

ДОГОВОР

№ 876000018.....

Днес, 23.10..... 2017 г., в гр.Козлодуй, между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй 3321, площадка АЕЦ Козлодуй, с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венциславов Бачийски – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно №7239/19.10.2016г. на Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„Лаборатории Протекта” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Иван Вазов” №22, с ЕИК 130521217, представлявано от Методи Георгиев Гелев, в качеството на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл.194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „**Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година**”, се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническото задание, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Срокът за изпълнение на дейностите е: 01.01.2018 – 31.12.2019 година, съгласно Приложение № 2 – Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Изпълнението на договора започва след датата на уведомяване **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

(2) Получаване на индивидуалните дозиметри от изминалия контролен период – до 10 число на месеца следващ контролния период. Химическа обработка на Филмовите дозиметри от изминалия контролен период, отчитане на резултатите, анализ на получената дозиметрична информация и изпращане на получените резултати до дирекция “Безопасност

и качество” – до 15 след обработката на дозиметрите

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 48 600,00 (четиридесет и осем хиляди и шестстотин лева и 00 стотинки) лева без ДДС наричана по-нататък „**Цената**“, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение №3

(2) В **Цената** по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и всички етапи на работа за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **Цената**, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 5 по етапи от работната програма, на всеки 3 (месеца) в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на счетоводен документ за финансови разходи и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършения контрол през съответния период.

Чл. 7. Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответния етап, представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния етап, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и

3. фактура за дължимата част от **Цената** за съответния етап, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. Утвърден протокол от Специализиран технически съвет за приемане на съответните окончателни (годишни) обобщени отчети за извършената работа без забележки

Чл. 8. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по банковите реквизити посочени във фактурата.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. на предсрочно изпълнение на предмета на договора предварително съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите по чл.1 и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. Да изготви и представи окончателни /годишни/ обобщени отчети за извършената работа за съответната година, съгласно сроковете посочени в т.4.3. от Приложение № 2 – Техническо задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. Окончателните /годишни/ обобщени отчети се разглеждат и приемат от специализиран технически съвет (СТС)

4. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;

7. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (*ако е приложимо*);

8. да участва във всички работни срещи и технически съвети, свързани с изпълнението на този Договор;

9. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)

11. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с изпълнение на договора през всички етапи на работа по предмета на договора

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него отчети или съответна част от тях;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в този Договор;

5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в този Договор;

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен етап всеки от отчетите, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията,

предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;

5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

6. Да назначи Специализиран Технически Съвет (СТС), който да разгледа и приеме окончателните /годишни/ обобщени отчети за извършената работа при условията на настоящия договор;

7. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в СТС, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага

8. Да приеме резултатите от проведените измервания от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 14. Изпълнението на Услугите за всеки отделен етап се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приеме разработката безусловно.

Чл. 16. При завършване на възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмена покана да прегледа резултатите и приеме отчетите и обобщения годишен отчет

Чл. 17. Предаването на разработките се извършва с приемно – предавателен протокол, а окончателните /годишни/ обобщени отчети за извършената работа с протокол от СТС за приемане без забележки

Чл. 18. Приемането на отчетите се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от 30 (тридесет) дни след представяне на разработките. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е възможно повторно разглеждане на годишните отчети от СТС след наложилите се корекции

Чл. 19. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на чл. 15

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% от Цената за съответния етап за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността на съответния етап.

Чл. 21. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническото задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

Чл. 22. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% от Стойността на Договора.

Чл. 23. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. при отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция „БиК”, като и двете страни не си дължат неустойки и обезщетения

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 25. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническото задание и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 27. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са



собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 28. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 29. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 30. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 31. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 33. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 34. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 35. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 36. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 37. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 38. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, гр. Козлодуй, п.к. 3321
Тел.: +35997373530

Факс: +35997376027

e-mail: commercial@npp.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1000, ул. „Иван Вазов” №22

Тел.: +3592988 3794

Моб. Тел.: +3598885310395

e-mail: protecta@protectalabs.com

Лице за контакт: Методи Гелев – Управител

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 39. (1) Ако изпълнителят е чуждестранно лице този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 40. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 41. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се



отнася за решаване от компетентния български съд.

