



**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:  
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Доставка на нови техника и МПС”**

гр. Козлодуй 2015 г.

# СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление  
с предмет: "Доставка на нови техника и МПС"

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	13
3	Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.186 с приложена спецификация	5
	Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.210 с приложена спецификация	6
	Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.207 с приложена спецификация	5
	Техническо задание № 15.УС.ТЗ.01 с приложена спецификация	5
	Техническо задание № 15.УБ.ТЗ.166 без приложена спецификация	6
4	Образец на оферта	3
5	Указания за подготовка на заявлението и офертата	5
6	Проект на договор	14
6.1	Специфични условия на договора	3
6.2	Общи условия на договора	11
7	Образци на документи	
7.1	Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП	2
7.2	Образец на декларация по чл.104 а, ал.3 от ЗОП	1
7.3	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т.6 от ЗОП	1
7.4	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от ЗОП	1
7.5	Образец на декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП	1
7.6	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р - 369 от 29/12/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00353          Поделение: _____          Изходящ номер: ЗОП-Р-369 от дата 29/12/2015          Коментар на възложителя:          ИД: 204629</p>
--

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел Обществени поръчки, У-ние Търговско	Телефон 0973 73822	
Лице за контакт Георги Стефанов		
Електронна поща GISTefanov@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org		

Адрес на профила на купувача:

[http://www.kznpp.org/index.php?](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2717)[lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&id=2717](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=2717)**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                   | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива         | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода  | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |                               |   |                          |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура             | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура          | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление           | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит         | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог           | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен      | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление        | <input type="checkbox"/>                                    |                          |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                        |   |                          |
|------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура      | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление                 | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура   | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит               | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                         | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Доставка на нови техника и МПС

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация \_\_\_\_\_ (брой)  
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП \_\_\_\_\_ (брой)  
Показателите за оценка на офертите \_\_\_\_\_ (брой)  
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) \_\_\_\_\_ (брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**

<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, който е (когато е приложимо):</b>		
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (nnnnn-уууу-xxxx)		
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>		
	без ДДС	с ДДС
		Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): www.src.bg		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 29/12/2015 дд/мм/гггг
<b>Възложител:</b>
<b>Грите имена:</b> /подпис и печат/ Димитър Костадинов Ангелов
<b>Длъжност:</b> Изпълнителен Директор



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лего 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5  
 ИЛИ 6 от ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>Деловодна информация</b>	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-О- 325	от дата 29/12/2015
Коментар на възложителя: <i>ид : 704681</i>	

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел Обществени поръчки, У-ние Търговско	Телефон 0973 73822	
Лице за контакти Георги Стефанов		
Електронна поща GISTefanov@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;id=2717">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;id=2717</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b>		

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка на нови техника и МПС

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

- Възлагане на обществена поръчка
  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**



**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Доставка на нови техника и МПС. Предметът на поръчката включва: Доставка на специализирана машина Трактор-багер с къртач; Доставка на специализиран автомобил Камيون - водоноска; Доставка на високопроходим автомобил; Доставка на 3бр. автомобили с повишена проходимост; Доставка на високопроходим автомобил за радиационен мониторинг.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	34100000	
Доп. предмети	16700000	
	34133100	
	34113200	

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция  за една или повече обособени позиции  за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Доставка на нови техника и МПС. Предвидено е поръчката да се раздели на пет обособени позиции, всяка от тях с отделно Техническо задание и спецификация както следва: Доставка на специализирана машина "Трактор-багер с къртач" - 1 (един) брой; Доставка на специализиран автомобил "Камيون - водоноска" - 1 (един) брой; Доставка на високопроходим автомобил - 1 (един) брой; Доставка на 3 (три) броя автомобили с повишена проходимост; Доставка на високопроходим автомобил за радиационен мониторинг - 1 (един) брой.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 432400 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

### РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

##### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие не се изисква.

Гаранция за изпълнение на договора не се изисква.

##### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по договора за съответната обособена позиция (за об. поз. №№ 1, 2, 3, 4 и 5) чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемо-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

##### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

##### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не 

Ако да, опишете ги:

1. При изготвяне на офертите, участниците да имат предвид, че изпълнителите по договорите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В съответствие с чл. 45а, ал. 2 от ЗОП Изпълнителите нямат право да:

1.1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47 ал. 1 или ал. 5 от ЗОП;

1.2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица които не са подизпълнители;

1.3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

1.3.1. за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47 ал. 1 или ал. 5;

1.3.2. предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на цена или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

1.3.3. договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителя изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

#### III.2) Условия за участие

##### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението.
2. Представяне на кандидата, което включва:
  - 2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
  - 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.
4. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.
5. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
6. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор.
7. Друга информация, съгласно чл.56, ал.1, т.13 от ЗОП.
  - 7.1. Декларация по чл.104а, ал.3 от ЗОП за подаване на оферта.
  - 7.2. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.
  - 7.3. Декларация за кои обособени позиции участникът участва.
  - 7.4. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките (в случай, че кандидатът не е производител).
  - 7.5. Декларация от кандидата за произход на стоката (посочва се производителя и страната на произход на стоката).

Възложителят отстранява от процедурата кандидати, за които са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Не се изисква доказаване на икономически и финансови възможности.

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: 1. Кандидатът да има изпълнени доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението; 2. Кандидатът за об. позиция № 5 да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008 с област на приложение включващ дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка.

Изискуеми документи: 1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни\* с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Документът (списъкът) съдържа предмет, срок и стойност на доставките/поръчките, дати и получатели (възложители). От списъка да е видно, че кандидатът е изпълнявал доставки/поръчки с еднакъв или сходен\* предмет на поръчката. Удостоверенията за добро изпълнение трябва да са за доставките/поръчките посочени в списъка и да съдържат информацията, посочена в списъка, дата и подпис на издателя и данни за контакт. 2. Сертификат удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарта за системи за управление на качеството ISO 9001:2008, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, с област на приложение, покриваща дейностите по предмета на обществената поръчка – документът се отнася само за об. поз. № 5.

\*Под "еднакви или сходни с предмет на поръчката" се разбират:  
 За об. поз. № 1 – доставка на специализирана строителна машина тип "трактор-багер";  
 За об. поз. № 2 – доставка на специализиран автомобил тип "камион – водоноска";  
 За об. поз. № 3, № 4 и № 5 – доставка на високопроходим автомобил или автомобил с повишена проходимост;

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да  Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

БД АЕЦ Търговия ОП 31834

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 01/02/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 01/02/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**
 ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: \_\_\_\_\_ (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.7) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 02/02/2016 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители,

както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

### VI.4) Процедури по обжалване

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Електронна поща  
срсadmin@срс.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост**

<b>раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско, отдел Обществени поръчки		
Адрес гр. Козлодуй		
Град гр. Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща sbreshkova@npp.bg		Факс 0973 76007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 29/12/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на специализирана машина "Трактор-багер с къртач"

<b>1) Кратко описание</b>		
Система за задвижване 4x4, дизелов двигател с мощност до 140 кс, товарна кофа "4x1" снабдена със стандартно и телескопично рамо		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	16700000	
<b>3) Количество или обем</b>		
1 (един) брой		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 82000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>		
Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начала дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b>		
_____		
_____		
_____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)



**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на специализиран автомобил "Камион - водоноска"

<b>1) Кратко описание</b>	
турбодизелов двигател с мощност не по-малко от 200кс, цистерна с вместимост 8куб.м.	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	34133100
<b>3) Количество или обем</b>	
1 (един) брой	
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)	
(в цифри): 150000 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	
Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора)	
или	
начала дата _____ дд/мм/гггг	
крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка на високопроходим автомобил

<b>1) Кратко описание</b>	
Автомобил със система за задвижване 4x4, турбодизелов двигател до 2000 куб.см. и механична 5/6 степенна скоростна кутия	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	34113200
<b>3) Количество или обем</b>	
1 (един) брой	
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)	
(в цифри): 36000 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	
Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора)	
или	
начала дата _____ дд/мм/гггг	
крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	


(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: Доставка на 3 (три) броя автомобили с повишена проходимост

<b>1) Кратко описание</b>	
Автомобил със система за задвижване 4x4, бензинов двигател с работен обем минимум 1500 куб.см., механична 5/6 степенна скоростна кутия, врати 4+1,	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)
<b>Осн. предмет</b>	34113200
<b>3) Количество или обем</b>	
3 (три) броя	
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)	
(в цифри): 66000 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	
Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора)	
или	
начала дата _____ дд/мм/гггг	
крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 5 Наименование: Доставка на високопроходим автомобил за радиационен мониторинг

<b>1) Кратко описание</b>	
Автомобил със система за задвижване 4x4, висок покрив, турбодизелов двигател с мощност > 100kW, механична 5/6 степенна скоростна кутия, товарен капацитет 10-16 куб.м., общо тегло до 3500кг, полезен товар от 1000 до 1500 кг, брой места за пътници - 2 (без шофьора), купе фургон. Допълнителни компоненти и оборудване - отопление на дизелово гориво в работния отсек, климатик в работния отсек, осветление,, усилвателна уредба с говорител, инструменти и принадлежности, алармена инсталация и др.	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)
<b>Осн. предмет</b>	34113200

**3) Количество или обем**

1 (един) брой

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 98400 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начала дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Приложение 2

РАБ-2208/25.03.15г.

# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: Моторни превозни средства

Подразделение: У-е ОДО

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ИВАН АНДРЕЕВ

08 / 04 / 2015г.



## СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К: *[Signature]*  
Пламен Василев

ДИРЕКТОР П: *[Signature]*  
Янчо Янков

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 15-АТ/ЕЗ.186

за доставка на специализирана машина  
„Трактор-багер с къртач“

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Описание на доставката

#### 1.1. Описание на машините, които трябва да се доставят

За нуждите на отдел „Автотранспорт“ в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД е необходим един бг.ой специализирана строителна машина, тип „Трактор-багер с къртач“. Специализираната машина трябва да е със система на задвижване „4x4“; дизелов двигател с мощност до 140 к.с.; товарна кофа 4х1“, снабдена със стандартно и телескопично рамо.

Специализираната машина трябва да отговаря на стандарт за опазване на околната среда EURO 5.

#### 1.2. Допълнителни елементи и окомплектовка

По приложена техническа спецификация (Приложение 1).

### 2. Основни характеристики на оборудването

#### 2.1. Нормативно-технически документи

Съгласно конструктивно-техническата документация на завода - производител.

#### 2.2. Изисквания към срок на годност

Специализираната машина трябва да е нова, с дата на производство не повече от една година от датата на сключване на договора за доставка.

### **3. Транспортиране и доставка**

#### **3.1. Изисквания към доставката**

Доставчикът трябва да предаде договорената специализирана машина в готовност за експлоатация, според нормативните документи и действащото законодателство на Р България.

#### **3.2. Транспортиране**

Съгласно изискванията на производителя.

### **4. Изисквания към производството**

Изпълнителят по договора е длъжен, своевременно да уведомява Възложителя за всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите, настъпили при производството на договорената специализирана машина, след подписване на договора за доставка.

### **5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация**

**5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката.**

Общ входящ контрол на доставената специализирана машина, съгласно изискванията на "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ДОД КД ИК.112.

#### **5.2. Документи, които се изискват при доставка и въвеждане в експлоатация:**

- Декларация за произход;
- Декларация/ Сертификат за съответствие;
- Сертификат за екологична категория (EURO 5);
- Документ, указващ гаранционните условия и гаранционен срок на специализираната машина и нейното оборудване;
- Инструкция за експлоатация на български език;
- Паспорт или друг документ на производителя, съдържащ техническите данни и характеристики /Сервизна книжка/;
- Приемно-предавателен протокол.

Всички документи, придружаващи доставката да бъдат представени, както следва:

- на хартиен носител в 1 екземпляр на оригинален език, 3 екземпляра на български език;
- на електронен носител (на български език и в оригинал) в 1 екземпляр.

## **6. Гаранции, гаранционно обслужване и следгаранционно обслужване**

### **6.1. Услуги след продажбата**

Гаранционно обезпечаване на услугите за доставка на резервни части и техническа помощ за срока на гаранционна поддръжка.

### **6.2. Гаранционно обслужване**

Гаранционен срок – не по-малко от 12 месеца или 1 500 моточаса.

Изпълнителят да изготви програма за гаранционна поддръжка, в която да са определени сроковете, да се опишат правилата и отговорностите. Програмата се съгласува от Възложителя.

Изпълнителят носи отговорност за спазване сроковете за изпълнение на дейностите, съгласно програмата за гаранционна поддръжка.

Сроковете за реакция при открит дефект трябва да бъдат:

- Оздравяване на място при дефектирала специализирана машина на сервизен екип на Изпълнителя, до 24 часа от подаване на писмена рекламация от страна на Възложителя, по време на гаранционния срок.

- Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок до 48 часа, от писмена рекламация от страна на Възложителя.

- В случаите, когато дефекта е неотстраним в 48 часовия срок, между Изпълнителя и Възложителя се оформя двустранен протокол, като се описва дефекта и минималния срок за отстраняване му.

Всички разходи по отстраняването на откритите дефекти, по време на гаранционния срок, са за сметка на Изпълнителя.

## **7. Осигуряване на качеството**

### **7.1. Общи изисквания**

Изпълнителят трябва да има опит в производството и/или доставката на извънпътна подвижна техника и трактори, който да бъде доказан с референции от клиенти.

### **7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения**

Изпълнителят да представи надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба на извънпътна подвижна техника и трактори (в случай, че изпълнителят не е производител).

### **7.3. Приемане на доставката**

Договорената специализираната машина, да бъде приета след представяне на всички изискани от Възложителя документи, успешно проведен преглед и положителен резултат от проведенния общ входящ контрол, отразен в протокол за входящ контрол съгласно

“Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ДОД.КД.ИК.112.

При констатиране на дефектни и не съответстващи доставки, Изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка в срок от 30 дни от датата на писменото уведомяване за това от Възложителя.

#### **7.4. Място и срок на доставка**

**7.4.1.** Място на извършване на доставката е „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй при условие на DDP Козлодуй, съгласно ИНКОТЕРМС 2010.

**7.4.2.** Срокът за доставка на специализираната машина, следва да е не повече от 3 (три) месеца от датата на подписване на договора.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Техническа спецификация

Р-л У-е ОДО: .....

/Ал. Виденов/

# СПЕЦИФИКАЦИЯ

## Трактор-багер с къртач

### I. Двигател и ходова част

1. Двигател – дизелов- Common Rail;
2. Евро сертификат EURO 5;
3. Мощност на двигателя (к.с.) от 120-до: 140;
4. Система за задвижване-4x4;
5. Разход на гориво:  
- комбиниран разход ~ 10 л./моточас;
6. Полезен товар до 1,5 тона;
7. Аккумулятор – двоен, 12 волта;

### II. Оборудване на товарача

1. Товарна кофа – тип „4x1“;
2. Максимална работна височина-над 4 300 мм.
3. Височина на изсипване-над 2600 мм.;
4. Товароподемност-над 3500 кг.;
5. Дълбочина на копане-над 90мм.;
6. Максимална срязваща сила-над 6 100 daN;
7. Ъгъл на завъртане- 45<sup>0</sup>;
8. Обем на кофата-над 1 м<sup>3</sup>;

### III. Багерно устройство с товарна кофа със стандартно и телескопично рамо

1. Височина на изсипване:  
- със стандартно рамо- над 3 600 мм.;
- с телескопично рамо-над 4 800мм;
2. Дълбочина на копане:  
- със стандартно рамо- над 4 500 мм.;
- с телескопично рамо-над 5 500мм;
- максимална срязваща сила-над 5 000daN.

