

ДОГОВОР

№ 800000058

Днес, 21.05.2020 год., в гр. Козлодуй, между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй, п.к. 3321, площадка АЕЦ Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Наско Асенов Михов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Бест Тур" ЕООД, гр. София, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1000, ул. Московска №15, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 040372909, представлявано от Борислав Христов Дионисиев – Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“),

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и във връзка с Решение №АД-805/23.03.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници с въздушен транспорт при служебни пътувания в чужбина на лица, командировани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услугите по осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници с въздушен транспорт при служебни пътувания в чужбина на лица, командировани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническо задание №19.АЕЦ.ТЗ.8, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключването му.

Чл. 4. Срокът за отговор от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на конкретната заявка, съдържащ минимум 3 (три) варианта на оферти за конкретна дестинация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е до 3 (три) часа, считано от уведомяването от отговорното лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по договора по телефон или e-mail.

Чл. 5. Срок за изпълнение на заявките за резервация – до 30 (тридесет) минути, след потвърждаване на резервацията на конкретната заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 6. Срок за издаване на самолетния билет – до 30 (тридесет) минути, считано от уведомяването от отговорното лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по договора по телефон или e-mail.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. Пределната цена на настоящия договор е в размер на 400 000.00 лв. /четиристотин хиляди / лева, без ДДС за срока по Чл. 3.

(1) Цената на самолетния билет се определя въз основа на най-ниската предлагана специална цена от всички представени в Република България авиокомпании, валидна към датата на закупуването му, но не по-висока от посочените пределни цени в Приложение № 3 - Предлаганата цена - тарифи/цени (Тарифа max) на самолетните билети. Цените са в лева, без ДДС и включват такса обслужване, летищни такси, такса багаж, такса сигурност, такси установени от местното законодателство и всички други такси и комисионни и не може да бъде увеличавана в хода на изпълнението на договора.

(2). Цената за такса обслужване в размер на 0,01 /една стотинка/ лева, без ДДС е еднаква за издаване на всеки самолетен билет и не може да бъде увеличавана в хода на изпълнението на договора.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на всеки заявен и издаден самолетен билет, с включени стойността на такса обслужване, летищните такси, такса багаж и такса сигурност, установени от местното законодателство, в срок до 15 (петнадесет) дни след представяне на:

- (1). протокол за стойността на самолетния билет;
- (2). копие от издадения самолетен билет;
- (3). двустранно подписан приемателно-предавателен протокол;

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по посочените във фактурата банкови реквизити.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- (1). да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 9 от договора;
- (2). да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията.
2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. Да изпълнява дейностите, предмет на договора съгласно условията на Приложение №1 - Техническо задание №19.АЕЦ.ТЗ.8;
4. Да приема заявки всеки работен ден от 8.00 часа до 16.00 часа, а при извънредни обстоятелства и в извън работно време, почивни и празнични дни.
5. При всяка конкретна заявка за резервация на самолетни билети да предостави отговор в рамките на 3 (три) часа, съдържащ минимум три ценови оферти/варианти за реализиране на пътуването, за съответната дестинация, като проучи пазара и предложи възможно най-ниски цени и благоприятни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия. Предложението съдържа информация за авиокомпанията, класа, маршрут, часове, престой, цена и др. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва

правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката или откаже възлагането ѝ, в случай че нито един от вариантите не е подходящ по негова преценка.

6. Да предоставя по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяка предложена цена разпечатка от глобална резервационна система („Амадеус” или друга еквивалентна система за резервация и продажба на самолетни билети).

7. Да предоставя по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на края на всеки месец запис на продажбите към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Specific Sales BSP Report) или еквивалентна друга система.

8. Да осигурява самолетни билети при заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на възможно най-ниските цени с включени летищни такси, такса багаж, такси за сигурност, горивни такси и други такси, установени от местното законодателство към датата на пътуването съобразно заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9. Да предлага маршрути, които са директни, а когато няма директни полети – с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации, съгласно конкретната заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10. При определяне на цената по чл.7(1). от настоящия договор да прилага всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, намаления за групови пътувания, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени споразумения.

11. Да издава електронни билети;

12. При поискване да издава INVOICE за стойността на самолетния билет с включени летищни такси, когато пътните разходи са за сметка на международни организации.

13. Да съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за освобождаването му от дължими тарифни глоби за смяна на дата на пътуване, както и за възстановяване на суми при изцяло или частично не използване на самолетни билети. Анулирането на билети и връщането на суми по напълно или частично неизползвани такива се извършва съгласно правилата на IATA, освен ако със съответната авиокомпания не е договорено специално изключение.

14. През срока на изпълнение на договора следва да се поддържа валидна застраховка “Отговорност на туроператора” по чл. 97, ал. 1 от Закона за туризма;

15. Да поддържа валиден договор за оторизация за работа със система “Амадеус” или еквивалентна на нея резервационна система и удостоверение за регистрация като туроператор и туристически агент по Закона за туризма за срока на договора.

16. Да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обстоятелства, които възникват по време на изпълнение на договора и които се отнасят до изпълнението на дейностите по договора.

17. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

18. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и да получава услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. Да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на дейностите, предмет на договора;

2. да заплаща стойността на билетите, съобразно ценовите и тарифни условия от Приложение №3 - предлагана цена и по реда и при условията, предвидени в този договор;

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 17. В случай на неспазване на сроковете по чл.4. и чл.12.т.5. от този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки 1 (един) час закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

Чл. 18. В случай на неспазване на сроковете по чл.5. и чл.6. от този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки 30 (тридесет) минути закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

Чл. 19. В случай на забавено плащане по раздел **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ** от този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

Чл. 20. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по чл. 17 и чл. 18, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

Чл. 21. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.3 от Договора или с достигане на максимално допустимата стойност на договора посочен в чл.7;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 (тридесет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 23. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в уговорения срок;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническо задание №19.АЕЦ.ТЗ.8 и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 24. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 25. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 26. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 27. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 28. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 29. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална

информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Лични данни

Чл. 30. (1). Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

(2). За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

(3). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

(4). В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

(5). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

(6). Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

(7). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

(8). Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 32. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.30б, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 35. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 36. (1) Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

(2). Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

(3). Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

(4). Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

(5). Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6). В срок до 10 (десет) работни дни от сключване на договора се провежда първоначална среща между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всяка от страните има право да изисква работни срещи по време на реализацията на договора, които ще се осъществяват на територията на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

(7). Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

(8) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 37. (1) Ако изпълнителят е чуждестранно лице, този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 38. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Срок за изпълнение

Чл. 40. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

Отговорни лица

Чл. 41. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Ирена Любенова – Ръководител сектор “Задгранични командировки”, тел.: 0973/76455;

Чл. 42. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Анастасия Вълчева - Ръководител търговски екип тел.: 0879 444 344, e-mail: a.valcheva@besttour.bg.

Екземпляри

Чл. 43. Този Договор е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 44. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническо задание №19.АЕЦ.ТЗ.8;
- Приложение № 2 – Техническо предложение;
- Приложение № 3 – Ценово предложение;

ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Бест Тур” ЕООД.

1000 София

ул. Московска №15

тел: 0879 444 344

E-mail: office@besttour.bg

ЕИК: 040372909

ИН по ЗДДС: BG 040372909

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ ^{Заличено}

УПРАВИТЕЛ

БОРИСЛАВ ДИМИТРИЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

НАСКО МИХОВ



Съгласували:

Зам. Изп. Директор

12.05 . 2020 г. /*Андрей Иванов*/

Директор “ПТД”:

12.05 . 2020 г. /Катя Русалийска/

Р-л У-е “Правно”:

12.05 . 2020 г. /*Мариана*/

Р-л У-е “Търговско”

12.05 . 2020 г. /Крафимира Каменова/

Р-л сектор “ЗК”:

05.05 . 2020 г.

Заличено на основание ЗЗЛД

Н-к отдел “ОП”:

05.05 . 2020 г.

Заличено на основание ЗЗЛД

Ст. юриконсулт, У-е “Пр”:


11.05 . 2020 г.

Заличено на основание ЗЗЛД

Изготвил: Експерт “О”

05.05 . 2020 г.

Заличено на основание ЗЗЛД

 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Блок: АЕЦ Козлодуй
Система:
Подразделение: АЕЦ

УТВЪРЖДАВАМ,
ЗАМЕСТИНИК ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ
09.04.19 г.



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БЕЗОПАСНОСТ И КАЧЕСТВО" ^{Заличено на основание ЗЗЛД}
19.04.19 г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЪВ/
^{Заличено на основание ЗЗЛД}

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО" : ...
19.04.19 г. /ЯНЧО ЯНКОВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 19.АЕЦ.ТЗ.8

За услуга

ТЕМА: Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници с въздушен транспорт при служебни пътувания в чужбина на лица, командировани от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на услугата

Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници с въздушен транспорт при служебни пътувания в чужбина на лица, командировани от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Осигуряване на самолетни билети за въздушен превоз по заявка от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД при служебни пътувания в чужбина.

2.2. За определяне на приблизителния обем на техническото задание трябва да се има предвид, че средният годишен брой на закупуваните самолетни билети от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е между 200 – 250 броя.

2.3. Обемът на поръчката ще се конкретизира при всяка отделна заявка за закупуване на самолетни билети по определени дестинации.

2.4. Изпълнителят се задължава да гарантира конфиденциалност на извършваните пътувания (дати, маршрути, превозвачи), бърза реакция след подаване на заявката и предлагане на най-подходящи връзки.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

няма отношение

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

3.1.1. Дейностите по настоящото задание трябва да се изпълняват за период от две години.

3.1.2. Координацията на изпълнението на дейностите се осъществява между отговорните лица по договора. За оперативната дейност по договора Изпълнителят и Възложителят определят поименно лица за контакти (минимум по две лица за всяка от страните).

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. Предлаганите маршрути да са директни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации.

3.2.2. За всяка конкретна заявка да се представят най-малко три ценови оферти/ варианти за реализиране на пътуването за съответната дестинация, като се посочва авиокомпания, класа, маршрут, часове, престой, цена и др. Възложителят си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката или откаже възлагането ѝ, в случай че нито един от вариантите не е подходящ по негова преценка.

3.2.3. Възможност за съобразяване с нуждите на "АВЦ Козлодуй" ЕАД при извънредни обстоятелства за приемане на заявки в извънработно време, празнични и почивни дни.

3.2.4. Срок за изпълнение на заявките – до три часа, с възможност за изпълнение в по-кратки срокове.

3.2.5. Да се предлагат възможно най-ниските цени на авиокомпаниите с оглед условията към датата на потвърждаване на закупуването на билетите.

3.2.6. При определяне на цената по т. 3.2.5. да се прилагат всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и др. промоции), бонусни програми, намаления за групово пътуване, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени споразумения.

3.2.7. Предложенията за всяко конкретно пътуване да бъдат съобразени с поставените условия за час на пристигане и отпътуване в/от крайния пункт.

3.2.8. Да се издават електронни билети.

3.2.9. Да се предлага онлайн чекиране.

3.2.10. При поискване да се издава INVOICE за стойността на самолетния билет, когато пътните разходи са за сметка на международни организации.

3.2.11. Да се декларират условия за:

- анулиране на билети и връщане на суми при вече издадени билети;

- смяна на дати и имена на пътуващите без санкции в рамките на един ден преди съответния полет;

3.2.12. Да се предоставя навременна информация за настъпили изменения в часовете на резервацията или други промени, които биха довели до промяна или отказ от вече направена резервация.

3.3. Нормативно-технически документи

Наредба за служебните командировки и специализации в чужбина.

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

3.4.1. Възложителят изпраща запитване в писмена форма (по електронната поща).

3.4.2. Изпълнителят предоставя в рамките до 3 (три) часа отговор, съдържащ минимум три варианта за реализиране на пътуването, като се задължава да проучи пазара и да предложи възможно най-ниски цени и благоприятни за Възложителя условия.

3.4.3. Възложителят потвърждава по електронна поща избрания вариант за пътуване.

3.4.4. Изпълнителят изпраща направената резервация в рамките до 30 (тридесет) минути.

3.4.5. Възложителят уведомява в писмена форма Изпълнителя за издаване на самолетни билети (по електронна поща).

3.4.6. Изпълнителят издава самолетния билет в рамките до 30 (тридесет) минути, считано от уведомлението.

3.4.7. Изпълнителят се задължава да уведомява незабавно Възложителя при предстояща промяна на ценовите нива по всяка конкретна заявка.

3.4.8. Самолетните билети се доставят на Възложителя по електронна поща.

3.4.9. Възложителят заплаща цената на съответния билет по банкова сметка на Изпълнителя.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

4.1.1. Заявка за резервация;

4.1.2. Заявка за издаване на самолетни билети.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя

няма отношение

4.3. Отчетни документи

4.3.1 Фактура или протокол, съдържащ необходимите реквизити по Закона за счетоводството;

4.3.2. Копие от самолетен билет;

4.3.3. Премо-предавателен протокол.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

няма отношение

5. Изисквания за осигуряване на качеството

няма отношение

5.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител

няма отношение

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

няма отношение

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)/ План за контрол и изпитване (ПКИ).

няма отношение

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

няма отношение

5.5. Управление на несъответствията

няма отношение

5.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

няма отношение

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

няма отношение

5.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

няма отношение

5.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

5.7.1. Лиценз за туристически агент;

5.7.2. Копие от договор за оторизация за работа със система "Амадеус"-или еквивалентна на нея резервационна система;

5.7.3. Копие от документ за оторизация за работа в система BSP (Billing Settlement Plan), валидна за съответната година;

6. Организационни изисквания

6.1 Провежда се начална среща по договора между Изпълнителя и представители на Възложителя и при необходимост работни срещи в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по време на реализацията на договора .