Срок за изпълнение

Чл. 42. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

Опазване на околната среда

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 45. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 45.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

Чл. 45.2. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

Одити, инспекции и проверки

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 47. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

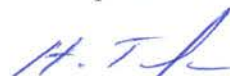
Чл. 48. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

Чл. 50. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

Пожарна безопасност

Чл. 51. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва



изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:
Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

“Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

Физическа защита, сигурност и достъп до защитената зона

Чл. 52. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № УС.ФЗ.ИН 015.

Чл. 53. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 54. При неизпълнение на предходния член от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Чл. 55. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

Чл. 56. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Чл. 57. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

Ядрената безопасност и радиационна защита

Чл. 58. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 59. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

Чл. 60. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

Чл. 61. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

Чл. 62. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

Чл. 63. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

Чл. 64. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

Чл. 65. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

Чл. 66. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

Чл. 67. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

Чл. 68. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

Чл. 69. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Чл. 70. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Подизпълнители

Чл. 71. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

Чл. 72. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

Чл. 73. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

Чл. 74. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

Чл. 75. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

Чл. 76. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

Чл. 77. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 78. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 79. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 80. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Чл. 81. Разплащанията по Чл. 80. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 82. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

Обединения

Чл. 83. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

Чл. 84. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Управление на качеството

Чл. 85. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 86. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

Чл. 87. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

Чл. 88. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

Чл. 89. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 90. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

Безопасност на труда и здравословни условия на труд

Чл. 91. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

Чл. 92. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

Чл. 93. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

Чл. 94. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

Чл. 95. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

Чл. 96. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в чл.91 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

Чл. 97. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

Чл. 98. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

Чл. 99. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за

притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

Чл. 100. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

Чл. 101. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

Чл. 102. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

Чл. 103. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

Чл. 104. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

Чл. 105. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

Чл. 106. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

Чл. 107. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

Чл. 108. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Чл. 109. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Отговорно лице от страна на възложителя

Чл. 110. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 110.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Емил Камбуров – Р-л сектор АОПО, тел.: 0973/72538

Чл. 111. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Отговорно лице от страна на изпълнителя

Чл. 112. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 112.1. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Методи Гелев – Управител, тел.: 0885310395

Чл. 113. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Екземпляри

Чл. 114. Този Договор се състои от 16 страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 115. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Лаборатории Протекта” ООД

1000 гр. София

ул. „Иван Вазов” №22

тел: 02/988 3794

E-mail: protecta@protectalabs.com

ЕИК 130521217

ИН по ЗДДС: BG 130521217

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

МЕТОДИ ГЕЛЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ЦАНКО БАЧИЙСКИ



Съгласували:

Директор "Б и К":

14.10.2017 г. /Ем. Едрев/

Директор "И и Ф":

16.10.2017 г. /Г. Кирков/

Р-л У-е "Правно":

16.10.2017 г. /К. Русалийска/

Р-л У-е "Търговско":

16.10.2017 г. /М. Латева/

Р-л с-р "АОПО", БиК:

06.10.2017 г. /Е. Камбуров/

Ст. Юриконсулт:

13.10.2017 г. /Р. Арсенова/

И.Д. Н-к отдел "ОП":

05.10.2017 г. /Н. Тодорова/

Изготвил:

Специалист "ОП":

05.10.2017 г. /Т. Йорданов/

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 5,6 и ХОГ

УТВЪРЖДАВАМ

Система: Професионално облъчване

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Подразделение: ОК(С) – КЦ ПД

2017 г. / Ц. Бачийски /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:

.....2017 г. (Ем. Едрев)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:

.....2017 г. (Я. Янков)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 17, ПД, Т.З. 83А

за изпълнение на услуга: “Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година”

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

1.1. Регистриране на индивидуалните дози от комплексни радиационни полета при външно облъчване, в професионални условия, на работещи в контролираните зони на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

1.2. Потвърждаване на резултатите от ведомствения контрол на дозовото натоварване на персонала с индивидуални термолуминесцентни дозиметри, извършван от Орган за контрол от вида С – Контролен център “Персонална дозиметрия” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в изпълнение на Наредба №32 за условията и реда за извършване на индивидуален дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

1.3. Допълване на резултатите от ведомствения контрол на дозовото натоварване на персонала с индивидуални термолуминесцентни дозиметри, извършван от Орган за контрол от вида С – Контролен център “Персонална дозиметрия” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в изпълнение на Наредба №32 за условията и реда за извършване на индивидуален дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения с индивидуална еквивалентна доза $H_p(0,07)$ - за слабо проникващи фотонни и бета-лъчения (повърхностна доза) и индивидуална еквивалентна доза $H_p(3)$ - за очната леща.

1.4. Анализ на получените резултати.

А.Т.Р

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Извършване на месечен контрол на избран контингент от 113 работещи в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

2.2. Извършване на тримесечен контрол на избран контингент от 27 работещи в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

2.3. Получаване и подготовка на дозиметрите за измерване.

2.4. Измерване на филмовите дозиметри за слабо проникващи фотонни и бета-лъчения $H_p(0.07)$ и индивидуална еквивалентна доза $H_p(3)$ – за очната леща.

2.5. Оценка на еквивалентните индивидуални дози ($H_p(10)$) от фотонни йонизиращи лъчения йонизиращи лъчения на контролирания, съгласно 2.1 и 2.2 персонал.

2.6. Оценка на еквивалентните индивидуални дози ($H_p(0.07)$ и $H_p(3)$) от слабо проникващи фотонни и бета-лъчения на контролирания персонал, съгласно 2.1 и 2.2.

2.7. Оценка на ефективната доза на контролирания персонал, съгласно 2.1 и 2.2.

2.8. Статистическа оценка на резултатите и изводи от извършения контрол, отразена в годишен отчет за извършената дейност за "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

2.9. Съхранение на обработения филмов материал, съгласно изискванията на чл. 9 от Наредба № 32 от 07.11.2005 г. на Министерство на здравеопазването.

2.10. За защита от радиоактивно замърсяване на филмовите дозиметри да бъдат предоставени 2000 бр. полиетиленови пликове с размери приблизително 70 mm X 60 mm и дебелина 130 μ m с шипки за закрепване на работното облекло.

3. Организация на работата

3.1. План за изпълнение на услугата

Получаване на индивидуалните дозиметри от изминалия контролен период – до 10 число на месеца, следващ контролния период.

Химическа обработка на филмовите дозиметри от изминалия контролен период, отчитане на резултатите, анализ на получената дозиметрична информация и изпращане на получените резултати до Директор "Безопасност и качество" – до 15 дни след обработката на дозиметрите.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

Да извърши контрола със собствени материали и средства (калибровъчни източници, дозиметрични филми и химикали).

Да не разпространява информацията или част от нея, станала му известна при или по повод на изпълнението на настоящия договор, без съгласието на Възложителя.

3.3. Критерии за приемане на работата

Годишните отчети на работата по договора трябва да съдържат методиките за оценка на дозите от външно облъчване ($H_p(10)$, $H_p(0.07)$ и $H_p(3)$), метрологичните проверки, резултатите от ежемесечните (тримесечните) измервания, изводи, сравнителни анализи и заключения за периодите:

– Отчет на работата по договора за 2018 г. да съдържа резултатите, анализите и изводите от работата за извършения контрол от началото на януари 2018 до края на декември 2018 година и да бъде представен до края на месец Февруари 2019 година.

– Отчет на работата по договора за 2019 г. да съдържа резултатите, анализите и изводите от работата за извършения контрол от началото до края на 2019 година и да бъде представен до края на месец Февруари 2020 година.

Отчетите се разглеждат и приемат от специализиран технически съвет (СТС).

4. Документация

4.1. Документи, които Изпълнителя е длъжен да представи:

4.1.1. Документ (сертификат) за акредитация на дейността и системата за управление, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 и/или БДС EN ISO/IEC 17025+AC:2006 или еквивалентен.

4.1.2. Документи, удостоверяващи метрологичното потвърждаване на използваните филмови дозиметри: актуално свидетелство за калибриране на филмовата дозиметрична система за слабо проникващи фотонни и бета-лъчения $H_p(0.07)$ и индивидуална еквивалентна доза $H_p(3)$ – за очната леща., протокол от извършена държавна метрологична проверка на средствата за измерване.

Документите се предават на хартиен носител в един екземпляр на български език.

4.2. Документи представяни от Възложителя

4.2.1. Списък на лицата от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, контролирани с филмови дозиметри до 10 число на месеца следващ контролният период.

4.3. Отчетни документи:

Списък на отчетните документите, които трябва да бъдат предадени от Изпълнителя по време и в края на изпълнение на дейността:

- Протокол с резултати за индивидуалните ефективни дози от външно облъчване на персонала, контролиран с филмови дозиметри през изминалия контролен период – до 15 дни след обработката на дозиметрите;

- Отчет за резултатите от извършената работа за периода 01.01.2018 ÷ 31.12.2018 г. за $H_p(10)$ (групирани в дозови диапазони: $<0.20 \text{ mSv}$; $0.21 \div 0.50 \text{ mSv}$; $0.51 \div 1.00 \text{ mSv}$; $1.01 \div 2.00 \text{ mSv}$; $2.01 \div 5.00 \text{ mSv}$; $5.01 \div 10.00 \text{ mSv}$ и $>10.01 \text{ mSv}$), за $H_p(0,07)$ за слабо проникващи фотонни и бета-лъчения (повърхностна доза) и индивидуална еквивалентна доза $H_p(3)$ за очната леща – да се представи в срок до края на месец Февруари 2019 г.;

- Отчет за резултатите от извършената работа за периода 01.01.2019 ÷ 31.12.2019 г. за $H_p(10)$ (групирани в дозови диапазони: $<0.20 \text{ mSv}$; $0.21 \div 0.50 \text{ mSv}$; $0.51 \div 1.00 \text{ mSv}$; $1.01 \div 2.00 \text{ mSv}$; $2.01 \div 5.00 \text{ mSv}$; $5.01 \div 10.00 \text{ mSv}$ и $>10.01 \text{ mSv}$), за $H_p(0,07)$ за слабо проникващи фотонни и бета-лъчения (повърхностна доза) и индивидуална еквивалентна доза $H_p(3)$ за очната леща – да се представи в срок до края на месец Февруари 2020 г.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Проверка и потвърждаване на приложимостта на документите, изготвени от Изпълнителя (Външна организация), от страна на АЕЦ се извършва от Дирекция "Безопасност и качество".

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Изпълнителят на работата да представи на етап предложение за участие Програма за осигуряване на качеството (ПОК) за изпълнение на предмета на дейността по Техническото задание.

ПОК да послужи за определяне на отговорностите по всяка от дейностите и реда за изпълнението им.

При изготвянето на ПОК за дейностите, Изпълнителят да отчете изискванията на:

- техническото задание;
- методиките за извършване на филмов дозиметричен контрол;
- собствената си система за управление;
- изискванията към ПОК, предоставени от Възложителя в примерно съдържание на

ПОК на "Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи", ДБК.ОК.ИК.005.

5.1.2. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора.

5.1.3. Отчетната документация да съдържа списък на всички използвани от Изпълнителя документи и литература.

5.2. Специфични изисквания

5.2.1. Изпълнителят да притежава документирана система по качеството, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 и/или БДС EN ISO/IEC 17025+AC:2006 или еквивалентен.

5.2.2. Компетентност на персонала на Изпълнителя

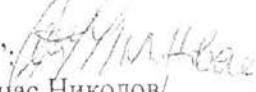
Изпълнителят трябва да разполага с квалифициран персонал, с практически опит в областта на радиационната защита и индивидуалния дозиметричен контрол по извършване на дейностите за изпълнение на услугата.

Изпълнителят трябва да има достатъчно опит в извършването на услуги, свързани с индивидуалния дозиметричен контрол, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за оценка на професионалното облъчване.

6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД в лицето на Орган за контрол от вида С – "Контролен център "Персонална дозиметрия" осъществява контрол на всеки етап от изпълнение на договора.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) и/ или инспекции при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 "Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации". Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие.

Ръководител Орган за контрол от вида С –
Контролен център "Персонална дозиметрия": 
/Атанас Николов/

Лаборатории Протекта ООД
Ул. "Иван Вазов" 22
1000 София
Т: 02 988 3794
М: 0885 310 395
Е: protecta@protectalabs.com

Концепция за изпълнение на дейностите по изпълнение на услуга:

"Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година" съгласно изискванията на Техническо задание № 17.ПД.ТЗ.831.

1. Увод

Лаборатории Протекта ООД участва в обществена поръчка с подобен предмет за трети път. Първият договор, сключен с „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за периода 1 март 2015 – 29 февруари 2016 г., беше последван от договор за периода 1 март 2016 – 31 декември 2017 г. Смя да твърдя, че работата ни е успешна. Натрупан е сериозен опит, който показва, че анализът на изискванията на техническото задание е бил правилен, както по отношение на избора на индивидуален дозиметър, така и относно възможностите на Лаборатории Протекта ООД да осигури необходимото високо качество на индивидуалния дозиметричен контрол. Затова ще изложа същия по същество (но в съкратен обем) анализ.

Същевременно през последните години настъпиха промени в собствеността и структурата на чешката Национална (Общодържавна) служба за индивидуална дозиметрия (ОСИД), която беше част от холдинга ENVINET. Преди няколко години ENVINET стана част от френската корпорация NUVIA, а от миналата година беше преименуван в NUVIA.CZ. ОСИД стана част от NUVIA Dosimetry като Лаборатория по персонална дозиметрия и не е юридическо лице. Давам тези пояснения, за да не възникне объркване от някои документи, които прилагам – например удостоверения за изпитване, където като заявител е посочен NUVIA Dosimetry. Категорично подчертавам, че **няма никакви изменения, както в използвания дозиметър, така и в методиката за обработка на неговите показанията и в използвания подход на оценка на Нр(3) на базата на показанията на дозиметър, носен на гърдите.**

2. Анализ на изискванията в техническото задание

Изискванията, които се съдържат в Техническото задание № 17.ПД.ТЗ.831, са насочени в две основни направления:

- Използваните индивидуални дозиметри да дават адекватни показания по отношение на интересуващите ни дозиметрични величини в радиационните полета, характерни за АЕЦ Козлодуй;
- Изпълнителят на услугата да е в състояние да осигури високо качество на контрола, както от гледна точка на квалификацията и професионалния опит на персонала, така и по отношение на създадената организация на работа.

Задълбоченият анализ на Техническото задание води до извода, че по отношение по отношение на индивидуалните дозиметри ключовото изискване е еквивалентните дози $H_p(10)$, $H_p(3)$ и $H_p(0.07)$ от фотонно (включително слабо проникващо) и бета лъчение да се **оценяват на основата на показанията на дозиметър за цялото тяло, носен на гърдите.**

По тази причина изборът на дозиметрична система, включващ разбира се използваната методика, както и принципите на възприетия подход, имат първостепенно значение.

3. Обосновка на избора на дозиметрична система.

Индивидуалната филмова дозиметрична система на чешката Национална (общодържавна) служба за индивидуална дозиметрия (ОСИД) се използва успешно от дълги години, редовно е тествана от Чешкия метрологичен институт (ЧМИ) и чрез участия в международни междулабораторни сравнения.

В последните години в ОСИД е разработена „Методика за оценка на индивидуалната еквивалентна доза $H_p(10)$ и $H_p(0.07)$ от рентгенови лъчения, гама- и бета-лъчи, измерена с помощта на филмов дозиметър за комплексно измерване (на цялото тяло) на Общодържавната служба за индивидуална дозиметрия (ОСИД)“ По искане на чешкия ядрен регулатор (ДАЯВ) методиката е допълнена (ревизирана).

Много съществен е анализът на подхода, възприет от ОСИД, за оценка на $H_p(3)$ - дозата в очната леща. Както е известно,

H. T. P.

оценката на $H_p(3)$ стана особено актуална след драстичното понижаване на годишната граница (от 150 на 20 mSv) при все още недостатъчна степен на стандартизация в тази област на индивидуалната дозиметрия. Изискването в техническото задание да не бъде използван отделен дозиметър, естествено усложнява задачата.

ОСИД използва документ на Комисията по радиационна защита (Strahlenschutzkommission, SSK) на Германия. На основата на обширно изследване, проведено по поръчка на SSK, е направен изводът, че оценката на $H_p(3)$ по показанията на дозиметър, носен на гърдите, е консервативна, т.е. като правило показанията на дозиметъра на гърдите са по-високи от действителната доза. (Monitoring the Eye Lens Dose. Statement of the German Commission on Radiation Protection with Scientific Reasoning. 240th Meeting on 2 February 2010). В съответствие с принципите на радиационната защита това оправдава използването на метода. Разбира се, изследването съдържа по-подробна оценка на завишението на $H_p(3)$ в зависимост от енергията на лъчението и геометрията на облъчването (обикновено завишението е в интервала от 15 до 40%).

Резултатите от използването на индивидуалната филмова дозиметрична система на ОСИД в АЕЦ Козлодуй през 2015 г. потвърждават правилността на нашия избор. Наблюдава се изключително добро съвпадение на показанията на филмовите дозиметри с показанията, получавани с ТЛД системата на КЦПД.

4. Метрологично потвърждаване

По отношение на изискването дозиметричната система да е от одобрен тип трябва да се отбележи една особеност на законодателството на Чешката република, свързано с разделянето на Чехословашката Социалистическа Република. След разделянето Чешкият метрологичен институт (ЧМИ) е основан в 1993 г. със Закон за метрологията (№505/1990 Coll.) Изискването за одобрен тип е въведено по силата на същия закон. За средствата за измерване, които са били преди това разрешени за използване в Чехословакия,

е издадена Наредба № 354/2002 Coll., в която са включени тези от тях, за които не се налага ново одобряване на типа. Тези средства за измерване са подложени на стриктен контрол, както от ЧМИ, така и от ДАЯБ, чрез ежегодни метрологични проверки. При незадоволителни резултати от проверките от Чешкия метрологичен институт (ЧМИ) съответното средство за измерване трябва да бъде подложено на изпитване за одобряване на типа. В случай на неудовлетворяване на изискванията при проверките на ДАЯБ съответната дозиметрична служба губи лицензията си.

В нашите оферти за участие в обществените поръчки за 2015 и за 2016-2017 сме приложили Удостоверенията за изпитване от ЧМИ (за съответните години, както и издадени от ДАЯБ „Свидетелство за проверка“ (преведено от преводача като „Оценка на измерването...“ и „Разрешение за извършване на услуги по индивидуална дозиметрия в обхват - измерване на индивидуална еквивалентна доза от гама-, бета-, рентгеново лъчение, топлинни и бързи неутрони“ „с неограничен срок на валидност“.

Тогава приложихме и сертификатите от последните 3 сравнения, организирани от EURADOS: IC2010, IC2012 и IC2014ph, в които ОСИД участва с много добри резултати.

Сега прилагаме само последното Удостоверение за изпитване в ЧМИ от 31 юли 2017 година. В него като заявител (клиент) вече фигурира NUVIA Dosimetry, но като изпитвано измервателно средство е точно описана дозиметричната система за индивидуална филмова дозиметрия на ОСИД.

Разбира се, ако при разглеждането на нашата оферта бъде преценено, че е необходимо да бъдат представени и споменатите документи от предишните ни оферти, те ще бъдат изпратени незабавно.


5. Възможности на Лаборатории Протекта ООД да осигури високо качество на контрола

Лаборатории Протекта ООД извършва индивидуален дозиметричен контрол от регистрирането си през 2001 г. През 2007 г. във връзка с изискването за акредитация бе създаден Орган за контрол от вид

С към Лаборатории Протекта, който бе акредитиран от ИА „БСА“ за извършване на индивидуален дозиметричен контрол на външно облъчване от фотонно лъчение. През 2015 г. влезе в сила изцяло преработената система за управление на качеството на основата на новата версия на стандарта БСА EN ISO/IEC 17020:2012. Поради порасналите изисквания за непристрастност и независимост беше преценено, че органът за контрол трябва да бъде от вид А.

През месец май 2016 г. ОКА към Лаборатории Протекта влезе в процедура по преакредитация, поради изтичане на 4 години от предишната преакредитация. На 31 август 2016 г. със заповед на Изпълнителния директор на ИА „БСА“ ни беше издаден нов Сертификат за акредитация с валидност до 31 август 2021 г.

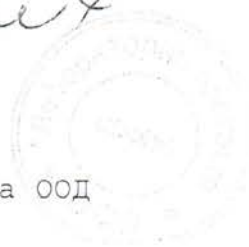
За 15 години Лаборатории Протекта ООД се утвърди като един от трите основни оператора на индивидуален дозиметричен контрол в България (заедно с НЦРРЗ и КЦПД на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД). Започвайки от нула, в момента ОКА към Лаборатории Протекта ООД извършва индивидуален дозиметричен контрол на близо 7 000 лица, работещи в среда на йонизиращи лъчения.

ПОДПИС: 
Методи Гелев

11.09.2017

Управител,

Лаборатории Протекта ООД



Лаборатории Протекта ООД
 Ул. "Иван Вазов" 22
 1000 София
 Т: 02 988 3794
 М: 0885 310 395
 Е: protecta@protectalabs.com

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява
 предмет:

„Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения, през 2018 и 2019 година"


(В съответствие с Техническото задание № 17.ПД.ТЗ.831)

№	Описание на видовете работи, включени в обема на Техническото задание	Човече-месеци	Отчетен документ	Изпълнител
1	Подготовка и „заредане“ на индивидуални дозиметри за всеки месец от периода: Януари-март 2018 г.	0,3	Списък с имената на лицата и номерата на дозиметрите	Лаборатории Протекта ООД
2	Обработка на дозиметричните филми, отчитане на показанията, оценка на дозата за всеки месец от периода: Януари-март 2018 г.	1.2	Протокол с резултати за всеки месец и за I трим.2018	Лаборатории Протекта ООД
3	Анализ на резултатите, изготвяне на доклад за периода: Януари-март 2018 г.	0.5	Отчет за периода (тримесечие)	Лаборатории Протекта ООД
4	Подобно на т. 1, 2 и 3 за: II, III и IV трим. на 2018 г.	6.0	Подобно на т. 1, 2 и 3	Лаборатории Протекта ООД
5	Изготвяне на годишен доклад с представяне на обобщени данни за годишните дози и анализ на резултатите за 2018 г.	1.0	Годишен доклад за резултатите от 2018 г.	Лаборатории Протекта ООД

РАБОТНА ПРОГРАМА (ПРОДЪЛЖЕНИЕ)

6	Подобно на т. 1, 2 и 3 за: I, II, III и IV тримесечие на 2019 г.	8,0	Подобно на т. 1, 2 и 3	Лаборатории Проекта ООД
7	Изготвяне на годишен доклад с представяне на обобщени данни за годишните дози и анализ на резултатите	1.0	Годишен доклад за резултатите от 2019 г.	Лаборатории Проекта ООД

ПОДПИС И ПЕЧАТ:


Методи Гелев
11.09.2017 г.
Управител
Лаборатории Проекта ООД



H.T.A.

ПОРЪЧКА 9067957/II.3.

Лаборатории Протекта ООД
Ул. "Иван Вазов" 22
1000 София
Т: 02 988 3794
М: 0885 310 395
Е: protecta@protectalabs.com

СРОК И КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГА:

"Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година"

1. Срок на договора: 1 януари 2018 - 31 декември 2019 г.;
2. Начало на индивидуалния дозиметричен контрол - раздаване на заредени индивидуални филмови дозиметри на 140 души от персонала, определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - в срок до 07.01.2018 г.;
3. Презареждане на дозиметрите за 113 лица (на ежемесечен контрол) - в срок до десето число на всеки месец;
4. Презареждане на дозиметрите за 27 лица (на тримесечен контрол) - в срок до десето число на месеци април, юли, октомври 2018 г. и януари, април, юли октомври 2019 г.;
5. Събиране на дозиметрите за последно за договора отчитане - в срок до 31 декември 2019 г.;
6. Представяне на резултатите от всеки месец - в срок до 25 число на месеца, следващ контролния период;
7. Представяне на тримесечен отчет с резултати от измерванията, анализи, изводи и предложения - в срок до 45 дни след края на всяко календарно тримесечие: 15 май, 15 август, 15 ноември 2018 и 15 февруари, 15 май, 15 август, 15 ноември 2019 г.;

H.T.A.

ПОРЪЧКА 9067957/II.3.

8. Представяне на обобщен доклад за резултатите от индивидуалната филмова дозиметрия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД през 2018 и 2019 година - съответно в срок до 15 март 2019 г. и до 15 март 2020 г.

9. Плащане, чрез банков превод срещу представена оригинална фактура:

- Тримесечно плащане, в рамките на 30/тридесет/ календарни дни след подписването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на приемо предавателен протокол за извършената работа с резултатите от индивидуалния контрол през всеки от месеците на съответното тримесечие за лицата на месечен контрол, както и резултатите за тримесечието за лицата на тримесечен контрол, а именно за I, II, III и IV тримесечие на 2018 г. и за I, II, III и IV тримесечие на 2019 г. - **4000,00 /четири хиляди/ лева без ДДС;**
- Окончателно разплащане, до 30 /тридесет/ дни след приемане от СТС на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на окончателния отчет за извършената работа с обобщените резултати от индивидуалния дозиметричен контрол за 2018 г. и за 2019 г. - **16600,00 /шестнадесет хиляди и шестстотин/ лева без ДДС;**

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Методи Гелев

11.09.2017 г.

Управител

Лаборатории Протекта ООД

Н.Т.А.

Лаборатории Протекта ООД
Ул. "Иван Вазов" 22
1000 София
Т: 02 988 3794
М: 0885 310 395
Е: protecta@protectalabs.com

ЦЕНА НА ОФЕРТАТА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с
предмет:

"Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година"

1. **Обща цена в лева без ДДС: 48600,00 (четиридесет и осем хиляди и шестстотин) лева**

ЗАБЕЛЕЖКА: Заплаща се само за услугата (индивидуален дозиметричен контрол с филмови дозиметри) – използваните индивидуални филмови дозиметри се предоставят на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за срока на договора и се заплащат само в случай на изгубване или при неотстранима повреда.

2. Условия на плащане - плащането ще се извършва чрез банков превод срещу представени оригинални фактури;

2.1. Поетапно плащане - за всяко календарно тримесечие (общо 8 етапа) - в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (чрез подписване на приемо предавателен протокол) на съответния отчет, съдържащ резултатите от отчетените за съответното тримесечие дозиметри: **по 4000,00 (четири хиляди) лева на всеки етап или общо 32000 (тридесет и две хиляди) лева;**

2.2. Окончателно плащане - в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемането на окончателния годишен отчет от Специализиран технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: **16600,00 (шестнадесет хиляди и шестстотин) лева;**

3. Срок на валидност на офертата: **19 ноември 2017 г.**

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Методи Гелев

11.09.2017 г.

Управител

Лаборатории Протекта ООД

Н.Т.А.

Лаборатории Протекта ООД
Ул. "Иван Вазов" 22
1000 София
Т: 02 986 3794
М: 0885 310 395
E: protecta@protectalabs.com

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с
предмет:

"Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година"

№	Описание на видовете работи, включени в обема на Техническото задание	Цена лв без ДДС
1	Подготвителен етап: поддържане на акредитацията, метрологично осигуряване - калибриране, проверки, верифициране на методиката - междулабораторни сравнения, осигуряване на качеството - обучение на персонала, подготовка на документация, преводи.	7500,00
2	Подготовка и доставка на дозиметрични филми за презареждане на индивидуални дозиметри за употреба за съответния контролен период - месец или тримесечие (16 зареждания по 113 и 8 зареждания по 140 дозиметъра)	10800,00
3	Отчитане на показанията на индивидуалните дозиметри за двадесет и четири периода на контрол (16 отчета на 113 и 8 отчета на 140 дозиметъра).	23800,00
4	Анализ на резултатите, изготвяне на тримесечни протоколи с резултати и окончателен годишен доклад.	6500,00
	Обща стойност	48600,00

ЗАБЕЛЕЖКА: Заплаща се само за услугата - използваните индивидуални филмови дозиметри се предоставят на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за срока на договора и се заплащат само в случай на изгубване или при неотстранима повреда. Цената на един дозиметър е 20,00 (двадесет) лева без ДДС.

Срок на валидност на офертата: 19 ноември 2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Методи Гелев

11.09.2017 г.

Управител

Лаборатории Протекта ООД

Н.Т.А

Лаборатории Протекта ООД
Ул. "Иван Вазов" 22
1000 София
Т: 02 988 3794
М: 0885 310 395
Е: protecta@protectalabs.com

АНАЛИЗ

На предложената цена от Ценовата таблица за
"Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови
дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с
източници на йонизиращи лъчения през 2018 и 2019 година"

№	Описание на видовете работи, включени в обема на Техническото задание	Цена (лв без ДДС)
1	Разходи за трудово възнаграждение	3100,00
	Разходи за поддържане на акредитацията	900,00
	Разходи за калибриране, периодични проверки, сравнения, вътрешно ведомствени процедури за осигуряване на качеството	1800,00
	Разходи за обучение - курсове, научни прояви и контакти	900,00
	Разходи за техническа литература, стандарти и нормативни документи, преводи, информационни продукти	200,00
	Разходи за консумативи	600,00
	Цена за раздела	7500,00
2	Разходи за трудово възнаграждение	2600,00
	Разходи за консумативи	6800,00
	Транспортни разходи, командировки	1400,00
Цена за раздела	10800,00	
3	Разходи за трудово възнаграждение	10300,00
	Разходи за консумативи, амортизационни разходи, режимни разходи	11700,00
	Транспортни разходи, командировки	1800,00
Цена за раздела	23800,00	
4	Разходи за трудово възнаграждение	6000,00
	Разходи за подготовка на документацията	500,00
Цена за раздела	6500,00	
	Обща стойност	48600,00

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Методи Гелев
11.09.2017 г.
Управител
Лаборатории Протекта ООД