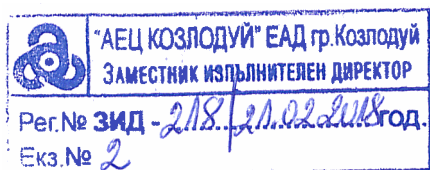




# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

3321 гр. Козлодуй тел. +359 (973) 7-20-20 факс +359 (973) 8-05-91 e-mail: document@npp.bg



ДО

**HORA, Germany -**

**Holter Regelarmaturen GmbH&Co.KG**

Helleforthstrasse 58-60,

D-33758 Schloss Holte-Stukenbrock,

Deutschland

Telephone No.: +49 5207 8903-0

Telefax No.: +49 5207 8903-2000

www.hora.de; e-mail: [mail@hora.de](mailto:mail@hora.de)

Erzatzteile- Vertrieb Europa

Telephone No.: +49 5207 8903-1046

Telefax No.: +49 5207 8903-2046

[nwesterwalbesloh@hora.de](mailto:nwesterwalbesloh@hora.de)

**ИЛИ**

**ОТОРИЗИРАН ПРЕДСТАВИТЕЛ**

**Относно:** Покана за участие в обществена поръчка чрез покана до определени лица

Уважаеми дами и господа,

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД Ви кани да участвате в обществена поръчка с предмет **„Доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO”**.

Техническата спецификация и проекта на договор, съдържащи изискванията и условията при изпълнение на обществената поръчка, са приложени към настоящата покана.

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „най-ниска цена”.

За участие в процедурата се представя първоначална оферта.

В офертата трябва приложите декларации по образец, за удостоверяване на липсата основания за задължително отстраняване, съгласно чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), които при възможност да са придружени с удостоверения от съответните компетентни органи.

Срокът на валидност на офертата трябва да бъде не по-кратък от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата.

Офертата трябва да бъде подадена в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, най-късно до 16:00 ч. на 12.03.2018 г.

Отварянето на офертата ще се извърши на 14.03.2018 г., от 09:30 часа, в Управление „Търговско” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Лице за контакт за допълнителна информация: Мариана Грозданова, отдел “Обществени поръчки” в Управление „Търговско” - тел. +359 (973) 76597, факс +359 (973) 72441, електронен адрес: [mggrozdanova@npp.bg](mailto:mggrozdanova@npp.bg)

Приложения:

- 1) Техническа спецификация №2018.30.ТО.00.ТСП.1853 за Доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO;
- 2) Образец на Офертата и указания за подготовката ѝ;
- 3) Проект на договор.

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ЦАНКО БАЧИЙСКИ





Блок: 5 и 6

Система: 00

Подразделения: “О II к-р”

УТВЪРЖДАВАМ

ГЛАВЕН ИНЖЕНЕР ЕП-2:

..... 2018 г. / А. Атанасов /

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 2018.30.Т0.00.ТЛР.1853

за доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTEN  
REGELARMATUREN GMBH&CO

### 1. Описание на доставката

#### 1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

За осигуряване нормално техническо обслужване и ремонт на регулатори, както и за поддържане на минималния запас, трябва да бъдат закупени и доставени резервните части посочени в таблицата по-долу.

#### 1.2. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

Не са необходими.

### 2. Основни характеристики на оборудването и материалите

#### 2.1. Класификация на оборудването

Резервните части са от оборудване с клас по безопасност 4-II с категория за сеизмична устойчивост 3.

#### 2.2. Физически и геометрични характеристики. Характеристики на материалите

Съгласно чертежите и техническите изисквания на завода производител.

#### 2.3. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Резервните части не работят в среда с йонизиращи лъчения.

#### 2.4. Нормативно-технически документи

- Технически паспорти на съответните арматури и регулатори.
- ИИ-068-05 “Трубопроводная арматура для Атомных Станций. Общие технические требования”.
- Нормативно-техническите документи от завода производител.

#### 2.5. Изисквания към гаранционен срок, срок на годност и жизнен цикъл

Гаранционен срок не по-малко от 24 месеца.

Срок на годност и жизнен цикъл не по-малко от 10 години.

### 3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

#### 3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Резервните части да са консервирани и опаковани по единично, като всеки детайл да има етикет с номер на чертеж, габаритни размери и тегло. Опаковката да предпазва резервните части от повреди при транспорт и съхранение.

#### 3.2. Условия за съхранение

Производителя да посочи условията при съхранение на резервните части, както период и изисквания за прекопсервация.

### 4. Входен контрол

Доставените резервни части да преминат общ входящ контрол на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Доставката да бъде съпроводена от следните документи:

- Фактура;
- Сертификат/декларация за съответствие;
- Сертификат/декларация за произход;
- Сертификати на използваните материали;
- Условия за съхранение и прекопсервация;
- Срок на годност при съхранение;
- Гаранционен срок;
- Маркировка на всеки детайл (наименование: чертеж №.....; позиция от чертеж);

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (ТАБЛИЧЕН ВИД)

№ 2013.30 ТР. СС ТЛ 17. 1853

за доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTZER REGELARMATUREN GMBH & CO

Регулатор тип: 1313 – 01, DN300/300–PN10/10; Чертеж № С–34961; Технологично означение: 5,6VC41S01

№	ИД по ВЛАН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мерна единица	Количество	Стандарт. нормативен документ. каталожен номер и др.	Др. изисквания
1	126934	Работен орган к-т	съдържа: шок - поз.6; подвижна чаша - поз.5; шифт - поз.7;	к-т	1		
2	126935	Тяло	поз.12; Черт.№D-24374/12; материал: 1.4057	бр.	1		
3	126926	Втулка	поз.15; Черт.№E-49761/12; материал: 1.4571	бр.	1		
4	126927	Зетерка	поз.16; размери: 270x5; материал: FSt	бр.	1		
5	97035	Пакет сачинков	(4бр.); размери: 22x34x24; материал: Graph K80S; чертеж № С-34961, поз.18	к-т	1		

Регулатор тип: 1313 – 01, DN250/250–PN16/16; Чертеж № С–34961; Технологично означение: 5,6RM32S02

№	ИД по ВЛАН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мерна единица	Количество	Стандарт. нормативен документ. каталожен номер и др.	Др. изисквания
1	126931	Тяло	поз.12; Черт.№D-24374/12; материал: 1.4057	бр.	1		
2	126932	Втулка	поз.15; Черт.№E-49761/12; материал: 1.4571	бр.	1		
3	126933	Зетерка	поз.16; размери: 270x5; материал: FSt	бр.	1		

Регулатор тип: 1313 – 01, DN300/300–PN25/25; Чертеж № С–34149; Технологично означение: 5,6RN70S01

№	ИД по ВЛАН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мерна единица	Количество	Стандарт. нормативен документ. каталожен номер и др.	Др. изисквания
1	126928	Тяло	поз.11; Черт.№D-24374/10; материал: 1.4057	бр.	1		

2	126929	Втулка	поз.14; Черт.№Е-49761/10; материал: 1.4571	бр.	1		
3	126930	Зегерка	поз.15; размери: 210x5; материал: FSt	бр.	1		
<b>Steam Control Valve; Регулатор DN150 PN100 Series 300.05; Чертеж № С – 29155/GB; Com. № 842164; 3304MD36402</b> <b>Технологично означение: 5,6RA11,14S03; 5,6RA41,42S03</b>							
№	ИД по ВААН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мерна единица	Количество	Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др.	Др. изисквания
1	91185	Уплътнение по резьома	размери: ф183x203x4,5; материал: 1.4541/Graph; поз.7	бр.	7		
2	102982	Семеринг	поз.10 от Ръководство № 0206/110466/HORA/GB	бр.	5		
3	102983	Семеринг	поз.11 от Ръководство № 0206/110466/HORA/GB	бр.	5		
<b>Регулатор DN300 PN25 Series 300.01; Чертеж № С – 29153/GB; Com. №841974; 3504MD37895</b> <b>Технологично означение: 5,6RQ31S04</b>							
№	ИД по ВААН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мерна единица	Количество	Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др.	Др. изисквания
1	91173	Уплътнение по резьома	размери: ф239x259x1; материал: Graph/1.4401; поз.6	бр.	1		
<b>Регулатор DN150 PN25 Series 300.01; Чертеж № С – 29152/GB; Com. № 841971; 3504MD37667</b> <b>Технологично означение: 5,6RQ40S02</b>							
№	ИД по ВААН	Наименование	Технически характеристики	Мярка/мерна единица	Количество	Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др.	Др. изисквания
1	91208	Уплътнение по резьома	поз.7	бр.	1		
<b>Регулатор DN150 PN25 Series 300.01; Чертеж № С – 29152/GB; Бугел, Фаб. № 04204886.10;</b> <b>Технологично означение: 5,6RQ40S02</b>							
1	102995	Семеринг	поз.10 от Ръководство № 0206/110466/HORA/GB	бр.	1		

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До  
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
гр. Козлодуй

## ОФЕРТА

за участие във възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на резервни части за арматура  
производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO”**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към поканата предлагам да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията в техническа спецификация №2018.30.ТО.00ТСП.1853, за сумата, посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

Нашата оферта съдържа:

#### **I. Документи и информация**

I.1. Информация относно условията, на които следва да отговарят участниците:

I.1.1. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1 т.1,2 и 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);

I.1.2. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1 т.3-5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);

I.1.3. Декларация по чл.66, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) - за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им бъде възложен, ако възнамерява да използва такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

I.1.4. Информационен лист, съдържащ данни за участника.

#### **II. Техническо предложение, което включва:**

II.1. Спецификация, включително информация за срок за изпълнение, гаранционен срок и гаранционни условия съобразно раздели 3. и 5. от проекта на договор.

II.2. Документи, удостоверяващи, че предлаганата стока, отговаря на изискванията в Техническата спецификация към Поканата.

II.3. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. в) и г) от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) - за съгласие с клаузите и условията в проекта на договор на възложителя и за срока на валидност на подадената оферта.

II.4. Надлежно оформен документ от производителя, удостоверяващ че участникът е оторизиран представител на производителя (в случай, че участникът не е производител).

#### **III. Ценово предложение, което включва:**

III.1. Ценова таблица, по образец.

#### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 97, ал.5 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)  
(за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП))

във връзка с участие в обществена поръчка по чл.20, ал.3 т.2 от Закона за обществените  
поръчки (ЗОП) с предмет „Доставка на резервни части за арматура  
производство на фирма **HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO**”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
в качеството си на \_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_;  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г,  
чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл.  
352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1,  
в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1  
или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

*(невярното се зачертава)*

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по  
чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват участника



## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал.5 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)  
(за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП))

във връзка с участие в обществена поръчка по чл.20, ал.3 т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет „Доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
в качеството си на \_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_;  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам:

Задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен	а/ Няма. б/ Допуснато е разсрочване, отсрочване или обезпечение. в/ Има, установени с акт, който не е влязъл в сила. г/ Размерът на неплатените дължими данъци или осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. <i>/ненужното се зачертава/</i>
Неравнопоставеност по смисъла на чл.44, ал.5 от ЗОП	а/ Представяваният от мен участник не е предоставял пазарни консултации и/или не е участвал в подготовката на обществената поръчка. б/ Предоставянето на пазарни консултации и/или участието в подготовката на обществената поръчка на представявания от мен участник не води до неравнопоставеност по чл.44, ал.5 от ЗОП. <i>/ненужното се зачертава/</i>

2. Участникът, когото представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

3. Участникът, когото представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо)

Известна ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 66, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

във връзка с участие в обществена поръчка по чл.20, ал.3 т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет „Доставка на резервни части за арматура производство на фирма **HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO**”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
в качеството си на \_\_\_\_\_, представляващ Кандидата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс:  
\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с  
ЕИК \_\_\_\_\_; ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка / Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи */ненужното се зачертава/*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
*(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)*

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
*(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)*

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
*(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)*

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква в) и буква г)  
от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

от Участник в оществена поръчка с предмет  
„Доставка на резервни части за арматура  
производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
в качеството си на \_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_ ;  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Съгласен съм с клаузите и приемам условията в проекта на договора на възложителя.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е ..... (.....)  
календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ – ДАННИ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на кандидата/участника	Посочете точно наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете ИН по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ЕИК и/или ИН(друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Банкови реквизити:	Сметка в (валута), IBAN: Банка: BIC: Титуляр:
Предмет на поръчката / ОПЗ3441:	„Доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO”
Номер на поръчката	38231
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата (дата, месец, година)

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на кандидата/участника)

/наименование на участника, търговски адрес, телеф, телефакс, ЕИК, ИН по ЗДДС

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

към Оферта за участие във възлагане на обществена поръчка с предмет  
**„Доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTER  
 REGELARMATUREN GMBH&CO”**

