



**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй**

**ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**



**ДИМИТЪР АНГЕЛОВ**

# **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

гр. Козлодуй 2015г.

# СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление  
с предмет: "Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на  
блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на  
системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)"

Част	Наименование	Брой страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	12
3	Техническо задание	26
4	Образец на оферта	6
5	Указания за попълване на офертата	5
6	Проект на договор	
6.1	Специфични условия на договора	5
6.2	Общи условия на договора	11
7	Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП	2
8	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП	1
9	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП	1
10	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП	1
11	Образец на декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП	1
12	Образец на декларация по чл. 104а, ал. 3 от ЗОП	1
13	Образец на банкова гаранция	2
14	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- 205 от 23/06/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: ЗОП-Р- 205 от дата 23/06/2015

Коментар на възложителя:

*ИД: 672904*

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
АЕЦ Козлодуй ЕАД

Адрес  
3321, гр. Козлодуй

Град  
Козлодуй

Пощенски код  
3321

Държава  
Република  
България

За контакти  
Отдел Обществени поръчки, У-ние  
Търговско

Телефон  
0973 76162

Лице за контакт  
Георги Захариев

Електронна поща  
GZahariev@npp.bg

Факс  
0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:  
[www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)

Адрес на профила на купувача:  
[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&id=2425](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2425)

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                   | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива         | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода  | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |                               |   |                          |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура             | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура          | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление           | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит         | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог           | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен      | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление        | <input type="checkbox"/>                                    | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                        |   |                          |
|------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура      | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление                 | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура   | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит               | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                         | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП                        | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП                           | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ____, от ЗОП                      | <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП               | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                                 |  |                          |
|---------------------------------|--|--------------------------|
| Чл. 103, ал. 1 от ЗОП           | <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 103, ал. 2, т. ____, от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |

Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП <input type="checkbox"/>
точка: _____	

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК).

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия<br><input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване<br><input type="checkbox"/> Офис осветление<br><input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Климатизи<br><input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги<br><input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях<br><input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |
|---|--|

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**


---



---



---

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №  
 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyyy-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

на обща стойност _____ Валута: _____	без ДДС <input type="checkbox"/>	с ДДС <input type="checkbox"/>	Стойност на ДДС (в %) _____
--------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 23/06/2015 г. ДИМ/М/СТГ

**Възложител:****Трите имена: \***

/подпис и печат

Димитър Костадинов Ангелов

**Длъжност:**

Изпълнителен директор

30п-0-164 / 23. 06. 2015

ИД: 672906



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

## Директива 2004/17/ЕО

 Проект на обявление Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 106513772		
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
Място/места за контакт Отдел Обществени поръчки, У-ние Търговско	Телефон 00359 97376162	
На вниманието на Георги Захариев		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:gzahariev@npp.bg">gzahariev@npp.bg</a>	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;id=2425">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;id=2425</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
<b>I.2) Основна дейност</b>		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Железопътни услуги		

газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/>	Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/>	Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/>	Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/>	Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Вода		
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

**I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители**  
 Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да  Не

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:

Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК) .

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 27 Моля, вижте приложение В2 относно категориите услуги

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

код NUTS: BG313

#### II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

- Обявлението обхваща обществена поръчка  
 Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)  
 Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (ако е уместно)

- Рамково споразумение с няколко оператора  
 Рамково споразумение с един оператор

Брой: \_\_\_\_\_ или (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_



**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно)**

### П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК).

Дейностите, предмет на поръчката, са проектиране, изработване, изпитания, транспортиране, документация, обучение, монтаж, пускане в експлоатация и други, необходими за предоставяне на актуален работещ модел на СВРК с модифициране програми (софтуер), осигуряващи симулация на реакторната установка в пълно съответствие с блок 6 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

### П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	34150000	

### П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

### П.1.8) Информация относно обособените позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция  една или повече обособени позиции  всички обособени позиции

### П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

## П.2) Количество или обем на поръчката

### П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Обемът на дейностите е подробно описан в Техническото задание. Поръчката включва проектиране на системата, доставка на основно оборудване и софтуер, работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй" и обучение на 4-ма специалиста.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 800000 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

### П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:  
в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване Да  Не

Брой на възможните подновявания (ако има такива): \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки, прогнозен график за последващи обявявания на конкурентно възлагане на поръчка:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 24 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия във връзка с поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)**

Гаранция за участие – 7000,00 лева или равностойността им в евро

Гаранция за изпълнение на договора – в размер до 5% от стойността му.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

– Плащане в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на проектирането, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Специализиран технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу представени оригинална фактура за стойността на проекта и протокол от Специализиран технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки.

– Плащане в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на доставените стоки, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на доставката на оборудването, срещу представени оригинална фактура за стойността на оборудването, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

– Плащане в размер на 90% (деветдесет процента) от цената за монтаж, настройката, функционалните изпитания и въвеждането в експлоатация, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването, срещу представени оригинална фактура за стойността на монтажа и въвеждането в експлоатация, протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове монтажни работи, актове за завършен монтаж и извършена работа и актове за извършени комплексни изпитания на оборудването.

– Плащане в размер на 100% (сто процента) стойността на проведеното обучение, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след извършено обучение, срещу представени оригинална фактура за стойността на проведеното обучение и протокол доказващ извършването на обучението.

– Окончателно плащане в размер на 10% (десет процента) от

стойността на договора без стойността на обучението, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни срещу представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация и акт за въвеждане в експлоатация.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)**

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия:

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на документите и информацията съдържащи се в заявлението.
2. Представяне на кандидата, което включва:
  - 2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
  - 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.
3. Документ за гаранция за участие.
4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.
5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.
6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор.
8. Друга информация, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 13 от ЗОП.
  - 8.1. Декларация по чл. 104а, ал. 3 от ЗОП за подаване на оферта.
  - 8.2. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) и сервизна поддръжка на стоката (в случай че кандидатът не е производител).

8.3. Доказателства (референции или препоръки) за участие на кандидата в проекти за моделиране на процеси или системи в атомни или топло-електроцентрали със симулационните инструменти на GSE Technologies.

8.4. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност за всички части на проекта на лицата, които ще извършват проектирането.

8.5. Документи, доказващи правото на легално ползуване на използваните програмни продукти.

8.6. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: "Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)".

Възложителят отстранява кандидати, за които са налице обстоятелства по чл. 47 ал. 1, 2, т. 2а и 5 от ЗОП.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности (в приложимите случаи)**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Възложителят не поставя минимални изисквания за участие.

### **III.2.3) Технически възможности (в приложимите случаи)**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Минимални изисквания:

1.) Кандидатите следва да имат изпълнена поне 1 (една) услуга за последните 3 (три) години, която е с еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка;

2.) Кандидатите следва да разполагат с минимум 3 (трима) специалиста с необходимата компетентност и квалификация за изпълнението на поръчката. Персоналът на кандидата следва да има професионален опит в областта на разработка на проекти за моделиране на процеси или системи в атомни или топло-електроцентрали.

3.) Кандидатите следва да притежават въведена система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008 с област на приложение, покриваща дейностите по предмета на поръчката.

Изискуеми документи:

1.) Списък на услугите, които са еднакви или сходни (под сходни да се разбира моделиране на процеси или системи в атомни или топло-електроцентрали) с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

2.) Списък на техническите лица (ръководен и изпълнителски персонал), включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата;

3.) Сертификат за въведена от кандидата система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008.

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги****III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Договаряне Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да  Не   
*(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)*

**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

(ако е уместно, моля, дайте допълнителна информация относно специфичните критерии за възлагане за обособени позиции в приложение Б)

- Най-ниска цена  
или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
  - критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне

**Критерии****Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да  Не   
 (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**

БД АЕЦ Търговия 30502

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**

(ако да) Да  Не

<input type="checkbox"/> Периодично индикативно обявление		<input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача	
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____			
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)			
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи (с изключение на ДСП)</b>			
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи			
Дата: 23/07/2015 дд/мм/гггг		Час: 16:00	
<b>Платими документи</b>			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____			
Условия и начин на плащане: _____			
<hr/>			
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>			
Дата: 23/07/2015 дд/мм/гггг		Час: 16:00	
<b>IV.3.5) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>			
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС			
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:			
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
Други: _____			
<b>IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)</b>			
до: _____ дд/мм/гггг			
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)			
<b>IV.3.7) Условия за отваряне на офертите</b>			
Дата: 24/07/2015 дд/мм/гггг		Час: 10:00	
(в приложимите случаи) Място: "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321			
<b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b>			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:			
Отварянето на заявленията е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.			
<b>РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ</b>			
<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)</b>			
Това представлява периодично повтаряща се поръчка			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:			
<hr/>			
<b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b>			
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:			

<b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b>

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско, Отдел Обществени поръчки		
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
Телефон		

	00359 97373230
Адрес за електронна поща SBreshkova@npp.bg	Факс 00359 97376007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> 23/06/2015 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		



Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/17/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.  
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.
- (8) С изключение на трудови договори.

# "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: ОСО

Система: ПМС 1000

Подразделение: управление П и УТЦ

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

16.01.2015 г. ИВАН АНДРЕЕВ

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:  15.01.2015

/ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ/

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО":  09.01.15

/ЯНЧО ЯНКОВ/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2015-ТУТГ, СВРК, ТБ. 09

за проектиране, доставка и монтаж

**Тема:** Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление „АЕЦ Козлодуй“ блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК).

**Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.**

### 1 Кратко описание на техническото задание

Съгласно изискванията на регулиращия орган пълномащабният симулатор трябва да поддържа функционално и визуално съответствие с блока прототип (6 ЕБ), за да се поддържа лиценза на АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД за обучение на оператори на БЩУ-5,6.

Предмет на проекта е симулаторът с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на блок 6 на АЕЦ „Козлодуй“ (ПМС-1000) и в частност моделът на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК).

Цел на проекта е замяната на модела на СВРК на симулатора в съответствие с версията на системата за вътрешно-реакторен контрол СВРК-6ЕБ след ПГР-2014 г. и допълване на функционалността на модела по отношение на възможностите за замяна на характеристиките на активната зона.

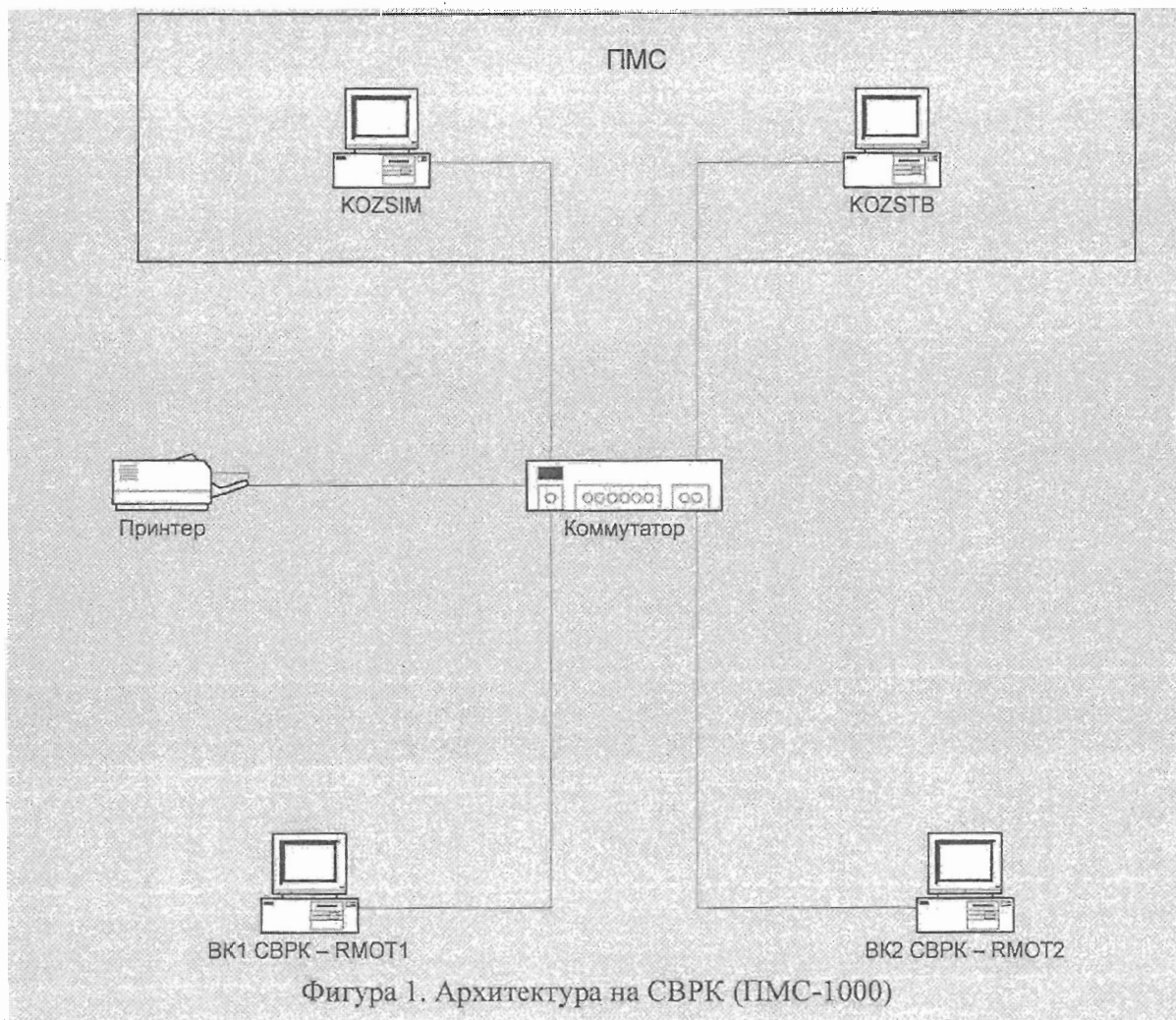
#### 1.1 Съществуващият модел на СВРК в симулатора

Съществуващият модел на СВРК в симулатора съдържа няколко части:

- Програмно-техническият комплекс на долно ниво (ПТК НУ) е симулиран в

симулаторната система HN – в този модел са симулирани 64 броя неутронно-измервателни канали КНИ, 95 броя датчици за температура на изхода на топлоотделящите касети, 3 броя датчици за температура в общия обем на изхода от активната зона, 24 броя датчици за температура в студените и горещите кръгове на главния циркуляционен контур, както и целият набор от сигнали, необходими за коректната работа на горното ниво (дискретни сигнали от общостанционните датчици, управляващи сигнали в СУЗ, наборът от сигнали към системата Ovation и т.н).

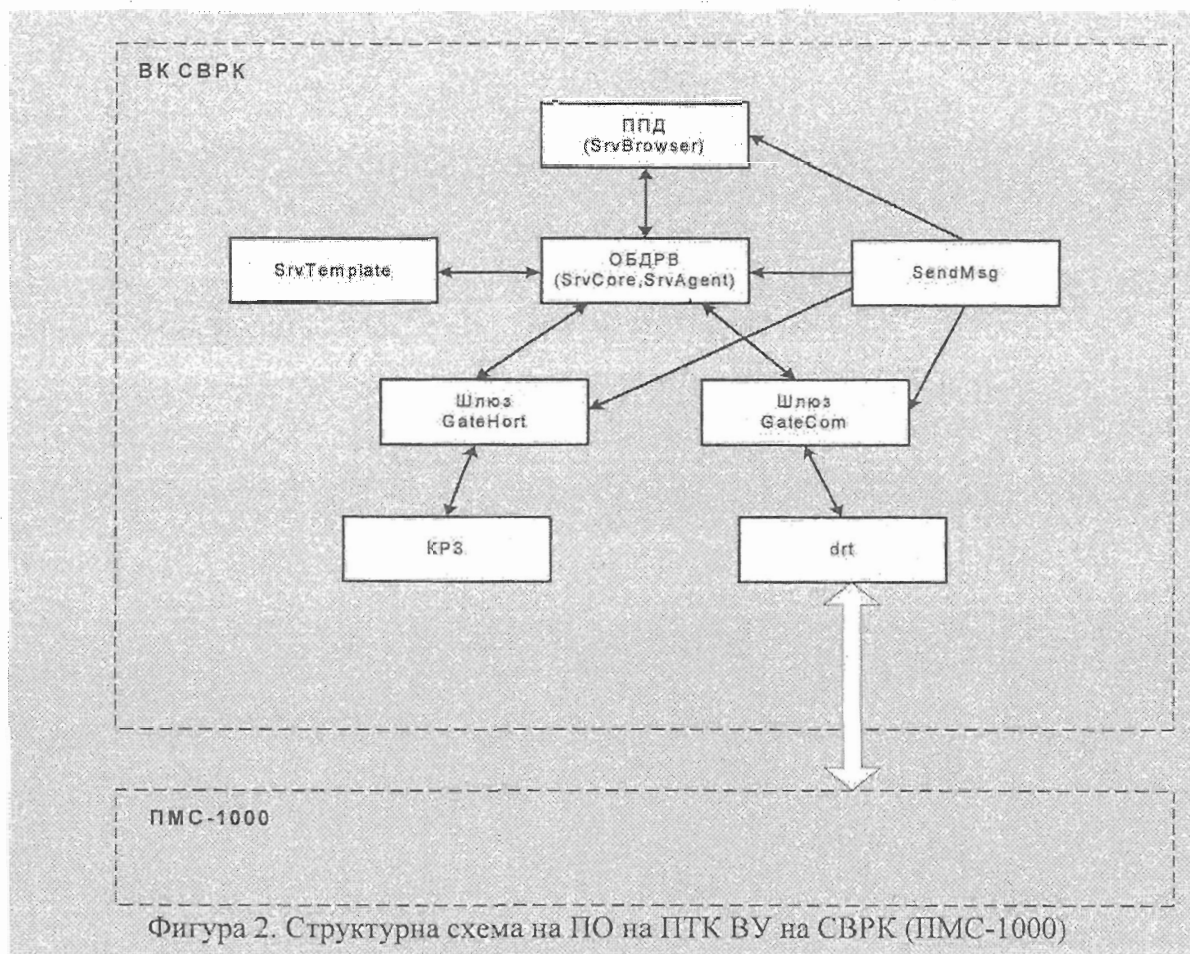
Съществуващата архитектура на СВРК в ПМС-1000 е представена на фигура 1.



- Програмно-Техническият комплекс на горно ниво (ПТК ВУ)** е реализиран с 2 бр. персонални компютри ВКВУ 1 и ВКВУ 2 с операционна система Alt Linux Master 2.4 на които е инсталирано програмното осигуряване от високото ниво на СВРК. ПО на ПТК ВУ е предназначено за разчет на топлохидравлични (ТХ) и неутроннофизични (НФ) параметри на активната зона, приемане, визуализация, обмен и съхраняване на данни, информационна поддръжка на оператора, извършване на метрологична и сервизна поддръжка на СВРК. В ПТК ВУ са

реализирани и специфичните за симулатора функции FREEZE, SNAPSHOT, RESET, RUN както и набор от откази.

Структурна схема на програмното осигуряване на Програмно-техническия комплекс на горно ниво (ПТК ВУ) на СВРК в ПМС-1000 е представена на фигура 2.



Фигура 2. Структурна схема на ПО на ПТК ВУ на СВРК (ПМС-1000)

- **Интерфейс** за обмен на данни между ПТК НУ и ПТК ВУ. Извършва се по предварително известен списък на променливи чрез мрежово споделен файл.

## 1.2 Дейности, включени в Техническото задание

Дейностите, включени в техническото задание, са проектиране, изработване, изпитания, транспортиране, документация, обучение, монтаж, пускане в експлоатация, осигуряване на качеството и други дейности, необходими за предоставяне на актуален, работещ модел на СВРК с модифицирани програми (софтуер), осигуряващи симулация на реакторната установка в пълно съответствие с блок 6 на АЕЦ „Козлодуй“.

## 2 Изисквания към проекта

### 2.1 Описание на проектното решение

#### 2.1.1 Основание за разработване

Последната актуализация на СВРК за симулатора е завършена през лятото на 2007 година.

За 6 години в СВРК на блока-прототип (6 ЕБ) са внесени редица подобрения:

- За обезпечаване на надеждна работа на СВРК и безопасна експлоатация на РУ на мощност 104% от номиналната са подменени съществуващите изчислителни устройства и софтуер на ПТК ВУ
- Функционални изменения на софтуер на ПТК ВУ за осигуряването на оперативния контрол на топлохидравличните параметри на касети при съвместна експлоатация на датчиците от щатния термоконтрол и датчиците в КНИТ
- Внесени са редица изменения в графичния интерфейс, входно-изходните сигнали и данните за горивото
- Подменени работни станции на СВРК
- Подменена операционната система на работните станции на СВРК

След изпълнението на проекта за усъвършенстване на модела на ядрената паро-производителна инсталация на симулатора, модела позволява симулация на състоянието на активната зона в произволно избран момент от реална или проектна кампания.

