



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите
на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”**

гр. Козлодуй 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”
ЕАД, гр. Козлодуй”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Решение за откриване на процедурата	4
2.	Обявление за обществената поръчка	9
3.	Техническо задание №15.СТМ.ТЗ.011	9
4.	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	3
5.	Образец на оферта и образци към нея	6
6.	Указания за подготовка на заявлението и офертата	4
7.	Проект на договор	
7.1	Специфични условия на договора	4
7.2	Общи условия на договора	11
8.	Образци на документи	
8.1	Образец на информационен лист	1
8.2	Образец на декларация по чл.104 а, ал.3 от ЗОП	2
8.3	Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП	1
8.4	Образец на декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП	1
8.5	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП	1
8.6	Образец на декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП	1
8.7	Образец на декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лего 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 - Решение за публикуване
- Номер: ЗОП-Р- *354* от 01/12/2015 дд/мм/гггг
- А) за откриване на процедура
 - Б) за промяна
 - В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП
- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП-Р- <i>354</i> от дата 01/12/2015 Коментар на възложителя: <i>ИД - 700151</i>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес град Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3320	Държава Република България
За контакти Отдел Обществени поръчки, У-ние Търговско	Телефон 0973 76598	
Лице за контакт Лора Лазарова		
Електронна поща lv.lazarova@npp.bg	Факс 0973 76027	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профила на купувача: http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&psub=com_procedures&id=2680		

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП <input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП <input type="checkbox"/>

Чл. 94, ал. 2 от ЗОП

 Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй". Предмет на обществената поръчка е предоставяне под наем и цялостно обслужване на биохимичен и хематологичен анализатор, които ще се експлоатират от СТМ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки:

Да Не **IV.2.1.1) Продуктова група**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици |
| <input type="checkbox"/> Офис IT оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____	(брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)

Да Не **V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____

(nnnnn-uuu-xxxx)			
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Валута:			

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 01/12/2015 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Димитър Костадинов Ангелов

Длъжност:

Изпълнителен Директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лего 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление
- Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-О- 312	от дата 01/12/2015
Коментар на възложителя: 112-700153	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел Обществени поръчки, У-ние Търговско	Телефон 0973 76598	
Лице за контакти Лора Лазарова		
Електронна поща lvlazarova@npp.bg	Факс 0973 76027	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): www.kznpp.org/index.php?lang=bg&r=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures&id=2680		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата
		"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG313

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители

Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно): _____

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй", включва предоставяне на апаратура и осъществяване на

цялостното ѝ обслужване, срещу задължението на Възложителя да закупува от предоставящата апаратурата реактивите и медицинските консумативи за работа с предоставената апаратура.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	38434500	
Доп. предмети	38434570	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не
на Световната търговска организация

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Предоставяне под наем и цялостно обслужване на 1 бр. биохимичен анализатор и 1 бр. хематологичен анализатор, включва

1. доставка на анализаторите до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, СТМ монтаж, въвеждане в експлоатация и обучение на персонал на Възложителя.
2. цялостно обслужване на биохимичния и хематологичен анализатори, което включва:

осигуряване, доставка и подмяна на консумативи, резервни части и всичко друго необходимо за нормалната работа на оборудването;

3. безплатно обслужване съгласно предписанията на производителя на апаратите, като извършва регулярни огледи, но не по-рядко от всеки три месеца на двата анализатора;

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 70000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 36 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Не се изискват

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възложителят заплаща цената за доставените реактиви и медицински консумативи поетапно, за всяка доставена партида, съгласно единични цени посочени в Приложение № 4.1 и доставени количества, чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от датата на доставка, срещу протокол за доставените реактиви и медицински консумативи, Протокол удостоверяващ работоспособността на апаратурата и оригинална фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:
 - 1.1. Списък на документите и информацията съдържащи се в заявлението
 - 1.2. Представяне на кандидата, което включва:
 - 1.2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
 - 1.2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.
 - 1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.
 - 1.4. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.
 - 1.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
 - 1.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор.
 - 1.7. Друга информация, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 13 от ЗОП.

- 1.7.1. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за извършване на доставка и сервизно обслужване
- 1.7.2. Декларация по чл.104а, ал.3 от ЗОП за подаване на оферта.
- 1.7.3. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй".

Възложителят отстранява от участие кандидати, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал. 2, т.2а и ал. 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):
Не се изискват

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Минимални изисквания:

- Кандидатът да притежава сертифицирана система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008 и/или ISO 13485:2003 Medical devices. Quality management systems - Requirements for regulatory purposes.

2. Изискуеми документи и информация:

2.1. Сертификат удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008 и/или ISO 13485:2003 Medical devices. Quality management systems - Requirements for regulatory purposes.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществен поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС

Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедурни по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Електронна поща
срсadmin@sрс.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско, отдел Обществени поръчки		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща SBreshkova@npp.bg		Факс 0973 76007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 01/12/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: -
Система: -
Подразделение: СТМ

УТВЪРЖДАВАМ
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
..... ИВАН АНДРЕЕВ/
.....



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К: 

16 "12" 2014 г. (ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ)

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО" 

14 "1" 2014 г. (ЯНЧО ЯНКОВ)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 15. СТМ. ТЗ. 011

за услуга

ТЕМА: Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, гр. Козлодуй

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Предоставяне под наем и цялостно обслужване на биохимичен и хематологичен анализатор, които ще се експлоатират от СТМ на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

2. Обем на извършената услуга

2.1. Регулярни огледи на три месеца на двата анализатора, включващи проверки на работоспособността, при необходимост – ремонт.

2.2. Подмяна на отработените консумативи с нови с изключение на реактивите.

2.3. Отстраняване на възникнали проблеми в т.ч ремонт. и влагане на резервни части.

2.4. Основни характеристики на биохимичния анализатор

2.4.1. Напълно автоматичен, селективен биохимичен анализатор с вграден модул за определяне на електролити.

2.4.2. Възможност за измерване на следните показатели: обща биохимия, електролити, ензими, диабетни, наркотични вещества, антимикробни вещества, терапевтични лекарства, специфични протеини, токсикология:

- Обща биохимия: албумин, калций, креатинин, директен билирубин, желязо, магнезий, фосфор, тотален билирубин, тотален желязо-свързващ капацитет, тотален протеин, урея, пикочна киселина;

- Електролити: натрий, калий, хлор;

- Ензими: кисела фосфатаза, аланин аминотрансфераза, аспартат аминотрансфераза, алкална фосфатаза, амилаза, панкреатична амилаза, креатин киназа, креатин киназа МВизоензим, лактат дехидрогеназа, липаза;

- Диабетни: гликиран хемоглобин, глюкоза, микроалбумин;

- Наркотични вещества в урина: амфетамини, барбитурати, бензодиазепини, канабиноиди, кокаин, екстази, метадон, опиати, фенциклидин, пропоксифен;

- Антимикробни вещества: гентамицин, тобрамицин, ванкомицин;

- Терапевтични лекарства: валпроева киселина, фенитоин, фанобарбитал, карбамазепин, литий, теофилин;

- Специфични протеини: С-реактивен протеин, имуноглобулин А, имуноглобулин М, имуноглобулин G, комплемент С3, комплемент С4, трансферин;

- Токсикология: ацетаминофен, етилов алкохол, салицилат;

- Оценка на сърдечен риск-холестерол HDL- холестерол LDL – холестерол, триглицериди, Аполипопротеини А1 и В.

2.4.3 Производителност от 400 теста на час.

2.4.4. Измерване на показатели в серум, плазма, урина, ликвор и пълна кръв.

2.4.5. Наличие на следните автоматично извършвани от апарата функции за пробите:

- Разреждане;

- Рефлексно тестване;

- Ултразвуково разбъркване;

- Детекция на нивото преди обработка на пробата;

- Анализ на интегритета (хемолиза, иктер, липемия) без допълнителен реактив.

2.4.6. Зареждане на пробите във вакутейнери с различни размери, в чашки за проби и в чашки, поставени върху епруветки.

2.4.7. Зареждане на спешни проби по всяко време и приоритетно изработване.

2.4.8. Наличие на вградена автоматична система за производство и запечатване преди изхвърляне на реакционни кювети за еднократна употреба.

2.4.9. Възможност за едновременно зареждане на 40 реактива в апарата, без необходимост от ръчно третиране.

2.4.10. Функция за контрол на оставащото количество реактив в апарата.

2.4.11. Консумация на вода не повече от 2 литра на час при максимално натоварване на апарата

2.4.12. Измерването на параметрите да се извършва по следните методи

- Абсорбционна фотометрия
- Мултисензорна технология за определяне на електролитите

2.4.13 Наличие на следните интерфейси

- Интерфейс за свързване на външен принтер
- Интерфейс за свързване към ЛИС

2.4.14 Апаратът да разполага със следните хардуерни устройства

- Вграден принтер
- Сензорен монитор
- Бар код четец за реактиви и проби

2.4.15 Наличие на следните софтуерни възможности:

- Функция за изчисление на допълнителни параметри от измерените тестове
- Проследяване статуса на пробите
- Индикатори дали резултатът е в границите на референтния обхват
- Индикатори за индекси на хемолиза, иктер и липемия, корелиращи с концентрацията на хемоглобин, билирубин

- Програмиране на панели от тестове към един бутон
- Персонализиране на разпечатката от свързан външен принтер

2.4.16 Работният софтуер следва да има статистическа програма за качествен контрол със следните възможности:

- Хистограмно представяне на контролните резултати
- Levey-Jennings представяне на контролните резултати
- Изчисление на средна стойност, коефициент на вариация и стандартно отклонение на контролните резултати

- Възстановяване на вече изтрит резултат от графиката за качествен контрол

- Памет за минимум 100,000 контролни резултата

- Индикация, когато контролният резултат е извън граници и по-голям от 2SD

2.5. Основни характеристики на хематологичния анализатор

2.5.1 Автоматично извършване на всички анализи

2.5.2 Възможност за изследване на следните показатели:

Пълна кръвна картина, Пълна кръвна картина+Диференциално броене, Ретикулоцити, Пълна кръвна картина+Ретикулоцити, Пълна кръвна картина+Диференциално+ Ретикулоцити

- Пълна кръвна картина: Левкоцити, Еритроцити, Хемоглобин, Хематокрит, Среден обем на еритроцита, Средено съдържание на хемоглобин в еритроцита, Средена концентрация на хемоглобин в еритроцитите, Ширина на разпределение на еритроцитите, Ширина на

разпределение на хемоглобин, Еритроцитен хемоглобин, Ширина на разпределение на еритроцитен хемоглобин, Тромбоцити

- Диференциално броене в абсолютни стойности и в процент: Неутрофили, Лимфоцити, Моноцити, Еозинофили, Базофили, Атипични лимфоцити, Големи абнормени клетки /Бласти/

- Тромбоцити: Тромбоцити, Среден обем на тромбоцита, Ширина на разпределение на тромбоцитите, Тромбокрит.

- Ретикулоцити в абсолютни стойности и в процент: Ретикулоцити, Среден обем на ретикулоцита, Средна концентрация на хемоглобин в ретикулоцитите, Съдържание на хемоглобин в ретикулоцитите.

- Броене на Еритробласти в абсолютни стойности и в процент и автоматично преизчисляване /коригиране/ на резултата за Левкоцити, чрез изваждане на Еритробластите от общия брой Левкоцити.

- Ликвор: Броене на Еритроцит в ликвор; Броене на Левкоцити+диференциално в ликвор като процент и абсолютна стойност: полиморфонуклеарни клетки, мононуклеарните клетки, неутрофили, еозинофили, лимфоцити, моноцити

2.5.3 Възможност за представяне на резултатите в графичен вид под формата на хистограми и скатерграми

2.5.4 Допълнителна информация за резултатите под формата на флагове за:

- Левкоцити: Олевяване, Атипични лимфоцити, Бласти, Незрели гранулоцити;
- Еритроцити: Еритробласти, Анизцитоза, Микроцитоза, Макроцитоза, Вариация в хемоглобиновата концентрация, Хипохромия, Хиперхромия, Еритроцитни фрагменти/шизоцити/, Еритроцитни сенки.

- Тромбоцити: Струпване на тромбоцити

2.5.5 Измерването да става по следните методи:

- Хемоглобин – нецианиден метод
- Левкоцити – Оптичен с пероксидазни цитохимични реакции
- Еритроцити – Оптичен
- Тромбоцити – Оптичен
- Ретикулоцити – Оптичен
- Телесни течности – Оптичен

2.5.6 Линеиност:

- Левкоцити – минимум 400 G/L
- Еритроцити – минимум 7.0 G/L
- Тромбоцити – минимум 2500 G/L
- Хемоглобин – минимум 220 g/L
- Ретикулоцити – минимум 25%

2.5.7 Производителност от минимум 120 проби на час при анализ на ПКК+Диференциално броене

2.5.8 Наличие на свързан автоматичен семплер с капацитет за минимум 150 проби

2.5.9 Възможност за надграждане със система за подготовка и одветяване на предметни стъкла

2.5.10 Пакет за качествен контрол с минимум следните възможности

- Представяне на резултатите под формата на диаграма Levey – Jennings;
- Представяне на данните от контрола в табличен формат включващо изчисляване на средна стойност, коефициент на вариация и стандартно отклонение

2.5.11 Възможност за връзка с лабораторна информационна система

2.5.12 Наличие на баркод четец-вграден и външен

2.5.13 Допълнителни софтуерни възможности за преглед и редактиране на данните:

- Прозорци от работния софтуер, чийто изглед може да се дефинира от потребителя;
- Въвеждане на референтни интервали на база възраст и пол за пациенти;
- Въвеждане на стойности за паник лимити;
- Въвеждане на стойности за повторно пускане на пробата;
- Делта чек проверка
- Сензорен екран
- Памет за съхранение на данни от минимум 10 000 пациента, включително графики

2.5.14 Апаратът да има следните възможности за подаване на пробите

- Затворена система – автоматично, серийно;
- Затворена система – единично с ръчно подаване на пробата, без отваряне на капачката;
- Отворена система (с външно устройство за аспириране на проби) – по единично с възможност за визуален контрол на пробовземането.

3. Организация за работата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата.

Начална дата на започване на работата е първият работен ден след датата на двустранно подписване на договора за изпълнение на услугата. Срокът за изпълнение на услугата е 36 месеца. Заплащането ще се извършва срещу закупуване на реактиви за определения апарат. Средният брой на отделните проби варира около 15000 за хематологичния анализатор и около 25000 за биохимичния анализатор.

3.1.1 За дейностите по т.2 Възложителят отправя необходимата заявка.

3.1.2 Изпълнителят при необходимост командирова специалисти на площадката на АЕЦ “Козлодуй”.

3.1.3 След изпълнение на дейностите оформя документ за извършените услуги.

3.1.4 Изпълнителят осигурява телефон и адрес за връзка при възникнал проблем .

3.1.5 Изпълнените видове работи се отчитат с двустранен протокол за действително извършените работи по образец.

3.1.6 При изпълнение на видовете работи на територията на АЕЦ „Козлодуй”, Изпълнителят е длъжен да изисква от своя персонал, както и да контролира спазването на вътрешния ред и изискванията за безопасност на труда.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

При извършване на дейността, освен посоченото в т.2, Изпълнителят се задължава:

- да извършва ремонт и отстраняване на възникнали повреди по сигнали на Възложителя или система за дистанционно наблюдение.
- да дава указания за правилно използване на апаратите;
- да изпраща специалисти за подмяна на консумативи и отстраняване на появилите се дефекти в техниката в рамките на работния ден, а ако уведомлението е след 14:00 ч до 10:00 ч. на следващия работен ден.
- да влага само оригинални консумативи и реактиви за нормалното функциониране на апаратите.
- да изнася отработените консумативи от площадката на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД. С изнесените от площадката на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД отработени консумативи Изпълнителят процедури съгласно действащото в България законодателство и Наредба за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци (ПМС № 53 от 19.03.1999 г.)

Всички дейности и разходи по получаване, транспортиране, ремонтване и връщане на дефектирани устройства и доставка на резервни части и консумативи се поемат от Изпълнителя.

При извършване на дейността, Възложителят се задължава:

- за всяко устройство да определи отговорен потребител, който осъществява контрол на правилната експлоатация на апаратите, при дефекти уведомява представителите на Изпълнителя;
- да допуска с апаратите да работят само обучени оператори;
- да спазва инструкциите за правилна експлоатация и съхранение на апаратите и да не позволява отварянето им и опит за поправка от други лица, освен техниците на Изпълнителя;
- да уведомява веднага Изпълнителя при поява на повреда в апаратите;
- да осигури възможност Изпълнителят да изнася отработените консумативи от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.3. Нормативно-технически документи

ISO 13485:2003 Medical devices. Quality management systems - Requirements for regulatory purposes

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

Условие за приемане на работата е работоспособността на всички устройства и недопускане на престои поради липса на консумативи или неотстранена своевременно техническа повреда за повече от 24 часа.

4. Документация,

4.1. Документи, които се изискват при доставката, за нуждите на Служба по трудова медицина на АЕЦ „Козлодуй”

- Паспорт;
- Инструкции за монтаж, експлоатация, техническо обслужване и ремонт;
- Сертификат или декларация от производителя за нанесена СЕ маркировка или за съответствие с Директива 98/79/ЕС или еквивалентно;
- Протоколи за квалификация на калибрирането
- Протоколи за квалификация на инсталирането
- Протоколи за квалификация на функционирането
- Инструкции за работа и поддръжка на оборудването

Документите да се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 1 екземпляр на български език (с изключение на сертификати, протоколи и декларации) и на CD – 1 екземпляр.

4.2. Отчетни документи.

Изпълнителят представя следните отчетни документи за изпълняваните дейности, както следва:

- Протокол, потвърждаващ работоспособността на апаратите;
- Документ, описващ извършен ремонт/ отстраняване на дефект по апаратите.
- Протокол за извършена подмяна на отработените консумативи с нови с изключение на реактивите.
- Други, при поискване от Възложителя.

4.3. Ред за влизане в сила на документите

Отчетните документи се съгласуват предварително с Възложителя.

5. Осигуряване на качеството

5.1 Общи изисквания

Изпълнителят трябва да притежава сертификат за система за управление на качеството ISO 9001:2008 и/ или ISO 13485:2003 Medical devices. Quality management systems - Requirements for regulatory purposes.

Апаратът да отговаря на всички актуални технически норми и стандарти на Европейския съюз и да притежава СЕ знак или еквивалентен.

Апаратът подлежи на входящ контрол, по реда на възложителя.

Изпълнителят на доставката да бъде производител на същата или оторизиран представител на производителя да извършва доставка и сервизно обслужване. Оторизацията трябва да покрива гаранционния срок на апарата.

5.2. Изисквания към качеството на предоставяната услуга и вложените материали

5.2.1. При съмнения в достоверността на резултатите от измервания, анализи и др. Възложителят има право да изисква изпитване от оторизиран орган..

5.2.2. Изпълнителят да спазва националното законодателство в обхвата на дейностите от техническото задание.

5.3. Обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Изпълнителят на доставката се задължава да обучи персонала на клиничната лаборатория до степен самостоятелно боравене с апарата за негова сметка.

5.4. Приемане на доставката

Въвеждането в експлоатация, настройката и пуска на апарата да се извършат от специалист/и на Доставчика и Възложителя, на площадката на АЕЦ “Козлодуй”, Обстоятелството се констатира с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

5.5. Квалификация на апарата

Анализатора ще работи в нормални условия на околна среда, в закрито помещение.

Режима на работа е периферичен в рамките на работното време .

5.6. Управление на несъответствията

При установени несъответствия те се управляват по реда на СУ на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя за всяко установено несъответствие, както и за предприетите мерки по отстраняването му. Несъответствието се счита за закрито след двустранно подписан протокол.

6. Контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй”

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Изпълнителите трябва писмено да гарантират съгласието си с

това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, съобразно дейностите, които ще изпълняват, както и за качеството на тяхната работа.



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

УТВЪРДИЛ: КОЗЛОДУЙ
ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР: /ИВАН АНДРЕЕВ/



СЪГЛАСУВАЛ:

ДИРЕКТОР “И п Ф”:

30.11.17 /Б. ДИМИТРОВ/

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите за процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

- основни характеристики на двата анализатора, съгласно изискванията в Техническото задание 0,60
- предлаганата цена 0,40

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на определените показатели и съответната им тежест в общата оценка.

2.3. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

3. Техническа оценка (Тп)

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

3.2. Оценката на техническите оферти се извършва от техническите лица в комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка. Лицата в комисията, които участват като не технически лица не извършват индивидуална техническа оценка на офертите, а попълват усреднена такава от индивидуалните оценки на техническите лица в комисията.

3.3. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

3.4. Оценка по техническите показатели се формира, както следва:

Показатели	Относителна тежест в комплексната оценка (Ктп)	Точки	Условия за получаване
------------	--	-------	-----------------------

<p>K1 - Основни характеристики на двата анализатора, съгласно изискванията в Техническото задание</p>	<p>0,60</p>	<p>Максимален брой точки 100</p>	<p>1. Предложение на участник, което има характеристики отговарящи на изискванията на ТЗ Офертата получава 70 точки.</p> <p>2. Предложение на участник, в което са посочени анализатори с по-добри характеристики, сравнено с изискванията на Техническото задание и с предложенията на останалите участници, по отношение на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип проби - Разход на вода - Тип подаване на проби (ръчно или автоматично) <p>Офертата получава по още 10 точки към 70 за всяка по-добра характеристика</p>
--	-------------	----------------------------------	---

4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

4.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата.

4.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.4. В оценката участва общата стойност получена от сбора от средните цени за реактиви за една проба в лева без ДДС, на двата анализатора от Ценовата таблица Образец по т. II.1 към оферта. Оценката на предлаганата цена се формира, както следва:

Показатели	Относителна тежест в комплексната оценка (K_{T2})	Точки	Условия за получаване
<p>K2 - Предлагана цена</p>	<p>0,40</p>	<p>Максимален брой точки 100</p>	<p>Точките които получава офертата на всеки един участник по показателя се изчисляват по формулата: $P_n = P_{min}/P_i * 100$, където P_n е оценката на n-тата обща стойност, P_{min} е най-ниската предложена обща стойност от участник в процедурата, P_i е предложената обща стойност от съответния участник.цена</p>

4.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5. Комплексна оценка (K_{Σ})

5.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = K_1 * K_{T1} + K_2 * K_{T2}$$

K_n е оценката по съответния показател за оценка,

K_{Tn} е коефициента за тежест за съответния показател.

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n (=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

6. Крайно класиране на участниците

6.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

6.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = E_n).

6.3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

6.4. Комисията изготвя доклад от своята работа до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

.....
/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН и ИН по ЗДДС/

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
**“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящето, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

- I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката:
 - I.1. Спецификация на предлаганата стока за доставка с включени наименование, описание, произход, стандарт и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на Техническото задание (по образец).
 - I.2. Документи доказващи, че предлаганата стока отговаря на изискванията на Техническото задание (Каталожна информация от Производителя, за предлаганите анализатори, която да е актуална и да съответства на посоченото в техническата спецификация на Участника (без указана ценова информация).
 - I.3. Декларация съдържаща срок на доставка медицинските консумативи и на реактивите и срок на годност на реактивите.
 - I.4. Списък на документацията, съпровождаща стоката при доставка;
 - I.5. Декларация по чл.35, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо)
 - I.6. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи

II. Предлагана цена

II.1. Попълнена подписана и подпечатана Ценова таблица (по образец), съдържаща цената за реактиви за една проба и анализ на тази цена на база разхода за реактиви.

II.2. Попълнена подписана и подпечатана Ценова таблица (по образец) с единични цени за реактиви и медицински консумативи за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй"

II.3. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение

II.4. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, ако има такива.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
 “Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”

№	Наименование	Маркаописание на вида и техническите, физическите и геометричните характеристики на предлаганата стока	Един. Мярка	Кол-во	Каталожен номер стандарт. нормативен документ и др.	Производител и страна на произход	Забелжка
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Биохимичен анализатор						
2.	Хематологичен анализатор						

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
 _____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
 _____ (дата)

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за реактиви за една проба за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй"

1. Биохимичен анализатор	
Показатели съгласно т.2.4.2 от ТЗ	Цена за реактиви за една проба в лв. без ДДС
1.1. Обща биохимия	
1.2. Електролити	
1.3. Ензими	
1.4. Диабетни	
1.5. Наркотични вещества в урина	
1.6. Антимикробни вещества	
1.7. Терапевтични лекарства	
1.8. Специфични протеини	
1.9. Токсикология	
1.10. Оценка на сърдечен риск	
Средна цена за реактиви за една проба в лева без ДДС	
2. Хематологичен анализатор	
Показатели съгласно т.2.5.2 от ТЗ	Цена за реактиви за една проба в лв. без ДДС
1.1 Пълна кръвна картина	
1.2. Диференциално броене в абсолютни стойности и в процент	
1.3. Тромбоцити	
1.4. Ретикулоцити в абсолютни стойности и в процент	
1.5. Броене на Еритробласти в абсолютни стойности и в процент и автоматично преизчисляване/коригиране на резултата за левкоцити чрез изваждане на еритробластите от общия брой левкоцити	
1.6. Ликвор	
Средна цена за реактиви за една проба в лева без ДДС	

АНАЛИЗ

на цена за реактиви за една проба за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй"

1. Биохимичен анализатор	
Показатели съгласно т.2.4.2 от ТЗ	Единична цена за реактиви, необходими за една проба
1.....	
п.....	
2.....	
п.....	
3.....	
п.....	

2. Хематологичен анализатор	
Показатели съгласно т.2.5.2 от ТЗ	Единична цена за реактиви, необходими за една проба
1.....	
п.....	
2.....	
п.....	
3.....	
п.....	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за реактиви и медицински консумативи с единични цени за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй"

1. Биохимичен анализатор	
Наименование на реактив/консуматив	Единична цена за реактив/консуматив в лв. без ДДС
1.....	
2.....	
3.....	
n.....	
2. Хематологичен анализатор	
Наименование на реактив/консуматив	Единична цена за реактив/консуматив в лв. без ДДС
1.....	
2.....	
3.....	
n.....	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ за подготовка на заявлението и на офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението. С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки и в Профила на купувача се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

1.3. Всички образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за изпълнение на договор и общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.

1.4. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.6. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.7. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.8. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.

1.9. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.

2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите и информацията съдържащи се в заявлението**, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Представяне на кандидата, което включва:**

2.2.2.1. **Единен идентификационен код** по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Изготвя се Информационен лист по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.2.2. **Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.**

Декларацията се подписва и се подава от лицата, представляващи кандидата (по чл. 47, ал. 4 от ЗОП). Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите/Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

2.2.3. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.3.1. Сертификат удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008 и/или ISO 13485:2003 Medical devices. Quality management systems – Requirements for regulatory purposes.

Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. Декларацията се подписва задължително от лицата, които представляват кандидата.

2.2.5. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.6. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.7. Друга информация, съгласно чл.56, ал.1, т.13 от ЗОП.

2.2.7.1. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за извършване на доставка и сервизно обслужване. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.7.2. Декларация по чл.104а, ал.3 от ЗОП за подаване на оферта.

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.7.3. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: “Насмане на биохимичен и хематологичен анализатор за пуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”.

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.3. Когато кандидат доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2.4. Когато кандидат в процедурата е обединение:

2.4.1. Към заявлението по т. 2.2.2. се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява кандидатите в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.5. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.5.1. Документите по т. 2.2.2.1. и т. 2.2.2.2. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.5.2. Документите по т. 2.2.3. се представят само за кандидатите, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.3) от обявлението.

2.6. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документът по т. 2.2.2. се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.7. Изисквания за представяне на заявлението.

2.7.1. Всички документи, свързани със заявлението следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

2.7.2. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания. Документите в заявлението да бъдат номерирани (стр. от общ бр. стр.).

2.7.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба) на адрес: гр.Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху

плика кандидатът изписва **“Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”**, точното си наименование, адрес по регистрация, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.7.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.7.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.7.6. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.7.7. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник“ е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания при изготвянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа:

Титул на офертата, съдържащ точен списък на документите, които участникът прилага.

Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

4.1.1. **“Техническо предложение за изпълнение на поръчката”**, което трябва да бъде изготвено въз основа на изискванията на техническото задание и образеца на офертата и трябва да съдържа:

4.1.1.1. Спецификация на предлаганите анализатори с включени наименование, описание, произход, стандарт и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на Техническото задание (по образец).

4.1.1.2. Документи доказващи, че предлаганата стока отговаря на изискванията на Техническото задание (Каталожна информация от Производителя, за предлаганите анализатори, която да е актуална и да съответства на посоченото в техническата спецификация на Участника (без указана ценова информация).

4.1.1.3. Декларация съдържаща срок на доставка медицинските консумативи и на реактивите и срок на годност на реактивите.

4.1.1.4. Списък на документацията, съпровождаща стоката при доставка;

4.1.1.5. Декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо).

Забележка: Всяка информация, невключена в декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, подлежи на публикуване в Профила на купувача, съгласно чл. 226 от ЗОП.

4.1.2. **“Ценово предложение”**, което трябва да съдържа:

4.1.2.1. Ценова таблица (по образец), съдържаща цената за реактиви за една проба и анализ на тази цената на база разхода за реактиви.

4.1.2.2. Ценова таблица (по образец) с единични цени за реактиви и медицински консумативи за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”**.

Забележка: За целите на оценката участва общата стойност получена от сбора от средните цени за реактиви за една проба в лева без ДДС, на двата анализатора посочени в Ценовата таблица в т. 4.1.2.1. и Образец по т. II.1 към оферта.

- 4.1.2.2. да съдържа вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.
- 4.1.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне и служат за целите на равнението на офертите.
- 4.1.4. Допуснати в офертата аритметични и технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за върна се приема изписаната словом.
- 4.1.5. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.
- 4.1.6. В случай че има несъгласие с някоя от клаузите на проекта на договора, участникът прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.
- 4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия. с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.
- 4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.
- 4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.
- 4.6. Желателно е документите в пликове "Предложение за изпълнение на поръчката" и "Предлагана цена" да бъдат поставени в папки и да бъдат номерирани (стр. ... от общ бр. стр. ...).

5. Окомплектоване и подаване на офертата

- 5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електропосен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй".
- 5.2. Пликът по т. 5.1. съдържа два отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:
- 5.2.1. Плик № 1 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите, изброени в т. I от Образеца на оферта и Титула на офертата.
- 5.2.2. Плик № 2 с надпис "Предлагана цена", в който се поставят документите, изброени в т. II от Образеца на оферта.
- 5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.
- 5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от –
, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и
 “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –
, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** наема за временно и възмезно ползване, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави биохимичен и хематологичен анализатор, за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №15.СТМ.ТЗ.011 и Приложение № 3 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предоставя апаратурата и осъществява цялостното ѝ обслужване, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се задължава да закупува от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реактивите и медицинските консумативи за работа с предоставената апаратура.

1.3. Дейността по т.1.1 включва :

1.3.1. доставка на анализаторите до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, СТМ монтаж, въвеждане в експлоатация и обучение на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

1.3.2. цялостно обслужване на биохимичния и хематологичен анализатори, което включва:

1.3.2.1. осигуряване, доставка и подмяна на консумативи, резервни части и всичко друго необходимо за нормалната работа на оборудването;

1.3.2.2. безплатно обслужване съгласно предписанията на производителя на апаратите, като извършва регулярни огледи, но не по-рядко от всеки три месеца на двата анализатора;

1.3.2.3. изнасяне на отработените консумативи от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единичните цени за реактиви и медицински консумативи са посочени в Приложение № 4.1 от настоящия договор.

2.2. Единичните цени за реактиви за една проба са посочени в Приложение № 4.2 от настоящия договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената за доставените реактиви и медицински консумативи поетапно, за всяка доставена партида, съгласно единични цени посочени в Приложение № 4.1 и доставени количества, чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от датата на доставка, срещу протокол за доставените реактиви и медицински консумативи, Протокол удостоверяващ работоспособността на апаратурата и оригинална фактура.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....; IBAN:.....; BIC:

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите по настоящия договор е 3 /три/ години, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предоставяне на апаратурата.

3.2. Срокът за доставка на апаратурата е..... /..... / календарни дни, считано от датата на двустранното подписване на настоящия договор.

3.3. Срокът за доставка на реактиви и медицински консумативи по настоящия договор..... /...../ е календарни дни, считано от датата на писмена заявка. Доставката на реактиви и медицински консумативи за съответния апарат по настоящия договор ще бъде извършвана след получаване на писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за необходимото количество и видове медицински консумативи и реактиви.

3.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, по т.3.2., и т.3.3. при което стойността му ще остане непроменена

3.5. Периодичните профилактични прегледи на доставеното оборудване се извършват, съгласно определените от производителя ъ профилактични прегледи, но минимум веднъж на всеки 3 /три/ месеца.

3.6. Заявяването на повредите и подмяната на консумативи в работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (8.00 до 16.00) се прави на телефон от УАГЦ или АТЦ гр. Козлодуй.

3.7. За уведомяване се счита писменото или устно известие, получено по телефон, факс, e-mail или лично. Уведомлението съдържа вида на апарата, описание на повредата или проблема, датата и часа, на която е констатиран проблема, името и телефона на отговорния за целта представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.8. Отстраняването на появилите се дефекти в апаратурата трябва да бъдат отстранени в рамките на 48 часа след получаване на уведомлението. Времето за отстраняване на проблема се измерва от датата и часа на уведомлението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на проблема

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да осигури правилното съхранение и експлоатацията на апаратите, съгласно предписанията на производителя и специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.1.2. Да осигури свой представител при извършване на дейностите по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.1.4. За всеки апарат да определи отговорен потребител, който осъществява контрол на правилната му експлоатация, при дефекти уведомява представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.1.5. Да допуска с апаратите да работят само обучени оператори.

4.1.6. Да спазва инструкциите за правилна експлоатация и съхранение на апаратите и да не позволява отварянето им и опит за поправка от други лица, освен техниците на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.1.7. Да уведомява веднага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при поява на повреда в апаратите.

4.1.8. Да осигури възможност **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да изнася отработените консумативи от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Раздел 3 на настоящия договор:

5.1.2. Да отговаря за професионалната квалификация на своя персонал и тази по безопасността на труда, както и за спазване на всички нормативни документи и вътрешни правила, действащи в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5.1.3. Да изготви и представи за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите работни документи за техническо обслужване на апаратите. Работните документи трябва да регламентират всички дейности по техническото обслужване, мерки за безопасност при изпълнение на дейностите и критерии за приемане на дейностите и могат да бъдат уточнени в ПОК.

5.1.4. Да обучи персонала на клиничната лаборатория до степен самостоятелно боравене с апарата за негова сметка.

5.1.5. Да доставя материалите и оборудването, чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще достави реактивите и медицинските консумативи в оригинална опаковка на производителя и с транспортна опаковка, осигуряваща запазването ѝ по време на транспортиране и запазване на качеството ѝ за срока на годност, като всяка транспортна опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, указващ съдържанието ѝ. На етикета да е посочена датата на производство и срокът на годност.

5.1.7. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи.

5.1.8. Съпроводителната документация на експедираната стока, е както следва:

5.1.8.1. за предоставеното оборудване

.....

5.1.8.2. за всяка доставяна партида медицински консумативи и реактиви

.....

5.1.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката по т. 5.1.8.1. на български език /с превод на български език и на магнитен носител – 1бр на CD.

5.1.10. За дата на доставка на предоставеното оборудване и на всяка доставяна партида медицински консумативи и реактиви се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

5.1.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва ремонт и отстранява възникналите повреди по сигнали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или система за дистанционно наблюдение.

5.1.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да дава указания за правилното използване на апаратите.

5.1.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпраща специалисти за подмяна на консумативи и отстраняване на появилите се дефекти в техниката в рамките на работния ден, а ако уведомлението е след 14,00 ч. - до 10,00 ч. на следващия работен ден.

5.1.13. Всички дейности и разходи по получаване, транспортиране, ремонтване и връщане на дефектирани апарати и доставка на резервни части и консумативи се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.14. Да изготви и представи за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите работни документи за техническо обслужване на апаратите. Работните документи трябва да регламентират всички дейности по техническото обслужване, мерки за безопасност при изпълнение на дейностите и критерии за приемане на дейностите и могат да бъдат уточнени в ПОК.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

5.2.2. Да прави предложения за предприемане на мерки за повишаване надеждността на апаратите и подобряване на експлоатационните им характеристики.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. Стоките, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларация/сертификат за съответствие.

6.1. На предоставеното оборудване и на доставените медицински консумативи и реактиви, ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват огъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.2. Към момента на доставка реактивите трябва да имат не по-малко от 1 /една/ година остатъчен срок на годност.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

7.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

7.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание №15.СТМ.ТЗ.011;

Приложение № 3 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 - Ценова таблица за реактиви и консумативи за една проба за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй"

Приложение № 5 - Ценова таблица с единични цени за реактиви и консумативи за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй"

7.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

7.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

7.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора. за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.6. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 6.1. Данък удържан при източника
- 6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.
- 6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.
- 6.2. Прилагане на СИДДО
- 6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

- 7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.
- 7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.
- 7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.
- 7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.
- 7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

- 8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.
- 8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.
- 8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

- 9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.
- 9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкцията №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД". № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор";

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при

дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкцията № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезлечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УГЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено извесгяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат

да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на кандидата/участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата/участника</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България</i>
ЕИК /Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен/	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2015 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

_____ (наименование на кандидата/участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

(за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП)

от Кандидат/Участник в процедура с предмет:

“Наемане на биохимичен и хематологичен анализа гор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
3. Кандидатът/Участникът, който представлявам:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
 - в) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
 - г) не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
 - д) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на

компетентен орган*, или

- има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задължения и няма задължения за данъци*, или

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен*;

(невярното се зачертава)

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/
или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта по чл.104а, ал.3 от ЗОП

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: "....."

Долуподписаният /-ната/
с ЕГН, притежаващ лична карта №, издадена на
от МВР, гр., адрес:,
представляващ в качеството си на
..... със седалище и адрес
на управление:, тел./факс:
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК,
ИН по ЗДДС №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето ще представим първоначална оферта.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно чл.104а. ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

..... Г

Декларатор:

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

от Кандидат в процедура с предмет:

**“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”
ЕАД, гр. Козлодуй”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____;
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. За Кандидатът, когото представлявам не е налице свързаност с друг кандидат в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.
2. За Кандидатът, когото представлявам не е налице обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

от участник в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:

.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:

.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:

.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

от Кандидат в процедура с предмет:

**“Наемаме на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”
ЕАД, гр. Козлодуй”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

_____г

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

от Участник в процедура с предмет:

“Наемане на биохимичен и хематологичен анализатор за нуждите на “АЕЦ Козлодуй”
ЕАД, гр. Козлодуй”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____;
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Следната предоставена, във връзка с горесцитираната обществена поръчка информация
има конфиденциален характер :

1..... на основание

2..... на основание

3..... на основание , представлява
техническа/търговска тайна.

*(описва се всяка информация от техническото предложение за изпълнение на
поръчката, която според участника има конфиденциален характер, както и правното
основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)*

Същите да бъдат считани за конфиденциални, да бъдат пазени като такива, както и да
не бъдат предоставяни или разгласявани на трети страни, с изключение на случаите в които,
същите са изискани от Държавни органи.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от кандидати и
участници посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски
тайни, с изключение на случаите в които информацията е съгласно чл. 44 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП