

**О Б Я В Л Е Н И Е**

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-169/04/08.2016г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Стилиян Димитров  
Специалист “Договори”

Телефон: 0973 7 25 67

E-mail: SBDimitrov@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката: Изготвяне на работен проект на тема: “Блокова абонатна станция за сгради на Логистика на запасите”**

**Кратко описание:**

Необходимо е да се проектира блокова абонатна станция (БАС) за отопление на сградите на отдел Логистика на запасите, тъй като няма възможност за индивидуално регулиране на отоплителните тела и при ремонти се получават големи загуби на мрежова вода.

Проектът ще се разработи еднофазно, във фаза Работен проект по части: “Машинно-технологична”, “Електрическа”, “Пожарна безопасност”, и “План за безопасност и здраве”.

Основните функции на проекта са:

1. Възможност за регулиране на топлината в зависимост от външната температура.
2. Ограничаване загубите на мрежова вода при ремонти.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 16.ЕЕ.Т3.102.

**Място на извършване:**

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

**Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС**

(в цифри): 3 000.00

Валута: BGN

Обособени позиции (когато е приложимо):  Да  Не

**Условия, на които трябва да отговарят участниците:**

**1. Технически и професионални способности:**

1.1. Участниците да са изпълнявали услуги, които са идентични или сходни с предмета

на обществената поръчка през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под сходни да се разбира проектиране на блокови абонатни станции на обществени и/или промишлени сгради.

1.2. Участниците да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с професионална компетентност в съответствие с предмета на поръчката. Лицата, които ще изпълняват проектирането трябва да притежават пълна проектантска правоспособност по отделните части на проекта.

1.3. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството съгласно ISO 9001.

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:**

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 19.08.2016

Час: 16,00

**Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):**

Дата: .....2016

Час: 16.00

**Друга информация:**

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание № 16.ЕЕ.ТЗ.102.

2) Указания за подготовка на офертата;

3) Образци на документи:

3.1. Образец на работна програма, съгласно т.2.3. от Указанията към участниците;

3.2. Образец на предлагана цена, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

3.3. Образец на Информационен лист;

3.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП;

3.5. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

3.6. Образец на Декларация за подизпълнител.

**Дата на настоящото обявление**

Дата: 04.08.2016



# „АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: Топлоснабдяване

Подразделение: ЕЕ

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

..... /Иван Андреев/  
.....

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БИК: .....

..... /Пламен Василев/

ДИРЕКТОР II: .....

..... /Янчо Янков/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 16. П.Е.Т.З. 11Е

за проектиране

Фаза на проектиране: **Работен проект**

ТЕМА: “Блокова абонатна станция за сгради Логистика на запасите”

**Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки**

### 1. Кратко описание предмета на техническото задание

1.1. Да се проектира блокова абонатна станция (БАС) за отопление на сградите.

1.2. Абонатната станция да е оборудвана с АСУ и уреди за измерване.

1.3. Описание на обектите:

Сграда Склад 2

Сградата е масивна монолитна скелетна – склад за оборудване, РЗП 5923 м<sup>2</sup>. Отоплението се осъществява чрез ТВА. *(- отто въздушен отпарник)*

Склад хале стъклопакети

Изградено е от PU панели с РЗП – 200 м<sup>2</sup>. Отоплението се осъществява чрез ТВА.

Битова сграда

Монолитна едноетажна тухлена сграда с обособени помещения за съблекални и стаи за почивка, с РЗП – 200 м<sup>2</sup>. Отоплява се с различни по размер алуминиеви радиатори.

Административна сграда

Монолитна едноетажна тухлена сграда с обособени помещения за офиси, с РЗП – 993 м<sup>2</sup>. Отоплява се с различни по размер алуминиеви радиатори.

Отоплителната инсталация се захранва директно с мрежова вода. Отоплителната

инсталация няма възможност за регулиране на топлината в зависимост от външната температура. Няма възможност и за индивидуално регулиране на отоплителните тела. Водният обем на инсталацията е голям, инертен и не подлежи на гъвкаво регулиране. При ремонти се получават големи загуби на мрежова вода.

## **2. Описание на изискванията към отделните части на проекта**

Проектните части са:

### **2.1. Част "Машинно-технологична"**

Да се проектира БАС с 2 или 3 топлообменника, в зависимост от топлинния товар и разстоянието до сградите. Топлообменниците да се проектират с отделно мерене на топлинната енергия. Системата за допълване на ВОИ да се проектира за допълване с мрежова вода от връщащия тръбопровод на БАС.

### **2.2. Част "Електрическа"**

В проектът да се укаже начина на окабеляване на захранване на отделните компоненти на абонатната станция, съобразно с наличното място, така че да бъдат удобни за обслужване. Проекта обхваща само ел. частта на БАС без връзките със съществуващата ел. инсталация. При необходимост да се представи и кабелен журнал.

Таблото за контрол и управление на БАС да се проектира със възможност за включване в система за дистанционно мерене и управление на БАС, чрез GSM/GPRS.

### **2.3. Част ПБ (Пожарна безопасност)**

Проектантът да изготви и представи част Пожарна безопасност, съгласно Приложение 3 на Наредба № 13 от 29.10.2009 за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

### **2.4. Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)**

2.4.1. Да се изготви в обем съгласно Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

2.4.2. Обяснителна записка с обосновка на избраната технология за извършване на демонтажните и монтажните работи - избор на механизация, раздел класификация на опасностите при различните етапи и фази на изпълнение на демонтажните и монтажните работи и мерките за обезпечаване на здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност, конкретни за всеки етап от изпълнението на демонтажните и монтажните работи;

2.4.3. Схеми и чертежи съгласно чл. 10 на Наредба № 2 от 22.03.2004 г.;

2.4.4. Изпълнението на демонтажните и монтажните работи ще се извършва в летен режим на експлоатация (неработещо отопление) и режим на експлоатация на помещенията. В тази част проектантът трябва да отчете специфичните условия и да укаже реда за изпълнение на отделните видове монтажните работи.



### **3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта**

За всяка от частите на проекта в точки от 2.1 до 2.4 Изпълнителят трябва да представи:

**Обяснителна записка** - пълно описание на проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа и компановъчни решения.

Записките се изготвят в обем съгласно Наредба № 4 от 25.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Информация за ползваните в обекта материали.

**Изчислителна записка и пресмятания** - проектантът да представи пресмятаня обосноваващи проекта за надеждност и енергийна ефективност.

**Чертежи, схеми и графични материали** – Спецификация на материалите, вертикален разрез на основните носещи елементи (монтажни схеми), детайли за монтаж на елементите на БАС (изгледи и разрези), детайли и начин на укрепване на топлоизолацията, кабелни журнари. Аксонометрична монтажна схема .

**Спецификациите** на необходимите материали да бъдат с пълно и точно описание на техническите им параметри и начин на присъединяване.

**Количествени сметки** да се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите не обхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

**Списък на норми и стандарти** – проектантът трябва да използва задължително при проектирането български държавни норми и стандарти или международни стандарти за тях се записва номер и пълно наименование и тяхната приложимост в настоящия проект.

- Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти:

- Наредба №15 от 28.07.2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия

- Наредба № Из-1971от 05.06.2010 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар:

- Правила за проектиране на вътрешни ел. инсталации и др.

- Наредба № 7 от 15.11.2004 г. за енергийна ефективност на сгради

- Изпълнителя може да използва и други нормативни документи, ако изборът им е обоснован в проектната документация.

#### **4. Входни данни**

4.1. Доклади от обследване за Енергийна ефективност на Склад 2 и АС - ЛЗ;

4.2 При поискване Възложителят може да предостави и допълнителни входни данни. За целта Изпълнителят да подготви и представи списък с необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание. Възложителят, след проверка и оценка на списъка ще предостави исканите и налични входни данни на Изпълнителя както следва:

- Възложителят ще представи наличните чертежи от действащия в момента проект във вида и формата в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по реда на инструкция ДОД.ОК.ИК.1194;

- Като входни данни се описват и предават само документи, които са:

- регистрирани като контролирани документи в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД;
- регистрирани като отчетни документи в един от централните архиви.

- При липса на входни данни Изпълнителят да извърши и екзекутивни заснемания или да ги разработи за своя сметка със съдействието на Възложителя.

#### **5. Изходни документи, резултат от договора**

5.1 Изпълнителя да представи Работен проект отговарящ на изискванията на т.2 и т.3 от настоящето ТЗ.

#### **6. Осигуряване на качеството**

6.1. Общи изисквания

6.1.1. Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001.

6.1.2 Да се изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК).

ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от възложителя;



- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството съгласно т. 3 от настоящето ТЗ.

6.1.3 Изпълнителят да изготви План/планове за контрол на качеството (ПКК) за изпълнението на работите по отделните части (фази) на проекта по представен от Възложителя образец. ПКК трябва да включват всички дейности, които са ключови по отношение качеството на проекта и за тях да са указани точките на контрол от страна на изпълнителя и възложителя. Плановите за контрол на качеството подлежат на преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и се предават като отчетни документи при представяне на разработения проект за приемане от страна на Възложителя.

6.1.4 Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвал в изготвянето му.

6.2. Квалификация на персонала на изпълнителя

6.2.1 Изпълнителя да разполага с персонал с пълна проектантска правоспособност за отделните части на проекта;

6.2.2 Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

6.2.3 Изготвеният проект се приема на Специализиран технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Приемането на проекта от СТС не освобождава проектанта от отговорност а служи само за определяне на целесъобразност и приемственост на предоставените проектни решения.

6.3. В ТЗ се вписват следните специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството

6.3.1. Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

6.3.2. Обозначаването на оборудването в проекта да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения.

6.3.3. Обозначаването на документите, изготвени в изпълнение на ТЗ трябва да съдържа индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс и номер на редакция, поставени от Изпълнителя.

6.3.4 Корекции в проектната документация се въвеждат чрез издаване на нова редакция на документа или изменения в отделни страници по преценка на специализирания технически съвет, като във втория случай контрол по внасяне на измененията в проектната документация се извършва от ръководителите на структурните звена, посочени в заповедта за СТС.



## УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.13. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.14. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.

### 2. Изисквания към офертата

**2.1. Документи и информация** относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

**2.1.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя**, включваща:

2.1.1.1. Списък на проектирането, идентично или сходно с предмета на поръчката, който съдържа стойностите, датите и получателите заедно с доказателства за извършена услуга;

2.1.1.2. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата и информация относно вписването им в Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) и/или Камарата на архитектите в България (КАБ) за пълна проектантска правоспособност;

2.1.1.3. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

**2.2.2. Информационен лист**, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

**2.2.3 Когато участник е обединение**, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.



**2.2.4. При участие на обединения**, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**2.2.5. Участниците, включително** обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

**2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица**, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**2.2.7. Третите лица трябва да отговарят** на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

**2.2.8.** В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

**2.3. Техническото предложение** трябва да съдържа:

2.3.1. Концепция за организация и изпълнение на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание, която да включва: Анализ/Интерпретация на Техническото задание и коментари по него, които според Участника имат ключово значение за изпълнение на поръчката, Описание на конкретните дейности, които Участникът ще изпълнява за реализиране на предмета на поръчката.

2.3.2. Работна програма в табличен вид, с пълно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в съответствие с изискванията на Техническото задание, в хронологичен ред, обвързани с необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат (по образец);

2.3.3. Срок и Календарен график за изпълнение на поръчката, изготвен въз основа на изискванията на техническото задание и работната програма. При изготвяне на графика следва да се вземат предвид сроковете за представяне на входни данни и отстраняване на пропуски и недостатъци. Срокът се определя в календарни дни.

2.3.4. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

**2.4. Ценовото предложение** трябва да съдържа:

2.4.1. Предлагана цена в табличен вид, съответстваща на Работната програма, с необходимия ресурс от човекомесеци, единична месечна ставка, произведение от двете и обща стойност (без ДДС) за изпълнение на задачата (по образец);

2.4.2. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да бъде етап за плащане;



2.4.3. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.4.5. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.4.6. Плащането ще бъде извършено:

2.3.5.1. Еднократно, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на работния проект на Технически съвет на Възложителя, срещу представени оригинална фактура и протокол от Технически съвет за приемане без забележки.

### **3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

### **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти № 33455 с предмет: **Изготвяне на работен проект на тема: "Блокова абонатна станция за сгради на Логистика на запасите"**

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

### **5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката**

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.



5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

## **6. Други условия**

6.1. За осигуряването на физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

**7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**РАБОТНА ПРОГРАМА**

за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет:

**Изготвяне на работен проект на тема: “Блокова абонатна станция за сгради на Логистика на запасите”**

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



Образец по т.2.4. към Указанията

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет:

**Изготвяне на работен проект на тема: “Блокова абонатна станция за сгради на Логистика на запасите”**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1				
2				
n				
<b>Предлагана цена за проектиране (лв. без ДДС)</b>				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия  
участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	“.....”
Номер на конкурса	Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2016 г.

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ПЗООП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП с предмет: Изготвяне на работен проект на тема: “Блокова абонатна станция за сгради на Логистика на запасите”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

**Изготвяне на работен проект на тема: “Блокова абонатна станция за сгради на  
Логистика на запасите”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- Участникът, когото представлявам е изпълнил следното проектиране, през последните 3 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство
1	2	3	4	5	6



2. Персоналът, изброен в списъка по долу е вписан в камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) и камарата на архитектите в България (КАБ) и притежава удостоверения за пълна проектантска правоспособност:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на проектирането (месторабота, период, длъжност, основни функции)
1	2	3	4	5

\*В колона № 3 от т.3 да се впишат документите /номер, дата, от къде е издаден и за каква квалификация е/ на персонала

3. Участникът, който представявам прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 и притежава сертификат № \_\_\_\_\_ издаден от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/  
или

\_\_\_\_\_  
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

## за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП с предмет: Изготвяне на работен проект на тема: "Блокова абонатна станция за сгради на Логистика на запасите"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_ и ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи\*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор: .....

\*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП