

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-138 / 08.06.2016 год.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Нели Димитров
Специалист “Договори”

Телефон: 0973 7 43 97

E-mail: NADimitrova@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: “Ремонт сграда на “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”

Кратко описание:

Необходимо е спешно извършване на строително-монтажни дейности по сгради в управление П и УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, като хидроизолация на покрив, боядисване на стени, направа на саморазливен под, обработка /уплътняване/ външни фуги между стенни панели, подмазване външни фуги по таван с вложена PVC мрежа, доставка и монтаж врата от алум. профил и PVC термо панел, подмазване и обръщане около ново поставените врати, направа на подова настилка от гранитогрес, демонтаж, доставка и монтаж алум. хор. щори за прозорци.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Количествената сметка.

Място на извършване:

гр. Козлодуй

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

(в цифри): 37 000.00

Валута: BGN

В това число 10 % - непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да са вписани в Централния професионален регистър на строителя.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават

удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира строително-монтажни дейности на обществени сгради.

2.2. Участниците да разполагат с персонал и/или с ръководен състав квалифициран да изпълнява възлаганите дейности.

2.3. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството съгласно EN ISO 9001.

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 17.06.2016

Час: 16,00

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:

Час: 16.00

Срок за изпълнение на настоящата поръчка е до

Обема, касаещ дейностите по IV етаж, покрива и ПМС-1000 е с краен срок за изпълнение 20.07.2016 год.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Количествена сметка;

2) Указания за подготовка на офертата;

3) Образци на документи:

3.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

3.2. Образец на Информационен лист;

3.3. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП;

3.4. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

3.5. Образец на Декларация за подизпълнители

При необходимост от оглед на място в периода от 09 ÷ 15.06.2016 год. между 08:00 и 16:00 часа всеки работен ден, може да бъде организирано посещение на обекта. Лице за контакт Матейчо Георгиев Донов – 0973 / 7 35 12.

Дата на настоящото обявление

Дата: 08.06.2016

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

ОБЕКТ: РЕМОНТ СГРАДА НА “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”

№	Наименование на вида работа	Един. мярка	Количество	Един. цена	Обща стойност
1	2	3	4	5	6
	Арх. Стр. част				
1.	Демонтаж и повторен монтаж обшивка от поц. ламарина по борд шир. 35см	м ²	7		
2.	Демонтаж, доставка и монтаж на водоприемник /воронка/ ф100 по система “Битулин” или еквивалентна на нея	бр.	1		
3.	Срязване, почистване и презалепване балони стара хидроизолация по покрив	м ²	32		
4.	Почистване, грундиране и полагане един пласт хидроизолационна мембрана Полизол-4,5кг с мин. посипка на газопламъчно залепване – хоризонтално по покрив	м ²	189		
5.	Също но вертикално	м ²	14		
6.	Боядисване на стени с цветен латекс-зала Б2 /БЦУ/, зали 402 и 403, коридор 2 етаж исток, западна стена на зала 401, пом.211	м ²	488		
7.	Боядисване на стени с бял латекс- зала 402, Зимна градина, ПМС-1000- зала “С”; “Д”, зала “А” –частично,фоайеД+-частично, тавана на зала 403 и пом.211	м ²	302		
8.	Покриване с полиетилен /защитно покритие при боядисване/ офис оборудване и под	м ²	120		
9.	Демонтаж линолеум –р-ца и пом.406	м ²	106		
10.	Полагане изравнителна цим. замазка под	м ²	50		
11.	Почистване и подготовка основа от епоксиден под за грундиране р-ца и пом.211	м ²	215		
12.	Полагане епоксиден грунд по подове	м ²	265		
13.	Направа на саморазливен под 2 мм от епоксидна смола /цвет сив/	м ²	265		
14.	Обработка /уплътняване/ външни фуги м/у стенни панели с полиуретанов пълнеж “Хиперсил” 15ЛМ” или еквивалентно вкл. необходимата п-ка – очукване, почиств. и подмазване с вис. до 15м по фасада - зала А201; зала 305; Т-117; УТЦ – 2,3 и 4 етаж и зала 413	м ¹	89		

15.	Подмазване външни фуги по таван с вложена PVC мрежа	м ¹	60		
16.	Заготовка и монтаж завършващ профил по дължината на фугата от поц. ламарина с шир. 40см захванат от едната страна на фугата с 3бр/м ¹ дюбели за фасадната панела	м ¹	60		
17.	Боядисване профили от поцинкована ламарина с боя за поц. л-на, бяла /мат/, включително грундиране	м ²	80		
18.	Отливане видим бетонов бордюор с р-ри 15/20	м ¹	6.70		
19.	Демонтажна външен подпрозоречен перваз от поцинкована ламарина – северна фасада /2,3и4етаж/ с шир3бсм	м ¹	54		
20.	Доставка и монтаж подпрозоречен перваз алум. 3бсм	м ¹	54		
21.	Демонтаж, доставка и монтаж брава за прозорец /комплект с дръжка/ от алуминиев профил – WC в ПМС-1000	бр.	4		
22.	Демонтажна дървени врати с р-ри 80/200 във WC в ПМС-1000 и коридор	бр.	8		
23.	Доставка и монтаж врата 80/200 от алум. профил и PVC термо панел във WC в ПМС-1000	бр.	4		
24.	Също но с р-р 70/200	бр.	3		
25.	Също но с р-р 120/200	бр.	1		
26.	Подмазване и обръщане двустранно страници на врати вкл. монтаж ъглов защитен профил	м ¹	29.00		
27.	Разместване бюра, шкафове и офис мебели	бр	18		
28.	Направа подова настилка от гранитогрес 50/50 с противохлъзгаща повърхност, вкл. первази 10см пом. 406 и WC в ПМС-1000	м ²	67		
29.	Демонтаж, д-ка и м-аж окачен таван тип "Армстронг" с пана на модул 600/600	м ²	5		
30.	Демонтаж, доставка и монтаж алум. хор. щори за прозорци с р-р на отворите пом.203- 860/195- 18бр. за покриване на отвора; пом.301- 820/195-13бр.;302- 880/195- 11бр.;405-810/195-14бр.;406- 420/195 и 390/195- 14бр.;408-570/195- 9бр.;403-880/195- 15бр.;412-285/195- 5бр.;коридор-570/195- 9бр.;1160/234- 8бр, общо 116бр щори	м ²	155		
31.	Демонтаж, доставка и монтаж автомат – кран промивен с горно /открито/ захранване за писоар в WC 2 етаж	бр.	1		

32.	Демонтаж, доставка и монтаж отточен сифон за писоар	бр.	2		
33.	Демонтаж, доставка и монтаж подови сифони със затваряща клапа, месингови детайли ф50, комплект с дек. решетка включително заустване	бр.	4		
34.	Демонтаж гофриран сифон на тоалетна мивка среден формат- WC в ПМС-1000	бр.	4		
35.	Доставка и монтаж никелиран, месингов сифон за тоалетна мивка среден формат- WC в ПМС-1000	бр.	4		
36.	Демонтаж тоалетно чиния и казанче WC в ПМС-1000	бр.	1		
37.	Доставка и монтаж тоалетна чиния, моноблок ,полупорцеланов, бял, с включен монтажен комплект, вкл. тоалетна седалка от дуропласт с капак - WC в ПМС-1000	бр.	1		
38.	Демонтаж полупорцеланов писоар стенен WC в ПМС-1000	бр.	1		
39.	Доставка и монтаж полупорцеланов бял писоар, стенен монтаж, с включен монтажен комплект с кран промивен за вграждане и скрит сифон –WC в ПМС-1000	бр.	1		
40.	Демонтаж, доставка и монтаж влагоустойчиво луминисцентно осветително тяло, 1X 18W по таван Абонатна 2	бр.	9		
41.	Демонтаж, доставка и монтаж луминисцентно осветително тяло, 2X 36W по таван пом.211	бр.	6		
42.	Доставка и монтаж платнени плътни вътрешни щори /бели/ тип"Роло" с управление чрез оперативен шнур, таванен монтаж с размери шир 300см и вис 200см	бр.	11		
43.	Блажна боя по метални повърхности	м ²	15		
44.	Пренасяне, натоварване и извозване с камион стр. отпадъци до25км до "Сметище" гр Оряхово	м ³ .	3		
	Непредвидени разходи/ до 10% в/у общата стойност				

Стр.3 от 3

Изготвил:
В. Георгиев

Всичко

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.13. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.14. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.

2. Изисквания към офертата

2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.

2.2. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:

2.2.1.1. Информация, относно вписване на изпълнителя в ЦПРС.

2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

2.2.1.4. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството EN ISO 9001;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.7. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.7.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.7.2. Информационен лист – за всеки от подизпълнителите.

2.2.7.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образеца на офертата.

2.3.1. Линеиният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на технологичната последователност за изпълнение на дейностите посочени в Количествената сметка. Изпълнението на дейностите по IV етаж, покрив и ПМС-1000 трябва да бъде съобразено с крайния срок 20.07.2016 год.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образеца на офертата.

2.4.1. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена (в лв. без ДДС) на всяка позиция от **Количествено-стойностна сметки** на Възложителя, приложени към Обявлението.

2.4.2. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.3. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС). В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха

възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.4. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.5. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет: “Ремонт сграда на “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”, за конкурс №33235.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

- 5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.
- 5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.
- 5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.
- 5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

- 6.1. За осигуряването на физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.
- 6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от
ЗОП с предмет: “Ремонт сграда на “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв. /Словом.....
...../ без ДДС, която включва:
 - 1.1. Цена за “Ремонт сграда на “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”, съгласно Количествено-стойностна сметка, приложение III.1. от нашата оферта, в размер на лв. /Словом.....
...../ без ДДС;
 - 1.2. Стойност на непредвидените разходи (до 10% от стойността по т. 1.1) в размер на лв. /Словом
...../ без ДДС.
2. Начин на плащане: “АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената по следния начин:
 - 2.1. 90% (деветдесет процента) от стойността за изпълнените СМР поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.
 - 2.2. 90% (деветдесет процента) от стойността за непредвидените разходи на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Констативен протокол утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР придружен с анализни цени и оригинална фактура.
 - 2.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.
3. Общият срок за изпълнение на поръчката е
4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. **Документи и информация**, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в ЦПРС;

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.1.4. Информация, относно притежаван сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт за управление на качеството EN ISO 9001;

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.5. Информационен лист, съдържащ данни за подизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено-стойностна сметка за изпълнение на СМР;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Ремонт сграда на “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр x ² /168.00ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x /168.00ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x /168.00ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмянаЛВ.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват³

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>“.....”</i>
Номер на конкурса	<i>Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2016 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ПЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Ремонт сграда на “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Ремонт сграда на “УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам е вписан в ЦПРС застроежи група
..... категория.
2. Участникът, който представлявам е изпълнил следното строителство през последните
5 години, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на
възлаганите дейности.

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)
1	2	3	4	5

* В колона № 3 от т.3 да се впишат документите /номер, дата, от къде е издаден и за каква квалификация е/ на персонала.

4. Участникът, който представлявам притежава сертификат за сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с EN ISO 9001.

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/

или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Ремонт сграда на "УЧЕБНО – ТРЕНИРОВЪЧЕН ЦЕНТЪР"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП