



”АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-220...../.....20:04.....2019г.

Възложител: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Маргарита Михайлова
Експерт “Договори”

Телефон: 0973 7 38 73

E-mail: MVMihaylova@ppr.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Модернизиране на автоматизирани портали”

Кратко описание:

Необходимо е да се извърши модернизация на автоматизирани транспортни портали във вътрешна защитена зона (ВЗЗ) Електропроизводство 2 (ЕП 2) и КПП Брегова помпена станция (БПС).

Всички дейности ще се извършват в Защитена зона – зона на площадката на АЕЦ “Козлодуй” с организирана пропускателна система.

Обемът и вида дейности, както и изискванията към изпълнението им са подробно описани в количествено-стойностните сметки и Техническото задание № 18.БиК.ТЗ.16/02.

Място на извършване:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

(в цифри): 40 300

Валута: BGN

В това число 10% - непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи III (трета) група, III (трета) категория.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката най-много за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да

притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението им, мястото, вида и обема, както и дали са изпълнени в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни дейности да се разбират изпълнени работи по доставка, монтаж и настройка на задвижващи механизми за транспортни портали, монтаж/ смяна на панти и регулиране на транспортни портали.

2.2. Участниците да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

- Минимум двама специалиста, притежаващи 4(5) квалификационна група съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”;

- Минимум двама специалиста, притежаващи 3 квалификационна група съгласно „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

- Минимум един правоспособен заварчик за изпълнение на дейностите, съгласно Наредба N7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и призвание на правоспособност по заваряване.

2.3. Участниците следва да прилагат сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 „Система за управление на качеството. Изисквания” или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите по изпълнение на поръчката.

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 20.05.2019

Час: 16,00

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата: 20.07.2019

Час: 16.00

Срок за изпълнение на настоящата поръчката е по 5 (пет) работни дни на транспортен портал и не трябва да надвишава 120 (сто и двадесет) работни дни и не зависи от плановия годишен ремонт на блоковете.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание N18.БиК.ТЗ.16/02 и Количествено-стойностни сметки (част Електрическа и част СК);

2) Указания за подготовка на офертата;

3) Образци на документи:

3.1. Образец на оферта и Основни показатели за ценообразуване, съгласно т.2.4.

от Указанията към участниците;

3.2. Образец на Информационен лист;

- 3.3. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП;
- 3.4. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;
- 3.5. Образец на Декларация за подизпълнители

Дата на настоящото обявление

Дата: 24.04.2019

Блок: Управление "Сигурност" УТВЪРЖДАВАМ,
Система: АН
Подразделение: БИК

ЗАМЕСТИК ИЗПЪЛНИТЕЛ
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ
22.03.2019 г.



заличено на
основание
чл.2 от ЗЗЛД

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БЕЗОПАСНОСТ И КАЧЕСТВО"

И.О.С. 29 г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО" :

2(с.б.с.) 11 г. /ЯНЧО ЯНКОВ/

заличено на осн.
чл.2 от ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18.БИК.ТЗ.16/02

За строителство

ТЕМА: Модернизиране на автоматизирани портали

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

Предмет на настоящото техническо задание е модернизация на автоматизирани транспортни портали на ВЗЗ ЕП 2 и КПП БПС. За тази цел ще се извърши пшурене, почистване и двукратно боядисване на транспортните портали и доставка и подмяна на: долни и горни панти с лагер на крилни транспортни портали, задвижващи механизми, индуктивни детектори, ролки и водещи колела на плъзгащи транспортни портали.

2. Обем на извършваните строителни дейности

2.1 Обем и вид на работите, които трябва да се извършат.

Извършване на СМР в пълен обем и съответното качество съгласно техническото задание и Количествено-стойностна сметка.

2.2. Дейности, които трябва да извърши изпълнителя.

Изпълнителят трябва да достави и монтира следното оборудване:

№	Наименование	Технически характеристики	Мярка	К-во

1.	Доставка на горна панта с лагер, пластина/скоба за заваряване/фиксиране и стоперен болт		бр.	10
2.	Доставка на долна панта с лагер, пластина/скоба за заваряване и възможност за гресиране	статичен товар 800кг.	бр.	10
3.	Доставка на задвижващ механизъм Half Tank 270 AC, code 10401026 – SEA S.p.A Italy или еквивалент	Захр. 230VAC, 50/60 Hz, максимална дължина на крилото -6м., тегло- 11,4 кг, максимално работно налягане 40 bar , скорост на механизма – 1 cm/s;	бр.	8
4.	Индуктивен детектор тип PD 132 D – Nortech detection PTY LTD или еквивалент	Part number 301FT0101, 240VAC	бр.	3
5.	Индуктивен детектор тип PD 232 D – Nortech detection PTY LTD или еквивалент	Part number 302FT0026, 240VAC	бр.	3
6.	Доставка на горни тефлонови ролки за плъзгащ транспортен портал		бр.	46
7.	Доставка на колела за плъзгащ транспортен портал		бр.	22
8.	Доставка на разклонителна кутия за външен монтаж с капак	PVC, 80/80/47мм, IP 65, 8 изхода, цвят сив ;	бр.	10
9.	Правоъгълен метален магнитно управляем контакт	Метален корпус, разстояние на сработване :1,5 см, размер 50/17/9.8 мм	бр.	5

Дейностите ще бъдат извършвани в Защитена зона – зона на площадката на АЕЦ “Козлодуй” с организирана пропускателна система.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строително-монтажните работи

3.1.1 Инвеститор

Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата от страна на Възложителя ще изпълнява Управление „Инвестиции”.

3.1.2 Технически контрол ще изпълнява Управление “Сигурност”, Отдел „Технически системи за сигурност” (ТСС).

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1 Преди започването на изпълнението на дейностите Изпълнителят да разработи и предостави подробен график, който да се съобрази с поставените от Възложителя условия.

Графикът трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. В графика трябва да се включат и дейностите, изпълнявани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, които влияят върху изпълнението на дейността от изпълнителя. Графикът подлежи на съгласуване от Възложителя.

3.2.2 Ориентировъчният срок за изпълнение на поръчката е по пет работни дни на транспортен портал, като общият срок не трябва да надвишава 120 работни дни и не зависи от плановия годишен ремонт (ПГР) на блоковете. Дейностите по строително-монтажните работи ще се изпълняват само в работни дни.

3.2.3 Възложителя предоставя на Изпълнителя информация за времевите отрязъци в които може да се изпълняват СМР съобразно плановите ремонти и технологичната особеност на комуникационните точки по отношение работоспособността на системите за сигурност.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

3.3.1 Възложителят осигурява достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1 Монтажните работи се извършват с разпореждане и/или наряд при спазване на изискванията на ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качеството. Заваръчните работи се извършват с наряд при спазване на изискванията на ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качеството.Работа на външни организации при сключен договор" и стриктно спазване на изискванията за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

3.4.2 Дейностите да се извършва по транспортни портали, след осигуряване на фронт за работа за всеки портал по отделно.

3.4.3 Изпълнителят да изготви план за пожаробезопасяване на дейността съгласно изискванията на Наредба 8121з-647 на основание чл.9 и в обем и съдържание на чл.10.

3.4.4 При извършване на дейностите по изпълнение на договора Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Изискванията на техническото задание;

- Изискванията на нормативно–техническите документи дадени в т.3.5 на настоящето техническо задание.

3.4.5 Изпълнителят осигурява необходимите инструменти и приспособления, свързани с изпълнението на работите по договора.

3.4.6 Изпълнителят е длъжен да осигури присъствие на компетентен свой представител при провеждане на работни срещи.

3.4.7 Изпълнителят е длъжен да изпълнява всички изисквания на Управление „Сигурност" при извършването на СМР за нормалната работа на техническите системи.

3.4.8 Изпълнителят е длъжен да осигури специалисти с необходимата квалификация за изпълнение на монтажните работи, предмет на техническото задание, включително и съответната квалификационна група по безопасност на труда.

3.4.9 Изпълнителят се задължава при възникнали несъответствия при СМР веднага да уведомява Възложителя.

3.4.10 Изпълнителят се задължава да извърши единични и системни функционални изпитания по програма предоставена от Възложителя.

3.4.11 Отговорности по време на пуск

Изпълнителят отговаря за възникнали дефекти при монтажа и пуска на системата.

3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на СМР, трябва да се спазват следните нормативно-технически документи:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството”;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии”;
- Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба №3 от 19.04.2001 г. За минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място ;
- Наредба № 9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № Из – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи;
- Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения;
- Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор, ДБК.КД.ИИ.028;
- Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи, 30.ОУ.ОК.ИК.25;
- Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, ДОД.КД.ИК.112;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1 Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности в техническото задание и Количествено-стойностната сметка.

3.6.2 Дейностите по доставка се считат за приключени след успешно завършен общ входящ контрол и оформен Протокол за общ входящ контрол без забележки.

3.6.3 Дейностите по монтажа се считат за приключени след успешно извършена функционална проверка на монтираното оборудване за всеки транспортен портал.

3.6.4 Предадена отчетна документация, съгласно “Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството” и “Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи”, 30.ОУ.ОК.ИК.25.

4. Документация

Изпълнителят да вземе участие при провеждане на общ входящ контрол на всички материали и консумативи, които ще бъдат вложени на обекта.

Входящия контрол да се извърши съгласно “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ДОД.КД.ИК.112.

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

4.1.1 Примерен План за контрол на качеството

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1 Документи, необходими за допускане до работа, съгласно, *“Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”*, ДБК.КД.ИН.028.

4.2.2 График за изпълнение на работите/дейностите предмет на техническото задание, който подлежи на съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4.2.3 Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на дейностите на обекта.

4.2.4 Документи, представени от Изпълнителя при доставка на материалите:

- Декларация за съответствие издадена от производителя/доставчика или сертификат за съответствие от акредитиран орган;
- Декларация/сертификат за произход на доставените материали;
- Документ, в който са описани условията за съхранение и срока на годност;

4.3. Заповедна книга и екзекутиви

4.3.1 Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения по време на строително-монтажните работи.

4.4. Отчетни документи

4.4.1 Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, *“Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи”*, 30.ОУ.ОК.ИК.25.

- Приемо-предавателни протоколи за демонтирано оборудване;
- Протокол за извършени монтажни дейности;
- Актове за завършена работа;
- Акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
- Други документи, при необходимост, в зависимост от изпълнените монтажни дейности.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Всички документи влизат в сила, само след съгласуване от упълномощени лица на Възложителя.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител

5.1.1 Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 "Система за управление на качеството. Изисквания" или

еквивалентен, с обхват покриващ настоящото техническо задание, за което да предостави копие от валиден сертификат.

5.1.2 Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ на Изпълнителя, свързани с изпълняваните дейности по договора.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК).

5.2.1 Няма необходимост от изготвяне на ПОК.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнител да изготви ПКК (самостоятелно или като приложение към ПОК) за изпълнението на работите на отделните етапи на строителство.

ПКК трябва да включва всички дейности, които са ключови по отношение качеството на строителството и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

При достигане на точка за контрол, Изпълнителя задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на Изпълнителя и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

ПКК (когато не е приложение към ПОК) се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

ПКК се предава като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

5.4.1 АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва одит на Изпълнителя преди започване на работата по сключен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора.

5.4.2 „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД извършва одити по ред установен с „Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации“, ДОД.ОК.ИК.049.

5.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят докладва на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за: несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора; взетите решения за разпоредяване с несъответствания продукт/услуга.

5.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

5.6.1 Изпълнителят трябва да разполага с минимум двама специалист, притежаващи 4(5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” (ПБЗР ЕУ).

5.6.2 Изпълнителят трябва да разполага с минимум двама специалисти, притежаващи 3 квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлоплености мрежи и

хидротехнически съоръжения' (ПБР_НУ).

5.6.3 Изпълнителят трябва да притежава минимум един правоспособен заварчици за изпълнение на дейностите, съгласно Наредба № 7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.

5.6.4 Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-БУ и/или ПБР-НУ.

5.6.5 Изпълнителят, който ще изпълнява СМР, трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, за обекти трета група, трета категория.

5.6.6 Персоналът на Изпълнителя, който ще извършва строителни работи на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД трябва да познава и прилага изискванията за култура на безопасност и да премине инструктаж относно последствията от неговите действия върху безопасността.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.7.1 Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания към продуктите и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация за съответствие от производителя, сертификат за съответствие, сертификат за произход и др.).

5.7.2 Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство

5.7.3 Гаранционни условия

5.7.3.1 Гаранционният срок на материалите да бъде не по-малко от 12 месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

5.7.3.2 При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

-за всички видове строителни ,монтажни и довършителни работи , както и за вътрешни инсталации на сгради -5 години.

5.7.3.3 Изпълнителят се задължава да извършва всички необходими услуги в предвидения гаранционен период по Договора.

В случай на повреда в този период Изпълнителят се задължава да отстрани дефекта в срок от 3 (три) календарни дни. Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна, са за сметка на Изпълнителя, транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

5.7.4 Не е необходимо обучение на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители/трети лица. Изпълнителят трябва писмено да потвърди съгласието си с това условие.

7. Организационни изисквания

7.1 Всички изисквания, поставени по-горе, трябва задължително да бъдат изпълнявани

и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

7.2 Основният Изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния Изпълнител.

7.3 Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АВЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

8. Допълнителни изисквания

Изпълнителят да има опит в изпълнение на дейностите сходни с предмета на обществената поръчка и да представи препоръки за добро изпълнение от последните пет години. Под сходни дейности да се разбира: доставка, монтаж и настройка на задвижващи механизми за транспортни портали, монтаж/смяна на панги и регулиране на транспортни портали.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;

- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Спецификация на дейностите

Приложение 2 - Необходими документи

РЪКОВОДИТЕЛ УПРАВЛЕНИЕ "СИГУРНОСТ",
ТОДОР ГЕОРГИЕВ

заличено на осн.
чл.2 от ЗЗЛД

20 .03 19 г.

Спецификация на дейностите

№	Наименование на видовете СМР	м/ка	кол.
1.	Минимизиране и двукратно боядисване на съществуваща метална конструкция, включително боядисване с бързосъхнеща боя, жълт цвят.(Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя)	м ²	145
2.	Минимизиране и двукратно боядисване на съществуваща метална конструкция, включително боядисване с бързосъхнеща боя, син цвят.(Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя)	м ²	30
3.	Демонтаж на панти на транспортни портали, без запазване	бр.	20
4.	Монтаж на горна панта с лагер, пластина/скоба за заваряване/фиксиране и стоперен болт	бр.	10
5.	Монтаж на долна панта с лагер, пластина/скоба за заваряване, статичен товар 800кг. и възможност за гресиране	бр.	10
6.	Демонтаж на задвижващи механизми за крилни транспортни портали, без запазване	бр.	8
7.	Монтаж на задвижващи механизми за крилни транспортни портали	бр.	8
8.	Демонтаж на горни ролки на плъзгащи транспортни портали, без запазване	бр.	46
9.	Монтаж на горни тefлонови ролки на плъзгащи транспортни портали	бр.	46
10.	Демонтаж на колела на плъзгащи транспортни портали, без запазване	бр.	22
11.	Монтаж на колела на плъзгащи транспортни портали	бр.	22
12.	Настройка на рейки на крилен транспортен портал	бр.	20
13.	Демонтаж от метална греда на разклонителна кутия на тр. портали, 80/80 мм	бр.	10
14.	Монтаж на метална греда на разклонителна кутия на тр. портали	бр.	10
15.	Отсъединяване на жила на кабел до 2,5 мм ²	бр.	60
16.	Подсъединяване на жила на кабел до 2,5 мм ²	бр.	60
17.	Демонтаж на правоъгълен метален магнитно управляем контакт, без запазване	бр.	5
18.	Монтаж на правоъгълен метален магнитно управляем контакт 50/17/9.8 мм, монтаж на конструкция	бр.	5
19.	Изработка и монтаж на дребна метална конструкция	кг.	5
20.	Минимизиране и двукратно боядисване на дребна метална конструкция	м ²	0,2

Необходими документи съгласно акт за оценка 776/19.12.2018 за ТЗ 18.БИК.ТЗ.16	
№	Наименование на документ
I.	Документи които трябва да бъдат представени до 20 календарни дни след подписване на договора.
1.	План за контрол на качеството (ПКК)
2.	Декларация за готовност за започване на работа от ръководителя на ВО
3.	Протокол за готовност за изпълнение на дейността
4.	Заповед на ръководителя на ВО за определяне на отговорните лица за извършване на дейността
5.	План за осигуряване на пожарна безопасност
6.	Споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
II.	Документи които трябва да бъдат представени до 20 календарни преди СМР
7.	Списък на лицата от ВО, определени да работят като отговорни ръководители, изпълнители и членове в състава на бригадите по работни наряди
8.	Списък на лицата от ВО, определени да работят като отговорни ръководители, изпълнители и членове в състава на бригадите по огневи наряди
9.	Справка- декларация за данните от атестацията на персонала
10.	Акт за проведено обучение на специалисти от организация - -Въведение в АЕЦ (при първоначално обучение)
11.	Протокол за оценка на риска при изпълнение на дейността

Обект: "Модернизиране на автоматизирани портали" т. 9.230.1 от ИП

Част: Електрическа

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
ДЕМОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ					
1	Демонтаж на задвижващи механизми за крилни транспортни портали, без запазване	бр.	10		
2	Демонтаж от метална греда на разклонителна кутия 80/80 мм на тр. портали.	бр.	13		
3	Демонтаж на правоъгълен метален магнитно управляем контакт, без запазване.	бр.	6		
4	Отсъединяване на жила на кабел до 2,5 мм ²	бр.	263		
МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ					
5	Доставка и монтаж на задвижващ механизъм Half Tank 270 AC, code 10401026 – SEA S.p.A Italy Захр. 230VAC, 50/60 Hz, максимална дължина на крилото -6м., тегло- 11,4 кг., максимално работно налягане 40 bar, скорост на механизма – 1 cm/s.	бр.	8		
6	Доставка и монтаж на метална греда на разклонителна кутия за външен монтаж с капак PVC, 80/80/47мм, IP 65, 8 изхода, цвят сив.	бр.	10		
7	Доставка и монтаж на индуктивен детектор тип PD 132 D-Nortech detection PTY LTD Part number 301FT0101, 240 VAC.	бр.	3		
8	Доставка и монтаж на индуктивен детектор тип PD 232 D-Nortech detection PTY LTD Part number 302FT0026, 240 VAC.	бр.	3		
9	Доставка и монтаж на правоъгълен метален магнитно управляем контакт, метален корпус, разстояние на сработване 1,5 см с размер 50/17/9.8 мм.	бр.	5		
10	Подсъединяване на жила на кабел до 2,5 мм ²	бр.	348		
11	Изработка и монтаж на дребна метална конструкция	кг.	10		

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
12	Миниране и двукратно боядисване на дребна метална конструкция	м ²	0,4		
		Всичко:			
		Непредвиден и 10%			
		Общо:			

Забележки: 1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"

2. Вида на оборудването и материалите да бъде съгласувано с Възложителя, преди изпълнение на доставка.

3. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите.

За количества:

Съгласувал:.....

