

ДОГОВОР

№ 397000001

Днес, 15.01.2020 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, със седалище и адрес на управление: обл. Враца, общ. Козлодуй, гр. Козлодуй 3320, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Наско Асенов Михов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“Интерприборсервиз” ООД, гр. Козлодуй, със седалище и адрес на управление: обл. Враца, общ. Козлодуй, гр. Козлодуй 3321, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831577794, представлявано от Костадин Върбанов Димитров – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

с ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

“Топлик” ЕООД, гр. Ботевград, със седалище и адрес на управление: област София, гр. Ботевград 2140, ул. Буковска №32, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130358132, представлявано от Красимир Борисов Георгиев – Управител

от друга страна и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-2534/19.09.2019 г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с.Кранево, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с.Кранево, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, собственост на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 18.ДСД.ТЗ.608/02 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Концепция, Работна програма и Симулация на работата на соларната инсталация включваща прогнозна икономия на енергия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 4 – Календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 5 – Спецификация на оборудване и резервни части на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 6 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните дейности:

1.2.1. Работно проектиране;

1.2.2. Доставка на оборудване и резервни части;

1.2.3. Демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на ново оборудване, пусково наладъчни работи (ПНР), 72-часови проби и въвеждане в експлоатация.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 115 278.50 (сто и петнадесет хиляди двеста седемдесет и осем лева и петдесет стотинки) лева без ДДС, в това число:

2.1.1. Цена за проектиране – 7 900.00 (седем хиляди и деветстотин) лева без ДДС.

2.1.2. Цена за доставка на оборудване и резервни части – 97 794.50 (деветдесет и седем хиляди седемстотин деветдесет и четири лева и петдесет стотинки) лева без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.3. Цена за демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на ново оборудване, ПНР, 72-часови проби и въвеждане в експлоатация – 9 584.00 (девет хиляди петстотин осемдесет и четири) лева без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 6 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, единични цени са твърди, фиксират се със сключването на настоящия договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. както следва:

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на работното проектиране, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Специализиран технически съвет (СТС) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от СТС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на оборудването и резервните части, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на доставката им, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% (деветдесет процента) от стойността на демонтажа на съществуващото оборудване, монтажа на новото оборудване, ПНР, успешно проведените 72-часови проби и въвеждането в експлоатация, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, срещу представени Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове монтажни работи и оригинална фактура за стойността им.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация по т. 5.1.19. срещу представяне на двустранно подписан Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Сроктът за изпълнение на дейностите е 240 (двеста и четиридесет) календарни дни, съгласно Приложение № 4 – Календарен график, считано от датата на подписване на договора и предоставяне на входните данни.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както следва:

3.2.1. Срок за представяне на работен проект – 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на предоставяне на входни данни, съгласно т. 4.1.2 от настоящия договор.

3.2.2. Срок за доставка на оборудване и резервни части – 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на приемане на работния проект на СТС на Възложителя без забележки.

3.2.3. Срок за демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на ново оборудване, ПНР, 72-часови проби и въвеждане в експлоатация – 60 (шестдесет) календарни дни, считано от даване фронт за работа.

3.3. Окончателен график за изпълнение на дейностите се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след сключване на договора, на база Приложение № 4 – Календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съгласува графика с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да се съобрази с дадените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия при изготвянето му.

3.4. Общият срок за поискване и предоставяне на входните данни е максимум 40 (четиридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на настоящия договор, съгласно т.5.1.2. и т. 4.1.2. от настоящия договор.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа.

4.1.2. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да предостави наличните входни данни за изготвяне на проекта. Входните данни се предават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във вида и формата, в която са налични, съгласно т. 8 от Приложение № 2 - Техническо задание № 18.ДСД.ТЗ.607/01. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща наличните входни данни с писмо и/или двустранен протокол за приемане/предаване, с което се определя крайния срок за предаване на проекта.

4.1.3. Да назначи Специализиран технически съвет (СТС), който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор.

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в СТС.

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор.

4.1.6. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да приеме проекта по т. 1.2.1 от договора без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.

4.2.3. Да удържи неустойка в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация, в срока, определен в т. 5.1.4. от настоящия договор (или в протокола от Техническия съвет за приемане на проекта). Неустойката е в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

4.2.4. Да удържи неустойка в случай, че отлага приемането на разработката на повече от два Технически съвета поради непълноти и грешки в представената документация, некоректното/непълно/неточно отстраняване на забележки и/или предаване на нова редакция на проекта. Неустойката е в размер на 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

4.2.5. Да проверява и коригира единичните цени за доставка на материали и оборудване спрямо пазарните, за оборудването, което не е включено в Приложение № 5 – Спецификация на оборудване и резервни части.

4.2.6. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.7. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.8. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спазва срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Календарен график, съгласно Раздел 3 от настоящия договор.

5.1.2. В срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на настоящия договор, да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на проекта.

5.1.3. Да предаде изработения проект на хартиен носител в 7 (седем) екземпляра на български език. Проектът се предава и на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне, както и в pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подпис и печат на проектанта.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2 от настоящия договор.

5.1.5. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване и резервни части на етап работен проект.

5.1.8. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап работен проект.

5.1.9. В срок от 30 дни, считано от датата на утвърден протокол от СТС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на работния проект без забележки, да остойности техническата спецификация в съответствие с пазарните ценови нива на подобен тип оборудване и количествената сметка, в съответствие единичните цени посочени в Приложение № 6 - Предлагана цена. За видове дейности, за които няма одобрени единични цени се изготвят нови анализни цени, с ценовите показатели от Приложение №6 - Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка и техническата спецификация стават неразделна част от настоящия договор.

5.1.10. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на СТС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.11. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.12. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност.

5.1.13. Да достави материалите, оборудването и резервните части, необходими за изпълнение на договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи.

5.1.14. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.15. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.16. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.17. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за извършване на 72-часовите проби по Програма съгласувана от Възложителя.

5.1.18. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ, не по-късно от 15 календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за успешно проведени функционални изпитания на системата.

5.1.19. Не по-късно от 60 календарни дни след приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на документацията по т. 5.1.18. да представи актуализирана проектна документация (чист екзекутив) в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на оптичен носител в оригиналният формат на изготвяне.

5.1.20. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.21. Да представи всички документи по т. 2.4. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 (петнадесет) работни дни след приключване на дейностите.

5.1.22. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Приложение № 2 - Техническо задание № 18.ДСД.ТЗ.608/02 и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на работния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него СТС не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от СТС след наложените се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол от извършен общ входящ контрол без забележки.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД на свои разноски и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, на факс 0973/7 20 47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.7. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

- декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ;

- декларации/сертификати за произход на оборудването;

- инструкция за монтаж;

- паспорт (където е приложим);

- при доставка на изделия, които след употреба се генерират в масово разпространени отпадъци (акумулатори, електрическо и електронно оборудване) се изисква документ, удостоверяващ начина на изпълнение на задълженията на лицето, пускащо ги на пазара по чл. 14 или чл. 59 от Закона за управление на отпадъците.

6.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език, 1 (един) екземпляр на български език и на CD съдържащо: файлове в оригиналния формат на изготвяне на

документите и pdf файлове, създадени чрез използване на сканираща техника – 1 екземпляр. Сертификатите, протоколите и декларациите се представят на оригиналния език, придружени с превод на български език.

6.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.10. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.7 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.11. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.10 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.12. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.9) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от председателя на комисията за входящ контрол и МОЛ на съответния склад.

6.13. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.14. Дейностите по монтажа се считат за приключени след успешно извършени демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на новото оборудване, ПНР, успешно проведени 72-часови проби и въвеждане в експлоатация, което се удостоверява с Протокол за успешно проведени функционални изпитания на системата.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларация/сертификат за съответствие.

7.2. Опаковките на всички детайли и части да са съгласно стандартите на завода-производител и да изключват повреждането им по време на транспорт и престоя им до монтажа.

7.3. Гаранционните срокове са, както следва:

7.3.1. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на въвеждане в експлоатация.

7.3.2. За резервните части се установява гаранционен срок в рамките на 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемане на доставката.

7.3.3. За изпълнените строително-монтажни работи се установява гаранционен срок съгласно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно чл. 20, ал. 4, т.5, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – 5 (пет) години;

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – 5 години.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, срокът за реакция - отзоваване на място при дефектиралото оборудване на сервизен екип на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е до 48 часа от получаване на рекламационното съобщение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок до 48 (четиридесет и осем) часа от получаване на рекламационното съобщение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Рекламационното съобщение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща.

7.5. В случаите когато дефектът е технологично неотстраним в срока по т.7.4. се съставя констативен протокол за вида на повредата и/или несъответствието, работите и срокът необходим за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра. Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, включително и транспортните разходи са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в рамките на гаранционния срок по т.7.3.

7.6. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда и/или несъответствие в срока посочен в констативния протокол съставен по т.7.5., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нова стока за своя сметка в срок от 30 (тридесет) календарни дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.3.

7.7. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 (тридесет) дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

7.8. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.9. За отказ от изпълнение на гаранционни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му за срок от 10 (десет) години.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на предоставяне на входните данни на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 18.ДСД.ТЗ.608/02 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 - Концепция, Работна програма и Симулация на работата на соларната инсталация включваща прогнозна икономия на енергия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 - Календарен график;

Приложение № 5 - Спецификация на оборудване и резервни части;

Приложение № 6 - Предлагаема цена.

9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Таня Димитрова – Р-л с-р "ИК-МТЧ", тел.: 0973/72962 и Валентин Стоянов – Управител ВСКр, GSM: 0888/952683.

9.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Костадин Димитров - Управител, тел.: 0973/72013.

9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Интерприборсервиз" ООД
3321 Козлодуй
Площадка на АЕЦ Козлодуй
тел./факс: 0973/72013; 0973/76670
e-mail: ips@inpris.com
ЕИК 831577794
ИН по ЗДДС BG 831577794

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
КОСТАДИН ДИМИТРОВ

Съгласували:

Зам.Изпълнителен

____. ____ . 2019 г./

и.д. Директор "И

____. ____ . 2019 г./

Р-л Управление "Правно":

____. ____ . 2019 г. /.....

Р-л У-е "Инвестиции"

____. ____ . 2019 г. /

Гл. юрисконсулт, У-е "Правно":

____. ____ . 2019 г.

Изготвил: Експерт "ОП":

____. ____ . 2019 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел./факс: 0973/73530; 0973/76027
e-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НАСКО МИХОВ

Директор ПТД:

____. ____ . 2019 г.

Р-л У-е "Търговско":

____. ____ . 2019 г. /

Р-л с-р ИК-МТЧ, У-е "Инвестиции":

____. ____ . 2019 г. /

Управител ВСКр:

____. ____ . 2019 г.

Н-к отдел "ОП":

____. ____ . 2019 г.

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	9
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	11
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по

Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**, в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбинирание, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото

ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции № УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- “Правила за пожарна безопасност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от

употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска плащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

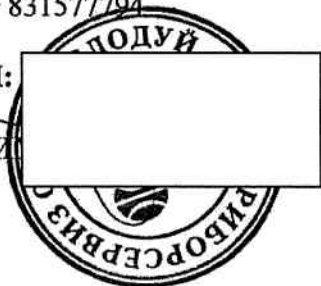
24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Интерприборсервиз" ООД
3321 Козлодуй
Площадка на АЕЦ Козлодуй
тел./факс: 0973/72013; 0973/76670
e-mail: ips@inpris.com
ЕИК 831577794
ИН по ЗДДС BG 831577794

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
КОСТАДИН ДИ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел./факс: 0973/73530; 0973/76027
e-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НАСКО МИХОВ



 “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система:

Подразделение: ДСД

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

16.05.....2019 г. Александър Николов



СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР БИК:.....

16.05.19..... Емилиян Едрев

ДИРЕКТОР П:.....

14.05.19..... Янчо Янков

ДИРЕКТОР ИиФ:.....

14.05.19..... Георги Кирков

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18.В.С.А.Т.З. 608/02

за проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

ТЕМА: Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларни инсталации за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с. Кранево, собственост на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

Дейностите включени в техническото задание са проектиране, доставка, демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на новото оборудване и въвеждане в експлоатация.

- Изготвяне на Работен проект за изграждане на соларни инсталации за БГВ на всяка отделна сграда от Ваканционно селище с. Краево, като с това се постигне намаляване разхода на електроенергия;

- Доставка на материали и оборудване, съгласно изготвеният проект;

- Извършване на строително-монтажните работи (СМР), съгласно изготвения проект и въвеждане в експлоатация на новото оборудване.

Използването и прилагането на такъв тип системи, води до ефективно оползотворяване на слънчевата енергия и значително намаляване на разходите на ел. енергия, използвана при конвенционалните (съществуващи към момента) бойлери, като за техният монтаж има възможност за лесно интегриране във вече съществуващата сградна инсталация.

Общият срок за изпълнение на всички дейности е 240 календарни дни.

2. Изисквания към проекта

2.1. Основание за разработване на проекта

Необходимостта от намаляване разходите на електрическа енергия за осигуряване нуждите за БГВ в сградите от ваканционното селище, които са значителни през летният сезон, когато имаме непрекъсната заетост и висока консумация.

Ваканционното селище се намира в с. Краево, обл. Добрич. Изградено е през 2008-2009г. и е въведено в експлоатация 2009г. Състои се от сграда с административна и хотелска част, ресторант и СПА и 12 (6x2) броя вили с общ капацитет от 160 посетители. Застроената площ е 1104,96м², а разгънатата застроена площ е 2494,23м².

Конструкцията на сградите е скелетно-гредова, като основите са решени с ивични фундаменти. Покривите са скатни – дървена конструкция върху носещи стоманобетонни греди и плоча. Ограждащите стени са изградени от тухлена зидария и са топлинно изолирани. Дограмата е AL и PVC. За захранване с топла вода за битови нужди се използват хоризонтални електрически бойлери, като за вилите те са монтирани в подпокривните пространства и са трудни за обслужване. Бойлерите за административната и хотелската част са монтирани в кухненските помещения и санитарните възли.

2.2. Основни функции на проекта

Намаляване на енергийните разходи с минимум 25MWh/год. и повишаване енергийната ефективност, изграждане и въвеждане в експлоатация на соларни инсталации за всяка отделна сграда, работещи с пълният си капацитет в летните месеци, когато имаме максимална натовареност на селището и осигуряващи необходимият комфорт от постоянен приток на топла вода за санитарно-битови нужди.

2.3 Общи изисквания към проекта

Проектната разработка да се изпълни еднофазно - фаза работен проект.

Да се проектират и изчислят соларни инсталации за БГВ за всяка отделна сграда на Ваканционното селище, с. Кранево, собственост на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, в зависимост от нуждите им.

Соларните инсталации да са затворен тип, окомплектовани със соларна помпена група и соларно управление. Бойлерите да са окомплектовани със серпентина и ел. нагревател.

Всяка от вилите да бъде проектирана с един или два бойлера в зависимост от възможността за монтаж.

Да се направи предварителен оглед/и на място, за да се определи местоположението и последващият монтаж на отделните елементи на всяка соларна инсталация и да се съгласува с възложителя преди започване на проектирането.

След съгласуване от Възложителя на проектното решение, да се премине към доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на необходимото оборудване.

Работният проект да е съобразен със съществуващите към момента връзки – ВиК, електрозахранване и т.н., като се избере най-удачният и оптимален вариант за подвързване на новите инсталации.

Да се избере най-ефективният тип плоски соларни панели, покриващи нуждите на отделните сгради.

Работният проект да се изготви в обем и съдържание, съответстващо на изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Работният проект да съдържа техническа спецификация на необходимите материали и оборудване.

Работният проект да се изпълни в съответствие с приложимите в страната и „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД правилници, стандарти, нормативи и закони.

Работният проект да е съобразен с изискванията на Наредба № 7 от 2004 г. за енергийната ефективност на сгради и Наредба № 13-1971 от 29.10.2009 г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.4. Описание на изисквания към отделните части на проекта

2.4.1. Част „Конструктивна“

Частта да включва:

- Изготвяне на конструктивно становище за надежността и носимоспособността на покривните конструкции върху, които ще се монтират соларните панели;

- Строително-конструктивно решение с необходимите детайли и работни чертежи за изпълнение и монтиране на новите елементи;

- При необходимост да бъде изготвяно конструктивно решение за монтажа на новите бойлери;

- Монтажни схеми и изисквания на производителя на предлаганите соларни панели.

2.4.2 Част ТОВК

Да се проектират индивидуални соларни инсталации за БГВ за всяка сграда, оразмерени и изчислени за нейните нужди.

