

ДОГОВОР

№ 192000068

Днес, 25.02.2019 год., в гр. Козлодуй между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Враца, община Козлодуй, 3320 гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Цанко Венцеславов Бачийски - Заместник изпълнителен директор, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно № 9989 от 28.11.2018 г. на Наско Асенов Михов – Изпълнителен Директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„Технически университет - София - ТЕХНОЛОГИИ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, 1000 гр. София, район Студентски, бул. Св. Климент Охридски №8, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130506225, представлявано от Иван Младенов Кралов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**:

- „Енергомонтаж-МК” ЕООД, със седалище и адрес на управление: област Враца, община Козлодуй, 3320 гр. Козлодуй, ж.к.1, бл.14, ет.2, ап.5, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 202363027, представлявано от Димитър Маринов Колев – Управител, наричано по-нататък в Договора Подизпълнител;

- „Електро Пуск” ООД, със седалище и адрес на управление: област Враца, община Козлодуй, 3320 гр. Козлодуй, ул. Радецки №34 А, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 204032509, представлявано от Гълъбин Цветанов Младенов – Управител, наричано по-нататък в Договора Подизпълнител,

на основание чл.194 от Закона за обществените поръчки и утвърден протокол от провеждане на възлагането и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „**Модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0.4 kV и 6 kV**”

се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0.4 kV и 6 kV, съобразно Приложение №2–Техническо задание №2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538, конкретизирана по дейности, обхват и описание на оборудването в Приложение №3–Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и цени съгласно Приложение №4–Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Предметът обхваща:

1.2.1. Работно проектиране, еднофазно

1.2.2. Доставка

1.2.3. Монтаж и въвеждане в експлоатация.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер, общо 58 500.00 лева (петдесет и осем хиляди лева, нула стотинки) без ДДС.

Цената по т.2.1. съгласно Ценова таблица-Приложение №4 включва:

2.1.1. Цена за етап работно проектиране, в размер на 6 099.60 лева (шест хиляди и деветдесет и девет лева и шестдесет стотинки);

2.1.2. Цена за етап доставка на оборудване и резервни части за модернизацията, в размер на 47 296.51 лева (четиридесет и седем хиляди двеста деветдесет и шест лева и петдесет и една стотинки), при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно Incoterms' 2010;

2.1.3. Цена за етап монтаж и въвеждане в експлоатация в размер на 5 103.89 лева (пет хиляди сто и три лева и осемдесет и девет стотинки).

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са съгласно Приложение №4 от договора.

2.3. Посочените в Приложение №4 единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключване на договор и остават в сила през време на неговото изпълнение.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване, съгласно Приложение №3 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи, съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно Приложение №3. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на Договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности от договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на изпълнението по съответния етап, срещу фактури и отчетни документи, както следва:

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на етапа, след представяне на Работен проект и приемането му на специализиран технически съвет (ЕТС) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представени оригинална фактура за стойността на проекта и протокол от ЕТС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки на работния проект.

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на етапа, след приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура за стойността на доставеното основно оборудване и резервни елементи, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на етапа, след приемане на завършените работи и дейности, включително и проведени изпитания на двигател ниско напрежение 0.4 kV и на двигател високо напрежение 6 kV, срещу представяне на оригинална фактура за стойностите на извършените работи и дейности и протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове строително-монтажни работи.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от стойността на договора след въвеждане в експлоатация и представени всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително актуализирана проектна документация (екзекутив) по т.5.1.17 срещу Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящият договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срок за извършване на подготвителните дейности от страните по договора, съгласно точки от т.5.1.2 до т.5.1.4., и т.4.1.2. включително - общо 40 (четиридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

3.2. Срокът за изпълнение на дейностите по т.1.2. е общо 256 календарни дни и включва:

3.2.1. Срок за представяне на работния проект - 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на предаване на входни данни.

3.2.2. Срок за доставка на основното оборудване и резервни части 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за приемането без забележки на работния проект с протокол от специализиран технически съвет (ЕТС) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2.3. Срок за монтаж и въвеждане в експлоатация 16 (шестнадесет) календарни дни, считано от даване на фронт за работа.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложените дейности;

4.1.2. Да представи в срок до 30 (тридесет) календарни дни след поискването по т.5.1.3., необходимите входни данни за изготвяне на работен проект. Представянето се извършва с писмо и/или двустранен приемно-предавателен протокол.

4.1.3. Да назначи Технически съвет за разглеждане и приемане на работния проект, при условията на този договор;

4.1.4. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за участие в Технически съвет, три работни дни предварително;

4.1.5. Да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с оглед изискванията и условията на този договор;

4.1.6. Да извърши входящ контрол в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приема стоката. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации, вписани в протокола от представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4.1.7. Да осигури фронт за работа за изпълнение на монтажа, пуско-наладъчните работи и изпитанията.

4.1.8. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетото изпълнение, съобразно реда и условията на този договор.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението.

4.2.1. Да приеме работния проект без забележки или поради констатирани несъответствия да го върне на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със срок за тяхното отстраняване, определен в протокола от Технически съвет за приемане на проекта;

4.2.2. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстранява в срок /т.5.1.7/ констатираните несъответствия и това доведе до отлагане на приемането на работния проект, повече от два Технически съвета, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка за неизпълнение съгласно т.17.3 от Общите условия на договора.

4.2.3. Да проверява и коригира единичните цени за доставка на материали и оборудване спрямо пазарните.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване и резервни части при извършване на входящ контрол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.5. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности или работи с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приема дейностите или работите и да прекрати плащанията към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение.

