

ДОГОВОР

№ 0-05-18

Днес, 17.12.2018 год., в гр. София между:

1. "МОНТАЖИ КО" ЕООД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 175329555 и идент. № по ДДС: BG 175329555, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1220, район „Сердика“, бул. "Илиянци" № 72, тел. 02/9204058, факс: 02/9201585, е-мейл: office@montagi-co.com, представлявано от Белин Димитров Маринов - Управител, в качеството си на „ИЗПЪЛНИТЕЛ“ по Договор № 388000005 от 22.11.2018 г., подписан с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №АД-2872/18.09.2018 г. за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Проектиране, доставка и монтаж на акумулаторна батерия 5EA10 и 5EA30", наричано за краткост по-нататък в настоящия договора „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

2. "ВАЛБИС ТРЕЙД" ЕООД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 175032785, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1517, район „Подуяне“, ж.к. „Сухата река“, ул. "Златоструй" № 18, е-мейл: office@valbis.com, представлявано от Тодор Митков Тодоров – Управител, наричано за краткост по-нататък в договора „ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага и заплаща, а ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни доставка на Акумулаторна батерия 5EA10. Предметът обхваща Об. поз. №1 Проектиране, доставка и монтаж на акумулаторна батерия 5EA10 съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №2017.35.ЕЧ.ЕА.ТЗ.1507, Приложение № 3 - Работна програма и концепция, Приложение № 4 - Срок и календарен график, Приложение № 5 - Спецификация на оборудването и резервните части и Приложение № 6 – Оферта по обособена позиция 1 – 5EA10, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Доставка на Акумулаторна батерия 220V/1590Ah/C10h – 106x190Gi1520 и електролит;

1.2.2. Доставка на резервни елементи 190Gi1520 и електролит;

1.2.3. Доставка на стелажи за Акумулаторна батерия 220V/1590Ah/C10h;

1.2.4. Доставка на допълнителни аксесоари – комплект от: специални инструменти за монтаж, прстивоокислителна грес, резервни мостове, капачки и др.;

1.2.5. Осигуряване на Шеф-монтажник на Акумулаторна батерия 220V/1590Ah / C10h и стелажи;

1.3. Всички доставки по т.1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4 ще бъдат сеизмично квалифицирани

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 289 902.00 лв. /двеста осемдесет и девет хиляди деветстотин и два лева/ без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2015.

2.2. Посочените в Приложение № 6 - Оферта по обособена позиция 1 – 5EA10 единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

Заличен на основание
чл.2 от ЗЗЛД

Заличен на
основание чл.2 от
ЗЗЛД

2.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- Плащане в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на съответния етап, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на доставката на оборудването и въвеждането му в експлоатация, срещу представени оригинална фактура за стойността на оборудването, приемо-предавателен протокол, протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.
- Плащане в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на съответния етап, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на доставката на резервните части, срещу представени оригинална фактура за стойността на резервните части, приемо-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.
- Окончателно плащане в размер на 10% /десет процента/ от стойността на договора, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация по т.5.1.18 срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срок за доставка на оборудването и резервните части е 98 (деветдесет и осем) календарни дни, считано от датата на подписване на договора до приемане на доставките от комисия „Входящ контрол“ на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, но не по-късно от 31.03.2019г..

3.2. Срок за осигуряване на Шеф-монтажник - по време на ПГР на 5ЕБ.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да извърши входящ контрол в присъствието на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приема стоката. В случай, че ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.1.3. Да заплати на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да проверява и коригира единичните цени за доставка на материали и оборудване спрямо пазарните, за оборудването, което не е включено в Приложение № 5 - Спецификация на оборудването и резервните части.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приема работите и да прекрати плащанията към ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

Заличен на основание чл.2 от ЗЗЛД

Заличен на основание чл.2 от ЗЗЛД

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4- Срок и календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.1.3. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.4. Да достави материалите и оборудването по чл. 1.2. от договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2015 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.5. Да осигури необходимите за монтажните дейности специфични инструменти за монтаж.

5.1.6. Да осигури Шеф Монтаж на АБ 220V/1590Ah / C10h и стелажи и да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.2. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

6.3. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на подписването на протокол от извършен входящ контрол без забележки.

6.4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и риск.

6.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, най-малко 5 (пет) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :

Декларация/ Сертификат за произход

Декларация/ Сертификат за съответствие с норми и стандарти

Паспорт на оборудването

Заводска инструкция за експлоатация

Заводска документация от производителя за съхранение, транспортиране, ремонт, техническа поддръжка на съответното съоръжение

Заводска документация от производителя за проведени заводски тестове и проверки на съответното съоръжение след производството или типови такива

Сертификат за химически анализ на електролита

Информационен лист за безопасност за акумулаторните елементи

Информационен лист за безопасност за електролита

Информационен лист за безопасност", на български език, изготвен съгласно Регламент (ЕС) 2015/830 от 28 май 2015 г. за изменение на Регламент (ЕО) N1907/2006 г. относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикалите (REACH)

Документ удостоверяващ начина на изпълнение на задълженията на лицето, пускащо ги на пазара по чл.14 или чл.59 от ЗУО

Документ за оценка на квалификация на акумулаторната батерия, стелажите и на друго

Заличен на основание чл.2
от ЗЗЛД

Заличен на основание
чл.2 от ЗЗЛД

доставяно оборудване (при необходимост), определено като първа категория по сеизмоустойчивост

Протоколи за проверка на специални инструменти и други

Документ в който са описани условията за съхранение и срока на годност

6.7. Паспортът на оборудването трябва да се представи на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език и един екземпляр на български език и точно копие на електронен носител в един екземпляр в оригиналния формат на изготвяне на документите.

6.8. Информационен лист за безопасност се представя от доставчика за "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по време на първата доставка и при преработване/промяна на листа. ИЛБ се представя на електронен носител (CD) в pdf формат

6.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.10. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.7 или некомплектована доставка, на Подизпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.11. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.11 срок, като по този начин ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.12. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.10) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол.

6.13. На основание изготвения констативен протокол ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ в брой на каса или чрез банков превод по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.14. След проведени настройки, функционални изпитания и въвеждане в експлоатация изпълнението на работата се счита за приета след двустранно подписване на Протокол за успешно проведени настройки, функционални изпитания.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие. При доставката не трябва да са минали повече от 10 % от срока на годност на продуктите.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на тридесет и шест месеца от въвеждането в експлоатация.

7.3. За резервните части се установява гаранционен срок в рамките на тридесет и шест месеца от датата на доставката.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 3 /три/ дни от датата на писмената reklamация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Заличен на основание
чл.2 от ЗЗЛД

Заличен на
основание чл.2 от
ЗЗЛД

7.5. Ако се установи, че дефект на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя ново за своя сметка в срок от 30 /тридесет / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

7.6. Рекламации за появили се дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.т. 7.2, 7.3. и 7.4. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и всички изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

7.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови всички разходи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.8. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ се счита невяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му за срок от 10 години.

8.2. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3. Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ за издаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2- Техническо задание №2017.35.ЕЧ.ЕА.ТЗ.1507;

Приложение № 4 - Срок и календарен график;

Приложение № 5 - Спецификация на оборудването и резервните части Приложение № 6 - Предлагана цена;

9.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е Пламен Цветков, тел.: 0882 008 770

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е , тел:

Заличен на основание
чл.2 от ЗЗЛД

Заличен на
основание чл.2 от
ЗЗЛД

9.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
"МОНТАЖИ КО" ЕООД
гр. София, п.к. 1220
район „Сердика“
бул. "Илиянци" № 72
тел. 02/9204058, факс: 02/9201585
е-мейл: office@montagi-co.com

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ:
„ВАЛБИС ТРЕЙД“ ЕООД
гр. София, п.к. 1517
район „Подуяне
ж.к. „Сухата река“, ул. "Златоструй" № 18
е-мейл: office@valbis.com

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Заличен на основание
чл.2 от ЗЗЛД

.....
БЕЛИН

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ: Заличен на основание чл.2 от
ЗЗЛД

.....
ТОДОР ТО

Заличен
на
основани
е чл.2 от
ЗЗЛД

СПОРАЗУМЕНИЕ

за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /СМР/ /съгласно чл.18 от ЗЗБУТ/ и предпазване от замърсяване на околната среда

Днес 17.12. 2018 г., се подписа настоящото споразумение, между „МОНТАЖИ КО“ ЕООД – ИЗПЪЛНИТЕЛ на:

„Проектиране, доставка и монтаж на акумулаторна батерия 5EA10 и 5EA30 в АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД“, гр. Козлодуй
и фирма:

- „ВАЛБИС ТРЕЙД“ ЕООД - ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ ;

за уреждане на взаимните отговорности, като изпълнители на видовете СМР по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд /ЗБУТ/ и спазване на противопожарните и хигиенно - епидемиологични норми, и изискванията на трудовото законодателство по време на СМР на обект - „Проектиране, доставка и монтаж на акумулаторна батерия 5EA10 и 5EA30 в АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД“, гр. Козлодуй.

I. Общи положения

1. Настоящото споразумение се подписва на основание:

- Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ ДВ бр. 124/1997г. и последните изменения и допълнения;
- Закон за техническите изисквания към продуктите /ЗТИП/ ДВ бр.86/1999г.;
- Наредба за задължителното застраховане на работниците и служителите за риска "трудова злополука";
- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- НАРЕДБА № РД-07/2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба №7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работно оборудване ДВ бр.88/1999г.;
- Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения ДВ бр.73 от.2010г.;
- Наредба за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки;
- НАРЕДБА № 81213-647 от 1 Октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- НАРЕДБА № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба №5 за оценка на риска;
- Наредба №3 за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина ДВ бр.14/2008г.;
- Наредба №3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба №6 за минималните изисквания за осигуряване на здравето и безопасността на работещите при рискове свързани с експозиция на шум;
- Наредба за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия при експозиция на вибрации;

3. СМР да се осъществяват под непосредственото ръководство на Техническия ръководител.
4. Техническият ръководител се задължава да провежда ежедневен инструктаж на работниците, с който да се запознава подробно с технологията на работата, необходимите мерки по безопасността на труда, както и да указва вида и начина за използване на ЛИС.
5. Работниците, извършващи монтажните работи да използват, защитни каски, предпазни очила, ръкавици, респиратори, антифони и предпазни колани в зависимост от дейността. Спазването на изискванията се възлага на Техническия ръководител.
6. Материалите за демонтажните работи и материалите от монтажните работи да се складираат на площадки, определени съвместно с Координатора по безопасност и здраве. На площадките да се съхраняват минимални количества материали, складовите площадки и разположението на складираните материали да се оформят така, че да не създават опасност за технологичната дейност и да не затварят достъпа до сгради, съоръжения и противопожарни хидранти. Спазването и контрола на изискванията се възлага на Техническия ръководител и Координатора по безопасност и здраве.
7. При извършване на товаро-разтоварни работи да се спазват изискванията на Наредба 2 за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР. Спазването на изискванията се възлага на Техническия Ръководител.
8. При извършване на монтажните работи да се спазват изискванията на ПБЗ. Спазването на изискванията се възлага на Техническия Ръководител.
9. При работа с повдигателни съоръжения да се спазват изискванията на Наредба за безопасна работа и технически надзор на повдигателни съоръжения. Спазването на изискванията се възлага на Техническия Ръководител.
10. При работа с газ пропан-бутан и кислород в бутилки, да се спазват изискванията на наредба за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане и Правилник по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали /Д 08-002/. Спазването на изискванията се възлага на Техническия Ръководител.
11. При монтажа на технологичното оборудване да се спазват изискванията на Наредба 2 за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР - Приложение 4. Спазването на изискванията се възлага на Техническия Ръководител,
12. При използване на скелета и стълби да се спазват изискванията на Наредба 2 за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР – Глава трета. Спазването на изискванията се възлага на Техническия Ръководител.
13. При извършването на строително - ремонтните работи да се използват изправни машини, съоръжения, уреди, инвентар, инструменти и други в съответствие с тяхното предназначение. Спазването на изискванията се възлага на Техническия Ръководител.
14. При извършване на демонтажни и монтажни работи от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ в условията на ремонтни дейности, извършвани от друг ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ да се осъществи координация между отговорните лица на двамата ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ с цел осигуряване на безопасна работа за двете страни. Спазването на изискванията по ал.1 се възлага на Техническите ръководители на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ.

V. Работно облекло и лични предпазни средства.

IX. Организиране защитата на работниците и служителите на строителната площадка при възникване на бедствия, аварии, катастрофи и пожари. Осигуряване на лекарска помощ и противопожарна безопасност на обекта.

1. „МОНТАЖИ КО“ ЕООД разработва План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите на строителната площадка, който ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, прилага и проигрва съвместно.
2. Работниците и служителите ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да бъдат подготвени за оказване на първа долекарска помощ на пострадал.
3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да оборудва фургоните, складовите помещения и работните места (местата за извършване на заваръчни и огневи работи) с необходимите пожарогасителни средства, както следва:
 - Прахов пожарогасител - 6 кг.
 - Противопожарно одеало - 1 бр.

X. Обезопасяване на СМР спрямо експлоатационните дейности

При извършване на строителни и монтажните работи ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ спазва съгласуваните мерки за осигуряване на безопасност при извършване на СМР.

1. (1) Забранява се пребиваването на работници на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на места извън района определени по договор, в който се извършва СМР.
(2) Спазването на изискването по ал.1 се възлага на Техническия ръководител.
2. (1) Движението на работниците на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работната площадка да се извършва по маршрут, определен от „МОНТАЖИ КО“ ЕООД.
(2) Спазването на изискването по ал.1 се възлага на Техническия ръководител.

XI. План по безопасност и здраве и Оценка на риска.

Планът по безопасност и здраве се разработва от Проектанта на обекта, като копие от същия се представя на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за сведение и изпълнение. Оценката на риска се извършва от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обема от дейности, които той изпълнява.

XII. Материално техническо обезпечаване.

Електроподдръжката на всички уреди и съоръжения да се осигурява от правоспособен електротехник (притежаващ минимум трета група по ел.безопасност).

XIII. Препазване от замърсяване на околната среда

1. Страните приемат, че при изпълнение на всички възложени задължения на „МОНТАЖИ КО“ ЕООД, същият ще предприема, извършва и изпълнява всички необходими действия за ограничаване вредното въздействие върху околната среда, в резултат на своята дейност.
2. Преди започване на работа на площадката, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ провежда документиран инструктаж на своя персонал за задълженията изложени в т.4 от настоящия раздел, отнасящи се до предотвратяване или ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда по време на изпълнение на конкретните задачи.
3. За изпълнение на задължението на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, „МОНТАЖИ КО“ ЕООД ще му оказва необходимото съдействие, като ще предостави на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ при поискване предварителна информация - документация и регламенти, които се прилагат от „МОНТАЖИ КО“ ЕООД на територията на неговата производствена площадка и на територията на предприятието, с оглед постигане на отговорно отношение към околната среда и разработени съгласно изискванията на внедрената в предприятието на „МОНТАЖИ КО“ ЕООД - Система за Управление по Околната Среда (СУОС) по международен стандарт ISO 14001.

за това съответните длъжностни лица с оглед предприемане на мерки за отстраняване на опасностите.

2. При допуснати трудови злоупотреби с работници на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ или инциденти на обекта, предмет на договора, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно писмено уведомява „МОНТАЖИ КО“ ЕООД за организиране на съвместно разследване.
2. Загубите причинени от удължаване на сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране на работа на групи /бригади/ за допуснати нарушения на изискванията на правилниците, наредбите и инструкциите по ТБ и ППО са за сметка на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Длъжностните лица, упълномощени от „МОНТАЖИ КО“ ЕООД, при констатиране на нарушения на правилата по безопасност на труда от страна на персонала на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, имат право:
 - да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;
 - да отстраняват отделни членове или група /бригада/, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
 - да дават на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.
 - при неспазване на трудовото законодателство от страна на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да налагат парични санкции в размер на 500 /петстотин/ до 1000 /хиляда/ лв. в зависимост от тежестта на нарушението.

Настоящото споразумение се състави в 2 /два/ еднообразни екземпляра по един за „МОНТАЖИ КО“ ЕООД и ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА „МОНТА

Заличен на основание чл.2
от ЗЗЛД

ЗА ПОДИЗПЪЛНИ

заличен на
основание чл.2 от
ЗЗЛД

Белин Маринов /