

ДОГОВОР

№ 153000012

Днес, 25.08.2014 год., в гр. Козлодуй, между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 10173/03.12.2014г. на Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Дартек" ООД, гр. Русе, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с 827201940, представлявано от Росен Павлов Велев – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, на основание чл.101е от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията от Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център, наричани за краткост "стока", в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение № 2 - Техническа спецификация № 15.ИЦ.ТСП.265, Приложение № 3 - Спецификации на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 - Цена, неразделна част от настоящия договор. Предметът обхваща следните Обособени позиции:

1. Интерактивен тъчскрийн терминал InfoDart 270C за вътрешен монтаж;
3. Графичен таблет за обработка на цифрови фотографии Wacom Intuos Pro M с Wacom Grip стилус;
4. BLU-RAY рекордер LG HR-500.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **9 090.00** лв. (девет хиляди и деветдесет лева) без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.2. Цените по този договор са окончателни и валидни до пълното му изпълнение.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. чрез банков превод, в срок до 30 (тридесет) дни от приемането на стоката, срещу представени оригинална фактура и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: ОББ, Русе;
IBAN: BG29 UBBS 8002 1011 4454 11;
BIC: UBBS BGSF.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1/ Доставката на стоките по настоящия договор ще бъде извършена в срок до 30 (тридесет) дни считано от датата на подписване на договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.

4.1. При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за входящ контрол без забележки.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и риск.

4.4. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@ppp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.5. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа документите посочени в Приложение № 2 - Технически спецификации №№ 15.ИЦ.ТСП.265 и 15.УАК.ТСП.267.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език или с превод на български език.

4.7. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоките, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларация за съответствие.

5.2. На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката, отсъствието на явни недостатъци и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3. За доставените стоки се установява гаранционен срок в рамките на 24 (двадесет и четири) месеца от датата на доставка.

5.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, които не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка, в срок от 15 (петнадесет) дни от датата на писмената reklamacия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.5. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на гаранционния срок (т. 5.3.).

5.6. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamacията се счита за уредена.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

6.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- Приложение № 1 - Общи условия на договора;
- Приложение № 2 - Техническа спецификация № 15.ИЦ.ТСП.265;
- Приложение № 3 - Спецификации на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 4 - Ценови таблици;

6.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Славка Иванова-Маринова - Ръководител група "Информационен център", ИЦ, тел.: 0973/ 72768.

6.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Росен Павлов Велев - Управител на "Дартек" ООД, 088 9252501, 082 81999.

6.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни едноезични - по един за всяка от страните.

7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Дартек“ ООД
7000 Русе
бл. Ана Вентура, вх.Д, ет.2
тел/факс: 082/81999
E-mail: office@datek.bg
ЕИК: 827201940
ИН по ЗДДС: BG 827201940

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
РОСЕН ВЕЛЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД
3321 Козлодуй
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@ppp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗАМ.ИЗПЪЛНИТЕЛ/ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ



Директор "Производство".....
06.08.2015 г. /Я. Янков/

Директор "И и Ф".....
06.08.2015 г. /Б. Димитров/

Р-л У-ние "Търговско".....
06.08.2015 г. /Кр. Каменова/

Р-л У-ние "Правно".....
07.08.2015 г. /Ив. Иванов/

Р-л група ИЦ:.....
03.08.2015 г./Сл. Маринова/

Ст.юрисконсулт "ДШИДС", У-е П".....
29.07.2015 г. /П. Илиева/

Н-к отдел "ОП".....
28.07.2015 г. /С. Брешкова/

Изготвил:
28.07.2015 г. /И. Борисова/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР.....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВООСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

2
AK

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на

данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции № УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при аварии в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за

лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за

специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след

сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Дартек” ООД
7000 Русе
бл. Ана Вентура, вх. Д, ет. 2
тел/факс: 082/81999
E-mail: office@datek.bg
ЕИК: 827201940
ИН по ЗДДС: BG 827201940

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
РОСЕН ВЕЛЕВ

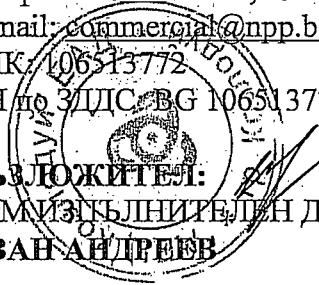


ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ





“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

УТВЪРЖДАВАМ,
РЪКОВОДИТЕЛ
УПРАВЛЕНИЕ А и К:
15.06.2015 г.


Ж. ТОШЕВА

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 15.ИВ.ТСР.265

за доставка на специфична техника за нуждите на
Информационния център към “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

1. Описание на доставката

1.1. Описание

Необходимост от оборудване на сграда Информационен център със съвременни технически средства за използване по време на посещения, работни срещи, презентации и други мероприятия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за обезпечаване на реализацията на аудио-, видео- и графични продукти.

В обхвата се включва доставка до АЕЦ “Козлодуй”, монтаж на място, където е необходимо, и осигуряване на гаранционно обслужване.

1.2. Обем на поръчката и технически характеристики на изделията

Поръчката обхваща седем обособени позиции:

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ	ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ И МОДЕЛ	БРОЙ
Обособена позиция №1.	<p>Интерактивен тъчскрийн терминал InfoDart 270C за вътрешен монтаж</p> <p>Екран:</p> <ul style="list-style-type: none"> – размер на монитора: 27" (диагонал 68.5 см); – формат: 16:9; – разделителна способност: 1366 px X 768 px ; – с вградено управление чрез допир (SAW touch screen). <p>Корпус:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стоманен корпус с прахово покритие; – секретни ключалки; – декоративни елементи; – възможност за избор на цвят. <p>Компютър:</p> <ul style="list-style-type: none"> – процесор: Intel 2.6 GHz Dual Core; – RAM: 4 GB DDR3; – 500 GB HDD SATA 3 (или 60 GB SSD); – интерфейс: VGA, HDMI, USB, LAN; – вградени стерео високоговорители. <p>Допълнителни аксесоари:</p> <ul style="list-style-type: none"> – драйвери, кабели и всичко, необходимо за монтаж на стена. 	3



Обособена позиция №2.	<p>Безжичен мултимедиен проектор Epson EB-1985WU</p> <p>3LCD технология; Светлинна мощност: 4800 Ansi Lumens; Формат на картината: 16:10 supported; Разд. способност: WUXGA (1920 x 1200); Входни интерфейси: USB 1.1 Type A, RS-232C, Wireless LAN IEEE 802.11b/g/n, VGA in (2x), VGA out, HDMI in (2x), Composite in, Component in, MHL, Stereo mini jack audio in (2x), Ethernet interface (100 Base-TX / 10 Base-T); Лампа: 280W; Живот на лампата: ECO режим – 4000 часа, режим с висока яркост – 3000 часа; Zoom: Manual, Factor: 1 – 1,6; Focus: Manual; Контраст: 10000:1</p>	1
Обособена позиция №3.	<p>Графичен таблет за обработка на цифрови фотографии и изображения Wacom Intuos Pro M с Wacom Grip стилус</p> <p>Продуктов тип: Pen Tablet; Размери: 380 x 251 x 12 mm; Активна площ: 224 x 140 mm; Multi-touch; Нива на натиск: 2048, и стилуса и гумата; Разпознаване на наклон: ±60 нива; Тип: Чувствителни на натиск, без кабел, без батерия (опции); Сменяващи се писци: 10 писеца: 5 стандартни, 1 пластичен, 1 графичен и 3 филцови; Стойка за стилуса; Резолюция: 5080 lpi; Expresskeys™: 8 настройващи се; Touch Ring: с 4 настройващи се функции; Express View Display (hud); PC и Mac: USB; Wireless кит; Какво включва комплектът: Пръстени за цвeтова идентификация; USB кабел: 2 м</p>	1
Обособена позиция №4.	<p>BLU-RAY рекордер LG HR-500</p> <p>FULL HD 1080p; Възпроизвеждане на: BD-R/RW; DVD-R/RW; CD-R/RW; MKV, MP4; AVI; DIVX HD; AVCHD формати; Вграден диск: 250 GB; Запис върху външен HDD; Вграден DVB-T тунер; EPG, TIME SHIFT функции; DLNA сертификат; WI-FI; USB VIDEO; Мултиинтерфейс: TV IN/OUT; COAXIAL OUT; LAN; SCART; Component; HDMI; Composite</p>	1
Обособена позиция №5.	<p>Лаптоп Toshiba SATELLITE S70-B-10Z</p> <p>Екран: LED, 17.3-инчов, резолюция: 1920X1080; Процесор: INTEL CORE i7-4710HQ; Честота на процесора: 2.5 – 3.5 GHz; Памет: 8GB, DDR3L RAM;</p>	1

