

ДОГОВОР

№ 428000010.....

Днес, 05.06.17 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД", гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венцеславов Бачийски – Зам. Изпълнителен Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно №7239/19.10.2016 г. на Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Технически Университет-София-Технологии" ЕООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130506225, представлявано от Иван Младенов Кралов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "**Модернизация на информационно-регистраща система**" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни модернизация на информационно-регистраща система, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №17.БПС.ТЗ.03, Приложение № 3 - Работна програма и концепция, Приложение № 4 – Срок и календарен график, Приложение № 5 – Спецификация на материали и оборудване и Приложение № 6 – Предлагана цена, неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Изготвяне на работен проект;

1.2.2. Доставка на материали и оборудване;

1.2.3. Извършване на строително-монтажни работи (СМР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 28 816, 94 лв. /двадесет и осем хиляди осемстотин и шестнадесет лева, 94 ст./ без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за работен проект е в размер на 5 175, 00 лв. /пет хиляди сто седемдесет и пет лева/ без ДДС.

2.1.2. Цената за доставката на материалите и оборудването е в размер на 22 459, 80 лв. /двадесет и две хиляди четирисотин петдесет и девет лева, 80 ст./ без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2016.

2.1.3. Цената за извършване на строително-монтажни работи (СМР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация е в размер на 1 182, 14 лв. /хиляда сто осемдесет и два лева, 14 ст./ без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 6 – Предлагана цена единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката на материалите и оборудването, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове монтажни работи и представена оригинална фактура за стойността на монтажните работи.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от стойността на 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация по т. 5.1.17. срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 119 /сто и деветнадесет/ календарни дни, съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Срокът за представяне на работен проект е 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и предаване на входни данни.

3.2.2. Срокът за доставка на материалите и оборудването е 24 /двадесет и четири/ календарни дни, считано от датата на приемане на работния проект на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2.3. Срокът за извършване на строително-монтажни работи (СМР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация е 25 /двадесет и пет/ календарни дни, считано от даване фронт за работа, доставка на материалите и оборудването и преминал входящ контрол на материалите и оборудването.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи входните данни за изготвяне на проекта.

4.1.3. Да назначи Специализиран технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Специализиран техническия съвет;

4

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да приеме проекта по чл. 1.2.1 от договора без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.

4.2.3. Да проверява и коригира единичните цени за доставка, за нецитираното в Приложение № 5 материали и оборудване.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.5. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.6. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Срок и календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. В срок от 10 (десет) дни след сключване на договор да поиска писмено наличните входни данни за изготвяне на проекта.

5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на електронен носител.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2 от настоящия договор.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на материалите и оборудването на етап работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап работен проект.

5.1.8. След приемането на работния проект да остойности количествената сметка, в съответствие единичните цени посочени в Приложение № 6 - Предлагана цена. За видове дейности, за които няма одобрени единични цени се изготвят нови анализни цени, с ценовите

показатели от Приложение № 6 - Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка става неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.11. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.12. Да достави материалите и оборудването по чл. 1.2.2. от договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2016 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.13. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.14. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.16. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за въвеждане в експлоатация.

5.1.17. Да изготви и предаде в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на оптичен носител екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.18. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.19. Да представи всички документи по т. 2.4. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 /петнадесет/ работни дни след приключване на дейностите.

5.1.20. Да спазва всички критерии за приемане на работата, съгласно т.12 от техническото задание.

5.1.21. Работният проект и всички дейности предмет на настоящата обществена поръчка, следва да отговаря на изискванията от Техническо задание № 17.БПС.ТЗ.03.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на работния проект се извършва в Управление „Инвестиции”. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Специализиран технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на материалите и оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на материалите и оборудването преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол от извършен входящ контрол без забележки.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира материалите и оборудването до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране стоката трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.7. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :
Декларация за съответствие, издадена в съответствие с нормативната уредба в РБългария
Инструкция за монтаж и експлоатация (ръководство на потребителя), включително изисквания за съхранение;

Сертификати (декларации) за произход

6.8 Всички документи придружаващи доставката да бъдат представени на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език, 3 (три) екземпляра на български език и на CD 1 (един) брой.

6.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език.

6.10 За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.11. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.7 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.12 В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.11. срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.13 За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.10.) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол.

6.14 На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.15 След монтажа и въвеждане в експлоатация, изпълнението на работата се счита за приета. Доказва се след двустранно подписване на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Материалите и оборудването трябва да бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на 24 /двадесет и четири/ месеца от въвеждането в експлоатация.

7.3. За изпълнените монтажни дейности гаранционните срокове са съгласно Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – 5 /пет/ години.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 2 /два/ дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.5. Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от 2 /два/ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

7.6. Рекламации за появили се дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.т. 7.2, 7.3 и 7.4. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

7.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.8. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита невявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Аз

- Приложение № 1 – Общи условия на договора;
- Приложение № 2 – Техническо задание №17.БПС.ТЗ.03;
- Приложение № 3 – Работна програма и концепция;
- Приложение № 4 – Срок и календарен график;
- Приложение № 5 – Спецификация на материали и оборудване;
- Приложение № 6 – Предлагана цена.

9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Веселка Тракийска – Р-л сектор “ЕЧиСКУ”, тел.: 0973/73103 и Красимир Кръстев – Р-л сектор “Ремонт”, Цех “БПС”, тел.: 0973/73446.

9.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Пламен Ризов – Зам. Декан, тел.: 0887 541502.

9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Технически Университет-София-Технологии” ЕООД
 гр. София
 бул. Св. Климент Охридски №8
 тел/факс: 02/9652563; 02/8686719
 E-mail: the-ood@tu-sofia.bg; pmri@tu-sofia.bg
 ЕИК 130506225
 ИН по ЗДДС BG 130506225

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
 ИВАН КРАЛОВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
 3321 Козлодуй
 БЪЛГАРИЯ
 тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
 E-mail: commercial@npp.bg
 ЕИК 106513772
 ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
 ЦАНКО БАЧИЙСКИ

Съгласували:

Директор “Производство”: 25.05 2017 г. /Я. Янков/
 Директор “И и Ф”: 25.05 2017 г. /Г. Кирков/
 Р-л У-е “Търговско”: 22.05 2017 г. /М. Латева/
 Р-л У-е “Правно”: 25.05 2017 г. /Ив. Иванов/
 Р-л сектор “Ремонт”: 17.05 2017 г. /К. Кръстев/
 Р-л сектор “ЕЧиСКУ”: 18.05 2017 г. /В. Тракийска/
 Ст. Юрисконсулт: 22.05 2017 г. /Д. Донков/
 Н-к отдел “ОП”: 16.05 2017 г. /С. Брешкова/

Изготвил:

Експерт “ОП”: 19.05 2017 г. /А. Големанов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, приходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно

законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чисто оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна

безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Инициирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договърът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

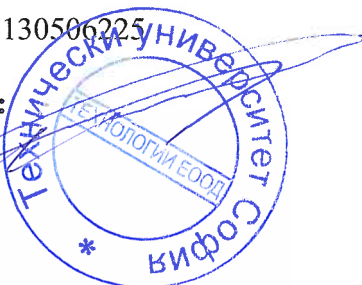
23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Технически Университет-София-Технологии” ЕООД
гр. София
бул. Св. Климент Охридски №8
тел/факс: 02/9652563; 02/8686719
E-mail: the-eood@tu-sofia.bg; pmri@tu-sofia.bg
ЕИК 130506225
ИН по ЗДДС BG 130506225

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
ИВАН КРАЛОВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ЦАНКО БАЧИЙСКИ



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: УТВЪРЖДАВАМ,
 Система: ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
 Подразделение: У-е Е, цех БПС г. Цанко Бачийски

СЪГЛАСУВАЛИ,
 ДИРЕКТОР БИК:
 Емилиян/Едрев
 ДИРЕКТОР П:
 Янчо Янков

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 17.БПС.ТЗ.03

за проектиране, доставка и монтаж на технологично оборудване

ТЕМА: Модернизация на информационно-регистраща система.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание.

Предмет на техническото задание (ТЗ) е:

- изготвяне на работен проект за “Модернизация на информационно-регистраща система (КИС) в цех БПС”;
- доставка на материали и оборудване, съгласно изготвения проект;
- извършване на строително-монтажните работи (СМР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация.

За доставка да се предвидят и по един брой от всеки тип модули, участващи в комуникационната мрежа между крайните устройства и работната станция (персонален компютър) – за резерв.

Дейностите, включени в техническото задание са проектиране, доставка, демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на новото оборудване и въвеждане в експлоатация.

3

2. Изисквания към проекта.

- Основание за разработване на проекта.

В цех БПС е въведена в експлоатация компютърна информационна система (КИС), която визуализира чрез SCADA (Система за контрол и събиране на данни) на компютърен дисплей, състоянието на важните съоръжения, величини на токове и напрежения и регистрира и архивира измененията на състоянието на комутационната апаратура.

Системата е изградена на базата на контролер MODICON TSX Premium. На общото шаси има четири свободни слота, на които могат да се добавят комуникационни модули – по избор на проектанта.

Системата се състои от две части – обработваща дискретни сигнали и обработваща аналогови величини.

Частта, която обработва дискретните сигнали функционира, съгласно проекта, но частта измерваща и визуализираща аналоговите величини, не функционира правилно. Причината са основно преобразувателите, като използваната в тях елементна база е остаряла и спрянa от производство, което допълнително затруднява поддръжката.

През последните години, чрез инвестиционните програми на цеха, са реконструирани всички основни съоръжения и е монтирана апаратура, позволяваща дистанционно четене на съответните параметри.

- Основни функции на проекта.

Увеличаване обема и достоверността на оперативната информация за състоянието на съоръженията, възприемана от оперативния персонал.

Намаляване времето за обследване и анализ на действия на защиты и комутации от друго естество.

Подобряване експлоатационния вид и осигуряване на ремонтпригодност на съоръженията.

- Общи изисквания към проекта.

Помещенията, в които ще се извършват дейностите са категоризирани по пожарна опасност както следва - клас Ф5.1, категория Ф5А.

Електрическите уредби и инсталации в тези помещения са Нормална група по ПО.

Проектната разработка да е изпълнена еднофазно - фаза Работен проект за срок до 60 календарни дни след предаване на входните данни.

Към проекта трябва да се представи софтуер за четене и визуализиране на информацията и предложение за изгледа на екрана, който ще я показва - състояние на съоръжения, величини на токове и напрежения и др., който да обработва и информацията за дискретните входове от съществуващата система.

Софтуерът трябва да може да архивира получената информация през определен от заявителя интервал, както и да прави справки от този архив.

Да се използват максимално съществуващите кабели за токови и напреженови вериги.

За комуникация да се използват портове RS485 на съществуващото оборудване, което е както следва:

- Цифрови защиты Sepam 20 и Sepam 80 на Schneider Electric Industries SAS;

2

- Цифрови измервателни устройства PM710 на Schneider Electric Industries SAS;
- Цифрови електромери Integra 1630 на Tyco Electronics UK Ltd.

Връзката с работната станция да се осъществи с Ethernet Modbus TCP/IP мрежа, като се предвидят необходимите преобразуващи и концентриращи устройства (Ethernet gateway).

Оборудването трябва да се захранва с първично напрежение 220VDC и при необходимост да се предвидят подходящо избрани преобразуватели на напрежение.

Софтуерът да позволява визуализацията на екрана на SCADA-та, със състоянието на съоръженията, на други компютри от LAN мрежата, като отделна web-страница.

Разработчикът да предостави актуален лиценз за SCADA системата, както и за всички продукти, които не са негова разработка.

“АЕЦ Козлодуй” получава авторски права върху софтуерните продукти и спомагателни развойни и тестови програми и има право да внася изменения в тях след изтичане на гаранционния срок на поддръжка. Авторски права се получават и върху продукти, получени от евентуални подизпълнители по договора.

Новата работна станция (PC), трябва да е с процесор, чипсет, RAM, видеокарта и т.н. покриваща изискванията за инсталация и работа на софтуера.

Видеоекранът трябва да е с размер и резолюция, позволяващи визуализация и възприемане от оператора на текстова информация от разстояние 1м.

2.1. Описание на изисквания към отделните части на проекта.

2.1.1. Част КИП и А (Контролно измервателни прибори и автоматика).

Да се изготви работен проект, който да включва следните документи и чертежи:

- Обяснителна записка с избор на архитектура на системата, апаратура, начин на монтаж и окабеляване;
- Чертежи на кабелните трасета;
- Електрически схеми за присъединяване на апаратурата;
- Монтажни схеми на новото оборудване;
- Кабелен журнал – съдържащ като минимум начало и край на кабела, наименование на кабела, тип, сечение, брой жила, начин на полагане и дължина.

2.1.2. Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

Част ПБЗ се изготвя съгласно Наредба № 2 /22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

2.1.3. Част ПБ (Пожарна безопасност)

Изготвя се съгласно Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.2. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта.

Изпълнителят трябва да представи:

- *Обяснителна записка*, поясняваща предлаганите проектни решения;

- *Взаимовръзки със съществуващия проект* – Описват се границите на проектиране, чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите.

- *Количествена сметка*, в която да са описани всички монтажни дейности и софтуерни дейности, необходими за реализация на разработения проект, с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

- *Техническа спецификация*, в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.

- *Техническа спецификация*, в която да са описани резервните части, необходими за доставка, които са неразделна част от доставката.

- *Техническа спецификация*, в която да са описани необходимия за доставка софтуер за SCADA, драйвери и др.

- *Списък норми и стандарти при проектиране.*

Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Наредба №9/2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.

Наредба № Из-1971/29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изпълнителят може да използва и други нормативни документи, като изборът им трябва да бъде обоснован в проектната документация. В разработения проект да бъдат посочени всички използвани от проектанта норми и стандарти.

3. Изисквания към доставката на апаратура и материали.

Оборудването е трета категория по сеизмоустойчивост, четвърта по безопасност и не е квалифицирано.

Доставка на необходимото оборудване да се извърши, след приемането на работния проект на специализиран технически съвет (СТС) без забележки.

Всички детайли и части на оборудването, да бъдат доставени в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с опаковка, изключваща повреждането им от атмосферни условия, по време на транспорт и при извършване на товаро-разтоварни дейности.

Новото оборудване да бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в работния проект.

Да се извърши Общ входящ контрол по установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй", № ДОД.КД.ИК.112, при

който да се провери за наличието на всички изисквани с техническото задание сертификати и заводски документи.

Доставката на новата апаратура да е придружена със следните документи, представени на български език:

➤ Декларация за съответствие, издадена в съответствие с нормативната уредба в РБългария;

➤ Инструкция за монтаж и експлоатация (ръководство на потребителя), включително изисквания за съхранение;

➤ Сертификати (декларации) за произход.

4. Изисквания към производството.

Неприложимо.

5. Изисквания към строително-монтажните работи.

При изпълнение на монтажа, да се спазва работния проект и условията и реда, посочени в ДБК.КД.ИН.028, "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и УЕ.РМ.ИК.1246, "Инструкция по качество. Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление „Експлоатация“ и всички приложими в РБългария нормативни документи.

Изпълнителят да предостави на Възложителя:

- План за контрол на качеството;

- Интегриран график за монтаж;

5.1. Инвеститор.

Начало на строително-монтажните работи се дава след предадена и приета на СТС проектна документация, доставено и преминало входящ контрол оборудване и даване фронт за работа, при технологична възможност на Възложителя.

Инвеститорските функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата ще се изпълняват от управление "Инвестиция", отдел ИК.

Технически контрол ще се изпълнява от цех БПС.

5.2. План за изпълнение на монтажните работи.

Начална дата на започване изпълнението на монтажните дейности, е съгласно Протокол за даване фронт за работа, след приет работен проект без забележки и доставено оборудване и изготвен софтуер (SCADA). Ориентировъчният срок за изпълнение, е не повече от 25 календарни дни.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.3.1. Да осигури достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028 Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от изпълнителя.

5.4.1. Предаване на работен проект, съгласно точка 2.1.

5.4.2. Доставка на необходимото оборудване за извършване на входящ контрол по реда на "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, ДОД.КД.ИК.112.

5.4.3. Да използва средства за измерване, които са преминали проверка и/ или калибриране.

5.4.4. Носи отговорност за безопасността на персонала при изпълнение на дейностите по договора.

5.4.5. Има задължение да се уведомява възложителя за несъответствия, възникнали при СМР.

5.4.6. Да спазва определените срокове за изпълнение на дейностите съгласно графика.

5.4.7. След приключване на работата, да предаде на Възложителя ексекутивни схеми с отразени корекции на направените изменения по време на монтажа.

5.4.8. Да използва "Заповедна книга на строежа", при извършване на инвестиционни дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажните работи.

5.4.9. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата, Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация.

Извършване на монтажни дейности съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация.

Монтажните работи да се извършват със заявка и наряд при спазване на изискванията на ДБК.КД.ИН.028, "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

6. Нормативно-технически документи, приложими към монтажа и въвеждане в експлоатация.

- Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии;
- Наредба №9/2004г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №2 за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР;
- Наредба №12/30.12.2005г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

- Наредба №3/2001 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба №7/2004 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- Наредба №3/18.09.2007г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане;
- Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на електромонтажните работи

7. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.

7.1 На етап доставка – съгласно т. 3.

Документите се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 3 екземпляра на български език (с изключение на сертификати, протоколи и декларации) и на CD – 1 екземпляр.

7.2. На етап монтаж и въвеждане в експлоатация – съгласно т. 10.3

Документите, изготвени на етап “Монтаж”, влизат в сила след утвърждаването им от упълномощените лица от АЕЦ.

8. Входни данни

Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите, по настоящето техническо задание.

Възложителят, след проверка и оценка на списъка, ще предостави исканите налични входни данни на Изпълнителя.

Входните данни, необходими за изпълнение по настоящето техническо задание, ще бъдат представени на Изпълнителя на езика и във вида и формата, в която са налични в АЕЦ “Козлодуй”.

Входните данни, които не са приложени към Техническото задание, се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

Входни данни, които не са налични в АЕЦ “Козлодуй”, се заснемат на място от Изпълнителя, за негова сметка, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп до площадката на АЕЦ “Козлодуй” съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9. Входящ контрол.

Да се извърши Общ входящ контрол по установения ред в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112.

10. Изходни документи, резултат от договора.

Изисква се от Изпълнителя да представи:

10.1. За етап "Проектиране" - Работен проект, съдържащ споменатите в т.2 части и съдържания.

10.2. За етап "Доставка" – документи съгласно т.3.

10.3. За етап "Монтаж" - преди започване на монтажа - документи съгласно т.5 и Заповедна книга. След приключване на монтажа, е необходимо да се оформят следните документи:

- Актове и протоколи, в съответствие с Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в т.ч. декларации за съответствие на вложените строителни материали и Наредба № 3/18.09.2007г. за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;

- Актове за извършена работа по изпълнението на всяка част от проекта;

- Акт за завършен демонтаж след завършване на демонтажните работи;

- Приемо-предавателни протоколи за демонтираните съоръжения;

- Акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;

- Акт (протокол) за проведени единични изпитания;

- Други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените дейности.

- Актуализирани проектни схеми (Екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа и строителството, преиздадени с пореден номер на редакция.

11. Обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Не е необходимо.

12. Критерии за приемане на работата.

12.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на АЕЦ "Козлодуй" на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ се приема на специализиран технически съвет, за което се оформя Протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокола.

12.2. Дейностите по доставка, се считат за приключени след успешно завършен общ входящ контрол на оборудването. Към следващия етап се преминава след подписване на Протокол за съответния входящ контрол без забележки.

12.3. Дейностите по монтажа се считат за приключени, след успешно извършени монтаж и 72-часово изпитание.

12.4. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка, присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД и имащи отношение към дейностите, предмет на заданието.

12.5. Изпълнителят е длъжен да предаде на Възложителя, на преносим носител, сорс кодовете, библиотечни и други помощни файлове, след последната компилация на проекта и доказване на работоспособността му. Горното важи и след всяка интервенция по време на гаранционната поддръжка на системата.

13. Осигуряване на качеството.

13.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001 или еквивалентна и да представи валиден сертификат с обхват за съответните дейности, предмет на техническото задание.

13.2. Да се изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК), описваща прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от възложителя;

13.3. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в ПОК – проектиране, доставка и монтаж. Плановете подлежат на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Плановете (когато не са приложение към ПОК) се представят за преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД 20 дни преди готовността за работа на съответния етап.

При достигане на точка за контрол изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

Попълнените ПКК се предават като отчетни документи, удостоверяващи извършване на планирания контрол, както следва:

- при проектиране - когато разработения проект се представя за приемане от страна на Възложителя;
- при доставка - за завършване на входящия контрол;
- при монтаж - за изпълнение на монтажни работи.

13.4. В проекта трябва да бъде описана приложимостта програмните продукти, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача. Изпълнителя трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

13.5. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.
- Изготвеният проект да се приеме от персонала на АЕЦ, чрез специализиран технически съвет. Приемането от страна на АЕЦ, не освобождава проектанта от отговорност,

а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

- Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ, трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.

Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

- Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ.

- Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

- Проектът се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език, седем екземпляра на български език и в един екземпляр на оптичен носител (CD) в оригиналния формат на изготвяне и в pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта.

Файловете с данни на оптичен носител, трябва да могат да бъдат разглеждани с една от следните компютърни програми в зависимост от съдържанието си:

- Microsoft Word 2003 за текст;
- Microsoft Excel 2003 за електронни таблици;
- Auto CAD 2008 за чертежи.

- Актуализираните проекти се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на CD.

- По време на реализацията на проекта Изпълнителят да осигури авторски надзор и предаване на актуализирани проектни схеми и чертежи, отразяващи направените изменения в проекта по време на монтажа и функционални изпитания. Актуализираните проектни документи (екзекутиви) се преиздават с пореден номер на редакция и се предават на Възложителя.

13.6. Квалификацията на персонала на Изпълнителя.

Изпълнителят да разполага с кадрови ресурси притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения".

Изпълнителят трябва да разполага с персонал с пълна проектантска правоспособност за съответните части на проекта.

14. Лицензи и разрешения.

Не са необходими.

15. Изисквания за опит на Изпълнителя.

Изпълнителят да притежава документи и референции, доказващи опит в проектиране, доставка и монтаж на информационно-регистращи системи или сходни дейности (управляващи системи, системи за автоматизация и контрол, КИП, мониторинг, SCADA и др.) през последните три години от датата на подаване на първоначална оферта.

16. Гаранционни условия.

16.1. Гаранционния срок на дейностите, да не са по-малки от изискванията на НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно чл.20, ал.4, т.5:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

16.2. Гаранционният срок на избраното оборудване да е минимум 24 месеца. Време за посещение на място, при открит дефект - 48 часа, след уведомяване по електронна поща.

17. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя, при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 "Инструкция по качество. Организация и провеждане на одит на външни организации /одит от втора страна". Изпълнителят трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие.

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от външни организации дейности. Изпълнителят осигуряват достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от тях и техни под-изпълнители.

18. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител.

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническото задание (ТЗ) от под-изпълнителят, както и за качеството на тяхната работа.

Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от изпълняваните дейности.

Приложения: №1 - Опис на устройствата за включване към SCADA в цех БПС.

Опис на устройствата за включване към SCADA в цех БПС.

№	Устройство	Брой
1	Цифрови защиты Seram	43
2	Цифрови измервателни устройства РМ710	12
3	Цифрови електромери Integra 1630	3

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
 “Модернизация на информационно-регистрационна система”

Етап I. Проектиране

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1	Разработване и съгласуване на Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството	0.5	Утвърдени от АЕЦ “Козлодуй” Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството	Технически университет - София Технологии ЕООД
2	Заснемане, събиране и уточняване на входни данни	0.5	Протокол за заснемане и събиране на входни данни	Технически университет - София Технологии ЕООД
3	Разработване на част КИП и А (Контролно измервателни прибори и автоматика) съгласно т.2.1.1. от Техническо здание № 17.БПС.ТЗ.03, съдържаща: обяснителна записка, чертежи на кабелни трасета, електрически схеми за присъединяване на апаратурата, монтажни схеми на новото оборудване, кабелен журнал, количествена сметка, технически спецификации на оборудване и софтуер	2	Протокол от специализиран технически съвет в АЕЦ “Козлодуй”	Технически университет - София Технологии ЕООД
4	Разработване на част ПБЗ (План за безопасност и здраве) т.2.1.2. от Техническо здание № 17.БПС.ТЗ.03	0.5	Протокол от специализиран технически съвет в АЕЦ “Козлодуй”	Технически университет - София Технологии ЕООД
5	Разработване на част ПБ (Пожарна безопасност) съгласно т.2.1.3. от Техническо здание № 17.БПС.ТЗ.03	0.5	Протокол от специализиран технически съвет в АЕЦ “Козлодуй”	Технически университет - София Технологии ЕООД
Общо човекомесеца				4

Етап II. Доставка на материалите и оборудването, съгласно изготвения проект.

Етап III. Демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж на новото оборудване и въвеждане в експлоатация.

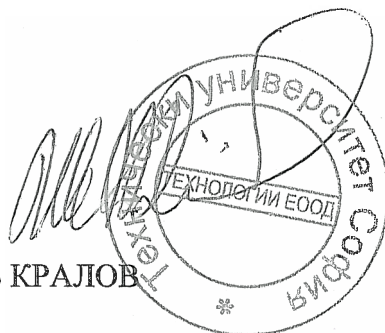
ПОДПИС И ПЕЧАТ:

проф. д-р инж. ИВАН МЛАДЕНОВ КРАЛОВ

25.04.2017 г.

Управител

„Технически Университет – София-Технологии“ ЕООД



Handwritten mark or signature in the bottom right corner.

КОНЦЕПЦИЯ

(план за действие)

за организация и изпълнение на дейностите
по обществена поръчка с предмет

“Модернизация на информационно-регистраща система“

Съгласно календарния график, през първите 10 календарни ще се подготви и представи в централно деловодство на АЕЦ “Козлодуй“ ЕАД списък с необходимите входни данни. Данните, които документално не са налични, ще бъдат снети на място, чрез обход на съоръженията от представители на Технически университет-София-Технологии ЕООД. Всички дейности, свързани с събиране на данни ще се извършат след подписване на договора за възлагане на поръчката. Предаването на входните данни ще бъде придружено с подписване на протокол за предаване на входните данни между АЕЦ “Козлодуй“ ЕАД и Технически университет-София-Технологии ЕООД.

Фирма Технически университет-София-Технологии ЕООД притежава сертифицирана система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001 – към офертата е приложен съответния сертификат.

Ще бъде изготвена програма за осигуряване на качеството (ПОК), описваща прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на техническото задание. Съгласно т.13.2. от техническо задание № 17.БПС.ТЗ.03, ПОК ще бъде представена в Дирекция БиК на АЕЦ “Козлодуй“ ЕАД до 20 календарни дни след подписване на договора, за преглед и съгласуване от страна на АЕЦ “Козлодуй“ ЕАД. ПОК ще бъде изготвена на основание на: техническото задание и договора; системата за управление на фирма Технически университет-София-Технологии ЕООД; примерно съдържание, предоставено от АЕЦ “Козлодуй“ ЕАД.

Съгласно т.13.3 от техническото задание, ще бъде изготвен План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническото задание с указани точки на контрол от страна на Технически университет-София-Технологии ЕООД и АЕЦ “Козлодуй“ ЕАД. ПКК (когато не са приложение към ПОК) ще бъдат представени за преглед и съгласуване от страна на АЕЦ “Козлодуй“ ЕАД до 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния етап. ПКК ще бъдат представяни като отчетни документи, удостоверяващи извършване на планирания контрол съгласно условията на т.13.3. от техническото задание.

Изпълнението на дейностите включени в поръчката ще се извърши на три етапа.

dh

Етап I. Проектиране

Срокът за изготвяне и представяне на работния проект е 60 календарни дни, считано от датата на уведомяване на Технически университет-София-Технологии ЕООД за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и датата на протокола за предаване на входните данни.

Работният проект ще се изпълни еднофазно с последователност на дейностите, описани в Работната програма към офертата. Заложените в работния проект проектантски решения ще имат за цел, както постигане на заложените в техническото задание изисквания, така и постигане на високо ниво на надеждност и устойчивост на работа на модеризираната информационно-регистраща система. В най-голяма степен, нивото на надеждност и устойчивост се определя от конфигурацията, апаратурата и условията на работа на комуникационната мрежа, чрез която ще се събират и пренасят данните от цифровите защити Sepam 20 и Sepam 80, от цифровите измервателни устройства PM710 и цифровите електромери Integra 1630 до работната станция. По принцип, комуникационната мрежа може да съдържа по-малък или по-голям брой клонове, към които ще бъдат включените изброените по-горе устройства.

При първия вариант, към всеки клон е необходимо да бъдат включени по-голям брой защити, измервателни устройства и електромери, което ще утежни условията, при които ще работи комуникационната мрежа. Утежнените условия за работа на комуникационната мрежа ще са причината за ненадеждна работа на компютърната информационно-регистраща система.

При втория вариант, комуникационната мрежа е ще има по-голям брой клонове, като към всеки от тях ще бъдат включени по-малък брой защити, измервателни устройства и цифрови електромери. По този начин ще се намали вероятността за откази и блокиране на работата на комуникационната мрежа и ще се създадат условия за по-висока надеждност на работа на информационно-регистраща система.

При разработването на работния проект в част "КИП и А" (Контролно измервателни прибори и автоматика) ще бъдат анализирани по-подробно горе посочените варианти на комуникационната мрежа и ще бъде предложен вариант, осигуряващ максимално възможната надеждност на работа на комуникационната мрежа, съобразно предвиденото в доставката оборудване.

Съгласно т.2 от техническо задание № 17.БПС.ТЗ.03 комуникационната мрежа ще използва портове RS485 на съществуващото оборудване:

- цифрови защити Sepam 20 и Sepam 80
на Schneider Electric Industries SAS - 43 броя;
- цифрови измервателни устройства PM710
на Schneider Electric Industries SAS – 12 броя;

а

- цифрови електромери Integra 1630
на Tyco Electronics UK Ltd – 3 броя;

Снемането на данните от цифровите защиты ще се извършва чрез интерфейси платки тип RS485 INTERFACE 2 WIRES ACE949-2 на Schneider Electric Industries SAS. Серийните изходи на интересните платки ще бъдат свързани към клоновете на комуникационната мрежа. Всеки клон ще завършва с концентриращо устройство тип Ethernet Gateway Link150 – EGX150 на Schneider Electric Industries SAS. Комуникацията между интерфейсите платки и концентриращото устройство ще се извършва по протокол Modbus RTU.

Връзката на паралелните клонове с работната станция – централен компютър ще се извърши посредством суич тип ConneXium Switch и Ethernet Modbus TCP/IP протокол. Мястото на монтиране на суича ще се определи при разработване на работния проект.

