

ДОГОВОР

№. 156.000012

Днес, 20 . 07 2015 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 10173/03.12.2014г. на Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Лаборбио" ООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 000711860, представлявано от Керан Атанасов Иванов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл.101е от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията от Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Доставка и монтаж на лабораторно обзавеждане", се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставката и монтажа на лабораторно обзавеждане в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение № 2 – Техническа спецификация № 15.ИХ.ТСП.109 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Техническа спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 – Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1. включва следните етапи:

1.2.1. Доставка на лабораторното обзавеждане;

1.2.2. Монтаж на лабораторното обзавеждане;

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **23 178.00** лева /двадесет и три хиляди сто седемдесет и осем лева/, без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй ЕАД, съгласно Incoterms 2010 е както следва:

2.1.1. Цената за доставка в размер на **22 503.00** лева /двадесет и две хиляди петстотин и три лева/, без ДДС;

2.1.2. Цената за монтаж е в размер на **675.00** лева /шестстотин седемдесет и пет лева/, без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 4 - Предлагана цена единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. чрез банков превод в срок до 30 дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол, протокол за извършен монтаж и пускане в експлоатация без забележки и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

2.5. Плащането по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Сосиете Женерал Експресбанк;

IBAN: BG44 TTBB 9400 1525 6134 60;

BIC: TTBBBG 22

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Сроктът за доставка и монтаж на лабораторното обзавеждане е 45 /четиридесет и пет / дни, считано от датата на даване на фронт за работа и протокол за точното оразмеряване на място в лабораториите.

3.2. Точните размери на лабораторното обзавеждане ще бъдат уточнени на място от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преди да бъде изработено.

3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА.

ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.

4.1. При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за извършен входящ контрол без забележки.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск.

4.4. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс: 0973/7-20-47 или e-mail: social@ppr.bg. до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.5. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :

Декларация за произход на стоката на български език	1 екз;
Декларация за съответствие на български език	1 екз.;
Гаранционна карта и условия за съхранение и гаранционен срок	1 екз.

4.6. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоките, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

5.2. На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

5.3 В случай, че при общия входящ контрол бъдат констатирани, явни недостатъци по стоката и опаковката, липси и непълноти на стока или документи, и/или несъответствия между фактически доставяната стока и съпроводителните документи към нея, то протоколът за входящ контрол на доставка е със забележки, при което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката и определя срок за отстраняването им, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани несъответствията, в срок не по-дълъг от десет календарни дни от датата на протокола. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в срока по тази точка и с това изпадне в просрочие по т.3.1.1 от този договор, той дължи неустойка съгласно т.16.1 от Приложение №1 - Общи условия на договора.

5.4. За стоката и монтажа, предмет на настоящия договор се установява гаранционен срок в рамките на 12 /дванадесет/ месеца от датата на протокола за приемане на извършен монтаж..

5.5 Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 120 часа /сто и двадесет часа/ от уведомяването.

5.6. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от 10 /десет/ календарни дни. Върху поводоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.5.3.

5.7. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 5.3./.

5.8. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора;

6.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Техническа спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Ценова таблица.

6.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Гороцвет Кунински - Технолог "Инженерна химия", тел.: 0973/7 3513 и Стелян Стефанов - Ръководител сектор "Инвестиционни доставки", тел.: 0973/ 7 26 94.

6.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Анна Димитрова, тел: 02/9506000; 0878600802

6.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

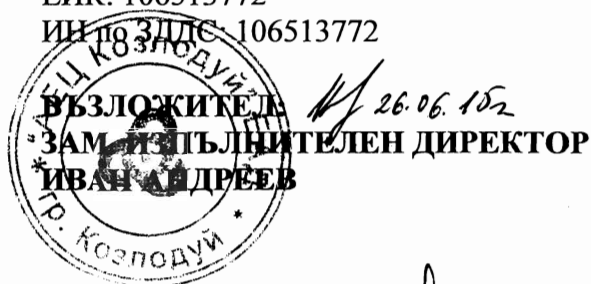
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Лаборбио" ООД
гр. София
ул. "Николай Славков" № 41
тел/факс: 02/ 950 6000; 02/ 950 6000
E-mail: info@laborbio.com
ЕИК 000711860
ИН по ЗДДС BG 000711860

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
КЕРАН ИВАНОВ



Съгласували:

Директор "Б и К":
26.06 2015 г. /Пл. Василев/

Директор "И и Ф":
25.06 2015 г. /Б. Димитров/

Р-л У-е "Правно":
25.06 2015 г. /Ив. Иванов/

Р-л У-е "Търговско":
24.06 2015 г. /Кр. Камнова/

Р-л сектор "ИД":
23.06 2015 г. /Ст. Стефанов/

Технолог "Инженерна химия":
22.06 2015 г. /Г. Кунински/

Н-к отдел "ОП":
22.06 2015 г. /С. Брешкова/

Ст. юрисконсулт, У-е "Правно":
24.06 2015 г. /П. Илиева/

Изготвил, Експерт ОП:
22.06 2015 г. /Н. Русева/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на

данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за

лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналет на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за

специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след

сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

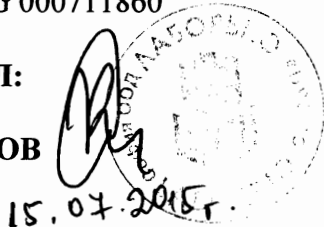
24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Лаборбио” ООД
гр. София
ул. “Николай Славков” № 41
тел/факс: 02/ 950 6000; 02/ 950 6000
E-mail: info@laborbio.com
ЕИК 000711860
ИН по ЗДДС BG 000711860

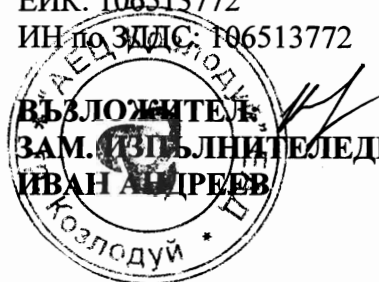
ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
КЕРАН ИВАНОВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛ ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ





“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй
У П Р А В Л Е Н И Е “К А Ч Е С Т В О”

Блок: ОСО

Система: -

Подразделение: сектор ИХ

УТВЪРЖДАВАМ:

Р-л У-е К:

Г. Николова

04.05 2014 г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 15. ИХ.ТСП. 109

за доставка и монтаж на лабораторно обзавеждане за лаборатория с-р ИХ

1. Описание на доставката

1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

Дооборудване на работни помещения със съответното лабораторно обзавеждане. То е необходимо за осигуряване на възможност за работа на лабораторията в сектор ИХ.

Необходимите обем дейности и количества доставки са посочени в таблица (техническа спецификация) и схеми 1 и 2, като приложения.

Обзавеждането да бъде доставено и монтирано на място по предварително двустранно съгласуван график.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Класификация на оборудването

Параметрите на лабораторното обзавеждане трябва отговорят на параметрите посочени в схеми № 1 и № 2, гарантиращи изпълнение на предвидените функции.

2.2. Физически и геометрични характеристики. Характеристики на материалите.

Съгласно техническите изисквания на техническата спецификация за лабораторно обзавеждане и схеми № 1 и № 2.

Всички повърхности следва да отговарят на БДС EN 717-2 с клас на емисиите E1.

2.3. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Не се изискват.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

Инвеститорски контрол ще се упражнява от Управление "Инвестиции".

Технически контрол ще се изпълнява от представител на с-р ИХ, управление "Качество".

3.2. План за изпълнение

Изпълнителят да предостави план за дейностите, в който да са описани всички изпълнявани дейности, срокове за изпълнение, необходимите ресурси, отчетни документи, форми за отчитане.

За начална дата на работата да се счита датата на даването на фронт за работа.

АЕЦ "Козлодуй" ще осигури при необходимост предварителен оглед на лабораторията за кандидатстващите фирми. Огледите задължително да се извършват в присъствие на специалист от с-р ИХ, управление "Качество".

3.3. Условия за изпълнение на работата

- условия за достъп на персонала на изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество.Работа на външни организации при сключен договор";

- условия за разрешение за работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор";

- общ входящ контрол на материалите, от които са изработени плотовете, съгласно ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй"

3.4. Критерии за приемане на работата

- успешен входящ контрол на лабораторното обзавеждане

- изпълнение в пълен обем на предвидените дейности.

4. Документация

Всяка позиция от приложения списък трябва да е придружена от спецификация, удостоверяваща съответствието на изделието със заявеното.

4.1. Документи представени от изпълнителя :

Необходими документи според ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор."

4.1.1. Документи представени от изпълнителя на етап оферта

- Декларация за съответствие, издадена от производителя (или Сертификат за съответствие) за плотовете, като доказателство за съответствие с Техническата спецификация и свързаните важни изисквания към конкретният продукт съгласно действащите вторични подзаконови актове на Закона за техническите изисквания към продуктите.

- Протокол от извършени изпитвания за доказване устойчивостта на плотовете на концентрирани киселини.

- Кандидатът следва да представи каталог на изделията, които произвежда, като посочи моделите, с които участва, а за плотовете предостави кантирани мостри.

- Декларация от изпълнителя, че гарантира гаранционно обслужване - минимум 12 месеца от датата на приемане на монтажа и след гаранционно обслужване.

4.1.2. На етап извършен монтаж

- Двустранен приемо-предавателен протокол за завършен монтаж на лабораторното обзавеждане.

Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания и да представя документацията, изисквана от тях.

5. Изисквания към гаранционен срок, срок на годност и жизнен цикъл

Минималният гаранционен срок за стоката е 12 месеца от дата на протокола за приемане на извършен монтаж на място.

6. Опаковане, транспортиране, временно складиране

6.1. Изисквания към доставката и опаковката

Обзавеждането трябва да бъде доставено в опаковка, изключваща механична деформация /изкривяване и счупване/. Опаковката да предпазва материалите от повреди при транспорт и съхранение. На всяка опаковка да има етикет с № на позицията от техническата спецификация.

6.2. Условия за съхранение

Няма.

7. Входящ контрол

Доставеното обзавеждане да премине общ входящ контрол на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

На обзавеждането да бъде извършен общ входящ контрол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на дефекти или несъответствия на обзавеждането не се приема.

Съпроводителната документация да съдържа следните документи:

- Декларация за произход на български език
- Декларация за съответствие на български език
- Гаранционна карта за доставено обзавеждане

Приложение 1 Таблица техническа спецификация

Приложение 2 Схема Работни плотове

Приложение 3 Схема лабораторни шкафове

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
ИП 144	44729910

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка и монтаж на лабораторно обзавеждане