№	ID	Ед. мярка	Количество	Наименование	Технически характеристики	Стандарт, нормат. документ, катал. № и др.	Др. изискв ания
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Регулатор тип: 1313-01, DN300/300-PN10/10; Чертеж № С-34961; Технологично означение: 5,6VC41S01</b>							
1	126934	к-т	1				
2	126935	бр.	1				
3	126926	бр.	1				
4	126927	бр.	1				
5	97035	к-т	1				
<b>II. Регулатор тип: 1313-01, DN250/250-PN16/16; Чертеж № С-34961; Технологично означение: 5,6RM32S02</b>							
1	126931	бр.	1				
2	126932	бр.	1				
3	126933	бр.	1				
<b>III. Регулатор тип: 1313-01, DN300/300-PN25/25; Чертеж № С-34149; Технологично означение: 5,6RN70S01</b>							
1	126938	бр.	1				
2	126929	бр.	1				
3	126930	бр.	1				

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>IV. Steam Control Valve; Регулатор DN150 PN100 Series 300.05; Чертеж № С-29155/GB; Com. №842164; 3304MD36402; Технологично означение: 5,6RA11,14S03; 5,6RA41,42S03</b>							
1	91185	бр.	7				
2	102982	бр.	5				
3	102983	бр.	5				
<b>V. Регулатор DN300 PN25 Series 300.01; Чертеж № С-29153/GB; Com. № 841974; 3504MD37895 Технологично означение: 5,6RQ31S04;</b>							
1	91173	бр.	1				
<b>VI. Регулатор DN150 PN25 Series 300.01; Чертеж № С-29152/GB; Com. № 841971; 3504MD37667 Технологично означение: 5,6RQ40S02;</b>							
1	91208	бр.	1				
<b>VII. Регулатор DN150 PN25 Series 300.01; Чертеж № С-29152/GB; Бугел, Фаб. № 04204886.10; Технологично означение: 5,6RQ40S02</b>							
1	102995	бр.	1				

1. Срок на доставка (раздел 3. от договора): \_\_\_\_\_ кал. дни

2. Срок на годност и жизнен цикъл: \_\_\_\_\_

3. Гаранц. срок (раздел 5. от договора): \_\_\_\_\_ месеца от доставката

3.1. Гаранц. условия (раздел 5. от договора):

3.1.1. т.5.4 от договора: \_\_\_\_\_ кал. дни

3.1.2. т.5.5 от договора: \_\_\_\_\_ кал. дни

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия )

\_\_\_\_\_ (длъжност)

\_\_\_\_\_ (дата)

/наименование на участника, търговски адрес, телеф, телефакс, ЕИК, ИН по ЗДДС

**Ц Е Н О В А   Т А Б Л И Ц А**

към Оферта за участие в процедура с предмет  
**„Доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTNER  
 REGELARMATUREN GMBH&CO”**

№	ID	Ед. мярка	Количество	Наименование	Технически характеристики	Ед. цена	Общо к.4*к.7
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Регулатор тип: 1313-01, DN300/300-PN10/10; Чертеж № С-34961; Технологично означение: 5,6VC41S01</b>							
1	126934	к-г	1				
2	126935	бр.	1				
3	126926	бр.	1				
4	126927	бр.	1				
5	97035	к-г	1				
<b>II. Регулатор тип: 1313-01, DN250/250-PN16/16; Чертеж № С-34961; Технологично означение: 5,6RM32S02</b>							
1	126931	бр.	1				
2	126932	бр.	1				
3	126933	бр.	1				
<b>III. Регулатор тип: 1313-01, DN300/300-PN25/25; Чертеж № С-34149; Технологично означение: 5,6RN70S01</b>							
1	126938	бр.	1				
2	126929	бр.	1				
3	126930	бр.	1				



1	2	3	4	5	6	7	8
<b>IV. Steam Control Valve; Регулатор DN150 PN100 Series 300.05; Чертеж № С-29155/GB;  Сом. №842164; 3304MD36402; Технологично означение: 5,6RA11,14S03; 5,6RA41,42S03</b>							
1	91185	бр.	7				
2	102982	бр.	5				
3	102983	бр.	5				
<b>V. Регулатор DN300 PN25 Series 300.01; Чертеж № С-29153/GB;  Сом. № 841974; 3504MD37895 Технологично означение: 5,6RQ31S04;</b>							
1	91173	бр.	1				
<b>VI. Регулатор DN150 PN25 Series 300.01; Чертеж № С-29152/GB;  Сом. № 841971; 3504MD37667 Технологично означение: 5,6RQ40S02;</b>							
1	91173	бр.	1				
<b>VII. Регулатор DN150 PN25 Series 300.01; Чертеж № С-29152/GB;  Бугел, Фаб. № 04204886.10; Технологично означение: 5,6RQ40S02</b>							
1	102995	бр.	1				
<b>Предлагана цена, общо:</b> (в лева без ДДС)							

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия )

\_\_\_\_\_ (длъжност)

\_\_\_\_\_ (дата)

**УКАЗАНИЯ**  
**за подготовка на оферта**  
**за възлагане на обществена поръчка чрез покана до определени лица**

**1. Общи условия**

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

1.2. Оферта за участие подава участник, който е получил писмена покана от Възложителя за участие в обществената поръчка.

1.3. Офертата съдържа данни, информация и документи за удостоверяване на съответствието на участника с изискванията за участие съгласно Закона за обществените поръчки, съответствието на участника с изискванията и условията за участие, на възложителя (когато има поставени такива), както и техническо и ценово предложение. Участникът е длъжен да съблюдава сроковете и условията, посочени в поканата за участие.

1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите участникът може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.5. Участникът има право да представи само една оферта.

1.6. Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции (когато обществената поръчка съдържа обособени позиции).

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.8. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.11. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

1.12. Офертата за участие се изготвя на хартиен носител, на български език.

1.13. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

**2. Изисквания към офертата**

Офертата се изготвя по образец на оферта-титул, приложен към Поканата и съдържа опис на представените офертата документи.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците:

2.1.1. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП.

Декларацията се изготвя по приложения образец към Поканата, подписва се от лицата, които представляват участника и се представя в оригинал.

2.1.2. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП

Декларацията се изготвя по приложения образец към Поканата, подписва се от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представя в оригинал.

2.1.3. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Декларацията се изготвя по приложения образец към Поканата, подписва се от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представя в оригинал.

2.1.4. Информационен лист.

Информационният лист се изготвя по приложения образец към Поканата, подписва се

задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.5. При участие на обединения, които не са юридически лица:

2.1.5.1. Към офертата се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.1.5.2. Декларациите за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки и по чл.54, ал.1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се представят от всеки член в обединението;

2.1.6. Когато участникът ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица, информационен лист и декларации по чл.96, ал.6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и т.7 от Закона за обществените поръчки и по чл.54, ал.1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки се представят за всеки от подизпълнителите и/или третите лица.

## 2.2. Техническо предложение, съдържащо:

2.2.1. Спецификация, включително информация за срок за изпълнение, гаранционен срок и гаранционни условия съобразно раздели 3. и 5. от проекта на договор, по образец.

Спецификацията се изготвя по образец, представя се подписана, в оригинал.

2.2.2. Документи, удостоверяващи, че предлаганата стока, отговаря на изискванията в Техническата спецификация към Поканата (например чертежи и др.).

2.2.3. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. в) и г) от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) - за съгласие с клаузите и условията в проекта на договор на възложителя и за срока на валидност на подадената оферта.

Декларацията се изготвя по приложения образец към Поканата, подписва се от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представя в оригинал.

2.2.4. Надлежно оформен документ от производителя, удостоверяващ че участникът е оторизиран представител на производителя (в случай, че участникът не е производител).

## 2.3. Ценово предложение, съдържащо:

2.3.1. Ценова таблица, по образец.

Спецификацията се изготвя по образец, представя се подписана, в оригинал.

2.3.1.1. Цените следва да са в лева, без ДДС и формирани при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно Incoterms' 2010.

2.3.2. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето/формирането на цената са единствено за сметка на участника.

## **3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване, който трябва да бъде приложен в офертата.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

#### **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга за препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, включително и членовете на обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за участие в обществена поръчка, възлагана чрез покана до определени лица, с предмет: "..... /ОП 38231/" (вписва се наименованието на поръчката дадено от възложителя).

4.2. Офертата се изпраща на адрес: "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - Централно деловодство, 3321 гр. Козлодуй, обл. Враца.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

#### **5. Получаване, разглеждане и оценка на офертите**

5.1. Комисия, назначена от Възложителя, ще разгледа и оцени офертите въз основа на критерий за възлагане на поръчката "най-ниска цена" и ще ги класира (когато е приложимо).

5.2. Комисията може по всяко време да изисква допълнителни данни и документи от участниците, с цел преценка за съответствие на офертите с условията, поставени от Възложителя.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.4. Преди сключването на договор за възлагане на обществената поръчка, възложителят изисква, от определения за изпълнител участник, предоставяне на актуални документи, удостоверяващи обстоятелствата декларирани по чл.54 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), както и съответствието с поставените условия, на които следва да отговарят участниците. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, в посочения в искането срок.

**За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

# ДОГОВОР

№ \_\_\_\_\_

Днес, \_\_\_\_\_ год., в гр. Козлодуй. между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр.Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венцеславов Бачийски – Зам. изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник, по силата на пълномощно №5359/28.07.2016 год., на Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....” ..... гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – Управител/Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет „Доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO”

се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на резервни части за арматура производство на фирма HORA HOLTER REGELARMATUREN GMBH&CO, наричани за краткост в Договора стока, в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение №2-Техническа спецификация №2018.30.ТО.00.ТСП.1853, Приложение №3-Спецификация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Приложение №4–Ценова таблица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са неразделна част от настоящия договор.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер ..... лева (словом), без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS' 2010.

2.2. Цената на договора е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1. в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол, без забележки, от общ входящ контрол.

2.4. Плащане по настоящия договор ще бъде извършвано чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по посочените във фактурата банкови реквизити.

## 3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Срок за доставка ..... (словом) календарни дни, считано от двустранното подписване на договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

## 4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ. ОПАКОВКА. ОБОЗНАЧАВАНЕ. ПРИЕМАНЕ.

4.1. При предаване на доставената стока страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписване на протокол, без забележки, от входящ контрол на доставката.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на свои разноски и собствен риск.

4.4. Опаковката трябва да не позволява повреди, да гарантира целостта и запазването на функционалността на стоката по време на транспортиране, товаро-разтоварни операции, както и при съхраняване в склад Резервните части трябва да бъдат опаковани поотделно /поединично/, като на всеки детайл има етикет с номер на чертежа, габаритни размери и тегло.

4.5. Всеки детайл има маркировка – наименование, чертеж № .., позиция от чертеж.

4.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката, на факс 0973/72047 или на електронен адрес: commercial@npp.bg.

4.7. Доставка на Резервните части се придружава от съпроводителна документация на експедираната стока, както следва:

- Сертификат/декларация за съответствие;
- Сертификат/декларация за произход;
- Сертификати на използваните материали;
- Документи съдържащи информация за условията на съхранение и преконсервация, както и информация за срока на годност при съхранение;
- - Гаранционен срок;
- Опаковъчен лист;
- Приемно-предавателен протокол.

4.8. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т.4.7 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

4.9. При забава от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да отстрани несъответствията/забележките в срока определен в горната точка /т.4.8./, се приема, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформянето на Протокол, без забележки, от входящ контрол на доставката. В този случай, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем по единични цени, определени според съответния тип складови площи, както следва:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

4.10. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т.4.12.) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на входящ контрол.

4.11. На основание констативния протокол по горната точка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за начисления наем и извършва прихващане на дължимата сума от задължението за плащане на приета доставка, ако сумата не е платена преди това от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** след фактурирането на наем, може сам да заплати дължимата сума преди приемане на доставката, по един от следните начини: в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.12. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

## 5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоката, предмет на настоящия договор, ще бъде доставена с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларации/сертификати за съответствие за резервните части и на използваните материали. Стоката, доставена по настоящия договор, следва да е новопроизведена и да е в началото на жизнения цикъл на употреба.

5.2. На стоката предмет на доставка по настоящия договор ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия

на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема доставката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации, вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3. За резервните части, доставени по настоящия договор, се установява гаранционен срок от .... (словом) месеца от доставката.

5.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установи дефект, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да го отстрани със свои сили и за своя сметка, в срок от ..... (словом) дни, считано от датата на писмената рекламация на възложителя.

5.5. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени, със свои сили и за своя сметка, дефектната стока като достави нова, годна стока от същия вид. В този случай замяната на дефектната стока с нова трябва да бъде извършена в срок от ..... (словом) календарни дни от датата на писмената рекламация на възложителя. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок от доставката, равен на посочения в т.5.3.

5.6. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършват не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т.5.3/.

5.7. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение по реда на раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

6.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора;

Приложение №2- Техн.спец. №2018.30.ТО.00.ТСП.1853 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение №3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №4 - Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.4 Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: ....., тел.: 0973 7.....

6.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

6.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

адрес:

..... гр. ...., .....

тел.[факс]: ...../.....; [...../.....]

email: .....

ЕИК: .....

ИН по ЗДДС: BG .....

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

факс: 0973/76027

email: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ЦАНКО БАЧИЙСКИ

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	9
16.	НЕУСТОЙКИ .....	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ .....	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	12



## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна

#### 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно

законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна

безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

#### 14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

#### 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.



16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
E-mail: .....  
ЕИК: .....  
ИН по ЗДДС: BG .....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
факс: 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
.....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....  
.....