заличено на
осн. чл.2 от
ЗЗЛД

Обект: "Модернизирани на автоматизирани портали" т.9.230.1 от ИП

Част : СК

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове работи	Ед.	К - во	Ед.цена	Стойност
1	Минириране и двукратно боядисване на съществуваща метална конструкция, включително боядисване с бързосъхнеща боя жълт цвят	м2	145.00		
2	Минириране и двукратно боядисване на съществуваща метална конструкция, включително боядисване с бързосъхнеща боя син цвят	м2	30.00		
3	Демонтаж на панти от транспортни портали без запазване	бр.	10.00		
4	Доставка и монтаж на горна панта с лагер, пластина/скоба за заваряване/ фиксиране и стоперен болт	бр.	10.00		
5	Доставка и монтаж на долна панта с лагер, пластина/скоба за заваряване, статичен товар 800 кг. и възможност за гресиране	бр.	10.00		
6	Демонтаж на горни ролки на плъзгащи транспортни портали без запазване	бр.	46.00		
7	Доставка и монтаж на горни тefлонови ролки на плъзгащи транспортни портали	бр.	46.00		
8	Демонтаж на колела на плъзгащи транспортни портали без запазване	бр.	22.00		
9	Доставка и монтаж на колела на плъзгащи транспортни портали	бр.	22.00		
10	Настройки на рейки на крилен транспортен портал	бр.	20.00		
Общо					
Непредвидени 10 %					
Стойност					

Изготвил:.....
/Специалист

заличено на
осн. чл.2 от
ЗЗЛД

Съгласувал:.....
/Р-л с-р "ИК-

(с. А. А. Сметка)

в /

г

н /

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.

2. Изисквания към офертата

- 2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.
- 2.2. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):
 - 2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:
 - 2.2.1.1. Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя за строежи III (трета) група, III (трета) категория.
 - 2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
 - 2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;
 - 2.2.1.4. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите по приложеното техническо задание.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Когато участник е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за технически способности и квалификация) с капацитета на трети лица.

2.2.6. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия за доказването, на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие -- в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

2.2.8.4. В ценовото предложение - разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образца на офертата.

2.3.1. Линеиният график за изпълнение на поръчката се изготвя въз основа на изискванията на Техническо задание за строителство №18.БиК.ТЗ.16/02 и Количествени сметки към него.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образца на офертата.

2.4.1. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена (в лв. без ДДС) на всяка позиция от Количествено-стойностните сметки на Възложителя, приложени към Обявлението.

2.4.2. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.3. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС. В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, който биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.4. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка.

2.4.5. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.6. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към офертата

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато участник в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет: „Модернизирани на автоматизирани портали", за конкурс №41056.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТИЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД
 гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: „Модернизирани на автоматизирани портали”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв.
 /Словом..... / без ДДС, която включва:
 - 1.1. Цена за „Модернизирани на автоматизирани портали”, съгласно Количествено - стойностни сметки, приложение III.1. от нашата оферта, в размер налв. /Словом..... / без ДДС;
 - 1.2. Стойност на непредвидените разходи (до 10% от стойността по т. 1.1) в размер налв./Словом / без ДДС.
2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената по следния начин:
 - 2.1. За изпълнените дейности – поетапно в срок до 30 календарни дни срещу представяне на двустранно подписан протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.
3. Общият срок за изпълнение на поръчката е до
4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:
(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)
 (Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).
5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.
6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя;

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя;

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.1.4. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите по приложеното техническо задание;

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.5. Информационен лист, съдържащ данни за подизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествени сметки (част Електрическа и част СК);

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Модернизирани на автоматизирани портали”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр х ² /166.00ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/166.00ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/166.00ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмянаЛВ.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват³

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>“.....”</i>
Номер на конкурса	<i>Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2019 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б "д" от ПЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: „Модернизирани на автоматизирани портали”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет: „Модернизиране на автоматизирани
портали”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам е вписан в ЦПРС застроежигрупа
..... категория.
2. Участникът, който представлявам е изпълнил следното строителство през последните
5 години, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

N	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът, изброен в списъка по-долу, е квалифициран за изпълнение на
възлаганите дейности.

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР- НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ
1	2	3	4	5	6	7

4. Участникът, който представлявам, притежава сертификат за сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите по приложеното техническо задание.

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/

или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: „Модернизиране на автоматизирани портали”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП