

ДОГОВОР

№ 156 0000 17

Днес, 02 / 09 .2015 г., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Дрегер Сейфти България" ЕООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 131351653, представлявано от Евгени Симеонов Панчев – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-2477/10.08.2015 г. на Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Доставка и въвеждане в експлоатация на стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно дихателни апарати, съоръжения за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно дихателни апарати и стенд за изпитване на въздушно дихателни апарати" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни доставка и въвеждане в експлоатация на стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно дихателни апарати, съоръжения за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно дихателни апарати и стенд за изпитване на въздушно дихателни апарати, в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 14.ПБ.ТСП.425 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 – Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Доставка на стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно дихателни апарати, съоръжения за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно дихателни апарати и стенд за изпитване на въздушно дихателни апарати, наричана за краткост в договора "стока";

1.2.2. Въвеждане в експлоатация на апаратурата и обучение на 2-ма служители в условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **86 300.00** (осемдесет и шест хиляди и триста) лева без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. чрез банков превод в срок до 30 календарни дни, срещу представени приемо-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол на доставената апаратура без забележки, протокол за въвеждане в експлоатация на апаратурата, протокол за проведено обучение на персонала и оригинална фактура за стойността им.


2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: БНП Париба С.А. – клон София;

IBAN: BG56 BNPA 9440 1020 0162 10;

BIC: BNPA BGSX.

УЧД

1/4 

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Сроктът за изпълнение на дейностите по договора е 160 календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Сроктът за доставка на стоката е 150 календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.2.2. Сроктът за въвеждане в експлоатация на апаратурата и обучение на 2-ма служители е 10 календарни дни, считано от датата на осигуряване фронт за работа.

3.3. Окончателен график за въвеждане в експлоатация на апаратурата и обучението на персонала се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след сключване на договора на база срока посочен в т. 3.2.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съгласува графика с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да се съобрази с дадените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия при изготвянето му.

3.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА.

ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.

4.1. При предаване на стоката страните подписват приемо - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на свои разноски и риск.

4.4. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.5. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

- Приемо-предавателен протокол
- Декларации за съответствие, издадени от производителя или негов упълномощен представител за стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати, стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати и съоръжението за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки;

- За манометрите на стенда за хидростатично изпитване знак за първоначална проверка;

- За съответната техника ръководства (инструкции) за експлоатация: процедури за нормална експлоатация, мерки за безопасност, установяване на неизправности и конкретни действия за отстраняването им от страна на обслужващото лице, почистване и хигиенни инструкции;

- Инструкции и периодичност за извършване на техническо обслужване и контрол, посочени от производителя на съответната техника;

- Каталогзи на резервни части и консумативи за оборудването под формата на илюстрирани каталози на оптичен и хартиен носител;

- Гаранционни карти на доставеното оборудване.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката с превод на български език.

4.7. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемо-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

4.8. Въвеждането в експлоатация на апаратурата и обучението на персонала се считат за приключили след двустранно подписване на протокол за въвеждане в експлоатация на апаратурата и протокол за проведено обучение на персонала.

5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоката, предмет на настоящия договор, ще бъде доставена с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларация/ сертификат за съответствие.

5.2. На стоката, предмет на настоящия договор, ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3. Стоката предмет на настоящия договор да не е спряна от производство и да е произведена не по-рано от 12 месеца преди датата на доставка.

5.4. За стоката, предмет на настоящия договор, се установява гаранционен срок в рамките на 12 месеца, считано от датата на въвеждане в експлоатация.

5.5. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши съгласно указания срок в Приложение № 3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на писмената reklamация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.6. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нова стока за своя сметка, съгласно указания срок в Приложение № 3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.5.3.

5.7. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 5.3./.

5.8. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamацията се счита за уредена.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

6.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

6.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническа спецификация № 14.ПБ.ТСП.425 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 - Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 - Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: Росен Иванов – Ръководител сектор “ПБ”, У-е “Б”, тел.: 0973/72295 и Стелиян Стефанов – Ръководител сектор “ИД”, У-е “И”, тел.: 0973/72694.

ИИД

ИИД

6.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е инж. Борислав Стоянов – Ръководител отдел “Сервиз”, мобилен: 0887 235517, e-mail: borislav.stoyanov@draeger.com.

6.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Дрегер Сейфти България” ЕООД
1164 София
бул. Джеймс Баучер, №2
тел/факс: 02/963 43 66; 02/963 00 98
e-mail: evgeni.pantshev@draeger.com
ЕИК 131351653
ИН по ЗДДС BG 131351653

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
ЕВГЕНИ ПАНЧЕВ

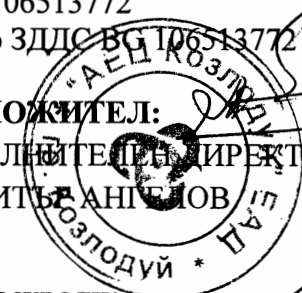


ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
e-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ДИМИТЪР АНИЧЕВ



Съгласували:

Зам. изпълнителен директор.....
24.08 2015 г. /Ив. Андреев/
Директор “Б и К”.....
19.08 2015 г. /Пл. Василев/
Директор “И и Ф”.....
21.08 2015 г. /Б. Димитров/
Р-л У-е “Правно”.....
21.08 2015 г. /Ив. Иванов/
Р-л У-е “Търговско”.....
21.08 2015 г. /Кр. Каменова/
Р-л сектор “ПБ”, У-е “Б”.....
19.08 2015 г. /Р. Иванов/
Р-л сектор “ИД”, У-е “И”.....
17.08 2015 г. /Ст. Стефанов/
Ст. юрисконсулт, У-ние “П”.....
20.08 2015 г. /П. Илиева/
Н-к отдел “ОП”.....
14.08 2015 г. /С. Брешкова/
Изготвил: Експерт “ОП”.....
17.08 2015 г. /П. Хайдатов/

4/4

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.
- 2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

MLC

2

- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.6. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

- 7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.
- 7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.
- 7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.
- 7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.
- 7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

- 8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.
- 8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.
- 8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

- 9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.
- 9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ХОГ.ИР3.01;
- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”,

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при

дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналет на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкцията № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат

да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Дрегер Сейфти България” ЕООД
1164 София
бул. Джеймс Баучер, №2
тел/факс: 02/963 43 66; 02/963 00 98
e-mail: evgeni.pantshev@draeger.com
ЕИК 131351653
ИН по ЗДДС BG 131351653

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
ЕВГЕНИ ПАНЧЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
e-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ДИМИТЪР КОЗЛОВ




“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО Пожарна безопасност
 Система: Машини и съоръжения
 Подразделение: Общо потребление

УТВЪРЖДАВАМ,
 ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ Б и К: *[Signature]*
 09.12.2014 г. ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 14.ПБ Тен 425

За доставка и въвеждане в експлоатация на стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно дихателни апарати, съоръжение за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно дихателни апарати и стенд за изпитване на въздушно дихателни апарати.

1. Описание на доставката

1.1. Описание на доставяното оборудване.

Необходимостта от доставката на посоченото оборудване е в изпълнение изискванията за сроковете и начина за извършване на изпитване на бутилките за съгъстен въздух, маските и белодробния апарат на изолиращите дихателни апарати със съгъстен въздух поставени на дежурство в структурните звена на централата и РСНБЗН-АЕЦ.

Изискванията за вловете и сроковете за изпитвания са посочени в БДС EN 137:2006 “Средства за защита на дихателните органи. Апарати за защита на дихателните органи, автономни с отворена система със съгъстен въздух. Изисквания, изпитвания, маркировка”. Инструкция № 13-1261 за организиране и осъществяване на дихателна защита в структурните звена на РСНБЗН-МВР. Инструкциите от производителите за работа и обслужване на въздушно дихателните апарати и Инструкцията за експлоатация на въздушно дихателни апарати с инд. № ДБК.ПБ.ИЕ.1087.

Доставката на оборудването е и в изпълнение на т. 5 от утвърдения от изпълнителния директор “АЕЦ Козлодуй” ЕАД протокол № ТС-20/24.04.2014 г. за проведен специализиран технически съвет.

Предмет на доставката и въвеждане в експлоатация са:

Поз. 1. Стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно дихателни апарати:

- оборудван е всички необходими принадлежности за хидростатично изпитване на стоманени и композитни бутилки с конусна и цилиндрична резба, обем до 15 л. и работно налягане 200 и 300 бара;

- ел. захранването не по-високо от 380 V;

- оборудването, връзката на бутилките и работните процедури да бъдат такива, че да не допуска наличието на въздух в системата при провеждане на изпитването;

- оборудването на системата да издържа тестово налягане от 1,5 пъти максималното работно налягане;

- да бъде с възможност за изпитване на 2 /два/ броя стоманени и 2 /два/ броя композитни бутилки от едно и също налягане;

- да бъде снабден с помпа за пълнене на бутилките с вода, помпа за високо налягане и вана за вода;

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

- да бъде снабден с устройство гарантиращо, че на бутилките няма да бъде подадено налягане, надвишаващо с максимум 9 бара тестовото налягане, при което налягане бутилките ще бъдат изолирани от помпата;
- манометрите към стенда да бъдат с клас на точност не по-нисък от 1 и скала с обхват подходяща за налягането на тестване;
- оборудван с пулт за управление.

Поз. 2. Съоръжение за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно дихателни апарати:

- с възможност за регулиране температурата за подсушаване и цифрово отчитане на същата;
- със съоръжението да могат да се подсушават от 12 до 24 бутилки;
- сл. захранването да бъде не по-високо от 380 V;

Поз. 3. Стенд за изпитване на въздушно дихателни апарати:

- със софтуер позволяващ изпитване на различни видове дихателни апарати и модели (Dräger, SCOTT, MSA AUER, SPASCIANI RNMK2 и SATURN) и химическо защитно облекло (Dräger и RESPIREX);

- стендът да се контролира от компютър, който да записва отчетените данни при тестването:

- със възможност да тества дихателни апарати, както следва:
 - a/ тест за херметичност при високо налягане;
 - б/ тест на средно налягане – статичен тест;
 - в/ тест за средно налягане – динамичен тест с изкуствен бял дроб;
 - г/ проверка на манометъра при най-малко 4 нива на налягане (стойностите от проверката да се записват автоматично).

- със възможност да тества целоллицеви маски, както следва:

- д/ тест за херметичност на маски с подналягане и над налягане;
- с/ проверка на налягането на отварянето на клапана за издишване при 10 l/min въздушен поток.

- със възможност да тества белодробен автомат на дихателния апарат, както следва:

- ж/ тест за херметичност с положително налягане;
- з/ тест за херметичност с под налягане;
- и/ тест за херметичност на средно налягане;
- й/ тест за налягане на активиране;
- к/ тест за налягане на отваряне;
- л/ статичен тест – затварящо налягане;
- м/ динамичен тест с изкуствен **бял дроб с регулиране** честотата на дишане и потока за различните видове и модели Dräger, SCOTT, MSA AUER, SPASCIANI RNMK2 и SATURN.

- със възможност за тестване на въздушно дихателни апарати с работно налягане 200 bar и 300 bar;

- със възможност да тества защитно химическо облекло (Dräger и RESPIREX), както следва:

- и/ стабилизирано налягане;
- о/ тест за херметичност;
- п/ проверка на клапаните.

- да има връзка за подаване на налягане от 300 bar;

- да е с тестваща глава с пневматично надуване;

- да е снабден с шкаф за всички необходими аксесоари;

- текстовете от потребителското меню и резултатите от тестовете да са на български език;

- софтуера да отчита отделните данни за всеки артикул поотделно, когато са свързани в системата;

РБ 21

A

- стойностите от тестовете да се записват в защитена база данни;
- достъпа до софтуера и тестовете да е възможен само със система за достъп;
- да е предвидено уведомяване в случай на грешка или провален тест;
- да е предвидено печатане на резултатите от тестовете.

1.2. Специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката.

1.2.1. Настолен компютър с инсталирани операционна система и софтуер за работа със стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати.

1.2.2. Принтер за печатане на резултатите от тестовете на стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати.

1.2.3. Към стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати да се доставят асантери за посочените видове и модели дихателни апарати, химическото защитно облекло (Dräger и RESPIREX) и тапи за тестовете за херметичност на маските.

1.2.4. Комплект принадлежности за ремонт и поддръжка на стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати и стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите.

2.1. Класификация на оборудването.

Доставяното оборудване може да се разглежда като част от изградената система за техническа безопасност при работа с въздушно дихателни апарати в негодна за дишане атмосферна среда от персонала на централата и служителите от РСПБЗН-АЕЦ. Специфичните изисквания към вида на оборудването са описани в т. 1.1 на ТС.

2.2. Квалификация на оборудването.

Със стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати, стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати и съоръжението за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки, в доставката ще бъде оборудван пункта за дихателна защита (ПДЗ) на РСПБЗН-АЕЦ, съгласно изискванията на Инструкция № Из-1261 за организиране и осъществяване на дихателна защита в структурните звена на ПСПБЗН-МВР. Чрез оборудването в доставката ще се извършва периодично техническо освидетелстване на бутилките за дихателните апарати (ДА), техническо обслужване и ремонт на ДА.

2.3. Физически и геометрични характеристики.

2.3.1. Стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати да бъде оборудван с венчки необходими принадлежности за хидростатично изпитване на стоманени и композитни бутилки с конусна и цилиндрична резба, обем до 15 л. и работно налягане 200 и 300 бара.

2.3.2. Със съоръжението за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки да могат да се подсушават от 12 до 24 бутилки.

2.3.3. Стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати да бъде със софтуер позволяващ изпитване на различни видове дихателни апарати и модели (Dräger, SCOTT, MSA AUER, SPASCIANI RNMK2 и SATURN) и химическо защитно облекло (Dräger и RESPIREX).

2.4. Характеристики на материалите.

Специфични характеристики на материалите за изработка на отделните възли на доставеното оборудване да съответстват на стандартите действащи в страната производител и същите не могат да окажат вредно влияние върху безопасността на съоръженията под налягане.

2.5. Химични, механични, металургични и/или други свойства.

Стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати, стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати и съоръжението за вътрешно

4/20

A

подсушаване на стоманени и композитни бутилки да са нови, неупотребявани и от модели, които не са сирени от производство и да са произведени до 12 месеца преди датата на доставка.

Съоръженията да се доставят вид, готов за използване – пълно комплектовани и тествани.

2.6. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения.

Не се изисква работа в среда с йонизиращи лъчения и аварийни режими.

2.7. Нормативно-технически документи.

Стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати, стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати и съоръжението за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки трябва:

2.7.1. Да отговарят на параметрите и техническите характеристики от Техническата оферта на производителя и да са в пълно съответствие с изискванията на Техническата спецификация.

2.7.2. Да отговарят на комплекцията на производителя.

2.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл.

Гаранционен срок на стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати, стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати и съоръжението за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки да е не по-малък от 12 месеца.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране.

3.1. Изисквания към доставката и опаковката.

Стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати, стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати и съоръжението за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки се доставя в оригиналните опаковки от завода производител, съобразена с вида на конкретния артикул. Опаковката трябва да осигурява оптимални условия за изпълнение на товаро-разтоварните и за транспортните дейности.

3.2. Необходимост от обучение на персонала.

За осигуряване надеждната и безопасна работа с доставените стендове и съоръжения доставчика трябва да:

3.2.1. Проведе демонстрация за работа, представяне на експлоатационните качества и доказване, че доставеното оборудване работи, съгласно определените в техническите изисквания параметри.

3.2.2. Обучение на 2 (двама) служители от РСЛБЗН-АЕЦ за работа с доставените стендове:

3.2.3. Отстраняване всички възникнали неизправности по оборудването;

3.2.4. Разходите по въвеждането в експлоатация на оборудването и обучението са за сметка на Доставчика.

3.3. Условия за съхранение.

Съгласно условията за съхранение определени от завода производител и посочени в съпроводителната документация.

4. Документи, които се изискват при доставката:

- декларация за съответствие, издадени от производителя или негов упълномощен представител за стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно дихателните апарати, стенда за изпитване на въздушно дихателни апарати и съоръжението за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки;

- за манометрите на стенда за хидростатично изпитване знак за първоначална проверка;

1002

A

- за съответната техника ръководства (инструкции) за експлоатация: процедури за нормална експлоатация, мерки за безопасност, установяване на неизправности и конкретни действия за отстраняването им от страна на обслужващото лице, почистване и хигиенни инструкции;

- инструкции и периодичност за извършване на техническо обслужване и контрол, посочени от производителя на съответната техника;

- каталози на резервни части и консумативи за оборудването под формата на илюстрирани каталози на оптичен и хартиен носител;

- гаранционни карти на доставеното оборудване;

Всички придружаващи стоката документи да са на български език.

5. Входящ контрол.

На доставяното оборудване се осъществява общ входящ контрол, в съответствие с реда регламентиран в Инструкция по качество инд. № ДОД.КД.ИК.112.

Входящия контрол трябва да включва проверка на съответствието на доставеното оборудване и съпровождащата го техническа документация, със заложените изисквания в техническата спецификация. Резултатите от входящия контрол се отразяват в "Протокол за входящ контрол" съгласно Приложение № 2 от Инструкция по качество инд. № ДОД.КД.ИК.112..

При видими дефекти и несъответствия от техническата спецификация се прави отказ от приемане на доставката.

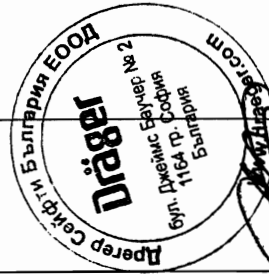
ОБРАЗЕЦ по т. II.1. към офертата

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за участие в открита процедура с предмет:

“Доставка и въвеждане в експлоатация на стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно дихателни апарати, съоръжения за вътрешно подеушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно дихателни апарати и стенд за изпитване на въздушно дихателни апарати”

№	ID	Наименование, тип, марка, стандарт, описание на вида и техническите характеристики на предлаганата стока	Един. мярка	К-во	Производител	Страна на произход на стоката	Гаранционен срок (т. 5.4. от договора)	Срок за отстраняване на дефектите (т. 5.5. от договора)	Срок за подмяна (т. 5.6. от договора)	Забел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1		<p>Стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно-дихателни апарати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудван с всички необходими принадлежности за хидростатично изпитване на стоманени и композитни бутилки с конусна и цилиндрична резба, обем до 15 л. и работно налягане 200 и 300 бара; - ел. захранването е 230 V; - оборудването, връзката на бутилките и работните процедури са такива, че не допуска наличието на въздух в системата при провеждане на изпитването; - оборудването на системата издържа тестово налягане от 1,5 пъти максималното работно налягане; - с възможност за изпитване на 2 /два/ броя стоманени и 2 /два/ броя композитни бутилки от едно и също налягане; - снабден е с помпа за пълнене на бутилките с вода, помпа за високо налягане и вана за вода; - снабден е с устройство, гарантиращо че на бутилките няма да 	Бр.	1	Друк-луфт-техник Немец ГМБХ	Австрия	12 /двана-десет/ месеца от въвеждане в експлоатация	30 /тридесет/ календарни дни	60 /шест-десет/ календарни дни	



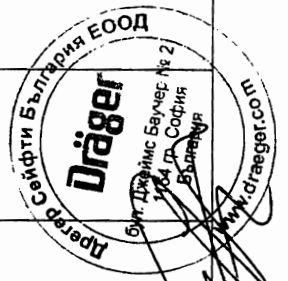
	<p>бъде подадено налягане, надвишаващо с 9 бара тестовото налягане, при което налягане бутилките ще бъдат изолирани от помпата;</p> <ul style="list-style-type: none"> - манометрите към стенда са с клас на точност 1 и скала с обхват, подходяща за налягането на тестване; - оборудван с пулт за управление. 	Бр.	1	Друк-луфт-техник Немец ГМБХ	Австрия	12 /дванадесет/ месеца от въвеждане в експлоатация	30 /тридесет/ календарни дни	60 /шестдесет/ календарни дни
2	<p>Съоръжение за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно-дихателни апарати;</p> <ul style="list-style-type: none"> - с възможност за регулиране температурата за подсушаване и цифрово отчитане на същата; - със съоръжението могат да се подсушават 12 бутилки; - ел. захранването е 380 V. 	Бр.	1	Дрегер Сейфти АГ&Ко. КГАА, Германия	Германия	12 /дванадесет/ месеца от въвеждане в експлоатация	30 /тридесет/ календарни дни	60 /шестдесет/ календарни дни
3	<p>Стенд за изпитване на въздушно-дихателни апарати Quaestor 7000:</p> <ul style="list-style-type: none"> - със софтуер, позволяващ изпитване на различни видове дихателни апарати и модели (Dräger, SCOTT, MSA AUER, SPASCIANI RNMK2 и SATURN) и химическо защитно облекло (Dräger и RESPIREX); - стендът се контролира от компютър, който записва отчетените данни при тестването; - с възможност да тества дихателни апарати, както следва: <ul style="list-style-type: none"> - с възможност да тества дихателни апарати, както следва: <ul style="list-style-type: none"> - тест за херметичност при високо налягане; - статичен тест на средно налягане – статичен тест; - динамичен тест за средно налягане – динамичен тест с изкуствен бял дроб; - проверка на манометъра при 4 нива на налягане (стойностите от проверката се записват автоматично) - с възможност да тества целозицеви маски, както следва: <ul style="list-style-type: none"> д/ тест за херметичност на маски с подналягане и надналягане; е/ проверка на налягането на отварянето на клапана за издишване при 10 l/min въздушен поток; - с възможност да тества белодробен автомат на дихателния 	Бр.	1	Дрегер Сейфти АГ&Ко. КГАА, Германия	Германия	12 /дванадесет/ месеца от въвеждане в експлоатация	30 /тридесет/ календарни дни	60 /шестдесет/ календарни дни



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Handwritten signature at the top right of the page.

