



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПУБЛИКУВАНА В ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП**

Информацията е за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти

Номер на обявата: ЗОП-О-363 Дата на публикуване на обявата на профила на купувача  
12/09/2017 дд/мм/гггг

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>Деловодна информация</b>	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-И-222 от дата 12/09/2017	
Коментар на възложителя: <i>ИД: 9068189</i>	

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование и адрес</b>			
Официално наименование: АЕЦ Козлодуй ЕАД		Национален регистрационен номер: 106513772	
Пощенски адрес: Площадка АЕЦ Козлодуй			
Град: гр. Козлодуй	код NUTS: BG313	Пощенски код: 3321	Държава: BG
Лице за контакт: Славина Спасова		Телефон: 0973 74039	
Електронна поща: SPSpasova@npp.bg		Факс: 0973 76007	
Интернет адрес/и			
Основен адрес (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a>			
Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders&amp;id=3564">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders&amp;id=3564</a>			

**РАЗДЕЛ II**

<b>Обект на поръчката</b>	
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
<b>Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв. без ДДС)</b>	
50000.00	
<b>Предмет на поръчката</b>	
Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3	
<b>Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	71320000

**РАЗДЕЛ III**

<b>Срок за получаване на офертите</b>	
Дата: 04/10/2017 дд/мм/гггг	Час: 16:00

#### РАЗДЕЛ IV

**Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

---

---

---

#### РАЗДЕЛ V

**Друга информация (по преценка на възложителя)**

Отварянето на офертите ще се извърши на 06.10.2017 г. в 09:00 часа в Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

**Дата на изпращане на настоящата информация**

Дата: 12/09/2017 дд/мм/гггг



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ЗОП-О- 963/12-09-2018г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Поделение

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00353

Адрес: гр. Козлодуй, Площадка АЕЦ Козлодуй

Лице за контакт Славина Спасова – Специалист ОП

Телефон: 0973 74039

E-mail: SPSpasova@npp.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3

Кратко описание: Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3

Дейността, включена в техническото задание е изготвяне на работен проект.

Проектната разработка трябва да се изпълни еднофазно – фаза работен проект. Работния проект да бъде разработен на основата на извършен анализ на съществуващото положение при спазване изискванията на Техническото задание.

Отделните части на работния проект трябва да съдържат разделите, описани в т.3 от Техническото задание, изготвени съгласно него.

Място на извършване: АЕЦ Козлодуй

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 50 000,00 лв.

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):  
в т.ч.:

**Изисквания за личното състояние:**

За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и 7 от ЗОП

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Няма изисквания

**Икономическо и финансово състояние:** Няма изисквания

**Технически и професионални способности:**

1. Участниците трябва да са изпълнявали услуги, идентични или сходни (под сходни да се разбира „Проектиране на технологично оборудване и системи в областта на енергетиката и химическата промишленост“) с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата.

2. Участниците трябва да разполагат с:

2.1. проектантски, притежаващи пълна проектантска правоспособност по съответните части на проекта.

3. Участниците трябва да прилагат сертифицирана система за управление на качеството, в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват покриващ дейностите по Техническото задание.

**Информация относно запазени поръчки** (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

**Критерий за възлагане:**

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
- Цена и качествени показатели
  - Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите  
 Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 04.10.2017

Час: 16:00

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 04.11.2017

Час: 16:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 06.10.2017

Час: 09:00

**Място на отваряне на офертите:** АЕЦ Козлодуй, Управление Търговско

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):**

I. Приложение към обявата са:

- 1) Техническо задание № 2017.30.РО.0,1,2R.Y.ТЗ.1480
- 2) Образци на документи, както следва:
  - Оферта
  - Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП)
  - Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП)
  - Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП
  - Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. "в", "г" и "д" от ППЗОП
  - Декларация за съответствие с условията за участие

- Декларация за оглед на обекта
- Информационен лист
- 3) Указания към участниците
- 4) Проект на договор.

II. Проектната разработка трябва да се изпълни еднофазно – фаза работен проект. Работния проект да бъде разработен на основата на извършен анализ на съществуващото положение при спазване изискванията на Техническото задание.

III. При отваряне на офертите и обявяването на ценовите предложения могат да присъстват представители на участниците.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 12.09.2017 г.

**Възложител**

**Трите имена:** Цанко Венцеславов Бачийски

**Длъжност:** Заместник Изпълнителен Директор



# АЕЦ "Козлодуй" ЕАД

Блок: СК-3,СВО

Система: 0,1,2RY

Подразделение: С-р Е-РО

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН

ДИРЕКТОР:

2017 г / Ц.Бачийски /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "Б и К":.....

..... 2017 г (Е.Едрев)

ДИРЕКТОР

"ПРОИЗВОДСТВО":.....

..... 2017 г (Я. Янков)

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

2017. 30. РО. 0, 1, 2RY. ТЗ. 1480

за проектиране

Фаза на проектиране: Работен проект

**ТЕМА: Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли  
от филтри на СВО-5 в СК-3**

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно  
Закона за обществените поръчки

### 1. Кратко описание на техническото задание

#### 1.1. Основание за разработване на проекта

По проект в контролираната зона на СВО,СК-3 има инсталирани 3 идентични и независими филтърни конфигурации йонообменни филтри(СВО-5), преработващи водите от продуката на ПГ. Всяка една филтърна линия се състои от 3 броя йонообменни филтри, филтър ловушка, регулираща и отсекателна арматура и тръбопроводи. Разположени са в пом. С-214.

Периодично, през 3-4 месеца, се налага извеждането на отделните филтърни линии от експлоатация и тяхното регенериране. След извършването на регенерация, се наблюдава смесване на катионитна с анионитна смола във втория по ход филтър 0,1,2RY20N01 и различни механични отлагания /шлам/ около дренажното устройство.

Това от своя страна води до невъзможност за въвеждане в работа на филтрите. Ремонтът на тези филтри е свързан с изваждането на смолите, тяхното временно съхранение или кондициониране като РАО, като в проекта не е предвидена технологична възможност за повторно използване на временно съхраняваната работоспособна смола.

За решаване на горесцитираните недостатъци е необходимо да се проектира нова технологична схема за хидроразтоварване на филтрите от сорбент в буферен съд за извършване на ревизии и ремонти по йонообменните филтри и последващото им запълване с използваната смола с неизчерпан ресурс.

Изграждането на буферен резервоар и прилежаща тръбна разводка ще позволи хидроразтоварването на сорбента и връщането му обратно във филтри СВО. Драматично ще се намали генерирането на течни РАО и разходите за закупуване на нови сорбенти за зареждане на филтрите като:

- Буферният резервоар и тръбната разводка трябва да бъдат изработени от материал устойчив на въздействие от киселини и основи.

- Работния обем на буферния резервоар трябва да бъде съобразен с обема на йонообменните смоли от филтрите на СВО-5.

- Работно налягане на буферния резервоар да се определи от изпълнителя съобразно изискванията към параметрите на оборудването.

- Буферният резервоар да е снабден с дренажна система за задържане на сорбента и елипсовидно дъно. Размерите на отворите на дренажната система да са  $\leq 0.20\text{mm}$ .

- Буферният резервоар да е снабден с обзорно стъкло за наблюдение на процесите и люк позволяващ лесен достъп за ремонт и почистване отвътре.

- При трасиране на тръбопроводите да се избягват застойни зони (зони с възможност за утаяване на транспортирания сорбент).

- При трасиране на тръбопроводите да се ползват с приоритет съществуващи проходки и възможно най-късите трасета.

- На тръбопроводите да има монтирани обзорни стъкла за контрол разхода на сорбент.

- По възможност да не се налагат изменения в конструкцията на филтрите от СВО-5. При необходимост те да бъдат обосновани с необходимите разчети.

- За хидроразтоварването на сорбента и връщането му обратно във филтри СВО да се обоснове избора на помпен(и) агрегат(и). При необходимост от два агрегата, избора да се извърши обосновано с разчети в проекта.

## **1.2. Основни функции на проекта**

- 1) Анализ на съществуващото положение на проектите на системи 0,1,2RY на СК-3.



2) Проектиране на нова тръбопроводна обвязка, резервоар за хидроразтоварване, помпа(и), арматура и опорно-подвесна система, свързваща съществуващото и ново монтирано оборудване.

3) Сеизмична квалификация на оборудването, тръбопроводите и тяхната опорно-подвесна система в съответствие с нормативните документи посочени в настоящето техническо задание.

4) Повишаване трудовата, радиационна и пожарна безопасност на оперативния и ремонтен персонал.

5) Подобряване експлоатационния вид на помещенията, осигуряване на лесен достъп за експлоатация и ремонт на оборудването.

### **1.3. Класификация на оборудването**

#### **1.3.1. На системата и оборудването /0,1,2RY /**

По отношение на безопасността, системи /0,1,2RY / се класифицират като клас по безопасност 4–Н съгласно *Общи положения обеспечения безопасности атомных станций*, ПН АЭ Г 01-0011-89 (ОПБ 88/97).

Проектираните системи /0,1,2RY / се класифицират по сеизмоустойчивост като – 2 (втора) категория съгласно *Нормы проектирование сейсмостойких атомных станций* НП-031-01, 2002.

### **1.4. Изисквания към проекта**

Проектът да се изпълни еднофазно – фаза работен проект.

Отделните части на работния проект трябва да съдържат разделите, описани в т.3 и да бъдат изготвени съгласно изискванията, посочени в настоящето техническо задание.

## **2. Описание на изискванията към отделните части на проекта**

### **2.1. Общи изисквания към работния проект**

Отделните части на работния проект да се изготвят в обем и съдържание, съответстващи на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;

Работният проект да бъде разработен на основата на извършен анализ на съществуващото положение при спазване изискванията на техническото задание. За целта да се изпълни анализ за обследване на системи 0,1,2RY и възможността за монтиране на ново оборудване.

Анализът трябва да включва:

1). Обща част

- основни положения и обхват на проучването;
  - описание на анализите;
  - граници (връзки) със съществуващото оборудване;
  - технологични изисквания и технологични ограничения на параметрите и оборудването на системите
  - използвана методология и резултати от извършените пресмятания, резултати и препоръки за модификации;
- 

2). Отчет от анализа

Обяснителна записка със следното съдържание:

- цел на анализа;
- кратко описание;
- класификация;
- входни данни;
- описание и произход на входните данни;
- характеристики на материалите;
- обоснован избор за разположение на оборудването и трасировка на технологичните линии от и към него, като се избягва възможността за смесване на сорбентите от различните филтри.
- изометрични схеми (чертежи) на тръбопроводите;
- резултати от изчисленията и хидравлични анализи:
  - за транспортиране от филтри от СВО-5(голям, малък) до буферен резервоар и обоснован избор на помпен агрегат;
  - за транспортиране от буферен резервоар до филтри от СВО-5 и обоснован избор на помпен агрегат;
- изводи и препоръки.

Отчета от анализа се приема на специализиран технически съвет. Приетият анализ служи за основа при разработването на работния проект.

Работният проект трябва да съдържа конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР, включително и за доставка и монтаж на технологичното оборудване на проектираната

система. Изготвеният работен проект ще се използва като документация за провеждане на процедура за възлагане на строителство, доставка на оборудване и при изготвяне на експлоатационната документация на системата.

## **2.2. Части на работния проект**

### **2.2.1. Част “Машинно-технологична”**

На основата на анализа да се определят основните характеристики на оборудването и материалите, съобразени с изискванията за определения клас по безопасност, сеизмична устойчивост и осигуряване на пожарната безопасност.

На базата на конкретен тип оборудване да се укаже точното място и начина на монтаж на същото, като се съобрази с бъдещата експлоатационна и ремонтна дейност и с разположението на съществуващото технологично оборудване. Да се оцени необходимостта от изграждане на фундаменти, степента на огнеустойчивост, класа на функционална пожарна опасност и категория на производство на новопроектираните помещения, съгласно Наредба № Из – 1971 от 2009г. за строителнотехнически правила и норми за сигурност на безопасност при пожар.

Да се извърши описание на основните съоръжения и оборудване, във връзка с условията за изпълнение на монтажа и достъпа при експлоатация на системата, включително за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на персонала.

Избраното оборудване трябва да осигурява:

- Съвместимост на компановъчното решение на системата с технологичните особености на отделните съоръжения.
- Облекчен достъп за експлоатация, поддръжка и добра промишлена естетика.
- Продължителна, непрекъсната и ефективна работа.
- Ремонтнопригодност в условията на помещенията.
- Херметичност и гаранции за несмесване на флуидите.

При проектирането на новата система от тръбопроводи по възможност максимално да се използват съществуващите такива.

Проектът да предвиди сеизмично квалифицирана, в съответствие с т.1.3, отсичаща арматура.

Да се проектира събирателна вана под буферния резервоар и защитни екрани за осигуряване безопасното почистване.

Сеизмоустойчивостта на новопроектираното оборудване да бъде доказана с анализ, в съответствие с изискванията за определената им в т.1.3. сеизмична категория. При конструктивните и проверочни пресмятания да се използват допустимите стойности на напрежения посочени в т.5. Технологическое оборудование и тръбопроводи на “Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций НП-031-01, 2002. Допуска се използването на други нормативни документи

приложими за атомни централи при доказване на по-консервативен подход при определянето на допустимите стойности на оценяваните параметри.

Спецификация на изисквания за сеизмоустойчивост, включваща конкретните спектри на реагиране за мястото на монтаж ще бъде предоставена като входни данни по реда на т. 4.

### **2.2.2. Част " Електрическа"**

В максимална степен да се използват съществуващите кабели за захранване на арматурите и регулаторите.

При необходимост от използване на нови кабели да се използват съществуващите кабелни трасета.

Кабелите, разположени в КЗ – 2, да не съдържат и отделят халогенни газове и да удовлетворяват критериите по пожарна безопасност на стандарт БДС EN 60332-3А. Да бъдат описани номерата на кабелите, съгласно реда и начина, определен в АЕЦ „Козлодуй”.

Проекта да отрази изискванията относно заземяването и зануляването на оборудването.

Да се разработят технически решения с конкретни схеми за свързване на ново оборудване към съществуващата схема за ел. захранване, с отчитане на запасите му от мощност.

Да се разработи пълно техническо описание на технологичната схема с посочени датчици, арматури, клапани, технологични ЗиБ, сигнализация, номинални параметри (задание) за регулаторите, ако има такива.

