

# ДОГОВОР

№ 568000001

Днес, 30.06.2016 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 3517/19.05.2016г. на Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Интерприборсервиз" ООД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831577794, представлявано от Георги Киров Кирков – Управител наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от Заместник изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП"** се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №16.ОСП.ТЗ.028, Приложение № 3 - Работна програма и концепция, Приложение № 4 – Срок и календарен график, Приложение № 5 – Спецификация на оборудването и Приложение № 6 – Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

- 1.2.1. Работно проектиране;
- 1.2.2. Доставка на оборудване;
- 1.2.3. Демонтаж на съществуващо оборудване;
- 1.2.4. Монтаж, ПНР и въвеждане в експлоатация на новодоставено оборудване;
- 1.2.5. Обучение;

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 42 200,00 лв. /четиридесет и две хиляди и двеста лева и 00 стотинки/ без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за проектиране е в размер на 4 860,00 лв. /четири хиляди осемстотин и шестдесет лева и 00 стотинки / без ДДС.

2.1.2. Цената за доставка на оборудването е в размер на 31 140,00 лв. /тридесет и една хиляди сто и четиридесет лева и 00 стотинки/ без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.3. Цената за демонтаж на съществуващото, монтаж, ПНР и въвеждане в експлоатация на новодоставено оборудване е в размер на 6 000,00 лв. /шест хиляди лева и 00 стотинки/ без ДДС.

2.1.4. Цена за обучение е в размер на 200,00 лв. /двеста лева и 00 стотинки/ без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 6 – Предлагана цена единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни работни дни след приемане на доставката на оборудването, срещу представяне срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове монтажни работи и представена оригинална фактура за стойността на монтажните работи.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Акт за успешно проведени ПНР и оригинална фактура за стойността им.

– **Плащане** в размер на 100% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за проведено обучение на персонала и оригинална фактура за стойността му.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от стойността на т.2.1.1., т.2.1.2. и т.2.1.3, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация по т. 5.1.17 срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: "Уникредит Булбанк" АД;  
IBAN: BG31 UNCR9660 1020001003;  
BIC: UNCRBGSF.

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 98 календарни дни (14 седмици), съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график, считано от датата на подписване на договора.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Срок за представяне на работен проект 42 календарни дни (6 седмици), считано от датата на сключване на договора.

3.2.2. Срок за доставка на оборудването 28 календарни дни (4 седмици), считано от датата на приемане на работния проект на Технически съвет на Възложителя.

3.2.3. Срок за демонтаж, монтаж, ПНР и въвеждане в експлоатация 21 календарни дни (3 седмици), считано от даване фронт за работа, доставка на оборудването и преминал входящ контрол на оборудването.

3.2.4. Срок за обучение 7 календарни дни (1 седмица), считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи входните данни за изготвяне на проекта.

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да приеме проекта по чл. 1.2.1 от договора без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.

4.2.3. Да проверява и коригира единичните цени за доставка на материали и оборудване спрямо пазарните.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.5. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.6. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Срок и календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. В срок от 10 (десет) дни след сключване на договор да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на проекта.

5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на електронен носител.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2 от настоящия договор.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап работен проект.

5.1.8. След приемането на работния проект да остойности количествената сметка, в съответствие единичните цени посочени в Приложение № 5-Предлагана цена. За видове дейности, за които няма одобрени единични цени се изготвят нови анализни цени, с ценовите показатели от Приложение №5-Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка става неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.11. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.12. Да достави материалите и оборудването по чл. 1.2.2. от договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.13. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.14. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.16. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за провеждане на функционални изпитания.

5.1.17. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.18. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТБЕЦМ.

5.1.19. Да представи всички документи по т. 2.4. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 /петнадесет/ работни дни след приключване на дейностите.

5.1.20. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Приложение № 2 - Техническо задание № 16.ОСП.ТЗ.028 и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи. Обн., ДВ. бр.66 от 30.07.2004 г., посл. изм. ДВ, бр.5 от 19.01.2010 г.(прил.5, т.66) (*където е приложимо*).

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предрочно изпълнение на предмета на договора след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

## 6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на работния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на приемно - предавателния протокол.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.7. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :

Декларация/ Сертификат за произход

Декларация/ Сертификат за съответствие

Паспорти

Инструкция за експлоатация

Техническа документация на оборудването

Гаранционна карта

6.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език.

6.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.10. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.7 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.11. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.10 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.12. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.9) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол.

6.13. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.14. След проведени настройки, функционални изпитания, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала, изпълнението на работата се счита за приета след двустранно подписване на Протокол за успешно проведени настройки, функционални изпитания и проведено обучение.

## 7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на 36 месеца от въвеждането в експлоатация.

7.3. За изпълнените монтажни дейности гаранционните срокове са съгласно Наредба No 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и

минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 7 /седем / работни дни от датата на писмената reklamация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.5. Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от 30 /тридесет / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.3.

7.6. Reklamации за появили се дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.т. 7.2 и 7.3. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за reklamацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamацията се счита за уредена.

7.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.8. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

## 8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му .

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване и изпълнението на предмета на договора започва от тази дата.

9.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № 16.ОСП.ТЗ.028;

Приложение № 3 – Работна програма и концепция;

Приложение № 4 – Срок и календарен график;

Приложение № 5 – Предлагана цена;

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Веселка Тракийска – Р-л с-р “ЕЧ и СКУ”, тел.: 0973/73103 и Иво Йоцов – Р-л група “КИПиРЗА”, тел: 0973/73685

Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Николай Андреев, Директор Дирекция "СРД", тел.: 09737/22 45

9.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Интерприпорсервиз”ООД

3321 гр. Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/72013; 0973/76670

E-mail: [ips@inpris.com](mailto:ips@inpris.com)

ЕИК 831577794

ИН по ЗДДС BG 831577794

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

ГЕОРГИ КИРКОВ



### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

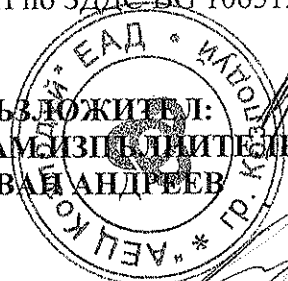
ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМЪЗЛОЖИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАЙ АНДРЕЕВ



Директор "П":

22.06 2016 г. /Я. Янков /

Директор "И и Ф":

21.06 2016 г. /Б. Димитров /

Р-л У-ние "Правно":

21.06 2016 г. /Ив. Иванов /

Р-л У-ние "Търговско":

21.06 2016 г. /Кр. Каменова /

Р-л с-р "ЕЧ и СКУ":

17.06 2016 г. /В. Тракийска /

Р-л група "КИПиРЗА":

20.06 2016 г. /И. Йоцов /

Ст. Юрисконсулт, У-ние "П":

20.06 2016 г. /Д. Донков /

Н-к отдел "ОП":