### IV. Допълнително оборудване

1. Багерна кофа 300-310 мм.;
2. Хидравлична система с хидравличен чук;
3. Палетна вилица;
4. Климатик;
5. Радио MP3-CD-USB вход.

Р-л сектор СТ, отдел "Автотранспорт"

Л. К. Бев



Приложение 3

"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: ОСО

Система: Моторни превозни средства

Подразделение: У-е ОДО

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

...../09/09/.....



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К: ..... 23.04.15  
Пламен Василев

ДИРЕКТОР П: ..... 17.04.16  
Янчо Янков

**ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**

№ 15. АТ.ТЗ. 210

за доставка на  
специализиран автомобил  
„Камион-водоноска“

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки.

**1. Описание на доставката**

**1.1. Описание на машините, които трябва да се доставят**

За нуждите на отдел „Автотранспорт“ в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД е необходим един брой, специализиран автомобил, тип „Камион-водоноска“.

Специализираният автомобил е предназначен за измиване на пътна настилка и превоз на вода. Автомобилът трябва притежава турбодизелов двигател, мощност не по-малко от 200 к.с., цистерна с вместимост 8 м<sup>3</sup>.

Специализираният автомобил трябва да отговаря на стандарт за опазване на околната среда EURO 5.

**1.2. Допълнителни елементи и окомплектовка**

По приложена техническа спецификация (Приложение 1)

**2. Основни характеристики на оборудването**

**2.1. Нормативно-технически документи**

Съгласно конструктивно-техническата документация на завода - производител.

## **2.2. Изисквания към срок на годност**

Специализираният автомобил трябва да е новопроизведен, с дата на производство, не повече от една година от датата на сключване на договора за доставка.

## **3. Транспортиране и доставка**

### **3.1. Изисквания към доставката**

Доставчикът трябва да предаде договореният специализиран автомобил в готовност за експлоатация, според нормативните документи и действащото законодателство на Р България.

### **3.2. Транспортиране**

Съгласно изискванията на производителя.

## **4. Изисквания към производството**

Изпълнителят по договора е длъжен, своевременно да уведомява Възложителя за всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите, настъпили при производството на договореният специализиран автомобил, след подписване на договора за доставка.

## **5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация**

**5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката.**

Общ входящ контрол на доставеният специализиран автомобил, съгласно изискванията на "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ДОД.К.ДИК.112.

**5.2. Документи, които се изискват при доставка и въвеждане в експлоатация:**

- Декларация за произход;
- Декларация/ Сертификат за съответствие;
- Сертификат за екологична категория (EURO 5), емисии (СО<sub>2</sub> до 740 г./км.);
- Документ, указващ гаранционните условия и гаранционен срок на специализираният автомобил и неговото оборудване;
- Инструкция за експлоатация на български език;
- Паспорт или друг документ на производителя, съдържащ техническите данни и характеристики /Сервизна книжка/;
- Приемно-предавателен протокол;

Всички документи, придружаващи доставката да бъдат представени, както следва:

- на хартиен носител в 1 екземпляр на оригинален език, 3 екземпляра на български език;

- на електронен носител (на български език и в оригинал) в 1 екземпляр.

## **6. Гаранции и гаранционно обслужване и следгаранционно обслужване**

**6.1. Гаранционен срок** – не по-малко от 48 месеца, без ограничение на пробег.

### **6.2. Услуги след продажбата**

Гаранционно обезпечаване на услугите за доставка на резервни части и техническа помощ за срока на гаранционна поддръжка.

### **6.3. Гаранционно обслужване**

Изпълнителят да изготви програма за гаранционна поддръжка, в която да са определени сроковете, да се опишат правилата и отговорностите. Програмата се съгласува от Възложителя.

Изпълнителят носи отговорност за спазване сроковете за изпълнение на дейностите, съгласно програмата за гаранционна поддръжка.

Сроковете за реакция при открит дефект трябва да бъдат:

- Озоваване на място при дефектирал специализиран автомобил на сервизен екип на Изпълнителя, до 24 часа от подаване на писмена reklamacия от страна на Възложителя, по време на гаранционния срок.

- Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок до 48 часа, от писмена reklamacия от страна на Възложителя.

- В случаите, когато дефекта е неотстраним в 48 часовия срок, между Изпълнителя и Възложителя се оформя двустранен протокол, като се описва дефекта и минималния срок за отстраняване му.

Всички разходи по отстраняването на откритите дефекти, по време на гаранционния срок, са за сметка на Изпълнителя.

## **7. Осигуряване на качеството**

### **7.1. Общи изисквания**

Изпълнителят трябва да има опит в производството и/или доставката на специализирани автомобили, който да бъде доказан с референции от клиенти.

### **7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения**

Изпълнителят да представи надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба на специализирана техника (в случай, че изпълнителят не е производител).

### **7.3. Приемане на доставката**

Автомобилът да бъде приет след представяне на всички изискани от Възложителя документи, успешно проведен преглед и положителен резултат от проведенят общ входящ контрол, отразен в протокол за входящ контрол съгласно “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, идент. № ДОД.КД.ИК.112.

При констатиране на дефектни и несъответстващи доставки, Изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка в срок от 30 дни от датата на писменото уведомяване за това от Възложителя.

#### **7.4. Място и срок на доставка**

**7.4.1.** Място на извършване на доставката е „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй при условие на DDP Козлодуй, съгласно ИНКОТЕРМС 2010.

**7.4.2.** Срокът на доставка на договореният специализиран автомобил следва да е не повече от 3 (три) месеца от датата на подписване на договора.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Техническа спецификация

Р-л У-е ОДЮ: .....

/Ал. Виденов/

# СПЕЦИФИКАЦИЯ

## Камион-водоноска

### I. ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ОБОРУДВАНЕ НА ШАСИТО И КАБИНАТА

1. Вид на транспортното средство – шаси-кабина, двуосно;
2. Разход на гориво пълен  $\approx 35$  l / 100 km, празен  $\approx 25$  l / 100 km;
3. Кабина – С, компактна;
4. Задвижващи задни колела;
5. Преден мост – с 2 /два/ бр. гуми, управляваща ос;
6. Заден мост – с 4 /четири/ бр. гуми;
7. Турбодизелов двигател- Common Rail с турбо компресор;
8. Мощност на двигателя (к.с.) от 200 до 350;
9. Радиатор и интеркулер;
10. Моторна спирачка;
11. Ограничител на скоростта;
12. Изнесено на високо въздушно засмукване с филтър за сух въздух;
13. Климатик;
14. Радио и CD;
15. Механична скоростна кутия;
16. Стабилизатор на задния мост;
17. Кормилна система с хидроусилвател;
18. Арматурно табло – стандартно, в км./час;
19. Дигитален тахограф за двама шофьора;
20. Сертификат за опазване на околната среда EURO 5
21. Пълноценна резервна гума с крик и ключ;
22. Предпазни колани / седалки текстилна тапицерия/.


