



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

**ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**



Заличено на
осн.чл.2 от
ЗЗЛД

НАСКО МИХОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание с предмет:

**“Проектиране и доставка на местни щитове за
управление 5,6JT03,04”**

гр. Козлодуй 2019г.

СЪ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документация за участие в публично състезание с предмет:
“Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Техническо задание № 2018.30.АСУ. ТЛ.ТЗ.1537	23
2.	Образци на документи, както и указание за подготовката им	
2.1.	Образец на оферта	2
2.2.	Образец на ЕЕДОП	
2.3.	Образец на работна програма	1
2.4.	Образец на спецификация	1
2.5.	Образец на предлагана цена	2
2.6.	Указание за подготовка на офертата	6
2.7.	Образец на декларация за оглед на обекта	1
2.8.	Образец на декларация за срока на изпълнение	1
3.	Проект на договор	
3.1.	Специфични условия на договора	8
3.2.	Общи условия на договора	13



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 съществен първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ

(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка
– Извън списъка

Решение номер: ЗОП-Р- 44 От дата: 01/04/2019 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-Р- 44 от дата 01/04/2019

Коментар на възложителя:

ИД: 905/26

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

АЕЦ Козлодуй ЕАД

Национален регистрационен номер:

106513772

Пощенски адрес:

гр. Козлодуй, площадка АЕЦ Козлодуй, Централно деловодство

Град:

Козлодуй

код NUTS:

BG313

Пощенски код:

3321

Държава:

BG

Лице за контакт:

Илза Борисова

Телефон:

0973-72131

Електронна поща:

IVDobрева@npp.bg

Факс:

0973-76007

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача (URL):

[http://www.kznpp.org/index.php?](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=4070)[lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=4070](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=4070)

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

- Публичнопознава организация

- Национална агенция/служба

- Европейска институция/агенция или международна организация

- Регионален или местен орган

- Друг тип: _____

- Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги

- Наставяване/жилищно строителство и места за отдих и култура

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

I.4) Основна дейност
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5, 6JT03, 04	
IV.2) Обект на поръчката <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. За модернизиранието на местните щитове, с цел подобряване на функционалността им и повишаване на експлоатационната им надежност и повишаване безопасността при работа, е необходимо разработване на цялостен проект, обхващащ проектиране, изработка и доставка на нови местни щитове, реализирани с нова съвременна комутационна апаратура и средства. Проектът трябва да се разработи на една фаза: работен проект, като се разработват отделни проекти за 5 и ЕБ, съответно 5 и 6JT03, 04.	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моли, посочете брой)	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Идентификация на проекта:	
<hr/> <hr/> <hr/>	
IV.6) Разделяне на обособени позиции	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Новите местни щитове трябва да бъдат произведени от доказан и утвърден на пазара производител в областта на проектиране и изработка на системи за управление. Новопроектираните МЩУ трябва да са със степен на защита min IP22. Също така, всички нови местни щитове трябва да са с клас на реакция на огън не по-малък от А2. Фундаментите на местните щитове трябва да са устойчиви на агресивни среди (киселини, основи). Тези изисквания се отнасят за всички местни щитове за управление, поради което характерът на доставката не предполага технологичното ѝ разделяне и доставка от няколко производителя.	

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката			
Стойност, без да се включва ДДС:	135000.00	Валута:	BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура) Прогнозната стойност на поръчката е по чл.20, ал.2 от ЗОП
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)
V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (ppppp-uuuu-xxxx)
V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо) Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN

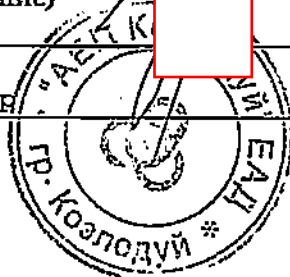
РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

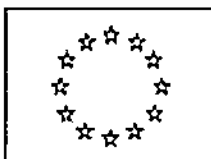
<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)		
VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
Телефон		
02 9884070		
Адрес за електронна поща		Факс

срсadmin@срс.бг	02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.срс.бг	
VII.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал. 1, т. 4 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл.179 от ЗОП.	
VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение	
01/04/2019 дд/мм/гггг	
РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ	
VIII.1) Трите имена: (Подпис) Наско Асенов Михов	
VIII.2) Длъжност: Изпълнителен Директор	

Заличено на
осн.чл.2 от
ЗЗЛД



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: АЕЦ Козлодуй ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 106513772	
Пощенски адрес: гр. Козлодуй, площадка АЕЦ Козлодуй			
Град: Козлодуй	код NUTS: BG313	Пощенски код: 3321	Държава: BG
Лице за контакт: Илза Борисова		Телефон: +359 0973-72131	
Електронна поща: IVDobрева@npp.bg		Факс: +359 097376007	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&p2=com_procedures&id=4226			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.6) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия		<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт		<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива		<input type="checkbox"/> Летищни дейности	
<input type="checkbox"/> Вода		<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги			

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5, 6JT03, 04 Референтен номер: ² БД № 39954			
II.1.2) Основен CPV код: 31600000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____			
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги			
II.1.4) Кратко описание: Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5, 6JT03, 04, съгласно приложено Техническо задание N 2018.30.ACY.TE.TB.1537 За модернизиранието на местните щитове, с цел подобряване на функционалността им и повишаване на експлоатационната им надежност и повишаване безопасността при работа, е необходимо разработване на цялостен проект, обхващащ проектиране, изработка и доставка на нови местни щитове, реализирани с нова съвременна комутационна апаратура и средства. Проектът трябва да се разработи на една фаза: работен проект, като се разработват отделни проекти за 5 и 6Б, съответно 5 и 6JT03, 04.			
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 135000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)			
II.1.6) Разделни на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:			

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 31600000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Площадка АЕЦ Козлодуй код NUTS: ¹ BG313	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5, 6JT03, 04 В обхвата на техническото задание влизат работно проектиране и доставка на необходимото оборудване и резервни части. Офертите се изискват за покупка.	
II.2.5) Критерии за възлагане <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}	

<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20 <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 21 <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 135000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 280 или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.11) Информация относно опциите Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите:	
<hr/> <hr/> <hr/>	
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация: <hr/> <hr/>	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри
Списък и кратко описание на условията:
Не се изисква.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:
Не се изисква.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Не се изисква

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.
В случаите на чл.112, ал.1 от ЗОП се доказва с представяне на списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата

2. Участникът да прилага система за управление на качеството.
В случаите на чл.112, ал.1 от ЗОП се доказва с представяне на Сертификат издаден от акредитирани лица за контрол на качеството.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Участниците:

1. Да разполагат с технически лица които притежават валидни удостоверения за пълна проектантска правоспособност по частите от проекта описани в техническото задание.

Забележка: Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част „Пожарна безопасност“ (ПБ) да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност с маркиран раздел ПБ – техническа записка и графични материали.

2. Да прилагат сертифицирана система за управление на качеството съгласно ВДС EN ISO 9001 или еквивалент.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:

Участниците следва да отговарят на поставените от Възложителя изисквания в обявлението за обществената поръчка относно личното състояние, критериите за подбор, техническото и ценово предложение. За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл.54 и чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП и специфичните национални основания за отстраняване посочени в VI.3) от обявлението.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ²

Не се изисква

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по следния начин:

Плащане на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Специализиран технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу представена оригинална фактура

за стойността на проекта и Протокол от Специализиран технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки.

Плащане на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката на оборудването и резервните части, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²
Няма изискване към правната форма.

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

Открита процедура

Ограничена процедура

Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура

Състезателен диалог

Партньорство за иновации

Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

Рамково споразумение с един оператор

Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²

Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

Ще се използва електронен търг

Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 0000000

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие				
Дата: 23.04.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 16:00			
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴				
_____ дд/мм/гггг				
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг				
или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите				
Дата: 25.04.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 10:00			
Място: АЕЦ Козлодуй, Управление Търговско, ет.2				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:				
Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.				

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	
VI.2) Информация относно електронното възлагане	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ²	
1. Продължение от т. III.1.4) Специфични национални основания за отстраняване:	
– осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 – 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);	
– нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);	
– нарушения по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);	
– наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура (чл.107, т.4 от ЗОП);	
– наличие на обстоятелство по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;	
– обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество	
2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато е изтекъл, възложителят ги кани да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие.	
3. Възложителят кани класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят ги кани да потвърдят валидността за определен от него нов срок. Неудължаването или непотвърждаването се	

счита за отказ от сключване на договор.

4. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания, които са в сила в Република България във връзка с декларацията по чл.39, ал.3, т.1, б."д" от ППЗОП са:

- По отношение на задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите.
- По отношение на задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите.
- По отношение на задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика.

5. При подаване на офертата участниците трябва да са извършили оглед и запознаване с обекта и да представят в техническото си предложение декларация попълнена по образец приложен към документацията. Декларацията трябва да бъде задължително подписана и от лицето определено от Възложителя извършило запознаване с обекта.

Лица за контакт:

- Петър Петров - Технолог, П-ЕП2-Р-ИР-СКУ-ТИА-ТИ - 0973/7 4107;
- Татяна Йолова - Технолог, П-ЕП2-Р-ИР-СКУ-ТИА-ТИ - 0973/7 4123.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
	Телефон: +359 29884070	
Електронна поща: срсadmin@sрс.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.src.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал. 1, т. 4 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл.179 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование: АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско, отдел Обществени поръчки		
Пощенски адрес: площадка АЕЦ Козлодуй		
Град: Козлодуй	Пощенски код: 3321	Държава: BG
	Телефон: +359 097373230	

Електронна поща: sbreshkova@npp.bg	Факс: +359 097376007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org	
VI.5) Дата на изграждане на настоящото обявление Дата: 01/04/2019 дд/мм/гггг	

Възлагачият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва



Блок: 5,6

Система: 5,6ТL

Подразделение: СКУ

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

2018г. /Ц. Балийски/



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:

Заличено на
осн.чл.2 от
ЗЗЛД

Едрев/

ДИРЕКТОР П:

Я. Янков/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2018/30.014/02/03/1537

за проектиране и доставка на технологично оборудване

ТЕМА:

Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6Т03,04

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

Предмет на настоящото техническо задание е изготвяне на работен проект за подмяна на съществуващите местни щитове за управление (МЩУ) 5,6Т03,04 и доставка на нови МЩУ съгласно Приложение 1. Предвид спецификата на предмета на поръчката кандидатите за изпълнители, преди подаване на оферта, да извършат на оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа. След огледа се попълва двустранно подписана декларация по приложения към тръжната документация образец.

1.1 Основание за разработване на проекта.

От МЩУ 5,6Т03,04 са реализирани управлението, блокировките и сигнализацията на вентилационните системи описани в т. 2.5. На лицевата страна на щита са разположени показващи прибори с информация за технологичните параметри на системата и сигнална арматура за визуализация състоянието на механизмите (вентилационни агрегати и запорна арматура – задвижки и клапани). Технологичните позиции и технически характеристики на управляваните механизми са посочени в Приложение № 2.

Местни щитове 5,6Т03,04 са въведени в експлоатация през 1987г. на 5ЕБ и 1991г. на 6ЕБ и от тогава не са модернизирани. Комутационната и измерителна апаратура с която са изпълнени е вече морално остаряла, с изчерпан проектен ресурс, с открити тоководещи части, липса на диагностика за някои механизми, свързани със следене на ресурса им и прогнозиране на ремонтите на оборудването, спрени от производство резервни части за поддържане на експлоатационната надеждност.

Оборудването не отговаря на съвременните изисквания за системи за контрол и управление, предпоставка е за операторски грешки, и е с недостатъчна експлоатационна надеждност. Оборудването на тези МЩУ е морално остаряло, липсват резервни части и поддържането на нормалната му работа е почти невъзможно.

За модернизирание на местните щитове, с цел подобряване функционалността им и повишаване на експлоатационната им надеждност и повишаване безопасността при работа е необходимо разработване на цялостен проект обхващащ проектиране, изработка и доставка на нови местни щитове, реализирани с нова съвременна комутационна апаратура и средства.

С цел визуализация на нови технологични параметри съгласно Приложение №1 да се монтират нови датчици. Съществуващите датчици подаващи сигнали към местните щитове са морално остаряло КИП оборудване. За подобряване на експлоатационната надеждност, съществуващите да се подменят с нови съгласно Приложение № 1.

1.2 Основни функции на проекта, който ще се разработва.

С изпълнението на новият проект се цели:

- 1.2.1 Да се повиши експлоатационната надеждност на системи 5,6ТЛ21,23+30 и се подобри ЧМИ (човеко машинния интерфейс) – визуализация, регистрация, възможност за подаване на унифицирани сигнали (аналогови и дискретни) към съществуваща външна система с граница на проектиране до клеморед на МЩУ;
- 1.2.2 Да се повиши безопасността при работа на оперативния и ремонтния персонал;
- 1.2.3 Да се премахне старата ненадеждна и амортизирана апаратура. Съществуващата апаратура да се подмени с нова, съвременна и надеждна;
- 1.2.4 Да се подобри експлоатационният вид и осигури ремонтна пригодност на оборудването;
- 1.2.5 Да се оптимизира и усъвършенства обслужването.

1.3 Общи технически изисквания към проекта:

Проектът да отразява и обхваща следните изисквания:

- 1.3.1 Новите местни щитове да се проектират на мястото на сега съществуващите и да не надвишават техните размери. Допуска се намаляване броя на съществуващите местни щитове чрез оптимизиране разположението на вътрешното оборудване.
- 1.3.2 Допуска се използване на двукрили врати на шкафовете за местните щитове с цел осигуряване на достатъчно пространство за работа;
- 1.3.3 Вратите на шкафовете на МЩУ да имат брави за осигуряване на сигурно затваряне и възможност за заключване с перчат ключ;
- 1.3.4 Новите местни щитове да бъдат произведени от доказан и утвърден на пазара производител в областта на проектиране и изработка на системи за управление, и да предоставят възможност за промяна на вътрешно-пространственото оформление чрез използване на стандартни монтажни елементи и аксесоари на производителя.
- 1.3.5 Оптимизиране на оборудването, като се отстрани изведеното от експлоатация, и се проектират нови измервателни канали съгласно Приложение №1;
- 1.3.6 Допуска се въвеждане на допълнителни функции по преценка на проектанта, съгласувано с Възложителя;
- 1.3.7 Да се предостави електронен файл на ексел за всички резервни части с информация за тях, позиция тип каталожни данни и параметри с цел заскладяване на всяка резервна част като самостоятелна единица.
- 1.3.8 Демонтаж на съществуващите панели;

- 1.3.9 Проектирането на местните щитове да не изисква преместване на съществуващо оборудване в АЕЦ Козлодуй. При колизии със съществуващо оборудване (кабелни трасета, укрепващи конструкции и др.), Изпълнителят да предложи варианти за разрешаване на проблема, съгласувани с Възложителя;
- 1.3.10 Захранващите автомати да имат селективност съобразно подадените входни данни. Да се предвидят резервни автомати – 5 бр;
- 1.3.11 Да е предвидена локална сигнализация за неизправност на оборудването, монтирано в МЩУ, за изключен автоматичен прекъсвач (отделно от защита и от оператор), високо ниво, температура и др. Да се предвидят резервни позиции (20÷25%) в сигнални касети, опроводени до клеморед;
- 1.3.12 Да се предвиди обобщен сигнал за неизправност на МЩУ към външна система (БЩУ), като се спазва приетия в АЕЦ подход за формиране на повикваща сигнализация;
- 1.3.13 Да се предвидят захранващи модули (блокове) за датчици. Захранването да се организира по отделно за всеки датчик. Захранващите модули (блокове) трябва да работят в непрекъснат режим. Да се осигури възможност за поотделно снемане на захранващото напрежение, на който и да е от захранваните датчици съгласно Приложение № 1;
- 1.3.14 Като минимум да се запази съществуващата логика на действие на схемите за управление, защиты, блокировки и сигнализация;
- 1.3.15 Използваните средства за измерване, контрол и автоматизация да имат възможност за интерфейс с външна система чрез унифицирани токови (0÷5mA, 0/4÷20mA) или напреженови сигнали и дискретни сигнали;
- 1.3.16 Управляващата, измервателна и сигнална апаратура да е монтирана на лицевата част, а останалата апаратура вътре в местните щитове. Апаратурата в местните щитове да е надписана със съответните технологични наименования, като вида на надписите се съгласува с Възложителя;
- 1.3.17 Да не се налага промяна на съществуващото оборудване в централата при интерфейса на новите МЩУ към съществуващите схеми за управление, защита, блокировки, измерване, АВР и сигнализация;
- 1.3.18 Комутационната и сигнализираща апаратура да се подбере така, че да не се влияе от „индуктирани напрежения“, с което да се избегнат „лъжливи сработвания“.
- 1.3.19 Да се предвидят минимум 15% свободни позиции за допълнителен монтаж на апаратура и резервни клеми за бъдещи изменения във всеки шкаф;
- 1.3.20 Резервните позиции, както и всички резервни контакти да бъдат опроводени до клеморед;
- 1.3.21 Гъвкавите проводници трябва да се присъединяват към винтовите клеми чрез накрайници или кабелни обувки;
- 1.3.22 Всички кабели и жила от вътрешната и външна комутация на МЩУ да имат маркировка в съответствие със съвременните изисквания и в съответствие с инструкцията за присвояване на технологични обозначения (30.ОУ.ОК.ИК.15 “ПРАВИЛА ЗА ПРИСВОЯВАНЕ НА ТЕХНОЛОГИЧНИ ОБОЗНАЧЕНИЯ НА КОНСТРУКЦИИ, СИСТЕМИ И КОМПОНЕНТИ НА 5,6 БЛОК”);
- 1.3.23 Надписите на стикерите за новите МЩУ (външни и вътрешни), да се съгласуват с Възложителя;

- 1.3.24 Новопроектираните МЩУ трябва да са със степен на защита min. IP22. Да са боядисани в цвят RAL7035 и да са с надписани оперативни наименования на оборудването. Новите местни щитове трябва да са с клас на реакция на огън не по-малък от А2. Фундаментите на местните щитове трябва да са устойчиви на агресивни среди (киселинни, основи);
- 1.3.25 Комплектоването на панелите да изключва наличието на открити тоководещи части;
- 1.3.26 Да се използват максимално съществуващите контролни и силови кабели при проектирането. Неползваните кабели да бъдат обозначени с данни за наименование и направление и с надпис "резерв";
- 1.3.27 Да се предвиди доставка на резервни части, специализирани инструменти, устройства за проверка, ремонт и поддръжка, необходими за нормална експлоатация, техническо обслужване и ремонт на новото оборудване. Предвидените резервни части да бъдат подбрани на принципа на вложените материали: от едно до пет вложени части – една резервна, от шест до десет – две резервни, над десет – три резервни;
- 1.3.28 Да се предвидят нови отвори в пода за 5,6JT03 и тавана за 5,6JT04 (ако е необходимо) за подвеждането на кабелите в новите МЩУ. За входните и изходните отвори в стените, да се предвиди уплътняване с продукт с клас по реакция на огън не по-нисък от А2;
- 1.3.29 За всеки МЩУ да се представи в електронен файл на Excel информация за тип на шкафа, заводски номер на шкафа, заводски тип и номер и технически данни на монтираните в него елементи;
- 1.3.30 Проектираните елементи трябва да са обозначени съгласно действащата инструкция в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ЕП2 - 30.ОУ.00.АД.29 и 30.ОУ.ОК.ИК.15. "ПРАВИЛА ЗА ПРИСВОЯВАНЕ НА ТЕХНОЛОГИЧНИ ОБОЗНАЧЕНИЯ НА КОНСТРУКЦИИ, СИСТЕМИ И КОМПОНЕНТИ НА 5,6 БЛОК"
- 1.3.31 При започване процеса на проектиране, Изпълнителят следва да извърши оглед на място и да съгласува дейността си с представител от Възложителя;
- 1.3.32 Новите кабели, предвидени за използване в проекта, да са със срок на експлоатация не по-малко от 30 г. и пробивно напрежение не по-малко от 500V;
- 1.3.33 Да се изготвят Инструкции за монтаж, експлоатация и за поддръжка, в които да бъдат указани вида и периодичността на техническото обслужване и метрологична проверка; начина на подмяна на неизправни елементи; начините за възстановяване на работоспособността на комутационната апаратура.

1.4. Класификация на оборудването.

- Клас по безопасност – 4–Н съгласно НП-001-15 "Общи положения обеспечения безопасности атомных станций";
- Категория по сеизмична устойчивост – 3 категория съгласно НП-031-01 "Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций"
- Класификация на помещенията по пожарна опасност съгласно "Наредба № 13-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми, за осигуряване на безопасност при пожар":
 - Местните щитове ще бъдат монтирани в помещения – 5,6А915 и 5,6АВ618. Категорията по пожарна опасност на тези помещения е "Ф5Д", група "Нормална пожарна опасност".

2. Описание на изискванията към отделните части на проекта

2.1. Проектът трябва да се разработи на една фаза: работен проект, като се разработват отделни проекти за 5 и 6ЕБ съответно 5 и 6JT03,04.

2.2. Проектът да бъде разработен в съответствие с НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а част "ПБЗ", в съответствие с Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

2.3. Работният проект да включва:

2.3.1. Подробни принципни електрически схеми с входни/изходни сигнали и връзки с полево оборудване и други системи. Да бъдат посочени А и Z край на всички кабели – помещение, шкаф, място, клемма.

2.3.2. Принципните електрически схеми да съдържат всички електрически връзки на съоръжението, включително външните вериги за даден МЦУ(захранване, управление, блокировки, сигнализация, измерване, АВР и т. н.);

2.3.3. Подробни принципни и демонтажни/монтажни схеми, включително присъединяване на външните кабели;

2.3.4. Подробни работни чертежи за изпълнение на проектното решение в част строително-конструктивна;

2.3.5. Детайлни чертежи на пространственото запълнение на местните щитове включващо местоположение на кабелните канали, клемните съединения, захранващи автомати, контактори, вторични прибори с техните монтажни номера и технологични обозначения. Запълнението да се съгласува с Възложителя;

2.3.6. Проектни изисквания, в т.ч. предели и условия за експлоатация;

2.3.7. Изисквания за изпълнение, включително и контрол на качеството при демонтажа/монтажа;

2.3.8. Всеки управляван изпълнителен механизъм да е в отделна мнемосхема изобразена на фасадата на новия шкаф и да е ограден с цветен контур. Цветният контур, разделящ мнемосхемите да е в син цвят, RAL 5005. Всяка отделна мнемосхема на външната фасада да се съгласува с Възложителя;

2.3.9. Обосновка за избора на апаратура и тоководещи части, включително изчисления доказващи избора;

2.3.10. Обосновка за избора на защитната апаратура, включително изчисления доказващи избора (анализ на селективност);

2.3.11. Спецификация на апаратурата монтирана в местните щитове;

2.3.12. Спецификация на контролно измервателните прибори;

2.3.13. Кабелен журнал, които да включва наименование на кабел, тип, брой работни и резервни жила, А – Z край на кабела, помещения и трасета през които преминават кабелите;

2.3.14. Конкретни проектни решения в степен осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове монтажни работи;

2.3.15. Да се изготви програма за заводски изпитания на оборудването;

2.3.16. Да се изготви програма за единични изпитания на оборудването.

Срокът на изготвяне на работния проект е 4 месеца след предаване на входни данни и заснемане по мяето на съществуващото оборудване.

2.4. Работният проект да бъде разработен в следните части:

2.4.1. Част "Електрическа"

2.4.1.1. Работният проект да се изготви след подробно запознаване със съществуващото положение, предназначението на помещенията и на технологичните системи в тях.

2.4.1.2. При изготвяне на проекта да се отчита необходимостта от нормален достъп до оборудването за извършване на техническо обслужване.

2.4.1.3. Да се даде обосновка за избора на материали, съединителни кутии, кабели и тоководещи части, включително изчисления доказващи избора (изчислителна записка);

2.4.1.4. Да съдържа спецификация на избраните материали, съединителни кутии, кабели, тоководещи части и др.

2.4.1.5. Работният проект да се базира на съвременни материали и решения с дълготрайна експлоатационна годност.

2.4.1.6. Да се използва щатно електрозахранване, като се преизчисли токовото натоварване. При необходимост да се преоразмери захранващия автомат и захранващите проводници.

2.4.1.7. Всички аварийни сигнали или неизправност на оборудване от панелите да се изведат на сигнална касета, която като минимум да включва: аварийно изключил двигател, изключил захранващ автомат, висока разлика в налягането и др., които са на съществуващите МЩУ; Подреждането и надписването на аварийната и технологична сигнализация да се съгласува с Възложителя.

2.4.1.8. Да се изведе сигнализация за повикване на МЩУ и технологична сигнализация (сигнална касета) на лицевия панел и фасадка на БЩУ

2.4.1.9. Да се монтират на лицевата част на местния щит превключватели за управление на електродвигатели (въведен, изведен, АВР), като се запази принципът на действие на съществуващия проект.

2.4.1.10. Ново монтираните измервателни системи трябва да са с клас на точност не по малък от 1,5.

2.5. Част ЖИП и А (контролно измервателни прибори и автоматика)

2.5.1. Да се проектират нови МЩУ на вентилационните системи със следното управление, защиты, блокировки, сигнализация, първични и вторични прибори.

2.5.2. Управление и блокировки:

- ключ за управление на ел. двигателите на вентилаторите;
- светлинна сигнализация в зелен цвят (LED) за „Изключен“ вентилатор;
- светлинна сигнализация в червен цвят (LED) за „Включен“ вентилатор;
- управление на електро задвижващите механизми;
- светлинна сигнализация в зелен цвят (LED) за „Затворен“ клапан;
- светлинна сигнализация в червен цвят (LED) за „Отворен“ клапан;
- ключ за управление на автоматичните режими;

- ключ за управление на системите в режим „Ръчен“;
- забрана за включване на приточните системи при неработеща смукателна вентилационна система;
- забрана за включване на приточните системи при отпадане ел. захранването КИП и А;
- изключване на работещите системи и забрана за включване и сработване на АВР;

2.5.3. Технологични защиты:

- защита от безразходен режим на вентилационни системи (автоматично изключване след интервал от време, при неотваряне на ел. задвижващите механизми);
- електрически АВР – аварийно включване на резервната система при изключване на основната;

2.5.4. Аварийна сигнализация (червен цвят на касета):

- аварийна сигнализация при изключване от повреда, на който и да е от агрегатите;
- аварийна сигнализация при отпадане на оперативен автомат (при изключване от защита, но не и при ръчно изключване) в МЦУ;
- сигнализация при аварийно изключил автомат (изключване от защита, но не и при ръчно изключване) за всяко съоръжение с възможност за извеждане на сигнала.
- аварийна сигнализация при отпадане ел. захранване на МЦУ;

2.5.5. Технологична и аварийна сигнализация;

- сигнали от диференциалните манометри за високо съпротивление на филтри;
- сигнал за АВР на вентилаторите;
- сигнал за аварийно изключил вентилатор;
- сигнал за отпаднало захранване на МЦУ;
- сигнал АВР на захранването на МЦУ
- За всеки един сигнал трябва да има отделна позиция на светлинните касети на МЦУ 5,6JT03,04.

2.5.6. Изходни сигнали от МЦУ:

- да се проектира изходен сигнал от новите МЦУ 5,6JT03,04 към 5,6БЦУ “Повикване на МЦУ”.
- Границата на проектиране е до клеморед на панел на БЦУ, при спазване на принципа за реализация на повикваща сигнализация.

2.6. Част “Конструктивна”

В част “Конструктивна” да се представят:

- 2.6.1. Конструктивни изисквания при монтажа на необходимото ново оборудване (съединителни кутии и техните опори, новите кабелни канали и/или кабелни лавици, нови кабелни проходки, нова защитна апаратура, монтирана в кутия и нейните опори, и др.);
- 2.6.2. Проектирането на елементите с 3-ти клас по сеизмика да се изпълнява в съответствие с действащите нормативни документи, изискванията на които се разпространяват върху граждански и промишлени обекти. Да се представят решения за укрепване на новопроектираното оборудване в зависимост от категоризацията и класификацията на оборудването.

- 2.6.3. Чертежи, указващи мястото и начина на монтаж на новото оборудване и детайли за изпълнението му. Да се предвидят необходимите крепежни елементи за новопроектираното оборудване.
- 2.6.4. Спецификация и количествена сметка на материалите, необходими за монтажа на новото оборудване;

2.7. Част ПБ (Пожарна безопасност)

- 2.7.1. Обхватът и съдържанието на част ПБ са определени от Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- 2.7.2. При проектиране, свързано със системите за безопасност и системите, важни за безопасността, изискванията в тази част трябва да са съобразени с изискванията на Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи, чл. 38 от 09.2016г.

2.8. Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

- 2.8.1. Част ПБЗ се изготвя съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и трябва да съдържа:
- 2.8.1.1. Описание на съществуващите повдигателни и транспортни съоръжения, които трябва да се използват при реализация и експлоатация на новия проект.
- 2.8.1.2. Изисквания за начин на транспортиране на оборудването.
- 2.8.1.3. Описание на факторите на работната среда, които трябва да се отчетат при проектирането, за работа на персонала с ново проектираното оборудване, както и изисквания за класа на помещенията по пожароопасност и взривоопасност.

2.9. Изисквания, необходими за изготвяне на проекта за организация на демонтажа и монтажа:

- график и условия за демонтаж и монтаж – ППР и ориентировъчни срокове;
- условия за използване на кранове, складове и др.;
- условия за шеф-инженери от производителя и др.;
- условия за монтаж, изпитания и въвеждане в експлоатация;

2.9.1. Проектът трябва да е съобразен с изискванията на „Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи“, Глава шеста, раздел XIII, произтичащите от ЗБИЯЕ наредби касаещи радиационната защита.