	<p>Видео карта: AMD Radeon™ R9 M265X; Твърд диск: 1000 GB HDD (5,400 об./мин.); Оптично устройство: DVD±RW двуслойна записвачка; Свързаност: Wireless LAN, Wi-Fi 802.11ac, a/b/g/n, Bluetooth 4.0+LE; Интерфейси: VGA – аналогов изход за монитор и мултимедиен проектор; 2x USB 2.0; 2x USB 3.0; вградена HD веб камера; вграден микрофон; HDMI; RJ-45; Multi-Card Reader Клавиатура: с обозначаване на клавишите и на кирилица</p>	
Обособена позиция №6.	<p>Цифрово записващо аудио устройство Olympus Voice Recorder VN-733PC 4GB</p> <p>Памет: 4 GB; Съвместима карта памет: microSD до 32 GB; Тип батерия: 2 x AAA; Времетраене на запис: до 1600 часа; Диagonal на дисплея: 1.44 inches; 1xUSB 2.0; Формат за възпроизвеждане: wma/mp3; Voice activation; Вход за външен микрофон</p>	1
Обособена позиция №7.	<p>Видео монопод BENRO A48TBS4</p> <p>Окомплектован с видео глава BENRO S4; 3 вградени подпорни крачета; С вграден нивелир; Наклон на главата (tilt range): +90/-75 (Fixed Fluid Cartridge Balance); Панорамно движение: 360 градуса</p>	1

2. Изисквания

2.1. Нестандартни/специализирани елементи, софтуер и монтаж

2.1.1. Към техническите средства е необходимо да се доставят нужните интерфейсни и захранващи кабели; необходимите монтажни елементи по Обособена позиция №1; драйвери и лицензи, където има такива.

2.1.2. Техническите средства по Обособени позиции №№1, 2, 3 и 5 се доставят със софтуер (лицензи) на оригинални (от производителя) физически носители.

2.1.3. Техническите средства по Обособена позиция №1 трябва да се монтират на място от избрания доставчик в присъствието на представители на Възложителя.

2.1.4. Всички лицензи, ако има такива, да са на името на:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД или при изписване на латиница: Kozloduy NPP PLC

2.2. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Заявената техника трябва е с дата на производство не по-ранна от 01.06.2014 г.

2.3. Изисквания към гаранционен срок и поддръжка:

Минимум 2 години оригинална (от производителя) гаранция и гаранционна поддръжка.

3. Опаковка и доставка

3.1. Заявените технически средства трябва да бъдат доставени в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в оригиналната опаковка на производителя.

3.2. Място на доставка:

3.2.1. За Обособена позиция №1: “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Информационен център (възможното време за монтаж е между 8.00 и 16.00 часа в работни дни).

3.2.2. За Обособени позиции №№2, 3, 4, 5, 6 и 7: "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Информационен център, до 14 часа в работни дни.

3.3. Срок за доставка: възможно най-кратък.

4. Входящ контрол при доставка

При получаването на техническите средства се извършва общ входящ контрол.

4.1. Тестване на техническите средства при входящ контрол при приемане на доставката.

4.1.1. За Обособена позиция №1 се проверява съответствието на техническите средства с параметрите по спецификацията на Възложителя, след което се пристъпва към монтажа, настройката и тестването на техническите средства и софтуера от представители на доставчика и на специалисти от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.2. При доставката на техническите средства по Обособени позиции №№2, 3, 4, 5, 6 и 7 се проверява съответствието им с параметрите по спецификацията от договора за доставка и се тества тяхната работоспособност.

4.2. Документи, които се изискват при доставка.

При доставката, заедно със специфицираната техника е необходимо да се доставят:

- Декларация за произход;
- Спецификация на доставеното оборудване и софтуер;
- Пълен комплект документация за доставеното техническо средство;
- Лицензи, ако има такива, вкл. и хартиено копие;
- Ръководство за използване/обслужване и/или поддръжка на български език;
- Фактура оригинал;
- Приемо-предавателен протокол.

4.3. Приемане на доставката

Доставката се приема при пълно съответствие и изпълнение на всички изисквания, посочени в техническата спецификация на Възложителя.

Наименование на програмата за финансиране	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Baan / Infor
154	44731710
154	44732110

Дартек ООД, Русе, ул. Раковска 11, 082 81999, 082 81999, 827201940, BG827201940 /пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИИЧ, ИН по ЗДДС/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Публична покана с предмет "Доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център"

№	Наименование	Описание на вид и характеристика	Един. Мярка	Кол-во	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	7	9	10	11
Обособена позиция № 1 Интерактивен тъчскрийн терминал InfoDart 270C за вътрешен монтаж /наименование/								
1	Интерактивен тъчскрийн терминал InfoDart 270C за вътрешен монтаж	<p>Солиден и здрав корпус от стомана с висококачествено прахово покритие, секретни ключалки и декоративни елементи от качествен плексиглас, допълващи елегантния дизайн на произвежданите от нас информационни киоски</p> <p>За вътрешен монтаж</p> <p>http://kiosk.dartek.bg</p> <p>Екран – диагонал 68.5 см /27"/ TFT, 1920 x 1080 широко форматен с вградено управление чрез допир /SAW touch screen/</p> <p>Intel 2.60 GHz Dual Core</p> <p>4 GB DDR3</p> <p>500 GB HDD SATA 3</p> <p>USB, LAN</p> <p>Вградени стерео тонколонки</p> <p>Допълнителни аксесоари: Всички необходими за работа на устройството драйвери, кабели и други</p>	бр.	3	България	30 дни	24 месеца	

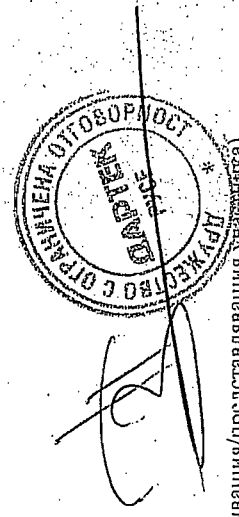
ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Росен Велев (име и фамилия)

06-07-2015 (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

Дартек ООД (наименование на участника)

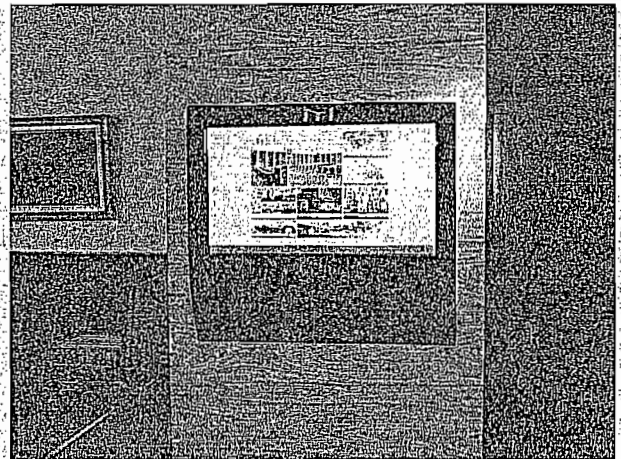


ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Интерактивен терминал InfoDart 270C

Солиден и здрав корпус от стомана с висококачествено прахово покритие, секретни ключалки и декоративни елементи от качествен плексиглас, допълващи елегантния дизайн на произведените от нас информационни киоски

За вътрешен монтаж



<http://kiosk.dartek.bg>

Екран: диагонал 68.5 см /27"/ TFT с вградено управление чрез допир /SAW touch screen/
Разделителна способност: 1920x1080 (Full HD)

Процесор: Intel 2.60 GHz Dual Core

Оперативна памет: 4 GB DDR3

Видеоконтролер: Интегриран

Аудиоконтролер: Интегриран

500 GB HDD SATA 3

Захранващ блок 500 W

Скрити 2 бр. USB 2.0, LAN

Вградени стерео тонколони

Допълнителни аксесоари: Всички необходими за работа на устройството драйвери, кабели и други

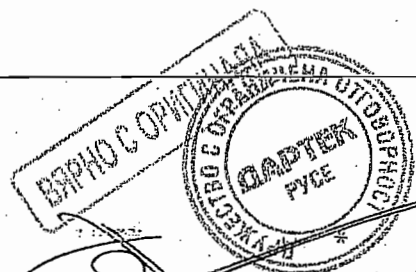
Монтаж на интерактивни терминали и публични дисплеи

Монтаж на стена

Полагане на захранващ и мрежов кабел - до 10 м

Полагане на PVC канали за скриване на кабели - до 10 м

Включен транспорт до обекта



Дартек' ООД, Русе, ул. Раковска 11, 082 81999, 082 81999, 827201940, BG827201940
 /пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН, ИН по ЗДДС/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Публична покана с предмет
 "Доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център"

№	Наименование	Описание на вид и характеристика	Един. Мярка	Кол-во	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	7	9	10	11
Обособена позиция № 3 <i>Графичен таблет за обработка на цифрови фотографии и изображения Wascom Intuos Pro M с Wascom Grip стилус /наименование/</i>								
1	Графичен таблет за обработка на цифрови фотографии и изображения Wascom Intuos Pro M с Wascom Grip стилус	<p>Продуктов тип: Pen Tablet; Размери: 380 x 251 x 112mm; Активна площ: 224 x 140 mm; Multi-touch; Нива на натиск: 2048, и стилуса и гумата; Разпознаване на наклон: +/-60 нива; Тип: Чувствителни на натиск, без кабел, без батерия (опции); Сменящи се писци: 10 писца: 5 стандартни, 1 пластичен, 1 графичен и 3 филцови; Стойка за стилуса; Резолюция: 5080 lpi; Express View Display (hud); PC и MAC; USB; Wireless kit; Какво включва комплекта: Пръстени за цвятова идентификация; USB кабел 2 м</p>	бр.	1	Китай	30 дни	24 месеца	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Росен Велев (име и фамилия)

06-07-2015 (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

Дартек' ООД (наименование на участника)



INTUOS[®]pro

DESIGNED FOR CREATIVITY – JUST THE RIGHT TOOLS

The innovative Wacom Intuos Pro pen tablet gives you the power to produce professional results. Combining high-tech pen capabilities with intuitive multi-touch gestures it delivers the finest in precision and control of traditional brushes, pens and markers with professional software. Available in three sizes, it delivers a natural, intuitive experience that extends your creative capabilities.

INTUOS PRO S – POWERFULLY COMPACT.

Packs a lot of power into a small amount of desktop space. Compact enough to fit comfortably into a laptop bag.

INTUOS PRO M – A UNIVERSAL SIZE, WITHOUT COMPROMISE.

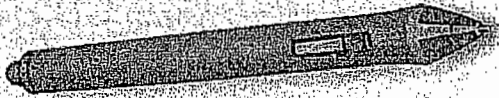
Provides ample workspace, but fits conveniently into most laptop bags.

INTUOS PRO L – CREATIVE BREATHING ROOM.

Designed for artistic styles that require a full-range of motion and creative professionals who work in large formats.

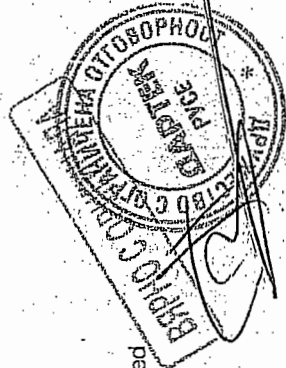
SPECIAL EDITION – PROFESSIONAL RESULTS.

Designed to give you the power to produce professional results, the medium-sized Intuos Pro Special Edition features a new, sleek, silver and black design.



GENERAL SPECIFICATIONS for all Intuos Pro pen tablets

Interface	USB; Wireless RF
Pen Technology	Cordless, battery-free pen
Accuracy (Pen)	0.25 mm (0.010 in)
Pressure Sensitivity Levels	2048
Tilt Range	±60° (±50° on Intuos Pro Small)
Resolution	200 lines/mm (5080 lp)
Maximum Report Rate	200 points/second
Touch Capability	Wacom Touch Technology, capable of detecting up to 10 fingers
System Requirements	<ul style="list-style-type: none">• PC: Windows[®] 8, Windows[®] 7, Windows Vista[®] SP3• Mac: OS X 10.6.8 or later• Internet connection for software download, powered USB port





Intuos Pro Small	157 x 98 mm	320 x 208 x 12 mm	660 g	6 customisable keys	Yes	Yes	17 hours	<ul style="list-style-type: none"> • Wacom Grip Pen • 5 standard black pen nibs • 1 stroke nib • 3 felt nibs • 1 flex nib • Pen stand • Nib removal tool • Pen ring 	PTH-451
------------------	-------------	-------------------	-------	---------------------	-----	-----	----------	---	---------



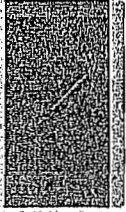
Wacom Grip Pen (optional accessory)	3 standard black pen nibs	3 stroke nibs	Pen stand						
-------------------------------------	---------------------------	---------------	-----------	--	--	--	--	--	--



Intuos Pro Medium	224 x 140 mm	360 x 251 x 12 mm	990 g	8 customisable keys	Yes	Yes	16 hours	<ul style="list-style-type: none"> • Wacom Grip Pen • 5 standard black pen nibs • 1 stroke nib • 3 felt nibs • 1 flex nib • Pen stand • Nib removal tool • Pen ring 	PTH-651/K
-------------------	--------------	-------------------	-------	---------------------	-----	-----	----------	---	-----------



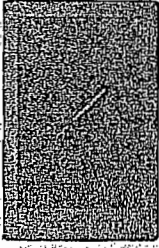
Wacom Art Pen (optional accessory)	5 chisel-shaped nibs	5 bullet-shaped nibs	Pen stand	360 degrees of barrel rotation	156 x 16 mm	20 g	KP-701E
------------------------------------	----------------------	----------------------	-----------	--------------------------------	-------------	------	---------



Intuos Pro Medium Special Edition	224 x 140 mm	360 x 251 x 12 mm	990 g	8 customisable keys	Yes	Yes	16 hours	<ul style="list-style-type: none"> • Wacom Grip Pen • 5 standard black pen nibs • 1 stroke nib • 3 felt nibs • 1 flex nib • Pen stand • Nib removal tool • Pen ring 	PTH-651/S
-----------------------------------	--------------	-------------------	-------	---------------------	-----	-----	----------	---	-----------



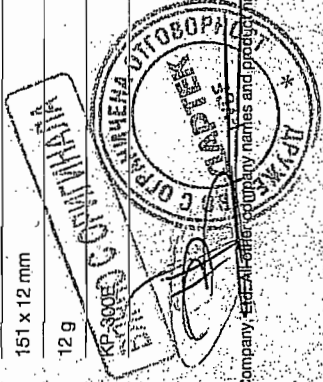
Wacom Classic Pen (optional accessory)	3 standard black pen nibs	3 stroke nibs	Pen stand				
--	---------------------------	---------------	-----------	--	--	--	--



Intuos Pro Large	Pen: 325 x 203 mm Multi-touch: 299 x 190 mm	487 x 318 x 12 mm	1800 g	8 customisable keys	Yes	Yes	15 hours	<ul style="list-style-type: none"> • Wacom Grip Pen • 5 standard black pen nibs • 1 stroke nib • 3 felt nibs • 1 flex nib • Pen stand • Nib removal tool • Pen ring 	PTH-851
------------------	--	-------------------	--------	---------------------	-----	-----	----------	---	---------

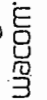


Wacom Inking Pen (optional accessory)	2 standard nibs	3 Inking cartridges (black)	Pen stand				
---------------------------------------	-----------------	-----------------------------	-----------	--	--	--	--



Wacom Europe GmbH • Europark Fichtenhain A9 • 47807 Krefeld • Germany • www.wacom.com

© 2013 Wacom Company, Limited. All rights reserved. Wacom, the logo and Intuos are trademarks or registered trademarks of the Wacom Company. ~~Other company names and product names are trademarks and/or registered trademarks of their respective owners. Modifications and errors excepted.~~



Дартек' ООД, Русе, ул. Раковска 11, 082 81999, 082 81999, 827201940, BG827201940
 /лично наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН, ИН по ЗДДС/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Публична покана с предмет
 "Доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център"

№	Наименование	Описание на вид и характеристика	Един. Мярка	Кол-во	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	7	9	10	11
<i>Обособена позиция № 4 BLU-RAY рекордер LG HR-500 /наименование/</i>								
1	BLU-RAY рекордер LG HR-500	Full HD 1080p; Възпроизвеждане на: BD-R/RW; DVD-R/RW; CD-R/RW; MKV, MP4, AVI, DIVX HD; AVC/HD формати Вграден диск: 250 GB; Запис върху външен HDD; Вграден DVB-T тунер; DLNA сертифицират; WI-FI; USB Video; Мултиинтерфейс: TV IN/OUT; COAXIAL OUT; LAN; SCART; Component; HDMI; Composite	бр.	1	Китай	30 дни	24 месеца	

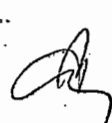
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Росен Велев (име и фамилия)

06-07-2015 (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

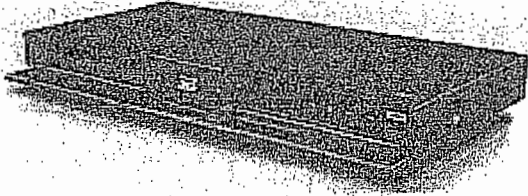
Дартек' ООД (наименование на участника)





Are you visiting the correct country version of Hardware.Info?

You are currently visiting Hardware.Info United States, but based on your IP-address we detect that Hardware.Info United Kingdom might be more suitable for you.
[Click here to go to Hardware.Info United Kingdom.](#)



LG HR500

[Alle dvd/blu-ray/media players](#)

MPN: HR500

Internal DVD drive, Internal Blu-ray drive, HDMI

- [Prices](#)
- [Specifications](#)
- [Reviews](#)
- [Users](#)
- [Alternatives](#)
- [Photos](#)

LG HR500 specifications

Brand	LG
Product name	HR500
Product code	HR500
Added on	Thursday November 11, 2010

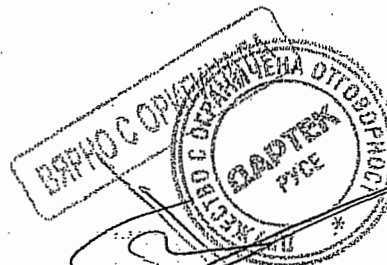
Specifications

- Internal DVD drive
- Internal Blu-ray drive

General


LG
HR500
HR500
Thursday November 11, 2010


Search for products based on specifications




Video outputs

- Composite
- HDMI

Search for products based on specifications 





Input options


- LAN


Search for products based on specifications 



Other connectors

- USB Host
- USB Host connections (number)


Search for products based on specifications 



1

Supported media

- CD
- CD-R
- DVD
- DVD+R
- DVD+RW
- DVD-R
- DVD-RW
- BD
- BD-R
- BD-RE

Search for products based on specifications 





















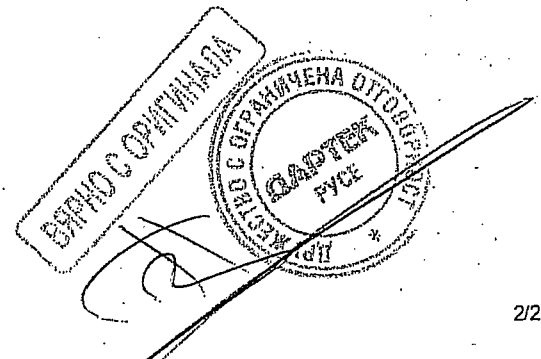




Report error in specifications

The specifications displayed above have been carefully compiled, however Hardware.Info is not responsible for possible errors. No rights can be derived from the specifications. Hardware.Info recommends that you contact the seller about the specifications prior to making a purchase.

The Hardware.Info website uses cookies. Read our [cookie policy](#). close



ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център”

Обособена позиция № 1 – Интерактивен тъчскрийн терминал InfoDart 270С за вътрешен монтаж /наименование/

№	Наименование	Ед. мярка	Кол-во	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Интерактивен тъчскрийн терминал InfoDart 270С за вътрешен монтаж	бр.	3	2600,00	7800,00

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Росен Велев (име и фамилия)

06.07.2015 (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„Дартек“ ООД (наименование на участника)



Handwritten signature

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център”

Обособена позиция № 3 – Графичен таблет за обработка на цифрови фотографии и изображения Wacom Intuos Pro M с Wacom Grip стилус /наименование/

№	Наименование	Ед. мярка	Кол-во	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Графичен таблет за обработка на цифрови фотографии и изображения Wacom Intuos Pro M с Wacom Grip стилус	бр.	1	595,00	595,00

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Росен Велев (име и фамилия)

06.07.2015 (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„Дартек“ ООД (наименование на участника)



A handwritten signature in the bottom right corner of the page.

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Доставка на апаратура и техника за Дома на енергетика и за Информационен център”

Обособена позиция № 4 – BLU-RAY рекордер LG HR-500 /наименование/

№	Наименование	Ед. мярка	Кол-во	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	BLU-RAY рекордер LG HR-500	бр.	1	695,00	695,00

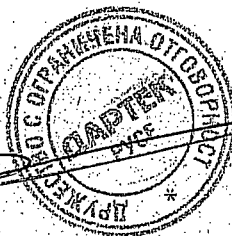
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Росен Велев (име и фамилия)

06.07.2015 (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„Дартек“ ООД (наименование на участника)



Handwritten signature