7. Допълнителни изисквания

7.1. Изпълнителят трябва да има опит в последните три години в изпълнението на идентични или сходни дейности за корпоративни клиенти, което да удостовери с удостоверение за добро изпълнение или друго доказателство.

7.2. Изпълнителят трябва да гарантира, че лицата, оправомощени от него да обработват личните данни на лицата, командировани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност, както и да взема всички необходими мерки съгласно член 32 от Общия регламент във връзка със сигурността на обработването на личните данни.

8. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнители/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Заличено на основание ЗЗЛД

РЪКОВОДИТЕЛ УПРАВЛЕНИЕ "АДМИНИСТРАЦИЯ
КОНТРОЛ", СТЕФКА ПЕТРОВА

01.01.19 г.

До
„АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД
гр. Козлодуй

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка възложена чрез публично състезание с предмет:
„Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници с въздушен транспорт при служебни пътувания в чужбина на лица, командироваани от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД“

От „БЕСТ ТУР“ ЕООД, ЕИК: 040372909, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Оборище, ул. „Московска“ № 15, тел.: +359 2 8581919; +359879444344; факс: 029582519, e-mail: office@besttour.bg, представлявано от Борислав Христов Дионисиев, в качеството си на управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура, с горепосочения предмет, както следва:

1. Декларираме, че сме запознати с условията за участие в обявената от Вас поръчка и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и изисквания в документацията за участие и ги приемаме без възражения.

2. Декларираме, че ще извършим качествено и в срок поръчката в пълния ѝ обем, като осигурим самолетни билети за превоз на пътници и багаж, хотелско настаняване и медицинска застраховка при служебни пътувания в чужбина за нуждите „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, съобразно техническите изисквания, зададени в Техническата спецификация, неразделна част от документацията на Възложителя.

3. Предлагаме възможност за приемане и изпълнение на услугите в рамките на работното време на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД. Готови сме да осигурим възможност за приемане и изпълнение на заявките Ви по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни. Организацията на дейностите и възможностите по обслужване и издаване на самолетни билети на командироваани лица на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД ще са наш ангажимент.

4. Гарантираме конфиденциалност на извършените пътувания (включително защита на личните данни относно пътници, маршрути, превозвачи) и настанявания (нощуващи, дати, маршрути и др.), както и декларираме, че няма да разкриваме такава информация пред трети лица.

5. Декларираме, че за срока на договора оперативната дейност по договора ще се извършва от минимум две лица, които ще отговарят за координацията изпълнението на дейностите – за приемане и изпълнение на заявки за резервации и продажба на самолетни билети.

6. Декларираме, че конкретния адрес на електронна поща за комуникация с „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД ще бъде office@besttour.bg.

7. Декларираме, че срокът за предоставяне на отговор на заявка-запитване за резервация на самолетни билети на възложителя е до 1 (един) час /не повече от 1 (един) час/, считано от момента на подаване заявката от представители на Възложителя към Изпълнителя, като заявяваме готовност и възможност да реагираме и в по-кратък срок (до 30 минути), при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни.

8. Декларираме, че срокът за изпълнение на заявката-запитване за издаване на самолетен билет е до 3 (три) часа от потвърждаването ѝ, като заявяваме готовност да изпълним заявката и в по-кратък срок, в случай на необходимост.

9. Приемаме, че срокът за изпълнение на договора за предоставяне на услуги по смисъла на Закона за туризма за нуждите на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписването му, или до изчерпване на финансовия ресурс.

10. В изпълнение на договора и при издаване на самолетни билети се задължаваме, при определяне на цената на самолетните билети, да изпратим на Възложителя извлечение от резервационната система за свободните места в съответните резервационни класи и тарифите към тях.

11. При изпълнение на договора се задължаваме да предоставим валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд тарифа, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, намаления за групови пътувания, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени споразумения.

12. За по-голямо удобство на Възложителя ще се издават електронни самолетни билети и ще се предлага онлайн чекиране.

13. Ще информираме писмено Възложителя за бонусните програми на авиокомпаниите. През срока на действие на договора своевременно ще уведомяваме Възложителя за други бонуси на авиокомпаниите и/или предлаганите промоционални цени на билети. Задължаваме се да водим, да следим и актуализираме файлове с натрупващите се бонуси при осигурен достъп от авиокомпаниите. Писмено ще уведомяваме Възложителя за предстоящото издаване на безплатен билет.

14. За всяка конкретна заявка на Възложителя ще бъдат представени най-малко три ценови оферти/ варианти за реализиране на пътуването за съответната дестинация, като се посочва авиокомпанията, класа, маршрут, часове, престой, цена и др. Възложителят си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката или откаже възлагането ѝ, в случай, че нито един от вариантите не е подходящ по негова преценка. Предложенията за всяко конкретно пътуване ще бъдат съобразени с поставените условия за час на пристигане и отпътуване в/от крайния пункт.

15. На Възложителя ще бъде представена навременна информация за настъпили изменения в часовете на резервацията или други промени, които биха довели до промяна или отказ от вече направена резервация.

16. Декларираме, че в отговора по всяка конкретна заявка-запитване ще предоставим отговор на възложителя по електронна поща след получено потвърждение от резервационната система, който трябва да съдържа всички възможни директни превозвачи за реализиране на пътуването, а при невъзможност за такива – с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации, като се представят най-малко 3 (три) варианта (маршрути и превозвачи) и с възможно най-ниски тарифи на авиокомпаниите към датата на пътуването, като при конкретна заявка ще бъде отбелязано предпочитаното от възложителя място в самолета, както и да се направим всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.

17. Декларираме, че при изпълнението на поръчката ще предоставяме оферти за самолетни билети, в които се съдържа информация за срока на изтичане на самолетната резервация при съответната предложена крайна цена, както и предложена цена на билет, който подлежи на промяна /поради смяна на лицето, периода или отпадане необходимостта от командировката/. Ще предоставяме и прогнозна стойност с фиксирани дати на самолетните билети за първоначално заминаване.

18. Декларираме, че при конкретна заявка ще отбелязваме предпочитаното от Възложителя място в самолета, и ще направим всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията

19. Декларираме, че при заявка ще осигурим медицинска застраховка, предвидена в Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, за времето на пътуването в чужбина и престоя на командированите лица, като ще предоставим медицинска застраховка с покритие на основни рискове, на стойност 10 000 евро с включен асистанс.

20. Декларираме, че ще осигурим самолетни билети по редовни въздушни линии¹ – бизнес класа и икономична класа, при най-пълно съответствие с конкретната заявка на възложителя.

21. Декларираме, че няма да предлагаме варианти за пътуване и оферти, включващи полети на авиокомпания, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност. Актуален списък с тези авиокомпания се намира на Интернет адрес: <https://ec.europa.eu/transport/modes/air/safety/air-ban/search>.

22. Декларираме, че в случай на извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет, позволяващи осъществяването на полет от съответното пътуване, ще уведомим възложителя своевременно и ще съдействаме за възстановяването на стойността на билета или за безплатното премаршрутиране на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен. За повишаване на качеството на услугата, ще предоставим и следните допълнителни условия и услуги: чекиране на командировани лица или служители, обслужване на летища, обслужване на пътници в последния момент и съдействие при загубени багажи и прилагане на government fares /правителствени тарифи/ за пътуване на служители на възложителя с определени авиокомпания и дестинации.

23. Декларираме, че сумите по вече издадени самолетни билети, но анулирани, ще бъдат върнати на Възложителя.

)) 24. Декларираме, че при смяна на дати и имена на пътуващите няма да се налагат санкции, в рамките на един ден преди съответния полет.

25. Декларираме, че при изпълнението на сключен договор се задължаваме да предлагаме при всяка конкретна заявка най-ниските на пазара тарифи, предлагани от авиокомпанията към момента на подаване на оферта в отговор на заявката на Възложителя.

26. При поискване от Възложителя ще се издава фактура (Invoice) за стойността на самолетния билет, когато пътните разходи са за сметка на международни организации.

27. Декларираме, че при изпълнението на договора ще се съблюдават и изпълняват всички изисквания по Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

28. За повишаване на качеството на услугата, предлагаме следните допълнителни условия и услуги:

)) **I. ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА САМОЛЕТНИ БИЛЕТИ ЗА ПРЕВОЗ ПО ВЪЗДУХ НА ПЪТНИЦИ И БАГАЖ ПРИ СЛУЖЕБНИ ПЪТУВАНИЯ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА И РЕЗЕРВАЦИИ ЩЕ БЪДЕ ИЗПЪЛНЕНА ПО СЛЕДНИЯ НАЧИН:**

Предлагаме следната организация на работа, гарантираща изпълнение на заявките на възложителя в работно и извънработно време, включително почивни и празнични дни, за дейностите по обслужване и издаване на самолетни билети за нуждите на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД:

Организацията и технологията за изпълнение на поръчката има за цел да определи и опише действията, които „Бест Тур“ ЕООД, като участник, ще извърши при предоставяне на пълен набор от туроператорски услуги на Възложителя, включващи, но не само осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж, съдействие при получаване на виза, медицински застраховки и др.

¹ "Редовна въздушна линия" е поредица от полети, всеки от които притежава следните характеристики:

а) извършва се с въздухоплавателно средство, с което се превозват пътници, товари и/или поща срещу възнаграждение, като пътник може да закупи свободно от въздушния превозвач или от негов упълномощен представител билет за всеки полет;

б) обслужва превозите между две или повече летища или в съответствие с обявено разписание, или чрез полети, които са с такава честота, че представляват установима систематична серия.

При подготовката на настоящата методология и организация на изпълнението на работата са анализирани конкретните дейности, с които е ангажиран Възложителят – служителите на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД вземат участие в конференции, работни срещи с европейски органи, обучения и други мероприятия в страната и в чужбина, поради което имат нужда от своевременно и коректно осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж, хотелско настаняване и съпътстващите услуги. Служителите трябва да пътуват комфортно, полетите следва да са съобразени с часовете и дестинациите на съответните работни мероприятия, необходимо е да се обърне внимание на пренасяния багаж, оборудване и други. Спецификите при осъществяването на ангажиментите на лицата свързани с дейността на възложителя налагат Изпълнителят на поръчката да осигурява висока ефективност и професионализъм при предоставянето на самолетни билети в съчетание с изгодни цени на услугата и гъвкавост при изготвяне на офертите. Съобразявайки целите на пътуванията на служителите на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, изпълнителят ще има за приоритет да осигури най-кратките и бързи маршрути при резервиране на самолетни билети, както и минимално време за пътуване от летището до мястото на настаняване в комфортна обстановка, за да могат служителите да се съсредоточат върху поставените им задачи.

„Бест Тур“ ЕООД има опит в обслужването на широк набор клиенти в това число търговски дружества, спортни организации и държавни предприятия, поради което е наясно и с евентуалните затруднения, които биха могли да възникнат в хода на работата. По тази причина, са предвидени и своевременни действия, с които рисковете от забавяне при изпълнение на заявките да бъдат сведени до минимум.

Организацията и технологията за изпълнението на туристически услуги, се различава драстично при различните туроператори и агенции. Това донякъде се определя от пазарната ниша, която заема фирмата, и продуктите, които предлага на българския пазар. Предимствата на „Бест Тур“ ЕООД в тази връзка се изразяват както в бързото обслужване и разнообразието от услуги, които дружеството може да предложи на Възложителя, но и в специалното отношение и професионализъм, с който служителите на Агенцията подхождат при всяка отделна заявка за самолетен билет или друга поискана туроператорска услуга.

Не на последно място, в следствие на дългогодишните партньорски отношения със световните организации, предоставящи туристически услуги, на „Бест Тур“ ЕООД са предоставени търговски отстъпки в максимален размер, което допринася за осигуряване на най-добри ценови предложения и целесъобразно разходване на бюджета на Възложителя.

Туристическа фирма „Бест Тур“ ЕООД се намира в центъра на град София, по-специално на ул. „Московска“ № 15. Фирмата е специализирана в изготвянето както на групови, така и на индивидуални пътувания, организирани и специализирани пътувания и др. Екипът на „Бест Тур“ ЕООД изготвя всяко пътуване съобразно Вашите желания, които могат да включват някои или всички от следните компоненти - самолетни билети, фериботни билети, влакови билети, хотелско настаняване, къщи/апартаменти под наем, рент-а-кар, трансфери и много други. За да бъдат безпроблемни пътуванията, нашите служители разполагат с нужното обучение и опит в областта. Всички служители в „Бест Тур“ ЕООД имат следните квалификации и компетенции:

- Работа с международни системи за резервиране на хотелско настаняване и издаване на самолетни билети;
- Работа с най-големите европейски и световни оператори на железопътни мрежи, позволяваща резервации по цял свят;
- Търсене и предлагане на различни варианти съобразно изискванията на клиентите;
- Контакти с хотели и доставчици на туристически услуги в чужбина с цел договаряне на преференциални ценови условия;

- Установени работни отношения с партньори по цял свят осигуряващи превоз на пътници и багажи на локално ниво, включително и трансфери от и до летище;
- Осъществяване на съдействие при промяна или анулиране на резервации за самолетни пътувания;
- Редовен контакт и комуникация по ел. поща и телефон с корпоративни клиенти;
- Постоянен контакт и съгласуване на действията с останалите служители от фирмата;
- Завършен курс за работа с глобална резервационна система за самолетни билети;
- Отлично владение на английски език;
- Много добра компютърна грамотност;
- Силни комуникативни умения;
- Експедитивност;
- Умение да се справят едновременно с разнообразни работни задачи, приоритизация.

