

## ПРОТОКОЛ

С констатации, след разглеждане на документите в Заявленията, за наличие, редовност и съответствие с изискванията поставени от възложителя в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**.

В изпълнение на Заповед № АД-688/16.03.2015 г. на Изпълнителния Директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, комисия в състав:

Председател: Анастас Христов – Началник отдел “Информационни системи и компютърна техника”, Управление “Експлоатация”, Дирекция “Производство”;

Членове: 1. Борислав Нинов – Експерт “Информационни системи и компютърна техника”, отдел “Информационни системи и компютърна техника”, Управление “Експлоатация”, Дирекция “Производство”;

2. Стефка Станчева – Главен специалист “Информационни системи и компютърна техника”, отдел “Информационни системи и компютърна техника”, Управление “Експлоатация”, Дирекция “Производство”;

3. Лора Лазарова – Експерт обществени поръчки, Отдел “Обществени поръчки”, Управление “Търговско”, Дирекция “Икономика и финанси”;

4. Димитър Донков – Старши юриконсулт, Отдел “Правна защита и лицензионна дейност”, Управление “Правно”;

се събра, отвори и разгледа представените заявления за участие в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**.

**I. Констатации относно наличие и съответствие на представените документи с изискванията на Възложителя:**

**I.1. Заявление с Вх. № ОП - 416/13.03.2015 г., 10:24 ч. “Лирекс БГ” ООД, гр. София**

Комисията установи: Кандидатът е представил Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”- за Обособена позиция 1 – Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника Hewlett Packard на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на консумативите за офис техника Hewlett Packard – Китай, Чехия, Ирландия, Малайзия, Сингапур.

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на резервните части за офис техника Hewlett Packard – Великобритания, Германия, Мароко, Пуерто Рико, САЩ, Китай.

Кандидатът е представил всички документи съгласно изискванията на документацията за участие в процедурата. Документите са редовни и представени във вид и съдържание съгласно изискванията на Възложителя. Кандидатът е декларирал 10 (десет) дневен срок за подаване на офертата, както и че при изпълнение на поръчката няма да използва подизпълнител.

**I.2. Заявление с Вх. № ОП - 417/13.03.2015 г., 10:26 ч. “Принтек България” ЕАД, гр. София**

Комисията установи: Кандидатът е представил Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”- за Обособена позиция 3 – Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника RICOH на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на консумативите за офис техника RICOH – Китай, Франция, Япония.

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на резервните части за офис техника RICOH – Китай, Франция, Япония.

Кандидатът е представил надлежно оформен от производителя Ricoh International B.V. документ даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на резервните части и консумативи и сервизно обслужване на марка Nashuatec, а не на марка Ricoh.

Кандидатът е представил всички останали документи съгласно изискванията на документацията за участие в процедурата. Документите са редовни и представени във вид и съдържание съгласно изискванията на Възложителя. Кандидатът е декларирал 10 (десет) дневен срок за подаване на офертата, както и че при изпълнение на поръчката ще използва подизпълнител - “Сноумод ДФ” ООД.

**I.3. Заявление с Вх. № ОП - 421/13.03.2015 г., 12:17 ч. “Стемо” ООД, гр. Габрово**

Комисията установи: Кандидатът е представил Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”- за Обособена позиция 4 – Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника XEROX на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на консумативите за офис техника XEROX – Тайван, Китай, Япония, Малайзия.

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на резервните части за офис техника XEROX – Тайван, Китай, Япония, Малайзия.

Кандидатът е представил Споразумение за партньорство и Договор за сервизно партньорство, даващи му разрешение за продажба (дистрибуция) на резервните части и консумативи и сервизно обслужване на стоките на XEROX, но от никъде не е видно дали тези документи са действащи.

Кандидатът е представил всички останали документи съгласно изискванията на документацията за участие в процедурата. Документите са редовни и представени във вид и съдържание съгласно изискванията на Възложителя. Кандидатът е декларирал 10 (десет)

дневен срок за подаване на офертата, както и че при изпълнение на поръчката няма да използва подизпълнител.

#### **I.4. Заявление с Вх. № ОП - 422/13.03.2015 г., 14:05 ч. “Кантек” ЕООД, гр. София**

Комисията установи: Кандидатът е представил Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”- за Обособена позиция 2 – Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника CANON на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД и за Обособена позиция 3 – Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника RICOH на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД

За Обособена позиция 2 – Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника CANON на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на консумативите за офис техника CANON –Китай, Япония, Тайланд.

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на резервните части за офис техника CANON –Китай, Япония, Тайланд.

Кандидатът е представил всички документи съгласно изискванията на документацията за участие в процедурата. Документите са редовни и представени във вид и съдържание съгласно изискванията на Възложителя. Кандидатът е декларирал 10 (десет) дневен срок за подаване на офертата, както и че при изпълнение на поръчката няма да използва подизпълнител.

За Обособена позиция 3 – Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника RICOH на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на консумативите за офис техника RICOH – Япония, Китай, Република Корея, Тайланд, Виетнам.

Кандидата е декларирал производител и страна на произход на резервните части за офис техника RICOH – Япония, Китай, Република Корея, Тайланд, Виетнам.

Кандидатът е представил всички документи съгласно изискванията на документацията за участие в процедурата. Документите са редовни и представени във вид и съдържание съгласно изискванията на Възложителя. Кандидатът е декларирал 10 (десет) дневен срок за подаване на офертата, както и че при изпълнение на поръчката няма да използва подизпълнител.

## **II. Предвид изложените по-горе констатации, комисията изисква да се представят следните допълнителни документи:**

### **II.1. От Кандидата “Принтек България” ЕАД, гр. София**

Надлежно оформен от производителя Ricoh International B.V. документ даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на резервните части и консумативи и сервизно обслужване на марка Ricoh.

### **II.2. От Кандидата “Стемо” ООД, гр. Габрово**

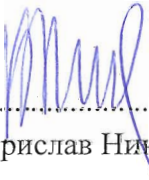
Документ, удостоверяващ валидността, към момента на провеждане на процедурата на представения оторизационен документ, даващ му разрешение за продажба /дистрибуция/ на стоките и даващ му разрешение за сервизно обслужване на стоките.


### III. Представяне на документите:

III.1. Допълнителните документи се представят в запечатан непрозрачен плик с надпис: “Допълнителни документи за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Доставка на консумативи и следгаранционно обслужване на офис техника на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство до 16:00 часа на петия работен ден, считан от датата на получаването на настоящия протокол.

Документите се представят, съгласно изискванията на чл. 68, ал. 9 от ЗОП, като освен документите посочени в т. II от настоящия протокол, всеки Участник може в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

Председател:   
/ Анастас Христов /

Членове: 1.   
/ Борислав Нинов

2.   
/ Стефка Станчева /

3.   
/ Лора Лазарова /

4.   
/ Димитър Донков /