

ДОГОВОР

№ 162000069.....

Днес, 26.09.2016 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Янчо Иванов Янков - Директор "Производство", в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно №5359/28.07.2016 г. на Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Софлаб" ООД, гр.София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 131414324, представлявано от Галин Милчев Минков – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

и на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Доставка на специфични консумативи и принадлежности, производство на Brand GmbH+CO KG, Германия" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на специфични консумативи и принадлежности, наричани за краткост "стока", в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение № 2 – Техническа спецификация №2016.АЕЦ.ТСП.108 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 – Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **49 888,01** / четиридесет и девет хиляди осемстотин осемдесет и осем лева и една стотинка / лева, без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно Incoterm's 2015.

2.2. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемо-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

2.4. Плащането по настоящия договор ще бъде извършено чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: УниКредит БулбанкАД; IBAN: BG60 UNCR 7000 1520 0792 97; BIC:UNCR BGSF

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Доставката на стоката по настоящия договор ще бъде извършена в срок до 35 /тридесет и пет/ календарни дни, считано от датата на двустранното му подписване.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на доставката по договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА.

ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.

4.1. При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и риск.

4.4. Лабораторните принадлежности да бъдат опаковани разделно, така че да не се допуска нарушаване на механическата им цялост.

4.5. При транспортирането, стоката да бъде експедирана в опаковка, отговаряща на стандартите, техническите условия на страната-производител, да са влагозащитни и да осигуряват надежното ѝ съхранение.

4.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 или на e-mail: commercial@npp.bg до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.7. Съпроводителната документация на експедираната стока, трябва да съдържа:

4.7.1. Сертификат/Декларация за съответствие;

4.7.2. Сертификат/Декларация за произход;

4.7.3. Инструкция за работа (за автоматичните пипети и автоматичните бюрети);

4.7.4. Детайлен калибрационен сертификат "Works calibration certificate", издаден от BRAND – калибрационен сервиз за позиции №12; 20; 21; 29; 30; 31 и 32 от Приложение №1, към Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.7.5. Сертификати за позиции №13; 14; 15; 16; 17; 18 и 19 от Приложение №1, към Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, оформени с подписи и печати.

4.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език, надлежно оформен с подписи и печати.

4.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

4.10. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 4.5 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

4.11. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 4.8 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

4.12. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 4.7) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол .

4.13. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоката, предмет на настоящия договор, ще бъде доставена с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификати за съответствие и произход.

5.2. На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими

документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора;

6.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: Мариета Шекерова – Р-л група “ФХК II-ри контур”, ЕП2, тел.: 0973/7 3826 и Вера Иванова – Технолог “Инженерна химия”, “БиК”, тел.: 0973/7 3774.

6.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Галин Минчев Минков - Управител. тел.: 02 8504100; 02 8504101.

6.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Софлаб” ООД
Гр. София
бул. Черни Врх №103, оф. 2
e-mail: office@soflab.eu
тел: 02/ 8504100
ЕИК: 131414324
ИН по ЗДДС: BG 131414324

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ГАЛИН МИНКОВ
УПРАВИТЕЛ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
e-mail: commercial@npp.bg
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”
ЯНЧО ЯНКОВ



Съгласували:

Директор “И и Ф”:
12.09. 2016 г. / Г. Кирков /

Р-л У-е “Правно”:
12.09. 2016 г. / Ив. Иванов /

Ст. юриконсулт, У-е “Пр”:
12.09. 2016 г. / И. Петрова /

Р-л гр. “ФХК II-ри к.”, ЕП2:
25.08. 2016 г. / М. Шекерова /

Технолог “ИХ”, Д-ия “Б и К”:
26.08. 2016 г. / В. Иванова /

И.Д. Р-л У-е “Търговско”:
12.09. 2016 г. / П. Александров /

Н-к отдел “ОП”:
24.08. 2016 г. / С. Брешкова /

Изготвил: Експерт “ОП”:
24.08. 2016 г. / Л. Лазарова /

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.2. При застраховка, която обезпечаваше изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.6. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** вадат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.9. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.
- 4.10. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
- 4.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 6.1. Данък удържан при източника
- 6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника,

изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;
- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по

правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Софлаб” ООД
Гр. София
бул. Черни Врѣх №103, оф. 2
e-mail: office@soflab.eu
тел: 02/ 8504100
ЕИК: 131414324
ИН по ЗДДС: BG 131414324

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ГАЛИН МИНКОВ
УПРАВИТЕЛ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
e-mail: commercial@npp.bg
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”
ЯНЧО ЯНКОВ




“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: Общостанционни; 5,6 ЕБ

Система: Всички

Подразделение: ОДО, БИК;

ЕП2; н-е ИО; с-р “ФХК”

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР ПРОИЗВОДСТВО

... 2016 г. / Янчо Янков /

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ№ 16. АЕЦ. ССП. 108

“Доставка на специфични резервни части и консумативи
на фирма Brand GmbH+CO KG ”

1. Описание на доставката**1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали**

Доставка на лабораторни съдове /стъклария и пластмаса/ и принадлежности, за осигуряване работата на химични лаборатории в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

1.2. Обхват на доставката

Доставката ще бъде изпълнена в пълен обем, съгласно Приложение №1 към настоящата техническа спецификация, като срокът на договора е 1 година.

1.3. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

Не е необходима доставка на нестандартни резервни части и инструменти.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите**2.1. Класификация на оборудването**

Не се изисква.

2.2. Квалификация на оборудването

Не се изисква.

2.3. Физически и геометрични характеристики

Доставените лабораторни принадлежности да съответстват на определените типове на производителя и на действащите европейски норми и стандарти .

2.4. Характеристики на материалите



Материалите, от които са изработени лабораторните принадлежности да отговарят на изискванията на нормативната и технологична документация на производителя и на действащите европейски норми и стандарти.

2.5. Химични, механични, металургични и/или други свойства

Не се изисква

2.6. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Не се изисква.

2.7. Нормативно-технически документи

2.7.1. Изпълнителят да е производител или упълномощен представител на производителя.

2.7.2. Доставените лабораторни принадлежности да са изработени съгласно нормативно-техническите документи и стандарти на производителя и да съответстват на действащите европейски норми и стандарти.

2.7.3. Позиции № 12; 20; 21;29; 30 31 и 32 от Приложение 1 на Техническата спецификация да бъдат придружени с детайлен калибрационен сертификат "Works calibration certificate", издаден от BRAND-калибрационен сервиз Доставените

2.7.3 Сертификатите да бъдат оформени с подписи и печати за позиции №13;, 14; 15; 16; 17; 18 и19 от Приложение 1 на Техническата спецификация.

2.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Съгласно нормативно-техническите документи и стандарти на производителя.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Лабораторните принадлежности да бъдат опаковани разделно, така че да не се допуска нарушаване на механическата им цялост.

Опаковките и предвидените защитни покрития да са влагозащитни и да осигуряват надеждно съхранение.

3.2. Условия за съхранение

Съгласно изискванията на завода производител

4. Входящ контрол

Доставените лабораторни съдове и принадлежности да преминат общ входящ контрол, съгласно ДОД.КД.ИК.112 - "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй". При констатиране на дефектни доставки, Изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка в срок от 30 календарни дни от датата на писменото уведомяване за това от Възложителя.

Необходими документи, придружаващи доставените лабораторни съдове и принадлежности:

- Декларация/ Сертификат за произход;
- Декларация/ Сертификат за съответствие на обектите на доставката;
- Инструкция за работа (за автоматичните пипети и автоматичните бюрети);
- Позиции 12; 20; 21;29; 30 31 и 32 от Приложение 1 да бъдат придружени с детайлен калибрационен сертификат "Works calibration certificate", издаден от BRAND-калибрационен сервиз.
- Сертификатите да бъдат оформени с подписи и печати за позиции №13.; 14; 15; 16; 17; 18 и19 от Приложение 1

ПРИЛОЖЕНИЕ: Приложение1 – 1бр/5 стр.