Всички тези условия и умения на персонала позволяват на „Бест Тур“ ЕООД да предложи методология за изпълнение на настоящата обществена поръчка, при която ще се осигури спазването на основни принципи по Закона за обществените поръчки - в това число ще се осигури ефективното разходване на средствата. Едновременно с това, „Бест Тур“ ЕООД гарантира предоставянето на професионално и качествено обслужване.

ЕТАП 1: ПРИЕМАНЕ И ОБРАБОТКА НА ЗАЯВКА

1.1. Участникът „Бест Тур“ ЕООД разполага с възможност да приема заявките по удобен за Възложителя начин, в това число:

- по телефон;
- чрез електронна поща;
- в нашия офис;
- по факс;
- по куриер;
- чрез интегрираната резервационна платформа в интернет страницата на „Бест Тур“ ЕООД - <http://www.besttour.bg/>;
- по поща.

1.2. „Бест Тур“ ЕООД осигурява на Възложителя възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието, в това число и в извънработно време, почивни дни и при извънредни обстоятелства. Служителите на „Бест Тур“ ЕООД разполагат с персонални преносими компютри с инсталирана на тях резервационна система, служебен транспорт, портативен модем за достъп до интернет и всичко необходимо, за да се приемат и обработват заявките на Възложителя. „Бест Тур“ ЕООД разполага по всяко време на денонощието, независимо в работен или почивен ден минимум двама души от своя екип, които имат възможност да приемат и обработват искания, запитвания и други съобщения отправени от Възложителя или упълномощени от него лица. По тази причина, независимо от това дали е почивен или работен ден, дали работният ден е приключил или не, Възложителят може както да направи нова заявка за самолетни билети, така и да промени вече съществуваща резервация. В тази услуга се включва не само обработката на заявката, но и издаването на съответните пътнически документи, както и своевременното им предаване на Възложителя по удобен за него начин.

Всички други услуги, предоставяни от „Бест Тур“ ЕООД /извън самолетните билети/, също могат да бъдат заявявани по всяко време на денонощието, по време на официални празници и при извънредни обстоятелства, в това число хотелско настаняване, рент-а-кар, автобусни, фериботни билети, медицински застраховки и други.

Възложителят може да се свърже с нашите служители посредством постоянна телефонна връзка – стационарна и мобилна, предназначена само за нуждите на настоящата обществена поръчка, която да бъде използвана за постоянна комуникация и контрол, независимо от официалните телефонни номера на агенцията.

Получените заявки за пътувания се обработват от минимум две лица, които персонално отговарят за изпълнението на поръчката и познават детайлно нуждите на Възложителя. Лицата разполагат с опит в резервирането и продажбата на самолетни билети, както и с други предимства като завършен курс за работа с глобална резервационна система за самолетни билети, отлично владение на английски език, експедитивност и други. По този начин се осигурява бързина при работата, правилна обработка на информацията, както и ниски цени на предложените варианти за полет.

1.3. В случай, че заявката е подадена по телефона, служителите на „Бест Тур“ ЕООД винаги се интересуват от предпочитанията на Възложителя: час на полет, авиопревозвач, летище на кацане и др. Ако запитването е подадено по електронен път, по пощата, по факса, по куриер или по друг начин писмено, то се изчита внимателно. Ако то не съдържа информация за желание за пътуване с конкретен превозвач, час и т.н, се дават всички възможни варианти за контрретната дестинация и дата.

В офертата се съдържат възможните предложения, подредени по възходящ ред на цена, с посочени заминаващи/пристигащи летища с разкодираните кодове, а когато полетите са с трансферни връзки, освен по цена полетите са подредени спрямо най-краткия престой на летище.

Едновременно с това се осъществява връзка с Възложителя, за да му бъдат разяснени възможностите, както и да се уточнят специалните условия на конкретния полет.

За да бъде обезпечено своевременното обработване на отправена заявка от Възложителя за резервиране за самолетен билет чрез електронна поща, всеки един от служителите на „Бест Тур“ ЕООД, разполага със смартфон, поддържащ синхронизация в реално време с посоченият e-mail адрес за отправяне на запитвания и искания за резервации от Възложителя. Синхронизацията се извършва посредством IMAP, POP3 и SMTP протоколи за размяна на електронни писма. IMAP (Internet message access protocol) и POP3 (Post Office Protocol version 3) служат за изтегляне на е-пощата. SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) от своя страна осигурява мигновеното получаване на изпратените от възложителя e-mail съобщения. Чрез избрания подход се изключва възможността заявка на Възложителя да не бъде обработена и гарантира, че служител на „Бест Тур“ ЕООД незабавно след получаване на заявката ще се заеме с обработката ѝ.

За да предостави максимален брой възможности за получаване и обработка на направена от Възложителя заявка, дружеството е изградило интернет базирана платформа за обработка на искания за резервиране на оферти. На поддържаната от „Бест Тур“ ЕООД Уеб страница <http://www.besttour.bg/> в секция „Самолетни билети“ се съдържа бланкова форма, която позволява чрез попълване на основните данни за пътуването да бъде своевременно отправена заявка от името на Възложителя. Направената заявка достига в рамките от 5 до 30 секунда до сървъра на „Бест Тур“ ЕООД и бива регистрирана от служител на дружеството. За да бъде избегнат риска от забавяне или недоставяне на заявката, дружеството е осигурило, както стационарна интернет връзка на компютрите си в офиса, така и портативен модем за достъп до интернет, който поддържа GSM/GPRS/HSDPA пренос на данни и гарантира независимостта от технически проблеми на доставчиците на интернет услуга.

В своята работа, предлагаме различни варианти, които могат да улеснят Възложителя при извършването на заявките. Имаме възможност за изготвяне на справки по образец за посочени от

Възложителя лица, които често пътуват в страната и чужбина. Чрез предварително осигуряване на конкретни данни за лицата като предпочитани места в самолета, храна, багаж и други изисквания може допълнително да се ускори обработката на поръчката като се ограничат възможностите за неточности при приемането на заявката.

1.4. След получаване на заявката и уточняване предпочитанията на Възложителя, се проверява наличността по полетите и тяхните цени на резервационна система Амадеус, с която „Бест Тур“ ЕООД има склучен дългосрочен договор. Амадеус е водещата компания за продажба на самолетни билети в Република България. Нейните основни предимства са:

- Директен достъп до наличните свободни места на авиопревозвачите;
- Автоматично преиздаване на билетите при необходимост, което спомага за отстраняване на грешки при събиране на глобата;
- Системата разполага с инструменти за откриване на най-ниска цена за желанния период;
- Чрез системата може да се закупят всички доп. услуги, предлагани от авиокомпаниите: храна, запазено място, допълнителен багаж, специална екипировка и др.;
- Чрез въвеждане на номера на картата на пътника в резервацията автоматично става начисляването на прелетените мили и др.

1.5. „Бест Тур“ ЕООД като фирма с традиции и опит в предоставянето на туристическо обслужване и член на IATA, Амадеус, и оторизиран потребител на BSP link, разполага с пряк достъп за резервация на предлаганите места от следните Авиопревозвачи:

AIR CANADA	[014]
UNITED AIR LINES INC	[016]
AEROLINEAS ARGENTINA	[044]
TAP AIR PORTUGAL	[047]
OLYMPIC AIR S.A.	[050]
ALITALIA S.P.A	[055]
AIR FRANCE	[057]
CZECH AIRLINES	[064]
ETHIOPIAN AIRLINES	[071]
GULF AIR	[072]
KLM ROYAL DUTCH AIRL	[074]
IBERIA LAE ,SAO,S.U.	[075]
LOT POLISH AIRLINES	[080]
SN BRUSSELS AIRLINES	[082]
FINNAIR	[105]
ICELANDAIR	[108]
EL AL (ISRAEL AIRLIN	[114]
AIR SERBIA	[115]
SCANDINAVIAN AIRLINE	[117]
BRITISH AIRWAYS	[125]
GARUDA INDONESIA	[126]
AEROMEXICO AEROVIAS	[139]
FLYDUBAI	[141]
ROYAL AIR MAROC	[147]
QATAR AIRWAYS COMPAN	[157]
CATHAY PACIFIC AIRWA	[160]

ADRIA AIRWAYS	165
HAHN AIR LINES GMBH	169
EMIRATES	176
KOREAN AIR	180
PUBLIC JSC AVIATION	181
MERIDIANA	191
TUNISAIR	199
LUFTHANSA	220
MALAYSIA AIRLINES BE	232
TURKISH AIRLINES	235
ARKIA ISRAELI AIRLIN	238
AIR MAURITIUS	239
UZBEKISTAN AIRWAYS	250
AUSTRIAN AIRLINES	257
AIR MADAGASCAR	258
JSC URAL AIRLINES	262
FLY BE	267
TAROM - ROMANIAN AIR	281
CHINA AIRLINES LTD.	297
SATA INTERNATIONAL S	331
RUSLINE	362
FLEXFLIGHT APS	365
BH AIR LTD	366
AEGEAN AIRLINES	390
MONTENEGRO AIRLINES	409
SIBERIA AIRLINES	421
WAMOS AIR, S.A	460
AIR ASTANA	465
ROYAL JORDANIAN AIRL	512
AEROFLOT RUSSIAN AIR	555
UKRAINE INTERNATIONAL	566
JET AIRWAYS (INDIA)	589
SRILANKAN AIRLINES L	603
ETIHAD AIRWAYS PJSC	607
ATLASJET AIRLINES IN	610
SINGAPORE AIRLINES L	618
BULGARIA AIR	623
PEGASUS AIRLINES	624
AIR MALTA PLC	643
AIR TRANSAT A.T. LNC	649
AIR BALTIC CORPORATI	657
ROYAL BRUNEI AIRLINE	672
KENYA AIRWAYS	706
SWISS INTERNATIONAL	724
AIR BERLIN	745
CHINA SOUTHERN AIRLI	784

E AND F SERVICES	792
HAINAN AIRLINES CO.	880
CONDOR FLUGDIENST GM	881
OMAN AIR	910
VIRGIN ATLANTIC AIRW	932
IATA GENEVA	950
IATA BSP	952
IATA YMQ EUROPE OPS	953
IATA BULGARIA	954
IATA(PSEUDO CODES)	956
TAM,LINHAS AEREAS,S.	957
AIR EUROPA LINEAS AE	996
AIR CHINA	999

Авиокомпани, които не са в този списък също могат да бъдат издадени от "Бест Тур" ЕООД, на бланка на друг превозвач, от когото сме оторизирани да предлагаме пътнически места и услуги на посочената авиокомпания.

За да представи по гъвкави решения на своите клиенти по отношение на ценовите варианти „Бест Тур“ ЕООД е в договорни отношения и с ниско бюджетните авиопревозвачи, което основно предимство е ниската цена за превоз на пътници и багажи. В тази връзка „Бест Тур“ ЕООД предлага туристическите продукти на следните Авиолинии:

EASYJET
WIZZ AIR
RAYANAIR
EURO WINGS
AIR EUROPA
CONDOR
BLUE AIR
NORWEGIAN
SMART WINGS
TRANSAVIA
VUELING

За да предостави конкурентна услуга, както и за да повиши качеството на предлаганите услуги, екипът на „Бест Тур“ ЕООД, постоянно следи за откриване на нови въздушни маршрути от съществуващите превозвачи, както и навлизане в световните пазари на нови авиолинии, осъществяващи полети от България и други подходящи за трансфери страни, като горепосочения списък подлежи на постоянно актуализиране и допълване.

1.6. Успоредно с Амадеус, персоналните отговорници за изпълнението на поръчката проверяват и цените по полетите в уеб страниците на съответните авиокомпани и други интернет търсачки с цел проверка на оферти, насочени към индивидуалните потребители. Дългогодишната практика в туристическата дейност показва, че много рядко се случва да има по-добри цени в Уеб страниците на авиокомпаниите. Ако все пак се установи, че условията, предложени в Уеб страниците, са по-благоприятни за Възложителя самолетният билет ще бъде закупен от там.

1.7. Преимуществено се проверяват възможните директни полети за посочената от Възложителя дестинация и се отчитат другите изисквания по полета. За служителите ни е

приоритет комфорта на пътниците, поради което се стремим да открием най-удобния директен полет за съответното пътуване. Същевременно, служителите на „Бест Тур“ ЕООД проверяват и полети с едно или две прекачвания, с цел намиране на по – подходящи цени. Проверяват се и съседни летища, от където да се вземе влак или автобус до желаната дестинация. При тези случаи се предлага пълен списък на часовете на тръгване и пристигане на съответните алтернативни варианти. Ако тези варианти включват автобусен или друг превоз се предоставя пълна информация, както за името на гарата/автогарата, цена на пътуването, времетраене на пътуването, и информация за всички останали услуги, като място, храна, багаж и т.н. Ако след тези проверки, установим по-благоприятни цени спрямо наличните директни полети, информацията се предоставя на Възложителя по удобен за него начин. Преценката е изцяло на Възложителя, като от страна на „Бест Тур“ ЕООД се ангажираме да окажем пълно съдействие и разяснения при евентуална смяна на първоначално посочените условия на заявката.