15.06 2016 г. /С. Брешкова /

Изготвил:

Специалист "ОП":

15.06 2016 г. /Т. Йорданов /

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР.....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	8
16.	НЕУСТОЙКИ .....	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	10
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	11
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	11



## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя банковата гаранция за изпълнение на договора с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи. В случаите, когато гаранцията за изпълнение на договора е парична, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.6. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

### 6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

### 6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

- 7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.
- 7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.
- 7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.
- 7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.
- 7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

- 8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 8.2. При изискване в Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.
- 8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.
- 8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

- 9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.
- 9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

~~9.5.~~ Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкцията №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

№ ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при

- дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол ~~но~~ изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.5. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат



да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

"Интерприпорсервиз"ООД  
3321 гр. Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/72013; 0973/76670  
E-mail: [ips@inpris.com](mailto:ips@inpris.com)  
ЕИК 831577794  
ИН по ЗДДС BG 831577794

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**УПРАВИТЕЛ**  
**ГЕОРГИ КИРКОВ**



**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**  
**ИВАН АНДРЕЕВ**




**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД**

Блок: ОСО  
 Система: -  
 Подразделение: ОДО

УТВЪРЖДАВАМ  
 ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....  
 ИВАН АНДРЕЕВ/  
 ..... г.



СЪГЛАСУВАЛИ:  
 ДИРЕКТОР Б и К: .....  
 ..... 19.02.2016 ..... (ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ)  
 ДИРЕКТОР П: .....  
 ..... 19.02.16 ..... (ЯНЧО ЯНКОВ)

### ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 16.ОСП.ТЗ.028 /

за проектиране, доставка и монтаж на технологично оборудване

#### ТЕМА:

Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в  
 Електролизерна станция ОСП

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

#### 1. Кратко описание на техническото задание.

Технологичният контрол на Електролизери 1 и 2, е реализиран с апаратура, която е комплексна доставка със самите електролизери и е много специфична.

Изискването на Заданието е, да се проектира, достави и въведе в експлоатация система за технологичен контрол на Електролизери 1 и 2, реализирана със съвременна апаратура и начини на комуникация, контрол и визуализация.

#### 2. Техническото задание да бъде изпълнено на следните етапи:

2.1. Изготвяне на Работен проект за модернизация на технологичния контрол на Електролизери 1 и 2 със срок до 40 календарни дни след предаване на входни данни.

2.2. Приемане на Работния проект на Технически съвет от Възложителя.

2.3. Доставка на необходимото оборудване в срок до един месец, след приемане на работния проект на технически съвет без забележки

2.4. Демонтаж на старото оборудване, монтаж, ПНР, инсталиране на софтуер и въвеждане в експлоатация - след даване фронт за работа.

### 3. Изисквания към проекта

Проектната разработка да е изпълнена еднофазно – работен проект.

- *основанието за разработване на проекта;*

Съществуващата апаратура за технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 е изпълнена с датчици и прибори които вече не се произвеждат и няма налични резервни части. Липсата на резервни части затруднява ремонта и поддържането им в добро експлоатационно състояние.

- *основни функции на проекта, който ще се разработва*

Да се подмени морално остаряло и ненадеждно оборудване.

Да се удължи експлоатационния ресурс на съоръженията.

Проекта трябва да реши въпросите с надеждността на оборудването.

- *обща технически изисквания към проекта;*

Да се изготви Работен проект за модернизация на технологичния контрол на Електролизери 1 и 2 със следните изисквания:

Да се демонтира старата апаратура за технологичен контрол :

- Прибор за разлика в наляганията  $\Delta P$  на  $H_2$  и  $O_2$  с обхват  $\pm 300$ mm воден стълб, клас на точност 2,5 ; предел  $\pm 210$ mm воден стълб. Датчик 4-20mA, клас на точност 0,1.
- Прибор за температура 0-100°C, 8 канален , клас на точност 0,5, с 1 предел 65°C и 2 предел 85°C; Терморезистори 8 броя.
- Електроконтактен манометър взривозащитен, за налягане на водорода с обхват 0-16 kg/cm<sup>2</sup> клас на точност 1,5 . Предел 10kg/cm<sup>2</sup>.
- Прибор за чистота на  $H_2$ (газанализатор - наличие на  $O_2$  в  $H_2$ ), обхват 0-1%; клас на точност 0,5; 1 предел 0,4% и 2 предел 0,6%. Датчик и усилвател.

Да се монтира нова апаратура за технологичен контрол.

Да има възможност да се настройват гранични стойности на параметрите и при достигането им да се формира релеен изход.

- $\Delta P$  - разлика в наляганията на  $H_2$  и  $O_2$  предел  $\pm 210$ mm воден стълб
- $t^\circ$  - повишаване на температурата 1 предел 65°C и 2 предел 85°C (температурата се контролира в 4 точки на електролизер);
- P - повишаване налягане на  $H_2$  до 10kg/cm<sup>2</sup>

Чистота на H<sub>2</sub> (газанализатор-наличие на O<sub>2</sub> в H<sub>2</sub>)-1 предел 0,4% и 2 предел 0,6%.

### 3.1. Описание на изисквания към отделните части на проекта

#### 3.1.1. Част "Електрическа"

Разгънати схеми на технологичен контрол, като новите модули запазят оперативните наименования на демонтираните;

Принципни и монтажни схеми на новите прибори и датчици;

Клемореди на командните табла с присъединените кабели;

Схеми с кабелните връзки и таблици с кабелните жила.

Кабелен журнал, който да включва като минимум информация за начало и край на всеки кабел, дължина и начин на полагане във различните участъци.

Ако е необходимо да се предвиди софтуер за оборудването.

Обяснителна записка, в която да се опишат приетите проектни решения и параметрите на избраното оборудване.

#### 3.1.2 Част "КИП и А"

Изготвя се в обем съгласно т. 2.2 и глава 11, раздели I и II от Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

#### 3.1.3. Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

Изготвя се в обем и съдържание съгласно НАРЕДБА №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР. Необходимо е да съдържа график за монтажните работи.

#### 3.1.4. Част "Пожарна безопасност"

Изготвя се в обем и съдържание съгласно Наредба №13-1971 от 29.10.2009 г. за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

### 3.2. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от частите на проекта в раздели от 2.1.1 до 2.1.5 Изпълнителят трябва да представи:

*Обяснителна записка*— Да се опишат приетите проектни решения и функции на проекта, компоновъчно решение, избрано технологично оборудване. Като минимум се изготвя в обем съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;

*Взаимовръзки със съществуващия проект*

Проектантът, ясно да определи границите на проектиране чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта, както и да бъдат обозначени на чертежите. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на прилежащите системи.

При проектирането, трябва да се има в предвид необходимостта от пълно адаптиране на схемите и апаратурата на новите елементи към съществуващите схеми за управление и сигнализация.

#### *Изисквания към работата на оборудването*

Изборът на оборудване към частите на проекта да бъде съобразен с изискване за ремонтнопригодност.

Междуремонтният период, на оборудването към частите на проекта, да не бъде по-малък от 12 месеца.

Да се опишат изисквания, отнасящи се към работата на системите, технически характеристики, експлоатационни режими.

Да се опишат ограниченията при работа, контролираните параметри, аварийни режими и действия на персонала за отстраняване на неизправностите.

Да се приложат нормативни документи, отнасящи се към работата на отделно оборудване, по отношение на бъдещата му експлоатация в рамките на вече изпълнения проект, указващи:

- обем на технически проверки и изпитания;
- периодичност на изпитания и тестове;
- сроковете на междуремонтен период;

#### *Изчислителна записка и пресмятания*

Изчислителната записка да съдържа обосновка на функционалността на проекта, при всички експлоатационни режими и преходни процеси.

Изчислителната записка да включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие.

#### *Чертежи, схеми и графични материали*

Чертежите и схемите да бъдат предадени в оригинален формат, на който са разработени, с възможност за внасяне на корекции в тях.

Да се дадат необходимите принципни и монтажни схеми, клемореди и подсъединяване на кабели и разположението на оборудването.

*Количествена сметка и техническа спецификация* – Да се представят количествени сметки, в които да са описани всички строително-монтажни и пуско-наладъчни дейности, необходими за реализацията на разработения проект.

Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи съобразно ТНС, УСН, СЕК, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Да се представи техническа спецификация, в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.

Да се представи техническа спецификация, в която да са описани резервните части, необходими за доставка, които са неразделна част от доставката (при необходимост).

Количествените сметки и технически спецификации да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

### *Списък на норми и стандарти*

Работният проект да се изготви в съответствие със следните нормативни документи:

- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗР-ЕУ);
- Наредба №Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР;
- Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Правилник по безопасността на труда при товарно-разтоварните работи;
- Наредба №3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- НАРЕДБА № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа
- Наредба №7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;

#### **4. Изисквания към доставката на апаратура и материали**

##### **4.1. Класификация на оборудването.**

4.1.1. Използваното оборудване трябва да е сертифицирано за индустриални приложения в тежки производствени условия - да бъде със степен на защита най-малко IP44.

4.1.2. Оборудването, по сеизмична устойчивост, трябва да е за използване в системни категория 3 по Ръководството за безопасност на МААЕ 50-SG-D15.

4.1.3. Използваното оборудване трябва да е с висока степен на надеждност и безопасност.

4.1.4. Апаратурата да удовлетворява всички специфични изисквания по отношение на бъдещата ѝ експлоатация.

#### 4.2. Изисквания към доставката.

4.2.1. Всички детайли и части на оборудването да бъдат доставени в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с опаковка, изключваща повреждането им от атмосферни условия, по време на транспорт и при извършване на товаро-разтоварни операции. Опаковката да е съоръжена с приспособления за захващане при повдигане и преместване.

4.2.2. Доставката на оборудването да съдържа документи, потвърждаващи качеството на доставка.

4.2.3. Новото оборудване да бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в работния проект.

4.2.4. При приемането на доставката да се извърши общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред. Да се провери за наличието на всички изисквани с техническото задание сертификати и заводски документи.

4.2.5. Размерите, обема, теглото и формата на новото оборудване трябва да бъдат съобразени с транспортното оборудване, мястото и начина на монтажа им в съществуващото помещение.

#### 4.3. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл.

- Експлоатационния ресурс да е не по-малко от 15 години;
- Гаранционен срок на оборудването след въвеждане в експлоатационни условия да е минимум 36 месеца.;
- Дефектирани елементи през гаранционния срок се подменят за сметка на доставчика.

#### 4.4. Изисквания към доставката и опаковката.

Всички детайли и части на оборудването да бъдат доставени в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с опаковка, изключваща повреждането им от атмосферни условия, по време на транспорт и при извършване на товаро - разтоварни операции.

#### 4.5. Място и условия на доставката.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, цех ОСП.

#### 5. Изисквания към строително-монтажните работи



### 5.1 Инвеститор

Инвеститорските функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата ще се изпълняват от управление "Инвестиции", отдел ИК.

Технически контрол от страна на цех ОСП, ще се упражнява от персонал на сектор ЕМП.

### 5.2 План за изпълнение на строително-монтажните работи

Изпълнителят да изготви план за изпълнение на дейностите по изпълнение на проекта, както и график по календарни дни за работите.

### 5.3 Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Монтажните работи да се извършват със заявка за извеждане на съоръженията по график изготвен от Възложителя и наряд за работа.

### 5.4 Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от изпълнителя

Изпълнителят да демонтира старото и монтира новото оборудване, както следва:

- Демонтиране на съществуващата старата апаратура за технологичен контрол
- Премахване на ненужните кабели;
- Доставка и полагане на необходимите кабели за управление и захранване на новото оборудване;

След завършване на монтажа, Изпълнителят да извърши наладка, единични изпитания и въвеждане в експлоатация на новодоставеното оборудване.

Изпълнителят да извърши въвеждане в експлоатация на новодоставеното оборудване.

При изпълнение на монтажа да се спазват условията и реда посочени в ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и приложимите към дейността нормативни документи.

Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи..

Изпълнителя да предостави на възложителя:

- планове за контрол на качеството;
- интегрирани графици за монтаж;
- документация, която да отчита изпълнените дейности в обем, определен от 30.ОУ.ОК.ИК.25 "Инструкция по качеството. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи".

След приключване на работата Изпълнителя да предаде на Възложителя екзекутивни схеми с отразени корекции на направените изменения по време на монтажа.

Проектните схеми се актуализират с оглед внасяне на измененията от монтажа и строителството. Актуализираните схеми се преиздават с пореден номер на редакция и се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

#### 6. Нормативно-технически документи, приложими към СМР и въвеждане в експлоатация

Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, София, 2005г.;

Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

Наредба №3 от 9.06.2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

Наредба №9 от 9.06.2004г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;

Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

НАРЕДБА № 81213-647 от 1.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

#### 7. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

7.1. Доставката на новата апаратура да е придружена със следните документи представени на български език:

Паспорти;

Техническа документация на оборудването

Декларация за съответствие от производителя;

Инструкция за експлоатация – на хартиен носител;

Декларация/Сертификат за произход;

Гаранционна карта;

Инсталационни пакети да бъдат предоставени на оптичен носител, CD или DVD

7.2. Документи, изисквани по-време и след монтажа.

Акт за завършен демонтаж след завършване на демонтажните работи;

Приемо-предавателни протоколи на демонтираните съоръжения;

7.3. Документи, изисквани при пуск на системата в експлоатация.

След приключване на монтажа е необходимо да се оформят следните документи:

Акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;

Актове за извършена работа;

Други документи (при необходимост), в зависимост от изпълнените монтажни дейности.

## 8. Входни данни

Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.

Възложителят след проверка и оценка на списъка ще предостави исканите налични входни данни на Изпълнителя.

Входните данни ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по реда на "Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации", идент. № ДОД.ОК.ИК.1194.

Входни данни, които документално не са налични се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане съществуващото положение по място. При организиране на посещението се спазват изискванията за осигуряване на достъп до площадката на АЕЦ съгласно инструкция ДБК.КД.ИН.028.

При липса на входни данни, Изпълнителят е длъжен да ги разработи за своя сметка със съдействието на Възложителя.

## 9. Входящ контрол

При приемането на доставката да се извърши общ входящ контрол по реда на "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, ДОД.КД.ИК.112.

Ако при извършване на входящ контрол на доставените материали, се установи негодност на партидата или част от нея, изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка в срок до 30 календарни дни от датата на писменото уведомяване за това от Възложителя.

## 10. Изходни документи, резултат от договора

В резултат на изпълнението на дейностите Изпълнителя да представи:

10.1. На етап "проектиране" - Работен проект, в обем и съдържание съгласно т.2.

10.2 На етап "Доставка" – документите, цитирани в т.7.1

10.3 На етап "Монтаж":

- актове и протоколи, съставени по време на монтажа в съответствие с Наредба №3/2003 г., в т.ч. декларации за съответствие на вложените материали;
- актове за извършена работа по изпълнението на всяка част от проекта;
- акт за завършен демонтаж след завършване на демонтажните работи;
- приемно предавателни протоколи на демонтираните съоръжения;
- акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
- акт (протокол) за проведени единични изпитания;
- Други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените монтажни дейности.

Актуализирани проектни схеми въз основа на измененията от монтажа, преиздадени с пореден номер на редакция.

Инструкции или обем и периодичност на функционалните изпитания на оборудването и системите след изпълнение на проекта;

Документите изготвени на този етап влизат в сила след утвърждаването им от упълномощените лица от "АЕЦ Козлодуй ЕАД".

## 11. Обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Необходимо е обучение 5 ел.монтажори на място, от представител на Изпълнителя, на персонала на цех ОСП, обслужващ оборудването.

## 12. Критерии за приемане на работата

12.1. Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане на РП от СТС на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за което се оформя протокол без забележки. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на протокола.

12.2. Дейностите по доставка се считат за приключени след успешно проведен общ и специализиран входящ контрол. Към следващия етап се преминава след подписване на Протокол за входящ контрол без забележки.

12.3. Дейностите по монтажа се считат приключени след успешно извършени ПНР и въвеждане в експлоатация на системата, както и предадена и регистрирана отчетна документация, съгласно "Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството", "Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи", 30.ОУ.ОК.ИК.25

12.4.Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ "Козлодуй", имащи отношение към изготвяния проект и монтаж.

### 13. Осигуряване на качеството

#### 13.1. Общи изисквания

Изпълнителят да притежава сертифицирана система за качество по БДС EN ISO 9001.

Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството описваща прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от възложителя.

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. ПКК подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. ПКК се представя за преглед и съгласуване от страна на АЕЦ "Козлодуй" 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

При достигане на точка за контрол изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

За отделните части на ТЗ, попълнените ПКК се предават като отчетни документи, удостоверяващи извършване на планирания контрол, както следва:

- при проектиране - когато разработения проект се представя за приемане от страна на Възложителя;
- при доставка - за завършване на входящия контрол;
- при СМР - за изпълнение на обема СМР.

#### 13.2. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

Изготвеният проект да се приеме от персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, чрез специализиран технически съвет (СТС).

Приемането от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция или изменения в отделни страници по преценка на специализирания технически съвет.

Проектната документация се предава на хартиен носител в седем екземпляра на български език.

Проектната документация се предават на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (MS Word, AutoCAD и т.н.) и в pdf формат със сканирани челни страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта.

Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ.

Обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения;

Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, съдържащи входни данни също се включват в този списък;

Актуализирани проектни схеми се предават на хартиен носител в 3 екземпляра на български език и на оптичен носител;

Изпълнителят да осигури авторски надзор по време на реализация на проекта.

### 13.3. Квалификацията на персонала на Изпълнителя

Персоналът, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй" трябва да отговаря на следните условия:

- Да разполага с проектант с пълна проектантска правоспособност за съответните части на проекта, копие от удостоверенията на които да представи на етапа на оферта;
- Да притежава съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно правилниците по ТБ (ПБРЗ-БУ и ПБР-НУ). Изпълнителя да разполага с кадрови ресурси притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

- Дейностите по необходимите ПНР на оборудването да се извършват от орган за контрол от вида С (А), акредитиран по БДС EN ISO/IEC 17020, за дейности покриващи предмета на поръчката.

- Изпълнителят на строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

#### 14. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителят да притежава опит в извършването на подобни дейности и доставки.

#### 15. Гаранционни условия

15.1. Да се осигури гаранционна поддръжка и обслужване на съоръженията в срок от минимум 24 месеца от дата на въвеждане в експлоатация.

15.2 Изпълнителят се задължава да извършва всички необходими сервизни услуги в предвидения гаранционен период по Договора. В случай на повреда в този период Изпълнителят се задължава във срок не-повече от 7 /седем/ работни дни да извърши необходимите ревизии и ремонт, както и да проведе необходимите изпитания. Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, са за сметка на Изпълнителя, транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

15.3. Гаранционния срок на изпълнените СМР, след въвеждане в експлоатация не трябва да бъде по-малък от изискванията на Наредба 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

#### 16. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да провежда одити на системата за управление на изпълнителя при спазване на изискванията на "Инструкция по качество. Организация и провеждане на одит на ВО /одит от втора страна/", идент. № ДОД.ОК.ИК.049.

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителите осигуряват достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

#### 17. Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй"

При необходимост от извършване на работа на площадката на АЕЦ "Козлодуй",

изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на ДБК.КД.ИН.028/07 "ИК. Работа на външни организации при сключен договор".

**18. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител**

Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални под-изпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от изпълняваните дейности.

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, в зависимост от изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа.

Н-к цех ОСП:.....

Албена Първанов



ОБРАЗЕЦ по т.3.2. към офертата

## РАБОТНА ПРОГРАМА

за изпълнение на публична покана с предмет:

"Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП"

### 1. Описание на организацията на дейностите

№	Описание на видовете работа	Отчетен документ	Изпълнител
1	2	4	5
1	Проектиране	Протокол от СТС	"Интерприборсервиз" ООД
2	Доставка на материали	Протокол от входящ контрол	"Интерприборсервиз" ООД АЕЦ Козлодуй
3	Строително-монтажни работи		

3.1	Демонтаж на старите прибори	Акт за извършен демонтаж	„Интерприборсервиз“ ООД
3.2	<p>Монтаж на нови прибори</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прибори за измерване на температура – 8 бр.;</li> <li>• Газанализатор за съдържание на кислород във водорода - 1 бр.;</li> <li>• Прибор за измерване разликата в налягането (<math>\Delta P</math>) между водорода и кислорода - 1 бр.;</li> <li>• Монтаж на ЕКТ - 1 бр.;</li> </ul> <p>Окабеляване на приборите, съгл. Работния проект</p>	<p>Акт за завършен монтаж</p> <p>Сертификат за контрол на „Акредитиран орган за контрол от вид С“ за измерване изолацията на захр. кабели и съпротивление на оземките</p>	„Интерприборсервиз“ ООД
4.	Единични и функционални изпитания	Акт за единични изпитания	„Интерприборсервиз“ ООД АЕЦ Козлодуй
5.	Въвеждане в експлоатация	Акт за подаване на напрежение	„Интерприборсервиз“ ООД АЕЦ Козлодуй

Целта на настоящата програма е да опише всички строително-монтажните работи. Последователността на изпълнението на СМР е показана в графика за извършване на СМР. Строително – монтажните работи ще се изпълняват от една бригада, разпределена на няколко групи в зависимост от броя на подобектите, на които се работи. Монтажа ще се извършва в нормално работно време 8-16 часа в рамките на работната седмица. В случай на необходимост ще се работи на удължено работно време, в съответствие със Заповедта за работа, ще се преструктурира разпределението на монтажниците по дни и работни групи или ще се увеличи броя на специалистите, се със СМР и ПНР.

#### 2. Начини и методи за контрол на целия процес

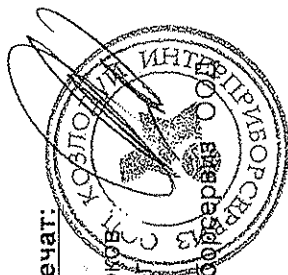
За обезпечаване на качеството на извършваните монтажни дейности ще бъдат разработени Планове за контрол на качеството по отделните подобекти. Целта на контрола на качеството е да гарантира, че дейностите ще бъдат реализирани с високо качество и при спазване на изискванията на Договора, срока и календарния график към Договора и приложимите нормативни документи.

Необходимите материали и компоненти ще се доставят преди започването на СМР. При доставката се извършва общ входящ контрол, съгласно основните характеристики на заложените в проекта материали и спецификацията на материалите в договора, в съответствие с ДОД.КД.ИК.112 „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектующи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“.

Всеки доставен продукт ще бъде окомплектоват с придружаващи го сертификати за качество и декларации за съответствие.

Подпис и печат:

Георги Кирилов  
05.04.2016г.  
Управител  
"Интерпробсервис" ООД



## КОНЦЕПЦИЯ

за участие в публична покана с предмет:

“Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП”

Козлодуй, април 2016 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. Увод	3 стр.
2. Цел и кратко описание на реконструкцията	3 стр.
3. Планирани дейности при реконструкцията	5 стр.
4. Изготвяне на отчетни документи в съответствие с ПОК	6 стр.
5. Класификация на оборудването	7 стр.
6. План за изпълнение на СМР	7 стр.
7. Използвани електро инструменти при СМР	8 стр.

## 1. УВОД

В настоящата концепция са представени основните подходи на Изпълнителя при модернизацията на технологичния контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП" в съответствие с изискванията на Техническо Задание №16.ОСП.ТЗ.028.

## 2. ЦЕЛ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА РЕКОНСТРУКЦИЯТА

Технологичния контрол на Електролизери 1 и 2, е реализиран с апаратура, която е комплексна доставка със самите електролизери и е много специфична.

Изискванията, заложи в заданието са да се проектира, достави и въведе в експлоатация система за технологичен контрол на Електролизери 1 и 2, реализирана със съвременна апаратура и начини на комуникация, контрол и визуализация.

Основна причина за исканата модернизация на технологичния контрол на Електролизери 1 и 2 е, че съществуващата апаратура за технологичен контрол е изпълнена с датчици и прибори, които вече не се произвеждат и няма налични резервни части за тях, което затруднява ремонта и поддържането на апаратурата в добро експлоатационно състояние.

Целта на проекта за модернизация е:

- да се подмени морално остарялото и ненадеждно оборудване;
- да се удължи експлоатационния ресурс на съоръженията;
- да се повиши надеждността на оборудването.

Условно дейностите по изпълнение на заложените в заданието изисквания може да бъде разделена на следните етапи.

2.1. Изготвяне на Работен проект за модернизация на технологичния контрол на Електролизери 1 и 2.

Съгласно Системата за управление на качеството (СУК) в „Интерприборсервиз“ ООД преди започване на дейностите по задачата се разработват Планове по качеството, в които се определя обема от дейности, които ще се изпълнят, съгласно изискванията на Техническото задание, работната програма и сроковете за изпълнение на задачата по договор. Определят се процедурите от СУК, съгласно които се изпълняват дейностите, изпълнителите на всяка от дейностите, отговорните лица за контрол на качеството.

До един месец преди монтажа на оборудването ще бъдат изготвени планове за контрол на качеството (ПКК) по образец на Възложителя за монтажните и пуско-наладъчните дейности.

ПКК ще бъдат предоставени за съгласуване с Възложителя.

Изпълнителят ще подготви и предостави списък на необходимата му документация, която ще използва за „входни данни“ за изпълнение на дейностите по техническото задание.

За всеки от етапите на проектиране ще се създадат екипи, които ще работят с непрекъснато съгласуване на данните помежду си. При съмнение за верността на входните данни ще се извършва съгласуване с персонала на Възложителя или ще се извършва верификация на място.

Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи по време на проектирането и реализацията на задачите ще бъдат верифицирани и валидирани и това ще бъде доказано с документи. В проекта ще бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и ще бъде доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Обозначаването на изготвените документи по време на проектирането ще съдържат индекса на техническото задание или номера на договора. Всеки отделен елемент ще има един уникален индекс, поставен от проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация ще се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

Обозначението на оборудването в проекта ще се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения.

Документите ще бъдат предават на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език.

Проектната документация ще се предава на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне и в pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта.

Техническият/работният проект ще съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретни изисквания, и изискванията поставени в техническото задание. Данните от предоставените от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи, съдържащи „входни данни“ също ще бъдат включени в този списък.

Проектът ще съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му на съответния етап или окончателно.

Проектната разработка се изпълнява еднофазно – работен проект. Срока за изготвяне на работния проект е 40 календарни дни след предаването на входните данни от Възложителя. Проектирането ще се извърши от фирма «Интерприборсервиз» ООД в съответствие с Работна процедура П.06.4 «Проектиране и разработване», която е част от сертифицираната система за качество по БДС EN ISO 9001 на «Интерприборсервиз» ООД. Проектантите, които ще участват в разработването на работния проект притежават пълна проектантска правоспособност за съответните части на проекта.

