

ДОГОВОР

№. В.У.7000030

Днес, 05.12.2017 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй 3321, площадка АЕЦ Козлодуй, с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венцеславов Бачийски – Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно №7239/19.10.2016 г. на Иван Тодоров Андреев - Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

"Консултантска къща Амрита"ООД, гр.София, със седалище и адрес на управление: гр. София 1407, р-н Лозенец, Офис сграда, "Хенрик Ибсен"№15, ет. 3, с ЕИК 130565483, представлявано от Веселина Георгиева Генева – в качеството ѝ на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, (**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“), на основание чл.194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Изготвяне на пазарна оценка/справедливата стойност/ на залежали материални запаси в дружеството, в т.ч. предложени за продажба, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, МСС 2 "Материални запаси" и Счетоводната политика на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД"**, се сключи този Договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълнява срещу възнаграждение и при условията на този Договор изготвяне на пазарна оценка на залежали материални запаси, в т.ч. предложени за продажба, съхранявани в складовете на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД, съгласно приложена към Техническо задание №17.СЧ.ТЗ.971 справка и актуализация на същата през следващите три години, при спазване на изискванията на Международен стандарт 2 и приетите счетоводни политики на Дружеството, в съответствие с Приложение № 2 - Техническо задание №17.СЧ.ТЗ.971, Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

(2.1) За изпълнението на предмета на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 19 377.00 (деветнадесет хиляди триста седемдесет и седем) лева без ДДС, съгласно Ценовото му предложение, Приложение № 4, неразделна част от настоящия Договор. Посочената обща цена е с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /хонорари, транспортни, дневни, квартирни и др./, формирана на база:

(2.1.1.) цена за оценка на залежали материални запаси, в т.ч. предложени за продажба, съхранявани в складовете на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД, съгласно приложена към Техническо задание №17.СЧ.ТЗ.971 справка, в размер на 8 577.00 (осем хиляди петстотин седемдесет и седем) лева, без ДДС;

(2.1.2.) цена за актуализация на извършената оценка към: 31.12.2018 г.; 31.12.2019 г.; 31.12.2020 г., в размер на 3 600.00 (три хиляди и шестстотин) лева без ДДС, за всяка една година или 10 800.0 (десет хиляди и осемстотин) лева без ДДС, за трите години.

(2.2) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Банка: Юробанк България; BIC: WPBI BGSF IBAN: BG03 WPBI 7940 1053 349902;.

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 7 (седем) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.2) Плащането на цената по алинея (2.1) по настоящия Договор се извършва, както следва:

(3.2.1) Стойността за оценката по алинея (2.1.1.), в срок до 30 календарни дни след представяне на Оценителски Доклад и приемането му на Експертен Технически съвет на Възложителя, срещу представени оригинална фактура за стойността на услугата, приемо-предавателен протокол за приемане на оценителския доклад и протокол от експертен технически съвет на Възложителя за приемането му, без забележки.

(3.2.2) Стойността за актуализациите на извършената оценка по алинея (2.1.2.) в срок до 30 календарни дни след съответното изпълнение, срещу представени оригинална фактура за стойността на услугата и приемо-предавателен протокол за приемане на доклад за настъпили промени в справедливата пазарна стойност на оценените материални запаси към съответната година.

(3.3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

III. СРОКОВЕ

Член 4. Срокове

(4.1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на двустранното му подписване от Страните и се сключва за срок до приемане на ЕТС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на оценителския доклад на актуализация на оценката към 31.12.2020 г.

(4.2) Сроктът за изготвяне на оценителския доклад е 60 (шестдесет) работни дни, считано от датата на двустранното подписване от Страните на настоящия договор.

(4.3) Сроктът за актуализация на извършената оценка към: 31.12.2018 г.; 31.12.2019 г.; 31.12.2020 г. е 30 (тридесет) работни дни, считано от датата на предоставяне на необходимите документи.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(5.1.) да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;

(5.2.) да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

(5.3.) на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(6.1.) Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Раздел 3 на настоящия договор;

(6.2.) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя оценката в съответствие с изискванията на Международен счетоводен стандарт 2 "Материални запаси", приетите счетоводни политики на Дружеството и другите действащи в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(6.3.) Да представи списък за необходимите входни данни, ако е необходимо, в срок от 10 (десет) работни дни след датата на подписване на договора.

(6.4.) Да предаде оценителският доклад и докладите за настъпили промени в справедливата стойност на оценените материални запаси в 1 (един) екземпляр на хартиен носител и 1 (един) брой на магнитен носител.

(6.5.) Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представеният Оценителски Доклад и подмени коригираните документи лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител (6.6.).

(6.7.) Да присъства, при необходимост при разглеждане на резултатите на Експертен Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

(6.8.) Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

(6.9.) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и във връзка с извършената работа за времето на действие на този договор.

(6.10.) да участва във всички работни срещи и технически съвети, свързани с изпълнението на този Договор;

(6.11.) да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

(6.12.) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(7.1.) да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

(7.2.) да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

(7.3.) да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него оценителски доклади или съответна част от тях;

(7.4.) да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от оценителските доклади, в съответствие с уговореното в този Договор;

(7.5.) да не приеме някои от оценителските доклади, в съответствие с уговореното в този Договор;

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(8.1.) Да плати на Изпълнителя уговорената цена в сроковете и при условията на настоящия Договор;

(8.2.) Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа, включително като предостави информация и достъп до данните, които Изпълнителят е изискал във връзка с изпълнение на задълженията си по настоящия Договор;

(8.3.) Да представи необходимите входни данни в 10 (десет) дневен срок от поискването им, във вида в който са налични.

(8.4.) Да назначи Експертен Технически съвет, който да разгледа и приеме работния проект при условията на настоящия договор;

(8.5.) Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Експертния Технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

(8.6.) Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 9. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя Гаранция за изпълнение.

VI. НЕУСТОЙКИ

Член 10. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % от Стойността на дължимото плащане за всеки ден забава, но не повече от 10 % от Стойността му.

Чл. 11. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в техническото задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора.

Чл. 12. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % от Стойността на Договора.

Чл. 13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от дължимото плащане, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 14. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Член 15.

(14.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

(14.1.1.) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

(14.1.2.) с изтичане на уговорения срок;

(14.1.3.) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(14.1.4.) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила по-дълго от 30 дни;

(14.2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати Договора едностранно без предизвестие и с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

(14.2.1.) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(14.3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(14.4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на Договора.

(14.5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство

Член 16. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 17.

(16.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(16.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(16.3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(16.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 18.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 19.

(18.1) Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

18.1.1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Анелия Борисова – Отговорен счетоводител, Управление “Счетоводство”, тел.: 0973/ 739 51; e-mail: ABIvanova@npp.bg.

18.1.2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Петьо Бечев - независим оценител на машини и съоръжения, тел.: 02/865 09 09, 02/865 09 90, e-mail: p.bechev@amrita.bg

(18.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(18.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(18.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 24 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(18.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Член 20.

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Член 21.

(20.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на

спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(20.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 22.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Член 23

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание №17.СЧ.ТЗ.971 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Член 24

Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Член 25

ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Консултантска къща Амрита”ООД
1164 София р-н Лозенец,
Офис Сграда, “Хенрик Ибсен”№15, ет. 3
e-mail: office@amrita.bg
тел/факс: 02/8650909; 02/8650909
ЕИК: 130565483
ИН по ЗДДС : BG 130565483

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
ВЕСЕЛИНА ГЕНЕВА



и.д. Н-к отдел “ОП”:
22.11.2017 г. / Н. Ценова /

Изготвил: Експерт “ОП”:
22.11.2017 г. /Л.Лазарова/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
e-mail: commercial@npp.bg
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ЦАНКО БАЧИЙСКИ



Съгласували:

Директор “И и Ф”:
28.11.2017 г. / Г. Кирков /

Р-л У-е “Правно”:
28.11.2017 г. / К. Русалийска /

Р-л У-е “Търговско”:
27.11.2017 г. / Р. Димитрова /

Отговорен счетоводител, У Сч:
27.11.2017 г. / Ан. Борисова /

Ст. юриконсулт, У-е “Пр”:
23.11.2017 г. / Т. Илиева /

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	8
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	9
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	10
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	10
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	10
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	11




1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с

плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за

управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се

извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети

7
H.T.F.

нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на

8
Н.Т.А

утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора

от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Консултантска къща Амрита”ООД
1164 София р-н Лозенец,
Офис Сграда, “Хенрик Ибсен”№15, ет. 3
e-mail: office@amrita.bg
тел/факс: 02/8650909; 02/8650909
ЕИК: 130565483
ИН по ЗДДС : BG 130565483

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
ВЕСЕЛИНА ГЕНЕВА



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
e-mail: commercial@npp.bg
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛ И ДИРЕКТОР
ЦАНКО БАЧИЙСКИ



А.Т.А


“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 0

УТВЪРЖДАВАМ,

Система: ФСД

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Подразделение: У-ние „Счетоводство“

ЦАНКО БАЧИЙСКИ

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БиК:

ЕМЕДРЕВ

ДИРЕКТОР ПРОИЗВОДСВО:

Я.ЯНКОВ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ№ 48/04/2019

за изпълнение на услуга

Изготвяне на пазарна оценка /справедливата стойност/ на залежали материални запаси в дружеството, в т.ч. предложени за продажба, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, МСС 2 „Материални запаси“ и Счетоводните политики на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация и пълно описание на предмета на поръчката съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Изготвяне на пазарна оценка на залежали материални запаси, в т.ч. предложени за продажба, съхранявани в складовете на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, съгласно приложение и актуализация на същата през следващите три години, при спазване изискванията на Международен счетоводен стандарт 2 и приетите счетоводни политики на дружеството.

Оценката да бъде извършена както следва: за всеки материален запас, в зависимост от неговото състояние, годност и пазарно търсене.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Определяне на справедливата стойност към 31.12.2017 г. на залежали материални запаси, собственост на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, която ще се използва при изготвяне на годишния финансов отчет на дружеството, във връзка с МСС 2 „Материални запаси“ и приетите счетоводни политики и изготвяне на достоверен Годишен финансов отчет на дружеството за 2017г.

2.2. Актуализация на извършената оценка по т.2.1. към 31.12.2018г.; 31.12.2019г. и 31.12.2020г.

3. Организация на работата**3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата**

Този документ е собственост на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Всяко ползване, разгласяване и публикуване се разрешава единствено с писменото съгласие на собственика.




Кандидатът представя концепция за разработване на оценката, която включва: обхват, структура и методология за извършване на оценката.

Възложителят представя на изпълнителя на услугата необходимите, изисквани от него данни за извършване на услугата.

Оценителският доклад следва да се представи в срок до 60 работни дни от датата на възлагането. Планът за извършване на дейността се представя от изпълнителя до 5 работни дни след подписването на договора за утвърждаване от възложителя.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

Възложителят осигурява достъп на изпълнителя до оценяваните активи.

3.3. Критерии за приемане изпълнението на услугата

Оценката да бъде представена в оценителски доклад както следва:

- Да се изготви отделно заключение на стойността на всеки материален запас.
- Да бъде изготвена рекапитулация по складове.

Същите да се представят на хартиен и магнитен носител.

- Първоначалната оценка да бъде приета от експертен технически съвет.

4. Документация

4.1. Документи представени от изпълнителя

Изпълнителят представя сертификати за оценителска правоспособност, издадени от Камарата на независимите оценители за оценка на цяло предприятие.

4.2. Документи, представени от АЕЦ

Описи по складове на залежалите в АЕЦ материални запаси с необходимата информация за изготвяне на оценката.

Всяка друга налична информация, необходима за изготвяне на оценката.

4.3. Отчетни документи

- Доклад за оценката на справедливата пазарна стойност на материалните запаси към 31.12.2017 г.

- Приемо – предавателен протокол за предаване на оценителския доклад.

- Доклади за настъпили промени в справедливата пазарна стойност на оценените материални запаси към 31.12.2018г., съответно за 2019г. и 2020г.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

Няма специфични изисквания.

5.2. Документация, удостоверяваща качеството на извършената работа.

няма

5.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

Да имат оценителска правоспособност.

Документите за квалификация и оценителския опит на персонала да бъдат представени в предложението за участие в търга за обществена поръчка

5.4. Необходими лицензии

Сертификати за оценителска правоспособност, издадени от Камарата на независимите оценители за оценка на машини и съоръжения.

Всички документи съгл. ДБК.КД.ИН.028/07. "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

5.5. Изисквания за опит на изпълнителя

Да имат опит в оценката на активи в областта на енергетиката, в обем идентичен или сходен с предмета по настоящето техническо задание.

6. Контрол от страна на АЕЦ

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да получава междинна информация за хода на оценката. Отчетната документация по договора се разглежда и приема на ЕТС.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания поставени в настоящото задание, трябва да бъдат спазвани и от евентуалните подизпълнители на основния изпълнител по договора, за дейностите за които отговарят. Основният изпълнител носи отговорност пред Възложителя за контрол на качеството на дейностите възложени на подизпълнителите.

Дейностите по настоящото техническо задание се считат за приключени, след преглед и приемането им от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Приложение: Справка с броя на подлежащите на оценка партии, по складове.

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	Код на мероприятия МИС ВааN
Програма за организация и управление -173	30602320


Гл. счетоводител:

Маргарита Мънкова

СПРАВКА

за броя на подлежащите на оценка партиди
с обездвижени през последните три години материални запаси и оборудване

№	склад	Преобладаващ вид МЗ	бр. партиди	В т.ч. по сч.с-ка	
				302	617
1	106	Лабораторен инвентар, химикали	48	48	
2	Сдружение	Рез.части за МПС, селскостопанска техника и други	1437	1437	
3	1	Оборудване за 1-4 енергоблок	2502	2476	26
4	104	ВиК и строителни материали	126	126	
5	101	Резервни части за 1-4 енергоблок	5786	5783	3
6	201- основен склад	Резервни части 5-4 енергоблок	3843	3823	20
7	201- зона 7 и 14	Рез. части за електрооборудване	24	24	
8	201- зона 8	Рез. части за РЗА	773	773	
9	201- зона 12	Рез. части за реакторно оборудване	79	79	
10	201- зона 9	Рез. части за противопожарни с-ми	3	3	
11	201- зона 6 и 13	Резервни части за ПБО	41	41	
12	202	Работно облекло и ЛПС	118	118	
13	5	Електроника	1746	1745	1
14	12	Резервни части за тов. автомобили	672	672	
15	2	Резервни части за 5-6 енергоблок	1784	1611	173
16	25	Резервни части за топлоподаване	209	209	
17	6	Кранове, вентили, фланци и др. материали	1928	1928	
18	11	Резервни части за автобуси и леки автомобили	1225	1225	
19	Други	СРЦ; РМЦ; БПС; хотел	295	295	
20	4	Канцеларски материали	7	7	
21	10	Материални запаси за продажба	565	565	
22	3	Оборудване за 1-4 енергоблок база Враца	886	862	24
Общо партиди:			24097	23850	247

Изготвил: 
Анелия Борисова





Техническо предложение:

1. Предмет на дейността

Изготвяне на пазарна оценка на залежали материални запаси, в т.ч. предложени за продажба, съхранявани в складовете на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, съгласно приложение и актуализация на същата през следващите три години, при спазване изискванията на Международен счетоводен стандарт 2 и приетите счетоводни политики на дружеството.

Оценката да бъде извършена както следва: за всеки материален запас, в зависимост от неговото състояние, годност и пазарно търсене.

Обем на извършваната услуга

Определяне на справедливата стойност към 31.12.2017 г. на залежали материални запаси, собственост на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ“ ЕАД, която ще се използва при изготвяне на годишния финансов отчет на дружеството, във връзка с МСС 2 „Материални запаси“ и приетите счетоводни политики и изготвяне на достоверен Годишен финансов отчет на дружеството за 2017г.

Актуализация на извършената оценка по т.2.1, към 31.12.2018г.; 31.12.2019г. и 31.12.2020г.

2. Организация на работата

План за изпълнение на дейностите по услугата:

Работна програма и календарен график за изпълнение на дейностите-
приложен в таблица

Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, която включва обхват, структура и методология, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.

Ще изпълним обществената поръчка, като за активите в, съгласно приложената справка ще изготвим изискуемите разработки, като предлагаме изложения по-долу подход и нашето виждане за пълно, качествено и в срок изпълнение относно:

Оценката ще бъде изготвена, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, МСС 2 "Материални запаси" и Счетоводната политика на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", съобразно изискванията на действащото в Република България законодателство в тази област към момента на изготвянето им и Глава трета от Наредбата за анализите на правното състояние и приватизационните оценки и ще бъдат представени в АПСК в 2 (два) екземпляра на български език, на хартиен носител.

При избора на методите за оценка на активите ще бъдат взети под внимание всички принципни подходящи подходи за оценяване, съобразно вида на оценяваните активи. Прилагането им при оценката ще бъде аргументирано и в съответствие с параметрите на оценяваните активи, както и с икономическите и пазарни фактори.

Възложителят представя на изпълнителя на услугата необходимите, изисквани от него данни за извършване на услугата.




Оценителският доклад ще се представи в срок до 60 работни дни от датата на възлагането. Планът за извършване на дейността се представя от изпълнителя до 5 работни дни

след подписването на договора за утвърждаване от възложителя.

- Условия за изпълнение на услугата

Възложителят осигурява достъп на изпълнителя до оценяваните активи.

- Критерии за приемане изпълнението на услугата

Оценката да бъде представена в оценителски доклад както следва:

- с отделно заключение на стойността на всеки материален запас.
 - с рекапитулация по складове.
- Същите ще се представят на хартиен и магнитен носител.
- Първоначалната оценка да бъде приета от експертен технически съвет.
 - Приемо - предавателен протокол за предаване на оценителския доклад.
 - Доклади за настъпили промени в справедливата пазарна стойност на

оценените

материални запаси към 31.12.2018г., съответно за 2019г. и 2020г.

3. Осигуряване на качеството

КК АМРИТА има технически възможности, опит и професионален капацитет от оценители за извършване оценката качествено и срочно.

4. Контрол от страна на АЕЦ

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да получава междинна информация за хода на оценката.

Отчетната документация по договора ще се разглежда и приема на ЕТС.

31.10.2017 г.

Декларатор:

Веселина Генева



Работна програма с времеви график
Изготвене на пазарна оценка/справедливата стойност на земаем материални запаси в Аружеството [АЕЦ Корбауи ЕАД], съгласно
инструкцията на Закона за счетоводството и МСС 2 „Материални запаси“

№ на е-зада	От 15:00 до 15:00 ден	От 15:30 до 16:00 ден	От 16:30 до 17:00 ден	От 17:30 до 18:00 ден	От 18:30 до 19:00 ден	От 19:30 до 20:00 ден
01	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА
02	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА
03	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА
04	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА	ОГЛАВА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВЪВЕДЕНИ ПОЗИЦИИ ОЦЕНКА



Общ работен ден
 Общ броя работни часове
 Общ брой работни часове
 60 работни дни
 3
 8
 1600

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ПРИЛОЖЕНИЕ №4



Централен офис



RINA
Bulgaria

ОФЕРТА

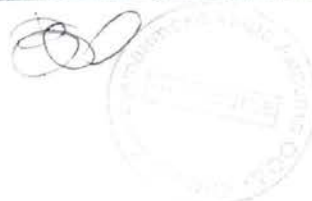
за оценка на партиди, с обездвижени през последните три години, материални запаси и обрудване сметки 302 и 617

№	Склад	Преобладаващ вид МЗ	бр. партиди	цена без ДДС за партида	цена без ДДС склада
1	106	Лабораторен инвентар, химикали	48	0,35 лв.	17 лв.
2	Сдруж.	техника и други	1 437	0,35 лв.	503 лв.
3	001	Оборудване за 1-4 енергоблок	2 502	0,35 лв.	876 лв.
4	104	ВиК и строителни материали	126	0,35 лв.	44 лв.
5	101	Резервни части за 1-4 енергоблок	5 786	0,35 лв.	2 025 лв.
6	201-основе и склад	Резервни части за 5-4 енергоблок	3 843	0,38 лв.	1 460 лв.
7	201-зона 7 и 14	Резервни части за електрооборудване	24	0,38 лв.	9 лв.
8	201-зона 8	Резервни части за РЗА	773	0,38 лв.	294 лв.
9	201-зона 12	Резервни части за реакторно оборудване	79	0,38 лв.	30 лв.
10	201-зона 9	Резервни части за противопожарни системи	3	0,38 лв.	1 лв.
11	201-зона 6 и 13	Резервни части за ПБО	41	0,38 лв.	16 лв.
12	202	Работно облекло и ЛПС	118	0,35 лв.	41 лв.
13	005	Електроника	1 746	0,35 лв.	611 лв.
14	012	Резервни части за тов. автомобили	672	0,35 лв.	235 лв.
15	002	Резервни части за 5-6 енергоблок	1 784	0,35 лв.	624 лв.
16	025	Резервни части за топлоподаване	209	0,35 лв.	73 лв.
17	006	Кранове, вентили, фланци и др. материали	1 928	0,35 лв.	675 лв.
18	011	Резервни части за автобуси и леки автомобили	1 225	0,35 лв.	429 лв.
19	други	СРЦ; РМЦ; БПС; хотел	295	0,35 лв.	103 лв.
20	004	Канцеларски материали	7	0,35 лв.	2 лв.
21	010	Материални запаси за продажба	565	0,35 лв.	198 лв.
22	003	Оборудване за 1-4 енергоблок база Враца	886	0,35 лв.	310 лв.
Всичко			24 097		8 577 лв.

31.10.2017 г.

Веселина Генева

Управител на КК АМРИТА ООД



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

III. Ценово предложение

III.1. Обща цена за изпълнение на услугата

Предложената обща цена за изпълнение на услугата, в лева (без ДДС), е формирана на база единични цени, разпределени по отделни складове и количества, в лева без ДДС, с включени всички разходи за изпълнение на поръчката в т.ч. транспортни, дневни, квартирни и др., по приложената Справка за броя на подлежащите на оценка партиди с обездвижени през последните три години материални запаси, съхранявани в складове на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Предлагаме следната цена за изготвяне на **оценката** на залежали материални запаси към 31.12.2017 година – **8 577 (осем хиляди и петстотин и седемдесет и седем) лева** без включен ДДС.

III.2. Разпределението по отделни складове и количества, в лева без ДДС, с включени всички разходи за изпълнение на поръчката в т.ч. транспортни, дневни, квартирни и др., по приложената Справка за броя на подлежащите на оценка партиди с обездвижени през последните три години материални запаси, съхранявани в складове на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е дадено в приложена таблица.

III.3. **цени за актуализация** на извършената оценка към : **31.12.2018 г.; 31.12.2019 г. и 31.12.2020 г.**, в лева без ДДС, с включени всички разходи за изпълнение на поръчката в т.ч. транспортни, дневни, квартирни и др.

Предложената обща цена за изпълнение на услугата, в лева (без ДДС), е формирана въз основа на справка за броя на партидите с обездвижени през последните три години материални запаси, съхранявани в складовете на АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД. Хонорарът включва всички разходи /транспортни, дневни, квартирни и др./, за подготовката на оценките, независимо от броя на материалните запаси.

Предлагаме цена за изготвяне на **актуализациите на оценката**, както следва:
за актуализация към 31.12.2018 година – **3 600 (Три хиляди и шестстотин) лева** без включен ДДС.
за актуализация към 31.12.2019 година – **3 600 (Три хиляди и шестстотин) лева** без включен ДДС.
за актуализация към 31.12.2020 година – **3 600 (Три хиляди и шестстотин) лева** без включен ДДС.

Обща цена за изпълнение на услугата (оценка и 3 бр. актуализации):
19 377 лв.(деветнадесет хиляди триста седемдесет и седем лева)

31.10.2017г.

Веселина Генева
управител на „Консултантска къща Амрита“ ООД