## 2.1.2 Основни изисквания към софтуера и хардуера на проекта

### 2.1.2.1 Изисквания към модела на програмното осигуряване на ниско ниво на СВРК

Моделите на ПТК НУ от СВРК да работят на симулационния компютър в средата SimExec.

Моделът на ПТК НУ от СВРК и граничните му системи на симулатора трябва да бъдат актуализирани в съответствие с текущото състояние на системата на референтния блок. Симулираният набор от откази трябва да се запази и да се разшири по отношение на новия обем.

Този модел трябва да предоставя пълния списък от сигнали за ПТК ВУ на СВРК и да получава сигналите предавани от ПТК ВУ в останалите системи.

Необходимите параметри за работата на ПТК ВУ трябва да се осигурят от модела на активната зона в ПМС, а моделът на ПТК НУ трябва да преобразува техните величини в съответствие със стойността на електрически сигнали на долното ниво на системата на референтния 6 блок на АЕЦ "Козлодуй".

Изчислителният комплекс на симулатора ще предава към модела на горното ниво ПТК ВУ на СВРК сигналите за управление на процеса на симулация в реално време и ще приема сигналите за обратна връзка (например готовност за симулация, потвърждение за получаване

на пакета от данни и др.).

Моделът на ПТК НУ трябва да може да запазва и зарежда различни конфигурации на активната зона и момент от горивната кампания. Трябва да се осигури възможност за превключване между тях по избор на инструктора на ПМС. За тази цел да се доставят програмни средства и процедури за автоматизирано извличане и пренасяне на конфигурацията от СВРК на референтния блок в модела на ПМС.

#### *2.1.2.2 Изисквания към модела на програмното осигуряване на високото ниво на СВРК*

Изчислителният комплекс на горното ниво ПТК ВУ на СВРК за симулатора трябва да бъде пълен функционален аналог на СВРК на блока-прототип, и да изпълнява в пълен обем функциите на СВРК във всички проектни режими на експлоатация на РУ на номинална мощност и при нива на мощност 104% от номиналната. Потребителския интерфейс и функционалността на горното ниво на СВРК за симулатора трябва да не се отличават от тези на блока-прототип.

Изчислителният комплекс на горното ниво ПТК ВУ на СВРК за симулатора трябва да получава от модела на ниското ниво ПТК НУ на СВРК идентичен набор от входни сигнали (аналогови и дискретни), както на 6.ЕБ.

Горното ниво ПТК ВУ на СВРК, чрез симулаторния компютър, трябва да предава на системите СУЗ, АЗ/ПЗ, КИУС Ovation, идентичен набор от изходни сигнали (аналогови и дискретни) както на блока-прототип.

Софтуерът на горното ниво на СВРК трябва да изпълнява командите за управление на симулацията в реално време (RESET / FREEZE/ RUN/ SNAP IC).

Симулаторът позволява конфигуриране на активната зона в избран момент от горивна кампания. Това се осъществява според специално разработена процедура за обновяване на неутронно-физичните константи на активната зона. Процедурата се осъществява в специален режим и резултатът от изпълнението е специфично начално състояние на симулатора. В допълнение към тази процедура е необходимо да се добави необходимата функционалност на софтуера и да се разработи процедура за актуализиране на базата данни, конфигурацията за избраната горивна кампания на РУ и конфигурацията на модела на СВРК за 104%. Софтуерът на горното ниво на СВРК за симулатора трябва да се инициализира за специфично начално състояние (горивна кампания и ефективно денонощие). Началното състояние за горното ниво на СВРК трябва да включва най-малко следните параметри:

- Време (година, дата, час);
- Кампания;
- Изгаряне (ефективни денонощия);
- Тип на касета в активната зона;
- Година на престой в активната зона;

- Дълбочина на изгаряне (по касети, по възли);
- Таблица с данни за допустимите стойности на линейно енергоотделяне във функция от изгарянето (за ТОВ, ТОВГ и ТОВ(периферни)) за формиране на предупредителна сигнализация ПС;
- Таблица с данни за допустимите стойности на линейно енергоотделяне на ТОВ, ТОВГ и ТОВ (периферни) за формиране на предупредителна защита ПЗ-2;
- Таблица с данни за допустимите стойности на относителна интегрална мощност на ТОВ (Kr) за формиране на предупредителна сигнализация ПС;
- Таблица с данни за допустимите стойности на ТХ параметри на РУ с непълен брой работещи ГЦП за формиране на технологична сигнализация;
- Таблица с данни за допустимите стойности на запас до кризис на топлообмена за формиране на предупредителна сигнализация ПС;
- Таблица с данни за допустимите стойности на запас до кризис на топлообмена за формиране на предупредителна защита ПЗ-2;
- Таблица с данни за допустимите стойности на неравномерност на енергоотделянето (Kv) за формиране на технологична сигнализация;
- Таблица с данни за допустимите стойности на температура и подгрев на ТОК за формиране на технологична сигнализация;
- Токове в ДПЗ;
- Възстановено поле на енергоотделянето ( Ql, Kq, Kv, DNBR, Kr );
- Концентрациите на Xe и Sm в активната зона;
- Температури на изход от касетите и в КНИТ;
- Подгрев на касетите в активната зона и в касетите с КНИТ;
- Разчетни температури и подгрев на касетите;
- Положение на ОР СУЗ;
- Състояние на ГЦП;
- Всички технологични параметри предавани от ниското към високото ниво на СВРК;
- Всички сигнали предавани от горното ниво на СВРК към ниското ниво на СВРК и към външните системи;

Инициализацията на ПТК ВУ на СВРК към избрано начално състояние трябва да се изпълнява за възможно най-кратко време (не по-вече от 2 минути след подаване на команда RESET).

Цялата информация, необходима за инициализацията на системата, трябва да бъде записана при получаване на команда (SNAP IC). За предпочитане е информацията да се



съхранява в паметта на симулационния компютър от изчислителния комплекс на симулатора.

Симулаторът трябва да бъде оборудван с пълен комплект развойни средства и процедури, позволяващи пренасянето на актуалната версия на конфигурация на система СВРК от блока прототип. Изходни данни за това трябва да са актуалните изходни кодове на системата и нейната конфигурация за 6 ЕБ на АЕЦ „Козлодуй“. Процедурата за актуализация трябва да включва подготовка на начални състояния и актуализиране на базата от данни за съответната горивна кампания.

### *2.1.2.3 Изисквания към хардуера на високо ниво на ПТК УСБ.*

Компютърните конфигурации от състава на ПТК ВУ на СВРК на симулатора трябва да бъдат заменени с такива, които да покриват изискванията за безпроблемна работа на програмното осигуряване на ПТК ВУ на СВРК и да осигурят пълното визуално съответствие с инсталираните на блочния щит на референтния блок.

В техническата спецификация за доставка да се предвиди принтер в съответствие с принтера, достъпен за операторите на БЩУ-6 от системата СВРК.

Трябва да се предвиди доставка на ЗИП, позволяващ възстановяване на работоспособността на системата за не повече от 2 часа, включващ най-малко резервна станция и резервен монитор.

Да се доставят поне две портативни инженерни станции за развойната дейност и инженерна поддръжка, които да могат изпълняват и необходимите процеси за работата на операторска и изчислителните работни станции и да могат да се свързват към ПТК НУ на работния или на резервния компютър.

Необходимо е да се достави мрежово оборудване и шкафове, ако наличните не са достатъчни за инсталация и работа на системата.

Резервираност на мрежовото оборудване не е необходимо.

Дисковата подсистема на работните компютри да е резервирана в масив RAID. Капацитета на дисковете да се съобрази с това, че не е необходимо да се пази дълготраен архив за повече от 1 денонощие.

## **2.2 Функционални изисквания**

### **2.2.1 Физическо и функционално съответствие**

Оборудването на пълномащабния макет на БЩУ на ПМС-1000 трябва да се възприема от оператора по същия начин и да предоставя същите функции, както и оборудването на БЩУ на блок 6 в АЕЦ „Козлодуй“.

За обучението на ПМС-1000 е от изключително значение качеството на възпроизвеждане на интерфейса човек-машина на система СВРК, разположена на БЩУ. Ето

защо се допуска стимулиране или симулиране на човеко-машинния интерфейс на тези станции и функционалността на програмното осигуряване от високото ниво. Обемът на тази функционалност ще се предложи от изпълнителя и ще се одобри от възложителя на фаза работен проект.

#### 2.2.2 Изисквания към обхвата на симулация

Усъвършенстваният симулатор трябва да запази пълния обхват на симулация по отношение на заменената СВРК. Допустимо е опростяване на някои сервизни и диагностични функции след съгласуване с Възложителя на етап работен проект.

#### 2.2.3 Конфигурация на симулатора

Изпълнителят не е задължен да предостави оборудване и софтуер, които вече са част от изчислителния комплекс на симулатора: Windows® PC или UNIX (LINUX) компютър; непрекъсваемо електрозахранване; системен софтуер, компилатори и офис приложения. Изпълнителят е задължен да достави, монтира и въведе в експлоатация цялото останало оборудване, софтуер и документация, необходими за функциониране на модела на СВРК.

В конфигурацията на симулатора системата трябва да позволява работа в конфигурация с макета на БЩУ или без него с всеки от двата симулационни компютри.

#### 2.2.4 Околна среда, безопасност и ергономия

Цялото оборудване, необходимо за функциониране на бъдещата система в конфигурацията на симулатора, трябва да удовлетворява стандартните изисквания за безопасност и ергономия, приложими за масово произведено офис оборудване.

#### 2.2.5 Експлоатация на симулатора

##### 2.2.5.1 Функции, специфични за симулатора

Симулационният софтуер трябва да осъществява специфичните за симулатора функции:

- (1) Reset;
- (2) Run;
- (3) Freeze;
- (4) Snapshot;
- (5) Backtrack;
- (6) Replay;

Времето за подготовка и изпълнение на всяка от тези функции не трябва да надвишава съществено аналогичното време за симулационния софтуер и инструкторската станция на ПМС-1000.

Всички ограничения или отсъствието на ограничения в реализацията на посочените функции трябва да бъдат изрично отбелязани в предложението.

