

ДОГОВОР

№ 890000153

Днес, 16.09.2019 год. в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, със седалище и адрес на управление: област Враца, община Козлодуй, гр. Козлодуй 3320, представлявано от Наско Асенов Михов, в качеството на Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Мит и ко" ЕООД, гр. Пловдив, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 200021701, със седалище и адрес на управление: област Пловдив, община Пловдив, град Пловдив, р-н Северен, 4003, ул. Милеви скали 6, ап. 35, представлявано от Митко Стоянов Хаджиев – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-2147/06.08.2019 г. на Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 18.БиК.ТЗ.15 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Техническо/и предложение/я за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 – Ценова/и таблица/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор Предметът на договора обхваща следните Обособени позиции:

Позиция № 1 – "Код 16 03 04 – неорганични отпадъци, различни от упоменатите в код 16 03 03"

Позиция № 7 – "Код 16 03 05* - органични отпадъци, съдържащи опасни вещества"

Позиция № 9 – "Код 20 01 21* - луминесцентни тръби и други отпадъци съдържащи живак"

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейността по т. 1.1., в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единичните цени за приемане на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране са съгласно Приложение № 4 – Ценова/и таблица/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени са окончателни и валидни до приключване на договора и не подлежат на промяна.

2.3. Общият размер на плащанията по договора да не надвишава стойността от 94 500,00 лв. (деветдесет и четири хиляди и петстотин лева и 00 ст.) без ДДС.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на изпълнена дейност чрез банков превод, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, срещу представяне на отчетни документи: приемно-предавателен протокол с количеството за всяка партида извозени отпадъци с количество, кантарна бележка от автовезна, в случаите когато предаваните отпадъци са над 100 кг., идентификационен документ по образец в шест еднообразни екземпляра, за опасните отпадъци с кодове: 16 03 05* и 20 01 21* в съответствие с изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри и оригинална фактура.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОКОВЕ

3.1. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

3.2. Срокът на договора е 3 (три) години, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К", или до достигане на общия размер на плащанията по договора по т. 2.3., в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

3.3. Предаването и приемането на натрупаното количество отпадъци, към момента на сключване на договора (по Приложение № 1 към Техническо задание № 18.БиК.ТЗ.15), ще се извърши в срок до 1 (един) месец, след датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

3.4. Предаването на последващите количества натрупани отпадъци ще се извърши поэтапно, след писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включващо информация за натрупаното количество отпадъци и срока за предаването им.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да осигури достъп на персонала и техниката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до местонахождението на отпадъците, предмет на договора.

4.1.2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на дейностите, предмет на договора.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за извършената дейност съобразно реда и условията на този договор.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, без да възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да създаде своя организация за начина и реда на приемане и транспортиране на отпадъците, съобразена с нормативните изисквания, съгласно посочените т. 3.3. от

Приложение № 2 – Техническо задание № 18.БиК.ТЗ.15 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нормативно – технически документи.

5.1.2. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за готовността за приемане на отпадъците, най-малко 5 работни дни преди датата на приемане на отпадъците.

5.1.3. Да осигури опитен персонал със съответната екипировка и специална квалификация в областта на околната среда и управлението на опасните отпадъци, и да не допуска на територията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работници и служители без проведен инструктаж за здравословни и безопасни условия на труд.

5.1.4. Да приеме отпадъците за последващо безопасно третиране във вида, в който се съхраняват, от мястото им на временно съхранение, с хора и техника за своя сметка, да транспортира отпадъците за своя сметка в съответствие с изискванията за автомобилен превоз на опасни отпадъци.

5.1.5. Да извърши дейността, предмет на настоящия договор в съответствие с изискванията на настоящия договор, българското и европейско законодателство, както и международните правилници, отнасящи се до безопасния превоз на опасни товари, поемайки отговорност за тяхното нарушение.

5.1.6. Да заплаща всички актове и глоби от страна на длъжностни лица (контролни органи) във връзка с изпълнение на дейностите по договора.

5.1.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение за извършената дейност, съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При предаването и приемането на всяка една партида отпадъци за извозване се оформя приемно-предавателен протокол с количеството предаден отпадък, идентификационен документ, за опасните отпадъци с кодове: 16 03 05* и 20 01 21*, в шест еднообразни екземпляра и по образец, съгласно Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя документи с информация за цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците.

6.3. Всички документи се представят на български език и на хартиен носител.

6.4. Собствеността на отпадъците преминава върху **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в момента на предаването и приемането и се удостоверява с подписването на документите по т. 6.1.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора

7.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- Приложение № 1 – Общи условия на договора;
- Приложение № 2 – Техническо задание № 18.БиК.ТЗ.15;
- Приложение № 3 – Техническо/и предложение/я.
- Приложение № 4 – Ценова/и таблица/и.

7.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е: Чавдар Минков, Експерт УОС, тел.: 0973/7-37-00.

7.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Стоян Митков Хаджиев, пълномощник, тел.: 0899-855-958.

7.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Мит и ко" ЕООД

гр. Пловдив, 4003

р-н Северен, ул. Милеви скали 6, ап. 35

тел: 0898/585-647

E-mail: evasto@abv.bg

ЕИК 200021701

ИН по ЗДДС: BG 200021701

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗП
УПР
/МД

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

Съгласу

Зам. изп.

11.09.

Директор

10.09.

Директор

10.09.

Р-л У-ни

03.09.

Р-л У-ни

10.09.

Експерт

03.09.

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5. ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8. ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	9
15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17. НЕУСТОЙКИ	10
18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.....	11
19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комunikацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR).

8.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;
- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излизането от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иниципирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Мит и ко" ЕООД

гр. Пловдив, 4003

р-н Северен, ул. Милеви скали 6, ап. 35

тел: 0898/585-647

E-mail: evasto@abv.bg

ЕИК 200021701

ИН по ЗДДС: BG 200021701

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

ИЗП
УПР
/ МП

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Блок: Управление “Качество”

Система:

Подразделение: БиК

УТВЪРЖДАВАМ

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

ЗАМ. ИЗП

22.01.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “БЕЗОПАС

22.01.2019 г./ЕМ

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВО

22.01.2019 г./ЯН

ДИРЕКТОР “ИКОНОМ

22.01.2019 г./ГЕОРГИ КИРКОВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18.БиК.ТЗ.15

За услуга

ТЕМА: Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на услугата

Предмет на услугата е предаване, транспортиране и последващо безопасно третиране на отпадъци с кодове:

16 03 04 – неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*;

16 03 06 – органични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 05*;

20 01 13* – разтворители;

15 01 10* – опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества или замърсени с опасни вещества;

16 01 03 – излезли от употреба гуми;

16 03 03* – неорганични отпадъци, съдържащи опасни вещества;

16 03 05* – органични отпадъци, съдържащи опасни вещества;

20 01 17* – фотографски химически вещества и смеси;

20 01 21* – люминесцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак.

2. Обем на извършваната услуга

- 2.1. Изпълнителят приема за последващо безопасно третиране опасни и неоползотворими отпадъци, съгласно обособените позиции по Приложение № 1.
- 2.2. Транспортирането на опасните и неоползотворими отпадъци се извършва от Изпълнителят на услугата.
- 2.3. Опасните и неоползотворими отпадъци се приемат с прилежащите им опаковки от складове/площадки на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, и се транспортират до площадки за временно съхранение или инсталации/съоръжения за третиране на отпадъци, отговарящи на изискванията на ЗУО.
- 2.4. Изпълнителят удостоверява с документи цялостното окончателно обезвреждане на опасните и неоползотворими отпадъци, получени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 2.5. Услугата (приемането и предаването на отпадъците) ще бъде извършена в зона с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД – складове №№ 001, 009 и Депо за нерадиоактивни битови и производствени отпадъци.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

Изпълнителят е необходимо да представи план за изпълнение на дейностите по настоящето ТЗ. Документът трябва да съдържа подробно описание на организацията за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране и начин на цялостното окончателно третиране на отпадъците, както и доказателства за възможността за извършването им.

3.1.1. Изпълнението на услугата започва след:

3.1.1.1. Получаване на утвърден от Директор „Безопасност и Качество“ протокол за проверка на документи по договора

3.1.1.2. Съгласуване на плана от страна на Възложителя.

3.1.2. Приемането на отпадъците по Приложение № 1 се извършва след получаване на утвърден от Директор „Безопасност и качество“ протокол за проверка на документи по договора.

3.1.3. Периодично, Възложителят уведомява Изпълнителят за натрупани количества отпадъци, в рамките на срока на договора и срока за предаването им.

3.1.4. Крайният срок за изпълнение на услугата е 3 години след сключване на договора.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. Условия и дейности, които да бъдат изпълнени от Възложителя:

3.2.1.1. Осигурява достъп на персонала и техниката на Изпълнителя до местонахождението на отпадъците, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028 и "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН.015.

3.2.1.2. Осигурява преминала метрологична проверка везна, за измерване на количеството на отпадъците, предмет на настоящето ТЗ. За количествата над 100 кг., Възложителят осигурява автовезна.

3.2.1.3. Осъществява непрекъснат контрол от упълномощени лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, дирекция „Безопасност и качество“, управление „Качество“, отдел „Управление на околната среда“ през времето на изпълнение на услугата.

3.2.2. Условия и дейности, които да бъдат изпълнени от Изпълнителя:

3.2.2.1. При изпълнение на услугата, Изпълнителят спазва изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключване на договор“, № ДБК.КД.ИН.028.

3.2.2.2. Изпълнителят създава своя организация за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране, временно съхранение и начин на цялостно окончателно третиране на отпадъците, както и техническото обезпечаване, което ще бъде използвано за извършване на дейностите, съобразени в нормативните изисквания, посочени в т. 3.3.

3.2.2.3. Преди изпълнение на дейностите, при всяко предаване и приемане на отпадъци, Изпълнителят трябва да представи актуално действащо Разрешително, издадено по реда на ЗУО с вписани в него кодове на отпадъците и дейностите, които ще бъдат извършени.

3.2.2.4. В процеса на изпълнение на услугата, Изпълнителят е длъжен да спазва действащите стандарти на Европейският съюз, както и международни правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон.

3.2.2.5. Изпълнителят приема отпадъците за последващо безопасно третиране във вида, в който се съхраняват, от мястото им на временно съхранение, с хора и техника за своя сметка. Изпълнителят има право да направи допълнителна преупаковка на отпадъците на мястото на приемане. Изпълнителят транспортира отпадъците в съответствие с изискванията за автомобилен превоз на опасни товари.

3.2.2.6. Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол при всяко приемане на отпадъци, включващ дата, код на отпадъка и количество в кг/ тона.

3.2.2.7. При превоз на опасните отпадъци с кодове 15 01 10*, 16 03 03*, 16 03 05*, 20 01 13*, 20 01 17* и 20 01 21*, на територията на Република България, изпълнителят изготвя идентификационен документ в шест еднообразни екземпляра по образец и в съответствие с изискванията на НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

3.2.2.8. Изпълнителят предоставя обяснителна записка за начина на последващото третиране на отпадъците получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и доказващи цялостното им окончателно безопасно третиране. Обяснителната записка трябва да съдържа информация че с отпадъкът е извършена някоя от дейностите R1÷R10 или D1÷D12, съгласно Приложения № 1 и № 2 на ЗУО, инсталацията или съоръжението, където са извършени дейностите и основанието.

3.2.2.9. В случаите когато за дейностите по цялостно окончателно безопасно третиране ще се използва подизпълнител, Изпълнителят представя сключен договор за изпълнението на тези дейности.

3.2.2.10. При изпълнение на услугата Изпълнителят трябва да спазва всички технически и нормативни документи относно дейността и да оформи необходимата документация в съответствие с тях.

3.3. Нормативно-технически документи

При изпълнение на дейностите да се спазват изискванията на:

- ЗАКОН за управление на отпадъците, (изм. и доп., бр. 105 от 30.12.2017 г.);
- НАРЕДБА № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците (издадена от министъра на околната среда и водите и министъра на здравеопазването, (обн., ДВ, бр. 66 от 8.08.2014 г.);
- НАРЕДБА за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци (приета с ПМС № 53 от 19.03.1999 г., обн., ДВ, бр. 29 от 30.03.1999 г., в сила от 30.03.1999 г.);
- НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (обн., ДВ, бр. 51 от 20.06.2014 г., в сила от 3.06.2014 г.);
- НАРЕДБА № 40 от 14.01.2004 г. за условия и ред за извършване на автомобилен превоз на опасни товари (доп., бр. 76 от 02.10.2015 г., в сила от 02.10.2015 г.).

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

3.4.1. Услугата се счита за изпълнена, ако:

3.4.1.1. Изпълнителят е приел образувателните отпадъци по позицията, за която изпълнява услугата, в срок по т. 3.1.4.

3.4.1.2. Оформени са приемо-предавателни протоколи за приемането на отпадъците в съответствие т. 3.2.2.6.

3.4.1.3. Оформени са и са предадени на Възложителя екземпляри № 1 и № 6 от идентификационни документи, изготвени в съответствие на т. 3.2.2.7 за предадените опасни отпадъци с кодове: 15 01 10*, 16 03 03*, 16 03 05*, 20 01 13*, 20 01 17* и 20 01 21*.

3.4.1.4. Изпълнителят е представил документите по т. 3.2.2.8, удостоверяващи цялостното окончателно безопасно третиране на отпадъците.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

4.1.1 При необходимост, входни данни се предават на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, по реда на „Инструкция по качество. Предаване на входни данни на външни организации“, № ДОД.ОК.ИК.1194.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя

4.2.1. Документ, издаден по реда на чл. 35 от ЗУО въз основа на който може да извършва дейности по приемане и транспортиране на отпадъците със съответният код по Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците (обн., ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.) за който се извършва услугата;

4.2.2. Приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на отпадъци от Изпълнителя.

4.2.3. Идентификационен документ, изготвен в съответствие с изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се представя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водени на публични регистри (обн., ДВ, бр. 51 от 20.06.2014 г.), за транспортиране на отпадъците, притежаващи опасни свойства (отпадъци с кодове: 15 01 10*, 16 03 03*, 16 03 05*, 20 01 13*, 20 01 17* и 20 01 21*).

4.2.4. Документите се изготвят на български език и на хартия.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Приемо-предавателен протокол, с количеството (кг.), за всяко предаване на отпадъци.

4.3.2 Кантарна бележка от автовезна, в случаите, когато предаваните отпадъци са над 100 кг.

4.3.2. Идентификационен документ, за опасните отпадъци с кодове: 15 01 10*, 16 03 03*, 16 03 05*, 20 01 13*, 20 01 17* и 20 01 21*, в шест еднообразни екземпляра и по образец, съгласно НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

4.3.3. Документи, снимков материал или други доказателства за цялостното оползотворяване

или обезвреждане на отпадъците, получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

4.4.1 Документите по договора влизат в сила след подписването им от двете страни по договора.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител

5.1.1. Изпълнителят да поддържа сертифицирана система за управление, съгласно БДС EN ISO 14001 „Системи за управление по отношение на околната среда. Изисквания и указание за прилагане“/еквивалентен стандарт. Удостоверява се с копие на валиден сертификат,

5.1.2 Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ, свързани с изпълняваните дейности по договора.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Неприложимо.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)/ План за контрол и изпитване (ПКИ).

Неприложимо.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

5.4.1. „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва одит на Изпълнителя преди започване на работата по сключен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора. Изпълнителят писмено потвърждава съгласието си с това условие в предложението за участие.

5.4.2. „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД извършва одити по ред установен с „Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации“, ДОД.ОК.ИК.049.

5.5. Управление на несъответствията

5.5.1. Неоползотворимите и опасни отпадъци, обект на настоящето ТЗ трябва да бъдат приети от Изпълнителя, транспортирани до площадки за временно съхранение или инсталации/съоръжения за оползотворяване/обезвреждане, отговарящи на изискванията на ЗУО и с тях да бъде извършена някоя от следните дейности R1÷R10 или D1÷D12, съгласно Приложение №2 и №1 на ЗУО.