Ще се разработи и достави SCADA софтуер, който ще визуализира върху екрана на монитора на работната станция и съхранява в архив, както данните получавани от защитите, измервателните устройства и цифровите електромери, така и данните за състоянието на съоръженията (цифрови сигнали, които не са обект на модернизацията информационно-регистрацията система). За тази цел ще се използва софтуерна платформа PSCADA Full 5000Pts на Schneider Electric Industries SAS, която ще бъде доставена с лицензен ключ PSCADA Box USB key. Разработеният SCADA софтуер ще включва и всички дискретни сигнали от съществуващата в момента система. На екрана на монитора ще се визуализира: състоянието на съоръженията, величини на токове и напрежения и други величини. Разработеният SCADA софтуер ще архивира получаваната информация през интервал определен от заявителя; ще осигури възможност за правене на справки от наличната в архива информация; ще позволи визуализираната на екрана на работната станция информация да бъде визуализирана и на други компютри от LAN мрежата, чрез web-страница. За тази цел ще бъде използван софтуерния модул PSCADA View client на Schneider Electric Industries SAS.

Ще бъде предоставен актуален лиценз за PSCADA Full 5000Pts и PSCADA View client.

Компютърът за работната станция ще осигури необходимите изисквания за инсталация на операционната система и разработения SCADA софтуер. Предвижда се доставка на 32 инчов монитор с достатъчна резолюция на екрана. Ако се окаже, че е необходим монитор с екран по-голям от 32 инча, ще доставим такъв, като разликата в цената ще е за наша сметка.

За захранване на интерфейсите платки и концентриращите устройства са предвидени DC/DC импулсни преобразуватели тип DR-60-24, със захранващо-първично напрежение от 124 до 370V DC и изходящо напрежение 24V DC. Изходящ ток 2.5A DC.

При проектирането ще се използват максимално съществуващите кабели за токови и напреженови вериги.

Част "КИП и А" Техническо здание № 17.БПС.ТЗ.03, ще съдържа: обяснителна записка; чертежи на кабелни трасета; електрически схеми за присъединяване на апаратурата; монтажни схеми на новото оборудване; кабелен

журнал-съдържат като минимум начало и край на кабела, наименование на кабела, тип, сечение, брой жила, начин на полагане, дължина; количествена сметка; технически спецификация на основното оборудване; техническа спецификация на резервните части; техническа спецификация на софтуер за SCADA; взаимовръзки със съществуващия проект.

Техническите спецификации ще съдържат информация за техническите характеристики, типа и количеството на апаратурата и софтуера, кабелите и другите материали необходими за изпълнението на проекта.

Количествените сметки ще съдържат всички дейности свързани с демонтажа на съществуващата апаратура, монтажа на новата апаратура, пуско-наладъчните работи и въвеждането в експлоатация. Количествените сметки ще се изготвят с шифри на единичните работи по ТСН, УСН, ЕТНС или ВТСН.

Част ПБЗ "План за безопасност и здраве" ще бъде разработена съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г.

Част ПБ "Пожарна безопасност" ще бъде разработена съгласно изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009 г., както е посочено в техническото задание.

При необходимост, по време на разработването на работния проект, се предвижда провеждането на Технически срещи с представители на цех БПС на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, на които ще се обсъждат отделните части на работния проект.

Изготвения работен проект ще премине независима проверка от персонал на фирма Технически университет-София-Технологии ЕООД, не участвал в изготвянето му.

Работният проект ще бъде представен за разглеждане на Специализиран технически съвет в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД. Работният проект ще се счита за окончателно приет, когато е приет без забележки от специализиран технически съвет на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД. Отстраняването на забележки към работния проект проекта, ще се извърши в срок от 15 календарни дни.

Етап II. Доставка на материалите и оборудването, съгласно изготвения проект

Доставката на материалите и оборудването ще се извърши след приемане на Работния проект на специализиран технически съвет (СТС) на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД без забележки, в срок от 24 календарни дни от дата на протокола на СТС. Доставяното оборудване ще отговаря по качество и параметри на зададените в работния проект. Доставка ще е придружена със необходимите документи: декларация за съответствие, инструкция за монтаж и експлоатация, сертификати за произход издадени на български език.

23

Доставяните материали и оборудване ще бъде представено за общ входящ контрол по установения ред в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкцията посочена в т.3 на техническо задание № 17.БПС.ТЗ.03.

Етап III. Демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж на новото оборудване и въвеждане в експлоатация.

Съгласно т.5.1. и т.5.2 от техническо задание № 17.БПС.ТЗ.03, монтажните дейности ще стартират след издаване на протокол за даване на фронт на работа, след приет работен проект без забележки, доставено оборудване и изготвен SCADA софтуер. Срокът за изпълнение на монтажните дейности е 25 календарни дни.

Монтажните дейности на новата апаратура ще се извършват съгласно технологичните възможности на цех БПС и ще включва монтиране на интерфейсни платки, концентриращи устройства и захранващи преобразуватели съгласно заложените такива в работния проект; полагане на нови комуникационни кабели и захранващи проводници; прозвъняване на съществуващи и нови комуникационни кабели и захранващи проводници.

Ще бъдат демонтирани 8 аналогови входове тип АВЕ7-СРА03 на контролер MODICON TSX Premium и тяхното окабеляване в шкафовете на информационно-регистращата система. Ще се извърши преконфигуриране на софтуера на съществуващия контролер MODICON TSX Premium.

В работната станция ще се инсталира нов SCADA софтуер и ще се пристъпи към пуско-наладъчните работи и въвеждане в експлоатация на модеризираната информационно-регистраща система съгласно интегрирания график за монтаж.

Към дейностите свързани с монтажа и въвеждането в експлоатация ще бъдат прилагани нормативни документи описани в т. 6. на техническото задание.



/проф. д-р инж. Иван Младенов Кралов/

.....25.04.2017.....
(дата)

УПРАВИТЕЛ

"Технически университет-София-Технологии" ЕООД

43

Срок и интегриран календарен график за изпълнение на дейностите

по обществена поръчка с предмет:
 “Модернизация на информационно-регистрационна система”

Календарни дни	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-70	71-75	76-80	81-85	86-90	91-94	95-100	101-105	106-110	111-115	116-119	
1. Разработване и съгласуване на ПОК и ПСК																								
2. Заснемане, събиране и уточняване на входни данни																								
<p>Разработване на Работен проект</p> <p>Считано от датата на уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и предаване на входни данни от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ</p>																								
3. Разработване на част “КИП и А”																								
4. Изработване на Количествена сметка																								
5. Изработване на Технически спецификации																								
6. Разработване на “План за безопасност и здраве”																								
7. Разработване част “ПБ”																								
<p>Доставка</p>																								
8. Доставка на оборудване и материали																								
Считано от датата на приемане на работния проект на СТС на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ																								

Календарни дни	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-70	71-75	76-80	81-85	86-90	91-94	95-100	101-105	106-110	111-115	115-119	
Демонтаж, монтаж, въвеждане в експлоатация																								
9. Демонтаж и монтаж на апаратура и кабели																								
10. П.н.р. и въвеждане в експлоатация на комуникационна мрежа																								
11. П.н.р. на софтуер на контролер MODICON TSX Premium																								
12. П.н.р. и въвеждане в експлоатация на SCADA на КИС																								

Считано от датата за даване на фронт за работа и преминал входящ контрол на материали и оборудване

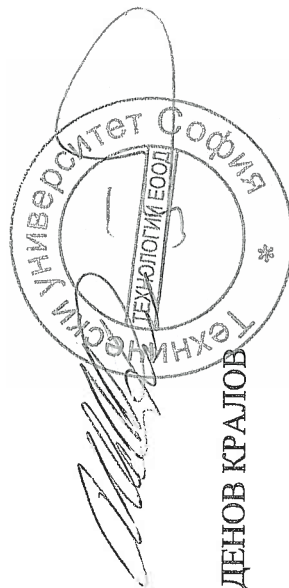
Срокът за изпълнение на дейностите е 119 календарни дни, считано от датата на уведомяването на Изпълнителя за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция „Б и К“.

Срокът за представяне на работен проект е 60 календарни дни, считано от датата на уведомяването на Изпълнителя за издаване на протокол за проверка на документите от дирекция „Б и К“ и предаване на входни данни.

Срокът за доставка на материалите и оборудването е 24 календарни дни, считано от датата на приемане на работния проект на Специализиран технически съвет на Възложителя.

Срокът на извършване на строително-монтажни работи (СМР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация е 25 календарни дни, считано от датата на даване на фронт на работа, доставка на материалите и оборудването и преминал входящ контрол на материалите и оборудването.

ПОЛИС и ПЕЧАТ:



проф. д-р инж. ИВАН МЛАДЕНОВ КРАЛОВ

25.04.2017 г.

Управител

„Технически Университет – София-Технологии“ ЕООД

ДЕКЛАРАЦИЯ

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Модернизация на информационно-регистрационна система”

Долуподписаният /-ната/ Иван Младенов Кралов,
с ЕГН 6904233241, притежаващ лична карта № 640665695, издадена на 04.08.2010 г. от МВР,
гр. София, адрес: гр. София, ж.к. „Младост“ 1, бл. 54А, вх. 3, ет. 1, ап. 4, представляващ
„Технически Университет-София-Технологии“ ЕООД в качеството си на Управител, със
седалище 1000 София, бул. „Св. Климент Охридски“ № 8, ст. 1356А и адрес на управление:
1000 София, бул. „Св. Климент Охридски“ № 8, ст. 1356А, тел./факс: т. 02 965 25 63 / ф. 02 86
86 719, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № 130 506 225,
ИН по ЗДДС № BG 130 506 225

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът за изпълнение на дейностите е 119 (сто и деветнадесет) календарни дни съгласно
Интегриран календарен график за изпълнение на дейностите, считано от датата на
уведомяването ни за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция „Б и К“.

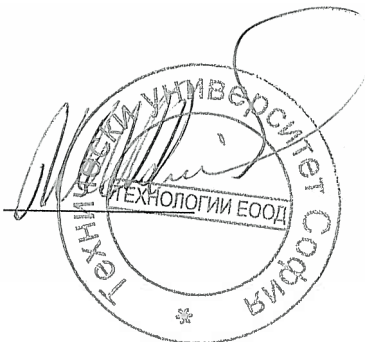
Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

- Срокът за представяне на работен проект е 60 (шейсет) календарни дни, считано от датата на уведомяването ни за издаване на протокол за проверка на документите от дирекция „Б и К“ и предаване на входни данни.
- Срокът за доставка на материалите и оборудването е 24 (двадесет и четири) календарни дни, считано от датата на приемане на работния проект на Специализиран технически съвет на Възложителя.
- Срокът на извършване на строително-монтажни работи (СМР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация е 25 (двадесет и пет) календарни дни, считано от даване на фронт на работа, доставка на материалите и оборудването и преминал входящ контрол на материалите и оборудването.

Известна ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

25.04.2017 г.

Декларатор:



Ан

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ОБОРУДВАНЕТО

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Модернизация на информационно-регистраща система”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. Мярка	К-во	Производител/Страна на произход	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	6	7
1	PSCADA Box USB key - USB ключ	бр.	1	Schneider Electric Industries SAS Франция	24 месеца	каталожен номер PSA109922
2	PSCADA Full 5000Pts – софтуерна платформа за разработване на SCADA в работна станция	бр.	1	Schneider Electric Industries SAS Франция	24 месеца	каталожен номер PSA101114
3	PSCADA View client – софтуерен модул за web-страница за други компютри	бр.	1	Schneider Electric Industries SAS Франция	24 месеца	каталожен номер PSA103099
4	Концентриращо устройство - Ethernet Gateway Link150. Монтаж на DIN шина; Захранване 24 V DC (-20 / + 10%); консумация (типично) 24 V DC, 130 mA при 20 ° C; Работна температура на околната среда -25 °C до 70 °C; Температура на съхранение на околната среда от -40 °C до 85 °C; Серийни портове – 2 броя, тип RS-485, протокол Modbus- сериен със скоростта на предаване 19200 bps (фабрична настройка), 2400 bps, 4800 bps, 9600 bps, 38400 bps, 56000 bpsgg, 57600 bpsgg; Максимален брой свързани към него устройства 32; Ethernet портове –2 броя, тип 10/100BASE-TX (802.3af) с протоколи Modbus TCP/IP,	бр.	8	Schneider Electric Industries SAS Франция	24 месеца	каталожен номер EGX150

	FTP, SNMP, HTTP; Съответствие със стандарти EN 55022 EN 55011 / FCC клас А EN 61000-6 EN 61000-4 IEC 60950					
5	RS485 INTERFACE 2 WIRES ACE949-2 интерфейсна платка към защити SEPAM. Монтаж на DIN шина; Работна температура на околната среда -25 °C до + 70° C; Захранване 24 V DC ± 10%; Консумация максимум 40 mA; Максимална дължина на RS 485 мрежата при 25 защити SEPAM в нея – 450 метра	бр.	8	Schneider Electric Industries SAS Франция	24 месеца	каталожен номер 59642
6	ConneXium Switch 8TX Монтаж на DIN шина; Захранващо напрежение 24 VDC; 8 Ethernet 10BASE-T / 100BASE-TX портове; Работна температура на околната среда 0 °C до + 60° C; Стандарти CSA C22.2 № 142 CUL 508	бр.	2	Schneider Electric Industries SAS Франция	24 месеца	каталожен номер TCSESU083 FN0
7	Компютър с монитор 32 инча	бр.	1	Samsung Korea	24 месеца	
8	DR-60-24 Захранващ импулсен преобразувател; Монтаж на DIN шина; Захранващо напрежение 124...370V DC, 85...264V AC; Изходно напрежение 24V DC; Изходен ток 2.5A DC	бр.	6	MEAN WELL Китай	24 месеца	
9	Кабел тип FTP CAT.5E	м.	100			
10	ПВ-А2 Н07V-К 1x1.5mm2 450/750 V	м.	50			
11	Система за събиране и контрол на данни (SCADA) за работна станция на компютърна информационна система	бр.	1	Технически университет-София- Технологии-ЕООД България	24 месеца	

Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 2 / два / дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от 2 / два / дни.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

проф. д-р инж. ИВАН МЛАДЕНОВ КРАЛОВ

25.04.2017 г.

Управител

„Технически Университет – София-Технологии“ ЕООД



ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Модернизация на информационно-регистраща система”

ІІІ.1. Ценова таблица №1 за формиране на цена на проектирането:

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1.	Част КИП и А (Контролно измервателни прибори и автоматика)	2	2013.00	4026.00
2.	Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)	0.5	1149.00	574.50
3.	Част ПБ (Пожарна безопасност)	0.5	1149.00	574.50
Обща цена за проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/ пет хиляди сто седемдесет и пет лева				5175.00

ІІІ.2. Ценова таблица №2 за формиране на цената на доставка на материалите и оборудването, съгласно изготвения проект:

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1.	USB ключ PSCADA Vox USB key	1 бр.	129.00	129.00
2.	Софтуер за разработване на SCADA за работна станция на КИС, тип PSCADA Full 5000Pts	1 бр.	10317.00	10317.00
3.	Софтуер за визуализация на други компютри, като отделна web-страница, тип PSCADA View client	1 бр.	1549.00	1549.00
4.	Концентриращо устройство Ethernet Gateway Link150 EGX150	8 бр.	497.00	3976.00
5.	Интерфейсна платка към защити SEPAM - RS485 INTERFACE 2 WIRES ACE949-2	8 бр.	202.00	1616.00
6.	Суич тип, ConneXium Switch 8TX	2 бр.	102.90	205.80
7.	Компютър с монитор до 32 инча	1 бр.	2200.00	2200.00
8.	Захранващ импулсен преобразувател 240VDC/24VDC тип, MEAN WELL DR-60-24	6 бр.	42.00	252.00
9.	Кабел тип FTP CAT.5E	100 м.	0.75	75.00

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
10.	ПВ-А2 Н07V-К 1x1.5mm2 450/750 V	50 м.	0.80	40.00
11.	Система за събиране и контрол на данни (SCADA) за работна станция на компютърна информационна система	1 бр.	2100.00	2100.00
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/ двадесет и две хиляди четиристотин петдесет и девет лева и осемдесет стотинки				22459.80

III.3. Ценова таблица №3 за демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на новото оборудване и въвеждане в експлоатация:

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. Цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
1.	ТНС-6 06-18-01-02-2217	демонтаж на аналогови входове АВЕ7-СРА03 и окабеляването им	бр.	8	3.06	25.70
2.	ТНС-6 06-18-01-02-2217	монтаж на интерфейсна платка RS485 INTERFACE 2 WIRES ACE949-2	бр.	7	3.06	22.49
3.	ТНС-6 06-18-01-02-2217	монтаж на концентриращо устройство Ethernet Gateway Link150 EGX150	бр.	7	3.06	22.49
4.	ТНС-6 06-18-01-02-2217	монтаж на суич тип, ConneXium Switch 8TX	бр.	1	3.06	3.21
5.	ТНС-6 06-18-01-02-2217	монтаж на захранващ импулсен преобразувател 240VDC/24VDC тип, MEAN WELL DR-60-24	бр.	5	3.06	16.07
6.	УСН-34 3401-067	полагане и монтаж на комуникационен кабел тип FTP CAT.5E със средна дължина 1.5 м	бр.	9	1.53	14.46
7.	УСН-34 3401-067	полагане и монтаж на комуникационен кабел тип FTP CAT.5E със средна дължина 30 м	бр.	3	30.60	96.39
8.	УСН-32 3208-11	пуско-наладъчни работи и въвеждане в експлоатация на комуникационна мрежа	бр.	1	323.00	339.15
9.	УСН-32	пуско-наладъчни работи на	бр.	1	83.40	87.57

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. Цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
	3206-07	софтуер на контролер MODICON TSX Premium				
10.	УСН-32 3208-11	пуско-наладъчни работи и въвеждане в експлоатация на SCADA на работна станция на компютърна информационна система	бр.	1	528.20	554.61
Обща цена (лв. без ДДС) /цифром и словом/ хиляда сто осемдесет и два лева и четиринадесет стотинки						1182.14

III.4. Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката 28816.94 лева /двадесет и осем хиляди осемстотин и шестнадесет лева и деветдесет и четири стотинки / без ДДС.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

проф. д-р инж. ИВАН МЛАДЕНОВ КРАЛОВ

25.04.2017 г.

Управител

„Технически Университет – София-Технологии“ ЕООД



Handwritten mark or signature at the bottom right corner.

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Модернизация на информационно-регистрараща система”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: КИП и А..... Ч.С.= 3.5 бр x 460/165,33	9.74 лв.
Част: ПБЗ..... Ч.С.= 2 бр x 460/165,33	5.56 лв.
Част: ПБ..... Ч.С.= 2 бр x 460/165,33	5.56 лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	25 %
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставено складови разходи – в % от стойността на материалите	5 %
Печалба - % върху стойността на СМР	5 %
Разходните норми за труд, материали и механизация: УСН-32, УСН-34, ТНС-6	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За К1= За К2=	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

проф. д-р инж. ИВАН МЛАДЕНОВ КРАЛОВ

25.04.2017 г.

Управител

„Технически Университет – София-Технологии“ ЕООД