Предложението трябва да съдържа подробно описание на начина на запис и на възпроизвеждане на историята на симулираните процеси в различни състояния на симулатора.

#### 2.2.5.2 Включване и изключване на симулатора

Рутинното включване на симулатора в началото на работния ден и рутинното изключване на симулатора в края на работния ден ще се осъществяват автоматично с една команда през интерфейса на станцията на инструктора. Препоръчва се това да е възможно и от други работни станции от конфигурацията на симулатора.

Времето от момента на подаване на командата за включване "Upload" до достигане на състояние на пълна готовност на симулатора, включително инициализация към избрано начално състояние (команда „Reset“) и изпълнение на команда „Run“, не трябва да бъде повече от пет минути. Проверката ще се осъществи от изходно състояние, в което всички изчислителни системи са включени, системните програми са заредени, а всички превключватели на макета на блочния пулт за управление са в положение, което съответства на избраното начално състояние.

#### 2.2.6 Техническо обслужване и усъвършенстване на симулатора

Предложението трябва да съдържа списък и описание на функциите на програмно-техническите средства, които се предвижда да бъдат използвани за изпълнение на проекта.

Комплектът от програмно-технически средства трябва да включва достатъчен брой от програми, инструменти и други пособия, които изпълнителят ще използва за реализация на проекта. Комплектът трябва да съдържа подробно и актуално ръководство за използване на програмно-техническите средства.

Предложението трябва да съдържа процедура за пренасяне на актуалното състояние на СВРК – БЕБ в симулатора и всички необходими за това средства (сорс кодове, програми, база от данни и т.н)

### **3 Етапи на изпълнение**

#### **3.1 Етап "ПРОЕКТИРАНЕ"**

Проектирането да се извърши еднофазно, само с фаза работен проект.

По време на изготвянето на работния проект трябва да се извършат следните дейности:

1. Избор на подход за реализация на проекта и подходяща развойна среда.
2. Избор на подход за пренасяне на измененията от СВРК на блока-прототип на симулатора.
3. Избор на подход за подготовка на начални състояния и актуализиране на базата от данни за съответната горивна кампания.

4. Избор на работни и резервна станции (PMOT1, PMOT2 и изчислителни устройства - УВ), на които да бъде инсталирано програмното осигуряване на високото ниво на СВРК.
5. Избор на портативни станции за развойната система и инженерна поддръжка.
6. Избор на подход за актуализацията на комуникационния интерфейс между ПТК-НУ и ПТК-ВУ в симулатора.

Работният проект трябва да отговаря на изискванията на Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

За всяка от посочените в т.3.1.1-3.1.5 части на проекта Изпълнителят трябва да представи:

**Обяснителна записка (Описание на проектното решение)** – Описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано оборудване и т.н.

**Изисквания към работата на оборудването** – Описват се специфични изисквания, отнасящи се към работата на отделно оборудване, по отношение на бъдещата му експлоатация. Те могат да бъдат свързани с изисквания за ремонтно пригодност на оборудването, изисквания към обема и съдържанието на спецификациите за доставка, които ще бъдат изготвени в резултат на проектирането, изисквания за извършване на периодични тестове и други.

**Чертежи, схеми, графични материали и База данни** – Описват се измененията в чертежите на панелите на симулатора и измененията в системата за конфигурация на симулатора.

**Техническа спецификация на оборудването** – Да се изготвят Технически спецификации на оборудването необходимо за доставка и на резервните части, съдържащи описание на съставните части на оборудването.

**Количествена сметка** – КС да съдържат всички видовете строително-монтажни работи /СМР/, пуско-наладъчни работи /ПНР/ и допълнителни материали, необходими за реализация на проекта. Количествените сметки да се изготвят със шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

**Списък на норми и стандарти**

“Ръководство за лицензиране на пълномащабни тренажори за АЕЦ”, КИАЕМЦ (сега АЯР), 1997.

Процедура за функционални изпитания на симулатори - УТЦ.РД.ПФИ.003.

ANSI/ANS-3.5-2009 "American National Standard for Nuclear Power Plant Simulators for Use in Operator Training and Examination".

### 3.1.1 Част „Механична“

Изборът на работни станции да бъде съобразен с габаритните размери на шкафовете в които ще бъдат монтирани.

### 3.1.2 Част „Електрическа“

Новата система не трябва да изисква промяна в източниците и схемата на електрозахранване на работните станции от състава на СВРК в симулатора.

### 3.1.3 Част „Програмно осигуряване“

Изпълнителят предоставя на възложителя, като част от доставката, лицензии (ако са необходими) за софтуер, необходим за модифициране, верифициране и анализ на приложния софтуер (логика и човекомашинен интерфейс).

Разработеният специално за целите на проекта приложен софтуер е собственост на възложителя. Модификацията и надстройката му не изисква разрешение или одобрение от Изпълнителя.

Всеки програмен продукт трябва да бъде съпроводен с техническа документация, като минималният обем е описание и ръководства за работа и прилагане.

ПО трябва да е достатъчно за изпълнението на всичките възложени му функции.

**Процедура за единични изпитания, която включва:**

- Единични функционални изпитания, които се провеждат за всеки компонент и всяка позиция, за да се валидира, че елементите на софтуера достигат предвидените за тях цели.

Резултатите от процедурата за единични изпитания да се предадат на възложителя за информация.

**Приемателна процедура за функционални изпитания, съгласно УТЦ.РД.ПФИ.003, която да включва:**

- Проверка на пълното съответствие между човеко-машинния интерфейс на СВРК на блока прототип и симулатора.
- Проверка на съответствието на параметрите, визуализирани от СВРК в различни стационарни режими.
- Изпитания за цялостна реакция на СВРК при прилагане на сценарий за изключване на основно оборудване или настъпване на аварийно събитие (Турбогенератор, изключване на една или няколко ГЦП, сработване на УРБ, сработване на ПЗ). При тези изпитания се валидират следните съставни части:

- Входно-изходен интерфейс;
- Човеко-машинен интерфейс, включително поведението на параметрите;
- Логически алгоритми.

Приемателната процедура за функционални изпитания и резултатите от нея трябва да се предаде на възложителя за одобрение.

### 3.1.4 Част „ПБЗ” (План за безопасност и здраве)

В предложената система да бъдат предвидени всички предпазни мерки и специални ограничения, необходими за осигуряване на безопасната ѝ експлоатация. Тези мерки за безопасност включват електрически, химически, запалим материал, опасност от подхлъзване и падане, изисквания към околната среда.

Част ПБЗ се изготвя съгласно наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. В предложението за доставка на оборудването да бъде представена информация относно класа на материалите в шкафовете по реакция на огън: горими, трудногорими, негорими. При доставката на системата този клас на материалите да бъде доказан със съответните сертификати.

### 3.1.5 Част “Противопожарна безопасност”

Част ПБ се изготвя в съответствие с Приложение 3 от наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Системата също така трябва да отговаря също на Наредба № 81213-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

## 3.2 Етап "ДОСТАВКА"

### 3.2.1 Доставка на основно оборудване и софтуер

Изпълнителят доставя необходимото ново оборудване (работни станции, принтер и допълнително оборудване) за работа на актуализирания модел на СВРК, системно, развойно и приложно програмно осигуряване.

Доставката на оборудването, документацията на производителя, експлоатационната документация, системното и приложното програмно осигуряване (СПО и ППО) се извършва в обема на Техническата спецификация (ТС) на доставка.

Документацията на СПО включва операционна система, драйвери, тестов и диагностичен софтуер, инструкция за инсталация и настройка на СПО.

Документацията на ППО включва описание на програми и версии на софтуера, процедура за актуализация на модела на СВРК съобразно конфигурация на системата на блока прототип за съответната горивна кампания и желаното ефективно денонощие.

Доставката на оборудването на системата да се извършва съгласно представената от изпълнителя и одобрената от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документация за доставка, която е част от Работния проект.

Доставка на софтуера да включва:

- базов софтуер - на оптичен носител, включващ описание на софтуера;
- приложен софтуер - на оптичен носител, включващ сорс-кодове, изпълними модули, описание на софтуера;
- приложен или развоен софтуер от трета страна, ако е необходим - на оптичен носител, включващ описание на софтуера.

### 3.2.2 Доставка на допълнителни елементи, резервни части и инструменти

Изпълнителят доставя на Възложителя комплект ЗИП, предназначен за възстановяване работоспособността на оборудването на ПТК ВУ при експлоатация съгласно ТС на резервните части;

В Документацията за доставка да се опишат отделните съставни части на оборудването, софтуера, предназначението му в системата, стандартите, на които отговаря.

## 3.3 Етап "РАБОТА НА ПЛОЩАДКАТА"

### 3.3.1 Предмет на дейността

Въз основа на РП да се изработи, достави, монтира и въведе в експлоатация на ПМС-1000 модел на системата за вътрешно-реакторен контрол. Изпълнителят да осигури авторски надзор и техническа помощ по време на реализация на проекта и предаване на актуализирани проектни схеми.

### 3.3.2 Обем на извършваната работа

В обема работа се включват дейностите по:

- Създаване на програмен модел на СВРК .
- Монтаж на работни станции.
- Интегриране на модела на ПТК НУ в симулатора.
- Инсталиране и настройка на модела на ПТК ВУ на работните станции.
- Интеграция на интерфейса за връзка между ПТК НУ и ПТК ВУ в симулатора.
- Създаване на процедура за пренасяне на актуалното състояние на СВРК – БЕБ в симулатора.

- Допълване на процедурата за обновяване на неутронно-физичните константи на активната зона с функционалност за актуализиране на базата данни за избраната горивна кампания на СВРК.
- Провеждане на обучение на персонала за поддръжка, актуализация на системата, преконфигуриране на системата за момент от горивната кампания (или нова кампания) и за експлоатация на РУ при нива на мощност 104% от номиналната.
- Извършване на единични и комплексни изпитания на системата.
- Изготвяне на отчетна документация за извършените работи.

### 3.3.3 План за изпълнение на дейностите по проекта

Изпълнителят да предложи подробен план за изпълнение на проекта, който като минимум да включва контролни показатели за изпълнение на проектирането, разработването, изграждането, изпитанията, документацията и услугите. В плана да се предвидят и сроковете, необходими за процеса на одобряване от възложителя.

Изпълнителят съставя екип за изпълнение на проекта и предлага негов ръководител.

Изпълнителят създава ясна организационна структура, чрез която екипът на проекта да използва и да управлява ресурсите с цел завършване на проекта в предвидения срок и в съответствие с изискванията за качество.

Изпълнителят и възложителят се информират взаимно за собствената си структура на управление и се договарят за структурата за управление на проекта.

Изпълнителят да предложи опитен ръководител на проекта, който трябва да бъде одобрен от възложителя и назначен от изпълнителя. Ръководителят на проекта ще носи цялата отговорност за управление на работата на изпълнителя и е упълномощен с необходимите права за осъществяване на основната връзка между възложителя и изпълнителя.

Замяна на ръководителя на проекта ще се извършва със съгласие на възложителя.

Ръководителят на проекта да предложи кандидати за ключови позиции в екипа за одобрение от възложителя.

Изпълнителят да предостави описание на правата и задълженията на лицата, заемащи ключови позиции, а също така и имената и професионалните характеристики на лицата, предложени за съответните позиции. Организационната схема на проекта да бъде предоставена на възложителя едновременно с предложенията за ключовите позиции.

### 3.3.4 Използване на симулатора по време на проекта

Монтажът на работните станции, интеграцията и изпитанията на модела на СВРК в симулатора да се осъществяват в предварително съгласувани периоди от време, в които



симулаторът не се използва за планово обучение.

Съществуващата конфигурация на симулатора да остане годна за използване до окончателното предаване за експлоатация на модеризираната СВРК. Изпълнителят да осигури възможност за бързо възстановяване на съществуващата конфигурация на симулатора с оглед на неговото използване по предназначение.

В графика да бъде отбелязано времето, в което симулаторът няма да може да се използва по предназначение и ще бъде предоставен непрекъснато и изключително за реализация на този проект. Сроковете за предоставяне на симулатора ще бъдат съгласувани между възложителя и изпълнителя.

### 3.3.5 Максимален период на неготовност на симулатора

Максималният период, в който симулаторът няма да може да се използва по предназначение и ще бъде предоставен непрекъснато и изключително за реализация на този проект, не може да надвишава един месец.

#### 4 Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от изпълнителя

- Съгласуван от АЕЦ "Козлодуй" Работен проект.
- Наличие на график за монтажните дейности съобразен с графика на заетост на симулатора.
- Наличие на план (съгласуван с възложителя) за изпълнение на работите.

#### 5 Нормативно-технически документи, приложими към СМР и въвеждане в експлоатация

- Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи от 2004 г. ;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи ЛПН СМР/;
- № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи от 2005 г. ;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи от 2004 г.;

## **6 Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация**

### **6.1 На етап „Доставка”**

- Паспорти/формуляри на оборудването;
- Декларация /сертификат за произход;
- Декларация за съответствие;
- Документация на производител;
- Сертификати/лицензии на софтуера;

### **6.2 На етап „Работа на площадката”**

- Акт за монтаж на оборудването;
- Акт за изпитание на оборудването;

## **7 Входни данни**

### **7.1 Проектни данни**

Качеството на симулацията ще зависи непосредствено от пълнотата и точността на данните, използвани от изпълнителя. Изпълнителят ще определи всички необходими данни и ще поеме пълна отговорност за тяхното събиране и използване.

### **7.2 Данни от блока-прототип**

Възложителят ще предостави при поискване и в разумен срок данни от блока-прототип. Тези данни ще бъдат предоставени на изпълнителя във вида, в който се съхраняват във файловете на възложителя (език, формат, носител), след подписване на договор за изпълнение на дейностите предмет на настоящето ТЗ.

### **7.3 Използване на данните**

Данните, предоставени от възложителя, остават негова собственост. Изпълнителят ще положи максимални усилия за добросъвестно използване на данните, ще обясни на възложителя как ще ги използва и как ще документира това използване.

Изпълнителят не може да изисква, а възложителят няма да предоставя данни, които са собственост на трета страна или са предмет на лицензионни ограничения.

### **7.4 Приоритет на източниците на данни**

Приоритетът на източниците на данни ще се определя в съответствие с ANSI/ANS-3.5-2009, раздел 5.1.1.

### **7.5 Данни от източник и, различни от блока-прототип**

В случаите, когато се налага използване на данни с източник, различен от блока-прототип, изпълнителят трябва да посочи източника на информация и да обоснове приложимостта на тези данни.

## **7.6 Преглед и утвърждаване на данните от възложителя**

Възложителят си запазва правото да ревизира, да приема или обосновава да отхвърля данните, обработени от изпълнителя по време на разработването на базата от проектни данни.

Прегледът и приемането от страна на възложителя на каквито и да са чертежи, процедури, справочни материали, спецификации или данни от базата от проектни данни не отменя изискванията или критериите за изпълнение по отношение на качеството на симулация, установени в посочените стандарти, в този документ и в проектните спецификации.

## **7.7 Управление на данните**

Всички данни по проекта ще бъдат въведени в системата за управление на конфигурацията на симулатора.

Изпълнителят, по взаимна договореност с възложителя, може да използва част от оборудването и софтуера, с които е оборудван симулаторът.

## **7.8 „Замразяване” на базата от данни**

Изпълнителят ще предложи срок за „замразяване” на базата от проектни данни, но не по-рано от четири месеца след датата на започване на работата по попълване на базата от проектни данни.

## **8 Входящ контрол**

При доставката на материали и оборудване да се извърши общ входящ контрол в съответствие с документа ДОД.КД.ИК.112 „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ „Козлодуй”.

## **9 Изходни документи, резултат от договора**

### **9.1 На етап „Проектиране”**

- Работен проект съгласно изискванията на т.3.1 на ТЗ;
- Техническа спецификация на новото оборудване;
- Техническа спецификация на резервните части;
- Програма за обучение на персонала;

### **9.2 На етап „Доставка”**

- Ръководство за използване на програмно-техническите средства;
- Процедура за единични изпитания на СВРК;
- Отчет, съдържащ резултатите от единични/заводски изпитания.

### **9.3 На етап „Работа на площадката”**

- Процедура за приемателни, функционални изпитания на СВРК;

- Процедура за актуализация на модела на СВРК съобразно конфигурация на системата на блока прототип за съответната горивна кампания и желаното ефективно денонощие;
- Процедура за преконфигуриране на модела на СВРК за 104%;
- Актуализирана процедура за обновяване на неутронно-физичните константи на активната зона REL-786-PP-003;

## **10 Критерии за приемане на работата**

Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане на работния проект на специализиран технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокол от СТС без забележки.

За доставеното оборудване и прилежащи програмни продукти се извършва входящ контрол съгласно Инstrukция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй", № ДОД.КД.ИК.112, при който се проверява за наличието на всички изисквани с техническото задание декларации и заводски документи. Окончателното приемане на доставката на оборудването и софтуера се счита за завършена след въвеждане в експлоатация на системата и успешното завършване на изпитанията по приемателна процедура за функционални изпитания.

Дейностите по монтажа се считат за приключени след успешно извършени монтаж на оборудването, инсталация на необходимия софтуер, функционални изпитания и въвеждане в експлоатация на системата.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект и монтаж.

## **11 Осигуряване на качеството**

### **11.1 Система по качество**

Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството ISO 9001:2008.

11.1.1 Организацията Изпълнител да изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК), описваща прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- "Ръководство за лицензиране на пълномащабни тренажори за АЕЦ", КИАЕМЦ (сега АЯР), 1997.
- ANSI/ANS-3.5-2009 "American National Standard for Nuclear Power Plant Simulators for Use in Operator Training and Examination".
- техническото задание и договора;
- системата за управление на изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от възложителя;
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството в зависимост от вида на работата.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на изпълнителя, копия от които се представят на възложителя ("АЕЦ Козлодуй" ЕАД) при поискване.

11.1.2 В проекта трябва да бъде описана приложимостта на използваните програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителя трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

11.1.3 Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- изготвеният проект трябва да премине независима проверка (верификация) от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.
- обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ, трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/ проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.
- проектът се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език.
- проектът се предава на носител в оригиналния формат на изготвяне (с изключение на отчетните документи) и в pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта.
- проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък;

- проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;
- изготвеният проект се приема от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на специализиран технически съвет. Приемането на проекта на технически съвет не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения;
- при необходимост от актуализиране на утвърдена проектна документация по време на монтажни и строителни дейности, след приключване на тези дейности, коригираните проектни документи се предават на хартиен носител в 3 екземпляра на български език и на оптичен носител;
- изпълнителят да осигури авторски надзор по време на реализация на проекта;

## **12 Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД**

АЕЦ “Козлодуй” при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на “Инструкция по качество. Организация и провеждане на одит на външни организации /одит от втора страна/”, ид. №.ДОД.ОК.ИК.049. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие.

АЕЦ “Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

## **13 Лицензи, сертификати и разрешения, свързани с доставката**

Реализацията на модела на СВРК в симулатора трябва да осигурява най-доброто възможно съответствие със СВРК на блока-прототип по отношение на динамичните характеристики на сигналите (стойност, скорост на изменение, продължителност).

Симулаторът трябва да отговаря на изискванията за физическо и функционално съответствие в стандарта ANSI/ANS-3.5-2009.

## **14 Квалификация на изпълнителя, неговия персонал и неговите съоръжения**

Изпълнителят да състави екип за изпълнение на проекта, като включва персонал, чиято квалификация осигурява изпълнението на заложените в заданието изисквания. Задължително е за етап “Проектиране”, Изпълнителят да разполага с персонал с пълна проектантска правоспособност за отделните части на проекта.

## **15 Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ "Козлодуй"**

Предложението трябва да съдържа описание на програмите за обучение и формата на участие на персонала на възложителя в изпълнението на проекта.

Посочен от възложителя персонал да бъде обучен да конфигурира системата при смяна на кампанията и да използва пълноценно предоставените от изпълнителя програмно-технически средства. Брой обучаеми 4 човека ( персонал на сектор „ИО“, У-е „П и УТЦ“). Обучението да се осъществи преди изпитанията за приемане на СВРК. Обучението да бъде отчетено с протокол.

## **16 Изисквания за опит на Изпълнителя**

Изпълнителят трябва да притежава опит за работа със симулационните инструменти на фирмата GSE Tehnologies. Изпълнителят да представи референции за участие в проекти за моделиране на процеси или системи в атомни или топло-електрически централи.