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС ВааН
161,163	11600140, 30600140

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КЪМ ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ № КАТ.1/ГОД.12

№	ИД по ВАН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мерна единица	Количество	Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др.	Забележка
1.	112961	Пипета	Пипета автоматична Transferpette RS, Digital adjustable, 100-1000µl	Бр.	1	Кат.№704780 Brand	
2.	112963	Пипета	Пипета автоматична Transferpette RS, Digital adjustable, 10-100µl	Бр.	1	Кат.№704774 Brand	
3.	112972	Връхчета за пипета	Връхчета за автоматични пипети Brand; 20-200µl,(1x1000)	Бр.	5	Кат.№712516 Brand	
4.	113063	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 1000 мл - прозрачна	Бр.	9	кат № 1225 62 Brand	
5.	113064	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 500 мл - прозрачна	Бр.	13	кат № 1225 54 Brand	
6.	113065	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 250 мл – прозрачна	Бр.	20	кат № 1225 48 Brand	
7.	113068	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 500 мл – тъмно стъкло	Бр.	10	кат № 7040 16 Brand	
8.	113069	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 250 мл – тъмно стъкло	Бр.	10	кат № 7040 14 Brand	
9.	113071	Бутилка	Бутилка с кашкомер PTFE, 50 мл, за бюрети и дозатори за реактиви	Бр.	16	кат № 1253 28 Brand	
10.	113081	Преходник	Преходник за съединяване на шлауки и PVC тръби с вътрешен диаметър 6-10 мм, пакет по 10 бр, за лабораторни цели	Бр.	1	кат № 1527 10 Brand	

11.	113083	Преходник	Преходник за съединяване на шлауки и PVC тръби с вътрешен диаметър 9-13 мм, пакет по 10 бр, за лабораторни цели	Бр.	1	кат. № 1527 15 Brand	
12.	113085	Бюрета	Бюрета дигитална, Ф. BRAND, обем 50 мл, резолюция на дисплея 0.002 мл., Клас А по DIN EN ISO 385, придружена с необходимите аксесоари и сертификати, за лабораторни цели	Бр.	10	кат. № 4760161 Brand	C "Works calibration certificate"
13.	116896	Пипета	Пипета фол, 0.5±0.005мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	Бр.	18	Kat.No.29701 Brand	
14.	116897	Пипета	Пипета фол, 1.0±0.008мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	Бр.	3	Kat.No.29702 Brand	
15.	116898	Пипета	Пипета фол, 2.0±0.010мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	Бр.	3	Kat.No.29703 Brand	
16.	116900	Пипета	Пипета фол, 3.0±0.010мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	Бр.	5	Kat.No.29705 Brand	
17.	116901	Пипета	Пипета фол, 4.0±0.015мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	Бр.	2	Kat.No.29706 Brand	
18.	116902	Пипета	Пипета фол, 5.0±0.015мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	Бр.	5	Kat.No.29707 Brand	
19.	116903	Пипета	Пипета фол, 10.0±0.020мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	Бр.	5	Kat.No.29712 Brand	
20.	118570	Пипета	Пипета автоматична Transferrette S, Fined volume, с фиксиран обем 50 µl	Бр.	1	Kat.No. 704728 Brand	C "Works calibration certificate"

21.	118571	Пипета	Пипета автоматична Transferrpette S, Fixed volume, с фиксиран обем 100 µl	Бр.	1	Kat.No. 704738 Brand	C "Works calibration certificate"
22.	119819	Бутилка	Бутилка лабораторна, градуирана, с обем 1000ml, с винтова капачка GL45	Бр.	1	Kat.No.122574 Brand	
23.	119822	Бутилка	Бутилка лабораторна, градуирана, с обем 2500ml, с винтова капачка GL45	Бр.	1	Kat.No.704010 Brand	
24.	120106	Банка	Тест банка, градуирана с PP запушалка, обем 20 мл	Бр.	20	Kat.№ 1145 16 Brand	
25.	120107	Банка	Банка с широко гърло, PE-HD, с капачка на винг, обем 500 мл	Бр.	25	Kat.№ 1304 18 Brand	
26.	120108	Банка	Банка с широко гърло, PE-HD, с капачка на винг, обем 250 мл	Бр.	25	Kat.№ 1304 14 Brand	
27.	120109	Банка	Банка с широко гърло, PE-HD, с капачка на винг, обем 100 мл	Бр.	155	Kat.№ 1304 12 Brand	
28.	120110	Банка	Банка пробоотборна, PFA, с капачка на винг, обем 50 мл	Бр.	40	Kat.№ 1289 28 Brand	
29.	120111	Пипета	Пипета автоматична Transferrpette S, с фиксиран обем 500 µl	Бр.	3	Kat.No. 7041 54 Brand	C "Works calibration certificate"
30.	120112	Пипета	Пипета автоматична Transferrpette S, с фиксиран обем 1000 µl	Бр.	2	Kat.No. 7041 62 Brand	C "Works calibration certificate"
31.	120113	Бюрета	Бюрета дигитална, обем 25 мл, Клас А по DIN EN ISO 385, придружена с необходимите аксесоари и сертификати, за лабораторни цели	Бр.	7	Kat.№ 4760151 Brand	C "Works calibration certificate"
32.	120114	Бюрета	Бюрета дигитална, обем 10 мл, Клас А по DIN EN ISO 385, придружена с необходимите аксесоари и сертификати, за лабораторни цели	Бр.	10	Kat.№ 4760141 Brand	C "Works calibration certificate"

