

ДОГОВОР

№ 497000013

Днес, 27.06.19. год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, със седалище и адрес на управление гр. Козлодуй, община Козлодуй, област Враца, п.к. 3320, представлявано от Александър Христов Николов – Зам. Изпълнителен Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно №1845/05.03.2019 г. на Наско Асенов Михов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Стромет-2004" ООД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106585782, със седалище и адрес на управление гр. Козлодуй, област Враца, п.к. 3320, ул. Ломска № 9 представлявано от Йордан Димитров Михайлов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, и от друга страна на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на стомано-решетъчни мачти за охранно осветление на открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни ремонт на епоксидни покрития по помещения и оборудване в херметичната оболочка на 5 блок на АЕЦ Козлодуй ЕАД, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание №18.ИиФ.ТЗ.1, Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване, Приложение № 4 – График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила и Приложение № 5 – Работна програма за изпълнение на дейностите, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер на 97 286, 05 лв. /деветдесет и седем хиляди двеста осемдесет и шест лева и пет стотинки/ без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № 3 КСС – 88 441, 86 лв. /осемдесет и осем хиляди четиристотин четиридесет и един лева и осемдесет и шест стотинки/ без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /10% върху стойността по т.2.1.1./ – 8 844, 19 лв. /осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева и деветнадесет стотинки/ без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при ценовите показатели описани в Приложение № 3 – "Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване" към настоящия договор.

2.3. Посочените в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в Приложение №3 – "Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване" или на базата на изпълнени сходни видове работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.5, двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.12, срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора, съобразено с т.3.4. от техническото задание.

2.5.4. Остойностяването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка се извършва, съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР по 2.1.2 са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Остойностяването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка се извършва съгласно ценовите показатели по Приложение № 3 – “Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване” или на базата на изпълнени сходни видове работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банковите реквизити посочени във представените фактури.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 57 (петдесет и седем) работни дни, съгласно Приложение № 4 - График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и даване фронт на работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.7. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи). Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.8. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.9. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.10. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.11. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.12. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.13. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.14. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТТЕЦМ.

5.1.15. Генерираните метални отпадъци и демонтирани кабели ще бъдат депонирани в склад на Възложителя. Всички други отпадъци в резултат на дейностите се депонират съгласно Закон за управление на отпадъците, за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

За изпълнените строително-монтажни работи гаранционните срокове са съгласно Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти:

- За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – 5 години;

- За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5 години, а в агресивна среда – 3 години.

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена..

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният а не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и даване фронт на работа.

8.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание №18.ИиФ.ТЗ.1;

Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване;

Приложение № 4 – График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила;

Приложение № 5 – Работна програма за изпълнение на дейностите;

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е Пламен Панов – Р-л група ОиП, тел.: 0973/76696.

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е Даниела Драганова - Главен инженер, тел.: 0973 /80234.

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Стромет-2004” ООД

гр. Козлодуй

ул. Ломска №9

тел/факс: 0973/80234

ЕИК 106585782

ИН по ЗДДС BG 106585782

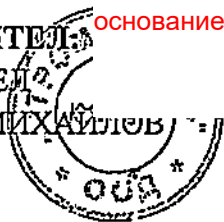
E-mail: stromet@abv.bg

Заличено на
основание ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

ЙОРДАН МИХАЙЛОВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АБЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: commercial@npp.bg

Заличено на
основание ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

АЛЕКСАНДЪР ВЪЗКОЛОВ



Заличено на
основание ЗЗЛД

Съгласували:

и.д. Директор “ИиФ”...

19.06 2019 г.

Директор “ПТД”...

26.06 2019 г.

Р-л У-е “Търговско”

26.06 2019 г.

Р-л У-е “Правно”

26.06 2019 г.

Р-л група “ОиП”...

18.06 2019 г.

Ст. Юриконсулт:

26.06 2019 г.

Н-к отдел “ОП”...

18.06 2019 г.

Заличено на
основание ЗЗЛД

Заличено на
основание ЗЗЛД

Заличено на
основание ЗЗЛД

Заличено на
основание ЗЗЛД

Заличено на
основание ЗЗЛД

Заличено на
основание ЗЗЛД

Заличено на
основание ЗЗЛД

Изготвил:

Експерт “ОП”

19.06 2019 г.

/А. Големанов/

Заличено на
основание ЗЗЛД

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.....	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	13

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналет на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.12.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТИЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречи на неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и организира работата по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

21.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и организира работата по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

22.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни ИЗПЪЛНИТЕЛИ се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Стромет-2004” ООД

гр. Козлодуй

ул. Ломска №9

тел/факс: 0973/80234

ЕИК 106585782

ИН по ЗДДС BG 106585782

E-mail: stromet@abv.bg

Заличено на
основание ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ

УПРАВИТЕЛ Ко

ЙОРДАН МИХА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: confmetel@ppp.bg

Заличено на
основание ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Блок Логистика на запасите УТВЪРЖДАВАМ,
Система: ЗАМЕСТНИК ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
Подразделение: ИиФ АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ ...основание чл.2 от
10.04.2019 г. Заличено на
33ЛД

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БЕЗОПАСНОСТ И КАЧЕСТВО" ^{Заличено на основание} чл.2 от 33ЛД

18.04.19 г. /ЕМИЛИЯН ВДРЕВ/

Заличено на основание чл.2

РЪКОВОДИТЕЛ УПРАВЛЕНИЕ "ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ" от 33ЛД

09.04.2019 г. /СИЙКА ПЕНКОВА/

Заличено на основание
чл.2 от 33ЛД

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО" : .

03.04.19 г. /ЯНЧО ЯНКОВ.

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18.ИиФ.ТЗ.1

За строителство

ТЕМА: Ремонт и възстановяване на антикорозионно покритие на стомано-решетъчни мачти на открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите".

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на 13 (тринадесет) стомано-решетъчни мачти, разположени на 4 (четири) различни външни складови площадки. Мачтите са четири типа разделени на подобекти.

1.1 Част „Архитектурна“

Почистяване и подготовка на повърхностите по металната конструкция на стомано-решетъчни мачти, като се премахват замърсявания, ръжда, отлепени слоеве от старо антикорозионно покритие.

Грундиране на стоманени повърхности еднократно с грунд ПФ-07 или еквивалент, осигуряващ добра адхезия към метал и стари слоеве от антикорозионни покрития. Грундът да съдържа неутрализиращи ръждата съставки.

Полагане на междинно антикорозионно покритие с МИОКС /МЮХ/ или еквивалент, двукратно.

Полагане на крайно антикорозионно покритие от сребърен феролит или еквивалентен емайлак със сив цвят, предвиден за приложение върху метални конструкции и съоръжения, с висока устойчивост към механични и химични замърсявания и устойчивост към UV облъчване.

Всеки отделен слой грунд, междинни и крайно покритие да бъдат с различен цвят; за постигане на контрастно открояване.

1.1.1. Общи изисквания към антикорозионната система:

- Антикорозионната система ще бъде нанесена върху стоманени конструкции на открито, изложени на атмосферни и метеорологични влияния цялогодично. Категорията на експлоатационната среда за обекта се определя на С3 по БДС EN ISO 12944;
- Номиналната дебелина на сухия филм (NDFI) на антикорозионната система да бъде 200 микрометра;
- Адхезията на компонентите на антикорозионната система към повърхността на нанасяне /метал и старо покритие/ и междуслойната адхезия, да бъде по-голяма или равна на 2 МПа;
- Дълготрайността на цялостното покритие /грунд, междинно и крайно/, изпълнено с предложената антикорозионна система, да бъде степен М съгласно БДС EN ISO 12944.

1.1.2. Изисквания към почистване на повърхностите:

- Почистването и подготовката на металните повърхности преди нанасянето на антикорозионното покритие да бъде степен Pst-2 съгласно БДС EN ISO 8501.

1.1.3. Изисквания към изпълнението на антикорозионната система.

1.1.3.1. Грунд:

- Грундът да има физико-химична съвместимост към повърхността на нанасяне-метал и старо покритие. Да съдържа свързващо вещество АК/алкид/ и съставки, неутрализиращи ржждата по химичен път;
- Грундирането да се изпълни в един или два слоя в зависимост от предложената технология на производителя на материалите, с обща дебелина на покритието 80 микрометра;
- Цветът на грунда да е оксидно червен. При нанасяне на два слоя, първият слой да е в друг цвят, предложен от производителя на материалите, различен от оксидно червен и различен от цвета на повърхността, върху която се полага, за постигане на контрастно открояване.

1.1.3.2. Междинно покритие:

- Да се изпълни първо покритие тип MIOX RAL 7005 и второ покритие MIOX RAL 7004;
- Дебелината на покритието да бъде 40 микрометра за всеки междинен слой.

1.1.3.3. Крайно покритие:

- Да притежава устойчивост към влияния при категория на заобикалящата среда С3 по БДС EN ISO 12944;
- Типът да е емайлак сребърен феролит със свързващо вещество АК/алкид/;
- Дебелината да е 40 микрометра;
- Цвят RAL 6021;
- Не се приема оцветяване с алкидни бон. Да се използват други определени от производителите оцветители.

1.2 Част „Конструктивна“

Изрязване на изкривени участъци от металната конструкция на мачтите и замяна с детайли изработени от материали със същите технически характеристики.

Изработване и монтаж на метални капаци на площадки по мачтите, на отворите за достъп от вертикални стълби.

Изработване и монтаж на метален предпазен кош на вертикални стълби за достъп до площадки.

Ревизия на всички болтови съединения по мачтите, проверка за разхлабване, почистване от корозия на свързващи планки и при необходимост подмяна на детайли.

Ревизия на всички заварени съединения по мачтите. Почистване на заварките от стара

боя и корозия, визуална проверка за наличие на пукнатини и при необходимост ремонтране на компромитирания участък.

Възстановяване на маркировка по мачти и стълби.

1.3 Част „Електрическа“

Демонтаж на остатъчни елементи от стари осветители и работещи осветители.

Демонтаж на всички захранващи кабели от ел. табла до работни площадки по мачтите.

Монтаж на новодоставени захранващи кабели и работещи осветители.

2. Обем на извършваните строителни дейности

2.1. Видовете дейности и обем предвидени за изпълнение са описани в количествено-стойностна сметка, Приложение №1 към настоящето задание.

2.2 Услугата ще се извършва в зона с контролиран достъп – зона около площадката на АЕЦ „Козлодуй“ с контролиран достъп на КПП Запад, КПП Обзорно място, КПП Валя, Административни сгради.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строително-монтажните работи

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата, от страна на Възложителя ще упражнява сектор ИЖАРД, отдел КАПД, дирекция "Производство".

3.1.2. Технически контрол от страна на Възложителя, ще се изпълнява от отдел "Логистика на запасите".

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1 Начална дата на започване изпълнението на дейностите е съгласно Протокол за даване фронт за работа. Ориентировъчният срок за изпълнение на работата е 60 /шестдесет/ работни дни.

3.2.2. Изпълнителят разработва график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнение им и необходимите ресурси. В графика трябва да се включат и дейностите, изпълнявани от „АЕЦ Козлодуй“ ВАД, които влияят върху изпълнението на дейността от Изпълнителя. Графикът се изготвя от Изпълнителя след

подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя.

3.2.3. Графикът се актуализира при неблагоприятни атмосферни условия или други промени, съгласувано с Възложителя.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

3.3.1. Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно *“Инструкция за качество. Работа на външни организации при сключен договор”*, ДБК.КД.ИН.028.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.5.6 от техническото задание.

3.4.2. Да спазва инструкциите и технологиите за подготовка на повърхностите и полагане на антикорозивното покритие.

3.4.3. Изпълнителят да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.4. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на вложените изделия, материали и консуматива, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

3.4.5. Да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и оновременното им извозване от обекта, както и опазване на околното имущество.

3.4.6. Генерираните метални отпадъци и демонтирани кабели ще бъдат депонирани в склад на Възложителя. Всички други отпадъци в резултат на дейностите се депонират съгласно Закон за управление на отпадъците, за сметка на Изпълнителя.

3.4.7. Изпълнителят трябва да извършва работите при спазване на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

3.4.8. Монтажните работи да се извършват с наряд при спазване на изискванията на *“Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”*, ДБК.КД.ИН.028.

3.4.9. Изпълнителят да представи за съгласуване *“План за безопасност и здраве”* със съдържание, съгласно чл.10 на Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

3.4.10. Изпълнителят да представи за съгласуване *“План за осигуряване на пожарна безопасност”*, съгласно чл.10 на Наредба №8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите Изпълнителят е длъжен да опазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба № 7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, 2004 г.;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПНПСМР/;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2005г.;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004г.;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Предвиденото за доставка оборудване, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" БАН", ДОД КД ИК.1.1.2.

3.6.2. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 2 (два) екземпляр на заверен превод на български език и 1 (един) на CD носител, запазен в pdf формат.

3.6.3. Изпълнението и приемането на СМР става съгласно Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПНПСМР/ и Плана за контрол на качеството /ПКК/. В ПКК да се отразят ясно точките на спиране.

3.6.4. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности, както следва:

- Изпълнението и контрола на лаковоболджийските работи трябва да се извърши съгласно БДС EN ISO 12944-7 или еквивалент;
- Лаковоболджийските материали трябва да се използват в съответствие в техническите указания и предписания на производителя;
- Повърхностите трябва да бъдат сухи, а относителната влажност на въздуха не трябва да бъде по-висока от инструкциите на производителя;
- Лаковоболджийските материали не трябва да се нанасят при температура по-ниска от 3°С над температурата на оросяване, определена съгласно БДС EN ISO 8502-4, освен ако има друго определение в техническите документи и инструкции за употреба на производителя;
- Отделните слоеве трябва да се нанасят така, че да покриват изцяло профила на обработените метални повърхности без да остават непокрити области;
- Всеки слой трябва да се нанася равномерно, като задължително трябва да се опазват номиналните дебелини. Няма да бъдат приети дебелини на сухия филм, които представляват по-малко от 80% от номиналната дебелина;
- Дебелината на отделните слоеве ще се контролира от Възложителя до всяко време на изпълнението, посредством магнитно-индуктивен дебелиномер;
- Приемането на скрити работи ще се извършва едновременно от комисия с представители на Възложителя и Изпълнителя. Установяването на всички видове работи, подлежащи на закриване, се извършва с Акт образец 12 от Наредба №3. Работи, закрити без подписан Акт образец 12 няма да бъдат приети от Възложителя за изпълнение и няма да бъдат заплатени.
- Извършване на дейностите за всеки отделен етап ще се разрешава след приемане на

приключена преходна дейност, съгласно определената технология за полагане на антикорозионно покритие.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

- Количествена сметка Приложение №1 – съгласно т. 2.1;

- Примерен План за контрол на качеството.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Документи, необходими за допускане и работа, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИИ.028.

4.2.2. График за изпълнение на дейностите, който подпомага съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.2.3. Декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на строително-монтажните дейности по отделните части, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

4.2.4. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на т.4.4.

4.2.5. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на дейностите.

4.3. Заповедна книга и ексекутиви

4.3.1 Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на стремежа“ при извършване на дейностите, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения по време на строително-монтажните работи.

В случай на несъществено изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. Заповедите да бъдат отразени в ексекутивната документация. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.3.2 По време на изпълнение на строително-монтажните дейности е възможно да възникнат несъществени изменения. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат „ексекутив“, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.3.3 Ексекутивите се изготвят от Изпълнителя и се предават на Възложителя в 3 екземпляра на хартиен носител и на един оптичен носител, запазени в pdf формат с подпис на участниците в строителния процес.

4.3.4 При необходимост от предаване на актуализирани проектни чертежи с издаване на нова редакция се указва изискване ексекутивната документация да бъде предадена не по-късно от 2 месеца след приключване на строителството.

4.4. Отчетни документи

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от отговорните лица от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител

5.1. Общи изисквания по осигуряване на качеството

5.1.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ВДС EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите по настоящото техническо задание, за което да представи копие от валиден сертификат.

5.1.2. Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ на Изпълнителя, свързани с изпълняваните дейности по договора.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК).

Не се изисква.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)

5.3.1. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите на отделните етапи от строителството.

5.3.2. ПКК трябва да включва всички дейности, които са изключени по отношение на качеството на строителството и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

5.3.3. При достигане на точка за контрол, Изпълнителя задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на Изпълнителя и „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

5.3.4. ПКК се изготвя по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.3.5. ПКК (когато не е приложение към ПОК) се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.3.6. ПКК се предава като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

5.4.1. „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва одит на Изпълнителя преди започване на работата по окончателен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора.

5.4.2. „АЕЦ Козлодуй“ БАД извършва одити по ред, установен с „Инструкция по качество: Провеждане на одити на външни организации“, ДОД.ОК.ИК.049.

5.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят докладва на „АЕЦ Козлодуй“ БАД за:

- несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора;
- взетите решения за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

5.6.1. Изпълнителят трябва да разполага с минимум двама специалисти, притежаващи 4 и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и минимум двама специалисти с 4 и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения".

5.6.2 Изпълнителят трябва да представи списък на технически правоспособни лица, който ще изпълняват дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБЗР-НУ.

5.6.3. Персоналът на Изпълнителя, който ще извършва строителни работи на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ БАД да познава и прилага изискванията за култура на безопасност и да премине инструктаж относно последствията от неговите действия върху безопасността.

5.6.4. Изпълнителят е длъжен да определи технически ръководител на обекта, преди започване на работата.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.7.1. Документите, които трябва да представи Изпълнителя, като доказателство за качеството на извършената работа, са както следва:

- Документи за качеството на извършената работа, които са цитирани в т. 4.3 и 4.4.

5.7.2. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

5.7.3. Транзиционни условия

Минималните гаранционни срокове за изпълнение на строително-монтажните работи да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи; съоръжения и строителни обекти. Определят се гаранционните срокове съгласно чл. 20, ал. 4 на наредбата.

5.7.4. Всяко посочване на стандарт в настоящото техническо задание, да се чете „или еквивалентен/и“.

5.7.5. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Изпълнителят на строително-монтажните работи на обекта, трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ БАД

„АБЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители/трети лица.

7. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АБЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

8. Допълнителни изисквания

Изпълнителят трябва да притежава опит в изграждане или ремонт на метални конструкции през последните 5 (пет) години и да представи, като доказателство списък на строителство, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;

- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица: приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, изпитания и проверки и др.;

- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Количествена сметка за възстановяване на антикорозивно покритие на стомано-решетъчни мачти в открити складови площадки на отдел ЛЗ.

Приложение 2 - Документи които трябва да бъдат представени до 20 календарни дни след подписване на договора и 20 календарни дни преди СМР.

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ "ЛОГИСТИКА НА ЗАПАСИТЕ",
ИВАН СЪЛОВ

Заличено на
основание чл.2 от
ЗЗЛД

07.04.2019г.

Обект: Възстановяване на антикорозионно покритие на стомано-решетъчни мачти в
открити складови площици на отдел ЛЗ.

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове СМР	м-ка	к.-во	ед.цена	стойност
I. Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобект: Пристанище АБЦ					
1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 20 метра	м2	184,56		
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 20 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	184,56		
3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 20 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МЛОХ)	м2	184,56		
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 20 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит	м2	184,56		
5	Демонтаж на стари осветители	бр.	48,00		
6	Демонтаж работещи осветители	бр.	9,00		
7	Монтаж на работещи осветители след боядисване	бр.	9,00		
8	Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x2,5 /положен в тръба/	м'	50,00		
9	Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5	м'	50,00		
10	Доставка и полагане по метална конструкция на газова тръба Г"	м'	50,00		
11	Изготвяне и монтаж на отварям метален капак с панги, за работна площедка с размери 60x60 см /точни размери ще се снемат при изпълнението/	бр.	4,00		
12	Подмяна на изкривени елементи по метална конструкция /L-профил 65x65x6/	кг.	65,00		
13	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	20,00		
14	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	2,00		
15	Изграждане на метален предпазен кош на вертикална стълба за достъп с височина 20 метра - 2бр.	кг.	170,00		
16	Монтаж и демонтаж на тръбно работно естеле	м3	225,00		
			Общо :		
II. Три броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, "Дупката"					
1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 18 метра	м2	250,20		
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 18 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	250,20		

3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МІОХ)	м2	250,20		
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит	м2	250,20		
5	Демонтаж на стари осветители	бр.	48,00		
6	Демонтаж работещи осветители	бр.	13,00		
7	Монтаж на работещи осветители след боядисване	бр.	13,00		
8	Ревизия на болтови съединения и подмяна при необходимост на болтове М22x74	бр.	48,00		
9	Укрепване на предпазен кош с допълнителна метална шина 30x5mm, на три броя стълби за достъп с височина 17 м	кг.	62,00		
10	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	3,00		
11	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	20,00		
12	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	663,00		
			Общо :		

III. Шест броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобиег: Площадка 7

1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 22 метра	м2	933,66		
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 22 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	933,66		
3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 22 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МІОХ)	м2	933,66		
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 22 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит	м2	933,66		
5	Демонтаж на стари осветители	бр.	78,00		
6	Демонтаж работещи осветители	бр.	33,00		
7	Монтаж на работещи осветители след боядисване	бр.	33,00		
8	Ревизия на болтови съединения и подмяна при необходимост на болтове М22x74	бр.	192,00		
9	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	20,00		
10	Изготвяне и монтаж на отворяем метален капак с панти, за работна площадка с размери 60x60 см / точни размери ще се фиксират при изпълнението/	бр.	12,00		
11	Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x2,5 /положен в тръба/	м'	250,00		
12	Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5	м'	250,00		
13	Доставка и полагане по метална конструкция на газова тръба 1"	м'	250,00		

14	Доставка и монтаж на металоръкав Ø50	м'	50,00		
15	Демонтаж на металоръкав	м'	60,00		
16	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	6,00		
17	Укрепване на предпазен кош с допълнителна метална шина 30x5mm, на шест броя вертикални стълби за достъп с височина 20 м	кг.	312,00		
18	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	1620,00		
			Общо :		

III. Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №104

1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 18 метра	м2	141,40		
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 18 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	141,40		
3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МИОХ)	м2	141,40		
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролиг	м2	141,40		
5	Подмяна на изкривен стоманен L профил 50x50x5mm	кг.	40,00		
6	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	2,00		
7	Подмяна на панци и метални капаци на площадка	бр.	2,00		
8	Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x1,5 /положен в тръба/	м'	40,00		
9	Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5	м'	40,00		
10	Доставка и полагане по метална конструирана газова тръба 1"	м'	250,00		
11	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	2,00		
12	Изграждане на предпазен кош на вертикална стълба за достъп с височина 15 м - 2бр.	кг.	164,00		
13	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	276,00		
			Общо :		
			Общо I, II, III и IV:		
			Непредвидени 10%		
			Стойност :		

Забелешки:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"
2. Количествата са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на договора

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

№	Необходимы документи съгласно акт за оценка 231/14.02.2019 за ТЗ 18.ИИФ.ТЗ.1
	Документи които трябва да бъдат представени до 20 календарни дни след подписване на договора.
1.	Списък на лицата от ВО, определени да работят като отговорни ръководители, изпълнители и членове в състава на бригадите по работни наряди
2.	Протокол за оценка на риска при изпълнение на дейността
3.	Споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
4.	Справка-декларация за данните от атестацията на персонала
	Документи които трябва да бъдат представени до 20 календарни дни преди СМР
5.	План за контрол на качеството (ПКК)
6.	План за осигуряване на пожарна безопасност



"Стромет - 2004" ООД гр.Козлодуй



гр.Козлодуй, ул."Ломска"№9, тел./факс 0973/ 8 02 34, E-mail: stromet@abv.bg

Приложение №1

Обект: Възстановяване на антикорозионно покритие на стомано-решетъчни мачти в открити складови площадки на отдел ЛЗ.

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове СМР	м-жа	к - во	ед.цена	стойност
I. Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобект: Пристанище АЕЦ					
1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 20 метра	м2	184,56	4,76	878,51
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 20 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	184,56	3,53	651,50
3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 20 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МЮХ)	м2	184,56	8,59	1585,37
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 20 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит	м2	184,56	8,88	1638,89
5	Демонтаж на стари осветители	бр.	48,00	8,84	424,32
6	Демонтаж работещи осветители	бр.	9,00	13,25	119,25
7	Монтаж на работещи осветители след боядисване	бр.	9,00	18,33	164,97
8	Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x2,5 /положен в тръба/	м'	50,00	1,93	96,50
9	Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5	м'	50,00	5,78	289,00
10	Доставка и полагане по метална конструкция на газова тръба 1"	м'	50,00	12,03	601,50
11	Изготвяне и монтаж на отварям метален капак с панти, за работна площадка с размери 60x60 см / точни размери ще се снемат при изпълнението/	бр.	4,00	145,80	583,20
12	Подмяна на изкривени елементи по метална конструкция /L профил 65x65x6/	кг.	65,00	9,72	631,80
13	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	20,00	19,99	399,80
14	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	2,00	336,09	672,18
15	Изграждане на метален предпазен кош на вертикална стълба за достъп с височина 20 метра - 2бр.	кг.	170,00	9,72	1652,40
16	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	226,00	6,19	1398,94
Общо :					11788,13
II. Три броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, "Дупката"					
1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 18 метра	м2	250,20	4,76	1190,95

смм 1/5

№	Видове СМР	м-ка	к - во	ед.цена	стойност
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 18 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	250,20	3,53	883,21
3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МІОХ)	м2	250,20	8,59	2149,22
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит	м2	250,20	8,88	2221,78
5	Демонтаж на стари осветители	бр.	48,00	8,84	424,32
6	Демонтаж работещи осветители	бр.	13,00	13,25	172,25
7	Монтаж на работещи осветители след боядисване	бр.	13,00	18,33	238,29
8	Ревизия на болтови съединения и подмяна при необходимост на болтове М22х74	бр.	48,00	7,74	371,52
9	Укрепване на предпазен кош с допълнителна метална шина 30х5mm, на три броя стълби за достъп с височина 17 м	кг.	62,00	9,72	602,64
10	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	3,00	299,70	899,10
11	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	20,00	19,99	399,80
12	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	663,00	6,19	4103,97
				Общо :	13657,05

III. Шест броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобект: Площадка 7

1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 22 метра	м2	933,66	4,76	4444,22
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 22 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	933,66	3,53	3295,82
3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 22 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МІОХ)	м2	933,66	8,59	8020,14
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 22 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит	м2	933,66	8,88	8290,90
5	Демонтаж на стари осветители	бр.	78,00	8,84	689,52
6	Демонтаж работещи осветители	бр.	33,00	13,25	437,25
7	Монтаж на работещи осветители след боядисване	бр.	33,00	18,33	604,89
8	Ревизия на болтови съединения и подмяна при необходимост на болтове М22х74	бр.	192,00	7,74	1486,08
9	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	20,00	19,99	399,80
10	Изготвяне и монтаж на отваряем метален капак с панти, за работна площадка с размери 60х60 см / точни размери ще се снемат при изпълнението/	бр.	12,00	145,80	1749,60
11	Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4х2,5 /положен в тръба/	м'	250,00	1,93	482,50
12	Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4х2,5	м'	250,00	5,78	1445,00
13	Доставка и полагане по метална конструпския на газова тръба 1"	м'	250,00	12,03	3007,50

№	Видове СМР	м-ка	к - во	ед.цена	стойност
14	Доставка и монтаж на металоръкав Ø50	м'	50,00	25,96	1298,00
15	Демонтаж на металоръкав	м'	60,00	6,20	372,00
16	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	6,00	372,24	2233,44
17	Укрепване на предпазен кош с допълнителна метална шина 30x5mm, на шест броя вертикални стълби за достъп с височина 20 м	кг.	312,00	9,72	3032,64
18	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	1620,00	6,19	10027,80
Общо :					51317,10

III. Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №104

1	Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 18 метра	м2	141,40	4,76	673,06
2	Грундиране на стоманени повърхности на височина до 18 метра с антикорозионен грунд ПФ-07	м2	141,40	3,53	499,14
3	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МІОХ)	м2	141,40	8,59	1214,63
4	Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит	м2	141,40	8,88	1255,63
5	Подмяна на изкривен стоманен L профил 50x50x5mm	кг.	40,00	9,72	388,80
6	Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция	м'	2,00	19,99	39,98
7	Подмяна на панти и метални капаци на площадка	бр.	2,00	195,26	390,52
8	Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x1,5 /положен в тръба/	м'	40,00	1,93	77,20
9	Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5	м'	40,00	5,78	231,20
10	Доставка и полагане по метална конструкия на газова тръба 1"	м'	250,00	12,03	3007,50
11	Възстановяване на маркировка по вертикални стълби	бр.	2,00	299,70	599,40
12	Изграждане на предпазен кош на вертикална стълба за достъп с височина 15 m - 2бр.	кг.	164,00	9,72	1594,08
13	Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле	м3	276,00	6,19	1708,44
Общо :					11 679,58
Общо I, II, III и IV:					88 441,86
Непредвидени 10%					8 844,19
Стойност :					97 286,05

Забележки:

1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"
2. Количествата са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на договора

Заличено на
основание ЗЗЛД

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Йордан Михайлов
10.06.2019г.

Управител

"Стромер-2004" ООД гр.Козлодуй

17.03/5



"Стромет - 2004" ООД гр.Козлодуй
гр.Козлодуй, ул."Ломска"№9, тел./факс 0973/ 8 02 34, E-mail: stromet@abv.bg

ОБРАЗЕЦ по т. III.2. към офертата

РЕКАНИТУЛАЦИЯ

на предлагана цена за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет

"Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на стомано-решетъчни мачти за охранно осветление на открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите"

№	КСС част	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3
I.1	Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобект: Пристанище АБЦ	11 788,13 лв.
I.2	Три броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, "Дупката"	13 657,05 лв.
I.3	Шест броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобект: Площадка 7	51 317,10 лв.
I.4	Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №104	11 679,58 лв.
II	Обща стройност:	88 441,86 лв.
III	10% върху стойността на т. II за непредвидени разходи	8 844,19 лв.
	Всичко:	97 286,05 лв.

Словом: Деведесет и седем хиляди двеста осемдесет и шест лева и пет стотинки без ДДС.

Заличено на основание
ЗЗЛД

ПОДПИС и ПЕЧАТ

Йордан Михайлов

10.06.2019г.

Управител

"Стромет-2004" ООД гр.Козлодуй

стр 4/5



"Стромет - 2004" ООД гр.Козлодуй

гр.Козлодуй, ул."Ломска"№9, тел./факс 0973/ 8 02 34, E-mail: stromet@abv.bg

ОБРАЗЕЦ по т. III.4. към офертата

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет

"Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на стомано-решетъчни мачти за охранно осветление на открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите"

Наименование	стойност
1	2
Часова ставка дефинирана по видове работа - лева Част: За всички видове СМР: Ч.С.= 2,00 бр x 560,00/166,00 Част: Ч.С.=бр x/166,00 Част: Ч.С.=бр x/166,00	6,75 лв.
Допълнителни разходи върху труда - в % от стойността на труда	90% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията	30%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна	
Доставно-складови разходи - в % от стойността на материалите	5%
Печатба - % върху стойността на СМР	6%
Разходните норми са съгласно: УСН, ТНС, Билдинг Мениджър, СЕК и РЦ	
Коефициенти за утежнени условия За седем часов работен ден К1 = 1,14	

Заличено на основание
ЗЗЛД

ПОДПИС и ПЕЧАТ

Йордан Михайлов

10.06.2019г.

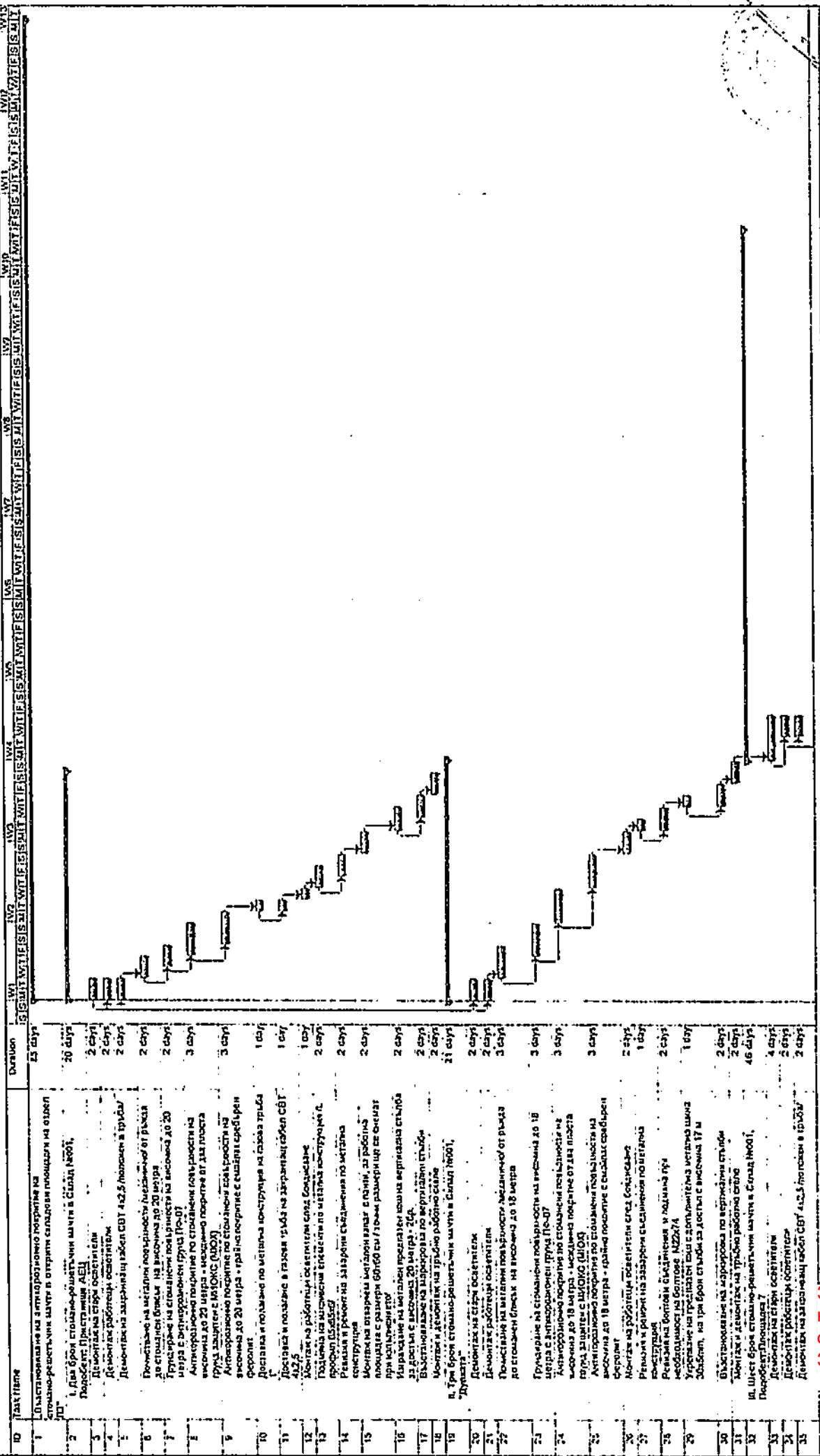
Управител

"Стромет-2004" ООД гр.Козлодуй

ГРАФИК

за изпълнение на дейността

Обект: "Възстановяване на антикорозионно покритие на стомано-решетъчни мачти в открити складни площадки на отдел ЛЗ"



Общ срок за изпълнение на дейността - 85 / осемдесет и пет / календарни дни

Съставил:

Управление
на работна безопасност

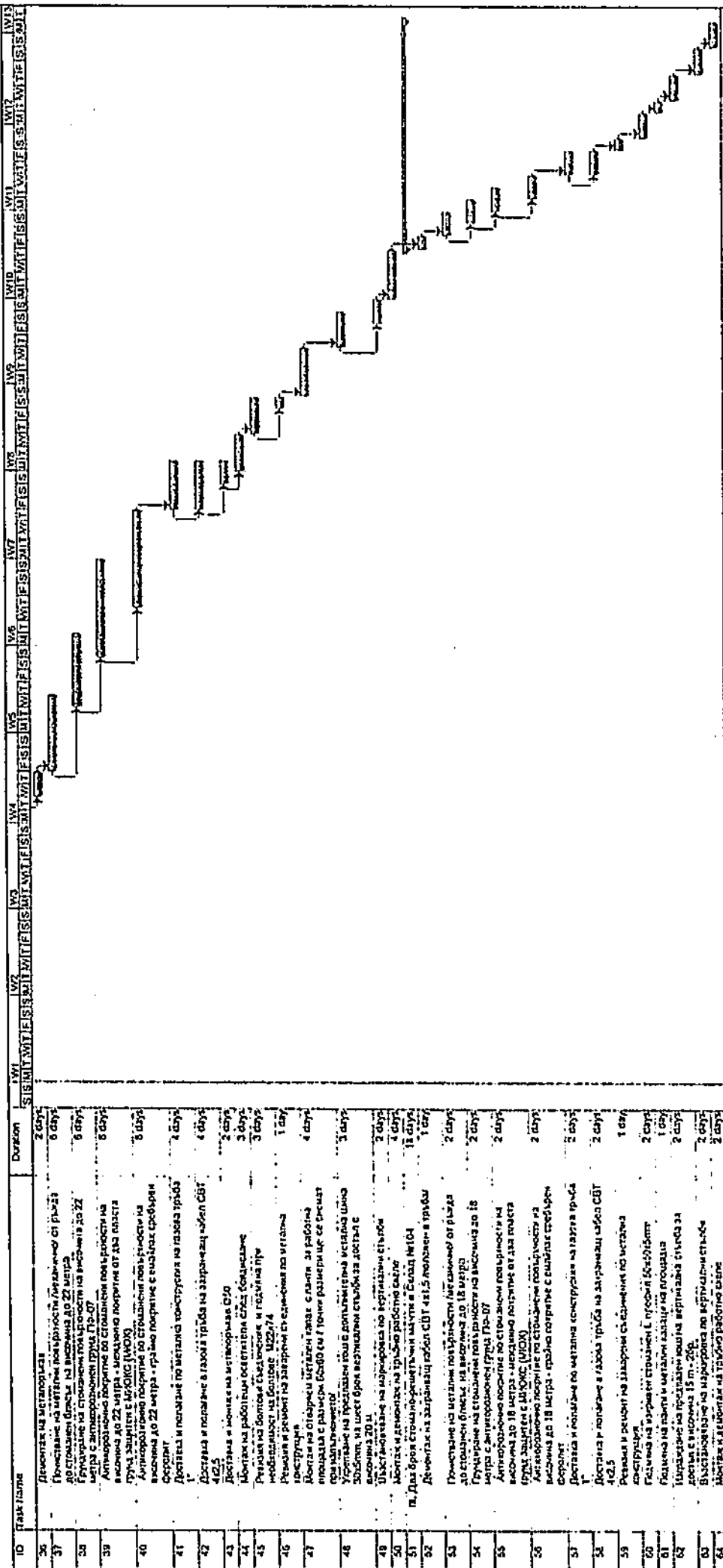
Заличено на основание ЗЗЛД

21/20

ГРАФИК

за изпълнение на дейностите

Обект: „Възстановяване на антикорозивно покритие на стомано-решетъчни мачти и открити складови площадки на отдел ЛЗ“



ID	Task Name	Duration
36	Демонтаж на металоврз	2 дена
37	Покриване на метални повърхности (визуално) от ръзда до стоманен блатче на височина до 22 метра	6 дена
38	Експлоативна работна площадка на височина до 22 метра с защитно покритие (грун Г10-07)	6 дена
39	Антикорозивно покритие до стоманени повърхности на височина до 22 метра - изключено покритие от два пласта грун, защитен с МНОКС (МНОХ)	6 дена
40	Антикорозивно покритие до стоманени повърхности на височина до 22 метра - гравно покритие с епоксид среднофрен епоксид	4 дена
41	Доставка и монтаж на метална конструкция на лагера тръба 1	4 дена
42	Доставка и монтаж в лагера тръба на захранващ кабел СВТ 4x25	2 дена
43	Доставка и монтаж на металоврзка С/О	3 дена
44	Монтаж на работни осветителни тела след събиране	3 дена
45	Ремонт на болтова съединение и подсилване при необходимост на болтова М22-7.4	1 ден
46	Ремонт и работи на захранващ електрически метален кабел	4 дена
47	Монтаж на отборни метални лага с лампа за работна площадка с размери 600x400 (точни размери ще се решат при изпълнение)	3 дена
48	Устраняване на проблемите със допълнителния метален кабел	1 ден
49	Забавяне на шест броя въздушни стълба за дестилация с височина 20 м	2 дена
50	Забавяне на шест броя въздушни стълба	2 дена
51	Монтаж и демонтаж на тръбно работно поле	1 ден
52	Два броя стоманорешетъчни мачти в Билд М104	18 дена
53	Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x15.5 левовен в тръба	1 ден
54	Покриване на метални повърхности (визуално) от ръзда до стоманен блатче на височина до 18 метра	2 дена
55	Покриване на стоманени повърхности на височина до 18 метра с антикорозивен грун Г10-07	2 дена
56	Антикорозивно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - изключено покритие от два пласта грун, защитен с МНОКС (МНОХ)	2 дена
57	Антикорозивно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - гравно покритие с епоксид среднофрен епоксид	2 дена
58	Доставка и монтаж на метална конструкция на лагера тръба 1	2 дена
59	Доставка и монтаж в лагера тръба на захранващ кабел СВТ 4x25	2 дена
60	Ремонт и работи на захранващ електрически метален кабел	1 ден
61	Гидична на върхове стрелени С, профил БСХ/БШП	2 дена
62	Монтаж на работни осветителни тела на площадката	1 ден
63	Монтаж на прокладни жели на вертикални стълба за дестилация с височина 15 м - 2бр.	2 дена
64	Близоводна мачта на лагера тръба по вертикални стълба	2 дена
65	Монтаж и демонтаж на тръбно работно поле	2 дена

Заличено на основание ЗЗЛД

Общ срок за изпълнение на дейностите - 85 / осмодесет и пет / календарни дни

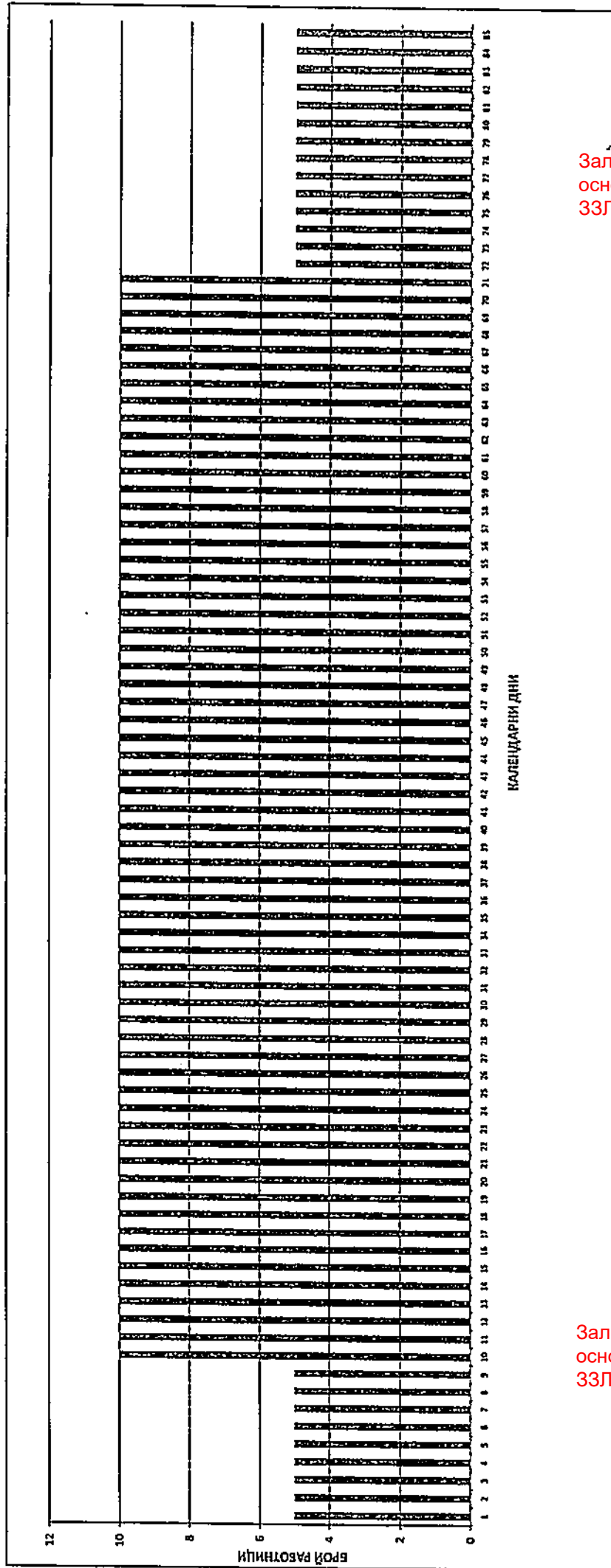
Съставил: Управител
Мариан Александров



"Стромет - 2004" ООД гр. Козлодуй
 гр. Козлодуй, ул. "Левска" №60, тел./факс: 0973 / 8 02 34, Е-мил: stromet@abv.bg

ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА

Обект: „Възстановяване на антикорозионно покритие на стомано-решетъчни мачти в открити складови площадки на отдел ЛЗ”



Заличено на основание ЗЗЛД

Съгласувал:
 Управител
 /Йордан Михайлов/

Заличено на основание ЗЗЛД

Изготвил:
 /С.Г. Гоманова /

23/20

ДЕКЛАРАЦИЯ

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на стомано-решетъчни мачти за охранно осветление на открити складови площадки на отдел “Логистика на запасите”

Долуподписаният Йордан Димитров Михайлов с ЕГН 4605113204, притежаващ лична карта № 641050660, издадена на 13.10.2010г. от МВР, гр. Враца, адрес: гр.Козлодуй, ул.“Ломска“ №9, представляващ „Стромет-2004“ ООД в качеството си на Управител със седалище гр.Козлодуй и адрес на управление: гр.Козлодуй, ул.“Ломска“ №9, тел./факс: 0973/ 8 02 34, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК №106585782, (ф.д. №290/2004г при Врачански окръжен съд), ИН по ЗДДС № BG 106585782

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът за изпълнение на дейностите на обект: “Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на стомано-решетъчни мачти за охранно осветление на открити складови площадки на отдел “Логистика на запасите” е 57 (петдесет и седем) работни дни или 85 /осемдесет и пет/ календарни дни съгласно График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила – Приложение II.2. към нашата оферта.

Заличено на
основание ЗЗЛД

10.06.2019 г.

Декларатор: -

(И.Михайлов)

24/26

РАБОТНА ПРОГРАМА

за организация и изпълнение на дейностите по:

**“Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие
на стомано-решетъчни мачти за охранно осветление на
открити складови площадки на отдел "Логистика на
запасите”**

**ОБЕКТ : "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД, открити складови площадки
на отдел "Логистика на запасите”**

ИЗПЪЛНИТЕЛ: "СТРОМЕТ - 2004" ООД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: „АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

2019 г.

1.Цел на програмата

Целта на програмата е да определи основните моменти - подготовка и изпълнение на строително-ремонтните работи, контрол на качеството на вложените материали и на изпълняваните дейности.

Настоящата програма включва:

- Конкретни дейности свързани с безопасността и здравето на персонала;
- Осигуряване на необходимото качество на вложените материали;
- Конкретизира вида, методите и обема контрол при изпълнение на СМР;
- Обезпечава изпълнението, съгласно изискванията и гарантира срока на изпълнение;
- Отчита изискванията на нормативите и правилата, действащи в АЕЦ"Козлодуй".

2.Обхват

Дейностите касаят технологията и организацията за изпълнение на строително - ремонтните работи в открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите"

Техническата информация за изпълнение на строителството е съобразена и изготвена въз основа на:

- Техническо задание №18.ИиФ.ТЗ.1;
- Количествено-стойностна сметка приложение към документацията за възлагане на обществена поръчка;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;

- Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи повреме на строителството;
- Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба №7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, 2004 г.;
- Наредба № Из-1971г. от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647/01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи - ПИПСМР;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и поелектрически мрежи (ДВ 19 /01.03.2005г.)
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредбина електрически и топлофикационни централи и потоплопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ДВ32./20.04.2004г.)
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба №3/18.09.2007г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;

- Наредба №3/19.04.2001г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба за управление и за влягане на рециклирани строителни материали
- Наредба № 1 от 2010г., за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;
- Наредба № 9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 16-116/08.02.2008г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
- Правилник за изпълнение и приемане на монтажни работи на технологични машини, съоръжения и тръбопроводи;
- Трудовите норми в строителството;
- Работните инструкции;
- Фирмената политика и програма на „Стромет - 2004“ ООД;
- ДБК.КД.ИН.028 „ИК.Работа на външни организации при сключен договор - Инструкция на АЕЦ „Козлодуй“;
- ДОД.КД.ИК.112 „Провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектующи изделия в „АЕЦ Козлодуй“;
- ОУ.ОК.ИК.35 „ИК.Организация и контрол при монтаж на оборудване и топлопроводи“.
- Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор наповдигателни съоръжения;
- Наредба № 12/30.12.2005г за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товаро-разтоварни работи;
- Наредба № РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждане на периодичен инструктаж на работниците и служителите по

правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

- Наредба №РД-02-20-1 от 05.02.2015г за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Правилник за безопасността на труда при заваряване на метали;

Видовете дейности, които се изпълняват, са съгласно Количествена сметка, Приложение №1 към ТЗ №18.ИиФ.ТЗ.1 за ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на 13 стомано-решетъчни мачти, разположени на 4 различни външни складови площадки на отдел „Логистика на запасите”. Мачтите са четири типа, разделени на подобекти.

Изпълняват се дейности по части „Архитектурна”, „Конструктивна” и „Електрическа”.

Ремонтно-възстановителните работи по част „Архитектурна” включват дейности, както следва:

- Почистване и подготовка на повърхностите по металната конструкция на стомано-решетъчни мачти, като се премахват замърсявания, ръжда, отлепени слоеве от старо антикорозионно покритие;

- Грундиране на стоманени повърхности еднократно с грунд ПФ-07, съдържащ неутрализиращи ръждата съставки и осигуряващ добра адхезия към метал и стари слоеве от антикорозионни покрития.

- Полагане на междинно антикорозионно покритие с МИОКОС/МИОХ/ - двукратно.

- Полагане на крайно антикорозионно покритие от сребърен феролит, сив цвят, с висока устойчивост към механични и химични замърсявания и устойчивост към UV облъчване.

Антикорозионната система се нанася върху стоманени конструкции на открито, изложени на атмосферни и метеорологични влияния целогодишно. Категорията на експлоатационната среда за обекта се определя на С3 по БДС EN ISO 12944.

Съгласно изискванията на ТЗ 18.ИиФ.ТЗ.1, номиналната дебелина на сухия филм на антикорозионната система е 200 микрометра. Адхезията на компонентите на антикорозионната системата е по-голяма или равна на 2МРа. Дълготрайността на цялостното покритие – грунд, междинно и крайно – изпълнено, съгласно изискванията на ТЗ 18.ИиФ.ТЗ.1 е степен М, съгласно БДС EN ISO 8501.

За да бъде постигнато контрастно открояване, всеки отделен слой грунд, междинни и крайно покритие са с различен цвят, като грундът е оксидно червен, а при нанасяне на два пласта грунд, първия е в друг цвят. Първият междинен слой е MIOX RAL7005, а вторият е MIOX RAL7004. Крайното покритие е сребърен феролит, цвят RAL6021 и със свързващо вещество АК/алкид/.

Изпълнение на Антикорозионна система

Антикорозионната система се нанася върху стоманени конструкции на открито, изложени на атмосферни и метеорологични влияния целогодишно. Категорията на експлоатационната среда за обекта е определена на С3 по БДС EN ISO 12944.

Номиналната дебелина на сухия филм /NDFT/ на антикорозионната система ще бъде 200 микрометра.

Адхезията на компонентите на антикорозионната система към повърхността на нанасяне /метал и старо покритие/ и междуслойната адхезия ще бъде по-голяма или равна на 2МРа.

Дълготрайността на цялостното покритие /грунд, междинно и крайно/, изпълнени с антикорозионната система, е степен М съгласно БДС EN ISO 12944.

- Почистване на повърхностите

Почистването и подготовката на металните повърхности преди нанасянето на антикорозионното покритие е степен Pst 2 съгласно БДС EN ISO 8501.

- Изпълнение на антикорозионната система

Грунд:

Грундът има физико-химична съвместимост към повърхността на нанасяне – метал и стари покрития. Съдържа свързващо вещество АК /алкид/ и съставки неутрализиращи ръждата по химичен път.

Грундирането ще се изпълни в един или два слоя в зависимост от предложената технология на производителя на материалите, с обща дебелина на покритието 80 микрометра. Цветът на грунд е оксидно червен. При нанасяне на два слоя, първият слой е в друг цвят, различен от оксидно червен и различен от цвета на повърхността, върху която се полага, за постигане на контрастно открояване.

Междинно покритие:

Изпълнение на първо покритие тип MIOX RAL 7005

Изпълнение на второ покритие тип MIOX RAL 7004

Дебелина на покритието – 40 микрометра за всеки междинен слой.

Крайното покритие ще бъде:

Устойчиво към влияния при категория на заобикалящата среда С3 по БДС EN ISO 12944.

Емайллак сребърен феролит със свързващо вещество АК /алкид/

Дебелина: 40 микрометра, Цвят: RAL 6021.

Няма да бъде допускано оцветяване с алкидни бои.

Използването на лаковобояджийските материали е в съответствие с техническите указания и предписания на производителя.

Те се нанасят при температура не по-ниска от 3 градуса над температурата на оросяване, определена съгласно БДС EN ISO 8502-4. Отделните слоеве се нанасят, като покриват изцяло профила на обработените метални повърхности без да остават не покрити области. Всеки слой се нанася равномерно като задължително се спазват номиналните дебелини.

По част Конструктивна дейностите включват изрязване на изкривените участъци от металната конструкция на мачтите и замяна с детайли изработени от материали със същите технически характеристики. Изработка и монтаж на метални капаци на площадки по мачтите, на отворите за достъп от вертикални стълби. Изработка и монтаж на предпазен метален кош на вертикални стълби за достъп до площадки. Ревизират се всички болтови съединения по мачтите, проверка за разхлабване, почистване от корозия на свързващи планки и при необходимост подмяна на детайли. Ревизират се всички заварени съединения по мачтите. Заварките се почистват от боя и корозия и се прави визуална проверка за наличие на пукнатини и при необходимост се ремонтират компрометираните участъци.

Маркировката по мачтите и стълбите се възстановява.

В част „Електрическа“ се демонтират остатъчни елементи от стари осветители, както и работещи осветители. Демонтират се всички захранващи кабели от ел.таблата до работните площадки по мачтите. След възстановяване на маркировката по мачти и стълбове се полагат новодоставени захранващи кабели и се монтират работещи осветители.

Дейностите по всички части за отделните външни складови площадки, са както следва:

**I. Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобект:
Пристанище АЕЦ**

- 1 Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 20 метра
- 2 Грундиране на стоманени повърхности на височина до 20 метра с антикорозионен грунд ПФ-07
- 3 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 20 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МИОХ)
- 4 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 20 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит
- 5 Демонтаж на стари осветители
- 6 Демонтаж работещи осветители
- 7 Монтаж на работещи осветители след боядисване
- 8 Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x2,5 /положен в тръба/
- 9 Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5
- 10 Доставка и полагане по метална конструкия на газова тръба 1"
- 11 Изготвяне и монтаж на отваряем метален капак с панти, за работна площадка с размери 60x60 см / точни размери ще се снемат при изпълнението/
- 12 Подмяна на изкривени елементи по метална конструкция /L профил 65x65x6/
- 13 Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция
- 14 Възстановяване на маркировка по вертикални стълби
- 15 Изграждане на метален предпазен кош на вертикална стълба за достъп с височина 20 метра - 2бр.
- 16 Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле.

II. Три броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, "Дупката"

- 1 Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 18 метра
- 2 Грундиране на стоманени повърхности на височина до 18 метра с антикорозионен грунд ПФ-07
- 3 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МІОХ)
- 4 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит
- 5 Демонтаж на стари осветители
- 6 Демонтаж работещи осветители
- 7 Монтаж на работещи осветители след боядисване
- 8 Ревизия на болтови съединения и подмяна при необходимост на болтове М22х74
- 9 Укрепване на предпазен кош с допълнителна метална шина 30х5mm, на три броя стълби за достъп с височина 17 м
- 10 Възстановяване на маркировка по вертикални стълби
- 11 Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция
- 12 Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле

**III. Шест броя стомано-решетъчни мачти в Склад №001, Подобект:
Площадка 7**

- 1 Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 22 метра
- 2 Грундиране на стоманени повърхности на височина до 22 метра с антикорозионен грунд ПФ-07
- 3 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 22 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (МІОХ)
- 4 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина

- до 22 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит
- 5 Демонтаж на стари осветители
 - 6 Демонтаж работещи осветители
 - 7 Монтаж на работещи осветители след боядисване
 - 8 Ревизия на болтови съединения и подмяна при необходимост на болтове M22x74
 - 9 Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция
 - 10 Изготвяне и монтаж на отваряем метален капак с панти, за работна площадка с размери 60x60 см / точни размери ще се снемат при изпълнението/
 - 11 Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x2,5 /положен в тръба/
 - 12 Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5
 - 13 Доставка и полагане по метална конструкция на газова тръба 1"
 - 14 Доставка и монтаж на металоръкав Ø50
 - 15 Демонтаж на металоръкав
 - 16 Възстановяване на маркировка по вертикални стълби
 - 17 Укрепване на предпазен кош с допълнителна метална шина 30x5mm, на шест броя вертикални стълби за достъп с височина 20 м
 - 18 Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле

III. Два броя стомано-решетъчни мачти в Склад №104

- 1 Почистване на метални повърхности /механично/ от ръжда до стоманен блясък на височина до 18 метра
- 2 Грундиране на стоманени повърхности на височина до 18 метра с антикорозионен грунд ПФ-07
- 3 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - междинно покритие от два пласта грунд защитен с МИОКС (MIOX)
- 4 Антикорозионно покритие по стоманени повърхности на височина до 18 метра - крайно покритие с емайлак сребърен феролит

- 5 Подмяна на изкривен стоманен L профил 50x50x5mm
- 6 Ревизия и ремонт на заварени съединения по метална конструкция
- 7 Подмяна на панти и метални капаци на площадка
- 8 Демонтаж на захранващ кабел СВТ 4x1,5 /положен в тръба/
- 9 Доставка и полагане в газова тръба на захранващ кабел СВТ 4x2,5
- 10 Доставка и полагане по метална конструкция на газова тръба 1"
- 11 Възстановяване на маркировка по вертикални стълби
- 12 Изграждане на предпазен кош на вертикална стълба за достъп с височина 15 m - 2бр.
- 13 Монтаж и демонтаж на тръбно работно скеле.

Всички видове строително-монтажни и ремонтни работи се изпълняват при спазване на технологията на производителите, както и разходните норми и техническите характеристики на влаганите материали.

При извършване на строително-монтажните работи се прилагат изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Дейностите се изпълняват на обекти на АЕЦ Козлодуй ЕАД – открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите" - зона с контролиран достъп – зона около площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД с контролиран достъп на КПП Запад, КПП Обзорно място, КПП Валя, Административни сгради.

Дейностите на обект: "Ремонт и възстановяване на антикорозионното покритие на стомано-решетъчни мачти за охранно осветление на открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите" се изпълняват по предварително съгласуван с Възложителя

график, като времетраенето за изпълнение на обекта е 57 (петдесет седем) работни дни, при средносписъчен състав на изпълнителските екипи – 10 човека.

3. Организация на работата

3.1. Последователност, режим на работа и срок за изпълнение на дейностите

Ремонтните дейности се изпълняват на обекти на АЕЦ Козлодуй ЕАД – открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите" – зона с контролиран достъп – зона около площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД с контролиран достъп на КПП Запад, КПП Обзорно място, КПП Валя, Административни сгради.

Внасянето и изнасянето на отпадъци, празни съдове, демонтирани материали ще става при спазване на транспортните правила валидни за "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Възложителят осигурява дейностите по обезпечаване на контрола. Строителната техника необходима за изпълнение на дейностите се осигурява от изпълнителя, а когато се използват съоръжения с повишена опасност се спазват всички изисквания на действащата нормативна база по техника за безопасност.

С цел предотвратяване струпването на строителни отпадъци и материали, необходимите за обезпечаване на ремонтните работи материали се доставят ежедневно на обекта, както и ежедневно се извозват генерираните отпадъци.

