

# ДОГОВОР

№ 448000024

Днес, 21.09.2017 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венцеславов Бачийски – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 7239/19.10.2016 г. на Иван Тодоров Андреев - Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Стромет-2004" ООД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106585782, представлявано от Йордан Димитров Михайлов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Мероприятия по енергийна ефективност на сграда „Служба трудова медицина" се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина", съгласно Приложение №2 – Техническо задание №17.ЕЕ.ТЗ.646, Приложение №3 – Количествено-стойностни сметки, Приложение №4 – Календарен график и Приложение №5 – Работна програма, неразделна част от настоящия договор.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер на 98 173.33 лв. /деветдесет и осем хиляди сто седемдесет и три лева, 33 ст./ без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № 3 – 89 248.48 лв. /осемдесет и девет хиляди двеста четиридесет и осем лева, 48 ст./ без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /до 10% върху стойността по т.2.1.1./ - 8 924.85 лв. /осем хиляди деветстотин двадесет и четири лева, 85 ст./ без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка както следва – лева:

За всички видове СМР: Ч.С. = 2,00 бр. x 460,00/165,33 5,56 лв.

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията:

2.2.2.1. Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда 80 % от ФРЗ

2.2.2.2. Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията 30 %

2.2.3. Разходни норми за труд, материали и механизация са съгласно УСН, ТНС, Билдинг Мениджър, СЕК

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с 4 % доставно-складови разходи, без материалите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.2.5. Печалба 5 % начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.3. Посочените в Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи, съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни

Н.Т.Р.



документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.5., двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.12, срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на работите по договора.

2.5.4. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка, се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 90 календарни дни, съгласно Приложение №4 – Календарен график, считано от датата на даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – Календарен график. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. При необходимост, след подписване на договора, да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** налични проекти/техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол



**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

## **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да доставя материалите и оборудването, чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.7. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, в 2 (два) екземпляра на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

5.1.8. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.9. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.10. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.11. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.12. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.13. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.14. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

## 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5 години,

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – 5 години,

считано от датата на приемане на извършената работа.

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

6.8. За отказ от изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

## 7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора



- Приложение № 2 – Техническо задание №17.ЕЕ.ТЗ.646
- Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка
- Приложение № 4 – Календарен график
- Приложение № 5 – Работна програма
- Приложение № 6 - Спецификация на оборудване/материали

8.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са:

Румен Драганов - Ръководител сектор "ИК-АСЧ", тел.: 0973/7 3097;  
 Димитрина Аладжова – Експерт енергийна ефективност, тел.: 0973/7 4031;  
 Росен Белчев – Лекар на специализиран кабинет УНГ, тел.: 0973/7 3406.

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Даниела Драганова – Главен инженер, тел.: 0973/80234.

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Стромет-2004" ООД  
 гр. Козлодуй  
 ул. Ломска № 9  
 тел/факс: 0973/80234  
 ЕИК 106585782  
 ИН по ЗДДС BG 106585782  
 E-mail: [stromet@aby.bg](mailto:stromet@aby.bg)



### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ  
**ЙОРДАН МИХАЙЛОВ**

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
 3321 Козлодуй  
 БЪЛГАРИЯ  
 тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
 ЕИК 106513772  
 ИН по ЗДДС BG 106513772  
 E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
**ЦАНКО БАЧИЙСКИ**

### Съгласували:

Директор "П":.....  
14.09 2017 г. /Я. Янков/

Директор "И и Ф":.....  
15.09 2017 г. /И. Кирков/

Р-л У-е "Търговско":.....  
15.09 2017 г. /М. Латева/

Р-л У-е "Правно":.....  
15.09 2017 г. /К. Русалийска/

Р-л сектор "ИК-АСЧ", У-е "И":.....  
13.09 2017 г. /Р. Драганов/

Експерт "ЕЕ", У-ние "Е":.....  
12.09 2017 г. /Д. Аладжова/

Лекар на спец. кабинет УНГ:.....  
12.09 2017 г. /Р. Белчев/

Ст. юрисконсулт, У-е "П":.....  
11.09 2017 г. /Л. Илиева/

и.д. Н-к отдел "ОП":.....  
11.09 2017 г. /Н. Тодорова/

### Изготвил:

Специалист "ОП":.....  
11.09 2017 г. /Ст. Григорова/

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ .....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО .....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА .....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА .....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД .....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	9
16.	НЕУСТОЙКИ .....	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ .....	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	12

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна



#### 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно



законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно



ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна



безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### 14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.



16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.



22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

“Стромет-2004” ООД  
гр. Козлодуй  
ул. Ломска № 9  
тел/факс: 0973/80234  
ЕИК 106585782  
ИН по ЗДДС BG 106585782  
E-mail: [stromet@abv.bg](mailto:stromet@abv.bg)

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**УПРАВИТЕЛ**  
**ЙОРДАН МИХАЙЛОВ**

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
ЕИК 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**  
**ЦАНКО БАЧИЙСКИ**



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО  
Система:  
Подразделение:

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

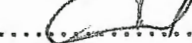


Цанко Бачийски

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БИК: .....

15.06.2017..... Емилиян Едрев

ДИРЕКТОР П: .....

..01.06.17..... Янчо Янков

**ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**№ 17.88.ТЗ.046

за строителство

ТЕМА: Мероприятия по енергийна ефективност на сграда “Служба трудова медицина”

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

**1. Предмет на дейността**

Техническото задание се изготвя във връзка със Закона за енергийната ефективност и залегналите в него изисквания към сградите в експлоатация, с цел намаляване на енергийните разходи, разходите за поддръжане и експлоатация.

Сградата е въведена в експлоатация през 1987г. и функционира денонощно. Обектът представлява масивна сграда, състояща се от два надземни етажа и отопляем сутерен, който посредством „английски двор” от източната и западната страна е почти изцяло вкопан в земята. Носещата конструкция на сградата е скелетна, изпълнена със сглобяеми стоманобетонни елементи и подови панели тип „спирол”.

Застроената площ е 466 м<sup>2</sup>, а разгънатата площ - 1395 м<sup>2</sup>.

Предвидените енергоспестяващи мерки от обследването за енергийна ефективност включват:



- Топлинно изолиране на външни стени;
- Подмяна на дограма;
- Подмяна на осветлението с енергоефективно.

