

# ДОГОВОР

№ 123000003

21.06

Днес, ..... 2017 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представявявано от Цанко Венцеславов Баичийски – Зам. изп. директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно с Пер. № 7239 от 19.10.2016г., наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Той Ахел Техник" ЕООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 200620941, представявявано от Валентин Георгиев Тодоров – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 194 и следващите /част пета, глава двадесет и шеста, раздел трети/ от Закона за отговорностите поръчки и във връзка с утвърден протокол от Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнителя на обществената поръчка с предмет: "Изготвяне на дизайнерски проекти за Branding, разработване и доставка на рекламни материали за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛ** приема да реализира и достави **рекламни материали** за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, наричани за краткост "стока". Предметът обхваща **Обособена позиция 3**, Фирмена тениска с къс ръкав "стока" по т.1.1. е конкретизирана по вид, номенклатура, технически данни, количество и единични цени в Приложение №2 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, Приложение №3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и Приложение №4 – Ценова таблица към настоящия договор.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **1 207,00 лв /хиляда двеста и седем/ лева, без ДДС** при условие на доставка ДДР АЕЦ Козлодуй ЕАД, съгласно Incoterms 2010, като за всяка от обособените позиции цената е както следва:  
2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** заплаща цената по т.2.1. еднократно, чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.  
2.3. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод по **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

## 3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Доставка на стоката по настоящия договор ще бъде извършена в срок до 10 работни дни след сключване на договор.  
3.2. Срокът по т.3.1. включва: работа и усъвършенстване на дизайнерските проекти за Branding (при необходимост) на база указания и препоръки от Възложителя; задължително писмено утвърждаване на проектите от Възложителя; печат, изработка и доставка до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Срокът за финализиране на дизайнерските идеи и проекти за Branding на изданията във формат \*.pdf е до 3 (три) работни дни след сключване на договор.

3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при което стойността му ще остане непроменена.

#### 4. ОПАКОВАНЕ И ДОСТАВКА

4.1. Изисквания към опаковката и доставката  
4.1.1. Изделията трябва да се опаковат стабилно в кашони с обозначаване на името на артикула и на количеството. Пакетирането не трябва да деформира по никаква начин **изделията**. Изделията се пакетират в отделни кашони за всеки размер на тениските, така че да не се позволи измачкване на изделията, с означен брой и размер на изделията върху всеки кашон.  
4.2. Място на доставка за Обособена позиция №3: гр. Козлодуй, Дом на енергетика, ул. "Христо Ботев" №4 до 17 часа в работни дни.

#### 5. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА, ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.

5.1. При предаване на стоката страните подписват предавателно-приемателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.  
5.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол без забележки, от извършен входен контрол на доставката  
5.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск.  
5.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** ще достави стоката с опаковка, отговаряща на стандартите и техническите изисквания на производителя и на т.3 на Техническата спецификация на Възложителя и осигуряваща запазването ѝ по време на транспортиране и съхранение.  
5.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на факс 0973/7-20-47 или e-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg), най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

5.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:  
- Опаковъчен лист  
- Предавателно-приемателен протокол  
5.7. За дата на доставка се счита датата на подписване на предавателно-приемателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входен контрол без забележки.

#### 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. Стоките, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на Техническата спецификация на Възложителя и условията на настоящия договор.  
6.2. На стоката, предмет на настоящия договор, ще бъде извършен входен контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или утвърлено лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, компектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката с техническата спецификация и предавателната мостра, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** не приема стоката.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Договорът влиза в сила от датата на двустранното му подписване.  
7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.  
7.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:  
- Приложение № 1 – Общи условия на договора;  
- Приложение № 2 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7.4. Отворно техническо лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Милена Владимирова – Р-л ДЕ, тел. 0973/75707.

7.5. Отворно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Валентин Тодоров – Управител, тел.: 02/9713573.

7.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**  
 "Гой Ахед Техник" ЕООД  
 1505 София  
 Общ. Подуене, ул. Оборище 72  
 тел/факс: 02/9713573, 8739545  
 Е-mail: office@goaheadtechic.com  
 ЕИК: 200620941  
 ИН по ЗДДС: 200620941



**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**  
 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
 3321 Козлодуй  
 БЪЛГАРИЯ  
 тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
 Е-mail: commercial@npp.bg  
 ЕИК: 106513772  
 ИН по ЗДДС: 106513772



Директор И и Ф. / И. Кирков /  
 19.06.2017 г.  
 Р-л У-ние "Трговско": ..... / М. Матева /  
 15.05.2017 г.  
 Р-л У-ние "Правно": ..... / К. Русалийска /  
 16.07.2017 г.  
 Р-л ДЕ: ..... / М. Владимирова /  
 15.06.2017 г.  
 Ст. юрисконсулт, У-ние "Правно": ..... / Т. Илиева /  
 15.06.2017 г.  
 Н-к отдел ОП: ..... / С. Брешкова /  
 14.06.2017 г.  
 ИЗТОЧНИК: ..... / И. Борисова /  
 14.06.2017 г.

19.06.17

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДЪИЗПЪЛНЕНИЕ	3
5.	ОБЕДИНЕНИЕ	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНЕНИЕ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИОАКТИВНА ЗАЩИТА	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВООСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДЪИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
18.	НЕИЗПОДОЛЖИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРЕТЕ	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

**1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА**

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АБЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АБЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

**2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛИТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно шпата банка гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛИТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определени етапи от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛИТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора закононо са престояли при него.

**3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА**

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛИТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

#### 4. ПОДПИСЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подписълниците при изпълнението на предмета на договора, за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подписълниците са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществени поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подписъление с посочените в офертата му подписълници в срок до 30 дни от сключване на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подписълниците отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информации по договорите за подписъление съгласно Закона за обществени поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подписълниците. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подписълниците като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подписълниците си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подписълниците.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подписълници. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и подписълниците по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и олити на подписълниците, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подписълниците, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграджение за тази част на подписълниците.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подписълниците до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подписълници по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществени поръчки случаи.

#### 5. ОБЕДИНЕНИЕ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доход, който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно

законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по **Договора**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТА) на НАП) в законови срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основание за прилагане на СИДЛО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по **Договора** не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорна цена по условията на **Договора**.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** може да получи от ТА на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на данъчно задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с основание за прилагане на СИДЛО, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДЛО  
6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Споредба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДЛО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на нетовия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** може да поиска прилагането на СИДЛО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостоверение за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДЛО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по **Договора**.

7.2. Входни данни могат да бъдат съпоставящи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на **Договора**, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** входни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по **Договора** и/или План за контрол на качеството, в срок от 15 работни дни след сключването на **Договора** **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всячки документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се ретрирират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несответствията, определен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласуват се от упълномощен персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. **ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно „Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, № УС.Ф.3.ИН.015.“

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно инструкциите № УС.Ф.3.ИН.015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения,

ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно чл.40, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“.

10. **ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИОАКТИВНА ЗАЩИТА**

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийната защита, радиационната готовност, качеството и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представя необходимите документи за проверка от Дирекция Бик на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в обем и срок, съгласно инструкциите № ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция Бик на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБЗБЕ, изпълнението по договора започва след издаване на разрешение за



техническото решение от АР. В случай, че АР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструиране, системи и компоненти (КСК), машини относно към безопасността се извършват прямо писмено процедури, технологии и методи.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при аварии в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на аварии.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ЕП-2";
- "Инструкция по радиационна защита в ХОТ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № ХОТ.ИР.3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.К/И.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛ** носи отговорност за безопасността на труда и дюзовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛ** определя отворно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, включително за лица, работещи по граждански договор и доставятели на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на индивидуален дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за полученото дюзово натоварване на персонала, съгласно чл. 122, ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛ** предоставя данни за дюзовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отворен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВООСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От главна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уреди на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения";