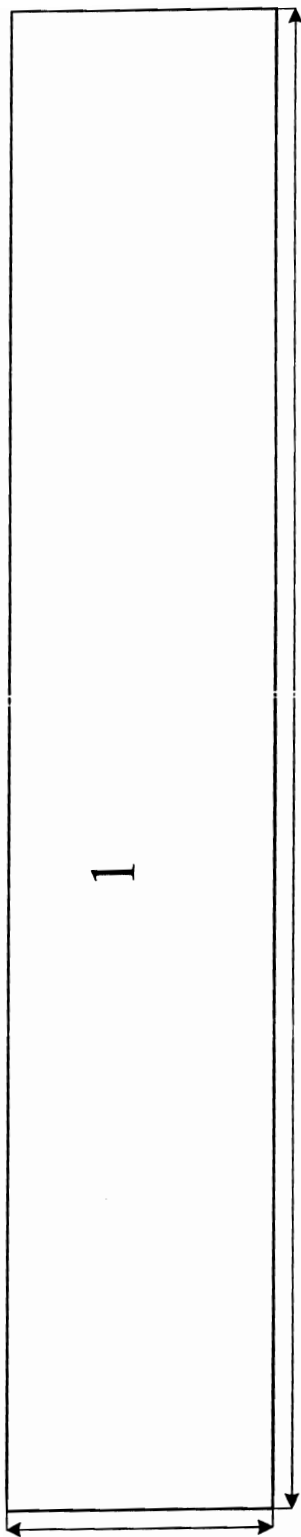
№ 3 М 15. IX. Тен. 109

Лабораторно обзавеждане

	Технически характеристики	
1. Работно място	Р-ри 4000x600 мм с плот с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.1/. Подпловни шкафове с рафтове и вратици и други с чекмеджета /схема №2, поз.1/. Зад тях колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните да са от ПДЧ или MDF. Покритието върху тях да е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр. 1
2. Работно място	Р-ри 3000x600 мм с плот с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.2/. Подпловни шкафове с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.2/. Шкафовете да са от ПДЧ или MDF. Покритието върху тях да е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр. 1
3. Работно място	Р-ри 2000x1300 мм плот под формата на "остров", с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчиви, лесни за почистване /схема №1, поз.3/. Подпловни шкафове с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.3/. В средата колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните да са от ПДЧ или MDF. Покритието върху тях да е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр. 1
4. Бюро	Р-ри 1200x600x750Н мм /схема №2, поз.4/. Материалът да е ПДЧ или MDF и да е устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр. 1
5. Подвижен контейнер с чекмеджета	Р-ри 450x550x620Н мм, с 4 бр. чекмеджета /схема №2, поз.5/. Материалът да е ПДЧ или MDF и да е устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, като панти и ръкохватки да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр. 3

Схема №1

009



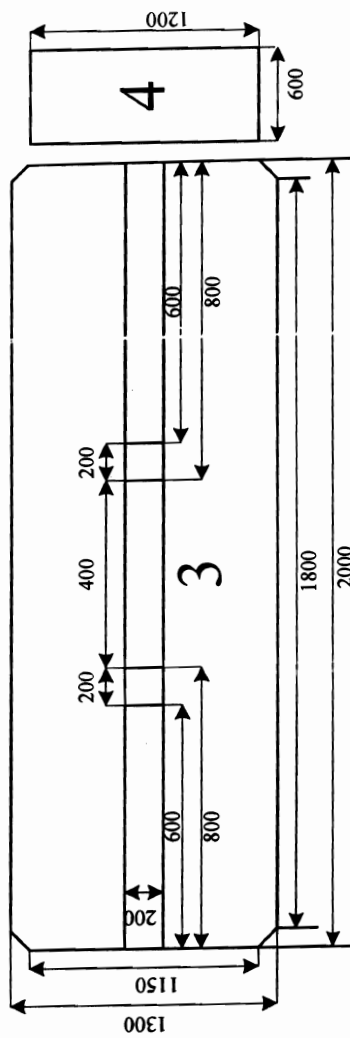
4000

1 - Работен плот устойчив на
концентрирани киселини и основи

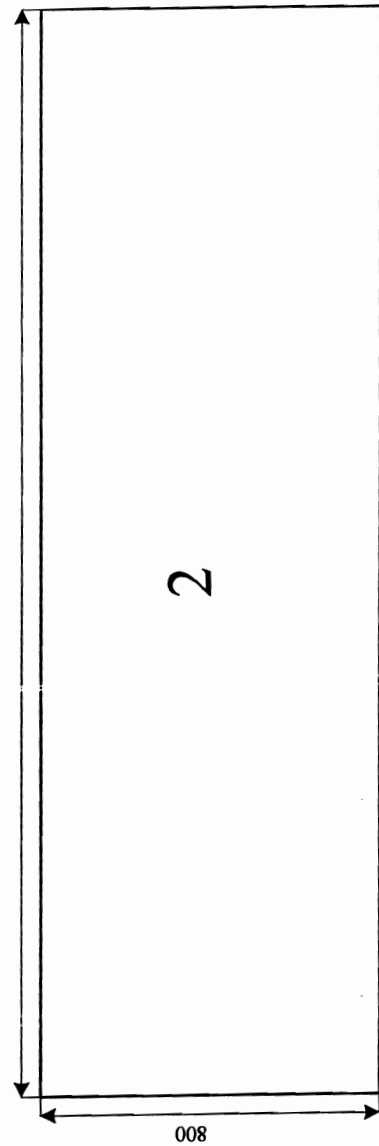
2 - Работен плот устойчив на
концентрирани киселини и основи

3 - Работен плот "остров" устойчив на
концентрирани киселини и основи, в
средата колони с етажерки и ел. контакти
на лицевите страни на колоните