### II. ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ОБОРУДВАНЕ НА ЦИСТЕРНАТА

1. Вместимост /м<sup>3</sup>/ – 8 /осем/;
2. Цистерната да е с вградени вътрешни преградни стени, против разлискване;
3. Индикатор за пиво;
4. Един люк за пълнене и обслужване отгоре на цистерната с уплътнения против изтичане;
5. Стълба с парапет и надлъжен профил по горната част на цистерната с противослъзгащо покритие за безопасно ходене;
6. Водна помпа – контролирана от водача в кабината и задвижвана от ППО монтирана на двигателя на автомобила;
7. Дебит на помпата – над 800л./мин.;
8. Макара самонавиваща се, оборудвана с маркуч и струйник с дължина 30 метра, монтирана отзад на цистерната;
9. Пръскалки 4 броя, отпред и отзад за миене и напръскване.

### III. СИГУРНОСТ

- 23. Антиблокираща система(ABS);
- 24. Система против буксуване(ASR);
- 25. Дискови спирачки на предната ос;
- 26. Изводи за въздух в края на рамата;
- 28. Контакт за ABS върху рамата.

Р-л сектор СТ,  
отдел "Автотранспорт":

  
/Е.Богов/


**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД**

Блок: ОСО

Система: Моторни превозни средства

Подразделение: У-е ОДО

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР


22 / 04 / 2015 г.

/ Иван Андреев /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:  21.04.15

Пламен Василев

ДИРЕКТОР П:  20.04.15г.

Янчо Янков

**ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**№ 15.АТ. ТЗ-201

за доставка на

**високопроходим автомобил**

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки.

**1. Описание на доставката****1.1. Описание на машините, които трябва да се доставят**

За нуждите на отдел „Автотранспорт“ в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, е необходим един брой високопроходим автомобил, среден клас. Автомобилът трябва да е с 4x4 система за задвижване, турбо дизелов двигател до 2 000 куб. см. и механична 5/6-степенна скоростна кутия.

**1.2. Допълнителни елементи и окомплектовка**

Съгласно приложена техническа спецификация (Приложение 1)

**2. Основни характеристики на оборудването****2.1. Нормативно-технически документи**

Съгласно конструктивно-техническата документация на завода - производител.

**2.2. Изисквания към срок на годност**

Автомобилът трябва да е новопроизведен, с дата на производство, не повече от една година от датата на сключване на договора за доставка.

### **3. Транспортиране и доставка**

#### **3.1. Изисквания към доставката**

Изпълнителят трябва да предаде автомобила в готовност за експлоатация, според нормативните документи и действащото законодателство на Р България.

#### **3.2. Транспортиране**

Съгласно изискванията на производителя.

### **4. Изисквания към производството**

Изпълнителят по договора е длъжен, своевременно да уведомява Възложителя за всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите, настъпили при производството на договореният автомобил, след подписване на договора за доставка.

### **5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация**

**5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката.**

Общ входящ контрол на доставеният високопроходим автомобил, съгласно изискванията на "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.КД.ИК.112.

#### **5.2. Документи, които се изискват при доставка и въвеждане в експлоатация:**

- Декларация за произход;
- Сертификат за екологична категория (EURO 5);
- Документ, указващ гаранционните условия и гаранционен срок на автомобила;
- Инструкция за експлоатация на български език;
- Паспорт или друг документ на производителя, съдържащ техническите данни и характеристики / Сервизна книжка/;

- Приемно предавателен протокол;

Всички документи, придружаващи доставката да бъдат представени, както следва:

- на хартиен носител в 1 екземпляр на оригинален език, 3 екземпляра на български език;
- на електронен носител (на български език и в оригинал) в 1 екземпляр.

### **6. Гаранции, гаранционно обслужване и следгаранционно обслужване**

#### **6.1. Услуги след продажбата**

Гаранционно обслужване, доставка на резервни части и техническа помощ за срока на гаранционна поддръжка.



## **6.2. Гаранционно обслужване**

Гаранционен срок – не по-малко от 48 месеца, без ограничение на пробег.

Изпълнителят да изготви програма за гаранционна поддръжка, в която да са определени сроковете, да се опишат правилата и отговорностите. Програмата се съгласува от Възложителя.

Изпълнителят носи отговорност за спазване сроковете за изпълнение на дейностите съгласно програмата за гаранционна поддръжка.

Сроковете за реакция при открит дефект трябва да бъдат:

- Озоваване на място при дефектирал автомобил на сервизен екип на Изпълнителя, до 24 часа от подаване на писмена reklamация от страна на Възложителя, по време на гаранционния срок.

- Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок до 48 часа, от писмена reklamация от страна на Възложителя.

- В случаите, когато дефекта е неотстраним в 48 часовия срок, между Изпълнителя и Възложителя се оформя двустранен протокол, като се описва дефекта и минималния срок за отстраняване му.

Всички разходи по отстраняването на откритите дефекти, по време на гаранционния срок, са за сметка на Изпълнителя.

## **7. Осигуряване на качеството**

### **7.1. Общи изисквания**

Изпълнителят трябва да има опит в производството и/или доставката на високопроходими автомобили, който да бъде доказан с удостоверения за добро изпълнение от клиенти.

### **7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения**

Изпълнителят да представи надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба на автомобили с висока проходимост (в случай, че изпълнителят не е производител).

### **7.3. Приемане на доставката**

Договореният автомобил да бъде приет след представяне на всички изискани от Възложителя документи, успешно проведен преглед и положителен резултат от проведения общ входящ контрол, отразен в протокол за входящ контрол съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.КД.ИК.112.

При констатиране на дефектни и несъответстващи доставки, Изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка в срок от 30 дни от датата на писменото уведомяване за това от Възложителя.

7.4.1. Място на извършване на доставката е „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, гр. Козлодуй при условие на DDP Козлодуй, съгласно ИНКОТЕРМС 2010.

7.4.2. Срокът на доставка на автомобила следва да е не повече от 3 (три) месеца от датата на подписване на договора.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Техническа спецификация

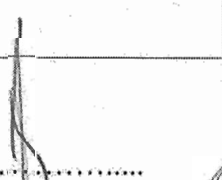
Р-л у-в ОДО: 

/Ал. Виденов/

**Програма за финансиране:**

Наименование на програмата за финансиране	код на мероприятие МИС Infor ERP EL
Инвестиционна Програма ПЛАН 2015 на МИС Infor ERP EL	44735210

**Изготвили:**

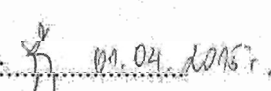
ИД Н-к отдел "Автотранспорт": 

/Кр. Емектов/


Р-л сектор СТ, отдел "Автотранспорт": 

/Е. Богоев/

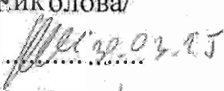
**Проверили:**

Р-л у-е "Търговско":  01.04.2016г.