- "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уреди на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи";

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛ** определя отворно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложени №3 и №3-1 на инструментия № ДБК.КД.ИИ.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правила в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрол и отчитане на дозотова натоварване на персонала и др. се извършват според определените ред в съответното структурно звено, по което оборудване/на цялото територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по питираните в групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площта на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УПЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно Наредба за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверение за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външни персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване на професионална квалификация на група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускания, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и приемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпоредения на изпълномощните длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дървоотрайната растителност на площта на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** е длъжен за своя

превид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.  
нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** е длъжен да вземе  
че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** счита, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на  
дейността по събиране и извозване на ИЛД, ПАВ, ИЛГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с  
13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЪТ** съгласява план за организиране на  
доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

акмулаторни батерии (ПАВ), излезлите от употреба гуми (ИЛГ), отпадъчните опаковки от  
прием обратно излезлите от употреба лампи (ИЛД), негодните за употреба портативни  
управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да  
13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за  
от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.

негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли  
употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за  
документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излизането от  
управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни  
13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за  
документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни  
време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона  
13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по

### 13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

имаша право да бъдат ръководители на отневи работи.

12.2. При изпълнение на отневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** подготвя Списък на лицата,

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, № ДОД.ПВ.ПВ.307.

при експлоатация на обектите;

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност

нормативно-техническите документи по пожарна безопасност;

12.1. При изпълнение на отневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ  
дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на

### 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети

строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за  
блок или друга технологична необходимост.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** организира изпълнението на ремонтните  
дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно  
изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЪТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на  
околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

безопасност и аварийна готовност.

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

## 16. НЕУСТОЙКИ

15.1. Когато по обективни причини от произволствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да дължи срока на договора с периода на забавата.

## 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции. до строителни и монтажни площадки, документиация и персонал на липсата, изпълномощени от подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до изпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документиите.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документиация, съставена при 14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от изпълняват контрол и инспекции.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документиация и персонал на липсата, изпълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на изпълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено извествяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

## 14. ОДИТ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

## 13.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет процента) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилиници, получен инструктор за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв. за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКЪТВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекъстване на договора с 30 (тридесет) дnevно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от Общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отпошениията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дnevно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непрекъснати обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително неизпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и/или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекътва.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непрекъснато или непрекъснато временно събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всяки спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ППК и др.).

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документи:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отворно лице по изпълнението на договора. Отворното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отворното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отворно лице по изпълнението на договора. Отворното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отворното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отворни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отворните лица по договора.

22.2. Всяки съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменения между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемната страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документи на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнението на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

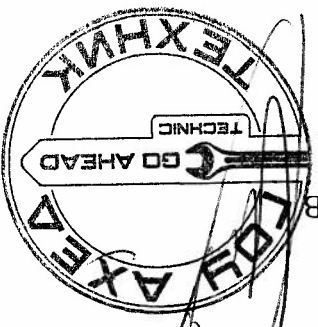
22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

**23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА**

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 едностранни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, важделен е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
 „Гой Ахед Техник“ ЕООД  
 1505 София  
 Общ. Подуене, ул. Оборище 72  
 тел/факс: 02/9713573, 8739545  
 Е-mail: [office@goaheadtechic.com](mailto:office@goaheadtechic.com)  
 ЕИК: 200620941  
 ИН no 3/ЛЦ: 200620941



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
 ВАЛЕНТИН ТОДОРОВ

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
 3321 Козлодуй  
 БЪЛГАРИЯ  
 тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
 Е-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
 ЕИК: 106513772  
 ИН no 3/ЛЦ: 106513772



**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
 ПАВКО ВАЧИСКИ  
 ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР  
 19.06.22

УТВЪРЖАВАМ,  
 РЪКОВОДИТЕЛ  
 УПРАВЛЕНИЕ А И К:  
 Д. ВУТОВА  
 01.03.2017 г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 1/2 ЗАК 702/2017

за “Изготвяне на дизайнерски проекти за брандиране, изработване и доставка на рекламни материали за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

1. Описание на доставката

1.1. Описание  
 Необходимост от реализация на фирмени рекламни материали за предоставяне на персонала на АЕЦ по повод честване на Деня на енергетика 2017, за използване при протоколни срещи, корпоративни събития, обучения и др., както и като награди за участниците в Конкурс за детска рисунка “АЕЦ – енергия за чиста природа”. Изделията трябва да бъдат с елегантен и съвременен дизайн.

В обхвата са включени подготовката на дизайнерски проекти за напечатване, обработка на снимки, където е предвидено отпечатване на изобразение, предпечатна подготовка, цветоотделяне, печат и всички дъвершителни процеси за реализация на изделията, изработка и доставка до обекти на АЕЦ “Козлодуй”.

1.2. Обем на поръчката и технически характеристики на изделията  
 Поръчката обхваща 12 бр. обособени позиции:

КОЛИЧЕСТВО (БРОЙ)	ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ	Обособена позиция 1.	Обособена позиция 2.
1000 бр.		Фирмена текстилна шапка с козирка Състав: 100% памук, 5-камерна, с регулиране на размера. Цвят: бял с козирка в син цвят, отоварящ на: С-100, М-60, У-0, К-0 Дългата част на козирката да е изработена от едни и същи материали с издължението. С пластмасово закопчаване. Печат: лого и надпис “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в син цвят.	Фирмена тениска с къс ръкав стандартно съвяване на тениската и индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик Състав: 100% памук; Драмаж: 155 – 165 г/м <sup>2</sup> ; двосен долнен шев; двосен шев на бюста и ръкавите. Цвят – бял, с пълноцветен печат по предпочитан от Възложителя дизайн с ориентировъчен размер на изобразението 110 мм широчина x 75 мм. Размери и брой: S – 200 бр. M – 800 бр. L – 900 бр. XL – 1 100 бр. XXL – 800 бр. XXXL – 200 бр.
4000 бр.			



	<p>Задължителна е лесно видима маркировка с размер на всяка тениска от вътрешната страна на гърба на биего.</p>	
300 gr.	<p><b>Фирмена тениска с къс ръкав</b> с индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик</p> <p>Състав: 100% памук; грамаж: 165 г/м<sup>2</sup>; двоен долен шев; двоен шев на биего и ръкавите. Цвят – бял, с печат на лицето (пълноцветна картинка и надпис) по предложен от Възложителя дизайн с размер 20 cm X 9 cm</p> <p>Размери и брой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ръст 128 – 50 gr.</li> <li>- ръст 140 – 50 gr.</li> <li>- ръст 152 – 60 gr.</li> <li>- ръст 164 – 40 gr.</li> <li>- L – 50 gr.</li> <li>- XL – 50 gr.</li> </ul> <p>Задължителна е лесно видима маркировка с размер на всяка тениска от вътрешната страна на гърба на биего.</p>	<p>Обособена позиция 3.</p>
300 gr.	<p><b>Памучна торба с къси дръжки</b></p> <p>Състав: памук, 105 г/м<sup>2</sup>, с вътрешни дръжки, с двоен шев от отворената страна и външен шев (кант) от всички страни</p> <p>Цвят: светлосив</p> <p>Размер: 38 cm X 42 cm</p> <p>Дължина на дръжките: ~30 cm</p> <p>С едноцветен печат (в тъмносин цвят) по предложен от Възложителя дизайн – печат на лото с диаметър 10 cm и надпис на два реда с размери 15 cm X 1 cm и 20 cm X 1 cm</p>	<p>Обособена позиция 4.</p>
3000 gr.	<p><b>Химикалка с пластмасов корпус и с клипс</b></p> <p>Корпус: паят сребърен металик или в комбинация с черно, с диаметър 10 – 11 мм и удобна за писане форма</p> <p>Пълнител: син паят</p> <p>Печат: в един цвят, съобразен с цвета на корпуса, със стабилно отпечатани лото и надпис АЕЦ „Козлодуй“ (на български и английски език) на подходящо място.</p>	<p>Обособена позиция 5.</p>
200 gr.	<p><b>Химикалка с метален корпус и с клипс в подаръчна кутия</b></p> <p>Химикалка: паят сребрист (мат), със син пълнител. Елегантен корпус с диаметър 10 – 11 мм. Брандиране с лото и надпис „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (на български и английски език) върху корпуса на химикалката и кутията с подходяща на издължителна технология, посочена от Участника.</p> <p>Подаръчна кутия – тип тубус, в подходяща на химикалката паят</p>	<p>Обособена позиция 6.</p>
200 gr.	<p><b>Комплект химикалка и волер в подаръчна кутия от изкуствена кожа</b></p> <p>Корпус на химикалката и волера – метален, паят сребърен металик или в комбинация с черен паят, с клипс.</p> <p>Пълнител: син паят</p> <p>Брандиране с лото и надпис „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (на български и английски език) на подходящо място</p> <p>Върху химикалката, волера и кутията с подходяща на</p>	<p>Обособена позиция 7.</p>

- 2.1. Изисквания, свързани с организацията на работа по реализация на изданието
- 2.1.1. Кореспонденцията между страните, свързана с уточняване на визитка на артикулите по обособени позиции, се извършва по електронна поща.
- 2.1.2. Издателите пристъпва към изпълнение на всяко от изданието след писменото утвърждаване на проекта за надпис/дизайнерско оформление от страна на Възложителя.

## 2. Изисквания

	изданието технология, посочена от Участника.	Обособена позиция 8.
1000 бр.	<p>Кубчета хартия А4</p> <p>Брой листа: 50 листа за кубче</p> <p>Хартия: бяла, 80 г/м<sup>2</sup>, позволяваща писане с химикалка</p> <p>Печат: цветност 1+0 (отпечатани редове, лото, надпис "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и фирмена информация на български и на английски език, по проект, предоставен от Възложителя)</p>	Обособена позиция 9.
500 бр.	<p>Фирмен ключодържател, индивидуално опакован</p> <p>Във формата на прозрачна електрическа крушка, светеща при натискане на бутон със светлина в един път (бял или син), без примигане. С отпечатано лото и надпис "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (на български и на английски език) върху крушката. Задължително окомплектоване с батерии.</p>	Обособена позиция 10.
1000 бр.	<p>Ланка за поздравителен адрес за лист с формат А4 от картон</p> <p>Хартия: минимум от 250 г/м<sup>2</sup>, ефектен тъмносин картон (Нетуно или еквивалентен), бигована на стъпки, без лепене</p> <p>Без машинка и без разрези за визитки</p> <p>Първа копия: с дизайнерско оформление и с отпечатано лото и надпис "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в пет светъл сребърен бронз по проект, предоставен от Възложителя</p> <p>Трета копия: с лжоб в долния десен ъгъл за поставяне на лист с височина до 7 см</p>	Обособена позиция 11.
1000 бр.	<p>Книжни торби в 2 размера</p> <p>Хартия: бял крафт-пирс 120 г/м<sup>2</sup>, хоризонтално разположен</p> <p>С претъвки, с подсилено дъно и здрави дръжки от текстилен шнур в син цвят, отоварящи на: С-100, М-60, У-0, К-0; печат – с пълноцветен печат по разделеното от Възложителя лъизайн и от двете страни на изданието</p> <p>Размери:</p> <p>- средна: 24 см широчина X 35 см височина, 9 (10) см претъвка</p> <p>- малка: 10 см широчина X 20 см височина, 10 см претъвка</p>	Обособена позиция 12.
500 бр.	<p>Лжобна стойка за мобилен телефон три в едно</p> <p>Триъгълна стойка с приблизителни размери 60 мм X 60 мм X 60 мм. Цвят: сребърен бронз, с черни накрайници. Функции: стилус накрайник и четка за почистване на мобилни устройства. С отпечатано лото и надпис "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (на български и на английски език) на подложното място върху корпуса.</p>	

## 2.2. Срок за изпълнение и доставка до Възложителя

2.2.1. Срокът за изпълнение включва: доработка и усъвършенстване на дизайнерските проекти за написание на база указания и препоръки от Възложителя; задължително писмено утвърждаване на проектите от Възложителя; изработка и доставка до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Срокът за финализиране на дизайнерските и дейни проекти за написание на изделията по всяка обособена позиция от техническата спецификация във формат \*.pdf е до 3 (три) работни дни след сключване на договор.

### 2.2.2. Срокове за доставка:

- по Обособена позиция №1 и №2 – в периода 8-9 юни 2017 г.
- по Обособена позиция №3 и №4 – до 10 работни дни след сключване на договор.
- по Обособени позиции от №5 до №12 – до 20 работни дни след сключване на договор.

## 3. Опаковане и доставка

### 3.1. Изисквания към опаковката и доставката

3.1.1. Изделията трябва да се опаковат стабилно в кашони с обозначаване на името на артикула и на количеството. Пакетирането не трябва да деформира по никакъв начин изделията.

- Изделията по Обособена позиция №1 се опаковат в кутини по 50 бр. и се доставят в кашон/и
- Изделията по Обособени позиции №2 и №3 се пакетира в отделни кашони за всеки размер на тениските, така че да не се позволи намакчване на изделията, с означен брой и размер на изделията върху всеки кашон.
- Изделията по Обособена позиция №8 се опаковат в пакети по 50 бр.
- Изделията по Обособени позиции №9 и №12 и се пакетира в кутини по 50 бр. и след това в кашон
- Изделията по Обособена позиция №10 се доставят сгънати и се опаковат във вертикално положение в кашони по 50 бр. с разделители против смакчване
- Изделията по Обособена позиция №11 се опаковат по размери в пакети по 50 бр. от вид и се доставят в кашони

3.1.2. Място на доставка за Обособени позиции №1, №2 и от №5 до №12: "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Информационен център, до 11 часа в работни дни.

3.1.3. Място на доставка за Обособени позиции №3 и №4: гр. Козлодуй, Дом на енергетика, ул. "Христо Ботев" №4 до 17.00 часа в работни дни.

## 4. Входен контрол

При получаването на всеки артикул се извършва общ входен контрол. Доставката се приема при изпълнение на всички изисквания, посочени в техническата спецификация на Възложителя и трябва да бъде съпроводена с фактура, опаковъчен лист и приемно-предавателен протокол.

## Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИЛ, ИЛ, ПЛ и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МПС БАН
Организация и управление	173-321-30 600 160

"Изготвяне на дизайнерски проекти за brandиране, изработване и доставка на рекламни материали за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

- 1.1. Основни изисквания към офертите
- 1.1.1. Участниците могат да участват за една или за повече от обособените позиции.
- 1.2. Изисквания към дизайнерските проекти и мострите
- 1.2.1. Участниците представят по един вариант (мостра, идентична с възможностите за евентуално бъдещо изпъление) от издължителна по обособени позиции №1, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №12. Всяка мостра трябва да бъде с добре залепен етикет с обозначен номер на позицията, съответстващ на номера от техническата спецификация на Възложителя (например: Обособена позиция №1, Мостра №1; Обособена позиция №5, Мостра №1 и пр.). По пакете, които трябва да бъде нарисвана с обозначен номер на позицията, съответстващ на номера от техническата спецификация на Възложителя (например: Обособена позиция №10, Мостра за картон).
- 1.2.2. Участниците представят от всеки от посочените размери за тениска (мостра, идентична с възможностите за евентуално бъдещо изпъление) по Обособени позиции №2 и №3. Всяка мостра трябва да бъде с добре залепен етикет с обозначен номер на позицията, съответстващ на номера от техническата спецификация на Възложителя и на прелатания размер (например: Обособена позиция №2, Мостра за размер S; Обособена позиция №2, Мостра за размер M, и пр.).
- 1.2.3. Участниците трябва да представят по един вариант (мостра) на идентично или много близо по размер издъление, изработено от прелатаната хартия, идентична с хартията и с материала на дръжките при евентуално бъдещо изпъление, за двата размера на книжния торби по Обособена позиция №11. Всяка мостра трябва да бъде с добре залепен етикет с обозначен номер на позицията, съответстващ на номера от техническата спецификация на Възложителя (например: Обособена позиция №11, Мостра за средна торба; Обособена позиция №11, Мостра за малка торба).
- 1.2.4. За Обособени позиции №1, №4 и №8 участниците представят по една мостра на издъление, показваща качеството на печат при евентуално бъдещо изпъление, която трябва да бъде с добре залепен етикет с обозначен номер на позицията, съответстващ на номера от техническата спецификация на Възложителя и на прелатания размер (например: Обособена позиция №1, Мостра за печат).
- 1.2.5. За Обособени позиции №2, №3 и №11 участниците представят по една мостра на изработено от тях издъление, показваща качеството на печат при евентуално бъдещо изпъление, която трябва да бъде с добре залепен етикет с обозначен номер на позицията, съответстващ на номера от техническата спецификация на Възложителя и на прелатания размер (например: Обособена позиция №11, Мостра за печат).



„ГОУ АХЕД ТЕХНИК“ ЕООД  
ГОУ АХЕД ТЕХНИК ЕООД, гр. София 1113, ул. Акад. Георги Бончев, бл.6;

Тел./ Факс +359 2 971 35 73  
ИН по ЗДДС ВБ200620941, Булстат: 200620941

### СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Изготвяне на дизайнерски проекти за брандиране, изработване и доставка на рекламни материали за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД”

за обособена позиция № 3 - Фирмена тениска с къс ръкав

№ на обособената позиция	Наименование на предлаганата обособена позиция	Описание на представената модела и/или дизайнерския проект	Един. Мярка	Кол-во	Срок на доставка в календарни дни	Друга информация, ако Участникът смята за необходимо да представи
1	2	5	6	7	8	9
1	Фирмена тениска с къс ръкав; индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м2; двоен долен шев; двоен шев на бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето (пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 128	Модела - фирмена тениска с къс ръкав, цвят бял, грамаж 155 г/м2, ръст 128	бр.	50	до 10 работни дни след сключване на договор	-

2	<p>Фирмена тениска с къс ръкав; индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м<sup>2</sup>; двоен долен шев; двоен шев на Бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 140</p>	<p>с</p>	<p>Мостра - фирмена тениска с къс ръкав, цвят бял, грамаж 155 г/м<sup>2</sup>, ръст 140</p>	<p>бр.</p>	<p>50</p>	<p>до 10 работни дни след сключване на договор</p>	<p>-</p>
3	<p>Фирмена тениска с къс ръкав; индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м<sup>2</sup>; двоен долен шев; двоен шев на Бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 152</p>	<p>с</p>	<p>Мостра - фирмена тениска с къс ръкав, цвят бял, грамаж 155 г/м<sup>2</sup>, ръст 152</p>	<p>бр.</p>	<p>60</p>	<p>до 10 работни дни след сключване на договор</p>	<p>-</p>
4	<p>Фирмена тениска с къс ръкав; индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м<sup>2</sup>; двоен долен шев; двоен шев на Бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 164</p>	<p>с</p>	<p>Мостра - фирмена тениска с къс ръкав, цвят бял, грамаж 155 г/м<sup>2</sup>, ръст 164</p>	<p>бр.</p>	<p>40</p>	<p>до 10 работни дни след сключване на договор</p>	<p>-</p>
5	<p>Фирмена тениска с къс ръкав; индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м<sup>2</sup>; двоен долен шев; двоен шев на Бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: L</p>	<p>с</p>	<p>Мостра - фирмена тениска с къс ръкав, цвят бял, грамаж 155 г/м<sup>2</sup>, размер L</p>	<p>бр.</p>	<p>50</p>	<p>до 10 работни дни след сключване на договор</p>	<p>-</p>

<p>6</p> <p>Фирмена тениска с къс ръкав; индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м<sup>2</sup>; двоен долен шев; двоен шев на бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: XL</p>	<p>с</p> <p>Мостра - фирмена тениска с къс ръкав, цвят бял, грамаж 155 г/м<sup>2</sup>, размер XL</p>	<p>бр.</p>	<p>50</p>	<p>до 10 работни дни след сключване на договор</p>	<p>-</p>
---	---	------------	-----------	--	----------

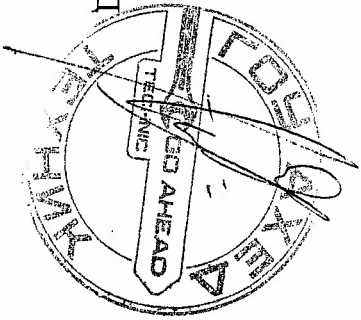
**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

инж. Валентин Годоров

20.04.2017г.

Управител

Гю Ахел Техник ЕООД



2



## „ГОУ АХЕД ТЕХНИК“ ЕООД

ГОУ АХЕД ТЕХНИК ЕООД, гр. София 1113, ул. Акад. Георги Бончев, бл.

Тел./ Факс +359 2 971 35 73

ИН по ЗДДС ВГ200620941, Булстат: 200620941

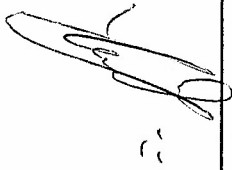
### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за обособена позиция № 3- Фирмена тениска с къс ръкав

Към Оферта за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет :

„Изготвяне на дизайнерски проекти за брендиране, изработване и доставка на рекламни материали за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

№	ID	Наименование	Технически характеристики	Ед. Мярка	К-во	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща цена лв. без ДДС
1		Фирмена тениска с къс ръкав;	с индивидуално пакетирание на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м2; двоен долен шев; двоен шев на бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( тълноцветна картинка и надпис ) по предложен от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 128	бр.	50	3.99	199.50





2	Фирмена тениска с къс ръкав;	с индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м <sup>2</sup> ; двоен долен шев; двоен шев на бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 140	бр.	50	3.99	199.50
3	Фирмена тениска с къс ръкав;	с индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м <sup>2</sup> ; двоен долен шев; двоен шев на бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 152	бр.	60	3.99	239.40
4	Фирмена тениска с къс ръкав;	с индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м <sup>2</sup> ; двоен долен шев; двоен шев на бието и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: ръст 164	бр.	40	3.99	159.60

5	Фирмена тениска с къс ръкав;	с индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м <sup>2</sup> ; двоен долен шев; двоен шев на бягето и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис ) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: L	бр.	50	4.09	204.50
6	Фирмена тениска с къс ръкав;	с индивидуално пакетиране на всяка тениска в прозрачен плик; Състав: 100% памук; грамаж 155 г/м <sup>2</sup> ; двоен долен шев; двоен шев на бягето и ръкавите; Цвят: бял, с печат на лицето ( пълноцветна картинка и надпис ) по предложение от Възложителя дизайн с размер 20см x 9 см; Размер: XL	бр.	50	4.09	204.50
<b>Обща предлагана цена в лв. без ДДС</b>						<b>1207.00</b>

Словом: Хиляда двеста и седем лева и нула стотинки без ДДС.

инж. Валентин Годоров  
Управител  
"ГОУ АХЕД ТЕХНИК" ЕООД  
20.04.2017г.

