

ДОГОВОР

№ 252000016

Днес, 07 . 09 . 2015 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД", гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и "РИСК ИНЖЕНЕРИНГ" АД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 040463255, представлявано от Богомил Любомиров Манчев – Изпълнителен Директор, с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ "СТАНДАРТ ИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД гр. София**, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 131429116, представлявано от Наталия Вълчева Калчева – Управител наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-2475/10.08.2015 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "**Периодичен преглед на безопасността (ППБ) на блокове 5,6 на АЕЦ Козлодуй. Оценка на Фактор на безопасността № 12: Човешки фактор**" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни периодичен преглед на безопасността (ППБ) на блокове 5,6 на АЕЦ Козлодуй. Оценка на Фактор на безопасността № 12: Човешки фактор, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2014.30.ОБ.ТЗ.1285/1 Приложение № 3 - Работна програма, Приложение № 4 – Срок и График за изпълнение Приложение № 5 – Концепция за изпълнение на дейностите изброени в Работната програма и Приложение № 6 – Предлагана цена, неразделна част от настоящия договор.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възложената работа в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 186 675.00 лв. /сто осемдесет и шест хиляди шестстотин седемдесет и пет лева/ без ДДС.

2.2. Цената е окончателна, пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поетапно, съгласно етапите от работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

- **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап от Приложение № 3 - Работна програма, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на разработката и приемането ѝ на Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на разработката и Протокол от Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

- **Окончателно плащане** в размер на 10% (десет процента) от стойността на разработката и приключване на съгласувателната процедура с Агенцията за ядрено регулиране (АЯР).

2.4 Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Юробанк България АД;

Банкова сметка: BG 16 BPVI 7940 1000 1829 01;

Банков код: BPVI BG SF

3. СРОКОВЕ

3.1 Срокът за изпълнение на дейностите е 11 месеца, съгласно Срок и график за изпълнение – Приложение № 4, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.1.1 Срокът за изпълнение на Етап I – дейности описани в т.2.1.1. до 2.1.9 на Приложение № 2 - Техническо задание № 2014.30.ОБ.ТЗ.1285/1 е 6 месеца, съгласно Срок и график за изпълнение – Приложение № 4, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.1.2. Срокът за изпълнение на Етап II е до приключване на дейностите по т. 2.1.10 до 2.1.12 съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2014.30.ОБ.ТЗ.1285/1

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В срок до 30 /тридесет/ календарни дни след поискването, да представи необходимите входни данни за изготвяне на разработката.

4.1.2. Да назначи Експертен технически съвет, който да разгледа и приеме разработката при условията на настоящия договор;

4.1.3. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Експертния технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.4. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.5. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.6. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Срок и График – Приложение № 4;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя разработката в съответствие с изискванията на действащите в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. В срок до 10 /десет/ дни след подписване на договора да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на разработката.

5.1.4. Да предаде разработката съгласно т. 4.4.2. Приложение № 2 - Техническо задание № 2014.30.ОБ.ТЗ.1285;

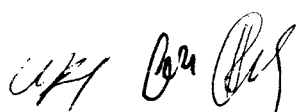
5.1.5. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация.

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.8. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с разработката са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:



5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. Предаването на разработката се извършва в Управление "Инвестиции".

6.2. При завършване на възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмена покана да приеме и прегледа разработката.

6.3. Приемането на разработката се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Експертен технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представяне на окончателните резултати. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Експертен технически съвет след наложилите се корекции.

6.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.4.1. Да приеме разработката безусловно;

6.4.2. Да приеме разработката с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.4.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

6.4.4. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.5. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.4.1.

7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** придобива всички авторски права върху разработката, с изключение на неотчуждимите по закон.

7.2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да внася изменения в приетата разработка едностранно за целите за които е създадена.

7.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не дължи гаранция за изпълнение съгласно т.2.1 от Приложение № 1 - Общи условия на договора.

8.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 2014.30.ОБ.ТЗ.1285;

Приложение № 3 - Работна програма;

Приложение № 4 - Срок и График;

Приложение № 5 - Концепция за изпълнение на дейностите;

Приложение № 6 - Предлагана цена

3/4

8.4 Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Росица Минакова – Н-к отдел “ПО”, У-ние “ПиУТЦ”, тел.: 0973/ 7 2669 и Красимир Йорданов – Гл. технолог, Н-е “ИО”, тел.: 0973/ 7 3436, 8469

8.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Тако Такъв, тел.: 02/ 80 89 418.

8.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“РИСК ИНЖЕНЕРИНГ” АД
гр. София
ул. Вихрен № 10
тел/факс: 02/ 80 89 418; 02/ 950 77 51
E-mail: Tako.Takov@riskeng.bg
ЕИК: 040463255
ИН по ЗДДС BG 040463255
ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
БОГОМИЛ МАНЧЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: 106513772
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



Съгласували:
Зам. Изп. Директор:
28.08 2015 г. /Ив. Андреев/

Директор “П”:
28.08 2015 г. /Я. Янков/

Директор “И и Ф”:
21.08 2015 г. /Б. Димитров/

Р-л У-е “Правно”:
18.08 2015 г. /Ив. Иванов/

Р-л У-е “Търговско”:
22.08 2015 г. /Кр. Каменова/

Н-к отдел “ПО”, У-ние “ПиУТЦ”:
26.08 2015 г. /Р. Минакова/

Гл. Технолог Направление “ИО”:
16.08 2015 г. /Кр. Йорданов/ В. Петров

Н-к отдел “ОП”:
26.08 2015 г. /С. Брешкова/

Ст. юриконсулт “ПЗиЛД”, У-е “П”:
26.08 2015 г. /Д. Донков/

Изготвил:

Специалист “ОП”:
26.08 2015 г. /Ал. Ангелов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на

данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за

лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкцията № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за

6

специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.


11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.


12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатацията на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

7 

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след

сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.


“РИСК ИНЖЕНЕРИНГ” АД
гр. София
ул. Вихрен № 10
тел/факс: 02/ 80 89 418; 02/ 950 77 51
E-mail: Tako.Takov@riskeng.bg
ЕИК: 040463255
ИН по ЗДДС BG 040463255
ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
БОГОМИЛ МАНЧЕВ



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: 106513772
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ДИМИТАР АНГЕЛОВ



Handwritten signatures at the bottom left of the page.

 **“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД**

Блок: 5 и 6
Система: ОБ
Подразделение: ЕП-2

УТВЪРЖДАВАМ
ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР



СЪГЛАСУВАЛИ:
ДИРЕКТОР БИЗНЕСА
..... 27.02.15 П. Василев/
ДИРЕКТОР П:
..... 26.02.15 Я. Янков/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ
№ 2015.30.ОБ.00.ТЗ.1285/1

за услуга: ПЕРИОДИЧЕН ПРЕГЛЕД НА БЕЗОПАСНОСТТА (ППБ) НА БЛОКОВЕ 5,6
НА АЕЦ “КОЗЛОДУЙ”. ОЦЕНКА НА ФАКТОР НА БЕЗОПАСНОСТТА № 12:
“ЧОВЕШКИ ФАКТОР”

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Провеждането на периодичен преглед на безопасността (ППБ) е един от важните елементи за осигуряване на ниво на безопасност, съизмеримо с най-добрите практики в управлението на безопасността на ядрени енергийни обекти в международен план. Настоящият ППБ в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД се извършва на основание чл. 22, ал. 1 от Наредбата за осигуряване безопасността на ядрените централи, съгласувано с регулиращия орган - Агенция за ядрено регулиране (АЯР), при отчитане опыта от извършения през 2009 г. ППБ и препоръките в Ръководството по безопасност на МААЕ „Периодична проверка на безопасността на атомни електроцентрали“, № SSG-25 от 2013 г. На основание становище на АЯР (писмо №47-02-108/01.04.2014 г.), с цел осигуряване на обективна и независима оценка за ППБ,




оценката на фактор на безопасността № 12: "Човешки фактор" е препоръчително да се извърши от външна организация.

2. Обем на извършваната услуга

Услугата "Оценката на фактор на безопасността № 12: Човешки фактор за ППБ на блокове 5,6 на АЕЦ "Козлодуй" трябва да обхваща:

- обследване на човешкия фактор в рамките на експлоатиращата организация;
- определяне на степента на съответствието елементите на човешкия фактор на приетите добри практики и потвърждение, че човешкият фактор не представляват неприемлив риск;
- определяне дали действията на оператора, свързани с безопасността, са изпълними и правилно обезпечени.

2.1. Обем на дейностите

- 2.1.1. Преглед на документи на МААЕ и българската нормативна база в оценяваната област и при необходимост представяне за съгласуване на предложения за изменения/допълнения към обхвата на отделни критерии.
- 2.1.2. Проверка на документацията, събиране на входни данни по проверката на фактор на безопасността № 12 Човешки фактор, обходи в централата и преглед на експлоатационен опит.
- 2.1.3. Описание на текущото състояние за всеки елемент и всеки критерий на фактора на безопасност № 12 Човешки фактор.
- 2.1.4. Сравнение на текущото състояние с критериите и определяне на несъответствията/съответствията.
- 2.1.5. Оценка на несъответствията/съответствията по отношение на тяхната значимост за безопасността.
- 2.1.6. Записване на резултатите от проверката на фактора на безопасност № 12 Човешки фактор.
- 2.1.7. Категоризиране на несъответствията/съответствията по отношение на тенденцията на развитие на нормативните изисквания - предложения за повишаване на безопасността.
- 2.1.8. Разработка на предварителен списък с компенсиращи мероприятия



- 2.1.9. Разработка на междинен доклад за резултатите от проверката на фактора.
- 2.1.10. Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване на отчетните документи с АЯР.
- 2.1.11. Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване с АЯР на обобщаващия отчет с резултатите от оценката на всички фактори.
- 2.1.12. Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване с АЯР на Интегрирания план (комплексна програма) за изпълнение на мерки за поддържане/повишаване безопасността на блокове 5,6 в съответствие със съвременните изисквания за безопасност.
- 2.2. Области, в които се извършват дейностите
- 2.2.1. Областите, в които се извършва оценката на фактор на безопасността № 12 “Човешки фактор”, обхващат:
- Управление на човешките ресурси (система за набиране и подбор, в т.ч. изисквания към квалификацията, медицински и психофизиологически изисквания, осигуряване на достатъчен и с изискваната компетентност персонал, развитие на персонала);
 - Обучение за поддържане и повишаване на квалификацията на персонала, политики за поддържане на натрупания опит на персонала и в управление на знанията;
 - Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд от гледна точка на физическо и психическо натоварване на персонала, различни аспекти на интерфейса човек-машина.
- 2.2.2. Оценката се извършва на базата на предварително дефинирани елементи (области), за всеки един от определените за тях критерии, описани в Приложение 12 на “Методология за провеждане на периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ид. №30.ОБ.00.МТ.24.

За фактор на безопасността № 12 “Човешки фактор” са определени следните елементи за оценка:

Обозначение на елемента	Наименование на елемента	Брой критерии
E01	Наличен е достатъчен на брой персонал за експлоатация на централата с отчитане на отсъствията, работата на смени и ограниченията за извънреден труд	4
E02	Разполагаемост на квалифициран дежурен персонал по всяко време	3
E03	Наличие на политика за поддържане на знанията и уменията на персонала и за гарантиране на приемственост в управлението им, в съответствие с добрите практики	7
E04	Методите за подбор на персонала (например изследвания за пригодност, тестове за знания и умения) са систематични и валидирани.	3
E05	Съществуват подходящи програми за първоначално обучение, поддържащо обучение и обучение за повишаване на квалификацията, включително използването на симулатори.	5
E06	Налични са подходящи съоръжения и програми за обучението на персонала.	5
E07	Човешкият фактор в ремонта се оценява, за да се предотвратят грешките при изпълнение на работата	3
E08	Прилагат се подходящи указания (директиви) относно дееспособността, свързани с работно време, добро здраве и злоупотреба с определени вещества	4
E09	Съществуват подходящи изисквания за компетентност за оперативния, ремонтен, технически и ръководен персонал	4

Обозначение на елемента	Наименование на елемента	Брой критерии
E010	Действията на операторите, необходими за безопасната експлоатация, са оценени, за да се потвърди, че допуските и твърденията в анализите на безопасността (например вероятностен анализ на безопасността (ВАБ), детерминистичен анализ на безопасността и анализ на експлоатационната безопасност) са валидни	2
E011	В проекта и документите на централата са отчетени аспектите на интерфейса човек-машина и човешкия фактор по отношение на: <ul style="list-style-type: none"> - проекта на блочен пулт за управление (БПУ) и други работни пултове, свързани с безопасността; - възприемане на информацията; - яснота и достъпност на процедурите. 	3

Критериите за оценка на елементите са описани в Приложение 12 на “Методология за провеждане на периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ид. №30.ОБ.00.МТ.24.

2.3. Обекти, за които се отнасят дейностите

Дейностите се отнасят за 5 и 6 блок на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, респективно за у-е ПнУТЦ и у-е АиК.

2.4. Етапи на изпълнение на дейностите

В съответствие с “План за управление на проекта “Периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ид. №30.ОУ.00.ПЛ.08 (ПУП), дейностите по периодичния преглед се разпределят в 4 етапа. Дейностите по етап 1 са реализирани преди възлагане на услугата. Предмет на техническото задание са част от дейностите от етапи 2, 3 и 4, отнасящи се до фактор 12 и включват:

- по Етап 2 на ППБ – дейностите, описани в т.2.1.1. до т.2.1.10.;
- по Етап 3 на ППБ – дейностите, описани в т. 2.1.11.;
- по Етап 4 на ППБ – дейностите, описани в т. 2.1.12.

Дейностите по изпълнение на услугата се разпределят на два етапа и включват:

- Етап I – дейностите, описани в т.2.1.1. до т.2.1.9.;
- Етап II – дейностите, описани в т. 2.1.10 до т. 2.1.12.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

След като се запознае с конкретните условия и документация, Изпълнителят трябва да предложи план за изпълнение на дейностите по услугата, съобразен със сроковете за подаване на документи пред АЯР, съгласно условията, изложени в ПУП.

3.1.1. В 20 дневен срок след подписване на договора, Изпълнителят трябва да представи за утвърждаване от Възложителя подробен график, включващ отделните дейности, сроковете за изпълнението им, съобразени със сроковете, отразени в “План за управление на проекта “Периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ид. №30.ОУ.00.ПЛ.08, и необходимите ресурси. В сроковете за предаване на документите трябва да се предвиди време за преглед, изготвяне на становища, внасяне на корекции/издаване на нови редакции, приемане на подготвените документи.

3.1.2. Изпълнителят следва да предложи срокове за представяне на доклади за напредъка (progress reports) с конкретни предложения и препоръки към “АЕЦ Козлодуй” ЕАД относно необходимостта от нови документи/източници на информация от оценката на други фактори, свързани с фактор 12 и необходими за последващи дейности по извършване на оценката на елементите/критериите на фактор 12.

3.1.3. Докладите за напредъка трябва да бъдат отразени в графика за изпълнение на дейностите на Изпълнителя.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. Задължение на Възложителя е предоставянето на входните данни за изпълнение на услугата. Документите ще бъдат предоставяни във вида, наличен в АЕЦ “Козлодуй”. Възложителят не поема ангажимент да интерпретира, преработва или анализира документите, с цел предоставянето им в обобщен вид или друг вид, различен от използвания.

Сч

А

- 3.2.2. Изпълнителят се задължава да не разпространява, предоставя на трети лица или използва за други цели, не касаещи настоящия проект, предоставената му информация, входни данни и документи.
- 3.2.3. Условието за работа на персонала на Изпълнителя са съгласно ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и УС.ФЗ.ИН.015 "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".
- 3.2.4. Изпълнителят се задължава, при работа на негов персонал на площадката на централата, този персонал да спазва всички действащи правила в централата, в т.ч. правилата за достъп, техническа безопасност и радиационна защита.
- 3.2.5. При изготвяне на отчетните документи трябва да се спазват изискванията на План за управление на качеството за проект "Периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ид. №30.ОУ.ОК.ПЛ.09/0 (План по качество). За непосочените в Плана по качество документи, формата и съдържанието им трябва да съответстват на тези, описани в програмата за осигуряване на качеството на дейностите по изпълнение на услугата, след съгласуване от Възложителя.

3.3. Нормативно-технически документи

В "Методология за провеждане на периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ид. №30.ОБ.00.МТ.24 са дадени препратки към нормативните документи, съдържащи изисквания, използвани при формулирането на елементите и критериите за оценка на фактор 12. При оценката на фактор 12, текущото състояние на отделните елементи трябва да се съпоставя с изискванията, заложи в реферираните документи.

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

Отчетните документи по отделните етапи трябва да бъдат изготвени и предавани на Възложителя за одобрение и приемане, съгласно подробния график за изпълнение на дейностите.

3.4.1. Изпълнение на Етап I

Точки 2.1.1. ÷ 2.1.6. - Приемане без забележки от ЕТС на подготвените документи ("Бланка за оценка на съответствията/несъответствията" съгласно Плана по

качество)

Точки 2.1.7. ÷ 2.1.9. – Приемане без забележки на ЕТС на междинен доклад, съдържащ категоризацията по отношение на тенденциите и разработените компенсиращи мероприятия от “Бланките за оценка на съответствията/несъответствията” за всички критерии (съгласно Плана по качество), предварителния обобщен списък с компенсиращи мероприятия за фактора и на междинния доклад с резултатите от проверката.

3.4.2. Изпълнение на Етап II

Отстранени забележки, произтекли в процеса на съгласуване на отчетните документи по Етап I с АЯР.

Приемане без забележки на ЕТС на обобщаващ отчет/окончателен доклад и съгласуване от АЯР на отчета/ доклада, съдържащ резултатите от оценката.

Съгласуване от АЯР на интегрирания план (комплексна програма) за изпълнение на мерки за поддържане/повишаване на блокове 5,6 в съответствие със съвременните изисквания за безопасност.

4. Документация

4.1. Документи, представени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

4.1.1. Документите, регламентиращи дейностите по ППБ, цитирани в това задание, ще бъдат предоставени на кандидатите при поискване, за предварително запознаване по място.

4.1.2. Документите, използвани като входни данни от Изпълнителя, ще бъдат предоставени от Възложителя след подписването на договора.

4.1.3. Документите се предават в електронен вид.

Като входни данни могат да се предават само документи, които са:

- регистрирани като контролирани документи в един от централните архиви – при това се използва последният актуален вариант на документа и се вписват номерата на измененията;
- регистрирани като проектни и монтажни документи в един от централните архиви, описват се с номера на регистрация.

4.2. Документи, представени от изпълнителя

Изпълнителят на дейностите по услугата “Оценката на фактор на безопасността № 12: Човешки фактор за ППБ на блокове 5,6 на АЕЦ Козлодуй” е длъжен да предостави следните документи:

4.2.1. Програма за осигуряване на качеството и подробен график за изпълнение на дейностите

4.2.2. Списък на входните данни, необходими за извършването на дейността

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Доклади по напредъка (в зависимост от подробния график за изпълнение на дейностите или при искане от Възложителя)

4.3.2. Документи, свързани с Етап I:

- Междинен доклад с попълнени "Бланки за оценка на съответствията/несъответствията" съгласно "План за управление на качеството по проект "Периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ид. №30.ОУ.ОК.ПЛ.09
- Междинен доклад с общо описание на състоянието на човешкия фактор в АЕЦ "Козлодуй", съдържащ анализ на откритите несъответствия
- Предварителен обобщен списък с компенсиращи мероприятия за фактор на безопасността № 12 Човешки фактор

4.3.3. Документи, свързани с Етап II:

- Обобщаващ отчет/Окончателен доклад, съдържащ резултатите от оценката на фактор 12
- Окончателен доклад - част от интегрирания план (комплексна програма) за изпълнение на мерки за поддържане/повишаване на безопасността на блокове 5 и 6 в съответствие със съвременните изисквания за безопасност, касаеща фактор 12.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

4.4.1. Всички документи, изготвени от Изпълнителя и предоставени на Възложителя, влизат в сила след приемане от ЕТС на Възложителя и съгласуване от АЯР на тези, за които се изисква.

4.4.2. Разработените документи се предават на магнитен носител в "doc" и "pdf" формат и на хартиен носител в пет екземпляра, на български език.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните



дейности

Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008 и да представи валиден сертификат.

Изпълнителят следва да изготви Програма за осигуряване на качеството, която се съгласува от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и се включва в договора като изискване за осигуряване на качеството при изпълнението на договорените дейности. ПОК трябва да описва прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Програмата да бъде изготвена по примерно съдържание, предоставено от АЕЦ “Козлодуй”. Представя се в дирекция БИК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- нормативни документи и стандарти, които имат отношение към дейностите в обхвата на ТЗ.

Програмата да отчете изискванията на План за управление на проекта “Периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ид. №30.ОУ.00.ПЛ.08 и План за управление на качеството за проект “Периодичен преглед на безопасността на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ид. №30.ОУ.ОК.ПЛ.09/0.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на Изпълнителя, копия от които се представят на Възложителя при поискване.

Изпълнителят са длъжни да спазват националното законодателство.

5.2. Обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Не се изисква.

5.3. Управление на несъответствията

Обсъждат се на работни срещи между представители на възложителя, компетентни в съответната област, в която е открито несъответствието и представители на изпълнителя.

5.4. Квалификация на персонала на изпълнителя

5.4.1. Изпълнителят трябва да притежава персонал с квалификация и опит в областите, в които се извършва оценката на фактор 12 (т.2.2.1) – управление на човешките ресурси, специализирано обучение, трудова медицина, психология,

осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, свързани с ядрената енергетика.

5.5. Необходими лицензи и разрешения

Изпълнителят да притежава лицензи на използвания при разработката софтуер. Ако се налага използването на приложен софтуер, чиито лицензи не притежава, то те да бъдат осигурени от Изпълнителя.

5.6. Изисквания за опит на изпълнителя

5.6.1. Изпълнителят да има опит при изпълнение на услуги с еднакъв или сходен предмет съгласно това задание, в областта на ядрената енергетика.

5.6.2. Изпълнителят е длъжен да представи:

- списък на услугите, релевантни на темата на услугата, изпълнени през последните три години, датите и получателите, придружен от доказателства за добро изпълнение;
- списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството.

5.6.3. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и техническите съвети, имащи отношение към изпълняваната услуга.

6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани от Изпълнителя. Изпълнителят трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

Контрол за изпълнение на дейностите на изпълнителя се извършва от отговорното лице по договора, като за допуснати несъответствия се докладва в работен порядък на Ръководителя на проекта за предприемане на коригиращи мерки.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

В случай, че Изпълнителят използва подизпълнител за изпълнение на договора или части от него, то всички изисквания, поставени в техническото задание, се отнасят и към евентуалните подизпълнители за дейностите, за които отговарят.



Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на основния изпълнител.





РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД

Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

гр.София-1618
ул. "Вихрен" № 10
ЕИК: 040463255
ИН по ЗДДС: BG040463255

Тел: 02/80-89-418
Тел: 02/80-89-703
Факс: 02/950-77-51
e-mail: riskeng@riskeng.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
**"Периодичен преглед на безопасността (ПИБ) на блокове 5,6 на АЕЦ Козлодуй.
Оценка на Фактор на безопасността № 12: Човешки фактор"**

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, брой	Отчетен документ	Изпълнител
0	Разработване и предоставяне на Възложителя за съгласуване Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на дейностите предвидени за изпълнение на Договора. (т. 5.1.1 от ТЗ)	0,5	ПОК	„Риск Инженеринг“ АД
ПЪРВИ ЕТАП				
1	Разработване и предоставяне на Възложителя списък с входните данни, необходими за извършването на дейността. (т. 4.2.2 от ТЗ)	0,2	Списък с входни данни	„Риск Инженеринг“ АД
2	Провеждане на среща с екипа на възложителя, отговорен за оценката на Ф12 от страна на „АЕЦ Козлодуй“	0,2	Протокол от проведена среща	„Риск Инженеринг“ АД
3	Преглед на документите на МААЕ и българската нормативна база в оценяваната област и при необходимост представяне за съгласуване на предложението за изменения/допълнения към обхвата на отделните критерии. (т. 2.1.1 от ТЗ)	2,5		„Риск Инженеринг“ АД „Стандарт Инженеринг“ ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
4	Проверка на документацията, събиране на входни данни по проверката на фактор на безопасността № 12 Човешки фактор, обходи в централата и преглед на експлоатационен опит. (т. 2.1.2 от ТЗ)	2,0		„Риск Инженеринг“ АД „Стандарт Инженеринг“ ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
5	Описание на текущото състояние за всеки елемент и всеки критерии на фактора на безопасност №12 „Човешки фактор“. (т. 2.1.3 от ТЗ)	2,0		„Риск Инженеринг“ АД „Стандарт Инженеринг“ ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
6	Сравнение на текущото състояние с критериите и определяне на несъответствията /съответствията. (т. 2.1.4 от ТЗ)	1,5		„Риск Инженеринг“ АД „Стандарт Инженеринг“ ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
7	Оценката на несъответствията/ съответствията по отношение на тяхната значимост за безопасността. (т. 2.1.5 от	1,5		„Риск Инженеринг“ АД „Стандарт


стр. 1





РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД

Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, брой	Отчетен документ	Изпълнител
	ТЗ)			Инженеринг” ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
8	Оформяне на резултатите от проверката на фактора на безопасност № 12 Човешки фактор. (т. 2.1.6 от ТЗ)	1,1		„Риск Инженеринг” АД
9	Разработване на доклад за напредъка (изпълнението) на Договора. (т. 4.3.1 от ТЗ)	1,5	Доклад за напредъка (изпълнението) на Договора	„Риск Инженеринг” АД
10	Категоризиране на несъответствията / съответствията по отношение на тенденцията на развитие на нормативните изисквания – предложения за повишаване на безопасността. (т. 2.1.7 от ТЗ)	2,0		„Риск Инженеринг” АД „Стандарт Инженеринг” ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
11	Разработка на предварителен списък с компенсиращи мероприятия. (т. 2.1.8 от ТЗ)	2,0		„Риск Инженеринг” АД „Стандарт Инженеринг” ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
12	Разработване на „бланка за оценка на съответствието /несъответствието” за приетите критерии за оценка на фактор 12. (т. 3.4.1 от ТЗ)	2,2		„Риск Инженеринг” АД „Стандарт Инженеринг” ЕООД (в частта за Е02 и Е010)
13	Представяне на „бланка за оценка на съответствието/несъответствието” за приетите критерии за оценка на фактор 12 от ЕТС съгласно Плана по качество. (т. 3.4.1 от ТЗ)	0,2	Протокол за извършената дейност	„Риск Инженеринг” АД
14	Разработване на междинен доклад с общо описание на състоянието на човешкия фактор, базирано на резултатите от проверката на фактора. (т. 2.1.9 от ТЗ)	1,7		„Риск Инженеринг” АД
15	Разработване на предварителен обобщен списък с компенсиращи мероприятия за фактор на безопасността № 12 Човешки фактор. (т. 3.4.1 от ТЗ)	1,7		„Риск Инженеринг” АД
16	Представени и приети без забележки на ЕТС на междинен доклад, съдържащ общо описание на състоянието на човешкия фактор, базирано на резултатите от проверката на фактора, категоризацията по отношение на тенденциите и разработените компенсиращи мероприятия от „бланките за оценка на съответствието/ несъответствието” с приетите критерии за оценка на фактор 12 и предварителен обобщен списък с компенсиращи мероприятия за фактора.	0,2	Протокол за извършената дейност	„Риск Инженеринг” АД



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД

Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, брой	Отчетен документ	Изпълнител
	(т. 3.4.1 от ТЗ). Разработване на предварителен обобщен списък с компенсирани мероприятия за фактор на безопасността №12 Човешки фактор. (т. 3.4.1 от ТЗ)			
17	Представяне на приетия от АЕЦ междинен доклад в АЯР.	0,2		„Риск Инженеринг“ АД
ВТОРИ ЕТАП				
1	Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване на отчетните документи с АЯР. (т. 2.1.10 от ТЗ)	1,0		„Риск Инженеринг“ АД
2	Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване с АЯР на обобщаващия отчет с резултатите от оценката на всички фактори. (т. 2.1.11 от ТЗ)	1,0		„Риск Инженеринг“ АД
3	Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване с АЯР на Интегрирания план (комплексната програма) за изпълнение на мерки за поддържане/ повишаване безопасността на блокове 5,6 в съответствие със съвременните изисквания за безопасност. (т. 2.1.12 от ТЗ)	1,0		„Риск Инженеринг“ АД
4	Представяне и приемане без забележки на ЕТС на обобщаващ отчет/окончателен доклад, съдържащ резултатите от оценката. (т. 3.4.2 от ТЗ)	0,2	Протокол за извършената дейност	„Риск Инженеринг“ АД
5	Представяне и съгласуване от АЯР на обобщаващ отчет/окончателен доклад с резултатите от оценката. (т. 3.4.2 от ТЗ)	0,1	Протокол за извършената дейност	„Риск Инженеринг“ АД
6	Съгласуване от АЯР на интегрирания план (комплексна програма) за изпълнение на мерки за поддържане/повишаване на нивото на безопасността на блокове 5,6 в съответствие със съвременните изисквания за безопасност, касаещи фактор №12. (т. 3.4.2 от ТЗ)	0,1	Протокол за извършената дейност	„Риск Инженеринг“ АД
7	Предаване на цялата изработена и съгласувана с АЯР документация на Възложителя. (т. 4.4.2 от ТЗ)	0,1	Протокол за извършената дейност	„Риск Инженеринг“ АД

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

инж. Георги Халев – Директор ЯЕ

28.07.2015 г.

Упълномощено лице

„РИСК ИНЖЕНЕРИНГ“ АД

ГРАФИК

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

ID	Task Name	Duration	Start	Finish
1	Периодичен преглед на безопасността (ПШБ) на блокове 5,6 на АЕЦ Козлодуй. Оценка на Фактор на безопасността № 12: Човешки фактор	132 days	Tue 1.9.15	Wed 2.3.16
2	Разработване и представяне на ПОК на Възложителя за съгласуване.	0,6 mons	Tue 1.9.15	Fri 18.9.15
3	Разработване и представяне на Възложителя списък с входните данни	0,2 mons	Fri 18.9.15	Thu 24.9.15
4	Провеждане на среща с екипа на Възложителя	0,2 mons	Fri 18.9.15	Thu 24.9.15
5	Извършване на проверка на предоставената документация	3,45 mons	Thu 24.9.15	Fri 8.1.16
6	Описание на текущото състояние	2 mons	Wed 30.9.15	Mon 30.11.15
7	Сравнение на текущото състояние с критериите	2 mons	Mon 2.11.15	Fri 1.1.16
8	Оценка на съответствието/несъответствието	2,5 mons	Mon 2.11.15	Mon 18.1.16
9	Категоризиране на съответствието/несъответствието	2,5 mons	Mon 16.11.15	Mon 1.2.16
10	Изготвяне на междинен доклад, обобщаващ информацията от работните отчети	2,5 mons	Tue 1.12.15	Tue 16.2.16
11	Предоставяне на междинния доклад в АЕЦ за приемане от ЕТС	1 mon	Tue 26.1.16	Wed 24.2.16
12	Представяне на приетия от АЕЦ междинен доклад в АЯР	0,2 mons	Thu 25.2.16	Wed 2.3.16
13	Дейности включени във Втори Етап	111,4 days	Thu 3.3.16	Fri 5.8.16
14	Подготовка на документите за изготвяне на обобщен доклад с резултатите от проверката	3 mons	Thu 3.3.16	Fri 3.6.16
15	Предоставяне на обобщен доклад в АЕЦ за приемане от ЕТС	0,2 mons	Wed 15.6.16	Tue 21.6.16
16	Представяне на приетия от АЕЦ обобщен доклад в АЯР	0,1 mons	Fri 15.7.16	Tue 19.7.16
17	Участие в разработването на интегриран план(комплексна програма) с мерки, касаещи фа	0,2 mons	Mon 1.8.16	Fri 5.8.16

Project: Периодичен преглед на безо
Date: Tue 21.7.15

Task
Split
Progress

Milestone
Summary
Project Summary

External Tasks
External Milestone
Deadline

Стр. 1

ПОДПИС И ПЕЧАТ

инж. Георги Хаджа - Директор ЯЕ
Упълномощено лице

28.07.2015 г.
„РИСК ИНЖЕНЕРИНГ“ АД



КОНЦЕПЦИЯ

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ С
ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ № 2015.30.ОБ.00.ТЗ.1285/1**

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
**“Периодичен преглед на безопасността (ППБ) на блокове 5,6
на АЕЦ Козлодуй. Оценка на Фактор на безопасността № 12:
Човешки фактор”**

Юли, 2015 г.
СОФИЯ



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД

Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД
Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ. 4 ОТ ЗОП



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД

Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

гр.София-1618
ул. "Вихрен" № 10
ЕИК: 040463255
ИН по ЗДДС: BG040463255

Тел: 02/80-89-418
Тел: 02/80-89-703
Факс: 02/950-77-51
e-mail: riskeng@riskeng.bg

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (АКТУАЛИЗИРАНА)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
**"Периодичен преглед на безопасността (ППБ) на блокове 5,6 на АЕЦ Козлодуй.
Оценка на Фактор на безопасността № 12: Човешки фактор"**

№	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци, брой	Единична месечна ставка	Общо (А * В)
		А	В	С
0	Разработване и предоставяне на Възложителя за съгласуване Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на дейностите предвидени за изпълнение на Договора. (т. 5.1.1 от ТЗ)	0,5	-	-
ПЪРВИ ЕТАП		22,7	7125	161 737,50
1	Разработване и предоставяне на Възложителя списък с входните данни, необходими за извършването на дейността. (т. 4.2.2 от ТЗ)	0,2	7125	1 425,00
2	Провеждане на среща с екипа на възложителя, отговорен за оценката на Ф12 от страна на „АЕЦ Козлодуй“	0,2	7125	1 425,00
3	Преглед на документите на МААЕ и българската нормативна база в оценяваната област и при необходимост представяне за съгласуване на предложения за изменения/допълнения към обхвата на отделните критерии. (т. 2.1.1 от ТЗ)	2,5	7125	17 812,50
4	Проверка на документацията, събиране на входни данни по проверката на фактор на безопасността № 12 Човешки фактор, обходи в централата и преглед на експлоатационен опит. (т. 2.1.2 от ТЗ)	2,0	7125	14 250,00
5	Описание на текущото състояние за всеки елемент и всеки критерии на фактора на безопасност №12 „Човешки фактор“. (т. 2.1.3 от ТЗ)	2,0	7125	14 250,00
6	Сравнение на текущото състояние с критериите и определяне на несъответствията /съответствията. (т. 2.1.4 от ТЗ)	1,5	7125	10 687,50
7	Оценката на несъответствията/ съответствията по отношение на тяхната значимост за безопасността. (т. 2.1.5 от ТЗ)	1,5	7125	10 687,50



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД

Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

№	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци, брой	Единична месечна ставка	Общо (А * В)
8	Оформяне на резултатите от проверката на фактора на безопасност № 12 Човешки фактор. (т. 2.1.6 от ТЗ)	1,1	7125	7 837,50
9	Разработване на доклад за напредъка (изпълнението) на Договора. (т. 4.3.1 от ТЗ)	1,5	7125	10 687,50
10	Категоризиране на несъответствията / съответствията по отношение на тенденцията на развитие на нормативните изисквания – предложения за повишаване на безопасността. (т. 2.1.7 от ТЗ)	2,0	7125	14 250,00
11	Разработка на предварителен списък с компенсиращи мероприятия. (т. 2.1.8 от ТЗ)	2,0	7125	14 250,00
12	Разработване на „бланка за оценка на съответствието /несъответствието” за приетите критерии за оценка на фактор 12. (т. 3.4.1 от ТЗ)	2,2	7125	15 675,00
13	Представяне на „бланка за оценка на съответствието/несъответствието” за приетите критерии за оценка на фактор 12 от ЕТС съгласно Плана по качество. (т. 3.4.1 от ТЗ)	0,2	7125	1 425,00
14	Разработване на междинен доклад с общо описание на състоянието на човешкия фактор, базирано на резултатите от проверката на фактора. (т. 2.1.9 от ТЗ)	1,7	7125	12 112,50
15	Разработване на предварителен обобщен списък с компенсиращи мероприятия за фактор на безопасността № 12 Човешки фактор. (т. 3.4.1 от ТЗ)	1,7	7125	12 112,50
16	Представени и приети без забележки на ЕТС на междинен доклад, съдържащ общо описание на състоянието на човешкия фактор, базирано на резултатите от проверката на фактора, категоризацията по отношение на тенденциите и разработените компенсиращи мероприятия от „бланките за оценка на съответствието/ несъответствието” с приетите критерии за оценка на фактор 12 и предварителен обобщен списък с компенсиращи мероприятия за фактора. (т. 3.4.1 от ТЗ). Разработване на предварителен обобщен списък с компенсиращи мероприятия за фактор на безопасността №12 Човешки фактор. (т. 3.4.1 от ТЗ)	0,2	7125	1 425,00
17	Представяне на приетия от АЕЦ междинен доклад в АЯР.	0,2	7125	1 425,00



РИСК ИНЖЕНЕРИНГ АД

Надеждност - Безопасност - Мениджмънт
Инженерингови услуги - Програмно осигуряване

№	Етапи от Работната програма	Необходими човеко-месеци, брой	Единична месечна ставка	Общо (А * В)
	ВТОРИ ЕТАП	3,5	7125	24 937,50
1	Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване на отчетните документи с АЯР. (т. 2.1.10 от ТЗ)	1,0	7125	7 125,00
2	Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване с АЯР на обобщаващия отчет с резултатите от оценката на всички фактори. (т. 2.1.11 от ТЗ)	1,0	7125	7 125,00
3	Отстраняване на забележки, произтекли в процеса на съгласуване с АЯР на Интегрирания план (комплексната програма) за изпълнение на мерки за поддържане/ повишаване безопасността на блокове 5,6 в съответствие със съвременните изисквания за безопасност. (т. 2.1.12 от ТЗ)	1,0	7125	7 125,00
4	Представяне и приемане без забележки на ЕТС на обобщаващ отчет/окончателен доклад, съдържащ резултатите от оценката. (т. 3.4.2 от ТЗ)	0,2	7125	1 425,00
5	Представяне и съгласуване от АЯР на обобщаващ отчет/окончателен доклад с резултатите от оценката. (т. 3.4.2 от ТЗ)	0,1	7125	712,50
6	Съгласуване от АЯР на интегрирания план (комплексна програма) за изпълнение на мерки за поддържане/повишаване на нивото на безопасността на блокове 5,6 в съответствие със съвременните изисквания за безопасност, касаещи фактор №12. (т. 3.4.2 от ТЗ)	0,1	7125	712,50
7	Предаване на цялата изработена и съгласувана с АЯР документация на Възложителя. (т. 4.4.2 от ТЗ)	0,1	7125	712,50
Обща цена за изпълнение на поръчката: сто осемдесет и шест хиляди шестстотин седемдесет и пет лева, без ДДС				186 675,00

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. Георги Халев – Директор ЯЕ
20.08.2015 г.

Упълномощено лице
„РИСК ИНЖЕНЕРИНГ” АД

стр. 3