



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 Съществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20170427-00353-0008(YYYYMMDD-pppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: ЗОП-Р- 44 От дата: 04/05/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Подделение: _____

Исходящ номер: ЗОП-Р- 44 от дата 04/05/2017

Коментар на възложителя:

112 - 785700

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:
АЕЦ Козлодуй ЕАД

Национален регистрационен номер:
106513772

Пощенски адрес:

гр. Козлодуй, площадка АЕЦ Козлодуй, Централно деловодство

Град:

Козлодуй

код NUTS:

BG313

Пощенски код:

3321

Държава:

VE

Лице за контакт:

Ангел Големанов

Телефон:

0973-74184

Електронна поща:

aegolemanov@npp.bg

Факс:

0973-72441

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача (URL):

[http://www.kznpp.org/index.php?](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&sub=com_procedures)

[lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&sub=com_procedures](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&sub=com_procedures)

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или местни
подразделения

Публичноправна организация

Национална агенция/служба

Европейска институция/агенция или
международна организация

Регионален или местен орган

Друг тип: _____

Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

Обществени услуги

Настаняване/жилищно строителство и места
за отпочиване и култура

<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия <input checked="" type="checkbox"/> Електроенергия <input type="checkbox"/> Водоснабдяване <input type="checkbox"/> Транспортни услуги	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител) <input type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване <input type="checkbox"/> Конкурс за проект <input type="checkbox"/> Публично състезание <input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител) <input type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие <input type="checkbox"/> Конкурс за проект <input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание <input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност) <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител) <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2	
IV.2) Обект на поръчката <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Строително-монтажни работи (СМР) по тема: "Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2". Изпълнението включва извършване на ремонт на помещения от указаните типове в различни сгради на територията на ЕП-2 за подобряване експлоатационното им състояние. Ремонтните работи ще се извършват в около 200 помещения систематизирани по сгради. Ремонтите по помещения обхващат както цялостен ремонт на някои така и изпълнение на отделни ремонтни работи в други. При някои от сградите поради лошо състояние на покривната хидроизолация и пропуски е предвиден цялостен или частичен ремонт на същата. Дейностите по настоящата поръчка са описани подробно в Техническо задание №2017.30.СЧ.00.ТЗ.1453, съгласно части "Архитектурна", "ВиК", "Електрическа", "ТОВК" и количествените сметки, приложение към документацията.	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми	
Идентификация на проекта:	
_____ _____ _____	

IV.6) Разделяне на обособени позиции			
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Характерът на СМР не предполага и не позволява технологичното им разделяне на обособени позиции.			
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката			
Стойност, без да се включва ДДС:	485000	Валута:	BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура) Поръчката е на стойност по чл.20, ал.2, т.1 от ЗОП.			
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)			
V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)			
V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)
VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща срсadmin@sрс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.sрс.bg		
VII.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: В 10 дневен срок от изтичане на срока по чл. 179 от ЗОП.		
VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение		
04/05/2017 дд/мм/гггг		
РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ		
VIII.1) Трите имена: (Подпис) Иван Тодоров Андреев		
VIII.2) Должност: Изпълнителен Директор		





Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ
Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: АЕЦ Козлодуй ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 106513772	
Пощенски адрес: гр. Козлодуй, площадка АЕЦ Козлодуй, Централно деловодство			
Град: Козлодуй	код NUTS: BG313	Пощенски код: 3321	Държава: BG
Лице за контакт: Ангел Големанов		Телефон: +359 973-74184	
Електронна поща: aegolemanov@npp.bg		Факс: +359 973-72441	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=3345			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.6) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия		<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт		<input type="checkbox"/> Пристаннищни дейности	
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива		<input type="checkbox"/> Летищни дейности	
<input type="checkbox"/> Вода		<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги			

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2 Референтен номер: ²			
II.1.2) Основен CPV код: 45200000		Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
II.1.3) Вид на поръчка <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги			
II.1.4) Кратко описание: Строително-монтажни работи (СМР) по тема: "Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2". Изпълнението включва извършване на ремонт на помещения от указаните типове в различни сгради на територията на ЕП-2 за подобряване експлоатационното им състояние. Ремонтните работи ще се извършват в около 200 помещения систематизирани по сгради. Ремонтите по помещения обхващат както цялостен ремонт на някои така и изпълнение на отделни ремонтни работи в други. При някои от сградите поради лошо състояние на покривната хидроизолация и пропуски е предвиден цялостен или частичен ремонт на същата. Дейностите по настоящата поръчка са описани подробно в Техническо задание №2017.30.СЧ.00.ТЗ.1453, съгласно части "Архитектурна", "ВиК", "Електрическа", "ТОВК" и количествените сметки, приложение към документацията.			
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 485000		Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:			

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: ₂	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 45200000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: площадка АЕЦ Козлодуй код NUTS: ¹ BG313	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Изпълнението включва извършване на ремонт на помещения от указаните типове в различни сгради на територията на ЕП-2 за подобряване	

експлоатационното им състояние. Ремонтните работи ще се извършват в около 200 помещения систематизирани по сгради. Ремонтите по помещения обхващат както цялостен ремонт на някои така и изпълнение на отделни ремонтни работи в други. При някои от сградите поради лошо състояние на покривната хидроизолация и пропуски е предвиден цялостен или частичен ремонт на същата. Поради пропуски е предвидено и уплътняване на фугите между фасадни панели и около дограма на отделни фасади.	
II.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 21	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	485000
Валута:	BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
II.2.7) Продължителност из поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 180	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	

II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участниците трябва да са вписани в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти I група, III категория. Обстоятелството се удостоверява в Част IV, раздел А, т.1 на ЕЕДОП, като се посочва, информация относно вписването на участника в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен, като се посочва дали съответните документи са на разположение в електронен формат, както и уеб адрес, орган или служба, издаващи документи за регистрация и точно позоваване на документа. В случаите на чл.67, ал.6 от ЗОП, участникът доказва съответствието със заверено копие на Удостоверение за вписване като строител в ЦПРС.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Няма изискване.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът да е изпълнявал дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

2. Участникът да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката.

3. Участникът да поддържа сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 с обхват, покриващ дейностите по настоящето техническо задание.

Съответствието с критериите за подбор се декларира в ЕЕДОП, а съгласно чл.67, ал.6 от ЗОП участникът определен за изпълнител преди сключване на договор представя актуални документи, удостоверяващи съответствието с критериите за подбор, както следва:

1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години от датата на подаване на офертата, идентично или сходно (ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници) с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Списъци на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението в които е посочена професионалната компетентност на лицата, както следва:

2.1. Списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПВЗР-ЕУ и ПВР-НУ;

3. Сертификат за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001 с обхват, покриващ дейностите по настоящето техническо задание.

Навсякъде в решението, обявлението и документацията, където е посочен стандарт да се чете "или еквивалентно/и".

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1. Участниците да са изпълнявали дейности с предмет и обем, идентични или сходни (ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници) с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

2. Участниците да разполагат с персонал и ръководен състав със следната необходима професионална квалификация:

2.1. Кадровите ресурси да притежават 4 (5) квалификационна група,

<p>съгласно ПБЗР-ЕУ и 5 квалификационна група съгласно ПБР-НУ.</p> <p>3.Изпълнителят да поддържа сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 с обхват, покриващ дейностите по настоящето техническо задание.</p> <p>Навсякъде в решението, обявлението и документацията, където е посочен стандарт да се чете "или еквивалентно/и".</p>
<p>III.1.4) Обективни правила и критерии за участие Списък и кратко описание на правила и критерии: Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Отстраняването се прилага и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от гореситираните основания и обстоятелства.</p> <p>Ако за участник са налице тези основания и обстоятелства, той има право да представи доказателства за предприети мерки за надеждност при условията на чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Възложителят преценява мерките и в случай, че те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Възложителят отстранява от участие участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор.</p>
<p>III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>
<p>III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ² Няма изискване.</p>
<p>III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат 90% (деветдесет процента) от стойността на СМР поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура. 90% (деветдесет процента) от стойността на непредвидените разходи на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол, двустранно подписана количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, придружен с анализни цени и оригинална фактура. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация, срещу представяне на Акт за извършена работа.</p>
<p>III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>III.2) Условия във връзка с поръчката ²</p>
<p>III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги) <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>
<p>III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката: Ориентиловъчен срок за изпълнение - 180 (сто и осемдесет) календарни дни. При представянето на графика за изпълнение на дейностите да има налични отделни срокове за всяка сграда.</p>
<p>III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката <input type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</p>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура
 Ограничена процедура
 Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 - Рамково споразумение с един оператор
 - Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 - Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [] [] [] [] / S [] [] [] - [] [] [] [] [] []

Номер на обявлението в РОП: [] [] [] [] [] [] [] []

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 09.06.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 16:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 13.06.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 13:30

Място: АЕЦ Козлодуй ЕАД, сградата на Управление Търговско, етаж 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане		
Това представлява периодично повтаряща се поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²		
VI.2) Информация относно електронното възлагане		
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване		
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране		
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане		
VI.3) Допълнителна информация: ²		
Друга информация:		
1. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания, които са в сила в РБългария във връзка с декларацията по чл.39, ал.3, т.1, б.“д” от ППЗОП са:		
-По отношение на задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Нац. агенция по приходите.		
-По отношение на задълженията, свързани с опазване на околната среда: Мин-во на околната среда и водите.		
-По отношение на задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Мин-во на труда и социалната политика.		
2. Гаранционните срокове да не са по-кратки от изискванията на Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти, съгласно чл.20, ал.4, за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи, както и за вътрешни инсталации на сгради.		
3. Офертата трябва да съдържа:		
I. Документи и информация		
I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за Участник в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.		
I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.		
I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо.		
II. Техническо предложение		
II.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.		
II.2. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.		
II.3. График за изпълнение на дейностите.		
II.4. Срок за изпълнение.		
II.5. Гаранционен срок.		
II.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП.		
III.Ценово предложение		
III.1. Количествено-стойностни сметки.		
III.2. Анализи на единични цени.		
III.3. Основни показатели за ценообразуване.		
III.4. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.		
VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование:		
Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес:		
бул. Витоша № 18		
Град:	Пощенски код:	Държава:

София	1000	BG
	Телефон: +359 29884070	
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: В 10-дневен срок след изтичане на срока по чл.179 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование: АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско, Отдел Обществени поръчки		
Пощенски адрес: площадка АЕЦ Козлодуй		
Град: Козлодуй	Пощенски код: 3321	Държава: BG
	Телефон: +359 973-73230	
Електронна поща: sbreshkova@npp.bg	Факс: +359 973-76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 04.05.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо тежест
21 може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



Иван Андреев
ИВАН АНДРЕЕВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание с предмет:

**“Ремонт на работни, лабораторни,
технологични и административни помещения и
работилници в ЕП-2”**

гр. Козлодуй 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в публично състезание с предмет:
“Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Техническо задание №2017.30.СЧ.00.ТЗ.1453	10
2.	Образци на документи, както и указание за подготовката им	
2.1.	Образец на оферта	2
2.2.	Образец на количествено-стойностни сметки	12
2.3.	Образец на основни показатели за ценообразуване	1
2.4.	Образец на декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП	1
2.5.	Указание за подготовка на офертата	5
3.	Проект на договор	
3.1.	Специфични условия на договора	5
3.2.	Общи условия на договора	11

"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Дирекция "Производство", Електропроизводство-2

Блок: 0
Система:
Подразделение: ЕП-2

УТВЪРЖДАВАМ,
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
..... /Цанко Бачийски/
..... 28 03

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БиК":
..... /Емилиян Едрев/
ДИРЕКТОР "П":
..... /Янчо Янков/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2014.30.СЧ.00.73.1453

за строителство: Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2

Настоящото техническо задание за строителство съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

Изпълнението включва извършване на ремонт на помещения от указаните типове в различни сгради на територията на ЕП-2 за подобряване експлоатационното им състояние. Ремонтните работи ще се извършват в около 200 помещения систематизирани по сгради. Ремонтите по помещения обхващат както цялостен ремонт на някои така и изпълнение на отделни ремонтни работи в други. При някои от сградите поради лошо състояние на покривната хидроизолация и пропуски е предвиден цялостен или частичен ремонт на същата. Поради пропуски е предвидено и уплътняване на фугите между фасадни панели и около дограма на отделни фасади.

Основните дейности, които трябва да бъдат извършени при ремонта по всяка от частите са:

1.1. Част „Архитектурна“

По архитектурно-строителна част ремонтните работи включват: бояджийски и мазачески работи; направа епоксидни покрития по подове, стени и оборудване, направа замазки, настилки и облицовки, подмяна дограми, ремонт хидроизолации и др. .

1.2. Част ВиК

В санитарни помещения предмет на ремонт се подменя санитарен фаянс и арматура.

1.3. Част „Електрическа”

При дейностите по електрическата част във връзка с извършвания строителен ремонт в някои от помещенията се демонтират, монтират, ремонтират или подменят отделни елементи по съществуващите осветителна, силова и слаботокова инсталации.

1.4. Част ТОВК (Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация)

Предмет на работите по частта е подмяната на ограничено количество отоплителни радиатори.

2. Обем на извършваните строителни дейности

2.1. Необходимите за изпълнението ремонтни строителни и монтажни работи по видове и количества систематизирани по сгради са съгласно приложената количествено-стойностна сметка.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

3.1.1. Инвеститорски контрол от страна на Възложителя ще упражнява ЕП-2.

3.1.2. Технически контрол от страна на структурното звено-заявител ЕП-2, ще се изпълнява от сектор ИПКК.

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1. Начална дата на започване изпълнението на договорираните строителни работи е съгласно Протокол за даване фронт за работа.

Ориентировъчен срок за изпълнение -180 календарни дни. Срока за изпълнение на поръчката е съгласно договора.

3.2.2. Да бъде представен график за изпълнение на дейностите по сгради със съответните срокове. Графикът да бъде част от договора.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3.3.1. Възложителят осигурява достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028/07 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. При извършване на дейностите по изпълнение на поръчката

Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004 г.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2004г.;
- „Инструкция за осигуряване на техническа безопасност при монтаж, демонтаж и експлоатация на работни скелета на територията на ЕП-2”, 30.ОБ.00.ИБ.05/02;
- Наредба № РД –07/8 от 20.12.2008 г. за минимални изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба №8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
- Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- При извършване на електромонтажните работи да се прилагат изискванията на Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи
- Инструкция по качеството „Поддържане на експлоатационния ред и експлоатационното състояние на оборудването в ЕП-2”, 30.ОУ.ОК.ИК.12/5;
- Инструкция по качество. “Работа на външни организации при сключен договор“, ДБК.КД.ИН.028/07

3.4.2. Дейностите се изпълняват с инструменти и приспособления, собственост на Изпълнителя.

3.4.3. Използваните собствени материали и скелета, преди внасяне в „АЕЦ Козлодуй”, трябва да са обявени, еднозначно маркирани и разпознаваеми с цел

избягване оцетяване на Възложителя или Изпълнителя след завършване на работа и изнасяне на оборудването.

3.4.4. Изпълнителят е длъжен да изготви Оценка на риска по ЗБУТ и сключи споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред при извършването на работите.

3.4.5. Изпълнителят е длъжен непрекъснато да поддържа ред, чистота и външния експлоатационен вид на оборудването, съоръженията и площадките, както при изпълнение на всяка от възложените дейности, така и в края на работния ден. През целия период на извършване на възложената дейност, Изпълнителят е длъжен правилно да съхранява и защитава, както технологичните надписи, знаци и табелки, така и постоянните ограждения, парапети, площадки, защитни съоръжения и др.. След окончателното изпълнение на дейността (дейностите) се извършва основно почистване и възстановяване експлоатационния вид на съоръженията, оборудването, тръбопроводите и помещението/района, където Изпълнителят е работил.

3.4.6. Изпълнителят е длъжен да не нарушава експлоатационния вид на оборудването и работните площадки. Не се допуска използването на технологично оборудване като работни или помощни площадки.

3.4.7. Изпълнителят е длъжен да осигури за изпълнението специалисти с необходимата квалификация, включително и квалификационна група по безопасност на труда.

3.4.8. Изпълнителят е длъжен да осигури доставка на материалите които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите.

3.4.9. Изпълнителят носи отговорност за безопасността на персонала при изпълнение на дейностите по договора.

3.4.10. Изпълнителят е задължен да уведомява възложителя за несъответствия, възникнали при изпълнение на дейностите по строителния ремонт.

3.4.11. Изпълнителят е задължен да спазва определените срокове за изпълнение на дейностите съгласно графика.

3.5. Нормативно-технически документи

3.5.1. Изпълнението на строителните работи става съгласно Правила за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи (ПИПСМР) .

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности.

3.6.2. Предадена отчетна документация изготвена съгласно „Наредба №3 от

31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството”.

3.6.3. Двустранен протокол за изпълнение на дейността с оценка на изпълнението, съгласно критериите за приемане на дейността (ДБК.КД.ИН.028/07 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”).

3.6.4. Приемането на строителните работи става съгласно Правила за изпълнение и приемане на строително-монтажните (ПИПСМР) и Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

- няма отношение

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Документите, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028/07, „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

4.2.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и План за контрол на качеството (ПКК).

4.2.3. Декларации за съответствие и сертификати за произход на материалите вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания .

4.2.4. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и „Инструкция по качество. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи в ЕП-2”, 30.ОУ.ОК.ИК.40/2.

4.2.5. При дейностите, свързани с ограждащи елементи на сградите (топло изолация и дограма) се представят задължително и следните документи:

- сертификати за енергийните характеристики и/или клас по енергийна ефективност на използваните материали;

- протокол от изпитания за удостоверяване на енергийните характеристики на материалите от оторизирана организация.

4.2.6. Документите с двустранен характер влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от АЕЦ “Козлодуй”.

4.3. Предаване на ексекутиви и Зановедна книга

- няма отношение

4.4. Отчетни документи които Изпълнителя трябва да представи по време на изпълнение и след завършване на строителните работи.

4.4.1. Декларации за съответствие на материалите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите, сертификати за енергийни характеристики.

4.4.2. Протоколи и актове, изготвяни от Изпълнителя по време на работата по договора в съответствие с изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.4.3. Двустранни протоколи за завършване на дейността по отделните етапи с оценка на изпълнението, съгласно критериите за приемане на дейността.

4.4.4. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

4.5.1. Документите с необходимост от съгласуване влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от АЕЦ "Козлодуй".

