



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в процедура на договаряне с обявление с обект:
**“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в
насища и контранасища на дигите на двоен канал за техническо
водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” – 2010-2012г. ”**

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: **“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасна и
контрпасна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ
Козлодуй” – 2010-2012г. ”**

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	9
3	Пълно описание на обекта на поръчката	4
4	Техническо задание	10
5	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	4
6	Образец на оферта	3
7	Указания за подготовка на заявлението и попълване на офертата	5
8	Проект на договор	12
8.1	Специфични условия на договора	3
8.2	Общи условия на договора	9
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47. ал.1 от ЗОП	1
10	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47. ал.2 от ЗОП	1
11	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47. ал.5 от ЗОП	1
12	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
13	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
14	Образец на информационен лист	1
15	Образец на Декларация за подаване на оферта	1



МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКАТА
 АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: gorid@aop.bg, e-gorid@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
 1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
 факс: 986 1076
 e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
 интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: *ЗК-П. КЗ* от *11.03.14* г. ДД/ММ/ГГГГ

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделие:

Изходящ номер: *ЗК-П. КЗ*

от дата *21.12.09г.*

Коментар на възложителя:

КЗ

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес

3321, гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Държава

Република
България

За контакти

Студен "Обществени поръчки", Зона
"Търговско"

Телефон

0973 72813

Лице за контакт

Марияна Стефанова

Електронна поща

M1Stefanova@ppr.bg

Факс

0973 71441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kzppr.org

Адрес на профила на купувача:

www.kzppr.org/Актуални/Обществени_поръчки

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложителя по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |

<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публично-правна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 84, т. 1, ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___, във връз. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс) <input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП <input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП <input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Контрол на влата, плътност, скорост и посока на филтрация в насипа и контранасипа на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - 2010-2012г.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

Възложителите по чл. 7, т.5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с поканата по реда на НВМОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Бюлетъна на обществените поръчки под номер № _____ (символ-уууу-хххх)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Евро/лв:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

VI: ОДОБРЯВАМ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:

Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипа и контранасипа на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - 2010-2012г.

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (относно категории услуги 1—27, моля, вижте приложения XVIIА и XVIIБ към Директива 2004/17/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството	Основно място на доставка	Основно място на предоставяне на услугите
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG313

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка
 Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
 Сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора
 Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____
 или обхват: между _____ и _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако е известна):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипа и контранасипа на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - 2010-2012г. На основание

инструкцията, два пъти годишно (пролет и есен) по утвърдени ежегодни програми се извършва контрол на важни за сигурността на двойния канал параметри на водната основа, насипите и подпочвените води: скорост на филтрация, водно съдържание, обемна плътност на скелета, мътност на водата. На базата на анализите от резултатите, по дигите са локализирани така наречените аномални зони с по-ниски показатели от проектните. След намаляване обема на измерванията, аномалните участъци се контролират всяка година, а през три години се извършват пълни измервания на всяка от дигите.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71600000	

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)

Съгласно Техническото задание, приложение към документацията. Ако е известна, прогнозната стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи; посочете само цифри):

_____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяем поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 36 или дни _____ (от възлагането на поръчката)

или

начало ____ дд'мм'гггг

завършване _____ дд'мм'гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуем депозити и гаранции (в приложените случаи)

Гаранция за участие – 6500 лв. Гаранция за изпълнение на договора – в размер на 5% от стойността му.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената поетапно чрез банков превод в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приемането им на Технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу представена фактура за стойността на съответния етап, двустранно подписан предавателно-приемателен протокол и протокол от Техническият съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложените случаи)

Няма

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложените случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията:

Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е предоставен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите – юридически лица или еднолични търговец, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние; Мултистранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.; Декларации за отговаряне на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.и 2 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Документ за гаранция за участие; Декларация за подаване на оферта; Информационен лист;

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложените случаи):

Минимални изисквания: кандидатите трябва да имат изпълнени поръчки с подобен обект през последните три години, в зависимост

от датата на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.
 Изискуеми документи: Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е установен.

III.2.3) Технически възможности
 Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):
 Минимални изисквания: Кандидатите трябва да имат техническа възможност за изпълнение на поръчката.
 Изискуеми документи: 1. Списък на основните договори за услуги, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. 2. Списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с данни за образованието, професионалната им квалификация и трудов стаж в областта на изотопните изследвания 3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2000, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. 4. Лицензия за използване на източници на йонизиращи лъчения за стопански цели 5. Лицензия за превоз на радиоактивни вещества 6. Удостоверение за вписване в регистъра на обект с обществено предназначение по чл. 3б, ал. 3 от Закона за здравето 7. Описание на техническото оборудване за осигуряване на качествено изпитване и изследване и Свидетелства за метрологична проверка на използваните уреди.ю

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи): Да Не
 Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
 Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги
III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
 Ако да, позволяване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура
IV.1.1) Вид процедура
 Открита
 Ограничена
 Договаряне Вече има избрани кандидати: Да Не
 Ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3) "Допълнителна информация"

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена
или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 - критериите, посочени в спецификациите или в поканата за представяне на оферта или за договаряне

	Критерии	Тежест
1	Интерпретация на Техническото задание и методика за изпълнение на задачите	0.3
2	Цена	0.7

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**

ВД АЕЦ Търговия 17215

IV.3.2) Предимни публикации относно същата поръчка Да Не

Ако да:

- Периодично индикативно обявление Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: _____ /S- от _____

- Други предимни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 11/01/2010 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (посочете само цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начини на плащане:

По банков път или в орой в кавата на "АИТ Корпоратив" ЕООД.
Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез е-мейл или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението банк, данни за изплаване на фактурата и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: "Корпоративна Търговска Банка" АД,
IBAN за лева – BG 31 KOPB 9220 1400 2040 01,
IBAN за евро – BG 11 KOPB 9220 1400 2040 01, Corporate
Commercial Bank,
PIC: KOPB BGSB.

Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.1.1.1.1 в обявлението.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 21/01/2010 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/и, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: _____ или дни: _____ (от обявената дата за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 22/01/2010 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (в приложимите случаи): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчка/поръчки във връзка с проект и/или програма, финансирани от обществени фондове

Да Не

Ако да, позоваване на проекта/ите или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република
България

Телефон

00359 29884070

E-mail cpcadmin@cpc.bg		Факс 00359 9867315	
Интернет адрес (URL): www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурите по медияция (в приложимите случаи)			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Страна
		Телефон	
E-mail		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ, при необходимост, рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП.			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", Отдел "Обществени поръчки"			
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй			
Град Козлодуй		Пощенски код 3321	Страна България
		Телефон 00359 97373030	
E-mail kkkamenova@npp.bg		Факс 00359 97376007	
Интернет адрес (URL): www.kvappp.org			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление 21.12.2009 г./чм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Страна
Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			

E-mail		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документи относно динамична система за покупки)			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Страна
Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
E-mail		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Страна
Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
E-mail		Факс	
Интернет адрес (URL):			

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА „Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в ХТС”

1. Съществуващо състояние:

Системата за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” от р.Дунав се състои от отговорни и сложни съоръжения, изградени в тежки и разнообразни геоложки и хидрогеоложки условия. Насипите в Двойния канал са изпълнени от лъсови почви с различна степен на уплотняване. Още по време на строителството е започнал безядков контрол на плътността и водното съдържание на насипа чрез радиоизотопни измервания. По-късно се внедрява измерване на скорост на филтрация и мътност на водата в пиезометричната система.

1.1. Радиоизотопно измерване на влага и плътност се извършва в съответствие с БДС 15809-83, в изградена мрежа от сондажи по дигите на топлия и студения канал. Мрежата от сондажи обхваща практически всички характерни напречни профили на двойния канал. Измерванията на влага и плътност в сондажите се извършва с радиоизотопен влагомер-плътномер (LV – 362).

1.2. Измерването на скоростта на филтрация се извършва с цел определяне на филтрационната устойчивост на дигите и основата на двойния канал, и съпоставката им с допустимите стойности. За измерване на скорост на филтрация да се прилага трасерния метод на “резистивиметричния каротаж”.

Замътнеността на водата да се измерва количествено непосредствено в пиезометрите.

2. Цели на договора:

На основание “Инструкция за експлоатация на ХТС за техническо водоснабдяване на АЕЦ “Козлодуй”, № ЕИ.ХТС-009/01 два пъти годишно (пролет и есен) по утвърдени ежегодни програми се извършва контрол на важни за сигурността на двойния канал параметри на земната основа, насипите и подпочвените води: **посока и скорост на филтрация, хидравличен градиент, водно съдържание, плътност на скелета, мътност на водата**. На базата на анализите от резултатите, по дигите се локализира така наречените аномални зони с по-ниски показатели от проектите. Текущите и статистически данни се анализират оперативни и периодично с цел регистриране и предотвратяване на евентуални опасни явления във изледваните хидротехнически съоръжения. Осигурява се приемственост и съпоставимост на резултатите с тези от досегашните изследвания.

3. Изисквания за изпълнение и качество на услугите:

3.1. Радиоизотопно измерване на влага и плътност на скелета

Сондажите да се изследват през 0.1м, като получените резултати характеризират средната стойност на обемната плътност на опробваната среда около точката на измерване в радиус 0.2м и средната стойност на обемната влага – 0.4м. Обработката на резултатите да се извършва, като за всеки сондаж поотделно през 0.1м дълбочина, се пресмятат стойностите на четири геотехнически показатели:

- Обемна плътност ρ_n
- Обемна влага $W_0\%$
- Обемна плътност на скелета ρ_d
- Естествено водно съдържание W_n

Да се изчисляват средните стойности на отделните параметри НАД и ПОД, като водно ниво в сондажа. Да се определят интервалите от сондажите с аномални стойности на плътност и влага. Отклоненията от проектите изисквания характеризират т.н. “аномални зони”. Формират се следните групи аномални стойности:

- $\rho_d = 1.60 \text{ g/cm}^2$
- $\rho_d = 1.72 \text{ g/cm}^2$
- $w_n = 18.0 \%$
- $\rho_d = 1.72 \text{ g/cm}^2$ и $w_n = 18.0 \%$
- $\rho_d = 1.60 \text{ g/cm}^2$ и $w_n = 18.0 \%$

Измерванията и получените резултати за влага и плътност се представят таблично и графично. Обработката на данните за измерените стойности на параметрите за всеки сондаж да се извършва чрез осредняване НАД и ПОД водно ниво, определено чрез интерполиране на резултатите от измерванията. Да се даде още общия метраж на аномалните интервали в даден сондаж и процента на тези аномални интервали, отнесен към целия изследван метраж на сондажа.

Резултатите да се сравняват с тези, получени при предните етапи.

Измерванията да се извършват два пъти годишно – пролетно измерване през м.май при високи води на р.Дунав и есенно през м.октомври при ниски подпочвени води, като есенното измерване да се ограничава само в сондажи с наличие на "аномални зони".

3.2. Измервания на скорост на филтрация и мътноост

3.2.1. Скорост на филтрация

Полевите измервания на скорост на филтрация да се провеждат в пиезометри с PVC тръба $\phi 110/5.5\text{mm}$. и в пиезометри $\phi 75/3.6\text{mm}$., които са разположени по профили в района на дигите за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй". Дълбочината на пиезометрите е от 3 до 12 м., като средната дълбочина е около 7-8м.

В табличен и графичен вид да се представят средната стойност на скоростта на филтрация за целия изследван воден стълб, максималната стойност на скоростта на филтрация, както в м/сек., така и в см/24часа и котите на интервала с максимална стойност на скоростта на филтрация.

Чрез натурните измервания да се изчисли скоростта на филтрация на насипа по дълбочина на пиезометрите, по слоеве с дебелина 10-20см. При измерена скорост на филтрация е необходимо да се определи хидравличния градиент за съответния вид почва. Да се прави оценка на филтрационната устойчивост на дигите и основите им по действителни градиенти, т.е. според изискванията на "Норми за проектиране на насипни язовирни стени – 1985г.". Резултатите да се представят таблично.

На сравнителни таблици да се представят средните и максималните стойности на скорост на филтрация в (м/сек) и в (см/24часа) за етапа на измерване и за предходния етап, като се показват и котите, където е регистрирана максималната скорост на филтрация.

3.2.2. Мътноост

Мътноостта на водата да се мери в 83 пиезометри. Пиезометрите да се групират според степенята на замътненост на водата в тях.

3.3. Общият обем на извършваните дейности през три годишния период на измерване е даден в Работна програма за изпълнение на дейностите по "Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване" 2010-2012г.

4. Изисквания относно документите, свързани с изпълнение на договора

4.1. Документи представени от Външната Организация

□ Изпълнителят изготвя и представя за съгласуване от АЕЦ "Козлодуй" "План за качеството във вид и обем съгласно изискванията на "Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи", иден.№ ДБК.ОК.ИИ.005/04:

□ Притежавани лицензи:

- Лицензия за превоз на радиоактивни вещества;

- Лицензия за използване на източници на йонизиращи лъчения за стопански цели.

□ Свидетелства за метрологична проверка на използваните уреди;

□ Интерпретация на ТЗ и мегодника за изпълнението на задачите;

□ Подробен дневник за изпълнение на работите с вписване на венчки особености в процеса на измерванията, като дневникът се поддържа двустранно.

4.2. *Отчетни документи*

След приключване на дейности по отделните етапи, включени в настоящото задание следва да се представи отчетна документация, включваща следните документи:

□ Технически доклади:

- Том 1 - Текстова част:

Към текстовата част се прилагат резултати от анализите на измерванията в таблици, графики, картографски приложения за площното разположение на зоните по плътност и скорост на филтрация по дигите на Двойния канал, както и надлъжни профили с разположение на зоните по плътност и скорост на филтрация в тялото на дигите на Двойния канал.

- Том 2 – Таблични и графични приложения. Влага и плътност.

Представят се резултати от измерванията в таблици и графики.

- Том 3 – Таблични и графични приложения. Скорост на филтрация и мътност.

Представят се резултати от измерванията в таблици и графики.

□ Венчки технически доклади и измервания се представят и на магнитен носител.

Резултатите се представят във вида на **txt**-файлове за въвеждане в ГИС, съгласно изискванията на Техническото задание.

□ Дневник на извършваните ежедневно измервания и др.

4.3. *Необходими лицензи, които трябва да притежава изпълнителя*

Изпълнителят да притежава следните лицензи и разрешения:

-Сертификат за качество ISO: 9001;

-Лицензия за използване на източници на йонизиращи лъчения за стопански цели;

-Лицензия за превоз на радиоактивни вещества;

-Удостоверение за вписване в регистъра на обект с обществено предназначение по чл.36, ал.3 от Закона за здравето.

4.4. *Изисквания за опит на Изпълнителя*

Изпълнителят да притежава доказан опит в изпълнението на подобни измервания.

Изпълнителят да представи списък на:

- подобни задачи, изпълняване през последните 3 години.

- техническите лица и документи, удостоверяващи тяхното образование и професионална квалификация в областта на изотопните изследвания.

5. Изисквания относно правото на собственост и правата за ползване на обекти интелектуална собственост:

Възложителят трябва да придобие венчки права на собственост или други права, свързани с изпълнение на договора. Възложителят трябва да придобие правата да ползва следните права - интелектуална собственост за неограничен период от време: [списък на правата]. Условието за ползване трябва да са в съответствие с разпоредбите, предвидени в проекта на договор. Общите условия на договора.

6. Изисквания за обучение на работниците и служителите на Възложителя:

Няма такива.

7. Допълнителни дейности и условия, посочени от Възложителя:

Документи представени от АЕЦ при изпълнението на задачите.

□ Схема на изградените постоянни сондажи за измерване на обемна плътност на скелета и водно съдържание;

□ Схема на изградената инеозметрична мрежа от инеозметрични сондажи ф110, разположени в профили на двойния канал, БНС и площадката на "АЕЦ Козлодуй";

□ Схема на изградените инеозметри на ТК2;

□ Примерно съдържание на План за качество - Приложение 10 от Инструкция по качество, идент.№ . ДБК.ОК.ИП.005/04 :

□ Заповед за работа - Приложение 3 на "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД :

□ Списък на необходимите документи, придружаващи Заповедта за започване на работа - Приложение 2 на Инструкция по качество, идент. № ДБК.КД.ИП.028/05 .

8. Други

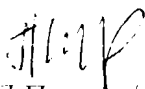
8.1. Специфични изисквания

□ Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството за конкретната дейност с описание на мерките за опазване на околната среда, които кандидатът ще приложи при изпълнение на задачата. Съдържанието на Програмата трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество":

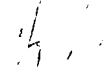
□ Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В отчетите трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Изготвил.

Р-я група ХТС:

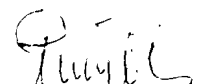

/ П.Петков /

Н-к цех „ХТС и СК“:


/ Дв. Маринов /

Съгласувал.

Р-я сектор „ХТС“:


/ Ю.Мартинов /



“А Е Ц К О З Л О Д У Й” ЕАД, гр.Козлодуй

Цех “ХТС и СК”

Блок: ОСО
Система: ТВ
Подразделение: Цех “ХТС и СК”

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”:

Кирил Николов

08 10/2009г.

СЪГЛАСУВАЛИ,
ДИРЕКТОР “Б и К”:
(Митко Янков)
Р-Л УПРАВЛЕНИЕ “Е”:
(Александър Николов)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ХТс...../2009

за Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасниа и контрапасниа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД -2010/2012г.

1. Програма за финансиране

Необходимостта от извършване на радиоизотопни измервания за Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасниа и контрапасниа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ “Козлодуй” ЕАД, обхвата на измерванията и тяхната периодичност са регламентирани в Инструкция за експлоатация, мониторинг и контрол на изградените хидротехнически съоръжения за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй”-ХТС.ЕД.ИП.009/01

Финансирането на дейностите по Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасниа и контрапасниа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ “Козлодуй” ЕАД, ще се извърши по Производствена програма на Цех “ХТС и СК”, мероприятие код за 2010г.- 101.781.33.ДХК.11602330.

2. Предмет на дейността

2.1. Описание на дейността

Системата за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” от р.Дунав се състои от отговорни и сложни съоръжения, изградени в тежки и разнообразни геоложки и хидрогеоложки условия. Пасините в Двойния канал са изпълнени от лъсови почви с различна степен на уплътняване. Още по време на строителството е започнал безядков контрол на плътността и водното съдържание на пасниа чрез радиоизотопни измервания. По-късно се внедрява измерване на скорост на филтрация и плътност на водата в пневмометричната система.

2.2. Предмет на дейността

2.2.1. Радиоизотопно измерване на влага и плътност

Радиоизотопното измерване на влага и плътност да се извършва в съответствие с БДС 15809-83, в изградена мрежа от сондажи по дългите на топлия и студения канал. Мрежата от

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХПС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в на- сипа и контранасипа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 2/8
---	---	--------------------------

сондажи обхваща практически всички характерни напречни профили на двойния канал. Измерванията на влага и плътност в сондажите до този момент се извършва с радиоизотопен влагомер-плътномер (LB – 362).

2.2.2. Измервания на скорост на филтрация и мътност.

Измерването на скоростта на филтрация се извършва с цел определяне на филтрационната устойчивост на дигите и основата на двойния канал, и съпоставката им с допустимите стойности. За измерване на скорост на филтрация се прилага трасерния метод на "резне-пневметричния карогаж". Измерването се извършва в изградената пневметрична мрежа от пневметрични сондажи, разположени в профили на Двойния канал, в района на БНС и АЕЦ.

Замътнеността на водата се измерва количествено непосредствено в пневметрите.

3. Обем на извършваните работи.

3.1. Радиоизотопно измерване на влага и плътност на скелета

Броят на изградените постоянни сондажи за измерване на обемна плътност на скелета ρ_d и водно съдържание w_n е:

- Насип студен канал - 55
- Контранасип студен канал - 9
- Насип междинна дига - 52
- Насип топъл канал - 53
- Контранасип топъл канал - 7
- Район на БНС - 6
- Район на ЦНС - 4
- Район на КК8 - 2

Общ брой - 188

Сондажите да се изследват през 0.1м, като получените резултати характеризират средната стойност на обемната плътност на опробваната среда около точката на измерване в радиус 0.2м и средната стойност на обемната влага - 0.4м. Обработката на резултатите да се извършва, като за всеки сондаж поотделно през 0.1м дълбочина, се пресмятат стойностите на четирите геотехнически показателя:

- Обемна плътност ρ_n
- Обемна влага $w_0\%$
- Обемна плътност на скелета ρ_d
- Естествено водно съдържание w_n

Да се изчисляват средните стойности на отделните параметри НАД и ПОД, като водно шиво в сондажа.

Да се определят интервалите от сондажите с аномални стойности на плътност и влага. Отклоненията от проектите изисквания характеризират т.н "аномални зони". Формират се следните групи аномални стойности:

- $\rho_d < 1.60 \text{ g/cm}^3$
- $\rho_d < 1.72 \text{ g/cm}^3$
- $w_n < 18.0 \%$
- $\rho_d < 1.72 \text{ g/cm}^3$ и $w_n > 18.0 \%$
- $\rho_d < 1.60 \text{ g/cm}^3$ и $w_n > 18.0 \%$

Измерванията и получените резултати за влага и плътност се представят таблично и графично. Обработката на данните за измерените стойности на параметрите за всеки сондаж да се извършва чрез осредняване НАД и ПОД водно шиво, определено чрез интерполи-

АЕЦ Козлодуй ЕАД Цех "ХТС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в на- сипа и коопранасипа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 3/8
---------------------------------------	---	--------------------------

ране на резултатите от измерванията. Да се изчисли общия метраж на аномалните интервали в даден сондаж и процента на тези аномални интервали, отнесен към целия изследван мет-
раж на сондажа.

Резултатите да се сравняват с тези, получени при предните етапи.

Измерванията да се извършват два пъти годишно – пролетно измерване през м.май при високи води на р.Дунав и есенно през м.октомври при ниски подпочвени води, като есенното измерване да се ограничава само в сондажи с наличие на "аномални зони".

Пълни пролетни измервания във всички сондажи се провеждат през три години както следва:

- студена дига - 2010г.
- топла дига - 2011г.
- средна дига - 2012г.

3.2 Измервания на скорост на филтрация и плътност

3.2.1 Скорост на филтрация

Полевите измервания на скорост на филтрация да се провеждат в пнезометри ф110 5,5мм. и в пнезометри ф75 3,6мм., които са разположени по профили в района на дигите за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй". Дълбочината на пнезометрите е от 5 до 12 м., като средната дълбочина е около 7-8м.

Измерванията за скорост на филтрация да се извършват по целия воден стълб на отделния пнезометър (стъпка 0,1м., 0,2м. или 0,3м.). Извършват се в пнезометри, разпреде-
дени както следва:

Студена дига:

- пета 27бр.
- среда 31бр.
- корона 36бр.

Междина дига:

- корона 33бр.

Топла дига:

- корона 21бр.
- среда 14бр.
- пета 18бр.

БНС- 25бр.

АЕЦ 55бр.

Топъл канал 2- 20бр.

Измерванията да се извършват два пъти годишно - пролетно измерване през м.май при високи води на р.Дунав и есенно през м.октомври при ниски подпочвени води, като есенното измерване да се ограничи само в пнезометри с измерени максимални стойности на скоростта на филтрация.

Пълни пролетни измервания във всички пнезометри се провеждат през три години както следва:

- студена дига - 2010г.
- топла дига - 2011г.
- средна дига - 2012г.

АЕЦ "Козлодуй" ЕАД Цех "ХТС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипа и копранасипа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД	Реляция № 1 стр. 4/8
---	---	-------------------------

В табличен и графичен вид да се представят средната стойност на скоростта на филтрация за целия изследван воден стълб, максималната стойност на скоростта на филтрация, както в м/сек., така и в см/24часа и котите на интервала с максимална стойност на скоростта на филтрация.

Чрез натурните измервания да се изчисли скоростта на филтрация на насипа по дълбочина на пиезометрите, по слоеве с дебелина 10-20см. При измерена скорост на филтрация е необходимо да се определи хидравличния градиент за съответният вид почва. Да се прави оценка на филтрационната устойчивост на дигите и основите им по действителни градиенти, т.е. според изискванията на "Норми за проектиране на насипни язовирни стени – 1985г.". Резултатите да се представят таблично.

На сравнителни таблици да се представят средните и максималните стойности на скорост на филтрация в (м/сек) и в (см/24часа) за етапа на измерване и за предходния етап, като се показват и котите, където е регистрирана максималната скорост на филтрация

3.2.2. Мътност

Мътността на водата да се мери в 60 пиезометри – в участъка от мост "Тежки товари" (Профил 4) до мост "Валята" (профил 22) и в 23 пиезометра в района на АЕЦ и БНС. Измерванията на мътност се представят таблично и графично по профили, паралелно с температурата на водата в пиезометра. Пиезометрите се групират според степента на мътност на водата в тях:

Група	Стойности на мътността $\rho, g/l$	Описание
1	$\rho < 0.20$	Бистра вода
2-а	$0.30 - \rho < 0.80$	Слабо замътване с тенденция към избистряне
2-б	$0.20 - \rho < 0.80$	С тенденция към запазване на мътността
2-в	$0.20 - \rho < 0.80$	С тенденция на запазване на мътността
3-а	$\rho \geq 1.00$	Мътността намалява
3-б	$\rho \geq 1.00$	Постоянна мътност
3-в	$\rho \geq 1.00$	Мътността расте
с		Сухи или с вода до 15см.

Мътността се измерва два пъти в годината – пролет и есен.

3.3. Общият обем на извършваните дейности през три годишния период на измерване е даден в Работна програма за изпълнение на дейностите по "Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване" 2010-2012г. Приложение №1.

4. Организация на работата

4.1 Ивеститор

Ивеститорските функции по отношение на приемане и контрол на работата ще се изпълняват от Цех "ХТС и СК".

4.2 План за изпълнение на работата

Дейностите по Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипа и копранасипа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД ще се извърши в следните етапи:

Етап № 1 Пролетни измервания 2010г. – Срок за изпълнение – 31.07.2010г.

Етап № 2 Есенни измервания 2010г. – Срок за изпълнение – 31.01.2011г.

Етап № 3 Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на студена дига за периода 2007-2010г. – Срок за изпълнение – 31.03.2011г.

Етап № 4 Пролетни измервания 2011г. – Срок за изпълнение – 31.07.2011г.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХТС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в на- сипа и конранасипа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 5/8
---	---	--------------------------

Етап № 5. Есенни измервания 2011г. - Срок за изпълнение - 31.01.2012г.

Етап № 6. Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на тонна дига за пе-
риода 2008-2011г. - Срок за изпълнение - 31.03.2012г.

Етап № 7. Пролетни измервания 2012г. - Срок за изпълнение - 31.07.2012г.

Етап № 8. Есенни измервания 2012г. - Срок за изпълнение - 31.01.2013г.

Етап № 9. Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на средна дига за пе-
риода 2009-2012г. - Срок за изпълнение - 31.03.2013г.

4.3. Условия за изпълнение на работата

4.3.1. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от АЕЦ

- Предоставяне на данни за нивата в Студен канал, Тонна канал, р. Дунав, Главен отводнителен канал и нивата в пиезометрите от пиезометричната система.

4.3.2. Условия и дейности, които трябва да се изпълняват от ВО

□ Лицензия от АЯР за работа, съхранение и транспорт на защитни радиоактивни източници на йонизиращи лъчения;

□ Условия за достъп на персонала на ВО – съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", в.денг. № ДБК.КД.ИИ.028/05.

□ Условия за разрешение за работа – съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", в.денг. № ДБК.КД.ИИ.028/05.

□ Условия за използване на инструменти и приспособления, собственост на АЕЦ – съгласно действащия установен ред в АЕЦ;

□ Условия за използване на складове и помещения на АЕЦ – съгласно действащия установен ред в АЕЦ;

□ Необходимост от доставка на материали и стоки, които ще бъдат използвани при изпълнение на ремонтните дейности;

- всички необходими измервателни уреди, оборудване и апаратура да бъдат калибрирани и калибрирани съгласно съществуващите стандарти;

- всички необходими материали и консумативи за осигуряване на условия за работа – елагрегати, компресори, помпи, кабели, осветителни тела, трансформатори и др. се осигуряват от Изпълнителя;

□ Споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред – персоналят на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред при изпълнение на дейностите съгласно установения ред в АЕЦ;

□ Изпълнителят се задължава да доставя и използва собствен елагрегат, консумативи, реагенти, чиста вода и др. при извършване на дейностите по Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипа и конранасипа на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

4.4. Критерии за приемане на работата

□ За извършените дейности по измерванията Изпълнителят изготвя Технически доклад за всеки завършен етап;

□ Приемането на Техническия доклад за всеки етап става с решение на Специализиран технически съвет;

□ По време на работата се осъществява технически и инвеститорски контрол от цех "ХТС и СК".

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХПС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в на- сипа и контрапаса на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 6/8
---	---	--------------------------

5. Документация

5.1. Документи предоставени от ВО

□ Изпълнителят изготвя и представя за съгласуване от АЕЦ "Козлодуй" План за качеството във вид и обем съгласно изискванията на "Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи", идент. № ДБК.ОК.ИИ.005/04:

□ Притежавани лицензи:

- Лицензия за превоз на радиоактивни вещества;
- Изпълнителят да е сертифициран със сертификат за качество по ISO 9001;
- Лицензия за използване на източници на йонизиращи лъчения за стопански цели - дълбочинен радиоизотопен влагомер-плътномер:

□ Свидетелства за метрологична проверка на използваните уреди;

□ Интерпретация на ГЗ и методика за изпълнението на задачите;

□ Подробен дневник за изпълнение на работите с вписване на всички особености в процеса на измерванията, като дневникът се подписва двустранно.

5.2. Документи предоставени от АЕЦ

□ Схема на изработените постоянни сондажи за измерване на обемна плътност на скелета и водно съдържание:

□ Схема на изработената пиезометрична мрежа от пиезометри, разположени в профили на двойния канал, БНС и площадката на "АЕЦ Козлодуй";

□ Примерно съдържание на План за качество - от Инструкция по качество, идент. № ДБК.ОК.ИИ.005/04;

□ Заповед за работа - Приложение 3 на "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

□ Списък на необходимите документи, придружаващи Заповедта за започване на работа - Приложение 2 на Инструкция по качество, идент. № ДБК.КД.ИИ.028/05.

5.3. Отчетни документи

След приключване на дейности по отделните етапи, включени в настоящото задание следва да се представи отчетна документация, включваща следните документи:

□ Технически доклад за етапи 1, 2, 4, 5, 7 и 8 съдържан:

- Том 1 - Текстова част;

Към текстовата част се прилагат резултати от анализите на измерванията в таблици, графики, картографски приложения за площното разположение на зоните по плътност и скорост на филтрация по дигите на Двойния канал, както и надлъжни профили с разположение на зоните по плътност и скорост на филтрация в тялото на дигите на Двойния канал.

- Том 2 - Таблични и графични приложения. Влаги и плътност.

Представят се резултати от измерванията в таблици и графики.

- Том 3 - Таблични и графични приложения. Скорост на филтрация и мътност.

Представят се резултати от измерванията в таблици и графики.

□ Технически доклад за етапи 3, 6 и 9 съдържан:

- Том 1 - Текстова част;

Към текстовата част се прилагат резултати от анализите на измерванията в таблици, графики, картографски приложения за площното разположение на зоните по плътност и скорост на филтрация по изследваната дига на Двойния канал, както и надлъжни профили с разположение на зоните по плътност и скорост на филтрация в тялото на изследваната дига на Двойния канал.

□ Всички технически доклади и измервания се представят и на магнитен носител. Резултатите се представят във вида на txt.файлове за въвеждане в ГИС.

□ Дневник на извършваните ежедневно измервания и др.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХТС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в на- сипна и коопранасипна на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 7.8
---	---	--------------------------

5.4. Ред за влизане в сила на документите

ИК на ВО влиза в сила след проверка и съгласуване от Дирекцията "БНК" и цех "ХТС и СК".

6. Осигуряване на качеството

6.1. Специфични изисквания

□ Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството за конкретната дейност с описание на мерките за опазване на околната среда, които кандидатът ще приложи при изпълнение на задачата. Съдържанието на Програмата трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество";

□ Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В отчетните трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача

□ Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните среди и технически съвети, провеждани на територията на АЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект.

6.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Квалификацията на персонала на Изпълнителя трябва да отговаря на изискванията на "Инструкцията по качество, Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.1111.028-03

6.3. Будущите лица на използваното оборудване

Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществуващите изисквания и да представи документацията изнекана от Инвеститора.

6.4. Необходими лицензи

Изпълнителят да приглеждава следните лицензи и разрешения:

- Сертификат за въведена система за управление и качество;
- Лицензия за използване на източници на йонизираща лъчение за стопански цели- дъбоочинен радиоизотопен влагомер-плътномер.
- Лицензия за превоз на радиоактивни вещества;
- Удостоверение за вписване в регистъра на обект с обществено предназначение съгласно изискванията на чл.36 ал.3 от Закона за здравето (отнася се за регистрацията на измервателния уред влагомер-плътномер).

6.5. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителя да притежава доказан опит в изпълнението на подобни измервания.

Изпълнителят да представи списъци на:

- подобни задачи, изпълняване през последните 5 години
- техническите лица и документи, удостоверяващи тяхното образование и професионална квалификация в областта на изотопните изследвания

6.6. Изисквания за обучение на персонала на АЕЦ "Козлодуй"

Няма.

7. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй"

7.1. Инспекции и проверки на площадката

АЕЦ "Козлодуй" при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) при спазване изискванията на "Инструкция по качество, Провеждане на одити на външни организации", идент. № ДОД.ОК.111.049/01.

АЕЦ "Козлодуй" има право да извършва инспекции и проверки на дейностите,

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХТС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в на- сипна и конранасипна на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 8/8
---	--	--------------------------

извършвани от Изпълнителя. Изпълнителят трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да осигури достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него.

8. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

Не се препоръчва използването на под-изпълнители.

9. Административни разпоредения

9.1. Наказателни клаузи при неспазване на сроковете

За незавършване и непредаване на работите в срок, без уважителни причини, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка, която ще бъде уточнена с подписването на Договора за изпълнение.

9.2. Мерки при незадоволените входни контроли

Доставката на оборудване, материали (реагенти и т.н.) и изделия, които са негодни за употреба са за сметка на Изпълнителя. За неспазване на сроковете по тази причина на Изпълнителя ще бъдат налагани глоби.

9.3. Спазване на изискванията на националното законодателство

Кандидатът за изпълнение на работата е длъжен да спазва националното законодателство.

