



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Исходящ номер: ЗОП-О- 14	от дата 21/01/2016
Коментар на възложителя: 62 - 904.9769	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна РБългария
Място/места за контакт Управление Търговско	Телефон 0973 73773	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Александър Ангелов		
Е-mail ARAngelov@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&id=2767		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно Техническо задание № ХТС-163/22.12.2015.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71353000	
Доп. предмети	71250000	
	45316213	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо) Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно Техническо задание № ХТС-163/22.12.2015.	
Прогнозна стойност (в цифри): 66000 Валута: BGN	
Място на извършване	

АЕЦ Козлодуй ЕАД	код NUTS: BG313
<p>Изисквания за изпълнение на поръчката</p> <p>1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо Задание № ХТС-163/22.12.2015.</p> <p>2. Изисквания към Участниците:</p> <p>2.1. Участниците трябва да са изпълнявали услуги свързани с геодезически измервания на опорни геодезични мрежи и реализация на мониторинг за установяване на пространствени деформации, съгласно Техническо задание № ХТС-163/22.12.2015.</p> <p>2.2. Участниците да разполагат с кадрови ресурс, с квалификация и познания в областта на геодезията, фотограметрията и картографията, който ще изпълнява контролни геодезически измервания като представят списък на техническите лица, които ще изпълняват предмета на поръчката.</p> <p>2.3. Участниците трябва да притежават сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката, като представят копие на сертификата.</p> <p>2.4. Участниците да разполагат с геодезически инструменти необходими за изпълнение на предмета на поръчката, като представят списък на геодезическите инструменти. Списъкът на инструментите трябва да бъде придружен от копия на свидетелства за метрологичната им проверка на инструментите.</p> <p>2.5. Участниците да разполагат със софтуерни продукти, които ще се използват за обработка на геодезическите измервания.</p> <p>3. При сключване на договор, определеният за изпълнител участник представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя) и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от датата на уведомяването му.</p>	
<p>Критерий за възлагане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта</p>	
<p>Показатели за оценка на офертите</p> <hr/>	
<p>Срок за получаване на офертите</p> <p>Дата: 04/02/2016 дд/мм/гггг Час: 16:00</p>	
<p>Европейско финансиране Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Допълнителна информация</p> <p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>Отварянето на офертите ще се извърши на 05.02.2016 г. от 10:00 часа в Управление Търговско, АЕЦ Козлодуй ЕАД</p>	
<p>РАЗДЕЛ IV</p>	
<p>Срок на валидност на публичната покана (включително)</p> <p>Дата: 04/02/2016 дд/мм/гггг</p>	

ЦЕХ ХТС и СК

Блок: 00

Система: ОСО

Подразделение: Цех ХТС и СК

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР.....

22.12.2015 г. /ИВАН АНДРЕЕВ/



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БИЖ:.....

22.12.15 г. /ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ/

ДИРЕКТОР „ПРОИЗВОДСТВО“ :.....

22.12.15 г.

/ЯНЧО ЯНКОВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ХТС-163/22.12.2015

за контролни измервания и възстановяване на
Опорната Геодезична Мрежа (ОГМ) на “АЕЦ Козлодуй”

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Възстановяване целостта и функционалното предназначение на геодезическите знаци, етапно измерване и обработка на геодезическите измервания определяне на пространствени премествания на точките от ОГМ, анализ и дефиниране векторите на преместване и деформационните параметри.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Възстановяване на геодезическите знаци от ОГМ.

- укрепване на стълбове, поради нестабилност - 1 брой;
- възстановяване на нивелачни репери към наблюдателните стълбове - 1 брой.

2.2. Контролни геодезически измервания на ОГМ.

Типове измервания:

- прецизни GPS измервания - 672 бази;
- прецизни измервания на хоризонтални посоки - 103 станции;
- прецизни измервания на дължини - 448 броя;
- прецизна геометрична нивелация - 75,3 км.

2.3. Обработка и анализ на резултатите.

- математическа и статистическа обработка на резултатите от измерванията на ОГМ;
- съвместен анализ на резултатите от всички проведени цикли измервания, определяне на деформационните процеси на точките от ОГМ;
- получаване на изводи за състоянието на ОГМ и препоръки за коректно използване на получените резултатите при измерването на деформации на обекти на площадката на АЕЦ "Козлодуй".

Обработката и анализа на резултатите, изводите за състоянието на ОГМ и препоръките от Изпълнителя ще се приемат от експертен технически съвет.

3. Организация на работата

3.1. Контрол по изпълнение на дейностите

Контрол при изпълнение на дейностите ще се осъществява от Р-л група "Геодезия и кадастър" на цех ХТСиСК.

3.2. План за изпълнение на дейностите по услугата.

3.2.1. Дейностите по възстановяването на геодезическите знаци от ОГМ трябва да предхождат контролните измервания, които да се съвместят с плановите геодезични измервания за изследване на деформации на Двоен канал за техническо водоснабдяване, Топъл канал - 2 и района на БПС.

3.2.2. Окончателен график за изпълнение на дейностите се съставя от Изпълнителя, като същия се съгласува от Възложителя и се съобразява с дадените от Възложителя условия при изготвянето му.

3.2.3. Приемането на извършените геодезически измервания и получените резултати ще се извърши от Специализиран технически съвет, организиран от Възложителя.

3.3 Условия за изпълнение на услугата.

3.3.1. При извършване на дейностите по изпълнение на услугата Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

- Инструкция по качеството. Работа на външни организации при сключен договор. ДБК.КД.ИН.028;

- Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, УС.ФЗ.ИН.015.;

- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строители и монтажни работи;

-Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

-Наредба №Из-1971/29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

-Закон за здравословни и безопасни условия на труд.

-Други приложими, действащи в АЕЦ"Козлодуй" и Република България нормативни документи;

3.3.2. Изпълнителят е длъжен:

-да осигури всички необходими за изпълнението инструменти, приспособления, транспорт и механизация;

- да осигури присъствието на компетентни свой представители при провеждането на работни срещи по изпълнението и на Специализиран технически съвет за приемане на резултатите от измерванията.

3.4 Последователност при изпълнение на дейностите по услугата

3.4.1. Възстановяване на геодезическите знаци от ОГМ.

- конструкцията и материалите, които ще се използват при ремонта, трябва да осигурят максимална стабилност и продължителност на съществуване на знаците.

3.4.2. Геодезически измервания на ОГМ.

Геодезически измервания с прецизни геодезически инструменти и по технологии, осигуряващи точности на резултатите(средни квадратични грешки) както следва:

- до $\pm 3-5\text{mm}$ за хоризонталното положение на определяните точки чрез GPS;
- до 1^{CC} за измерена посока;
- до $\pm 1\text{mm}+1\text{ppm}$ за измерена дължина;
- до $\pm 0.4\text{mm}$ за 1 км двойно провиелирано разстояние.

Обработка и резултати от измерванията:

- резултатите от всички измервания да се обработят съвместно чрез изравнение по Метода на най-малките квадрати, като освен изравнените координати на геодезическите точки се получат статистически резултати за оценка на надеждността на измерванията и координатите;

- координатите на всички геодезически точки трябва да се изчислят в Координатна система 1970г., в строителната координатна система на АЕЦ "Козлодуй" и във височинна система Балтийска;

- изравненията на геодезическите мрежи следва да се извършат по отделно в различните координатни системи на базата на извършените измервания;

- да се изведат трансформационни параметри между двете координатни системи;

- резултатите от всички видове измервания да бъдат обработени, както отделно (като отделни видове геодезични мрежи), така и съвместно като интегрирана геодезична мрежа.

Анализ на резултатите от многократни измервания:

- да се извърши съвместен анализ на резултатите от всички проведени цикли геодезически измервания с цел да се определят деформационните процеси на точките от ОГМ, векторите на пространствените премествания на опорните и контролираните точки от геодезическите мрежи и се изведат деформационните параметри.

Изводи и препоръки за резултатите от многократни измервания:

- да се обобщят резултатите от съвместния анализ на проведените геодезически измервания и се дадат ясни критерии и практически указания за използването на точките от ОГМ за бъдещи геодезически измервания от опорната мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

- да се представи в обобщен отчет резултатите от измерванията и извършен анализ на установените деформационни процеси и се изведат заключения за деформационното поведение на контролираните съоръжения.

3.5. Условия за достъп на персонала.

Достъпът на изпълнителя до площадката и охраняемата зона на “АЕЦ Козлодуй” е регламентиран в „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028.

3.6. Критерии за приемане на изпълнение на услугата.

- изпълнен обем на предвидените възстановителни дейности съгласно т.2.1;
- изпълнен обем на предвидените геодезически измервания на елементите от ОГМ съгласно т.2.2;

- постиганата точност на отделните измервания и крайните резултати, която следва да отговаря на изискванията, посочени в т.3.3.2;

- изпълнен обем на предвидените дейности за обработка на данните от измерванията, подготовка на документацията, представяне на анализ и препоръки съгласно т.3.3.2;

- спазване на сроковете посочени в т. 3.1.

- приемане от експертен технически съвет на Отчет за възстановяване на геодезическите знаци и Отчет съдържащ резултатите от измерванията, обработката и анализа на тези резултати, изводи за състоянието на ОГМ и препоръки от Изпълнителя.

4. Документация

4.1. Документи представени от изпълнителя.

Изпълнителят трябва да изготви и представи предварително следните документи:

- декларация от ръководителя на Изпълнителя за наличие на внедрена и действаща система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт BDS EN ISO 9001:2015.

- план за качеството при извършване на дейността във вид и обем съгласно изискванията на “Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи”, идент. № ДБК.ОК.ИК.005;

- методика за реализация на дейностите по Техническото задание;

- списък на геодезическите инструменти, които изпълнителят възнамерява да използва при изпълнение на дейностите по Техническото задание.

- Свидетелства за извършена метрологична проверка на уредите.

4.2. Документи представени от АЕЦ:

4.2.1. Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание, се предават на изпълнителя във вид и форма, налични в Дружеството по реда на “Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации”- идентификационен №ДОД.ОКИК.1194/*

4.2.2. АЕЦ “Козлодуй” ще представи актуален списък и образци на необходимите документи за допускане за извършване на дейността.

4.2.3. Всички резултати от плановите измервания проведени от Група “Геодезия и Кадастър” на елементите от ОГМ, които касаят точките по Двоен канал за Техническо водоснабдяване, Топъл Канал-2 и БПС. Тези резултати ще се предоставят на изпълнителя в цифров вид във уточнен формат на данните така, че да е възможна съвместната им обработка с резултатите от измерванията на ОГМ.

4.2.4. Техническо задание и Обобщена количествена сметка на дейностите за Контролни геодезически измервания на ОГМ на АЕЦ “Козлодуй” през 2016 г. Приложение 1 към ТЗ.

4.3. Документи представени от изпълнителя:

4.3.1. Документи, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.

4.3.2. График за изпълнение на работите;

4.3.3. Сертификати за съответствие, декларации за произход на материалите, свидетелства за метрологична проверка на използваните уреди за измерванията и други документи, сжбственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнение на работата.. Всички документи трябва да се представят и на български език.

4.4. Отчетни документи.

След приключване на всички дейности по мероприятията, включени в настоящото задание следва да се оформи и представи отчетна документация и краен продукт, включващи следните материали по основни типове задачи:

4.4.1. Възстановяване на геодезическите знаци от ОГМ.

4.4.1.1. Актове и протоколи, съставени по време на строителството(за възстановяване на геодезическите знаци) в съответствие с Наредба 3/31.

4.4.1.2. Да се изготви отчет за извършените възстановителни работи на геодезическите знаци от ОГМ на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

4.4.2. Извършване на контролни геодезически измервания на ОГМ.

Резултатите от извършените контролни геодезически измервания на ОГМ да се представят в отчет, съдържащ:

- обяснителна записка;
- схема на геодезическата мрежа;
- данни от полските измервания на елементите в мрежата;
- резултати от първичната обработка на измерванията в мрежата;
- резултати от изравнението по МНМК на измерените величини в мрежата в двете координатни системи с оценка на точността на измерените ъгли, дължини, превишения и получените координати и надморски височини;
- трансформационни параметри за преход между Координатна система 1970г. и Строителната координатна система на АЕЦ “Козлодуй”;
- координатни регистри с координати в Координатна система 1970г. и Строителната координатна система на АЕЦ “Козлодуй” и надморски височини в Балтийска координатна система, включващи и средни квадратни грешки на съответните данни;
- резултати от анализа на деформационните процеси и преместванията на точките от ОГМ, представени във вид на таблици и графики;
- изводи и практически указания за бъдещи измервания, начин на обработка и интерпретация на резултатите и използване на резултатите при следващи геодезически измервания от ОГМ.

Необходимо е Отчетът да се представи в три екземпляра на хартиен носител и в един екземпляр на оптичен носител.

5. Осигуряване на качеството

5.1 Общи изисквания.

5.1.1. Изпълнителят да има внедрена и действаща система за управление на качеството, сертифицирана по стандарт BDS EN ISO 9001 с валиден сертификат.

5.1.2. Програма за осигуряване на качеството(ПОК) на изпълняваните работи;

Изпълнителят изготвя Програма за осигуряване на качеството, която се представя до 20 дни след подписване на договора. Програмата подлежи на съгласуване от АЕЦ “Козлодуй” и трябва да бъде изготвен на основание на :

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;

- “Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи”, идент. № ДБК.ОК.ИК.005.

5.1.3. План за контрол на качеството(ПКК):

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството за изпълнение на ТЗ, с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите включени в плана. Планът за контрол качеството, когато не е приложен към ПОК, се представя за преглед и съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” 20 дни преди готовност за работа.

5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя.

Поради спецификата на изпълняваните дейности, персоналот на Изпълнителя трябва да притежава квалификация по специалност “Геодезия, фотограметрия и картография” или други съответстващи на нея. Трябва да има:

- задълбочени практически умения и теоретична подготовка по обща геодезия, по инженерна и приложна геодезия, ОГМ, GPS и за обработка и анализ на геодезически измервания;

- задълбочени практически умения за работа със съвременни геодезически инструменти и технологии.

Изпълнителят трябва да представи копия на документите удостоверяващи необходимата квалификация.

5.3. Изисквания към използваните геодезически мерни уреди и софтуер.

При изпълнение на геодезическите измервания на ОГМ и тяхната обработка, е необходимо да се използват мерни уреди и инструменти, които отговарят по клас на точност на изискванията, посочени в т. 3.4.2. Необходимо е използваните инструменти да са преминали успешно метрологична проверка с цел да се гарантира доброто им физическо и функционално състояние.

При обработката на геодезическите измервания да се използва лицензиран софтуер от фирма – производител и/или лицензионно чисти собствени разработки на изпълнителя.

Необходимо е да се представят:

- списък на геодезическите инструменти, които ще бъдат използвани при изпълнение на дейностите по настоящото ТЗ (в съответствие с т. 3.4.2);

- копия от свидетелства за извършена метрологична проверка на геодезическите инструменти;

- копия от лицензи за софтуерните продукти, които ще се използват за обработка на геодезическите измервания (в съответствие с т. 3.4.2).

5.4. Управление на несъответствията.

- При констатиране на несъответствия по дейностите на Изпълнителя, Възложителят има право да спре незабавно Изпълнителя от изпълнение на услугата. При констатиране на несъответствия от Изпълнителя, той е длъжен в едндневен срок да уведоми Възложителя за предприемане на съответни мерки.

5.5. Изисквания за опит на изпълнителя.

Необходимо е да се представят доказателства за натрупания опит на изпълнителя в извършването на дейности, подобни на тези по настоящото ТЗ – референции и списък на обекти с извършвани аналогични дейности.

6. Контрол от страна на АЕЦ

“АЕЦ Козлодуй”ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

7. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

Приложение: 1. Протокол ПРТ.ГиК-081/19.10.2015 за проведен оглед за установяване на състоянието на наблюдателните стълбове от ОГМ и реперите от ВОГМпо възстановяване точките от ОГМ на АЕЦ "Козлодуй".

Н-к цех ХТС и СК:

12. 12. 2015 г /Цветомир Маринов/

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС ВааН
Ремонтна програма 2016	162.781.33ОГМ.20009100200091Ю



“А Е Ц К О З Л О Д У Й” ЕАД, гр. Козлодуй

ЦЕХ ХТС и СК

УТВЪРДИЛ

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ ОДО

/РАИФ ПЪРВАНОВ/

ПРОТОКОЛ ПРТ.ГиК-081/19.10.2015

На 19.10.2015 година в изпълнение на изискванията на “Инструкция за провеждане на геодезичен контрол на строителните конструкции, хидротехническите съоръжения и технологично оборудване в АЕЦ “Козлодуй” – ХТС.ГК.ИН-008/04, беше проведен оглед за установяване на състоянието на наблюдателните стълбове от Опорната Геодезична Мрежа (ОГМ) и реперите от Височинната Опорна Геодезична Мрежа (ВОГМ) на АЕЦ “Козлодуй”.

Огледа беше проведен от комисия в състав:

1. Иван Петков - Експерт “Геодезия и Кадастър”
2. Николай Николов - Р-л Група “Геодезия и Кадастър”

При огледа бяха направени следните

КОНСТАТАЦИИ:

1. Състоянието на наблюдателните стълбове следното:

по ред	НС №	Стълб	Центрирно устройство	Нивелачен репер
1	101	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
2	102	в добро състояние	луфт 2 мм	в добро състояние
3	104	в добро състояние	в добро състояние	затрупан
4	105	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
5	106	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
6	107	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
7	108	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
8	109	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
9	110	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
10	1111	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
11	112	пропукан	в добро състояние	в добро състояние
12	113	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
13	114	в добро състояние	няма	в добро състояние
14	116	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
15	1116	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
16	117	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
17	118	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
18	120	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
19	121	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние

по ред	нс №	Стълб	Центрирно устройство	Нивелачен репер
76	50	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
77	51	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
78	52	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
79	53	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
80	54	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
81	55	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
82	56	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
83	57	пропаднал (за укрепване)	в добро състояние	унищожен
84	58	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
85	59	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
86	71	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
87	72	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
88	73	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
89	74	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
90	75	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
91	76	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
92	77	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
93	78	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
94	79	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
95	80	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
96	81	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
97	82	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
98	83	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
99	84	в добро състояние	в добро състояние	в добро състояние
100	331	в добро състояние	липсва	в добро състояние
101	1018	в добро състояние	липсва	в добро състояние
102	1024	в добро състояние	липсва	в добро състояние

Схема на ОГМ на АЕЦ “Козлодуй” е представена в Приложение 1.

2. Състоянието на дълбочинните нивелачни репери от ВОГМ е следното:

№ по ред	№	Състояние на репра
1	ДНР2	в добро състояние
2	ДНР6	в добро състояние
3	ДНР8	в добро състояние
4	ДНР7	в добро състояние
5	ДНР9	в добро състояние
6	ДНР10	в добро състояние
7	ДНР11	в добро състояние
8	ДНР12	в добро състояние
9	ДНР13	в добро състояние
10	ДНР14	в добро състояние
11	ДНР15	в добро състояние
12	ДНР16	в добро състояние
13	ДНР17	в добро състояние
14	ДНР18	в добро състояние
15	ДНР19	в добро състояние
16	ДНР20	в добро състояние
17	ДНР22	в добро състояние
18	ДНР23	в добро състояние
19	ДНР24	в добро състояние
20	НР41	в добро състояние
21	НР42	в добро състояние
22	НР43	в добро състояние

№ по ред	№	Състояние на репра
23	ДНР101	в добро състояние
24	ДНР102	в добро състояние
25	ДНР103	в добро състояние
26	ДНР201	в добро състояние
27	ДНР202	в добро състояние
28	ДНР203	в добро състояние

Схема на ВОГМ на АЕЦ “Козлодуй” е представена в Приложение 2.

3. Резултатите от огледа показват, че ОГМ на АЕЦ “Козлодуй”, състояща се от общо 103 броя наблюдателни стълбове, има следните проблеми:

- 8 стълба са със затрупани нивелачни репери;
- 1 стълб (нс57) е пропаднал, вследствие на поддаване на фундамента;
- 1 стълб (нс112) е пропукал и е необходимо замазване;
- 1 стълб (нс57) е с унищожен нивелачен репер;
- Нарушена е видимостта към съседните точки на голяма част от наблюдателните стълбове.

В резултат на направените констатации за общото състояние на геодезическите знаци от ОГМ, комисията

ПРЕДЛАГА:

1. Да се почисти фундамента при затрупаните нивелачни репери на наблюдателните стълбове;
2. Да се предвиди укрепване на нс57 за осигуряване на неговата стабилност и да се монтира нов репер към него;
3. Да се замаже напукания стълб нс112;
4. Да се възстанови нарушената видимост между наблюдателните стълбове;
5. Да се извърши пълно измерване и изравнение на геометричните елементи от ОГМ и ВОГМ на АЕЦ “Козлодуй”, в съответствие с изискванията за контрол на устойчивостта на ОГМ и ВОГМ, посочени в Инструкцията ХТС.ГК.ИН-008/04.
6. Дейностите по укрепване на нс57, монтиране на нивелачен репер към него и контролните геодезически измервания на Опорната геодезична мрежа (ОГМ) са предвидени за възлагане на външен изпълнител в Ремонтната програма за 2016г. с код на мероприятие 162.781.33ОГМ.200091Ю.

Приложения:

1. Схема на ОГМ на АЕЦ “Козлодуй”;
2. Схема на ВОГМ на АЕЦ “Козлодуй”.

Комисия:

Експерт ГиК:

/Иван Петков /

Р-л Група ГиК:

/ Николай Николов /

Н-к Цех ХТС и СК:

/Цветомир Маринов /

Схема на ОГМ на АЕЦ “Козлодуй”

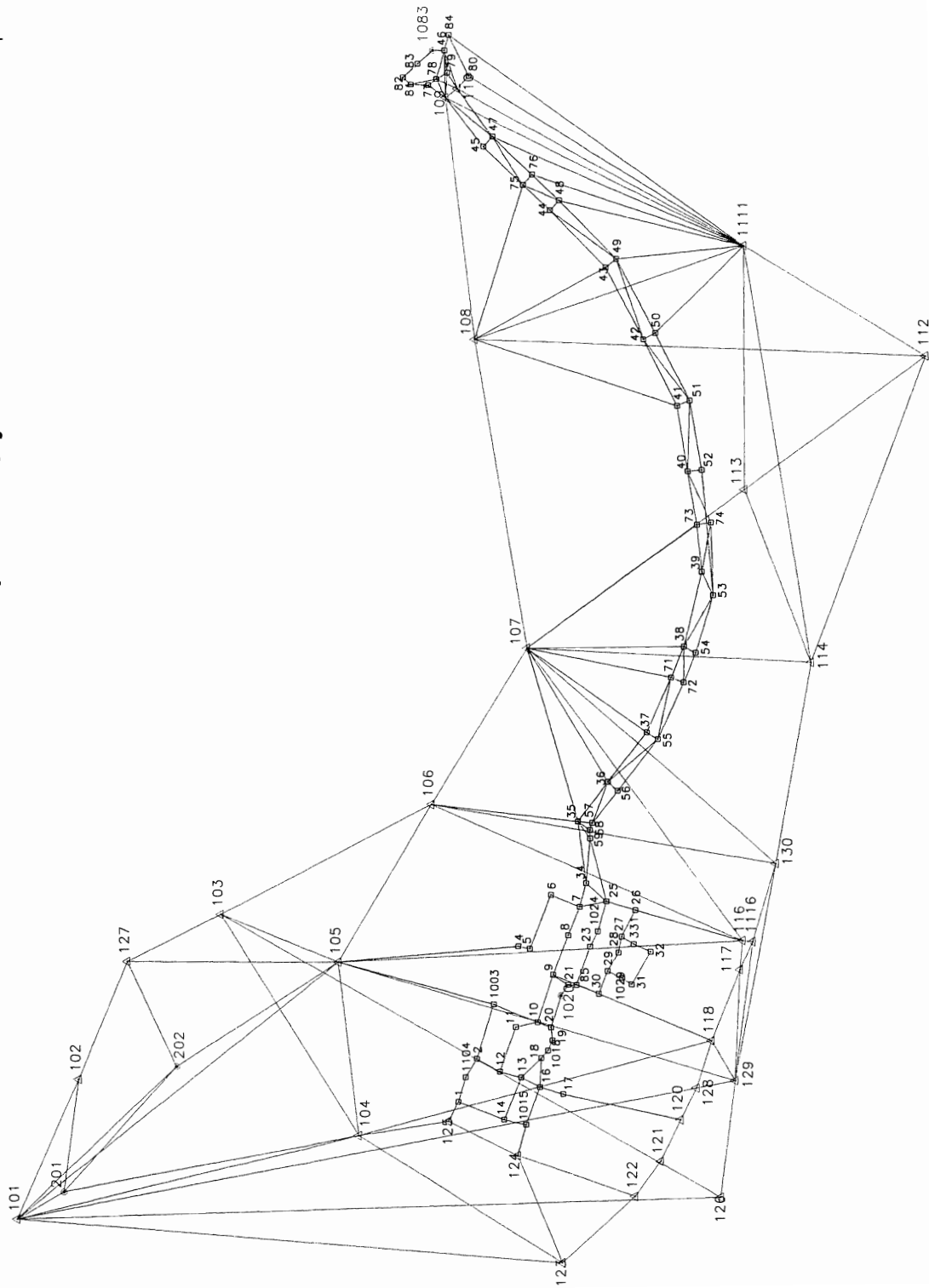
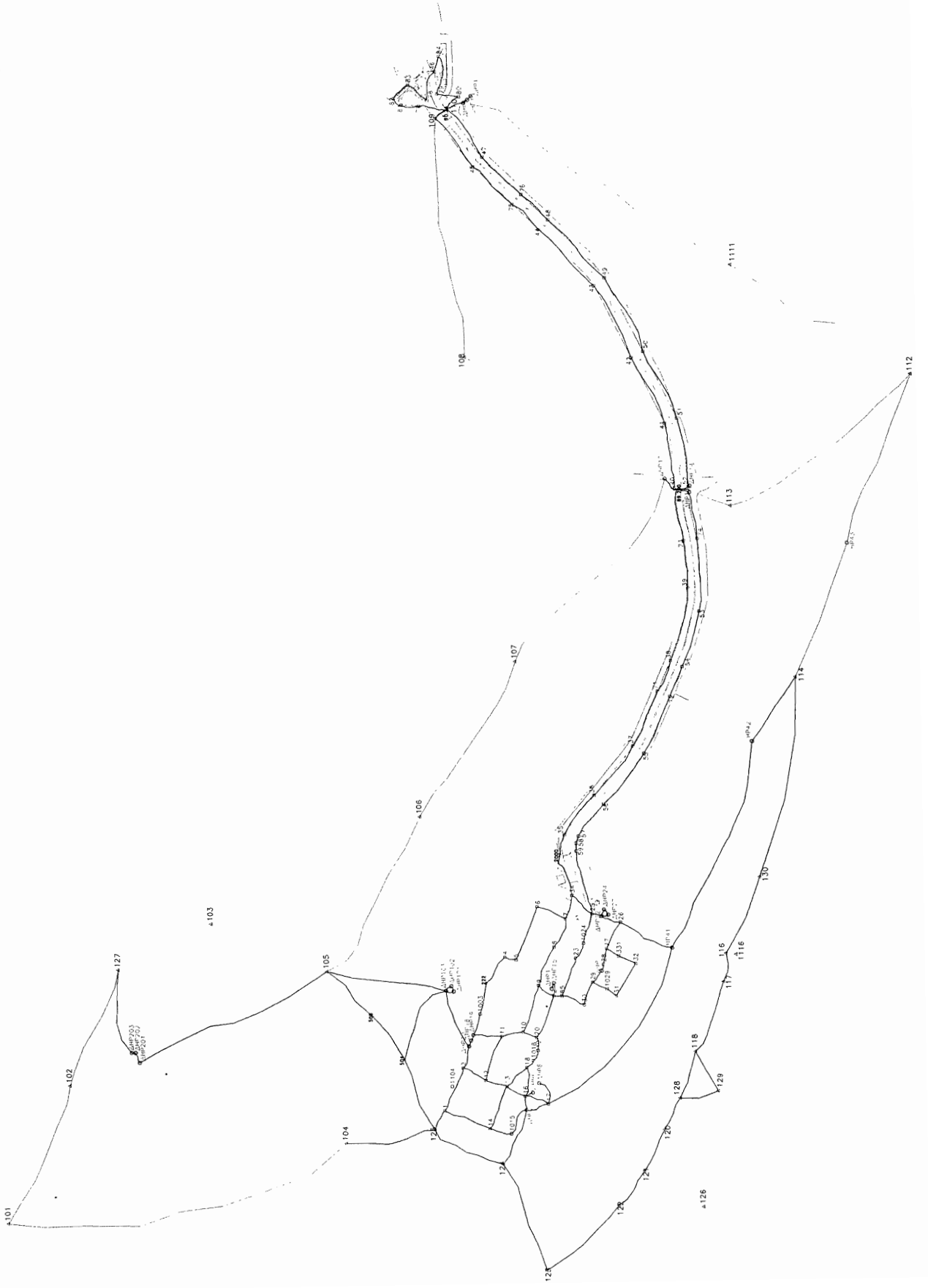


Схема на ВОГМ на АЕЦ "Козлодуй"

ПРТ.Гик-081/19.10.2015
Приложение №2



**Обобщена количествено-стойностна сметка на дейностите за Контролни геодезически измервания на ОГМ на АЕЦ
"Козлодуй" през 2016 година**

№ по ред	Вид дейност	Мярка	Количество	Ед.цена лв.	Стойност лв.
I	Ремонт и възстановяване на геодезическите знаци от ОГМ				
1	Ремонт и укрепване на устройствата за принудително центриране	бр.	1		
2	Ремонт и възстановяване на нивелачни ревери към наблюдателните стълбове	бр.	1		
3	Ремонт и укрепване на фундамента на наблюдателни стълбове	бр.	1		
II	Извършване на контролни геодезически измервания на ОГМ				
4	Прецизни GPS измервания	бр.бази	672		
5	Прецизни измервания на хоризонтални посоки	бр.станции	103		
6	Прецизни измервания на дължини	бр.дължини	448		
7	Прецизна геометрична нивелация	км.	75		
8	Математическа и статистическа обработка на резултатите от измерванията на ОГМ				
9	Съвместен анализ на резултатите от всички проведени цикли измервания и определяне на устойчивостта на точките от ОГМ и пространствените им премествания				
10	Препоръки за коректно използване на получените резултати при измерването на деформации				
	Общо:				

УКАЗАНИЯ за подготовка на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма "а" на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в публичната покана може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
- 1.7. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.
- 1.8. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.9. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.10. Офертата на участника съдържа: **"Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение"**.

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи и информация:

2.1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата. Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.2. Представяне на участника, което включва:

2.1.2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Документът се изготвя по приложения образец на Информационен лист към настоящата документация, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, посочени от възложителя в публичната покана за обществена поръчка:**

2.1.3.1. **Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка**, (геодезически измервания на опорни геодезични мрежи и реализация на мониторинг за установяване на пространствени деформации) изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции.

Доказателството за извършената услуга се предоставя:

2.1.3.1.1 Под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган. Удостоверенията се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции

или

2.1.3.1.2. Чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.3.2. **Списък на техническите лица, които ще изпълняват услугата** с посочване на образованието, професионалната квалификация, професионалния опит. Списъкът трябва да бъде придружен от документи доказващи образованието и опита на техническите лица свързани с геодезия, фотограметрия и картография.

2.1.3.3. **Списък на геодезическите инструменти**, които ще бъдат използвани при изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, придружен от копия на свидетелства за метрологичната им проверка. Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции, а свидетелствата към него се представят заверени с гриф

“Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.3.4. **Списък на софтуерните продукти**, които ще се използват за обработка на геодезическите измервания. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.5. **Сертификат удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008**. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.4. **Декларация за приемане условията в проекта на договор**. Декларацията се изготвя по приложения към настоящата документация образец, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.5. **Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители** и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.. Декларацията се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.6. Когато участникът е обединение:

2.1.6.1. Към документите и информацията по т. 2.1. се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.7. Когато участникът е обединение, което е неюридическо лице:

2.1.7.1. Документите по т. 2.1.2.1 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.2. Техническо предложение, което трябва да съдържа:

2.2.1. Работна програма в табличен вид с пълно описание на дейностите, включени в обема на ТЗ № ХТС-163/22.12.2015, обвързана с необходимия ресурс в човекомесеци (**по образец**);

2.2.2. Срок и календарен график за изпълнение на поръчката, изготвен въз основа на изискванията на техническото задание и работната програма.

2.2.3. Концепция за изпълнение на дейностите изброени в Работната програма, която да включва: Анализ/Интерпретация на Техническото задание и коментари по него, които според Участника имат ключово значение за изпълнение на поръчката, Описание на конкретните дейности, които Участникът ще изпълнява за реализиране на предмета на поръчката и Обхват и съдържание на работната програма за изпълнение на дейностите в съответствие с изискванията на техническото задание.

2.3. Ценовото предложение, което трябва да съдържа:

2.3.1. Попълнена количествена сметка (Приложение №2, към Техническото задание) с единични и обща цена в лева, без ДДС

2.3.2. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители).

2.3.3. **Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да се остойностява и да бъде етап за плащане.**

2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.6. Плащанията ще бъдат извършвани:

2.3.6.1. Плащане, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на обследването срещу представена оригинална фактура за стойността на обследването и протокол от Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.8. Срок на валидност на офертата – минимум 45 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в

оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата е за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в публичната покана и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Получаване, разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена със заповед на Заместник изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД ще разгледа и оцени офертите по ред определен от вътрешни правила.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти съгласно предварително обявения критерий за възлагане “най – ниска цена”.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определеният за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя) и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от датата на уведомяването му.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ОБРАЗЕЦ по т.2.2.1. към УКАЗАНИЯТА

РАБОТНА ПРОГРАМА

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

Срок за изпълнение на поръчката:.....

За изпълните СМР се установява гаранционен срок както следва:.....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

във връзка с участие в публична покана с предмет:

**“Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на
следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в публична покана с предмет: **“Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

от Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с
предмет:

**“Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Следната предоставена, във връзка с горесцитираната обществена поръчка информация
има конфиденциален характер :

- 1..... на основание
- 2..... на основание
- 3..... на основание , представлява
техническа/търговска тайна.

*(описва се всяка информация от техническото предложение за изпълнение на
поръчката, която според участника има конфиденциален характер, както и правното
основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)*

Същите да бъдат считани за конфиденциални, да бъдат пазени като такива, както и да
не бъдат предоставяни или разгласявани на трети страни, с изключение на случаите в които,
същите са изисквани от Държавни органи.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от кандидати и
участници посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски
тайни, с изключение на случаите в които информацията е съгласно чл. 44 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДОГОВОР

№.....

Днес, _____ . _____ . 2016 год., в гр. Козлодуй. между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 10173/03.12.2014г. на Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, на основание чл.101е от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от Зам. изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “**Контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД**”, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни контролни геодезически измервания на опорната геодезична мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № ХТС-163/22.12.2015 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Работна програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 4 – Концепция за изпълнение на дейностите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 5 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 6 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1. включва следните дейности:

1.2.1. Ремонт и възстановяване на геодезическите знаци от ОГМ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

1.2.2. Контролни геодезически измервания на ОГМ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на лева (словом) без ДДС.

2.1.1. Цената за ремонт и възстановяване на геодезическите знаци от ОГМ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е в размер на лева (словом) без ДДС.

2.1.2. Цената за извършване на контролни геодезически измервания на ОГМ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД” е в размер на лева (словом) без ДДС.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.3.1. За дейностите по т. 1.2.1, в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.3.2. За дейностите по т. 1.2.2., поетапно чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни съгласно работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срещу представена оригинална фактура за стойността на съответния етап и протокол от Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:

Банкова сметка:

Банков код:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение е (словом) месеца/календарни дни, съгласно Приложение № 5 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.1.1. Срокът за изпълнение на дейностите по т. 1.2.1 е (словом) месеца/календарни дни, съгласно Приложение № 5 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.1.2. Срокът за изпълнение на дейностите по т. 1.2.2 е (словом) месеца/календарни дни, съгласно Приложение № 5 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на приключване на дейностите по ремонт и възстановяване на геодезическите знаци от ОГМ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 (тридесет) дни след поискването, да представи необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по този договор.

4.1.3. Да назначи Специализиран технически съвет, който да разгледа и приеме контролни геодезически измервания на ОГМ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД” при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Специализиран технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.7. Да изпрати възлагателно писмо за исканата услуга с обем, съдържание и срок за изпълнение, ако е необходимо;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 5 – Срок и календарен график;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя обследването в съответствие с изискванията на действащите в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. В срок до 10 (десет) дни след подписване на договора да поиска писмено необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по този договор.

5.1.4. Да предаде отчет от контролните геодезически измервания на ОГМ в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на оптичен носител.

5.1.5. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.6. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.7. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация.

5.1.8. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.9. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.10. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с проектирането са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмена покана да приеме и прегледа Контролни геодезически измервания на ОГМ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".

6.2. Предаването на Контролни геодезически измервания на ОГМ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на Контролни геодезически измервания на ОГМ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Специализиран технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представяне на окончателните резултати. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на Контролни геодезически измервания на ОГМ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" от Специализиран технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. За изпълните СМР се установява гаранционен срок както следва:.....

6.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.4.1. Да приеме Контролни геодезически измервания на ОГМ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" безусловно;

6.4.2. Да приеме Контролни геодезически измервания на ОГМ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.4.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстранени;

6.4.4. Да откаже приемането поради съществени неотстранени пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.5. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.3.1.

7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина.

7.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

7.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

8.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № ХТС-163/22.12.2015;

Приложение № 3 – Работна програма;

Приложение № 4 – Срок и календарен график;

Приложение № 5 – Концепция за изпълнение на дейностите;

Приложение № 6 – Предлагана цена;

8.4 Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: тел.: и, тел.:

8.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9 ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“.....”

гр.

ул.

тел/факс:

E-mail:

ЕИК

ИН по ЗДДС BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН АНДРЕЕВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на

данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции № УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ХОГ.ИР3.01;
- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”,

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за

лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за

специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска плащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след

сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на кандидата/участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата/участника</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България</i>
ЕИК /Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен/	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2015 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

_____ (наименование на кандидата/участника)