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания за осигуряване на качеството

5.1.1. Изпълнителят да поддържа сертифицирана система за управление в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват покриващ дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат.

ВО е длъжна да уведомява АЕЦ "Козлодуй" за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ, свързани с изпълняваните дейности по договора, както и за настъпили промени в статуса на искания по-горе сертификат.

5.1.2. Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК) за изпълнение на дейностите в обхвата на настоящото техническо задание. ПОК се представя от Изпълнителя в дирекция БИК до 15 работни дни след подписване на договора. ПОК изготвена на основание техническото задание и договора подлежи на преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Изготвя се по примерно съдържание предоставено от Възложителя.

5.1.3 Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) (приложение към ПОК) за изпълнението на дейностите, съгласно настоящето техническо задание.

5.1.4 ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 15 дни преди

готовността за работа на обекта.

5.1.5. Не по-късно от 15 дни преди началото на строително-ремонтните дейности по отделните подобекти Изпълнителят да изготви детайлни Планове за контрол на качеството по подобекти като укаже точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя. ПКК подлежат на преглед и съгласуване от отговорните длъжностни лица на Възложителя.

5.1.6. При достигане на точка за контрол, ВО-Изпълнител задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на ВО и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

5.1.7 ПКК се предават като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

5.2. Управление на несъответствията

5.2.1. ВО-Изпълнител управлява несъответствията открити в хода на изпълнение на дейностите съгласно реда определен в ПОК за изпълнение на договора. Несъответствия, които не могат да бъдат отстранени и налагат преработване на продукт/използване с отклонение се докладват на отговорните длъжностни лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за вземане на решение за разпореждане с несъответствия и/или съгласуване на коригиращите мерки.

5.3. Квалификация на персонала на Изпълнителя

5.3.1. Квалификацията на персонала на Изпълнителя, трябва да отговаря на изискванията на нормативните документи и установените в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД правила.

5.3.2. Изпълнителят на строителни работи на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи от първа група, трета категория.

5.3.3. Изпълнителят трябва да разполага с кадрови ресурси притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ и 5 квалификационна група, съгласно „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“.

5.3.4. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще

изпълнява дейностите, с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

5.4. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.4.1. Изисквания към качеството на строителството и вложени материали.

5.4.2. Документи от входящ контрол на Изпълнителя на вложените в строителството материали, попълнен план за контрол на качеството.

5.4.3. Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания към продуктите и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация за съответствие от производителя, сертификат за съответствие, сертификат за произход и др.).

5.4.4. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство

5.4.5. Гаранционни срокове не по-кратки от изискванията на Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал. 4, за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи, както и за вътрешни инсталации на сгради.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

6.1. „АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителите осигуряват достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

7. Организационни изисквания

7.1. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

7.2. Изпълнителя е задължен да събира, извозва и предава за последващото безопасно третиране строителните отпадъци генерирани при ремонта.

8. Допълнителни изисквания

8.1. Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на подобни на предмета на заданието строителни дейности и да представи референции за извършени такива през последните 5 (пет) години.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители


9.1. При използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на техническото задание от подизпълнителите за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа.

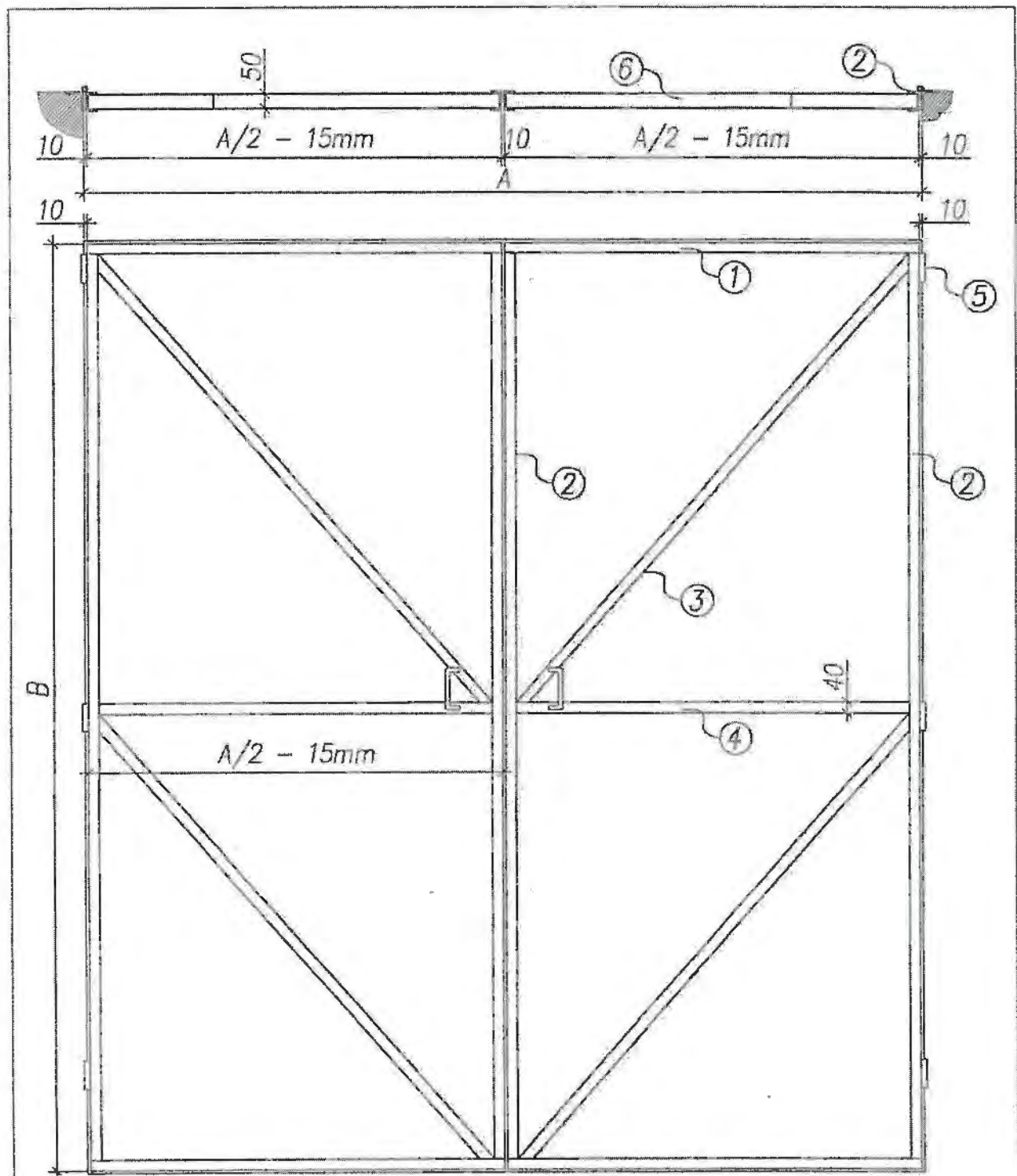
ПРИЛОЖЕНИЯ: 1. Количествено-стойностна сметка

2. Схема на врата по т.17.12 от КСС

Главен инженер ЕП-2:

14.03.2017


/Атанас Атанасов/



- ① U6.5 (C60/60/3)
- ② U6.5 (C60/60/3)
- ③ шина - 40/3
- ④ шина - 40/3
- ⑤ Панци
- ⑥ "Сандвич" панел, $d=50\text{mm}$.

Забележки:

1. За уплътняването около крилата на вратите да се монтира шина 20/2;
2. Секретна брава;
3. Фугите да се уплътнят със студоустойчива гума 10mm;
4. Да се монтират ръкохватки от алуминиева дограма (с бяло прахово покритие).

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в публично състезание с предмет:

“Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническото задание и количествената сметка за сумата посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото ѝ приемане от Ваша страна, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта съдържа:

I. Документи и информация

- I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за Участник в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
- I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.
- I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо.

II. Техническо предложение

- II.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.
- II.2. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.
- II.3. График за изпълнение на дейностите.
- II.4. Срок за изпълнение.
- II.5. Гаранционен срок.
- II.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП.

III. Ценово предложение

III.1. Количествено-стойностни сметки.

III.2. Анализи на единични цени.

III.3. Основни показатели за ценообразуване.

III.4. Вид на работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ЕП-2

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА КЪМ 2017.30.СЧ.00.ТЗ.1453

за „Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2,,

№ по ред	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество	Ед. цена	Стойност
1	2	3	4		9
	1. РО-контролирана зона - 5 блок				
1	Демонтаж саморазливен под	м ²	12		
2	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	209		
3	Изкърпване по бетонови стени с лепило на циментова основа	м ²	20		
4	Боядисване с епоксиден лак по стари стени и тавани	м ²	222		
5	Боядисване с епоксиден лак по метални к-ции	м ²	502		
6	Подмяна обикновена брава	бр	2		
7	Укрепване метално кабелно трасе ширина 20см	м	4		
8	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	1		
9	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	1		
	2. РО-контролирана зона - 6 блок				
1	Демонтаж саморазливен под	м ²	45		
2	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	157		
3	Изкърпване по бетонови стени с лепило на циментова основа	м ²	23		
4	Боядисване с епоксиден лак по стари стени и тавани	м ²	164		
5	Боядисване с епоксиден лак по метални к-ции и подове	м ²	9		
6	Уплътняване тръбни и кабелни проходки до ф50 със сертифициран огнезащитен състав	бр	16		
7	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	0.5		
8	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	0.5		
	3.СК-3				
	СВО				
1	Демонтаж саморазливен под	м ²	53		
2	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	246		
3	Шпакловка по стени и тавани с лепило на циментова основа	м ²	78		
4	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	35		
5	Стъргане подкожусена шпакловка по тавани.	м ²	5		
6	Грундиране по стени и тавани с грунд бетонконтакт или еквивалентно	м ²	5		
7	Почистване, грундиране и блажно боядисване тръбопроводи, въздуховоди	м ²	550		
8	Почистване, грундиране и боядисване с епоксиден лак тръбопроводи, въздуховоди	м ²	465		
9	Боядисване с епоксиден лак по стари стени и тавани	м ²	854		
10	Боядисване с епоксиден лак по метални к-ции	м ²	361		
11	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	482		
12	Блажно боядисване по метал.	м ²	18		
13	Уплътняване на борд на вкопан подов канал към под със силикон	м	25		
14	Възстановяване обрушени бетонни прагове размер до 10/10см	м	3		

15	Подмазване около врати и прозорци	м	3		
16	Подмяна секретна брава	бр	1		
17	Подмяна секретен патрон	бр	1		
18	Прогонка дървена врата	бр.	2		
19	Доставка и монтаж алуминиева дограма/врати/ 80/200, без термомост/плътни/, вкл. с каса и секретна брава, по мярка от място, вкл. оформяне около отвора	бр	1		
20	Доставка и монтаж на автомат за затваряне на AL - врата -80/200	бр.	1		
21	Доставка и монтаж алуминиева дограма /прозорци/ - 50% отваряема със стъклопакет, прекъснат термомост, с долни и горни праховобоядисани поли и обработка около отворите	м ²	9		
22	Подмяна пана 60/60 от окачен таван тип Армстронг	м ²	4		
23	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	10		
24	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	10		
	БМР				
25	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	163		
26	Боядисване с епоксиден лак по стари стени и тавани	м ²	313		
27	Боядисване с епоксиден лак по метални к-ции	м ²	71		
28	Почистване, грундиране и боядисване с епоксиден лак тръбопроводи, въздуховоди	м ²	414		
29	Почистване, грундиране и блажно боядисване тръбопроводи, въздуховоди	м ²	490		
30	Блажно боядисване по метал.	м ²	14		
31	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	10		
32	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	158		
	СББ				
33	Демонтаж саморазливен под	м ²	14		
34	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	208		
35	Направа изравнителна пиментова замазка по подове	м ²	14		
36	Направа настилка от теракотни плочи 33/33	м ²	14		
37	Шпакловка по стени и тавани с лепило на циментова основа	м ²	42		
38	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	47		
39	Боядисване с епоксиден лак по стари стени и тавани	м ²	42		
40	Блажно боядисване по стари стени и тавани	м ²	79		
41	Блажно боядисване по метал.	м ²	35		
42	Почистване, грундиране и блажно боядисване тръбопроводи, въздуховоди	м ²	254		
43	Почистване, грундиране и боядисване с епоксиден лак тръбопроводи, въздуховоди	м ²	92		
44	Подмяна пана 60/60 от окачен таван тип Армстронг	м ²	8		
45	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	348		
46	Латексово боядисване по стари груби стени и тавани	м ²	119		
47	Подмяна дръжки на секретна брава	бр	1		
48	Демонтаж на окачен таван от пана тип Армстронг	м ²	17		
49	Направа окачен таван тип Армстронг с пана 60/60 или еквивалентен	м ²	17		
50	Подмяна стъклопакет на ал. дограма с ор. размер 50/150см	м ²	0.75		
51	Направа и монтаж врата 90/200 и мярка от място, метална от кутиеобразен профил 40/30/2, ламарина 1.5мм, изолирана с вата 4см и каса от L45/45/5 със секретна брава	бр	1		
52	Доставка и монтаж алуминиева дограма/врати/ 90/200, без термомост/плътни/, вкл. с каса и секретна брава, по мярка от място, вкл. оформяне около отвора	бр	1		
53	Изработка и монтаж метална конструкция (площадки) от профилна и листова стомана със средно тегло на детайл 8 кг	кг	415		
54	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	5		
55	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	2		

4. РО-надзиравана зона - 5бл.							
1	Демонтаж саморазливен под	м ²	118				
2	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	920				
3	Ръчно начукване/ пасиране/ по бетонов под и грундиране с грунд бетонконтакт или еквивалентно	м ²	23				
4	Направа настилка от гранитогрес 33/33см вкл. цокъл	м ²	26				
5	Подмяна настилка от мозаечни плочи	м ²	5				
6	Стъргане подкожушена шпакловка по тавани.	м ²	30				
7	Предпазване на съоръжения с полиетиленово фолио	м ²	100				
8	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	116				
9	Блажно боядисване по метал.	м ²	551				
10	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	311				
11	Блажно боядисване по стари стени и тавани	м ²	964				
12	Демонтаж метална врата	бр	3				
13	Подмяна секретна брава	бр	1				
14	Прогонка метална врата	бр.	1				
15	Доставка и монтаж алуминиева дограма/врати/ 80/200, без термомост/плътни/, вкл. с каса и секретна брава, по мярка от място, вкл. оформяне около отвора	бр	1				
16	Доставка и монтаж алуминиева дограма/врати/ 160/200 и мярка от място, двукрила, без термомост/плътни/, вкл. с каса и секретна брава и оформяне около отвора	бр	1				
17	Доставка и монтаж на фаянсова мивка - среден формат	бр	1				
18	Доставка и монтаж на алуминиев радиатор 400 мм с 5 ребра	бр	1				
19	Доставка и подмяна на СК1/2 за парно	бр	2				
20	Доставка и монтаж канелка 1/2	бр	1				
21	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	3				
22	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	2				
	електро						
23	Демонтаж на луминисцентни осветителни тела 2x36W със запазване за по нататъшна употреба	бр	5				
24	Демонтаж ключ осветление открита инсталация	бр	2				
25	Демонтаж гръбно кабелно трасе	м	20				
26	Доставка и монтаж на контакт 230V/16A AC за открита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	2				
27	Доставка и монтаж на разклонителна кутия тип ПКМ 100/100мм	бр	7				
28	Доставка и монтаж ключ осветление единичен 220V/10A открита инсталация	бр	2				
29	Доставка и полагане кабел СВВн 3x2,5мм ² по готово кабелно трасе	м	8				
30	Доставка и полагане кабел СВВн 3x1,5мм ² по готово кабелно трасе	м	25				
31	Изграждане кабелно трасе от PVC канал 20/20мм комплект с капак, укрепващи елементи и фасонни детайли /Доставка на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	15				
32	Изграждане кабелно трасе от PVC канал 40/20мм комплект с капак, укрепващи елементи и фасонни детайли /Доставка на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	7				
33	Разуплътняване и уплътняване на кабелни проходки с размери Ф 50мм със сертифициран огнезащитен състав /Доставката на материалите е задължение на изпълнителя/	бр	2				
34	Монтаж на осветителни тела 2x38W	бр	5				
5. РО-надзиравана зона - 6бл.							
1	Демонтаж саморазливен под	м ²	55				
2	Направа саморазливен под 2 мм с необходимата подготовка на основата	м ²	268				
3	Полагане нациментова замазка по под 2см	м ²	2				
1	Подмяна фаянсова облицовка по стени	м ²	2				
4	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	56				
5	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	891				
6	Блажно боядисване по метал.	м ²	415				

7	Блажно боядисване по стари стени и тавани	м ²	298		
8	Подмяна секретна брава	бр	1		
9	Направа парапет от профилна стомана 40/40/3	м	20		
10	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	2		
11	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	1		
	б. МЗ и ЕТУ 5 бл.				
1	Направа изравнителна замазка по под дебелина 4 см	м ²	26		
2	Направа настилка от гранитогрес 33/33см вкл. цокъл	м ²	28		
3	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	67		
4	Направа вароциментова мазилка по стени	м ²	18		
5	Блажно боядисване по метал.	м ²	40		
6	Остъкляване по метални рамки със стъкла 4мм	м ²	1		
7	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	859		
8	Изработка и монтаж дървени предпазни дъски ширина 20см, грундиран и лакирани /монтирани посредством дюбели за гипсокартон/	м	13		
9	Доставка и монтаж алуминиева дограма/врати/ 80/200, без термомост/плътни/, вкл. с каса и секретна брава, по мярка от място, вкл. оформяне около отвора	бр	1		
10	Доставка и монтаж прозорец PVC дуосно отваряем ,със стъклопакет, с прекъснат термомост, размер 70/150 см , вкл. оформяне около отвора	бр	1		
11	Доставка и монтаж прозорец PVC двустранно отваряем ,със стъклопакет, с размер 120/50 см , вкл. оформяне около отвора	бр	1		
12	Доставка и монтаж AL надпрозоречни поли /ширина 15см, праховобоядисани, черни, върху съществуваща AL дограма, по алпийски способ, височ. до 27м/	м	30		
13	Уплътняване с водоустойчив силикон фути до 2мм между надпрозоречни поли и алуминиева дограма	м	30		
14	Демонтаж окачен таван тип Армстронг	м ²	26		
15	Направа окачен таван тип Армстронг с влагоустойчиви пана 60/60 или еквивалентен	м ²	26		
16	Подмяна пана 60/60 от окачен таван тип Армстронг с противовлажни /минераловатни с PVC фолио	м ²	15		
17	Оформяне отвор във фасаден ст.бетон панел деб. до 25см за прозорец 120/50см /оформянето ще се извършва отвътре/	м ³	0.2		
18	Укрепване отвор във фасаден ст.бетон панел с профилна стомана със средно тегло на детайл до 5кг	кг	35		
19	Демонтаж предстена от гипсокартон б-12.5мм /частично/	м ²	37		
20	Направа предстенна обшивка с гипсокартон б-12.5мм и минерална вата 5см	м ²	3		
21	Направа стена шендерна с обшивка с гипсокартон б-12.5мм	м ²	32		
22	Демонтаж чугунен радиатор до 20 ребра	бр	1		
23	Доставка и монтаж на алуминиев радиатор 600 мм с 25 ребра	бр	1		
24	Доставка и монтаж на алуминиев радиатор 600 мм с 15 ребра	бр	1		
25	Доставка и подмяна на СК1/2 за парно	бр	4		
26	Подмяна PVC канализация - ф 50 - външно полагане по ст.бетон стени със скоби и съответен наклон	м'	27		
27	Подмяна на смесителна батерия за мивка /стенна/	бр	1		
28	Доставка и монтаж на фаянсово тоалетно седало/к-т с фаянсово казанче,стенно, СК1/2 и гъвкави връзки/	бр	2		
29	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	0.5		
30	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	0.5		
	електро				
31	Демонтаж на луминисцентни осветителни тела 4x18W от окачен таван " Амстронг" със запазване за по нататъшна употреба	бр	5		
32	Демонтаж ключ осветление скрита инсталация	бр	3		
33	Демонтаж контакт монофазен за скрита инсталация	бр	6		
34	Демонтаж контакт монофазен за открита инсталация	бр	1		
35	Демонтаж контакт трифазен за открита инсталация със запазване за по нататъшна употреба	бр	1		

36	Демонтаж двойна телефонна розетка за открит монтаж със запазване за по нататъшна употреба	бр	3		
37	Демонтаж двойна розетка за компютърна мрежа за открит монтаж със запазване за по нататъшна употреба	бр	3		
38	Демонтаж на PVC канал 20/20мм без запазване за по нататъшна употреба	м	6		
39	Доставка и монтаж на троен контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	7		
40	Доставка и монтаж на двоен контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	2		
41	Доставка и монтаж на единичен контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	2		
42	Доставка и монтаж на контакт 380V/25A AC за открита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	1		
43	Доставка и монтаж конзола за монтаж в гипсокартон	бр	14		
44	Доставка и монтаж двойна телефонна розетка за скрит монтаж в комплект с конзола за монтаж в гипсокартон	бр	2		
45	Доставка и монтаж двойна розетка за компютърна мрежа за скрит в комплект с конзола за монтаж в гипсокартон	бр	3		
46	Доставка и монтаж на разклонителна кутия тип ПКМ 100/100мм	бр	4		
47	Доставка и монтаж ключ осветление двоен 220V/10A скрита инсталация	бр	1		
48	Доставка и монтаж ключ осветление единичен 220V/10A скрита инсталация	бр	2		
49	Доставка и полагане кабел СВВн 3x2,5мм ² в гофрирана тръба положен под гипсокартон и над окачен таван	м	10		
50	Доставка и полагане кабел UTP 5E 24AWG в гофрирана тръба положен под гипсокартон и над окачен таван	м	10		
51	Изграждане кабелно трасе от PVC канал 20/20мм комплект с капак, укрепващи елементи и фасонни детайли /Доставка на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	5		
52	Монтаж на осветителни тела 4x18W на окачен таван " Армстронг"	бр	5		
	7. МЗ и ЕТУ 6 бл.				
1	Демонтаж саморазливен под	м ²	20		
2	Направа саморазливен под 2 мм с необходимата подготовка на основата	м ²	79		
3	Демонтаж настилка от теракотни плочи вкл. компрометирана замазка	м ²	67		
4	Направа настилка от теракотни плочи 33/33 вкл. цокъл	м ²	67		
5	Направа изравнителна замазка по под дебелина 4 см	м ²	93		
6	Полагане на изравнителна замазка по под до 5см	м ²	10		
7	Направа настилка от гранитогрес 33/33см вкл. цокъл	м ²	28		
8	Оформяне отвор във фасаден ст.бетонен панел деб. до 25см за прозорец 120/50см /оформянето ще се извършва отвътре/	м ³	0.2		
9	Укрепване отвор във фасаден ст.бетонен панел с профилна стомана със средно тегло на детайл 5кг	кг	35		
10	Направа вароциментова мазилка по стени	м ²	10		
11	Блажно боядисване по стари стени и тавани	м ²	241		
12	Блажно боядисване по метал.	м ²	40		
13	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	175		
14	Латексово боядисване стари стени и тавани	м ²	607		
15	Доставка и монтаж прозорец PVC двустранно отваряем ,със стъклопакет, с размер 120/50 см , вкл. оформяне около отвора	бр	1		
16	Демонтаж окачен таван тип Армстронг	м ²	26		
17	Направа окачен таван тип Армстронг с влагоустойчиви пана 60/60 или еквивалентен	м ²	26		
18	Подмяна пана 60/60 от окачен таван тип Армстронг с противовлажни /минераловатни с PVC фолио/	м ²	30		
19	Демонтаж предстена от гипсокартон 6-12.5мм /частично/	м ²	5		
20	Направа предстенна обшивка с гипсокартон 6-12.5мм и изолация от минерална вата 5см	м ²	3		

21	Направа стена шендерна с обшивка с гипсокартон б-10мм двустранно, без изолация	м ²	3.5		
22	Изработка и монтаж дървени предпазни дъски ширина 20см, грундирана и лакирани /монтирани посредством дюбели за гипсокартон/	м	13		
23	Демонтаж чугунен радиатор до 20 ребра	бр	1		
24	Доставка и монтаж на алуминиев радиатор 600 мм с 25 ребра	бр	1		
25	Доставка и подмяна на СК1/2 за парно	бр	2		
26	Подмяна на смесителна батерия за мивка /стенна/	бр	1		
27	Направа и монтаж на AL врата 150/200 , двукрила, плътна , без термомост, секретна брава	бр	1		
28	Доставка и монтаж прозорец PVC двусно отваряем ,със стъклопакет, с прекъснат термомост, размер 70/150 см , вкл. оформяне около отвора	бр	1		
29	Доставка и монтаж AL надпрозоречни поли /ширина 15см, праховобоядисани, черни, върху съществуваща AL дограма, по алпийски способ, височ. до 27м/	м	21		
30	Доставка и подмяна на обков /секретна брава/ на AL врати	бр	2		
31	Припасване и укрепване метална врата	бр	1		
32	Остъкляване по метални рамки със стъкла 4мм	м ²	1		
33	Монтаж и демонтаж на гръбно работно скеле	м ³	50		
34	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	1		
35	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	1		
	електро				
36	Демонтаж на луминисцентни осветителни тела 4x18W от окачен таван " Амстронг" със запазване на по нататъшна употреба	бр	6		
37	Демонтаж ключ осветление скрита инсталация без запазване за по нататъшна употреба	бр	3		
38	Демонтаж контакт монофазен за скрита инсталация без запазване за по нататъшна употреба	бр	8		
39	Демонтаж двойна телефонна розетка за скрит монтаж със запазване за по нататъшна употреба	бр	3		
40	Демонтаж двойна розетка за компютърна мрежа за скрит монтаж със запазване за по нататъшна употреба	бр	3		
41	Доставка и монтаж на тросн контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	4		
42	Доставка и монтаж на двоен контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	6		
43	Доставка и монтаж на единичен контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	3		
44	Доставка и монтаж на контакт 380V/25A AC за открита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	1		
45	Доставка и монтаж конзола за монтаж в гипсокартон	бр	16		
46	Доставка и монтаж двойна телефонна розетка за скрит монтаж в комплект с конзола за монтаж в гипсокартон	бр	3		
47	Доставка и монтаж двойна розетка за компютърна мрежа за скрит в комплект с конзола за монтаж в гипсокартон	бр	3		
48	Доставка и монтаж на разклонителна кутия тип ПКМ 100/100мм	бр	4		
49	Доставка и монтаж ключ осветление двоен 220V/10A скрита инсталация	бр	1		
50	Доставка и монтаж ключ осветление единичен 220V/10A скрита инсталация	бр	2		
51	Доставка и полагане кабел СВВн 4x2,5мм ² в гофрирана тръба положен под гипсокартон и над окачен таван	м	7		
52	Доставка и полагане кабел UTP 5E 24AWG в гофрирана тръба положен под гипсокартон и над окачен таван	м	10		
53	Изграждане кабелно трасе от PVC канал 20/20мм комплект с капак, укрепващи елементи и фасонни детайли /Доставка на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	5		
54	Монтаж на осветителни тела 4x18W на окачен таван " Амстронг"	бр	6		
	8. ЦПС-3				

1	Направа саморазливен под 2мм с необходимата подготовка на основата	м ²	6		
2	Полагане на изравнителна замазка дебелина до 5см	м ²	12		
3	Почистване, изкърпване покривна хидроизолация и полагане битумен грунд	м ²	20		
4	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 4,5 кг/м ² с посипка	м ²	20		
9. ЦПС-4					
1	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	220		
2	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 4,5 кг/м ² с посипка, газопламъчно	м ²	20		
10. ДГС					
1	Демонтаж ламаринени поли и капаци	м ²	83		
2	Отстраняване на съществуващи мехури и гънки по покривната хидроизолация с разрязване, подсушаване и газопламъчно залепване на същите към повърхността /до 10% от площта/	м ²	85		
3	Доставка и полагане битумен грунд /студен, двукратно, с почистване и обезпращаване съществуващата покривна изолация/	м ²	918		
4	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 3,5 кг/м ² без посипка, газопламъчно / за изкърпване до 10% от площта/	м ²	85		
5	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 4,5 кг/м ² с посипка, газопламъчно	м ²	859		
6	Също но вертикално по бордове	м ²	59		
7	Направа и монтаж ламаринена обшивка от поцинкована ламарина за капаци по бордове	м ²	49		
8	Качване на 10м височина и пренос до 50м хоризонтално разстояние на стр. материали	т	4.5		
11. ХВО					
Помещения					
1	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	238		
2	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	2767		
3	Блажно боядисване по метал.	м ²	35		
4	Блажно боядисване на дървени повърхности	м ²	14		
5	Боядисване с епоксиден лак по стени /цохъл до 2м/, вкл. необходимата подготовка на основата и грундиране с епоксиден грунд	м ²	340		
6	Подмяна пана 60/60 от окачен таван тип Армстронг	м ²	21		
7	Демонтаж на алуминиеви прозорци	м ²	6		
8	Доставка и монтаж алуминиева дограма /прозорци/ - 50% отваряема със стъклопакет, прекъснат термомост, с долни и горни праховобоядисани поли и обработка около отворите	м ²	6		
9	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м ³	1000		
Хидроизолация					
10	Демонтаж ламаринени поли и капаци	м ²	299		
11	Отстраняване на съществуващи мехури и гънки по покривната хидроизолация с разрязване, подсушаване и газопламъчно залепване на същите към повърхността /до 10% от площта/	м ²	385		
12	Доставка и полагане битумен грунд /студен, двукратно, с почистване и обезпращаване съществуващата покривна изолация/	м ²	3142		
13	Демонтаж на хидроизолационна битумна мембрана по бордове / частично/	м ²	100		
14	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 3,5 кг/м ² без посипка, газопламъчно / за изкърпване до 10% от площта и усилващ пласт по бордове/	м ²	230		
15	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 4,5 кг/м ² с посипка, газопламъчно	м ²	2875		
16	Също но вертикално по бордове	м ²	266		

17	Направа и монтаж ламаринена обшивка от поцинкована ламарина за капаци по бордове	м ²	198		
18	Качване на 9м височина и пренос до 50м хоризонтално разстояние на стр. Материали	т	17		
19	Демонтаж на водоприемник ф100 по система Битулин	бр	17		
20	Доставка и монтаж на водоприемник ф100 по система Битулин или еквивалентно	бр	17		
21	Сваляне от 9м височина и пренос до 50м хоризонтално разстояние на демонтирани поли и капаци	т	2		
22	Уплътняване фуги на ламаринени поли по бордове на покрив ширина на фугата до 3мм с водоустойчив силикон	м	160		
Фасади					
23	Преуплътняване фугите между фасадни панели с изчукване, уплътняване с полиуретанов пълнеж „Хиперсил 15ЛМ“ или еквивалентно, дебелина мин. 10мм вис. до 10м	м	200		
24	Доставка и монтаж на експандиран пенополистирол EPS за фасадна, стенна топлоизолация с дебелина 80 мм , залепване с лепило за топлоизолационни плоскости и ф8/120 5 бр м2 в/у стоманобетонени панели	м ²	131		
25	Доставка и полагане стъклофибърна мрежа /полагане с лепило за топлоизолационни плоскости на циментова основа	м ²	131		
26	Доставка и полагане мазилка на циментова основа първи пласт върху топлоизолационни плоскости	м ²	131		
27	Доставка и полагане силиконова мазилка /финна/ вкл. грундиране върху топлоизолационни плоскости	м ²	131		
28	Доставка и монтаж на фасаден ъглов профил с мрежа за оформяне на фасадни ъгли и отвори на дограма	м'	25		
29	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м ³	80		
12. ОСК					
1	Демонтаж балатум.	м ²	36		
2	Направа настилка от балатум	м ²	36		
3	Уплътняване стенни фуги с минерална вата 50мм	м ²	30		
4	Шпакловка по стени и тавани с лепило на циментова основа	м ²	25		
5	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	45		
6	Направа зидария от газобетон -б=15 см за зазидване отвори между помещения височина до 10 м	м ³	25		
7	Латексово боядисване по стари стени и тавани височина до 8м /работи се с автовишка на Възложителя/	м ²	2002		
8	Блажно боядисване по стари стени /цокъл/	м ²	345		
9	Регулировка и припасване на отваряеми крила на AL прозорци	бр	6		
10	Направа работно скеле при h=8м	м ³	50		
11	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 4,5 кг/м ² с посипка	м ²	20		
13. Бризгални басейни					
1	Блажно боядисване по метал	м ²	42		
2	Смазване панти на метални врати и капаци	бр	120		
14. Контролни станции от АИСВРК КС 4,5					
1	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	32		
2	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	84		
3	Блажно боядисване по метал	м ²	160		
4	Блажно боядисване по стари стени и тавани	м ²	41		
5	Демонтаж метална врата 100/200	бр	2		
6	Доставка и монтаж алуминиева дограма/врати/ 100/200 и мярка от място, с прекъснат термомост/плътни/, вкл. с каса и секретна брава	бр	2		
15. ИЛК					
1	Демонтаж настилка от теракотни плочи вкл. компрометирана замазка	м ²	122		
2	Направа настилка от теракотни плочи 33/33 вкл. цокъл	м ²	124		
3	Направа изравнителна замазка дебелина до 4 см	м ²	120		
4	Стъргане подкожушена шпакловка по тавани.	м ²	5		

5	Грундиране по тавани с грунд бетонконтакт или еквивалентно	м ²	5		
6	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	208		
7	Направа фаянсова облицовка по стени	м ²	4		
8	Доставка и полагане PVC мрежа по стени с лепило на циментова основа	м ²	45		
9	Блажно боядисване на дървени повърхности	м ²	18		
10	Латексово боядисване по стари стени и тавани	м ²	1806		
11	Подмяна стъклопакет на ал. дограма с ор. размер 50/120см	м ²	0.6		
12	Демонтаж дървена врата	бр	9		
13	Изработка и монтаж алуминиева дограма - врати 90/200, комплект с каса ,без термомост, плътна /с имитация на дървен фурнир/, със секретна брава	бр	7		
14	Доставка и монтаж алуминиева врата 90/200, комплект с каса ,без термомост, плътна, със секретна брава	бр	2		
15	Регулировка, приспасване и уплътняване на отваряеми крила на AL прозорци със среден размер 50/170 см	бр	9		
16	Подмяна пана 60/60 от окачен таван тип Армстронг с противовлажни /минераловатни с PVC фолио/	м ²	10		
17	Изработка и монтаж предрадиаторни дъски от фурнировани плоскости с ширина до 25см	м	20		
18	Доставка и монтаж на шкаф мивка плот алпака, комплект със сифон.	бр	3		
19	Доставка и монтаж на фаянсова мивка - среден формат	бр	3		
20	Доставка и монтаж на смесителна батерия за мивка /стенна, едноръкохваткова, керамична/	бр	5		
21	Преуплътняване fugи между фасадни панели уплътнени с полиуретанов пълнеж „Хиперсил 15ЛМ" по алпийски способ с „Хиперсил 15ЛМ"или еквивалентно, дебелина мин. 10 мм вкл.необходимата подготовка -почистване, очукване, подмазване	м	100		
22	Уплътняване с полнуретанов пълнеж „Хиперсил 15ЛМ" или еквивалентно по алпийски способ, предпазна ламариена обшивка около прозорци към фасадни панели с размер до 5/5мм	м	282		
	електро				
23	Демонтаж контакт монофазен за скрита инсталация без запазване за по нататъшна употреба	бр	10		
24	Подмяна конзола за скрит монтаж на контакти /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	11		
25	Демонтаж двойна розетка за компютърна мрежа за открит монтаж със запазване на по нататъшна употреба	бр	1		
26	Демонтаж на PVC канал 20/20мм без запазване за по нататъшна употреба	м	5		
27	Доставка и монтаж на троен контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	2		
28	Доставка и монтаж на двоен контакт 220V/16A AC за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	3		
29	Доставка и монтаж двойна розетка за компютърна мрежа за скрит монтаж	бр	1		
30	Доставка и монтаж на разклонителна кутия тип ПКОМ 100/100мм	бр	2		
31	Доставка и полагане кабел СВВн 3x2,5мм ² по готово кабелно трасе	м	10		
32	Доставка и полагане кабел UTP 5E 24AWG в гофрирана тръба положен под гипсокартон и над окачен таван	м	10		
33	Изграждане кабелно трасе от PVC канал 20/20мм комплект с капак, укрепващи елементи и фасонни детайли /Доставка на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	25		
34	Изграждане кабелно трасе от PVC канал 40/20мм комплект с капак, укрепващи елементи и фасонни детайли /Доставка на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	3		
	16.Административна сграда				
1	Демонтаж фаянсова облицовка по стени, настилка от теракотни плочи вкл. компрометирана мазилка и замазка	м ²	160		
2	Демонтаж настилка от гранитогрес вкл. компрометирана замазка /за подмяна антилед система/	м ²	40		
3	Демонтаж дървена врата 80,90/200	бр	11		
4	Демонтаж на PVC прозорци 70/110 см	бр	4		
5	Демонтаж окачен таван тип Армстронг	м ²	32		

6	Направа изравнителна циментова замазка с дебелина до 4см	м ²	34		
7	Направа вароциментова мазилка по стени /хастар/	м ²	130		
8	Доставка и монтаж на PVC прозорци 70/110 см, еднокрили с двустранно отваряне и долна пола	бр	4		
9	Доставка и монтаж алуминиева дограма/врати/ 80/200 и по мярка от място, без термомост/плътни/, вкл. с каса и сервисна брава	бр	11		
10	Направа фаянсова облицовка по стени	м ²	130		
11	Доставка и монтаж PVC ъгли по фаянсова облицовка	м	20		
12	Направа настилка от теракотни плочи 33/33 вкл. цокъл	м ²	40		
13	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	55		
14	Латексово боядисване стари стени и тавани	м ²	332		
15	Подмяна пана 60/60 от окачен таван тип Армстронг с противовлажни /минераловатни с PVC фолио/	м ²	72		
16	Направа окачен таван тип Армстронг с влагоустойчиви пана /минераловатни с PVC фолио/ 60/60 или еквивалентен	м ²	32		
17	Направа изравнителна циментова замазка по подове с дебелина до 5см	м ²	32		
18	Доставка и полагане на облицовка от гранитогрес /матов 33/33см / по площадки и стълби, противохлъзгаш, релефен, за външно полагане	м ²	40		
19	Доставка и монтаж ръбове за стъпала /AL лайсни/ за външно полагане	м	30		
20	Демонтаж подов сифон ф50	бр	4		
21	Демонтаж писоар	бр	2		
22	Демонтаж тоалетно седало	бр	6		
23	Демонтаж фаянсови мивки среден формат	бр	4		
24	Доставка и монтаж на фаянсов писоар, комплект с арматура	бр	2		
25	Доставка и монтаж подов сифон рогов ф50	бр	4		
26	Доставка и монтаж на фаянсово тоалетно седало/к-т с фаянсово казанче,стенно, СК1/2 и гъвкави връзки/	бр	6		
27	Доставка и монтаж на фаянсова мивка - среден формат, комплект с ботуш	бр	4		
28	Доставка и монтаж наPVC тръби ф50 за канализация, укрепени със скоби	м	30		
29	Доставка и монтаж наPVC тръби ф110 за канализация	м	5		
30	Преработка на В и К инсталация с полипропиленови тръби ф20 за топла и студена вода комплект с арматура и фитинги /скрит монтаж/	м'	40		
31	Доставка и монтаж на смесителна батерия за мивка /стенна, едноръкохваткова,керамична/	бр	4		
32	Демонтаж чугунени радиатори до 15 ребра	бр	4		
33	Доставка и монтаж на алуминиев радиатор 600 мм с 15 ребра /вкл. СК1/2 ОиВ/	бр	2		
34	Доставка и монтаж на алуминиев радиатор 600 мм с 8 ребра /вкл. СК1/2 ОиВ/	бр	2		
35	Ръчен пренос на строителни материали на 110м хоризонтално разстояние	т	3		
36	Ръчен пренос на строителни отпадъци на 110м хоризонтално разстояние, вкл. натоварване и извозване на 10 км	м ³	2.5		
37	Уплътняване фути между фасадни панели по алпийски способ с „Хиперсил 15ЛМ"или еквивалентно, дебелина мин. 10 мм вкл.необходимата подготовка - почистване, очукване, подмазване	м	120		
	електро				
38	Демонтаж осветителни тела	бр	18		
39	Демонтаж ключ осветление открита инсталация	бр	12		
40	Демонтаж контакт монофазен за скрита инсталация	бр	2		
41	Доставка и монтаж на единичен контакт 220V/16А АС за скрита инсталация /доставката на материалите е за сметка на Изпълнителя/	бр	2		
42	Доставка и монтаж разклонителна кутия за скрит монтаж	бр	12		
43	Доставка и полагане кабел СВВн 3x2,5мм ² в гофрирана тръба положен под гипсокартон и над окачен таван	м	4		
44	Доставка и полагане кабел СВВн 3x1,5мм ² по готово кабелно трасе	м	12		

45	Доставка и монтаж на окачен таван тип " Амстронг" или еквивалентен на осветителни тела 4x18W, бяла дневна светлина с размери L=60мм; Ф=26мм - IP65, Тяло и светлоразсейвател от поликарбонат. Светлоразсейвателя да се прикрепва към тялото посредством панти ,а не клипсове, фасунги от поликарбонат, Електрическа схема ЕПРА захранващо напрежение 240V AC;DC-(EN60928;EN60929; EN60924; EN60925;600-3-2; EN61547; EN55015;EN55022), уплътнения полиуретанов пенопласт с дълъг живот, рефлектор- да се монтира към основният корпус без инструменти (чрез завъртане на езичето на 90°), боядисан с боя с голямо електрическо съпротивление, превключващ предпазител-локализиращ дефектиралата лампа с цел осигуряване гладка и постоянна работа на цялата осветителна система, максимална температура- на вътрешната повърхност на корпуса 100°, темп. класТ4(135°)	бр	12		
46	Доставка и монтаж на окачен таван тип " Амстронг" или еквивалентен на осветителни тела 2x18W, бяла дневна светлина с размери L=60мм; Ф=26мм - IP65, Тяло и светлоразсейвател от поликарбонат. Светлоразсейвателя да се прикрепва към тялото посредством панти ,а не клипсове, фасунги от поликарбонат, Електрическа схема ЕПРА захранващо напрежение 240V AC;DC-(EN60928;EN60929; EN60924; EN60925;600-3-2; EN61547; EN55015;EN55022), уплътнения полиуретанов пенопласт с дълъг живот, рефлектор- да се монтира към основният корпус без инструменти (чрез завъртане на езичето на 90°), боядисан с боя с голямо електрическо съпротивление, превключващ предпазител-локализиращ дефектиралата лампа с цел осигуряване гладка и постоянна работа на цялата осветителна система, максимална температура- на вътрешната повърхност на корпуса 100°, темп. класТ4(135°)	бр	4		
47	Направа /възстановяване/ проводници на антилед система по площадки и стъпала 17м ² с мощност 300W/м ²	бр	1		
17.Комплексон					
1	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	48		
2	Демонтаж саморазливен под	м ²	10		
3	Подмяна ламиниран паркет - високоустойчив на износване, 8 мм	м ²	24		
4	Демонтаж тухлена зидария 25см	м ³	0.3		
5	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	30		
6	Доставка и монтаж PVC первази	м	20		
7	Направа фаянсва облицовка по стени	м ²	6		
8	Латексово боядисване стари стени и тавани	м ²	250		
9	Демонтаж дървена врата 90/200	бр	2		
10	Доставка и монтаж алуминиева врата 90/200, комплект с каса ,без термомост, плътна, със секретна брава	бр	2		
11	Демонтаж метална двукрила врата 240/240см	бр	1		
12	Направа и монтаж на двукрила метална врата 240/280см с пенополиуретанови панели и секретна брава по приложен чертеж.	бр	1		
13	Направа зидария от газобетон -б=5 см	м ²	6		
14	Направа изравнителна циментова замазка с дебелина до 4см	м ²	5		
15	Демонтаж на метална конструкция	кг	50		
16	Изработка и монтаж метална конструкция от профилна стомана 50/50/4 средно тегло на детайл до 5кг	кг	30		
електро					
17	Демонтаж PVC канал 60/40 със запазване за по нататъшна употреба	м	2.3		
18	Монтаж на демонтиран PVC канал 60/40мм по позиция №1 над греда	м	2.3		
19	Претрасиране на кабел в PVC канал 60/40мм /Доставката на укрепващите елементи и фасонни детайли е задължение на Изпълнителя/	м	10		
20	Демонтаж на осветително тяло със запазване за по нататъшна употреба	бр	1		
21	Монтаж на демонтирано осветително тяло по позиция №4	бр	1		
22	Демонтаж евакуационно осветително тяло без запазване за по нататъшна употреба	бр	1		

23	Доставка и монтаж на осветително тяло свакуационно;2бр.ЛЛ-11W,едната лампа работи постоянно от мрежата 220-240V,а другата от автономен източник (Ni-Ca батерия) продължит.на работа 90 мин.,поликарбонат,ш/д/в 160x300x100мм,IP 65; осветителните тела се монтират над врата и трябва да са с поставен знак съгласно Приложение 2, т.3г) от Наредба №РД07/8	бр	1		
24	Доставка и полагане в PVC шлаух - вътрешно и външно набраздена, пластична пластмасова тръба изработена от високо устойчиво температурно полимер издържаш на температура от -20°C до +60°C, IP66 със следните характеристики: Въздухо и водоустойчив; устойчив на въздействието на масло, бензин, киселинни разтвори; трудно горим; самозагастващ; устойчив на UV лъчения; клас V0 според изискванията на UL94, големина на тръбата 21,2 мм, над тавана или в панел канал на кабел СВВн/СВТн 3x1.5кв.мм	м	0.5		
18.Кислородна станция					
1	Доставка и полагане на настилка от гранитогрес 33/33см	м ²	10		
2	Направа окачен таван тип Армстронг с пана 60/60 или еквивалентен	м ²	10		
3	Доставка и монтаж осветително тяло 4X18W за окачен таван Армстронг или еквивалентен, IP20	бр	3		
4	Уплътняване фуги между панели с полиуретанова пяна	м	5		
5	Блажно боядисване по метал.	м ²	2		
6	Подмяна дървена врата100/200 и мярка от място с AL плътна, с каса, секр. брвава, без термомост вкл. оформяне около отвора	бр	1		
7	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	10		
8	Латексово боядисване стари стени и тавани	м ²	215		
9	Доставка и монтаж на алуминиев радиатор 600 мм с 10 ребра /вкл. СК1/2 ОиВ/	бр	2		
10	Доставка и монтаж осветително тяло 4X18W за окачен таван Армстронг или еквивалентен, IP20	бр	3		
11	Изкърпване хидроизолация и полагане битумен грунд	м ²	350		
12	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактен полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 4,5 кг/м ² с посипка	м ²	350		
13	Демонтаж, направа и монтаж обшивка от поц. ламарина	м ²	18		
19.НРЗ					
1	Латексово боядисване стари стени и тавани	м ²	34		
2	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	4		
3	Демонтаж дървена врата 70,80,90/200	бр	8		
4	Доставка и монтаж алуминиева дограма/вратн/ 70/200, без термомост/плътни/, вкл. с каса и сервизна брвава, по мярка от място, вкл. оформяне около отвора	бр	8		
5	Доставка и монтаж алуминисва дограма /прозорци/ - неотваряемн със стъклопакет и обработка около отворите	м ²	0.9		
6	Направа фаянсова облицовка по стени	м ²	1		
20.РОС					
1	Направа саморазливен под 2 мм по стари подове с необходимата подготовка на основата	м ²	180		
2	Шпакловка по стени и тавани.	м ²	19		
3	Латексово боядисване стари стени и тавани	м ²	190		
21.Естакада между МЗ-5 и МЗ-6					
1	Полагане битумен грунд за хидроизолация	м ²	20		
2	Доставка и полагане на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП/актактеи полипропилен/ и основа от полиестер с тегло 4,5 кг/м ² с посипка	м ²	20		
				Общо	

10% непр. р-ди
Всичко:

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

“Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: Ч.С.=..... ¹ бр x ² /165,33 ³лв.
Част: Ч.С.=..... бр x/165,33лв.
Част: Ч.С.=..... бр x/165,33лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми за труд, материали и механизация: (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За К1= За К2=	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участник)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната³ Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2017 г. са 165,33)

ДЕКЛАРАЦИЯ

За обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП

от участник в процедура с предмет:

“Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат съм с всички условия на настоящата обществена поръчка и приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, включен в документацията за участие.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е ...*(не по-малко от 90)*..... календарни дни.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

УКАЗАНИЯ

За подготовка на офертата за участие в публично състезание с предмет: “Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2”

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Всяко лице може да подаде оферта за участие в публичното състезание, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.
- 1.4. Участниците подават оферта за участие.
- 1.5. Офертата за участие съдържа информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, техническо и ценово предложение.
- 1.6. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.7. До изтичането на срока за подаване на оферти за участие всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
- 1.9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
- 1.10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
- 1.12. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците правомърно са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.
- 1.13. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.
- 1.14. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача, посочен в т. I.1) от обявлението.
- 1.15. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и в документацията за обществената поръчка в 3-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.
- 1.16. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявлението се публикуват на профила на купувача, посочен в т. I.1) от решението за откриване на процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.
- 1.17. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.
- 1.18. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.19. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата.
- 1.20. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”

2. Изисквания към офертата

Офертата се изготвя по образца приложен към документацията, и съдържа опис на представените документи и декларации.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически и професионални способности):

2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Чрез представяне на ЕЕДОП, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

➤ обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т. 4 и 5 от ЗОП, които се попълват в раздели А, Б и В на част III от ЕЕДОП;

➤ критерии за подбор, за които се попълват раздели А, В и Г на част IV от ЕЕДОП и които включват:

- годност за упражняване на професионална дейност, а именно: участникът вписан ли е в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти I група, III категория;

- участникът изпълнявал ли е дейности с предмет и обем, идентични или сходни (ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници) с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

- участникът разполага ли с персонал с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

➤ Кадровите ресурси, притежаващи 4(5) квалификационна група, съгласно ПБЗР-ЕУ и 5 квалификационна група съгласно ПБР-НУ;

- участникът поддържа ли сертифицирана система за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001.

Чрез представяне на ЕЕДОП, участникът декларира и дали ще използва подизпълнители или не, и ако използва какъв е вида и дела от поръчката, който ще възложи на всеки от тях.

ЕЕДОП се изготвя по образец от АОП, подписва се съгласно чл.40 и чл. 41 от ППЗОП и се представя в оригинал.

2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Документите се подписват от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представят в оригинал.

2.1.3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо, а именно когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.1.5. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2.1.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той

може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица.

2.1.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.1.8. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

2.1.9. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.2. Техническо предложение, съдържащо:

2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

2.2.2. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

Работната програма трябва да включва: пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол); разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници, бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от количествената сметка; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.3. График за изпълнение на дейностите.

Графикът да се изготви без конкретни дати, като отразява продължителността на изпълнение на дейностите. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в количествената сметка. Графикът да бъде разделен и представен по сгради със съответните срокове.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.4. Срок за изпълнение.

Информацията за срока за изпълнение се представя под формата на декларация в свободен текст (в оригинал), подписана от лице с представителни функции.

2.2.5. Гаранционен срок за изпълнение на СМР.

Информацията за гаранционния срок се представя под формата на декларация в свободен текст (в оригинал), подписана от лице с представителни функции.

2.2.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП.

Декларацията се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, изготвя се по приложения образец към документацията и се представя в оригинал.

2.3. Ценово предложение, съдържащо:

2.3.1. Количествено-стойностни сметки.

Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от нея (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС.

2.3.2. Анализи на единични цени.

Участниците трябва да изготвят анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностната сметка. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър или конкретното основание за използваната разходна норма: (източниците на разходни норми могат да бъдат: УСН; ТНС; ЕТНС, СЕК). Анализът на всяка единична цена трябва да включва необходимите разходи за изпълнението съобразно вида работа от съответната позиция – разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали; доставно-складови разходи за материалите и печалба. Анализите се представят на компактдиск в PDF формат. Компактдискът да е с надпис, включващ номера на поръчката от портала за Обществени поръчки и наименованието на участника.

2.3.3. Основни показатели за ценообразуване.

Основните показатели за ценообразуване трябва да са систематизирани по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

Показателите за ценообразуване се изготвят по приложения образец по т. III.3 от образца на оферта, подписват се задължително от лице с представителни функции и се представят в оригинал.

2.3.4. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите.

Информацията се представя, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

Забележка:

➤ Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

➤ При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата за участие се изготвя на **български език** на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите и информацията, техническото и ценовото предложение да бъдат поставени в отделни папки и да бъдат номерирани (стр. ... от общ бр. стр. ...).

3.6. При подготовката на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **"Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2"**.

4.2. Опаковката на офертата съдържа документи и информация, техническо предложение и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват норедният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно предварително обявения критерии за възлагане най-ниска цена.

5.2. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата и с цел преценка съответствието на офертите с условията поставени от Възложителя.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2”** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни ремонт на работни, лабораторни, технологични и административни помещения и работилници в ЕП-2, съгласно Приложение №2 – Техническо задание №2017.30.СЧ.00.ТЗ.1453, Приложение №3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване и анализни цени, Приложение №4 – Календарен график и Приложение №5 – Работна програма, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер налв. /.....
словом..... / без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № КСС - лв. /
словом:...../ без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /до 10% върху стойността по т.2.1.1./ -
.....лв. /словом:...../ без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията.....

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба%, начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни

документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** занлаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.5., двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се занлащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на ексекутивната документация по т. 5.1.12, срещу представяне на Акт за извършена работа.

2.5.4. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложения № 3 Количествено-стойностна сметка се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез бапков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банкови реквизити, посочени във фактурата.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е (не повече от 180) календарни дни, съгласно Приложение №4 – Календарен график, считано от даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са носочени в Приложение № 4 – Календарен график. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** наличната техпическа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спряг производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение №4 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба № от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2016.

5.1.7. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи). Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.8. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.9. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.10. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.11. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.12. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.13. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.14. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТБЕЦМ.

5.1.15. Да изпълни всички критерии за приемане на работата, съгласно т.3.6 от техническото задание.

5.1.16. Да спазва всички задължения, съгласно т.3.4.4 до т.3.4.11 от техническото задание.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният а не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на даване фронт за работа.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание №2017.30.СЧ.00.ТЗ.1453;

Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване и анализни цени;

Приложение № 4 – Календарен график;

Приложение № 5 – Работна програма;

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел: 0973/7

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел:

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ЕИК

ИН по ЗДДС

E-mail:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: commercial@npp.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с

плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за

управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се

извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за нравоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за нритежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно унаражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява нисмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и нравилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети

нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ЛБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на

утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прани проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спории въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора

от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....