Работния проект ще бъде разработен в четири части :

- Част „Електрическа“

В тази част ще бъдат съставени разгънати схеми за технологичен контрол, в които новите модули ще запазят оперативните наименования на съществуващите. Ще бъдат показани принципните и монтажни схеми на новите прибори и датчици, клеморедите на командните табла с присъединените към тях информационни и захранващи кабели. Всички данни за окабеляването на приборите ще бъдат систематизирани и обобщени в кабелен

журнал. Когато и където е необходимо ще бъде предвиден нов софтуер за обслужване на новомонтираните прибори.

В обяснителната записка ще бъдат описани приетите проектни решения и параметрите на избраното оборудване.

- Част „КИП и А”
- Част ПБЗ

Изготвя се в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР. В тази част ще бъдат приложени и детайлни графици за извършване на монтажните работи.

- Част „Пожарна безопасност”

Изготвя се в обем и съдържание съгласно Наредба №13-1971 от 29.10.2004 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Проекта ще бъде разработен и предаден на хартиен носител в седем екземпляра на български език, съгласно изискванията на т. 13.2 от Техническото задание. Проектната документация ще бъде предадена и на оптичен носител в оригинален формат на изготвяне (MS office – Word и Excell, AutoCAD и т.н.) и в pdf формат със сканирани челни страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектантите.

2.2. Да се демонтира старата апаратура за технологичен контрол.

2.3. Да се монтира нова апаратура за технологичен контрол.

2.4. Да се извършат пусково-наладъчни работи, инсталиране на софтуера и да се въведе апаратурата в експлоатация.

2.5. Обучение на персонала на Възложителя.

Ще бъдат обучени за работа с новото оборудване 5 елекромонтьори от персонала на Възложителя – от персонала на цех ОСП, обслужващ оборудването.

### **3. ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПРИ РЕКОНСТРУКЦИЯТА**

В съответствие с изискванията на Техническо Задание №2014.30.ЕЧ.00.ТЗ.1228 Изпълнителят ще разработи и представи Работен проект за подмяна на датчиците и приборите за технологичен контрол.

След приемането на Работния проект на Технически съвет от Възложителя ще се пристъпи доставка на оборудването, съгласно изготвената техническа спецификация. Срока на доставка на необходимото оборудване е един месец. Експлоатационният живот на новото оборудване ще бъде не по-малък от 15 години.

След завършването на СМР на електролизерна станция, Изпълнителят ще извърши наладка на новите прибори за технологичен контрол.

Функционалните изпитания на новите панели и въвеждането им в експлоатация ще се извърши в съответствие със съгласувания от Възложителя график.



Изпълнителят ще осигури гаранционно обслужване на новите датчици и прибори, за период от 3 години от датата на тяхното въвеждане в експлоатация.

Ще бъдат демонтирани старите и ще бъдат доставени нови прибори със следните характеристики:

- Прибор за измерване на разлика в наляганията ( $\Delta P$ ) на кислорода и водорода с обхват  $\pm 300$ мм воден стълб, клас на точност 2,5, предел  $\pm 210$ мм воден стълб,

Датчик 4-20 mA, клас на точност 0,1.

- Прибор за температура 0-100°C, 8 канален, клас на точност 0,5, с два предела - 65°C и 85°C, 8 бр. терморезистори.
- Взривозащитен електроконтактен манометър за водород с обхват 0-16 кг/см<sup>2</sup>, клас на точност 1,5, предел 16 кг/см<sup>2</sup>.
- Прибор за чистота на водорода (газанализатор за наличие на кислород във водорода), обхват 0-1%, клас на точност 1,5, първи предел 0,4% и втори предел 0,6%, комплектован с датчик и усилвател.

Приборите ще имат възможност за достигане на следните гранични стойности и при достигането им ще се формира релеен изход, както следва:

- $\Delta P$  разлика в наляганията на кислорода и водорода, предел  $\pm 210$ мм воден стълб;
- Температура – при повишаване на температурата в първи предел на 65°C и във втори предел на 85°C(температурата се контролира в 4 точки на електролизер);
- Налягане – при повишаване на налягането на водорода до 10 кг/см<sup>2</sup>;
- Чистотата на водорода (газанализатор за наличие на кислород във водорода) - първи предел 0,4% и втори предел 0,6%.

#### **4. ИЗГОТВЯНЕ НА ОТЧЕТНИ ДОКУМЕНТИ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ПЛАНОВЕТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО**

В съответствие с изискванията на т.5.4. от Техническо Задание №16.ОСП.ТЗ.028, Изпълнителя ще изготви и представи за съгласуване Планове за контрол на качеството за проектиране, доставка и монтаж и интегрирани графици за монтаж.

Документацията, с която ще се отчита изпълнената дейност по етапи е в обема, определен от 30.ОУ.ОК.ИК.25 «Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи» и включва, но не се ограничава до определените в т.7.2 от ТЗ документи:

- Актове за завършен демонтаж;
- Приемо-предавателни протоколи за демонтираните съоръжения;
- Актове за завършен монтаж;
- Актове за извършена работа;

- Актове за единични изпитания;

Останалите записи, които ще се попълват и подписват в хода на изпълнение на дейностите, ще са в съответствие с изискванията на договора и техническото задание.

### 5. КЛАСИФИКАЦИЯ НА ОБОРУДВАНЕТО

Използваното оборудване ще бъде сертифицирано за индустриални приложения в тежки производствени условия със степен на защита не по-ниска от IP44.

Оборудването по сеизмична устойчивост е категория 3, съгласно Ръководство на безопасност на МААЕ 50-SG-D15 и ще бъде с висока степен на надеждност безопасност.

Датчиците и всички прибори трябва да бъдат във взривобезопасно изпълнение.

Всички детайли и части от оборудването ще бъдат доставени в АЕЦ «Козлодуй» ЕАД с опаковка, изключваща повреждането им от атмосферни условия, по време на транспорт и при извършване на товарно-разтоварни работи. Доставката на оборудването ще бъде придружена от всички документи, потвърждаващи качеството на доставката, съгласно спецификациите и параметрите на оборудването, определени в работния проект.

Входящ контрол на закупени оборудване и материали се извършва от Възложителя съгласно „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112.05.

### 6. ПЛАН ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР

Последователността на дейностите ще бъде съобразена с изискванията за работа в ЕП 2 и изискванията за ЗБУТ.

Първоначален план за извършване на СМР в помещенията след осигуряване фронт за работа:

№	Наименование на дейностите	Мярка	К-во
1	Отсъединяване на кабелни жила до 2,5мм <sup>2</sup> от редови клеми	бр	съгласно Работния Проект
2	Демонтаж на стари прибори	бр	4
4	Монтаж на нови елементи и прибори	бр	22
5	Прозвъняване и подсъединяване на кабелни жила до 2,5мм <sup>2</sup> към редови клеми	бр	съгласно Работния Проект
6	Маркиране на кабели	бр	съгласно Работния Проект
7	Маркиране на кабелни жила	бр	съгласно Работния Проект

8	Затваряне на кабелни проходки	бр	съгласно Работния Проект
9	Подаване на напрежение и наладка	бр	22
10	Функционални изпитания	бр	22
11	Въвеждане в експлоатация	бр	22
12	Изготвяне на отчетни документи –актове за завършен монтаж, актове за извършена работа, актове за единични изпитания, протоколи от измервания и др. при необходимост	бр	Съгласно ТЗ и ПКК
13	Изготвяне на екзекутивна документация	бр	съгласно ТЗ

За реда и организацията на монтажните дейности ще бъдат взети в предвид ограничителните условия. Тези ограничения се налагат от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, като част от тях са от технологично естество, а друга част определят реда за подмяна на оборудването.

Всяка от посочените по-горе дейности ще бъде предварително съгласувана със съответното отговорно лице от страна на Възложителя. Техническият ръководител от Изпълнителя ще се убеди, че са извършени всички обезопасителни дейности преди да разреши започването на демонтажните и монтажни работи.

Материалите и оборудването, които ще бъдат доставени на работните площадки ще бъдат специфицирани в количествената сметка и техническата спецификация на Работния проект.

След приключване на монтажа ще бъдат оформени екзекутивни документи въз основа на измененията при монтажа и ПНР на новите панели.

#### 7. ИЗПОЛЗВАНИ ЕЛЕКТРО ИНСТРУМЕНТИ ПРИ СМР

При извършване на СМР Изпълнителя ще използва изправни и обезопасени електро инструменти и лични предпазни средства, средства за измерване (СИ) и оборудване, собственост на Дружеството, които са преминали проверка както следва:

№	Наименование на инструмента / СИ	Зав. №	Проверен съгласно чл. от НТД
I.	Електро инструменти и приспособления		
1.	Бормашина ударна METABO SB E 600	6120081155	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
2.	Ъглошлайф Bosch	801670	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
3.	Поялник WESP-20	Инв.801709	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
4.	Перфоратор Metabo UHE 28 Multi	7020028884	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ

5.	Перфоратор Bosch GBH 4 DFE	690001137	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
6.	Ъглошлайф WE 14-125 Plus	6110051893	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
II.	<b>Преносими лампи, заваръчни апарати и други</b>		П.11.1
1	Електродъгов заварочен апарат Fronius TP 1500 TIG	19449912	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
2.	Преносима електрическа лампа	M001	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
3.	Пистолет за горещ въздух Steinel	8003701	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
4.	Удължител с контакти монофазен 7x30м	МД002	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
5.	Удължител с контакти монофазен 7x30м	МД004	Дневник съгл.чл.578 (2) ПБЗР-ЕУ
III.	<b>Средства за измерване</b>		
1.	Инсталационен тестер тип С.А 6115 N(F)	137405DEN	Свидетелство за калибриране № 226-ИВЧ от 12.12.2013г от БИМ ГД НЦМ СОФИЯ.
2.	Мегаомметър тип С.А 6547	148278DH	Свидетелство за калибриране № 114-ЕМИ от 17.12.2013г от БИМ ГД НЦМ СОФИЯ.
3.	Мултиметр MetraHit 25S	NF5624	Свидетелство за калибриране № МО-586/23.07.2010 от отдел МО „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

В резултат на подмяната на новите прибори за технологичен контрол ще се постигне по-висока надеждност, функционалност и сигурност на схемите за управление. Ще се подмени морално остарялото и ненадеждно оборудване, а това ще доведе до по-висока ремонтно пригодност на оборудването и по-дълъг експлоатационния ресурс на съоръженията.


Подпис и печат:


 Георги Кирков  
 05/04/2016г.  
 Управител  
 "Интерприборсервиз" ООД

**Общ срок и линеен график за изпълнение на поръчката**  
 за "Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП"

№	Етап	Месеци															
		1			2			3			4						
		Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици	Седмици		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	Получаване на входни данни за проектиране																
2	Изготвяне на работен проект																
3	Доставка на материали																
4	Монтажни работи**																
5	Функционални изпитания и въвеждане в експлоатация																
6	Обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД																

Забележка: Графикът е примерен като, общия срок за изпълнение на дейностите е 98 / деветдесет и осем / дни от датата на подписване на договора.

  
 /Георги Кириков/  
 05.04.2016 г.  
 Управлятел на Обществен  
 "Интерферсервис"ООД

## ДЕКЛАРАЦИЯ

във връзка с участие в публична покана с предмет:  
**„Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в  
Електролизерна станция ОСП“**

Долуподписаният Георги Киров Кирков с ЕГН 5402030646, притежаващ лична карта № 645665074, издадена на 20.02.2015 г. от МВР - Враца, адрес: гр. Козлодуй, област Враца, ж. к. 1, бл. 14, ет. 10, ап. 30 в качеството си на Управител на „Интерприборсервиз“ ООД със седалище и адрес на управление гр. Козлодуй, обл. Враца, площадка на АЕЦ „Козлодуй“, тел. 0973/7 20 13, факс: 0973/7 66 70, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № 831577794, ИН по ЗДДС: BG 831577794

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Срок за изпълнение на дейностите е **98 /деветдесет и осем/** календарни дни съгласно Приложение №4 – Срок и календарен график, считано от датата на подписване на договора.

Срокове за изпълнение на отделните етапи са както следва:

1. Срок за представяне на работен проект **42 /четиридесет и два/** календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

2. Срок за доставка на оборудването **28 /двадесет и осем/** календарни дни, считано от датата на приемане на работния проект на Технически съвет на Възложителя.

3. Срок за демонтаж, монтаж, ПНР и въвеждане в експлоатация **21 /двадесет и един/** календарни дни, считано от даване фронт за работа, доставка на оборудването и преминал входящ контрол на оборудването.

4. Срок за обучение **7 /седем/** календарни дни, считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването.

Дата: 04.04.2016 г.

Декларатор:



Георги Кирков

## СПЕЦИФИКАЦИЯ за оборудването

за участие в публична покана с предмет:

“Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. мярка	К-во /бр./	Производител и страна на произход	Категория по сеизмична сигурност/ Клас по безопасност;	Гаранционен срок /мин. 36 месеца/	Експлоатационен ресурс /мин. 15 години/	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Термосъпротивление, дълбочина на потапяне 100-160mm, Pt100 II 2 G Ex d IIC T6 Gb -20°C ≤ T <sub>amb</sub> ≤ +65°C II 2 D Ex tb IIC T80 °C Db IP65	Бр.	8	КОМЕКО	Категория 3	36 месеца	15 години	няма
2	Програмируем процес индикатор US501 TRC(U) – вход Pt100	Бр.	8	УНИСИСТ ООД	Категория 3	36 месеца	15 години	няма
3	Трансмитер за диференциално налягане на H <sub>2</sub> и O <sub>2</sub> Обхват на измерване: ±300mmH <sub>2</sub> O Изход: 4-20mA; Захранване: 24VDC  Искробезопасно изпълнение: Eex ia	Бр.	1	SIEMENS	Категория 3	36 месеца	15 години	няма
4	Програмируем процес индикатор US300, вход: 4-20mA	Бр.	2	УНИСИСТ ООД	Категория 3	36 месеца	15 години	няма
5	Електроконтактен манометър с диаметър Ø160 Обхват на измерване: 0-16bar Контактна система	Бр.	1	WIKA	Категория 3	36 месеца	15 години	няма

6	Ех бариера двуканална за релейни изходи	Бр.	2	PEPPERL+ FUCHS	Категория 3	36 месеца	15 години	няма
7	Анализатор за измерване на концентрация на кислород в опасни зони Измерван газ: кислород Измервателен обхват 0-1% (възможните обхвати са 0-1%; 0-2%; 0- 4%) Принцип на измерване: термо – парамагнитен Захранване 24Vdc Температура на пробата: 0 до 50 °C Налягане на пробата: 0-3 barg с изход към атмосфера Степен на защита: IP66 Аналогов изход: 2x 4-20 mA Точност ± 0,02%O2	Бр.	1	MICHEL Instruments	Категория 3	36 месеца	15 години	няма

Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 7 /седем/ работни дни от датата на писмената reklamacия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя ново за своя сметка в срок от 30 /тридесет/ дни.

Подпис и печат:



Георги Кирков  
05.04.2016г.  
Управител  
"Интерприборсервиз" ООД





3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

## ОБРАЗЕЦ по т. III към офертата

### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в публична покана с предмет:

“Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 на Електролизерна станция ОСЦ”

#### III.1. Ценова таблица №1 за формиране на цената за проектирането;

№	Етап от Работната програма	Необходими човеко- месеци /бр./	Единична месечна ставка	Общо /А*В/
		А	В	С
1	Предпроектно проучване	0.25	1 620.00	405.00
2	Част „Електрическа“ съгл. т.3.1.1. от ТЗ	1.5	1 620.00	2 430.00
3	Част „КИП и А“ съгл. т. 3.1.2. от ТЗ	0.75	1 620.00	1 215.00
4	Част „ПБЗ“ /План за безопасност и здраве/ съгл. т. 3.1.3. от ТЗ	0.25	1 620.00	405.00
5	Част „ПБ“ /Пожарна безопасност/ съгл. т. 3.1.4. от ТЗ	0.25	1 620.00	405.00
Обща цена за проекта /в лв. без ДДС/ 4 860.00/четири хиляди осемстотин и шестдесет/лв. Без ДДС				4 860.00

#### III.2. Ценова таблица №2 за формиране цената на оборудването;

№	Описание	К-во/бр.	Ед. цена в лева	Обща цена в лева
1	Термосъпротивление, дълбочина на потапяне 100-160mm, Pt100 II2 G Ex d IIC T6 Gb -20°C≤Ta≤+65°C II 2 D Ex tb IIC T80 °C Db IP65	8	690.00	5 520.00



3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

2	Програмируем процес индикатор US501 TRC(U) – вход Pt100	8	350.00	2 800.00
3	Трансмитер за диференциално налягане на H <sub>2</sub> и O <sub>2</sub> Обхват на измерване: ±300mmH <sub>2</sub> O Изход: 4-20mA; Захранване: 24VDC Искробезопасно изпълнение: Ex ia.	1	6 750.00	6 750.00
4	Програмируем процес индикатор US300, вход: 4-20mA	2	690.00	1 380.00
5	Електроконтактен манометър с диаметър Ø160 Обхват на измерване: 0-16bar Контактна система	1	690.00	690.00
6	Ex бариера двуканална за релейни изходи	2	1 100.00	2 200.00
7	Анализатор за измерване на концентрация на кислород в опасни зони Измерван газ: кислород Измервателен обхват 0-1% (възможните обхвати са 0-1%; 0-2%; 0-4%) Принцип на измерване: термо – парамагнитен Захранване 24Vdc Температура на пробата: 0 до 50 °C Налягане на пробата: 0-3 barg с изход към атмосфера Степен на защита: IP66 Аналогов изход: 2x 4-20 mA Точност ± 0,02%O <sub>2</sub>	1	11 800.00	11 800.00
Обща цена за доставка/лв. без ДДС/31 140.00/тридесет и една хиляди сто и четиридесет/ лв. без ДДС				31 140.00

III.3. Ценова таблица №3 за формиране на цената на демонтаж, монтаж, ПНР и въвеждане в експлоатация;

№	Основание за ед. цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
1		Демонтаж	човеко-месеца	0.5	3 000.00	1 500.00
2		Монтаж	човеко-месеца	1	3 000.00	3 000.00



3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

3	ПНР и въвеждане в експлоатация	човеко-месеца	0.5	3 000.00	1 500.00
Обща цена /лв. без ДДС/ 6 000.00 /шест хиляди /лв. без ДДС					6 000.00

III.4. Предлагана цена за обучение 200.00 лв. без ДДС/ двеста/ лв. без ДДС

III.6. Обща Предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката 42 200.00 четиридесет и две хиляди и двеста/ лв. без ДДС

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Георги Кирков

04.04.2016г.

Управител

“Интерприборсервиз“ ООД



Handwritten mark or signature in the bottom right corner.



3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 72013, тел./факс: (+359 973) 76670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

## ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в публична покана с предмет:

" Модернизация на технологичен контрол на Електролизери 1 и 2 в Електролизерна станция ОСП "

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка, както следва:	
Част: МТ и СК Ч.С.= 3 бр. <sup>1</sup> x 420.00 <sup>2</sup> / 168.00 <sup>3</sup>	7.50 лв.
Част: СКУ, ПНР Ч.С.= 3,5 бр. <sup>1</sup> x 420.00 <sup>2</sup> / 168.00 <sup>3</sup>	8.75 лв.
Допълнителни разходи върху труда - в % от стойността на труда	100% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	0 %.
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация .....единична цена на машиносмяна	0,00 лв.
Доставно складови разходи в % от стойността на материалите	8%
Разходни норми за труд, материали и механизация, съгласно - УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК	
Печалба - % върху стойността на СМР	8%
Коефициенти за утежнени условия: За седем часов работен ден K1 = 1.14	

/ ГЕОРГИ КИРКОВ /

31.03.2016г.

УПРАВИТЕЛ

„ИНТЕРПРИБОРСЕРВИЗ“ ООД