	<p>апарат, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> ж/ тест за херметичност с положително налягане; з/ тест за херметичност с под налягане; и/ тест за херметичност на средно налягане; й/ тест за налягане на активирание; к/ тест за налягане на отваряне; л/ статичен тест – затварящо налягане; м/ динамичен тест с изкуствен бял дроб с регулиране честотата на дишане и потока за различните видове и модели Dräger, SCOTT, MSA AUER, SPASCIANI RNMK2 и SATURN. - с възможност за тестване на въздушно дихателни апарати с работно налягане 200 bar и 300 bar; - с възможност да тества защитно химическо облекло (Dräger и RESPIREX), както следва: н/ стабилизиращо налягане; о/ тест за херметичност; п/ проверка на клапаните; - има връзка за подаване на налягане от 300 bar; - с тестваща глава с пневматично надуване; - с шкаф за всички необходими аксесоари; - текстовете от потребителското меню и резултатите от тестовете са на български език; - софтуерът отчита отделните данни за всеки артикул поотделно, когато са свързани в система; - стойностите от тестовете се записват в защитена база данни; - достъпът до софтуера и тестовете е възможен само със система за достъп; - предвидено е уведомяване в случай на грешка или провален тест; - предвидено е печатане на резултатите от тестовете; <p>Специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката:</p>					
--	--	--	--	--	--	--



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	<p>- Настолен компютър с инсталирани операционна система и софтуер за работа със стенда за изпитване на въздушно-дихателни апарати.</p> <p>- Принтер за печатане на резултатите от тестовете на стенда за изпитване на въздушно-дихателни апарати.</p> <p>- Към стенда за изпитване на въздушно-дихателни апарати ще се доставят адаптери за посочените видове и модели дихателни апарати, химическото защитно облекло (Dräger и RESPIREX) и тапи за тестовете за херметичност на маските.</p> <p>- Комплект принадлежности за ремонт и поддръжка на стенда за хидростатично изпитване на бутилките за въздушно-дихателните апарати и стенда за изпитване на въздушно-дихателни апарати.</p>					
--	--	--	--	--	--	--

Срокът за доставка на стоката е **150 /сто и петдесет/ календарни дни**, считано от датата на уведомяване на Изпълнителя, за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Срокът за въвеждане в експлоатация на апаратурата и обучение на 2-ма служители е **10 /десет/ календарни дни**, считано от датата на осигуряване фронт за работа.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

инж. Евгени Панчев
03.07.2015 г.
Управител
Дрегер Сейфти България ЕООД







ОБРАЗЕЦ по т. III.1. към офертата

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в открита процедура с предмет:

“Доставка и въвеждане в експлоатация на стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно дихателни апарати, съоръжения за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно дихателни апарати и стенд за изпитване на въздушно дихателни апарати”

№	ID	Наименование и характеристики, съгласно техническото предложение	К-во	Ед. цена	Обща цена
1	2	3	4	5	6
1		Стенд за хидростатично изпитване на бутилки за въздушно-дихателни апарати	1	50.000,00	50.000,00
2		Съоръжение за вътрешно подсушаване на стоманени и композитни бутилки за въздушно-дихателни апарати	1	15.500,00	15.500,00
3		Стенд за изпитване на въздушно-дихателни апарати Quaestor 7000	1	20.800,00	20.800,00
Цена за доставка в лв. без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010					86.300,00
Цена за въвеждане в експлоатация в лв. без ДДС					0,00
Цена за обучение на 2-ма служители в лв. без ДДС					0,00
Обща предлагана цена за изпълнение на поръчката в лв. без ДДС (цифром и словом: осемдесет и шест хиляди и триста лева без ДДС)					86.300,00

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. Евгени Панчев
03.07.2015 г.
Управител
Дрегер Сейфти България ЕООД