## **17 Гаранционни условия**

Гаранционният срок за техническите средства трябва да съответства на нормалната търговска практика за гаранционно обслужване на компютри и офис оборудване. Изпълнителят трябва да предложи оборудване, за което производителят осигурява гаранционно обслужване и сервиз в България. Изключенията от това изискване трябва да бъдат отбелязани в предложението.

Гаранционният срок за хардуер, софтуер, инструменти и оборудване да бъде не по-малко от две години.

## **18 Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй"**

Достъпът и работата на персонала на изпълнителя на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ ще се осъществяват в съответствие с документа ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

Инвеститорски функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата ще упражнява управление "Инвестиции".

Технически контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ще се упражнява от управлението „П и УТЦ“.

## **19 Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител**

При използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, в зависимост от изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа.

## **Списък на използваните съкращения**

АЕЦ	Атомна електрическа централа
АКНП	Апаратура за контрол на неутронния поток
ПМС-1000	Пълномашабен симулатор за 6 блок
БЩУ	Блочен щит за управление
ВВЕР	Водо-воден енергетичен реактор
ИЕ	Инструкция по експлоатация
ПГР	Планов годишен ремонт
ПО	Програмно осигуряване
ПОК	Програма за осигуряване на качеството
ППО	Приложно програмно осигуряване
ПТК-ВУ	Програмно-технически комплекс от високо ниво
ПТК-НУ	Програмно-технически комплекс от ниско ниво
РМОТ	Работно място на оператора-технолог
СВРК	Система за вътрешно-реакторен контрол
СК-НУ	Работна станция за контрол от ниско ниво
СПО	Системно програмно осигуряване
ЗИП	Запасни инструменти и принадлежности
ИР	Програма, имитатор на реактора
КЕ СУЗ	Комплекс от електрооборудване на СУЗ
КНИ	Канали неутронни измерителни
ПЗ	Предупредителна защита
АЗ	Аварийна защита
РО	Реакторно отделение
РУ	Реакторна установка
ТОЕ	Топлоотделящ елемент
ТОК	Топлоотделяща касета
ТСП	Термосъпротивление
СУЗ	Система за управление и защита
КИУС	Компютърно информационно-управляваща система



**20 ПРИЛОЖЕНИЯ:**

- Приложение 1 - Характеристики на симулационните компютри
- Приложение 2 - Схема на симулаторния комплекс на ПМС-1000
- Приложение 3 - Схема на изчислителния комплекс на ПМС-1000

Ръководител у-е П и УТЦ.....

Емилян Едрев

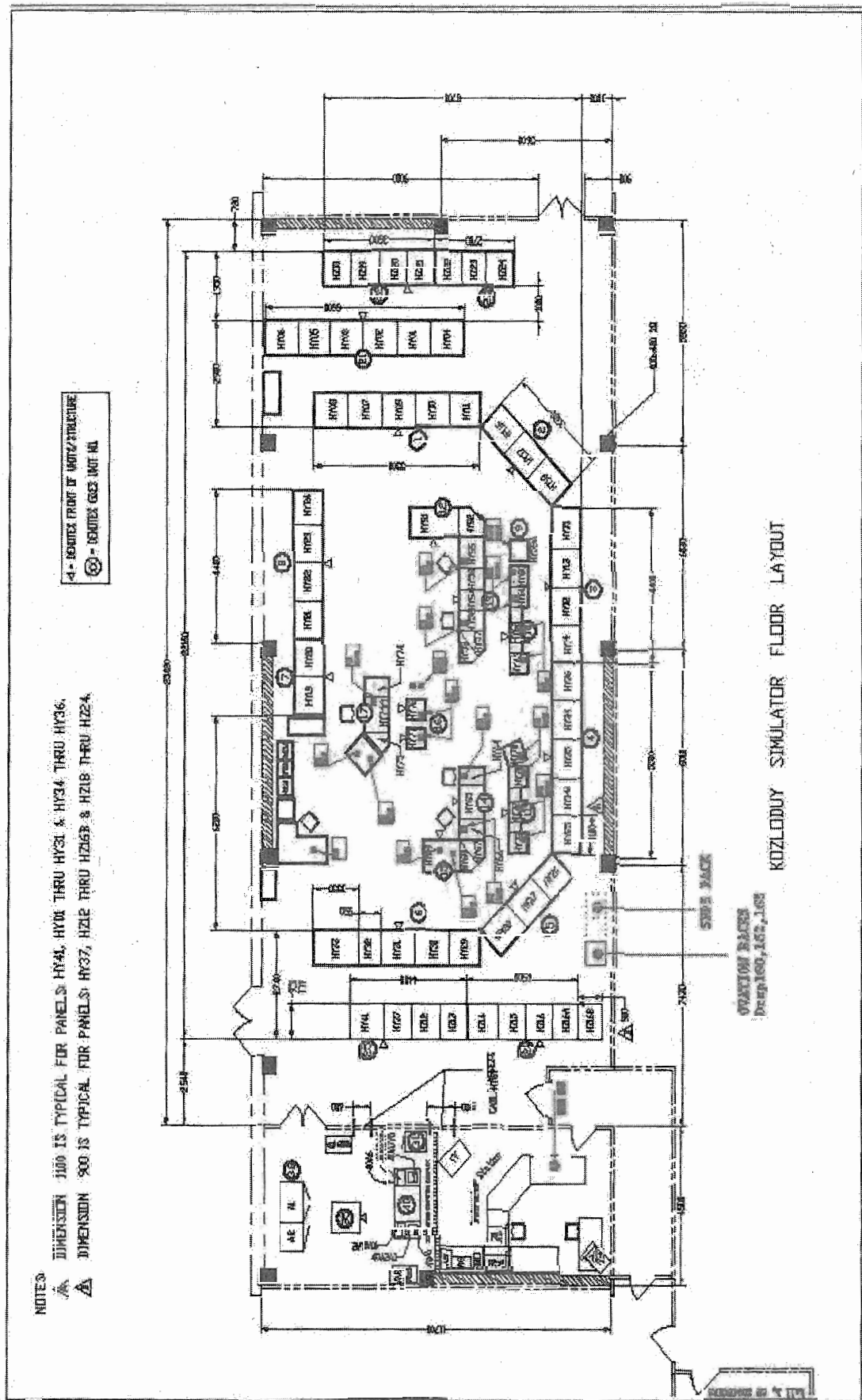
## Приложение 1

### Характеристики на симулационните компютри

<b>Таблица П1-1: Основен и резервен симулационен компютър HP ProLiant DL370 Generation 6</b>	
<b>Позиция</b>	<b>Описание</b>
<b>Процесори</b>	Intel® Xeon® Processor W5580 (3.20 GHz, 8MB L3 Cache, 130W, DDR3-1333, HT, Turbo 1/1/1/2)
<b>Операционна система</b>	RED HAT RHEL 1-2 SKT 9x5 1 Year RHN Nm
<b>Памет</b>	12 GB (6 x 2 GB) PC3-10600R (DDR3-1333) Registered DIMMs
<b>Дисплей</b>	HP L1710 17" LCD Monitor- 17 in (43.2 cm)- Aspect Ratio - 5:4; Brightness -300 nits (cd/m2); Contrast Ratio -800:1; Response Time -5 ms ;Input Signal-15 pin D-sub (Analog VGA)
<b>Диск</b>	3xHP 300GB 10K SAS 2.5 DP HDD
<b>Архивиращ контролер</b>	HP P212/ZM Smart Array Controller
<b>Мрежови адаптери</b>	HP NC375i Integrated Quad Port Multifunction Gigabit Server Adapter+HP NC360T PCIe Dp Gigabit Server Adapter
<b>Архивиращо устройство</b>	LTO-4 HP Ultrium 1760 SAS Int WW Tape Drive
<b>Оптично устройство</b>	HP Slim SATA DVD RW drivePower
<b>PCI-X разширителна карта</b>	HP ML/DL370G6 2 Slot PCI-X Riser Kit
<b>Кутия</b>	Form Factor Rack (2U), Height 3.38-inch (8.59 cm); Width: 17.25 (44.54 cm); Depth: 27.25 inches (69.98 cm)
<b>Електрическо захранване</b>	750W Hot Plug Power Supplies

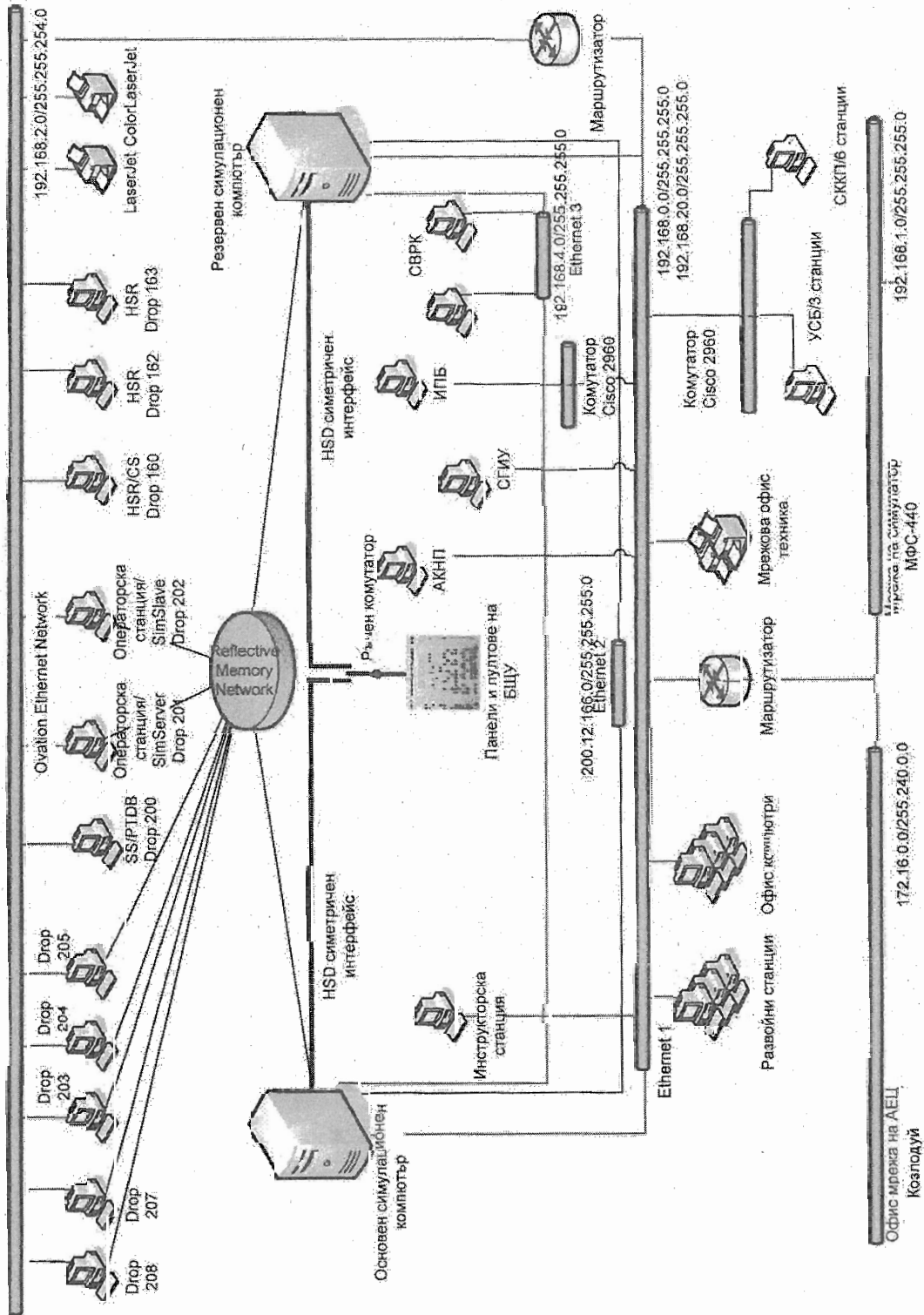
# Приложение 2

## Схема на симулаторния комплекс на ПМС-1000



# Приложение 3

## Схема на изчислителния комплекс на ПМС-1000



До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

## **ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА**

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящето, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в т. II.1. от Предлагана цена.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **90** календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

- I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката:**
- I.1. Работна програма с видовете дейности, които ще се изпълняват (по образец);
- I.2. Концепция за изпълнение на поръчката;
- I.3. Спецификация на стоките, предмет на доставка (по образец);
- I.4. Линеен график;
- I.5. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи;
- I.6. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо (по приложения образец).

**II. Ценово предложение:**

II.1. Ценова таблица с пределна стойност за изпълнение на поръчката (по образец);

II.2. Предложение за изменение и/или допълнение на проекта на договора, в случай че има несъгласие с клаузите му.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

№	Видове дейности за изпълнение на поръчката във връзка с проектирането, работата на площадката и обучението	Човеко-месеци (бр.)	Документ
1	2	3	4
1.			
2.			
п			

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

на стоките за изпълнение на процедура с предмет:

**„Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)“**

№	Описание и технически параметри на стоките	Един. мярка	К-во
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.			
2.			
3.			
...			

Сроковете за изготвянето на проекта, доставката на стоките, монтажа, настройката, функционалните изпитания, въвеждането в експлоатация и провеждането на обучение са указани в документа по т. I.4. от офертата - Линеен график.

За стоките, предмет на настоящия договор, се установява гаранционен срок в рамките на .... (.....) месеца от датата на въвеждане в експлоатация и .... (.....) месеца от датата на доставка.

За монтажните работи се установява гаранционен срок в рамките на .... (.....) месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка, в срок от .... (...) месеца от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (Име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (Дата)

\_\_\_\_\_ (Длъжност)

\_\_\_\_\_ (Наименование на участника)



**ЦЕНОВА ТАБЛИЦА**

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”

№	Видове дейности за изпълнение на проектирането	Човеко-месеци (бр.)	Единична цена в лева	Обща стойност в лева без ДДС
1	2	3	4	5
1.				
2.				
n				
<b>Цена за проектирането:</b>				

№	Видове дейности за работата на площадката (монтаж, настройката, функционалните изпитания и въвеждането в експлоатация)	Човеко-месеци (бр.)	Единична цена в лева	Обща стойност в лева без ДДС
1	2	3	4	5
1.				
2.				
n				
<b>Цена за монтаж, настройката, функционалните изпитания и въвеждането в експлоатация:</b>				

№	Видове дейности за изпълнение на обучението	Човеко-месеци (бр.)	Единична цена в лева	Обща стойност в лева без ДДС
1	2	3	4	5
1.				
2.				
n				
<b>Цена за обучението:</b>				

№	Наименование	Тип, марка и описание на вида и характеристики	Един. мярка	К-во	Един. цена	Обща стойност в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
п.						
<b>Цена на доставяните стоки:</b>						

1. Предлагана цена за проектирането: .....(.....) лева без ДДС.
2. Предлаганата цена за работата на площадката: .....(.....) лева без ДДС.
3. Предлаганата цена за обучението: .....(.....) лева без ДДС.
4. Предлаганата цена за доставката: .....(.....) лева без ДДС.
5. Пределната стойност за изпълнение на поръчката (1+2+3+4): .....  
(.....) лева без ДДС.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## УКАЗАНИЯ

### За подготовка на заявлението и офертата

#### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението. С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки и в Профила на купувача се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.
- 1.3. Всички образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за изпълнение на договор и общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.
- 1.4. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.6. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.7. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.8. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.9. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

#### 2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

*„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление.*

2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите и информацията съдържащи се в заявлението**, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Представяне на кандидата, което включва:**

2.2.2.1. **Единен идентификационен код** по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Изготвя се Информационен лист по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.2. **Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП**

Декларацията се подписва и се подава от лицата, представляващи кандидата (по чл. 47, ал. 4 от ЗОП). Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите/Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информацията за тези обстоятелства служебно на възложителя.

### 2.2.3. Документ за гаранция за участие

Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.П.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.3.1. **парична сума**, внесена по следните банкови реквизити:

ОБЩИНСКА БАНКА АД,

сметка в лева: BG88 SOMB 9130 1041 8716 02;

сметка в евро: BG70 SOMB 9130 1441 8716 02

BIC: SOMBBGSF, с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за процедурата на договаряне с обявление с предмет: **"Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)"**

Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3.2. **банкова гаранция** (неотменима) със срок на валидност 150 дни от крайният срок за подаване на заявленията.

Документът се изготвя по образеца към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.4. **Доказателства за техническите възможности по чл. 51 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.4.1. **Списък на услугите**, които са еднакви или сходни (под сходни да се разбира моделиране на процеси или системи в атомни или топло-електроцентрали) с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции.

Доказателството за извършената услуга се предоставя:

2.2.4.1.1. под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган.

Удостоверенията се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции,

или

2.2.4.1.2. чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за доставката.

Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4.2. **Списък на техническите лица** (ръководен и изпълнителски персонал), включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.4.3. **Сертификат за въведена от кандидата система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008**. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.5. **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност** с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларацията към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.6. **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката**, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.7. **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.8. **Друга информация, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 13 от ЗОП.**

2.2.8.1. **Декларация по чл. 104а, ал. 3 от ЗОП за подаване на оферта.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.8.2. **Надлежащо оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) и сервизна поддръжка на стоката (в случай че кандидатът не е производител).**

Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.8.3. **Доказателства (референции или препоръки) за участие на кандидата в проекти за моделиране на процеси или системи в атомни или топло-електроцентрали със симулационните инструменти на GSE Technologies.**

Документът се представя като заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции. Кандидатите следва да представят поне една препоръка и/или референция за изпълнен проект.

2.2.8.4. **Удостоверения за пълна проектантска правоспособност за всички части на проекта на лицата, които ще извършват проектирането.**

Удостоверенията се представя като заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.8.5. **Документи, доказващи правото на легално ползуване на използваните програмни продукти.**

Документите се представя като заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.8.6. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: "Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)".**

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.3. Когато кандидат доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2.4. Когато кандидат в процедурата е обединение:

2.4.1. Към заявлението по т. 2.2.2. се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява кандидатите в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.5. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.5.1. Документите по т. 2.2.2.1. и т. 2.2.2.2. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.5.2. Документите по т. 2.2.4. се представят само за кандидатите, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.3) от обявлението.

2.6. Изисквания за представяне на заявлението.

2.6.1. Всички документи, свързани със заявлението следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

2.6.2. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания. Документите в заявлението да бъдат номерирани (стр. .... от общ бр. стр. ....).

2.6.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба) на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът изписва **"Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: "Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)"**, точното си наименование, адрес по регистрация, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.6.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.6.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.6.6. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.6.7. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

### 3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

*„Участник” е физическо или юридическо лице или тяхното обединение, което е представило оферта.*

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

### 4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа:

Титул на офертата, съдържащ точен списък на документите, които участникът прилага.

Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

4.1.1. **"Техническо предложение за изпълнение на поръчката", което трябва:**

4.1.1.1. да бъде изготвено въз основа на изискванията на техническото задание и образеца на офертата.

4.1.1.2. да съдържа документите, указани в т. I. от образеца на оферта, а именно:

- Работна програма (по образец), обхващаща всички дейности, описани в Техническото задание. Работната програма следва да съдържа видовете дейности за изпълнение на поръчката във връзка с проектирането (съгл. т. 3.1. от Техническото задание), работата на площадката (съгл. т. 3.3. от ТЗ) и обучението (съгл. т. 15 от ТЗ);

- Концепция за изпълнение на поръчката. Кандидатите следва да представят подробна разработка с описание на дейностите, които те ще бъдат изпълнени. Концепцията трябва да съдържа подхода, начините и средствата, с които ще се изпълни обществената поръчка и не

следва да е препис на Техническото задание. Кандидатите следва да представят описание на програмите за обучение и формата на участие на персонала на възложителя;

- Спецификация на стоките, предмет на доставка (по образец);
- Линеен график за изпълнение на поръчката;
- Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи;
- Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо (по приложения образец).

*Забележка:* Всяка информация, невключена в декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, подлежи на публикуване в Профила на купувача, съгласно чл. 226 от ЗОП.

#### 4.1.2. "Ценово предложение", което трябва:

4.1.2.1. да бъде изготвено, съгласно приложение по т. II.1. образец към офертата.

4.1.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението му.

4.1.4. Допуснати в офертата аритметични и технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

4.1.5. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.1.6. В случай че има несъгласие с някоя от клаузите на проекта на договора, участника прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.6. Желателно е документите в пликове "Предложение за изпълнение на поръчката" и "Предлагана цена" да бъдат поставени в папки и да бъдат номерирани (стр. ... от общ бр. стр. ...).

### 5. Окомплектоване и подаване на офертата

5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: **"Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)"**.

5.2. Пликът по т. 5.1. съдържа отделни запечатани, непрозрачни и надписани пликове, както следва:

5.2.1. **Плик № 1 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката"**, в който се поставят документите, изброени в т. I. от Образеца на оферта и Титула на офертата.

5.2.2. **Плик № 2 с надпис "Предлагана цена"**, в който се поставят документите, изброени в т. II. от Образеца на оферта.

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

**6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**



## ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй, между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, 3321, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от ..... – Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и ..... гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-...../.....г. на Изпълнителния директор на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”** се сключи настоящият Договор за следното:

**1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да усъвършенства симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК), съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2015.ПУТЦ.СВРК.ТЗ.09, Приложение № 3 - Работна програма с Концепция за изпълнение на поръчката, Приложение № 4 - Спецификация на стоките, Приложение № 5 - Цена и Приложение № 6 - Линеен график, неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейността по т. 1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Изготвяне на работен проект;

1.2.2. Доставка на оборудване и резервни части, наричани по-нататък в договора „стоки”;

1.2.3. Монтаж, настройка, функционални изпитания и въвеждане в експлоатация;

1.2.4. Обучение на персонала.

**2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1. Пределната цена за изпълнение на предмета на настоящия договор е в размер на ..... лв. (словом) без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за проектирането в размер на ..... лв. (словом) без ДДС;

2.1.2. Цена на доставяните стоки в размер на ..... лв. (словом) без ДДС при условие на доставка DDP - „АЕЦ Козлодуй”, съгласно INCOTERMS 2010;

2.1.3. Цена за монтаж, настройката, функционалните изпитания и въвеждането в експлоатация в размер на ..... лв. (словом) без ДДС;

2.1.4. Цена за обучението в размер на ..... лв. (словом) без ДДС.

2.2. Условие на плащане:

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на проектирането, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представени оригинална фактура за стойността на проекта и протокол от Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на доставените стоки, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на доставката на оборудването, срещу представени оригинална фактура за стойността на оборудването, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от цената за монтаж, настройката, функционалните изпитания и въвеждането в експлоатация, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването, срещу

представени оригинална фактура за стойността на монтажа и въвеждането в експлоатация, протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове монтажни работи, актове за завършен монтаж и извършена работа и актове за извършени комплексни изпитания на оборудването.

– **Плащане** в размер на 100% (сто процента) стойността на проведеното обучение, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след извършено обучение, срещу представени оригинална фактура за стойността на проведеното обучение и протокол доказващ извършването на обучението.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора без стойността на обучението, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни срещу представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително ексекутивната документация по т. 5.1.10. и акт за въвеждане в експлоатация.

2.3. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: .....

IBAN: .....; BIC: .....

### 3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Изпълнението на предмета на настоящия договор ще бъде извършено в сроковете, указани в Приложение № 6 - Линеен график.

3.2. Сроктът за изготвянето на проекта започва да тече от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция „Б и К” на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.3. Сроктът за доставката на стоките започват да тече от датата на приемане на работния проект на Специализиран технически съвет на Възложителя.

3.4. Сроктът за монтажа, настройката, функционалните изпитания и въвеждането в експлоатация започват да тече от даване фронт за работа.

3.5. Сроктът за провеждането на обучение е съгласно Приложение № 6 - Линеен график.

3.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което пределната му стойност ще остане непроменена.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до необходимите съоръжения с цел оглед и заснемане на съществуващото положение в срок до 15 (петнадесет) работни дни от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

4.1.3. Да представи необходимите входни данни до 30 (тридесет) работни дни от поискването им, във вида и формата, налични в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4.1.4. Да назначи Специализиран технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.5. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Специализиран технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.6. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.8. Да изпрати възлагателно писмо за исканата услуга с обем, съдържание и срок за изпълнение, ако е необходимо;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

## **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

### **5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 6 - Линеен график;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя проекта в съответствие с изискванията на БДС и другите действащи в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. Да представи списък на необходимите входни данни в срок до 2 (два) месеца от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.1.4. Да предаде работния проект, на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език, 7 (седем) екземпляра на български език и в електронна форма в оригиналния формат на изготвянето им (с изключение на отчетните документи).

5.1.5. Да отстрани за своя сметка в срок от 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на оптичен носител.

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на проектите на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да завери всеки екземпляр от работния проект с печат за пълна проектантска правоспособност.

5.1.8. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.10. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.11. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за провеждане на функционални изпитания.

5.1.12. Да изготви и предаде в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител ексекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175, ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.13. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи. Обн., ДВ. бр. 66 от 30.07.2004 г., посл. изм. ДВ, бр. 5 от 19.01.2010г.(прил. 5, т. 66) (*където е приложимо*)

5.1.14. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора.

5.1.15. Да представи всички документи по раздел 2 от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 (тридесет) дни след приключване на дейностите.

5.1.16. Да упражнява авторски надзор качествено и в срок, съгласно изискванията на нормативните разпоредби;

5.1.17. Да осигури свой компетентен персонал при изпълнение на монтажните работи;

5.1.18. Да дава предписания за отстраняване на грешки и пропуски по време на монтажа и въвеждането в експлоатация;

5.2. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **6. ПРИЕМАНЕ НА ПРОЕКТА**

6.1. Предаването на проекта се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на съответния етап от изпълнението на договора се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Специализиран технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след

представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на проекта от Специализиран технически съвет след наложените се корекции.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.2.1. Да приеме проекта безусловно;

6.2.2. Да приеме проекта с условие за отстраняване в срок до 15 (петнадесет) дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.2.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстранени;

6.2.4. Да откаже приемането поради съществени неотстранени пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.3. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т. 6.2.1.

6.4. Приемането на монтажа се извършва по реда на Приложение № 2 - Техническо задание № 2015.ПУТЦ.СВРК.ТЗ.09

## 7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за срок от 10 (десет) години.

7.2. Двете страни могат да внасят изменения в приетия проект само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че проектите по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

## 8. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ

8.1. При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

8.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на подписването на протокол за проведен общ входящ контрол без забележки.

8.3. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

8.4. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа документите по т. 6.1. от Приложение № 2 - Техническо задание № 2015.ПУТЦ.СВРК.ТЗ.09.

8.5. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

## 9. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

9.1. Стоките, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите и техническите условия на страната-производител, потвърдено със сертификата за съответствие.

9.2. На стоките, предмет на настоящия договор, ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

9.3. За стоките, предмет на настоящия договор, се установява гаранционен срок в рамките на .... (.....) месеца от датата на въвеждане в експлоатация и .... (.....) месеца от датата на доставка.

9.4. За монтажните работи се установява гаранционен срок в рамките на .... (.....) месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

9.5. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка, в срок от .... (....) месеца от датата на писмената reklamация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т. 9.3.

9.6. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на гаранционния срок (т. 9.3.).

9.7. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamацията се счита за уредена.

## 10. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** частично освобождава гаранцията за изпълнение на договора, съответно за изпълнен етап по т. 1.2. от договора. Размерът на освободената гаранция е пропорционален на стойността на изпълнения етап спрямо цената на договора по т. 2.1.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

11.1. След приемане на работния проект **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** актуална спецификация с единични цени и обща стойност на доставяните резервни части.

11.2. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция „Б и К” на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

11.4. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- Приложение № 1 - Общи условия на договора;
- Приложение № 2 - Техническо задание № 2015.ПУТЦ.СВРК.ТЗ.09;
- Приложение № 3 - Работна програма с Концепция за изпълнение на поръчката;
- Приложение № 4 - Спецификация на стоките;
- Приложение № 5 - Цена;
- Приложение № 6 - Линеен график.

11.5. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са .....

11.6. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е .....

11.7. Настоящият договор е подписан в два еднообразни еднoезични - по един за всяка от страните.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр. ....

ул. ....

тел/факс: .....

E-mail: .....

ЕИК: .....

ИН по ЗДДС: BG .....

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

/...../

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/...../

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	8
16.	НЕУСТОЙКИ .....	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	11

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.
- 2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престоили при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 6.1. Данък удържан при източника
- 6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.
- 6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.
- 6.2. Прилагане на СИДДО
- 6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.



## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

- 7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.
- 7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.
- 7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.
- 7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.
- 7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

- 8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.
- 8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.
- 8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

- 9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.
- 9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да

приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действията в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат

да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата.

Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

E-mail: .....

ЕИК: .....

ИН по ЗДДС: BG .....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....



# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

(за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП)

от Кандидат/Участник в процедура с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3. Кандидатът/Участникът, който представлявам:

а) не е обявен в несъстоятелност;

б) не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

в) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

г) не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

д) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган\*, или

- има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно.осигурителния процесуален кодекс, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задължения и няма задължения за данъци\*, или

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен\*;

(невярното се зачертава)

.....  
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/  
ИЛИ

.....  
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

от Кандидат/Участник в процедура с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице свързаност с друг участник/кандидат в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.

2. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП

от кандидат/участник в процедура с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_ и ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи\*:

I. Видове работи от предмета на поръчката: .....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката: .....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката: .....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... Г

Декларатор: .....

\*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

от Кандидат/Участник в процедура с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

от Кандидат/Участник в процедура с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Следната предоставена, във връзка с гореситираната обществена поръчка информация има конфиденциален характер :

1..... на основание .....

2..... на основание .....

3..... на основание ..... , представлява

техническа/търговска тайна.

*(описва се всяка информация от техническото предложение за изпълнение на поръчката, която според участника има конфиденциален характер, както и правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална )*

Същите да бъдат считани за конфиденциални, да бъдат пазени като такива, както и да не бъдат предоставяни или разгласявани на трети страни, с изключение на случаите в които, същите са изискани от Държавни органи.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от кандидати и участници посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите в които информацията е съгласно чл. 44 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 104а, ал. 3 от ЗОП

от Кандидат/Участник в процедура с предмет:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД блок 6 с актуален модел на системата за вътрешно-реакторен контрол (СВРК)”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
Ид № \_\_\_\_\_, ДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай че бъдем класирани в предварителния подбор и бъдем поканени за провеждане на преговори, ние ще представим оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАДо  
“.....” ЕАД  
гр. ....

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е поканен да подаде оферта, но не подаде такава;
- в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите/заявленията].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)



БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРДо  
“ ” ЕАД  
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

<b>Наименование на кандидата/участника:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата/участника</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България .....</i>
<b>ЕИК /Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен/</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Предмет на поръчката</b>	
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
<b>Дата на изготвяне на заявлението/офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2015 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на кандидата/участника)