4.2.6. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да спази срока за изпълнение;

4.2.7. Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава неговата оперативна самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложените му дейности в сроковете по раздел 3 от този договор, и съобразно двустранен График за изпълнение;

5.1.2. Да представи своевременно след поискването им всички документи, необходими при подготовката за стартиране на изпълнението на дейностите по договора, в срок посочен от Дирекция „Б и К” на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.1.3. В срок до 10 (десет) календарни дни след сключване на договор да изготви и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Списък на необходимите входни данни за изпълнение на договорените дейности, съобразно т.7. от Техническото задание-Приложение №2. Представянето на списъка се извършва с писмо и/ли двустранен приемно-предавателен протокол;

5.1.4. В срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договор да изготви и представи за съгласуване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Програма за осигуряване на качеството, съобразно т.12.1.1. от Техническото задание-Приложение №2;

5.1.5. Да съгласува двустранен График за изпълнение на дейностите във връзка с предходната точка;

5.1.6. Да предаде работен проект в пълен обем, със съдържание и обхват съответстващи на посочените нормативните изисквания, както и в указаните вид, формат, екземпляри, съгласно т.2 и т.12.2. от Техническото задание-Приложение №2.

5.1.7. Да отстранява за своя сметка констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** несъответствия/непълноти/грешки в представения работен проект, в срок/ове, определен/и в протокол от Техническият съвет, назначен за приемането на разработката. Всички корекции и/или редакции да бъдат представяни по реда на т.6.2 от този договор;

5.1.8. Да участва в Технически съвет при разглеждане на резултатите, ако е необходимо;

5.1.9. Да изготви окончателна техническа спецификация за доставка на основно оборудване и резервни части на етап работен проект.

5.1.10. Да изготви окончателна количествена сметка за необходимите строително-монтажни и пуско-наладъчни работи на етап работен проект.

5.1.11. След приемането на работния проект да остойности техническата спецификация в съответствие с пазарните ценови нива на подобен тип оборудване и количествената сметка, в съответствие единичните цени посочени в Приложение № 4-Ценова таблица. За видове дейности, за които няма одобрени единични цени се изготвят нови анализни цени, с ценовите показатели от Приложение №4.1-Основни показатели за ценообразуване. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка и техническата спецификация стават неразделна част от настоящия договор.

5.1.12. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.13. Да извърши доставка на оборудване и резервни части, необходими за модернизацията след приемане на работния проект на Техническият съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.14. Да достави необходимите материали и стоки, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите по т.1.2.3. от този договор. Материалите и стоките да бъдат доставени при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно Incoterms'2010 ;

5.1.15. Да извърши входящ контрол на доставките по предходната точка в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който да се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език;

5.1.16. Да извърши дейностите по монтаж и въвеждане в експлоатация по този договор, в съответствие с приложимите, нормативно-технически документи, стандарти и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при условията в Техническото задание-Приложение №2;

5.1.17. Да представи в срок до 15 (петнадесет) работни дни след приключване на дейностите всички документи за плащане на съответния етап, съгласно т.2.5. от този договор.

5.1.18. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.19. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и/или други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.20. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.21. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности.

5.1.22. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.23. Да изготви и предаде актуализирани проектни схеми и чертежи в 3 екземпляра на хартиен носител и 1 екземпляр на оптичен носител, в оригиналния формат на изготвяне, не по-късно от 2 (два) месеца след приключване на монтажните дейности.

5.1.24. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.25. Работният проект следва да отговаря на изискванията в Техническо задание № 2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538-Приложение №2 от договора и на приложимите изисквания в Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и в Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи. Обн., ДВ. бр.66 от 30.07.2004 г., посл. изм. ДВ, бр.5 от 19.01.2010 г.(прил.5, т.66).

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена;

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на работния проект се извършва в Управление "Инвестиции". Приемането проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудване/материали страните подписват приемно-предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол без забележки от общ входящ контрол.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и собствен риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката, до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на факс 0973/7-20-47 или email: commercial@npp.bg.

6.7. Съпроводителната документация на експедираните оборудване и материали трябва да съдържа:

- Паспорти на оборудването (където е приложимо);
- Гаранционни карти (където е приложимо);
- Сертификати/декларации за съответствие на оборудването/материалите;
- Декларации за произход на оборудването/материалите.

Съпроводителната документация по т.6.7. се предава в следния вид: на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр в заверен превод на български език и 1 (един) CD-носител, записани в .pdf формат.

6.7.1. Документите, свързани с предаването, приемане и отчитане на изпълнението на останалите етапи по договора се предават по време или след изпълнение по съответния етап в съответствие с посоченото в Техническото задание-Приложение №2.

6.8. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на протокола от входящ контрол без забележки.

6.9. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация по т. 6.7. или на некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.10. В случай на забава с отстраняването в срока определен по т. 6.9., като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за входящ контрол без забележки, се фактурира наем за съответния тип складови площи в зависимост от заетата складова площ, по следните единични цени:

- за закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- за закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- за открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.11. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.8) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на входящ контрол.

6.12. На основание констативния протокол по предходната точка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата на наема може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка или заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.13. След успешно проведени изпитания на двигател ниско напрежение (0.4kV) и двигател високо напрежение (6kV), изпълнението на работата се счита за прието след двустранно подписани протоколи за успешн изпитания на двигатели 0.4kV и 6kV.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършен, но не приет монтаж, конструкции, материали, техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно монтажни работи, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

8.1. Оборудването, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат/декларация за съответствие.

8.2. Гаранционни срокове:

8.2.1. За доставеното оборудване се установява гаранционен срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на въвеждане експлоатация.

8.2.2. За доставени резервни части/оборудване се установява гаранционен срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемане на доставката на входящ контрол без забележки.

8.2.3. За извършените работи 5 (години) месеца/години, считано от датата на протокол за успешно проведени изпитания на двигатели 0.4kV и 6kV.

8.3. Ако в рамките на гаранционните срокове се установят дефекти на стока и/или извършени работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 30 (тридесет) календарни дни от датата на писмената рекламация.

8.4. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя и монтира нова стока, за своя сметка, в срок от 80 (осемдесет) календарни дни. Върху новодоставена стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.8.

8.5. Рекламации за появили се дефекти на стока и/или извършени работи се извършват не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на съответния гаранционен срок /т.8/. Рекламациите са в писмен вид и трябва да съдържат всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

8.6. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

8.7. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1-Общи условия на договора;

Приложение №2-Техническо задание №2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538, на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение №3-Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №4-Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложение №4.1-Основни показатели за ценообразуване

9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: Лорета Калайджиева, р-л сектор ЕР – ЕП-2, тел. 0973/72369, 72393 и Милена Ганчева, р-л сектор ИК-ЕЧисКУ, Управление „Инвестиции”, тел. 0973 73103.

9.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е доц. Пламен Ризов, тел. 02/9652563, м.т. 0887541502, email: pmri@tu-sofia.bg.

9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Технически университет-София-
Технологии ЕООД
1000 гр. София, бул. Св. Кл. Охридски №8
тел.[факс]: 02/9652563; [02/8686719]
email: tech-eood@tu-sofia.bg
ЕИК: 130506225
ИН по ЗДДС: BG 130506225

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
ИВАН КРАЛОВ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321, площадка на АЕЦ „Козлодуй”
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
email: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛ
ЦАНКО БАЧИЙСКИ

Съ
Дв
Дв
Р-
Р-
0

Н-
29
Р-
31
Р-
0
Ст
30
Из
2

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.12.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Технически университет-София-
Технологии ЕООД
1000 гр. София, бул. Св. Кл. Охридски №8
тел.[факс]: 02/9652563; [02/8686719]
email: tech-eood@tu-sofia.bg
ЕИК: 130506225
ИН по ЗДДС: BG 130506225

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
ИВАН КРАЛОВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321, площадка на АЕЦ „Козлодуй”
БЪЛГАРИЯ
факс: 0973/76027
email: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛ
ЦАНКО БАЧИНСКИ





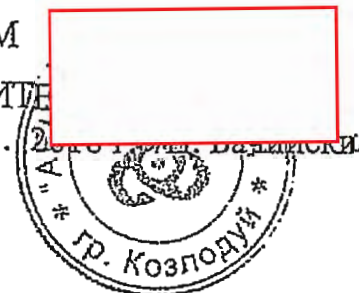
Блок: ОСО

Система: 00

Подразделение: с-р ЕР

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛ



СЪГЛ.
ДИРЕ

ДИРЕ
“ПРО
...f...



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2018.30.Е.Е.00.РЗ1538

за проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

ТЕМА: Модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0,4 kV и 6 kV

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

Предмет на техническото задание (ТЗ) е:

- изготвяне на работен проект за “Модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0,4 kV и 6 kV”;
- доставка на материали и оборудване, съгласно техническата спецификация на изготвения работен проект;
- монтаж на доставеното оборудване;
- въвеждане в експлоатация на изпитателния стенд.

2. Изисквания към проекта

2.1. Основание за разработване на проект

Изпитателната лаборатория към цех ЕО, сектор ЕР служи за измерване и изпитване на електрическите параметри, на асинхронни двигатели 0,4kV и 6 kV, в работа на празен ход. При електродвигатели 0,4kV измерването на електрическите величини чрез стационарните уреди, значително се усложнява с процедура по превключване на обхватите на измервателните прибори за съответния захранващ кабел, според мощността на изпитвания електродвигател, което не винаги е възможно да бъде технологично изпълнено. Това налага измерването да се осъществява чрез преносими прибори, с влизане в заграждението за изпитване, в близост до тоководещи части и въртящи механизми. Комутационната апаратура за изпитване на електродвигатели НН трябва да е

съобразена с мощност от 1kW до 200kW, съответно и захранващите кабели да са с нужното сечение. При електродвигатели 6kV част от стационарните измервателни уреди не работят правилно, като показват грешни данни (ток, напрежение, мощност, $\cos \phi$). Необходимо е устройство за снемане на електрическите товари в графичен и електронен вид с диаграми.

Съществуващият стенд за изпитване на двигатели в лабораторията към сектор "Електроремонтен" е частично неработоспособен, няма възможност за измерване на всички физични величини, необходими за диагностика и доказване работоспособността на електродвигателите, не отговаря на изискванията за безопасна експлоатация, което го прави практически неизползваем. За да бъде пълноценно и безопасно използван за диагностика на електродвигатели 0,4 kV и 6 kV е необходимо да му бъде направена основна модернизация.

2.2. Основни функции на проекта.

- подобряване надеждността на изпитване на електродвигателите, чрез въвеждане на нова, съвременна, защитна и комутационна апаратура;
- осъвременяване и разширяване на възможностите за изпитания на съоръженията.

2.3. Класификация по отношение на безопасността.

Няма отношение

2.4. Сейсмична категоризация.

Няма отношение

2.5. Общи технически изисквания към проекта

- съществуващият стенд за изпитване на електродвигатели 0,4 kV и 6 kV да се подмени с нов, със съвременна и надеждна, съобразена с характеристиките на работната среда, монтаж на закрито: 15+45°C температура на околния въздух и влажност 60%.

- да се демонтират старото табло 8ИР и пулта за управление. На тяхно място върху метална рамка анкерирана на пода да се монтират нови табло и пулт. Таблото и пулта да бъдат в цвят RAL 7035 или RAL 7032 и да отговарят по степен на защита на IP 55 или по-висок.

2.6. Общо описание на фазата/фазите, както и частите на проекта по фазите на проектиране.

Проектната разработка трябва да се изпълни еднофазно - фаза Работен проект, за срок до 60 календарни дни от предаване на входните данни.

2.7. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Проектът да се разработи в съответствие с Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

2.7.1. Част "Електрическа"

На мястото на съществуващия пулт за управление да се изработи и монтира нов със същите или по-малки размери. Да се използва съществуващото електрозахранване, като при необходимост може да се подмени захранващия автомат. Температурата в помещението в което се намира пулта за управление варира от 20°C до 45°C. Необходимостта от допълнително охлаждане и вентилация да се съгласува с възложителя. Електрозахранването се осъществява посредством 2 бр. автоматични

прекъсвачи с In-16A, Un-0,4kV и захранващи кабели тип СВТ 4x2,5mm². При необходимост от по-голяма мощност, да се преизчислят ново захранване и автоматични прекъсвачи.

Същият да бъде с издадена хоризонтална част, на която да бъдат монтирани ключовете и бутоните за управление. Вертикално да бъдат разположени измервателните прибори за двигатели 6kV и монитора за анализатора на параметрите на изпитваните двигатели 0,4kV, даващи информация като минимум за:

- ток на трите фази; - напрежение на трите фази; - мощност на трите фази; - честота; - cos φ.

Да се подмени електрическо табло 8ИР със съществуващата в него комутационна апаратура за изпитания на електродвигатели 0,4kV. В него да бъдат разположени 4 бр. прекъсвачи: №1 In = 10A; №2 In = 40A; №3 In = 160A; №4 In = 315A с възможност за дистанционно включване от пулта за управление. В електрическо табло 8ИР да е налична взаимна блокировка между автоматите, разрешаваща включване само на единия от тях, необходим за съответния извод на захранващия кабел. Автоматите на отделните изводи, да са снабдени с максималнотокова защита с времезависима характеристика.

Да се използват съществуващите токови и напреженови трансформатори в електрическо табло 8ИР.

Захранването на изпитваните електродвигатели се осъществява посредством 4 броя работни изводи с различно сечение, като се запазят съществуващите кабели. Кабелите са тип ШКПТ: №1 - 4x6mm²; №2 - 4x10mm²; №3 - 4x16mm²; №4 - 4x70mm². Всеки от тях е с дължина 4 метра. Да се предвиди използване на устройства, тип макари, за прибиране и подреждане на всеки един от кабелите.

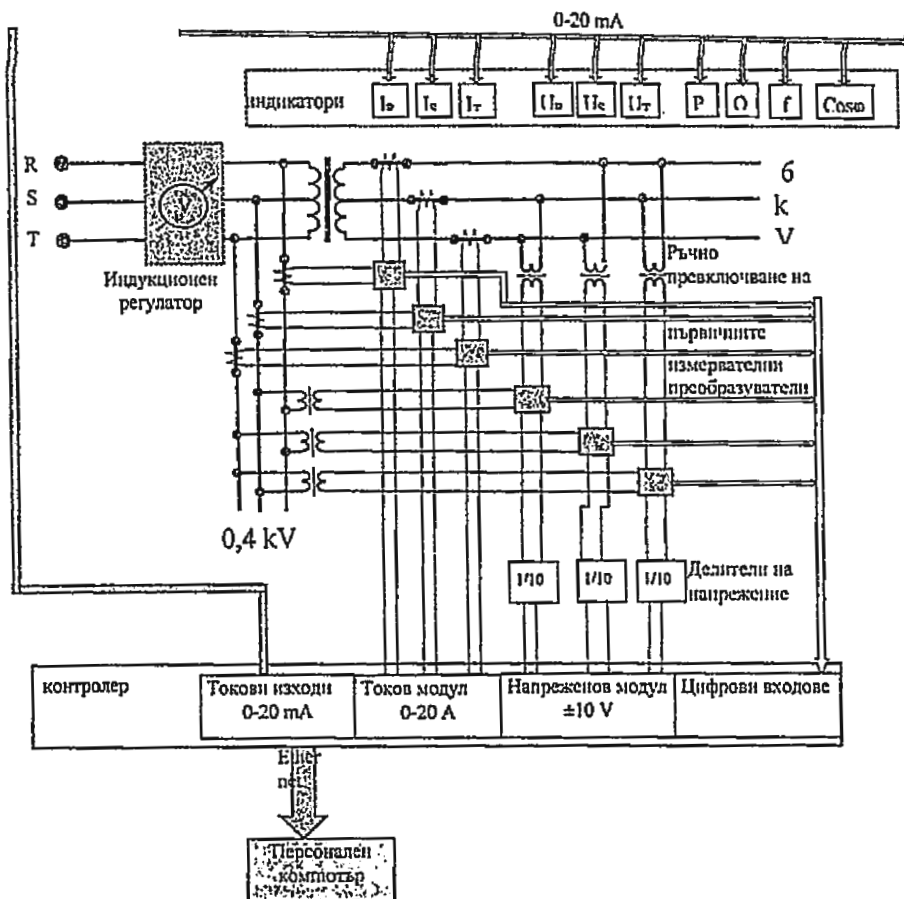
След модернизацията, изпитвателния стенд трябва да позволява като минимум извършването на следните изпитания:

- Опит на празен ход на изпитваните двигатели – валът се върти свободно, а статорната намотка е захранена с номинално напрежение. Опитът на празен ход е проверка на работоспособността на двигателя, която задължително се прави след ремонт;

- Опит на късо съединение – при застопорен вал на двигателя се подава напрежение, така, че статорният ток да се изравни с номиналния. Този опит позволява да се оцени състоянието на статорната намотка и да се разграничат по точно случаите, в които се налага пренавиване на двигателя;

- Да се представят принципни, еднолинейни схеми, монтажни схеми с разположение на оборудването, схеми за заземителна инсталация, кабелен журнал (при необходимост).

- Възможност за изпитване на двигатели (0,4 kV) и (6 kV) в следната блок схема:



2.7.2. Част „Архитектурна”

Няма отношение.

2.7.3. Част „Конструктивна”

Да се предложи техническо решение за монтиране на пулта за управление и електрическо табло 8ИР. Да се представят конструктивни изисквания при монтажа на необходимото ново оборудване, чертежи указващи мястото и начина на монтаж на новото оборудване и детайли за изпълнението му.

2.7.4. Част ПБ (Пожарна безопасност)

Обхватът и съдържанието на част ПБ са определени в Приложение № 3 от Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.7.5. Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

Част ПБЗ се изготвя съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

2.7.6. Част „Програмно осигуряване (софтуер)”

Част “Програмно осигуряване” трябва да отговаря на следните изисквания:

- Визуализация на кривите на статорните токове и анализ на хармоничния им състав. По този начин се получава информация за състоянието на роторната намотка на двигателя;
- Визуализация на пусковите процеси на двигателите. Те дават информация за някои механични повреди, като освен това резултатите позволяват адекватна настройка на защитите;
- Автоматизиране на измервателния процес в максимална възможна степен;
- Съхранение на резултатите от изпитанията в електронен вид, така че да може да се

проследява тенденцията на изменение на параметрите на изпитваните машини във времето;

- Облекчаване на изготвяне на протокол от изпитанията, чрез генериране на електронни таблици, графики, резултати.

2.8. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За частите по т. 2.7.1 ÷ 2.7.3, Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение)

Към всяка от частите на работния проект да се разработи обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения. Към частите на работния проект /където е приложимо и при необходимост/ да се обоснове избора на проектното решение, като се представят подробни разчети, диаграми и др. За избраното оборудване при необходимост да бъдат представени изчисления по отношение на характеристиките му.

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Взаимовръзки със съществуващия проект – Границите на проектиране са:

- клеморед на токови и напреженови вериги в пулта за управление;
- клеморед на захранващия кабел в пулта за управление;
- клеморед на изходящите кабели от електрическо табло 8ИР.

Границите на проектиране са определени към действителното състояние на системите. Те трябва да са ясно посочени в проекта чрез конкретен списък от елементи.

Изисквания към работата на оборудването – Стендът трябва да развърта електродвигатели 6kV и 0,4kV от 0 до номинални обороти, чрез регулиране на напрежението от 0 до Un. В проекта трябва да са представени изчисления за възможностите за изпълнение на тези изисквания.

Чертежи, схеми и графични материали – да бъдат изготвени необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват монтажните работи. В това число се ключват и конструктивни чертежи за нестандартни и некаталогизирани елементи.

Количествена сметка и техническа спецификация

Да се представят количествени сметки, в които да са описани всички строително монтажни и пуско-наладъчни дейности, необходими за реализация на разработения проект.

Количествените сметки да се изготвят със шифри от програмен продукт Building Manager или с основания от ТНС, УСН, ЕТНС и СЕК за единичните видове работи, а за работите необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Техническа спецификация, в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.

Техническа спецификация, в която да са описаните резервните части, необходими за доставка, които са неразделна част от доставката.

Количествените сметки и технически спецификации да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Списък на норми и стандарти

- Наредба №4 от 21.05.2001г обхват и съдържание на инвестиционни проекти;

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3 за устройство на ел. уредби и електропроводни линии - 2004г.;
- Наредба №9 за техническа експлоатация на ел. централи и мрежи - 2004г.;
- Наредба №7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, 1999г.;

Изпълнителят може да използва и други нормативни документи, като изборът им трябва да бъде обоснован в проектната документация. В разработения проект да бъдат посочени всички използвани от проектанта норми и стандарти.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

Доставката да отговаря на изготвената Техническа спецификация от Работния проект.

Доставката да премине входящ контрол в съответствие с „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД”, ДОД.КД.ИК.112.

Оборудването не фигурира в 30.ОУ.00.СПН.08/3, Списък на квалифицирано оборудване.

4. Изисквания към строително-монтажните работи

Монтаж и въвеждане в експлоатация да не се извършва по време на ППР на 5 или БЕБ. Времето за извършване на монтаж да се съгласува с Възложителя.

При изпълнение на монтажа да се спазва работния проект, условията и реда за достъп, посочени в ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ПБЗРЕУ, ПБРНУ и вътрешните правила за работа в АЕЦ Козлодуй..

Изпълнителят да предостави на Възложителя:

- План за контрол на качеството;
- График за изпълнение на строително-монтажни работи;

4.1. Инвеститор

Начало на строително-монтажните работи се дава след предадена и приета на ЕТС проектна документация, доставено и преминало входящ контрол оборудване и даване фронт за работа, при технологична възможност на Възложителя.

Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата се изпълняват от Управление „Инвестиции”, отдел ИК.

Технически контрол на изпълнението се упражнява от сектор ЕР, ЕП-2.

4.2. План за изпълнение на строително-монтажните дейности

Строително-монтажните работи свързани с изпълнение на настоящето ТЗ се стартират след оформен протокол за даване фронт за работа от страна на Възложителя.

Изпълнителят изготвя план-график за изпълнение на дейността, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. План-графика се предава на Възложителя за съгласуване. В плана трябва да се включат и дейностите, изпълнявани от

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, които влияят върху изпълнението на дейността на Изпълнителя.

4.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Възложителят осигурява достъп за работа на персонала на Изпълнителя, съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028.

Възложителят предоставя работния проект, необходим на Изпълнителя за изпълнение на предвидените дейности.

4.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя.

4.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващ необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.15 от техническото задание,

4.4.2. Изпълнителят да използва специални инструменти, приспособления и средства за измерване, които са преминали проверка и/ или калибриране.

4.4.3. Изпълнителят да достави необходимите материали и стоки, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите.

4.4.4. Изпълнителят се задължава да уведомява Възложителя за несъответствия, възникнали при СМР.

4.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация.

Монтажните работи да се извършват с наряд при спазване на изискванията на ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” и стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

След завършване на монтажа, Изпълнителят да извърши пусково – наладъчни работи.

5. Нормативно-технически документи, приложими към СМР и въвеждане в експлоатация.

-“Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”, от 2014г.;

-“ Наредба №2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи”;

- “Наредба №3 от 2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии”;

- “Наредба №9 от 2004г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи”;

- “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”, 2014 г.;

-“Наредба № 16-116 от 2008г. за техническата експлоатация на енергообзавеждането”;

-“Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството”;

-“Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи”;

- “Наредба № Из – 1971 / 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар”.

6. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.

6.1. С доставката на оборудване и материали:

- Паспорти на оборудването (където е приложимо);
- Гаранционни карти (където е приложимо);
- Сертификати/декларации за съответствие на оборудването/материалите;
- Декларации за произход на оборудването/материалите.

Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

6.2. Преди започване на СМР

- График за изпълнение на дейностите по проекта;
- Попълнени и подписани от всички отговорни лица Планове за контрол на качеството
- Декларации за съответствие и декларации сертификат за произход на материалите и консумативите, вложени от изпълнителя при извършване на дейностите изискващи се от съответните наредби на български език;

- Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

6.3. По време и след СМР:

- Акт за завършен монтаж;
- Акт за извършена работа;
- Протоколи от пусково-наладъчни работи;
- Приемо-предавателни протоколи;
- Инструкция за експлоатация на стенда.

По време на монтажни и строителни дейности е възможно да възникнат изменения в първоначалния проект. Измененията се документират, съгласно чл.8, ал.2 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат "екзекутив", маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на АЕЦ "Козлодуй".

След фактическото завършване на строително-монтажните работи, Изпълнителят изготвя и предава на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД пълен комплект екзекутивна документация (актуализирани схеми и чертежи, преиздадени с пореден номер на редакция), отразяващи направените изменения в проекта по време на монтажа и подпечатана на всяка страница с червен мокър печат "Екзекутив". Актуализираните схеми и чертежи да бъдат представени на Възложителя не по-късно от 2(два) месеца след приключване на СМР.

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

7. Входни данни

При необходимост от входни данни, Изпълнителят подготвя и предоставя на Възложителя

списък на необходимите му входни данни за изпълнение на договорените дейности. Предаването на данните става по установения ред в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД съгласно ДОД.ОК.ИК.1194.

Входни данни, които документално не са налични и не могат да бъдат изготвени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД се снемат от Изпълнителя по място, чрез обход и заснемане на съществуващото положение, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп до площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

8. Входящ контрол.

При приемане на доставката на материали и консумативи, ще се извърши общ входящ контрол по установения в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД ред, съгласно “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112.

Ако при извършване на входящ контрол на доставените оборудване и материали, се установи негодност на партидата или част от нея, Изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка.

Доставката на материали и консумативи, за планираните в проектите дейности, влиза в обема на договора. При изпълнение на дейностите, Изпълнителят трябва да използва материали и консумативи с доказан произход.

9. Изходни документи, резултат от договора

9.1. На етап „Проектиране“.

Работен проект с обхват и съдържание съгласно изискванията на т. 2 от настоящото ТЗ.

9.2. На етап “Доставка” - документи, съгласно т. 6.1. от настоящото ТЗ

9.3. На етап “Монтаж” - документи, съгласно т. 6.2 и т. 6.3. от настоящото ТЗ

10. Обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Няма изисквания.

11. Критерии за приемане на работата

11.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на АЕЦ “Козлодуй” на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ се приема на специализиран технически съвет (ЕТС), за което се оформя Протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокола за приемане на Работния проект без забележки.

11.2. Дейностите по доставка се считат за приключени след успешно проведен общ входящ контрол, по установен ред в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ДОД.КД.ИК.112 и подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

11.3. Дейностите по монтажа се считат за приключени след:

- Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в техническото задание и работния проект;
- Предадена и регистрирана отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на монтажа и “Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи”, 30.ОУ.ОК.ИК.25”;
- Успешно проведено изпитване на двигател ниско напрежение (0,4 kV);

- Успешно проведено изпитване на двигател високо напрежение (6 kV);
- Оформени протоколи от изпитанията на двигатели 0.4kV и 6kV.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект и монтаж.

12. Осигуряване на качеството

12.1. Общи изисквания

12.1.1. Да се изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК), описваща прилагане на изискванията при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. ПОК служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БИК до 15 дни след подписване на договора. ПОК е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на качеството на Изпълнителя ;
- изпълнителят трябва да прилага система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001.

- ПОК да се разработи със съдържание съгласно т.5 на БДС ISO 10005:2008 Системи за управление на качеството. Указания за план по качеството.

12.1.2. Изпълнителят да изготви Планове за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ. ПКК за етапа на монтажа се представя не по-късно от 1 (един) месец преди началото на монтажните дейности. ПКК подлежат на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и са условие за удостоверяване готовност за монтажните дейности.

12.1.3 Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача. Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

12.2. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

12.2.1 Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

12.2.2. Изготвеният проект се приема от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на специализиран технически съвет (ЕТС). Приемането на проекта на ЕТС не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

12.2.3. Обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения съгласно „Инструкция по качество. Присвояване на технологични обозначения на конструкции, системи и компоненти на 5,6 блок”.

12.2.4. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържа индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един

уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.

12.2.5. Корекции в проектната документация се въвеждат по решение на ЕТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членове на ЕТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира.

12.2.6. Проектът се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език.

Проектът се предава на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне, както и в pdf формат, създаден чрез използване на сканираща техника с подписи и печат на Проектанта.

12.2.7. Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, съдържащи входни данни също се включват в този списък.

12.2.8. Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

12.2.9. Изпълнителят да разполага с лица с пълна проектантска правоспособност за отделните части на проекта.

12.2.10. Изпълнителят да осигури авторски надзор и техническа помощ по време на реализация на проекта и предаване на актуализирани проектни схеми.

12.2.11. Актуализираните проектни документи (екзекутиви) се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на оптичен носител не по-късно от 2 (два) месеца след приключване на СМР.

13. Гаранционни условия

Гаранционният срок на оборудването да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

Гаранционният срок на резервното оборудването да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на приемане на входящ контрол без забележки.

При изпълнение на строително-монтажните работи минималните гаранционни срокове за изпълнение да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

14. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя

Изпълнителят на пусково-наладъчните работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй", трябва да притежава сертификат за „Орган за контрол от вида С/А”, акредитиран от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” (ИА БСА), за контрол на електрически машини, апарати и съоръжения в електрически уредби, сгради и съоръжения, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020, покриващ предмета на техническото задание по част “Електрическа”

15. Квалификация на персонала на Изпълнителя.

15.1. Персоналът на Изпълнителя, който ще вземе участие в разработването на проекта, трябва да отговаря на условието да разполага с проектанти с пълна проектантска правоспособност за съответната част на проекта, която ще разработва.

Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част „Пожарна безопасност” да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност с маркиран раздел „Пожарна безопасност- техническа записка и графични материали”.

15.2. Изпълнителят трябва да разполага с персонал, притежаващ 4(5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” и 5 квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

15.3. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на монтажните работи, предмет на техническото задание.

15.4. Пуско-наладъчните работи е необходимо да се извършат от „Орган за контрол от вида С/А”, акредитиран от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” (ИА БСА).

16. Контрол от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции/проверки на възложените за изпълнение дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него и подизпълнителите му.

17. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури свой персонал за участие в ЕТС и работни срещи на площадката на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД във връзка с дейностите по приемане на проекта. Изпълнителят да притежава опит в изпълнението на електромонтажни дейности в съответствие с предмета на настоящето техническо задание.

18. Изисквания за подизпълнители

При използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническото задание от подизпълнителите, в зависимост от изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа.

Всички изисквания на настоящето техническо задание трябва да бъдат определени в подходяща степен за евентуалните подизпълнители по договора. Основният изпълнител като минимум трябва да определи изисквания за система за управление на подизпълнителя,

приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, съпровождаща доставката, изпитания и проверки за приемане на оборудването, изпълнение на ЕМР и предаване на оборудването/обекта в експлоатация.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:

15.06.2018



РАБОТНА ПРОГРАМА

към оферта за участие в обществена поръчка с предмет:

„Модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0.4 kV и 6 kV”

№	Етапи и Видове дейности	ед. мярка	брой	Отговорен за изпълнението и/или контрола	Отчетен документ
	Етап I Проектиране				
1.	Разработване и съгласуване на Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството	календарни дни	15	Технически университет - София Технологии ЕООД	Утвърдени от АЕЦ “Козлодуй” Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството
2.	Заснемане, събиране и уточняване на входни данни	календарни дни	25	Технически университет - София Технологии ЕООД	
3.	Разработване на част “Електрическа”, съгласно т.2.7.1. от Техническо здание № 2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538, съдържаща: обяснителна записка, принципни схеми, еднолинейни схеми, монтажни схеми, схема на заземителна инсталация, кабелен журнал (при необходимост)	календарни дни	29	Технически университет - София Технологии ЕООД	Протокол от специализиран технически съвет в АЕЦ “Козлодуй”
4.	Разработване на част “Конструктивна”, съгласно т.2.7.6. от Техническо здание № 2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538, съдържаща:чертежи указващи мястото и начина на монтаж на пулта за управление и електрическо табло 8ИР.	календарни дни	14	Технически университет - София Технологии ЕООД	Протокол от специализиран технически съвет в АЕЦ “Козлодуй”
5.	Разработване на част ПБ (Пожарна безопасност) съгласно т.2.7.4. от Техническо здание № 2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538	календарни дни	6	Технически университет - София Технологии ЕООД	Протокол от специализиран технически съвет в АЕЦ “Козлодуй”
6.	Разработване на част ПБЗ (План за безопасност и здраве)	календарни дни	6	Технически университет - София Технологии ЕООД	Протокол от специализиран технически

№	Етапи и Видове дейности	ед. мярка	брой	Отговорен за изпълнението и/или контрола	Отчетен документ
	съгласно т.2.7.5. от Техническо здание № 2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538				съвет в АЕЦ "Козлодуй"
7.	Разработване на част "Програмно осигуряване (софтуер)", съгласно т.2.7.3. от Техническо здание № 2018.30.ЕЧ.00.ТЗ.1538, осигуряващо: визуализация на кривите на статорните токове и пусковия процес на двигателите, съхранение на резултатите в електронен вид, облекчаване при издаване на протоколи от изпитанията, чрез таблици, графики.	календарни дни	5	Технически университет - София Технологии ЕООД	Протокол от специализиран технически съвет в АЕЦ "Козлодуй"
	Етап II Изработване и доставка на модернизирани пулт за управление и шкаф ВПР	календарни дни	180	Технически университет - София Технологии ЕООД	Приемо-предавателен протокол от доставка
	Етап III				
8.	Демонтажни и монтажни работи	календарни дни	14	ЕЛЕКТРОМОНТАЖ-МК ЕООД	Акт за завършен монтаж
9.	Пуско-наладка и въвеждане в експлоатация	календарни дни	2	ЕЛЕКТРО ПУСК ЕООД	Протоколи за пуско-наладъчни работи

Забележка: Всеки етап в програмата трябва да включва пълният обем дейности, работи и документи (списъци, таблици, чертежи, схеми, спецификации и други).

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

04.01.2019 г.

Управител (длъжност на  представляващия участника)

Технически Университет - София / Технологии ЕООД (наименование на участника)

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към оферта за участие в обществена поръчка с предмет:
„Модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0.4 kV и 6 kV”

№	Оборудване	Техническо описание и характеристики на основните части/компоненти	Мерна единица	Количество
1.	Модернизиран пулт за управление	<ul style="list-style-type: none"> - възможност за изпитване на асинхронни двигатели за 0.4 и 6 kV при празен ход и късо съединение; - цифрово измерване на токове, напрежения, мощност и cosφ на изпитваните двигатели; - софтуер подпомагащ обработка на резултатите от измерванията ; 	бр.	1
2.	Модернизирано табло 8ИР	<ul style="list-style-type: none"> - захранване на асинхронни двигатели за 0.4 kV с номинален ток до 10, 40, 160 и 315 А; - дистанционно управление на комутиращата апаратура от пулта за управление; - взаимна блокировка между комутиращата апаратура, захранваща двигатели с номинален ток до 10, 40, 160 и 315 А; 	бр	1
3.	Макари	Макари с ръчно задвижване	бр	4

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Проф. д-р инж. Иван Кралев
04.01.2019 г.

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

Технически Университет-София-Технологии ЕООД (наименование на участника)

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

към оферта за участие в обществена поръчка с предмет:
„Модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0.4 kV и 6 kV”

Етап I. Работно проектиране

№	В съответствие с Етапите и дейностите в Работната програма	Мерна единица	Количес	Единична	Общо
			тво	цена	
			A	B	(A*B)
1.	Част Електрическа	човеко-месеци	2	2111.40	4222.80
2.	Част Конструктивна	човеко-месеци	0.5	2111.40	1055.70
3.	Част ПБ (Пожарна безопасност)	човеко-месеци	0.4	821.10	328.44
4.	Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)	човеко-месеци	0.4	821.10	328.44
5.	Програмно осигуряване (софтуер)	човеко-месеци	0.2	821.10	164.22
Обща цена за етап I. (Σ_1)					6099.60

Етап II. Доставка

№	В съответствие с Етапите и дейностите в Работната програма	Мерна единица	Количес	Единична	Общо
			тво	цена	
			A	B	(A*B)
1	Модернизиран пулт за управление	бр.	1	38916.53	38916.53
2	Модернизирано табло 8ИР	бр.	1	7431.58	7431.58
3	Макари	бр.	4	237.10	948.40
Обща цена за етап II. (Σ_2)					47296.51

Етап III. Монтажни работи, пуско-наладка и въвеждане в експлоатация на модернизирания стенд

№	В съответствие с Етапите и дейностите в Работната програма	Мерна единица	Количес	Единична	Общо
			тво	цена	
			A	B	(A*B)
1	Демонтаж на пулт за управление	бр.	1	500.25	500.25
2	Демонтаж на табло 8ИР	бр.	1	500.25	500.25
3	Монтаж на модернизиран пулт за управление	бр.	1	1850.50	1850.50
4	Монтаж на модернизирано табло 8ИР	бр.	1	1850.50	1850.50
5	Пуско-наладка и въвеждане в експлоатация на модернизиран стенд	бр.	1	220.43	220.43
6	Пуско-наладка и въвеждане в експлоатация на модернизирано табло 8ИР	бр.	1	181.96	181.96
Обща цена за етап III. (Σ_3)					5103.89

Обща предлагана цена за изпълнение на поръчката: ($\Sigma_{total} = \Sigma_1 + \Sigma_2 + \Sigma_3$ в лева без ДДС)	58500.00
--	----------

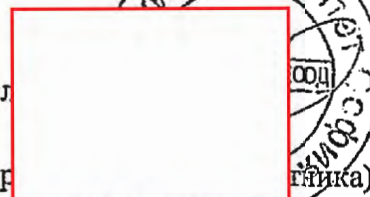
Словом: *петдесет и осем хиляди и петстотин лева без ДДС***ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

Проф. д-р инж. Иван Кралов (име и фамилия)

04.01.2019 г.

Управител (длъжност на управляващия/пр

Технически Университет-София-Технологии БООД (наименование на участника)



ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка с предмет:

“Модернизация на стенд за изпитване на електродвигатели 0.4 kV и 6 kV”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: Електрическа Ч.С.=3.6 бр x 510/166	11.06 лв.
Част: Конструктивна..... Ч.С.=3.6 бр x 510/166	11.06 лв.
Част: ПБ..... Ч.С.=1.4 бр x 510/166	4.30 лв.
Част: ПБЗ Ч.С.=1.4 бр x 510/166	4.30 лв
Част: Програмно осигуряване..... Ч.С.=1.4 бр x 510/166	4.30 лв
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	15 %
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:%
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	5 %
Печалба - % върху стойността на СМР	5 %
Разходните норми за труд, материали и механизация: (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК, Билдинг Менажер)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива)	
За К1=	
За К2=	

За трудови норми в УСН, приведени към 4-разряд с $\epsilon = 0,8$ **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**Проф. д-р инж. Иван Кралов (и
04.01.2019 г.Управител (длъжност на управ.
Технически Университет-Софи

явяващия участника)

ОД (наименование на участника)