



”АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

България, 3321 гр. Козлодуй тел: 359 973 7 35 30, факс: 359 973 7 60 27

О Б Я В Л Е Н И Е

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД на основание чл.14, ал.5, т.1 от ЗОП кани всички заинтересовани да подадат оферти за участие в конкурс по оферти при следните условия:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място за контакт:		
Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Град: Козлодуй	Пощенски код: 3321	Страна: Р. България
Лице за контакт: Славяна Златанова Специалист “Договори”	Телефон: 0973 7 6535	
E-mail: SBZlatanova@npp.bg	Факс 0973 76030	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org		
Адрес на профила на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки/Конкурс по оферти/Конкурс No 30873		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката:
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание:
1). СМР на тема: ”Ремонт частичен на помещения 306, 708 и 709 на сграда Управление АЕЦ”
2). Предмет на настоящия конкурс по оферти е:
- Демонтаж на съществуваща PVC дограма със стъклопакет;
- Доставка и монтаж на нова PVC дограма със стъклопакет и подпрозоречна PVC пола;
- Уплътняване на фуги със силикон и обръщане на страници прозорци;
- Нанасяне на латекс по нови стени - трикратно;
- Доставка и монтаж на алуминиеви щори;
- Доставка и монтаж на PVC врати;
- Доставка и монтаж на ролетни предпазни решетки;
- Изработка и монтаж на метална конструкция;
- Облицовка страници около врати с плочи от естествен камък.

РАЗДЕЛ III

Количество или обем:
Видовете СМР и точните количества са посочени в Пълно описание на обекта на поръчката 2015.УИН.20000279.ТЗ.26 и количествена сметка 1 бр. В количествената сметка са посочени 10% непредвидени разходи.

Прогнозна стойност (в цифри): 17 000,00	Валута: BGN
Място на извършване: АЕЦ Козлодуй ЕАД	
Изисквания за изпълнение на поръчката: 1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Пълно описание на обекта на поръчката 2015.УИН.200002791.ТЗ.26 и количествената сметка. 2. Изисквания към Участниците: 2.1. Участниците да притежават удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти III група, III категория 2.2. Участниците да са изпълнили договори за строителство, сходно с предмета на поръчката, през последните пет години. Под сходно строителство да се разбира ремонт на сгради, демонтаж и монтаж на дограма. 2.3. Участниците да разполагат с квалифициран персонал притежаващ необходимата квалификация: кадрови ресурси притежаващи 4(5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения", както и да разполага с достатъчно кадрови ресурси за осигуряване на двусменен режим на работа. 2.4. Участниците да притежават сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008; 3. Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е до 21 календарни дни от даване на фронт за работа.	
Критерий за оценка на офертите <input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта	
Срок за получаване на офертите Дата: 26/06/2015 дд/мм/гггг Час: 16,00	
Допълнителна информация: 1. Приложение към обявлението са: 1) Пълно описание на обекта на поръчката 2015.УИН.20000279.ТЗ.26 и количествена сметка - 1 бр. 2) Указания към участниците 3) Образец на оферта по т.2.1.1. от Указанията 4) Образец на Основни показатели за ценообразуване по т. III.2. към офертата 5) Образец на Информационен лист	

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

№ 2015.ЗМН.20000279.ТЗ.26

ТЕМА: “ Ремонт частичен на пом.306, 708 и 709 на сграда "Управление АЕЦ" ЕАД“

1. Предмет на дейността

Ремонта включва подмяна на дограмата (прозорци) в пом. 306 и монтаж на нови подпрозоречни дъски от PVC, с ширина 25 см. и чело 10 см. в помещения 306, 708 и 709. Страниците около новата дограма се обръщат отвън и отвътре и фугите между прозорци и външна ламаринена обшивка под прозорци се уплътняват със силикон. Около новите прозорци се боядисва частично с латекс. Съществуващите врати на входа на сграда "Управление" се подменя с нови PVC врати. Характеристики на новите прозорци и врати са съгласно Работен проект „Топлинно изолиране на външни стени на административна сграда „Управление”, „Счетоводен салон” и Управление „Търговско” на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД”. След монтиране на новите врати, отвън се монтира ролетна предпазна решетка на мястото на съществуващата такава.

2. Обем на извършваните строителни и монтажни работи

2.1. Извършване на строителни и монтажни работи съгласно:

- Работен проект „Топлинно изолиране на външни стени на административна сграда „Управление”, „Счетоводен салон” и Управление „Търговско” на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД по част: „Архитектурна” - лист №5 „Монтажен план черни каси” и „Спесификация дограма”;

- КСС по част “Архитектурна”.

2.2. Работният проект е на разположение на кандидатите всеки работен ден от 8,30 до 15,00 часа, в сградата на Управление “Инвестиции”, стая 109.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор и контрол на СМР

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане и отчет на работата, от страна на Възложителя, ще упражнява Управление “Инвестиции”.

3.1.2. Технически контрол от страна на Управление ОДО, ще се изпълнява от определените за тази цел лица от група ПОПП, цех ОСП.

3.2. План за изпълнение на строителните и монтажни работи

Начална дата на започване изпълнението на договорените СМР е съгласно Протокол обр. 2 (Протокол за даване фронт за работа). Срока за изпълнение на СМР е не повече от 21 (двадесет и един) календарни дни.

3.3. Условия за изпълнение на работата

3.3.1. Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028, "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

3.3.2. Възложителят предоставя работния проект, необходим на Изпълнителя за изпълнение на предвидените дейности.

3.3.3. При извършване на дейностите по изпълнение на проектите, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2005 г.
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Наредба №3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба №16-116 от 8.02.2008 г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба №3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба №Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

- Наредба за основните норми за Радиационна защита, 2012 г.;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения. 2004 г.
- Техническите изисквания на Работния проект.
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

3.4. Критерии за приемане на работата

3.4.1. Предвиденото за доставка оборудване, което ще бъде вложено при изпълнение на дейностите, преминава общ входящ контрол, съгласно ДОД.КД.ИК.112 “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”.

3.4.2. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 2 (два) екземпляра на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

3.4.3. Приемането и изпълнението на СМР става съгласно Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи (ПИПСМР) и План за контрол на качеството;

3.4.4. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в различните части на проекта;

3.4.5. Предадена отчетна документация, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4. Гаранционни условия

4.1. При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както следва:

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 години;

5. Документация

5.1. Документи, представени от Изпълнителя преди допускане до работа

5.1.1. Документи, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

5.1.2. График за изпълнение на работите по отделните части на проекта и изпитанията, който подлежи на съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5.1.3. Изпълнителят е длъжен да използва “Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 4 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение, се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата, заповедната книга се предава за архивиране, заедно с останалите отчетни документи.

5.2. Документи, представяни от Изпълнителя по време на изпълнение и след завършване на СМР.

5.2.1. Декларации за съответствие и сертификати за произход на материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите по отделните части на проекта, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

5.2.2. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

5.2.3. По време на изпълнение на монтажните и строителни дейности е възможно да възникнат изменения в първоначалния проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал. 2 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат “екзекутив”, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение, и след приключване на работата се предават на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Екзекутивите се изготвят от Изпълнителя в 2 екз.

5.2.4. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по отделните части на проекта и изпитанията.

5.2.5. Документите влизат в сила, след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5.3. Документи, представени от АЕЦ

5.3.1. Работен проект по част “Архитектурна” и КСС – съгласно т. 2;

5.3.2. Образец на План за контрол на качеството.

6. Осигуряване на качеството

6.1. Общи изисквания

6.1.1. Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008.

6.1.2. План за контрол на качеството (ПКК).

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по пълното описание на предмета на поръчката, с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя, за всяка от дейностите, включени в Плана. Плановите за контрол на качеството се представят за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

6.2. Квалификация на персонала на изпълнителя

6.2.1. Персоналът на Изпълнителя да притежава съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно правилниците по ТБ (ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ). Изпълнителят да разполага с кадрови ресурси, притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” и 5 квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

6.2.2. Изпълнителят да разполага с достатъчно кадрови ресурси за осигуряване на двусменен режим на работа.

6.2.4. Необходими списъци и лицензи

Изпълнителят да притежава опит в изпълнението на подобни дейности и да представи референции за извършени такива през последните 5 (пет) години.

6.2.5. Изпълнителят на строително-монтажните работи трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група, трета категория.

7. Контрол от страна на АЕЦ

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

8. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния Изпълнител

8.1. Всички изисквания, поставени по-горе, трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

8.2. Основният Изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители, се назначава лице за контрол на качеството, от страна на основния Изпълнител.

Р-л управление И:


Георги Кирков

Обект: Ремонт частичен на пом. 306, 708 и 709 на сграда " Управление АЕЦ "

Част: Архитектурна

Т. от РП 20000279

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Вид работа	Ед м	Количество	Ед. цена	Стойност
Демонтажни работи					
1	Изнасяне подвижно обзавеждане(бюра, маси, столове)	бр	22.00		
2	Завиване с найлон под и оставащо обзавеждане	м2	86.00		
3	Демонтаж съществуваща PVC дограма със стъклопакет	м2	24.00		
4	Демонтаж алуминиеви щори	м2	24.00		
5	Събиране строителни отпадъци в чували и пренасяне надолу по стълби пълно на 28 м и на 100 м хоризонтално разстояние	м3	5.00		
6	Демонтаж на алуминиеви входни врати с р-ри 180x240 см. включително каси, ролетни решетки и транспорт до склад на Възложителя на 10 км.	бр	2.00		
7	Натоварване ръчно на строителни отпадъци на камион и превоз на 12.5 км в склад на Възложителя	м3	6.00		
8	Пренос на строителни материали нагоре по стълби на 10 м вертикално разстояние и на 100 м. хоризонтално разстояние	кг	700.00		
Нови строително монтажни работи					
9	Доставка и монтаж PVC дограма със стъклопакет и ширина на профила 70мм., височина 175 см , 1/3 отваряема с две оси на отваряне, $U \leq 1,7 \text{ W/m}^2.K$	м2	24.00		
10	Доставка и монтаж подпрозоречна PVC пола с ширина 25 см и чело 10 см	м	82.00		
11	Уплътняване фути със силикон за външни условия	м	48.00		
12	Обръщане страници прозорци външно и вътрешно с ширина 20 см.	м	18.00		
13	Латекс по нови стени трикратно	м2	15.00		
14	Фасаген по страници прозорци с ширина 20 см	м2	4.00		
15	Доставка и монтаж алуминиеви щори	м2	24.00		
16	Доставка и монтаж на PVC врати по чертеж за висока интензивност на ползване; двукрили, цвят млечнобял, остъквени с двоен стъклопакет с едно обикновено и едно нискоемисионно стъкло, снабдени с "антипаник"брави и размери $\approx 190 \times 260 \text{ см.}$, $U \leq 1,7 \text{ W/m}^2.K$	бр	2.00		
17	Доставка и монтаж на ролетни предпазни решетки с размери $\approx 170 \times 240 \text{ см.}$	бр	2.00		

№	Вид работа	Ед м	Количество	Ед. цена	Стойност
18	Изработка на метална конструкция със средно тегло на детайла до 30 кг от профилна стомана (студено огънат профил 200/200/5 мм.)	кг	170.00		
19	Монтаж на метална конструкция със средно тегло на елемента над 50 кг.с 16 бр. анкери за бетон M12x120	кг	170.00		
20	Антикорозионна защита-подготовка на основата, грундиране и два пласта алкиден емайл-лак	м2	5.00		
21	Облицовка страници около врати с плочи от естествен камък като съществуващата облицовка), вкл. подготовка на основата	м2	5.00		
				Общо	
				Непредвидени 10	
				Стойност	

1. Количествата на предвидените дейности са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на СМР. _

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез КОНКУРС ПО ОФЕРТИ

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно чл. 14, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки, без провеждане на процедура.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти.
- 1.7. Всички образци на Оферта, Предлагана цена и Информационен лист могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Обявлението.
- 1.8. Офертата на участника съдържа: **“Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.**

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи и информация:

- 2.1.1 Оферта за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка (по образец). Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2 Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Документът се изготвя по приложения образец на Информационен лист към настоящата документация и се представя в оригинал. Подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.3 Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП:
 - 2.1.3.1. Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти III група III категория. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
Забележка: В случай че не е представено Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, Участникът представя информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
 - 2.1.4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОГ, посочени от възложителя в обявлението:
 - 2.1.4.1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Под сходно строителство да се разбира изграждане или ремонт на напорни тръбопроводи. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
За строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката и:
 - 2.1.4.1.1. Посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството. Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции или
 - 2.1.4.1.2. Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт. Удостоверенията за добро изпълнение се представят заверени с гриф “Вярно

с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции или

2.1.4.1.3. Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности. Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.4.2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата или строителството. За изпълнителите на дейностите по предмета на обществената поръчка се изисква да притежават IV(V-та) квалификационна група съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и V-та квалификационна група по Правилник по безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения. Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.5. Сертификат, удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.6. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.7. Когато участник доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

2.1.8. Когато участникът е обединение:

2.1.8.1. Към документите и информацията по т. 2.1. се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице:

2.1.9.1. Документите по т. 2.1.2. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2.1.9.2. Документите по т. 2.1.3. и т. 2.1.4. се представят само за лицата, чрез които обединението доказва съответствието с посочените изисквания.

2.2. Техническо предложение, което трябва да съдържа:

2.2.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка;

2.3. Ценово предложение, което трябва да съдържа документите по т. III от образеца на оферта;

2.3.1. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена (в лв. без ДДС) на всяка позиция от количествено-стойностните сметки на Възложителя, приложени към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти.

2.3.2. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.3.3. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС). В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участника посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на

изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.3.4. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка.

2.3.5. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.3.6. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

2.4. Начин на плащане:

2.4.1 „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената в срок до 30 календарни дни след изпълнение и приемане на работите, срещу представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5. Срок на валидност на офертата – не по-малко от 45 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти № 30873, с предмет: СМР на тема “Ремонт частичен на помещения 306, 708 и 709 на сграда “Управление АЕЦ”.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр.Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ще разгледа офертите.

5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Образец по т.2.1.1. от Указанията

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

О Б Р А З Е Ц Н А О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
СМР на тема: „Ремонт частичен на помещения 306, 708 и 709 на сграда “Управление АЕЦ”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя за сумата, посочена в Предлагана цена.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, подробно описани в Количествените сметки при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв.
/Словом...../ без ДДС, която включва:

1.1. Цена за **Ремонт частичен на помещения 306, 708 и 709 на сграда “Управление АЕЦ”**, съгласно Количествено – стойностна сметка, Приложение № III.1 от нашата оферта -лв. словом:...../ без ДДС .

1.2. Стойност за непредвидени разходи / до 10 % върху стойността по т.1. -лв. /словом:..... / без ДДС.

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената в срок до 30 календарни дни срещу представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е до календарни дни от даване фронт за работа.

4. Гаранционните срокове, за изпълнените дейности са както следва:

.....(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на отваряне на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок. До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация

- I.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- I.2. Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти III група, III категория.
- I.3. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, сходно с предмета на поръчката, придружен от посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за изпълнените дейности или удостоверения за добро изпълнение за най-важните обекти или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни обекти..
- I.4. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/ за изпълнение на СМР, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния им опит.
- I.5. Сертификат, удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008, с включени дейности, покриващи предмета на поръчката..
- I.6. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители.

II. Техническо предложение, което включва:

- II.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка.

III. Ценово предложение, което включва:

- III.1. Количествено-стойностна сметка;
- III.2. Основни показатели за ценообразуване;
- III.3. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката (в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
СМР на тема „Ремонт частичен на помещения 306,708 и 709 на сграда “Управление АЕЦ”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр x ² /168.00лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/168.00лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/168.00лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват³

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номера на конкурса посочен в т. 4.1 от Указанията</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2015 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия Участника)

_____ (наименование на Участника)