9.4. Застраховка при изпълнение на строителство

При изпълнение на дейностите по Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипна и конранасипна на Двойния канал за техническо водоснабдяване на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, изпълнителят трябва да притежава застраховка за обезпечаване на отговорностите му по чл.173 от ЗУТ.

Приложения: има

Приложение № 1 - Работна програма за изпълнение на дейностите по "Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в дините на двоен канал за техническо водоснабдяване" 2010-2012г.

Н-к Цех "ХТС и СК":

/Цв.Маринов/

Изготвил,
Р-л група "ХТС":

/Л.Петков/

Съгласували,

Р-л сектор "ХТС":

/Ю.Маринов/

Р-л сектор "ИПК":

/Р.Липнишки/

Р-л Управление "Ремонт"

/Ал.Виденов/

2010.11.09

Работна програма

за изпълнение на дейностите по "Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване" 2010-2012г.

№	Дейности	Брой пиезометри (сондажи)	Човекомесеци (за измерване в един сондаж пиезометър)	Човеко- месеци	Срок за изпълнение на етапа
1	2	3	4	5 3x4	8
1.	Етап №1-Пролетни измервания 2010г.			Общо за 1-ви етап	31.07.2010г
1.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	180			
1.2.	Измерване на влага и плътност	127			
1.3.	Измерване на замътненост	60			
1.4.	Отчет(текстова част, изводи и препоръки) и изготвяне раб. програма за следващия етап.				
2.	Етап №2- Есенни измервания 2010г.			Общо за 2-ри етап	31.01.2011г
2.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	55			
2.2.	Измерване на влага и плътност	83			
2.3.	Окончателни годишни отчети (текстова част) и изготвяне работна програма за следващия етап.				
3.	Етап №3 - Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на студена лига за периода 2007-2010г.			Общо за 3-ти етап =	31.03.2011г
4.	Етап №4-Пролетни измервания 2011г.			Общо за 4-ти етап	31.07.2011г
4.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	150			
4.2.	Измерване на влага и плътност	117			
4.3.	Измерване на замътненост	60			
4.4.	Отчет(текстова част, изводи и препоръки) и изготвяне раб. програма за следващия етап.				
5.	Етап №5- Есенни измервания			Общо за 5-	31.01.2012г

5.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравлически градиент	50			
5.2.	Измерване на влага и плътност	83			
5.3.	Окончателни годишни отчети (текстова част) и изготвяне работна програма за следващия етап.				
6.	Етап №6 - Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на топла дига за периода 2008-2011г.			Общо за 6-ти етап =	31.03.2012г
7.	Етап №7-Пролетни измервания 2012г.			Общо за 7-ми етап	31.07.2012г
7.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравлически градиент	130			
7.2.	Измерване на влага и плътност	127			
7.3.	Измерване на замършеност	60			
7.4.	Отчет (текстова част, изводи и препоръки) и изготвяне раб. програма за следващия етап.				
8.	Етап №8- Есенни измервания 2012г.			Общо за 8-ми етап	31.01.2013г
8.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравлически градиент	50			
8.2.	Измерване на влага и плътност	83			
8.3.	Окончателни годишни отчети (текстова част) и изготвяне раб. програма за следващия етап.				
9.	Етап №9 - Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на междинна (средна) дига за периода 2009-2012г.			Общо за 9-ти етап =	31.03.2013г

Обемът дейности, включени в измерване на един брой пиезометър(сондаж) включва:

- Подготвителни работи
- Полеви изследвания
- Обработка на полевите изследвания
- Интерпретация на получените резултати
- Изготвяне на таблични и графични приложения

Съставил.....

Д.Петров

УКАЗАНИЯ

За подготовка на заявлението и попълване на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнителя на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.

- 2.1. Всеки кандидат, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.
- 2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:
 - 2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.
 - 2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър**. Документът се представя заверен с гриф “Вярно е оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние**. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно е оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП**. Декларацията се поддържа задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпвали промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП в деня, следващ настъпването им.
 - 2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се поддържа задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпвали промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.
 - 2.2.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП**. Декларацията се поддържа задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпвали промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.7. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.7.1. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите представят:

2.2.7.1.1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

2.2.7.1.2. Документите се представят в заверени с гриф "Вярно е оригинала" и се подписват задължително от лице с представителни функции.

2.2.8. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.8.1. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:

2.2.8.1.1. Списък на основните договори за услуги, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.2. Списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с данни за образованието, професионалната им квалификация и трудов стаж в областта на изтошните изследвания. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2000, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. Документите се представят заверени с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.2.8.1.4. Лицензия за използване на източници на йонизиращи лъчения за стопански цели;

2.2.8.1.5. Лицензия за превоз на радиоактивни вещества;

2.2.8.1.6. Удостоверение за вписване в регистъра на обект с обществено предназначение по чл. 36, ал. 3 от Закона за здравето;

2.2.8.1.7. Описание на техническото оборудване за осигуряване на качествено изпитване и изследване и Свидетелства за метрологична проверка на използваните уреди.

Документите се представят заверени с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.2.9. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: "Контрол на вятра, плътност, скорост и посока на филтрация в пасивна и контранасивна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – 2010-2012г."** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10.1. Документите по т. 2.2.1. до 2.2.8. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9.

2.2.10.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1. до 2.2.8. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.2.11. **Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.Ш.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.11.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KORP 9220 1000 2240 01, BIC: KORPBGSF, клон Враца с титуляр

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД или в брой – в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: **“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасна и контрапасна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”**. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.11.2. Банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12. **Декларация за подаване на оферта**. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.13. **Информационен лист**. Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.3. Изнеквания за представяне на заявлението.

2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания.

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в легализиран превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано племо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва **“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасна и контрапасна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”**.

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изнеква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на венчки определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условищата в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Венчки разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изнеквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа:

4.1.1. Техническа оферта, която трябва:

4.1.1.1. да бъде изготвена въз основа на изнекванията на техническото задание и пъното описание на обекта на поръчката;

- 4.1.1.2. да съдържа техническа спецификация, изготвена съгласно Приложение № 1 към образеца на оферта;
- 4.1.1.3. да съдържа документите, указани в т.1 от образеца на оферта.
- 4.1.2. Предлаганата цена трябва
- 4.1.2.1. да бъде изготвена съгласно Приложение № 2 от образеца на оферта;
- 4.1.2.2. да съдържа единични цени за всяка позиция от техническата спецификация и обща цена за изпълнение на поръчката, която включва венчки разходи на Участника за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми, но не включва ДДС;
- 4.1.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.
- 4.1.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.
- 4.1.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.
- 4.1.6. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.
- 4.1.7. Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.
- 4.2. Офертата и венчки документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно е оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.
- 4.3. Документите и данните в офертата се поднасят само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощие за изпълнение на такива функции.
- 4.4. Венчки документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.
- 4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо кандидата и свеж печат.
- 4.6. Желателно е техническата оферта и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

5. Окомплектоване и подаване на офертата

- 5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: **“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пазна и контрапазна на дните на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.**".
- 5.2. Предлаганата цена и проекта на договор се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.
- 5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство;
- 5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пренасянето на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в непечатан, или плик е нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДО

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

ГР. КОЗЛОДУЙ

ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в паспна и контрапаспна на дините на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Предлаганата цена, което е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите подробно описани в Работната програма в срок от месеца, считано от сключване на договора.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова (*непужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5 % от стойността на договора.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с именото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

I. Техническа оферта

- I.1. Интерпретация на Техническото задание и методика за изпълнение на задачите.
- I.2. Попълнени колони 4 и 5 от Работна програма, която е Приложение № 1 към Техническото задание - количеството труд необходимо за изпълнение на отделните дейности, **по без цени!**
- I.3. Документи, доказващи, че използваните програмни продукти и модели за пресмятания и анализи са верифицирани и валидирани;
- I.4. Документи, описващи приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача;
- I.5. Документи, доказващи закупуването на програмните продукти и модели за пресмятания и анализи в случай, че Кандидатът не ги е разработил;
- I.6. Друга информация, ако участниците смятат за необходимо да представят;

II. Предлагана цена

- II.1. Ценова таблица и финансови условия по образец:

II.2. Попълнен и парафиран проект на договор:

II.3. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор:

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (дата)

..... (длъжност на управляващия/представяващия участника)

..... (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасниа и контрапасниа на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”

Ценова таблица:

№	Дейности	Брой пиезометри (сонда жи)	Човекомесеци (за измерване в един сондаж /пиезометър/	Човеко месеци	Ед. цена (лв.)	Цена общо (лв)
1	2	3	4	5= 3x4	6	7=5x6
1.	Етап№1-Пролетни измервания 2010г.			Общо за 1-ви етап =		
1.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	180				
1.2.	Измерване на влага и плътност	127				
1.3.	Измерване на замътненост	60				
1.4.	Отчет(текстова част, изводи и препоръки) и изготвяне раб. програма за следващия етап.					
2.	Етап №2- Есенни измервания 2010г.			Общо за 2-ри етап		
2.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	55				
2.2.	Измерване на влага и плътност	83				
2.3.	Окончателни годишни отчети (текстова част) и изготвяне работна програма за следващия етап.					
3.	Етап №3 - Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на студена лига за периода 2007-2010г.			Общо за 3-ти етап =		
4.	Етап№4-Пролетни			Общо		

	измервания 2011г.			за 4-ти етап=		
4.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	150				
4.2.	Измерване на влага и плътност	117				
4.3.	Измерване на замътненост	60				
4.4.	Отчет(текстова част, изводи и препоръки) и изготвяне раб. програма за следващия етап.					
5.	Етап №5- Есенни измервания 2011г.			Общо за 5-ти етап =		
5.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	50				
5.2.	Измерване на влага и плътност	83				
5.3.	Окончателни годишни отчети (текстова част) и изготвяне работна програма за следващия етап.					
6.	Етап №6 - Обобщение и анализ на резултатите от изследванията на топла дига за периода 2008-2011г.			Общо за 6-ти етап =		
7.	Етап№7-Пролетни измервания 2012г.			Общо за 7-ми етап =		
7.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	130				
7.2.	Измерване на влага и плътност	127				
7.3.	Измерване на замътненост	60				
7.4.	Отчет(текстова част, изводи и препоръки) и изготвяне раб. програма за следващия етап.					
8.	Етап №8- Есенни измервания 2012г.			Общо за 8-ми етап =		
8.1.	Измерване скорост на филтрация и определяне на хидравличен градиент	50				
8.2.	Измерване на влага и плътност	83				
8.3.	Окончателни годишни отчети (текстова част) и изготвяне раб. програма за следващия етап.					
9.	Етап №9 - Обобщение и			Общо		

анализ на резултатите от изследванията на междинна (средна) дига за периода 2009-2012г.			за 9-ти етап =		
---	--	--	----------------	--	--

III.1.4. Предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката
..... лв. без ДДС /цифром и словом/.

III.2. Финансови условия

III.2.1. Предлаганата цена е в Български лева и не включва ДДС:

III.2.2. Начин на плащане: постанно чрез банков превод в рамките на 15 (петнадесет) работни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемането им на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена фактура за стойността на съответния етап, двустранно подписан предавателно-приемателен протокол и протокол от Техническият съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

**УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”**

КИРИЛ НИКОЛОВ

**СЪГЛАСУВАЛ,
ДИРЕКТОР „Ф и Б”**

ГЕОРГИ КИРКОВ

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите.

подадени за участие в процедура на договаряне с обявление

с обект: **“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасша и контранаснна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”**

1. Общи условия

1.1. За разглеждане на постъпилите заявления и оценка на оферти Възложителят назначава със заповед комисия, по реда на гл. III, раздел V от ЗОП, за провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка, като определя нейния състав и резервни членове.

1.2. Комисията се назначава след изтичане на срока за приемане на заявленията.

1.3. Срокът за приключване на работата на комисията по т.1, се определя от Възложителя в заповедта.

1.4. Членовете на комисията и консултантите към нея са длъжни да взят в тайна обтежеляствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

1.5. Назначената по т.1 комисия от Възложителя започва работа след получаване на етикетка с кандидатите и представените заявления.

1.6. Членовете на комисията и консултантите поднасят и представят на Възложителя декларация, съгласно чл.35, ал. 3 от ЗОП.

2. Разглеждане на заявленията и подбор на кандидатите

2.1. Комисията отваря пликете със заявленията на кандидатите в деня, мястото и часа определени в обявлението, по реда на постъпването им. Кандидатите или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

2.2. Комисията проверява пълнотата и съответствието на документите от заявленията с изискванията на т.2.2, от Указанията в настоящата документация и чл.77 ал.3 - 5 от ЗОП.

2.3. Комисията разглежда постъпилите заявления и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи за тяхното

икономическо и финансово състояние, техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

2.4. Комисията съставя протокол за резултатите от подбора, след което Възложителя обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето.

2.5. Възложителя изираща едновременно на всички определени кандидати писмени покани за представяне на първоначални оферти и участие в договарянето.

3. Разглеждане на офертите и водене на преговори с кандидатите

3.1. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

3.2. Комисията отваря иликовете с офертите на участниците в деня, мястото и часа определени в поканата за участие в процедурата, по реда на постъпването им. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето.

3.3. Комисията уведомява допуснатите до участие в процедурата участници за мястото, деня и часа на отваряне на ценовите оферти. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето и обявяването на предложените цени.

3.4. Комисията проверява:

3.4.1. пълнотата на всички изисквани от Възложителя документи;

3.4.2. съответствието на техническите оферти с предварително обявените в техническото задание условия от Възложителя.

3.5. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

3.6. Комисията отстранява от участие в процедурата участник, който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя или е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал.2 от ЗОП.

3.7. Комисията провежда договарянето с поканените участници за определяне на клаузите на договора съгласно обявените изисквания по ред, определен чрез жребий.

3.8. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

4. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

4.1. Показатели за оценка на техническата оферта

- Интерпретация на Техническото задание и методика за изпълнение на задачите $K_1 = 0,30$

4.2. Показатели за оценка на предлаганата цена

- Цена $K_1 = 0,70$

5. Принципи и методи за оценяване на офертите

5.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

5.2. Оценката се извършва на базата на определени **показатели**. Определени в раздел 4 на тази методика. Показателите могат да имат минимална стойност 1 и максимална 100.

5.3. Показателите за оценка могат да бъдат:

5.3.1. Степени - със стойност **от 1 до 100 точки** – използват се степенна оценка на офертите (Отлично -- 90 до 100 т.; Много добро -- 80 до 89 т.; Добро - 60 до 79 т.; Удовлетворително - 1 до 59 т.).

5.3.2. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

6. Техническа оценка (Тп)

6.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

6.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

6.3. Техническа оценка **не правят** членовете на комисията, които не участват в нея като технически експерти. В своите таблици те попълват усреднената техническа оценка, изчислена като средно-аритметично от оценките на останалите членове (технически експерти/ на комисията).

6.4. Оценката се занеся в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се занеся в съответната графа.

6.5. Оценка на техническата оферта се формира, както следва:

- Интерпретация на Техническото задание и методика за изпълнение на задачите

Оценява се организацията на работата за изпълнение на поръчката, разработена от участника, методите за изпълнение на поръчката и тяхната пригодност за изпълнение, сравнявайки ги с условията и изискванията на Техническото задание.

7. Финансова оценка (Фп)

7.1. Към оценка на предлаганата цена се премива след приключване на техническата оценка.

7.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

7.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

7.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

7.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

7.4. Показателят **“предлагана цена”** се изчислява по формулата:

$$P_n = P_{\min}/P_i * 100, \text{ където}$$

P_n е оценката на n-тата предлагана цена,

P_{\min} е най-ниската предлагана цена,

P_i е i-тата предлагана цена.

7.5. Оценката се занеся в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се занеся в съответната графа.

8. Комплексна оценка (К_Σ)

8.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = \text{Показател}_{1n} \cdot K_{T1} + \text{Показател}_{2n} \cdot K_{T2} + \dots + \text{Показател}_{1n} \cdot K_{Tn}$$

K_{Σ} е комплексна оценка на n-тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател_{1n} е оценката по съответния показател за оценка.

K_{T1-1n} е коефициента за тежест за съответния показател.

$$K_{T1} + K_{T2} + \dots + K_{Tn} = 1$$

8.2. Всеки член на комисията напая комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

8.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея напая изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и

изчислява общата средноаритметичната оценка E_n на сумата от общите оценки K_n на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

9. Крайно класиране на участниците

9.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

9.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = E_n).

9.3. От участниците в процедурата получили еднаква средноаритметична оценка, по-напред се класира участникът, който повече от половината от членовете на комисията са класирали на по-предно място в индивидуалните си оценки.

9.4. След провеждане на договарянето с всички поканени участници и оценка на окончателните оферти комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД", гр. Козлодуй, регистрирано по ф.д. № 582/2000г., по описа на Врачански окръжен съд, представлявано от Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и ".....", гр. регистрирано по ф.д. № по описа на съд, представлявано от - Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнителя на обществената поръчка с обект: **"Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипна и контрапасипна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – 2010-2012г."** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насипна и контрапасипна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - 2010-2012г., съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № ХТС-133/09.10.2009г., Приложение № 3 - Работна програма и Приложение № 4 - Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши услугата в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС. Сумата е фиксирана и не подлежи на изменение.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поетапно чрез банков превод в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемането им на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена фактура за стойността на съответния етап, двустранно подписан представително-приемателен протокол и протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

банка:

IBAN:

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 31.03.2013г., а за отделните етапи съгласно работната програма.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме разработката при условията на настоящия договор;

4.1.3. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Технически съвет, като при необходимост предоставя и именните етикетчета, с които разполага;

4.1.4. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.5. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност по етапи и в сроковете, посочени в Работната програма;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя разработката в съответствие с изискванията на БДС и другите действащи в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. Да предаде изготвените отчети в 2 (два) екземпляра на хартиен носител и по 1 /едни/ брой на магнитен носител. Резултатите от измерванията се представят във вида на txt файлове за въвеждане в ГИС.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното именовано съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и във връзка с извършената работа за времето на действие на този договор и до пет години след този момент.

6. ПРИЕМАШЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме изготвените отчети за съответния етап.

6.2. Предаването на отчетите се извършва с приемно-предавателен протокол, двустранно подписан от страните.

6.3. Приемането на отчетите по етапите съгласно Работната програма се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представяне на съответните отчети. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.4.1. Да приеме отчетите безусловно;

6.4.2. Да приеме отчетите с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.4.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

6.4.4. Да приеме с пропуски и недостатъци, но с отбив от цена на договора;

6.4.5. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.5. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.б.4.1.

6.6. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обективни обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

7.3. Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № ХТС-133/09.10.2009г.;

Приложение № 3 - Работна програма;

Приложение № 4 - Предлагана цена;

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е тел.:

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.....
тел/факс:
ИН:
ИН по ЗДДС:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/735330; 0973/76027
ИН: 106513772
ИН по ЗДДС: 1064513415

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата външна инструкция ДБК.КД.НП.028 "Инструкция по качество, Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАЊЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършват дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на Р България, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в Р България. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че Р България има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАЊИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното шемено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИИ 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества. Приета е ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обил. ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо външни процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ГИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИП.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поем отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УИЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензния за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва венчки ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на венчки предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускателя, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, иден. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажмент да доуспе и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Принципването на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депоиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0,5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да понесе заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което преняства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТЩП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях намерени задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да понесе договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОН, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез курьер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** -- посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнението на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обективни обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиките. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.....
тел/факс:
ИН.....
ИН по ЗДДС.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕН Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ИН 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасниа и
контрапасниа на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представлявам _____ в качеството си на _____
_____ съе седлаинше _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН № _____, ИИ по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Кандидатът, който представлявам:

- а) Не е обявен в несъстоятелност;
- б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове

Декларирам, че ако бъда определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в насна и
контранасна на дигите на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”

Долуподписаният /-ната/ _____

е ЕГН _____, притежател лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представяващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ Л,

ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;

2. Представяваното от мен юридическо лице

- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разерочване или отерочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасна и
контрапасна на дните на двоен канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”

Долуподписаният /-ната/ _____
е ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
член на управителен/контролен орган _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____
_____ и адрес _____
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИИ № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служител на ръководна длъжност в неговата организация;

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни поема наказателна отговорност по чл. 313 от НК

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [отписва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Каго се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпва по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРДо
" " ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗГЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗГЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗГЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, по общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗГЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текет чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмено-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: **“Контрол на влага, плътност, скорост и посока на филтрация в пасна и
контрапасна на дигите на двоеп канал за техническо водоснабдяване на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД – 2010-2012г.”**

Долноподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представяващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН _____, ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за ерока за представяне на оферти с венчки кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ г

Декларатор: _____

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

Наименование на Кандидата:	Посочете точното наименование на оружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакт	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Обект на поръчката	Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)
Номер на поръчката	Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)