

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

България, тел. 0973 7 35 30, факс 0973 7 60 27

ПОКАНА ЗА ПАЗАРНА КОНСУЛТАЦИЯ № 43485

с предмет “Премахване на сгради, находящи се в поземлен имот с идентификатор 37798.505.295 в гр. Козлодуй (бивш имот на ОЦ), извозване на отпадъци и подравняване на терена”

Уважаеми дами и господа,

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД уведомява всички заинтересовани лица, че във връзка с подготовката за възлагане на обществена поръчка и определяне на прогнозна стойност, на основание на чл. 44 от ЗОП набира индикативни предложения с предмет “Премахване на сгради, находящи се в поземлен имот с идентификатор 37798.505.295 в гр. Козлодуй (бивш имот на ОЦ), извозване на отпадъци и подравняване на терена”.

Предложенията следва да включват:

- цена за проектиране – фаза работен проект, с основна част „Конструктивна – Проект за разрушителни работи”;
- цена за строителни/разрушителни работи и извозване на отпадъци;
- обща стойност за изпълнение на поръчката;
- информация за срок за изпълнение;
- точен адрес и лице за контакт, телефон, факс, e-mail, интернет адрес

Запитвания във връзка с провежданите пазарни консултации може да бъдат отправяни до 16⁰⁰ часа на 30.04.2020г. на e-mail: commercial@npp.bg като разясненията ще бъдат публикувани в профила на купувача.

Краен срок за подаване на индикативни предложения: 16⁰⁰ часа на 08.05.2020г. на e-mail: commercial@npp.bg.

Индикативните предложения и всякаква друга информация, разменена по повод проведените пазарни консултации ще бъдат публикувани в профила на купувача.

С подаване на индикативно предложение, всеки участник в пазарните консултации се съгласява, че предложението и всякаква друга информация, предоставена като резултат от пазарните консултации ще бъде публично достъпна в профила на купувача.

Възложителят си запазва правото да използва индикативни предложения, получени при проведени пазарни консултации, за възлагане на обществени поръчки до стойностните прагове на чл.20, ал.4 от ЗОП.

Допълнителна информация може да бъде получена от Виолетка Димитрова, Началник отдел „Договори”, Управление „Търговско”, тел. +359 973 7 3977.

Приложение:

1. Техническо задание №20.РиМ.ТЗ.53;

Блок: УТВЪРЖДАВАМ,
Система: ЗАМЕСТНИК ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,
Подразделение: РИМ АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

..... г.
СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БЕЗОПАСНОСТ И КАЧЕСТВО"

..... г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/

ДИРЕКТОР "РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИИ"

..... г. /НАЙДЕН НАЙДЕНОВ/

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО" :

..... г. /ЯНЧО ЯНКОВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 20/РИМ.ТЗ.53

За проектиране и изграждане на строеж и/или проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

ТЕМА: Премахване на сгради, находящи се в поземлен имот с идентификатор 37798.505.295, в гр. Козлодуй (бивш имот на ОЦ), извозване на отпадъци и подравняване на терена

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

1.1 Техническото задание предвижда проектиране и изпълнение на дейностите по разрушаване на указаните в т.2 от настоящото техническо задание сгради, при запазване на съществуващите външни комуникации на сгради 505.295.3 ("резервен пълначен пункт") и 505.295.10 ("трафопост") и заравняване на терена.

1.2 Преди започване на дейностите по разрушаване, е необходимо да се извършат дейности по изнасяне на съдържащият се мазут в находящата се в терена цистерна.

2. Изисквания към проекта

Поземлен имот с идентификатор 37798.505.295 по кадастралната карта на гр. Козлодуй е собственост на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по силата на нотариален акт. Поземленият имот е с обща

площ 6 309 м².

През 2019 г. поземленият имот е с променено предназначение – от „имот за отоплителна централа“ е урегулиран имот „за жилищно застрояване“, съгласно действащ ПУП ПРЗ на гр.Козлодуй (скица – приложение 1).

В имота е реализирано застрояване с общо 13 бр. сгради с основно и допълващо застрояване, както следва:

1. Постройка за допълващо застрояване с площ 29 м² с идентификатор 505.295.1;
2. Постройка за допълващо застрояване с площ 85 м², с идентификатор 505.295.2;
3. Постройка на допълващо застрояване с площ 441 м² (гаражи и пункт за зареждане) с идентификатор 505.295.3;
4. Постройка за допълващо застрояване с площ 73 м², с идентификатор 505.295.4;
5. Сграда за енергопроизводство (сграда за основно застрояване) с площ 152 м², с идентификатор 505.295.5;
6. Сграда за допълващо застрояване с площ 53 м², с идентификатор 505.295.6;
7. Сграда административна с площ 132 м² на I етаж, с идентификатор 505.295.7;
8. Сграда за енергопроизводство (сграда за основно застрояване) с площ 258 м², на 1 ет., с идентификатор 505.295.8;
9. Сграда за енергопроизводство (сграда за основно застрояване) с площ 162 м² на 1 етаж, с идентификатор 505.295.9;
10. Сграда за енергопроизводство (сграда за основно застрояване) с площ 38 м² на 1 етаж, с идентификатор 505.295.10;
11. Сграда за енергопроизводство (сграда за основно застрояване) с площ 452 м² на 1 етаж, с идентификатор 505.295.11;
12. Постройка за допълващо застрояване с площ 87 м², с идентификатор 505.295.12;
13. Постройка за допълващо застрояване с площ 157 м², с идентификатор 505.295.13;

Освен съществуващи сгради за основно и допълващо застрояване, в имота са изградени подземни и надземни инженерни проводи и съоръжения, които също подлежат на демонтаж или обезопасяване и разчистване на терена за други инвестиционни намерения на Възложителя-собственик.

Съгласно настоящото ТЗ, намерението на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД като Възложител на задачата са всички съществуващи сгради в имота да бъдат разрушени, с изключение на сграда с идентификатор 505.295.3 с площ 441 м², разположена в най-западната част на имота. Това е масивна сграда с ново предназначение „Резервен пълначен пункт на бутилки за въздушни дихателни апарати за нуждите на РСПБЗН-АЕЦ и персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" и сграда 505.295.10 с площ 38 м², разположена в източната част на имота, представляваща трафопост (ТН-23).

На премахване подлежи и мазутното стопанство, изградено към обекта. То включва метален резервоар с приблизителен обем 150 куб.м., мазутопроводи и мазутни помпи и арматура. В мазутния резервоар се съдържат около 3 куб.м. втвърден мазут, който заедно със съдържанието на тръбопроводите и помпите, трябва да бъде предаден за третиране на лицензирано лице по чл.35 от Закона за управление на отпадъците (ако Изпълнителят не притежава такъв лиценз).

Дейностите по почистване и демонтаж на резервоари, тръбопроводи, помпи и арматури за течни горива (мазут) и предаване за обезвреждане на опасен отпадък с код 16.07.08 - "Отпадъци, съдържащи масла и нефтопродукти" да се извършват в съответствие с нормативните изисквания по опазване на околната среда и здравословните и безопасни условия на труд.

Основни изисквания на Възложителя към проекта: събаряне на сгради и съществуващи

комуникации в имота без взрив, извозване на строителни отпадъци и подготовка на терена за нови инвестиционни намерения.

Разрушаването на основите на сградите да се предвиди под ниво кота на терена.

Разрушаването да се предвиди предимно механизирано, при необходимост – ръчно и/или комбинирано, в съответствие с състояние на съответната сграда или комуникация. При механизираното разрушаване да се предвиди използване на най-целесъобразната за случая техника, като например: багер, минибагери с хидрочук или хидравлична ножица, фадрами за товарене на разрушена строителна маса, малки и големи камиони за извозване на строителен отпадък. Автокранове, и автовишки да се използват само при необходимост от демонтажа на по-обемни сгради за основно застрояване.

Събирането и извозването на строителните отпадъци при разчистване на терена да се осъществява при спазване на изискванията за съответните дейности за отпадък с код 17 - "Отпадъци от строителство и събаряне (включително почва изкопана от замърсени места)" и съответните кодове по видове отпадъци.

Ръчното разрушаване на сгради да се предвиди само по изключение, при невъзможност на тежката механизация да достигне до един или друг подобект.

След разрушителните дейности мястото, където се намира съответната сграда, да се почисти и подравни за други инвестиционни цели на Възложителя-собственик.

За целите, поставени от Възложителя, се предвижда еднофазно проектиране – във фаза работен проект.

2.1. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Проектът ще се разработи еднофазно, във фаза "работен проект", с основна част "Конструктивна - Проект за разрушителни работи", както и с части "Електрическа", ПБ, ПБЗ и ПУСО. Проектът по всички части да отговаря на изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и действащата нормативна уредба.

2.2. Проектните части, свързани с технологията са:

2.2.1 Част „Архитектурна

Няма отношение.

2.2.2 Част "Проект за разрушителни работи" („Конструктивна")

Част "Проект за разрушителни работи" трябва да включва всички сгради, конструкции и инженерни мрежи, подлежащи на разрушаване. Отчитайки спецификата на отделните сгради за основно застрояване, в проекта следва да бъде указан редът за демонтаж на елементи на сградите, както и ясна технология на разрушаване и заравняване на терена, необходимата техника и, ако е необходимо, временни укрепвания.

Да се предвиди демонтаж на подземно разположените технически съоръжения (с изключение на споменатите в т.2.2.3), както и разрушаване и запълване на находящия се в най-източната част на терена подземен воден резервоар.

2.2.3 Част „Електрическа"

Да се запазят в съществуващо положение или преместят по ново трасе подземно разположените кабели "средно напрежение" (СН), свързващи ТП-23 с градската мрежа СН.

2.2.4 Част КИПА/СКУ

Няма отношение.

2.2.5 Част ВиК (Водоснабдяване и канализация)

Няма отношение.

2.2.6 Част ТОВК (Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация)

Няма отношение.

2.2.7 Част „Енергийна ефективност“

Няма отношение.

2.2.8 Част „Геодезическа (трасировъчен план и вертикална планировка)“

Няма отношение.

2.2.9 Част „Машинно-технологична“

Няма отношение.

2.2.10 Част „Организация и безопасност на движението“

Няма отношение.

2.2.11 Част ПБ (Пожарна безопасност)

Обхватът и съдържанието на част ПБ са определени в Приложение № 3 от Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.2.12 Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

Част ПБЗ се да изготви съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

В раздел "Оценка на риска" трябва много точно да се прецизират характерни особености на всяка една от сградите, подлежащи на събаряне и начин на разрушаването, съобразено с водещата част по т.2.4. Изпълнението на строителните работи да се предвиди етапно така, че да се минимизира риска от събаряне на сгради, конструктивно взаимосвързани в имота.

При необходимост да се предвиди раздел "Временна организация на движението", в случай, че при разрушаването на сградите има опасност да се засегне пътното платно.

2.2.13 Част „План за управление на строителни отпадъци“

Съобразно изготвения план за управление на отпадъците, негодните строителни отпадъци, образувани вследствие разрушителни дейности да бъдат извозени до депо в гр.Оряхово (или друга площадка, посочена от общинска администрация).

Строителните материали, които ще бъдат годни за повторно използване, Възложителят ще предостави на Изпълнителя на разрушаването за оползотворяване.

Обхватът и съдържанието на част „План за управление на строителни отпадъци“ трябва да са съобразени с изискванията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (чл.5, ал.1) и в него задължително се включват/описват реда и задълженията на Изпълнителя за извозване и предаване на строителните отпадъци за последващото безопасно третиране.

2.2.14 Част „Радиационна защита“

Няма отношение.

2.2.15 Част ОАБ (Отчет за анализ на безопасността)

Няма отношение.

2.2.16 Част „Програмно осигуряване (софтуер)“

Няма отношение.

2.2.17 Други проектни части

Няма отношение.

2.3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За частите на проекта в раздел 2.2, Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение) – описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и мерките за опазване на околната среда, които трябва да се спазват при реализацията на проекта, нормативни и вътрешни изисквания, емисионни норми, условия от разрешителните и/или други ограничения по околна

среда и т.н.

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на Наредба № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Взаимовръзки със съществуващия проект – Границите на проектиране се определят от границите на поземлен имот 37798.505.295, с изключение на външните връзки, за които границите за проектиране са местата на присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура.

Изисквания към работата на оборудването – При реконструкцията на техническите мрежи на запазваните сгради, да се запази тяхната функционалност и работоспособност.

Изчислителна записка и пресмятания – представят се изчисленията, обосноваващи проектните решения по отношение на оразмеряване, надеждност, якост, сеизмоустойчивост, разполагаемост и др.

Чертежи, схеми и графични материали – представят се необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват строителните работи, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми.

Включват се машинно-конструктивни чертежи за нестандартни и некаталогизирани елементи.

Количествени сметки – количествените сметки да съдържат всички видове строително-монтажни работи /СМР/, пуско-наладъчни работи /ПНР/ и допълнителни материали, необходими за реализация на проекта. Количествените сметки да се изготвят със шифри от програмен продукт Building Manager или с основания от ТНС, УСН, ЕТНС и СЕК за единичните видове работи, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Списък на норми и стандарти – При изпълнение дейностите по това техническо задание, вкл. проектиране, Изпълнителят следва да спазва приложимите разпоредби на следните нормативни документи и стандарти:

- Закон за опазване на околната среда (ЗООС);
- Закон за управление на отпадъците (ЗУО);
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;
- Наредба за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти;
- Наредба №40 от 14.01.2004 г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари;
- Наредба №3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

Няма отношение.

3.1. Класификация на оборудването

Няма отношение.

3.2. Категория по сеизмоустойчивост

Няма отношение.

3.3. Квалификация на оборудването

Няма отношение.

3.4. Физически и геометрични характеристики

Няма отношение.

3.5. Характеристики на материалите

Няма отношение.

3.6. Химични, механични, металургични и/или други свойства

Няма отношение.

3.7. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Няма отношение.

3.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Няма отношение.

3.9. Допълнителни характеристики

Няма отношение.

3.10. Изисквания към доставката и опаковката

Няма изисквания.

3.11. Товаро-разтоварни дейности

Няма отношение.

3.12. Транспортране

Няма отношение.

3.13. Условия за съхранение

Няма отношение.

4. Изисквания към производството

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Няма отношение.

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Няма отношение.

4.3. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по време на производството

Не се изисква.

4.4. Мерки за безопасност против замърсяване с радиоактивни вещества и опасни продукти

Няма отношение.

4.5. Отговорности по време на пуск

Няма отношение.

4.6. Състояния на повърхностите и полагане на покрития

Няма отношение.

4.7. Условия за безопасност

Основните изисквания към безопасността са включени към част ПБЗ на проекта по т. 2.

5. Изисквания към строителните дейности

Строителните/разрушителни работи могат да стартират след приемане на работния проект без забележки на специализиран технически съвет на Възложителя, одобряване от държавните и общински органи и даване фронт за работа.
Услугата ще се извършва в зона със свободен достъп.

5.1. Контрол на строително-монтажните работи

5.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата от страна на Възложителя ще упражнява Управление „Инвестиции“ отдел „Инвеститорски контрол“.

5.1.2. Технически контрол при изпълнение на работите ще се упражнява от Цех ХТС и СК.

5.1.3. Контрол по отношение на управление на отпадъците ще се упражнява от Управление „Качество“ на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.2. План за изпълнение на строителните работи

5.2.1. Периодът, през който могат да се изпълняват строителните и монтажни работи, не зависи от ППР (планов годишен ремонт). Начална дата на започване изпълнението на договорираният СМР е, съгласно съставен Протокол за даване фронт за работа. Ориентировъчният срок за изпълнение на поръчката е до 90 /деветдесет/ календарни дни след осигурен фронт за работа от Възложителя.

5.2.2. Да бъде изготвен график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя.

5.2.3. При необходимост графикът се актуализира по време на изпълнение на строителните и монтажни работи, като се представи на Възложителя за съгласуване, в рамките на три работни дни от възникване на необходимостта от актуализация, включително при възникване на промени от организационен характер.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

5.3.1. Възложителят осигурява работа на персонала на Изпълнителя, съгласно „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, ДБК.КД.ИН.028.

5.3.2. Възложителят предоставя на Изпълнителя одобрен Работен проект, необходим за изпълнение на предвидените дейности.

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

5.4.1. Да разполага с персонал, притежаващ необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.13.6. от Техническото задание.

5.4.2. Да състави и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

5.4.3. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в Република България (за дейностите различни от разрушителните).

5.4.4. Да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и своевременното им извозване от обекта, както и опазване на околната среда, сгради и съоръжения, които трябва да се запазят.

5.4.5. Да осигурява условия за разделно събиране на строителни отпадъци (СО). Изготвя инструкции и провежда инструктаж на работниците как да се извършат дейностите по разделно събиране и съхранение на СО. Извършва класификация на отпадъците, които се образуват на строителната площадка, съгласно изискванията на Наредба №2 от 23.07.2014г. за класификация на отпадъците. Извършва разделно събиране и съхраняване на СО. Организира транспортирането на СО. Събира и съхранява съпътстващата го документация. Води отчетност по Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (НУСОВРМ) и по Наредба № 1/04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри. Извършва дейности по третиране на СО. Да представи на Възложителя заверени копия от отчетните документи по изпълнение на Плана за управление на строителните отпадъци.

5.4.6. Да организира извозването и депонирането на генерираните СО от обекта, като предоставя на Възложителя заверено копие от Приемо-предавателния протокол.

5.4.7. Да извършва работите при спазване на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред и да подписва споразумителен протокол за осигуряване на ЗБУТ, съгласно Приложение № 3.1 от ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“.

5.4.8. Товаро-разтоварните дейности и всички условия за изпълнение на тези дейности да се изпълнят съгласно указанията дадени в т. 2.2.2 Част "Проект за разрушителни работи" ("Конструктивна") и в т. 2.2.12 Част ПБЗ (План за безопасност и здраве).

5.4.9. Транспортирането на строителни отпадъци, от обекта до мястото на депонирането/ третирането им, да се извършва с транспортни средства покрити по подходящ начин, непозволяващ разпиляване и замърсяване на въздуха, уличната мрежа, общинската и републиканската пътна мрежа. Транспортните дейности да се извършват съгласно указанията дадени в различните части на проекта.

5.4.10. Дейностите по почистване и демонтаж на резервоари, тръбопроводи, помпи и арматури за течни горива (мазут) и предаване за обезвреждане на опасен отпадък с код 16.07.08 - "Отпадъци, съдържащи масла и нефтопродукти" да се извършват в съответствие с нормативните изисквания по опазване на околната среда и здравословните и безопасни условия на труд.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

Изпълнителят работи по одобрен проект. Наложените изменения в одобрения проект се документират и преминават съгласуване от Възложителя. Проектантът издава заповед, която се вписва в Заповедната книга.

6. Изисквания към други дейности, необходими за изпълнение на поръчката

Няма изисквания.

7. Нормативно-технически документи, приложими към строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация

При извършване на дейностите по изпълнение на Работния проект, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за устройство на територията, 2001г.;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Закон за управление на отпадъците, 2012г.;
- Закон за чистотата на атмосферния въздух, 1996г.;
- Закон за опазване на околната среда, 2002г.;
- Закон за техническите изисквания към продуктите, 1999г.;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, 2017г.;
- Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците;
- Наредба № 1 от 04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри;
- Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството:
 - Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
 - Наредба № 4 от 22.12.2010г. за мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства;
 - Наредба № 12 от 30.12.2005г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
 - Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
 - Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за

осигуряване на безопасност при пожар;

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;

- Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;

- Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ППСМР/;

- Техническите изисквания на Работния проект;

- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

8 . Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

При изпълнение на монтажни и строителни работи Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения в проекта по време на СМР. В случай на несъществено проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. Заповедите да бъдат отразени във екзекутивната документация. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

9. Входни данни

9.1 Възложителят ще предостави на Изпълнителя скица на поземления имот от Служба по геодезия, картография и кадастър - гр.Враца.

9.2 Изпълнителят да подготви и предостави списък на необходимите му входни данни за изпълнението на дейностите по настоящото техническо задание.

9.3 Възложителят след проверка и оценка на списъка предоставя на Изпълнителя наличните входни данни.

9.4 Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договора във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по реда на „Инструкция по качество. Предаване на входни данни на външни организации”, ДОД.ОК.ИК.1194.

9.5 При липса на входни данни, Изпълнителят ги разработва за своя сметка със съдействието на Възложителя.

9.6 Необходимите входни данни, които документално не са налични да се снимат от Изпълнителя чрез обходи и заснемане на съществуващото положение по място.

10. Входящ контрол

При доставка да се извърши общ входящ контрол по установения ред в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112.

11. Изходни документи, резултат от договора

11.1. Изпълнителят трябва да представи:

- комплект документи за проектиране в обем, съответстващ на фаза "работен проект";
- актове и протоколи, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и/или други отчетни документи.

12. Критерии за приемане на работата

12.1 Дейностите по проектиране се считат за приключени, след преглед и приемане от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на работния проект без забележки. Този етап от техническото задание, се приема на специализиран технически съвет (СТС) за което се оформя Протокол. Към следващия етап, се преминава след утвърждаване на Протокола за приемане на Работния проект без забележки.

12.2 Приемането и изпълнението на СМР става съгласно Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи (ППСМР), Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи и Плана за контрол на качеството.

12.3 Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в различните части на проекта (СМР и ПНР).

12.4 Предадена отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

13. Изисквания за осигуряване на качеството

13.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

Няма отношение.

13.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение.

13.3. План за контрол на качеството (ПКК)

13.3.1. Изпълнителят да изготви ПКК за изпълнението на работите по отделните етапи

13.3.2. ПКК трябва да включва всички дейности, които са ключови по отношение качеството и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

13.3.3. При достигане на точка за контрол, Изпълнителят задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на ВО и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

13.3.4. ПКК се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

13.3.5. ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

13.3.6. ПКК се предава като отчетен документ при приемане на услугата от страна на Възложителя.

13.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

13.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора.

Несъответствия на продукти и услуги, за които се изисква преработка, се докладват на Възложителя (отговорното лице по договор), за да се вземе решение за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

13.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

13.6.1. Изпълнителят на дейностите по проектиране да разполага с персонал с пълна проектантска правоспособност за определените части на проекта. Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част "Пожарна безопасност" да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част "Пожарна безопасност" с маркиран Раздел: "Пожарна безопасност – техническа записка и графични материали".

13.6.2. Изпълнителят трябва да разполага с технически правоспособни лица - минимум един технически ръководител с квалификация строителен техник, който да извършва техническото ръководство на обекта. Преди започване на работата Изпълнителят е длъжен да назначи технически ръководител на обекта.

13.6.3. Изпълнителят трябва да разполага минимум с 2-ма (двама) специалисти притежаващи 5-та квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения" и с минимум 2-ма (двама) специалисти притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи".

13.6.4. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите, с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБР-НУи ПБЗР-БУ.

13.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

- изготвеният проект трябва да премине независима проверка (верификация) от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

- обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържа индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция;

- корекции в проектната документация се въвеждат по решение на СТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членовете на СТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира;

- проектът се предава в седем екземпляра на български език и един екземпляр на оригиналния език, при условие, че е различен от български. Проектната разработка да бъде заверена с печат за пълна проектантска правоспособност, за съответната част;

- проектът се предава и на електронен носител (CD, съдържащо: файлове в оригиналния формат на изготвяне на документите и pdf файлове, създадени чрез използване на сканираща техника;

- проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя

конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи, съдържащи входни данни също се включват в този списък;

- проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;

- изготвеният проект се приема от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД на специализиран технически съвет. Приемането на проекта на ЕТС не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения;

- когато по време на изпълнение на СМР възникват несъществени изменения от одобрения проект, тези изменения се документират съгласно чл.8, ал 2 от Наредба 3 от 31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство. Чертежите се наричат „екзекутив“, маркират се с червено мастило на местата претърпели изменение и след приключване на работа са предават на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД;

- екзекутивите (работен екзекутив) се изготвят от Изпълнителя и се предават със строителните книжа на Възложителя в 3 екземпляра на хартиен носител и на оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес;

13.7.3. Използваните в проекта суровини, материали и комплектуващи изделия трябва да отговарят на изискванията по отношение на забраната и ограниченията за употреба на определени опасни вещества, препарати и изделия, въведени с Приложение XVII на Регламент (ЕО) №1907/2006 от 18 декември 2006 година относно регистрацията, оценката, разрешаването, и ограничаването на химикали (REACH).

13.7.4. При демонтаж на съществуващи оборудване, системи или апаратура, съдържащи флуорсъдържащи парникови газове (ФПГ) се предвижда събиране и предаване на отпадъчния фреон на лица, притежаващи разрешение/регистрационен документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците за последващо безопасно третиране.

13.7.5. За оборудване, системи и апаратура, съдържащи 5 и повече тонове CO2 еквивалент ФПГ (10 тона и повече тонове CO2 еквивалент ФПГ при херметически затворено оборудване, което е етикетирано като такова), за времето на гаранционния срок, се предвиждат периодични проверки за течове съгласно чл. 4 на Регламент (ЕС) № 517/2014.

13.8. Обучение на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Не се изисква

13.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Изпълнителят на строителните и монтажни работи на обекта, трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя и да притежава Удостоверение от Камарата на строителите в България за строежи I група, III категория;

- Дейностите по почистване и демонтаж на резервоари, тръбопроводи, помпи и арматури за течни горива (мазут) и предаване за обезвреждане на опасен отпадък с код 16.07.08 - "Отпадъци, съдържащи масла и нефтопродукти" да се извършват в съответствие с нормативните изисквания по опазване на околната среда и здравословните и безопасни условия на труд, като отпадъците трябва да бъдат предадени за третиране на лицензирано лице по чл.35 от ЗУО (ако изпълнителят не притежава такъв лиценз).

14. Гаранционни условия

Няма отношение.

15. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители. Изпълнителят трябва писмено да потвърди съгласието си с това условие.

16. Организационни изисквания

16.1 Преди стартиране дейностите, е необходимо да се проведе въстъпителна среща по договора в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

16.2 Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект.

16.3. Дейностите по договора да се изпълняват поетапно, в срокове както следва:

- Етап 1 - изготвяне на работен проект - 30 календарни дни след получаване на входни данни;
- Етап 2 - изпълнение на дейностите по разрушаване на сградите и съоръженията, разчистване и заравняване на терена - 90 календарни дни от даване фронт за работа.

17. Допълнителни изисквания

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на разрушаване на сгради, вертикална планировка, както и за изграждане проводи и комуникационни връзки, през последните 5 (пет) години, като представи като доказателство списък на строителство, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

18. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора: носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- включва в документацията на договора с подизпълнители/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

РЪКОВОДИТЕЛ УПРАВЛЕНИЕ "ИНВЕСТИЦИИ",
КИРИЛ КИРИЛОВ

..... Г.