/К. Каменова/

Р-л у-е "Качество": 

/Г. Николова/

Р-л у-е "Безопасност":  03.03.15

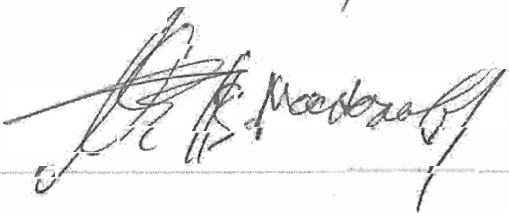
/М. Монев/

Р-л у-е "Инвестиции":  31.03.15

/Р. Кирков/

Н-к отдел УОС: 

/Г. Колев/



# СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на високоскоростен автомобил

## I. ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

1. Тип на двигателя дизелов - турбо компресор Direct Common Rail;
- 1.1. Евро сертификат EURO 5;
2. Работен обем на двигателя от 1400 до 2000 cm<sup>3</sup>;
3. Мощност на двигателя (к.с.) от 100 до 140;
4. Брой на предавките- 5/6 степенна механична скоростна кутия;
5. Разход на гориво при:  
- комбиниран разход  $\leq 7,8$  l/100 km;
6. Задвижване 4x4;
7. Купе- с 4 бр. странични врати;
8. CO<sub>2</sub> при смесен цикъл (g/km) до 150

## II. ОБОРУДВАНЕ

1. Стоманени/алуминиеви джанти 16 или 17";
2. Електрически предни стъкла;
3. Електронен имобилайзер и централно заключване на вратите с дистанционно управление;
4. Отопляеми и електрорегулируеми странични огледала;
5. Регулируем водач по височина и в дълбочина;
6. Регулируема шофьорска седалка;
7. Текстилна тапицерия;
8. Багажно отделение с осветление;
9. Лампа за четене отпред и отзад;
10. Отопляемо задно стъкло;
11. Външни странични огледала за обратно виждане в цвета на купето;
12. Сервоуправление на волана;
13. Климатик / Климатронк;
14. Радио МРЗ-плейър;
15. Цвят на купето- тъмно сив/син;
16. Пълноценна резервна гума с крик и ключ;
17. Допълнителни предни светлини за мъгла.

## III. СИГУРНОСТ

1. Системи за пасивна безопасност:  
- ABS ESP;  
- въздушни възглавници водач/пътник;  
- автоматично прекъвяване на горивото при удар;  
- триточкови предни и задни предпазни колани, регулируеми във височина;  
- предпазни колани за задните седалки.
2. ASR- електронна система за контрол на сцеплението;
3. Подглавници за защита от камшичен удар;
4. Три подглавници за задните места.

Р-л сектор СТ, отдел "Автотранспорт":.....



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Подразделение: У-е “Сигурност”

11.02.2015 г.

Иван Андреев/



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:

10.02.2015г. /Пламен Василев/

ДИРЕКТОР П:

09.02.2015г. /Янчо Янков/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 15.УС.ТЗ.01/11.02.2015г.

за доставка на

3 броя автомобили с повишена проходимост

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно “Закона за обществените поръчки”

### 1. Описание на доставката

Във връзка с извършено охранително обследване на обект “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и направени предписания в протокол № RB 203202-001-04-4-3/19.12.2012год. т.2 и протокол № РД-38-35/28.11.2014год. от извършена проверка на комисия от Агенцията за ядрено регулиране, за подмяна на остарялата автомобилна база предоставена за ползване от РУП “АЕЦ Козлодуй”, е необходимо да бъдат осигурени три броя автомобили с повишена проходимост, отговарящи на специфичните изисквания и условия на работа.

#### 1.1. Описание на машини и оборудване, които трябва да се доставят

Автомобили с висока проходимост:

- задвижване 4 x 4;
- Двигател бензинов, с работен обем минимум 1500 куб.см.;
- Скоростна кутия – механична, 5/6 степенна;
- Врати 4+1
- Емисии CO2 до 200г/км;

## **1.2. Допълнителни елементи и окомплектовка**

- Климатик;
- Фарове за мъгла;
- Дистанционно централно заключване на вратите

## **2. Основни характеристики на оборудването**

### **2.1. Нормативно-технически документи**

Съгласно конструктивно-техническа документация на завода-производител.

### **2.2. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл**

Автомобилите трябва да бъдат ново произведени.

## **3. Транспортиране и доставка**

### **3.1. Изисквания към доставката**

Доставчикът трябва да предаде автомобила в готовност за експлоатация.

### **3.2 Транспортиране**

Съгласно изискванията на производителя.

## **4. Изисквания към производството**

Изпълнителят по договора е длъжен своевременно да уведомява Възложителя за всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите настъпили при производството на договорените автомобили, след подписване на договора за доставка.

## **5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация**

**5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката.**

- Общ входящ контрол на доставените автомобили, съгласно изискванията на "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идеят. №ДОД.КД.ИК.112/03.

### **5.2. Документи, които се изискват при доставка и въвеждане в експлоатация**

- Декларация за произход;
- Емисии CO<sub>2</sub> до 200г/км;
- Сертификат за опазване на околната среда /ЕВРО V/, придружен с надлежен документ, гарантиращ първоначалната регистрация на автомобилите в КАТ;
- Документ указващ гаранционните условия и гаранционен срок на автомобилите;
- Инструкция за експлоатация на оригиналния език и на български език – по 1 екз.;

- Инструкция за техническо обслужване и поддръжка на оригиналния език и на български език -- по 1 екз.;

- Паспорт или друг документ на производителя, съдържащ техническите данни и характеристики;

## **6. Гаранции, гаранционно обслужване и извънгаранционно обслужване**

### **6.1. Услуги след продажбата**

Гаранционно обслужване, доставка на резервни части и техническа помощ.

### **6.2. Гаранционно обслужване**

**Гаранционен срок** – не по-малко от 60 месеца или пробег не по-малко от 100000км..

Изпълнителят да изготви програма за гаранционна поддръжка, в която да бъдат определени сроковете, правилата и отговорностите. Програмата се съгласува от Възложителя.

Изпълнителят носи отговорност за спазване сроковете за изпълнение на дейностите съгласно програмата за гаранционна поддръжка.

Сроковете за реакция при открит дефект трябва да бъдат:

Отзоваване на място при дефектирал автомобил на сервизен екип на Изпълнителя, до 24 часа от подаване на писмена рекламация от страна на Възложителя, по време на гаранционния срок за територията на Република България.

Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок до 48 часа, от писмената рекламация от страна на Възложителя.

В случаите когато дефекта е неотстраним в 48 часовия срок, между Изпълнителя и Възложителя се оформя двустранен протокол, като се описва дефекта и минималния срок за отстраняването му.

Всички разходи по отстраняването на откритите дефекти, по време на гаранционния срок, са за сметка на Изпълнителя.

## **7. Осигуряване на качеството**

### **7.1. Общи изисквания**

Изпълнителят трябва да има опит в производството и/или доставката на автомобили с повишена проходимост.

### **7.2. Квалификация и сертификати.**

Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба на автомобили (в случай, че кандидатът не е производител).

Срок за доставка: До 90 дни от датата на подписване на договора за доставка.

### 7.3. Приемане на доставката

Автомобилите да бъдат приети след представянето на всички изискани от Възложителя документи, успешно проведен първоначален преглед и положителен резултат от проведения входящ контрол, отразен в протокол за входящ контрол съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ"Козлодуй" ЕАД", идент. №ДОД.КД.ИК.112.

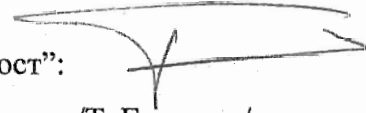
При констатиране на дефектни и не съответстващи доставки, Изпълнителят доставя нови със свой сили и за своя сметка в срок от 30 дни от датата на писменото уведомяване за това от Възложителя.

### 7.4. Спазване на реда в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

При необходимост от извършване на дейности на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество.Работа на външни организации при сключен договор".

Р-л у-ние "Сигурност":

29.01.2015г.

  
/Т. Георгиев/

# СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на автомобил с висока проходимост

## Технически характеристики

### 1. Технически характеристики

- двигател бензинов ;
- обем на двигателя – минимум 1500 см<sup>3</sup>
- мощност до 150 к.с.;
- комбиниран разход до 15л/100км;
- скоростна кутия – механична 5/6 степенна;
- задвижване 4x4;
- екологични норми EURO 5 ;
- емисии – CO<sub>2</sub> – до 200 г/км;
- места 4+1;

### 2. Оборудване

- седалки – комфортни, текстилни;
- предпазни колани за всички места;
- седалка на водача – регулируема на височина и по гърба;
- радио с говорители и в салона с пътниците;
- дневни светлини
- борд-компютър с дисплей;
- дистанционно централно заключване;
- хидроусилвател на волана;
- ел.стъкла на предните врати;
- климатична инсталация;
- фарове за мъгла;
- резервна гума, крик, ключ.

### 3. Сигурност

- ABS ;
- въздушни възглавници за предните места;
- предни дискови спирачки;
- огледала странични с ел. регулиране;
- регулируеми подглавници.

Изготвил,

Гл. експерт ФЗ:.....

В. Владинов



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: РЗ

Подразделение: Управление Б

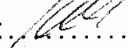
УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:

..... Иван Андреев/  
31. 2015



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:  .....

26.03.15 ..... /Пламен Василев/

ДИРЕКТОР П:  .....

30.03.15 ..... /Янчо Янков/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 15.УБ.ТЗ.166

за доставка

на високо проходим автомобил за радиационен мониторинг

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Описание на доставката

Предмет на техническото задание е доставка и оборудване на високо проходим автомобил за радиационен мониторинг и Обезпечаване на аварийната готовност и полеви измервания на обекти в близост, до които няма асфалтов път и изпълнение на задачи при всякакви метеорологични условия и затруднена пътна обстановка.

#### 1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали.

Обхватът на доставката е:

- Високо проходим автомобил за радиационен мониторинг – 1 брой;
- Допълнителни компоненти и оборудване към автомобила – 1 брой;

Описанието и изискванията към доставката са представени в таблицата:

№	Компоненти на високо проходимия автомобил	Технически характеристики	Количество	Марка
1	<p><b>Високо проходим автомобил за радиационен мониторинг</b></p>	<p>Брой места за пътници: 2 (Без шофьора)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Товарен капацитет 10 ÷ 16 м<sup>3</sup>;</li> <li>- Полезен товар от 1000 до 1500 кг;</li> <li>- Общо тегло до 3500 кг.;</li> <li>- Двигател – турбодизелов, COMMON RAIL с мощност &gt;100kW;</li> <li>- Скоростна кутия – механична, 5 или 6 степенна;</li> <li>- Екологични норми – EURO 5;</li> <li>- емисии на въглероден диоксид (CO<sub>2</sub>): до 240 грам/км;</li> <li>- Задвижваща система - 4x4</li> <li>- Междуосие: от 360 см ÷ 440 см</li> <li>- Висок покрив;</li> </ul> <p><b>Други изисквания към автомобила</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Електронна система против буксуване на колелата;</li> <li>- Антиблокираща спирачна система-ABS;</li> <li>- Предни и задни дискови спирачки;</li> <li>- Волан със сервоусилвател;</li> <li>- Допълнителни габаритни светлини на автомобила;</li> <li>-Фарове за мъгла;</li> <li>- Климатик;</li> <li>- Усилено окачване;</li> <li>- Дневни светлини постоянно включени при режим движение;</li> <li>- Аудио система;</li> <li>- Въздушни възглавници за пътниците;</li> </ul> <p><b>Купе Фургон стандартно изпълнение със следните изисквания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Размери на товарният отсек не по малко от:</li> <li>- Дължина минимум – 320см.;</li> <li>- Ширина минимум – 175см.;</li> <li>- Височина минимум – 190см.;</li> </ul>	1	Брой

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Задни врати с височина минимум 180 см. и максимален ъгъл на отваряне 180°;</li> <li>- Полезна вътрешна височина минимум – 180 см.;</li> <li>- Странична плъзгаща се врата дясна – остъклена със затъмнени стъкла;</li> </ul>		
2	<b>Допълнителни компоненти и Оборудване към автомобила</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отопление на дизелово гориво в работния отсек;</li> <li>- Климатик в работния отсек;</li> <li>- Осветление на тавана в работния отсек;</li> <li>- Алармена инсталация с имобилайзер;</li> <li>- Тапицерия – тъмен цвят;</li> <li>- Износоустойчиво покритие на пода на целия микробус;</li> <li>- Комплект зимни гуми;</li> <li>- Облицовка на стените и тавана в работния отсек - износоустойчива;</li> <li>- Усилвателна уредба с говорител за предаване на речева информация и звуков сигнал;</li> <li>- Инструменти и принадлежности (Приложение № 2 към чл.72, ал. 1 от Наредба № 6 на МВР и МТ за регистрация и отчет на МПС).</li> </ul>	1	Брой

## 1.2. Допълнителни елементи и окомплектовка

По описаните в таблицата.

## 2. Основни характеристики на оборудването

### 2.1. Нормативно технически документи

Съгласно конструктивно-техническата документация на завода – производител.

### 2.2. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл.

Автомобила трябва да е с дата на производство, не по-рано от една година, от датата на сключване на договора за доставка.

Минимален жизнен цикъл не по-малко от 10 години.

## 3. Транспортиране и доставка

### 3.1. Изисквания към доставката

Изпълнителят трябва да предаде автомобила в готовност за експлоатация.

### 3.2. Транспортиране

Съгласно изискванията на производителя.

#### **4. Изисквания към производство**

Изпълнителят по договора е длъжен, своевременно да уведомява Възложителя за всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите настъпили при производството.

#### **5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация**

**5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката.**

Общ входящ контрол на доставения високо проходим автомобил, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112.

Общ входящ контрол при доставката на автомобила на площадката на АЕЦ "Козлодуй" включва:

- проверка за пълно окомплектоване на автомобила;
- проверка за наличие на придружаваща документация;
- проверка за механични повреди по автомобила;

**5.2. Документи , които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.**

- Сертификат/Декларация за произход;
- Сертификат за екологична категория EURO V;
- Документ указващ гаранционните условия и гаранционен срок на автомобила;
- Инструкция за експлоатация и техническо обслужване на български език и в оригинал;
- Паспорт или друг документ на производителя, съдържащ техническите данни и характеристики;

Документите се предават на хартиен носител в 1 екз.на оригиналния език и в 3 екз.на български език. Изпълнителя да достави на оптичен носител копия от цялата документация на български език и в оригинал.

#### **6. Гаранции, гаранционно обслужване и след гаранционно обслужване**

##### **6.1. Услуги след продажба**

Гаранционно обслужване, доставка на резервни части и техническа помощ за срока на гаранционно подържане.

##### **6.2. Гаранционно обслужване**

Гаранционната поддръжка минимум 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

Изпълнителят да изготви програма за гаранционна поддръжка, в която са определени сроковете, правилата и отговорностите. Програмата да се съгласува от АЕЦ "Козлодуй".

Изпълнителят носи отговорност за спазване на сроковете за изпълнение на дейностите съгласно програмата за гаранционна поддръжка.

Сроковете за реакция при открит дефект трябва да бъдат:

Отзоваване на място при дефектирал автомобил на сервизен екип на Изпълнителя, до 24 часа от подаване на писмена рекламация от страна на Възложителя, по време на гаранционния срок.

Отстраняването на дефекта трябва да се извърши в срок до 48 часа, от писмена рекламация от страна на Възложителя.

В случаите, когато дефекта е неотстраним в 48 часовия срок, между Изпълнителя и Възложителя се оформя двустранен протокол, като се описва дефекта и минималния срок за отстраняването му.

Всички разходи па отстраняването на откритите дефекти, по време на гаранционния срок, са за сметка на Изпълнителя. Транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

## **7. Осигуряване на качество**

### **7.1. Общи изисквания**

Изпълнителят да има опит в доставката на автомобили с висока проходимост, които да бъде доказан с удостоверения от клиенти.

Изпълнителят трябва да притежава сертифицирана система за управление на качеството ISO 9001:2008 с предмет: производство на МПС.

Задължително за Изпълнителя е спазване на българското законодателство, независимо дали законите, наредбите и приложимите стандарти са изрично упоменати в настоящето Техническо задание.

### **7.2. Приемане на доставката**

Автомобилът да бъде приет след представяне на всички изискани от Възложителя документи, успешно проведен преглед и положителен резултат от проведения входящ контрол, отразен в протокол за входящ контрол съгласно Инструкцията по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровени, материали и комплектовани изделия в АЕЦ "Козлодуй", ДОД.КД.ИК.112. Изпълнителя е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за входящ контрол, провеждан на площадката на АЕЦ "Козлодуй".

При констатиране на дефекти и не съответстващи доставки, Изпълнителят да достави нови със свои сили и за своя сметка в срок от 30 дни от датата на писменото уведомление за това от Възложителя.

### **7.3. Място и срок на доставката**

Автомобила да се достави до АЕЦ "Козлодуй" ЕАД гр. Козлодуй, в срокове определени съгласно клаузите на сключения договор.

### **7.4. Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй"**

При извършване на работа на площадката на АЕЦ "Козлодуй", изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" – ДБК.КД.ИН.028.

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ Б:.....  
/Мишо Монеv/

.....  
/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До  
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
гр. Козлодуй

### ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

"Доставка на нови техника и МПС"

За обособена позиция № .....

#### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящето, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в т.2.1. от Предлагана цена

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **90** календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

#### I. Предложение за изпълнение на поръчката

1.1. Спецификация на автомобила за доставка с включени наименование, технически характеристики, оборудване, допълнителни елементи и окомплектовка, които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на Техническата спецификация, приложена към Техническото задание за съответната обособена позиция.

1.2. Каталози на производителя /оригинални/, (на хартиен или друг носител на информация), в които да има подробна техническа информация, от която да са видни всички характеристики на автомобила, който ще бъде доставен съгласно изискванията на възложителя;

1.3. Допълнителни компоненти и оборудване към автомобила – за обособ. позиция № 5.

1.3. Документ удостоверяващ еколог. категория EURO V на предлаганите автомобили;

1.4. Гаранционен срок (време или пробег) и Програма за гаранционна поддръжка с определени срокове, правила и отговорности, чието минимално съдържание, трябва да покрива изискванията на т.6 от съответното Техническо задание;

1.5. Списък на документацията съпровождаща стоката при доставка, съгласно изискванията на т.5 от съответното Техническо задание;

1.6. Друга информация, ако участниците смятат за необходимо да представят.

1.7. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо (по приложения образец).

#### II. Предлагана цена

2.1. Ценова таблица.

2.2. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, ако има такива.

#### ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

към оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:  
 “Доставка на нови техника и МПС”

За обособена позиция № .....

№	Наименование на стоката, вкл. допълнителни компоненти и оборудване	Технически характеристики	Един. мярка	К-во	Стандарт, нормативен документ	Производител и страна на произход	Година на производство	Гаранционен срок	Срок на доставка	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\* Срока за реакция при открит дефект - отзоваване на мястото при дефектиралата машина на сервизен екип на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до ..... часа.  
 \*\* Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от ..... часа от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



## ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Доставка на нови техника и МПС”

За обособена позиция № .....

№	Наименование	Технически показатели,	Ед. мярка	К-во	Единична цена, в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6	6
...						
Общата стойност е при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй (Incoterm's 2010) с включени всички разходи за доставка до площадка на Възложителя, транспорт, такси и други дължими суми /цифром и словом/:						

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**Указание за  
подготовка на заявлението и офертата**

**1. Общи условия**

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението. С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки и в Профила на купувача се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.
- 1.3. Всички образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за участие, банкова гаранция за изпълнение на договор и общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.
- 1.4. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на заявленията/офертите са за сметка на кандидатите/участниците.
- 1.6. До изтичането на срока за получаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.7. Всеки кандидат или участник в процедурата на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.8. Кандидатите или Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.9. Кандидатите или Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

**2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата**

*„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.*

- 2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.
- 2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:
  - 2.2.1. **Списък на документите и информацията съдържащи се в заявлението**, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал
  - 2.2.2. **Представяне на кандидата, което включва:**
    - 2.2.2.1. **Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата**, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.  
Изготвя се Информационен лист по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
    - 2.2.2.2. **Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.**  
Декларацията се подписва и се подава от лицата, представляващи кандидата (по чл. 47, ал. 4 от ЗОП). Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите/Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.  
В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на

държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

### **2.2.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка**

2.2.3.1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни\* с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Документът (списъкът) съдържа предмет, срок и стойност на доставките/поръчките, дати и получатели (възложители) и се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал. От списъка да е видно, че кандидатът е изпълнявал доставки/поръчки с еднакъв или сходен\* предмет на поръчката. Удостоверенията за добро изпълнение трябва да са за доставките/поръчките посочени в списъка и да съдържат информацията, посочена в списъка, дата и подпис на издателя и данни за контакт. Ако са копия да бъдат заверени с гриф "Вярно с оригинала" и подписани от лице с представителни функции.

2.2.3.2. Сертификат удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарта за системи за управление на качеството ISO 9001:2008, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, с област на приложение, покриваща дейностите по предмета на обществената поръчка – документът се отнася само за об. поз. № 5. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала" и подписан от лице с представителни функции.

*\*Под "еднакви или сходни с предмет на поръчката" се разбират:*

*За об. поз. № 1 – доставка на специализирана строителна машина тип "трактор-багер";*

*За об. поз. № 2 - доставка на специализиран автомобил тип "камион - водоноска";*

*За об. поз. №№ 3, 4 и 5 – доставка на високопроходим автомобил или автомобил с повишена проходимост.*

**2.2.4. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.**

Декларацията се подписва задължително от лицата, които представляват кандидата и се представя в оригинал.

**2.2.5. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.6. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.7. Друга информация, съгласно чл.56, ал.1, т.13 от ЗОП.**

**2.2.7.1. Декларация по чл.104а, ал.3 от ЗОП за подаване на оферта.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.7.2. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: "Доставка на нови техника и МПС".**

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.7.3. Декларация за кои обособени позиции участникът участва.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.7.4. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките (в случай, че кандидатът не е производител).** Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

**2.2.7.5. Декларация от кандидата за произход на стоката (посочва се производителя и страната на произход на стоката).** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.3. Когато кандидат доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2.4. Когато кандидат в процедурата е обединение:

2.4.1. Към заявлението по т. 2.2.2. се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява кандидатите в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.5. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.5.1. Документите по т. 2.2.2.1. и т. 2.2.2.2. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.5.2. Документите по т. 2.2.4. се представят само за кандидатите, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.3) от обявлението.

2.6. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документът по т. 2.2.2. се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.7. Изисквания за представяне на заявлението.

2.7.1. Всички документи, свързани със заявлението следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

2.7.2. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания. Документите в заявлението да бъдат номерирани (стр. .... от общ бр. стр. ....).

2.7.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба) на адрес: гр.Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът изписва **“Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Доставка на нови техника и МПС”**, точното си наименование, адрес по регистрация, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.7.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.7.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.7.6. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.7.7. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати в 7-дневен срок, определен по реда на чл. 79 ал. 13 от ЗОП.

### **3. Подготовка на офертата за участие в процедурата**

*„Участник” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.*

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

#### **4. Съдържание на офертата и изисквания при изготвянето ѝ**

##### **4.1. Офертата на участника съдържа:**

Титул на офертата, съдържащ точен списък на документите, които участникът прилага.

Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

##### **4.1.1. “Техническо предложение”, което трябва:**

4.1.1.1. да бъде изготвено въз основа на изискванията на съответното техническо задание и образеца на офертата;

4.1.1.2. да съдържа документите, информацията и другите материали, указани в приложения образец на оферта.

*Забележка:* Техническото предложение се попълва поотделно за всяка една обособена позиция и се титулова: “Техническото предложение за обособена позиция №n”, където n е поредния номер на обособената позиция.

##### **4.1.2. “Ценово предложение”, което трябва:**

4.1.2.1. Ценовото предложение съдържа документите посочени в раздел III от образеца на оферта и се изготвя съгласно изискванията на документацията за участие.

4.1.2.2. Участниците попълват колоните на приложения образец на ценова таблица. Ценовата таблица се представя за всяка Обособена позиция

4.1.2.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

4.1.2.4. Допуснати в офертата аритметични и технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.1.2.5. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.1.2.6. В случай че има несъгласие с някоя от клаузите на проекта на договора, участника прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.6. Желателно е “Техническото предложение” и “Ценовото предложение” да бъдат поставени в папки.

#### **5. Окомплектоване и подаване на офертата**

5.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “**Доставка на нови техника и МПС**” – **Обособени позиции № .....**”

5.2. Пликът по т. 5.1. съдържа два отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

5.2.1. **Плик № 1 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № .....**”, в който се поставят документите, изброени в т. 2 от Образеца на оферта за съответната обособена позиция. Участникът представя толкова пликове № 1, за колкото обособени позиции участва;

5.2.2. **Плик № 2 с надпис „Предлагана цена за обособена позиция №.....**”, в който се поставят документите, изброени в т. 3 от Образеца на оферта за съответната

обособена позиция. Участникът представя толкова пликове № 2, за колкото обособени позиции участва;

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Център. деловодство;

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

**6. За всички обособени позиции критерият за оценка на офертите е най-ниска цена.**

**7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.**

# ДОГОВОР

№.....

Днес, .....год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от ..... – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....” ..... гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “**Доставка на нови техника и МПС**” се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни доставка и гаранционно обслужване на нови техника и МПС за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД наричани за краткост “стока” в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, обхващащ:

Обособена позиция № 1 – “Доставка на специализирана машина “Трактор-багер с къртач””, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.186 и спецификация за доставка,

Обособена позиция № 2 – “Доставка на специализиран автомобил “Камион – водоноска””, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.210 и спецификация за доставка,

Обособена позиция № 3 – “Доставка на високопроходим автомобил”, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.207и спецификация за доставка,

Обособена позиция № 4 – “Доставка на 3 (три) броя автомобили с повишена проходимост”, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 15.УС.ТЗ.01 и спецификация за доставка,

Обособена позиция № 5 – “Доставка на високопроходим автомобил за радиационен мониторинг”, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 15.УБ.ТЗ.166 и спецификация за доставка

на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Приложение № 4 – Програма за гаранционна поддръжка и Приложение № 5 – Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.”

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на ..... лева (словом .....) без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. (за об. поз. №№ 1, 2, 3, 4 и 5) чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемо-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

2.4. Плащането по настоящия договор ще бъде извършено чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

### **3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

3.1. Доставката на стоката по настоящия договор ще бъде извършена в срок до ..... (.....) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността и ще остане непроменена.

### **4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА.**

#### **ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.**

4.1. При предаване на стоката страните подписват приемо - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и риск.

4.4. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg., най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.5. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

4.5.1. Сертификат за екологична категория EURO V, преведени на български език от лицензиран преводач;

4.5.2. Декларация за произход;

4.5.3. Документ указващ гаранционните условия и гаранционен срок на специализираните автомобили за извозване на насипни товари;

4.5.4. Инструкция за експлоатация на български език;

4.5.5. Инструкция за техническо обслужване и поддръжка на български език;

4.5.6. Паспорт или друг технически документ на производителя, съдържащ техническите данни и характеристики;

4.5.7. Сервизна книжка;

4.5.8. Транзитни номера;

4.6. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемо-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

### **5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

5.1. Стоката, предмет на настоящия договор, ще бъде доставена с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор.

5.2. Доставената стока ще бъде произведена не по-рано от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на двустранното подписване на настоящия договор.

5.3. На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със съпроводителната документация и проведените изпитания, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

5.4. За стоката, предмет на настоящия договор, се установява гаранционен срок в рамките на ..... месеца (не по-малко от 12 месеца - за об. поз. № 1, не по-малко от 24 месеца за об. поз. № 5, не по-малко от 48 месеца – за об. поз. № 2 и 3 и не по-малко от 60 месеца за об. поз. № 4, от датата на доставка.

5.5. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка.

5.6. Срока за реакция при открит дефект - отзоваване на мястото при дефектиралата машина на сервизен екип на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до ..... часа (не повече от 24 часа), от подаване на писмената reklamacия от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



5.7. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от ..... часа (не повече от 48 часа) от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.8. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, в срока по т. 5.6., между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се оформя двустранен протокол, като се описва дефекта и минималния срок за отстраняването му.

5.9. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 5.4./.

5.10. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

5.11. Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, включително и транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя, в рамките на гаранционния срок по т. 5.3.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представи гаранция за изпълнение на договора.

6.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.186 и спецификация за доставка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.210 и спецификация за доставка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо задание № 15.АТ.ТЗ.207 и спецификация за доставка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо задание № 15.УС.ТЗ.01 и спецификация за доставка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо задание № 15.УБ.ТЗ.166 и спецификация за доставка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Програма за гаранционна поддръжка;

Приложение № 5 – Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: ....., тел.: .....

6.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е: ....., тел.: .....

6.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

E-mail: .....

ЕИК .....

ИН по ЗДДС .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	8
16.	НЕУСТОЙКИ .....	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	11

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.6. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 6.1. Данък удържан при източника
- 6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.
- 6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.
- 6.2. Прилагане на СИДДО
- 6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

- 7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.
- 7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.
- 7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.
- 7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.
- 7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

- 8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.
- 8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.
- 8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

- 9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.
- 9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при

дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкцията № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действията в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.



13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

## 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

## 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат

да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

E-mail: .....

ЕИК: .....

ИН по ЗДДС: BG .....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

(за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП)

от кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет: **“Доставка на нови техника и МПС”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3. Кандидатът/Участникът, който представлявам:

а) не е обявен в несъстоятелност;

б) не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

в) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

г) не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

д) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган\*, или

- има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно.осигурителния процесуален кодекс, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задължения и няма задължения за данъци\*, или

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен\*;

( невярното се зачертава)

.....  
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/  
.....

или

.....  
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/  
.....

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за подаване на оферта по чл.104а, ал.3 от ЗОП

от кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет: **“Доставка на нови техника и МПС”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето ще представим първоначална оферта.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими **10** календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законното право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

от кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет: "Доставка на нови техника и МПС"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице свързаност с друг участник/кандидат в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.
2. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват кандидата



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

от кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет: "Доставка на нови техника и МПС"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_ и ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи\*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... Г

Декларатор: .....

\*Невярното се зачертава.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

от кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет: "Доставка на нови техника и МПС"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ,**

че

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА**

<b>Наименование на кандидата/участника:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрацията:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата/участника</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България .....</i>
<b>ЕИК /Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен/</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Предмет на поръчката</b>	
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
<b>Дата на изготвяне на заявлението/офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2015 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на кандидата/участника)