2.9.2. Процедурата за допускане и дозиметричен контрол на персонала в КЗ на ЕП-2, организационните и техническите мероприятия, както и основните санитарно хигиенни правила и изисквания за осигуряване на радиационна защита на персонала работещ в КЗ на ЕП-2 са съгласно “Инструкция за радиационна защита в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Електропроизводство – 2”, №30.ОБ.00.РБ.01.

3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от частите на проекта в точки от 2.1 до 2.6 Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение) – описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Взаимовръзки със съществуващия проект

Проектантът ясно да определи границите на проектиране чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта, както и да бъдат обозначени на чертежите. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите. Да се има предвид изискването за наличие на А и Z край при кабелните връзки.

Взаимовръзките със съществуващото оборудване в действащия проект да бъдат съгласувани с Възложителя в хода на проектирането.

За всяко присъединение да се представят отделни подробни принцитни и монтажни схеми, включително присъединяване на външните кабели;

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Изисквания към работата на оборудването

Необходимо е запазване на функционалността и работоспособността на оборудването от действащия проект чрез управление на интерфейсите и валидиране на новия проект в реални експлоатационни условия, както и да бъде ремонтно пригодено с висока степен на надеждност.

Изчислителна записка и пресмятания

Изчислителната записка трябва да съдържа обосновка на функционалността на проекта при всички експлоатационни режими и преходни процеси.

Изчислителната записка трябва да включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие.

Чертежи, схеми и графични материали

Представя се графичен материал със схеми и чертежи на Auto CAD в редактируем формат и в pdf формат. Ако за Auto CAD е използвана по-нова версия от 2002 г., да има копие и на тази версия. Използването на други CAD системи за проекта да се съгласува с Възложителя.

След въвеждането на оборудването в експлоатация да се изготви и предаде на Възложителя екзекутивен проект.

Спецификации

Необходимо е проектът да включва спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени в обекта, както и спецификация на резервни части. Да се изготвят подробни спецификации, които да включват изисквания към характеристики на оборудването и материалите (технически характеристики, класификация по безопасност, сеизмична категория, оценка на съответствието, процес или метод на производство, употреба, безопасност, размери, изисквания по отношение на наименованието, под което стоката се продава, терминология, символи, изпитване и методи на изпитване, опаковане, маркиране, етикетирание, инструкции за експлоатация, процедури за оценяване на съответствието и т.н).

Количествена сметка – КС да съдържат всички видовете строително-монтажни работи /СМР/, пуско - наладъчни работи /ПНР/ и допълнителни материали, необходими за реализация на проекта. Количествените сметки да се изготвят със шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Списък на норми и стандарти

Проектът трябва да се изготви в съответствие със следните норми:

- IEC 60364 – International standart on electrical installations of buildings.
- IAEA Safety Guide No.NS-G-1.6 - Seismic Design and Qualification for NPPs;
- IAEA Safety Standards Series No.NS-G-1.7 - Protection against internal fires and explosions in the design of nuclear power plants;
- НП-031-01 Норми проектирования сейсмостойких атомных станции 2001;
- Система ЕВРОКОД БДС EN;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- НАРЕДБА № 9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи - 2004г.;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Правилник по безопасността на труда при заваряване и рязане на метали - 1999г.;
- Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционни проекти;
- НАРЕДБА за осигуряване безопасността на ядрените централи;
- Стандарт СТО 1.1.1.01.001.0902-2012 – Кабельные изделия для атомных электростанций;
- Използването на стандарти и/или нормативни документи не упоменати в настоящето Техническо задание трябва да бъде обосновано от Изпълнителя за доказване на тяхната еквивалентност.

4. Входни данни

4.1. Съществуващите МЦУ са с размери както следва:

- за 5,6JT03 дължина 2000mm (съответно 900mm за шк.1 и 1100mm за шк.2), ширина 900mm. и височина 2200mm;
- за 5,6JT04 дължина 3100mm. (съответно за шк.1,2,3 1100, 1100, 900mm.), ширина 900mm. и височина 2200mm;
- Вратите на 5,6JT03,04 са с размери 700mm. ширина и 1950mm. височина;
- Отворите за кабелите на 5,6JT03 са на пода, а на 5,6JT04 са тавана.

4.2. Изпълнителят да подготви и предостави списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание;

4.3. Възложителят, след проверка и оценка на списъка предоставя одобрените за предаване входни данни на Изпълнителя;

4.4. Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй", по реда на "Инструкция по качество". Предаване на входни данни на външни организации" № ДОД.ОК.ИК.1194/*;

4.5. Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

4.6. Недостатъчните или липсващи входни данни се допълват от Изпълнителя на място чрез снемане на размери, скициране, измерване, заснемане или други приложими способи след съгласуване с Възложителя;

4.7. Възложителят ще съдейства за организиране на посещение на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – ЕП-2;

4.8. Изпълнителят се задължава да предвиди мерки за осигуряване на конфиденциалност и защита на документите, получени като входни данни от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5. Изисквания към доставката на новото оборудване

5.1. Общи изисквания.

5.1.1. Доставката да се извърши съгласно изискванията и в обема, определени в работния проект;

5.1.2. Доставеното оборудване да е подготвено във вид, състояние и готовност за изпълнение на монтажа на определеното място;

5.1.3. Опаковката да е съобразена с условията за транспортиране до мястото, с товароразтоварните и други складови дейности и да позволява съхранение в склад на АЕЦ;

5.1.4. Доставката да включва предвидените резервни части и специфични инструменти за ремонт и поддръжка на оборудването.

5.1.5. Доставката да се придружава със съответните сертификати или протоколи от изпитания и документите от производителя на вложената апаратура и материали.

5.1.6. Доставката подлежи на общ входящ контрол по установения в АЕЦ ред.

5.1.7. Да се проведат заводски приемателни изпитания на изработените МЦУ по предварително разработена програма. Програмите за тях да се предоставят на Възложителя за съгласуване до 1 месец преди провеждане на изпитанията

- 5.1.8. Изпълнителят по договора е длъжен своевременно да съгласува с Възложителя всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите и условията на изпитване, влияещи на тестовите резултати
- 5.1.9. Изпълнителят да гарантира, че по време на производство производителят управлява несъответствията с отделяне и надлежно обозначаване на продукти, които не са годни за употреба или подлежат на преработване/доработка с цел привеждането им в съответствие с изискваният. В случай на преработване/доработка с цел привеждането им в съответствие с изискваният на оригиналната спецификация, да бъде уведомяван Възложителя за съгласуване на коригиращите мероприятия.
- 5.2. Гаранционно обслужване, срок на годност и жизнен цикъл.
- 5.2.1. Доставеното електронно оборудване трябва да има период на експлоатация не по-малък от 10 години.
- 5.2.2. Доставените кабели, местен щит и друго не електронно оборудване и материали трябва да имат период на експлоатация не по-малък от 30 години.
- 5.2.3. Изпълнителят да осигури гаранционен срок на доставеното оборудване не по-малко от 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.
- 5.2.4. След уведомяване на Изпълнителя за открити дефекти, той трябва да извърши за своя сметка ремонт или подмяна на дефектирания елемент в срок от 3 работни дни след уведомяването.
- 5.3. Товаро-разтоварни дейности и транспорт.
- 5.3.1. Допълнителните условия за товаро - разтоварни и други складови дейности, като точки на захващане, методи за повдигане, типове захващане, условия за преместване трябва да са подробно описани в документите, придружаващи доставката.
- 5.3.2. Транспортирането до склад на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да се извърши с покрит транспорт. Транспортната единица да е закрепена устойчиво към дървени греди за да може да се транспортира с повдигач.

6. Изисквания към производството.

- 6.1. Да бъдат спазени изискванията на всички технологични документи за производство, осигуряващи системата по качество на производителя на оборудването.
- 6.2. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по време на производството и преди доставка:
- Контролът от страна на АЕЦ "Козлодуй" ще се извърши от трима човека за три дни по време на производството и по програма за заводски изпитания на оборудването преди доставка.

7. Изходни документи, резултат от договора

7.1. Етап работен проект.

- 7.1.1. В резултат на изпълнение на задачата, Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя работен проект отделно за 5 и 6ЛТ03,04.
- 7.1.2. Като минимум за всяка отделна част, проектът трябва да съдържа:

- Работен проект за всеки местен щит;
- Подробни работни чертежи за изпълнение на проектното решение до определените граници на проекта;
- Техническа спецификация за доставка на новото оборудване и материали;
- Обяснителна записка;
- Изчислителна записка;
- Разгънати принципни и монтажни и електрически схеми;
- Функционални схеми;
- Схеми на електрическите връзки с данни за А и Z край;
- Кабелен журнал, който да включва като минимум информация за начало и край на всеки кабел, дължина и начин на полагане в различните участъци, тип и сечение на различните кабели;
- Механични чертежи;
- Демонтажни схеми с указване статуса на съществуващите маркировки (запазват се, преименуват се, отпадат);
- Демонтажни и монтажни чертежи на съществуващия местен щит, включително базовите рамки и закрепване;
- Монтажни схеми, указващи Z-края на всички крайни устройства и съоръжения – Приложение 3 и Приложение 4(примерни)
- Оригинална документация от производителя на оборудването;
- Количествена сметка с шифри по Building Manager;
- Инструкция за монтаж и първоначално въвеждане в експлоатация;
- Инструкция за експлоатация за различните режими на работа;
- Инструкция за поддръжка, ремонт и функционални изпитания;
- График за реализиране;
- Списък на резервните части;
- Програма за заводски изпитания;
- Програми за единични изпитания;
- Програма за функционални изпитания при въвеждане в експлоатация;
- Чек листи за провеждане на всички етапи от изпитанията;
- Списък на всички необходими документи след реконструкцията, доказващи съответствието с изискваната квалификация на оборудването.

Всички документи се представят на хартия и в електронен формат, на който са разработени.

7.2.Етап доставка:

- Сертификати/ Декларации за съответствие на вложените материали и апаратура;
- Протоколи от заводски изпитания;
- Декларации за произход на оборудването;
- Спецификация на доставеното оборудване;

- Паспорти и документация от производителя на апаратурата;
- Сертификати/ протоколи от извършени изпитания, метрологични проверки и други тестове.

Всички предоставени документи по т.7.2 да се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 3 екземпляра на български език и на електронен носител в pdf формат и в оригиналния формат на изготвяне (1 бр. CD).

8. Осигуряване на качеството

8.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001 или еквивалент, което да удостовери с валиден сертификат.

8.2. Изпълнителят да изготви План за осигуряване на качеството(ПОК) на дейностите по договора. Планът служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и реда за изпълнението им. Представя се в дирекция БиЖ до 20 дни след подписване на договора. Планът подлежи на преглед и съгласуване от АЕЦ "Козлодуй" и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора.

8.3. ПОК трябва да бъде изготвен на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на изпълнителя
- ПОК да се изготви със съдържание съгласно т.5 от ISO 10005 "Системи за управление на качеството. Указания за план по качеството".

8.4. Използваните за проектирането програмни продукти и модели за пресмятания трябва да бъдат валидирани и това да бъде доказано с документи.. В проекта да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели и ограниченията при използването им.

8.5. Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

8.6. Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвал в изготвянето му.

8.7. Проектът трябва ще бъде разгледан и приет на специализиран технически съвет на АЕЦ. Приемането от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

8.8. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

8.8.1. Обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения съгласно "Инструкция по качество. Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкции, системи и компоненти на 5, 6 блок", 30.ОУ.ОК.ИК.15;

- 8.8.2. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя, трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки документ трябва да има уникален индекс и номер на редакция, поставени от проектанта.
- 8.8.3. Документите се предават на хартиен носител в седем екземпляра на български език, както и на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне (MS Word, AutoCAD и др), както и в PDF формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подпис на Проектанта;
- 8.8.4. Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък;
- 8.8.5. Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;
- 8.8.6. Дейностите, обект на заданието да се изпълняват от персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност по съответните части на проекта и съответната квалификация;
- 8.8.7. Персоналът на Изпълнителя се допуска за обходи и огледи на площадката на АЕЦ съгласно "ИК. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.
- 8.8.8. Маркировката на доставеното оборудване да бъде изпълнена, съгласно изискванията на "Административна инструкция за оформяне на маркировката по оборудването на ЕП-2", 30.ОУ.00.АД.29.
- 8.8.9. Доставка трябва да премине общ входящ контрол, съгласно "Инструкция за провеждане на Входящ контрол на доставени материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй", ДОД.КД.ИК.112.

9. Лицензи, сертификати и разрешения, свързани с доставката

Доставеното оборудване да отговаря на съществените изисквания за безопасност и електромагнитна съвместимост и да има маркировка за съответствие – СЕ.

10. Квалификация на изпълнителя, неговият персонал и неговите съоръжения

Изпълнителят трябва да отговаря на условието да разполага с проектант с пълна проектантска правоспособност за съответната част на проекта, която ще разработва.

Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част: „Пожарна безопасност“ да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност с маркиран раздел „Пожарна безопасност – техническа записка и графични материали“

11. Критерии за приемане на работата.

- 11.1. Дейностите по проектирането се считат за приключени, след преглед и приемане от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ, се приема на специализиран технически съвет (СТС), за което се оформя Протокол. Към следващия етап, се преминава след утвърждаване на Протокола за приемане на Работния проект.
- 11.2. Дейностите по доставката се считат за приключени, след успешно проведен входящ контрол, по установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставени материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, №ДОД.КД.ИК.112 и подписан протокол за входящ контрол без забележки.

12. Спазване на реда в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

- 12.1. Действащи в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, които Изпълнителят трябва да спазва при изпълнение на договора:
 - ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор";
 - ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй".

13. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания на настоящето техническо задание към основния изпълнител трябва да бъдат определени в пълна степен за евентуалните подизпълнители по договора. Основният изпълнител като минимум трябва да определи изисквания за система за управление на подизпълнителя/производителя, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, съпровождаща доставката, изпитания и проверки за приемане на оборудването, изисквания за опаковане, транспортиране и съхранение.

Приложения:

Приложение 1 – Необходими нови датчици и вторични прибори за контрол на смукателните вентилационни системи важни за безопасността.

Приложение 2 – Вентилационни агрегати и клапани. Технически характеристики.

Приложение 3 и Приложение 4 – Монтажни схеми, указващи Z-края на всички крайни устройства и съоръжения (примерни).

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:.....

1999 2001 / А.Атанасов /

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятия МИС Ваан

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Датчици и вторични прибори за контрол на смукателните
вентилационни системи важни за безопасността

Система	Управление	Прибори за измервания	Предназначение
5.6TL21D01 5.6ABS13 Кота 29,40	5.6JT04/1	Диференциален манометър на аерозолните филтри 5.6TL21P01B1-	За показания на съпротивлението на Аерозолните филтри 5.6TL21N01-N32' от манометър 5.6TL21P01B1.
		Диференциален манометър на йодните филтри 5.6TL21P02B1 -	За показания на съпротивлението на Йодните филтри 5.6TL21N33-N84' от манометър 5.6TL21P02B1.
5.6TL21D02 5.6ABS10 Кота 29,40			
5.6TL21D03 5.6A908 Кота 36,60			
5.6TL23D01 5.6ABS11/1 Кота 29,40	5.6JT04/2	Диференциален манометър на аерозолните филтри 5.6TL23P01B1- 5.6TL23P03B1-	За показания на съпротивлението на Аерозолните филтри I на група 5.6TL23N01-N08' - 5.6TL23P01B1 II на група 5.6TL23N09-N16' - 5.6TL23P03B1
5.6TL23D02 5.6ABS11/2 Кота 29,40		Диференциален манометър на йодните филтри 5.6TL23P02B1- 5.6TL23P04B1-	За показания на съпротивлението на йодни аерозолни филтри I-ва група 5.6TL23N17-N28' - 5.6TL23N29-N40' с манометър 5.6TL23P02B1; II-ра група 5.6TL23N41-N52' - 5.6TL23N53-N64' с манометър 5.6TL23P04B1;
5.6TL28D01 5.6AB926/1 Кота 36,60	5.6JT04/3	Диференциален манометър на аерозолните филтри 5.6TL28P03B1-	За показания на съпротивлението на аерозолните филтри заедно с филтрите за грубо очистване 5.6TL28D01 филтри грубо очистване 5.6TL28N01-N03' и аерозолни 5.6TL28N07-N09' - манометри 5.6TL28P03B1;
5.6TL28D02 5.6AB926/2 Кота 36,60		5.6TL28P04B1-	5.6TL28D02 филтри грубо очистване 5.6TL28N01-N03' и аерозолни 5.6TL28N07-N09' - манометри 5.6TL28P04B1 За показания на съпротивлението на йодните аерозолни в комбинация
		Диференциален манометър на йодни аерозолни филтри	5.6TL28D01 йодни филтри 5.6TL28N13-N15' и аерозолни 5.6TL28N19-N21' манометри 5.6TL28P01B1; 5.6TL28D02 йодни филтри 5.6TL28N16-N18' и аерозолни 5.6TL28N07-N09' манометри 5.6TL28P02B1

5,6TL27D01 6AB619/1 Кота 20,40	5,6JT03/1		
5,6TL27D02 6AB619/2 Кота 20,40			
5,6TL29D01 6AB620/1 Кота 20,40	5,6JT03/2	Диференциален манометър на аерозолните филтри 5,6TL29P03B1 – 5,6TL29P04B1 –	За показания на съпротивлението на аерозолните филтри 5,6TL29D01 аерозолни филтри /5,6TL29N01/ манометри 5,6TL29P03B1; 5,6TL29D02 аерозолни филтри /5,6TL29N02/ манометри 5,6TL29P04B1;
5,6TL29D02 6AB620/2 Кота 20,40		Диференциален манометър на комплект йодни и аерозолни филтри 5,6 TL29P05 – 5,6TL29P06 –	За показания на съпротивлението на йодни + аерозолни филтри 5,6TL29D01 йодни филтри + аерозолни /5,6TL29N05, N03/ манометри 5,6TL29P05B1; 5,6TL29D02 йодни филтри + аерозолни /5,6TL29N06, N04/ манометри 5,6TL29P06B1 За показания на съпротивлението на филтър за грубо почистване.
		Диференциален манометър на филтри за грубо почистване 5,6TL29P01 – 5,6TL29P02 –	5,6TL29D01 филтри за грубо почистване /5,6TL29N07/ с манометри 5,6TL29P01B1; 5,6TL29D02 филтри за грубо почистване /5,6TL29N08/ с манометри 5,6TL29P02B1; За показания на температурата на въздуха пред филтърните групи на йодните филтри на вентилационната система.
TL14D01 6A102/2 Кота 0,00	5,6JT03/2		

Приложение 2

Вентиляционные агрегаты и клапаны, управляемые от МЦУ 5,6JT03.04

5,6JT04

№	Система	Дебит (максимальный)	Арматура						
1.	TL21D01	100000 м³/ч	TL21S01						
			TL21S02						
			TL21S06						
			TL21S03						
			TL21S07						
			TL21S08						
2.	TL21D02	100000 м³/ч	TL21S09						
			TL21S04						
			3.	TL21D03	100000 м³/ч	TL21S05			
						4.	TL23D01	19750 м³/ч	TL23S01
									TL23S02
						5.	TL23D02	19750 м³/ч	TL23S03
TL23S04									
TL23S05									
TL23S06									
TL23S07									
TL23S08									
6.	TL24D01		TL23S09						
			TL24S01						
7.	TL24D02		TL24S02						
			TL24S03						
8.	TL25D01	42725 м³/ч	TL24S04						
			TL25S01						
9.	TL25D02	42725 м³/ч	TL25S02						
			TL25S03						
10.	TL28D01	3625 м³/ч	TL25S04						
			TL28S01						
11.	TL28D02	3625 м³/ч	TL28S02						
			TL28S03						
12.	TL30D01	2100 м³/ч	TL28S04						
			TL30S01						
14.	TL30D02	2100 м³/ч	TL30S02						
			TL30S03						
15.	TL30D03	2100 м³/ч	TL30S04						
			TL30S01						
16.	TL30D04	2100 м³/ч	TL30S02						
			TL30S03						

5,6JT03

№	Система	Дебит (максимален)	Арматура
1.	TL26D01	9300 м ³ /h	TL26S01 TL26S02
2.	TL26D02	9300 м ³ /h	TL26S03 TL26S04
3.	TL27D01	4200 м ³ /h	TL27S01 TL27S02
4.	TL27D02	4200 м ³ /h	TL27S03 TL27S04
5.	TL29D01	1900 м ³ /h	TL29S01 TL29S02
6.	TL29D02	1900 м ³ /h	TL29S03 TL29S04

(проект) стр. 3 ТРМ 2018 ЗД РОУТЪТЗ 1537

Монтажна схема на кабел към Панел ЩАО СВО: 1SPH2.

Номер на кабела от кабелния списък
3

UD202SK60307

А-Край
1SPH2
Панел за управление на ЩАО СВО
Помещение: С507/1
Ката: 16.30
Да се подрежи екран на кабела: **НЕ**

Маркировка на кабела
UD202SK60307
От 1SPH2 К3 До: UD202 К31

З-Край
UD202
Щаф Оvation СВО разширител
Помещение: С507/2
Ката: 16.30

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Тип на кабела	LNCH-OZ
Общ брой на жилата	30
Използвани жила	26
Резервни жила	4
Сечение мм ²	0.5

А-Край			идентификация на жилото		З-Край			Позиция	Сигнал
Щаф	Място	Клама	идентификация на жилото	Номър	Щаф	Място	Клама		
1SPH2	H05	02A	H05:02A К3/ 960	01	UD202	C1	D12	910-12	366
1SPH2	H05	01A	H05:01A К3/ -24V	02	UD202	C1	D12	910-12	-24V
1SPH2	H04	02A	H04:02A К3/ 956	03	UD202	C1	C12	911-12	956
1SPH2	H04	01A	H04:01A К3/ -24V	04	UD202	C1	D12	911-12	-24V
1SPH2	H01	02A	H01:02A К3/ 934	05	UD202	C1	B13	912-12	934
1SPH2	H01	01A	H01:01A К3/ -24V	06	UD202	C1	D13	912-12	-24V
1SPH2	H03	02A	H03:02A К3/ 944	07	UD202	C1	C13	944-12	944
1SPH2	H03	01A	H03:01A К3/ -24V	08	UD202	C1	D13	944-12	-24V
1SPH2	H02	02A	H02:02A К3/ 942	09	UD202	C1	B14	942-12	942
1SPH2	H02	01A	H02:01A К3/ -24V	10	UD202	C1	D14	942-12	-24V
1SPH2	32	06A	32:06A К3/ HLR	11	UD202	C6	B12	1TRB015A2	HLR
1SPH2	32	04A	32:04A К3/ -24V	12	UD202	C6	D12	1TRB015A2	-24V
1SPH2	31	05A	31:05A К3/ HLR	13	UD202	C6	D15	1TRB015A2	HLR
1SPH2	31	04A	31:04A К3/ -24V	14	UD202	C6	D15	1TRB015A2	-24V
1SPH2	09	02A	09:02A К3/ 070	15	UD202	C7	B01	0TP105045A1	070
1SPH2	09	01A	09:01A К3/ -24V	16	UD202	C7	D01	0TP105045A1	-24V
1SPH2	09	03A	09:03A К3/ 076	17	UD202	C7	C01	0TP105045A1	076
1SPH2	10	02A	10:02A К3/ 070	18	UD202	C7	B10	0TS715015A1	070
1SPH2	10	01A	10:01A К3/ -24V	19	UD202	C7	D10	0TS715015A1	-24V
1SPH2	10	03A	10:03A К3/ 078	20	UD202	C7	C10	0TS715015A1	078
1SPH2	05	12A	05:12A К3/ 08	21	UD202	C8	B13	0RQ115055H	08
1SPH2	05	11A	05:11A К3/ 07	22	UD202	C8	C13	0RQ115055H	07
1SPH2	05	10A	05:10A К3/ -24V	23	UD202	C8	D13	0RQ115055H	-24V
1SPH2	05	02A	05:02A К3/ 070	24	UD202	C8	B16	0RQ115055H	070
1SPH2	05	01A	05:01A К3/ -24V	25	UD202	C8	D16	0RQ115055H	-24V
1SPH2	05	03A	05:03A К3/ 078	26	UD202	C8	C16	0RQ115055H	078



АЕЦ КОЗЛОДУЙ ЕАД - ДОГОВОР:5555555555

SSS GH0GH0H USA

Схема за подсъединяване на кабел:

UD202SK60307

Документ: SSS GH0GH0H USA EEEE-PP-1122-KK-004
Документ АЕЦ КОЗЛОДУЙ: EEEE-PP-1122-KK-004

Блок:	СВО
Система:	СВО
Лист:	1 от 1
Редакция:	99

Кабелен списък / версия: 2018.06.10.10.10.10.10

Кабелен списък

Панел ЩАО СВО: 1SPH2


Колта 16.30
Помещения: С507/1

Данни за кабела

№	Номер	Тип	Бр. жил	Бр. жил	Бр. жил	Бр. жил	Страна
1	UD202SK60305	UJCH-OZ	40	35	5	0.5	
2	UD202SK60306	UJCH-OZ	40	36	4	0.5	
3	UD202SK60307	UJCH-OZ	30	20	4	0.5	
4	UD202SK60308	UJCH-OZ	20	18	2	0.5	
5	UD204SK60306	UJCH-OZ	40	35	5	0.5	
6	UD204SK60307	UJCH-OZ	40	36	4	0.5	
7	UD204SK60308	UJCH-OZ	30	26	4	0.5	
8	UD204SK60309	UJCH-OZ	20	18	2	0.5	
9	UD216SK60302	UJCH-OZ	10	5	5	0.75	
10	UD229SK61301	UJCH-OZ	30	28	4	0.5	
11	UD235SK61301	UJCH-OZ	25	22	3	0.5	
12	UD234SK61301	UJCH-OZ	24	20	4	0.5	
13	UD230SK60301	UJCH-OZ	27	24	3	0.5	
14	UD231SK60301	UJCH-OZ	10	8	2	0.5	
15	1SPH2SK63301	HZH	4	2	2	4	
16	3SPH2SK63301	HZH	4	2	2	4	
17	1SPH2SK63301	UJCH-OZ	4	2	2	0.75	
18	1SPH2SK63301	UJCH-OZ	4	2	2	0.75	

Данни за напраеността

Свързване	Вид на свързването	Изпълнителство	
		Колта	Помещение
UD202	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD202	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD202	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD202	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD204	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD204	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD204	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD204	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD216	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD232	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD233	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD234	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD230	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
UD231	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
DS14R43_2	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
3SPH2	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/2
1SPH1	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/1
1SPH3	Щаф. кабелен СВО разпределител	16.30	С507/1



АЕЦ КОЗЛОДУЙ ЕАД - ДОГОВОР: 6565555555

SSS GRIDGRID USA

Кабелен списък на Панел ЩАО СВО:

1SPH2

Блок: СВО

Система: СВО

Лист: 1 от 1

Редакция: 99

Док.: SSS GRIDGRID USA EEE-PP-1122-KK-004

Доп.: АЕЦ КОЗЛОДУЙ: EEE-PP-1122-KK-001

2018.06.10

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИИ по ЗДДС/

До
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в публично състезание с предмет:

"Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

с подаването на офертата ние се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с проекта на договор.

Нашата оферта съдържа:

I. Документи и информация

- I.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.
- I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (*когато е приложимо*).
- I.3. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП (*когато е приложимо*).

II. Техническо предложение

- II.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническо задание и изискванията на възложителя:
 - II.1.1. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите.
 - II.1.2. Работна програма.
 - II.1.3. Спецификация на оборудването и резервните части.
 - II.1.4. Календарен график за изпълнение на дейностите.
 - II.1.5. Декларация за срока за изпълнение.
 - II.1.6. Декларация за извършен оглед и запознаване с обекта.
 - II.1.7. Документи, доказващи съответствието на предлаганата стока с изискванията на техническата спецификация (например: каталози, спецификации, схеми и др.) .
- II.2. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя:
 - II.2.1. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоката, в случай, че участникът не е производител.

III. Ценово предложение

III.1. Цена за работен проект (без ДДС).

III.2. Цена за доставка на оборудването и резервните части (без ДДС).

III.3. Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката (без ДДС).

III.4. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП се създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП. Позоваване на съответното обявление, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой [] дата [] стр. []
Номер на обявлението в ОВЕС: []

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): http://www.kzpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&sub=com_procedures&id=4226

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП се създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя ³	Отговор:
Име:	[„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД]
За кол обществена поръчки се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	„Проектиране и доставка на местни

Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставящите на електронни услуги и други заинтересовани страни.

За възлагащите органи, или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите, периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

Информацията да се копира от раздел I, точка II, от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

Вж. точки II, I, I и II, I, 3, от съответното обявление.

	щитове за управление 5,6JT03,04”]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[БД АЕЦ ТЪРГОВИЯ № 40837]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕЛОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Вж. точка II.1 от съответното обявление

Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо

Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124/20.5.2003 г., стр. 36) Тази информация се изисква само за статистически цели

Микропредприятие: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро

Средни предприятия: предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро

Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<p>предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>[...] [....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в остапалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u> д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагачия</p>	<p>а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

⁹ Не, основната цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.
¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификата.

орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“ моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ВДОИ	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...); б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка; в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/тата и адресите на лицето/ата, утълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или друго подобно

Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако да, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях АВДОШМ, който се посочва в информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част от част III. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, чието обемно тегло, които отговарят за контрола на качеството, като три обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството. Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

<i>Възлагане на подизпълнители:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация, в допълнение към информацията, съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част от част II за всяка категория съответен подизпълнител.

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството, част IV, раздел В, точка 3

Част III: Основания за изключване

A: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:	
1.	Участие в престъпната организация
2.	Корупция
3.	Имазини
4.	Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности
5.	Изпиране на пари или финансиране на тероризъм
6.	Детски труд и други форми на трафик на хора

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹

Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

Съгласно определението в член 1 от Конвенцията за борбата с корупцията, в която участват държавите-членки на Европейските общности или държавите-членки на Европейския съюз (ОВ C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагачия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

По смисъла на член 11 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 43).

Съгласно определението в членове 1 и 2 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

Съгласно определението в член 11 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

изключване, пряко определен в присъдата?	
Ако „да“, моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]²¹</i>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

<i>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</i>	<i>Отговор:</i>	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
	Данъци	Социалноосигурителни вноски

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 5/5 параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.
²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът е окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за съзлагане на обществена поръчка, всяко от следните основания за изключване може да се формулира по-точно в националното право, обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено, по някое сериозно професионално нарушение да обхващат няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е,	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Моля, да се повтори толковалът, колкото е необходимо.
Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС.

<p>доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?</p>	<p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор</p>

²⁶ Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка от националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС.

²⁷ Във националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в буква а) — е) е задължително съгласно приложимото национално право (без каквато и да е възможност за дерогация), дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, въз основа на определенията в националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

	<p>предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

³⁰ Както е посочено в националното законодателство, съответното обяснение или в документацията за обществената поръчка.

<p>придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	
---	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <i>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

а: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до изключването в раздела от част IV, без да трябва да я попълнява друг раздел на част IV.

Моля, да се повторят/толкова пъти, колкото е необходимо.

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² . Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <u>и/или</u> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута

32) Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, възложителите поощряват икономическите оператори от всяка държава членка да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение.

<p>или в документацията за поръчката, е както следва³³): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият</p>	<p>[...]</p>

Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
Например съотношението между активите и пасивите
Например съотношението между активите и пасивите
Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо

<p>оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
--	--

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или съзложител в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за <u>обществени поръчки за строителство</u>: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <u>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</u>: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 1205 1366 1379"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								

³⁸ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит от преди повече от пет години.
³⁹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит от преди повече от три години.
⁴⁰ С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени в списъка следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.
⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОИ.

3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]

⁴²⁾ Проверката се извършва от възлагачия орган или, при съгласие от неговата страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги.

<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) <u>За обществени поръчки за доставки:</u> Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) <u>За обществени поръчки за доставки:</u> Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само, когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

<p>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

⁴³ Ако икономическият оператор реши да възложи на подизпълнителя част от договора, ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част. Моля, попълнете отделен ЧЕВЛОП за подизпълнителите във част II раздел В по-горе.

<p>независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагачът, органът или съюзителите посочат обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Съобрази, ограничителни процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за изобавяне.

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p>

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i>	<i>(Уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [...][...][...][...]⁴⁶</i>
--	---

Част VI: Заключение на положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

Моля, посочете ясно към кои документи се отнасят отговорът.
Моля, да се повторят толкова пъти, колкото е необходимо.
При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС.

РАБОТНА ПРОГРАМА
за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04”

Етап I. Работен проект

№	Вид дейност	Човекомесеци за изпълнение на дейността
1		
2		
п...		
Общо човекомесеци:		

Забележка: Всяка част от програмата за работно проектиране да включва пълният обем дейности и документи (списъци, таблици, чертежи, схеми, спецификации и други).

Етап II. Доставка на оборудването и резервните части.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

СПЕЦИФИКАЦИЯ за оборудването и резервните части
за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. Мярка	К-во	Произво дител/Страна на произход	Клас по безопасност/Ка тегория по сейсмоустойчи вост	Гаранцио нен срок	Забеле жка
1	2	3	4	5	6	7	8
Основно оборудване							
1							
2							
...							
п							
Резервно оборудване							
1							
2							
...							
п							

За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на *не по-малко 24 месеца* от въвеждането в експлоатация.

За доставеното електронно оборудване се установява период на експлоатация *не по-малко от 10 години*.

За резервното оборудване се установява гаранционен срок в рамките на от датата на подписване на протокол от извършен входящ контрол без забележки.

За доставените кабели, местен щит и друго неелектронно оборудване и материали се установява период на експлоатация *не по-малко от 30 години*.

Ако в рамките на гаранционния срок на оборудването се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите или подмяната на дефектирал/и елемент/и трябва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 3 /три/ работни дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в публично състезание с предмет:
 “Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04”

ІІІ.1. Ценова таблица за формиране на цена на Работен проект (Етап І от работната програма):

№	Етапи за проектиране	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1.				
2.				
n				
Обща цена за работно проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

ІІІ.2. Ценова таблица за формиране на цената на доставката на оборудването и на резервните части (Етап ІІ от работната програма):

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
Основно оборудване				
1				
2				
n...				
Резервно оборудване				
1				
2				
n...				
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

ІІІ.3. Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката лв.
 без ДДС /цифром и словом/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ

За подготовка на офертата за участие в публично състезание с предмет:
„Проектиране и доставка на местни щитовете за управление 5,6JT03,04”

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. Всяко лице може да подаде оферта за участие в публичното състезание, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.

1.4. Участниците подават оферта за участие.

1.5. Офертата за участие съдържа информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, техническо и ценово предложение.

1.6. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.7. До изтичането на срока за подаване на оферти за участие всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.10. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.12. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

1.13. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.14. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача, посочен в т. I.3) от обявлението с което се оповестява откриването на процедурата.

1.15. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението и/или документацията в 3-дневен срок от публикуването на обявлението за обществена поръчка.

1.16. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявлението се публикуват на профила на купувача, посочен в т. I.3) от обявлението с което се оповестява откриването на процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

1.17. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявлението с което се оповестява откриването на процедурата.

1.18. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.19. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата.

1.20. С подаване на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

1.21. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”

2. Изисквания към офертата

Офертата се изготвя по образца приложен към документацията, и съдържа опис на представените документи и декларации.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, технически и професионални способности):

ЕЕДОП се подписва съгласно чл.40 и чл.41 от ППЗОП и се изготвя по приложения образец, публикуван на профила на купувача на адрес:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&psub=com_procedures&id=4226

ЕЕДОП се представя в офертата, в електронен вид, цифрово подписан, във вид който не позволява редакция (PDF формат), приложен на CD.

Указания за подписване на еЕЕДОП с електронен подпис от участниците са публикувани на адрес: http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders

Чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявлението, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

***обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП за присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл.321 и 321а от НК;

2. Корупция – по чл.301 – 307 от НК;

3. Измама – по чл.209 – 213 от НК;

4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а, ал. 1 от НК;

5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

- В Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна, съгласно изискването на чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

- В Част III, Раздел Б от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 4-7 от ЗОП.

***обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП.

*** специфични национални основания за отстраняване:**

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- нарушения по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл.107, т.4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

В Част III, Раздел Г от ЕЕДОП участникът следва да представи информация относно липсата или наличието на посочените специфични национални основания за изключване.

*** технически и професионални способности по чл.63, ал.1 от ЗОП:**

- участникът разполага ли с персонал и/или ръководители с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

➤ Участникът трябва да отговаря на условието да разполага с проектант с пълна проектантска правоспособност за съответната част на проекта, която ще разработва;

Забележка: Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част „Пожарна безопасност” (ПБ) да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност с маркиран раздел ПБ – техническа записка и графични материали;

Обстоятелството се декларира в Част IV, раздел В, т. 6 на ЕЕДОП.

- участникът прилага ли сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 (или еквивалент).

Обстоятелството се декларира в Част IV, раздел Г от ЕЕДОП.

*** информация за подизпълнителите**

Участниците посочват в ЕЕДОП дали възнамеряват или не да възложат на подизпълнители изпълнение на дял от поръчката и ако да, посочват подизпълнителите в раздел В или Г на част II от ЕЕДОП, а вида и процентното изражение на дела от поръчката, който ще възложат на всеки подизпълнител - в раздел В на част IV, т.10 от ЕЕДОП.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато участник използва подизпълнители, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

*** информация за използване на капацитета на трети лица**

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Обстоятелството относно това дали ще използват или не капацитета на трети лица, участниците посочват в раздел В на част II от ЕЕДОП.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако

тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

*** информация за обединенията**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участникът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на

...заявителства, относими към обединението ЕЕДОП се подава и за задълженията

***информация за клон на чуждестранно лице**

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл.45, ал.2 от ПЗЗОП.

Доказателствата се представят в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

2.1.3. Документите по чл.37, ал.4 от ПЗЗОП, когато е приложимо, а именно когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Копието на документа се представя с гриф „Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.2. Техническо предложение, съдържащо:

2.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да включва:

2.2.1.1. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;

2.2.1.2. Работна програма с подробно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява; (по образец)

2.2.1.3. Спецификация на оборудването и резервните части, предмет на доставка с включени наименования, технически характеристики, описание, стандарти, гаранционен срок и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническото задание и образца по т.П.2.3.към офертата;

2.2.1.4. Календарен график за изпълнение на дейностите. Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в Техническото задание. При изготвяне на графика следва да се вземат предвид сроковете за поискване и представяне на входни данни. Графикът се изготвя в календарни дни;

2.2.1.5. Декларация за срока за изпълнение (по образец).

Информацията за срока за изпълнение трябва да включва:

- Подготвителни дейности (срок за поискване и срок за представяне на входни данни - 40 дни)
- Срок за представяне на работен проект (максимум до 120 дни)
- Срок за доставка на оборудването и резервните части (максимум до 120 дни)
- Общ срок за изпълнение на предмета на обществената поръчка (максимум до 280 дни)

~~Декларацията се изготвя по образец и се представя в оригинал, подписана от лице с~~
представителни функции.

2.2.1.6. Декларация за извършен оглед и запознаване с обекта

Декларацията се изготвя по образец и се представя в оригинал, подписана от лице с представителни функции.

2.2.1.7. Документи, доказващи съответствието на предлаганата стока с изискванията на техническата спецификация (например: каталози, спецификации, схеми и др.) .

2.2.2. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя:

2.2.2.1. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоката, в случай, че участникът не е производител.

Документът следва да бъде представен в оригинал или да е заверено копие, с гриф "вярно с оригинала".

2.3. Ценово предложение, съдържащо:

2.3.1. Цена (без ДДС) за работен проект, формирана както следва: брой на необходимите човеко-месеци, единичната месечна ставка и производението от двете

2.3.2. Цена за доставка на оборудването и резервните части (без ДДС), формирана на база количества и часови ставки, посочени в офертата;

2.3.3. Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката (без ДДС) формирана като сбор от цена за идеен и работен проект, цена за доставка на оборудването и резервните части

2.3.4. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите.

Информацията се представя, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

2.3.5. Единичните цени за всяка позиция от спецификацията се формират при условие на доставка DDP "АЕЦ Козлодуй" (съгласно Incoterm's 2010) и включват всички разходи за доставка до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми.

2.3.6. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да се остойностява и да бъде етап за плащане.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата за участие се изготвя на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите и информацията, техническото и ценовото предложение да бъдат поставени в отделни папки и да бъдат номерирани (стр. ... от общ бр. стр. ...).

3.6. При подготовката на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за

кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва...

Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: "Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04".

4.2. Опаковката по т. 4.1. съдържа следните документи, организирани както следва:

4.2.1. Документите и информацията, изброени в раздел I от Образеца на оферта, изготвени съгласно т. 2.1. от настоящите указания и Титул на оферта.

4.2.2. Документите, изброени в раздел II от Образеца на оферта, изготвени съгласно т. 2.2. от настоящите указания.

4.2.3. Документите, изброени в раздел III от Образеца на оферта, изготвени съгласно т. 2.3. от настоящите указания и представени в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно предварително обявения критерий за възлагане „най-ниска цена“.

5.2. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в БЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата и с цел преценка съответствието на офертите с условията поставени от Възложителя.

5.3. С определените за изпълнители участници ще бъдат сключени писмени договори.

5.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5.5. Ако участник, класиран на 1-во или 2-ро място не удължи валидността на офертата си, при поискване от страна на Възложителя, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

5.6. Когато определения за изпълнител участник е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6. Други

Поради специфичността и обема на обществената поръчка, при подаване на офертата, участниците трябва да са извършили оглед и запознаване с обекта. В техническото си предложение, задължително се представя декларация за извършен оглед и запознаване с обекта, попълнена, съгласно образеца приложен към настоящата документация и представена в оригинал.

За запознаване с обекта и неговото състояние съдействие ще окажат:

- Петър Петров – Технолог, П-ЕП2-Р-ИР-СКУ-ТИА-ТИ - 0973/7 4107;
- Татяна Йолова – Технолог, П-ЕП2-Р-ИР-СКУ-ТИА-ТИ - 0973/7 4123

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за оглед на обекта
от Участник в процедура с предмет:

“Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В качеството си на участник, представящ оферта за участие в процедурата, съм извършил оглед на място на обекта и съм запознат с всички условия, които биха повлияли върху офертата ми и цената.

2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

Участвал в огледа и извършил запознаване
с обекта, представител на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

(фамилия, длъжност, подпис)

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока за изпълнение

за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране и доставка на местни щптове за управление 5,6JT03,04”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:Срокът за изпълнение на дейностите е дни (*максимум 280 дни*), съгласно

- Срок за поискване и представяне на входни данни – 40 календарни дни, съгласно т.5.1.3. и т. 4.1.2. от договора.

- Срок за представяне на работен проект – календарни дни (*максимум 120 календарни дни*), считано от датата на предаване на входни данни.

- Срок за доставка на оборудването и резервните части – календарни дни (*максимум 120 календарни дни*), считано от датата на приемане на работния проект на СТС на Възложителя без забележки.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

ДОГОВОР

№.....

Днес, _____ . _____ . 2019 год., в гр. Козлодуй между:
 „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. Козлодуй, община Козлодуй, област Враца, п.к. 3320, с ЕИК 106513772, представлявано от Наско Асенов Михов, в качеството на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,, и
 “.....”, със седалище и адрес на управление гр., община, област, п.к., с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и Решение за класация №АД-...../..... 2019г. за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни проектиране и доставка на местни щитове за управление 5,6JT03,04, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 2018.30.АСУ.ТЛ.ТЗ.1537, Приложение № 3 – Работна програма и концепция, Приложение № 4 – Срок и календарен график, Приложение № 5 – Спецификация на оборудването и резервните части и Приложение № 6 – Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Разработване на работен проект;

1.2.2. Доставка на оборудване и резервни части.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв.
 /..... словом..... / без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за работен проект е в размер налв.
 /..... словом..... / без ДДС.

2.1.2. Цената за доставка на оборудването и резервните части е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010, в това число:

2.2. Посочените в Приложение № 6 – Предлагана цена единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

– Плащане на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– Плащане на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката на оборудването и резервните части, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е календарни дни (*максимум 280 дни*), съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и предаване на входни данни.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Срок за поискване и представяне на входни данни – 40 дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.2.2. Срок за работен проект - календарни дни (*максимум 120 календарни дни*), считано от датата на представяне на входни данни.

3.2.3. Срокът за доставка на оборудването и резервните части е календарни дни (*максимум 120 календарни дни*), считано от датата на приемане на работния проект на Специализиран технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи необходимите входни данни за изготвяне на работния проект. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” и се предават във вида, в който са налични. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща необходимите входни данни с писмо и/или двустранен протокол за приемане/предаване, с което се определя крайния срок за предаване на работния проект.

4.1.3. Да назначи Специализиран технически съвет (СТС), който да разгледа и приеме работния проект при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

4.1.7. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи (вкл. документи за сеизмична квалификация за мястото на монтиране в АЕЦ “Козлодуй”). При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.8. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да проверява и коригира единичните цени за доставка, за нецитираното в Приложение № 5 оборудване.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Срок и календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя работния проект в съответствие с изискванията на действащите в Република България нормативни актове. Позоваването на други нормативни документи задължително се обосновава и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. В срок от 10 (десет) дни считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” да поиска писмено необходимите входни данни.

5.1.4. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на електронен носител.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да отстрани за своя сметка в 30 (тридесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2 от настоящия договор.

5.1.7. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.8. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.9. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.10. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване и резервни части на етап работен проект.

5.1.11. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап работен проект.

5.1.12. В срок от 30 календарни дни, считано от датата на утвърден протокол от СТС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на работния проект без забележки, да остойности техническата спецификация в съответствие с пазарните ценови нива на подобен тип оборудване и количествената сметка, в съответствие единичните цени посочени в Приложение № 6- Предлагана цена. За видове дейности, за които няма одобрени единични цени се изготвят нови анализни цени, с ценовите показатели от Приложение №6- Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническата спецификация и количествено-стойностната сметка стават неразделна част от настоящия договор.

5.1.13. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.14. Да достави материалите и оборудването по чл. 1.2.2. от договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

6.11. Известие за готовност за експедиране стоката трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@ppr.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.12. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа документи съгласно т. 7.2. от Приложение № 2 - Техническо задание № 2018.30.ACY. TL.T3.1537.

6.13. Всички документи придружаващи доставката да бъдат представени на хартиен носител на български език в 1 (един) екземпляр и на CD 1 (един) брой.

6.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език.

6.15. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.16. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.12 или некомплектована доставка, на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.17. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.16. срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.18. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.15.) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от председателя на комисията за входящ контрол и МОЛ на съответния склад.

6.19. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.20. На доставеното оборудване се провеждат заводски приемателни изпитания на изработените МЦУ по предварително разработена програма. Програмите за тях се предоставят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласуване до 1 месец преди провеждане на изпитанията.

6.21. След предаването екзекутивната документация, изпълнението на работата се счита за приета след двустранно подписване на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификата за съответствие.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на */не по-малко 24 месеца/* от въвеждането в експлоатация.

7.3. За резервното оборудване се установява гаранционен срок в рамките на от датата на подписване на протокол от извършен входящ контрол без забележки.

7.4. За доставеното електронно оборудване се установява период на експлоатация */не по-малко от 10 години/*.

7.5. За доставените кабели, местен щит и друго неелектронно оборудване и материали се установява период на експлоатация */не по-малко от 30 години/*.

7.6. Ако в рамките на гаранционния срок на оборудването се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите или подмяната на дефектирал/и елемент/и трябва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 3 /три/ работни дни от датата на писмената reklamация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

7.7. Рекламации за появили се дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.т. 7.2. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за reklamацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamацията се счита за уредена.

7.8. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.9. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на изпълнителя за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и предаване на входни данни.

9.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 2018.30.АСУ.ТЛ.ТЗ.1537;

Приложение № 3 – Работна програма и концепция;

Приложение № 4 – Срок и календарен график;

Приложение № 5 – Спецификация на оборудването и резервните части;

Приложение № 6 – Предлагана цена.

7.6. Ако в рамките на гаранционния срок на оборудването се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите или подмяната на дефектирал/и елемент/и трябва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 3 /три/ работни дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

7.7. Рекламации за появили се дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.т. 7.2. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

7.8. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.9. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита невявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на изпълнителя за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и предаване на входни данни.

9.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 2018.30.АСУ.ТЛ.ТЗ.1537;

Приложение № 3 – Работна програма и концепция;

Приложение № 4 – Срок и календарен график;

Приложение № 5 – Спецификация на оборудването и резервните части;

Приложение № 6 – Предлагана цена.

9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са:....., тел.: 0973/7.....

9.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е , тел.:

9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

E-mail:

ЕИК

ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530, 76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечаваше изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкцията №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкцията № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагаща цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

E-mail:

ЕИК

ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530, 76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....