4 - Бюро

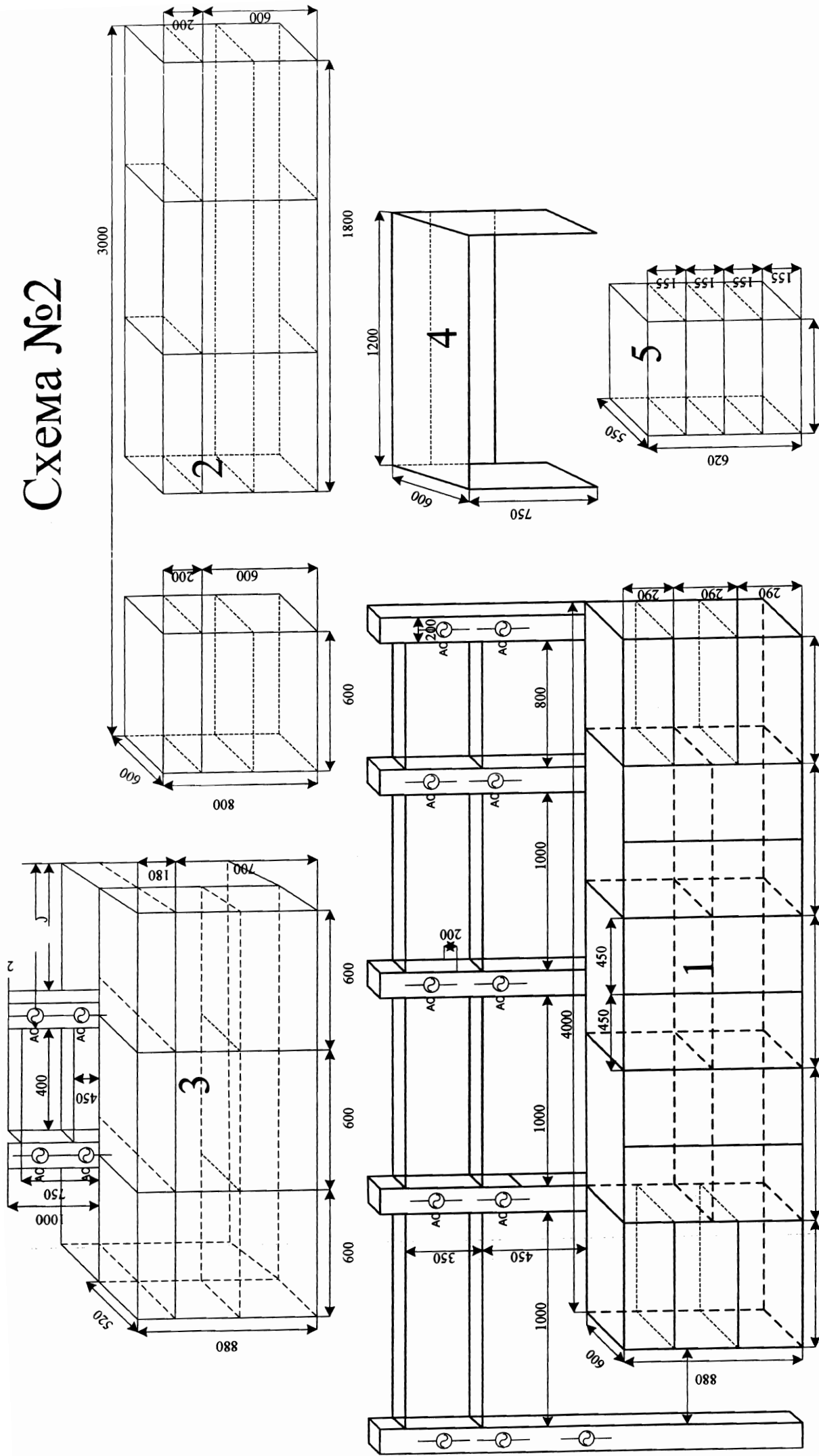


3000



2

Схема №2



- 1 - Подплатови шкафове - крайните с чекмеджета, средните 3 бр. с вратички и рафтове
- 2 - Подплатови шкафове 4 бр. с чекмедже в горната част и с по една врата и рафтове
- 3 - Подплатови шкафове 6 бр. с чекмедже в горната част и с по една врата и рафтове, като са разпределени по 3 бр. от широката страна на "острова", а в средата на острова колони с етажерки и ел. контакти на колоните

- 4 - Бюро с подвижен контейнер с чекмеджета
- 5 - Подвижен контейнер с чекмеджета / на колела/

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
“Доставка и монтаж на лабораторно обзавеждане”

Ценова таблица за формиране на цената на обзавеждането (т.2.3.)

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Ед. мярка	К-во	Ед. цена	Обща цена
1	2	3	4	5	6
1.	Работно място P-ри 4000x600 мм плот, Blanco Camelia, производител Quarella с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.1/. Подплатови шкафове с рафтове и вратички и други с чекмеджета /схема №2, поз.1/. Зад тях колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафове и колони са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафове и колони са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафове и колони са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи.	брой	1	9495,00	9495,00
2.	Работно място P-ри 3000x600мм с плот Blanco Camelia, производител Quarella с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.2/. Подплатови шкафове, с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.2/. Шкафовете ще се изработят от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафове и колони са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафове и колони са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи.	брой	1	4164,00	4164,00
3.	Работно място P-ри 2000x1300 мм плот, Blanco Camelia, производител Quarella под формата на “остров”, с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване	брой	1	5739,00	5739,00



Handwritten signature or mark.

	/схема №1, поз.3/. Подплотови шкафове с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.3/. В средата колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните ще се изработят от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.				
4.	Бюро Р-ри 1200x600x750Н мм /схема №2, поз.4/. Материалът ще бъде MDF , устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	брой	1	525,00	525,00
5.	Подвижен контейнер с чекмеджета Р-ри 450x550x620Н мм, с 4бр. чекмеджета /схема №2, поз.5/. Материал ще бъде MDF, устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, като панти и ръкохваткида ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	брой	3	860,00	2580,00
	Цена на монтажа				675,00
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА в лв. без ДДС при условие на доставка DDP					23178,00
АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010, цифром и словом:					
Двадесет и три хиляди сто седемдесет и осем лв.					

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Керан Иванов

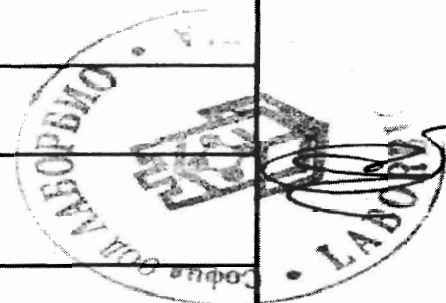
25.05.2015г

Управител

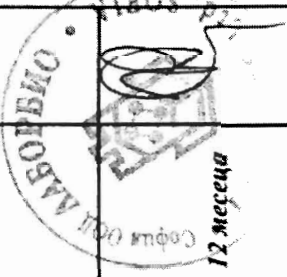
Лаборбио ООД



Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от Участника									
№	Наименование и описание, съгласно техническата спецификация на възложителя	Един. Мярка	Кол-во	Наименование и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Срок за монтаж	Гаранционен срок (мин. 12 месеца), гаранционно и следгаранционно обслужване	Забележка
1	Работно място Р-ри 4000х600 мм плот с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.1/. Подплотови шкафове с рафтове и вратички и други с чекмеджета /схема №2, поз.1/. Зад тях колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните да са от ПДЧ или MDF. Покритието върху тях да е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр.	4	Работно място Р-ри 4000х600 мм плот Blanco Capella, производител Quagella с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.1/. Подплотови шкафове с рафтове и вратички и други с чекмеджета /схема №2, поз.1/. Зад тях колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	6	7	8	9	10
1	Работно място Р-ри 4000х600 мм плот с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.1/. Подплотови шкафове с рафтове и вратички и други с чекмеджета /схема №2, поз.1/. Зад тях колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните да са от ПДЧ или MDF. Покритието върху тях да е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр.	1	Работно място Р-ри 4000х600 мм плот Blanco Capella, производител Quagella с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.1/. Подплотови шкафове с рафтове и вратички и други с чекмеджета /схема №2, поз.1/. Зад тях колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните са от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	Лаборбио ООД България	42 дена	3 дена	12 месеца	



[Handwritten signature]

№	Наименование и описание, съгласно техническата спецификация на възложителя	Един. Мярка	Кол-во	Наименование и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Срок за монтаж	Гаранционен срок (мин. 12 месеца), гаранционно и следгаранционно обслужване	Забележка
2	<p>Работно място</p> <p>Р-ри 3000x600мм с плот с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.2/. Подплотови шкафове, с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.2/. Шкафовете да са от ПДЧ или MDF. Покритието върху тях да е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.</p>	бр.	1	<p>Работно място</p> <p>Р-ри 3000x600мм с плот Bianco Samella, производител Quarella с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчив, лесен за почистване /схема №1, поз.2/. Подплотови шкафове, с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.2/. Шкафовете ще се изработят от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.</p>	Лаборбио ООД България	42 дена	3 дена	12 месеца	
3	<p>Работно място</p> <p>Р-ри 2000x1300 мм плот под формата на "остров", с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчиви, лесни за почистване /схема №1, поз.3/. Подплотови шкафове с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.3/. В средата колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните да са от ПДЧ или MDF Покритието върху тях да е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.</p>	бр.	1	<p>Работно място</p> <p>Р-ри 2000x1300 мм плот Bianco Samella, производител Quarella под формата на "остров", с висока устойчивост на концентрирани киселини и основи, механично устойчиви, лесни за почистване /схема №1, поз.3/. Подплотови шкафове с чекмедже и рафтове, с по 1 врата /схема №2, поз.3/. В средата колони с ел. контакти и етажерки. Шкафовете и колоните ще се изработят от MDF. Покритието върху тях е устойчиво на изпарения от киселини и основи. Пантите и ръкохватките на шкафовете и други метални части, където е необходимо, ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.</p>	Лаборбио ООД България	42 дена	3 дена	12 месеца	
4	<p>Бюро</p> <p>Р-ри 1200x600x750Н мм /схема №2, поз.4/. Материалът да е ПДЧ или MDF и да е устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.</p>	бр.	1	<p>Бюро</p> <p>Р-ри 1200x600x750Н мм /схема №2, поз.4/. Материалът ще бъде MDF, устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.</p>	Лаборбио ООД България	42 дена	3 дена	12 месеца	

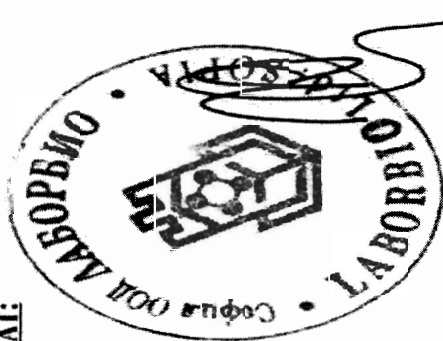
№	Наименование и описание, съгласно техническата спецификация на възложителя	Един. Мярка	Кол-во	Наименование и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Производител и страна на произхода	Срок на доставка	Срок за монтаж	Гаранционен срок (мн. 12 месеца), гаранционно и следгаранционно обслужване	Забележка
5	Подвижен контейнер с чекмеджета Р-ри 450x550x620Н мм, с 4бр. чекмеджета /схема №2, поз.5/. Материалът да е ПДЧ или MDF и да е устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, като панти и ръкохватки да са корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	бр.	3	Подвижен контейнер с чекмеджета Р-ри 450x550x620Н мм, с 4бр. чекмеджета /схема №2, поз.5/. Материалът ще бъде MDF, устойчив на изпарения от киселини и основи. Металните части, където е необходимо, като панти и ръкохватки ще бъдат корозионно устойчиви на въздействие от пари от киселини и основи.	Лаборбио ООД България	42 дена	3 дена	12 месеца	

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Керан Иванов

Управител

25.05.2015 г.



ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Колони от 1 до 5 се ползват съгласно Техническата спецификация, приложена към документацията за участие в публичната покана, като Участникът е длъжен да спазва последователността на позициите от ТС.

Задължително се ползват всички колони на приложението (конто са приложими).