1.1. Полагане на допълнителна топлоизолация по фасадните стени на сградата – част “Архитектурна”

Предвижда се:

- полагане чрез залепване и дюбелиране на топлоизолационни плоскости с дебелина 80 мм от експандиран полистирол (EPS) на фасадните стени с коефициент на топлопроводност  $\lambda \leq 0,032 \text{ W/mK}$  и от екструдирани полистирол (XPS) по цокъла на сградата;
- монтаж на топлоизолационни плоскости от EPS с дебелина 20 мм. по страниците на всички отвори по фасадите на обекта;
- защита на монтираните топлоизолационни плоскости с двупластова шпакловка на циментова основа, армирана със стъклофибърна мрежа и финално покритие от полимерна мазилка по стените над цокъла и мозаечна мазилка в зоната на цокъла.

Монтираната допълнителна топлоизолация се оформя с необходимите аксесоари: ъглов профил с мрежа по изпъкнали ръбове, водооткапващ профил по горен ръб прозорци и по хоризонтални фасадни ръбове, цокълен профил в основата на стените където е необходимо, поли от поцинкована ламарина при покривните бордове.

За полагане на допълнителната топлоизолация около целия обект се монтира фасадно работно скеле, което след приключване на монтажните дейности се демонтира.

Съществуващите подпрозоречни поли се демонтират и се подменят с нови поли, които покриват и допълнително монтираната топлоизолация.

1.2. Подмяна на дограма – част “Архитектурна”

1.2.1. Демонтира се частично съществуващата дограма.

1.2.2. Доставка се и монтира алуминиева дограма (прозорци и витрини). Референтните стойности на коефициента на топлопреминаване за прозрачни ограждащи конструкции (прозорци, врати и витрини) са както следва:

- С рамка от алуминий с прекъснат топлинен мост -  $U_w = 1,7 \text{ W/m}^2\text{K}$ ;

Коефициентът на топлопреминаване се доказва от производителя или вносителя на конструкцията (остъкляването) с декларация за съответствие от изпитване на типа за доказване на съответствието на продукта с БДС EN 14351-1:2006 и БДС EN ISO 10077-1:2006, която съдържа най-малко следната информация за:

- коефициента на топлопреминаване на сглобения образец ( $U_w$ ) в  $\text{W/m}^2\text{K}$ ;
- коефициента на топлопреминаване на остъкляването ( $U_g$ ) в  $\text{W/m}^2\text{K}$ ;
- коефициента на топлопреминаване на рамката ( $U_f$ ) в  $\text{W/m}^2\text{K}$ ;
- коефициента на енергопреминаване на остъкляването ( $g$ );

- радиационните характеристики - степен на светлопропускливост и спектрална характеристика;

- въздухопропускливостта на образеца;

- водонепропускливостта;

- защитата от шум.

1.2.3. Възстановяват се страниците след монтажа на дограмата.

1.3. Енергоефективни мероприятия по осветление в сградата- част "Електрическа"

Предвижда се подмяна на съществуващи пури с LED пури, като се преработи ел. схемата без подмяна на осветително тяло и доставка и монтаж на ЛОТ 2x18W за вграждане на окачен таван тип „Армстронг“.

1.4. По част ОВиК се предвижда демонтаж и монтаж на външните тела на климатиците по фасадите на сградата.

## 2.Обем на извършваните строително-монтажни работи

Извършване на строителни и монтажни работи с включено оборудване и материали, съгласно количествено-стойностни сметки (КСС):

- Количествено-стойностна сметка по част "Архитектурна";

- Количествено-стойностна сметка по част "Електрическа";

- Количествено-стойностна сметка по част ОВиК.

## 3.Организация на работата

### 3.1. Инвеститор.

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление "Инвестиции", отдел "Инвеститорски контрол".

3.1.2. Технически контрол от страна на Възложителя ще се изпълнява от определеното за тази цел лице от Управление Е, сектор "Енергийна ефективност".

### 3.2. План за изпълнение на строително-монтажни работи.

3.2.1. Начална дата на започване изпълнението на договорените СМР е съгласно Протокол за даване фронт за работа. Ориентировъчният срок за изпълнение е 90 /деветдесет/ календарни дни.

3.2.2. Да бъде изготвен график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договор.

3.2.3. Графикът задължително се съгласува с „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

3.2.4. При необходимост, съгласувано с Възложителя, графикът се актуализира по



време на изпълнение на строително-монтажните работи.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

3.3.1. Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028, "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

3.3.2. Възложителят предоставя на Изпълнителя КСС, необходими за изпълнение на дейностите.

3.3.3. Предоставя се временно захранване с ел. енергия за изпълнение на договорените дейности до временните табла на Изпълнителя.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя.

3.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал притежаващ, необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.5.5. от ТЗ.

3.4.2. Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.3. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на вложените изделия, материали и консумативи, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

3.4.4. Да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и своевременното им извозване от обекта, както и опазване на околното имущество.

3.4.5. Да спазва необходимите инструкции и технологии за монтаж на топлоизолацията, дадени от фирмата производител.

3.4.6. Вложените материали да отговарят на изискванията на Наредба № 7 от 2004г. за енергийна ефективност на сгради и стойностите, дадени в приложените КСС.

3.4.7. Доставените материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават входящ контрол съгласно "Инструкция по качество провеждане на входящ контрол на доставените, суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.", ДОД.КД.ИК.112.

3.4.8. Изпълнителят трябва да извършва работите при спазване на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

3.4.9. Изпълнителят да представи на Възложителя за съгласуване, „План по безопасност и здраве“ със съдържание съгласно чл.10 на Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

3.4.10. Изпълнителят да представи за съгласуване „План за осигуряване на пожарна безопасност, съгласно чл.9, ал.1, т.3 от Наредба №8121з-647 от 1.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обекта.

3.4.11. Работата ще се извършва на обект в експлоатация.

3.4.12. Демонтираните елементи се връщат на съхранение в Складово стопанство на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД от фирмата Изпълнител с приемо-предавателен протокол, подписан от отговорното лице по изпълнение на договора.

### 3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Закон за енергийната ефективност, 2015г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004 г.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2005 г.;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба № 7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, 2004 г.;
- Наредба № 7 от 2004г. за енергийна ефективност на сгради;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/;
- Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07 от 8 от 20.12.2008 г. за минимални изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Други приложими нормативни документи, действащи в Република България.

### 3.6. Критерии за приемане на работата.

3.6.1. Предвидените за доставка оборудване, материали и консумативи, които ще



бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно ДОД.КД.ИК.112, "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".

3.6.2. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

3.6.3. Приемането и изпълнението на СМР да става съгласно Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/, Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи и Плана за контрол на качеството.

3.6.4. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности.

3.6.5. Предадена отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

#### 4. Документация

4.1. Документи, представени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД:

- Количествено-стойностни сметки – съгласно т. 2;
- Примерен План за контрол на качеството.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя за изпълнение на дейностите:

4.2.1. Документи, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028, "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

4.2.2. График за изпълнение на работите по КСС, който подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.2.3. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по отделните части на КСС и изпитанията, като:

- Инструкции, свързани със съхранение, монтаж, експлоатация, техническо обслужване и ремонт и други;
- Технологии за монтаж;
- Чертежи и схеми;
- Сертификати за енергийните характеристики и/или клас по енергийна ефективност на използваните материали и/или компоненти;
- Протокол от изпитания за удостоверяване на енергийните характеристики на материалите и/или компонентите от оторизирана организация.

4.3. Предаване на Заповедна книга.

Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за

съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в документацията по време на строително-монтажни работи. В случай на изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

#### 4.4. Отчетни документи.

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора да са в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и 30.ОУ.ОК.ИК.40 „Инструкция по качество. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП-2”.

4.4.2. Декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларация/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите по отделните части на КСС, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

#### 4.5. Ред за влизане в сила на документите.

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

### 5. Осигуряване на качеството

#### 5.1. План за контрол на качеството (ПКК).

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническото задание с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Планът за контрол на качеството се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

#### 5.2 Изисквания към качеството на изпълняваните СМР и вложени материали

5.2.1. Документите, които трябва да представи Изпълнителя като доказателство за качеството на извършената работа са декларации/сертификати за съответствие и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите по отделните части на КСС, изискващи се от приложимите наредби за съществени изисквания.

#### 5.3. Обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Не се изисква обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

#### 5.4. Управление на несъответствията.

При констатиране на несъответствия Изпълнителят да уведоми своевременно



Възложителя за предприетите мерки.

#### 5.5. Квалификация на персонала на Изпълнителя.

5.5.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал притежаващ 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения".

5.5.2. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

#### 5.6. Необходими лицензи и разрешения.

5.6.1. Изпълнителят на строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй", трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

#### 5.7. Изисквания за опит на Изпълнителя.

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на топлоизолационни и довършителни работи (подови и стенни покрития и облицовки, бояджийски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради през последните 5 (пет) години и да представи, като доказателство списък на строителство, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

#### 5.8. Гаранционни условия.

При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения – 5 години;
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 години.

#### 6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД


„АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката. Изпълнителите осигуряват достъп до персонал, помещения,

съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

**7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител**

7.1. Всички изисквания, поставени по-горе, трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

7.2. Основният Изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния Изпълнител.

Р-л управление Е: .....  .....

26.05.17 г. Славян Лачев



Обект: Мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина"

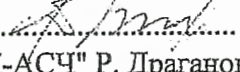
Част: Архитектурна

## КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА


№	Видове СМР	м-ка	к - во	ед.цена	стойност
1	Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на алуминиева входна врата с размери 2.7/2.6	бр.	1,00	16,09	16,09
2	Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на дървени прозорци	m <sup>2</sup>	5,50	2,74	15,07
3	Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на метални прозорци	m <sup>2</sup>	18,00	16,82	302,76
4	Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на остъкляване от стъклопрофили	m <sup>2</sup>	22,00	6,59	144,98
5	Демонтаж обшивка от поцинкована ламарина по бордове на покрив и подпрозоречни поли	m <sup>2</sup>	130,00	4,42	574,60
6	Демонтаж на щорцове от поцинкована ламарина по бордове на покрив и подпрозоречни поли	m	255,00	2,78	708,90
7	Демонтаж на водосточни тръби от поцинкована ламарина	m	7,00	3,99	27,93
8	Демонтаж, запазване и повторен монтаж на фирмен надпис	бр.	1,00	186,03	186,03
9	Натоварване и транспорт на строителни отпадъци до депо до 12.5 км.	m <sup>3</sup>	4,00	30,91	123,64
10	Натоварване и транспорт на демонтирана ламарина до склад на възложителя на 12.5 км	kg	1400,00	0,12	168,00
11	Монтаж и демонтаж на фасадно тръбно скеле със защитна мрежа	m <sup>2</sup>	855,00	4,26	3642,30
12	Направа на система топлоизолация по външни стени от EPS с деб. 8 см графитен и с коеф. на топлопроводимост $\lambda=0.032$ W/mK /лепене, дюбелиране, PVC мрежа, двукратна шпакловка, полимерна мазилка и окомплектовачи елементи/	m <sup>2</sup>	670,00	56,49	37 878,30
13	Направа на система топлоизолация по страници около прозорци от XPS с деб.2 см и с коеф. на топлопроводимост $\lambda=0.03$ W/m.K /лепене, дюбелиране, PVC мрежа, двукратна шпакловка, полимерна мазилка и окомплектовачи елементи/	m <sup>2</sup>	130,00	53,69	6 979,38
14	Доставка и монтаж на алуминиева входна врата с прекъснат термомост и двоен стъклопакет с размери 2.7/2.6, с автомат за самозатваряне и антипанинг брава	бр.	1,00	1001,08	1001,08

№	Видове СМР	м-ка	к - во	ед.цена	стойност
15	Доставка и монтаж на алуминиева витрина неотваряема с прекъснат термомост с двоен стъклопакет	m <sup>2</sup>	22,00	129,74	2854,28
16	Доставка и монтаж на алуминиеви прозорци 100% отваряеми с прекъснат термомост и двоен стъклопакет	m <sup>2</sup>	5,50	147,44	810,92
17	Доставка и монтаж на алуминиеви прозорци неотваряеми с прекъснат термомост и двоен стъклопакет	m <sup>2</sup>	18,00	137,83	2480,94
18	Подмазване около врати и прозорци след подмяна на дограма	m	70,00	10,72	750,70
19	Демонтаж на облицовка от керамични плочи от стени и колони	m <sup>2</sup>	35,00	12,31	430,85
20	Блажно боядисване по стоманени врати и жалузийни решетки	m <sup>2</sup>	100,00	6,65	665,90
21	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни поли с ширина 30 см.	m	16,00	33,03	528,48
22	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни поли с ширина 20 см.	m	12,00	27,69	332,28
23	Доставка и монтаж на обшивка от поцинкована ламарина 0.63 mm по бордове покрив	m <sup>2</sup>	85,00	30,05	2554,25
24	Монтаж на шорц от поцинкована ламарина 0.63 mm по бордове на покрив	m	140,00	12,27	1717,80
25	Доставка и монтаж на обшивка от пластифицирана PPG (PVC) ламарина 0,5мм /подпрозоречни поли/	m <sup>2</sup>	65,00	32,48	2111,20
26	Монтаж на шорц от пластифицирана PPG (PVC) ламарина 0,5мм на подпрозоречни поли	m	85,00	12,95	1100,75
27	Доставка и монтаж на водосточни тръби	m	7,00	21,42	149,94
28	Доставка и монтаж на стенна облицовка /винилов сайдинг/	m <sup>2</sup>	100,00	55,01	5501,00
		Общо			73 727,05
		Непредвидени 10%			7372,71
		Стойност :			81 099,76

Изготвил:  20.08.17  
/Експерт ИК-АСЧ В. Димитров /

Съгласувал:   
/Р-л с-р "ИК-АСЧ" Р. Драганов /

"Стромет-2007" 002

Управител:   
/ М. Михайлов /

28.08.2017 г.



ОБЕКТ: Мероприятия по енергийна ефективност на сграда Служба трудова медицина

ЧАСТ: "ОВ и К"

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

за изпълнение на СМР

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
1	Демонтаж, отговорно пазене и монтаж на съществуващи външни тела на климатици по фасади на сграда СТМ	бр.	24	132,42	3178,08
2	Доставка и монтаж на медни тръби 1/2"	м	4	16,73	66,92
3	Доставка и монтаж на медни тръби 1/4"	м	8	12,35	98,80
4	Доставка и монтаж на медни тръби 3/8"	м	4	11,92	47,68
5	Доставка и монтаж на дренажен маркуч 5/8	м	50	3,82	191,00
6	Доставка и монтаж на бандажна лента PVC /25м/	бр.	10	3,08	30,80
7	Доставка и монтаж на изолация от микропореста структура тип "Изогоматерм" за тръби 1/2". Дебелина на изолацията 9мм. Работна температура +150°С. Коефициент на топлопроводимост <0.039W/m²K, БДС EN ISO 13787. Плътност 98-117кг/м³, БДС EN ISO 13470	м	12	3,03	36,36
8	Доставка и монтаж на изолация от микропореста структура тип "Изогоматерм" за тръби 1/4". Дебелина на изолацията 9мм. Работна температура +150°С. Коефициент на топлопроводимост <0.039W/m²K, БДС EN ISO 13787. Плътност 98-117кг/м³, БДС EN ISO 13470	м	20	2,93	58,60
9	Доставка и монтаж на изолация от микропореста структура тип "Изогоматерм" за тръби 3/8". Дебелина на изолацията 9мм. Работна температура +150°С. Коефициент на топлопроводимост <0.039W/m²K, БДС EN ISO 13787. Плътност 98-117кг/м³, БДС EN ISO 13470	м	12	2,79	33,78
10	Доставка и монтаж на шина поцинкована 4x40мм	м	10	8,11	81,10
11	Доставка и монтаж на болт DIN 933, M8x20, Zn	бр.	96	1,45	139,20
12	Доставка и монтаж на гайка DIN 934, M8, Zn	бр.	96	1,42	136,32
13	Доставка и монтаж на шайба DIN 127B, M8, Zn	бр.	96	1,43	137,28
14	Допълване с фреон R422D	кг.	10	56,28	562,80
				Общо:	4798,42
				Непредвидени 10%:	479,84
				Стойност:	5278,26

Забележки:

1. За всички позиции в които са цитирани производители да се чете "или еквивалентно"
2. Количествата са ориентировъчни и ще се доказват по време на изпълнение на СМР.

Изготвил:

/Венелина Дековска/

"Стромет - 2004" ООД

Управител:

И. Михайлов

28.08.2017г.

Н.Т.

Обект: "Мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина", т. 7.333.1

Част: Електрическа

### КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	ст-ст
1	Демонтаж луминесцентни пури 18W	бр.	270	1,87	507,90
2	Демонтаж луминесцентни пури 36W	бр.	225	1,87	420,75
3	Демонтаж дросели	бр.	495	1,87	925,65
4	Демонтаж на ЛОТ 2x36W от стена и таван	бр.	5	3,73	18,65
5	Отсъединяване на жила 1,5мм <sup>2</sup> (40%)	бр.	1500	0,87	1305,00
6	Доставка на осветително тяло 2x18W, IP 44, с LED пури T8 120см 18W 4500K неутрално бяла светлина и монтаж на таван	бр.	5	74,12	370,60
7	Доставка и монтаж на LED пури T8 60см 9W 4500K неутрално бяла светлина	бр.	270	9,39	2535,30
8	Доставка и монтаж на LED пури T8 120см 18W 4500K неутрално бяла светлина	бр.	225	11,68	2628,00
9	Доставка и монтаж на LED светло източник (крушка) E27, 12W	бр.	8	8,02	64,16
10	Подсъединяване на жила 1,5мм <sup>2</sup> (40%)	бр.	1500	1,30	1950,00
				всичко	10 723,01
				непредвидени 10%	1072,30
				общо	11 795,31

Забележки: 1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"

2. Вида на оборудване и материали да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката.

3. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите

Изготвил:.....

/Л. Момчилова/ 17. Октомври 19.04.17г.

Съгласувал:..... 19.04.17г.

/В. Тракийска/ /К. Ганчева/

"Сиромей - 2004" ООД

Управител:

/И. Михайлов/

28.08.2017г.

Н.Т.А.





"Стромет - 2004" ООД гр.Козлодуй  
гр.Козлодуй, ул."Ломска"№9, тел./факс 0973/ 8 02 34, E-mail: stromet@abv.bg

## РЕКАПИТУЛАЦИЯ

на предлагана цена за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:  
"Мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина"

№	КСС част	Стойност на СМР по КСС	Непредвидени разходи 10% върху стойността на к.3 за непредвидени разходи	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3	4	5
I	Част: Архитектурна	73 727,05	7 372,71	81 099,76
II	ЧАСТ: "ОВ и К"	4 798,42	479,84	5 278,26
III	Част: Електрическа	10 723,01	1 072,30	11 795,31
<b>ОБЩО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА</b> р.І + р.ІІ + р.ІІІ		<b>89 248,480 лв.</b>	<b>8 924,850 лв.</b>	<b>98 173,33</b>

Общо за изпълнение на поръчката : Деветдесет и осем хиляди сто седемдесет и три лева и тридесете и три стотинки без ДДС

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

Йордан Михайлов

28.08.2017г.

Управител

"Стромет-2004" ООД гр.Козлодуй



H.T.F



## "Стромет - 2004" ООД гр.Козлодуй

гр.Козлодуй, ул."Ломска"№9, тел./факс 0973/ 8 02 34, E-mail: stromet@abv.bg

### ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:  
"Мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина"

Наименование	стойност
1	2
Часова ставка както следва - лева	
Част: За всички видове СМР: Ч.С.= 2,00бр x 460,00/165,33	5,56 лв.
Част: ..... Ч.С.= .....бр x ...../165,33	
Част: ..... Ч.С.= .....бр x ...../165,33	
Допълнителни разходи върху труда - в % от стойността на труда	80% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията	30%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация ..... единична цена на машиносмяна	
Доставно-складови разходи - в % от стойността на материалите	4%
Печалба - % върху стойността на СМР	5%
Разходните норми са съгласно: УСН, ТНС, Билдинг Мениджър, СЕК	
Коефициенти за утежнени условия - няма	

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

Йордан Михайлов

28.08.2017г.

Управител

"Стромет-2004" ООД гр.Козлодуй

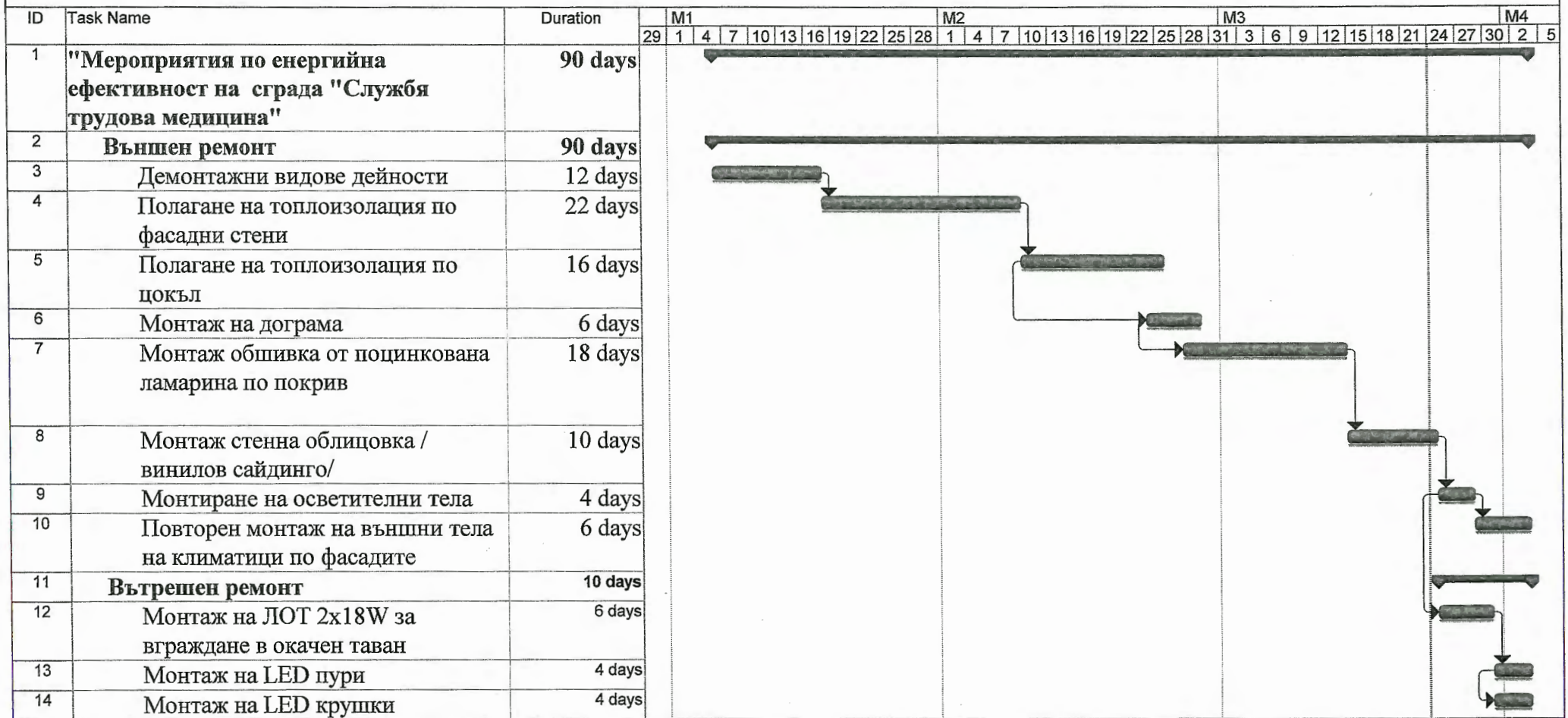
Н.Т.Р



Обект: "Мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина"

# ГРАФИК

за изпълнение на дейностите



Съставил:.....  
/ С.Поманова/

Общ срок за изпълнение на дейностите - 90 / деветдесет / календарни дни

Съгласувал:.....

Управител  
/Йордан Михайлов/

4.1.1

## **РАБОТНА ПРОГРАМА**

за организация и изпълнение на дейностите по:  
**„Мероприятия по енергийна ефективност на сграда  
„Служба трудова медицина”“**

**ОБЕКТ:** "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД, сграда „СТМ“

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** "СТРОМЕТ - 2004" ООД

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** „АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

**2017г.**



## 1.Цел на програмата

Целта на програмата е да определи основните моменти - подготовка и изпълнение на строително-монтажните работи, контрол на качеството на влаганите материали и на изпълняваните дейности.

Настоящата програма включва:

- Конкретни дейности свързани с безопасността и здравето на персонала;
- Осигуряване на необходимото качество на влаганите материали;
- Конкретизира вида, методите и обема контрол при изпълнение на СМР;
- Обезпечава изпълнението, съгласно изискванията и гарантира срока на изпълнение;
- Отчита изискванията на нормативите и правилата, действащи в „АЕЦ Козлодуй“.

## 2.Обхват

Дейностите касаят технологията и организацията по изпълнение на „Мероприятия по енергийна ефективност на сграда „Служба трудова медицина““.

Техническата информация за изпълнение на строителството е съобразена и изготвена въз основа на:

- Техническо задание №17.ЕЕ.ТЗ.646;
- Количествени сметки за изпълнение на дейностите, приложение към документацията за възлагане на обществена поръчка;
- Правилника за извършване и приемане на строително-монтажните работи - ПИПСМР;
- Трудовите норми в строителството;
- Работните инструкции;

- Фирмената политика и програма на „Стромет - 2004" ООД;
- Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството/обн.ДВ,бр.72 от 2003г./;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Закон за енергийната ефективност, 2015г.;
- Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3/09.06.2004г за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №9/09.06.2004г за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба №7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване;
- Наредба №3/19.04.2001г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба №7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, 2004г.;
- Наредба №1 от 2010г за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;
- Наредба №3/18.09.2007г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба № 7 от 2004г. за енергийна ефективност на сгради;
- Наредба № 12/30.12.2005г за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товаро-разтоварни работи;

*Н. Т. Ф.*



- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждане на периодичен инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 16-116/08.02.2008г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
- Наредба № 1з -1971 г. от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121-з-647/2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №РД-02-20-1 от 05.02.2015г за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Правилник за изпълнение и приемане на монтажни работи на технологични машини, съоръжения и тръбопроводи;
- Правилник за безопасността на труда при заваряване на метали;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ДВ 32./20.04.2004г.)
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ДВ 19 /01.03.2005г.)
- „Инструкция за осигуряване на техническа безопасност при монтаж, демонтаж и експлоатация на работни скелета на територията на ЕП-2“ 30.ОБ.00.ИБ.05/02;

- Инструкция по качеството „Поддържане на експлоатационния ред и експлоатационното състояние на оборудването в ЕП-2“, 30.ОУ.ОК.ИК.12/5;
- Инструкция по качеството „Работа на външни организации при сключен договор“, ДБК.КД.ИН.028/07;
- ДОД.КД.ИК. 112 „Провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектоващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“;

Настоящата Работна програма се разработва във връзка с изпълнение на Техническо задание № 17.ЕЕ.ТЗ.646 на тема Мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина".

Сградата е въведена в експлоатация през 1987г. и функционира денонощно. Обектът представлява масивна сграда, състояща се от два надземни етажа и отопляем сутерен, посредством „Английски двор“ от източната и западната страна е почти изцяло вкопан в земята. Носещата конструкция на сградата е скелетна, изпълнена със сглобяеми стоманобетонни елементи и подови панели тип „спирол“. Застроената площ е 466 кв.м, разгъната площ е 1395м<sup>2</sup>.

За постигане на енергийна ефективност на сграда „Служба трудова медицина“ се изпълняват дейности по част „Архитектурна“ – топлоизолиране на външни стени, подмяна на дограма, част „ОВиК“-демонтаж и повторен монтаж на съществуващи външни тела на климатици и част „Електрическа“ – подмяна на осветлението с енергоефективно.

#### ➤ Част „Архитектурна“

Предвижда се полагане чрез залепване и дюбелиране на топлоизолационни плоскости от експандиран полистирол (EPS) с



дебелина 80мм на фасадните стени с коефициент на топлопроводимост  $\lambda \leq 0,032 \text{W/mK}$  и от екструдирани полистирол (XPS) по цокъла на сградата. По страниците на всички отвори по фасадите на сградата се полага топлоизолация от експандиран полистирол (EPS) с дебелина 20мм. След това се полага шпакловка с циментово лепило в два пласта и армирана със стъклофибърна мрежа. Финишното покритие е от полимерна мазилка по стените над цокъла, а в зоната на цокъла се полага мозаечна мазилка. Монтираната топлоизолация се оформя с необходимите аксесоари: ъглов профил с мрежа по изпъкнали ръбове, водооткапващ профил по горен ръб прозорци и по хоризонтални фасадни ръбове, цокълен профил в основата на стените където е необходимо. При покривните бордове се монтират поли от поцинкована ламарина. Съществуващите подпрозоречни поли се подменят с нови такива. Старите водосточни тръби и улуци се подменят с нови. Подменя се частично съществуващата дограма. След това страниците на новомонтираната дограма се възстановяват.

Изпълняват се следните основни видове СМР:

- Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на алуминиева входна врата с размери 2.7/2.6
- Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на дървени прозорци
- Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на метални прозорци
- Демонтаж със запазване и предаване в склад на Възложителя на остъкляване от стъклопрофили
- Демонтаж обшивка от поцинкована ламарина по бордове на покрив и подпрозоречни поли
- Демонтаж на щорцове от поцинкована ламарина по бордове на покрив и подпрозоречни поли
- Демонтаж на водосточни тръби от поцинкована ламарина
- Демонтаж, запазване и повторен монтаж на фирмен надпис

- Натоварване и транспорт на строителни отпадъци до депо до 12.5км.
- Натоварване и транспорт на демонтирана ламарина до склад на възложителя на 12.5 км
- Направа на система топлоизолация по външни стени от EPS с деб. 8 см графитен и с коеф. на топлопроводимост  $\lambda=0.032$  W/mK /лепене, дюбелиране, PVC мрежа, двукратна шпакловка, полимерна мазилка и окомплектоващи елементи/
- Направа на система топлоизолация по страници около прозорци от XPS с деб.2 см и с коеф. на топлопроводимост  $\lambda=0.03$  W/m.K /лепене, дюбелиране, PVC мрежа, двукратна шпакловка, полимерна мазилка и окомплектоващи елементи/
- Доставка и монтаж на алуминиева входна врата с прекъснат термомост и двоен стъклопакет с размери 2.7/2.6, с автомат за самозатваряне и антипанинг брава
- Доставка и монтаж на алуминиева витрина неотваряема с прекъснат термомост с двоен стъклопакет
- Доставка и монтаж на алуминиеви прозорци 100% отваряеми с прекъснат термомост и двоен стъклопакет
- Доставка и монтаж на алуминиеви прозорци неотваряеми с прекъснат термомост и двоен стъклопакет
- Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни поли с ширина 30 см.
- Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни поли с ширина 20 см.
- Подмазване около врати и прозорци след подмяна на дограма
- Демонтаж на облицовка от керамични плочи от стени и колони
- Благобно боядисване по стоманени врати и жалузийни решетки
- Доставка и монтаж на обшивка от поцинкована ламарина 0.63 mm по бордове покрив
- Монтаж на шорц от поцинкована ламарина 0.63 mm по бордове на покрив
- Доставка и монтаж на обшивка от пластифицирана PPG (PVC) ламарина 0,5мм /подпрозоречни поли/



- Монтаж на шорц от пластифицирана PPG (PVC) ламарина 0,5мм на подпрозоречни поли
- Доставка и монтаж на водосточни тръби
- Доставка и монтаж на стенна облицовка /винилов сайдинг/

➤ В Част „ОВиК“ – се предвижда демонтаж и монтаж на външните тела на климатиците по фасадите на сградата. За целта се изпълняват следните видове СМР:

- Демонтаж, отговорно пазене и монтаж на съществуващи външни тела на климатици по фасади на сграда СТМ
- Доставка и монтаж на медни тръби 1/2"
- Доставка и монтаж на медни тръби 1/4"
- Доставка и монтаж на медни тръби 3/8"
- Доставка и монтаж на дренажен маркуч 5/8
- Доставка и монтаж на бандажна лента PVC /25м/
- Доставка и монтаж на изолация от микропореста структура тип "Изогоматерм" за тръби 1/2". Дебелина на изолацията 9мм. Работна температура +150°С. Коефициент на топлопроводимост <math><0.039\text{W/m}^2\text{K}</math>, БДС EN ISO 13787. Плътност 98-117кг/м<sup>3</sup>, БДС EN ISO 13470
- Доставка и монтаж на изолация от микропореста структура тип "Изогоматерм" за тръби 1/4". Дебелина на изолацията 9мм. Работна температура +150°С. Коефициент на топлопроводимост <math><0.039\text{W/m}^2\text{K}</math>, БДС EN ISO 13787. Плътност 98-117кг/м<sup>3</sup>, БДС EN ISO 13470
- Доставка и монтаж на изолация от микропореста структура тип "Изогоматерм" за тръби 3/8". Дебелина на изолацията 9мм. Работна температура +150°С. Коефициент на топлопроводимост <math><0.039\text{W/m}^2\text{K}</math>, БДС EN ISO 13787. Плътност 98-117кг/м<sup>3</sup>, БДС EN ISO 13470
- Допълване с фреон R422D

➤ Част „Електрическа“

В част „Електрическа се предвижда подмяна са съществуващите пури с нови LED пури, като ел.схемата се преработи без да се

подменят осветителните тела. Също така се предвижда допълнително доставка и монтаж нови осветителни тела ЛОТ 2x18W за вграждане в окачен таван тип „Армстронг“. Изпълняват се следните СМР:

- Демонтаж луминесцентни пури 18W и 36W
- Демонтаж дросели
- Демонтаж на ЛОТ 2x36W от стена и таван
- Отсъединяване на жила 1,5мм<sup>2</sup> (40%)
- Доставка на осветително тяло 2x18W, IP 44, с LED пури T8 120cm 18W 4500K неутрално бяла светлина и монтаж на таван
- Доставка и монтаж на LED пури T8 60cm 9W 4500K неутрално бяла светлина
- Доставка и монтаж на LED пури T8 120cm 18W 4500K неутрално бяла светлина
- Доставка и монтаж на LED светло източник (крушка) E27, 12W
- Подсъединяване на жила 1,5мм<sup>2</sup> (40%)

При извършване на електромонтажните работи ще се прилагат изискванията на Наредба №3 от 18.09.2007г за технически правила и норми за контрол и приемане на електромонтажните работи.

При извършване на строително-монтажните работи ще се прилагат изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

След осигуряване на фронт за работа, дейностите ще се извършват при спазване технологичната последователност, както и технологията за влагане на материалите, като за целта ще се сформируют изпълнителски екипи от специалисти за изпълнение на предвидените СМР. Броят на изпълнителските екипи ще се определя в процеса на работа.

*Н. Т. Р.*



Дейностите по „Мероприятия по енергийна ефективност на сграда „Служба трудова медицина““ се извършват след даване фронт за работа по предварително съгласуван с Възложителя график, като общото времетраене за изпълнението на обекта е 90 (деветдесет) календарни дни, при средносписъчен състав на изпълнителските екипи – 15 човека.

### **3. Организация на работата**

#### **3.1. Документ за осигуряване на достъп**

Достъпът до площадката ще бъде организиран при спазване на всички правила и мерки, свързани с безопасността на обекта и персонала и при спазване изискванията на ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“.

#### **3.2. Организационна структура и кадрови ресурси:**

Организационната структура на дружеството е съгласно внедрената интегрирана СУ по БДС EN ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, BS OHSAS 18001:2007 и определя отговорностите, осъществявания контрол и връзките между структурните звена участващи в извършване на строително-ремонтните работи.

Изпълнителските екипи за изпълнение на строително-монтажните работи се формират от висококвалифицирани работници и специалисти с доказани професионални умения и практически опит при изпълнение на такива дейности.

Участниците в екипите са преминали обучение и са придобили чрез изпит необходимите квалификационни групи по Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и

топлофикационни централи и по електрически мрежи – ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

При формиране на работните екипи за изпълнение на дейностите се определят отговорници, които координират изпълнението на дейността, следят за изпълнението на сроковете, представянето на необходимите документи и други.

Отговорник за изпълнение на договора е ръководителя на фирмата.

Организацията на работата се осъществява от Главния инженер на фирмата и техническия ръководител на обекта, **при едносменен режим на работа, а при необходимост на двусменен, включително празнични и почивни дни.**

Главният инженер е задължен да запознае отговорните ръководители на екипите с програмата за качество и контролира нейното изпълнение.

Техническият ръководител е отговорен за осигуряване на ресурси и организацията на работа.

Отговорният изпълнител определя броя на състава на бригадата и квалификацията на същия.

Отговорник по ТБ и ПБ и отговорник по РД отговарят за мерките по ТБ, ПБ и РБ.

Изпълнението на дейностите ще става по бригади.

Ръководителите на изпълнителските екипи имат задължения:

- Да поддържат работната площадка чиста;



- Да се работи в помещенията при спазване изискванията по БТ, ПБ и РД
- Да се опазват от повреди и замърсявания съоръженията, сградите и територията „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

**Не се допускат до работа лица, които:**

- не са инструктирани и обучени по БХТПО;
- не са запознати с инструкциите за дейности при аварии;
- имат противопоказни заболявания спрямо условията на труд;

### **3.3. Режим на работа**

Ремонтните дейности ще се изпълняват на територията на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, в сграда „Служба трудова медицина“. Внасянето и изнасянето на отпадъци, празни съдове, демонтирани материали ще става при спазване на транспортните правила валидни за "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Възложителят осигурява дейностите по обезпечаване на контрола. Строителната техника необходима за изпълнение на дейностите се осигурява от изпълнителя, а когато се използват съоръжения с повишена опасност се спазват всички изисквания на действащата нормативна база по техника за безопасност.

Качественото изпълнение на основните видове работи и срочното завършване на обекта се гарантира със следните контролни операции:

### **3.4. Осигуряване на качеството. Технически мероприятия за подготовка на дейността**

- Изготвяне и представяне на Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството при изпълнение на дейностите;

- Съгласуване на плановете за контрол с отговорните лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД;
- Проверка и предаване на заявката за материали;
- Входящ контрол на основните материали, придружени с необходимите документи за качество;
- Технологии за изпълнение на основните дейности;
- Проведено обучение в УТЦ;
- Осигуряване на транспорт, товароподемни съоръжения, технически средства и екипировка за изпълнение на дейностите.

### **3.5. Контрол**

- Проверка на технологичната последователност за изпълнение на видовете работи;
- Спазване на технологията за изпълнение на отделните видове работи;
- Контрол върху качеството на изпълнението, съгласно залегналите в плана по качество точки на контрол;
- Координация на дейностите;
- Контрол на мерките по ТБ, ПБ и РБ от съответните отговорници.

### **3.6. Дейности по осигуряване на безопасност и здраве при работа**

- Планиране на мерки за овладяване на професионалните рискове на работните места и предприемане на мерки за защита на работещите, като част от „Оценка на риска“ за здравето и безопасността на работниците и служителите, участващи в изпълнението на дейностите в съответствие с политиката за безопасност и здраве;
- Предварителен медицински преглед
- Проверка изправността на използваните инструменти
- Осигуряване на необходимите предпазни средства;



- Обезопасяване на съществуващото оборудване;
- Проведен инструктаж по безопасност и здраве при работа, пожарна и аварийна безопасност на персонала.

#### 4. Приемане и отчетна документация

Приемане на изпълнението на СМР става съгласно „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажни работи“, Наредба №3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба №3 за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи и Плана за контрол на качеството, успешно преминали единични и функционални изпитания.

##### **Отчетната документация включва:**

- Акт за даване фронт за работа;
- Заповедна книга;
- Двустранен приемо-предавателен протокол;
- Документи за качество на вложените материали, електрически съоръжения и други изделия;
- Акт обр.19;
- Оригинална фактура.


За всички видове работи, които подлежат на закриване се съставят актове за скрити работи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Акт за завършен монтаж при извършване на монтаж и ремонт на оборудване и тръбопроводи, съгласно Инструкция по качество №30.ОУ.ОК.ИК.25.

Частичното предаване на изпълнения обем се извършва с Двустранен приемателно-предавателен протокол, а окончателното завършване с Акт за завършена работа.

Видовете работи ще се изпълняват без ограничение по време в срока на договора, в зависимост от подаване фронт за работа.

Фирма „Стромет-2004“ ООД разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предвидените дейности, който успешно е преминал изпити по Въведение, ТБ и РБ и Д и притежава необходимите документи за работа в "АЕЦ Козлодуй".

Съставил

  
/П. Савева/

Управител

  
/И. Михайлов/





## "Стромет - 2004" ООД гр.Козлодуй

гр.Козлодуй, ул."Ломска"№9, тел./факс 0973/ 8 02 34, e-mail: stromet@abv.bg, ЕИК 106585782, ИН по ЗДДС BG 106585782

### СПЕЦИФИКАЦИЯ на материали

към Оферта за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
"Мероприятия по енергийна ефективност на сграда "Служба трудова медицина"

Технически данни и характеристики на стоките, изискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ		Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от УЧАСТНИКА							
№ по ред	Наименование и характеристики на оборудването (материали) на Възложителя	Наименование и характеристики на оборудването (материали) на участника	марка	Количество	стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др.	Производител и страна на производство	Срок на годност	Гаранционен срок и обслужване	Забележка
1	2	2	3	4	5	6	7	8	9
1	топлоизолационни плоскости с дебелина 80 мм от експандиран полистирол (EPS графитен) с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,032$ W/mK	Топлоизолационни плочи с дебелина 80мм от експандиран гранулиран полистирол EPS цвят бял с коефициент на топлопроводимост $\lambda \leq 0,035$ W/mK, якост на опън > 150кПа паропропусклив, устойчив на стареене, не се свива, трудно горим	м2	703,5	EN 13163 ETAG 004 Клас на горимост "Е", съгласно EN 13501-1 и B1, Q3, Tr1 съгласно ONORM B 3800-1 Техническа карта	"БАУМИТ БЪЛГАРИЯ"ЕООД България		5 години /шестдесет месеца/	
2	топлоизолационни плоскости от XPS с дебелина 20 мм. с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,033$ W/mK	Топлоизолационни плочи с дебелина 20мм от екструдирани пенополистирол XPS за топлоизолация в областта на цокъла с коефициент на топлопроводимост $\lambda \leq 0,035$ W/mK, напрежение на натиск 200кПа, минимална обемна плътност > 30кг/м3, мразоустойчивост $\leq 2\%$	м2	136,5	EN 13164 Клас на горимост "Е", съгласно EN 13501-1 Техническа карта	"Аустротерм България ЕООД" България		5 години /шестдесет месеца/	
3	алуминиева дограма с прекъснат термомост с двоен стъклопакет - $U_w \leq 1,7$ W/m2K;	алуминиева дограма с прекъснат термомост с двоен стъклопакет - $U_w \leq 1,7$ W/m2K, изработени от Алюминиев профил с марка ALTEST, система Пони	м2	52,52	EN 755/1-9част/:2008; EN 12020-1:2008; DIN 1748-83; DIN 17516-87	"СЕПРИО"ООД България	съгласно гар.срок на производителя - за профили и стъклопакет - 5 години; за обков - 1 година	5 години /шестдесет месеца/	

№ по ред	Наименование и характеристики на оборудването (материали) на Възложителя	Наименование и характеристики на оборудването (материали) на участника	марка	Количество	стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др.	Производител и страна на производство	Срок на годност	Гаранционен срок и обслужване	Забележка
4	LED пури T8, 60 см, 9 W, 4500 K, натурално бяла светлина	LED пури T8, 60 см, 10 W, 4000 K, натурално бяла светлина, напрежение 220-240V, честота 50Hz, IP 20, светлинен поток 1200lm, ъгъл на светлина 160°, Енергиен клас A++, Експлоатационен срок 20 000ч.	бр	270	Сертификати EMC, LVD, ROHS	"Ви-Так Глобал" България	съгласно гар.срок на производителя - 2 години	5 години /шестдесет месеца/	
5	LED пури T8, 120 см, 18 W, 4500 K, натурално бяла светлина	LED пури T8, 120 см, 18 W, 4500 K, натурално бяла светлина, напрежение 220-240V, честота 50Hz, IP 20, светлинен поток 1600lm, ъгъл на светлина 160°, Енергиен клас A+, Експлоатационен срок 20 000ч.	бр	235	Сертификати EMC, LVD, ROHS	"Ви-Так Глобал" България	съгласно гар.срок на производителя - 2 години	5 години /шестдесет месеца/	

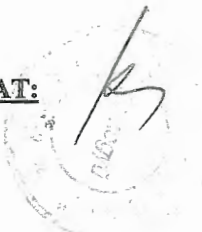
**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

Йордан Михайлов

28.08.2017г.

Управител

"Стромет-2004" ООД гр.Козлодуй



Н.Т.Р.