

ДОГОВОР

№ 266000006

Днес, 16.05. 2016 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 10173/03.12.2014г. на Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"И Кю И България" АД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831068772, представлявано от Марин Йорданов Йорданов – Изпълнителен Директор наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл.101е от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от Зам. изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Проектиране на тема: Изграждане на три броя леки обемни гаражни клетки, сеизмично укрепване на гараж "автоподемник" и изграждане на битова сграда за дежурната смяна и оперативния дежурен на РСПБЗН - АЕЦ" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни проектиране на тема: Изграждане на три броя леки обемни гаражни клетки, сеизмично укрепване на гараж "автоподемник" и изграждане на битова сграда за дежурната смяна и оперативния дежурен на РСПБЗН - АЕЦ, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 16.ПБ.ТЗ.034, Приложение № 3 - Концепция за изпълнение на дейностите, Приложение № 4 – Работна програма, Приложение № 5 – Срок и календарен график и Приложение № 6 - Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 45 920.00 лв. /четиридесет и пет хиляди деветстотин и двадесет лева/ без ДДС.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поетапно чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемането им на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена фактура за стойността на съответния етап и протокол от Специализиран техническия съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка УниКредит Булбанк АД;

Банкова сметка: BG52 UNCR 7630 1010 3576 09;

Банков код: UNCRBGSF

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за представяне на идеен проект е 1.5 месеца, съгласно Приложение № 5 - Срок и календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

3.2. Срокът за представяне на работен проект е 2 месеца, съгласно Приложение № 5 - Срок и календарен график, считано от датата на приемане на вариант на идеен проект от Специализиран техническия съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи необходимите входни данни за изготвяне на проектите.

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проектите при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Специализиран техническия съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 5 – Срок и календарен график;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя идейния и работния проект в съответствие с изискванията на действащите в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. В срок до 10 /десет/ дни след подписване на договора да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на проектите.

5.1.4. Да предаде идейния и работния проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на електронен носител.

5.1.5. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация.

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.8. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.9. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с проектирането са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмена покана да приеме и прегледа идейния и работния проект.

6.2. Приемането на идейния и работния проект се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Специализиран технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представяне на окончателните резултати. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на проектите от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.3.1. Да приеме проектите безусловно;

6.3.2. Да приеме разработката с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.3.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

6.3.4. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.4. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на проектите, то те се считат за приети по реда на т.6.3.1.

7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

7.3. Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора залочва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 16.ПБ.ТЗ.034;

Приложение № 3 - Концепция за изпълнение на дейностите;

Приложение № 4 - Работна програма;

Приложение № 5 - Срок и календарен график;

Приложение № 6 - Предлагана цена;

8.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Мария Бутина - Р-л сектор "ПО" тел.: 0973/ 7 28 44 и Митко Манасиев – Гл. инспектор ПБ, тел.: 0973/ 7 25 55;

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Христо Бечев, тел.: 02-9631951;

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"И Кю И България" АД
гр. София
бул. Хр. Смирненски № 1
тел: 02/ 963 19 51, 963 20 49;
факс: 02/ 963 19 76
E-mail: info@eqe.bg ; hnb@eqe.bg
ЕИК: 831068772
ИН по ЗДДС: BG 831068772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
МАРИН ЙОРДАНОВ/



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел: 0973/73530
факс: 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ/



Съгласували:

Директор "П":
04.05 2016 г. /Я. Янков/

Директор "И и Ф":
04.05 2016 г. /Б. Димитров/

Р-л У-е "Правно":
04.05 2016 г. /Ив. Иванов/

Р-л У-е "Търговско":
04.05 2016 г. /Кр. Каменова/

Р-л сектор "ПО":
27.04 2016 г. /М. Бутина/

Гл. инспектор "ПБ":
28.04 2016 г. /М. Манасиев/

Н-к отдел "ОП":
25.04 2016 г. /С. Брешкова/

Ст. юриконсулт, У-е "Правно":
03.05 2016 г. /Д. Донков/

Изготвил:

Специалист "ОП":
22.04 2016 г. /Ал. Ангелов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.
- 2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за вношения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на

данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции № УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкцията №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за

лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкцията № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за

специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след

сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“И Кю И България” АД
гр. София
бул. Хр. Смирненски № 1
тел: 02/ 963 19 51, 963 20 49;
факс: 02/ 963 19 76
E-mail: info@eqe.bg
ЕИК: 831068772
ИН по ЗДДС: BG 831068772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
МАРИН ЙОРДАНОВ/



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел: 0973/73530
факс: 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН АНДРЕЕВ/



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

Блок: 00

Система: Пожарна безопасност

Подразделение: Управление Б

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

26.02.2016 г. /ИВАН АНДРЕЕВ/



СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР Б и К:

26.02.2016 г. /ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ/

ДИРЕКТОР П:

26.02.16 г. /ЯНЧО ЯНКОВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 16.ПБ.ТЗ.034

за проектиране

Фаза на проектиране: идеи и работен проект

ТЕМА:

Изграждане на три броя леки обемни гаражни клетки, сейсмично укрепване на гараж “автоподемник” и изграждане на битова сграда за дежурната смяна и оперативния дежурен на РСПБЗН - АЕЦ.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация и пълно описание на предмета на поръчката, съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание.

1.1. Основание за разработване на проекта.

През 2011 година на площадката се извършиха стрес-тестове, като целенасочена оценка на запасите по безопасност на съоръженията в АЕЦ “Козлодуй” при бедствени природни събития, водещи до надпроектни аварии.

Сградата на РС ПБЗН – АЕЦ е разгледана в проведените стрес-тестове за площадката на АЕЦ “Козлодуй”. Обоснована е необходимостта от осигуряване разполагаемостта на пожарната служба и достъпа на шатните машини и техника при възникване на земетресение и комбинация от земетресение и пожари или вътрешни наводнения. Тази оценка води до заключения, че при над проектно земетресение, вероятно сградите на пожарната ще бъдат тежко повредени или разрушени, което може да възпрепятства излизането на пожарните автомобили от гаражите.

На основание проведените стрес-тестове е разработена и утвърдена Работна програма за повишаване на оперативната готовност на “АЕЦ Козлодуй” – ЕАД за действие при екстремни условия.

Сеизмичното укрепване на сградата на РСПБЗН-АЕЦ е заложено като мярка "Да се осигури разполагаемостта на ППС и достъпа на щатните машини и техника на РСПБЗН-АЕЦ при възникване на сеизмично въздействие или при комбинации с пожари или вътрешни наводнения".

1.2. Описание на съществуващото положение.

Гаражната клетка на "автоподемника" представлява самостоятелна сграда, ситуирана източно от сградата на РСПБЗН-АЕЦ. Сградата е със скелетна конструкция, изградена от стоманобетонни греди и колони със самоносещи фасадни и покривни стоманобетонни панели. За естествено осветление по 18 метровата дължина на източната и западната фасада е монтирано остъкление на приблизителна височина 2м. Вратата на гаражната клетка е стоманена, двукрила, разположена по северната фасада с вградена еднокрила врата.

В гаража е изградена осветителна и силова токова инсталация на 220V. На електрическото табло е монтиран контакт 360V. Отоплението на гаража е централно.

Степента на огнеустойчивост на клетката е I-ва, съгласно чл.12 от Наредба № 13-1971 за строително технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (СТПНОБП). Класът на функционална пожарна опасност на гаражите е Ф5 и подклас Ф5.2, съгласно чл.8 от Наредба № 13-1971 за СТПНОБП.

1.3. Основни цели на проекта.

Да се построят, източно от гаражната клетка на автоподемника, три броя леки обемни гаражни клетки.

Да се построи, северно от основната сграда едноетажна битова сграда.

Гаражната клетка на автоподемника да се укрепя антисеизмично.

1.4. Етапност на проекта.

Проектирането да стане в две фази: Идеен проект и Работен проект.

1.5. Общи технически изисквания към проекта.

Да се проектира антисеизмичното укрепване на гаражната клетка на "Автоподемника" за сеизмично въздействие с ускорение 0,22g.

Източно от клетката на автоподемника да се проектират три броя леки обемни гаражни клетки, в които да се съхранява най-необходимата техника /две клетки за по два броя пожарни автомобили и една за мото-помпен агрегат и шлангови автомобил/ за действие при тежки аварии. Техниката да е разположена по двойки, една зад друга, за всяка да има самостоятелна врата за влизане/ излизане. Минималната площ на едно паркомясто се определя в зависимост от общата дължина на специализираната техника с минималната вътрешна височина 4,5м. Максималните размери на двойка специализирана техника с която разполага в момента РСПБЗН-АЕЦ са: дължина 18,72м. (10,1+8,61) и ширина 2,93м. Минималните размери не трябва да бъдат повлияни от колони и други строителни елементи и съоръжения. Паркоместата се обособяват така, че надлъжната ос на техниката да се намира в средата на светлия отвор на гаражната врата. При проектиране трябва да се предвидят допълнителни безопасни разстояния от границите на паркоместата до стените и колоните на гаража. Минималните разстояния между специализираната техника и строителните конструкции в обема на гаража са:

- между страните на две съседни специализирани техники - 2м.;
- между задния край на две съседни специализирани техники - 1м.;
- между техниката и успоредните стени по посока на излизане - 2м.;
- между коя да е част на специализираната техника и колона - 0,5м.;
- между предния край на специализираната техника и вратата - 2м.