Новите соларни системи да се подвържат към съществуващите ВиК инсталации в подпокривното пространство на всяка сграда.

Да се проектират нови тръбни връзки и трасета, където е необходимо.

Да се опишат дейностите по демонтаж на съществуващите бойлери.

2.4.3. Части "Електрическа" и "КИП и А"

2.4.3.1. Индивидуалната соларна инсталация за БГВ за отделните сгради на Ваканционното селище не трябва да изисква промяна в източника и схемата на захранване на апартаментните табла.

2.4.3.2. Да се представи описание на класификацията и типа на ново полаганите кабели по отношение на пожаробезопасност и пожароустойчивост. Използваните кабели да удовлетворяват критериите по пожарна безопасност на Наредба № 13 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.4.3.3. Да се предвиди отделен токов кръг за електрозахранване на новомонтираното съоръжение.

2.4.3.4 Да се представят изчисления на параметрите и избор на елементите за доставка.

2.4.3.5 Да се опише приетото проектно решение с избраното оборудване и местата на разположение на апаратурата.

2.4.3.6. Да се представят необходимите схеми на оборудването, което ще бъде вложено.

2.4.3.7. Да се представят чертежи с разположение на оборудването и конкретно място на монтаж (с необходимите отстояния и височини).

2.4.3.8. Да се представят чертежи с кабелни трасета и начин на полагане в отделните участъци.

2.4.3.9. Да се представи кабелен журнал на съществуващи и нови кабели, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, наименование, тип, брой и сечение на жилата, дължина и начин на полагане в различните участъци.

2.4.4. Част ВиК

Да се изготви в обем и съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като се посочва връзката със съществуващата водопроводната и канализационна мрежа, както и новопроектираните такива.

2.4.5. Част "Енергийна ефективност"

Да се изготви анализ за ефекта от внедряването на соларни инсталации за подгряване на вода за БГВ, съгласно изискванията на Наредба №7 от 2004г. за енергийна ефективност на

сгради.

2.4.6. Част ПБ (Пожарна безопасност)

Проектантът да изготви и представи част „Пожарна безопасност“, в обем и съдържание съгласно Приложение 3 на Наредба № 13 от 29.10.2009 за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.4.7. Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

Да се изготви в обем съгласно Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Обяснителна записка с обосновка на избраната технология за извършване на демонтажните и монтажни работи - избор на механизация, раздел класификация на опасностите при различните етапи и фази на изпълнение на демонтажните и монтажни работи и мерките за обезпечаване на здравословни и безопасни условия на труд, пожарна безопасност конкретна за всеки етап и фаза от изпълнението. Схеми и чертежи съгласно чл. 10 на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да се определят конкретни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност при извършване на огневи работи.

2.4.8. Част „План за управление на строителни отпадъци“

Обхватът и съдържанието на част „План за управление на строителни отпадъци“, да са съобразени с изискванията на „Наредба за управление на строителните отпадъци и за внасяне на рециклирани строителни материали“, като в него задължително се включват/описват реда и задълженията на Изпълнителя за извозване и предаване на строителните отпадъци за последващото безопасно третиране.

2.5. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от частите на проекта посочени в точка 2.4, Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение)

Пълно описание на проектното решение и функциите на отделните части на проекта, с приетите режими на работа и компановъчни решения. Записките се изготвят в обем съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а част ПБЗ, в съответствие с Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Взаимовръзки със съществуващия проект - новото оборудване става част от съществуващите системи. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите.

Изисквания към работата на оборудването

Да се описват специфични изисквания, отнасящи се към работата на отделно оборудване, по отношение на бъдещата му експлоатация в рамките на вече изпълнения проект:

- изисквания за ремонтнопригодност;
- изисквания към обема и съдържанието на спецификациите за доставка, които ще бъдат изготвени в резултат на проектирането;
- изисквания за извършване на периодични тестове и други.

При модернизация на съществуващите системи да се запази функционалността и работоспособността им към момента.

Изчислителна записка и пресмятания

Изчислителната записка трябва да включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие.

Проектантът да представи пресмятания, обосноваващи проекта за якост, надеждност и носимоспособност на конструкциите.

Проектантът да представи пресмятания, обосноваващи проекта относно вида и мощността на соларните инсталации.

Чертежи, схеми и графични материали

Проектът трябва да съдържа принципи, еднолинейни и монтажни схеми във формат "dwg" на електронен носител. Всеки чертеж и схема да има уникален номер за ясно идентифициране. Да са оформени в рамки и с таблици съгласно български държавен стандарт.

Да има необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми.

Количествена сметка

Да се изготви подробно, като се опишат всички видове строително-монтажни работи (СМР) и пуско-наладъчни работи (ПНР), необходими за реализация на проекта.

Количествените сметки да се изготвят със шифри от програмен продукт Building Manager или с основания от ТНС, УСН, ЕТНС и СЕК за единичните видове работи, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Спецификации

- Техническа спецификация, в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка,
- Техническа спецификация, в която да са описани резервните части, и специализирани инструменти, устройства за проверка, ремонт и поддръжка

Списък на норми и стандарти – Проектантът трябва да използва задължително при проектирането български държавни норми и стандарти или международни стандарти, за които се записва номер и пълно наименование, и тяхната приложимост в настоящия проект.

Норми и стандарти, на които да съответства проекта:

- Закон за енергийната ефективност;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради;
- Наредба № 7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, 1999г.;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минимални изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали;
- Правила за проектиране на вътрешни ел. инсталации и др.;
- Д-08-002 "Правилник по безопасността на труда при заваряване и рязане на метали" – 1999г.;

Изпълнителят може да използва и други нормативни документи, като изборът им трябва да бъде обоснован в проектната документация.

В разработения проект да бъдат посочени всички използвани от проектанта норми и стандарти.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали.

3.1.Класификация на оборудването

Оборудването се класифицира с клас по безопасност 4-Н.

Няма специални изисквания по радиация, пожар и взривобезопасност, корозия и т.н.

3.2. Категория по сеизмоустойчивост

Оборудването няма специфични изисквания и по сеизмоустойчивост е III – категория.

Необходимо е да се спазват изискванията на националната нормативна база като се използват определените сеизмични характеристики спрямо картата за сеизмично райониране на РБългария.

3.3. Квалификация на оборудването

3.3.1. Доставеното оборудване, да гарантира надеждна работа и да изпълнява предвидените си функции, през срока на експлоатация с отчитане на възможните въздействия и условия на околната среда (вибрации, температура, налягане, реактивни струи, електромагнитни смущения, облъчване, влажност и вероятни комбинации от тях), електромагнитна съвместимост, пожаро и взривобезопасност, които се очакват при всички експлоатационни състояния.

3.4. Изисквания към доставката и опаковката

3.4.1. Доставката на необходимите материали и оборудване да се извърши след приемането на работния проект на специализиран технически съвет (СТС) на Възложителя без забележки.

3.4.2. Всички детайли и части да бъдат доставени с опаковки, изключващи повреждането им по време на транспорт и престоя им до монтажа.

3.4.3. Новите елементи да бъдат доставени с качество и параметри, отговарящи на зададените в работния проект. В обема на доставката да се предвидят и необходимите резервни части и консумативи.

4. Изисквания към производството

Няма специални изисквания за производството на оборудването.

5. Изисквания към строителните дейности

При изпълнение на монтажа, да се спазва работния проект и условията и реда, посочени в ДБК.КД.ИН.028, "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и УЕ.РМ.ИК.1246, "Инструкция по качество. Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление ДСД и всички приложими в РБългария нормативни документи.

Изпълнението на демонтажните и монтажни работи, както и всички видове СМР ще се извършват извън активният летен сезон.

Ваканционното селище собственост на АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД е разположено в с. Краево - *Зона със свободен достъп.*

5.1. Контрол на строително-монтажните работи

5.1.1 Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление „Инвестиции“, отдел „Инвеститорски контрол“.

5.1.2 Технически контрол от страна на Възложителя ще се изпълнява от определените за тази цел лица от Управление Б - сектор "Енергийна ефективност" и Управление ДСД.

5.2. План за изпълнение на строително-монтажните работи.

Начална дата на започване изпълнението на монтажните дейности е от заверка на заповедната книга на строежа, след приемане на работният проект без забележки и доставено оборудване. Ориентировъчният срок за изпълнение на СМР, е не повече от 60 календарни дни.

Да бъде изготвен график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договор. Графикът задължително се съгласува с „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.3.1. Възложителят осигурява достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028, „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“ (ако такъв е необходим).

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя.

5.4.1. Да използва средства за измерване, които са преминали проверка и/или калибриране.

5.4.2. Носи отговорност за безопасността на персонала при изпълнение на дейностите по договора.

5.4.3. Да спазва определените срокове за изпълнение на дейностите съгласно графика.

5.4.4. Изпълнителят осигурява необходимите инструменти и приспособления, както и друга техника за изпълнение на работите.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

Извършване на монтажни дейности и въвеждането в експлоатация да е съгласно приетият работен проект.

Монтажните работи да се извършват със заявка и наряд при спазване на изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, ДБК.КД.ИН.028 и стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

Всички видове отпадъци, генерирани при изпълнение на дейностите да се утилизират, съгласно „Инструкция за събиране, транспортиране, временно съхранение и оползотворяване на нерадиоактивните отпадъци от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“, ДОД.УОС.ИН.957 и План за управление на строителни отпадъци.

6. Нормативно-технически документи, приложими към монтажа и въвеждане в експлоатация.

- Наредба № 3 от 9.06.2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводни линии;

- Наредба №9 от 9.06.2004г за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №12 от 30.12.2005г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба №3 от 19.04.2001 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба №7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба №3 от 18.09.2007г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строените в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали.
- Наредба № 7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.

7. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

7.1. Документите, съпровождащи доставката се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 1 екземпляр на български език и на CD съдържащо: файлове в оригиналния формат на изготвяне на документите и pdf файлове, създадени чрез използване на сканираща техника – 1 екземпляр. Сертификатите, протоколите и декларациите се представят на оригиналния език, придружени с превод на български език.

Документите следва да са (без това да ги ограничава):

- декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларации/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите на вложените строителни материали машини електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ;

- декларации/сертификати за произход на оборудването
- инструкция за монтаж;
- паспорт (където е приложим)
- при доставка на изделия, които след употреба се генерират в масово разпространени отпадъци (акумулатори, електрическо и електронно оборудване) се изисква документ, удостоверяващ начина на изпълнение на задълженията на лицето, пускащо ги на пазара по чл. 14 или чл. 59 от Закона за управление на отпадъците.

7.2. Документи при изпълнение на строително-монтажните работи:

Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията по време на строително-монтажни работи. В случай на несъществено изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя, в съответствие с Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба № 3 от 18.09.2007г. за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи и УЕ.РМ.ИК.1246, "Инструкция по качество. Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление „Експлоатация“, в това число:

- Актове за извършена работа по изпълнението на всяка част от проекта;
- Акт за завършен демонтаж след завършване на демонтажните работи;
- Приемо-предавателни протоколи за демонтираните съоръжения;
- Акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
- Акт (протокол) за проведени единични изпитания;
- Декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларации/сертификати за произход на материалите и консумативите влагани на обекта, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ;

- Други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените дейности.

Документите, изготвени на етап "Монтаж", влизат в сила след утвърждаването им от упълномощените лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Актуализирани проектни схеми (Екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа, преиздадени с пореден номер на редакция.

8. Входни данни

Входните данни се представят на Изпълнителя след сключване на договора.

Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му допълнителни входни данни за изпълнение на дейностите, по настоящото ТЗ.

Възложителят, след проверка и оценка на списъка, ще предостави исканите входни данни на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по реда на „Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации“, ДОД.ОК.ИК.1194.

Входни данни, които не са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, се заснемат на място от Изпълнителя за негова сметка със съдействието на Възложителя, като се спазват изискванията на „Инструкция по качеството. Работа на външни организации при сключен договор“ ДБК.КД.ИН.028.

9. Входящ контрол

Да се извърши Общ входящ контрол по установения ред в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно „Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112.

10. Изходни документи, резултат от договора

Изисква се от Изпълнителя да представи:

10.1. За етап „Проектиране“ - Работен проект, съгласно изискванията на т.2 и т.3 от настоящото ТЗ.

10.2. За етап „Доставка“ – Документи съгласно т.7.1

10.3. За етап „Монтаж“ - Документи съгласно т.7.2

11 Критерии за приемане на работата.

11.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД на работният проект без забележки на специализиран технически съвет, за което се оформя Протокол.

12. Осигуряване на качеството.

12.1 Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвал в изготвянето му;

- Изготвеният проект се приема от Възложителя, чрез специализиран технически съвет. Приемането от страна на Възложителя, не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения;

- Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ, трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция;
- Корекции в проектната документация се въвеждат по решение на СТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членовете на СТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира;
- Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията поставени в ТЗ. Данните от предоставените от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи, съдържащи входни данни също се включват в този списък;
- Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му;
- Работният проект се предава на хартиен носител в седем екземпляра на български език. Проектната разработка да бъде заверена с печат за пълна проектантска правоспособност, за съответната част.
- Проектът се предава на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (MS Word, AutoCAD и т.н.) и pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта.
- По време на реализацията на проекта Изпълнителят да осигури авторски надзор и предаване на актуализирани проектни схеми и чертежи, отразяващи направените изменения в проекта по време на монтажа и 72-часовите проби;
- Изпълнителят да представи на Възложителя пълен комплект екзекутивни чертежи на проектната документация на български език с внесени всички изменения, възникнали по време на СМР. Чертежите се наричат „екзекутив“, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение. Екзекутивите (работен екзекутив) се изготвят от Изпълнителя и се предават на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в 2 екземпляра на хартия;
- Коригираните проектни документи (чист екзекутив) се предават на Възложителя на хартиен носител в 3 екземпляра на български език и на 1 оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне в срок до два месеца от въвеждането на обекта в експлоатация.

12.2. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнението на дейностите от всеки етап на ТЗ. ПКК трябва да включва всички дейности, които са ключови по отношение качеството на проекта и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. При достигане на

точка за контрол, Изпълнителя задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на ВО и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола. ПКК се изготвя по образец, на Възложителя и се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД 20 дни преди стартиране на строително-монтажните работи.

12.3. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

12.3.1. Изпълнителят да разполага с персонал с пълна проектантска правоспособност за определените части на проекта.

12.3.2. Изпълнителят, който ще изпълнява работите по ТЗ, трябва да притежава от 4(5) квалификационна група - минимум двама специалисти, съгласно правилниците за безопасна работа. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

12.3.3. Необходими лицензии, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя,

Изпълнителят на ПНР на оборудването трябва да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 или еквивалентен, покриващ предмета на техническото задание по част "Електрическа и КИПиА".

Изпълнителят на строително-монтажните работи, трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория,

Изпълнителят да притежава минимум 1(един) брой правоспособни заварчици за изпълнение на дейностите, съгласно Наредба № 7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.

13. Гаранционни условия

13.1. Гаранционния срок на дейностите, да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно чл.20, ал.4, т.5:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години;

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 години.

13.2. Гаранционният срок на избраното оборудване да е минимум 24 месеца от въвеждане в експлоатация. Време за посещение на място, при открит дефект - 48 часа, след уведомяване по електронна поща.

13.3. Гаранционното обслужване на новомонтираното оборудване по време на гаранционният срок се извършва за сметка и от Изпълнителя.

13.4. Гаранционен срок на резервните части да е минимум 24 месеца от датата на протокол за входящ контрол без забележки.

14. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

АЕЦ "Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите предмет на ТЗ. Кандидатите или Участниците трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техните подизпълнители.

15. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект.

Достъпът на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява дейностите предмет на ТЗ, да бъде осигурен в съответствие с изискванията на "Инструкция за пропускателният режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", УС.ФЗ.ИН.015.

16. Допълнителни изисквания

16.1 За етап „Проектиране“

Изпълнителят да има изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на техническото задание през последните 3 (три) години, а именно: проектиране на соларни инсталации.

16.2 За етап „Монтаж“

Изпълнителят трябва да е изпълнявал дейности с предмет и обем, идентични или сходни (под сходни дейности да се разбира изграждане на соларни инсталации) с тези на поръчката, за последните 5 години.

17. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

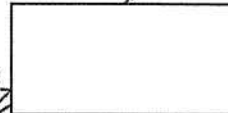
При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- включва в документацията на договора с подизпълнители/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Р-л управление „Експлоатация“:



Цанко Бачийски

КОНЦЕПЦИЯ

за участие в публично с състезание с предмет :

“Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с.Кранево, собственост на "АЕЦ "





СЪДЪРЖАНИЕ

СЪДЪРЖАНИЕ.....	2
1. УВОД.....	3
2. ЦЕЛ И КРАТКО ОПИСАНИЕ.....	3
3. ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ.....	3
4. ИЗГОТВЯНЕ НА ОТЧЕТНИ ДОКУМЕНТИ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ПЛАНОВЕТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
5. КЛАСИФИКАЦИЯ НА ОБОРУДВАНЕТО.....	5
6. ПЛАН ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР.....	5
7. ИЗПОЛЗВАНИ ИНСТРУМЕНТИ ПРИ СМР.....	6



1. УВОД

В настоящата концепция са представени основните подходи на Изпълнителя при изпълнение на "Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с.Кранево, собственост на АЕЦ" в съответствие с изискванията на Техническо Задание №18.ДСД.ТЗ.608/02.

2. ЦЕЛ И КРАТКО ОПИСАНИЕ

Ваканционното селище се намира в с. Кранево, обл. Добрич. Изградено е през 2008-2009г. и е въведено в експлоатация 2009г. Състои се от сграда с административна и хотелска част, ресторант и СПА и 12 (6x2) броя вили с общ капацитет от 160 посетители. Застроената площ е 1104,96м², а разгънатата застроена площ е 2494,23м². Конструкцията на сградите е скелетно-гредова, като основите са решени с ивични фундаменти. Покривите са скатни - дървена конструкция върху носещи стоманобетонни греди и плоча. Ограждащите стени са изградени от тухлена зидария и са топлинно изолирани. Дограмата е AL и PVC

За захранване с топла вода за битови нужди се използват хоризонтални електрически бойлери, като за вилите те са монтирани в подпокривните пространства и са трудни за обслужване. Бойлерите за административната и хотелската част са монтирани в кухненските помещения и санитарните възли.

Експлоатирането на ваканционното селище за обществено ползване при основна заетост през летните месеци налага необходимостта от намаляване на разходите за топлинна и електрическа енергия, използвани за осигуряване нуждите на почиващите от постоянен приток на топла вода за санитарно битови нужди.

С изграждането на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) и подгръване на водата за всяка отделна сграда, работещи с пълният си капацитет в летните месеци във ваканционното селище ще се оптимизират енергийните разходи и ще се постигне висока ефективност от оползотворяване на слънчевата енергия. Използването и на такъв тип системи, води до ефективно използване на слънчевата енергия и значително намаляване на енергийните разходи като за техният монтаж има възможност за лесно интегриране във вече съществуващата сградна инсталация.

3. ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ

Проектната разработка ще се изпълни еднофазно - фаза работен проект.

Ще се проектира и изчисли соларна инсталация за БГВ и подгръване на водата в плувните басейни, монтирана, върху покривната конструкция на сграда „Спортно-оздравителен комплекс“, за да обезпечи нужните й за осигуряване на количеството топла вода за санитарно-битови нужди.

Соларната инсталация ще бъде от затворен тип, окомплектовани със соларна помпена група и соларно управление, проектирана с необходимия брой бойлери окомплектовани със серпентина и ел. нагревател. Всяка от вилите да бъде проектирана с един или два бойлера в зависимост от възможността за монтаж.

След приемане на проектното решение, изпълнителят ще премине към доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на необходимото оборудване за изпълнение на поръчката съгласно Техническо задание.

Работният проект ще е съобразен със съществуващите към момента връзки - ВиК, Електрозахранване и т.н., като се избере най-удачният и оптимален вариант за подвързване

1727
на новата инсталация. Ще бъдат позбрани най-ефективният тип плоски соларни панели, покриващи нуждите на сградите.

Работният проект ще се изпълни в съответствие с приложимите в страната и „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД правилници, стандарти, нормативи и закони, Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 7 от 2004 г. за енергийната ефективност на сгради и Наредба №13-1971 от 29.10.2009 г. за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Работният проект ще съдържа техническа спецификация на необходимите материали и оборудване.

Работният проект ще бъде съобразен със съществуващите към момента връзки - ВиК, електрозахранване и т.н., ще бъде избран най-удачният и оптимален вариант за подвързване на новите инсталации.

Оборудването ще осигури:

Намаляване на енергийните разходи с минимум 25MWh/год. и повишаване енергийната ефективност. битово горещо водоснабдяване (БГВ) и подгряване на водата за всяка отделна сграда, работещи с пълният си капацитет в летните месеци във ваканционното селище ще се оптимизират енергийните разходи и ще се постигне висока ефективност от оползотворяване на слънчевата енергия.

За целта са предвидени 40бр. плоски слънчени колектори с обща площ от 80м2, които ще осигурят максимално количество топлина от преобразуване на слънчевата енергия 61,84MWh.

Съгласно Системата за управление на качеството (СУК) в "Интерприборсервиз" ООД до 20 дни преди започване на дейностите по задачата ще се разработят План за контрол на качеството и План за управление на строителните отпадъци, в които ще се определи обема от дейности, които ще се изпълнят, съгласно изискванията от Техническото задание, технологичната последователност на операциите, доставка, входящ контрол на материалите, монтаж, измервания, изпитания с отбелязани точки за контрол от страна на Изпълнителя и предложения за Възложителя, както и отчетните документи съставяне за всяка определена в плановите дейност. Определят се процедурите от СУК, съгласно които се изпълняват дейностите, изпълнителите на всяка от дейностите, отговорните лица за контрол на качеството.

Плана за контрол на качеството и Плана за управление на строителните отпадъци ще бъдат предоставени на Възложителя за съгласуване.

4. ИЗГОТВЯНЕ НА ОТЧЕТНИ ДОКУМЕНТИ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ПЛАНОВЕТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

В съответствие с изискванията на т. 7 от Техническо Задание, Изпълнителя ще изготви и представи за съгласуване Програма за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството. Попълнените Планове за контрол за качеството се предават като отчетни документи, удостоверяващи извършване на планирания контрол при проектиране, доставка и монтаж.

Отчетни документи, които ще се изготвят от Изпълнителя, в съответствие с Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба № 3 от 18.09.2007г. за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи и УЕ.РМ.ИК.1246, "Инструкции по качество. Извършване на дейности по превантивно обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи обслужвани от Управление „Експлоатация“, в това число:

Актове за извършена работа по изпълнението на всяка част от проекта

- Актове за извършена работа до изпълнението на всяка част от проекта
- Приемо-предавателни протоколи за демонтираното оборудване;
- Акт за завършен монтаж;
- Акт за извършена работа;
- Акт за единични изпитания;
- Протоколи за настройки по време на извършване на дейностите;
- Декларации/сертификата за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати за качество и декларации/сертификати за произход на материалите и консумативите, вложени на обекта, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ
- Екзекутивна документация

записи, които ще се попълват и подписват в хода на изпълнение на дейностите, ще са в съответствие с изискванията на договора и техническото задание.

5. КЛАСИФИКАЦИЯ НА ОБОРУДВАНЕТО

Всички материали и компоненти от оборудването ще бъдат доставени в АЕЦ «Козлодуй» ЕАД с опаковка, изключваща повреждането им от атмосферни условия, по време на транспорт и при извършване на товарно-разтоварни работи. Доставката на оборудването ще бъде придружена от всички документи, потвърждаващи качеството на доставката, съгласно спецификациите и параметрите на оборудването - Сертификат / Декларация за съответствие и Декларация за произход на доставените материали.

Входящ контрол на закупени оборудване и материали се извършва от Възложителя съгласно „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, № ДОД.КД.ИК.112.

6. ПЛАН ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР

Изпълнението на демонтажните и монтажните работи ще се извършва в условия на експлоатация на обекта. Проектантът ще отчете специфичните условия и ще укаже реда за изпълнение на отделните видове СМР. Извършването на СМР ще се съобразява с работното време в СОК.

Всички видове отпадъци генерирани при изпълнение на дейностите ще се утилизират съгласно ДОД.УОС.ИН.957 „Инструкция за събиране, транспортиране, временно съхранение и оползотворяване на нерадиоактивни отпадъци в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“.

Изпълнителят ще предостави на Възложителя за съгласуване следните планове:

План за управление на строителните отпадъци

План за контрол на качеството.

Обхватът и съдържанието на „План за управление на строителните отпадъци“ ще е съобразен с изискванията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за вложане на рециклирани строителни материали (чл.5, ал.1)

Проектантът ще осигури присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети провеждани в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект и монтаж.

Първоначален план за извършване на СМР след осигуряване фронт за работа:

1. Демонтаж на съществуващо оборудване;
2. Доставка и монтаж на комплект оборудване необходимо за изпълнение на поръчката съгласно Техническо задание;

3. Доставка и монтаж на комплект материали необходими за изпълнение на поръчка съгласно Техническо задание;

За реда и организацията на монтажните дейности ще бъдат взети в предвид ограничителните условия. Тези ограничения се налагат от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, като част от тях са от технологично естество, а друга част определят реда за подмяна на оборудването.

Всяка от посочените по-горе дейности ще бъде предварително съгласувана със съответното отговорно лице от страна на Възложителя. Техническият ръководител от Изпълнителя ще се убеди, че са извършени всички обезопасителни дейности преди да разреши започването на демонтажните и монтажни работи.

7. ИЗПОЛЗВАНИ ИНСТРУМЕНТИ ПРИ СМР

При извършване на СМР Изпълнителя ще използва изправни и обезопасени електро инструменти и лични предпазни средства, средства за измерване (СИ) и оборудване, собственост на Дружеството, които са преминали проверка както следва:

7.1. Основно оборудване и автотранспорт

№	Наименование	Рег. номер
1.	Автокран 10 т	
2.	Бус Фолксваген Транспортер	BP 69-99 BK

7.2. Средства за измерване

№	Наименование	Зав. номер	Обхват по ТО	Клас точност по ТО
1.	Амперклещи MS 2138R	7050098631		
2.	Анемометър CA 822	129607 DDH	(0,3-20) m/s	± 2,5 %
3.	Електронна везна TIFF 9030	10811001911	0-100 кг	±0,5% ±1 знак
4.	Електронна везна програмируема TIF 9055	10811000033	0-100 kg	0,50%
5.	Лазерен термометър CPS Temp seeker TMINI12	C0806076834	-50 +500°C	по ТО
6.	Манометър на Манометричен блок CPS с 2 манометъра за фреон R410A	4130247338	55 bar	1
7.	Пропускотърсач за фреони WIGAM XL-1A	70412003675		
8.	Пропускотърсач за фреони Mastercool 55100	148670		
9.	Станция за изтегляне на фреон Promax MiniMax -E	74000002331		
10.	Термоанемометър TESTO 425	12114654604	(0-20) m/s	± (0.03m/s + 5%R)
11.	Термохигрометър TESTO 625	1970148	-50 +50°C, 0-10%RH	+0.5°C; 2,5%RH
12.	Цифров вакууметър VG 200	11445	atm -0 microns	1
13.	Цифров термометър с измервателна сонда DT-1630 (за обхват -50 +50 °C)	208E019	-50 +300°C	+0.5°C

7.3. Електро инструменти

№	Наименование	Зав.(инв.) номер
1.	Бормашина Hilti	инв. 801669
2.	Бормашина ударна Hilti TE 16	зав. 94-0156117-GK-08 инв.801933

№	Наименование	Зав.(инв.) номер
3.	Перфоратор Bosch GBH 4 DFE	690001137
4.	Вакуумпомпа ITE, модел МК-14-DS	зав. 8714 D
5.	Електродъгов заварочен апарат с аргон Fronius TP 1500 TIG	зав. 17490287, инв. 801959
6.	Пистолет за топъл силикон Bosch PKP18E	КИХИ.001
7.	Поялник WESP-20	инв. 801714
8.	Удължител монофазен 2x20m	ЕМД 001
9.	Шмиргел ШД 550/200	инв. 067705
10.	Ъглошлайф Bosch RWS 7-123	603403008

7.4. Инструменти и спомагателно оборудване

№	Наименование, тип	К-во, броя
1.	Празни контейнери за събиране на фреони.	15
2.	Комплект маркучи за зареждане и за връзка с вакуумпомпата с работно налягане 51 bar и с работно налягане 55 bar	6
3.	Мини спирателни вентили за маркучи	10
4.	Преносим апарат за запояване ROXY 400L в състав: бутилка с кислород 2l, газов балон Максигаз 400-600 ml, вентил за прецизно регулиране на горелката със защитен обратен клапан, кислороден редукиращ клапан 200bar, 0,16, 10bar, ръкохватка с клапан за прецизно регулиране, защитен обратен клапан и комплект от 2 маркуча със защитен обратен клапан за кислород, комплект от 2 заварочни горелки 1,5/2,0 mm, адаптери за микродюзи и микрогорелки, ключ за смяна на горелки, възпламенител, смесителна тръба на дюзата с холендрова гайка, защитни очила, носеща стойка с държач за бутилки	2
5.	Комплект инструменти за подготовка на тръбите, свързана с процеса на монтаж, сервиз и отстраняване на течове:	
	5.1) тръборез Rotenberger	10
	5.2) конусна дъска Rotenberger Imperial	5
	5.3) експандер за тръби автоматичен Rotenberger	2
	5.4) инструмент за почистване на краища на тръби	4
6	Тръбогиб Rotenberger	2
7.	Ръчна хидравлична щанца преса PG9-PG48 с матрица и поасон Ф30.5 Tristar и матрица и поасон квадрат 22x42	2

7.5. Други инструменти и приспособления

№	Наименование на инструмента / СИ	Зав. №	Проверен съгласно чл. от НТД
I.	Електро инструменти и приспособления		
1.	Поялник WESP-20	Инв.801709	
2.	Електродъгов заваръчен апарат Fronius TP 1500 TIG	19449912	
3.	Пистолет за горещ въздух Steinel	8003701	
4.	Удължител с контакти монофазен 7x30m	МД002	

5.	Удължител с контакти монофазен 7x30м	МД004	
II.	Средства за измерване		
1.	Инсталационен тестер тип C.A 6115 N(F)	137405DEN	Свидетелства за калибриране № 307 от 09.12.2016 издадено от „Делта Инструментс“ ООД София и № 1522-ИВН от 08.12.2016 издадено от НЦМ София
2.	Мегаомметър тип C.A 6547	148278DH	Свидетелство за калибриране № 119-ЕМИ от 06.12.2016г. издадено от НЦМ София
3.	Мултимер MetraHit 25S	MA0075	Свидетелство за калибриране №17.МО.СВК.028 от 17.01.2011г от отдел МО „АЕЦ Кзоподуй“ ЕАД

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Костадин Димитров

26.07.2019г.

Управител

„ИНТЕРПРИБОРСЕРВИЗ“ ООД

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в публично състезание с предмет:
“Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) и подгряване на сградите от Ваканционно селище с. Кранево, собственост на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

Етап I. Проектиране

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1	Част „Конструктивна“	1,5 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	1.1 Изготвяне на конструктивно становище за надеждността и носимоспособността на покривната конструкция върху, която ще се монтират соларните панели 1.2 Строително-конструктивно решение с необходимите детайли и работни чертежи за изпълнение и монтиране на новите елементи 1.3 При необходимост ще бъде изготвено конструктивно решение за монтажа на новите бойлери 1.4 Монтажни схеми и изисквания на производителя на предлаганите соларни панели.			
2	Част „ТОВК“	1,8 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	2.1 Ще се проектират индивидуални соларни инсталации за БГВ за всяка сграда, оразмерени и изчислени за нейните нужди 2.2 Новите соларни системи ще се подвържат към съществуващата ВиК в подпокривното пространство на всяка сграда 2.3 Ще се проектират нови тръбни връзки и трасета, където е необходимо 2.4 Ще се опишат дейностите по демонтаж на съществуващото оборудване.			
3	Част „Електрическа и КИПиА“	2 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	3.1 Индивидуалната соларна инсталация за БГВ за отделните сгради на Ваканционното селище няма да променя източника и схемата на захранване на апартаментните таблата 3.2 Ще се представи описание на класификацията и типа на новополаганите кабели по отношение на пожаробезопасност и пожароустойчивост. Използваните кабели ще удовлетворяват критериите по пожарна безопасност на Наредба №13 1071 от 29.10.2009г. за строително технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар 3.3 Ще се предвиди отделен токов кръг за електрозахранване на новомонтираното			

577

	съоръжение 3.4 Ще се представят изчисления на параметрите и избор на елементите за доставка 3.5 Ще се опише приетото проектно решение с избраното оборудване и местата на разположение на апаратурата 3.6 Ще се представят необходимите схеми на оборудването, което ще бъде вложено 3.7 Ще се представят чертежи с разположение на оборудването и конкретно място на монтаж (с необходимите отстояния и височини) 3.8 Ще се представят чертежи с кабелни трасета и начини на полагане в отделните участъци 3.9 Ще се представи кабелен журнал на съществуващи и нови кабели, който като минимум ще съдържа начало и край на съответния кабел, наименование, тип, брой и сечение на жилата, дължина и начин на полагане в различните участъци.			
4	Част „ВиК“	1,2 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	4.1 Ще се изготви в обем и съдържание съгласно Наредба №4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като ще се посочи връзката със съществуващата водопроводна и канализационна мрежа, както и новопроектираните такива.			
5	Част „Енергийна ефективност“	0,5 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	5.1 Ще се изготви анализ на ефекта от внедряването на такъв тип соларни инсталации за подгряване на вода за БГВ, съгласно изискванията на Наредба №7 от 2004г. за енергийната ефективност на сгради.			
6	Част „ПБ“ (Пожарна безопасност)	0,25 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	6.1 Ще се изготви в обем и съдържание съгласно Приложение 3 на Наредба №13 от 22.03.2004г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.			
7	Част „ПБЗ“	0,25 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	7.1 Ще се изготви в обем и съдържание съгласно Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.			
8	Част „План за управление на строителните отпадъци“	0,25 ч. месеца	Работен проект по частта съгласно ТЗ	„Топлик“ ЕООД
	Обхватът и съдържанието на частта ще бъдат съобразени с изискванията на „Наредба за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали“, като задължително ще се опише реда и задълженията на Изпълнителя за извозване и предаване на строителните отпадъци за последващо безопасно третиране.			

Етап II. Доставка на оборудване и резервни части

Доставката ще се извърши след одобрен Работен проект на СТС за 90 календарни дни. При приемане на доставка ще бъде извършен общ входящ контрол, съгласно „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и

[Signature]

[Signature]

777
комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй ЕАД“, ДОД.КД.ИК.112. Трябва да бъде подписан протокол за входящ контрол без забележки.

Заявеното оборудване ще бъде доставено в опаковки, изключващи повреждането му по време на транспорт и престоя до монтажа.

Етап III. Демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на ново оборудване, пусково наладъчни работи (ПНР), 72-часови проби и въвеждане в експлоатация

Началната дата на започване изпълнението на строително монтажни работи (СМР) ще е след даване фронт за работа и заверка на заповедната книга на строежа, след приемане на работния проект без забележки и доставено оборудване. Общия срок за изпълнение на СМР е 60 кал. дни. Изпълнението на демонтажните и монтажните работи, както и всички видове СМР ще се извършват извън активния летен сезон. Окончателният график за изпълнение на дейностите ще се състави от Изпълнителя, след сключване на договора и ще бъде съгласуван с Възложителя. След приключване на СМР, Изпълнителя ще предаде и съгласува отчетна документация, съгласно „Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителство“.

Дейностите по изпълнение на СМР ще се считат за приключили след успешно проведени 72-часови проби от Възложителя.

Забележка: Всеки етап от работната програма да включва пълният обем дейности и документи съгласно ТЗ.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

17/07/2019
[Redacted Signature]
КОСТАДИН ДИМИТРОВ

29.07.2019г.

УПРАВИТЕЛ

ИНТЕРПРИБОРСЕРВИЗ" ООД

17/07/2019

17/07/2019

**СИМУЛАЦИЯ НА КОЛИЧЕСТВОТО ТОПЛИНА ОТ ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА СЛЪНЧЕВА ЕНЕРГИЯ
ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО ОПОЛЗОТВОРЕНА СЛЪНЧЕВА ЕНЕРГИЯ**

за 1 КЪЩА

Площ на слънчевите колектори : 4 m²

φ : географската ширина : 43,34 °

β : ъгъл на наклона на разглежданата повърхност : 35 °

ρ : коефициент на отражение на околната среда : 0,05 ---

($\tau \cdot \alpha$)_n = 0,95

Северно Черноморие												
Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Брой дни	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31
$\bar{H}, kWh/m^2 (den)$	1,20	1,95	2,62	3,59	4,66	5,23	5,44	5,27	4,00	2,33	1,40	1,05
K_{τ} :-	0,33	0,38	0,37	0,40	0,43	0,45	0,49	0,54	0,51	0,41	0,35	0,33
$t_{m}, ^\circ C$	1,9	2,7	5,1	10,2	15,6	20,2	23,7	22,3	19,0	13,8	9,0	4,3
$\bar{H}_d / \bar{H}$	0,528773	0,4576001	0,4710462	0,43176	0,3953502	0,3724263	0,3291446	0,27831496	0,3084884	0,4193287	0,4990838	0,5287729
$\bar{H}_d, J/m^2$	0,635	0,892	1,234	1,550	1,842	1,948	1,791	1,467	1,234	0,977	0,699	0,555
$\delta, ^\circ$	-20,138	-11,22631	-0,403653	11,579037	20,138015	23,449783	20,441513	11,7541205	-0,201834	-11,75412	-20,44151	-23,44978
$\omega_s, ^\circ$	69,75	79,20	89,62	101,15	110,25	114,16	110,59	101,32	89,81	78,68	69,41	65,84
$\arccos(-tg(\rho - \beta) \cdot tg \delta)$	86,92	88,33	89,94	91,72	93,08	93,65	93,13	91,75	89,97	88,25	86,87	86,35
ω'_s	69,75	79,20	89,62	91,72	93,08	93,65	93,13	91,75	89,81	78,68	69,41	65,84
$\bar{R}_b$	1,363259	1,3644763	1,4883236	1,3823852	1,4452986	1,4854702	1,4485097	1,38325098	1,7551176	1,3643355	1,3632447	1,3631581
$\bar{R}$	1,218309	1,2512591	1,310652	1,2731903	1,3284457	1,3659372	1,3660678	1,34636533	1,589223	1,268587	1,2317712	1,2182613
$\bar{H}_T, kWh/m^2 \cdot (den)$	1,461971	2,4399552	3,4339081	4,5707531	6,190557	7,1438518	7,4314088	7,09534529	6,356892	2,9558076	1,7244797	1,2791744
Употребено количество топлина за загряване на топлина вода за битови нужди при частично ползване в зимния и преходните сезони ЗА 1 КЪЩА :												
Q kWh/ден	1,46	1,23	1,24	5,48	21,05	25,72	26,75	25,54	20,34	4,73	1,03	1,46
Q MWh / за месеца	0,045321	0,0345693	0,0383224	0,1645471	0,6524847	0,771536	0,8293452	0,79184053	0,6102616	0,1466081	0,0310406	0,045206
Употребено количество топлина за загряване на топлина вода за битови нужди ЗА 1 КЪЩА :												
4,16 MWh												
Употребено количество топлина за загряване на топлина вода за битови нужди при ползване само в летен сезон ЗА 1 КЪЩА :												
Q kWh/ден	0,03	0,05	0,07	0,09	11,14	25,72	26,75	25,54	11,44	0,06	0,03	0,03
Q MWh / за месеца	0,000906	0,0013664	0,002129	0,0027425	0,3454331	0,771536	0,8293452	0,79184053	0,3432722	0,0018326	0,0010347	0,0007931
Годишно потребено количество топлина за загряване на топлина вода за битови нужди при ползване само в летен сезон ЗА 1 КЪЩА :												
3,09 MWh												

Handwritten signature

**СИМУЛАЦИЯ НА КОЛИЧЕСТВОТО ТОПЛИНА ОТ ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА СЛЪНЧЕВА ЕНЕРГИЯ
ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО ОПОЛЗОТВОРЕНА СЛЪНЧЕВА ЕНЕРГИЯ**

ОБЩО

Площ на слънчевите колектори : 80 m^2
 φ : географската ширина : $43,34^\circ$
 β : ъгъл на наклона на разглежданата повърхност : 35°
 ρ : коефициент на отражение на околната среда : $0,05$ ---
 $(\tau \cdot \alpha)_n = 0,95$

Климатична зона 1		Северно Черноморие											
Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Брой дни	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	
Употребено количество топлина за загряване на топла вода за битови нужди при частично ползване в зимния и преходните сезони ОБЩО :													
$Q \text{ kW.h/ден}$	29,24	24,69	24,72	109,70	420,96	514,36	535,06	510,86	406,84	94,59	20,69	29,17	
$Q \text{ MWh / за месеца}$	0,906	0,691	0,766	3,291	13,050	15,431	16,587	15,837	12,205	2,932	0,621	0,904	
Употребено количество топлина за загряване на топла вода за битови нужди ОБЩО:													
83,22 MWh													
Употребено количество топлина за загряване на топла вода за битови нужди при ползване само в летен сезон ОБЩО:													
$Q \text{ kW.h/ден}$	0,58	0,98	1,37	1,83	222,86	514,36	535,06	510,86	228,85	1,18	0,69	0,51	
$Q \text{ MWh / за месеца}$	0,018128	0,0273275	0,0425805	0,054849	6,9086616	15,43072	16,586904	15,8368107	6,8654433	0,036652	0,0206938	0,0158618	
Годишно потребено количество топлина за загряване на топла вода за битови нужди при ползване само в летен сезон ОБЩО :													
61,84 MWh													

[Handwritten signature]

Управител: Костадин Димитров

[Handwritten signature]

График за изпълнение на дейностите

за участие в публично състезание с предмет:

"Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с. Кранево, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

№	Видове дейности	Месец							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Изготвяне на работен проект								
2	Доставка на оборудване и резервни части								
3	Демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на ново оборудване, пусково наладъчни работи (ПНР), 72-часови проби и въвеждане в експлоатация								

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

/ Костадин Димитров /
29.07.2019г.
УПРАВИТЕЛ
"ИНТЕРПРИБОРСЕРВИЗ" ООД

мат



3321 гр.Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

ОБРАЗЕЦ по т. II.1.3. към офертата

СПЕЦИФИКАЦИЯ

/образец в частта за оборудването и резервните части/

от участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“ Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с.Кранево, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД”

№	Наименование, тип, марка, стандарт и описание на вида и техническите характеристики	Единица	К-во	Производител	Страна на произход на стоката	Забележка
1	2	3	4	5	6	7
ОБОРУДВАНЕ						
1	Плосък селективен слънчев колектор	Бр	40	DIMAS A EVE	Гърция	
2	Мембранен разширителен съд 80 л.	Бр	3	ZILMET	Италия	
3	Мембранен разширителен съд 35л	Бр	12	ZILMET	Италия	
4	Баланс вентил 1", 10 bar	Бр	14	Санитари фитинг	Италия	
5	Бойлер за топла вода с обем 500л. с една серпентина, ел. нагревател 6 kW /400 V	Бр	3	Кодсан	Турция	
6	Бойлер за топла вода с обем 300л. с една серпентина, ел. нагревател 6 kW /400 V	Бр	12	Кодсан	Турция	
7	Циркулационна помпа V=4,5 м3/ч, H = 8 мвст N=0.63kW, комплект с кранове, филтър, възвратен клапан	Бр	1	Wilo	Германия	
8	Циркулационна помпа V=1 м3/ч, H = 7 мвст N=0.23kW, комплект с кранове, филтър, възвратен клапан	Бр	1	Wilo	Германия	
9	Група за пълнене под налягане 1"/3/4"/1"	Бр	13	Топлик	България	
10	Автоматичен обезвъздушител за висока температура 1/2"	Бр	34	Санитари фитинг	Италия	
11	Медна тръба до Ф-35 с фитинги, соларна топлоизолация от микропореста гума	М	260	ISOCLIMA SPA	Италия	

12	Медна тръба до Ф-22 с фитинги, соларна топлоизолация от микропореста гума	М	360	ISOCLIMA SPA	Италия	
13	Укрепваща конструкция за колектори и тръбна разводка	Бр	13	НЕСКО	България	
14	Стойки за монтаж на плосък покрив за посък слънчен колектор	Бр	40	НЕСКО	България	
15	Пропилен гликол	Л	350	Safic-Alcan	Франция	
16	Соларно електронно управление контролер за солар, в комплект с термосонди, комплект за монтаж на соларна термосонда	Бр	13	Трифар	България	
17	Ел. табло соларна инсталация	Бр	13	Топлик	България	
РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ						
1	Комплект температурни сонди, за соларно управление	Бр	2	Санитари фитинг	Италия	
2	Соларен автоматичен обезвъздушител с кран	Бр	10	Санитари фитинг	Италия	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Костадин Димитров

26.07.2019г.

Управител

„ИНТЕРПРИБОРСЕРВИС“ ООД

17.11.19

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ОБРАЗЕЦ по т. III.1. към офертата

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в публично състезание с предмет:

“Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на соларна инсталация за битово горещо водоснабдяване (БГВ) на сградите от Ваканционно селище с.Кранево, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД”

1. Ценова таблица за формиране цената на проектирането:

№	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1.	Разработване на проект, вкл. разпечатване и консумативи	7.75	1019.35	7 900.00
Обща цена за проектиране в лв. без ДДС- Седем хиляди и деветстотин лв без ДДС				7 900.00

2. Ценова таблица за формиране цената за доставка на оборудването и резервните части: *Сед*

№	Описание	К-во/бр.	Ед. цена	Обща цена
1	2	3	4	5
1	Плосък селективен слънчев колектор	40	499	19960
2	Мембранен разширителен съд 80 л.	3	168	504
3	Мембранен разширителен съд 35л	12	123,50	1482
4	Баланс вентил 1", 10 bar	14	35	490
5	Бойлер за топла вода с обем 500л. с една серпентина, ел. нагревател 6 kW /400 V	3	1459	4377
6	Бойлер за топла вода с обем 300л. с една серпентина, ел. нагревател 6 kW /400 V	12	1359	16308
7	Циркулационна помпа V=4,5 м3/ч, H = 8 мвст N=0.63kW, комплект с кранове, филтър, възвратен клапан	4	215	860
8	Циркулационна помпа V=1 м3/ч, H = 7 мвст N=0.23kW, комплект с кранове, филтър, възвратен клапан	14	215	3010

9	Група за пълнене под налягане 1"/3/4"/1"	13	169	2197
10	Автоматичен обезвъздушител за висока температура 1/2"	34	45	1530
11	Медна тръба до Ф-35 с фитинги, соларна топлоизолация от микропореста гума	270	42,50	11475
12	Медна тръба до Ф-22 с фитинги, соларна топлоизолация от микропореста гума	363	42,50	15427.50
13	Укрепваща конструкция за колектори и тръбна разводка	26	96	2496
14	Стойки за монтаж на плосък покрив за посък слънчен колектор	40	35	1400
15	Пропилен гликол	400	7,90	3160
16	Соларно електронно управление контролер за солар, в комплект с термосонди, комплект за монтаж на соларна термосонда	14	330	4620
17	Ел. табло соларна инсталация и окабеляване	13	396	5148
18	Комплект температурни сонди, за соларно управление	10	290	2900
19	Соларен автоматичен обезвъздушител с кран	10	45	450
Обща цена за доставка на оборудването и резервните части в лв. без ДДС Деветдесет и седем хиляди седемстотин деветдесет и четири и 0,50 лв. без ДДС				97 794,50

3. Ценова таблица за формиране цената за демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на ново оборудване, ПНР, 72-часови проби и въвеждане в експлоатация:

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. цена	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
1.		Демонтажни дейности				3 084,00
2.		Монтажни дейности				4 500,00
3.		ПНР и въвеждане в експлоатация				2 000,00
Обща цена за демонтаж на съществуващо оборудване, монтаж на ново оборудване, ПНР, 72-часови проби и въвеждане в експлоатация в лв. без ДДС (девет хиляди осемстотин и четири) лева без ДДС						9 584,00

4. Основни показатели за ценообразуване:

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: СМР Ч.С.=3,5 бр x 560 ² /166,00	11,81 лв.
Част: ПНР Ч.С.=3,5 бр x 560 ² /166,00	11,81 лв.
Част: Ч.С.=..... бр x/166,00	 лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	100 %
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	50 %
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация Автокран 10т. единична цена на машиносмяна	250 лв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	8 %
Печалба - % върху стойността на СМР	8 %
Разходните норми за труд, материали и механизация: (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК, Билдинг Менажер)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За седем часов работен ден K1=1,14 За K2=	

Забележка: За трудови норми от УСН, приведени към I разряд, да се използват с $\kappa=0,8$

5. Обща предлагана цена (1+2+3) за изпълнение на предмета на поръчката 115 278 ,50 лева без ДДС (сто и петнадесет хиляди двеста седемдесет и осем и 0,50) лева без ДДС.

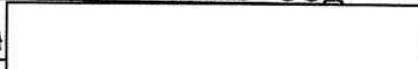
ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Костадин Димитров

26.07.2019г.

Управител

„ИНТЕРПРИБОРСЕРВИЗ“ ООД



¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Попълват се средно-месечните часови за всяка текуща година (за 2019г. са 166,00)