За да гарантираме интересите на Възложителя, извършваме проверка на цените за съответната дестинация, ако при полетите бъдат комбинирани повече от един превозвач. Служителите ни проверяват и цените на съответните еднопосочни билети, тъй като понякога общата им стойност е по-ниска от цената на двупосочен билет за същото пътуване.

1.8. В хода на обработката на заявката, агенцията поддържа постоянна връзка с Възложителя, който може да упражнява контрол и да получава непрекъсната информация за установените до момента полети и техните условия, преди изготвянето на окончателната оферта. По този начин се гарантира максимално удовлетворяване на неговите изисквания, както и бърза реакция при евентуални промени в дестинациите, датите, броя пътуващи лица и другите условия по заявения полет.

1.9. „Бест Тур“ ЕООД е регистриран оператор на лични данни в КЗЛД съгласно удостоверение № 6404, и като такъв обработва и съхранява лични данни само за целите на извършването на дейността си. Дружеството няма да предоставя лични данни получени от Възложителя относно маршрути, пътуващи лица и др., на трети лица. За да гарантира сигурността на информацията използваните компютърни системи разполагат с последните версии на най-добрите антивирусни програми, както и служители в дружеството са обвързани от клауза за поверителност в трудовите си договори. Посочените мерки гарантират поверителността на информацията предоставяна от Възложителя в изпълнение на настоящата поръчка.

ЕТАП 2: ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА

2.1. След като бъдат анализирани вариантите за пътуването и след като се съобразят предлаганите цени и възможностите за директни полети, се изготвя оферта за пътуването.

В рамките на 3 /три/ часа от получаването на запитването, изпращаме писмено по електронна поща отговор на Възложителя, в който предлагаме най-малко три варианта за реализиране на пътуването, като се прави проучване на пазара и се предлагат най-ниските цени и благоприятни условия за Възложителя. Задължително осъществяваме контакт с Възложителя посредством две независими комуникационни средства, за да се убедим, че е получил нашия отговор. При възникнали въпроси от страна на Възложителя предлагаме разяснение. „Бест Тур“ ЕООД може да изготви резервация за няколко варианта, докато Възложителя реши окончателно с кой полет желае да се осъществи пътуването.

2.2. Офертата включва:

- Разкодирано наименование на търсените дестинации и в частност летище;
- Часовете на излитане и кацане в местни времена;

- Авиокомпанията, маршрута, класата, часовете, престой;
- Крайна цена на полета с включени летищни такси, както и срока на валидност на цената;
- Възможности за смяна на дата;
- Дата, до която е валидна резервацията/офертата;
- Възможност за анулация на билета и възстановяване на платените средства;
- Ако багажа се закупува отделно, посочваме неговата цена.

2.3. При изготвянето на офертата винаги имаме предвид следните фактори:

- На първо място предлагаме директни полети, тъй като по този начин се спестява времето на пътниците; ако не се предлагат такива, проверяваме нискотарифните превозвачи;
- Предлагаме и полети с прекачване като алтернатива;
- Полетите с прекачване се подреждат по времетраене на полети - от най-кратките към по-продължителните;
- За всеки случай преглеждаме и съседни дати, за да намерим най - изгодна цена.
- В случай, че броя на пътниците надвишава 6 или 10 души в зависимост от избрания превозвач - отправяме писмено искане за определяне на групова цена с отстъпка до авиокомпанията;
- Винаги проверяваме най-ниските цени към момента в нашата резервационна система, както и в Уеб страниците на авиокомпаниите;
- Преглеждаме условията по самолетните тарифи за намаления, такси за преиздаване и други бонуси, които могат да бъдат в полза на Възложителя;

При изготвянето на офертата се отчита динамиката и промените, които могат да възникнат както по отношение на пътуващите лица, така и спрямо датите на полетите и дестинациите. По тази причина, оказваме пълно съдействие при преиздаване на билети, анулации на хотелски и самолетни резервации, качване на пътник в последния възможен момент и други. При заявка за пътуване на повече лица, служителите на „Бест Тур“ ЕООД правят директна връзка с представители на авиокомпаниите, за да се уговорят изгодни групови цени. Преференциалните групови цени могат да бъдат осигурени от „Бест Тур“ ЕООД дори при минимален брой пътуващи лица в съответствие с преференциалните цени на авиокомпаниите.

2.4. За да се гарантира най-ниска цена и целесъобразно изразходване бюджета на възложителя, „Бест Тур“ ЕООД е сключил договор за използване на допълнителни функционалности предлагани от резервационната система Амадеус срещу допълнително заплащане, което е за сметка на Туроператора. Чрез използване на продукта „Master-Pricer“ на Амадеус, „Бест Тур“ ЕООД разполага с възможността при изготвяне на оферта до Възложителя, да получи селектирана информация в рамките до 10 секунди от отправяне на транзакцията до системата на Амадеус, съдържаща десетте най-евтини полета между две избрани от Възложителя дати. Чрез използване на „Master-pricer“ се избягва ръчното търсене из десетки полети за най-евтината цена на самолетен билет и по този начин се гарантира, че „Бест Тур“ ЕООД може реално да изпълни и съкрати сроковете посочени в настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката, както и да предложи най-ниска цена на услугата. Основните плюсове на „Master-Pricer“ са следните:

- Целенасочено съдържание

Мощна търсачка осигуряваща предложения за пътници, които са фокусирани върху най-ниската цена в широк избор на авиокомпаниите.

- Гъвкава и мащабируема

Напълно персонализирана за нуждите на клиента и интегрирани в съществуващата уеб платформа на Амадеус.

- Усъвършенствани инструменти за търсене

Дава възможност да се стесни или разшири процеса на търсене от авиокомпания, график, ценови диапазон, клас, връзки и др.

- Интелигентна уеб технология с оптимална надеждност

Технологична иновация позволяваща търсене на самолетни билети при гарантирана максимална надеждност в реално време и предлагане на актуални цени.

Могат да се зададат параметри за търсене на полети в радиус от 100 км от определена локация.

-Най ниски цени за +/- 1 ден;

-Точно фиксирана дата;

-Точно фиксирани градове;

-Точно фиксирано летище;

-Комбинирани полети, с кацане и излитане от различни летища;

2.5. При изготвянето на офертата се отчитат и приложимите бонусни програми на авиокомпаниите. „Бест Тур“ ЕООД осигурява и поддържа членство в персоналните и служебните бонусни програми на всички авиокомпани за осъществяването от Възложителя пътувания. Агенцията периодично информира Възложителя за натрупаните бонусни точки като „Бест Тур“ ЕООД се ангажира да посочва своевременно възможностите за бонуси - в това число безплатни самолетни билети, хотелско настаняване, рент-а-кар услуги или други предложения, които се предоставят безвъзмездно по съответната бонусна програма и натрупаните по нея точки/мили. Възложителят сам определя периодите, в рамките на които желае да получава информацията за натрупаните бонусни точки. При изготвянето на отделните оферти също се прави проверка дали Възложителят може да използва някоя преференция съобразно заявените условия на полета и достигнатите нива и възможности по бонусните програми.

„Бест Тур“ ЕООД следи дали използваните самолетни билети се отразяват правилно в съответната програма за бонусни точки – индивидуална или корпоративна. В случай че Агенцията установи неточности при отразяването на полет/и, служителите на „Бест Тур“ ЕООД се свързват незабавно с представители на програмата и/или авиокомпанията, за да бъдат направени съответните промени. По този начин се гарантират интересите на възложителя.

2.6. При всяка заявка посочваме на Възложителя допълнителните възможности, от които може да се възползва и които могат да улеснят заявеното пътуване. „Бест Тур“ ЕООД осигурява трансфери летище-хотел-летище в Република България и в чужбина при преференциални условия, като изпълнителят предоставя информация за най-удобния и икономичен вариант за придвижване с градски транспорт. Може да се направи комбинирано пътуване самолет и влак, самолет и автобус, самолет и ферибот и други варианти, в съответствие с желанието на клиентите. „Бест Тур“ ЕООД предлага съпътстващи услуги като туристически обиколки, наем на зали, техника и оборудване, посещения на музеи, изложби и други. При заявка на Възложителя „Бест Тур“ ЕООД може да се направи резервация за преминаване на пътници и гости на Възложителя през ВИП входа на летищата в страната и тези в чужбина, в които се поддържа тази услуга. Имаме възможност да осигурим и екскурзоводски и преводачески услуги на територията на страната, както и в чужбина.

ЕТАП 3: ИЗДАВАНЕ НА БИЛЕТ

3.1. Служителите на „Бест Тур“ ЕООД се свързват с Възложителя, за да се убедят, че офертата е получена и дават разяснение по нея, ако е необходимо. Възложителят следва да потвърди по електронната поща избрания вариант за пътуване. В рамките на 30 минути от получаване на потвърждението на офертата, „Бест Тур“ ЕООД изпраща на Възложителя направената резервация. Възложителят уведомява в писмена форма Изпълнителя за издаване на самолетните билети (по електронна поща), като изпълнителят издава съответните билети и ги изпраща на Възложителя до 30 минути, считано от уведомлението. Агенцията има възможност за изпълнение на заявката и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни. Опитът ни в туристическата дейност, както и отличното познаване на нуждите на Възложителя позволяват издаването на билета да бъде извършено и в по-кратки срокове независимо от това дали са възникнали извънредни обстоятелства или не.

„Бест тур“ ЕООД се задължава да уведоми незабавно Възложителя при предстояща промяна на ценовите нива по всяка конкретна заявка.

На електронният билет винаги са посочени следните характеристики:

- Имената на пътника - име и фамилия изписани на латиница, както е по документа му за самоличност,
- датите и часовете на пътуването,
- брой багаж,
- запазено място,
- храна,
- карта за мили (ако има такива),
- цена на билета,
- такса за промени,
- условия за анулации и др.

ЕТАП 4: ДОСТАВКА НА БИЛЕТА ДО ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. Доставка на самолетните билети, медицински застраховки другите необходими за пътуването документи се осигурява от „Бест Тур“ ЕООД и е за сметка на Изпълнителя. Предоставянето на документите се координира с определения от Възложителя негов представител, като изцяло се съобразяват предпочитанията на възложителя и конкретните нужди. Издадените документи се изпращат до Възложителя по електронна поща най-късно до 30 минути от получаване на потвърждението от Възложителя с възможност за изпращане и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни. Когато е необходимо билетите да бъдат предадени на хартиен носител /разпечатани/, като билетите се доставят безплатно в рамките на следващия работен ден на адрес: гр. Козлодуй, площадка "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, или на друг посочен от Възложителя или негов представител адрес, а при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни, и в по-кратък срок. „Бест Тур“ ЕООД заявява готовност и възможност за бързо предоставяне на разпечатаните билети дори и обстоятелствата да не налагат спешност.

4.2. Възложителят сам определя начина на доставка на билетите съобразно конкретния случай като доставката се координира по телефон, факс, електронна поща или друг удобен за

възложителя начин. Във всички случаи, служителите на „Бест Тур“ ЕООД осъществяват връзка с представителите на Възложителя, за да се убедят, че документите са надлежно получени.

4.3. След издаването на електронния билет се изготвя протокол – на физически или юридическо лице посредством счетоводната програма към Амадеус – Business Manager. Протоколът се предоставя на Възложителя по удобен за него начин - физически или електронно.

4.4. „Бест тур“ ЕООД, разполага с възможността да издава електронен самолетен билет (e-ticket), който може да се изпраща посредством електронна поща на Възложителя и пътуващия служител на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД. „Бест тур“ ЕООД препоръчва използването на електронния билет заради редицата предимства пред конвенционалния хартиен билет, част от които са: елиминиране на риска от изгубване или повреждане на самолетния билет, незабавното му получаване, възможност за изпращането му до лице занимаващо с организация за пътуването за запознаване на графика и отчитане на рисковете за забавянния и други.

Плащането на самолетните билети се извършва спрямо сключения договор между страните и в предвидените там срокове, по банкова сметка на Изпълнителя.

ЕТАП 5: АНАЛИЗ И ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ПРИ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПЪТУВАНЕТО ОТ СЛУЖИТЕЛИ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Възможно е след организирането на едно пътуване и по време на реализирането му да възникнат непредвидени обстоятелства, които могат да затруднят/забавят пътниците. За да ограничи вредоносните последици за Възложителя, „Бест тур“ ЕООД ще предприема следните действия в зависимост от обстоятелствата:

5.1. Съществуват редица случаи, в които един полет може да бъде отменен, независимо от това „Бест Тур“ ЕООД е ангажиран по отношение на предоставяната услуга до окончателното и успешното завършване.

В случай, че даден полет бъде отменен, най-напред се взима предвид, момента на обявяване на отмяната от превозвача или летищните органи. От съществено значение е дали полета бива отменен непосредствено преди качване на пътника, когато той е вече на летището или има срок от поне 24 часа от момента на полета.

Екипът на „Бест Тур“ ЕООД, който ще бъде непосредствено ангажиран за изпълнение на настоящата обществена поръчка следи за всякаква информация, която засяга полет на служители на Възложителя. При обявена информация, че полет за който служител на Възложителя има резервиран билет ще бъде отменен, служител на „Бест Тур“ ЕООД, незабавно извършва справка за най-скорошния полет, който покрива конкретната дестинация и права заявка за да бъде гарантирано запазено място на пътника.

При настъпила отмяна се съблюдават приоритетно следните обстоятелства:

- Местоположение на пътника при обявена отмяна на полет.
- Своевременно резервиране на място в последващ полет.
- Наличие на алтернативни дестинации, които водят до крайната избрана точка.
- Метеорологични условия при избраното летище.
- Възможен най-ранен час за следващ полет.
- В случай на липса на следващ полет за деня, организиране на настаняването.
- Компенсация за причинените неудобства от превозвача.

В случай, че са налице няколко предстоящи полети за същата дестинация, „Бест Тур“ ЕООД има възможност да направи няколко резервации на полети, като след уточняване на най-удобния вариант с пътуващото лице, да потвърди един от тях. В този случай, незабавно се вземат мерки за преиздаване на самолетен билет за новия полет.

Първият от вариантите е да бъде издаден електронен самолетен билет, който се изпраща незабавно на електронен адрес на пътника, в случай че пътника разполага с устройство с интернет връзка и е удобно за него.

В случай, че пътникът предпочете да получи новия самолетен билет на хартиен носител, служител на „Бест Тур“ ЕООД ще се свърже с представител на съответното летище и ще осигури физическото му получаване, с разяснения от кое гише и от представител на съответния авиопревозвач. За допълнително улеснение на пътуващото лице, екипът на „Бест Тур“ ЕООД извършва електронно чекиране на пътника, за да може същият безпроблемно да се качи на бора и да завърши пътуването.

При настъпила отмяна на полета се взема предвид, дали се отменя полет ОТ или ЗА България, съответно къде се намира пътника към момента на промяната. Това се налага, за да бъде гарантирана сигурността на пътника до качването му на следващия възможен полет. Ако отмяната настъпи при полет за България и пътника се намира в чужда страна, своевременно се предприемат действия от служителите на „Бест тур“ ЕООД за резервиране на хотелски настаняване при нужда от такова. В случай, че бъде отменен полет заминаващ от България, Изпълнителят се свързва незабавно с Възложителя с подготвени опции за алтернативни маршрути. В съответствие с целта и графика на пътуването, ако за Възложителя е удобно се резервира последващ полет. В случай, че ангажиментите на Възложителя не позволяват забавяне до следващия полет, екипът на „Бест Тур“ ЕООД извършва проверка за алтернативни полети предлагани от други превозвачи, отговарящи на нуждите на Възложителя и след потвърждение прави последваща резервация.

С оглед ранното полочване на информация за отмяна на предстоящ полет, служител на „Бест тур“ ЕООД незабавно уведомява пътуващото лице за настъпилото обстоятелство, за да бъдат избегнати допълнителни разходи за трансфер от и до летище. Ако пътника се намира извън България се извършва справка за удължаване срока на настаняването в хотела, използван от пътника. По този начин се спестява време и излишно неудобството по смяна на хотели, регистрацията и други.

За да бъдат гарантирани интересите на Възложителя, представител на Изпълнителя се свързва незабавно с авиопревозвача, чийто полет е отменен за изясняване на причините довели до отмяна на полета, както и заплащане на наложилите се допълнителен престой на пътуващото лице и проверка, дали съгласно Регламент (ЕО) No 261/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 11.02.2004г. и КОНВЕНЦИЯ за уеднаквяване на някои правила за международния въздушен превоз (Montreal Convention on unification of certain rules relation to International carriage by air) на пътуващото лице се дължи обезщетение за причиненото неудобство.

5.2. В следствие на различни фактори в разписанието на превозвачите може да настъпят промени. Посочените промени най-често се изразяват в закъснение на полета, поради претовареност на летището, нужда от допълнителни проверки, зареждане на самолета и други. За да бъдат ограничени неблагоприятните последици за Възложителя, екипът на „Бест тур“ ЕООД събира информация и предприема действия в следните насоки:

- Установяване срока на промяната.
- Изследване причината довела до промяна на разписанието.
- Контакт с пътуващото лице за своевременното му уведомяване.

- Предприемане на действия за обезпечаване на престоя на пътника.
- Компенсация за забавянето по вина на превозвача.

Приоритетно се проверява, с колко време се забавя полета в сравнение с първоначалната резервация. Това е от значение за организиране на ангажиментите на пътуващото лице и съобразяване целта на пътуването. Извършва се незабавен контакт с пътника, за да бъде установено, доколко настъпилото забавяне се отразява на планираните ангажименти.

В случай, че полетът бъде забавен до 2 часа се осъществява контакт с авиопревозвача, за да бъдат осигурени храна и напитки в полагащите се количества на пътника, поради наложилите се престой.

Ако настъпилото забавяне е несъвместимо с графика на пътника, служител на „Бест Тур“ ЕООД извършва справка за наличието на алтернативни полети до крайната дестинация, както и проверява други летища, ако е целесъобразно. В случай, че изпратените алтернативни маршрути удовлетворяват нуждите на възложителите и пътуващото лице, след направено потвърждение се извършва нова резервация. Следва изпращане на билета до пътуващото лице. Първия от вариантите е да бъде издаден електронен самолетен билет, който се изпраща незабавно на електронен адрес на пътника, в случай че пътника разполага с устройство с интернет връзка и е удобно за него. Ако пътникът предпочете да получи новия самолетен билет на хартиен носител, служител на „Бест Тур“ ЕООД ще се свърже с представител на съответното летище и ще осигури физическото му получаване, с разяснения от кое гише и от представител на съответния авиопревозвач. За допълнително улеснение на пътуващото лице, екипът на „Бест Тур“ ЕООД извършва електронно чекиране на пътника, за да може същият безпроблемно да се качи на бора и да завърши пътуването.

При положение, че настъпилата промяна е приемлива за пътуващото лице, с оглед продължителността ѝ се предприемат действия осигуряване на хотел при необходимост. В случай, че настъпилото забавяне е по вина на превозвача, се изисква от последния съдействие при настаняване на пътника. Съдействието се изразява в издаване на ваучер настаняване, указване на местонахождението на хотела, превоз на пътника до хотела.

С оглед причината на настъпилата промяна на полетното разписание, служител на „Бест Тур“ ЕООД отправя до превозвача искане за компенсация съгласно Регламент (ЕО) No 261/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 11.02.2004г. и КОНВЕНЦИЯ за уеднаквяване на някои правила за международния въздушен превоз (Montreal Convention on unification of certain rules relation to International carriage by air).

5.3. При въздушен превоз на пътници и багаж метеорологичните условия влияят съществено за точното и своевременно осъществяване на полета. Неблагоприятните метеорологични условия могат да доведат до отмяна, забавяне на полети, повишаване на рисковете при пътуване и др. Разбирайки това, екипът на „Бест Тур“ ЕООД е подготвен да реагира при настъпили незабавни промени в метеорологичната обстановка.

Ако това доведе до отмяна на резервиран полет ще бъдат предприети следните стъпки:

„Бест Тур“ ЕООД извършва справка за възможно най-скорошните алтернативни полети и уведомява Възложителя и пътника посредством Телефонно обаждане и/или електронна поща. След уточняване на най-удобния вариант се извършва нова резервация. В този случай, незабавно се вземат мерки за преиздаване на самолетен билет за новия полет. Първия от вариантите е да бъде издаден електронен самолетен билет, който се изпраща незабавно на електронен адрес на пътника, в случай че пътника разполага с устройство с интернет връзка и е удобно за него.

В случай, че пътникът предпочете да получи новия самолетен билет на хартиен носител, служител на „Бест Тур“ ЕООД ще се свърже с представител на съответното летище и ще осигури

физическото му получаване, с разяснения от кое гише и от представител на съответния авиопревозвач. За допълнително улеснение на пътуващото лице, екипът на „Бест Тур“ ЕООД извършва електронно чекиране на пътника, за да може същият безпроблемно да се качи на бора и да завърши пътуването.

При настъпила отмяна на полета се взема предвид, дали се отменя полет ОТ или ЗА България, съответно къде се намира пътника към момента на промяната. Това се налага, за да бъде гарантирана сигурността на пътника до качването му на следващия възможен полет. Ако отмяната настъпи при полет за България и пътника се намира в чужда страна, съвременно се предприемат действия от служителите на „Бест тур“ ЕООД за резервиране на хотелски настаняване при нужда от такова. В случай, че бъде отменен полет заминаващ от България, Изпълнителят се свързва незабавно с Възложителя с подготвени опции за алтернативни маршрути. В съответствие с целта и графика на пътуването, ако за Възложителя е удобно се резервира последващ полет. В случай, че ангажиментите на Възложителя не позволяват забавяне до следващия полет, екипът на „Бест Тур“ ЕООД извършва проверка за алтернативни полети предлагани от други превозвачи, отговарящи на нуждите на Възложителя и след потвърждение прави последваща резервация.

С оглед ранното получаване на информация за отмяна на предстоящ полет, служител на „Бест тур“ ЕООД незабавно уведомява пътуващото лице за настъпилото обстоятелство, за да бъдат избегнати допълнителни разходи за трансфер от и до летище. Ако пътника се намира извън България се извършва справка за удължаване срока на настаняването в хотела, използван от пътника. По този начин се спестява време и излишно неудобството по смяна на хотели, регистрация и други.

В случай, че влошените метеорологични условия могат да затруднят достъпа на пътника до летището, се предприемат действия по уведомяването му, за да може последния да организира по-ранно придвижване до съответния терминал. При нужда могат да бъдат предложени опции за трансфер на пътника от партньори на „Бест Тур“ ЕООД в съответната страна.

Ако влошените метеорологични условия изцяло ограничават достъпа на пътника до летището, служител на „Бест Тур“ ЕООД извършва справка за наличието на полети в близки летища, които са достъпни и след потвърждение от Възложителя резервира друг подходящ полет.

5.4. В някои случаи е възможно при настъпването на определени форсмажорни обстоятелства да бъде затруднено въздушното движение. Най-често те са природни бедствия, характерни или не за определен регион (наводнения и високи вълни, градушки, гръмотевични и ветрови бури, свлачища, лавини, обилни снеговалежи, снежни виелици, залежавания, обледенявания и преспи, суши, екстремни температури и пожари, земетресения, цунами и вулканични изригвания), блокади (на пътища, граници и др.), глобални или локални (с национално значение) аварии, в т.ч. и пожари, епидемии, правителствени забрани (ембарго), граждански въстания, стачки, бунтове и всякакъв вид безредици, терористични или военни действия и др. подобни в резултат на които е нарушен нормалния обществен ритъм на живот, респективно възможността за безпрепятствено изпълнение на поети ангажименти между две или повече страни.

Приоритет за „Бест Тур“ ЕООД при наличието на подобни обстоятелства е сигурността на пътниците, поради тази причина се предприемат следните мерки:

- Уведомяване на пътниците.
- Анализ на форсмажорното/те обстоятелство/те.
- Степен на интензитет.
- Налице ли е пряка и/или непосредствена опасност за пътниците.
- Какви действия следва да бъдат предприети за ограничаване на вредите.
- Как може да се гарантира сигурността на пътниците.

В случай, че в „Бест Тур“ ЕООД бъде получена информация за наличието на форсмажорни обстоятелства за полет организиран по искане на Възложителя, незабавно бива уведомяван пътника и Възложителя чрез телефонно обаждане и/или електронна поща. Своевременното уведомяване спомага да бъдат избегнати неблагоприятните последици за пътниците.

От съществено значение как ще се отрази възникналото обстоятелство на резервирания от Възложителя полет. По тази причина се анализира, дали форсмажорното обстоятелство ще доведе отмяна или забавяне на полета. В тези случаи „Бест Тур“ ЕООД ще реагира съгласно посоченото в т. 5.1. и т. 5.2. от настоящото техническо предложение.

За да бъдат предвидени евентуалните последици от възникналото форсмажорно обстоятелство, се анализирана степента му на въздействие, дали е краткотрайно и в какъв срок се очаква отстраняването му. Разполагайки с тази информация Изпълнителят може осигури максимално бързо и правилно съдействие на пътниците, за да бъдат защитени интересите им. В този случай, служител на „Бест Тур“ ЕООД се свързва с пътуващото лице, за да му бъдат разяснени наличните опции за последващи полети и какви стъпки следва да бъдат предприети.

В случай, че е възможно да бъде засегната сигурността на пътниците, следва незабавното им уведомяване, какви действия следва да предприемат, за да избегнат вредоносни последици. В тези случаи „Бест Тур“ ЕООД може да изисква съдействието на чуждестранни държавни органи и правозащитни организации за гарантиране сигурността на пътниците.

5.5. При възникнал технически проблем съществува опасност да бъде затруднено пътуване организиране по искане на Възложителя. Техническите проблеми могат да бъдат от най-различно естество, като засягат комуникации, транспортни средства и други.

За да бъдат избегнати технически проблеми от страна на „Бест Тур“ ЕООД са взети всички необходими мерки за анализ и превенция на риска при предоставяне на туристически услуги. Дружеството разполага с дублирани интернет и телефонни връзки, за да бъде гарантирано, че при всякакви обстоятелства служителите на Изпълнителя са на разположение на Възложителя. Служителите на „Бест Тур“ ЕООД разполагат с персонални преносими компютри с инсталирана на тях резервационна система, служебен транспорт, портативен модем за достъп до интернет и всичко необходимо, за да се приемат и обработват заявките на Възложителя. „Бест Тур“ ЕООД разполага по всяко време на денонощието, независимо в работен или почивен ден минимум двама души от своя екип, които имат възможност да приемат и обработват искания, запитвания и други съобщения отправени от Възложителя или упълномощени от него лица. По тази причина, независимо от това дали е почивен или работен ден, дали работният ден е приключил или не, интересите на Възложителят при изпълнение на настоящата обществена поръчка са гарантирани.

При настъпили технически проблеми в полза на авиопревозвача, „Бест Тур“ ЕООД, незабавно уведомява Възложителя и пътуващото лице, в случай че посочените технически проблеми могат да се отразят неблагоприятно при осъществяване на полета. След установен технически проблем, служител на „Бест Тур“ ЕООД, незабавно се свързва с представител на превозвача, за допълнителна информация за вида на технически проблем и предприетите действия по отстраняването му. Ако посочения технически проблем доведе до отмяна или забавяне на полета, „Бест Тур“ ЕООД ще реагира съгласно посоченото в т. 5.1. и т. 5.2. от настоящото техническо предложение.

При настъпили технически проблеми при Възложителя, касаещи изпълнението на настоящата обществена поръчка „Бест Тур“ ЕООД може да осигури присъствие на свой служител на посочен от „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД адрес, на който да бъде приета заявка или да бъдат представени самолетни билети и др. необходими документи във връзка с предстоящото пътуване.

При възникване на проблем със самолетен полет, хотелска резервация или настаняване, съответната страна уведомява другата страна, като изпълнителят незабавно осигурява друг самолетен билет за подходящ полет, съответно хотелска резервация в друг равностоеен хотел, отговарящ на изискванията на възложителя. Когато проблемът се дължи на извънредни и/или форсмажорни обстоятелства, непозволяващи осъществяване на съответното пътуване, изпълнителят е длъжен да осигури алтернативни варианти за пътуване, както и да съдейства за възстановяване на стойността на билета или за безплатното премаршрутиране на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен.

II. ЗА ПОЕВТИНЯВАНЕ НА УСЛУГАТА И/ИЛИ ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО, ПРЕДЛАГАМЕ СЛЕДНИТЕ ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ И УСЛУГИ:

2.1. За да улесни в максимална степен възложителя, „Бест Тур“ ЕООД предлага предварителен електронен чек-ин и получаване на електронни бордни карти за авиокомпаниите, които поддържат такава услуга. Тя е достъпна 24 часа преди полет и служи за издаване на бордна карта и запазване на точно определено място в самолета. Тази възможност спестява време при полета и се избягва чакането на опашка за чекиране на летището.

) За посочената услуга Възложителя не дължи допълнително възнаграждение на „Бест Тур“ ЕООД и последното не събира такава.

2.2. При всяка потвърдена заявка от страна на Възложителя, в зависимост от периода до датата на полета, „Бест Тур“ ЕООД извършва електронен чек-ин на пътуващите лица. По този начин служителите/членовете възложителя са ангажирани единствено с целите на пътуването си и не трябва да отнемат от своето време за предварителната регистрация за полет. Служител на „Бест Тур“ ЕООД, съобразно представените от възложителя данни на пътуващото лице, попълва необходимата информация в уеб платформата на авиопревозвачите (които поддържат посочената услуга). Като за пътника остава единствено задължението да се яви в подходящо време преди полети със валиден документ за самоличност за регистриране на багажа и качване на борда на самолета.

Срокът за изпълнение на всяка потвърдена заявка е края на следващия работен ден, но не по-късно от 24 часа от получаване на потвърдението от възложителя, с възможност за изпълнение и в по-кратък срок (до 2 часа за издаване на самолетен билет и до 4 часа за издаване на ваучери за хотелско настаняване) при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни.

За посочената услуга Възложителя не дължи допълнително възнаграждение на „Бест Тур“ ЕООД и последното не събира такава.

2.3. „Бест Тур“ ЕООД предлага възможност и за извършване на мобилен чек-ин, при който бордната карта се изпраща на Възложителя под формата на бар код на мобилен телефон, при условие че съответната авиокомпания поддържа такава услуга. За посочената услуга Възложителя не дължи допълнително възнаграждение на „Бест Тур“ ЕООД и последното не събира такава.

2.4. Поради обстоятелството, че почти всички големи Европейски летища са разположени извън градовете, които обслужват, в множество случаи пътуващите изминават значително разстояние от летището до избраното от тях място за настаняване. В тези случаи, когато няма предварителна резервация, цената на трансфера може да достигне значителна сума, включително и да надмине цената на самолетния билет.

За да бъдат избегнати подобни разходи, „Бест Тур“ ЕООД предоставя следните опции за организиране на транспорт /трансфер/ „летище-хотел-летище“ по желание на възложителя:

2.4.1. Възможност за запазване на кола под наем (Рент-а-кар) с място на взимане от летището на пристигане и връщане на същото място, а при желание от страна на възложителя връщане на друго място. Изпълнителят може да предостави на разположение на Възложителя голям набор от превозни средства, които могат да бъдат наемани, в зависимост от превозваните пътници и багаж. Налични са превозни средства от икономичен до премиум клас, както и превозно средства със 7 и повече места.

При направена заявка от страна на Възложителя чрез посочените по-горе средства, последният посочва срока за наемане, място на взимане и място на връщане на превозното средство, желан клас на превозното средство. В срок до 1 час Изпълнителят, предоставя на Възложителя най-малко три варианта за наем на автомобил съобразно направената заявка, като в офертата е представена крайна цена със всички дължими такси и плащания по наемането на автомобила, както и списък с наличното опционално оборудване, за което се дължи дневна такса на компанията предоставяща автомобила.

В случай на промяна или отпадане на пътуване от служител на възложителя, „Бест Тур“ ЕООД предприема необходимите мерки за модифициране/отмяна на резервацията за наем на автомобил, без това да доведе до допълнителни такси за Възложителя, когато е възможно.

)) В случай, че Възложителят избере да резервира кола под наем, изпълнителят му предоставя информация за възможностите за паркиране на мястото на настаняване, както и таксите, ако има такива.

2.4.2. Възможност за запазване на билет за автобус или влак от редовната транспортна мрежа. До голяма част от международните летища има изградена редовна транспортна мрежа от летището до популярни публични места в обслужваните градове, като Автогара, ЖП Гара и други.

При направена заявка от страна на Възложителя за този тип услуга, Изпълнителят в срок до 1 час предоставя възможните опции за транспорт, подредени по следния начин: Тип превозно средство, времетраене на пътуване, възможности за крайна дестинация (когато е приложимо), цена на пътуването, ограничения за багаж.

При този вид услуга е възможно билета за пътуване да се взима от представителство на превозвача, разположено на летището, като в тези случаи Изпълнителят уведомява пътуващите лица за това.

)) 2.4.3. Организиране на самостоятелен транспорт на пътниците „Летище-хотел-летище“. В зависимост от избраната дестинация Изпълнителят може да предложи организиран транспорт, съобразен с нуждите на Възложителя. Тази услуга се предоставя индивидуално за всяко отделно пътуване, като Възложителят следва да направи предварителна заявка. В този случай Изпълнителят след като съобрази датите и часовете на заминаване и пристигане, както и мястото на настаняване, предоставя опция за транспорт с превозно средство, отговарящо напълно за нуждите на пътуващите.

Посоченият начин за транспорт е организиран изцяло и ексклузивно за служителите на Възложителя. По тази причина се елиминират възможностите за непредвидени забавяния и закъснения. Превозът се извършва от професионален шофьор, който бива предварително уведомен за маршрута на пътуващите. Това позволява при транспорта да бъде избран най-бързия и удобен маршрут, предвид обстоятелството, че при някои дестинации са налице технически съоръжения като подвижни мостове, фериботи, тунели, които трябва да бъдат съобразявани при изчисляване времето на пътуване. Посоченият вид транспорт, може да бъде ангажиран и за други мероприятия по желание на Възложителя, като посещение на забележителности, работни срещи, екскурзии и други.

Дългогодишните партньорства на „Бест Тур“ ЕООД с компаниите, осигуряващи подобни услуги, позволяват на Участника да предложи максимално ниска цена на Възложителя, както и опции за модифициране на резервацията.

2.5. „Бест Тур“ ЕООД предлага услугата резервация за преминаване на пътници и гости на Възложителя по негова заявка през ВИП входа на летищата в страната и тези в чужбина, в които се поддържа тази услуга. Посочената услуга е подходяща при посрещането на важни делегации, както и при обслужване на пътници в последния момент. Посочените „ВИП“ входове са с много по-малък поток от хора, което от своя страна елиминира времето за чакане при проверка на пътниците и багажа им от летищния персонал. Посочената услуга се резервира с предварителна заявка, но „Бест Тур“ ЕООД разполага с възможност да запазване на услугата непосредствено преди използването ѝ, в случай че непредвидени обстоятелства налагат това.

2.6. По отношение на обслужване на пътници в последния момент „Бест Тур“ ЕООД предлага и вътрешен трансфер на летище между съответните гейтове. При наличието на полети с прикачвания, в редица случаи времето за слизане от единия самолет до качването на другия е силно ограничено, което това от своя страна създава предпоставки да пропускане на полет. За да бъдат избегнати подобни случаи „Бест Тур“ ЕООД разполага с възможност да организира транспортиране на пътника от пристигащия до заминаващия гейт (на поддържащите летища). Транспортирането се извършва с сертифицирани от съответните летища електрифицирани превозни средства, управлявани от служител на летището. По този начин се гарантира своевременното придвижване на пътника.

Посочената услуга се резервира с предварителна заявка, но „Бест Тур“ ЕООД разполага с възможност да запазване на услугата непосредствено преди използването ѝ, в случай че непредвидени обстоятелства налагат това.

2.7. По заявка на Възложителя служител на „Бест Тур“ ЕООД може да се направи напомняне за датата и часа на конкретен полет. За целта Възложителя предоставя телефонен номер на пътуващото лице, за да може да бъде осъществен контакт с него. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.8. След издаване на билета по искане на Възложителя може да бъде добавен допълнително багаж спрямо първоначално заявения. Посочената услуга се заявява пред изпълнителя чрез посочените форми за контакт в срок от 12 часа преди полета. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.9. При заявка от страна на Възложителя може да бъде съобразено индивидуално меню, в случай че пътникът има алергии или не консумира определени продукти. Посочената услуга зависи от възможността на избраната от Възложителя авиолиния при конкретен полет. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.10. При заявка от страна на Възложителя може да бъде резервирана седалка с по-широко място за краката. Посочената услуга може да бъде заявен с искането за оферта или след като вече е издаден самолетния билет. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.11. Бест Тур“ ЕООД осигурява резервиране на безплатен наземен асистанс – количка, за травмирани, болни или възрастни пътници по предварителна заявка на Възложителя. По този начин се гарантира спокойното и сигурно придвижване на лицата от и до мястото им в самолета.

2.12. „Бест Тур“ ЕООД оказва съдействие за попълване на документи за визи за пътувания извън страната по заявка на Възложителя. Изпълнителят предоставя информация за визовите

изисквания на държавата, до която се извършва пътуването. В тези случаи заявленията за издаване на виза се попълват от служител на изпълнителя и се изпраща до компетентния орган. Когато е необходимо личното подписване на пътуващото лице, служителя попълва заявлението и указва на пътуващото лице реда за подаването му.

2.13. Изпълнителят може да осигури за всеки заявен от Възложителя самолетен билет медицинска застраховка, валидна за срока на престоя в съответната дестинация.

Между „Бест Тур“ ЕООД и „Застрахователно дружество Евроинс“ АД, ЕИК: 121265113 е налице Договор за посреднически услуги, по силата на който „Бест тур“ ЕООД има право да сключва застрахователни полици и да предоставя застрахователни продукти, в това число и медицински застраховки на избрани от дружеството лица. Валидността на посочения договор покрива срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка, като по този начин са максимално защитени интересите на Възложителя.

За максимално улеснение на Възложителя, „Бест Тур“ ЕООД разполага със директен достъп до он-лайн информационна система, позволяваща на дружеството да сключва в реално време застрахователни полици и да ги предоставя своевременно на лицата, посочени от Възложителя.

При направена заявка от Възложителя за застраховка, служител от „Бест Тур“ ЕООД, уговарящ за сключване на медицински застраховки, използва предоставените данни на пътуващите лица, за да изготви медицинска застраховка за престоя им в съответната дестинация. По този начин се създава механизъм за максимално бърза и гъвкава възможност за сключване на медицински застраховки за пътуващите лица. Предвид обстоятелствата, че застраховката се сключва за конкретно пътуване в чужбина, застрахователната полица, когато е необходимо, ще бъде предадена на пътуващото лице, заедно със самолетния билет за сметка на изпълнителя при условията на Етап 4 от настоящото техническо предложение.

Възложителят и Изпълнителят предварително уговарят размер на застрахователното обезщетение, за което ще бъде сключена медицинската застраховка, като по всяко едно време Възложителят може да промени този размер.

2.14. „Бест Тур“ ЕООД като партньор на „България Ер“ регистрира служителите на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД при пътувания за страната и чужбина и съдейства за своевременното получаване на дължимите бонуси на Възложителя, като по този начин се понижава цената на предоставяната услуга и се следи за предоставяне на безплатни билети.

За всеки полет от служител на Възложителя се трупат бонус точки. Посочените точки могат да бъдат разменяни за най-различни награди и привилегии, най-важните от които са:

- безплатни билети за полетите на „България Ер“
- предимство при потвърждаване на резервации
- предимство при регистрацията на летището
- право за безплатен превоз на допълнителен багаж при златно ниво на членство
- отстъпки до 35% при наемането на автомобил от SIXT
- превоз в бизнес-класа при закупен билет за икономическа
- ваучери за бизнес-салона на летището при златно ниво на членство
- Безплатно пътуване

Членовете на програмата за лоялни клиенти на „България Ер“ могат да използват натрупаните в сметката си точки за безплатно пътуване по избрана от тях дестинация. Пътуването може да бъде осъществено само на полет, на който има места в съответните резервационни класи.

Необходим брой точки			
Тип билет	Вътрешен полет	Регионален полет	Други междунар. полети
		/Балкански п-ов/	
Двупосочен иконом. класа	6 000	18 000	30 000
Двупосочен бизнес класа	12 000	22 000	40 000

Ползването на безплатен билет е възможно при достигане на определения брой бонусни точки. Резервацията за безплатния билет трябва да бъде направена най-малко седем дни преди датата на пътуване.

Валидността на безплатните билети е една година от датата на тяхното издаване. Издадените безплатните билети не могат да се прехвърлят, променят и продължават. Те не могат да се ползват и като средство за плащане на друго пътуване. Участниците в програмата имат право да предоставят полагаемия им се безплатен билет на членове на семействата си или други роднини.

Разрешена е една безплатна промяна на издаден бонусен билет. Всяка следваща промяна се прави срещу такса от 15 евро. Неизползван бонусен билет може да се върне в рамките на валидността му, като отчислените точки се възстановяват. За целта направената резервация се анулира минимум един ден преди полета с писмено уведомление. В случай на неявяване на полет се налага глоба от 30 евро.

Включването в програмата за лоялни клиенти е лесно и може да стане още с първия полет, за което служителите на „Бест Тур“ ЕООД уведомяват пътуващите и извършват регистрацията чрез попълване на необходимите документи.

Програмата FLY MORE предлага три нива на членство:

Основно ниво (Basic Level) – началното ниво, от което започва набирането на точки. Клиентът получава временна карта със своя идентификационен код.

Сребърно ниво (Silver Standard Card) – след като клиента пролети 5 полета, получава постоянна членска карта. Притежателите на сребърна карта могат да разменят точките си за безплатни билети и допълнителни услуги.

Златно ниво (Gold Privilege Card) – това ниво се придобива при набиране на 30000 точки в рамките на 18 месеца. Притежателите на златна карта получават по-голямо количество точки за всеки свой полет и в допълнение получават и ред други предимства:

- до 23 кг допълнителен регистриран багаж към безплатната норма за съответната класа (с изключение на съвместните полети, изпълнявани от други авиокомпании);
- приоритет за потвърждение на резервации;
- приоритет при регистрацията /чек-ин/ на летищата;
- предоставяне на ваучер за достъп до бизнес салона на летището;

„Бест Тур“ ЕООД периодично (минимум на всеки 2 месеца) информира Възложителя за натрупаните бонусни точки в персоналните и корпоративните бонусни програми на авиокомпаниите за пътувания на Възложителя (по ел. поща. Възложителят сам определя периодите, в рамките на които желае да получава информацията за натрупаните бонусни точки.

При изготвянето на отделните оферти също се прави проверка дали Възложителят може да използва някоя преференция съобразно заявените условия на полета и достигнатите нива и възможности по бонусните програми.

При заявка на Възложителя „Бест Тур“ ЕООД предприема съответните действия по оползотворяването на натрупаните бонусни точки и предлага пълно съдействие по избраната от Възложителя безплатна услуга – самолетен билет, хотелско настаняване, безплатна храна и т.н. Агенцията извършва резервацията, издава самолетния билет и/или ваучера за хотелско настаняване, осъществява необходимата комуникация със съответната авиокомпания и/или хотел и други.

2.15. „Бест Тур“ ЕООД е партньор и на програмата Miles&More на Луфтханса и като такъв регистрира пътниците на възложителя при пътувания за страната и чужбина и съдейства за своевременното получаване на дължимите бонуси на Възложителя, по този начин се понижава цената на предоставяната услуга и се следи за предоставяне на безплатни билети. За всеки полет от служител на Възложителя се трупат бонус точки. Посочените точки могат да бъдат разменяни за различни награди като допълнителни самолетни билети, настаняване, кола под наем и мн. други.

Предимството на посочената програма, е че в нея участват 37 авиопревозвача, част, от които са: AIR CANADA, BRUSSELS AIRLINES, CROATIA AIRLINES, LUFTHANSA, POLISH AIRLINES, SWISS INTERNATIONAL AIR LINE, UNITED AIRLINES и други.

„Бест Тур“ ЕООД периодично информира Възложителя за натрупаните бонусни точки в персоналните и корпоративните бонусни програми на авиокомпаниите за пътувания на Възложителя. Възложителят сам определя периодите, в рамките на които желае да получава информацията за натрупаните бонусни точки.

При изготвянето на отделните оферти също се прави проверка дали Възложителят може да използва някоя преференция съобразно заявените условия на полета и достигнатите нива и възможности по бонусните програми.

При заявка на Възложителя „Бест Тур“ ЕООД предприема съответните действия по оползотворяването на натрупаните бонусни точки и предлага пълно съдействие по избраната от Възложителя безплатна услуга – самолетен билет, хотелско настаняване, безплатна храна и т.н. Агенцията извършва резервацията, издава самолетния билет и/или ваучера за хотелско настаняване, осъществява необходимата комуникация със съответната авиокомпания и/или хотел и други.

2.16. „Бест Тур“ ЕООД предлага и участие в Програмата на Flying Blue.

Flying Blue оценява лоялността на пътниците и в замяна, предоставя бонуси и отстъпки на пътниците.

Колкото, по-често пътниците летят с авиокомпаниите, толкова повече получават. Първото ниво на членство е Ivory. Следва Silver, След това Gold и най-накрая - Platinum. Нивото се определя от количеството мили, които са спечелени или на броя на полетите, които сте пролетели. Можете да спечелите ниво за мили с повечето полети, на Air France, KLM или всяка друга SkyTeam авиокомпания.

Всяка прелетяна миля носи една Flying Blue Миля. Всеки еднопосочен полет от авиокомпания на SkyTeam, дава възможност да спечелите мили.

Необходими прагове на ниво на членство, за една календарна година:

Ниво на членство	Необходим брой мили		Необходим брой полети
Ivory	Входно ниво		Входно ниво
Silver (Elite)	25,000 ниво мили	или	15 брой полети
Gold (Elite Plus)	40,000 ниво мили	или	30 брой полети
Platinum (Elite Plus)	70,000 ниво мили	или	60 брой полети

В посочената програма се отчита прелетени мили със следните авиопревозвачи: AIR FRANCE, KLM, AEROFLOT, AIR EUROP, ALITALIA, CHINA AIRLINES, CZECH AIRLINES и много други.

„Бест Тур“ ЕООД периодично информира Възложителя за натрупаните бонусни точки в персоналните и корпоративните бонусни програми на авиокомпаниите за пътувания на Възложителя. Възложителят сам определя периодите, в рамките на които желае да получава информацията за натрупаните бонусни точки.

При изготвянето на отделните оферти също се прави проверка дали Възложителят може да използва някоя преференция съобразно заявените условия на полета и достигнатите нива и възможности по бонусните програми.

При заявка на Възложителя „Бест Тур“ ЕООД предприема съответните действия по оползотворяването на натрупаните бонусни точки и предлага пълно съдействие по избраната от Възложителя безплатна услуга – самолетен билет, хотелско настаняване, безплатна храна и т.н. Агенцията извършва резервацията, издава самолетния билет и/или ваучера за хотелско настаняване, осъществява необходимата комуникация със съответната авиокомпания и/или хотел и други.

2.17. „Бест Тур“ ЕООД има сключен договор с Turkish Airlines в резултат, на което разполага с изключителна възможност да резервира самолетни билети при преференциални цени, както и да получава бонуси при настъпване на определени условия.

Turkish Airlines лети до 47 вътрешни и 229 международни дестинации в 111 страни, с наскоро обявените дестинации, включително Хонг Конг, Косово, Северен Кипър Тайван и др.

Континентите с повечето дестинации извън Турция са Европа с 107, Азия с 63, Африка с 42 и Северна и Южна Америка с 12. Извън Турция, страните с най-голям брой летища, обслужвани от превозвача са Германия с 14, Италия и Русия с 10, САЩ с 8, Иран, Франция, Саудитска Арабия и Украйна с 7, Испания с 6, Алжир, Ирак и Обединеното кралство с 5 .

Сериозното присъствие на „Turkish airlines“ във въздушния транспорт гарантира максимално широко покритие в редица държави по света и Европа. „Бест Тур“ ЕООД като партньор на посочения превозвач може да изпълнява направените заявки от Възложителя при максимално ниски цени.

2.18. „Бест Тур“ ЕООД предлага правителствени тарифи /government fares/ - на всички авиокомпани в България, които имат такива. За целта се сключват тристранни или двустранни споразумения, където Възложителя е страна на договора и нетните цени на авиокомпаниите са част от договора. При реална резервация се прилага по-ниската цена: между реалната и тази след правителствената отстъпка.

Начин, по който ще се доказва тяхното прилагане в хода на изпълнение по договора: При тристранните договори Възложителят е страна по него и разполага с нетните цени. При двустранните договори „Бест Тур“ ЕООД се задължава да информира Възложителя за приложимите правителствени тарифи при всяка направена заявка.

2.19. Възможност за осигуряване на влакови, фериботни и автобусни билети по заявка на Възложителя. „Бест Тур“ ЕООД работи с най-големите доставчици на услуги в сферата на железопътния транспорт - RailEurope, Interrail, AmTrack, на автобусния транспорт - EuroLines, Bus Europe и други.

При направена заявка от страна на Възложителя за този тип услуга, Изпълнителят в срок до 4 часа предоставя възможните опции за транспорт в зависимост от избраното от Възложителя транспортно средство, подредени по следния начин: времетраене на пътуване, възможности за крайна дестинация (когато е приложимо), цена на пътуването, ограничения за багаж.

Изпълнителят предоставя на Възложителя оферти както за директни превози, така и за превози с прекачвания. В доста от случаите при предоставяне на този тип услуги се забелязва разлика в цената на услугата в зависимост от това дали превоза е директен или има прехвърляне на Автогара или ЖП Гара. „Бест тур“ ЕООД се стреми да предостави на Възложителя най-благоприятните цени и гъвкави решения при автобусен и железопътен транспорт, съобразени с целта на пътуването.

Изпълнителят се задължава да уведомява за всякакви бонуси и промоции, валидни за периода на пътуването, като намаления на цената, допълнителни места без заплащане, бизнес класа на цената на икономична класа, както и се задължава да извърши всички необходими действия за получаването им от служителите на Възложителя.

2.20. Изпълнителят разполага с възможността да осигурява фериботни билети при заявка от страна на Възложителя.

При отправяне на заявка от страна на Възложителя, последният следва да посочи, пристанище на заминаване, крайна дестинация, еднопосочен или двупосочен билет, брой на пътуващите, вида превозно средство, с което пътуват (при наличието на такова), предпочитани места на борда.

Изпълнителят може да осигури билети за огромен брой фериботни линии, включително заминаващите от пристанища в Гърция, Албания, Италия, Сицилия, Франция, Унгария, Испания, Норвегия, Дания, Япония и др.

Изпълнителят отправя запитвания, както до своите партньори, предоставящи билети за фериботи, така и до най-големите платформи за резервиране на фериботни билети. По този начин „Бест тур“ ЕООД гарантира, че ще предостави на Възложителя най-конкурентните цени в зависимост от избраните маршрути.

При този вид услуга, от значение за цената на билета е автомобилът, с който се придвижват пътуващите. За да предостави най-добрите условия за Възложителя, екипът на Изпълнителя изготвя анализ за целите на пътуването, за да бъде избран най-подходящ автомобил, съответно да бъдат намалени до минимум фериботните такси.

2.21. При непредвидени обстоятелства или по желание на Възложителя, може да се наложи промяна на вече резервиран полет. В тези случаи екипът на „Бест Тур“ ЕООД се свързва незабавно

с авиопревозвача, за да бъде направена промяна на датата на самолетния билет. При неизползван билет, подаваме документи за връщане на платените суми, в случай че тарифите го позволяват. Ако не са разрешени промени и анулации се свързваме с авиокомпанията, за да преразгледаме условията по тарифата. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.22. „Бест Тур“ ЕООД може да предложи резервация на хотелско настаняване в страната и чужбина. В своята работа, предлагаме различни варианти за настаняване, съобразени с целите и характера на ангажиментите на пътуващите лица.

В случай, че организатор на дадено събитие препоръчва конкретен хотел за настаняване на участниците и е договорил предварително преференциални цени за настаняване, при изрична заявка от възложителя, изпълнителят осигурява хотелско настаняване в същия хотел при договорените преференциални цени.

Изпълнителят извършва онлайн резервации от името на възложителя със собствена кредитна карта.

Имаме възможност за изготвяне на справки по образец за посочени от Възложителя лица, които често пътуват в страната и чужбина. Чрез предварително осигуряване на конкретни данни за лицата като предпочитани хотели, тип стаи, храна, багаж и други изисквания може допълнително да се ускори обработката на поръчката като се ограничат възможностите за неточности при приемането на заявката.

След получаване на заявката и уточняване предпочитанията на Възложителя, се проверява наличността по предпочитаните места за настаняване и техните цени в резервационните системи, с които „Бест Тур“ ЕООД има сключен дългосрочен договор. „Бест Тур“ ЕООД разполага със:

- Директен достъп до наличните свободни места в базите за настаняване, с които работи;
- Системата за откриване на най-ниска цена за желания период;
- Предварително обявена информация относно модифицирането и отмяната на вече направена резервация;
- Наличните удобства на разположение на гостите в избраното място за настаняване.

Успоредно с това, персоналните отговорници за изпълнението на поръчката проверяват и цените в уеб страниците на съответните хотелиери и други интернет търсачки с цел проверка на оферти, насочени към индивидуалните потребители. Дългогодишната ни практика в туристическата дейност показва, че много рядко се случва да има по-добри цени в Уеб страниците на хотелиерите. Ако все пак се установи, че условията, предложени в Уеб страниците, са по-благоприятни за Възложителя хотелската резервация ще бъде направена от там.

В рамките на един час от получаването на заявката, изпращаме писмено по електронна поща или по факс отговор на Възложителя, в който предлагаме най-малко три варианта на настаняване, когато това е обективно възможно, с посочени цени на нощувка и срока на тяхната валидност. Задължително осъществяваме контакт с Възложителя, за да се убедим, че е получил нашия отговор. При възникнали въпроси от страна на Възложителя предлагаме разяснение. „Бест Тур“ ЕООД може да изготви резервация за няколко варианта, докато Възложителя реши окончателно кой е най-подходящият за настаняване.

Офертата включва:

- Наименование на избрания хотел;
- Часовете на настаняване и освобождаване;
- Крайна цена на нощувка с включените местни такси (когато е приложимо);
- Такса за промяна на резервацията;
- Дата, до която е валидна резервацията/офертата;
- Възможност за анулация на резервацията и възстановяване на платените средства;

-Режим на изхранване.

Забележка: Всички предоставени от Изпълнителя варианти за хотелско настаняване включват нощувка и закуска за срока на настаняването.

На първо място съобразяваме целта на пътуването и мястото на настаняване, тъй като по този начин се спестява времето на пътуващите лица, и се намалява времето за придвижване между планираните мероприятия, работни срещи, обучения и др. За да се избегнат затруднения в пътуването, проверяваме дали часовете на полетите съвпадат с допустимите часове за настаняване и напускане в хотелите.

Служителите на „Бест Тур“ ЕООД се свързват с Възложителя, за да се убедят, че офертата е получена и дават разяснение по нея, ако е необходимо. В рамките до 4 часа от получаване на потвърждението на офертата „Бест Тур“ ЕООД прави резервация от името на възложителя и издава ваучери за настаняване, когато е приложимо. Агенцията има възможност за изпълнение на заявката и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни. Опитът ни в туристическата дейност, както и отличното познаване на нуждите на Възложителя позволяват резервацията да бъде извършена и в по-кратки срокове независимо от това дали са възникнали извънредни обстоятелства или не.

На ваучера за настаняване винаги са посочени следните характеристики:

-Датите на настаняване,

-Часовете на настаняване и освобождаване на стаята;

-Крайна цена на нощувка с включените местни такси (когато е приложимо);

-Такса за промяна на резервацията;

-Възможност за анулация на резервацията и възстановяване на платените средства;

-Режим на изхранване;

Доставката на ваучерите за настаняване се осигурява от „Бест Тур“ ЕООД и е за сметка на Агенцията. Предоставянето на документите се координира с определения от Възложителя негов представител, като изцяло се съобразяват предпочитанията на възложителя и конкретните нужди. Издадените документи се изпращат до Възложителя по факс или електронна поща най-късно до четири часа от получаване на потвърждението от Възложителя с възможност за изпращане и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни. Когато е необходимо ваучерите за настаняване да бъдат предадени на хартиен носител /разпечатани/, билетите се доставят безплатно в рамките на един работен ден на адреса на възложителя или на друг посочен от него адрес, а при извънредни обстоятелства и/или спешни случаи, включително в извънработно време и през почивни и празнични дни, и в по-кратък срок. „Бест Тур“ ЕООД заявява готовност и възможност за бързо предоставяне на разпечатаните ваучери дори и обстоятелствата да не налагат спешност.

Възложителят сам определя начина на доставка на ваучерите за настаняване съобразно конкретния случай като доставката се координира по телефон, факс, електронна поща или друг удобен за възложителя начин. Във всички случаи, служителите на „Бест Тур“ ЕООД осъществяват връзка с представителите на Възложителя, за да се убедят, че документите са надлежно получени. При непредвидени проблеми като срыв в системата на Възложителя, технически грешки във факс апарата и други незабавно се предприемат алтернативни действия по предаването на билетите в това число връчването им на хартия на посочения от Възложителя адрес или на друго място, уговорено между страните.

В случай на неосъществено хотелско настаняване (след издаден ваучер), изпълнителят се задължава да направи възможното за освобождаване/ намаляване на евентуални санкции за възложи-

теля съгласно условията на резервацията.

Възложителят си запазва правото да не приеме предложения за хотелско настаняване и/или самолетен билет на изпълнителя, в случай, че не го удовлетворяват, и да поиска нови варианти.

Изпълнителят се задължава да оформя надлежно документацията, свързана с осъществяването, отчитането и заплащането на самолетни билети/ хотелско настаняване, в пълно съответствие с изискванията на възложителя, както и да съхранява всякаква документация, свързана с изпълнението на договора.

2.23. При непредвидени обстоятелства или по желание на Възложителя, може да се наложи промяна на резервация за настаняване в хотел, апартамент, вила или др. Промяната може да се изразява в промяна на датите за настаняване, промяна на режима за изхранване по време на престоя, промяна на лицето, или анулиране на резервацията.

По тази причина, оказваме пълно съдействие при преиздаване на ваучери за настаняване, анулиции на хотелски резервации, удължаване престоя на служител поради нововъзникнали обстоятелства и други. По този начин, могат да се възползват от максимално добри условия при настаняване, с което се гарантират интересите на Възложителя.

В тези случаи екипът на „Бест Тур“ ЕООД се свързва незабавно със страната предоставяща услугата, за да бъде направена нужната корекция във възможно най-кратък срок. При неизползван ваучер, подаваме документи за връщане на платените суми, в случай че условията на резервацията го позволяват. Ако не са разрешени промени и анулиции се свързваме с доставчика на услугата, за да бъдат избегнати, когато е възможно допълнителни санкции за сметка на Възложителя. Ако е предвидена възможност правим искане за възстановяване на дължимите суми под формата на кредит, за да може да бъде изразходвана по-късно за нужди на Възложителя. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.24. „Бест Тур“ ЕООД, може да предложи на Възложителя услугата рано настаняване и/или късно напускане на хотела. Посочената услуга зависи от условията на всеки доставчик на услуги по настаняване, предвид, което при запитване от страна на Възложителя се предоставя пълна информация за наличните опции. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.25. „Бест тур“ ЕООД след поискване от страна на Възложителя, може да ангажира преводач от съответния чуждестранен език на Български или обратното за нуждите на възложителя. Когато е обективно възможно, Изпълнителят ще ангажира местни лица за преводачи, за които няма да бъдат правени допълнителни разходи по транспорт, настаняване или изхранване.

При избор на преводач, ще бъде съобразявана темата, която ще се дискутира, техническата подготовка, както и опитът на лицето. При няколко възможни избора за преводач, Изпълнителят ще уведомява Възложителят писмено за наличните опции с описание на компетенциите на съответното лице, предоставящи преводачески услуги. По този начин, за преводач ще бъде избрано лице, което най-пълно отговаря на целите и нуждите на Възложителя.

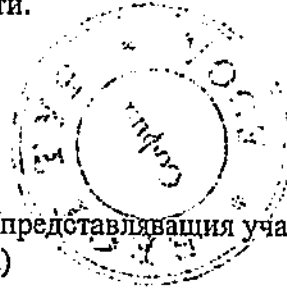
2.26. При заявка за настаняване на повече лица, служителите на „Бест Тур“ ЕООД правят директна връзка с представители на хотелиерите, за да се изготви индивидуална оферта на поизгодни цени за групово настаняване. Преференциалните групови цени могат да бъдат осигурени от „Бест Тур“ ЕООД дори при минимален брой лица в съответствие с преференциалните цени на различните хотели. За посочената услуга „Бест Тур“ ЕООД не събира допълнителна такса.

2.27. При предоставяне на туристически услуги „Бест Тур“ ЕООД се стреми да осигурява най-ниските цени и най-доброто обслужване на своите клиенти. За целта освен индивидуалните преференции, които получаваме от Авиопрезвоците, Хотелиери и Туроператори, следим за всички

обявени промоции, които могат да доведат до поевтиняване на услугите за Възложителя или добавяне на безплатни услуги. В тези случаи уведомяваме възложителя за реда и начина, по който може да възползва при наличието на промоционални оферти.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: ^А
Заличено на основание ЗЗЛД

Борислав Дионисев (име и фамилия) *
23.12.2019 г. (дата)
управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)
„БЕСТ ТУР“ ЕООД (наименование на участника)





BEST TOUR

EMERGENCY NUMBER
0879 30 80 60

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

15, Moskovska Str., Fl 1, off.3

1000 Sofia, Bulgaria

Tel.: +359 2 8581919; 02 9587888

Fax: +359 2 9582519

E-mail: office@besttour.bg, ticketing@besttour.bg

Протокол / Protocol No:
за доставка на самолетен билет/for airline ticket delivery

Дата/Date of issue: 23-12-2019
Място на сделката/Place of issue: Sofia

Получател/To:
Адрес/Address:
№ за идентификация / Identification №:
ДДС номер/VAT Number:
М.О.Л./Liable person:

Издател: БЕСТ ТУР ЕООД
Адрес/Address: гр. София 1000, ул. Московска №15
№ за идентификация / Identification №: 040372909
ДДС номер/VAT Number: BG040372909
М.О.Л./Liable person: Борислав Дионислев
Банка/Bank: Райфайзенбанк България АД
BIC: RZBVBG33
IBAN: BG67-RZBB-9155-1069089313

Курс/Exchange rate: 1.956

No	Авиокомпания билет № / Airline ticket №	Име на пътнина/ Passenger	Маршрут/ Route	Стойност в евро/ Amount in EUR	Стойност в лева/ Amount in BGN
1

Словом / by words: лв. BGN

Обща сума в Евро / Grand Total in EUR:

Обща сума в лева / Grand Total in BGN:

Начин на плащане / Form of payment: Банков превод/Bank transfer

Основание за нулева ставка: чл.29 и чл.36, ал.1 от ЗДДС

Основание за неплащане на ДДС:

Дата на данъчното събитие / Дата на плащане: 23-12-2019

Стойността на самолетен билет е с включени летищни такси, такса багаж, такса сигурност, горивни такси и др.

Получил:

Съставил:

IATA 0920493 0

Заличено на основание ЗЗЛД

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

ОБРАЗЕЦ по т.Ш.1. към офертата
 "БЕСТ ТУР" ЕООД, ЕИК 040372909, гр. София, ул. "Московска" № 15
 тел.: 028581919; факс: 029582519; ИН по ЗДДС № BG040372909

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници с въздушен транспорт при служебни пътувания в чужбина на лица, командировани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Таблица 1 - Списък с дестинации за определяне на Показител 1 /Pa/

	Дестинации	Тарифа так	Такса обслужване
		А	С
1	София – Люксембург – София	1698,00	0,01
2	София – Амстердам – София	455,00	0,01
3	София – Ерван – София	1138,00	0,01
4	София – Токио – София	1690,00	0,01
5	София – Вилюк – София	1025,00	0,01
6	София – Дюселдорф – София	645,00	0,01
7	София – Вашингтон – София	1490,00	0,01
9	София – Люблина – София	810,00	0,01
10	София – Мадрид – София	420,00	0,01
11	София-Харков-София	730,00	0,01
12	София – Пекин – София	1378,00	0,01
13	София – Ню Йорк – София	1250,00	0,01
14	София – Букурещ – София	425,00	0,01
16	София – Лос Анджелис София	1530,00	0,01
17	София – Варшава – София	698,00	0,01
18	София – Рим – София	330,00	0,01
19	София – Хелзинки – София	615,00	0,01
20	София – Сеул – София	1385,00	0,01
21	София – Сан Франциско – София	1690,00	0,01
23	София – Стокхолм – София	500,00	0,01
24	София – Бусан – София	1910,00	0,01
26	София-Атланта-София	1550,00	0,01
27	София – Цюрих – София	440,00	0,01
28	София-Питсбург-София	1340,00	0,01
29	София - Минск - София	825,00	0,01
31	София - Ню Делхи - София	935,00	0,01
Изчислена А на Участника:		26332,00	0,26

*Изчислена А = (сбора от стойността на всички тарифи в колона А + сбора от стойността на всички тарифи в колона С) / 31
 (сбора от двете получени стойности разделен на броя на дестинациите)

Таблица 2 - Списък с дестинации за определяне на Показател 2 /Ев/

	Дестинации	Тарифа шах	Такса обслужване
		В	С
1	София – Москва – София	610,00	0,01
2	София – Виена – София	440,00	0,01
3	София – Брюксел – София	590,00	0,01
4	София – Прага – София	490,00	0,01
5	София – Мюнхен – София	540,00	0,01
6	София – Лондон – София	410,00	0,01
7	София – Киев – София	520,00	0,01
8	София – Берлин – София	360,00	0,01
9	София – Будапеща – София	520,00	0,01
10	София – Париж – София	480,00	0,01
11	София – Санкт-Петербург – София	640,00	0,01
12	София – Франкфурт – София	510,00	0,01
13	София – Новосибирск – София	850,00	0,01
Изчислена В на Участника:		7000,00	0,13

*Изчислена В = (сбора от стойността на всички тарифи в колона В + сбора от стойността на всички тарифи в колона С) / 31
(сбора от двете получени стойности разделен на броя на дестинациите)

Заличено на основание ЗЗЛД

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Борислав Дионисиев

23.12.2019 г.

Уг. Угел

"BEST TOUR" ЕООД



Длъжност на упълномощен/представяващия участник

(във името на участника)

Заличено на основание ЗЗЛД