

# ДОГОВОР

№ 258000018

Днес, 14 . 04 . 2015 год., в гр. Козлодуй, между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД", гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 10173/03.12.2014г. на Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Атоменергоремонт" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106530686, представлявано от Николай Крумов Петков – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, на основание чл.101е от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от Зам. изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Техническо обследване и анализ състоянието на трансформатор 1ТБ в цех БПС"**, се сключи настоящият договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни техническо обследване и анализ състоянието на трансформатор 1ТБ в цех БПС, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 15.БПС.ТЗ.01 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Работна програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 4 – Концепция за изпълнение на дейностите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 5 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 6 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изготви разработката в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 19 866.00 лева (деветнадесет хиляди, осемстотин шестдесет и шест) без ДДС.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поетапно чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срещу представена оригинална фактура за стойността на съответния етап и протокол от Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Интернешънъл Асет Банк АД, гр. Враца;  
Банкова сметка: BG40 IABG 74941002266600;  
Банков код: IABGBGSF

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за представяне на разработката е 11 (единадесет) календарни дни, съгласно Приложение № 5 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”, предаване на входни данни от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и даване фронт за работа.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 (тридесет) дни след поискването, да представи необходимите входни данни за изготвяне на разработката във вида и формата налични в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4.1.3. Да назначи Специализиран технически съвет, който да разгледа и приеме разработката при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.7. Да изпрати възлагателно писмо за исканата услуга с обем, съдържание и срок за изпълнение, ако е необходимо;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

### 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 5 – Срок и календарен график;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя разработката в съответствие с изискванията на действащите в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. В срок до 10 (десет) дни след подписване на договора да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на разработката.

5.1.4. Да предаде разработката в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител на български език и 1 (един) брой на оптичен носител.

5.1.5. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация.

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.8. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с разработката са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

3

## 6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмена покана да приеме и прегледа разработката.

6.2. Предаването на разработката се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на разработката се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Специализиран технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представяне на окончателните резултати. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Специализиран технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.3.1. Да приеме разработката безусловно;

6.3.2. Да приеме разработката с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.3.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

6.3.4. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.4. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.3.1.

## 7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина.

7.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

7.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

## 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

8.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № 15.БПС.ТЗ.01;

Приложение № 3 – Работна програма;

Приложение № 4 – Концепция за изпълнение на дейностите;

Приложение № 5 – Срок и календарен график;

Приложение № 6 – Предлагана цена;

8.4 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е: Красимир Кръстев – Р-л група “ЕРиРЗА”, тел.: 0973/ 7 34 52

8.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Калчо Стоев “Р-л Н-е Ремонт” 0973/ 7 28 10

8.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9 ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Атоменергоремонт” ЕАД  
гр. Козлодуй  
ул. Площадка "АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
тел/факс: 0973/72806; 0973/80736  
E-mail: [aer@aer-bg.com](mailto:aer@aer-bg.com)  
ЕИК: 106530686  
ИН по ЗДДС: BG 106530686

ИЗПЪЛНИТЕЛ:  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
/НИКОЛАЙ ДИТКОВ/



### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  
ЗАМЕ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
/ИВАН АНДРЕЕВ/



### Съгласували:

Директор “П”:  
02.04 2015 г. /Я. Янков/

Р-л У-е “Правно”:  
07.04 2015 г. /Ив. Иванов/

Р-л група “ЕРиРЗА”, Цех БПС:  
06.04 2015 г. /Кр. Кръстев/

Ст. юриконсулт “ДП и ДС”, У-е “Правно”:  
03.04 2015 г. /П. Илиева/

Директор “И и Ф”:  
07.04 2015 г. /Б. Димитров/

Р-л У-е “Търговско”:  
06.04 2015 г. /Кр. Каменова/

Н-к отдел “ОП”:  
06.04 2015 г. /С. Брешкова/

Изготвил:  
Специалист “ОП”:  
03.04 2015 г. /Ал. Ангелов/

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	8
16.	НЕУСТОЙКИ .....	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	11

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на

данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции № УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

43



9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за

лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за

специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

1.2

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

### 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

8.3

## 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след



сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Атоменергоремонт” ЕАД  
гр. Козлодуй  
ул. Площадка "АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
тел/факс: 0973/72806; 0973/80736  
E-mail: [aer@aer-bg.com](mailto:aer@aer-bg.com)  
ЕИК: 106530686  
ИН по ЗДДС: BG 106530686

ИЗПЪЛНИТЕЛ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НИКОЛАЙ ПЕТКОВ

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ИВАН АНДРЕЕВ

11.3

# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок:  
 Система: Високо напрежение  
 Подразделение: цех БПС

УТВЪРЖДАВАМ,  
 ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:



ИВАН АНДРЕЕВ

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К: .....  
 ..25.02.15.....Пламен Василев

ДИРЕКТОР П: .....  
 ..24.02.15.....Янчо Янков

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

### № 15.БПС.ТЗ.01

за услуга:

“Техническо обследване и анализ състоянието на 1ТБ” в цех БПС.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

#### 1. Предмет на дейността.

Обследване, чрез необходими измервания на електрическите параметри, изолацията и маслото и анализ на резултатите, със заключения и предложение за оптимален период между основните ремонти с отваряне на трансформатора.

Силов трансформатор 1ТБ в цех БПС, е произведен през 1973г., а през 2004г. му е извършен основен ремонт и е със следните технически параметри:

Тип: 3 PFA 25000/110	Група на свързване: YNd5
Напрежение: 110000±12x1,25% / 6300 V	Система на охлаждане: ONAF
Ток: 131.2 / 2290 A	
Тип на стъпален регулатор и моторно задвижване: РСЗ-III-400-110/В 14 27 30	

3



## **2. Обем на извършваната услуга.**

2.1. Разработка на методология, която да съдържа логическа последователност от етапи, стъпки, предпоставки, методи и техники, необходими за изпълнението на услугата.

2.2. Изготвяне на програма за изпълнението на услугата.

2.3. Измервания и изпитания.

2.3.1. Измерване на електрическите параметри на намотките.

2.3.2. Измерване на електрическите параметри на изолацията на намотките и изводите.

2.3.3. Взимане на проби от трансформаторното масло и анализирането им (включително и газ-хроматографски).

2.3.4. При отклонения в резултатите от анализа на маслото, по т.2.1.3., които насочват към наличие на частични разряди, да се извърши изпитание с преносима система за локализирането им.

2.4. Анализ на резултатите.

Оценка на резултатите от т. 2.1. и съпоставянето им със заводски данни, предишни измервания и приложими стандарти, част от които са посочени в т. 3.3.

2.5. Изготвяне на доклад със заключения, съгласно т. 3.4.

## **3. Организация на работата по изпълнение на услугата.**

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата.

Извършването на дейностите по услугата са възможни през времето на плановия годишен ремонт (ПГР) на пети енергоблок (5ЕБ) в интервала 10.04.2015 ÷ 20.05.2015г. или ПГР на 6ЕБ - 05.09.2015 ÷ 25.10.2015г.

След подписване на договора, Изпълнителя да изготви програма за изпълнение на услугата, съобразена с времевия интервал за реализация.

3.2. Условия за изпълнение на услугата.

Дейностите по услугата ще се извършват по наряд, след сключен договор, получена заповед за работа и изведени в ремонт и обезопасен ІТБ.

3.3. Нормативно-технически документи.

При изпълнение на дейностите от услугата, трябва да се спазват следните стандарти и нормативни документи:

- БДС EN 60076-1:2011 или еквивалент "Силови трансформатори. Част 1: Общи положения";

- БДС EN 60422:2013 или еквивалент "Минерални изолационни масла в електрически съоръжения. Указания за надзор и експлоатация";

- БДС EN 60296:2012 или еквивалент "Флуиди за приложение в електротехниката. Неработили минерални изолационни масла за трансформатори и прекъсвачи";

- БДС EN 60137:2008 или еквивалент "Проходни изолатори за променливо напрежение над 1000 V";

С 3

- НЕК.08.12.00 или еквивалент "Инструкция за контрол и експлоатация на минерални изолационни масла".

- Наредба № 9/2004г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи.

- Наредба № 16-116/2008 г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането

- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗР-ЕУ).

- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

- Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР.

- Наредба № 3/2001 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;

- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;

- Наредба № 7/2004 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;

#### 3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата.

Изготвяне на доклад за състоянието на намотките, магнитопровода, изолацията, изводите, маслото, регулатора на напрежение под товар и др. и заключение за оптимален период между основните ремонти с отваряне на трансформатора.

#### 4. Документация.

4.1. Документи, представени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Технически данни и налична документация, по преценка на Изпълнителя (например протоколи от предишни измервания), за силов трансформатор 1ТБ.

Възложителят ще предаде с протокол всички налични входни данни.

4.2. Документи представени от Изпълнителя.

4.2.1. Методология, изготвена съгласно т. 2.1.

4.2.2. Програма за изпълнение на услугата, съобразена с времевия интервал за реализация.

4.2.3. Сертификати за калибриране или протоколи за проверка на използваните средства за измерване и специални инструменти и др.

4.3. Отчетни документи.

4.3.1. Протоколи от извършени измервания, изпитания, анализи и тестове.

4.3.2. Доклад, съдържащ посоченото в т.2 и т. 3.4. на заданието, с обосновка, заключения и конкретни предложения.

#### 4.4. Ред за влизане в сила на документите.

Доклада, по т. 4.3.2. и приложенията към него, се приема от Възложителя на специализиран технически съвет (СТС), след проверка и потвърждаване на приложимостта на документите, изготвени от Изпълнителя.

### 5. Осигуряване на качеството

#### 5.1. Общи изисквания.

Изпълнителят да изготви програма за изпълнение на услугата. Програмата подлежи на проверка и съгласуване от страна на възложителя.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, имащи отношение към анализа.

##### 5.1.1. Система за управление на Изпълнителя.

Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008, за съответната дейност.

##### 5.1.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните дейности.

Изпълнителят да изготви ПОК за изпълнение на услугата, до един месец след сключване на договора. Планът служи за определяне на подробен график, отговорности по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Планът подлежи на съгласуване от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Планът трябва да бъде изготвен на основание на техническото задание и договора и системата по качеството на Изпълнителя.

Съдържанието на плана трябва да отговаря на примерно съдържание, представено от Възложителя

#### 5.2. План за контрол и изпитване (ПКИ).

Изпълнителят да изготви План за контрол и изпитване (ПКИ) за изпълнение на работите по ТЗ, с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя, за всяка от дейностите включени в ПОК. Планът подлежи на преглед и съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Планът (когато не е приложение към ПОК) се представя за преглед и съгласуване от страна на АЕЦ “Козлодуй” 20 дни преди готовността за работа.

При достигане на точка за контрол, изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

Попълненият ПКИ се предава като отчетен документ, удостоверяващ извършване на планирания контрол.



3

5.3. Изисквания към качеството на предоставяните услуги и вложени материали.

Необходимите измервания и анализи, по т. 2, да се извършват от акредитиран орган за контрол от вида С /А/, в съответствие с БДС EN ISO/IEC 17020, за дейности, покриващи предмета на обществената поръчка.

5.4. Обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Не се налага.

5.5. Управление на несъответствията.

При откриване на несъответствия или налагане на отклонение от програмата, се уведомява Възложителя и се подписва съвместен констативен протокол.

Изпълнителят взема мерки за възстановяване на несъответствието, след съгласувано от Възложителя предложение за решение на проблема.

Условията за достъп и разрешение за работа на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, трябва да отговаря на изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", с идент. № ДБК.КД.ИН.028.

Изпълнителят трябва да разполага с кадрови ресурс, притежаващи пета квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" (ПБЗР-ЕУ).

5.6. Необходими лицензи и разрешения.

Не са необходими.

5.7. Изисквания за опит на изпълнителя.

5.7.1. Изпълнителят да представи списък с извършени услуги със сходен предмет на дейност през последните три години, датите и получателите, придружен от удостоверения за добро изпълнение от тях.

5.7.2. Изпълнителят да представи списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството.

**6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.**

6.1. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, при необходимост, има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя, съгласно действащата в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД "Инструкция по качество. Организация и провеждане на одит на външни организации /одит от втора страна/", с идент. №ДОД.ОК.ИК.049. Изпълнителят трябва писмено да потвърди съгласието си с това условие.

6.2. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката. Изпълнителят трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да гарантира осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него.

**7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител.**

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническото задание от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа, в зависимост от изпълняваните от тях дейности.

Н-к цех БПС:.....

Иво Божинов

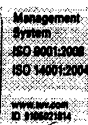




**“АТОМЕНЕРГОРЕМОНТ” ЕАД**

гр. Козлодуй

■ 0973/8-00-18 Факс: 0973/ 8-07-36 E-mail: aer @aer -bg.com www.aer-bg.com



**РАБОТНА ПРОГРАМА**

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

**“Техническо обследване и анализ състоянието на трансформатор 1ТБ в цех БПС”**

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци /бр./	Отчетен документ	Изпълнител (звено от „АЕР“ ЕАД)
1.	Разшиноване на трансформатора	0.21	Акт за извършена работа	Цех ДРТ
2.	Електро-физични изпитания	0.88	Доклад	ОК ИЦ
3.	Вземане на проби и анализ на масло (включително газ-хроматографски), изготвяне и предаване на протоколи	0.88	Доклад	ОК ИЦ
4.	Оценка на резултатите от електро-физични изпитания и анализ на трансформаторно масло и изготвяне на доклад със заключения	0.39	Доклад	ОК ИЦ
5.	Опиноване на трансформатора	0.25	Акт за извършена работа	Цех ДРТ
6.	Изпитания на трансформатор ЗРФА за наличие на частични разряди			
6.1.	Измерване на частични разряди	1.15	Акт за извършена работа	Цех ДРТ ОК ИЦ
6.2.	Вземане на проби и пълен анализ, включително газ-хроматографски анализ на маслото от силов трансформатор	0.48	Доклад	ОК ИЦ
6.3.	Изготвяне на протоколи и заключение за състоянието на трансформатора	0.16	Доклад	ОК ИЦ
7.	Изготвяне на доклад със заключения (диагностичен лист)	0.33	Диагностичен лист	ОК ИЦ
	<b>Общо човекочасове:</b>	<b>4.73</b>		

**Срок за изпълнение на поръчката: 11 / единадесет/ дни**

Дата: 30.03.2015год.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:



Козлодуй Николай Петков/

„АТОМЕНЕРГОРЕМОНТ” ЕАД

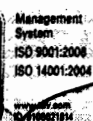
с 3



**“АТОМ ЕНЕРГОРЕМОНТ” ЕАД**

**гр. Козлодуй**

■ 0973/8-00-18 Факс: 0973/ 8-07-36 E-mail: aer @aer -bg.com www.aer-bg.com



**УТВЪРЖДАВАМЕ**

**ИЗП. ДИРЕКТОР:**

*20.03.* 2015г. / **Н. ПЕТКОВ**/

**КОНЦЕПЦИЯ**  
**за организация и изпълнение на дейностите по**  
**“Техническо обследване и анализ състоянието на**  
**трансформатор 1ТБ в цех БПС”**

2015 год.

0-3

## **I. Наименование на обекта и характеристика на дейността**

**1. Предмет на дейността:** Обследване чрез необходими измервания на електрически параметри, изолацията и маслото и анализ на резултатите.

### **2. Обем на извършваната услуга:**

2.1. Разработка на методология, съдържаща логическа последователност от етапи, стъпки, методи и техники, необходими за изпълнение на услугата.

2.2. Изготвяне на програма за изпълнение на услугата.

2.3. Измервания и изпитания

- Измерване електрическите параметри на намотките
- Измерване електрическите параметри на изолацията на намотките и изводите.
- Вземане проби от трансформаторното масло и анализ (включително газ-хроматографски)
- Извършване на изпитание с преносима система за анализ и триизмерна локализация на източници на частични разряди

2.4. Анализ на резултатите – оценка на резултатите от извършените изпитания.

2.5. Изготвяне на доклад със заключения

## **II. Организация и подготовка на работата:**

### **1. График за изпълнение**

Към офертата е приложен условен линеен график за изпълнение на дейността, считано от даване фронт за работа. Общият срок за изпълнение на услугата е 11 /единадесет/ дни. След сключване на договор и уточняване на времевия интервал за изпълнение на услугата, при необходимост графикът ще бъде актуализиран, съобразно конкретните дати.

### **2. Формиране на работни екипи**

За изпълнение на дейността се формират работни екипи от квалифицирани специалисти от цех ДРТ и Орган за контрол ИЦ, с опит в изпълнение на дейности, включени в предмета на поръчката. Данни за квалификацията на техническите лица, които ще изпълняват поръчката са дадени в т. 1.2.2. от офертата. Определя се отговорно лице за изпълнение на дейността, което ръководи изпълнението на услугата, контролира и координира дейностите, съгласно управленската структура на дружеството.

### **3. Документи за осигуряване на достъп**

Преди началото на ремонта се изготвят всички необходими документи за осигуряване достъп на персонала за изпълнение на дейностите (заповед за работа, списъци по нарядната система, заповеди за назначаване на отговорни лица и др.). Горепосочените документи се изготвят, съгласно изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” ДБК.КД.ИН.028.



3



#### **4. Обезпечаване на качеството.**

- “Атоменергоремонт” ЕАД има внедрена интегрирана система за управление, включваща управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001:2008, безопасност и здраве при работа, съгласно BS OHSAS 18001:2007 и околна среда, съгласно EN ISO 14001:2005, копие от сертификати за което прилагаме към документацията.
- Звеното, извършващо изпитанията и анализа на трансформаторното масло е акредитиран Орган за контрол от вида С, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020:2012, копие от сертификата за акредитация на който прилагаме към документацията.
- Разработване на методология с логическа последователност от етапи, стъпки, методи и техники, необходими за изпълнение на услугата.
- Подготовка на Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на услугата, съгласно изискванията на Техническото задание. Програмата за осигуряване на качеството се изготвя след сключване на договора и се представя в Дирекция „Б и К” за проверка и съгласуване от отговорните длъжностни лица на Възложителя.
- Изготвяне на План за контрол и изпитване с указани точки на контрол и вида на контрола. Планът за контрол се представя за преглед и съгласуване от отговорните длъжностни лица на Възложителя 20 дни преди готовността за работа.
- Всички използвани уреди и апаратури са метрологично проверени и калибрирани от акредитирани лаборатории и притежават съответните сертификати.
- Всички доставените от изпълнителя материали и консумативи ще бъдат с доказан произход и съпроводени с необходимите документи за качество.
- Изградените в дружеството структури и наличните организационни процедури осигуряват своевременно откриване на несъответствия и мерките за управлението и отстраняването им по време на изпълнение на дейностите.

#### **5. Осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд**

- Провеждане на инструктажи по безопасност и здраве при работа, пожарна и аварийна безопасност на персонала преди започване на работа.
- Осигуряване на необходимите предпазни средства и специално работно облекло.
- Лицата извършващи контрола притежават необходимите квалификационни групи, съгласно ПБЗР – ЕУ за съответната дейност.
- Спазване на действащите инструкции за безопасна работа, както и предоставените от Възложителя планове, програми, инструкции и др., свързани с осигуряване на БЗР по време на изпълнение на дейностите.
- Преди започване на работа изпълнителят е длъжен да провери:



с. 3

✓ Обезопасени ли са съоръженията съгласно изискванията за безопасни и здравословни условия на труд.

✓ Изправна ли е izolацията на присъединителните токозахранващи кабели и на кабелите за измерителните схеми.

✓ Има ли видими повреди по токоизточниците и измерителните апарати. При забелязани нередности не допуска започването на работа до отстраняването им.

➤ Стриктно спазване вътрешния ред, установен с действащите документи и правилата за безопасност на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда

#### **6. Технологична обезпеченост и оборудване за изпълнение на дейността**

„Атоменергоремонт” ЕАД разполага с необходимото оборудване за изпълнение на ремонтните дейности, както следва:

1. Акустична система за триизмерна локализация на частични разряди модел NDB AE – 150 SET 60
2. Уред за кулонометрично определяне съдържанието на вода по метода на Карл Фишер 756 KF Coulometer
3. Уредба за изпитване на масло АИМ-80
4. Везна електронна до 210 g, тип AG-204
5. Везна електронна до 60g, тип TSD
6. Титратор, тип DL 50
7. Газов хроматограф, тип“VARIAN – CP 3800GC”
8. Ареометър с общо предназначение – 3 броя
9. Електронен секундомер
10. Полуавтоматичен уред за определяне на пламна температура в закрит тигел по Пански-Мартенс
11. Цифров термометър, тип GMH 3710
12. Мегаоммер тип “MEGGER” S1-5005
13. Мултимер “Fluke 89” IV
14. Мултимер, тип 570 True RMS
15. Комбиниран ел.измервателен уред, тип K505
16. Миливолтметър, M2020
17. Цифров термометър Тип: Extech 39240
18. Противопожарни табла – 1бр
19. Подвижни ел.табла – 1бр

#### **III. Технологична последователност при изпълнение на дейностите по трансформатора**

1. Разшиноване на трансформатора
2. Електро-физични изпитания на трансформатора

- Измерване изолационно съпротивление на намотки
  - Измерване съпротивлението на намотките при постоянен ток
  - Измерване загубите на празен ход при понижено напрежение
  - Измерване на напрежение на късо съединение
  - Измерване на тангенс делта и капацитет на намотки
3. Вземане на проби и анализ на маслото (включително и газ-хроматографски), изготвяне и предаване на протоколи
- **казан**
    - Пробивно напрежение
    - Механични примеси
    - Съдържание на вода
    - Тангенс от ъгъла на диелектрическите загуби и специфично обемно съпротивление при 70<sup>0</sup>C и 90<sup>0</sup>C
    - Повърхностно напрежение
    - Пламна температура в закрит тигел
    - Плътност
    - Неутрализационно число
    - ХАРГ
  - **МС на СР**
    - Пробивно напрежение
    - Съдържание на вода
    - ХАРГ
4. Оценка на резултатите от електро-физични изпитания и анализ на трансформаторното масло и изготвяне доклад със заключения
5. Ошиноване на трансформатора
6. Включване на трансформатора под товар за период от 7 /седем/ дни
7. Разполагане на измервателната апаратура до трансформатора.
8. Измерване габаритните размери на трансформатора и определяне местата за поставяне на акустичните датчици.
9. Почистване на участъците и поставяне на акустичните датчици.
10. Извършване на пълен анализ на маслото, включително и газхроматографски анализ.
11. Измерване на частични разряди в режим на експлоатация.
12. Демонтиране на измервателната апаратура и почистване на работната площадка.
13. Снемане на данните от измервателната апаратура и изготвяне протоколи от извършените анализи.

14. Изготвяне на окончателен анализ (диагностичен лист) за състоянието на трансформатора, въз основа на извършените измервания и анализи.

**Забележка:** Изпълнението на дейностите по т.7, 8, 9, 10, 11 и 12 се извършва в рамките на периода, посочен в т.б., съгласно разработената методология.

#### **IV. Контрол от Възложителя и отчитане на дейността:**

Съгласни сме с правото на Възложителя да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя и ще окажем пълно съдействие за осъществяване на необходимите проверки.

Съгласни сме и с правото на Възложителя да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката по време на изпълнение на дейността. Гарантираме, че ще осигурим необходимия достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от „АТОМЕНЕРГОРЕМОНТ“ ЕАД за изпълнение на дейността.

Отчитането на дейността се извършва посредством изготвяне и предаване на отчетни документи в обем, съгласно системата за управление на качеството на изпълнителя, работната програма и изискванията на възложителя.

"Атоменергоремонт" ЕАД

ГРАФИК

за изпълнение на "Техническо обследване и анализ състоянието на трансформатор 1ТБ в цех БПС"

N	Наименование на дейността	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Общ срок за изпълнение на поръчката	[Progress bar from 1 to 11]														
1.	Разширяване на трансформатора	[ ]														
2.	Електро-физични изпитания	[ ]														
3.	Вземане на проби и анализ на масло (включително газ-хроматографски), изготвяне и предаване на протоколи		[ ]													
4.	Оценка на резултатите от електро-физични изпитания и анализ на трансформаторно масло и изготвяне на доклад със заключения			[ ]												
5.	Ошиноване на трансформатора		[ ]													
6.	Включване на трансформатора под товар за период от 7 /седем/ дни							[ ]								
6.1.	Разполагане на измервателната апаратура до трансформатора															
6.2.	Измерване габаритните размери на трансформатора и определяне местата за поставяне на акустичните датчици															
6.3.	Почистване на участъците и поставяне на акустичните датчици															
6.4.	Извършване на пълен анализ на маслото, включително и газхроматографски анализ															
6.5.	Измерване на частични разряди в режим на експлоатация															
6.6.	Демонтиране на измервателната апаратура и почистване на работната площадка															
7.	Снемане на данните от измервателната апаратура и изготвяне протоколи от извършените анализи															
8.	Изготвяне на окончателен анализ (диагностичен лист) за състоянието на трансформатора, въз основа на извършените															



ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
"АТОМЕНЕРГОРЕМОНТ" ЕАД:  
30.03.18.  
НИКОЛАЙ ПЕТКОВ

Продължителност: [ ] Обща продължителност: [ ]

3



“АТОМЕНЕРГОРЕМОНТ” ЕАД  
гр. Козлодуй



☐ 0973/8-00-18 Факс: 0973/ 8-07-36 E-mail: aer@aer-bg.com www.aer-bg.com

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

**Техническо обследване и анализ състоянието на трансформатор 1 ТБ в цех БПС.**

№	Етапи от работна програма	Необходими	Единична	Общо (А* В)
		човеко- месеци (бр.)	месечна ставка	
		А	В	С
1.	Разшиноване на трансформатора.	0,21	4200,00	882,00
2.	Електро-физични изпитания.	0,88	4200,00	3696,00
3.	Вземане на проби и анализ на масло (вкл. Газ-хроматографски), изготвяне и предаване на протоколи.	0,88	4200,00	3696,00
4.	Оценка на резултатите от електро-физични изпитания и анализ на трансформаторно масло и изготвяне доклад със заключения.	0,39	4200,00	1638,00
5.	Ошиноване на трансформатора.	0,25	4200,00	1050,00
6.	Изпитания на трансформатора ЗРФА за наличие на частични разряди.			
6.1.	Измерване на частични разряди.	1,15	4200,00	4830,00
6.2.	Вземане на проби и пълен анализ, включително газ-хроматографски анализ на маслото от силов трансформатор.	0,48	4200,00	2016,00
6.3.	Изготвяне на протоколи и заключение за състоянието на трансформатора.	0,16	4200,00	672,00
7.	Изготвяне на доклад със заключения (диагностичен лист).	0,33	4200,00	1386,00
Общо за тр-ра.:				19866,00

Деветнадесет хиляди осемстотин шестдесет и шест лева (без ДДС).



ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: *30.03.2015.* НИКОЛАЙ ПЕТКОВ/

с. 3