Всички дейности се извършват при спазване технологичната последователност и съобразно спецификата на отделните СМР в отделните части, като за целта ще се сформират изпълнителски екипи от специалисти за изпълнение на предвидените СМР. Броят на изпълнителските екипи ще се определя в процеса на работа в зависимост от подадения фронт за работа.

Общото времетраене за изпълнение на обекта възлиза 57 (петдесет и седем) работни дни, след осигуряване на фронт за работа и безпрепятствен достъп до обекта от страна на Възложителя.

3.2. Оценка и управление на риска – Възможност от възникване на рискове и превантивни мерки

Планирани са дейностите по определяне на опасностите и оценка на риска, като са набелязани приоритетите, чрез които се постига срочност на изпълнение на договора .

Източниците на информация за оценяване на риска са:

- Сравнителен анализ на опасностите по приоритети
- Анализ на всички дейности, които се извършват
- Отчитане на необичайните операции по време на работа
- Отчитане на не планирани,но предвидими рискове

Дефинираните рискове при изпълнение на договора, свързани с срока на изпълнение на договора са времеви рискове, недостатъчна координация и сътрудничество на заинтересованите страни и промяна последователността на изпълнение на обекта, забавяне на доставките на материалите.

3.2.1. Времеви рискове

3.2.1.1. Закъснение начало на дейностите

Изпълнението на дейностите започва с подписване на Протокол образец 2 от Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.2.1.2. Риск от изоставане от график

При възникване на риск от забавяне изпълнението на дейностите и изоставане от графика, не зависимо от причините, същите се отстраняват

своевременно в зависимост от естеството им – увеличаване броя на изпълнителските екипи; преминаване на двусменен режим на работа; оптимизиране на сроковете за изпълнение на отделни видове СМР с цел недопускане просрочване на окончателното приключване на обекта.

3.2.1.3. Риск от закъснение от окончателно приключване

Предотвратяване на този риск с адекватни похвати – обезпечаване на обекта с всякакъв ресурс и ежеседмично съблюдаване изпълнението на дейностите по графика.

3.2.2. Координация и сътрудничество на заинтересованите страни

Отговорното лице за изпълнение на договора от страна на изпълнителя инициира работни срещи с представители на възложителя с цел предотвратяване възникването на потенциални рискове и възпрепятстване изпълнението на строително-монтажните работи по независещи от изпълнителя причини.

3.2.3. Обезпечаване на обекта с необходимите материали

За предотвратяване ненавременната доставка на необходимите материали и съобразно сроковете на доставчиците, същите се заявяват и доставят преди започване на изпълнението на дейностите.

3.3. Документ за осигуряване на достъп

Достъпът до обектът ще бъде организиран, съгласно изискванията на Управление „Сигурност“ на „АЕЦ Козлодуй“ и при спазване на всички правила и мерки свързани с безопасността на обекта и персонала и при спазване изискванията на ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качество. Работна външни организации при сключен договор“.

Ремонтните дейности се изпълняват на обекти на АЕЦ Козлодуй ЕАД – открити складови площадки на отдел "Логистика на запасите" – зона с контролиран достъп – зона около площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

с контролиран достъп на КПП Запад, КПП Обзорно място, КПП Валя, Административни сгради.

Строителната техника необходима за изпълнение на дейностите се осигурява от изпълнителя, а когато се използват съоръжения с повишена опасност се спазват всички изисквания на действащата нормативна база по техника за безопасност.

Преди начало на дейността се изготвят всички необходими документи за осигуряване на достъп на персонала (заповед за работа, списъци по нарядната система, заповеди за назначаване на отговорните лица и др.), включително протокол за готовност и пакет документи, свързани с ядрената безопасност и радиационна защита. Горепосочените документи се изготвят съгласно изискванията на ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качество. Работана външни организации при сключен договор“.

3.4. Организационна структура и кадрови ресурси

Организационната структура на дружеството е съгласно внедрената интегрирана СУ по БДС EN ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007 и определя отговорностите, осъществявания контрол и връзките между структурните звена участващи в извършване на строително-ремонтните работи.

Изпълнителските екипи на „Стромет-2004“ ООД за строително-монтажните работи, се формират от висококвалифицирани работници и специалисти с доказани професионални умения и практически опит при изпълнение на такива дейности. Участниците в екипите са преминали обучение и са придобили чрез изпит необходимите квалификационни групи по Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи – ПБЗР-БУ и ПБР-НУ. В изпълнителските екипи е включен и персонал със специална квалификация, в зависимост от спецификата на дейността. При

формирани на работните екипи за изпълнение на дейностите се определят отговорници, които координират изпълнението на дейността, следят за изпълнението на сроковете, представянето на необходимите документи и други.

Отговорник за изпълнение на договора е ръководителя на фирмата.

Организацията на работата се осъществява от Главния инженер на фирмата и техническия ръководител на обекта при едносменен режим на работа, а при необходимост на двусменен, вкл. почивни дни.

Главният инженер е задължен да запознае отговорните ръководители на бригадите с програмата за качество и контролира нейното изпълнение.

Техническият ръководител е отговорен за осигуряване на ресурси и организацията на работа.

Отговорният изпълнител определя броя на състава на бригадата и квалификацията на същия.

Отговорник по ТБ и ПБ и отговорник по РД отговарят за мерките по ТБ, ПБ и РБ.

Изпълнението на дейностите ще става по бригади.

Ръководителите на бригадите и отговорните ръководители по наряд имат задължения:

- Да поддържат работната площадка чиста;
- Да се работи в помещенията при спазване изискванията по БТ, ПБ и РД
- Да се опазват от повреди и замърсявания съоръженията, сградите и територията на "АЕЦ-Козлодуй".

Не се допускат до работа лица, които:

- не са инструктирани и обучени по БХТПО;

- не са запознати с инструкциите за дейности при аварии;
- имат противоположни заболявания спрямо условията на труд;

Качественото изпълнение на основните видове работи и срочното завършване на обекта се гарантира със следните контролни операции:

3.5. Осигуряване на качеството. Технически мероприятия за подготовка на дейността

- Изготвяне и представяне на Планове за контрол на качеството при изпълнение на дейностите;
- Съгласуване на плановете за контрол с отговорните лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД;
- Проверка и предаване на заявката за материали;
- Входящ контрол на основните материали, придружени с необходимите документи за качество;
- Технологии за изпълнение на основните дейности;
- Проведено обучение в УТЦ;
- Осигуряване на транспорт, товароподемни съоръжения, технически средства и екипировка за изпълнение на дейностите.

3.6. Контрол

- Проверка на технологичната последователност за изпълнение на видовете работи;
- Спазване на технологията за изпълнение на отделните видове работи;
- Контрол върху качеството на изпълнението, съгласно залегналите в плана по качество точки на контрол;
- Координация на дейностите;
- Контрол на мерките по ТБ, ПБ и РБ от съответните отговорници.

3.7. Дейности по осигуряване на безопасност и здраве при работа

- Планиране на мерки за овладяване на професионалните рискове на работните места и предприемане на мерки за защита на работещите, като част от „Оценка на риска“ за здравето и безопасността на работниците и служителите, участващи в изпълнението на дейностите в съответствие с политиката за безопасност и здраве;
- Предварителен медицински преглед
- Проверка изправността на използваните инструменти
- Осигуряване на необходимите предпазни средства;
- Обезопасяване на съществуващото оборудване;
- Проведен инструктаж по безопасност и здраве при работа, пожарна и аварийна безопасност на персонала.

4. Приемане и отчетна документация

Приемане на изпълнението на СМР става съгласно „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажни работи“, Наредба №3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба №3 за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи и Плана за контрол на качеството, успешно преминали единични и функционални изпитания.

Отчетната документация включва:

- Акт за даване фронт за работа;
- Заповедна книга;
- Двустранен приемо-предавателен протокол;
- Документи за качество на вложените материали, електрически съоръжения и други изделия;
- Акт обр.19;
- Оригинална фактура.

За всички видове работи, които подлежат на закриване се съставят актове за скрити работи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Акт за завършен монтаж при извършване на монтаж и ремонт на оборудване и тръбопроводи, съгласно Инструкция по качество №30.ОУ.ОК.ИК.25.

Частичното предаване на изпълнения обем по помещения се извършва с Двустранен приемателно-предавателен протокол, а окончателното завършване с Акт за завършена работа.

Видовете работи се изпълняват без ограничение по време в срока на договора, в зависимост от подаване фронт за работа.

Изпълнителят разполага с квалифициран персонал за изпълнение на предвидените дейности, който успешно е преминал изпити по Въведение, ТБ и РБид и притежава необходимите документи за работа в "АЕЦ Козлодуй".

Заличено на
основание ЗЗЛД

Съставил

/П. Савева/

Заличено на
основание ЗЗЛД

Управител:

/И. Михайлов/