5.5.2. Всяко отклонение от дейностите описани в настоящето ТЗ, както и отсъствие на някой от документите се счита за несъответствие при изпълнение на дейността.

5.5.3. При установяване на несъответствие по вина на Изпълнителя, същият възстановява несъответствието със собствени сили и за своя сметка.

5.5.4. Всички актове и глоби от страна на длъжностни лица (контролни органи) във връзка с изпълнение на дейностите по настоящето ТЗ се заплащат от Изпълнителя.

5.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

Няма специфични изисквания към квалификацията на персонала на Изпълнителя.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

Неприложимо.

5.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Неприложимо.

5.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

5.9.1. Изпълнителят трябва да притежава валиден документ по чл.35 от ЗУО за извършване на дейности с отпадъци със съответният код, за който участва, съгласно наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците.

Документът може да бъде:

- разрешително или комплексно разрешително по чл. 35, ал. 1 от ЗУО за съответните дейности с отпадъци (транспортиране временно съхранение, третиране), със съответният код на отпадъците;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 3 от ЗУО, в случаите, когато дейностите по транспортиране на отпадъците не са включени в документа по чл. 35 ал 1 от ЗУО.

6. Организационни изисквания

6.2 Изпълнителят осигурява за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за извършване на оглед на отпадъците, които ще приеме.

6.1 Предаването на отпадъците от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД се извършва в присъствието на представител на отдел „Логистика на запасите“/група ДНБПО и представител на управление „Качество“, отдел „Управление на околната среда“.

7. Допълнителни изисквания

7.1 Изпълнителят трябва да има опит в изпълнението на дейности, еднакви или подобни на предмета на настоящето техническо задание, в това число приемане, транспортиране, оползотворяване, обезвреждане на отпадъци или предаване на отпадъци на лица, извършващи тези дейности.

7.2 За доказване на опита, Изпълнителят е необходимо да представи информация за договори с предмет еднакъв или подобен на предмета на настоящето ТЗ и доказателства за изпълнението им.

8. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

8.1. „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за

изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители. Изпълнителят, с подписването на договора, писмено потвърждава съгласието си с това условие.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнители/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица: необходимост от ПОК, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, изпитания и проверки и др.;
- съгласува ПОК на подизпълнители/трети лица и представя съгласуваната ПОК за информация на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД;
- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Обособени позиции на описани и неоползотворими отпадъци, образувани в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

РЪКОВОДИТЕЛ
/ ВАЛЕНТИН ИЛ

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

Обособени позиции на опасни и неопасни отпадъци, образувани в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Код на отпадъка*	Обособена позиция	
	Наименование на отпадъка*	Средногодишно количество, образуван отпадък, тона
16 03 04	Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*	3,00
16 03 06	Органични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 05*	0,30
20 01 13*	Разтворители	0,20
15 01 10*	Опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества или замърсени с опасни вещества	3,00
16 01 03	Излезли от употреба гуми	5,00
16 03 03*	Неорганични отпадъци, съдържащи опасни вещества;	0,50
16 03 05*	Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества;	8,00
20 01 17*	Фотографски химически вещества и смеси;	0,10
20 01 21*	Луминесцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак	2,00

* Кодовете и наименованията на отпадъците са съгласно НАРЕДБА № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците (издадена от министъра на околната среда и водите и министъра на здравеопазването, (обн., ДВ, бр. 66 от 8.08.2014 г.);

II.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на Възложителя.

1. Предмет на услугата.

Предмет на услугата е предаване, транспортиране и последващо безопасно третиране на отпадъци с код 16 03 04 – Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*

2. Обем на извършваната услуга

„Мит и ко“ ЕООД ще приеме за последващо безопасно третиране на отпадъци, съгласно Приложение № 1 към 18.БиК.ТЗ.15, с код 16 03 04 – Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03* - средногодишно количество образуван отпадък 3,00 т.

Отпадъци ще се приемат с прилежащите им опаковки от складове/площадки на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, и се транспортират до площадки за временно съхранение или инсталации/съоръжения за третиране на отпадъци, отговарящи на изискванията на ЗУО.

Транспортирането на опасните и неоползотворими отпадъци ще се извършва от служители на „Мит и ко“ ЕООД, преминали обучение по ADR и под надзора на Консултанта по превоз на опасни товари. Всички транспортни средства на „Мит и ко“ ЕООД са преминали технически преглед, с валидни застраховки и отговарящи на изискванията на ADR.

„Мит и ко“ ЕООД ще удостоверява с документи цялостното окончателно обезвреждане на опасните и неоползотворими отпадъци, получени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Услугата (приемането и предаването на отпадъците) ще бъде извършена в зона с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй" ЕАД - складове №№ 001, 009 и Депо за радиоактивни битови и производствени отпадъци.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

„Мит и ко“ ЕООД ще представи подборбен и ясен План за изпълнение на дейностите по предоставеното Техническо задание. Документът ще съдържа подробно описание на организацията за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране и начин на цялостното окончателно третиране на отпадъците, както и доказателства за възможността за извършването им.

Изпълнението на услугата ще започне след получаване на утвърден от Директор „Безопасност и Качество" протокол за проверка на документи по договора. Планът ще бъде съгласуван с Възложителя. Приемането на отпадъците по ОП № 1 – 16 03 04 – Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*, ще се извършва след получаване на утвърден от Директор „Безопасност и качество" протокол за проверка на документи по договора. Периодично, Възложителят ще уведомява Изпълнителя за натрупани количества отпадъци, в рамките на срока на договора и срока за предаването им, като крайният срок за изпълнение на услугата е 3 години след сключване на договора.

За изпълнение на услугата, Възложителят ще осигури достъп на персонала и техниката на „Мит и ко“ ЕООД до местонахождението на отпадъците, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КДИН.028 и "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", №

УС.ФЗ.ИН.015.

Възложителят ще осигури преминала метрологична проверка везна, за измерване на количеството на отпадъците, предмет на настоящата услуга. За количествата над 100 кг., Възложителят осигурява авто везна.

През времето на изпълнение на услугата, Възложителят ще осъществява непрекъснат контрол от упълномощени лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, дирекция „Безопасност и качество“, управление „Качество“, отдел „Управление на околната среда“.

При изпълнение на услугата, „Мит и ко“ ЕООД ще спазва изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключване на договор“, № ДБК.КД.ИН.028

„Мит и ко“ ЕООД ще създаде своя организация за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране, временно съхранение и начин на цялостно окончателно третиране на отпадъците, както и техническото обезпечаване, което ще бъде използвано за извършване на дейностите, съобразени в нормативните изисквания.

Преди изпълнение на дейностите, при всяко предаване и приемне на отпадъци, „Мит и ко“ ЕООД ще представя актуално действащо Разрешително, издадено по реда на ЗУО с вписани в него кодове на отпадъците и дейностите, които ще бъдат извършени.

В процеса на изпълнение на услугата, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще спазва действащите стандарти на Европейският съюз, както и международни правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон.

„Мит и ко“ ЕООД ще приема отпадъците за последващо безопасно третиране във вида, в който се съхраняват, от мястото им на временно съхранение, с хора и техника за своя сметка. При необходимост ще се направи допълнителна преопаковка на отпадъците на мястото на приемане. Транспортирането на отпадъците ще се извършва в съответствие с изискванията за автомобилен превоз на опасни товари.

„Мит и ко“ ЕООД ще предоставя Приемо-предавателен протокол при всяко приемане на отпадъци, включващ дата, код на отпадъка и количество в кг/ тона.

„Мит и ко“ ЕООД ще предостави обяснителна записка за начина на последващото третиране отпадъците, получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, доказващи цялостното им окончателно безопасно третиране. Обяснителната записка ще съдържа информация, че с отпадъкът е извършена някоя от дейностите R1-R10 или D1-D12, съгласно Приложения № 1 и № 2 на ЗУО и информация за инсталацията или съоръжението, където са извършени дейностите и основанието.

За обезвреждане на отпадъците с код 16 03 04 – Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*, „Мит и ко“ ЕООД има сключени актуални договори за депониране на отпадъци чрез дейност D5, с:

- Регионален център за обезвреждане на ТБО – Асеновград, КР 451-Н0/2013;
- Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Омуртаг, Котел и Върбица, с КР 302-Н0/2008;
- Регионално депо за ТБО – Карлово, с КР 347-Н0/2008.

Временното съхранение на отпадъците ще се извършва на площадка, собственост на „Мит и ко“ ЕООД, находяща се в гр. Брезово, притежаваща Решение за извършване на дейности с отпадъци № 09-ДО-886-04. Отпадъците с код 16 03 04 ще бъдат обезвреждани чрез депониране на посочените депа.

При изпълнение на дейностите по настоящата услуга, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще следи и спазва всички технически и нормативни документи относно дейността и ще оформя необходимата документация в съответствие с тях.

В процеса на изпълнение на услугата, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще спазва действащите стандарти на Европейският съюз, както и международни правни актове за



превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон, основни от които са:

- Европейската спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе (ADR);
- Закон за управление на отпадъците.
- НАРЕДБА № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците
- НАРЕДБА за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци
- НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри
- НАРЕДБА № 40 от 14.01.2004 г. за условия и ред за извършване на автомобилен превоз на опасни товари

Услугата ще се счита за изпълнена, когато:

- „Мит и ко“ ЕООД е приел образуваните отпадъци по позиция №1, код 16 03 04- Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*, в определения срок;
- Оформени са приемо-предавателни протоколи за приемането на отпадъците
- Изпълнителят е представил документите, удостоверяващи цялостното окончателно безопасно третиране на отпадъците.

4. Документация

Документи, които се представят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

При необходимост, входни данни ще се предават на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, по реда на Инstrukция по качество. Предаване на входни данни на външни организации”, № ДОД.ОК.ИК.1194.

Документи, които се представят от „Мит и ко“ ЕООД:

- Документ, издаден по реда на чл. 35 от ЗУО въз основа на който може да извършва дейности по приемане и транспортиране на отпадъците със съответният код по Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците, за който се извършва услугата;
 - Приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на отпадъци от Изпълнителя.
- 

Всичко документи ще се изготвят на български език и на хартия.

В хода на изпълнение на услугата, отчетни документи ще са:

- Приемо-предавателен протокол, с количеството (кг.), за всяко предаване на отпадъци.
- Кантарна бележка от автовезна, в случаите, когато предаваните отпадъци са над 100 кг.
- Идентификационен документ, за опасните отпадъци в шест еднообразни екземпляра и по образец, съгласно НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.
- Документи, снимков материал или други доказателства за цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, получени от „АЕЦ Козлодуй“



ЕАД.

Всяко отклонение от дейностите описани в техническото задание на настоящата поръчка, както и отсъствие на някой от документите ще се счита за несъответствие при изпълнение на дейността.

5. Осигуряване на качествено изпълнение на услугата.

„Мит и ко“ ЕООД е внедрила и поддържа сертифицирана Система за управление на околната среда, отговаряща на изискванията на БДС EN ISO 14001:2015. Обхват на сертификация: Сметосъбиране, сметоизвозване, обработка на твърди битови отпадъци. Преопаковане, транспортиране, третиране, обезвреждане или оползотворяване и временно съхранение на опасни, болнични и производствени отпадъци. Извозване, обработка и депониране на строителни отпадъци. Почистване на улучни платна, площи, алеи, метене и миене, дезинфекция на съдове за смет. Зимно поддържане и снегочистване. Поддържане, експлоатация и мониторинг на сметища и депа за отпадъци. Закриване и рекултивация на сметища и депа за отпадъци. Производство на твърди биогорива и дървесни изделия.

„Мит и ко“ ЕООД ще уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление, свързани с изпълняваните дейности по договора.



II.1.1. План за изпълнение на дейностите

Предаването на натрупаните до момента отпадъци с код 16 03 04 – Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*, ще се извърши на площадки – склад № 001, склад № 009 и Депо за нерадиоактивни битови и производствени отпадъци, с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно Техническото задание и Приложение № 1, след получаване на утвърден от Директор БиК протокол за проверка на документите по договора. Приемането на последващите количества натрупани отпадъци, в рамките на срока на договора, ще се извършва периодично, след писмено уведомление от Възложителя.

Предаването и приемането на отпадъците ще се извършва на определената площадка.

При всяко посещение Изпълнителят ще приведе нужното количество от опасните отпадъци във вид безопасен за транспортиране (при необходимост ще бъдат преупаковани), ще бъдат претеглени и натоварени на автомобил/автомобили, след което ще се транспортират до площадка на Изпълнителя. При превозът ще се спазват изискванията на Европейската спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе (ADR). При всяко предаване и приемане на пратката на опасните отпадъци ще се изготвят приемно - предавателен протокол и Идентификационен документ в 6 екземпляра, съгласно Наредба №1/04.06.2014г. на МОСВ и чл.8, ал.1. от ЗУО от 30.12.2016г.

При изпълнение на услугата, Изпълнителят ще спазва изискванията на инструкция ДБК.КД.ИН.028 – „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, „Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и № УС.ФЗ.ИН.015. Предаването и приемането на опасните отпадъци ще се извършва в присъствието на представител на отдел „Логистика на запасите“ или група ДНБПО и представител на Управление „Качество“ и отдел „Управление на околната среда“ - от страна на Възложителя и представители от страна на Изпълнителя.

Дейностите по изпълнение на поръчката, които ще се извършват при всяко посещение, ще се проведат в следния ред:

1. Подготовка на отпадъците, които ще бъдат транспортирани за един курс, за транспортиране и документироване.

Подготовката включва определяне на вида на отпадъците, които ще се транспортират, привеждането на отпадъците във вид безопасен за тяхното транспортиране до площадка на Изпълнителя и претегляне на отпадъците на сертифицирана везна, които ще бъдат транспортирани. За количества над 100 кг, Възложителят осигурява автовезна. Изпълнителят издава идентификационен документ и приемно - предавателен протокол.

2. Транспортиране на отпадъците до площадка за третиране/обезвреждане, собственост на Изпълнителя.

При превозът ще се спазват разпоредбите на ADR. Транспортирането ще се извърши от водач, притежаващ необходимите документи и разрешителни за извършването на тази дейност – регистрация по ADR. Процесът ще се контролира от правоспособен консултант по превоз на опасни товари по шосе.



Опасните отпадъци ще се транспортират при спазване на изискванията на Наредба № 40 от 14.01.2004 г. за условията и реда на извършване на автомобилен превоз на опасни товари

3. Временно съхранение и предварително третиране на отпадъците до осъществяване на третирането/ обезвреждането им.

Временното съхранение ще се извършва на площадка на Изпълнителя, притежаваща всички необходими регистрационни разрешителни документи за извършването на тази дейност. Предварителното третиране включва дейности водещи до намаляване на обема и опасните свойства на отпадъците.

Съхранението на отпадъците и тяхното предварително третиране до тяхното третиране/ обезвреждане ще се извършва в специални съдове, на площадка собственост на „Мит и ко“ ЕООД, находяща се гр. Брезово, притежаваща Решение за извършване на дейности с отпадъци № 09-ДО-886-04

4. Оползотворяване / обезвреждане на отпадъците

Възложителят извършва третиране на отпадъците, което довежда отпадъците във вид безопасен за околната среда, почвите, водите и населението.

За обезвреждане на отпадъците с код 16 03 04 – Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*, „Мит и ко“ ЕООД има сключени актуални договори за депониране на отпадъци чрез дейност D5, с:

- Регионален център за обезвреждане на ТБО – Асеновград, КР 451-Н0/2013;
- Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Омуртаг, Котел и Върбица, с КР 302-Н0/2008;
- Регионално депо за ТБО – Карлово, с КР 347-Н0/2008.

Отпадъците с код 16 03 04 ще бъдат обезвреждани чрез депониране на посочените депа.

5. Издаване на документ за обезвреждането на отпадъците

Преди изпълнение на дейностите, за всяка партия, Изпълнителят ще представи актуално Разрешително, издадено по реда на ЗУО.

„Мит и ко“ ЕООД изготвя приемо-предавателен протокол за всяка партия приети отпадъци.

При приемане на опасни отпадъци „Мит и ко“ ЕООД, изготвя идентификационен документ, по образец в шест екземпляра, удостоверяващ приетите количества и видове отпадъци, съгласно ЗУО, Наредба № 2/23.07.2014г за класификация на отпадъците и Наредба № 1/04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

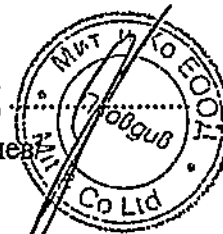
Изпълнителят предоставя обяснителна записка за начина на последващото безопасно третиране на отпадъците получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и доказваща цялостното им оползотворяване или обезвреждане, съдържа и информация коя дейност е извършена, и инсталация или съоръжение, където са извършени дейностите и основанието, съгласно Приложение №2 и №1 на ЗУО.

Всички описани дейности се извършват от квалифициран персонал. Персоналът е преминал инструктаж за безопасност при работа с опасни отпадъци.

Всички дейности, свързани с изпълнението на услугата ще се извършват съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците, свързаните с него законови и подзаконови нормативни актове, както и съгласно всички останали изисквания на Българското и Европейско законодателство

Управител „Мит и ко“ ЕООД

/инж. М. Хаджиев



II.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на Възложителя.

1. Предмет на услугата.

Предмет на услугата е предаване, транспортиране и последващо безопасно третиране на отпадъци с код 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества.

2. Обем на извършваната услуга

„Мит и ко“ ЕООД ще приеме за последващо безопасно третиране опасни и неоползотворими отпадъци, съгласно Приложение № 1 към 18.БиК.ТЗ.15 с код 16 03 05* - средногодишно количество образуван отпадък 8,00 т.

Опасните отпадъци се приемат с прилежащите им опаковки от складове/площадки на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, и се транспортират до площадка за временно съхранение или инсталации/съоръжения за третиране на отпадъци, отговарящи на изискванията на ЗУО.

Транспортирането на опасните и неоползотворими отпадъци ще се извършва от служители на „Мит и ко“ ЕООД, преминали обучение по ADR и под надзора на Консултанта по превоз на опасни товари. Всички транспортни средства на „Мит и ко“ ЕООД са преминали технически преглед, с валидни застраховки и отговарящи на изискванията на ADR.

„Мит и ко“ ЕООД ще удостоверява с документи цялостното окончателно обезвреждане на опасните и неоползотворими отпадъци, получени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Услугата (приемането и предаването на отпадъците) ще бъде извършена в зона с контролиран достъп на „ДЕЦ Козлодуй" ЕАД - складове №№ 001, 009 и Депо за нерадиоактивни битови и производствени отпадъци.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

„Мит и ко“ ЕООД ще представи подборбен и ясен План за изпълнение на дейностите по предоставеното Техническо задание. Документът ще съдържа подробно описание на организацията за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране и начин на цялостното окончателно третиране на отпадъците, както и доказателства за възможността за извършването им.

Изпълнението на услугата ще започне след получаване на утвърден от Директор „Безопасност и Качество" протокол за проверка на документи по договора. Планът ще бъде съгласуван с Възложителя. Приемането на отпадъците по ОП № 7 - 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества ще се извършва след получаване на утвърден от Директор „Безопасност и качество" протокол за проверка на документи по договора. Периодично, Възложителят ще уведомява Изпълнителя за натрупани количества отпадъци, в рамките на срока на договора и срока за предаването им, като крайният срок за изпълнение на услугата е 3 години след сключване на договора.

За изпълнение на услугата, Възложителят ще осигури достъп на персонала и техниката на „Мит и ко" ЕООД до местонахождението на отпадъците, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028 и "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН.015.

Възложителят ще осигури преминала метрологична проверка везна, за измерване на количеството на отпадъците, предмет на настоящата услуга. За количествата над 100



кг., Възложителят осигурява авто возна.

През времето на изпълнение на услугата, Възложителят ще осъществява непрекъснат контрол от упълномощени лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, дирекция „Безопасност и качество“, управление „Качество“, отдел „Управление на околната среда“.

При изпълнение на услугата, „Мит и ко“ ЕООД ще спазва изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключване на договор“, № ДБК.КД.ИН.028

„Мит и ко“ ЕООД ще създаде своя организация за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране, временно съхранение и начин на цялостно окончателно третиране на отпадъците, както и техническото обезпечаване, което ще бъде използвано за извършване на дейностите, съобразени в нормативните изисквания.

Преди изпълнение на дейностите, при всяко предаване и приемне на отпадъци, „Мит и ко“ ЕООД ще представя актуално действащо Разрешително, издадено по реда на ЗУО с вписани в него кодове на отпадъците и дейностите, които ще бъдат извършени.

В процеса на изпълнение на услугата, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще спазва действащите стандарти на Европейският съюз, както и международни правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон.

„Мит и ко“ ЕООД ще приема отпадъците за последващо безопасно третиране във вида, в който се съхраняват, от мястото им на временно съхранение, с хора и техника за своя сметка. При необходимост ще се направи допълнителна преопаковка на отпадъците на мястото на приемане. Транспортирането на отпадъците ще се извършва в съответствие с изискванията за автомобилен превоз на опасни товари.

„Мит и ко“ ЕООД ще предоставя Приемо-предавателен протокол при всяко приемане на отпадъци, включващ дата, код на отпадъка и количество в кг/ тона.

При превоз на опасните отпадъци с кодове 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества, на територията на Република България, „Мит и ко“ ЕООД ще изготвя и предоставя идентификационен документ в шест еднообразни екземпляра, по образец и в съответствие с изискванията на НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

„Мит и ко“ ЕООД ще предостави обяснителна записка за начина на последващото третиране отпадъците, получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, доказващи цялостното им окончателно безопасно третиране. Обяснителната записка ще съдържа информация, че с отпадъкът е извършена някоя от дейностите R1-R10 или D1-D12, съгласно Приложения № 1 и № 2 на ЗУО и информация за инсталацията или съоръжението, където са извършени дейностите и основанието.

Временното съхранение на отпадъците и тяхното предварително третиране до тяхното третиране/ обезвреждане ще се извършва в специални съдове, на площадка собственост на „Мит и ко“ ЕООД, находяща се гр. Брезово, притежаваща Решение за извършване на дейности с отпадъци № 09-ДО-886-04

Отпадъците с код 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества, ще се обезвреждат чрез Наземно изгаряне, D10, в инсталация на „Лукойл Нефтохим Бругас“ АД. За извършване на дейностите „Мит и ко“ ЕООД има сключен Договор № А201900333000 с „Лукойл Нефтохим Бругас“ АД, притежаващ Комплексно разрешително № № КР-6-Н2/2015.

При изпълнение на дейностите по настоящата услугата, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще следи и спазва всички технически и нормативни документи относно дейността и ще оформя необходимата документация в съответствие с тях.

В процеса на изпълнение на услугата, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще спазва



действащите стандарти на Европейският съюз, както и международни правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон, основни от които са:

- Европейската спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе (ADR);
- Закон за управление на отпадъците.
- НАРЕДБА № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците
- НАРЕДБА за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци
- НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри
- НАРЕДБА № 40 от 14.01.2004 г. за условия и ред за извършване на автомобилен превоз на опасни товари

Услугата ще се счита за изпълнена, когато:

- „Мит и ко“ ЕООД е приел образуваните отпадъци по позиция №6, код 16 03 05*- Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества, в определения срок;
- Оформени са приемо-предавателни протоколи за приемането на отпадъците
- Оформени са и са предадени на Възложителя екземпляри № 1 и № 6 от идентификационни документи, изготвени за предадените опасни отпадъци с код 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества;
- Изпълнителят е представил документите, удостоверяващи цялостното окончателно безопасно третиране на отпадъците.

4. Документация

Документи, които се представят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

При необходимост, входни данни ще се предават на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, по реда на Инstrukция по качество. Предаване на входни данни на външни организации”, № ДОД.ОК.ИК.1194.

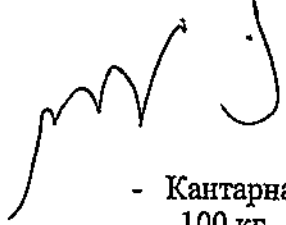
Документи, които се представят от „Мит и ко“ ЕООД:

- Документ, издаден по реда на чл. 35 от ЗУО въз основа на който може да извършва дейности по приемане и транспортиране на отпадъците със съответният код по Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците, за който се извършва услугата;
- Приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на отпадъци от Изпълнителя.
- Идентификационен документ, изготвен в съответствие с изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се представя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водени на публични регистри за транспортиране на отпадъците, с код 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества

Всичко документи ще се изготвят на български език и на хартия.

В хода на изпълнение на услугата, отчетни документи ще са:

- Приемо-предавателен протокол, с количеството (кг.), за всяко предаване на отпадъци.

- 
- Кантарна бележка от автовезна, в случаите, когато предаваните отпадъци са над 100 кг.
 - Идентификационен документ, за опасните отпадъци с код: 16 03 05*, в шест еднообразни екземпляра и по образец, съгласно НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.
 - Документи, снимков материал или други доказателства за цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, получени от „ДЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Всяко отклонение от дейностите описани в техническото задание на настоящата поръчка, както и отсъствие на някой от документите ще се счита за несъответствие при изпълнение на дейността.

5. Осигуряване на качествено изпълнение на услугата.

„Мит и ко“ ЕООД е внедрила и поддържа сертифицирана Система за управление на околната среда, отговаряща на изискванията на БДС EN ISO 14001:2015. Обхват на сертификация: Сметосъбиране, сметоизвозване, обработка на твърди битови отпадъци. Преупаковане, транспортиране, третиране, обезвреждане или оползотворяване и временно съхранение на опасни, болнични и производствени отпадъци. Извозване, обработка и депониране на строителни отпадъци. Почистване на улучни платна, площи, алеи, метене и миене, дезинфекция на съдове за смет. Зимно поддържане и снегопочистване. Поддържане, експлоатация и мониторинг на сметища и депа за отпадъци. Закриване и рекултивация на сметища и депа за отпадъци. Производство на твърди биогорива и дървесни изделия.

„Мит и ко“ ЕООД ще уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление, свързани с изпълняваните дейности по договора.





П.1.1. План за изпълнение на дейностите

Предаването на натрупаните до момента отпадъци с код 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества, ще се извърши на площадки – склад № 001, склад № 009 и Депо за нерадиоактивни битови и производствени отпадъци, с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно Техническото задание и Приложение № 1, след получаване на утвърден от Директор БИК протокол за проверка на документите по договора. Приемането на последващите количества натрупани отпадъци, в рамките на срока на договора, ще се извършва периодично, след писмено уведомление от Възложителя.

Предаването и приемането на отпадъците ще се извършва на определената площадка.

При всяко посещение Изпълнителят ще приведе нужното количество от опасните отпадъци във вид безопасен за транспортиране (при необходимост ще бъдат преупаковани), ще бъдат претеглени и натоварени на автомобил/автомобили, след което ще се транспортират до площадката на Изпълнителя. При превозът ще се спазват изискванията на Европейската спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе (ADR). При всяко предаване и приемане на пратката на опасните отпадъци ще се изготвят приемно - предавателен протокол и Идентификационен документ в 6 екземпляра, съгласно Наредба №1/04.06.2014г. на МОСВ и чл.8, ал.1. от ЗУО от 30.12.2016г.

При изпълнение на услугата, Изпълнителят ще спазва изискванията на инструкция ДБК.КД.ИН.028 – „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, „Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и № УС.ФЗ.ИН.015. Предаването и приемането на опасните отпадъци ще се извършва в присъствието на представител на отдел „Логистика на запасите“ или група ДНБПО и представител на Управление „Качество“ и отдел „Управление на околната среда“ - от страна на Възложителя и представители от страна на Изпълнителя.

Дейностите по изпълнение на поръчката, които ще се извършват при всяко посещение, ще се провеждат в следния ред:

1. Подготовка на отпадъците, които ще бъдат транспортирани за един курс, за транспортиране и документиране.

Подготовката включва определяне на вида на отпадъците, които ще се транспортират, привеждането на отпадъците във вид безопасен за тяхното транспортиране до площадката на Изпълнителя и претегляне на отпадъците на сертифицирана везна, които ще бъдат транспортирани. За количества над 100 кг, Възложителят осигурява автовезна. Изпълнителят издава идентификационен документ и приемно - предавателен протокол.

2. Транспортиране на отпадъците до площадка за третиране/обезвреждане, собственост на Изпълнителя.

При превозът ще се спазват разпоредбите на ADR. Транспортирането ще се извърши от водач, притежаващ необходимите документи и разрешителни за извършването на тази дейност – регистрация по ADR. Процесът ще се контролира от правоспособен консултант по превоз на опасни товари по шосе.

Опасните отпадъци ще се транспортират при спазване на изискванията на Наредба № 40 от 14.01.2004 г. за условията и реда на извършване на автомобилен превоз на опасни товари

3. Временно съхранение и предварително третиране на отпадъците до осъществяване на третирането/ обезвреждането им.

Временното съхранение ще се извършва на площадка на Изпълнителя, притежаваща всички необходими регистрационни разрешителни документи за извършването на тази дейност. Предварителното третиране включва дейности водещи до намаляване на обема и опасните свойства на отпадъците.

Съхранението на отпадъците и тяхното предварително третиране до тяхното третиране/ обезвреждане ще се извършва в специални съдове, на площадка собственост на „Мит и ко“ ЕООД, находяща се гр. Брезово, притежаваща Решение за извършване на дейности с отпадъци № 09-ДО-886-04

4. Оползотворяване / обезвреждане на отпадъците

Възложителят извършва третиране на отпадъците, което довежда отпадъците във вид безопасен за околната среда, почвите, водите и населението.

Отпадъците с код 16 03 05* - Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества, ще се обезвреждат чрез Наземно изгаряне, D10, в инсталация на „Лукойл Нефтохим Бругас“ АД. За извършване на дейностите „Мит и ко“ ЕООД има сключен Договор № А201900333000 с „Лукойл Нефтохим Бругас“ АД, притежаващ Комплексно разрешително № № КР-6-Н2/2015.

5. Издаване на документ за обезвреждането на отпадъците

Преди изпълнение на дейностите, за всяка партида, Изпълнителят ще представи актуално Разрешително, издадено по реда на ЗУО.

„Мит и ко“ ЕООД изготвя приемо-предавателен протокол за всяка партида приети отпадъци.

При приемане на опасни отпадъци „Мит и ко“ ЕООД, изготвя идентификационен документ, по образец в шест екземпляра, удостоверяващ приетите количества и видове отпадъци, съгласно ЗУО, Наредба № 2/23.07.2014г за класификация на отпадъците и Наредба № 1/04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

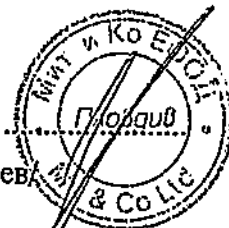
Изпълнителят предоставя обяснителна записка за начина на последващото безопасно третиране на отпадъците получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и доказваща цялостното им оползотворяване или обезвреждане, съдържа и информация коя дейност е извършена, и инсталация или съоръжение, където са извършени дейностите и основанието, съгласно Приложение №2 и №1 на ЗУО.

Всички описани дейности се извършват от квалифициран персонал. Персоналът е преминал инструктаж за безопасност при работа с опасни отпадъци.

Всички дейности, свързани с изпълнението на услугата ще се извършват съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците, свързаните с него законови и подзаконови нормативни актове, както и съгласно всички останали изисквания на Българското и Европейско законодателство

Управител „Мит и ко“ ЕООД

/инж. М. Хаджиев/



II.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на Възложителя.

1. Предмет на услугата.

Предмет на услугата е предаване, транспортиране и последващо безопасно третиране на отпадъци с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак.

2. Обем на извършваната услуга

„Мит и ко“ ЕООД ще приеме за последващо безопасно третиране опасни и неоползотворими отпадъци, съгласно Приложение № 1 към 18.БвК.ТЗ.15 с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак - средногодишно количество образуван отпадък 2,00 т.

Опасните отпадъци се приемат с прилежащите им опаковки от складове/площадки на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, и се транспортират до площадки за временно съхранение или инсталации/съоръжения за третиране на отпадъци, отговарящи на изискванията на ЗУО.

Транспортирането на опасните и неоползотворими отпадъци ще се извършва от служители на „Мит и ко“ ЕООД, преминали обучение по ADR и под надзора на Консултанта по превоз на опасни товари. Всички транспортни средства на „Мит и ко“ ЕООД са преминали технически преглед, с валидни застраховки и отговарящи на изискванията на ADR.

„Мит и ко“ ЕООД ще удостоверява с документи цялостното окончателно обезвреждане на опасните и неоползотворими отпадъци, получени от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Услугата (приемането и предаването на отпадъците) ще бъде извършена в зона с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй" ЕАД - складове №№ 001, 009 и Депо за нерадиоактивни битови и производствени отпадъци.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

„Мит и ко“ ЕООД ще представи подборбен и ясен План за изпълнение на дейностите по предоставеното Техническо задание. Документът ще съдържа подробно описание на организацията за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране и начин на цялостното окончателно третиране на отпадъците, както и доказателства за възможността за извършването им.

Изпълнението на услугата ще започне след получаване на утвърден от Директор „Безопасност и Качество" протокол за проверка на документи по договора. Планът ще бъде съгласуван с Възложителя. Приемането на отпадъците по ОП № 9 - 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак, ще се извършва след получаване на утвърден от Директор „Безопасност и качество" протокол за проверка на документи по договора. Периодично, Възложителят ще уведомява Изпълнителя за натрупани количества отпадъци, в рамките на срока на договора и срока за предаването им, като крайният срок за изпълнение на услугата е 3 години след сключване на договора.

За изпълнение на услугата, Възложителят ще осигури достъп на персонала и техниката на „Мит и ко" ЕООД до местонахождението на отпадъците, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028 и "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН.015.



Възложителят ще осигури преминала метрологична проверка везна, за измерване на количеството на отпадъците, предмет на настоящата услуга. За количествата над 100 кг., Възложителят осигурява авто везна.

През времето на изпълнение на услугата, Възложителят ще осъществява непрекъснат контрол от упълномощени лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, дирекция „Безопасност и качество“, управление „Качество“, отдел „Управление на околната среда“.

При изпълнение на услугата, „Мит и ко“ ЕООД ще спазва изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключване на договор“, № ДБК.КД.ИН.028

„Мит и ко“ ЕООД ще създаде своя организация за изпълнение на дейностите по приемане, транспортиране, временно съхранение и начин на цялостно окончателно третиране на отпадъците, както и техническото обезпечаване, което ще бъде използвано за извършване на дейностите, съобразени в нормативните изисквания.

Преди изпълнение на дейностите, при всяко предаване и приемне на отпадъци, „Мит и ко“ ЕООД ще представя актуално действащо Разрешително, издадено по реда на ЗУО с вписани в него кодове на отпадъците и дейностите, които ще бъдат извършени.

В процеса на изпълнение на услугата, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще спазва действащите стандарти на Европейският съюз, както и международни правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон.

„Мит и ко“ ЕООД ще приема отпадъците за последващо безопасно третиране във вида, в който се съхраняват, от мястото им на временно съхранение, с хора и техника за своя сметка. При необходимост ще се направи допълнителна преупаковка на отпадъците на мястото на приемане. Транспортирането на отпадъците ще се извършва в съответствие с изискванията за автомобилен превоз на опасни товари.

„Мит и ко“ ЕООД ще предоставя Приемо-предавателен протокол при всяко приемане на отпадъци, включващ дата, код на отпадъка и количество в кг/ тона.

При превоз на опасните отпадъци с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак, на територията на Република България, „Мит и ко“ ЕООД ще изготвя и предоставя идентификационен документ в шест еднообразни екземпляра, по образец и в съответствие с изискванията на НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

„Мит и ко“ ЕООД ще предостави обяснителна записка за начина на последващото третиране отпадъците, получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, доказващи цялостното им окончателно безопасно третиране. Обяснителната записка ще съдържа информация, че с отпадъкът е извършена някоя от дейностите R1-R10 или D1-D12, съгласно Приложения № 1 и № 2 на ЗУО и информация за инсталацията или съоръжението, където са извършени дейностите и основанието.

Временното съхранение на отпадъците ще се извършва на площадка, собственост на „Мит и ко“ ЕООД, находяща се в гр. Брезово, притежаваща Решение за извършване на дейности с отпадъци № 09-ДО-886-04.

Отпадъците с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак, ще се оползотворяват и инсталация на „Хефти Металс“ ЕООД. За посочените дейности, „Мит и ко“ ЕООД има сключен договор с „Хефти Металс“ ЕООД.

При изпълнение на дейностите по настоящата услуга, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще следи и спазва всички технически и нормативни документи относно дейността и ще оформя необходимата документация в съответствие с тях.

В процеса на изпълнение на услугата, екипът на „Мит и ко“ ЕООД ще спазва



действащите стандарти на Европейският съюз, както и международни правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон, основни от които са:

- Европейската спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе (ADR);
- Закон за управление на отпадъците.
- НАРЕДБА № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците
- НАРЕДБА за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци
- НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри
- НАРЕДБА № 40 от 14.01.2004 г. за условия и ред за извършване на автомобилен превоз на опасни товари

Услугата ще се счита за изпълнена, когато:

- „Мит и ко“ ЕООД е приел образуваните отпадъци по позиция №6, код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак, в определения срок;
- Оформени са приемо-предавателни протоколи за приемането на отпадъците
- Оформени са и са предадени на Възложителя екземпляри № 1 и № 6 от идентификационни документи, изготвени за предадените опасни отпадъци с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак;
- Изпълнителят е представил документите, удостоверяващи цялостното окончателно безопасно третиране на отпадъците.

4. Документация

Документи, които се представят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

При необходимост, входни данни ще се предават на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, по реда на Инstrukция по качество. Предаване на входни данни на външни организации”, № ДОД.ОК.ИК.1194.

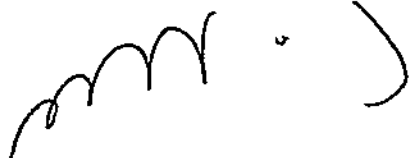
Документи, които се представят от „Мит и ко“ ЕООД:

- Документ, издаден по реда на чл. 35 от ЗУО въз основа на който може да извършва дейности по приемане и транспортиране на отпадъците със съответният код по Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците, за който се извършва услугата;
- Приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на отпадъци от Изпълнителя.
- Идентификационен документ, изготвен в съответствие с изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се представя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри за транспортиране на отпадъците, с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак.

Всичко документи ще се изготвят на български език и на хартия.

В хода на изпълнение на услугата, отчетни документи ще са:

- Приемо-предавателен протокол, с количеството (кг.), за всяко предаване на отпадъци.

- 
- Кантарна бележка от автовезна, в случаите, когато предаваните отпадъци са над 100 кг.
 - Идентификационен документ, за опасните отпадъци с код: 20 01 21*, в шест еднообразни екземпляра и по образец, съгласно НАРЕДБА № 1 от 4.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.
 - Документи, снимков материал или други доказателства за цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците, получени от „ДЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

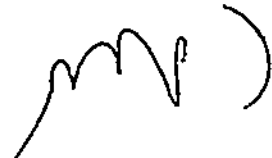
Всяко отклонение от дейностите описани в техническото задание на настоящата поръчка, както и отсъствие на някой от документите ще се счита за несъответствие при изпълнение на дейността.

5. Осигуряване на качествено изпълнение на услугата.

„Мит и ко“ ЕООД е внедрила и поддържа сертифицирана Система за управление на околната среда, отговаряща на изискванията на БДС EN ISO 14001:2015. Обхват на сертификация: Сметосъбиране, сметоизвозване, обработка на твърди битови отпадъци. Преупаковане, транспортиране, третиране, обезвреждане или оползотворяване и временно съхранение на опасни, болнични и производствени отпадъци. Извозване, обработка и депониране на строителни отпадъци. Почистване на улучни платна, площи, алеи, метене и миене, дезинфекция на съдове за смет. Зимно поддържане и снегочистване. Поддържане, експлоатация и мониторинг на сметища и депа за отпадъци. Закриване и рекултивация на сметища и депа за отпадъци. Производство на твърди биогорива и дървесни изделия.

„Мит и ко“ ЕООД ще уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление, свързани с изпълняваните дейности по договора.





П.1.1. План за изпълнение на дейностите

Предаването на натрупаните до момента отпадъци с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак, ще се извърши на площадки – склад № 001, склад № 009 и Депо за нерадиоактивни битови и производствени отпадъци, с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно Техническото задание и Приложение № 1, след получаване на утвърден от Директор БИК протокол за проверка на документите по договора. Приемането на последващите количества натрупани отпадъци, в рамките на срока на договора, ще се извършва периодично, след писмено уведомление от Възложителя.

Предаването и приемането на отпадъците ще се извършва на определената площадка.

При всяко посещение Изпълнителят ще приведе нужното количество от опасните отпадъци във вид безопасен за транспортиране (при необходимост ще бъдат преупаковани), ще бъдат претеглени и натоварени на автомобил/автомобили, след което ще се транспортират до площадка на Изпълнителя. При превозът ще се спазват изискванията на Европейската спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе (ADR). При всяко предаване и приемане на пратката на опасните отпадъци ще се изготвят приемно - предавателен протокол и Идентификационен документ в 6 екземпляра, съгласно Наредба №1/04.06.2014г. на МОСВ и чл.8, ал.1. от ЗУО от 30.12.2016г.

При изпълнение на услугата, Изпълнителят ще спазва изискванията на инструкцията ДБК.КД.ИН.028 – „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, „Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и № УС.ФЗ.ИН.015. Предаването и приемането на опасните отпадъци ще се извършва в присъствието на представител на отдел „Логистика на запасите“ или група ДНБПО и представител на Управление „Качество“ и отдел „Управление на околната среда“ - от страна на Възложителя и представители от страна на Изпълнителя.

Дейностите по изпълнение на поръчката, които ще се извършват при всяко посещение, ще се проведат в следния ред:

1. Подготовка на отпадъците, които ще бъдат транспортирани за един курс, за транспортиране и документиране.

Подготовката включва определяне на вида на отпадъците, които ще се транспортират, привеждането на отпадъците във вид безопасен за тяхното транспортиране до площадка на Изпълнителя и претегляне на отпадъците на сертифицирана везна, които ще бъдат транспортирани. За количества над 100 кг, Възложителят осигурява автовезна. Изпълнителят издава идентификационен документ и приемно - предавателен протокол.

2. Транспортиране на отпадъците до площадка за третиране/обезвреждане, собственост на Изпълнителя.

При превозът ще се спазват разпоредбите на ADR. Транспортирането ще се извърши от водач, притежаващ необходимите документи и разрешителни за извършването на тази дейност – регистрация по ADR. Процесът ще се контролира от правоспособен консултант по превоз на опасни товари по шосе.





Опасните отпадъци ще се транспортират при спазване на изискванията на Наредба № 40 от 14.01.2004 г. за условията и реда на извършване на автомобилен превоз на опасни товари

3. Временно съхранение и предварително третиране на отпадъците до осъществяване на третирането/ обезвреждането им.

Временното съхранение ще се извършва на площадка на Изпълнителя, притежаваща всички необходими регистрационни разрешителни документи за извършването на тази дейност. Предварителното третиране включва дейности водещи до намаляване на обема и опасните свойства на отпадъците.

Съхранението на отпадъците и тяхното предварително третиране до тяхното третиране/ обезвреждане ще се извършва в специални съдове, на площадка собственост на „Мит и ко“ ЕООД, находяща се гр. Брезово притежаваща Решение за извършване на дейности с отпадъци № 09-ДО-886-04.

4. Оползотворяване / обезвреждане на отпадъците

Възложителят извършва третиране на отпадъците, което довежда отпадъците във вид безопасен за околната среда, почвите, водите и населението.

Отпадъците с код 20 01 21* - Луминисцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак, ще се оползотворяват и инсталация на „Хефти Металс“ ЕООД. За посочените дейности, „Мит и ко“ ЕООД има сключен договор с „Хефти Металс“ ЕООД.

5. Издаване на документ за обезвреждането на отпадъците

Преди изпълнение на дейностите, за всяка партида, Изпълнителят ще представи актуално Разрешително, издадено по реда на ЗУО.

„Мит и ко „ ЕООД изготвя приемо-предавателен протокол за всяка партида приети отпадъци.

При приемане на опасни отпадъци „Мит и ко“ ЕООД, изготвя идентификационен документ, по образец в шест екземпляра, удостоверяващ приетите количества и видове отпадъци, съгласно ЗУО, Наредба № 2/23.07.2014г за класификация на отпадъците и Наредба № 1/04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

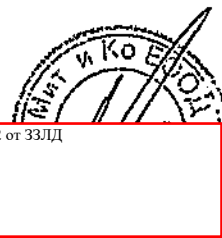
Изпълнителят предоставя обяснителна записка за начина на последващото безопасно третиране на отпадъците получени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и доказваща цялостното им оползотворяване или обезвреждане, съдържа и информация коя дейност е извършена, и инсталация или съоръжение, където са извършени дейностите и основанието, съгласно Приложение №2 и №1 на ЗУО.

Всички описани дейности се извършват от квалифициран персонал. Персоналът е преминал инструктаж за безопасност при работа с опасни отпадъци.

Всички дейности, свързани с изпълнението на услугата ще се извършват съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците, свързаните с него законови и подзаконови нормативни актове, както и съгласно всички останали изисквания на Българското и Европейско законодателство

Управител „Мит и ко“ ЕООД
/инж.

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД





ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в публично състезание с предмет:
“Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно
третиране”

За Обособена позиция № 1 - Код 16 03 04 – Неорганични отпадъци, различни от
упоменатите в 16 03 03* /наименование/

№	Код на отпадъка съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г.	Наименование на отпадъка	Ед. мярка	Единична цена в лева без ДДС
1.	16 03 04	Неорганични отпадъци, различни от упоменатите в 16 03 03*	кг.	0,78

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

ИЕ

08

Управител (длъжност на управляващия/представляващия участника)

„Мит и ко” ЕООД (наименование на участника)



ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в публично състезание с предмет:
“Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране”

За Обособена позиция № 7 - Код 16 03 05* – Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества /наименование/

№	Код на отпадъка съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г.	Наименование на отпадъка	Ед. мярка	Единична цена в лева без ДДС
1.	16 03 05*	Органични отпадъци, съдържащи опасни вещества	кг.	1,49

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

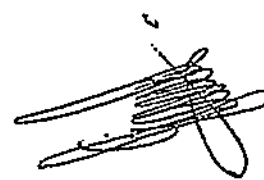
инж. М

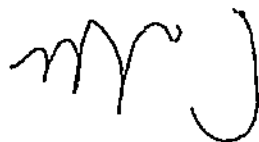
Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

08.07.2019 г. (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„Мит и ко“ ЕООД (наименование на участника)





ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в публично състезание с предмет:
"Предаване на неоползотворими и опасни отпадъци за последващо безопасно третиране"

За Обособена позиция № 9 - Код 20 01 21* – Флуоресцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак /наименование/

№	Код на отпадъка съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г.	Наименование на отпадъка	Ед. мярка	Единична цена в лева без ДДС
1.	20 01 21*	Флуоресцентни тръби и други отпадъци, съдържащи живак	кг.	2,19

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. М

08.07.2

Заличено на осн.чл.2 от ЗЗЛД

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)
„Мит и ко” ЕООД (наименование на участника)