Да се разработят следните схеми, таблици и документи в част електрическа, ако са приложими за проекта:

- електрически схеми за управление на арматурата ;
- документи за запълнение на сборки РТЗО;
- документи за подсъединяване на кабели към сборки РТЗО;
- таблици за кабелни присъединения към кросови шкафове УКТС;
- технологични алгоритми на новите блокировки;
- спецификация и характеристики на управляващите, комутиращите и защитните елементи;
- схеми на кабелни трасета с маркировка в съответствие с изискванията на АЕЦ – "Инструкция по качество.Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкции, системи и компоненти на 5,6 блок", 30.ОУ.ОК.ИК.15/\*;
- кабелен журнал на използваните кабели - нови и съществуващи.

### **2.2.3. Част "КИП и А"**

Измервателните прибори по място (манометри) да са обособени на стендове в близост до оборудването. Мястото да бъде съгласувано с Възложителя.

Да се разработят следните схеми, таблици и документи в част КИП и А, ако са приложими за проекта:

- схеми ТТК и А и спецификацията към тях;
- схеми на импулсни линии на датчици;
- схеми на кабелни линии ТТК и А;
- таблици и схеми за подсъединяване на кабели към панели за захранване на датчици в АО;
- схеми с общ вид на панели за захранване КИП;
- документация за механичен монтаж на КИП оборудване към технологичното оборудване (забори, заборни вентили и др.);
- документация за монтаж на стенд на датчици и съединителни кутии;
- схеми за технологична сигнализация;
- технологични алгоритми на новите блокировки;
- спецификация и характеристики на управляващите, комутиращите и защитните елементи;
- схеми с местата на монтаж на панелите за управление на новомонтираното оборудване.

### **2.2.4. Част "Конструктивна"**

Обемът на строително-конструктивната част включва основно проектирането на опорни конструкции за съществуващите и новопроектирани тръбопроводи, фундаменти за ново монтираното оборудване, съобразено с изискванията на заводската документация на оборудването.

Да се представи "Изчислителна записка", която да включва сеизмични пресмятания за опори на тръбопроводи и новомонтираното оборудване, които да бъдат съобразени със сеизмичната им класификация и местоположението им. Конкретните спектри на реагиране за мястото на монтаж ще бъдат предоставени като входни данни по реда на т. 4.

Да се посочат начините за укрепване на новомонтираните тръбопроводи и оборудване. В проекта да се укаже точното място на опорните конструкции.

Да съдържа обем за демонтажни работи по съществуващо оборудване, както и за елементи отпаднали от експлоатация.



### 2.2.5. Част "Радиационна защита"

Оборудването, предмет на настоящото техническо задание е предназначено за работа в контролираната зона при нормални условия на радиационен риск, без пряко въздействие на йонизиращите лъчения .

Проектът трябва да бъде съобразен с изискванията по радиационна защита, описани в нормативните документи, както и с действащите в АЕЦ Козлодуй норми и правила.

### 2.2.6. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Проектантът да изработи Част "План за безопасност и здраве", който да отговаря на изисквания на Наредба №2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни изисквания на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**Част ПБЗ** – да включва изискванията за организация на строителството и монтажа, график и условия за строителство и монтаж, по време на ПГР, експлоатация и др., както и ориентировъчни срокове, условия за ползване на кранове и складове, условията за изпитания и въвеждане в експлоатация.

### 2.2.7. Част "Пожарна безопасност"

Част "Пожарна безопасност" да се изготви и да отговаря на изискванията на чл.4 ал.2 приложение№3 на Наредба № Из – 1971 от 2009г. за строителнотехнически правила и норми за сигурност на безопасност при пожар.

## 3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от технологичните части на проекта, Изпълнителят трябва да представи:

– **Обяснителна записка** – с описание на приетото проектно решение, приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

– **Взаимовръзка със съществуващия проект** – с описание на границите на проектиране, като те да са ясно определени чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите.

– **Изисквания към работата на оборудването** – описват се всички изисквания, отнасящи се към работата на отделни елементи на оборудването, по отношение на бъдещата му експлоатация и ремонт. Системата да има срок на експлоатация не по-малък от 30 години след въвеждане в експлоатация.

– **Изчислителна записка и пресмятания** – да се представят пресмятания, включващи надеждност, якост, скорост на поток, разполагаемост, товарни състояния, изчислителен модел на тръбопровода, аеродинамични изчисления на новата

- тръбопроводна мрежа в помещенията, оразмеряване на конструктивните елементи и др.

- **Чертежи, схеми и графични материали** – графични изображения на приети проектни решения, по които да могат да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разреза и аксонометрични схеми. Включват се машинно-конструктивни чертежи за нестандартни и не каталогизирани елементи.

- **Количествена сметка и техническа спецификация** – да се представят количествени сметки, в които да са описани всички строително-монтажни и пуско-наладъчни дейности, необходими за реализацията на работния проект.

Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи като се използва програмен продукт „Building manager” или съобразно ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Да се представи техническа спецификация, в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.

Количествените сметки и технически спецификации да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

- **Списък на норми и стандарти** – опис на всички нормативни документи, стандарти и други документи, използвани при проектирането на системата и оборудването.

Проектът трябва да отговаря на изискванията на действащите нормативно-технически документи в АЕЦ “Козлодуй” :

- “Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи” - 2004г.
- Закон за безопасно използване на ядрената енергия, от 2002г.
- “Наредба №4 за обхват и съдържанието на инвестиционните проекти” - 2004г.
- “Наредба за основни норми за радиационна защита”, 2012г.
- “Общи приложения при осигуряване на безопасност на АЕЦ”, ОПБ-88/97 (ПНАЭ Г-01-011-97).
- “ Нормы проектирование сейсмостойких атомных станций” НП-031-01, 2002.
- “Наредба №9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи” от 2004г.
- “Наредба № Из-1971 за строително -технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар”- 2009 г.
- ПНАЭГ-7-008-89 Правила устройства и безопасной эксплуатации оборудования и трубопроводов атомных энергетических установок.

- НАРЕДБА № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

Изпълнителят може да използва и други нормативни документи, като изборът им трябва да бъде обоснован в проектната документация.

При разработването на проекта, Изпълнителят да спазва изискванията на приложимите закони и нормативни документи, независимо дали са посочени в Техническото задание.

#### **4. Входни данни**

4.1. Изпълнителят да подготви и предостави списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.

4.2. Възложителят, след проверка и оценка на списъка ще предостави исканите входни данни на Изпълнителя.

4.3. Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, се предават на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в АЕЦ “Козлодуй”, след сключване на договора.

4.4. При липса на необходими входни данни, Изпълнителят ги разработва за своя сметка със съдействието на възложителя.

4.5. Входни данни, които документално не са налични, се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане съществуващото положение по място, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп до площадката на АЕЦ съгласно ДБК.КД.ИН.028 – “Инструкция по качество. Работа на външни организации про сключен договор”

4.6. Входните данни се предават в съответствие с реда, описан в “Инструкция по качество. Предаване на входни данни на външни организации” – ДОД.ОК.ИК.1194/\*.

#### **5. Изходни документи, резултат от договора**

Проектантът представя разработената проектна документация, съответстваща на фазата на проектиране, съгласно Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, разработена в части, определени в настоящето Техническо задание.

#### **6. Осигуряване на качеството.**

##### **6.1. Общи изисквания по осигуряване на качеството**



6.1.1 Изпълнителят трябва да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008 с обхват покриващ предмета на техническото задание и представи копие от сертификата.

6.1.2 Изпълнителят да изготви и предаде на Възложителя Програма за осигуряване на качеството (ПОК) за изпълнение на дейностите в обхвата на настоящето Техническо задание (ТЗ) и План за качество (ПК) за дейностите, свързани с процеса на проектиране с указани точки на контрол и генерирани отчетни документи в срок до 3 (три) месеца след подписване на договора. ПОК служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. ПОК подлежи на преглед и съгласуване от "АЕЦ Козлодуй" и трябва да бъде изготвен на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на качеството на Изпълнителя;
- съдържанието на плана трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Системи за управление на качеството. Указания за планове по качество";

6.1.3 Планът по качество се предава на Възложителя като запис по качеството заедно с разработената проектна документация.

6.1.4 Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

6.1.5 Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

6.1.6 Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

6.1.7 Изготвеният проект трябва да премине преглед и приемане от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на Експертен технически съвет (ЕТС). Приемането на проекта на ЕТС от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

## **6.2. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:**

6.2.1 Обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения съгласно инструкция 30.ОУ.ОК.ИК.15 "Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкциите, системи и компоненти на 5,6 блок".

6.2.2 Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция, съгласно “Правила за идентификация на проектна и конструктивна документация”, Приложение 2 на “ИК. Управление на разработване на проекти”, 30.ОУ.ОК.ИК.14.

Корекции в проектната документация се въвеждат по решение на ЕТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членове на ЕТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира

6.2.3 Работният проект в пълен обем се предава на хартиен носител: в 1 (един) екземпляр на оригинален език /ако е различен от български/ и в 7 (седем) екземпляра на български език.

6.2.4 Работният проект в пълен обем се предава на оптичен носител в оригиналния формат на изготвянето му MS Word, AutoCAD и т.н./ и pdf формат, със сканирани първи страници на отделните части на проекта, с подписи и печати на Проектанта.

6.2.5 Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията поставени в ТЗ.

6.2.6 Данните от предоставените от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

6.2.7 Достъпът на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, се осигурява в съответствие с изискванията на “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028.

6.2.8 Дейностите трябва да се извършват от персонал на Изпълнителя, имащ пълна проектантска правоспособност по съответните части и опит в проектирането.

6.2.9 Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването на съответния етап или окончателно.

## **7. Организационни изисквания**

По време на разработването и приемането на Работният проект се изисква:

– На работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ “Козлодуй”, Изпълнителят да осигури за своя сметка, присъствие на свой, компетентен персонал, имащ отношение към изготвяния проект.

Всички отклонения от изисквания, посочени в Техническото задание да се съгласуват от Изпълнителя с АЕЦ "Козлодуй".

– Дейностите по изготвяне на Работният проект за проектиране се считат за приключени, след преглед и приемане на същия на технически съвет от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:.....  
2017 г. /Ат. Атанасов /

**ДЕКЛАРАЦИЯ****по чл.97, ал.5 от ПЗЗОП**

(за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

*(невярното се зачертава)*

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват участника.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл.97, ал.5 от ПЗЗОП

(за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Участникът, който представлявам:

Задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен	а/ Няма. б/ Допуснато е разсрочване, отсрочване или обезпечение. в/ Има, установени с акт, който не е влязъл в сила. г/ Размерът на неплатените дължими данъци или осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. <i>/ненужното се зачертава/</i>
Неравнопоставеност по смисъла на чл.44, ал.5 от ЗОП	а/ Представяваният от мен участник не е предоставял пазарни консултации и/или не е участвал в подготовката на обществената поръчка. б/ Предоставянето на пазарни консултации и/или участието в подготовката на обществената поръчка на представявания от мен участник не води до неравнопоставеност по чл.44, ал.5 от ЗОП. <i>/ненужното се зачертава/</i>

2. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

3. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Известна ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.66, ал.1 от ЗОП

от участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_ и ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи\*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... Г

Декларатор: .....

\*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за извършен оглед  
от Участник в процедура с предмет:

**“Система за хидроизтождане на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. В качеството си на участник, представящ оферта за участие в процедурата, съм извършил оглед на място на обекта и съм запознат с всички условия, които биха повлияли върху офертата ми и цената.

2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

Участвал в огледа и извършил запознаване  
с обекта, представител на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

\_\_\_\_\_  
(фамилия, длъжност, подпис)

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.



## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

<b>Наименование на Участника:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
<b>ИН/ЕИК</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Предмет на поръчката</b>	<b>Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3</b>
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номер на поръчката от Портала за обществени поръчки</i>
<b>Дата на изготвяне на офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2017 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

**“Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3”**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническото задание за сумата посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

Нашата оферта съдържа:

#### **I. Документи и информация**

- I.1. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП.
- I.2. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП.
- I.3. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
- I.4. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, относно:
  - I.4.1. услугите, изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата, идентични или сходни (под сходни да се разбира „Проектиране на технологично оборудване и системи в областта на енергетиката и химическата промишленост”) с предмета на поръчката;
  - I.4.2. професионалната компетентност на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението;
  - I.4.3. прилагането на сертифицирана система за управление на качеството, в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват покриващ дейностите по Техническото задание;
- I.5. Информационен лист.

#### **II. Техническо предложение**

- II.1. Работна програма (по образец).
- II.2. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите.
- II.3. Календарен график за изпълнение на дейностите.
- II.4. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП - по образец.
- II.5. Декларация за извършен оглед

### **III. Ценово предложение**

III.1. Цена за проектиране (без ДДС).

III.6. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**РАБОТНА ПРОГРАМА**

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:  
**“Система за хидроизтопяване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3”**

Етап I. Анализ на съществуващото положение

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
п				
<b>Общо човекомесеца</b>				

Етап II. Работен проект

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
п				
<b>Общо човекомесеца</b>				

**Забележка:** Всяка част от програмата за проектиране да включва пълният обем дейности и документи (списъци, таблици, чертежи, схеми, спецификации и други).

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:  
 “Система за хидроизтождане на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3”

**ІІІ.1. Ценова таблица №1 за формиране на цена за анализ на съществуващото положение:**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.				
2.				
n				
<b>Обща цена за идеен проект (лв. без ДДС) (цифром и словом)</b>				

**ІІІ.2. Ценова таблица №2 за формиране на цена за работен проект:**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.				
2.				
n				
<b>Обща цена за работен проект (лв. без ДДС) (цифром и словом)</b>				

**ІІІ.3. Обща предлагана цена** за изпълнение на предмета на поръчката .....  
 без ДДС /цифром и словом/.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

**“Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Участникът, който представлявам е изпълнил следните идентични или сходни с предмета на поръчката услуги, най-много през последните 3 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с доказателства за извършената услуга:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

2. Персоналът, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности и притежава удостоверения за пълна проектантска правоспособност:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация съгласно т.2 от Техническите и професионални способности, посочени в Обявата (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на ..... (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Удостоверение за пълна проектантска правоспособнос т № / част от проекта


4. Участникът, който представявам прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент и притежава сертификат № ..... издаден от .....

.....  
 /информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/

или

.....  
 /компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

За обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в), г) и д) от ППЗОП

от кандидат/участник в процедура с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Запознат съм с всички условия на настоящата обществена поръчка и приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, включен в документацията за участие.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в обществената поръчка е \_\_\_\_\_Г.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

\_\_\_\_\_Г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

## УКАЗАНИЯ

### за подготовка на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява

#### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в обявата.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

#### 2. Изисквания към офертата

**Офертата** се изготвя по образеца, приложен към обявата и съдържа опис на представените документи и декларации по чл.39, ал.3, т.1, б. "в" и "г" и "д" от ППЗОП.

**2.1. Документи и информация** относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за технически способности и квалификация):

**2.1.1. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП.**

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от лицата, които представляват участника и се представя в оригинал.

**2.1.2. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП.**

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представя в оригинал.

**2.1.3. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП** за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и **доказателство** за поетите от подизпълнителите задължения.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.1.4. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, относно:**

2.1.4.1. услугите, изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата,



идентични или сходни (под сходни да се разбира „Проектиране на технологично оборудване и системи в областта на енергетиката и химическата промишленост“) с предмета на поръчката;

2.1.4.2. професионалната компетентност на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

2.1.4.3. прилагането на сертифицирана система за управление на качеството, в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват покриващ дейностите по Техническото задание.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

### **2.1.5. Информационен лист.**

Информационния лист се изготвя по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.6. При участие на обединения, които не са юридически лица:

2.1.6.1. Към офертата се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.1.6.2. Декларациите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП се представят от всеки член в обединението;

2.1.6.3. Съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, включващи правоспособност за упражняване на професионална дейност, изискванията за технически способности и квалификация се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.1.7. Участниците (включително когато са обединение от физически и/или юридически лица) могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, свързани с технически способности и квалификация.

2.1.8. По отношение на условията, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2.1.9. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.1.10. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП.

2.1.11. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните условия съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП.

2.1.12. Когато участникът ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица, информационен лист и декларации по чл.97, ал.5 от ППЗОП за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП се представят за всеки от подизпълнителите и/или третите лица, а декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват.

## **2.2. Техническо предложение, съдържащо:**

**2.2.1. Работна програма** с подробно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или

е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява; (по образец);

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.2. Концепция (план за действие)** за изпълнение на дейностите, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.3. Календарен график за изпълнение на дейностите.** Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в Техническото задание. При изготвяне на графика следва да се вземат предвид сроковете за представяне на входни данни и отстраняване на пропуски и недостатъци;

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.4. Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. "в", "г" и "д" от ШЗОП.**

Декларацията се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, изготвя се по приложения образец към обявата и се представя в оригинал.

**2.2.5. Декларация за извършен оглед**

Изготвя се по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.3. Ценово предложение, съдържащо:**

**2.3.1. Цена (лв. без ДДС) за проектиране,** формирана както следва: брой на необходимите човеко-месеци, единичната месечна ставка и произведението от двете (по образец)

**2.3.2. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите.**

Информацията се представя, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

Забележка:

➤ Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

➤ При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

**2.3.3. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да се остойностява и да бъде етап за плащане**

**3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

#### **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: "Система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3".

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

#### **5. Разглеждане и оценка на офертите**

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно критерия "най-ниска цена". Комисията може по всяко време да изисква допълнителни данни и документи от участниците, с цел преценка съответствието на офертите им с условията поставени от Възложителя.

5.2. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване съгласно чл. 72, ал.1 от ЗОП.

5.3. Когато участник не представи в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП, същият не се допуска до участие в класирането.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.5. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелствата по чл.54 от ЗОП, както и съответствието с поставените условия, на които следва да отговарят участниците. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, в 7-дневен срок от поискването им.

#### **6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

#### **7. Други**

Предвид спецификата на предмета на поръчката е необходимо да се извърши оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа, който трябва да бъде уговорен предварително с определеното лице за контакт на Възложителя.

Всеки работен ден от 09.00ч. до 15.00ч.

Лица за контакт:

Илиян Томов – Ръководител сектор „РО” - 0973/7 3825

Данаил Кунчев– Ръководител група "РОСВ" - 0973/7 2046, 8203



**ДОГОВОР**

№ .....

Днес, ..... . 2017 г., в гр.Козлодуй, между:

**“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй,**

вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венцеславов Бачийски – Зам. изп. директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно с Рег. № 7239 от 19.10.2016г., наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

..... ,  
със седалище и адрес на управление: ....., с ЕИК .....,  
представлявано от ....., в качеството на  
..... наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на  
основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и Решение за класация №АД-  
...../..... 2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на  
обществена поръчка с предмет: **„Система за хидроразтоварване на йонообменни  
смоли от филтри на СВО-5 в СК-3”**, се сключи този договор за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: проектиране на система за хидроразтоварване на йонообменни смоли от филтри на СВО-5 в СК-3, наричани за краткост „Услугите“.

1.1. Дейностите по Чл.1 включват: Анализ на съществуващото положение и работен проект.

**Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническото задание, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

**СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила от датата на двустранното му подписване и е със срок на действие ..... месеца/календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

**ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 5. (1)** За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на ..... лева без ДДС наричана по-нататък „Цената“, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение №3.

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите

подизпълнители (ако е приложимо), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разпоски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор чрез поэтапни плащания въз основа на представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разработки за съответния етап – в срок до 30 календарни дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния етап от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 7.** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. протокол за приемане на Услугите за съответния етап, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и
2. фактура за дължимата част от Цената за съответния етап, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 8. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по банковите реквизити посочени във фактурата.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 9.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

## **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разработките, съгласно изискванията на Техническото задание и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това;
3. да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или рекламации да бъдат представени по реда на **Чл. 15. (1)**, точка 1.
4. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;

7. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (ако е приложимо);
8. да участва във всички работни срещи и технически съвети, свързани с изпълнението на този Договор;
9. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)
11. да предаде разработките в 7 (седем) екземпляр на хартиен носител на български език, 1 (един) екземпляр на оригиналния език на изготвяне и 1 (един) брой на оптичен носител в Управление "Инвестиции".

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

#### **Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него разработки или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от разработките, в съответствие с уговореното в този Договор;
5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отстрани констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация в срока, определен в **Чл. 11., т.3** (или в протокола от Техническия съвет за приемане на проекта) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплаща неустойка за забава съгласно **Чл. 16**.
6. да не приеме някоя от разработките, в съответствие с уговореното в този Договор;

#### **Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен етап, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

### **ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 14.** Изпълнението на Услугите за всеки отделен етап се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

**Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначена от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е възможно повторно разглеждане на разработката от Техническия съвет след наложилите се корекции;

2. да поиска преработване и/или допълване на разработките в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора /резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 30 дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно Договора.

#### **САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 16.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% от Цената за съответния етап за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността на съответния етап.

**Чл. 17.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническото задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

**Чл. 18.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% от Стойността на Договора.

**Чл. 19.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

#### **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 30 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;



4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 21. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническото задание и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 23.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
  - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
  - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
  - в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 24.** При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване



**Чл. 25. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

#### Спазване на приложими норми

**Чл. 26.** При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

#### Конфиденциалност

**Чл. 27. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.]

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

### Публични изявления

**Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

### Авторски права

**Чл. 29. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 30.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

### Изменения

**Чл. 31.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с

### Непреодолима сила

**Чл. 32. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване в срок до 3 дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 33.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

### Уведомления

**Чл. 34. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: .....  
Тел.: .....  
Факс: .....  
e-mail: .....  
Лице за контакт: .....

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

#### Език

**Чл. 35. (1)** Ако изпълнителят е чуждестранно лице този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### Приложимо право

**Чл. 36.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 37.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Срок за изпълнение



**Чл. 38.** Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### Опазване на околната среда

**Чл. 39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното последващо безопасно третиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 41.** При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 41.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

**Чл. 41.2.** При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### Одити, инспекции и проверки

**Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 43. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

**Чл. 44. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

**Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

**Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено

от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### Пожарна безопасност

**Чл. 47.** При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

“Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

#### Физическа защита, сигурност и достъп до защитената зона

**Чл. 48. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно “Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № УС.ФЗ.ИН 015.

**Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

**Чл. 50.** При неизпълнение на предходния член от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

**Чл. 51.** Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

**Чл. 52.** При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

**Чл. 53. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

#### Ядрената безопасност и радиационна защита

**Чл. 54.** За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.



**Чл. 55.** Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

**Чл. 56.** В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

**Чл. 57.** Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

**Чл. 58.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

**Чл. 59.** Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

**Чл. 60.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

**Чл. 61.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

**Чл. 62.** При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

**Чл. 63.** За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

**Чл. 64.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото

дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

**Чл. 65. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

**Чл. 66.** Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

Отговорно лице от страна на възложителя

**Чл. 67. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 68. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Отговорно лице от страна на изпълнителя

**Чл. 69. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 70. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

Екземпляри

**Чл. 71.** Този Договор се състои от 13 страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

**Чл. 72.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо задание;


Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

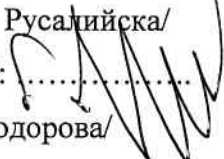
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**


**Съгласували:**

Р-л У-ние "Правно":  .....

08.08. 2017 г. /К. Русалийска/

И. Д. Н-к отдел "ОП":  .....

08.08. 2017 г. /Н. Тодорова/

Р-л У-ние "Търговско":  .....

08.08. 2017 г. /М. Латева/

Изготвил, Специалист "ОП":  .....

08.08. 2017 г. /Сл. Спасова/