

# ДОГОВОР

№ 168000002

Днес, 12 . 02 . 2016 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и "Мега Ел" ЕООД, гр. София, с. Казичене, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130638700, представлявано от Светослав Симеонов Ставрев – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-84/14.01.2016г. на Изпълнителния Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС" се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 14.БПС.ТЗ.17, Приложение № 3 - Работна програма и концепция, Приложение № 4 – Срок и календарен график, Приложение № 5 – Спецификация на оборудването и Приложение № 6 - Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Работен проект;

1.2.2. Доставка на оборудване (в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка);

1.2.3. Демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж, пусково-настроечни работи и въвеждане в експлоатация;

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 53 900.00 лв. /петдесет и три хиляди и деветстотин/ без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за Работен проект е в размер на 17 372.00 лв. /седемнадесет хиляди стота седемдесет и два лева/ без ДДС;

2.1.2. Цената за оборудването (в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка) е в размер на 33 940.91 лв. /тридесет и три хиляди деветстотин и четиридесет лева и деветдесет и една стотинки/ без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010;

2.1.3. Цената за демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж, пусково-настроечни работи и въвеждане в експлоатация е в размер на 2 587.09 лв. /две хиляди петстотин осемдесет и седем лева и девет стотинки/ без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 6 Предлагана цена единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки;

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката на оборудването (в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка) срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ и специализиран за измервателните уреди входящ контрол без забележки;

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за установяване завършването на натурални видове монтажни работи и представена оригинална фактура за стойността им

– **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от общата стойност на договора в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително ексекутивната документация по т. 5.1.17 срещу представяне на двустранно подписан Констативен акт за установяване годността и приемане на обекта и Акт (протокол) за проведени единични изпитания.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Общинска Банка АД;  
IBAN: BG86SOMB91301013380701;  
BIC: SOMBBGSF

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 110 работни дни, съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и предоставени входни данни от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени монтажни работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – Срок и календарен график и са както следва:

3.2.1. Срок за представяне на Работен проект е 45 (четиридесет и пет) работни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.2.2. Срок за доставка на оборудването (в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка) е 45 (четиридесет и пет) работни дни, считано от датата на утвърден протокол за приемане на Работния проект на Специализиран технически съвет на Възложителя без забележки;

3.2.3. Срокът за демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж, пусково-настроечни работи и въвеждане в експлоатация е 20 (двадесет) работни дни и залочва да тече след даване фронт за работа за съответната секция и е съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график

3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** утвърдено Техническо задание.

4.1.2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.3. В срок до 15 /петнадесет/ работни дни след поискването, да представи допълнителните входни данни за изготвяне на проекта.

4.1.4. Да назначи специализиран технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.5. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническият съвет;

4.1.6. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. Да проверява и коригира единичните цени с пазарните за доставка на не цитираното в Приложение № 5, оборудване

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.5. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.6. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спазва срока за изпълнение или няма да извърши монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4-Срок и календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. Да представи списък за необходимите проектни входни данни, в срок от 10 (десет) работни дни след сключване на договора.

5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на оптичен/магнитен носител.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап работен проект.

5.1.8. След приемането на Работен проект, да остойности количествената сметка и техническата спецификация за доставка, в съответствие с ценовите показатели в Приложение №6 Предлагана цена и пазарните ценови нива на подобен тип оборудване. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка и спецификацията за доставка стават неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.11. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.12. Да достави материалите и оборудването (в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка) по чл. 1.2.3. от договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010 и да извърши общ (и специализиран за измервателните прибори) входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице,

при които се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.13. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.14. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.16. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за провеждане на функционални изпитания и 72 часова проба.

5.1.17. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.18. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.19. Да представи всички документи по т. 2.4. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 /петнадесет/ работни дни след приключване на дейностите.

5.1.20. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

## 6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на проектите се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Специализиран технически съвет след наложените се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването (в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка) страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

6.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на свои разноски и риск.

6.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :

- Декларация/Сертификат за произход;
- Декларация/Сертификат за съответствие;
- Инструкция за монтаж и експлоатация (ръководство на потребителя),

включително изисквания за съхранение;

6.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език.

6.8. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за общ (и специализиран за измервателните прибори) входящ контрол без забележки.

6.9. Дейностите по монтажа се приемат съгласно изискванията на т.10.3. от Приложение № 2 - Техническо задание №14.БПС.ТЗ.17;

6.10. Дейностите по договора се считат за приключени след въвеждане на оборудването в експлоатация, след представяне на всички документи посочени в т.6 от Приложение № 2 - Техническо задание №14.БПС.ТЗ.17

## 7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

474

7.2. На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността ѝ и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със съответните съпроводителни документи към нея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не я приема

7.3. На измервателните прибори, част от доставката, ще бъде извършен и специализиран входящ контрол в "Лаборатория ЕРИ" на отдел "Метрологично осигуряване" на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатиране на метрологични отклонения от характеристиките на стоката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не я приема.

7.4. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на 24 месеца, от въвеждане в експлоатация.

7.5. За резервните части се установява гаранционен срок в рамките на 24 месеца, от датата на доставката.

7.6. За изпълнените монтажни дейности гаранционните срокове са съгласно Наредба No 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7.7. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши чрез посещение на място в срок от 48 /четиридесет и осем/ часа след уведомяване по електронна поща.

7.8. Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от 30 /тридесет/ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.4.

7.9. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 7.4./.

7.10. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

## **8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА**

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му .

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и предоставени входни данни от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 14.БПС.ТЗ.17;

Приложение № 3 – Работна програма и концепция;

Приложение № 4 – Срок и календарен график;

Приложение № 5 – Спецификация на оборудването

Приложение № 6 – Предлагана цена;

9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Красимир Кръстев – Р-л сектор “Р”, Цех БПС, тел.: 0973/ 7 3452 и Стелиян Стефанов – Р-л сектор “ИД”, тел.: 0973/ 7 2694;

9.5. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са Димитър Димитров, тел.: 0885/ 120 321 и Йорданка Далакчиева тел.: 0885/ 120 355

9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

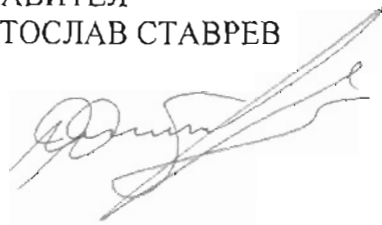
## 10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Мега Ел” ЕООД  
гр. София, с. Казичане  
ул. Серафим Стоев № 8  
тел/факс: 02/ 975 05 05; 02/ 975 10 10  
E-mail: [office@megael.com](mailto:office@megael.com)  
ЕИК: 130638700  
ИН по ЗДДС BG 130638700

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ  
СВЕТОСЛАВ СТАВРЕВ



### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



### Съгласували:

Зам. Изп. Директор:  
05.02 2016 г. /Ив. Андреев/

Директор “П”:  
07.02 2016 г. /Я. Янков/

Директор “И и Ф”:  
05.02 2016 г. /Б. Димитров/

Р-л У-е “Правно”:  
07.02 2016 г. /Ив. Иванов/

Р-л У-е “Търговско”:  
04.02 2016 г. /Кр. Каменова/

Р-л сектор “Р”, Цех БПС:  
03.02 2016 г. /Кр. Кръстев/

Р-л сектор “ИД”:  
02.02 2016 г. /Ст. Стефанов/

Н-к отдел “ОП”:  
02.02 2016 г. /С. Брешкова/

Ст. юрисконсулт “ДПДС”, У-е “П”:  
01.02 2016 г. /П. Илиева/

### Изготвил:

Специалист “ОП”:  
02.02 2016 г. /Ал. Ангелов/



## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	8
16.	НЕУСТОЙКИ .....	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	11

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ЧО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.
- 2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.



- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и ~~само~~ единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 6.1. Данък удържан при източника
- 6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.
- 6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.
- 6.2. Прилагане на СИДДО
- 6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## **7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА**

- 7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.
- 7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.
- 7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.
- 7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.
- 7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

- 8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.
- 8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.
- 8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## **9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

- 9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции № УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.
- 9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкцията №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация с отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител (или) изпълнителят на работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действията в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на ~~уговорените~~ неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат

да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и обменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).



## 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

## 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Мега Ел” ЕООД  
гр. София, с. Казичане  
ул. Серафим Стоев № 8  
тел/факс: 02/ 975 05 05; 02/ 975 10 10  
E-mail: [office@megael.com](mailto:office@megael.com)  
ЕИК: 130638700  
ИН по ЗДДС BG 130638700

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ  
СВЕТОСЛАВ СТАВРЕВ



### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
ИЗПЪЛНИТЕЛ И ДИРЕКТОР  
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок:  
Система:  
Подразделение: Цех БПС

УТВЪРЖДАВАМ,  
И.Д. ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:  
ИВАН АНДРЕЕВ  
01.12.2014



СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР БИК: *[Signature]*

01.12.2014 Пламен Василев

ДИРЕКТОР П: *[Signature]*

28.11.14 Емилиян Едрев

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 14.БПС.ТЗ.17

за проектиране, доставка и монтаж на технологично оборудване

**ТЕМА:** Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Кратко описание на техническото задание.

Предмет на техническото задание (ТЗ) е:

- изготвяне на работен проект за "Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV";
- доставка на материали и оборудване, съгласно изготвения проект;
- извършване на строително-монтажните работи (СМР) и пусково-настроечни работи (ПНР), съгласно изготвения проект.

За доставка да се предвидят и един резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите.

Дейностите, включени в техническото задание са проектиране, доставка, демонтаж на съществуващото оборудване, предмет на заданието, монтаж на новото оборудване, ПНР и въвеждане в експлоатация.

### 2. Изисквания към проекта.

#### 2.1. Основание за разработване на проекта.

*[Signature]*

*[Signature]*

От въвеждането им в експлоатация, таблата не са модернизирани или реконструирани, поради което са с влошени експлоатационни характеристики.

Конструктивно, са изпълнени с открити тоководещи части, разположени в близост до апаратурата, което усложнява и прави опасно обслужването и ремонта. Вратите са деформирани, поради което не се затварят плътно.

Използваната апаратура е морално и физически остаряла, като голяма част от нея е спряна от производство, което допълнително затруднява поддръжката.

## 2.2. Основни функции на проекта.

2.2.1. Повишаване безопасността на оперативния и обслужващия персонал, с цел защита срещу поражение от електрически ток, съгласно БДС EN 60204-1:2006/A1:2009 - Безопасност на машини. Електрообзавеждане на машини. Част 1:Общи изисквания (IEC 60204-1:2005/A1:2008).

2.2.2. Подобряване надеждността на работа на съоръженията, чрез въвеждане на нова, съвременна, защитна и комутационна апаратура.

2.2.3. Подобряване експлоатационния вид и осигуряване на ремонтпригодност на съоръженията.

## 2.3. Общи изисквания към проекта.

### 2.3.1. Фази на проекта.

2.3.1.1. Проектната разработка да е изпълнена еднофазно - фаза Работен проект за срок до 40 календарни дни след предаване на входните данни.

### 2.3.2. Работният проект да отговаря на следните изисквания:

2.3.2.1. Съществуващата апаратура да се подмени с нова, съвременна и надеждна, производство на фирми, специализирани в производство на електрически апарати и да съответства на стандарт "Комутационни апарати за ниско напрежение" БДС EN 60947-1:2007/A1:2011, -2:2006/A2:2013, -3:2009.

2.3.2.2. Демонтират се старите табла, (тип ККУ, производство на завод "Автоматика", гр.Лом) - 6 панела с размери 2000x800x600 (ВxШxД) всеки. На тяхно място, върху съществуващата рамка на пода, се монтират нови табла. Броят и размерите им, трябва да е такъв, че да се запази общата ширина на секциите –  $6 \times 800 = 4800 \text{mm}$ . Това се налага поради подведените вече силови кабели. Ако новите табла са с по-малка дълбочина, монтажа да се ориентира по задната стена към подовата рамка, а останалото пространство пред таблата да се покрие с подходящи стоманени плоскости.

Таблата да бъдат "типово изпитани" в съответствие със стандарт БДС EN 60439 "Комплектни комутационни устройства за ниско напрежение".

2.3.2.3. Да се използват максимално съществуващите кабели, но с нови кабелни глави. При крайна необходимост да се предвиди полагане на нови кабели и муфи.

2.3.2.4. На всяка от двете секции, да се предвидят по две релета за контрол на параметрите на мрежата. Едно реле, което да следи наличието на трите фази и посоката на полето пред въводния прекъсвач и при отклонения да го изключва, като формира сигнал на панел "Предупредителна сигнализация" в командна зала на БПС и второ реле, което да следи напреженията на секцията и да формира сигнал "Наличие на напрежение на секцията" на мозаечната мнемосхема в командна зала.

2.3.2.5. Въводният, за всяка секция, автоматичен прекъсвач (NSX630F или аналогичен), трябва да е с моторно задвижване ( $U=230V$  AC), изваждаем (с отделяне на шаси, а не с цокъл) и да е с регулируема електронна защита срещу претоварване и късо съединение.

2.3.2.6. Секционираният апарат между двете секции да е мощностен разединител с ръчно задвижване и видимо разделяне на полюсите (тип INV 630 или аналогичен).

2.3.3.6. На фасадите на панелите с въводните прекъсвачи, да се монтира сигнална арматура и бутони за управлението им, както и комбиниран прибор за наблюдение на параметрите на мрежата, с комуникационен модул. За измерване на токовете, да се предвидят подходящи токови трансформатори с проходна първична намотка.

2.3.3.7. Новите табла да бъдат със степен на защита IP 55, съгласно IEC 60529, клас IK10 по устойчивост на механични удари, съгласно IEC 62262, в цвят RAL 7035 и с надписани оперативни наименования. Вратите да са с три-точково заключване и стандартна двупрофилна ключалка. На лицевата им страна да има мнемосхема. Размерът и цветът на надписите да се уточни допълнително с Възложителя.

2.3.3.8. На всички подвързани жила да бъде поставена кабелна маркировка, включваща наименованието на точката на свързване и името на кабела. Всички несвързани жила да бъдат маркирани с данни за името на кабела и надпис "резерв".

Да се използват максимално съществуващите кабели. При крайна необходимост да се предвиди полагане на нови кабели. Новите кабели да отговарят на БДС IEC 60332-3/82, категория А, за неразпространение на горенето.

2.3.3.9. Таблата да са със задно обслужване, позволяващи всички дейности по обслужване и ремонт, на който и да е елемент. Да имат възможност за монтиране страна към страна.

2.3.3.10. Към шина PEN на таблата, трябва да могат да се присъединяват, както алуминиеви, така и медни жила на кабели.

2.3.3.11. Във всяка секция, трябва да има по един резервен извод с автоматичен прекъсвач от всеки типоразмер, използван в нея.

## 2.4. Описание на изисквания към отделните части на проекта.

### 2.4.1. Част Електро "Първична комутация".

Да се изготви работен проект, който да включва следните документи и чертежи:

2.4.1.1. Обяснителна записка с избор на сечения на шини, проводници и автоматични прекъсвачи с настройките на защитите им, съобразени със сечението на кабелите на различните токови кръгове и номиналния товар.

Всяка секция се захранва от един сух тип силов трансформатор 400kVA, 6/0.4kV.

2.4.1.2. Еднополюсни електрически схеми.

2.4.1.3. Конструктивни чертежи на нови шинни системи и др., детайли за изработка.

2.4.1.4. Монтажни схеми на новото оборудване, места и начини на анкерирание.

2.4.1.5. Кабелен журнал.

**2.4.2. Част Електро "Вторична комутация".**

Да се изготви работен проект, който да включва следните документи и чертежи:

2.4.2.1. Принципни схеми на веригите за сигнализация и управление;

2.4.2.2. Принципни схеми на веригите за измерване;

2.4.2.3. Монтажни схеми на апаратурата и чертежи на клеморедите с присъединяваните кабели;

2.4.2.4. Кабелен журнал – съдържащ като минимум начало и край на кабела, наименование на кабела, тип, сечение, брой жила, начин на полагане и дължина.

**2.4.3. Част "План за безопасност и здраве" (ПБЗ)**

Изготвя се съгласно Наредба №2 от 22.03.2004г., като трябва да съдържа график за строителството и монтажните работи.

**2.4.4. Част "Пожарна безопасност" (ПБ)**

Изготвя се съгласно Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Секциите се намират в помещение № БПС АС109 - "КРУ НЗ VIII и IX с-я 0.4kV", което е категория по пожарна опасност Ф5Г и клас по пожарна опасност на ел. уредби и инсталации - нормална пожарна опасност

**2.5. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта.**

За всяка от частите на проекта в раздели от 2.4.1 и 2.4.2, Изпълнителят трябва да представи:

**2.5.1. Обяснителна записка (Описание на проектното решение).**

Към всяка от частите на работния проект да се разработи обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения. Към частите на работния проект /където е приложимо и при необходимост/, да се обоснове избора на проектното решение, като се представят подробни разчети, диаграми и др. За избраното оборудване при необходимост да бъдат представени изчисления по отношение на характеристиките му.

**2.5.2. Количествена сметка и техническа спецификация** - Да се представят количествени сметки в които да са описани всички строително монтажни и луско-налаждъчни дейности, необходими за реализация на разработения проект.

Количествените сметки да се изготвят с цифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Техническа спецификация - в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.

Техническа спецификация - в която да са описаните резервните части, необходими за доставка, които са неразделна част от доставката /при необходимост/.

Количествените сметки и технически спецификации да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

### 2.5.3. Списък на норми и стандарти.

2.5.3.1. Работният проект да се изготви в съответствие със следните нормативни документи:

- Наредба № 3 от 9.06.2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- НАРЕДБА № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР;
- Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба №12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба №3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба №3 от 23.03.2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при механично (студено) обработване на металите;
- Наредба №3/18.09.2007г. за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба №7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;

- Наредба № 16 от 31.05.1999 за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести.

2.5.3.2. Доказателства, че оборудването ще отговаря на стандартите, посочени в т. 2.2. и т. 2.3, да се представят на етап заявление за участие.

2.5.3.3. В работния проект да се определят нормативните документи, които са основа за изработване на проекта и проектните документи с наименование и дата на издаване. Нормативните документи се включват в списък на проектните основи, използвани от проектанта като част от проектната документация.

### **3. Изисквания към доставката на апаратура и материали**

3.1. Доставка на необходимото оборудване да се извърши, след приемането на работния проект на специализиран технически съвет (СТС) без забележки.

3.2. Всички детайли и части на оборудването, да бъдат доставени в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с опаковка, изключваща повреждането им от атмосферни условия, по време на транспорт и при извършване на товаро-разтоварни дейности. Опаковката да е съоръжена с приспособления за захващане при повдигане и преместване.

3.3. Новото оборудване да бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в работния проект. Гаранционният срок на избраното оборудване да е минимум 24 месеца. Време за посещение на място, при открит дефект - 48 часа, след уведомяване по електронна поща.

3.4. Да се извърши Общ (и специализиран, за измервателните прибори) входящ контрол по установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй", № ДОД.КД.ИК.112, при който да се провери за наличието на всички изисквани с техническото задание сертификати и заводски документи.

3.5. Доставката на новата апаратура да е придружена със следните документи, представени на български език:

➤ Декларация за съответствие, издадена в съответствие с нормативната уредба в РБългария;

➤ Инструкция за монтаж и експлоатация (ръководство на потребителя), включително изисквания за съхранение;

➤ Сертификати (декларации) за произход;

### **4. Изисквания към монтажа.**

4.1. При изпълнение на монтажа да се спазва работния проект и условията и реда, посочени в ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и всички приложими в РБългария нормативни документи.

4.2. Монтажните работи да се извършват със заявка и наряд при спазване на изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028.

4.3. Изпълнителят да предостави на възложителя:

- Планове за контрол на качеството;
- Интегрирани графици за монтаж;
- Документация, която да отчита изпълнените дейности в обем, определен в т.6.3.

4.4. След приключване на работата, Изпълнителя да предаде на Възложителя ексекутивни схеми с отразени корекции на направените изменения по време на монтажа.

4.5. Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа", при извършване на инвестиционни дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажните работи.

В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата, Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

#### 5. Входни данни.

Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите, по настоящето техническо задание.

Възложителят, след проверка и оценка на списъка, ще предостави исканите налични входни данни на Изпълнителя.

Входните данни, необходими за изпълнение по настоящето техническо задание, ще бъдат представени на Изпълнителя на езика и във вида и формата, в която са налични в АЕЦ "Козлодуй".

Входните данни, които не са приложени към Техническото задание, се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

Входни данни, които не са налични в АЕЦ "Козлодуй", се заснемат на място от Изпълнителя.

#### 6. Изходни документи, резултат от договора.

Изисква се от Изпълнителя да представи:

6.1. За етап проектиране - Работен проект, съдържащ споменатите в т.2 части и съдържания.

6.2. За етап "Доставка" – документи съгласно т.3.

6.3. За етап "Монтаж" - преди започване на монтажа документи съгласно т.4 и Заповедна книга. След приключване на монтажа, е необходимо да се оформят следните документи:

- Актове и протоколи, в съответствие с Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в т.ч. декларации за съответствие на вложените строителни материали и Наредба № 3/18.09.2007г. за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Актове за извършена работа по изпълнението на всяка част от проекта;



- Акт за завършен демонтаж след завършване на демонтажните работи;
- Приемо-предавателни протоколи за демонтираните съоръжения;
- Акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
- Акт (протокол) за проведени единични изпитания;
- Протоколи за извършените по време на ПНР настройки и изпитания;
- Други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените монтажни дейности.

- Актуализирани проектни схеми (Екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа и строителството, преиздадени с пореден номер на редакция.

6.4. Документите, изготвени на етап монтаж, влизат в сила след утвърждаването им от упълномощените лица от АЕЦ.

## 7. Осигуряване на качеството.

7.1. Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008, за съответните дейности.

7.2. Да се изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК), описваща прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от възложителя;
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството в зависимост от вида на работата (списъкът на тези стандарти се конкретизира в ТЗ).

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на изпълнителя, копия, от които се представят на възложителя ("АЕЦ Козлодуй" ЕАД) при поискване.

7.3. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите, включени в ПОК – проектиране, доставка и монтаж. Плановете подлежат на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Плановете (когато не са приложение към ПОК) се представят за преглед и съгласуване от страна на АЕЦ "Козлодуй" 20 дни преди готовността за работа на съответния етап.

При достигане на точка за контрол изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. ~~Работата по договора продължава след~~ положителен резултат от контрола.

Попълнените ПКК се предават като отчетни документи, удостоверяващи извършване на планирания контрол, както следва:

- при проектиране - когато разработения проект се представя за приемане от страна на Възложителя;
- при доставка - за завършване на входящия контрол;
- при СМР - за изпълнение на обема СМР.

7.4. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителя трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

#### 7.5. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

- Изготвеният проект ще се приеме от персонала на АЕЦ, чрез специализиран технически съвет. Приемането от страна на АЕЦ, не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

- Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ, трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.

Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

- Проектите се предават на хартиен носител в седем екземпляра на български език и в два екземпляра на компактен диск (CD), в оригиналния формат на изготвяне.

- Актуализираните проекти се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на CD.

- Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ.

- Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

#### 7.6. Квалификацията на персонала на Изпълнителя

7.6.1. Проектантите да притежават пълна проектантска правоспособност по съответните части на проекта;

7.6.2. Изпълнителя на СМР да разполага с кадрови ресурси притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи";

7.6.3. Изпълнителят, който ще изпълнява строително-монтажни работи на площадката на АЕЦ, да притежава Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя, за строежи III група, III категория.

7.6.4. Дейностите по необходимите ЛНР на оборудването да се извършват от орган за контрол от вида С /А/, в съответствие с БДС EN ISO/IEC 17020, за дейности, покриващи предмета на обществената поръчка.

7.6.5. Изпълнителят да разполага със заварчици, притежаващи най-малко втора степен на правоспособност, съгласно "Наредба № 7 от 11.10.2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване", за което да представи необходимите свидетелства.

7.6.6. Изпълнителят да притежава документи и референции, доказващи опит в извършването на подобни дейности и доставки, които да представи на етап заявление за участие.

#### 8. Организация на работата.

8.1. Строително-монтажните работи по двете секции, трябва да се извършват последователно. Всяка следваща секция, ще се извежда, след въвеждането на предишната в експлоатация. Допуска се кратковременни изключения (до 20 минути) за работи по общи части – секциониращ разединител.

8.2. По време на реализацията на проекта Изпълнителят да осигури авторски надзор и техническа помощ от проектанта.

8.3. Инвеститорски функции по отношение на приемане и контрол на работата ще упражнява Управление "Инвестиции".

8.4. Технически контрол от страна на Възложителя ще се упражнява от Н-к цех БПС.

#### 9. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ "Козлодуй".

Не е необходимо.

#### 10. Критерии за приемане на работата.

10.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на АЕЦ "Козлодуй" на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ се приема на специализиран технически съвет, за което се оформя Протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокола.

10.2. Дейностите по доставка, се считат за приключени след успешно завършен общ входящ контрол на оборудването и специализиран за измервателните прибори. Към следващия етап се преминава след подписване на Протокол за съответния входящ контрол без забележки.

10.3. Дейностите по монтажа се считат за приключени след успешно извършени СМР, ПНР и 72-часово изпитание на всяка секция.

10.4. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, имащи отношение към дейностите, предмет на заданието.

#### 11. Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй".

При извършване на работа на площадката на АЕЦ "Козлодуй", изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор"

12. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител.

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническото задание (ТЗ) от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от изпълняваните дейности.

Приложения:

№1 – Еднополюсна схема на VIII секция 0,4kV - № БПС.ЕС.36/02.

№2 – Еднополюсна схема на IX секция 0,4kV - № БПС.ЕС.34/03.

№3 – Еднополюсна схема на III, IV, VI, VII и IX секции 0,4kV - № БПС.ЕС.18/02.

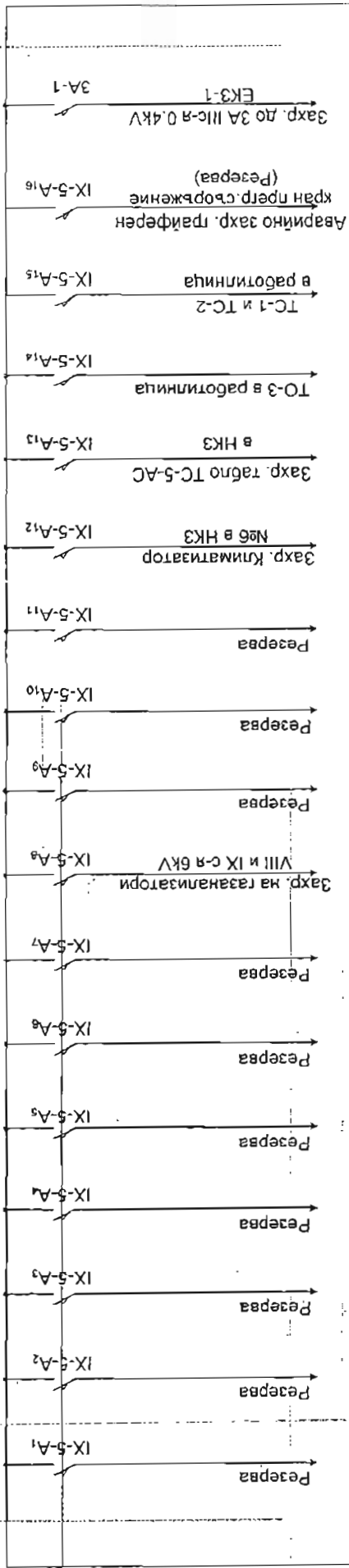
Н-к цех БПС:.....

Иво Божинов

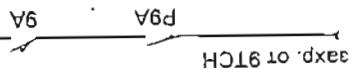


IX с-я 0.4kV

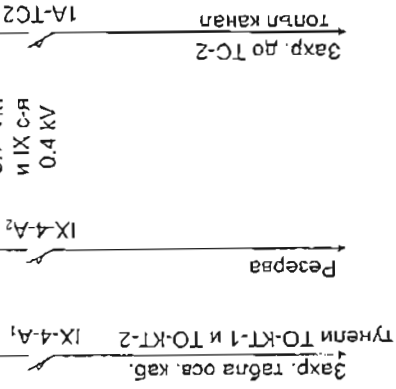
панель 5



панель 6



панел 4 СЕКЦИОНИРАНЕ



Фамилия	Полномс	Дата	Фиг. IX с-я 1
инж. И. Тодоров	И. Тодоров	31.07.14	Заменил чертеж IX с-я
инж. И. Тодоров	И. Тодоров	31.07.14	Лист 1
инж. М. Влашки	М. Влашки	31.07.14	Вс. листа 1
инж. В. Колва	В. Колва	31.07.14	Мащаб.
инж. Т. Лучева	Т. Лучева	31.07.14	АЕИ Козлово

Еднополюсна схема на IX секция 0.4kV

2005 24/73



**МЕГА ЕЛ ЕООД** **mega**

Е Л Е К Т Р О И З Г Р А Ж Д А Н Е



България, 1532 София, с. Казичене, Индустриална зона, ул. "Серафим Стоев" №8; www.megael.bg  
тел.: (+359 2) 975 05 05; факс: (+359 2) 975 10 10; e-mail: office@megael.com, megael@megael.com

ОБРАЗЕЦ по т. 1.2. към Техническото задание

## РАБОТНА ПРОГРАМА

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ 4 ОТ ЗОП

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

**Катерина Чалева**

**10.12.2015 г**

**технически секретар**

**представляващ кандидата „МЕГА ЕЛ“ ЕООД**

„МЕГА ЕЛ“ ЕООД

Н. 77



# МЕГА ЕЛ ЕООД **mega**

Е Л Е К Т Р О И З Г Р А Ж Д А Н Е

**ELGA**®

България, 1532 София, с. Казичене, Индустриална зона, ул. "Серафим Стоев" №8; www.megael.bg  
тел.: (+359 2) 975 05 05; факс: (+359 2) 975 10 10; e-mail: office@megael.com, megael@megael.com

## РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**"Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС "**

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ 4 ОТ ЗОП

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

  
Катерина Чалева

10.12.2015 г

технически секретар

представляващ кандидата „МЕГА ЕЛ“ ЕООД

„МЕГА ЕЛ“ ЕООД





# МЕГА ЕЛ ЕООД **mega**

Е Л Е К Т Р О И З Г Р А Ж Д А Н Е



България, 1532 София, с. Казичене, Индустриална зона, ул. "Серафим Стоев" №8; www.megael.bg  
тел.: (+359 2) 975 05 05; факс: (+359 2) 975 10 10; e-mail: office@megael.com, megael@megael.com

## МЕГА ЕЛ ЕООД

гр. София 1532, с. Казичене, общ. Столична,

ул. «Серафим Стоев» №8

тел. 02/975 05 05; факс: 02/975 10 10,

с ЕИК № 130638700

ИН по ЗДДС № BG 130638700

До

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

гр. Козлодуй

## КОНЦЕПЦИЯ

За изпълнение на обществена поръчка

с предмет:

**"Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС"**

### 1. РЕЗЮМЕ

#### 1.1. Цели на проекта

➤ Повишаване безопасността на оперативния и обслужващия персонал, с цел защита срещу поражение от електрически ток, съгласно БДС EN 60204- 1:2006/A 1:2009 - Безопасност на машини. Електрообзавеждане на машини. Част 1 :Общи изисквания (IEC 60204- 1.-2005/A 1:2008).

➤ Подобряване надеждността на работа на съоръженията, чрез въвеждане на нова, съвременна, защитна и комутационна апаратура.

➤ Подобряване експлоатационния вид и осигуряване на ремонтпригодност на съоръженията.

#### 1.2. Структура на концепцията

Този документ представя техническото предложение за изпълнение на проекта. Документът е структуриран съгласно изискванията на Документацията за възлагане на

обществена поръчка с предмет: **"Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС"**. В допълнение към техническото предложение документът включва:

- описание на организацията за изпълнение на дейностите по проекта, включително обем на дейностите, последователност на изпълнение на задачите, обезпеченост на задачата и контрол на изпълнението, както и анализ на дейностите по Техническото задание;
- разпределение във времето на техническите и човешки ресурси, съобразно условията за изпълнение на дейностите по Техническото задание;
- описание на отговорностите и правомощията на персонала по време на изпълнение на дейностите;
- начин и методи за контрол на целия процес на разработване на проекта;
- описание на координацията между отделните работни звена;

## **2. ОПИСАНИЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

### **2.1. Въведение**

От въвеждането им в експлоатация, таблата в секции VIII-ма и IX-та 0.4kV в цех БПС не са модернизирани или реконструирани, поради което са с влошени експлоатационни характеристики.

Конструктивно, са изпълнени с открити тоководещи части, разположени в близост до апаратурата, което усложнява и прави опасно обслужването и ремонта. Вратите са деформирани, поради което не се затварят плътно.

Използваната апаратура е морално и физически остаряла, като голяма част от нея е спряна от производство, което допълнително затруднява поддръжката.

### **2.2. Обем на задачата**

За изпълнение на поставените цели в рамките на задачата ще бъдат включени следните основни дейности:

- извършване допълнителни огледи на място, с цел запознаване с фактичката обстановка на мястото;
- изготвяне на Работен проект за "Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV";
- доставка на материали и оборудване, съгласно изготвения проект, в т.ч. един резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите;
- извършване на строително-монтажните работи (СМР) и пусково-настроечни работи (ПНР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация.

### **2.3. Очаквани резултати**

В резултат на работата по проекта ще бъдат изготвени:



➤ Работен проект, даващ решение за изграждането на защита от междинните валове в обем и съдържание съответстващи на изискванията на Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на работните проекти;

➤ Таблицы с „Количествени сметки“ по отделните части на проекта за съответните видове СМР.

➤ Доставка на материали и оборудване, съгласно изготвения проект, в т.ч. един резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите;

➤ Извършване на строително-монтажните работи (СМР) и пусково-настроечни работи (ПНР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация;

Така предвидените дейности ще отговарят напълно на изискванията на Техническо задание на Възложителя „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД с № 14.БПС.ТЗ.17.

#### **2.4. Нормативна база**

Разработването на работния проект ще бъде извършено въз основа на следните нормативни документи:

- Правилник за безопасност и здраве при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения. (ПБР-НУ);

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

- Наредба № 3 от 9.06.2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии;

- Наредба №9 от 9.05.2(104 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;

- Наредба № 8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

- Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР;

Правилник по безопасността на труда при заваряване и рязане на метали;

- Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;

- Наредба №12/30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;

- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

„МЕГА ЕА“ ЕООД

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

- Наредба №3/2001 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба №3/2004 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при механично (студено) обработване на металите;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба №7/23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 16/1999 за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести;
- Наредба №3/18.09.2007г. за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;

### 3. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Предложената последователност съответства на изискванията на Техническото задание и е представена в Работната програма (част от това Техническо предложение) и отразява вижданията на екипа за изпълнението на проекта. Предвижда се дейностите да бъдат изпълнени на три етапа.

- **Етап 1 Изготвяне на РАБОТЕН ПРОЕКТ** за "Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV";
- **Етап 2 Доставка на материали и оборудване**, съгласно изготвения проект, в т.ч. един резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите;
- **Етап 3 Извършване на строително-монтажните работи (СМР) и пусково-настроечни работи (ПНР)**, съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация;

Освен тях ще бъде предвиден и подготвителен етап (Етап 0), включващ разработването на План по качество и преглед на входната информация.

#### 3.1. Подготвителен етап

1. Извършване допълнителни огледи на място, с цел запознаване с фактическата обстановка на мястото, където ще се изпълняват дейностите;
2. Проучване на всички възможни варианти за представяне на работния проект, с оглед получаване на добро техническо решение за Възложителя;
3. Осигуряване на подходящ и компетентен персонал, имащ опит в изготвянето на подобни проекти - проектанти, притежаващи пълна проектантска правоспособност;
4. Създаване на добра организация за сформирание на работните групи за изпълнение на дейностите, с цел спазване на сроковете.




5. Осигуряването на подходящ и компетентен персонал за изпълнението на проектните дейности и монтажните работи - монтажници и заварчици, притежаващи необходимия ценз, квалификация, професионален опит, необходимата квалификационна група за изпълнение на подобен вид дейности, с цел осигуряване на качеството на изпълнение.

### **3.2. Етап 1 – Изготвяне на РАБОТЕН ПРОЕКТ**

Съдържанието на Работния проект ще е в съответствие и в обем, съгласно Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и ще съдържа:

- обяснителна записка (описание на проектното решение)
- количествена сметка и техническа спецификация за последваща реализация на проекта съдържаща и списък на резервните части, необходими за доставка, които са неразделна част от доставката на оборудването/при необходимост/;

Проекта ще отчете специфичните особености на площадката.

Работният проект ще бъде представен за одобрение на Технически съвет на Възложителя.

Работният проект по отделните специалности ще отговарят на изискванията на Техническото задание.

#### **3.2.1. Част Електро "Първична комутация" включва:**

- обяснителна записка с избор на сечения на шини, проводници и автоматични прекъсвачи с настройките на защитите им, съобразени със сечението на кабелите на различните токови кръгове и номиналния товар.

Всяка секция се захранва от един сух тип силов трансформатор 400kVA, 6/0.4kV.

- еднополюсни електрически схеми.
- конструктивни чертежи на нови шинни системи и др., детайли за изработка.
- монтажни схеми на новото оборудване, места и начини на анкерирание.
- кабелен журнал.

#### **3.2.2. Част Електро "Вторична комутация" включва:**

- принципни схеми на веригите за сигнализация и управление;
- принципни схеми на веригите за измерване;
- монтажни схеми на апаратурата и чертежи на клеморедите с присъединяваните кабели;
- кабелен журнал - съдържащ начало и край на кабела, наименование на кабела, тип, сечение, брой жила, начин на полагане и дължина.

#### **3.2.3. Част "План за безопасност и здраве" (ПБЗ) включва:**

4. 17

Планът по безопасност и здраве ще бъде изготвен на основание Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи – 2004 г и ще съдържа:

- технологичната последователност за изпълнение на отделните видове строително-монтажни работи и необходимата механизация;
- график за изпълнение на строително-монтажните работи;
- ще се отчетат специфичните условия за работа на площадката на АЕЦ;

#### **3.2.4. Част "Пожарна безопасност" (ПБ) включва:**

Част "Пожарна безопасност" ще се изготви и ще отговаря на изискванията на Приложение № 3 на Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за сигурност на безопасност при пожар.

Секциите се намират в помещение № БПС АС109 - "КРУ НЗ VIII и IX с-я 0.4kV", което е категория по пожарна опасност ФСГ и клас по пожарна опасност на ел. уредби и инсталации - нормална пожарна опасност.

За всяка част на работния проект (т.3.2.1. до 3.2.4.) ще бъдат приложени:

- обяснителни записки, поясняващи предлаганите проектни решения, към която ще се цитират използваните във връзка с проектирането документи и изходните данни, описание на приетите проектни решения като се представят подробни разчети, диаграми и др. За избраното оборудване при необходимост ще бъдат представени изчисления по отношение на характеристиките му;
- списък на норми и стандарти;
- изисквания към работата на оборудването;
- изчисления на предлаганото оборудване /при необходимост/;
- спецификации на резервните части необходими за доставка, които са неразделна част от доставката на оборудването/при необходимост/, ще се представят технически спецификации на материалите, които ще бъдат вложени в обекта;
- количествени сметки, в които да са описани всички дейности, необходими за реализацията на проекта, количествените сметки ще се изготвят със шифри на единичните видове работи, като ще се използва програмен продукт "Building manager" или съобразно ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, не обхванати от тях, ще се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Всички части на проекта ще бъдат изготвени от правоспособни проектанți, притежаващи необходимата квалификация, вписани в КИИП и притежаващи Удостоверения за пълна проектантска правоспособност по съответната част. Проектният екип ще бъде сформиран така, че да се осигури достатъчна компетентност във всички области, включени в обхвата на проекта.

ОБЩИНСКА БАНКА АД  
МАРИЯ ЛУИЗА

Дейностите по проектирането, се считат за приключени след преглед и приемане на Работния проект от страна на Възложителя без забележки. Проектът се приема на СТС, за което се изготвя Протокол, който подлежи на утвърждаване.

Изготвените проекти ще преминат независима проверка от персонал на изпълнителя „МЕГА ЕЛ“ ЕООД, който не е участвал в изготвянето им.

Изготвените проекти ще бъдат съобразени с всички специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството, съгласно Техническото задание на Възложителя „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД с № 14.БПС.ТЗ.17.

Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на техническото задание, ще съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ ще има един уникален индекс, поставен от проектанта и номер на редакция.

### **3.2.5 Авторски надзор и екзекутивна документация**

По време на реализация на проекта изпълнителя ще осигури авторски надзор.

### **3.3. Организация за изпълнение**

За организиране изпълнението на работния проект след сключване на договора изпълнителят ще подготви и предостави списък на необходимите входни данни за изпълнение на техническото задание. В 20 дневен срок от подписване на договора изпълнителят ще предостави Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и План за контрол на качеството (ПКК) съобразно примерното съдържание предоставено от Възложителя. При необходимост ПОК и ПКК ще бъдат ревизирани. Така разработените ПОК и ПКК детайлно ще дефинират и определят всички етапи, документи и отговорности за разработването на работния проект.

Разпределение във времето на човешките ресурси ще се определено съгласно приложената **Работна програма** към офертата и **Линеен график**.

За планирания човешки ресурс ще бъде извършен повторен преглед за констатиране на съответствие, относно наличие на всички необходими квалификации, документи, разрешителни, обучения, инструктажи и др. за изпълнение на поръчката. При констатиране на несъответствия ще се действа съгласно правилата на внедрената интегрирана система за управление на „МЕГА ЕЛ“ ЕООД. Записите ще се документират съгласно **ФИСУ 04.01 „Искане за коригиращо или превантивно действие“ – Приложение № 1.**

Контрола на качеството ще се упражнява от длъжностно лице със съответната компетентност и квалификация, който ще следи за правилното изпълнение и разпределение на задачите, при необходимост ще дава допълнителни указания, ще следи за спазване на сроковете за проектиране на оборудването съгласно изискваните технически характеристики съгласно ТЗ и тръжната документация. При констатиране на несъответствия ще се действа съгласно правилата на внедрената интегрирана система за

МЕГА ЕЛ ЕООД



управление на "МЕГА ЕЛ" ЕООД. Записите ще се документират съгласно **ФИСУ 04.01 „Искане за коригиращо или превантивно действие”**.

При изпълнение на дейностите по настоящата поръчка контролът на качеството ще се осъществява от:

- Контрольор по качеството;
- Ръководител проект на проектантски отдел;

За дефиниране изискванията на Възложителя непосредствено след сключване на договор ще бъде изготвено техническо задание от контрольор по качество за определяне на отговорни лица, разпределението на отговорностите, обхват и срокове на изпълнение. При изготвянето на техническото задание за изпълнението на работното проектиране се извършва повторен обстоен преглед на входните данни от процедурата, като всички конкретни изисквания към проекта се документират в заданието за проектиране.

Проектът ще бъде изготвен в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, нормативните изисквания, действащи в страната и в съответствие с техническото задание. Проектна документация преминава през следните работни етапи:

- планиране на разработването на ниво задание за проектиране - Ръководител проект се запознава подробно с целта на разработката, етапи които ще са необходими за изпълнението, необходимостта от междинни срокове и др. и разпределя задачите за изпълнение между екипа от проектанти;

- проучване и/или заснемане на обекта - при извършване на проучването проектантския екип използва проектни, изходни данни и записките от огледите на обекта при участие в процедурата и последващо заснемане;

- разработване на проектната документация - разработването на проекта ще започне след предоставянето на необходимите данни от страна на Възложителя. Изготвянето на проекта включва обяснителна записка, чертежи, схеми, спецификации и приложения (спецификация на необходимите материали, видове СМР и др.);

- оперативна дейност и координация на проектантския екип - за осъществяването на междинен контрол, отчитане на напредъка от изпълнението и координацията на работата между отделните проектанти ще се организират и провеждат ежеседмични оперативки. При необходимост освен планираните такива ще се провеждат и извънредни оперативки;

- преглед на проектирането и разработването - прегледът на проектирането и разработването се извършва с цел превенция и идентифициране на евентуално възникнали проблеми и предприемане на коригиращи действия за закриване на несъответствията. Прегледа ще се извършва ежеседмично от контрольор по качеството и ръководител проект;

- проверка/верификация на проектирането и на разработването - тази проверка е елемент от планираните дейности във връзка с проектирането. Чрез нея се цели да се получи информация за съответствието на изходните елементи от проектирането и

разработването с изискванията на входните му елементи. Крайната цел на проверката е потвърждаване чрез представяне на обективни доказателства, че определените изисквания са изпълнени;

- валидиране/потвърждаване на проектирането и на разработването - това е краен етап от проектирането, който се извършва на няколко етапа:

- утвърждаване на проекта от Управител, контрол по качеството и ръководител проект;
- подписването на приемо-предавателен протокол за приемане на проекта без забележки от Възложителя.

В случай на констатирано несъответствие в някой от етапите на валидиране/потвърждение се съставя ФИСУ 04.01 „Искане за коригиращо или превантивно действие“ и се действа съгласно правилата на ПИСУ 04 и ПИСУ 05 на ИСУ в организацията.

### **3.4. Етап 2 Доставка на материали и оборудване**

Доставката ще се извърши съгласно спецификацията от Работния проект.

Доставка на необходимото оборудване ще се извърши, след приемането на работния проект на специализиран технически съвет (СТС) без забележки.

Всички детайли и части на оборудването, ще бъдат доставени в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с опаковка, изключваща повреждането им от атмосферни условия, по време на транспорт и при извършване на товаро-разтоварни дейности. Опаковката ще е съоръжена с приспособления за захващане при повдигане и преместване.

Новото оборудване ще бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в работния проект. Гаранционният срок на избраното оборудване ще е 24 месеца.

Ще се извърши Общ (и специализиран, за измервателните прибори) входящ контрол по установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй", № ДОД.КД.ИК.112, при който ще се провери за наличието на всички изисквани с техническото задание сертификати и заводски документи.

Доставката на новата апаратура ще е придружена със следните документи, представени на български език:

Декларация за съответствие, издадена в съответствие с нормативната уредба в Р България;

- Инструкция за монтаж и експлоатация (ръководство на потребителя), включително изисквания за съхранение;
- Сертификати (декларации) за произход;

МЕГА ЕАД ЕООД

### **Изисквания към доставеното оборудване:**

Предложеното за доставка оборудване е съвременно и надеждно, производство на фирми, специализирани в производство на електрически апарати и съответства на стандарт "Комутационни апарати за ниско напрежение" БДС EN 60947-1:2007/A1:2011-2:2006/A2:2013-3:2009.

Таблата ще бъдат "типово изпитани" в съответствие със стандарт БДС EN 60439 "Комплектни комутационни устройства за ниско напрежение".

- на всяка от двете секции, ще се предвидят по две релета за контрол на параметрите на мрежата. Едно реле, което ще следи наличието на трите фази и посоката на полето пред въводния прекъсвач и при отклонения ще го изключва, като формира сигнал на панел "Предупредителна сигнализация" в командна зала на БПС и второ реле, което ще следи напреженията на секцията и ще формира сигнал "Наличие на напрежение на секцията" на мозаечната мнемосхема в командна зала.

- въводният, за всяка секция, автоматичен прекъсвач, ще е с моторно задвижване ( $U=230V$  AC), изваждаем (с отделяне на шаси, а не с цокъл) и ще е с регулируема електронна защита срещу претоварване и късо съединение.

- Секционирацият апарат между двете секции ще е мощностен разединител с ръчно задвижване и видимо разделяне на полюсите (тип INV 630 или аналогичен).

На фасадите на панелите с въводните прекъсвачи, ще се монтира сигнална арматура и бутони за управлението им, както и комбиниран прибор за наблюдение на параметрите на мрежата, с комуникационен модул. За измерване на токовете, се предвиждат подходящи токови трансформатори с проходна първична намотка.

Новите табла ще бъдат със степен на защита IP 55, съгласно IEC 60529, клас IK10 по устойчивост на механични удари, съгласно IEC 62262, в цвят RAL 7035 и с надписани оперативни наименования. Вратите ще са с три-точково заключване и стандартна двупрофилна ключалка. На лицевата им страна ще има мнемосхема. Размерът и цветът на надписите ще се уточни допълнително с Възложителя.

Таблата ще са със задно обслужване, позволяващи всички дейности по обслужване и ремонт, на който и да е елемент. Ще имат възможност за монтиране страна към страна.

Към шина PEN на таблата, ще могат да се присъединяват, както алуминиеви, така и медни жила на кабели.

Във всяка секция, ще има по един резервен извод с автоматичен прекъсвач от всеки типоразмер, използван в нея.

Закупуването, доставката и входящият контрол на материалите, подбора и оценката на доставчиците, складирането и съхранението на закупените материали ще бъде извършено съгласно утвърдените в „МЕГА ЕЛ“ ЕООД правила за закупуване, приемане и складиране, установени в процедура на интегрирана система за управление

на качеството (**ПISY № 11 „Закупуване, приемане и складиране“**). Преди стартиране закупуването на материалите ще се извърши повторен преглед на изискванията към материалната обезпеченост, техническото задание, документацията на Възложителя за обществената поръчка и всички допълнителни изисквания за изпълнение на поръчката. Доставките на материали ще се извършват единствено от одобрени доставчици на изпълнителя подлежащи на непрекъснат контрол и оценка, съгласно **ФISY 11.01 „Регистър на доставчици на стоки/услуги“ – Приложение № 3**. На всички доставени материали ще бъде извършен входящ контрол от страна на „МЕГА ЕЛ“ ЕООД, с цел установяване количественото и качествено съответствие на доставените материали, а именно: 1. съответствие на документацията по поръчката (техническите изисквания преди заявка на материалите) и съответствие на документацията по доставката (проверка на техническите параметри при доставка на материалите); 2. проверка на придружителните документи на продуктите, които са закупени (в това число сертификати за качество, количества, паспорти, инструкции за употреба и др.) и 3. визуален входящ контрол на получените продукти. Всички доставени материали се придружават от техническа документация. В случай на констатирани в процеса на доставката несъответствия същите се управляват съгласно утвърдена в „МЕГА ЕЛ“ ЕООД процедура на интегрирана система за управление на качеството **ПISY № 05 „Управление на несъответстващ продукт“**. При констатиране на несъответствие в доставката Началник склад попълва **ФISY 04.01 „Искане за коригиращо или превантивно действие“** и предоставя същото в Отдел доставки, Инспектор качество и/или Техническият отдел преди приемането на материала. В същото искане служителите от Отдел доставки дават предписание за закриване на несъответствието, като Началник склад е отговорен да бъде изпълнено предписанието и несъответствието да бъде закрито в определените срокове. При допустимо несъответствие (нарушена цялост на опаковката или други външни белези, които не влошават качеството на продукта/материала) е възможно приемането на материала и закриването на несъответствието от страна на Началник склад. В случай на съществени отклонения от изискванията към материала Инспектор качество дава становище за коригиращо действие и връщане на материала към доставчика. Конкретните действия за закриване на несъответствията зависят от характера на същите. При констатиране на критични несъответствия се преустановява работата до закриване на последните. Доставените материали се складираат в складовете за временно съхранение. Складовете са закрити помещения или открити площи, в които се осигуряват необходимите условия за правилното съхранение на закупените продукти. За идентифицирането на продуктите се използват надписите върху продукта или опаковката, а там където липсва идентификационен надпис се поставя етикет с точното наименование на продукта, с което се гарантира правилното му разпознаване. Отговорността за правилното складиране и съхранение на материалите в базата на изпълнителя е задължение на Началник склад. Всички констатирани несъответствия се съгласуват с контрола по качеството и технически

отдел с цел определяне на ефективност на утвърдените действия и последваща оценка на резултатите.

Освен входящ контрол на доставените материали и оборудване от страна на Изпълнителя „МЕГА ЕЛ“ ЕООД, последната ще се извършва входящ контрол и от страна на Възложителя, съгласно изискванията на ДОД.КД.ИК.112 „Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“. В случай, че бъде установено несъответствие на доставеното от страна на Изпълнителя „МЕГА ЕЛ“ ЕООД оборудване, действията ще бъдат съгласувани с контрола по качеството и технически отдел с цел определяне на ефективност на утвърдените действия и последваща оценка на резултатите. За резултатите от управлението на предприетите действия се съхраняват необходимите записи - **ФISУ 04.01 „Искане за коригиращо или превантивно действие“**.

Дейностите по доставка, се считат за приключени след успешно завършен входящ контрол. Към следващия етап се преминава след подписване на Протокол за входящ контрол без забележки.

### **3.5. Етап 3 Извършване на строително-монтажните работи (СМР) и пусково-настроечни работи (ПНР);**

- демонтират се старите табла, (тип ККУ, производство на завод „Автоматика“, гр.Лом) - 6 панела с размери 2000x800x600 (ВxШxД) всеки. На тяхно място, върху съществуващата рамка на пода, се монтират новите табла. Тъй като новите табла са с по-малка дълбочина, монтажа ще се ориентира по задната стена към подовата рамка, а останалото пространство пред таблата ще се покрие с подходящи стоманени плоскости – рифелова ламарина, с дебелина 4мм.

- при изпълнение на монтажа ще се спазва работния проект и условията и реда, посочени в ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” и приложимите към дейностите предмет на настоящето ТЗ нормативни документи;

- строително-монтажните работи по двете секции, **ще се извършват последователно**. Всяка следваща секция, ще се извежда, след въвеждането на предишната в експлоатация. Ще се допускат кратковременни изключения (до 20 минути) за работи по общи части - секциониращ разединител.

Ще се използва “Заповедна книга на строежа”, при извършване на инвестиционни дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която ще се въвеждат измененията в проекта по време на строително-монтажните работи.

В случай на проектно изменение ще се издаде заповед, която ще се запише в Заповедната книга. След приключване на работата, Заповедната книга ще се предаде за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

„МЕГА ЕЛ“ ЕООД

Н. П. А.

След приключване на монтажа, ще се оформят и следните документи:

- актове и протоколи, в съответствие с Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в т.ч. декларации за съответствие на вложените строителни материали;
  - актове за извършена работа по изпълнението на всяка част от проекта;
  - акт за завършен демонтаж след завършване на демонтажните работи;
  - приемо-предавателни протоколи за демонтираните съоръжения;
  - акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
  - акт (протокол) за проведени единични изпитания;
  - протоколи за извършените по време на ПНР настройки и изпитания;
  - други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените монтажни дейности.
- актуализирани проектни схеми (Екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа и строителството, преиздадени с пореден номер на редакция.

### 3.5.1. Организационна структура и кадрови ресурси

Изпълнителските екипи на електромонтажните работи се сформират от висококвалифицирани работници и специалисти с доказани професионални умения и практически опит при изпълнение на електромонтажни дейности. Участниците в екипите са обучени и чрез изпит са придобили необходимите квалификационни групи по Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи от 2004 г. – ПБЗР-ЕУ и Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения 2004г. – ПБР-НУ. Броят на квалифицирания персонал ще осигури формиране на бригади/групи за поддържане на трисменен режим на работа, включително и за паралелно извършване на дейности.

Контрола на качеството и ресурсната обезпеченост ще се упражнява от длъжностно лице със съответната компетентност и квалификация. Техническият ръководител ще следи за правилното изпълнение на задачите, при необходимост ще дава допълнителни указания, ще следи за спазване на ЗБУТ и ще контролира качествено изпълнение на СМР.

При формиране на работните екипи, за изпълнение на дейностите от техническото задание се определят отговорници, които отговарят и координират изпълнението на дейността, следят за изпълнението на сроковете, представянето на необходимите документи и други.

„МЕГА ЕЛ“ ЕООД разполага с достатъчно ресурси за изпълнение на монтажните работи и при необходимост ще осигури непрекъснат режим на работа, с цел спазване графика. Задължително изискване е изпълнителният персонал да притежава валидни

„МЕГА ЕЛ“ ЕООД

удостоверения за придобита квалификационна група по ПБРЕУЕТЦЕМ. Проверката за квалификация на персонала се извършва от контрол по качеството.

За изпълнението на СМР и поддържане на експлоатационен ред и чистота по време на изпълнение на работата се командирова състава, обучен по правилата по безопасност на труда, хигиена на труда, противопожарна защита, ред за оказване на долекарска помощ и с придобити квалификационни групи, с права и задължения на лица отговорни за безопасността съгласно ПБЗРЕУЕТЗЕМ и останалите нормативни документи и наредби в тази област. За изпълнение на поставената задача се определя: отговорен ръководител на работата, изпълнител на работата и членове на бригадата. Отговорността за поддържане на експлоатационен ред и чистота по време на изпълнение на работата е на отговорния ръководител и изпълнителя на работата. За осигуряване на същите се предвиждат следните мерки и мероприятия: провеждане на начален и ежедневен инструктаж, преглед за актуалност на работни инструкции и др. вътрешнофирмени документи, актуализация при необходимост, своевременно извозване на демонтираното оборудване и материали на определените за целта места и предаване на последното с протоколи.

Разпределение във времето на човешките ресурси е указано в приложената **Диаграма на работната сила.**

Дейностите по монтажа се считат за приключени след успешно извършени СМР, ПНР и 72-часово изпитание на всяка секция.

### **3.6. Предаване на актуализирани проектни схеми**

След въвеждане на новите системи в експлоатация се предават на Възложителя актуализирани проектни схеми (екзекутиви), с отразени корекции на направените изменения по време на монтажа ако има такива, в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на оптичен носител.

## **4. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Сроковете за изпълнение на съответните етапи на поръчката са показани в **Линеен график.** При възникнала необходимост от изменение на линейния график кандидатът ще изпълни последната съгласно изискванията на Възложителя.

➤ срок за изпълнение на Етап 1 – РАБОТЕН ПРОЕКТ – 45 работни дни, след предаване на входните данни;

➤ срок за изпълнение на Етап 2 – Доставка – 45 работни дни, след приемане на работния проект на технически съвет на Възложителя;

➤ срок за изпълнение на Етап 3 – Извършване на строително-монтажните работи (СМР) и пусково-настроечни работи (ПНР) – 20 работни дни, след даване на фронт за работа;

МЕТА ЕА ЕКОЛ

При определянето на времевия график на изпълнение на дейностите по проектиране са направени следните допускания:

- времето за изпълнение на дейностите не включва прегледа и утвърждаването на окончателните отчетни документи от Възложителя за всеки един етап.

## **5. ОСИГУРЯВАНЕ ДОСТЪП**

„МЕГА ЕЛ“ ЕООД ще съдейства и ще осигури достъп на Възложителя до персонал, помещения, съоръжения и документи, използвани от Изпълнителя, свързани с извършваната работа.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО. КОНТРОЛ**

Настоящият проект ще се реализира в съответствие със стриктните принципи за Осигуряване на качеството.

➤ В 20 дневен срок от след подписване на договор „МЕГА ЕЛ“ ЕООД ще предостави за одобрение на Възложителя План за осигуряване на качеството (ПОК) и План за контрол на качеството (ПКК), които включват описание и ред за изпълнение на проектните дейности и доставката на оборудването и график за изпълнение. При необходимост „МЕГА ЕЛ“ ЕООД ще ревизира ПОК и ПКК съгласно допълнителните изисквания на Възложителя. ПОК се изготвя въз основа на:

- Сертифицираната по стандарта ISO 9001:2008 Система за управление на качеството на изпълнителя;

- Техническото задание за изпълнение на дейностите по проекта.

Съдържанието на ПОК ще е в съответствие с изискванията на стандарта ISO 10005 и ще отговаря на изискванията на Възложителя.


➤ извършване входящ контрол на доставеното оборудване, преди доставянето на същото на Възложителя, съгласно Системата по качество на „МЕГА ЕЛ“ ЕООД и изискванията на ДОД.КД.ИК.112 „Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй“ на Възложителя.

➤ доставката на оборудване е задължение на Изпълнителя „МЕГА ЕЛ“ ЕООД, който ще осигури същото да бъде придружено от декларации за произход, сертификати, декларации за съответствие, технически спецификации и всички други документи, изискващи се от действащите наредби за съществените изисквания на Република България. Дейностите по доставката се считат за приключени след успешно завършен входящ контрол и получаване на Протокол за входящ контрол без забележки от страна на Възложителя.

➤ дейностите по проектирането ще бъдат извършвани от квалифицирани проектанти, притежаващи необходимата проектантска правоспособност. „МЕГА ЕЛ“ ЕООД



„МЕГА ЕЛ“ ЕООД





ще осигурят присъствието на свои компетентни представители на работните срещи и технически съвети на площадката на „АЕЦ Козлодуй“, имащи отношение към изготвяните проекти.

➤ „МЕГА ЕЛ“ ЕООД има внедрени системи за управление на качеството и има разработени всички необходими процедури и структури за осигуряване на качествено изпълнение на дейностите, контрол на процесите и управление на несъответстващи продукти.

## **6. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

Документите, които ще бъдат предоставени на Възложителя след приключване на проекта, са както следва:

Работен проект, съдържащ споменатите в т.3.2 части и съдържания.

➤ Технически спецификации за доставка на ново оборудване и резервни части.

➤ Документацията ще се представи на български език на хартиен носител в седем екземпляра и точно копие на оптичен носител. Към електронното копие ще се включат сканирани челни страници на отделните части на проекта, с подписи и печати на проектанта в pdf- формат.

➤ Файловете с данни на оптичен носител, ще могат да бъдат разглеждани с една от следните компютърни програми в зависимост от съдържанието си:

- Microsoft Word 2003 или по-нова версия за текст;
- Microsoft Excel 2003 или по-нова версия за списъци;
- Auto CAD 2008 за чертежи.

За етап "Доставка" - документи съгласно т.3.4.

За етап "Монтаж" - преди започване на монтажа документи съгласно т.3.5.

### **Приложения:**

**ФISУ 04.01 „Искане за коригиращо или превантивно действие“ -**

*Приложение № 1;*

**ФISУ 11.01 „Регистър на доставчици на стоки/услуги“ - Приложение № 2**

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**



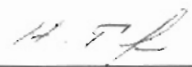
**Катерина Чалева**

**10.12.2015 г**

**технически секретар**

**представляващ кандидата „МЕГА ЕЛ“ ЕООД**

**„МЕГА ЕЛ“ ЕООД**



ИСКАНЕ ЗА:	<input type="checkbox"/> КОРИГИРАЩО ДЕЙСТВИЕ				№
	<input type="checkbox"/> ПРЕВАНТИВНО ДЕЙСТВИЕ				
	<input type="checkbox"/> КОРИГИРАЩО ДЕЙСТВИЕ ПО ПРЕДЯВЕНА РЕКЛАМАЦИЯ				
Относно:					
Структурно звено:					
Подготвил искането:					
Длъжност:					
Описание на несъответствието / потенциалното несъответствие					
Причина за възникване на несъответствието / потенциалното несъответствие					
Предложено коригиращо / превантивно действие:					
Утвърдено коригиращо / превантивно действие:					
Дата:	Утвърдил:	Подпис:	Срок за прилагане:	Отговорник за изпълнение:	
	/Длъжност, фамилия/				
Отчет за извършеното коригиращо/превантивно действие:					
Дата:	Подпис:	Длъжност, фамилия:			
Оценка на ефикасността на предприетите коригиращи/ превантивни действия:					
Извършил оценката: (име, фамилия, длъжност)			Подпис:	Дата:	

МЕГА ЕЛ ЕООД  
ВАРНО С СЕРТИФИКАТ



**МЕГА ЕЛ ЕООД МЕГА**  
Е Л Е К Т Р О И З Г Р А Ж Д А Н И Е  
България, 1532 София, с. Казичене, ул. "Серафим Строев" №8; www.megael.bg  
тел.: (+359 2) 975 05 05; факс: (+359 2) 975 10 10; e-mail: office@megael.com, megael@megael.com

**ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

"Валидността на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4кV в цех БПС"

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 33, АЛ 4 ОТ ЗОП

МЕГА ЕЛ ЕООД



**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

Катерина Чалева  
10.12.2015 г.  
технически секретар  
представяващ кандидата "МЕГА ЕЛ" ЕООД

Н. П.

# МЕГА ЕЛ ЕООД

Е Л Е К Т Р О И З Г Р А Ж Д А Н И Е

България, 1532 София, с. Казичене, Индустриална зона, ул. "Серафим Стоев" №8; www.megael.bg  
 тел.: (+359 2) 975 05 05; факс: (+359 2) 975 10 10; e-mail: office@megael.com, megael@megael.com

ОБРАЗЕЦ по т. 1.3. към офертата

## СПЕЦИФИКАЦИЯ за оборудването

в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

"Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4кV в цех БПС"

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. марка	К-во /бр./	Производител и страна на произход	Гаранционен срок /мин. 24 месеца/	Забележка
1	<p>2</p> <p>Табла ГРТ секции VIII-ма и IX-та, оборудвани както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изваждаем прекъсвач NZMN3 50кA ЗР 630A, с моторно задвижване - 2бр.;</li> <li>- товарен прекъсвач DUMECO ЗР 630A - 16р.;</li> <li>- токов трансформатор 600/5A - 6бр.;</li> <li>- стопяем предпазител Z-C10 - 4бр.;</li> <li>- автоматичен прекъсвач NZMN1 ЗР 20A - 8бр.;</li> <li>- автоматичен прекъсвач NZMN1 ЗР 250A - 3бр.;</li> <li>- автоматичен прекъсвач NZMN1 ЗР 25A - 4бр.;</li> <li>- автоматичен прекъсвач NZMN1 ЗР 63A - 3бр.;</li> <li>- автоматичен прекъсвач NZMN1 ЗР 125A - 16р.;</li> <li>- автоматичен прекъсвач NZMN1 ЗР 50A - 26р.;</li> <li>- автоматичен прекъсвач NZMN1 ЗР 100A - 16р.;</li> <li>- моторна защита Ir-10A - РКМО - 4бр.;</li> <li>- анализатор на електрическа енергия UMG96 - 2бр.;</li> <li>- реле за следене на фазите - 2бр.;</li> <li>- метално табло 2100/1000/600мм - 2бр.;</li> <li>- шинососач, тип MB;</li> <li>- медна шина 30x10x4000мм;</li> <li>- кабел ПВ-А2 черен;</li> </ul>	3	4	5	6	7
2	Резервен комплект от изваждаем прекъсвач NZMN3 50кA ЗР 630A, с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите	бр.	1	Електрогец ООД, апаратура ЕАТОН-Германия	24 месеца	
3	Рифелова ламарина	м2	2	Тисен Кругл - Р. България	24 месеца	

Ако се установи, че възникнал дефект по време на гаранционния срок на оборудването не може да бъде отстранен, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя нови стоки за своя сметка в срок от 30 / тридесет / дни.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

.....

Катерина Чалева

10.12.2015 г

технически секретар

представяващ кандидат „МЕГА ЕЛ“ ЕООД

МЕГА ЕЛ ЕООД

117/2

# МЕГА ЕЛ ЕООД **mega**

Е Л Е К Т Р О И З Г Р А Ж Д А Н Е



България, 1532 София, с. Казичена, Индустриална зона, ул. "Серафим Стоев" №8; www.megael.bg  
 тел.: (+359 2) 975 05 05; факс: (+359 2) 975 10 10; e-mail: office@megael.com, megael@megael.com

ОБРАЗЕЦ по т. II към офертата

## ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:  
**„Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС“**

II.1. Ценова таблица № 1 за формиране на цена на проектирането;

№	Етапи от Работната програма	Необходими човекомесеци (бр.)	Единична а месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1	ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ	3,50	4 343,00	15 200,50
2	АВТОРСКИ НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И ПНР	0,25	4 343,00	1 085,75
3	ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ	0,25	4 343,00	1 085,75
<b>Обща цена на проектирането (лв. без ДДС)</b>				<b>17 372,00</b>
<i>/словом: седемнадесет хиляди триста седемдесет и два лева без ДДС/</i>				

II.2. Ценова таблица № 2 за формиране на цена на оборудването (в т.ч. резервен комплект от изваждаем прекъсвач с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите, предмет на доставка)

№	Описание	К-во/бр.	Ед. цена в лева	Обща цена в лева
1	Доставка на табло типолово изпитано за секция VIII и секция IX, оборудвано с комбиниран прибор за наблюдение на параметрите на мрежата, комуникационен модул.	1	31 136,48	31 136,48
2	Резервен комплект от изваждаем прекъсвач 50кА ЗР 630А, с моторно задвижване и основа за него за въводните прекъсвачи на секциите	1	2 728,77	2 728,77
4	Доставка на рифелова ламарина деб.=4мм за капак за кабелен канал	2	37,83	75,66
<b>Обща цена за доставка (лв. без ДДС)</b>				<b>33 940,91</b>
<i>/словом: тридесет и три хиляди деветстотин и четиридесет лева и деветдесет и една стотинки без ДДС/</i>				

II.3. Ценова таблица № 3 за формиране на цената на демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж, пусково-настроечни работи и въвеждане в експлоатация

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед.цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7

1	Фирмен анализ	Демонтаж на съществуващото оборудване - табло с размери 2000/800/600 с разкачване на кабелите	бр.	6	111,10	666,60
2	Фирмен анализ	Монтаж на типово изпитано табло за секция VIII и секция IX, оборудвано с комбиниран прибор за наблюдение на параметрите на мрежата, комуникационен молул.	к-кт.	1	177,76	177,76
3	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВБТ 3x185+70мм <sup>2</sup>	бр.	2	38,91	77,82
4	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВТ 3x185+120мм <sup>2</sup>	бр.	4	36,87	147,48
5	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел СВБТн 3x120+70мм <sup>2</sup>	бр.	2	34,03	68,06
6	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВТ 3x95+50мм <sup>2</sup>	бр.	1	27,27	27,27
7	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВТ 3x70+35мм <sup>2</sup>	бр.	1	17,21	17,21
8	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВТ 3x50+25мм <sup>2</sup>	бр.	1	22,60	22,60
9	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВТ 4x25мм <sup>2</sup>	бр.	1	15,37	15,37
10	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВТ 3x25+16мм <sup>2</sup>	бр.	1	15,42	15,42
11	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел САВТ 3x16+10мм <sup>2</sup>	бр.	1	13,74	13,74
12	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел СВБТ 7x2,5мм <sup>2</sup>	бр.	3	14,24	42,72
13	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел СВБТ 4x2,5мм <sup>2</sup>	бр.	8	13,49	107,92
14	Фирмен анализ	Суха разделка на кабел СВТ 4x1,5мм <sup>2</sup>	бр.	4	13,04	52,16
15	Фирмен анализ	Свързване на кабел НН към съоръжение	бр.	29	4,00	116,00
16	Фирмен анализ	Доставка и монтаж на кабелни марки	бр.	29	1,15	33,35
17	Фирмен анализ	Направа на капак за кабелен канал от рифелова ламарина деб.=4мм	м2	2	22,47	44,94
18	Фирмен анализ	Пусково-наладъчни работи	к-кт	1	940,67	940,67
<b>Обща цена (лв. без ДДС)</b>						<b>2 587,09</b>
<i>/словом: две хиляди петстотин осемдесет и седем лева и девет стотинки без ДДС/</i>						

**II.5. Обща предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката**  
**53 900,00 лв. без ДДС**

*/словом: петдесет и три хиляди и деветстотин лева без ДДС/*

**III. Начин на плащане - в съответствие с проекта на договор**

**Подпис и печат:**

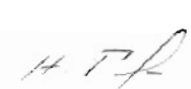
  
**Катерина Чалева**

**28.01.2016 г**

**технически секретар**

**представяващ кандидата „МЕГА ЕЛ“ ЕООД**





# МЕГА ЕЛ ЕООД **mega**

Е Л Е К Т Р О И З Г Р А Ж Д А Н Е

**EL**

България, 1532 София, с. Казичене, Индустриална зона, ул. "Серафим Стоев" №8; www.megael.bg  
тел.: (+359 2) 975 05 05; факс: (+359 2) 975 10 10; e-mail: office@megael.com, megael@megael.com

ОБРАЗЕЦ по т. II.4. към офертата

## ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез процедура  
на договаряне с обявление с предмет:

**„Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС“**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка, както следва – лева	
Част: проектиране проектант Ч.С. = $6,58^1 \text{ бр} \times 380^2 / 168,00^3$	<b>14,88 лв.</b>
Част: монтаж - работник Ч.С. = $2,21^1 \text{ бр} \times 380^2 / 168,00^3$	<b>5,00 лв.</b>
Част: МТ и СК Ч.С. = ..... бр x ..... /.....	..... лв
Част: СКУ, ПНР Ч.С. = ..... бр x ..... /.....	..... лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	<b>100 %</b> от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	<b>40%</b>
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация - единична цена на машиносмяна	<b>Не е предвидена механизация</b>
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите	<b>10 %</b>
Разходни норми за труд, материали и механизация (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)	Фирмени анализи
Печалба – в % върху стойността на СМР	<b>10 %</b>
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За ..... К1 = За ..... К2 =	<b>няма</b>

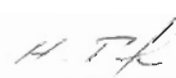
Подпис и печат: 

**Катерина Чалева**

**28.01.2016 г**

**технически секретар**

**представляващ кандидата „МЕГА ЕЛ“ ЕООД**





Процедура за възлагане на обществена поръчка  
чрез договаряне с обявление с предмет:  
**„Реконструкция на табла VIII-ма и IX-та секции 0.4kV в цех БПС“**

## РАЗДЕЛИТЕЛНА ВЕДОМОСТ

за обема работа и цената,  
която основният изпълнител и подизпълнителите ще си разпределят

№	Дейности	Изпълнител	Стойност	% от общата ст-т
1.	Работно проектиране. Доставка материали и оборудване, в т.ч. резервни части. Демонтажни и монтажни дейности.	<b>„МЕГА ЕЛ“ ЕООД</b>	52 959,33	98,25%
2.	ПНР	<b>„МИЛЕНТИ“ ООД</b>	940,67	1,75%
<b>Обща стойност без ДДС:</b> (петдесет и три хиляди и деветстотин лева без ДДС)			<b>53 900,00</b>	

Подпис и печат: .....

  
**Катерина Чалева**  
**28.01.2016 г**  
**технически секретар**  
**представяващ кандидата „МЕГА ЕЛ“ ЕООД**