33.	120115	Капкомер	Капкомер пръскалка, PE-LD, с надяната допълнително капаче, обем 50 мл	Бр.	15	Кат.№ 1252 38 Brand
34.	120116	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на органични разтворители, с вариращ обем от 2,5 до 25 ml	Бр.	5	Кат.№ 4730 130 Brand
35.	120118	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на органични разтворители, с вариращ обем от 1 до 10 ml	Бр.	10	Кат.№ 4730 140 Brand
36.	120119	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на киселини и основи, с вариращ обем от 0,05 до 0,5 ml	Бр.	17	Кат.№ 4700 100 Brand
37.	120120	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на киселини и основи, с вариращ обем от 0,2 до 2,0 ml	Бр.	12	Кат.№ 4700 120 Brand
38.	120280	Накрыйник	Накрыйник, за диспенсери Dinspensette III, със свързващ винт	Бр.	10	Кат.№707915 Brand
39.	120281	Накрыйник	Накрыйник, за диспенсери Dinspensette III, със свързващ винт	Бр.	5	Кат.№707916 Brand
40.	120282	Накрыйник	Накрыйник, за диспенсери Dinspensette III, със свързващ винт	Бр.	4	Кат.№707917 Brand
41.	120283	Накрыйник	Накрыйник, за диспенсери Dinspensette Organic, със свързващ винт	Бр.	10	Кат.№707935 Brand
42.	120284	Накрыйник	Накрыйник, за диспенсери Dinspensette Organic, със свързващ винт	Бр.	10	Кат.№707936 Brand
43.	120285	Накрыйник	Накрыйник за диспенсери Dinspensette Organic със свързващ винт	Бр.	4	Кат.№707937 Brand
44.	120286	Тръба	Тръба телескопична за дозатори с диаметър 6 мм	Бр.	10	Кат.№704203 Brand
45.	120288	Тръба	Тръба телескопична за дозатори с диаметър 7,6 мм	Бр.	10	Кат.№704205 Brand

46.	120289	Тръба	Тръба за многократно дозиране за дозатори	Бр.	20	Кат.№7079 25 Brand	
47.	120291	Тръба	Тръба за многократно дозиране за дозатори	Бр.	4	Кат.№7079 26 Brand	
48.	120325	Пипета	Пипета автоматична, тип Transfertette S abgisable volume, с вариращ обем от 0,5 до 10 µl	Бр.	1	Кат. №7047 70 Brand	
49.	120326	Накрайник	Накрайник за автоматични пипети, за обеми от 0,5 до 10 µl, TipBox, 1брой съдържа 5 кутии x 96 бр накрайници.	Бр.	1	Кат. №7327 04 Brand	
50.	120327	Термометър	Термометър прецизен, проверен съгласно DIN 12770, обхват на измерване от -10 до +50°C	Бр.	2	Кат. №8040 02 Brand	
51.	86302	Пипета	Пипета електронна; 20-200µl с АС адаптор	Бр.	2	Кат.№.705303 Brand	

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в обществена поръчка чрез покана до определени лица с предмет:

“Доставка на специфични консумативи и принадлежности, производство на **Grand StmN+CO KG, Германия**”, Обособени позиции от № 1 до № 49
включително; и Обособена позиция № 51

Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от Участника								
№	ИД по ВААН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мер на единица	Количество	Каталожен №, стандарт, нормативен документ, и др.	Срок на доставка / в календарни дни	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	112961	Пипета	Пипета автоматична Transferpette RS Digital adjustable, 100-1000 µl	бр.	1	704780	35 календарни ДНИ	
2	112963	Пипета	Пипета автоматична Transferpette RS Digital adjustable, 10-100 µl	бр.	1	704774	35 календарни ДНИ	
3	112972	Връхчета за пипета	Връхчета за автоматична пипета Brand: 20-200 µl, (1x1000)	бр.	5	712516 (нов каталожен номер: 732008)	35 календарни ДНИ	
4	113063	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 1000 мл-прозрачна	бр.	9	1225 62	35 календарни ДНИ	
5	113064	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 500 мл-прозрачна	бр.	13	1225 54	35 календарни ДНИ	
6	113065	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 250 мл-прозрачна	бр.	20	1225 48	35 календарни ДНИ	
7	113068	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 500 мл-тъмно стъкло	бр.	10	7040 16	35 календарни ДНИ	
8	113069	Бутилка	Бутилка за бюрети и дозатори, 250 мл-тъмно стъкло	бр.	10	7040 14	35 календарни ДНИ	

№	ИД по ВААН	Наименование	Технически характеристики	Марка/мер на единица	Количество	Каталожен №, стандарт, нормативен документ, и др.	Срок на доставка / в календарни дни	Забележка
9	113071	Бутилка	Бутилка с капкоммер РТГЕ, за бюрети и дозатори за реактиви	бр.	16	1253 28	35 календарни дни	
10	113081	Преходник	Преходник за съединяване на шлаухи и РУС тръби с вътрешен диаметър 6-10 мм. пакет по 10 бр. за лабораторни цели	оп.	1	1527 10	35 календарни дни	
11	113083	Преходник	Преходник за съединяване на шлаухи и РУС тръби с вътрешен диаметър 9-13 мм. пакет по 10 бр. за лабораторни цели	оп.	1	1527 15	35 календарни дни	
12	113085	Бюрета	Бюрета дигитална, Ф. BRAND, обем 50 мл, резолюция на дисплея 0,002 мл., Клас А по DIN EN ISO 385, придружена с необходимите аксесоари и сертификати, за лабораторни цели	бр.	10	4760161	35 календарни дни	C "Works calibration certificate"
13	116896	Пипета	Пипета фол, 0.5±0.005 мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	бр.	18	29701	35 календарни дни	
14	116897	Пипета	Пипета фол, 1.0±0.008 мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	бр.	3	29702	35 календарни дни	
15	116898	Пипета	Пипета фол, 2.0±0.010 мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	бр.	3	29703	35 календарни дни	

№	ИД по ВАН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мер на единица	Количество	Каталожен №, стандарт, нормативен документ, и др.	Срок на доставка / в календарни дни	Забелжка
16	116900	Пипета	Пипета фол. 3.0±0.010 мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	бр.	5	29705	35 календарни дни	
17	116901	Пипета	Пипета фол. 4.0±0.015 мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	бр.	2	29706	35 календарни дни	
18	116902	Пипета	Пипета фол. 5.0±0.015 мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	бр.	5	29707	35 календарни дни	
19	116903	Пипета	Пипета фол. 10.0±0.020 мл, клас AS, сертифицирана по DIN EN ISO 648, с партиден сертификат	бр.	5	29712	35 календарни дни	
20	118570	Пипета	Пипета автоматична Transferpette S, Fined volume, с фиксиран обем, 50 µl	бр.	1	704728	35 календарни дни	С "Works calibration certificate"
21	118571	Пипета	Пипета автоматична Transferpette S, Fined volume, с фиксиран обем, 100 µl	бр.	1	704738	35 календарни дни	С "Works calibration certificate"
22	119819	Бутилка	Бутилка лабораторна, градуирана, с обем 10000 ml, с винтова капачка GL45	бр.	1	122574	35 календарни дни	

№	ИД по ВААН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мер на единица	Количество	Каталожен №, стандарт, нормативен документ, и др.	Срок на доставка / в календарни дни	Забележка
23	119822	Бутылка	Бутылка лабораторна, градуирана, с обем 2500 ml, с винтова капачка GL45	бр.	1	704010	35 календарни дни	
24	120106	Банка	Тест банка, градуирана с PP запушалка, обем 20 мл	бр.	20	1145 16	35 календарни дни	
25	120107	Банка	Банка с широко гърло, PE-HD, с капачка на винт, обем 500 мл	бр.	25	1304 18	35 календарни дни	
26	120108	Банка	Банка с широко гърло, PE-HD, с капачка на винт, обем 250 мл	бр.	25	1304 14	35 календарни дни	
27	120109	Банка	Банка с широко гърло, PE-HD, с капачка на винт, обем 100 мл	бр.	155	1304 12	35 календарни дни	
28	120110	Банка	Банка пробоборна, PFA, с капачка на винт, 50 мл	бр.	40	1289 28	35 календарни дни	
29	120111	Пипета	Пипета автоматична Transferpette S, с фиксиран обем, 500 µl	бр.	3	7041 54 (нов каталожен номер: 704754)	35 календарни дни	C "Works calibration certificate"
30	120112	Пипета	Пипета автоматична Transferpette S, с фиксиран обем, 1000 µl	бр.	2	7041 62 (нов каталожен номер: 704762)	35 календарни дни	C "Works calibration certificate"

№	ИД по ВААН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мер на единица	Количество	Каталожен №, стандарт, нормативен документ, и др.	Срок на доставка / в календарни дни	Забелжка
31	120113	Бюрета	Бюрета дигитална, обем 25 мл, Клас А по DIN EN ISO 385, придружена с необходимите аксесоари и сертификати, за лабораторни цели	бр.	7	4760151	35 календарни дни	C "Works calibration certificate"
32	120114	Бюрета	Бюрета дигитална, обем 10 мл, Клас А по DIN EN ISO 385, придружена с необходимите аксесоари и сертификати, за лабораторни цели	бр.	10	4760141	35 календарни дни	C "Works calibration certificate"
33	120115	Капкомер	Капкомер пръскалка, PE-LD, с надяната допълнително капаче, обем 50 мл	бр.	15	1252 38	35 календарни дни	
34	120116	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на органични разтворители, с вариращ обем от 2,5 до 25 ml	бр.	5	4 630 150	35 календарни дни	
35	120118	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на органични разтворители, с вариращ обем от 1 до 10 ml	бр.	10	4730140 (нов каталожен номер: 4630140)	35 календарни дни	

№	ИД по ВАН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мер на единица	Количество	Каталожен №, стандарт, нормативен документ, и др.	Срок на доставка / в календарни дни	Забележка
36	120119	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на киселини и основи, с вариращ обем от 0,1 до 1 ml	бр.	17	4700100 (нов каталожен номер: 4600100)	35 календарни дни	
37	120120	Дозатор	Дозатор към шишета, устойчив на киселини и основи, с вариращ обем от 0,2 до 2,0 ml	бр.	12	4700120 (нов каталожен номер: 4600120)	35 календарни дни	
38	120280	Накрайник	Накрайник, за диспенсери Dinspense II, със свързващ винт	бр.	10	707915	35 календарни дни	
39	120281	Накрайник	Накрайник, за диспенсери Dinspense III, със свързващ винт	бр.	5	707916	35 календарни дни	
40	120282	Накрайник	Накрайник, за диспенсери Dinspense III, със свързващ винт	бр.	4	707917	35 календарни дни	
41	120283	Накрайник	Накрайник, за диспенсери Dinspense Organic, със свързващ винт	бр.	10	707935	35 календарни дни	
42	120284	Накрайник	Накрайник, за диспенсери Dinspense Organic, със свързващ винт	бр.	10	707936	35 календарни дни	
43	120285	Накрайник	Накрайник, за диспенсери Dinspense Organic, със свързващ винт	бр.	4	707937	35 календарни дни	
44	120286	Тръба	Тръба телескопична за дозатори с диаметър 6 мм	бр.	10	704203	35 календарни дни	

№	ИД по ВАН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мер на единица	Количество	Каталожен №, стандарт, нормативен документ, и др.	Срок на доставка / в календарни дни	Забележка
45	120288	Тръба	Тръба телескопична за дозатори с диаметър 7.6 мм	бр.	10	704205	35 календарни дни	
46	120289	Тръба	Тръба за многократно дозиране за дозатори	бр.	20	7079 25	35 календарни дни	
47	120291	Тръба	Тръба за многократно дозиране за дозатори	бр.	4	7079 26	35 календарни дни	
48	120325	Пилета	Пилета автоматична, тип Transfrette S abgistable volume, с вариращ обем от 0.5 до 10 µl	бр.	1	7047 70	35 календарни дни	
49	120326	Накрайник	Накрайник за автоматични пилети, за обеми от 0.5 до 10 µl, TipBox, 1 брой съдържа 5 кутини x 96 бр накрайници	бр.	1	7327 04	35 календарни дни	
51	86302	Пилета	Пилета електронна; 20-200 µl с АС аластор	бр.	2	705303	35 календарни дни	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Галина Минков (име и фамилия)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия уфестийка)

01.08.2016 (дата)



ПРИЛОЖЕНИЕ №4

ОБРАЗЕЦ по т. III.1. от Оферта

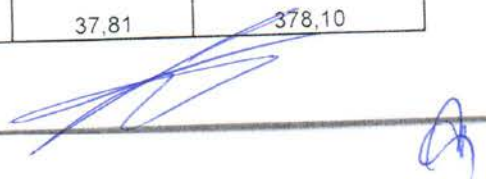
Софлаб ООД, гр.София, бул. Черни връх № 103, офис 2, тел.: 028504100, 028504101; факс: 0884 155617; ЕИК №131414324;
ИН по ЗДДС № BG131414324

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

към Оферта за участие в обществена поръчка чрез покана до определени лица с предмет: "Доставка на специфични консумативи и принадлежности, производство на Brand GmbH+CO KG, Германия", Обособени позиции Обособени позиции от № 1 до № 49 включително; и Обособена позиция № 51						
№	ИД по BAAN	Наименование	Един. Мярка	Количество	Един. Цена	Обща стойност, за отделната обособена позиция
1	112961	Пипета	бр.	1	250,56	250,56
2	112963	Пипета	бр.	1	250,56	250,56
3	112972	Връхчета за пипета	бр.	5	15,43	77,15
4	113063	Бутилка	бр.	9	18,53	166,77
5	113064	Бутилка	бр.	13	13,32	173,16
6	113065	Бутилка	бр.	20	11,05	221,00
7	113068	Бутилка	бр.	10	7,49	74,90
8	113069	Бутилка	бр.	10	7,08	70,80
9	113071	Бутилка	бр.	16	86,58	1385,28
10	113081	Преходник	оп.	1	12,15	12,15
11	113083	Преходник	оп.	1	12,77	12,77
12	113085	Бюрета	бр.	10	818,98	8189,80
13	116896	Пипета	бр.	18	3,52	63,36
14	116897	Пипета	бр.	3	3,48	10,44
15	116898	Пипета	бр.	3	3,95	11,85
16	116900	Пипета	бр.	5	4,38	21,90
17	116901	Пипета	бр.	2	5,65	11,30
18	116902	Пипета	бр.	5	4,79	23,95

19	116903	Пипета	бр.	5	5,24	26,20
20	118570	Пипета	бр.	1	146,28	146,28
21	118571	Пипета	бр.	1	146,28	146,28
22	119819	Бутылка	бр.	1	311,15	311,15
23	119822	Бутылка	бр.	1	34,5	34,50
24	120106	Банка	бр.	20	13,85	277,00
25	120107	Банка	бр.	25	2,56	64,00
26	120108	Банка	бр.	25	1,86	46,50
27	120109	Банка	бр.	155	1,45	224,75
28	120110	Банка	бр.	40	53,53	2141,20
29	120111	Пипета	бр.	3	146,28	438,84
30	120112	Пипета	бр.	2	146,28	292,56
31	120113	Бюрета	бр.	7	909,97	6369,79
32	120114	Бюрета	бр.	10	818,98	8189,80
33	120115	Капкомер	бр.	15	0,78	11,70
34	120116	Дозатор	бр.	5	358,01	1790,05
35	120118	Дозатор	бр.	10	322,2	3222,00
36	120119	Дозатор	бр.	17	322,2	5477,40
37	120120	Дозатор	бр.	12	322,2	3866,40
38	120280	Накрайник	бр.	10	40,43	404,30
39	120281	Накрайник	бр.	5	37,81	189,05
40	120282	Накрайник	бр.	4	42,91	171,64
41	120283	Накрайник	бр.	10	40,43	404,30
42	120284	Накрайник	бр.	10	37,81	378,10



43	120285	Накрайник	бр.	4	42,91	171,64
44	120286	Тръба	бр.	10	18,7	187,00
45	120288	Тръба	бр.	10	27,91	279,10
46	120289	Тръба	бр.	20	98,00	1960,00
47	120291	Тръба	бр.	4	104,83	419,32
48	120325	Пипета	бр.	1	276,5	276,50
49	120326	Накрайник	бр.	1	61,2	61,20
51	86302	Пипета	бр.	2	440,88	881,76

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Галин Минков (име и фамилия)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

01.08.2016г. (дата)



[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]