Наличието на колони в областта на вратите на гаражните клетки не изискват уголемяване на осигурителните разстояния, при условие че не заемат повече от 0,6 м². Между отделните гаражни клетки не се изграждат преградни стени и по възможност, конструкцията се изпълнява без или с минимален брой отделно стоящи носещи колони в обема на гаража. Подът на гаража трябва е с трайно покритие, да е защитен срещу

подхлъзване, ударо и водоустойчив с твърдост за натоварване > 12 t на ос. Подът на гаражите трябва да е с наклон към дренажни канали, пред изходните врати и 1% наклон към противоположната страна. Стените на гаража трябва да са с водоустойчиви покрития, миенци се до максималната височина на специализираната техника.

Вратите на гаражните клетки трябва да са с минимални размери 3,5/4м., като всяка гаражна врата трябва да може да се отваря и затваря независимо от останалите врати. Необходимо е да отговарят на изискванията на действащите в страната стандарти. Средната скорост на отваряне не може да бъде по-малка от 250 mm/sec. Не се допуска използването на плъзгащи се врати. Да имат възможност за ръчно отваряне и затваряне от хоризонталната повърхност на гаража без използване на допълнителни технически средства и с определената средна скорост. Те се изчисляват на ветрово натоварване, трябва да могат да се отварят и затварят под въздействието на натоварване от вятър, да са обезопасени срещу самоволно затваряне при пълно отваряне. Вратите на гаражните клетки и техните части трябва да са водоустойчиви и да са защитени от корозия. Отвън, рамките на вратите на гаражните клетки се боядисват със светлоотразяващ лак, улесняващ паркирането в гаража при нощни условия.

В гаража се осигурява работно, дежурно и аварийно осветление. Осветлението трябва да е осигурено с необходимия интензитет. Осветителните тела да се разположат така, че да осигуряват необходимото осветление на гаража и когато специализираната техника е в гаражните клетки. Работното и дежурното осветление трябва да се включват и изключват от диспечерския пункт, както и от гаража. Аварийното осветление да се задейства автоматично при отпадане на напрежението и да работи непрекъснато не по-малко от 30 min.

В гаража се извеждат крайни устройства на звуковата инсталация за оповестяване при тревога.

Гаражът да е оборудван с ефикасни системи за вентилация за изсмукване на отделените вредни вещества при работа на техниката. За всеки автомобил се осигурява индивидуален смукател, който се закопчава към ауспуха на автомобила и който по възможност трябва да се разкопчава сам при потегляне на автомобила.

Отоплителната инсталация в гаража да осигурява минимална температура +5 °C и през най-студените дни. Отоплителните тела трябва да бъдат разположени така, че да не пречат на свободното придвижване на дежурната смяна при тревога, излизането и паркирането на техниката.

Отводнителният канал и шахтите за отводняване на гаража трябва да бъдат оразмерени за поемане на отпадните води при едновременното миене на цялата техника в гаража. Системата за отвеждане на отпадни води от гаража се присъединява към външната канализационна система през пясъко и нефтоуловител.

В гаража се осигурява водопроводна инсталация за измиване на техниката и допълване на резервоарите с вода. За измиване се предвижда отделен извод за всяка клетка, оборудван със спирателен кран 3/4" или 1" и гумен маркуч с дължина, равна на дължината на автомобила плюс 3 м. Изводът за допълване на резервоарите за вода се предвижда на тръбопровод от 2" и се оборудва със спирателен кран и съединител тип „Stoiz“ 52 mm. В гаража се предвиждат контакти на електрическата инсталация, които се извеждат на защитени от пръскане с вода и влага места.

Да се проектира, северно от основната сграда, лека едноетажна битова сграда. В нея да се предвидят помещения за: оперативна дежурна /диспечерски пункт/; изнесен пункт за дежурство с кът за ободряващи напитки; санитарно помещение.

Диспечерският пункт да има пряка (видима) връзка с гаражите, предгаражните площадки и портала. В новопроектирания диспечерски пункт да се премести съществуващото оборудване от сега действащия диспечерски пункт на РСПБЗН-АЕЦ, както и да се предвидят необходимите трасета за полагане и преминаване на комуникациите.

Изнесенният пункт за дежурство с кът за ободряващи напитки да е предначен за четиринадесет човека от дежурната смяна с необходимото обзавеждане.

Санитарното помещение да е разделено на една женска и две мъжки тоалетни с четири писоара.

Във всички помещения, включително санитарните, да се предвидят крайни устройства на звукова инсталация за оповестяване при тревога.

Новопостроените сгради и укрепената клетка на автоподемника конструктивно да отговарят на нормативната уредба в Р. България, като издържат на сеизмично въздействие с ускорение 0,22g.

При проектирането да се предвидят максимално леки конструкции.

2. Описание на изискванията към отделните части на проекта.

2.1. Идеен проект (ИП).

Съдържанието на идейния проект да е в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и т.1.5. на ТЗ.

Да се разработи с вариантни решения (минимум два варианта) по част Конструктивна за съществуващата гаражна клетка и по част Архитектурна за новопроектираните сгради.

По другите части да се представят обяснителни записки с изясняване на проектните решения по всички части на разработката.

Идейният проект да съдържа сравнителен, технико-икономически анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите.

2.2. Работен проект (РП).

Съдържанието на работния проект да е в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Работният проект да се разработи въз основа на вариант от идейния проект, приет от Възложителя за приоритетен.

2.2.1. Част "Архитектурна"

Частта да пояснява общата визия на сградите и да съдържа пълна информация за вътрешното разпределение и обзавеждане на помещенията и естествената осветеност. Помещенията да отговарят на изискванията заложи в т.1.5. на ТЗ. Да дава пълна информация за довършителните работи със спецификация на материали, техники на полагане и монтаж по изпълнение на настилките, облицовките, дограма и др.

2.2.2. Част "Конструктивна"

Сеизмоустойчивостта на строителните конструкции да се докаже в съответствие с нормативните документи, като издържат на сеизмично въздействие с ускорение 0,22g.

Решенията по част "Конструктивна" да конкретизират и детайлизират проектните решения по водещата част в степен, осигуряваща възможност за изпълнение на проекта, при спазване на съществените изисквания към строежите по чл.169 от ЗУТ;

Да съдържа: обяснителна записка с описание на характерните елементи и детайли на конструкцията, технически характеристики на използваните материали и технология на изпълнение; изчисления доказващи че усилията и деформациите са по-малки от допустимите; чертежи, подробни и конкретни за последващо изпълнение на СМР и количествени сметки на предвидените СМР и пълна спецификация на материалите.

2.2.3. Част „Електрическа“

В частта да се проектират силова, осветителна, контактна, заземителна и мълниезащитна инсталация, както и външно електрозахранване на сградите.

За отделните подобекти да се предвидят електрически табла с необходимата апаратура. Да се предвиди осветителната инсталация за работно осветление, дежурно, аварийно осветление с осветителни тела с вградени акумулаторни батерии и резервно осветление от съществуващия дизел агрегат. Контактната инсталация да се предвиди по нормативи, като в гаража и оперативната дежурна се предвиди по един контакт на 380 V.

Да се представят обяснителна записка, работни чертежи и количествена сметка.

2.2.4. Част "Телекомуникации"

В частта да се проектира преместването на телекомуникационните апаратура и връзки от стария към новопроектирания диспечерски пункт. Да се предвиди непрекъсваемост на работата по време на преместването. Да се представят обяснителна записка, работни чертежи и количествена сметка.

2.2.4. Част "В и К"

В частта да се спазят минималните изисквания посочени в т.1.5. Да се представят обяснителна записка, работни чертежи и количествена сметка.

2.2.5. Част "ТОВК"

Частта да се разработи в съответствие с изискванията на Наредба № 15 от 28.07.2005г. за "технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия". Да се спазят минималните изисквания посочени в т.1.5. и да се представят обяснителна записка, работни чертежи и количествена сметка.

2.2.6. Част "Вертикална планировка"

Частта да осигури удобен достъп на хора и транспортни средства до отделните под обекти и да е съобразена с теренните особености. Да се спазят минималните изисквания посочени в т.1.5. и да се представят обяснителна записка, трасировачен план, работни чертежи и количествена сметка.

2.2.7. Част "План за управление на строителни отпадаци"

Обхватът и съдържанието на част "План за управление на строителни отпадаци" трябва да са съобразени с Наредба за управление на строителните отпадаци и за влагане на рециклирани строителни материали.

2.2.8. Част "ПБЗ"

Частта да се изготви, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

2.2.9. Част "ПБ"

Частта да се изготви в съответствие с Приложение №3 от Наредба № Из-1971/29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.2.10. Част "Енергийна ефективност"

Частта да се разработи в съответствие с изискванията на Наредба № 7 от 2004г. за енергийна ефективност на сгради.

3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

Съдържанието на разделите на проекта да е съобразено с изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и техническото задание.

3.1.Обяснителна записка (Описание на проектното решение):

3.1.1. Да се приложи Количествена сметка – КС да съдържа всички видове строително-монтажни работи/СМР/, пуско-наладъчни работи /ПНР/ и допълнителни материали, необходими за реализация на проекта. Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхващани от тях да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно,

3.1.2. Към съответните части да се разработи обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения, към която се цитират използваните във връзка с проектирането документи и изходните данни;

3.1.3. Изчисления, обосноваващи проектните решения. Описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

3.1.4. Записките се изготвят в обем, не по-малък от определените в Глави 8, 9, 11, 17, 20 и 24 на Наредба №4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

3.1.5. Работният проект да се разработи, съгласно изискванията на Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

3.1.6. Взаимовръзки със съществуващия проект – описват се границите на проектиране. Те трябва да са ясно определени, чрез конкретен списък от елементи, които проектът обхваща. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите. Проектните части се разработват за сградите и външните им връзки до определените точки на присъединяване на съответните системи.

3.1.7. Изчислителна записка и пресмятания – съгласно нормативни документи, действащи в РБългария.

3.1.8. Чертежи, схеми и графични материали – да се разработят необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват СМР, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми.

3.1.9. Включват се конструктивни чертежи за нестандартни и некаталогизирани елементи.

3.1.10. Списък на норми и стандарти - В разработения проект да бъдат посочени всички, използвани от проектанта норми и стандарти. Приоритетно да се използва Наредба № РД-02-20-19 от 29.12.2011г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителните конструкции. Изборът на други нормативни документи трябва да бъде обоснован. Всички документи, които са основа за проектиране, да се запишат с индекс, редакция, наименование и дата на издаване.

4. Входни данни:

Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор съгласно "Инструкция по качество предаване на входни данни на външни организации" № ДОД.ОК.ИК.1194.

Изпълнителят подготвя и представя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание.

Възложителят, след проверка и оценка на списъка, да предостави входните данни на Изпълнителя;

Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Входни данни, които документално не са налични, се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане на съществуващото положение.

5. Списък на изходните документи.

Идеен и Работен проект по съответните части, съдържащи обяснителна записка, изчислителна записка и работни чертежи с детайли и със съответните спецификации на оборудването и материали.

6. Осигуряване на качеството.

6.1. Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качество в съответствие с EN ISO 9001:2008 и да представи копие на валиден сертификат.

6.2. Изпълнителят да изготви и предаде на възложителя План за осигуряване на качеството (ПОК) за изпълнение на дейностите в обхвата на настоящето Техническо задание (ТЗ), свързани с процеса на проектиране с указани точки на контрол и генерирани отчетни документи в срок от 15 (петнадесет) дни след подписване на договора. ПОК служи за определяне на подробен график, организацията (ръководител на проекта и екип), отговорностите за управление на разработката/ задачите по договора и ред за изпълнението им (процедури по качество от системата за управление на изпълнителя). ПОК подлежи на съгласуване от длъжностни лица в АЕЦ и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора. Планът трябва да бъде изготвен на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на качеството на Изпълнителя;
- други нормативни документи и стандарти, имащи отношение към дейностите в обхвата на настоящето техническо задание;
- съдържанието на плана да отговаря на примерно съдържание на ПОК, предоставено от Възложителя (Приложение 12 от ДБК.ОК.ИК.005/05).

6.3. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

6.4. Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща:

- квалификацията на персонала за пълна проектантска правоспособност /ППП/;
- закупуването на използваните програмни продукти.

6.5. Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

6.6. Изготвеният проект се приема на технически съвет от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. /Специализиран технически съвет- СТС/. Приемането на проекта на СТС не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на предоставеното проектно решение.

6.7. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството.

- обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения, съгласно Наредба РД-07/8 от 2008г.;

- обозначаването на документите, изготвени от изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация се въвеждат, чрез издаване на нова редакция;

- проектът се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и седем екземпляра на български език. Проектната разработка да бъде заверена с печат за пълна проектантска правоспособност, за съответната част;

- проектът се предава на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне/MS Word, AutoCAD, и т.н./ и pdf формат със сканирани първи страница на отделните части на проекта с подписи и печат на проектанта;

- проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни", също се включват в този списък;

- дейностите, обект на заданието, да се изпълняват от персонал, притежаващ необходимата пълна проектантска правоспособност и съответния опит по частите на проекта;

- проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

7. Организационни изисквания

Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане, без забележки на проектната документация на СТС от страна на АЕЦ.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Няма

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

1 ОСНОВАНИЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ

Това предложение се подава въз основа на обявление за участие в конкурс по оферти на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД с № 9051553 и съгласно Техническо задание (ТЗ) за проектиране с № 16.ПБ.ТЗ.034.

През 2011 година на площадката на АЕЦ Козлодуй са извършени стрес-тестове, като целенасочена оценка на запасите по безопасност на съоръженията в АЕЦ "Козлодуй" при бедствени природни събития, водещи до надпроектни аварии.

Сградата на РС ПБЗН - АЕЦ е разгледана в проведените стрес-тестове за площадката на АЕЦ "Козлодуй". Обоснована е необходимостта от осигуряване разполагаемостта на пожарната служба и достъпа на щатните машини и техника при възникване на земетресение и комбинация от земетресение и пожари или вътрешни наводнения. Тази оценка води до заключения, че при надпроектно земетресение, вероятно сградите на пожарната ще бъдат тежко повредени или разрушени, което може да възпрепятства излизането на пожарните автомобили от гаражите.

На основание проведените стрес-тестове е разработена и утвърдена Работна програма за повишаване на оперативната готовност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за действие при екстремни условия.

Сеизмичното укрепване на сградата на РС ПБЗН - АЕЦ е заложено като мярка "Да се осигури разполагаемостта на ППС и достъпа на щатните машини и техника на РС ПБЗН - АЕЦ при възникване на сеизмично въздействие или при комбинации с пожари или вътрешни наводнения".

1.1 Съществуващо положение

Гаражната клетка на "автоподемник" представлява самостоятелна сграда, ситуирана източно от сградата на РС ПБЗН - АЕЦ. Сградата е със скелетна конструкция, изградена от стоманобетонни греди и колони със самоносещи фасадни и покривни стоманобетонни панели. За естествено осветление по 18-метровата дължина на източната и западната фасада е монтирано остъкляване на приблизителна височина 2м. Вратата на гаражната клетка е стоманена, двукрила, разположена по северната фасада, с вградена еднокрила врата.

В гаража е изградена осветителна и силова токова инсталация на 220V. На електрическото табло е монтиран контакт 360V. Отоплението на гаража е централно.

Степента на огнеустойчивост на клетката е I-ва, съгласно чл. 12 от Наредба № 13-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (СТПНОБП). Класът на функционална пожарна опасност на гаражите е Ф5 и подклас Ф5.2, съгласно чл.8 от Наредба № 13-1971 за СТПНОБП.

1.2 Цели на проекта

Основните цели на проекта са следните:

- Да се построят, източно от гаражната клетка на „автоподемника“, три броя леки обемни гаражни клетки;

- Да се построи, северно от основната сграда, едноетажна битова сграда;
- Гаражната клетка на „автоподемника“ да се укрепи антисеизмично.

1.3 Общо описание на фазите на проектиране

Проектирането ще се извърши в две фази: фаза Идеен проект (ИП) и фаза Работен проект (РП), в обем съгласно изискванията, посочени в Техническо задание (ТЗ).

1.4 Общи технически изисквания към проекта

Да се проектира антисеизмичното укрепване на гаражната клетка на "автоподемника" за сеизмично въздействие с ускорение 0,22g.

Източно от клетката на „автоподемника“ да се проектират три броя леки обемни гаражни клетки, в които да се съхранява най-необходимата техника (две клетки за по два броя пожарни автомобили и една - за мото-помпен агрегат и шлангови автомобил) за действие при тежки аварии. Техниката да е разположена по двойки, една зад друга, за всяка да има самостоятелна врата за влизане / излизане. Минималната площ на едно паркомясто се определя в зависимост от общата дължина на специализираната техника, с минималната вътрешна височина 4,5м. Максималните размери на двойка специализирана техника, с която разполага в момента РС ПБЗН – АЕЦ, са: дължина 18,72м. (10,1м.+8,61м.) и ширина 2,93м. Минималните размери не трябва да бъдат повлияни от колони и други строителни елементи и съоръжения. Паркоместата се обособяват така, че надлъжната ос на техниката да се намира в средата на светлия отвор на гаражната врата. При проектиране трябва да се предвидят допълнителни безопасни разстояния от границите на паркоместата до стените и колоните на гаража. Минималните разстояния между специализираната техника и строителните конструкции в обема на гаража са:

- между страните на две съседни специализирани техники – 2m.;
- между задния край надве съседни специализирани техники – 1m.;
- между техниката и успоредните стени по посока на излизане – 2m.;
- между коя да е част на специализираната техника и колона – 0,5m.;
- между предния край на специализираната техника и вратата – 2m.

Наличието на колони в областта на вратите на гаражните клетки не изискват уголемяване на осигурителните разстояния, при условие че не заемат повече от 0,6m². Между отделните гаражни клетки не се изграждат преградни стени и по възможност, конструкцията се изпълнява без или с минимален брой отделно стоящи носещи колони в обема на гаража. Подът на гаража трябва е с трайно покритие, да е защитен срещу подхлъзване, ударо- и водоустойчив, с твърдост за натоварване > 12 t на ос. Подът на гаражите трябва да е с наклон към дренажните канали, пред изходните врати и 1% наклон към противоположната страна. Стените на гаража трябва да са с влагоустойчиви покрития, миещи се до максималната височина на специализираната техника.

Вратите на гаражните клетки трябва да са с минимални размери 3,5m. x 4m., като всяка гаражна врата трябва да може да се отваря и затваря независимо от останалите врати. Необходимо е да отговарят на изискванията на действащите в страната стандарти. Средната скорост на отваряне не може да бъде по-малка от 250 mm/sec. Не се допуска използването на плъзгащи се врати. Да имат възможност за

ръчно отваряне и затваряне от хоризонталната повърхност на гаража без използване на допълнителни технически средства и с определената средна скорост. Вратите се изчисляват на ветрово натоварване, трябва да могат да се отварят и затварят под въздействието на натоварване от вятър, да са обезопасени срещу самоволно затваряне при пълно отваряне. Вратите на гаражните клетки и техните части трябва да са влагоустойчиви и да са защитени от корозия. Отвън, рамките на вратите на гаражните клетки се боядисват със светлоотразяващ лак, улесняващ паркирането в гаража при нощни условия.

В гаража се осигурява работно, дежурно и аварийно осветление. Осветлението трябва да е осигурено с необходимия интензитет. Осветителните тела да се разположат така, че да осигуряват необходимото осветление на гаража и когато специализираната техника е в гаражните клетки. Работното и дежурното осветление трябва да се включват и изключват от диспечерския пункт, както и от гаража. Аварийното осветление да се задейства автоматично при отпадане на напрежението и да работи непрекъснато не по-малко от 30 min.

В гаража се извеждат крайни устройства на звуковата инсталация за оповестяване при тревога.

Гаражът да е оборудван с ефикасни системи за вентилация за изсмукване на отделените вредни вещества при работа на техниката. За всеки автомобил се осигурява индивидуален смукател, който се закопчава към ауспуха на автомобила и който по възможност трябва да се разкопчава сам при потегляне на автомобила.

Отоплителната инсталация в гаража да осигурява минимална температура +5 °C и през най-студените дни. Отоплителните тела трябва да бъдат разположени така, че да не пречат на свободното придвижване на дежурната смяна при тревога, излизането и паркирането на техниката.

Отводнителният канал и шахтите за отводняване на гаража трябва да бъдат оразмерени за поемане на отпадните води при едновременното миене на цялата техника в гаража. Системата за отвеждане на отпадни води от гаража се присъединява към външната канализационна система през пясъко- и нефтоуловител.

В гаража се осигурява водопроводна инсталация за измиване на техниката и допълване на резервоарите с вода. За измиване се предвижда отделен извод за всяка клетка, оборудван със спирателен кран 3/4" или 1" и гумен маркуч с дължина, равна на дължината на автомобила плюс 3m. Изводът за допълване на резервоарите за вода се предвижда на тръбопровод от 2" и се оборудва със спирателен кран и съединител тип „Storz" 52mm. В гаража се предвиждат контакти на електрическата инсталация, които се извеждат на защитени от пръскане с вода и влага места.

Да се проектира, северно от основната сграда, лека едноетажна битова сграда. В нея да се предвидят помещения за: оперативна дежурна (диспечерски пункт); изнесен пункт за дежурство с кът за ободряващи напитки; санитарно помещение.

Диспечерският пункт да има пряка (видима) връзка с гаражите, предгаражните площадки и портала. В новопроектирания диспечерски пункт да се премести съществуващото оборудване от сега действащия диспечерски пункт на РС ПБЗН-АЕЦ, както и да се предвидят необходимите трасета за полагане и преминаване на комуникациите.

Изнесенният пункт за дежурство с кът за ободряващи напитки да е предназначен за четиринадесет човека от дежурната смяна, с необходимото обзавеждане.

Санитарното помещение да е разделено на една женска и две мъжки тоалетни с четири писоара.

Във всички помещения, включително санитарните, да се предвидят крайни устройства на звукова инсталация за оповестяване при тревога.

Новопостроените сгради и укрепената клетка „автоподемник“ трябва да отговарят конструктивно на нормативната уредба в Р. България, като издържат на сеизмично въздействие с ускорение 0,22g.

При проектирането да се предвидят максимално леки конструкции.

2 КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧАТА, СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗАДАНИЕТО

Изготвянето на идейния проект ще започне след предоставяне на необходимите входни данни от Възложителя и извършване на всички заснемания от Изпълнителя, нужни за коректното изпълнение на задачата. След презентация и избор от Възложителя на един от представените за съгласуване идейни варианти на архитектурните и конструктивни решения, ще се пристъпи към изготвяне на работен проект със спецификации и сметната документация по всички проектни части, описани в т.2.2.

2.1 Последователност на изпълнение

Проектът ще се разработи в две отделни фази – фаза Идеен проект (ИП) и фаза Работен проект (РП), в следните проектни части: "Архитектурна", "Конструктивна", "Електрическа и Телекомуникации", „ВиК“, "ТОВК", "Геодезическа", "Пожарна безопасност", "План за безопасност и здраве", "Енергийна ефективност" и "План за управление на строителни отпадъци - ПУСО".

Изготвянето на проектните части ще протече в следната последователност:

2.1.1 Подготвителни дейности за стартиране на проекта

- Изготвяне на план за качество на проекта;
- Преглед на получените входни данни;
- Изготвяне на списък на допълнителните входни данни, при необходимост;
- Извършване на необходимите заснемания на място;
- Дигитализиране на получената информация от входни данни и заснемания.

2.1.2 Идеен проект

Идейният проект ще бъде разработен в следните проектни части:

- Архитектурна – вариантни решения, записки, изчисления и презентации;
- Конструктивна – вариантни решения, записки, изчисления и презентации;
- Електрическа и Телекомуникации / ВиК / ТОВК / Геодезическа / Пожарна безопасност / План за безопасност и здраве / Енергийна ефективност / ПУСО – обяснителни записки с изясняване на проектните решения на разработката;

Сравнителен, технико-икономически анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите.

2.1.3 Работен проект

Работният проект ще бъде разработен в следните проектни части:

- Архитектурна;
- Конструктивна;
- Електрическа и Телекомуникации;
- ВиК;
- ТОВК;
- Геодезическа;
- Пожарна безопасност;
- План за безопасност и здраве;
- Енергийна ефективност;
- План за управление на строителни отпадъци – ПУСО.

2.2 Проектни части

Всички проектни части ще бъдат изготвени в съответствие с Наредба № 4 от 21.05.2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, в съответствие с т. 1.5 на ТЗ и при спазване на чл.169 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

2.2.1 Част „Архитектурна“

Частта ще се разработи в обем съгласно раздел III от гл. 8 на наредба №4/2001 год. на МРРБ "За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти".

Като основа на архитектурния проект ще се използва получената информация от входните данни и заснемания, а разработката му ще бъде в пълно съответствие с изискванията на Техническото задание и възприетата от Възложителя концепция за функционална организация на сградите и помещенията.

Фаза Идеен проект:

В първата фаза на проектирането (ИП) ще бъдат изготвени вариантни решения на поставените задачи в т. 1.5 от ТЗ (минимум два варианта), които ще бъдат съгласувани с всички проектни части за постигане на целесъобразни и икономическо-ефективни проектни решения.

Получените вариантни решения, подкрепени със сравнителни технико-икономически анализи, ще бъдат оформени в подходящ презентационен формат (3D-визуализации, чертежи, изгледи, схеми, записки, таблици и др.).

Вариантните решения на фаза Идеен проект ще бъдат представени на Възложителя за избор на приоритетен вариант – предмет на разработка в следващата проектна фаза.

Фаза Работен проект:

Избраният от Възложителя вариант на фаза ИП ще бъде разработен във фаза Работен проект в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Архитектурният работен проект ще пояснява общата визия на сградите и ще съдържа пълна информация за тяхната функционално-пространствена организация, вътрешно разпределение и обзавеждане на помещенията, зонирание, комуникации,

инфраструктура, естествената осветеност, работна среда и безопасност при експлоатация. Проектът ще отговаря на всички изисквания, заложи в т.1.5. на ТЗ, както и с изискванията по чл. 169, ал.1 на ЗУТ. Архитектурното решение ще дава пълна информация за всички видове довършителни работи, спецификация на материалите, техники на полагане и монтаж при изпълнение на настилки, облицовки, врати, дограма и др.

Проектната част ще включва цялата необходима графична информация, изчисления и документация: ситуация, функционални схеми и разпределения, разрези, фасади, разгъвки, софити, монтажни детайли, фрагменти и детайли на довършителните работи, спецификации на материали, врати, дограми, обзавеждане и технологично оборудване, обяснителна записка и количествени сметки.

Графичните материали, изчисленията и спецификациите ще бъдат в пълно съответствие с чл.39 от Наредба № 4/2001 год. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като ще бъдат в обем съгласно т. 3 от Техническото задание на Възложителя.

Проектът по част Архитектурна ще бъде изготвен в обхват и обем, достатъчни за ползване като документация за договаряне на строителството и/или за доставка на оборудване, строителни материали и изделия, както и за започване изпълнението на строителството, след получаване на необходимите за целта разрешителни от съответните инстанции.

2.2.2 Част „Конструктивна“

Проектната част ще се разработи в обем съгласно раздел III от гл. 8 на наредба №4/2001 год. на МРРБ "За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти".

За основа на конструктивния проект ще се използва получената информация от входните данни, извършените архитектурно-строителни и геодезически заснемания, както и изискванията от ТЗ на Възложителя.

Фаза Идеен проект:

В първата фаза на проектирането (ИП) ще бъдат изготвени вариантни решения на поставените задачи в т. 1.5 от ТЗ (минимум два варианта), съответно за:

- антисеизмично укрепване на съществуващата гаражна клетка на „автоподемник“;
- конструктивни решения за новите две сгради (сграда на три нови гаражни клетки и битова сграда) съгласно архитектурния идеен проект.

Получените вариантни решения, подкрепени със сравнителни технико-икономически анализи, ще бъдат оформени в подходящ презентационен формат (3D-визуализации, чертежи, изгледи, схеми, записки, изчисления, таблици и др.).

Вариантните решения на фаза Идеен проект ще бъдат представени на Възложителя за избор на приоритетен вариант – предмет на разработка в следващата проектна фаза.

Фаза Работен проект:

Избраният от Възложителя вариант на фаза ИП ще бъде разработен във фаза Работен проект в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

155

OK

Работният проект по част „Конструктивна“ ще включва доказателства за сеизмоустойчивостта на строителните конструкции в съответствие с нормативните документи и изисквания. Строителните конструкции трябва да издържат на сеизмично въздействие с ускорение 0,22g.

Решенията по част "Конструктивна" ще конкретизират и детайлизират проектните решения по водещата част в степен, осигуряваща възможност за изпълнение на проекта, при спазване на нормативните изисквания към строежите по чл.169 от ЗУТ.

Работният проект по част „Конструктивна“ ще съдържа: обяснителна записка с описание на характерните елементи и детайли на конструкцията, технически характеристики на използваните материали и технология на изпълнение; изчисления, доказващи че усилията и деформациите са по-малки от допустимите; чертежи, подробни и конкретни за последващо изпълнение на СМР, както и количествени сметки на предвидените СМР и пълна спецификация на материалите.

2.2.3 Част „Електрическа и Телекомуникации“

Частта ще се разработи в обем съгласно раздел III от гл. 8 на наредба №4/2001 год. на МРРБ "За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти".

За основа на проектната част ще се използва получената информация от входните данни, извършените архитектурно-строителни и геодезически заснемания, изискванията от ТЗ на Възложителя, както и идейните проектни решения по част Архитектурна и Конструктивна.

Фаза Идеен проект:

В първата фаза на проектирането (ИП) ще бъдат изготвени обяснителни записки с изясняване на проектните решения на разработката, включително сравнителен, технико-икономически анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите за разработка в следващата проектна фаза.

Фаза Работен проект:

Избраният от Възложителя вариант на фаза ИП ще бъде разработен във фаза Работен проект в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

В работния проект на част Електрическа ще се проектират силова, осветителна, контактна, заземителна и мълниезащитна инсталация, както и външно електрозахранване на новите сгради.

За отделните подобекти ще се предвидят електрически табла с необходимата апаратура. Ще бъдат предвидени осветителната инсталация за работно осветление, дежурно, аварийно осветление с осветителни тела с вградени акумулаторни батерии и резервно осветление от съществуващия дизел-агрегат. Контактната инсталация ще се предвиди по нормативи, като в гаража и оперативната дежурна ще бъдат предвидени по един контакт на 380 V.

В работния проект по част Телекомуникации ще се проектира преместването на телекомуникационните апаратура и връзки от стария към новопроектирания диспечерски пункт. Ще се предвиди непрекъсваемост на работата по време на преместването.

В проектната част ще бъдат представени всички необходими графични материали и техническа документация: работни чертежи, кабелни журналы, светотехнически изчисления, обяснителни записки, технически спецификации и количествени сметки.

2.2.4 Част „Вик“

Частта ще се разработи в обем съгласно раздел III от гл. 8 на наредба №4/2001 год. на МРРБ "За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти".

За основа на проектната част ще се използва получената информация от входните данни, извършените архитектурно-строителни и геодезически заснемания, изискванията от ТЗ на Възложителя, както и идейните проектни решения по част Архитектурна и Конструктивна.

Фаза Идеен проект:

В първата фаза на проектирането (ИП) ще бъдат изготвени обяснителни записки с изясняване на проектните решения на разработката, включително сравнителен, технико-икономически анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите за разработка в следващата проектна фаза.

Фаза Работен проект:

Избраният от Възложителя вариант на фаза ИП ще бъде разработен във фаза Работен проект в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Работният проект по част „Водоснабдяване и Канализация" ще се изготви в съответствие с действащите норми за проектиране, санитарните изисквания и всички допълнителни указания, посочени в т. 1.5 от ТЗ на Възложителя.

2.2.5 Част „ТОВК“

Частта ще се разработи в съответствие с изискванията на Наредба № 15 от 28.07.2005г. за "Технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия".

За основа на проектната част ще се използва получената информация от входните данни, извършените архитектурно-строителни и геодезически заснемания, изискванията от ТЗ на Възложителя, както и идейните проектни решения по част Архитектурна и Конструктивна.

Фаза Идеен проект:

В първата фаза на проектирането (ИП) ще бъдат изготвени обяснителни записки с изясняване на проектните решения на разработката, включително сравнителен, технико-икономически анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите за разработка в следващата проектна фаза.

Фаза Работен проект:

Избраният от Възложителя вариант на фаза ИП ще бъде разработен във фаза Работен проект в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Работният проект по част „ТОВК" ще се изготви в съответствие с действащите норми за проектиране и съобразно с всички изисквания, посочени в т. 1.5 от ТЗ на Възложителя.

2.2.6 Част „Геодезическа“

Частта ще се разработи в обем съгласно раздел III от гл. 8 на наредба №4/2001 год. на МРРБ "За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти".

За основа на проектната част ще се използва получената информация от входните данни, извършените архитектурно-строителни и геодезически заснемания, изискванията от ТЗ на Възложителя, както и идейните проектни решения по част Архитектурна и Конструктивна.

Фаза Идеен проект:

В първата фаза на проектирането (ИП) ще бъдат изготвени обяснителни записки с изясняване на проектните решения на разработката, включително сравнителен, технико-икономически анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите за разработка в следващата проектна фаза.

Фаза Работен проект:

Избраният от Възложителя вариант на фаза ИП ще бъде разработен във фаза Работен проект в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Работният проект по част „Геодезическа“ ще се изготви в съответствие с действащите норми за проектиране и съобразно с всички изисквания, посочени в т. 1.5 от ТЗ на Възложителя.

2.2.7 Част „Пожарна безопасност“

Проектна част Пожарна безопасност ще се разработи съгласно действаща нормативна уредба, в обем, определен в Приложение № 3 от Наредба №13-1971/2009 год. на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

За основа на проектната част ще се използва получената информация от входните данни, извършените архитектурно-строителни и геодезически заснемания, изискванията от ТЗ на Възложителя, както и идейните проектни решения по част Архитектурна и Конструктивна.

Фаза Идеен проект:

В първата фаза на проектирането (ИП) ще бъдат изготвени обяснителни записки с изясняване на проектните решения на разработката, включително сравнителен, технико-икономически анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите за разработка в следващата проектна фаза.

Фаза Работен проект:

Избраният от Възложителя вариант на фаза ИП ще бъде разработен във фаза Работен проект в съответствие на Наредба №4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Работният проект по част „Пожарна безопасност“ ще представи новите, допълнените или променените активни и пасивни мерки за пожарна безопасност на съществуващите и нови сгради – предмет на проектирането.

Част Пожарна безопасност ще бъде разработена, съблюдавайки следните два аспекта:

- Новите проектни решения не влизат в противоречие с изпълнените активни и пасивни мерки;

- В работния проект са предвидени всички нормативно изисквани нови активни и пасивни мерки за осигуряване на пожарната безопасност на работните и допълнителни помещения в сградите.

В проектната част ще бъдат представени новите обемно-планировъчни и функционални показатели на помещенията в съществуващите и новите сгради.

Ще бъде направена оценка на проектните решения по част Строително-Конструктивна, целяща да покаже че конструктивните изменения в строителните конструкции (при наличие на такива) няма да променят степента на огнеустойчивост на съществуващата сграда като цяло.

В обяснителната записка ще бъдат посочени нормативните изисквания към: класовете по реакция на огън на продуктите за конструктивни строителни елементи, за вътрешните покрития на стени, тавани, подове и технологични инсталации (вентилационни, климатични, електрически и др.). В съответните проектни части ще бъдат подбрани такива продукти, които отговарят на тези изисквания.

Проектните решения ще бъдат такива, че нормативно няма да се изискват системи за автоматично пожарогасене, системи за отвеждане на дима и топлината, специални вентилационни системи за предотвратяване на пожар и аварийни вентилационни системи.

2.2.8 Част "План за безопасност и здраве"

Част ПБЗ ще се разработи съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Ще бъде разработен линеен график с последователност и времетраене на строително-монтажните работи (СМР).

2.2.9 Част "Енергийна ефективност"

Част "Енергийна ефективност" ще се разработи в съответствие с изискванията на Наредба № 7 "За енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради".

2.2.10 Част "План за управление на строителните отпадъци - ПУСО"

Част "ПУСО" ще се разработи в съответствие с изискванията на Наредба от 13.11.2011г. "За управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали".

2.3 Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

По всяка от проектните части ще бъдат представени (където това е приложимо):

- Обяснителна записка (Описание на проектното решение) - следва да пояснява предложените проектни решения по всички части. Записките се изготвят в обем, определен в Глави от 8 до 17 на Наредба № 4 от 21.05.2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
- Изчислителна записка и пресмятания: изготвя се с цел обосновка на проектното решение.
- Чертежи, схеми и графични материали: за да илюстрират проектните решения по всички части, по които ще се изпълняват строително-монтажни работи, включително технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми в подходящ мащаб и други.
- Количествена сметка и техническа спецификация: проектът ще включва спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени в обекта, както и количествени сметки, в които да са описани всички строително-монтажни и пусково-наладъчни дейности, необходими за реализация на разработения проект. Количествените сметки ще се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, ще се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Проектът ще включва техническа спецификация, в която ще бъде описано основното оборудване, необходимо за доставка.

Количествените сметки и технически спецификации ще се изготвят за всички части на проекта поотделно.

При изготвяне на Количествените сметки по всички части ще се ползва програмен продукт "Building manager".

Изпълнителят ще използва действащите норми и стандарти в Република България, обезпечаващи спазване изискванията на чл. 169 от ЗУТ. Всички части на работния проект ще бъдат представени с описани нормативни документи, въз основа на които са разработени, с точното им наименование и дата на издаване.

Основни Норми и стандарти, на които да съответства проекта:

- Наредба №4/21.05.2001г. от МРРБ "За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти";
- Закон за устройство на територията – ЗУТ;
- Наредба № 49 "За изкуствено осветление на сградите";
- Наредба №3/09.06.2004г. "За устройство на ел. уредби и електропроводни линии";
- Наредба "За проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради";
- Наредба 13-1971 "За строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар";
- Наредба №2/22.03,2004г. "За минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР"
- и други приложими, по преценка на Изпълнителя.

3 ВХОДНИ ДАННИ

Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

Изпълнителят подготвя и представя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание в срок от 5 работни дни след сключване на договор.

Възложителят, след проверка и оценка на списъка, ще предостави Входните данни на Изпълнителя;

Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. За липсващите данни Изпълнителят ще направи необходимите заснемания от място.

4 ИЗХОДНИ ДОКУМЕНТИ, РЕЗУЛТАТ ОТ ДОГОВОРА

В резултат на изпълнение на договора, Изпълнителят ще представи проектна документация в пълен обем по всички части на български език – 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 бр. на оптичен носител, в оригиналния формат на изготвяне.

4.1 Осигуряване на качеството

Системата за осигуряване на качеството на ИКюИ България АД (EQE) е сертифицирана по ISO9001:2008 от SGS. Планът за осигуряване на качеството на проекта (ПОК) се изготвя след подписване на договора и подлежи на съгласуване от страна на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

Планът служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. ПОК се изготвя въз основа на:

- Договора и Техническото Задание за проектиране;
- Системата за управление на качеството на Изпълнителя;
- Стандартите и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството на крайния продукт, в зависимост от вида на работата.
- Съдържанието му отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество".

Управлението на проекта ще се осъществява от Ръководител на Проекта и Водещ архитект и инженер по част МТ. Организацията на процеса на проектиране ще бъде съгласно процедурите на сертифицираната система за управление на качеството на EQE.

Изготвеният работен проект подлежи на независима проверка от персонал на Изпълнителя, не участвувал в изготвянето му, съгласно системата за управление на качеството на ИКюИ България.

Изготвеният проект ще се приема на технически съвет на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.2 Специфични изисквания по отношение Осигуряване на качеството

В обозначението на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ, ще се съдържа номера на договора. Всеки отделен документ ще има уникален индекс, определен от проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, ще се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

M25

AK

Проектната документация ще се предава в пълен обем по всички части на проекта на български език в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и един - на оптичен носител. На оптичен носител документите ще се предадат в оригиналния формат на изготвяне и в *.pdf формат, със сканирани първи страници на отделните части на проекта, с подписи и печат на проектанта.

Проектът ще съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи, съдържащи входни данни също бъдат включени в списъка.

Проектирането ще се изпълни от персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност за определените части на проекта и съответния опит.

Проектът ще съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му - на съответния етап или окончателно.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

5 РАБОТНА ПРОГРАМА

Изпълнител на всички подзадачи е EQE.

№	ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ	Необх. ч.- месеци /бр./	Отчетен документ	Изпълни- тел
	1 Подготвителен етап		Влизане в сила на договора	
1.1	Съгласуване на план за осиг. на качеството	-	ПОК	
1.2	Изпращане на списък с необходими входни данни	-		EQE
1.3	Преглед и анализ на получените входни данни и техническа документация и подготовка на обходи	0,05	Списък	EQE
1.4	Допълване на изходната информация чрез извършване на АС-заснемане, огледи и обследване на място	0,05		EQE
1.5	Извършване на геодезическо заснемане	0,05		EQE
1.6	Дигитализиране на изготвеното АС-заснемане и др. информация	0,05		EQE
	Общо подготвителни дейности	0.2		

№	ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ	Необх. ч.- месеци /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
2	Идеен проект			
2.1	Част "Архитектурна" - вариантни решения (минимум 2 варианта)		<i>Обща записка, чертежи, схеми</i>	
2.1.1	Изготвяне функционални схеми за пространствената организация на сградите и помещенията; хоризонтални и вертикални връзки; комуникация и площадкова инфраструктура	0,10		EQE
2.1.2	Изготвяне графични арх. подложки (ситуация, разпределения, разрези, фасади) - за всички проектни части	0,10		EQE
2.1.3	Обмен на информация и съгласуване на проектните решения с всички проектни части	0,05		EQE
2.1.4	Актуализиране архитектурните решения; Подготвяне на материали, схеми и визуализации за съгласуване и одобрение на проектен вариант от Възложителя	0,15		EQE
2.1.5	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантните решения	0,05		EQE
2.2	Част "Конструктивна" - вариантни решения (минимум 2 варианта)		<i>Обща записка, чертежи, схеми</i>	
2.2.1	Изготвяне конструктивни схеми-решения за укрепване на съществуващата гаражна клетка	0,05		EQE
2.2.2	Изготвяне чертежи, изчисления и записки за укрепване на съществуващата гаражна клетка	0,20		EQE
2.2.3	Изготвяне конструктивни схеми-решения за двете нови сгради; обмен на информация и съгласуване на проектните решения с всички проектни части	0,10		EQE
2.2.4	Актуализиране конструктивните решения; Изготвяне чертежи, изчисления и записки - за двете нови сгради	0,20		EQE
2.2.5	Подготвяне на материали, схеми и визуализации за съгласуване и одобрение на проектен вариант от Възложителя	0,10		EQE
2.2.6	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантните решения	0,05		EQE

№	ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ	Необх.	Отчетен	Изпълнител
		ч.- месеци /бр./	документ	
			<i>Обща записка, анализ</i>	
2.3	Част "Електрическа и Телекомуникации"			
2.3.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,15		EQE
2.3.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантните решения	0,05		EQE
			<i>Обща записка, анализ</i>	
2.4	Част "ВиК"			
2.4.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05		EQE
2.4.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантните решения	0,05		EQE
			<i>Обща записка, анализ</i>	
2.5	Част "ТОВК"			
2.5.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,10		EQE
2.5.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантните решения	0,05		EQE
			<i>Обща записка</i>	
2.6	Част "Геодезическа"			
2.6.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05		EQE
			<i>Обща записка</i>	
2.7	Част "Пожарна безопасност"			
2.7.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05		EQE
			<i>Обща записка, анализ</i>	
2.8	Част "План за безопасност и здраве"			
2.8.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05		EQE
2.8.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантните решения	0,05		EQE
			<i>Обща записка, анализ</i>	
2.9	Част "Енергийна ефективност"			
2.9.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05		EQE
2.9.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантните решения	0,05		EQE

№	ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ	Необх. ч.- месеци /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
2.10	Част "ПУСО"		<i>Обща записка</i>	
2.10.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05		EQE
Общо Идеен Проект		1,95		
3	Работен проект		Съгласуване и одобрение от Възложит. по т. 2 <i>Чертежи, записка, спецификации, колич. сметки</i>	
3.1	Част "Архитектурна"			
	Анализ на одобрения Идеен проектен вариант от Възложителя; Интегриране на евентуални коментари, препоръки и подобрения			
3.1.1	Изготвяне на графични архитектурни подложки на фаза РП (чертежи - ситуация, разпределения, разрезни, разгъвки, фасади в М 1:50/100) - за всички инженерни части	0,05		EQE
3.1.2	Интегриране на върнатата информация от всички инженерни части и актуализиране на архитектурния проект на фаза РП	0,10		EQE
3.1.3	Повторен обмен на информация между всички инженерни части, съгласуване на чертежите и дефиниране параметрите на окончателния архитектурен проект на фаза РП	0,05		EQE
3.1.4	Изготвяне на чертежи част Архитектурна, фаза РП: ситуация, разпределения, разрезни, разгъвки и фасади в М1:50/100 ; фрагменти и работни детайли в М 1:20/10/5	0,05		EQE
3.1.5	Изготвяне на обяснителна записка - фаза РП	0,25		EQE
3.1.6	Изготвяне на спецификации на материалите и довършителните работи, врати, обков и дограми - фаза РП	0,05		EQE
3.1.7	Изготвяне на количествени сметки - фаза РП	0,10		EQE
3.1.8	Изготвяне на спецификации, колич. сметки	0,05		EQE
3.2	Част "Конструктивна"			
	Анализ на одобрения Идеен проектен вариант от Възложителя; Интегриране на евентуални коментари, препоръки и подобрения			
3.2.1	Изготвяне работни чертежи за укрепване на съществуващата гаражна клетка	0,05		EQE
3.2.2	Изготвяне обяснителна и изчислителна записка и количествена сметка - за укрепване	0,60		EQE
3.2.3		0,20		EQE

№	ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ	Необх. ч.- месеци /бр./	Отчетен документ	Изпълни- тел
	на съществуващата гаражна клетка			
3.2.4	Изготвяне работни чертежи, вкл. детайли за монтаж - за двете нови сгради	1,35		EQE
3.2.5	Изготвяне обяснителни и изчислителни записки и количествени сметки - за двете нови сгради	0,50		EQE
3.3	Част "Електрическа и Телекомуникации"		<i>Чертежи, записка, спецификации, колич. сметки</i>	
	Проектиране на работно и аварийно осветление, включително избор на оборудване	0,20		EQE
3.3.2	Светлотехнически изчисления	0,05		EQE
3.3.3	Проектиране на слоботокови инсталации - пожароизвестителна, телекомуникации и връзка към съществуващите сградни инсталации	0,25		EQE
3.3.4	Проектиране на захранващи табла - схеми, спецификации и др.	0,10		EQE
3.3.5	Изготвяне на обяснителни записки, кабелни журнали, количествени сметки	0,10		EQE
3.4	Част "Вик"		<i>Чертежи, записка, спецификации, колич. сметки</i>	
3.4.1	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект	0,20		EQE
3.4.2	Изчислителна записка	0,05		EQE
3.4.3	Обяснителна записка, количествена сметка	0,10		EQE
3.5	Част "ТОВК"		<i>Чертежи, записка, спецификации, колич. сметки</i>	
3.5.1	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект	0,20		EQE
3.5.2	Изчислителна записка	0,10		EQE
3.5.3	Обяснителна записка, количествена сметка	0,10		EQE
3.6	Част "Геодезическа"		<i>Чертежи, записка, спецификации, колич. сметки</i>	
3.6.1	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект (вертикална планировка, трасировъчен план и др.)	0,15		EQE
3.6.2	Изчислителна записка	0,05		EQE
3.6.3	Обяснителна записка, количествена сметка	0,10		EQE
3.7	Част "Пожарна Безопасност"		<i>Чертежи, записка, спецификации, колич. сметки</i>	
3.7.1	Оглед и заснемане на изпълнени активни и пасивни мерки за пожарна безопасност, преглед на входни данни и изисквания	0,05		EQE

№	ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ	Необх. ч.- месеци /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
3.7.2	Проектиране и изготвяне на текстови документи -Обяснителна записка и количествена сметка в обем и съдържание съгласно Приложение 3 от Наредба № Из-1971	0,15		EQE
3.7.3	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект в обем и съдържание съгласно Приложение 3 от Наредба № Из-1971	0,10		EQE
	3.8 Част "План за Безопасност и Здраве"		<i>Чертежи, записка, спецификации, колич. сметки</i>	
3.8.1	Изготвяне на графична част - чертежи и схеми	0,10		EQE
3.8.2	Изготвяне на организационен план и обяснителна записка	0,10		EQE
	3.9 Част "Енергийна ефективност"		<i>Записки, схеми, спецификации, колич. сметки</i>	
3.9.1	Изчислителна записка	0,10		EQE
3.9.2	Обяснителна записка, схеми и графики	0,10		EQE
	3.10 Част "ПУСО"		<i>Записки, схеми, спецификации, колич. сметки</i>	
3.10.1	Изчислителна записка	0,05		EQE
3.10.2	Обяснителна записка, схеми и графики	0,15		EQE
Общо Работен Проект		6,05		
Всичко		8,20		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

6 СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК

Предвижданият график за изпълнение по задачи е съгласно Работната програма и е представен по-долу. Необходимо е да се отбележи, че в него не са отразени дейностите на Възложителя. Графикът може да бъде актуализиран в рамките на подготвителния етап по изпълнение на поръчката, след получаване от Възложителя на информация за необходимо-присъщото време за дейностите по одобряване на ПОК, и получаване на достъп до обекта. В таблицата са представени ключовите срокове за изпълнение на отделни етапи и подетапи:

Таблица 2. График за изпълнение по задачи

№	Етапи и дейности	Срок, работни дни	Считано от
1	Етап 1 Подготвителен етап		
1.1	Съгласуване на план за качеството, първоначален списък на входни данни	*	Влизане в сила на договора
1.2	Преглед и анализ на получените входни данни и техническа документация; АС-заснемане; геодезическо заснемане; дигитализиране получената информация	4	Предоставяне на начални изходни данни; Осигуряване на достъп до обекта
2	Етап 2 Изготвяне на Идеен проект		
2.1	Идеен проект по всички проектни части, изброени в работната програма в т. 5 на настоящата оферта – минимум в два варианта	26	
	Съгласуване и избор от Възложителя на приоритетен идеен вариант за разработка на следващ етап	*	-
3	Етап 3 Изготвяне на Работен проект		
3.1	Работен проект по всички проектни части, изброени в работната програма в т. 5 на настоящата оферта	40	Съгласуване и избор от Възложителя на приоритетен идеен вариант
	Експертен Технически Съвет	*	-
		70	

* Общият срок се отнася само за дейностите на Изпълнителя и не отчита времето за дейностите на Възложителя (изходни данни, съгласуване и др.). Дейностите по изготвяне на работния проект по съответните части се извършват съвместно.

Срокът за изготвяне на Идеен Проект е 1,50 календарни месеца, считано от датата на получаване на необходимите данни за проектиране.

Срокът за изготвяне на Работен Проект е 2 календарни месеца, считано от датата на одобряване Идеен проект и получаване на необходимите данни за проектиране.

7 ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Предложението е валидно 3 (три) месеца от датата на подаване.

8 ЛИНЕЕН ГРАФИК

№	Етапи и дейности	Срок, сед.																
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Подготвителен етап																	
2	Идеен проект																	
2.1	Част "Архитектурна"																	
2.2	Част "Конструктивна"																	
2.3	Част "Електрическа и Телекомуникации"																	
2.4	Част "ВиК"																	
2.5	Част "ТОВК"																	
2.6	Част "Геодезическа"																	
2.7	Част "Пожарна Безопасност"																	
2.8	Част "План за Безопасност и Здраве"																	
2.9	Част "Енергийна ефективност"																	
2.10	Част "ПУСО"																	
3	Работен проект																	
3.1	Част "Архитектурна"																	
3.2	Част "Конструктивна"																	
3.3	Част "Електрическа и Телекомуникации"																	
3.4	Част "ВиК"																	
3.5	Част "ТОВК"																	
3.6	Част "Геодезическа"																	
3.7	Част "Пожарна Безопасност"																	
3.8	Част "План за Безопасност и Здраве"																	
3.9	Част "Енергийна ефективност"																	
3.10	Част "ПУСО"																	

1 ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**

Документът представя предлаганата цена за изпълнение на дейностите за Инвестиционен проект на тема: **"Изграждане на три броя леки обемни гаражни клетки, сеизмично укрепване на гараж "автоподемник" и изграждане на битова сграда за дежурната смяна и оперативния дежурен на РС ПБЗН - АЕЦ"**

Предложението за цена на услугата се подава въз основа обявление за конкурс по оферти № 9051553, обявено от АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско" и е разработен съгласно Техническо задание (ТЗ) за работно проектиране № 16.ПБ.ТЗ.034.

№	Етапи от Работната програма	Необх.	Единична	Общо
		Ч- Месеци	м. ставка	(A*B) C
		бр. A	лв. B	
1	Подготвителен етап			
1.1	Съгласуване на план за осигуряване на качеството	-		
1.2	Изпращане на списък с необходими входни данни	-		
1.3	Преглед и анализ на получените входни данни и техническа документация и подготовка на обходи	0,05	5600	280
1.4	Допълване на изходната информация чрез заснемане, огледи и обследване на място	0,05	5600	280
1.5	Дигитализиране на изготвеното АС-заснемане	0,05	5600	280
1.6	Анализ на ТЗ и изготвяне на функционална схема на хоризонталните и вертикални връзки в сградата	0,05	5600	280
	Общо подготвителни дейности	0,20		1120
2	Идеен проект			
2.1	Част "Архитектурна"	0,45		2520
2.1.1	Изготвяне функционални схеми за пространствената организация на сградите и помещенията; хоризонтални и вертикални връзки; комуникация и площадкова инфраструктура	0,10	5600	560
2.1.2	Изготвяне графични арх. подложки (ситуация, разпределения, разрези, фасади) - за всички проектни части	0,10	5600	560
2.1.3	Обмен на информация и съгласуване на проектните решения с всички проектни части	0,05	5600	280
2.1.4	Актуализиране архитектурните решения; Подготвяне на материали, схеми и визуализации за съгласуване и одобрение на проектен вариант от Възложителя	0,15	5600	840

2.1.5	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантите решения	0,05	5600	280
2.2	Част "Конструктивна"	0,70		3920
2.2.1	Изготвяне конструктивни схеми-решения за укрепване на съществуващата гаражна клетка	0,05	5600	280
2.2.2	Изготвяне чертежи, изчисления и записки за укрепване на съществуващата гаражна клетка	0,20	5600	1120
2.2.3	Изготвяне конструктивни схеми-решения за двете нови сгради; обмен на информация и съгласуване на проектните решения с всички проектни части	0,10	5600	560
2.2.4	Актуализиране конструктивните решения; Изготвяне чертежи, изчисления и записки - за двете нови сгради	0,20	5600	1120
2.2.5	Подготвяне на материали, схеми и визуализации за съгласуване и одобрение на проектен вариант от Възложителя	0,10	5600	560
2.2.6	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантите решения	0,05	5600	280
2.3	Част "Електрическа и Телекомуникации"	0,20		1120
2.3.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,15	5600	840
2.3.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантите решения	0,05	5600	280
2.4	Част "ВуК"	0,10		560
2.4.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05	5600	280
2.4.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантите решения	0,05	5600	280
2.5	Част "ТОВК"	0,15		840
2.5.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,10	5600	560
2.5.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантите решения	0,05	5600	280
2.6	Част "Геодезическа"	0,05		280
2.6.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05	5600	280
2.7	Част "Пожарна Безопасност"	0,05		280
2.7.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05	5600	280
2.8	Част "План за Безопасност и Здраве"	0,10		560
2.8.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05	5600	280
2.8.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантите решения	0,05	5600	280
2.9	Част "Енергийна ефективност"	0,10		560
2.9.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05	5600	280

2.9.2	Изготвяне сравнителен технико-икономически анализ на вариантите решения	0,05	5600	280
2.10	Част "ПУСО"	0,05		280
2.10.1	Изготвяне обяснителни записки с изясняване на проектните вариантни решения	0,05	5600	280
2.10.2				
	Общо Идеен Проект	1,95		10920
3	Работен проект			
3.1	Част "Архитектурна"	0,70		3920
3.1.1	Анализ на одобрения Идеен проектен вариант от Възложителя; Интегриране на евентуални коментари, препоръки и подобрения	0,05	5600	280
3.1.2	Изготвяне на графични архитектурни подложки на фаза РП (чертежи - ситуация, разпределения, разреза, разгъвки, фасади в М 1:50/100) - за всички инженерни части	0,10	5600	560
3.1.3	Интегриране на върнатата информация от всички инженерни части и актуализиране на архитектурния проект на фаза РП	0,05	5600	280
3.1.4	Повторен обмен на информация между всички инженерни части, съгласуване на чертежите и дефиниране параметрите на окончателния архитектурен проект на фаза РП	0,05	5600	280
3.1.5	Изготвяне на чертежи част Архитектурна, фаза РП: ситуация, разпределения, разреза, разгъвки и фасади в М1:50/100 ; фрагменти и работни детайли в М 1:20/10/5	0,25	5600	1400
3.1.6	Изготвяне на обяснителна записка - фаза РП	0,05	5600	280
3.1.7	Изготвяне на спецификации на материалите и довършителните работи, врати, обков и дограми - фаза РП	0,10	5600	560
3.1.8	Изготвяне на количествени сметки - фаза РП	0,05	5600	280
3.2	Част "Конструктивна"	2,70		15120
3.2.1	Анализ на одобрения Идеен проектен вариант от Възложителя; Интегриране на евентуални коментари, препоръки и подобрения	0,05	5600	280
3.2.2	Изготвяне работни чертежи за укрепване на съществуващата гаражна клетка	0,60	5600	3360
3.2.3	Изготвяне обяснителна и изчислителна записка и количествена сметка - за укрепване на съществуващата гаражна клетка	0,20	5600	1120
3.2.4	Изготвяне работни чертежи, вкл. детайли за монтаж - за двете нови сгради	1,35	5600	7560
3.2.5	Изготвяне обяснителни и изчислителни записки и количествени сметки - за двете нови сгради	0,50	5600	2800
3.3	Част "Електрическа и Телекомуникации"	0,70		3920
3.3.1	Проектиране на работно и аварийно осветление, включително избор на оборудване	0,20	5600	1120

3.3.2	Светлотехнически изчисления	0,05	5600	280
3.3.3	Проектиране на слоботокови инсталации - пожароизвестителна, телекомуникации и връзка към съществуващите сградни инсталации	0,25	5600	1400
3.3.4	Проектиране на захранващи табла - схеми, спецификации и др.	0,10	5600	560
3.3.5	Изготвяне на обяснителни записки, кабелни журналы, количествени сметки	0,10	5600	560
3.4	Част "Вук"	0,35		1960
3.4.1	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект	0,20	5600	1120
3.4.2	Изчислителна записка	0,05	5600	280
3.4.3	Обяснителна записка, количествена сметка	0,10	5600	560
3.5	Част "ТОВК"	0,40		2240
3.5.1	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект	0,20	5600	1120
3.5.2	Изчислителна записка	0,10	5600	560
3.5.3	Обяснителна записка, количествена сметка	0,10	5600	560
3.6	Част "Геодезическа"	0,30		1680
3.6.1	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект (вертикална планировка, трасировъчен план и др.)	0,15	5600	840
3.6.2	Изчислителна записка	0,05	5600	280
3.6.3	Обяснителна записка, количествена сметка	0,10	5600	560
3.7	Част "Пожарна Безопасност"	0,30		1680
3.7.1	Оглед и заснемане на изпълнени активни и пасивни мерки за пожарна безопасност, преглед на входни данни и изисквания	0,05	5600	280
3.7.2	Проектиране и изготвяне на текстови документи - Обяснителна записка и количествена сметка в обем и съдържание съгласно Приложение 3 от Наредба № Из- 1971	0,15	5600	840
3.7.3	Изготвяне на графична част на фаза Работен проект в обем и съдържание съгласно Приложение 3 от Наредба № Из-1971	0,10	5600	560
3.8	Част "План за Безопасност и Здраве"	0,20		1120
3.8.1	Изготвяне на графична част - чертежи и схеми	0,10	5600	560
3.8.2	Изготвяне на организационен план и обяснителна записка	0,10	5600	560
3.9	Част "Енергийна ефективност"	0,20		1120
3.9.1	Изчислителна записка	0,10	5600	560
3.9.2	Обяснителна записка, схеми и графики	0,10	5600	560
2.10	Част "ПУСО"	0,20		1120
3.10.1	Изчислителна записка	0,05	5600	280
3.10.2	Обяснителна записка, схеми и графики	0,15	5600	840
	Общо Работен Проект	6,05		33880
Предлагана цена за проектиране (лв. без ДДС)		8,20		45920

2 ОБЩА ЦЕНА НА УСЛУГАТА БЕЗ ДДС

Цената на предлаганата услуга за проектиране възлиза на **45 920** (четирийсет и пет хиляди деветстотин и двайсет) лева без ДДС.

3 ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Общата цена за изпълнение на поръчката е формирана като произведение на броя на необходимите човеко-месеци съгласно работната програма и посочена единична ставка за човекомесец.

Предлаганата цена е в български лева и не включва ДДС.

Възложителят заплаща в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на Работния проект (РП), срещу представена оригинална фактура за стойността му и Протокол от Специализиран технически съвет (СТС) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

МАРИН ЙОРДАНОВ

ДАТА

2016-09-13

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

