

ДОГОВОР
№ 497000015

Днес, 24.07.12 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, със седалище и адрес на управление гр. Козлодуй, община Козлодуй, област Враца, п.к. 3320, представлявано от Александър Христов Николов – Зам. Изпълнителен Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно №1845/05.03.2019 г. на Наско Асенов Михов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Маридел 2012" ЕООД, гр. Етрополе, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 202082418, със седалище и адрес на управление гр. Етрополе, ул. "Асеновска" №7, п.к. 2180, представлявано от Васил Маринов Николов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, и от друга страна на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Рехабилитация настилка на паркинг, гаражи и спортно игрище на ПОК "Леденика" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни рехабилитация настилка на паркинг, гаражи и спортно игрище на ПОК "Леденика", съгласно Приложение № 2 – Техническо задание №19.РиМ.ТЗ.5, Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване, Приложение № 4 – График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила и Приложение № 5 – Работна програма за изпълнение на дейностите, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер на 81 006, 41 лв. /осемдесет и една хиляди и шест лева и четиридесет и една стотинка/ без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № 3 КСС – 73 642, 19 лв. /седемдесет и три хиляди шестстотин четиридесет и два лева и деветнадесет стотинки/ без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /10% върху стойността по т.2.1.1./ – 7 364, 22 лв. /седем хиляди триста шестдесет и четири лева и двадесет и две стотинки/ без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при ценовите показатели описани в Приложение № 3 – "Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване" към настоящия договор.

2.3. Посочените в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в Приложение №3 – "Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване" или на базата на изпълнени сходни видове работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.5, двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.12, срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора, съобразено с т.3.4. от техническото задание.

2.5.4. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка се извършва, съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР по 2.1.2 са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка се извършва съгласно ценовите показатели по Приложение № 3 – “Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване” или на базата на изпълнени сходни видове работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банковите реквизити посочени във представените фактури.

3. СРОКОВЕ

3.1. Сроктът за изпълнение на дейностите е 28 (двадесет и осем) календарни дни, съгласно Приложение № 4 - График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила, считано от даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.5. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.7. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектноста на стоката и наличието на всички необходими документи). Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.8. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.9. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.10. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.11. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.12. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.13. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.14. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТБЕЦМ.

5.1.15. Да изпълнява условията посочени в т.3.4. от Техническото задание.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

За всички асфалтови настилки – 2 години от датата на приемане на обекта;

За всички останали СМР – 5 години от датата на приемане на обекта.

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният а не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на даване фронт за работа.

8.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание №19.РиМ.ТЗ.5;

Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка, рекапитулация и основни показатели за ценообразуване;

Приложение № 4 – График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила;

Приложение № 5 – Работна програма за изпълнение на дейностите;

8.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са **Заличено на основание ЗЗЛД** – Р-л сектор “ИК-АСЧ”, тел.: 0973/74264 **Заличено на основание ЗЗЛД** Н-к отдел “СБКО”, тел.: 0973/72214.

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Горан Дамянов – Технически ръководител, тел.: 0896/704383.

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Маридел 2012” ЕООД
гр. Етрополе
ул. Асеновска №7
тел: 0878/303040
ЕИК 202082418
ИН по ЗДДС 202082418
E-mail: scorpion_c@mail.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
ВАСИЛ НИКОЛОВ

Заличено на основание ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772
E-mail: commercial@ppp.bg

Заличено на основание ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

Съгласували:

и.д. Директор “ИиФ”:

Заличено на основание ЗЗЛД

11.07 2019 г.

Директор “ПТД”:

11.07 2019 г.

Р-л У-е “Инвестиции”

10.07 2019 г.

Р-л У-е “Търговско”:

10.07 2019 г.

Р-л У-е “Правно”:

11.07 2019 г.

Н-к отдел “СБКО”:

08.07 2019 г.

Р-л група “ИК-АСЧ”:

09.07 2019 г.

Ст. Юриконсулт:

09.07 2019 г.

Н-к отдел “ОП”:

08.07 2019 г.

Изготвил:

Експерт “ОП”:

08.07 2019 г. /А. Големанов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	13

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. ~~Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.~~

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнителя.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира периодично ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.12.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че ~~**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.~~

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и организира работата по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

21.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и организира работата по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

22.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни ИЗПЪЛНИТЕЛИ се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Маридел 2012" ЕООД

гр. Етрополе

ул. Асеновска №7

тел: 0878/303040

ЕИК 202082418

ИН по ЗДДС 202082418

E-mail: scorpion_c@mail.bg

Заличено на
основание ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

ВАСИЛ НИКОЛОВ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: commercial@ppp.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТ

АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

Заличено на
основание ЗЗЛД

Блок:
Система:
Подразделение: РИМ

УТВЪРЖДАВАМ,
ЗАМЕСТНИК ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ
13.05.2014 г.

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 19.РИМ.ТЗ.5

За строителство

ТЕМА: Рехабилитация настилка на паркинг, гаражи и спортно игрище на ЦОК „Леденика”

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

Почивно-оздравителен комплекс „Леденика” се намира на територията на Врачански балкан в землището на с.Згориград. Намиращите се западно от сградата на комплекса паркинг и гаражи (с бетонова настилка) и спортно игрище (с асфалтобетонена настилка), са с лошо техническо състояние на настилките и се нуждаят от подновяване на завършващия пласт.

В обхвата на настоящото техническо задание (ТЗ) са включени дейности по рехабилитация на паркинга, гаражите към него и спортното игрище – полагане на асфалтобетон, монтаж на съществуващи и монтаж на нови гаражни врати, подмяна на баскетболни кошове, боядисване на оградна мрежа, както и съпътстващите ги строителни и монтажни работи необходими за качественото изпълнение на рехабилитацията.

2. Обем на извършваните строителни дейности

2.1. Извършване на строителни и монтажни работи за рехабилитация на паркинга, прилежащите гаражни клетки и спортното игрище, с включена доставка и влягане на строителни материали и изделия, ще се осъществят съгласно количествено-стойностна сметка (КСС) по част „Вертикална планировка” на тема „Рехабилитация на паркинг, гаражи и спортно игрище на ПОО „Леденика””.

Предвидените дейности включват:

- полагане на поръзен и пълтен асфалтобетон;
- демонтаж на железни решетъчни врати;
- доставка и монтаж на врати с въртеливо постъпателно движение с приблизителни размери 2900/2750 мм;
- демонтаж и доставка и монтаж на LT ламарина;
- демонтаж на (метална) предпазна решетка за линеен отводнител;
- доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка;
- доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5 мм. за високо натоварване, горещо цинкувана;
- демонтаж и повторен монтаж на табло с баскетболен кош;
- демонтаж метални колони с тегло до 0,5т ръчно;
- ръчен изкоп в тежки скални почви;
- бетон клас C20/25 за фундаменти;
- изработка на метална конструкция от профилна стомана със средно тегло до 20 кг и монтаж на метална колона на височина до 15 м със средно тегло на детайла до 0,5т;
- антикорозионна защита - два пласта алкиден грунд и два пласта алкиден емайл-лак;
- Боядисване с блажна боя на оградна мрежа, квадратчета 4/4 см, двустранно;
- Полагане на хоризонтална маркировка с перли по схема, изготвена от Възложителя.

2.2. Дейностите, предмет на настоящото ТЗ ще се изпълняват в Зона със свободен достъп – зона извън площадката на АЕЦ “Козлодуй”.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строително-монтажните работи

3.1.1. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление “Инвестиции”, отдел „Инвеститорски контрол”.

3.1.2. Технически контрол от страна на Възложителя, ще се изпълнява от упълномощени лица от Управление ДСД.

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1. Начална дата на започване изпълнението на договорените СМР, е съгласно Протокол за даване фронт за работа (съответстващ на образец 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Ориентировъчният срок за изпълнение е 45 /четиридесет и пет/ календарни дни.

3.2.2. Необходимо е да бъде разработен график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите човешки и технически ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и задължително се предоставя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, преди започване на работа.

При необходимост (неблагоприятни климатични условия или други промени), съгласувано с Възложителя, графикът се актуализира по време на изпълнение на строителните и монтажни работи.

3.2.3. Предвидените за изпълнение мероприятия ще се изпълняват в условия на непрекъсване дейността на Почивно-оздравителен комплекс „Леденика“. Във връзка с това е необходимо да се предвиди необходимата организация за осигуряване на достъпа до комплекса.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

3.3.1. Възложителят предоставя на Изпълнителя количествена сметка, необходима за изпълнение на предвидените дейности.

3.3.2. Възложителят предоставя идейна схема на маркировка за разчертаване на паркинг за автомобили пред ПОК „Леденика“.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. Да спазва инструкциите и технологиите за монтаж, указани от производителите на одобрените материали и изделия и да спазва „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи“ /ЛИПСМР/.

3.4.2. Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.3. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на изделия, материали и консумативи, които ще се използват, изискващи се от съответните действащи наредби за съществени изисквания в Република България.

3.4.4. Да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и своевременното им извозване от обекта, както и опазване на околната среда и имущество.

3.4.5. Да представи за съгласуване от Възложителя, Технология за полагане на асфалтобетон.

3.4.6. Да извършва предвидените дейности при стриктно спазване на технологичните изисквания, разходни норми и технически характеристики на материалите.

3.4.7. Да разполага с необходимите съоръжения и техника за изпълнение на строителните дейности и да изпълнява условията за използването им.

3.4.8. Да извършва работите при спазване на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред и да подписва споразумителен протокол за осигуряване на ЗБУТ, съгласно Приложение № 3-1 от ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“.

3.4.9. Да представи за съгласуване „План по безопасност и здраве“ със съдържание, съгласно чл.10 на Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, и „План за осигуряване на пожарната безопасност“ при извършване на дейностите предмет на ТЗ, съгласно чл.10 на Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

3.4.10. Да опазва от повреждане имуществото на Възложителя, невключено в дейностите по настоящото ТЗ.

3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите, предмет на настоящото ТЗ, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за устройство на територията, 2001г.;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Закон за управление на отпадъците, 2012г.;
- Закон за опазване на околната среда, 2002г.;
- Закон за техническите изисквания към продуктите, 1999г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 4 от 27.12.2006г. за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството;
- Наредба № 2 от 17.01.2001г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ЛППСМР/;
- БДС EN 13108-1:2006 „Асфалтови смеси. Изисквания за материалите. Част 1: Асфалтобетон”, или еквивалентен;
- БДС EN 1436:2018 „Материали за пътна маркировка. Експлоатационни показатели на пътната маркировка и методи на изпитване”, или еквивалентен;
- Други приложими действащи в Република България нормативни документи, при необходимост.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Предвидените за доставка материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ВАО”, ДООД.КД.ИК.112.

3.6.2. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, с файлове записани в оригиналния формат на изготвяне на документите и в pdf формат.

3.6.3. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените в КСС дейности – в съответствие с Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ЛППСМР/.

3.6.4. Предадена отчетна документация, съгласно „Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството”.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

- КСС по част „Вертикална планировка” – съгласно т.2.1.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. График за изпълнение на работите по КСС, който задължително подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.2.2. План по безопасност и здраве.

4.2.3. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по КСС.

4.3. Заповедна книга и ексекутиви

4.3.1. Изпълнителят е длъжен да използва “Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в документацията по време на строителните и монтажни работи.

В случай на несъществуващо изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата Заповедната книга се предава за архивиране от Възложителя заедно с останалите отчетни документи.

4.4. Отчетни документи

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на „Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството”.

4.4.2. Декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) и декларации/сертификати за произход на вложените изделия, материали и консумативи, изискващи се от съответните действащи наредби за съществени изисквания в Република България.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител

Няма отношение.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК).

Няма отношение.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Няма отношение.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

5.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят докладва на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за:

- несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора;
- взетите решения за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

5.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

Няма отношение.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.7.1. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство и наредбите за съществени изисквания към продуктите, и да представи документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация/ сертификат за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) от производителя декларация/сертификат за произход и др.).

5.7.2. Документите, които трябва да представи Изпълнителят като доказателство за качеството на извършената работа са цитирани в т. 4.4.

5.7.3. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Не се изисква обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.7.4. Необходими лицензии, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Изпълнителят на строителните и монтажни работи на обекта, трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя и да притежава Удостоверение от Камарата на строителите в България за строежи II група, IV категория.

5.7.5. Гаранционни условия

При изпълнение на строителните и монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на „Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – 5 години;

- за автомагистралите - 5 години, републиканските пътища от I, II, III клас - 3 години, при основни ремонти и рехабилитация - две години; за останалите пътища и улици - две години, а при основни ремонти - една година.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за

изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители/трети лица.

7. Организационни изисквания

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на организираните срещи, провеждани от Възложителя, имащи отношение към изпълняваните дейности.

8. Допълнителни изисквания

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на пътно строителство, като за доказателство да представи списък на строителство, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение за извършени такива през последните 5 (пет) години.

9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;

- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Заличено на основание ЗЗЛД

РЪКОВОДИТЕЛ УПРАВЛЕНИЕ "ИНВЕСТИЦИИ",
КИРИЛ КИРИЛОВ

Обект: "Рехабилитация на паркинг, гаражи и спортно игрище на ПОК „Леденика“
т. 8.090.1 от ИП

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове работи	Ед.м	Кол.	Ед. Цена	Стойност
Гаражни клетки ПОК Леденика					
1	Полагане на поръзозен асфалтобетон за пълнеж (за оформяне на наклони)	т	9,10	195,90	1782,69
2	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.	м2	191,00	14,95	2855,45
3	Демонтаж железни решетъчни врати и подреждането им на площадката на ПОК "Леденика"	кг	500,00	1,21	605,00
4	Доставка и монтаж на врати с въртеливо постъпателно движение с приблизителни размери 2900/2750 мм. като Ногман тип N 80	бр.	11,00	2024,28	22267,08
5	Демонтаж на ламарина LT 55	кг	165,00	2,23	367,95
6	Доставка и монтаж LT 35 ламарина на съществуваща стоманена конструкция	м2	20,00	16,76	335,20
7	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см. в съществуващи гаражни клетки	м2	99,00	14,95	1480,05
Паркинг на ПОК Леденика					
8	Демонтаж на (метална) предпазна решетка за линеен отводнител	м ¹	64,00	5,00	320,00
9	Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач	м ¹	130,00	10,66	1385,80
10	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване, горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)	м ¹	34,00	80,31	2730,54
11	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 55см.)	м ¹	31,00	90,81	2815,11
12	Полагане на плътен асфалтобетон - 6 см.	м2	860,00	22,43	19289,80
13	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см (по рампа за автомобили)	м2	101,00	14,95	1509,95
14	Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач	м ¹	16,00	10,66	170,56
15	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)	м ¹	8,00	80,31	642,48



№	Видове работи	Ед.м	Кол.	Ед. Цена	Стойност
16	Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на паркинг за автомобили (пред ПОК Леденика) по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"	10м ²	8,60	151,63	1304,02
Баскетболно игрище					
17	Демонтаж и повторен монтаж на табло с баскетболен кош, изместено по височина	бр.	2,00	22,41	44,82
18	Демонтаж метални колони с тегло до 0,5т ръчно	кг	50,00	0,18	9,00
19	Ръчен изкоп в тежки скални почви	м3	1,00	54,76	54,76
20	Бетон клас С20/25 за фундаменти	м3	1,00	119,53	119,53
21	Изработка на метална конструкция от профилна стомана със средно тегло до 20кг. и монтаж на метална колона на височина до 15 м със средно тегло на детайла до 0,5 т	кг	50,00	5,83	291,50
22	Антикорозионна защита-два пласта алкиден грунд и два пласта алкиден емайл-лак	м2	2,00	9,91	19,82
23	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.	м2	680,00	14,95	10166,00
24	Боядисване с блажна боя на оградна мрежа, квадратчета 4/4 см. двустранно	м2	350,00	5,84	2044,00
25	Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на баскетболно игрище по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"	10м ²	6,80	151,63	1031,08
Общо					73642,19
Непредвидени 10 %					7364,22
Стойност					81006,41



РЕКАПИТУЛАЦИЯ

На предлаганата цена за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с
обяви с предмет :

„Рехабилитация настилка на паркинг, гаражи и спортно игрище на ПОК „Леденика“

№	Наименование	Стойност без ДДС
1.	СМР	
	Обща стойност	73642.19
2.	Непредвидени разходи /10% в/устойността по т.1/	7364.22
	Всичко:	81006.41

Словом :осемдесет и една хиляди и шест лева и четиредесет и една стотоинки без
ДДС

Заличено на основание ЗЗЛД

Подпис и печат :

инж. Васил Николов /име и фамилия/

05.07.2019 г. /дата /

Управител / длъжност на управляващия /представяващи участника/

„МАРИДЕЛ 2012“ ЕООД / наименование на участника /

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Рехабилитацията на паркинг, гаражи и спортно игрище на ПОК "Леденика”

наименование	стойност
Часова ставка както следва – лева	
Част: пътища .Ч.С.= 5,75бр х166	5,75.лв
Част:метални конструкции .Ч.С.=5,90бр х166	5,90.лв
Част:изкопи..Ч.С.=3,50.бр х166	3,50.лв
Допълни разходи върху труда – в % от стойността на труда	80%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията	25%
Цена на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация асфалторастилач..единична цена на машиносмяна	240,00 лв
Вид механизация .асфалтосмесител..единична цена на машиносмяна	180,00 лв
Вид механизация валяк 10 т...единична цена на машиносмяна	120,00 лв
Вид механизация .валяк 25 т..единична цена на машиносмяна	190,00 лв
Вид механизация валяк 2 т...единична цена на машиносмяна	98,00 лв
Вид механизация електрожен к-т..единична цена на машиносмяна	1,80 лв
Вид механизация .товарен автомобил..единична цена на машиносмяна	120,00 лв
Вид механизация кран 10 т.единична цена на машиносмяна Вид	202,00 лв
механизация .компресор подв...единична цена на машиносмяна	80,00 лв
Доставно складови разходи в проценти от стойността на материалите	8 %
Печалба - % върху СМР	8 %
Разходните норми за труд, материали и механизация СЕК	-
Коефициент за утежнени условия - няма	0

Забележка:

За трудови норми от УСН, приведени към I разряд, да се използват с $k=0,8$

Заличено на основание
ЗЗЛД

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Васил Николов
17.06.2019г.
Управител
„МАРИДЕЛ 2012“ ЕООД



Техническо предложение за изпълнение на поръчката

РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

1. Описание на обекта

Изпълнение на СМР във връзка с реализацията на
Обект: "Рехабилитация на паркинг, гаражи и спортно игрище на
ПОК „Леденика“

2. Описание на видовете строително монтажни работи, предмет на обществената поръчка.

Почивно-оздравителния комплекс „Леденика“ се намира на територията на Врачански балкан в землището на с. Згориград. Намиращите се западно от сградата на комплекса паркинг и гаражи / с бетонова настилка / и спортно игрище /с асфалтова настилка/, са с лошо техническо състояние на настилките и затова се предвижда в настоящето строителство да се поднови завършващия пласт, както и да се подменят вратите на гаражите боядисване на оградата и други ремонтни дейности необходими за изпълнение на качествена рехабилитация на съоръженията.

Всички видове ремонтно строителни работи , необходими за рехабилитацията са посочени в таблицата по долу в която са конкретизирани работите и съответните количества.

№	Видове работи	Ед.м	Кол.
	Гаражни клетки ПОК Леденика		
1	Полагане на поръзен асфалтобетон за пълнеж (за оформяне на наклони)	т	9,10
2	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.	м2	191,00
3	Демонтаж железни решетъчни врати и подреждането им на площадката на ПОК "Леденика"	кг	500,00
4	Доставка и монтаж на врати с въртливо постъпателно движение с приблизителни размери 2900/2750 мм. като Ногман тип N 80	бр.	11,00
5	Демонтаж на ламарина LT 55	кг	165,00



6	Доставка и монтаж LT 35 ламарина на съществуваща стоманена конструкция	м2	20,00
7	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см. в съществуващи гаражни клетки	м2	99,00
Паркинг на ПОК Леденика			
8	Демонтаж на (метална) предпазна решетка за линеен отводнител	м ¹	64,00
9	Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач	м ¹	130,00
10	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване, горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)	м ¹	34,00
11	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 55см.)	м ¹	31,00
12	Полагане на плътен асфалтобетон - 6 см.	м2	860,00
13	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см (по рампа за автомобили)	м2	101,00
14	Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач	м ¹	16,00
15	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)	м ¹	8,00
16	Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на паркинг за автомобили (пред ПОК Леденика) по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"	10м ²	8,60
Баскетболно игрище			
17	Демонтаж и повторен монтаж на табло с баскетболен кош, изместено по височина	бр.	2,00
18	Демонтаж метални колони с тегло до 0,5т ръчно	кг	50,00
19	Ръчен изкоп в тежки скални почви	м3	1,00
20	Бетон клас С20/25 за фундаменти	м3	1,00
21	Изработка на метална конструкция от профилна стомана със средно тегло до 20кг. и монтаж на метална колона на височина до 15 м със средно тегло на детайла до 0,5 т	кг	50,00
22	Антикорозионна защита-два пласта алкиден грунд и два пласта алкиден емайл-лак	м2	2,00



от 89 стр. 2

23	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.	м2	680,00
24	Боядисване с блажна боя на оградна мрежа, квадратчета 4/4 см. двустранно	м2	350,00
25	Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на баскетболно игрище по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"	10м ²	6,80

Нашата фирма организира своята дейност за постигане на качество и спазване на сроковете по договора като :

- организира и координира целия процес на СМР при спазване на законовата уредба
- не допуска недостатъци , пропуски , отклонения от възложеното , нарушения на технологията или влагане на некачествени материали
- изпълнението на договорирания СМР се извършва с необходимия професионализъм и в срокове посочени в договора
- изпълнението на видовете СМР е в съответствие с изискванията на Техническата спецификация, ПИПСМР, действащото законодателство в Република България
- при изпълнението влага само качествени материали, и изделия , отговарящи на изискванията на БДС и Наредбата за съществени изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, придружени със съответните сертификати и декларации за съответствие
- спазва технологията за изпълнение на видовете СМР, описани в Техническата спецификация
- изготвя план за безопасност и здраве след подписване на договора
- осигурява безопасни условия на труд по време на строителството
- по време на строителството се спазват изискванията на чл. 74 от ЗУТ при нарушаване на части от пътен участък или настилки , които не са предмет на настоящия договор- ще бъдат възстановени преди предаване на обекта
- опазва от повреди и възстановява съществуващите подземни и надземни проводни и съоръжения, трайни настилки и зелени площи
- уведомява Възложителя за извършени СМР , които подлежат на закриване и чисто количествено и качествено не могат да бъдат установени по късно
- води пълно досие на обекта Спротоколи и актове по Наредба 3 / 2003 за съставяне актове и протоколи по време на строителството/ и да го представя на Възложителя и контролните органи , като съдейства за вземане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, осигуряване достъп до обекта и цялата документация
- своевременно изготвя и представя на упражняващия строителен надзор, изготвените от него актове /обр12/ по Наредба №3 за установяване на всички видове работи подлежащи на закриване
- предава на Възложителя изпълнените СМР с двустранно подписан констативен протокол



-извършва за своя сметка всички работи по отстраняване на допуснатите грешки, недостатъци и други , констатирани от инвеститорския контрол на обекта

преди подписване на предевателно приемателен протокол по договора, почиства и отстранява от обекта използваната механизация ,излишните материали и отпадъци.

-при извършване на строително ремонтните работи опазва подземната и надземна техническа инфраструктура и съоръжения, като при нанасяне на щети ги отстранява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност

-сам и за своя сметка осигурява по времетраенето на договора изискванията на Закон за здравословни и безопасни условия на труда /ЗЗБУТ/ 2005и при изисквания на спазване условията на Наредба 2/2004 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и опазване на околната среда, както и изискванията на Наредба 2 за противопожарни строително технически норми

-през целия период на изпълнение на договора поддържа застраховка професионална отговорност съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ

-поддържа налични необходимите за работата му машини и съоръжения , описани в офертата за целия период на договора

-при необходимост осигурява документи от съответните инстанции за осъществяване на дейността по договора

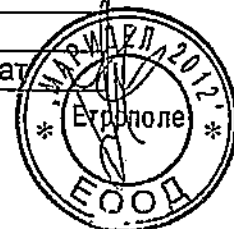
-прави всичко необходимо по време на строителството за недопускане на повреди или разрушения на инженерна-инфраструктура в и извън границите на обекта

-осигурява изискванията на ийййзакона-за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба 2/2004 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване СМР и за временна организация на движението по Наредба 3/2010 за временна организация на движението при извършване на СМР по пътищата и улиците

обезопасява и сигнализира строителната площадка при спазване изискванията на Наредба 3/2010 за временна организация и безопасността на движението приизвършване на СМР по пътищата и улиците, като изготвя проекти по ВОБД по същата наредба.

3. Етапи на изпълнение

1	ЕТАП НА ИНИЦИИРАНЕ
-	Сключване на договор и получаване на изходна документация
-	Определяне на упълномощени лица за комуникация с Възложителя
2	ЕТАП НА ПЛАНИРАНЕ
-	Съставяне на план за управление на проекта и дефиниране на работната структура Отчита се предоставената от Възложителя изходна информация . В работната структура на проекта се определят конкретните цели , както и методологията и организацията за изпълнението им. Планът ще служи за база на всички решения в хода на изпълнението
-	Праниране на етапите
	Заложеният план цели ще бъдат разбити на етапи, които ще отразяват



	времето и технологичната им обвързаност , както и логическата им зависимост . така се постига по –добро координиране и ясна проследимост в последователността им
-	Планиране конкретното изпълнение на задачите От етапите ще бъдат изведени конкретни задачи. Същите ще бъдат конкретно дефинирани и разделени на по малки компоненти и задачи за да се постигне по добро координиране и ясна проследимост в последователността им
-	Планиране на ресурсите На база проектната документация и предоставената от Възложителя изходна информация се определят необходимите ресурси /човешки, технически, финансови и материални/
-	Планиране управление на риска Анализират се конкретните за обекта рискови фактори и се разработват методи за своевременно намаляване и елиминирание на рисковите фактори
-	Планиране на качеството При реализацията на проекта ще се конкретизират за него , системата за управление на качеството на дружеството
-	Планиране на комуникациите Определят се конкретните процедури за комуникации – вътрешни между служителите и работниците ангажирани в настоящия проект и външни между останалите участници в строителния процес
-	Планиране на организацията За настоящия проект се създава конкретна организация , като се документират и дефинират специфични компетентности, роли и правомощия , които да изпълняват работните планове
-	Планиране на доставките На база работния проект се създава план график на доставките, в който се маркират сроковете за поръчки, и доставките на обекта
-	Планиране начина на отчитане Тук се предвижда поставяне конкретни срокове и процедури за съставяне на отчетна документация като се съгласува с Възложителя.
3	ЕТАП НА ОДОБРЯВАНЕ И СЪГЛАСУВАНЕ
-	Този етап се състои от дейности и процедури по одобряване и съгласуване на разработените документи
4	ЕТАП СЪЩИНСКО СТРОИТЕЛСТВО
-	Подготвителни работи и мобилизация на ресурсите Това включва разполагане на техника и фургони, мерки за въвеждане на ВОБД, определяне места на временни складове и разтоварища
-	Временно строителство Поставяне предпазни огради , сигнализация, обезопасяване на работния участък, и мерки по ВОБД
-	Започване изпълнението на СМР В технологична последователност съгласно разработените графици
5	ЕТАП НА ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ НА РЕСУРСИТЕ
-	Дейности след изпълнение на СМР , окончателно почистване на строителната площадка, премахване на временните съоръжения
6	ЕТАП НА ОКОНЧАТЕЛНО ОТЧИТАНЕ , СЪСТАВЯНЕ НА АКТ ОБР. 15
-	Предаване на обекта на Възложителя
7	ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ и отговорности след изпълнено строителство



4. Организация ,начин и последователност на изпълнение на предвижданите дейности

Строителните и монтажните работи ще бъдат извършени в съответствие на утвърденият инвестиционен проект. Доставката на всички материали е задължение на Изпълнителя. В строителството се влагат само материали съгласно проекта и отговарящи на българските или европейски стандарти и предварително съгласувани с Възложителя. Всички влягани материали ще са придружени със сертификати и декларации за съответствие. Всички строителни и монтажни работи ще се изпълняват съгласно ПИПСМР и фирмените технологии на фирмите доставчици, като и изискванията по БДС.

При изпълнение на СМР ще се актуват и изплащат действително извършените работи които са договорени . Възложителят ,п проектантът и строителният надзор ще имат осигурен постоянен достъп до работната площадка. Всички обстоятелства, свързани със строежа приемане на СМР, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи се документират от представителите на участниците в строителния процес със съответни актове по Наредба №3

5. Организация на ресурсите — избор на механизация

По голямата част от строително монтажните работи ще се изпълняват мехонизирано. По долу в табличен вид е показана техниката , която ще се използва при реализацията на обекта.

№	Вид	брой	Основно приложение
1	Асфалтопологачна машина	1	асфалтопологане
2	Асфалтосмесител	1	асфалтопологане
3	Валяк до 10 т	1	асфалтопологане
4	Валяк до 25 т	1	асфалтопологане
5	Валяк до 2 т	1	асфалтопологане
6	Битумотопилка	1	асфалтопологане
7	Автокран до 10 т	1	железарски работи
8	Електрожен комплект	1	железарски работи
9	Окисжен комплект	1	железарски работи
10	Компресор подвижен	1	изкопни работи
11	Пробивен чук пневматичен	1	изкопни работи
12	Самосвал	1	транспорт
13	Бордови камион	1	транспорт

6. Персонал към обекта - човешки ресурси

- експертен състав



ат 89 ет10

- Водещ обекта – инж строителство – главен ръководител на обекта
 - следи за цялостното изпълнение на проекта ,следи изпълнението на обекта и на негово подчинение са останалите членове на експертния състав и определя какво и докога трябва да бъде изпълнено
 - контролира цялостното обезпечаване на обекта с ресурси
 - изготвя и съгласува графика за строителство на обекта по групи с оглед изпълнение на срока по договор
 - запознава се наличните документи във връзка със строителните мероприятия и с договори за доставчици и др
 - изготвя работните калкулации за строителните намерения , с участието на техническия ръководител на строителната площадка.
 - координира необходимостта от съответните специалисти
 - координира необходимостта от проектанти, геодезисти ,лаборанти по време на различните фази на изпълнение
 - организира съгласуването на стартирането на СМР с инстанциите
-
- организационни връзки и взаимоотношения
 - ръководителят на обекта е пряко подчинен на ръководството на дружеството
 - подчинени длъжностни лица – Технически ръководител, Експерти и всички изпълняващи строителни работи на обекта
 - при изпълнение на длъжността се осъществяват организационни връзки и взаимоотношения с ръководството на дружеството, Възложителя, Проектанта, Строителния надзор и държавните и общински органи и институции.
 - Технически ръководител - е централна фигура при оперативната организация и изпълнението на СМР, отговаря за качествено и навременно изпълнение на строителните работи
 - организира пряко изпълнението на дейностите по подготовка на строителната площадка
 - извършва подготовка на работата във връзка с графика за изпълнение, отчита протичането на дейностите, определя необходимите работници , материали и машин
 - планира извършването на специфични технически изисквания чрез определяне на специални работни производства и методи при спазване на*



01 19 ст 10

изискванията за защита на околната среда и се осигуряват безопасни условия на труд

- изготвя количествени сметки с оглед на договорни споразумения
- координира участието в дейността на персонала в това число
- прави своевременни поръчки за закупуване на материали и поръчва съответните машини
- осъществява контрол по отношение количеството и качеството на доставките и извършените дейности
- контролира техническата и оперативната подготовка на работата на строителния обект

Организационни връзки и взаимоотношения

- длъжността е пряко подчинена на Ръководителя на обекта
- подчинени длъжностни лица – строителни работници, механизатори и шофьори
- при изпълнение на длъжността се осъществяват организационни връзки и взаимоотношения с Ръководителя на обекта

координатор ЗБУТ - отговаря за спазване безопасни условия на труд, следи изпълнението на план за здраве

- Доразработва плана за ЗБУТ за етапа на строителство-
- Определя рисковете на съответните работни места
- Подготвя мерките за недопускане на нарушения
- Определя темите на различните видове инструкции

МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

- Изготвя се план за безопасност и здраве съобразен с представения от община Чупрене технически проект
- При изпълнение на обекта фирмата ще спазва всички наредби, инструкции и други законови документи засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на работите
- На работниците ще бъдат осигурени работно облекло и лични предпазни средства съобразени със спецификата на работите изпълнявани от отделните работници. Работниците се инструктират според изискванията на Наредба 2/2004.
- В плана за безопасност се описват рисковете и организационните мероприятия предвидени в ЗБУТ



от 20 м/10

План за безопасност и здраве при изпълнение на СМР

- Етапите за изпълнение на СМР условно ги разделяме като за отделните етапи се изготвят съответните мероприятия по ЗБУТ
- Настоящият обект може условно да се раздели на 3 етапа – 1 – подготвителни работи, 2 – строителство, 3 – предаване на готовия обект
- Класифициране на опасностите – увреждания които могат да настъпят при изпълнение на СМР
- 1. Злополука около строителните машини- във всички етапи
- 2. Удар от падащи предмети - във всички етапи
- 3. Изгаряне – във всички етапи
- 4. Неправилно стъпване, падане или удряне – във всички етапи
- 5. Поражения от електрически ток във всички етапи
- 6. Претоварване на работник – в всички етапи
- Други опасности

Инструкции за безопасна работа

- За изпълнение на всеки вид работа , свързан с опасностите, установени с оценка на риска КБЗ ще изисква от изпълнителя писменни инструкции за безопасност и здраве, според Наредба № РД -07-2/16,12,09 за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците. Работниците и другия персонал ще бъдат запознати срещу подпис с инструкциите

Отговорник качество,- следи спазването на проектните материал и качеството на изпълнение

- подготвя за одобрение на отделните специфични работи с наличие на конфликтни точки
- одобрява методиките по които ще се извършват лабораторните тестове
- съдейства за подsigуряване на доставчици на строителните материали
- изготвя график за посещение на специалистите от лабораторията за вземане на контролни проби
- участва в устройване на приобектови складове

отговорник строителна механизация

- следи за безаварийната работа на машините



9

- при авария се стреми в максимален срок възстановяване на машината или замяната и с равностойна

отговорник по снабдяването

- следи ежедневно за необходимите доставки съобразно утвърдените вътрешно фирмени графици за изпълнение на СМР
- Доставка само материали необходими съгласно заложените в ПСД
- не доставя материали без съответния сертификат и ако имат видим дефект
- при водопроводните части следи материалите да са от един производител
- всеки доставен материал да е придружен с протокол за идентичност , гаранционна карта и инструкция за монтаж

изпълнителен състав :

при изпълнение на възложените СМР ще се използват средно 20 работника за изпълнение на планираните дейности работниците са разпределени в специализирани бригади

- бригада пътища и настилки / ПИН/
- бригада железарски работи /ЖР/

Разпределение на персонала по видове СМР

- Експертния състав участва при изпълнението на всяко СМР
- експертния състав и изпълнителски такъв ще се мобилизира допълнително след подписване на Протокол 2а

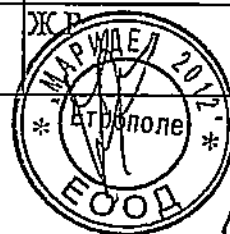
В долната таблица са указани кои специализирани бригади и каква механизация се ангажира при изпълнение на договорените видове работи спрямо КСС:

№	Видове работи	Ед.м	Кол.	Механизация	Бригада
	Гаражни клетки ПМК Леденска				
1	Полагане на поръзен асфалтобетон за пълнеж (за оформяне на наклони)	т	9,10	Асфалтопол агащи машини	П.И.Н



10
ат 29 стр

2	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.	м2	191,00	Асфалтопол агащи маш.	П и Н
3	Демонтаж железни решетъчни врати и подреждането им на площадката на ПОК "Леденика"	кг	500,00	Електорож комплект	Ж Р
4	Доставка и монтаж на врати с въртливо постъпателно движение с приблизителни размери 2900/2750 мм. като Ногман тип N 80	бр.	11,00	Електорож комплект	Ж Р
5	Демонтаж на ламарина LT 55	кг	165,00		Ж Р
6	Доставка и монтаж LT 35 ламарина на съществуваща стоманена конструкция	м2	20,00	Кран	Ж Р
7	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см. в съществуващи гаражни клетки	м2	99,00	Асфалтопол агащи маш.	П и Н
Паркинг на ПОК Леденика					
8	Демонтаж на (метална) предпазна решетка за линеен отводнител	м ¹	64,00		Ж Р
9	Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач	м ¹	130,00	Електорож комплект	Ж Р
10	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване, горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)	м ¹	34,00		Ж Р
11	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 55см.)	м ¹	31,00		Ж Р
12	Полагане на плътен асфалтобетон - 6 см.	м2	860,00	Асфалтопол агащи маш.	П и Н
13	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см (по рампа за автомобили)	м2	101,00	Асфалтопол агащи маш.	П и Н
14	Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач	м ¹	16,00	Електорож комплект	Ж Р
15	Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)	м ¹	8,00		Ж Р
16	Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на паркинг за автомобили (пред ПОК Леденика) по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"	10м ²	8,60	Марк машина.	П и Н
Баскетболно игрище					
17	Демонтаж и повторен монтаж на табло с баскетболен кош, изместено по височина	бр.	2,00	Електорож комплект	Ж Р



18	Демонтаж метални колони с тегло до 0,5т ръчно	кг	50,00	Електророж комплект	Ж Р
19	Ръчен изкоп в тежки скални почви	м3	1,00	Пробивен чук пн.	П и Н
20	Бетон клас C20/25 за фундаменти	м3	1,00		П и Н
21	Изработка на метална конструкция от профилна стомана със средно тегло до 20кг. и монтаж на метална колона на височина до 15 м със средно тегло на детайла до 0,5 т	кг	50,00	Електророж Комплект Кран	Ж Р
22	Антикорозионна защита-два пласта алкиден грунд и два пласта алкиден емайл-лак	м2	2,00		Ж Р
23	Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.	м2	680,00	Асфалтопол агачи маш.	П и Н
24	Боядисване с блажна боя на оградна мрежа, квадратчета 4/4 см. двустранно	м2	350,00		Ж Р
25	Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на баскетболно игрище по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"	10м ²	6,80	Марк машина.	П и Н

7. ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Технологична последователност за изпълнение на обекта

Видове работи
Гаражни клетки ПОК Леденика
Подготовка
Полагане на поръзен асфалтобетон за пълнеж (за оформяне на наклони)
Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.



Демонтаж железни решетъчни врати и подреждането им на площадката на ПОК "Леденика"

Доставка и монтаж на врати с въртливо постъпателно движение с приблизителни размери 2900/2750 мм. като Ногман тип N 80

Демонтаж на ламарина LT 55

Доставка и монтаж LT 35 ламарина на съществуваща стоманена конструкция

Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см. в съществуващи гаражни клетки

Паркинг на ПОК Леденика

Демонтаж на (метална) предпазна решетка за линеен отводнител

Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач

Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване, горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)

Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 55см.)

Полагане на плътен асфалтобетон - 6 см.

Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см (по рампа за автомобили)

Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач

Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо поцинкована (ширина на решетката 45см.)

Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на паркинг за автомобили (пред ПОК Леденика) по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"

Баскетболно игрище



13

Демонтаж и повторен монтаж на табло с баскетболен кош, изместено по височина
Демонтаж метални колони с тегло до 0,5т ръчно
Ръчен изкоп в тежки скални почви
Бетон клас C20/25 за фундаменти
Изработка на метална конструкция от профилна стомана със средно тегло до 20кг. и монтаж на метална колона на височина до 15 м със средно тегло на детайла до 0,5 т
Антикорозионна заплата-два пласта алкиден грунд и два пласта алкиден емайл-лак
Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.
Боядисване с блажна боя на оградна мрежа, квадратчета 4/4 см. двустранно
Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на баскетболно игрище по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"
Почистване на обекта извозване строителни отпадъци и временни съоръжения

Подготвителни работи и мобилизация на ресурсите

Тези дейности започват след подписване на Протокол 2 за откриване на строителната площадка и включват устройване и организиране на мястото посочено от община Чупрене, където ще се разположат фургоните за работници и технически персонал оборудвани със съответните пособия за работа, временната складова база, място за механизация и мобилни химически WC.

Съгласуване с инстанциите за стартиране на СМР

- Задължително се съгласуват работните чертежи със всички служби притежаващи съоръжения на територията на строителната площадка ако притежават съоръжения на площадката
- Уточняване начина на комуникация със съответните служби
- Елиминиране възможността от възникване на непредвидени обстоятелства
- Осигурява възможност за качествено планиране на СМР
- Уточняване предварително начините за съхранение или преместване на съответните съоръжения на различните служби

Извършват се доставки на първоначално необходими ресурси.



14

- Предава се и се приема съответния утвърден проект от всички институции
- Съставя се Протокол №2 за откриване на строителната площадка /в Протокол 2/2 се вписват основните репери/
- Разрешение за строеж влязло в сила
- Разрешение за ограждане на строителната площадка с временна ограда
- Разрешение за извозване на земни маси до депо
- Разрешение за извозване на строителни отпадъци до депо
- Други документи имащи отношение към обекта

Граници на строителната площадка и сигнализация

- В зоните на изпълнение на СМР ще бъдат изградени предпазни заграждения съгласно Наредба 3/2010
- Организира се временно захранване с вода и ел енергия – агрегати

За всички действия в етапа на подготовка на строителната площадка Изпълнителят ще се консултира и ще работи в тясно сътрудничество с представителите на Възложителя

В етапа на подготовка на площадката, гражданите които ще бъдат засегнати от строителните дейности ще бъдат подробно информирани за начало на работата, времето за изграждане и срока за приключване на договора

Комуникация с Възложителя

В процеса на подготовка на строителната площадка и доставката на материали е възможно да възникнат въпроси и да се поставят определени проблеми. За целта участниците в процеса Ръководителя на обекта, Техническият ръководител и Възложителят трябва да са в постоянна пряка връзка. Наред с постоянните съгласувания, разговори и обсъждания, ще се води и официална комуникация –единствена, която има юридическа стойност. Всички документи ще се оформят съгласно действащата нормативна уредба. Официална комуникация се считат всички подписани и номерирани писма и протоколи както и писма изпратени по електронната поща.

Комуникация с Строителния надзор

В процеса на подготовка на строителната площадка и доставката на материали е възможно да възникнат въпроси и да се поставят определени проблеми свързани с дейността на Строителния надзор. За целта двамата са в постоянна пряка връзка. Наред с постоянните съгласувания, разговори и обсъждания, ще се води и официална комуникация –единствена, която има юридическа стойност. Всички документи ще се оформят съгласно действащата нормативна уредба. Официална комуникация се считат всички подписани и номерирани писма и протоколи както и писма изпратени по електронната поща



Транспорт , товарене , разтоварване и преместване

Натоварването , транспортирането и разтоварването на строителните материали и елементи се извършва като се спазват изискванията на съответните стандарти. Не се допуска разтоварване чрез свободно спускане или хвърлянето им. При транспортирането и разтоварването да не се ползват вериги, стоманени въжета , куки и други остри предмети които да наранят материалите. Ще се използват широки ремъци и няма да се допуска търкаляне и влачене.

Складиране

Площадката за складиране трябва да е добре почистена и да няма остри предмети.

Подготвителни работи по трасето

Преди започване на земните работи се установяват и трасира всички подземни съоръжения с компетентните лица от съответните дружества.

Изкопните работи в близост до локализираните комуникации се извършват ръчно за да се запазят експлоатационните характеристики на съоръженията.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Строителния период включва - начало

- Определяне състава на отделните екипи , екип за управление на договора, експертен екип , изпълнителен персонал
- Създаване на временна организация и технологична последователност при прилагане на механизма за съгласуваност и сътрудничество и мерките за активно управление на работния процес, активна комуникация и текущо информиране и управление на рисковете
- При изпълнение на договорените СМР се предвижда 8 часов работен дени петдневна работна седмица
- При форсмажорни обстоятелства фирмата има допълнителен потенциал или преминаване на шест дневна работна седмица.
- Фирмата ще създаде организация за висока производителност на труда и достигане на максимална икономическа ефективност

Гаражни клетки ПОК Леденика

Полагане на поръзозен асфалтобетон за пълнеж (за формяне на наклони) о . Асфалтополагането ще се изпълнява чрез асфалтополагаща машина и уплътняване с валеж. Материалът който ще се използва ще се произвежда в



акредитирана база и ще бъде доставян до обекта с подходяща за това машини. При доставяне на сместа в асфалтополагащата машина температурата и трябва да отговаря на работната рецепта, в противен случай асфалтополагането се спира до възстановяване на технологичните и сертификационни норми

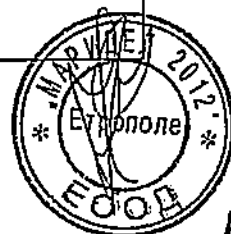
- Вложените асфалтобетонни смеси се придружават с декларация за съответствие. Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване с асфалтова смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в „Техническа спецификация 2014г.“ на НАПИ. Транспортирането на сместа до обекта се извършва с покрити с брезент транспортни средства, като времето за транспортиране на сместа не трябва да бъде повече от 45 минути. Общото време за транспорт и полагане на асфалтовата смес не трябва да превишава 60 минути. Уплътняването на положената асфалтова смес се извършва с валежи /бандажни и пневматичен/, които трябва да се движат бавно и с равномерна скорост, при спазване изискванията за уплътняване на асфалтовите настилки.

Полагане

Полагането се извършва само върху предварителна изпълнена, приета и одобрена основа и само когато атмосферните условия са подходящи. Ако по време на работа асфалтополагащата машина има престой повече от 30 мин трябва да се изпълни напречна фуга съгласно технологичното изискване. Използване на автогрейдери ръчно разстилане се допуска само на места на които е невъзможно да се работи с асфалтополагаща машина.

Уплътняване

Първоначалното уплътняване следва веднага след валирането на надлъжните фуги и ръбове. Не трябва да се допуска температурата на сместа да падне под 110°C уплътняването се извършва максимално бързо след полагането при висока температура което гарантира по добра плътност. След приключване на асфалтополагането се създават съответните документи съгласно Наредба 3 между отделните страни, както и документи за плътността на асфалта от сертифицирана лаборатория.



Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.

. Асфалтополагането ще се изпълнява чрез асфалтополагаща машина и уплътняване с валеж. Материалът който ще се използва ще се произвежда в акредитирана база и ще бъде доставян до обекта с подходяще за това машини. Придоставяне на сместа в асфалтополагащата машина температурата и трябва да отговаря на работната рецепта , в противен случай асфалтополагането се спира до възстановяване на технологичните и сертификационни норми

- Вложените асфалтобетонни смеси се придружават с декларация за съответствие. Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване с асфалтова смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в „Техническа спецификация 2014г.“ на НАПИ. Транспортирането на сместа до обекта се извършва с покрити с брезент транспортни средства, като времето за транспортиране на сместа не трябва да бъде повече от 45 минути. Общото време за транспорт и полагане на асфалтовата смес не трябва да превишава 60 минути. Уплътняването на положената асфалтова смес се извършва с валежи /бандажни и пневматичен/, които трябва да се движат бавно и с равномерна скорост, при спазване изискванията за уплътняване на асфалтовите настилки .

Полагане

Полагането се извършва само върху предварителна изпълнена, приета и одобрена основа и само когато атмосферните условия са подходящи. Ако по време на работа асфалтополагащата машина има престой повече от 30 мин трябва да се изпълни напречна фуга съгласно технологичното изискване. Използване на автогрейдери ръчно разстилане се допуска само на места на които е невъзможно да се работи с асфалтополагаща машина.

Уплътняване

Първоначалното уплътняване следва веднага след валирането на надлъжните фуги и ръбове. Не трябва да се допуска температурата на сместа да падне под 110 градуса уплътняването се извършва максимално бързо след полагането при висока температура което гарантира по добра плътност . След приключване на асфалтополагането се създават съответните документи съгласно Наредба 3 между отделните страни, както и документи за плътност



на асфалта от сертифицирана лаборатория.

Демонтаж железни решетъчни врати и подреждането им на площадката на ПОК "Леденика"

Демонтажните работи ще се изпълнят от бригада метални конструкции, като при демонтажът се прилагат задължителните мерки по безопасност на труда

Доставка и монтаж на врати с въртливо постъпателно движение с приблизителни размери 2900/2750 мм. като Ногтап тип N 80

Вратите се поръчват в специализирани сертифицирани работилници които ги изработват и и доставят в обекта със съответния технически паспорт. Монтажът се извършва от специализираната бригада стоманени конструкции

Демонтаж на ламарина LT 55

Демонтажните работи ще се изпълнят от бригада метални конструкции, като при демонтажът се прилагат задължителните мерки по безопасност на труда

Доставка и монтаж LT 35 ламарина на съществуваща стоманена конструкция

Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см. в съществуващи гаражни клетки

Асфалтополагането ще се изпълнява чрез асфалтополагаща машина и уплътняване с валеж. Материалът който ще се използва ще се произвежда в акредитирана база и ще бъде доставян до обекта с подходяще за това машини.

При доставяне на сместа в асфалтополагащата машина температурата и трябва да отговаря на работната рецепта, в противен случай асфалтополагането се спира до възстановяване на технологичните и сертификационни норми

- Вложените асфалтобетонни смеси се придружават с декларация за съответствие. Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване с асфалтова смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в „Техническа спецификация 2014г.“ на НАПИ. Транспортирането на сместа до обекта се извършва с покрити с брезент транспортни средства, като времето за транспортиране на сместа не трябва да бъде повече от 45 минути. Общото време за транспорт и полагане на асфалтовата смес не трябва да превишава 60 минути. Уплътняването на положената асфалтова смес се извършва с валежи /бандажни и пневматичен/, които трябва да се движат бавно и с равномерна скорост, при спазване изискванията за уплътняване на асфалтовите настилки.



Полагане

Полагането се извършва само върху предварителна изпълнена, приета и одобрена основа и само когато атмосферните условия са подходящи. Ако по време на работа асфалтополагащата машина има престой повече от 30 мин трябва да се изпълни напречна фуга съгласно технологичното изискване. Използване на автогрейдери ръчно разстилане се допуска само на места на които е невъзможно да се работи с асфалтополагаща машина.

Уплътняване

Първоначалното уплътняване следва веднага след валирането на надлъжните фуги и ръбове. Не трябва да се допуска температурата на сместа да падне под 110 градуса уплътняването се извършва максимално бързо след полагането при висока температура което гарантира по добра плътност. След приключване на асфалтополагането се създават съответните документи съгласно Наредба 3 между отделните страни, както и документи за плътността на асфалта от сертифицирана лаборатория.

Паркинг на ПОК Леденика

Демонтаж на (метална) предпазна решетка за линеен отводнител

Демонтажните работи ще се изпълнят от бригада метални конструкции, като при демонтажът се прилагат задължителните мерки по безопасност на труда

Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач
Материалите за изработка на метална конструкция се съобразяват с представените чертежи и качеството им е съобразено с БДС 2592, БДС 4880, Материалите, които се използват при заваръчни шевове трябва да отговарят на БДС 5085, БДС 5084, БДС 5472.

Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване, горещо цинкувана (ширина на решетката 45см.)

Пресованите решетки се поръчват в специализирани сертифицирани работилници които ги изработват и доставят в обекта със съответния технически паспорт. Монтажът се извършва от специализираната бригада стоманени конструкции

Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо цинкувана (ширина на решетката 55см.)

Пресованите решетки се поръчват в специализирани сертифицирани работилници които ги изработват и доставят в обекта със съответния технически паспорт. Монтажът се извършва от специализираната бригада стоманени конструкции

Полагане на плътен асфалтобетон - 6 см. . Асфалтополагането ще се изпълнява чрез асфалтополагаща машина и уплътняване с валеж. Материалът който ще се използва ще се произвежда в акредитирана база и ще бъде доставян до



обекта с подходяще за това машини. Придоставяне на сместа в асфалтополагащата машина температурата и трябва да отговаря на работната рецепта , в противен случай асфалтополагането се спира до възстановяване на технологичните и сертификационни норми

- Вложените асфалтобетонни смеси се придружават с декларация за съответствие. Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване с асфалтова смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в „Техническа спецификация 2014г.“ на НАПИ. Транспортирането на сместа до обекта се извършва с покрити с брезент транспортни средства, като времето за транспортиране на сместа не трябва да бъде повече от 45 минути.Общото време за транспорт и полагане на асфалтовата смес не трябва да превишава 60 минути. Уплътняването на положената асфалтова смес се извършва с валеци /бандажни и пневматичен/, които трябва да се движат бавно и с равномерна скорост, при спазване изискванията за уплътняване на асфалтовите настиялки .

Полагане

Полагането се извършва само върху предварителна изпълнена, приета и одобрена основа и само когато атмосферните условия са подходящи. Ако по време на работа асфалтополагащата машина има престой повече от 30 мин трябва да се изпълни напречна фуга съгласно технологичното изискване. Използване на автогрейдери ръчно разстилане се допуска само на места на които е невъзможно да се работи с асфалтополагаща машина.

Уплътняване

Първоначалното уплътняване следва веднага след валирането на надлъжните фуги и ръбове. Не трябва да се допуска температурата на сместа да падне под 110 градуса уплътняването се извършва максимално бързо след полагането при висока температура което гарантира по добра плътност . След приключване на асфалтополагането се създават съответните документи съгласно Наредба 3 между отделните страни, както и документи за плътността на асфалта от сертифицирана лаборатория.



Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см (по рампа за автомобили) .

Асфалтополагането ще се изпълнява чрез асфалтополагаща машина и уплътняване с валеж. Материалът който ще се използва ще се произвежда в акредитирана база и ще бъде доставян до обекта с подходяще за това машини. Придоставяне на сместа в асфалтополагащата машина температурата и трябва да отговаря на работната рецепта , в противен случай асфалтополагането се спира до възстановяване на технологичните и сертификационни норми

- Вложените асфалтобетонни смеси се придружават с декларация за съответствие. Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване с асфалтова смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в „Техническа спецификация 2014г.“ на НАПИ. Транспортирането на сместа до обекта се извършва с покрити с брезент транспортни средства, като времето за транспортиране на сместа не трябва да бъде повече от 45 минути. Общото време за транспорт и полагане на асфалтовата смес не трябва да превишава 60 минути. Уплътняването на положената асфалтова смес се извършва с валежи /бандажни и пневматичен/, които трябва да се движат бавно и с равномерна скорост, при спазване изискванията за уплътняване на асфалтовите настилки .

Полагане

Полагането се извършва само върху предварителна изпълнена, приета и одобрена основа и само когато атмосферните условия са подходящи. Ако по време на работа асфалтополагащата машина има престой повече от 30 мин трябва да се изпълни напречна фуга съгласно технологичното изискване. Използване на автогрейдери ръчно разстилане се допуска само на места на които е невъзможно да се работи с асфалтополагаща машина.

Уплътняване

Първоначалното уплътняване следва веднага след валирането на надлъжните фуги и ръбове. Не трябва да се допуска температурата на сместа да падне под 110 градуса уплътняването се извършва максимално бързо след полагането при висока температура което гарантира по добра плътност . След приключване на асфалтополагането се създават съответните документи съгласно Наредба 3 между отделните страни, както и документи за плътността



от 08.11.17

на асфалта от сертифицирана лаборатория.

Доставка и монтаж на водач (ограничител) метален профил (ъглов) L 50/50/5 за отводнителна решетка чрез заваряване към съществуващ метален водач
Материалите за изработка на метална конструкция се съобразяват с представените чертежи и качеството им е съобразено с БДС 2592, БДС 4880, Материалите, които се използват при заваръчни шевове трябва да отговарят на БДС 5085, БДС 5084, БДС 5472.

Доставка и монтаж на пресована решетка (скара) 50x5мм. за високо натоварване горещо цинкувана (ширина на решетката 45см.)
Пресованите решетки се поръчват в специализирани сертифицирани работилници които ги изработват и доставят в обекта със съответния технически паспорт. Монтажът се извършва от специализираната бригада стоманени конструкции

Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на паркинг за автомобили (пред ПОК Леденика) по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"
При изпълнението на хоризонталната маркировка се съобразяваме НАРЕДБА № 2 от 17.01.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка,) В зависимост от вида на вложените строителни продукти пътната маркировка трябва да отговаря на изискванията и методите за изпитване на БДС EN 1436 „Материали за пътна маркировка. Експлоатационни характеристики на пътната маркировка" и/или на БДС EN 1790 „Материали за пътна маркировка. Готови материали за пътна маркировка" и/или на БДС EN 1463 „Материали за пътна маркировка

Баскетболно игрище

Демонтаж и повторен монтаж на табло с баскетболен кош, изместено по височина
Демонтажните работи ще се изпълнят от бригада метални конструкции, като при демонтажът се прилагат задължителните мерки по безопасност на труда.
Монтажът на таблата ще бъде извършен съгласно представените чертежи

Демонтаж метални колони с тегло до 0,5т ръчно

Демонтажните работи ще се изпълнят от бригада метални конструкции, като при демонтажът се прилагат задължителните мерки по безопасност на труда

Ръчен изкоп в тежки скални почви

Земни работи, - след доставката на всички необходими материали за дадения участък

Земните работи ще се изпълняват съгласно изискванията на Правилник за приемане на земната основа и фундаментите 1985, Правила за приемане на земни работи и земни съоръжения 1988 и Правилник за приемане на труда при СМР 1998. в съответствие с посочените нормативи и спецификата на обекта, изкопните работи ще се извършват машинно 70-80 % с батер и ръчно до 30 %. Средната дълбочина на изкопа е да 1,60 м. Дъното на изкопа трябва да бъде равномерно и без камъни и други остри предмети.

Започват след маркиране от геодезиста на трасето. Земните работи включват изземане, прехвърляне, натоварване, извозване, засипване и



уплътняване на земните маси. Извозването се извършва до определени от община Чупрене дела за пръст иотпадъци. В засимост от изкопа се изпълнява механизирано и ръчно като Техническият ръководител следи стриктното им изпълнение спрямо проектната документация. При необходимост изкопите задължително се укрепват. преди започване на ежедневната дейност координаторът ЗБУТ и техническият ръководител провеждат ежедневен инструктаж. При изкопните работи ще се спазва нормативната уредба за здравословни и безопасни условия на труд.

Извършените работи ще се изпълняват по техническите правила на проекта нормалната строителна практика: Правила за приемане на земни работи /П/ПСМР/ когато са приложими. по време на изкопните работи се упряжнява непрекъснат технически контрол от техническия ръководител и геодезиста като се наблюдават нивата и размерите на траншеята. инженерът приема котите на дъното на изкопа задължително с акт , след контролно измерване с нивелир. Дъната задължително се подравняват и ако йима прекопаване задължително се допълва с подходящ материал и чак след това се преминава на следващ етап

Бетон клас C20/25 за фундаменти

- Бетонът се доставя от бетонов възел с бетоновоз и се придружава със съответните сертификати , отговарящи на проекта и на БДС БЕТОН EN 206-1/NA

Изработка на метална конструкция от профилна стомана със средно тегло до 20кг. и монтаж на метална колона на височина до 15 м със средно тегло на детайла до 0,5 т

Материалите за изработка на метална конструкция се съобразяват с представените чертежи и качеството им е съобразено с БДС 2592, БДС 4880, Материалите , които се използват при заваръчни шевове трябва да отговарят на БДС 5085, БДС 5084, БДС 5472.

Антикорозионна защита-два пласта алкиден грунд и два пласта алкиден емайл-лак

Алкидният грунд който се използва – отговаря на изискванията на БДС. Грундирането на металните елементи се извършва преди окончателното им монтиране. Боядисването се изпълнява след приемането на конструкцията

Полагане на плътен асфалтобетон - 4 см.

. Асфалтополагането ще се изпълнява чрез асфалтополагаща машина и уплътняване с валеж. Материалът който ще се използва ще се произвежда в акредитирана база и ще бъде доставян до обекта с подходяще за това машини. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина температурата и трябва да отговаря на работната рецепта , в противен случай асфалтополагането се спира до възстановяване на технологичните и сертификационни норми

- Вложените асфалтобетонни смеси се придружават с декларация



24
09

съответствие. Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване с асфалтова смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в „Техническа спецификация 2014г.“ на НАПИ. Транспортирането на сместа до обекта се извършва с покрити с брезент транспортни средства, като времето за транспортиране на сместа не трябва да бъде повече от 45 минути. Общото време за транспорт и полагане на асфалтовата смес не трябва да превишава 60 минути. Уплътняването на положената асфалтова смес се извършва с валяци /бандажни и пневматичен/, които трябва да се движат бавно и с равномерна скорост, при спазване изискванията за уплътняване на асфалтовите настилки .

Полагане

Полагането се извършва само върху предварителна изпълнена, приета и одобрена основа и само когато атмосферните условия са подходящи. Ако по време на работа асфалтополагащата машина има престой повече от 30 мин трябва да се изпълни напречна фуга съгласно технологичното изискване. Използване на автогрейдери ръчно разстилане се допуска само на места на които е невъзможно да се работи с асфалтополагаща машина.

Уплътняване

Първоначалното уплътняване следва веднага след валирането на надлъжните фуги и ръбове. Не трябва да се допуска температурата на сместа да падне под 110 градуса уплътняването се извършва максимално бързо след полагането при висока температура което гарантира по добра плътност . След приключване на асфалтополагането се създават съответните документи съгласно Наредба 3 между отделните страни, както и документи за плътността на асфалта от сертифицирана лаборатория.

Боядисване с бяла боя на оградна мрежа, квадратчета 4/4 см. Двустранно
Боядисването на оградната мрежа ще се изпълни с подходяща боя , издържаща на атмосферните условия

Хоризонтална маркировка с перли за разчертаване на баскетболно игрище по схема изготвена от "АЕЦ Козлодуй"

При изпълнението на хоризонталната маркировка се съобразяваме НАРЕДБА № 17 от 17.01.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка,) В



17-01-2001

зависимост от вида на вложените строителни продукти пътната маркировка трябва да отговаря на изискванията и методите за изпитване на БДС EN 1436 „Материали за пътна маркировка. Експлоатационни характеристики на пътната маркировка" и/или на БДС EN 1790 „Материали за пътна маркировка. Готови материали за пътна маркировка" и/или на БДС EN 1463 „Материали за пътна маркировка"

Заклучителни работи и предаване на обекта

Довършителни работи

- Окомплектоване и изготвяне и предоставяне на възложителя на цялата строителна документация /сертификати, схеми, протоколи и др./
- Екзекутивни чертежи съгласувани с проектанта , ако има изменения по време на строителството съгласно чл.175 ЗУТ
- Почистване на строителната площадка Наредба 3/2003/
- Демобилизация , демонтаж на временното строителство извозване на техниката , възстановяване на пътните знаци

Предаване на строежа на Възложителя

- ~~Процедурата по приемане на извършените строително-монтажни работи ще се извършва в съответствие със ЗУТ, Наредба 2 и Наредба 3. Процедурата има следните 2 етапа~~
- Предварително приемане
- Окончателно приемане с издаване Разрешение за ползване по Наредба 3
- С актовете и протоколите , участниците в строителството /съгласно част трета, глава девета, раздел втори от Закона за устройство на територията /ЗУТС се удостоверява спазването на изискванията към строежите по чл. 169, ал.1 и 2 ЗУТ

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Мерки за опазване от замърсяване на атмосферния въздух. Очаквани въздействия свързани със строителството.

- При извършване на СМР на обекта са възможни вредни емисии към атмосферния въздух вследствие на организирани и неорганизирани източници на прах и газови емисии.
- Източниците на емисии могат да бъдат строителната и транспортна техника и местата обособени за временно съхраняване на строителни материали.
- Емисии на прахови частици могат да се наблюдават при демонтажни и строително-монтажни работи и при транспортиране на строителни материали



16
СТ 8982

Мерки и изисквания , които ще бъдат спазени по време на строителството за предотвратяване на замърсяването на атмосферния въздух

- Предварително планиране на извършването на всички СМР така , че емисиите на прах и изгорели газове да бъдат във възможно най ниска степен
- Демонтажните и строително монтажни работи на обекта ще се извършват при осигуряване на условия за ограничаване на емисиите на прах в т.ч. оросяване при необходимост на отделните участъци, източници на прахови частици
- Транспортирането на прахоотделящи материали или строителни отпадъци ще се извършва с покрити транспортни средства
- За ограничаване емисиите на изгорели газове на обекта ще се работи с изправни ДВГ, като се избягва престой с включени двигатели

Мерки за опазване на водите от замърсяване . очаквани въздействия , свързани със строителството

- При извършване на СМР водите в района на обекта могат да бъдат замърсени от изтичане на гориво, масла и други нефтопродукти, от неправилно съхраняване на материали и отпадъци

Мерки и изисквания , които да бъдат спазени по време на строителството, за предотвратяване замърсяване на водите

- За да несе допусне изтичане на масла и други нефтопродукти , което би създавало риск от замърсяване на водите в районът на обекта, ще се извърши текущ контрол за подържане в техническа изправност на автотранспорта и механизацията
- За периода на строителството ще бъдат осигурени и поддържани временни санитарни съоръжения – химически тоалетни, което ще допринесе за осигуряване на добри условия на труд на работниците и опазване на околната среда
- Съхраняване и работа с разтворители и други опасни вещества и съхраняването и предаването на отпадъците от тях се извършва при стриктно спазване на инструкциите на производителя
- В случай на необходимост от работа с химикали или опасни химични вещества се спазват действащите нормативи и стандарти относно работа с такива вещества, осигурява се съответното обучение на периода на работа с тях и се предприемат предпазни мерки за намаляване риска
- Съхраняването и работата с химикали и опасни хим вещества и предаването на отпадъците от тях се извършва при стриктно спазване на инструкциите на производителя, съгласно информационния лист за безопасност



27
от 89 до - 107

- При необходимост от обособяване на места за временно съхраняване на материали или отпадъци , ще бъдат предвидени мерки за правилното им складиране и съхраняване, с цел недопускане замърсяването на повърхностни води и прилежащи терени

Мерки за опазване на почвата и растителността в района на обекта. Очаквани въздействия свързани със строителството

- При извършване на СМР на обекта е възможно стъпкване и замърсяване на почвата от съседни терени
- При наличие на тревни площи, декоративни храсти и дървесни видове в районът на обекта, те могат да бъдат стъпкани , изкоренени или унищожени
- Неблагоприятно въздействие върху почвите и растителността е възможно при неконтролируемо изхвърляне на вредни и опасни вещества

Мерки и изисквания , които ще бъдат спазени по време на строителството , за опазване на почвата и растителността в района на обекта

- За ограничаване на въздействие на СМР върху почвата и растителността в района на обекта СМР ще се извършват в предварително определени граници. Тези граници ще бъдат ясно показани на работниците от обекта и ще се следи за тяхното спазване
- За опазване на съществуващата растителност в периода на строителство , при необходимост ще бъдат предприети съответни допълнителни мерки, например поставяне на сигнална лента, временни огради и др.

Мерки за намаляване емисиите от шум. Очаквани въздействия, свързани със строителството

- Източници на шум при извършване на строителните работи са строителната техника и механизация
- Шум от транспортната техника се наблюдава и при превозване на материалите по пътната мрежа към обекта

Мерки и изисквания, които ще бъдат спазвани по време на строителството за намаляване емисиите на шум

- За да се намалят емисиите на шум , ще бъде осигурена работа с изправна строителна техника
- При необходимост ще се променя режима на работа на съответното съоръжения или ще се смени ползването на определени машини

Мерки за ограничаване въздействието на отпадъците , генерирани по време на строителството. Очаквано въздействие свързано със строителството



- Въздействието на отпадъците върху околната среда е в пряка зависимост от техния вид, количество и начин на управление
Мерки и изисквания , които ще бъдат спазвани по време на строителството, за ограничаване въздействието на генерираните отпадъци

- При извършване на СМР на обекта ще бъдат взети необходимите мерки за екологосъобразноуправление на отпадъците и недопускане замърсяването на строителната площадка и околната среда
- Управлението на отпадъците ще се извършва съгласно Законът за управление ЗУО и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане
- В изпълнение на чл 6 от ЗУО при управление на отпадъците ще бъде прилаган следния приоритетен ред – иерархия
 - 1 – предотвратяване на образуването им
 - 2 - подготовка за повторна употреба
 - 3 – рециклиране
 - 4 - друго оползотворяване
- За предотвратяване образуването на отпадъци, снабдяването на обекта с материали ще бъде планирано по време и количество така, че да се ограничи генерирането на отпадъци. Ще се извършва контрол на доставките на обекта, с оглед недопускане превишаване на доставените количества. Освен за предотвратяване образуване на отпадъци, тази мярка ще допринесе за намаляване разходите за суровини и свързаните с тях емисии и разходна гориво. Ще се следи за правилното съхраняване на материалите , в съответствие с изискванията на производителя, за да не се допусне бракуването им и съответно генериране на допълнителни отпадъци. Ще се извършва и проверка на опаковка на доставяните материали, относно възможностите да се осигурят необходимата степен на защита, за да се рециклират да се работи с тях безопасно.
- Отпадъците, генерирани по време на строителството , ще се събират разделно на обособено за целта място и в подходящи съдове, в зависимост от техния вид и количество
- Битовите отпадъци , генерирани от работниците на обекта, ще се събират разделно, в съответните съдове за битови отпадъци.
- Опаковките на доставените материали се сортират по видове /дървени , пластмасови, метални , хартиени и картонени/ и предават по реда на чл. 8 от ЗУО
- Събирането и транспортиране на отпадъците се извършва от лица притежаващи регистрация по чл.35, ал3 т2
- При управлението на строителните отпадъци ще се спазват изискванията на Наредба за управление на строителните отпадъци ДВ бр 89 от 13011,2012 г
- ПУСО изработен от проектанта ще се изпълнява по време на строителството

6. Фази на строителството



29
29 82 057

Откриване и подготовка на строителната площадка:

По време на подготвителната фаза, е необходимо но не само да се извърши следното:

- Издаване на строително разрешение;
- Откриване на строителната площадка;
- Въвеждане на Временна организация и безопасност на движението (ВОБД)
- Обезопасяване на строителната площадка
- Осигуряване на необходимите стр. материали, техника и механизация;
- Осигуряване опщмапна организация и подготовка на строителната площадка;
- Подготовка на санитарно - битовите помещения за работниците.Подготвителните

работи започват с разчистване на строителната площадка . . Преди започване на

строителството Изпълнителят ще организира временна строителна база, като по този

начин ще осигури нормални санитарно за: хранене, преобличане, отдих, даване на първа медицинска помощ, доставка на питейна вода. Места за временни складове за доставяните оборудване и материали, с оглед изискванията за съхранението им, площадки за складиране на строителни отпадъци, офиси за представители на Възложителя, консултанта и координатора по безопасност и здраве, офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя и др. Всички елементи ще са показани в проекта по ПБЗ и ПОИС, ще бъдат предвидени.

Организационен план по видове дейности

О т г о в о р н и к С р о к Забележка

1. Информационна табела : Изпълнител

Преди започване на строителството Поставя се на входа/изхода на обекта

2. Подготовка на строителната площадка и своевременно се регламентират отношенията между Изпълнител , Възложител , Консултант. След получаване на разрешение за строеж и протокол 2

3. Доставка на материали и изделия, инвентар се извършва от Изпълнителя според изготвен график



30
от 8900, 2012

4. Извършване на СМР дейности от Изпълнител според изготвен график

5. Промяна на ПБЗ Координатор

Когато се наложи по време на изпълнението задължително се извършва писмено в Заповедната книга и/или се съставя протокол.

6. План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии – изготвя се от Изпълнителя . Преди започване на строителството се комплектова оборудването в противопожарните шкафове и се проверява регулярно дали е в техническа исправност.

7. Табели със инструкции за пожарна и аварийна безопасност .

Изпълнителят преди започване на строителството поставя на видни места ; актуализират се местата по време на строителството

Преди подписването на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) за строежа, Изпълнителят ще изготви

информационна табела съгласно чл. 13 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравеопазване и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Работата по сформирание на работни екипи за изпълнение на строителните дейности - ще отнеме поне 2 седмици преди започване на основните строително - монтажни работи;

Във връзка с третирането на строителните отпадъци е необходимо

> определяне на временно и постоянно депо за земни и строителни отпадъци съвместно с общинската администрация;

> уточняване на маршрут за извозване на земните маси;

> установяване на временни работни изисквания по отношение опазване на околната среда, безопасността на труда.

Ще бъдат предприети мерки за ограничаване достъпа на хора и животни на работната

площадка, за да бъде избегнат риска от наранявания. Трасето около обектите ще бъде

разчистено, като бъдат премахнати всички препятствия, които могат да засегнат

изпълнението на съоръжението.



Ще бъде поставена временна предпазна ограда, която да маркира работната площадка

и ограничи достъпа до нея.

Протокол за откриване на строителната площадка ще се състави при влязло в сила

разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал) от лицето, упражняващо

Строителен надзор (Инженера), в присъствието на възложителя и строителя, заверен и от служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ. След съставянето, му строителната площадка може да се разчиства за започване на строежа. Протокола ще съдържа описание и данни за

разположението на заварени сгради, постройки, съоръжения, подземни и надземни мрежи, фундаменти и др., отразени в плана за безопасност и здраве, заварени на място при съставянето му, както и описание на състоянието на околното пространство (прилежащите на строителната площадка благоустройствени фондове - улично платно, тротоар, зелени площи, както и едроразмерна дървесна растителност, която не подлежи на премахване, и др.), и на мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд;

в раздела се записва, че се разрешава заемането на части от тротоари, улични платна и

свободни обществени площи при наличие на разрешение по чл. 157, ал. 5 ЗУТ;

Определянето на строителна линия и ниво на строежа ще се извърши от лицето,

упражняващо строителен надзор, също в присъствието на възложителя и строителя. Този раздел от протокола се съставя от технически правоспособно лице, с което възложителят по свое желание е сключил договор (Инженера), технически ръководител или правоспособно лице по Закона за кадастъра и имотния регистър, в присъствието на възложителя и служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ. На точна схема (окомерна скица) се означават регулационните и нивелетните репери, с разстоянията от новия строеж до регулационните линии (границите) на поземлените имоти, разстояния на сгради и постройки в района, както и размерите на проектното застрояване, контролираните нива. В тридневен срок от съставянето на този раздел лицето по чл. 158, ал. 2 ЗУТ заверява заповедната книга на строежа, след което строителните и монтажните работи може да започнат.

7. Оптимизация на работния процес

L Разпределение на задачите в екипа



32

м 8982 8570.

--- - Изпълнителят ще разпредели всички задачи в екипа по начин, съобразен със спазване

на крайния срок и улесняване на всеки един член на екипа. Организационната структура за изпълнение на поръчката е основана на нашето разбиране на проекта, предишен опит и най-добрите управленски практики.

Механизацията, която ще се използва за изпълнението на строително-монтажните дейности ще е напълно изправна. Разпределението и е посочено в приложения график.

Ангажираният ръководен, технически и изпълнителски персонал е с необходимата квалификация. Строително-монтажните работи ще бъдат извършени от работници с необходимата професионална квалификация и опит, притежаващи необходимите документи доказващи тяхната правоспособност. Предвидените за използване материали ще са с високо качество и ще отговарят на изискванията на българските и европейски стандарти, като доставката им ще бъде съпроводена от сертификати за качество и декларация за съответствие на производителя, указания за използването им и всички необходими документи, гарантиращи съответствието на техническите спецификации, количество и качество.

Координация на работните звена

Координацията на работните звена при изпълнението на строително-монтажните работи ще се осъществява от Техническия ръководител на обекта, Строителен инженер-специалност „Транспортно строителство“, съгласувани със Специалиста по „ЗБУТ“ и специалиста по „Контрол на качеството“.

Задължения на Техническия ръководител са:

- Изпълнява и контролира спазването на изискванията по ЗБУТ;
- Пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
- Спазва изискванията на ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
- Провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
- Забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията на ЗБУТ;



• Разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност,

квалификация, знания и опит;

• Контролира:

планирането и безопасното извършване на изкопните работи, натоварването и разтоварването на тръбите и тяхното полагане в изкопите, чрез предприемане на подходящи

предпазни мерки, методи и процедури; правилното подреждане и съхранение на

материалите, изделията и оборудването на строителната площадка.

• Осигурява:

прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работата. При отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация; реда и чистотата на работните места и строителните площадки, за които отговаря;

• Определя:

работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площадка. В случаите, когато машинистът няма достатъчно видимост, техническият ръководител определя към него сигналите; изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ; участва при анализиране на причините за допуснати трудови злополуки.

2 Разпределение на ресурсите и работната сила

Задължения на Строителния инженер са:

Да организира и ръководи дейността по контрола и окачествяването на материали,

суровини, изделия, конструкции и др. използвани на строителните обекти съобразно

изискванията на Системата по качество и съответните договорни, проектни и нормативни изисквания;

• Участва в съставянето на комплексни план-графици за изпълнение на проектните,



– конструкторските и технологични работи за обекта.

- Решава всички въпроси, които възникват в процеса на изпълнение на строителството
- Търси решения, ако е необходимо от други специалисти при възникнали въпроси.
- Осъществява контрол за техническото ниво на изпълнение проектите предписания.
- Гарантира съответствие между разработената проектно-сметна документация и

държавните стандарти, норми, правила и инструкции.

• Решава всички възникнали въпроси в процеса на подготовка на строителството,

пускане на обекта в действие, усвояването на проектите мощности.

- Организира работата по отстраняване на откритите пропуски в проектно-сметната и

друга техническа документация, а също така и по отчетите на изразходваните утвърдени

суми.

- участва в разработване, внедряване и изпълнение на планове по качеството на

обекта в частта, касаеща неговата дейност, съгласно изискванията на Системата по качество;

- разработва или възлага разработването на рецепти за бетони, разтвори, мазилки, смеси

за шпакловане, грундиране и др., асфалтобетонни смеси и др.;

- дава предложения на Специалиста по Контрол на качеството на обекта за спиране

употребата на некачествени материали, суровини, изделия и др. и за тяхната замяна;

- дава предложения за правилното съхраняване на материали, суровини и т.н.;

- съгласувано със Специалиста по качеството организира доставката на необходимите



нормативни документи за дейността, която извършва и ги поддържа в актуален вид

съобразно изискванията на Системата по качеството;

- съгласувано с инженера по качеството предлага на ръководителя на поделението

санкциониране на длъжностни лица и работници системно допускащи пропуски в

технологията на определени процеси или за неправилно съхранение на материали, суровини

и т.н.;

-

- Нормативни изисквания: да познава нормативно техническите уредби на строителството в България и в страната, където работи; на техническите и технологични

изисквания на конструкциите, материалите, суровините, изделията и технологичните

детайли влизащи в строителството на обектите, контролирани от лабораторията.

- Приема мерки за повишаване качеството на проектно-сметната документация и

съкращаване разходите на материални ресурси при строителството на обектите, снижаване стойността за експлоатацията им на база подобрените качества на проектите,

- Участва в съставянето на комплексни план-графици за изпълнение на проектите,

проектните работи на обекта

- Осъществява контрол за техническото ниво на изпълнение проектите предписания.

- Гарантира съответствие между разработената проектно-сметна документация и

държавните стандарти, норми, правила и инструкции.



107 89 36
6

•Решава всички възникнали въпроси в процеса на подготовка на строителството,

пускане на обекта в действие, усвояването на проектните мощности.

• Организира работата по отстраняване на откритите пропуски в проектно-сметната и

друга техническа документация, а също така и по отчетите на изразходваните утвърдени суми.

• Подготвя предложение към ръководството на проектната организация и заявителя на

проекта, за нанесените в работните документи изменения.

• Съгласува обосноваването отклонения от действащите норми, правила, инструкции с

държавен надзор и други утвърждаващи ги организации.

• Подготвя анализ на база досегашния опит по съответната част в проектирането,

строителството и експлоатацията на построените обекти и на тази основа предлага решения за подобряване на техническото и икономическо ниво на проектните дейности.

• Следи новите технологии в бранша.

• Спазва Правилника за вътрешния трудов ред.

• При необходимост е на разположение и в извънработно време.

• Спазва фирмения стил на обличане и поддържа приличен външния си вид.

• Познава и спазва вътрешната нормативна уредба - инструкциите за безопасна работа,

критериите за добро обслужване, процедурите за ефективно осъществяване на дейността и

др.

Отговорности:

• Изготвянето на реални и рационални план-графици за етапите на изпълнение на

обекта.



.....• Навреме подадена до управителя информация.

- Поддържане и съхранение на документацията, обезпечаваща проектно строителната

дейност.

- Точно и в срок изпълнение на поставените задачи.

Права:

- Взема самостоятелни решения в рамките на дадените му пълномощия.

- Прави предложения за подобряване организацията и ефективността на работата,

която изпълнява.

- Да изисква и получава информация, необходима за изпълнението на задълженията си.

- Да изисква спазването на приетия проект.

Задълженията на Координатора по безопасност и здраве са да координира

осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗБУТ при:

Координира осъществяването на изискванията на ЗБУТ от строителите;
Актуализира

плана за безопасност и здраве при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР;

Организира съвместната работа между строителите и включилите се в последствие в

работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности на работещите и предотвратяване на трудови злополуки;

Координира контрола по правилното извършване на СМР;

- Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на

лицата, свързани с осъществяване на строителството.

Задълженията на Специалиста по Контрол на качеството:

- Извършва входящ контрол на материали, суровини и изделия по съответната



38
СТР

специалност;

- Регистрира и обработва съобразно нормативно - техническите изисквания, изискванията на Възложителя, Системата по качество първичните резултати от контрола в

съответните дневници и протоколи;

- Разработва технологични инструкции за изпълнение на различните видове работи

съгласно изискванията на Възложителя и Системата по качество;

- Извършва превантивен контрол на качеството на изпълняваните СМР по специалността, която контролира като отразява резултатите в специални дневници съгласно

изискванията на Системата по качество;

- Съгласувано с ръководителя на строителната лаборатория организира получаването

на необходимите нормативни документи и ги поддържа в актуален вид;

- Участва в изготвянето на документи за приемателни комисии и при необходимост

участва в тях;

- Съгласувано с ръководителя на строителната лаборатория дава предписания за

спиране от употреба на нестандартни материали, суровини и изделия;

- Предлага временно спиране на изпълнението на некачествено извършени работи, а в

краен случай и развалянето им;

- Предлага за санкциониране длъжностни лица и работници, системно допускащи

пропуски в технологията на изпълнение на определени процеси или за неправилно

съхранение на материали, суровини, изделия и т.н.

Начин на комуникация с Възложителя

Процесът на комуникация с Възложителя.



За успешното постигане на целите на задачата изпълнителя счита за особено важно

изграждане на детайлно конструирана организационна схема между всички участници в проекта и особено комуникацията с Община Самоков. Ще се осигури непрекъснатата

двустранны връзка с възможност за ежедневен обмен на информация в двете посоки и

взаимодействие при управление на дейностите и при решаване на възникнали проблеми.

Организационната схема ще се съгласува и детайлизира с Възложителя веднага след

стартиране на Обекта.

Предвидените форми на общуване са телефон, работни срещи, ежеседмични протоколи, които ще доведат до бързо и ефективно решаване на възникналите трудности.

Периодично ще се организират срещи и ще се изготвят доклади, за да може

Възложителят във всеки един момент да е наясно с достигнатия етап на изпълнение на

строителните работи, както и своевременно да бъде осведомяван за евентуално

възникване на пречки и проблеми. Добрата комуникация ще спомогне навременното

завършване на дейностите постигането на крайната цел по най-лесен и ефикасен начин.

Ежедневното координиране и синхронизиране на дейностите е важен аспект от управлението на проекта. Тясното сътрудничество между Ръководител на екипа на

Изпълнителя и Ръководителя на проекта от страна на Възложителя е оценено като един от най - важните фактори за постигане качествено изпълнение на проекта. То се

гарантира чрез организиране на първоначална среща и последващи такива при необходимост, изискване и получаване от двете страни на всякаква информация, свързана с изпълнението на проекта, предприемане на действия за решаване на възникнали проблеми, непрекъснато информирание



40
от 1988-01

...поддържане на обратна връзка и контрол от страна на Възложителя. Добрата работа между членовете на екипа е най-важно. Тя ще се гарантира по описания по-долу начин: Периодични срещи - Техническият ръководител на обекта е отговорен за поддържане на тясно взаимодействие с членовете на екипа, с оглед постигане на консенсус в процеса на строително - монтажните работи, за да се гарантира срочното и качествено им изпълнение.

Специални срещи - преди започване на всяка дейност ще се организират срещи на

техническият ръководител и другите специалисти от екипа. Като минимум тези срещи ще

включват:

- Съгласуване на действията, времето и отговорностите;
- Отчитане на напредъка и планиране на следващите стъпки.

Организация по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителните дейности

~~Изпълнителят ще следи координирането със съответните компетентни институции за~~

издаване на разрешителни както следва:

- Разрешение за строеж, заверено, че е влязло в сила, от органа, който го е издал;
- Разрешение за заемане на тротоар (част от него и/или част от уличното платно);
- Разрешение за преминаване на строителна и транспортна техника през централни

градски части и др. зони с ограничен режим за преминаване;

- Разрешение за извозване на хумус;
- Разрешение за извозване на земни маси;
- Разрешение за извозване на строителни отпадъци;
- Разрешителни за:

- За временен водопровод;

- За временна канализация;



41
ст 85 др. стр

- За временно ел. Захранване.

ако се налага.

• Предвидени мерки в плана за безопасност и здраве за осигуряване на безопасни и

здравословни условия на труд, съгласно ПБЗ.

\ Организационна схема в етапа на доставка на материалите и съоръженията съгласно проектното решение

Общи положения

Изпълнителят е отговорен за доставката на всички материали и оборудване

необходими за изпълнението на проекта. Предвижда се използването на висококачествени изделия, подплътени и отговарящи на БДС материали и оборудване със съответните сертификати, декларации за произход и разрешения за влагане в строителството, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продукти и подзаконовите нормативни актове към него.

Етапът на доставка на технологично оборудване е предходван от следните дейности:

• Преглед на техническите спецификации и избор на доставчици;

• Представяне на всички необходими документи, доказващи съответствието с техническите

спецификации и нормативните наредби на Строителния надзор за одобрение.

• Стратегия - последователност и разпределение във времето на доставките на материалите

Последователност и разпределение във времето на доставките на материали и технологичното оборудване

Процеса по избор на доставчици и доставянето на съответните материали на площадката започва незабавно при подписване на договора и продължава до използването на същите. Като цяло стратегията за действие през този етап е пряко свързана веднъж с изпълнението на строителните работи и в същото време е обвързана със сроковете за доставка, които се договарят с доставчиците. Двата процеса са взаимно свързани и протичат паралелно във времето. В настоящата точка ще бъде обърнато внимание основно на това как ще се приоритизират доставките в зависимост от последователността на изграждане. При започване на строителството ще бъде определено място за



48
10/10

складиране на част от материалите, което ще бъде съгласувано и одобрено от Инженера. Основно доставките на материали и оборудване ще бъдат разделени на части в зависимост от работната програма на Изпълнителя. Целта на това разделение е материалите да се доставят на площадката на работния подобект малко преди монтажа им и да се избягва тяхното складиране за продължителен период. Въпреки това, с цел опазване и правилното съхраняване на доставените материали ще бъде предвиден склад за доставените материали. Складът ще бъде съобразен с изискванията на доставчиците, спецификата на материалите, изискванията на договора.

Процеса на качествено организиране на доставките е свързан с перфектна координация между различните участници, както и стриктно на вътрешен спазване контрол при избор на доставчик и при проверка на съответствието на доставения продукт. Основните етапи при организирането на доставките са следните:

- Стъпка 1: Поръчка за закупуване

- Избиране на доставчици по способността им да покриват изискванията на поръчката, срок на доставка, капацитет, цена, обслужване и др. Отчитане базата на

селекцията, особено за стоки, за които се прави заявка за производството;

- Изготвяне на Заявка за доставка от подходящия доставчик, като приложат съответните спецификации, чертежи и др.

- Стъпка 2: Покана за предоставяне на оферти

- Разпращане покани за Оферти с всички спомагателни документи, описващи изисквания продукти, включително вид, клас, степен, и др., спецификация, чертежи, номер

на частта, количество и всяка специална доставка, опаковка и др.

- Стъпка 3: Оценяване на офертите

- Подготовка на търговски и технически оценки от събраните оферти и избор на изпълнител на доставка. Особено внимание се обръща на сроковете, за производство, които

различните фирми предлагат;

- Препоръка за доставка;



- Предаване на съпътстващите документи за одобрение от Инженера;
- Одобрение на база гореспоменатата технология и подаване на Заявка за доставка,
заедно с всички спомагателни документи.
- Стъпка 4: Споразумение за доставка
- Подготовка Договор за доставка, с прилагане на цялата спомагателна документация, която е част от това споразумение.
- Стъпка 5: Осигуряване на копие от всички документи и форми свързани с оборудването за Обекта.
- Поддръжка на активи;
- Обслужване и поддръжане активите във връзка с Техническия ръководител на обекта.
- ПРИЛОЖЕНИЯ: - Сертификати за качество а/ши декларации за съответствие на

основните материали.

Дейности по управление на отпадъците

- Да не допускат изоставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъци извън

определените съдове за отпадъци и неразрешените за това места/създаване на

незаконни сметища/;

- При възникване на замърсяване да се предприемат незабавни действия за ограничаване на

последниците от него върху здравето на хората и околната среда;

- Да не допускат изгаряне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на отпадъците;

- Да се предприемат всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци;

- В момента на поискване да се осигури достъп на контролните органи до технологичните линии, от които се получават отпадъци, до съоръженията за третиране на отпадъци и до документацията по отпадъците;



41
от 9980. стр

- Да не се допуска разпиляването на вредни за здравето отровни и строителни и гориво смазочни материали (бои, лакове, битуми, масла и др.);
- Да не се допуска изхвърлянето на строителни отпадъци в съдове за битови отпадъци;
- Отпадъците да се събират в контейнери и извозват с контейнеровози на разрешено депо;
- Да не изхвърлят в съдовете за битови отпадъци отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на съдовете и сметоизвозващата техника, в т.ч. жар, леснозапалими, взривоопасни, разяждащи, строителни, токсични и др., както и да ги увреждат по друг начин;
- Вредните за здравето отровни и строителни и гориво-смазочни материали (бои, лакове, битуми, масла и др.) да се съхраняват и складират в помещения осигурени с вентилация и противопожарна защита;

Третиране и транспортиране на строителни отпадъци.

- Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки се извършва от Изпълнителя на строителството;
- Дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци могат да се извършат само от лица, притежаващи необходимите разрешения или регистрационен документ, определен от Закона за управление на отпадъците;
- Строителните работи на обекта се извършват в съответствие с разработения проект, като околните терени се опазват от унищожаване на почвата и растителността и от замърсяване със строителни отпадъци;
- Не се допуска временно депониране на строителните материали и изкопана пръст извън границите на строителните площадки;
- Изхвърлянето на твърди строителни отпадъци ще се осъществява на определените за това депа с подходящите транспортни средства, осигуряващи сигурното им транспортиране.

Транспортните схеми за извозване на отпадъците до депата се съгласуват с общината;

- При извършване на изкопни работи не се допуска замърсяване по какъвто и да е начин при излизане от строителната площадка на камиони с мръсни



45
17.09.2012

на улиците, тротоарите и др.територии за обществено ползване извън границите на строителната площадка;

Няма да се допуска разсипване на строителни отпадъци по улиците При замърсяване на пътищата, същите незабавно се почистват Депонирането и изхвърлянето на течни и друг вид отпадъци ще се осъществява под контрола на Изпълнителя и Възложителя по метод, утвърден в действащите указания за целта;

- След приключване на СМР и преди организиране процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка ще бъде изчистена и околното пространство - възстановено.

Управление на изпълнението на договора и вътрешен контрол

Участниците имат опит във управлението на строителни обекти и организирането на строителният процес.

Съществува строга йерархична структура, по която е подреден целият персонал, която

гарантира добра организация на строителният процес и възможност за своевременен контрол на качеството на извършваните строителни работи. Всички, работници ще бъдат разпределени в работни групи (бригади), всяка с пряк ръководител (технически

ръководител).Самите техници ще бъдат пряко контролирани от инженерният състав на

обекта, било то от страна на Изпълнителя, като вътрешен контрол, или от страна на

Възложителя, в качеството си на инвеститорски контрол. Взаимната свързаност и прекият контрол по време на целият строителен процес е гаранция за качествено и своевременно изпълнение на всички необходими работи, нужни за цялостното изграждане на настоящия строителен обект.

Всички работници на обекта ще бъдат ангажирани само в такъв вид работи, за които

те притежават нужната квалификация, като преди започване на работите всички служители ще бъдат инструктирани за безопасност при работа .Ще бъдат спазени всички действащи нормативни разпоредби и закони свързани с изисквания към строителния процес.

До строителната площадка ще бъдат допускани само работници, които са снабдени е



46
от 8980 от 16

лични предпазни средства - каска, работно облекло обувки, работни ръкавици, и сигнално- предпазни жилетки.

> Възможности на Изпълнителя

За изпълнението на видовете СМР ще се ползват работници и строителна механизация, , като след започване на работа основните технологични колони ще се

дислоцират според последователността на изпълнението на конкретните дейности.

Веднага след подписване на договора за строителство и получаване на възлагателно

писмо от Възложителя, ще се извърши необходимата подготовка за изпълнение на

строителните работи. Тя включва: обособяването, в случай на необходимост, на офиси,

складове, площадки и др. и оборудването им, съгласно изискванията на Възложителя,

подготовка на техническата документация, съгласно действащите нормативни документи за приемане и предаване на строителните обекти, уточняване поименно лицата, които ще представляват Възложителя и ще извършват контрол на участъците подлежащи на рехабилитация, предмет на договора за строителство.

ОБЩ П РА В И Л Н И К ЗА О Б Е К Т А

1. Защита на собствеността

Изпълнителят ще отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна или държавна, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди нанесени вследствие на изпълнението на договора.

Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят ще възстанови всички площи и имоти повредени или нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата по този договор, Изпълнителят ще носи отговорност за всички разходи, свързани с разрешаването или защитата при тези иски. Преди започване на работа Изпълнителят ще предприеме за своя сметка проучване на имотите



съседство на площадката, за да установи състоянието на тези обекти. Преди да се издаде сертификат за приемане на подобектите, Изпълнителят ще предостави удовлетворителни доказателства, че подобни искове за щети са законово решени.

2. Изисквания за предварителна инспекция /одобрение

Преди да изиска проверка на завършените работи, Изпълнителят ще извърши нужното почистване и възстановяване, което се изисква при предаването на завършените подобекти, рехабилитационни дейности и оборудване, в съответствие с целите и смисъла на тези спецификации.

Изпълнителят ще вземе предпазни мерки, за да предотврати наранявания на хора в следствие на открити изкопи. Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, ще са добре осветени Vi (половин) час преди залеза на слънцето, и A (половин) час след изгрева слънцето и по друго време, когато има слаба видимост. Позицията и броят на лампите ще бъде определен така, че ясно да очертава обема и мястото на работите.

Около откритите изкопи ще се осигури метална мрежа (с височина поне 1 т). Горната част на оградата ще устои поне 0.5 kN хоризонтален напор. Не се приема никакъв друг начин на ограждане (пластмасови ленти, дървени преградни ограждения могат да се използват само за обозначаване на места за складиране и др.)

3. Противопожарна защита

Изпълнителят ще предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадката или в съседни на подобектите сгради и пр.

Изпълнителят ще осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар. Не се разрешава никакво горене на отпадъци или отломки.

4. Опазване на дърветата и зелените площи

Без одобрението на Възложителя, на Изпълнителя не е разрешено да премахва, премества или реже дървета, намиращи се на обществени места или тротоари. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на строителните работите, е задължение на Изпълнителя.

5. Подготовка на площадките - отлагане върху терена

Възложителят ще предостави на Изпълнителя всички данни относно опорни точки, използвани в проектирането на съоръженията. При започване на



работата си. Изпълнителят ще отрази всички допълнителни точки, изходни линии и нива.

Изпълнителят ще внимава по време на строителните работи да не променя мястото и нивото на допълнителните точки, изходните линии и нива. Когато се премине към нов участък, който ще се изгражда, Изпълнителят ще установи новите точки и нива. Изпълнителят ще внесе за одобрение от Възложителя изчисленията за новите точки, изходни нива и линии.

Изпълнителят ще маркира осовата линия на тръбната система на съответния участък. Преди започване на изкопни работи, Изпълнителят ще маркира краищата на изкопа.

В райони, където растителността пречи на видимостта, може да се наложи отстраняването на дървета и храсти, но задължително след одобрение на Възложителя.

6. Временно водоснабдяване, ел.захранване и санитарни възли

Всички временни съоръжения ще се предоставят от Изпълнителя. Изпълнителят ще

координира и монтира всички временни съоръжения в съответствие с изискванията на

съответните институции или комунални фирми, и съгласно съответните норми и

правилници.

При приключване на работата или когато временните съоръжения не са нужни повече, те ще да бъдат преместени и площадката трябва ще се възстанови в първоначалния си вид. Всички разходи във връзка с временните съоръжения, включително поддръжка, преместване и изнасяне, ще се поемат от Изпълнителя.

9. Временно ел. Захранване

За своя сметка, Изпълнителят ще предостави, монтира, оперира и поддържа цялата

система, нужна за временно ел. захранване за строителни цели, полевите офиси и

извършване на проби. Изпълнителят ще предприеме всички необходими мерки за



осигуряване на временно ел. захранване от регионалната електрическа компания.

Изпълнителят ще плаща всички такси за включване към електрическата компания и ще

предостави работната ръка, материали и оборудване за монтирането на временното ел. захранване. При приключване на работата в района, Изпълнителят, в координация с ел. компанията, ще изключи и премести системата за временно ел. захранване. Ако системата за временно ел. захранване използва генераторни станции, то тези станции ще са шумоизолирани.

Номиналното напрежение е 380/220V AC и честота 50 Hz. В районът на строителството, по време на изпълнението на проекта, може да се появят колебания в

напрежението и временно прекъсване на ел. захранването.

През целия период на строителството, Изпълнителят ще бъде отговорен за осигуряването на временно ел. захранване, ако такова му е необходимо.

Материалите, оборудването и инсталациите ще отговарят на изискванията на действащото българско законодателство.

8. Санитарни възли

Изпълнителят ще предостави и заплати всички разходи за временни тоалетни и бани

за нуждите на своите служители. Съоръженията ще са на подходящи места и да се поддържат в чисто състояние.

9. Подземни инфраструктури

Преди започване на изкопни работи, Изпълнителят ще съгласува действията си със

собствениците на подземните инфраструктури, за да покажат и/или открият същите, за да се предотвратят повреди по време на строителство. Преди започване на изкопни работи, за всяка строителна площадка, Изпълнителят ще получи писмено одобрение от собствениците на подземните инфраструктури.

Изпълнителят трябва временно да укрепи и обезпечи всички подземни инфраструктури, по време на изкопните работи.

10. Завършване и почистване на строителната площадка



50
от 89 82 87

Изпълнителят е отговорен за завършването и почистването на целия строителен

участък и други райони, които са използвани от него по време на работите, както е указано в настоящата спецификация

10.1 Общо почистване

Изпълнителят ще отстранява от района на Площадките всички отломки и отпадъци

поне веднъж седмично с оглед да се предотврати възникването на затруднения при

обслужването или опасност от пожар или инцидент.

Изпълнителят щателно ще почиства отпадъци от бетон, кофражни платна, разлят

катран и боя. Всички генерирани, по време на строителството, отпадъци са собственост на Изпълнителя и ще се отстранят и транспортират от Площадката съгласно изискванията на действащото българско законодателство, като се предпазват от замърсяване пътищата и съседните имотите.

10.2 Окончателно почистване

След завършване и тестване (ако е необходимо) на всички строително-монтажните

работи, Изпълнителят ще отстрани от работните площадки всички генерирани отпадъци и

излишна почва, а също така и обозначителни знаци, инструменти, скелета, материали,

строителна механизация или оборудване, които той е използвал по време на работа. Изпълнителят ще остави площадката в чисто състояние. Окончателното почистване на работния район ще приключи в рамките на седем (7) дни от възстановяването на настилките.

11. Правила за безопасност

В съответствие с действащото българско законодателство, Изпълнителят ще носи

пълната отговорност за спазването на правилата за безопасност и охрана на труда на

строителната площадка.



51
СТРО

Изпълнителят подробно ще информира Възложителя за всякакви извънредни опасности, възникващи при извършването на строителните дейности.

За работната площадка, Изпълнителят ще определи отговорници, които ще отговарят, както за контрола при изпълнението на работите така и за безопасността и

сигурността на обекта.

Изпълнителят отговаря за:

а) извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;

б) комплексни здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) на всички работещи, вкл. на подизпълнителите и на лицата, самостоятелно упражняващи трудова

дейност, при извършване на СМР на изпълняваните от него строежи;

~~в) изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве~~

съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при

изискваните по тази наредба случаи;

г) избора на местоположението на работните места при спазване на условията за

безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или

транспортни зони;

д) необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите

професионални рискове за всеки конкретен случай;

е) инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;

ж) картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа



— поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и

повдигателните съоръжения, строителните машини, транспортните средства и др.) и

постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на

безопасността или здравето на работещите;

з) необходимите санитарно-битови помещения съобразно санитарно-

хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност (ПАБ),

(времетраенето на строителството и човешките ресурси;

и) поддържането на ред и чистота на строителната площадка;

к) разделянето и организирането на складовите площи за различни

материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;

л) изискванията за работа с различни материали,

м) изискванията за съхраняване и отстраняване на използваните опасни материали;

н) събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;

о) адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им

(продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;

п) по всяко време да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария;

1) При необходимост, изработва и утвърждава вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия;

2) Предприема съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове,

произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителната

конструкция;



3) Не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка,

а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и

прилага специални мерки, както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите

и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР;

4) Организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на

безопасността и здравето на работещите;

5) Писмено определя в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица

(техническите ръководители, бригадирите и др.) и работещите по отстраняване на

рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси;

утвърждава организационна схема за взаимоотношенията между тях;

6) Предприема допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни

места при неблагоприятни климатични условия;

7) Взема предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като

възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба,

вътрешните инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и

др;

8) Отговоря за вредите от замърсяване или увреждане на околната среда в резултат от

извършваните СМР;

9) Определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за



борба с бедствията, аварията и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, тяхното

обучение и предоставеното им оборудване ще бъдат адекватни на специфичните

опасности и/или големина на строежа.

Строителят съгласувано с органите на Държавна агенция "Гражданска защита" и

Национална служба "Пожарна и аварийна безопасност" организира разработването и

утвърждаването на:

1. план за предотвратяване и ликвидиране на пожари;
2. план за предотвратяване и ликвидиране на аварии;
3. план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка.

Лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност, и работодателите, лично

извършващи трудова дейност на строителната площадка, спазват изискванията на

наредбата с отчитане указанията на координаторите за безопасност и здраве.

Подизпълнителят съгласува своите действия за осигуряване на ЗБУТ със строителя,

който го е наел.

12. Общи положения за опазване на околната среда

Строителните работи ще причинят неудобства за хората и транспорта.

Изпълнителят ще намали и сведе до минимум негативните въздействия на строителните работи.

Следващият списък предоставя "План за управление опазването на околната среда",

който дава препоръки и изисквания, които ще се спазват от Изпълнителя, за да може да се намалят щетите и замърсяването и възможно най-малко да се въздейства на околната среда.



55
м. 2012 г. СТ.

1) Препоръка: Където е възможно, да се използват съществуващите възможности на

сервитут за преминаване, вместо да създава нови такива.

2) Изискване: Чрез добро управление на строителството и надзор на Площадката, да се

намали праха и отпадъците. За да се намалят емисиите прах, в следствие на строителството, се препоръчва улиците да се пръскат с вода.

4) Изискване :Когато не се изисква от съответните институции,да се избягва работа през

нощта.

5) Изискване: Да намали до минимум неудобството, причинено от транспортирането на материали и строителни дейности, като извършва придвижването и строителните дейности по натоварени главни пътища извън пик-часовете, а през деня по малки улици в жилищните райони. Внимателно да се планират транспортните графици, а също така и маршрутите, използвани от превозните средства.

6) Изискване: Изграждането на канализация в градските зони изисква работна зона

(вкл. временна площадка за съхранение на изкопния материал). Особено при тесни и

натоварени улици това ще причини затруднения в трафика, освен ако не се предприемат

облекчаващи мерки. Такива мерки са: информирание на обществеността за съществуващите райони на работа, внимателно планиране на организацията на трафика и предложения за алтернативни маршрути, избягване на ненужното паркиране на работните камиони или съхраняването на материали.

10) Изискване: Ще се извършва редовна проверка и поддръжка на оборудването.

11) Изискване: Да се сведат до минимум проблемите по отношение безопасността на

работата, като на всички работници се предоставят подходящите инструменти, машини и защитно облекло.

12) Изискване: Ако на работното място нивото на шума надвишава .85 дБ, употребата на антифони е задължителна за работниците.



13) Изискване: Ще се спазват наредбите за здраве и безопасност на работното място.

I. При подготвителни мероприятия - разчистване на трасето от храсти и друга растителност:

1. За всяко предстоящо изсичане се иска одобрението на Възложителя. Най-вече важи за дървета;

2. Отговорно отношение за запазване без повреди на близкостоящи дървета и тревни

площи;

3. При повреда или унищожение на дървета или тревни площи, които не е било нужно да се отсичат, без одобрение на Възложителя, те се заменят с равностойни.

II. При строителни работи:

1. При наличие на стари сервитути, те се използват за преминаване без да се налага да се създават нови такива.

~~2. При изкопни работи и засипване ще се намалява запрашаването по следните начини:~~

преустановяват се операциите при ветровито време; при засушаване чрез овлажняване.

3. Избягва се работа през ноща;

Транспортирането на материалите се извършва извън час - пик.

Информира се обществеността за създаването на временна организация на движение:

подбират се подходящи маршрути;

подбират се места за съхранение на материали и паркиране.

6. При свързване към съществуваща водопроводна мрежа, изпълнителите ще се стремят всичко това да става без прекъсване на водоподаването или за кратко след уведомяване.

7. Свеждат се до минимум течове от съществуващи В и К мрежи.

8. Техническото оборудване се поддържа в изправност - инструменти, машини и др.

9. Вземат се мерки да не се допуска разливане на масла, горива и др.



10. Строителните отпадъци, формирани при разваляне на стари настилки ще се отделят от чистите земни маси.

11. Транспортирането ще се извършва със самосвали, оборудвани с брезент, за да не може при вятър земните маси да се разпръскват.

12. Строителната площадка ежедневно ще се почиства от битови и строителни отпадъци.

13. При извършване на бетонови работи се изключва възможността за разливи в околни зони.

8. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, за всички етапи от изпълнението на поръчката, включително за местата със специфични рискове.

За обекта има разработен проект по част ПБЗ. Разработката на този организационен план осигурява пълна представа за провеждането на строителния производствен процес по площадката.

На етапа на изпълнението на РСМР ще бъде назначен Координатор по безопасност

и здраве, който да отговаря за създаване на безопасни и здравословни условия на труд на работниците. Той следи за това, всички работници и служители на обекта:

- Да бъдат на трудов договор;
- Да имат застраховка трудова злополука;
- Да са инструктирани и обучени по БХТПО;
- Да са запознати с плана за ликвидиране на аварии и с инструкциите за дейност при авария на строителната площадка;
- Да са снабдени и да ползват съответно изискващите се: специализирано работно облекло, обувки и лични предпазни средства;
- Да нямат противопоказни заболявания спрямо условията на работа, която им се възлага;
- Ако са правоспособни или имат съответната квалификация, но са преместени на друго



работно място, да са преминали инструктаж за условията на новото работно място;

- Да са в трезво състояние по време на работа;
- Да не допуска лица, навършили 60 години до работа на височина, за която се изисква

ползването на предпазни колани.

Фирмата има разписани изисквания, чрез които осигурява здравословни и безопасни

условия на труд на работещите, като прилага необходимите мерки, включително:

- превенция на професионалните рискове;
- предоставяне на информация и обучение;
- осигуряване на необходимата организация и средства.

Мерките осигуряват основните принципи на превенция:

-
- избягване на рисковете;
 - оценка на рисковете, които не могат да бъдат избегнати;
 - ограничаване на рисковете при източника на възникването им;
 - приспособяване на работата към работещия, особено по отношение на проектирането на

работните места, избора на работното оборудване, на работните и производствените

методи, с цел облекчаване или премахване на монотонната работа, работата с наложен

ритъм, както и за намаляване на въздействието им върху здравето на работещия;

- привеждане в съответствие с техническия прогрес;
- замяна на опасното с безопасно или по-малко опасно;
- обозначаване на съществуващи опасности и източници на вредни за здравето и

безопасността фактори;



- прилагане на последователна цялостна политика за превенция, обхващаща технологията,

организацията на работа, условията на труд, социалните взаимоотношения и въздействието на елементите на работната среда и трудовия процес;

- използване на колективните средства за защита с предимство пред личните предпазни

средства;

- даване на съответни инструкции на работещите.

- Персонала на фирмата в зависимост от работното място преминава специфичен курс на обучение, провеждано от специализирана фирма. Преди започване на работа на всеки строителен обект, координатора по безопасност и здраве информира работещите на площадката за местата със специфичен риск и провежда инструктаж за всяко работно място.

На всички работни места, където се извършват ремонти работи, рисковете са обичайните за работа на строителен обект.

~~Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на посочените СМР , в съответствие с оценката на риска, могат да произхождат от:~~

- падане от височина
- удар от падащи предмети
- неправилно стъпване и удряне
- поражение от електрически ток
- физическо натоварване и ръчна работа с тежести
- риск от преместващи се машини
- риск при работа с ръчни и режещи инструменти
- риск от възникване на пожар и взрив
- прах в работната среда
- риск от ПТП

включващо работници, екипировка, инструменти и т.н.

е.

- Изисквания при използването на средства за индивидуална защита



AT X78b. 010
60

• Рискът при работа на строителната площадка не може да бъде отстранен или предвиден напълно се използват лични предпазни средства, т.е. те са последна, крайна

мярка за защита на работниците от риска на работното място. Личните предпазни

средства за защита са два вида - задължителни за територията на целия строителен обект

и задължителни за определени работни места:

• • Защитни каски - задължителни на територията на целия строителен обект за всички

работници, технически и ръководен персонал и пребиваващи правомерно други лица;

• Противоплъзгащи се обувки - задължителни за всички работници, работещи на височина;

• Колани - задължителни за всички работници, работещи на височина;

• Сбруи- задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия;

• Персонални фиксиращи системи - задължителни за всички работници, работещи на

височина в специфични условия;

Изисквания и мерки при използване на работното оборудване

/дребно-габаритна техника/

Изисквания

Закупеното от фирмата работно оборудване /дребно-

габаритна строителна техника/, ще отговаря на нормите и изискванията за безопасност и опазване на здравето при работа, за пожарна безопасност, за ергономичност и наизискванията, съдържащи се в приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието.

Съоръжения, машини и оборудване, включително ръчни инструменти със или без двигател ще бъдат:

1. Правилно инсталирани и използвани;
2. Поддържани в добро експлоатационно състояние;



3. Използвани само по предназначение;
4. Обслужвани от подходящо обучени работещи.

Мерки

Работното оборудване ще е съобразено със средата, в която ще бъде използвано - при работа на открито, при пожароопасност, взривоопасност, висока влажност и др.

Размерите на работното оборудване ще са съобразени с естеството на извършваната

работа и с предвидимите натоварвания и да позволяват безопасно придвижване по скелета и стълби.

При създаване на организация на работа, избор на технологични процеси и на работно оборудване и при неговото адаптиране и използване се осигурява спазването на установените норми и изисквания по безопасност и опазване на здравето при работа и пожарна безопасност.

При избор на работно оборудване са отчетени специфичните условия и характеристики на работата, съществуващите на работното място опасности, както и допълнителни опасности, които могат да бъдат породени от използването на работното оборудване.

При използване на работното оборудване, където не е възможно изцяло да се изключи рискът за безопасността и здравето на работещите, се предвиждат подходящи мерки за минимизиране на рисковете.

В случай че работното оборудване създава специфични рискове за здравето и безопасността на работещите, се осигурява:

1. Използването на работното оборудване да бъде ограничено до тези лица, на които

е възложено да го използват;

2. Монтирането, демонтирането, измененията, настройването, поддържането,

обслужването и ремонтът на това оборудване да се извършват само от правоспособни и определени за съответните дейности лица.

Работещите с оборудване, създаващо специфични рискове получават необходимото обучение за ползване на съответното оборудване и писмени инструкции за използването му съдържащи необходимата информация, вт.ч.:

1. Условията за използване на работното оборудване;



68

2. Предвидимите ненормални ситуации;
3. Изискванията за безопасност и здраве при работа;
4. Извлечените от опит заключения при използването на работното оборудване.

Работещите се запознават и с опасностите, произтичащи от работното оборудване, което те не използват непосредствено, но се намира на работната им площадка и местата, свързани с изпълнението на конкретна ремонтна дейност.

Изисквания към временното електрозахранване Кабелите, използвани за временно електрозахранване с дължина над 3 м, които се полагат въздушно, се окачват към носещо въже или към съществуващи конструктивни

елементи, така че izolацията им да не се подлага на механични увреждания.

Забранено е на всички работници, с изключение на електротехническият персонал,

натоварен пряко с изпълнение и поддържане на временното електрозахранване, да извършват ремонт на електрическите съоръжения, както и да присъединяват или откачват подвижни консуматори към електрическите табла, когато това не става посредством щепселно съединение. Електрическите табла се държат заключени от електротехническият персонал.

Електрическите съоръжения - кабели, проводници, електропотребители и други, които се намират на строителната площадка / освен тези, които са в складовете или са опаковани /, се считат като такива, намиращи се под напрежение независимо от това, дали са включени в електрическата мрежа. Достъпът до открити токови части, изпълнени по проект, схема или конструкция, се ограничава чрез заключваеми кожуси, ограждения, врати.

В случаите, когато временното електрозахранване е изпълнено с проводници, същите се изолират и закрепват на стабилни опори така, че най-ниската им точка да не е на по-малко от 2.5 м над работното място; 3.5 м над проходите и 6 м над пътищата и местата, където преминават строителни машини. При височина под 2.5 м от работното място, електрическите проводници да се полагат в тръби или да се обезопасяват по друг начин. До контактите, към които се включват преносими електрически съоръжения, се поставя надпис указващ максималната мощност на потребителя.

Всички работи по електрическите съоръжения, ползвани на строителната площадка, се извършват при изключително внимание при изключено напрежение, включително и подмяна на предпазителя.

Изисквания към извършването на товаро-разтоварни работи и складиране на материали



Продуктите, изделията и оборудването се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им.

Товаро-разтоварните работи и временното приобектно складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и др. се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.

Строителните продукти, оборудването и др. се транспортират и складираат на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Бутилки с пропан-бутан, кислород и други подобни под налягане се съхраняват отделно в проветряеми помещения в количества за сменна работа.

Битумни разтвори, органични разтворители и съдовете от тях се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взривобезопасно осветление.

Изолационните продукти се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи

помещения така, че да не замърсяват околната среда, и в съответствие с указанията на

производителя.

Прахообразните продукти могат да се разтоварват или съхраняват на строителната

площадка, след като се вземат мерки срещу разпрашаване.

Използваният дървен материал се подрежда за съхраняване, след като се почисти от

скобите и гвоздеите.

Не се допуска доставката и употребата на разливен бензин.

Изисквания към товаро-разтоварните площадки

Товаро-разтоварните площадки за обекта се обособяват съгласно ПБЗ в рамките на

строителната площадка. Сигнализирането им при товаро-разтоварни работи се извършва с

предпазно сигнално въже и подвижни стойки.

Товаро-разтоварната площадка ще има наклон от 1° до 3°, както и дренажни канавки



6/1
00 А.А.

за бързо оттичане на водите.

Ямите и откритите шахти на товаро-разтоварната площадка се покриват със здрави и

безопасни мостове.

Проходите за преминаване на хора между разтоварените и подредените товари на

складовите площи, площадките, стените на складовете и други сгради са с широчина не по- малка от 1,0 т.

Изисквания към изпълнението на товароподемни операции

Изисквания към санитарно и битово обслужване

Територията на обекта и работните места се поддържат чисти.

Битовите отпадъците се събират и обработват на определени и означени за това места

~~съгласно санитарните и противопожарните изисквания.~~

Материалите, суровините и оборудването се съхраняват на определени за това места,

като се спазват изискванията за безопасност на труда и в съответствие със санитарните,

противопожарните и технологичните изисквания.

За осигуряване на личната хигиена на работещите се осигуряват санитарно-битови

помещения или в нарочно отделени помещения на обекта или във фургони, разположени на строителната площадка.

Осигуряват се мобилни тоалетни с достатъчен брой за работещите на обекта, подходящи умивалници с топла и студена течаща вода в близост до работните места и

съблекалните.

На работещите се осигурява достатъчно количество питейна вода.

За работещите се осигуряват помещения /фургони/за почивка, когато:



1. на работното място има постоянно присъствие на повече от определено количество хора;

2. за осигуряването на безопасността и здравето са въведени режими на труд и почивка.

Осигуряват се медикаменти и санитарни материали за първа помощ.

Изисквания към техниката на безопасност при монтаж на електрически инсталации

Преди започване на работа е необходимо да се направи оглед на работната площадка

и се предвидят мероприятия по ТБ като:

Обезопасяване на всички проходи, шахти, с парапети, прегради и поставяне на предупредителни табели.

Монтиране и обезопасяване на временна ел. инсталация за осветление на работната

площадка и включване на ел. инструменти и машини.

Привеждане в изправност на всички инструменти и машини, подвижни стълби и работно облекло.

Инструктаж за безопасна работа с инструментите и машините, които ще се ползват.

Работните инструменти трябва добре да се оглеждат и приведат в изправност. Най-

характерните неизправности на инструменти и машини, които могат да доведат до трудова

злополука са следните:

Повредени дръжки на шпакли, отвертки, ножовки, чукове и др.

Ненаточени или неправилно наточени инструменти.

Липса на предпазни калъфи за шпакли, отвертки, ножове и др.

Повредени изолации на дръжките на отвертки и клещи.

Неизправности в бензиновата лампа.

Неизправни преносими стълби. Двойните стълби ще са осигурени срещу



66
898р-872

самоотваряне.

Неизправни дръжки, предпазители, ключове, шнурове, щепсели на ръчни бормашини,

пистолети, циркуляри, фрези, шмиргели и други машини от "малката механизация".

Неизправни или липсващи лични предпазни средства като гумени ръкавици, боти,

заземителни щанги, гумени пътеки и др. при работа под напрежение, защитна маска,

престилка и брезентови ръкавици при работа с електрожен очила при работа с фрези,

шмиргели и др.

Неподходящо работно облекло.

При работа с инструменти и машини ще се спазват точно инструкциите за безопасна

работа.

Забранява се на лицата заети с електромонтажа, да извършват работи, свързани с

експлоатацията на електросъоръженията на стр. площадка.

Забранява се използването на електрически мрежи, разпределителни устройства ,

табла и техни отделни разклонения и връзки, намиращи се в процес на монтаж за временни

електрически мрежи и инсталации, нужни за обслужването на стр. площадка.

След предаване за изпитване на монтираната електроинсталация или оборудване се

забранява провеждане на електромонтажните работи по същите, без разрешение на

организацията, ръководеща пуска им.

Мерки за пожарна безопасност при изпълнение на поръчката

Територията на строителната площадка се категоризира за ПБ и означава със





ст 89 стр. 68

знаци и сигнали съгласно нормативните изисквания. На видни места на строителната

площадка се поставят табели със:

1. Телефонния номер на местната служба за пожарна безопасност и защита на населението (ПБЗН);
2. Адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
3. Адреса и телефонния номер на местната спасителна служба.

Пожароопасните материали и леснозапалими течности се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания

заПБ.

За създаване на организация за ПБ на територията на строителната площадка строителят:

1. Разработва и утвърждава инструкции за:

а) безопасно извършване на огневи работи и на други пожароопасни дейности, вкл.

зоните и местата за работа;

б) пожаробезопасно използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди;

в) осигуряване на ПБ в извънработно време;

2. Издава заповеди за:

а) назначаване на нещатна пожаротехническа комисия;

б) определяне на разрешените за тютюнопушене места;

3. Следи за спазването на изискванията за предотвратяване и ликвидиране на пожари, както и за евакуация на работещите и намиращите се в зоната на пожара лица.

(2) При извършване на СМР на територията на обекти в експлоатация се спазват и

правилата и нормите за ПБ на такива обекти.



от 19 др. стр. 69

(3) В случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, строителят или

техническият ръководител незабавно уведомява съответната служба за ПБЗН.

- Назначената от строителя пожаротехническа комисия извършва най-малко две проверки годишно на състоянието на ПАБ на строителната площадка. За ръководител на комисията се определя представител на строителя. За изпълнение на определените от комисията мероприятия за подобряване на ПБ на строителната площадка строителят издава заповед, в която се посочват съответните отговорници и сроковете за изпълнение.

Тютюнопушенето се разрешава само на местата, определени със заповед, означени със съответните знаци или табели и снабдени с негорими съдове с вода или пясък.

Пожарните табла се оборудват с подръчни уреди и съоръжения съобразно спецификата на строителната площадка.

Подръчните противопожарни уреди и съоръжения на строителната площадка:

~~1. Се зачисляват на пица, определени от техническия ръководител за отговорници~~

по ПБ, на които се възлагат контролът и отговорността за поддържане и привеждане в

състояние на годност на тези уреди и съоръжения;

2. Периодично се проверяват от техническия ръководител, като резултатите се отбелязват в специален дневник;

3. Не се използват за стопански, производствени и други нужди, несвързани с пожарогасене.

До подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, пожарните кранове и съоръженията на строителната площадка се осигурява непрекъснат достъп.

Уредите и съоръженията за пожарогасене се означават със съответните знаци и се

поддържат годни за работа в зимни условия.

Не се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоръжения, машини и



89 др
от

др., както и паркиране на механизация и превозни средства по пътщата и подходите към противопожарните уреди, съоръжения и инсталациите за пожароизвестяване и

пожарогасене.

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро- или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателни уреди, на превозни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро- или взривоопасната зона в външните съоръжения.

Не се допуска:

1. Използването на нестандартни отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения

и на други горивни устройства;

2. Съхраняването в строителните машини и в близост до кислородни бутилки на

леснозапалими, горивни, пожаро- и взривоопасни вещества в съдове, количества и по

начини, противоречащи на изискванията на ПБ;

3. Доставка, използването и съхранението на строителната площадка на

леснозапалими и горими течности, освен когато са създадени необходимите условия за това при спазване на съответните нормативни изисквания и указанията на производителя;

4. Паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта на

денонощието, както и тютюнопушенето на места, категоризирани или определени като

пожаро- или взривоопасни;

5. Подгряването на двигателите с вътрешно горене на строителните машини, както

и на замръзнали водопроводни, канализационни и други тръбопроводи, с открит огън,

електронагревателни уреди и др.;



6. Окачването на дрехи, кърпи и други горими материали върху контакти, изолатори или други части от електрическите инсталации, както и сушенето им върху

отоплителни или нагревателни уреди;

7. Използване на хартия, картон, тъкани и други горивни материали за направа на

абажури за лампи;

8. Отваряне на съдове, съдържащи леснозапалими течности, по начини и със средства, различни от указанията на производителя.

Дейности при аварии и злополуки, даване на първа помощ

Управителят на строителната фирма утвърждава:

1. План за ликвидиране на аварии на строителните площадки.

2. Инструкции за дейност при аварии, които да обхващат всички възможни случаи на

аварии и причините, поради които могат да възникнат, сигнала известяващ „аварийното положение“, както и да определят поведението и задълженията на всяко длъжностно лице и работник на строителната площадка в случай на авария. С плана за ликвидиране на аварии и с инструкциите за дейност при аварии се запознават всички лица, допускани на работа на строителните площадки.

В случай на аварии, последствията от които могат да застрашат здравето и безопасността на лица извън строителната площадка, строителят или техническият

ръководител незабавно уведомява съответната служба за гражданска защита.

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:

1. По най-бърз и безопасен начин евакуира всички работещи;

3. Прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението;

4. Изключва напрежението, запазващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък;



72
от 89 др. стр.

5. В най-кратък срок информира работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и за действията за защитата им;

6. Предприема действия и дава нареждания за незабавно прекратяване на работата и напускане на работните места;

7. Организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;

8. Разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията;

9. При пожар спира действието на вентилацията, когато в аварийния участък има

такава;

10. Поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка;

~~II. Не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена~~

опасност.

Строителят отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

9. План за използване на материалите . доставка на материалите

(включително товарене и начин на съхранение и транспортиране

на материалите), извозване и депониране на строителни отпадъци

фирмата е сертифицирана по ISO 9001:2008 „Системи за

управление на качеството”- международен стандарт, поставящ изискванията към системите за управление на качеството, чрез който фирмата демонстрира способността си да предоставя непрекъснато продукт/услуга, който да отговаря на клиентските и приложимите нормативни изисквания и да се стреми непрекъснато да повишава удовлетворението на клиента.



73

Ст 89 др. стр

Системата за контрол на качеството е основен елемент от системата за управление на

качеството. Предлаганата система за контрол на качеството, има за цел не само да открива дефектите и брака, но и да предупреждава за тях.

Вътрешният технически контрол на качеството на строителните работи се извършва

от всички работници и отговорници на всички етапи на изпълнение на РСМР. Отговорност за качеството на строителната продукция носят отговорника по качеството, техническия ръководител, както и строителните работници.

Отговорникът по качеството извършва системно частичен, избран контрол върху

качеството. Негова основна задача е да организира системата за контрол върху производственото качество на строителната продукция и да я ръководи.

Качеството на материалите, конструкциите, детайлите, изделията се проверяват

непрекъснато през целия строителен процес, като се установява неговото съответствие с данните от съпроводителните документи, стандартите и изискванията.

Участниците в строителния процес, свързани с контрола на качеството са.

Инвеститора, чрез своите представители контролира точното изпълнение на проекта

и постигането на качествените характеристики, които са заложи в техническите

спецификации.

Авторският надзор контролира спазването на проектните решения, решава проектни

непълноти, дава указания за промени в проекта по време на строителния процес.

Инвеститорския контрол съгласува и одобрява характеристиките на влаганите

строителни материали и изделия, приема и одобрява изпълнените СМР, приема и одобрява пробните и приемни изпитания.



34
СТР-

Строителният надзор контролира качеството на строителството, чрез задържителните нормативни актове с изготвянето на доклад за съответствието на продукта със съществените изисквания към строежите.

Пълномощникът по качество на фирмата е главната фигура в тази система и е подчинен непосредствено на ръководството на фирмата. По отношение на качеството на него се подчиняват всички функционални и производствени единици. Своята дейност той осъществява с помощта и активното съдействие на ръководителя на строежа.

Предлага и съгласува с ръководителя на строежа структурата за контрол на обекта,

лицето изпълняващо непосредствения контрол на качеството на обекта, строителната

лаборатория, която ще контролира необходимите проби и замервания, които са му пряко подчинени.

Планира, организира и раководи цялата система за контрол и осигуряване на качеството на обекта. Съвместно с подчинените му звена съставя списък на суровините,

материалите и изделията, подлежащи на утвърждаване и контрол; поименен списък на

основните видове СМР с най-характерните им качества и показатели, подлежащи на

контрол; списък на измерителните прибори и апарати ;списък и образци на документите за провеждане на контрол и документиране на качеството.

Отговорникът по качеството на обекта е лицето, което изпълнява текущия контрол

по доставените на обекта суровини, материали и изделия, съответствието им със

съществените изисквания към строителните продукти, влагането им съобразно определената строителна технология, реализирането на всеки конкретен строителен продукт.

Отговорникът спазва разписаните във фирмата стандарти за контрол на качеството и има право да стартира процедури по отстраняване на несъответствията .

Системата за контрол функционира по време, както следва:



75
05 29 0/2 07/0

Входящ контрол на суровините, материалите и изделията - има за задача да провери

качествата на постъпващите на строителната площадка суровини, материали и изделия в съответствие на техническите спецификации и утвърдените образци, както и съответствието им с това на обявеното в придружаващите ги сертификати;

Текущ контрол на изпълнение на строителните и монтажни работи- има за цел да

осигури точното съответствие на изпълняваните СМР с технологичните изисквания и

техническите спецификации. В случай на констатирано несъответствие, контролът по

качество на обекта незабавно информира координатора по качеството, спира изпълнението и стартира стандартната процедура за отстраняване на некачествено изпълнени СМР;

Изходящ контрол на готовата продукция - има за задача да докаже готовността на

обекта като цяло и на отделните негови подсистеми да се използва по предназначение. Това се осъществява чрез извършване на съответните пробни и производствени изпитвания на строителните конструкции, инженерните системи.

Контрол на качеството на доставяните материали

Всички материали, стоки и изработки, които ще се влягат в изпълнението на тази

поръчка, ще са нови и отговарящи на техническите спецификации. Всички доставки на

суровини и материали, предназначени за влягане в строителството, ще са снабдени с

надлежаща документация за произход и качество, вкл. за изпитване за съответствие с

приложимите изисквания. За качеството на предложените от Изпълнителя, за целите на настоящата поръчка, вносни съоръжения и материали, произведени в съответствие с различни национални и международни стандарти, ще бъде отговорен само Изпълнителя.



76
8980.07

В Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредбата за съществените

изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти са описани

всички изисквания към строителните продукти и строежи, които фирмата се задължава да спазва по време на изпълнение на поетите ангажименти.

Строителните продукти, предназначени за трайно влягане в строежите, се пускат на

пазара, когато:

- са годни за предвижданата за тях употреба и по-конкретно удовлетворяват съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 ЗУТ в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок и отговарят на техническите спецификации по чл. 4;

- притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в строежите, които са проектирани, изпълнени и въведени в

експлоатация в съответствие с техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове.

Техническите изисквания към строителните продукти и нивата и класовете на експлоатационните им характеристики, които произтичат от съществените изисквания към строежите, се определят с техническите спецификации и с нормативните актове, издадени на основание чл. 169, ал. 4 ЗУТ.

Техническите спецификации, на които ще отговарят строителните продукти, влягани

в строежите, се определят чрез посочване на техническите спецификации, наричани

“европейски технически спецификации”:

- български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти, или еквивалентни;

- европейски технически одобрения (със или без ръководство), когато не съществуват технически спецификации;



77
СТ 898/2 стр.

- признати национални технически спецификации, когато не съществуват технически спецификации.

Когато техническите спецификации не могат да бъдат определени и по-конкретно

когато такива не съществуват, не са публикувани или не са влезли в сила, те се определят чрез посочване на техническите спецификации, наричани "български технически спецификации":

- български стандарти, с които се въвеждат европейски или международни стандарти, или еквивалентни;
- български стандарти или еквивалентни;
- български технически одобрения - когато няма публикувани стандарти по т. 1 и 2, както и нормативните актове за проектиране, изпълнение и контрол на строежите или на отделни строителни и монтажни работи.

Организация на доставките на материали

Фирмата е внедрила системата за контрол на качеството ISO

9001:2008 , което ни позволява да планираме материалните си запаси, на базата на разходни

норми, рецепти (технологии) за производство.

Системата позволява на ръководния състав на фирмата да води отчетност по складове и доставчици.

За доставките на материали от външни доставчици се пускат заявки към тях.

Въведените в системата заявки се следят по срок и дати на изпълнение. При влизане в

системата от служител, отговорен за доставките на материали, се извеждат информационни съобщения за отклонения от графика на доставките и дали за деня се очакват доставки на материали.

Материалите, приемани в складовете на фирмата се контролират с направените

заявки за доставки.

Резултати от внедряването на системата за контрол на качеството ще доведе до



следните резултати при изпълнението на поръчката:

- Ликвидиране на рисковете от презапасаване или липса на даден материален ресурс.
- По-голяма ефективност с по-малко оборотни средства;
- Своевременна доставка на нужните материални запаси в процеса на строителството;
- Поддържане на по-малки складови наличности;
- По-добро управление на персонала и неговата заетост спрямо производствените

поръчки и дати на експедиция;

- Изпълнение на строителният процес без забавяне от предварително направените

разчети, описани в Линеяният график и предвидените срокове;

- Предварителен контрол на качеството на влаганите материали, които ще бъдат

придружено от Сертификат от производителя и/или с Протокол от изпитване в акредитирана лаборатория, показваща, че материалите отговарят на изискванията на

Техническата спецификация.

Транспортиране и съхранение на материалните ресурси

Всички материали, които ще се вложат в изпълнението по този Договор ще са нови,

освен ако Възложителя не предвиди друго.

Фирмата има възможност да предложи на Възложителя различни видове, марки и производители стига те да покриват определените технически параметри и да осигуряват изискващите се качества и надеждност.

Ще се изготви списък с одобрените от Възложителя доставчици.

Всички доставки на суровини и материали, предназначени за влагане в строителството, ще са снабдени с надлежна документация за произход и качество,



79
от 89 др. стр.

включително за изпитване за съответствие с приложимите изисквания. Съответните

документи ще се предоставят преди влягане на съответните суровини и материали в

строителството. Строителят може да поиска допълнително изпитване на важни за качеството на обекта суровини и материали с цел проверка на съответствието им.

Складирането на суровини и материали на строителните площадки ще бъде съобразено с обхвата на работните инструменти на механизацията .

Материалите ще бъдат съхранявани и транспортирани така, че да се гарантира запазване на качествата им. Материалите, одобрени и приети преди съхраняването и

транспортирането, могат да бъдат проверени и изпитани преди използването им. Няма да се допуска при съхраняването смесване на материалите, различаващи се по вид и физико-механични показатели, освен когато Спецификацията предвижда това. Когато доставката се извършва с камиони, материалите ще се разтоварват така, че да не се нарушава цялостта и вида им.

При доказано несъответствие на материалите доставяни от одобрен доставчик фирмата има ресурс и възможност да го замени с друг, също след одобрение на Възложителя.

АКО БЪДЕМ ИЗБРАНИ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛИ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА . Ш Е СЕ СПАЗВАТ СТРИКТО СЛЕДНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ:

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен:

- да извърши строителството по възложената обществена поръчка от началото на

строителството до окончателното предаване на обекта за експлоатация, като предвиди

средства за всички дейности регламентирани в ЗУТ;

- да извърши всички необходими дейности и стъпки свързани с актовете и протоколите,

съгласно Наредба №3/31.07.2003г. към ЗУТ, до въвеждане в експлоатация на съоръженията;



- да започне изпълнението на договора, съгласно договорните условия;
- да изготвя ежемесечни доклади за изпълнението на задълженията си по договора,
тримесечен (междинен) доклад за текущото изпълнение на договора и окончателен доклад за изпълнението на договора и да ги представя на Възложителя в срока, указан в договора;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор и/или договора за строителство;
- да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя всички доклади,

както и цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;

- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;
- да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила;
- да внесе гаранция за изпълнение на договора на поръчката;
- да представи изискуемите застраховки, съгласно условията на договора;
- да получи предварително писмено съгласие от Възложителя преди да сменя лицата,
посочени в Офертата си като ключови експерти;
- да представлява Възложителя пред държавните и общинските органи, когато това е



пряко свързано с осъществяването на строителните дейности, съгласно ЗУТ и подзаконовите

нормативни актове по неговото прилагане.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка,

Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на действащите разпоредби

на българското законодателство и в частност на:

- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото

прилагане;

- екологичното законодателство в неговата цялост и обем;

- нормативната уредба, свързана с проектирането, изграждането и експлоатацията на

канализационните

- Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен:

- да извърши строителните дейности по одобрения работен проект и количествено-

стойностните сметки;

- да се съобрази със събраната и приложена в проекта информация;

- всички дейности, които извършва да бъдат в съответствие с предвижданията на

устройствените планове и схеми на територията на обекта;

- при всички проучвания и изследвания да се консултира и да работи съвместно с Общината

- изпълнителят, при извършване на дейността си по възложената обществена поръчка,

следва да спазва стриктно и да се съобразява изцяло с работния проект, изготвен в

съответствие с изискванията на Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните



82
07 89 07 07

проекти (ДВ бр.51/05.06.2001г.), съдържащ - водоснабдяване и канализация; инженерна

геология; възстановяване на уличните настилки засегнати от строителните работи;

електроснабдяване; автоматизация; икономическа част, която включва спецификации и количествени сметки. са приложени и че продуктът отговаря на всички предвидени изисквания.

3. ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

В процеса на изпълнение на строителните и монтажните работи ще бъдат съставени

всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба №3 от 31.07.2003 г. за

съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

След окончателното завършване на подобектите, се инициира подготовката за назначаване на комисия за подписване на Констативен Акт обр. 15, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г.

Обектите, предмет на настоящата поръчка ще бъдат приети от Назначената приемателна комисия по реда на ЗУТ след представяне на всички документи изискващите от участниците в инвестиционния процес, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. За въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

За целта Възложителят ще отправи Искане за издаване на разрешение за ползване

За назначаване на комисия Възложителят или упълномощено от него лице ще представи следните документи:

1. писмено искане от възложителя или упълномощено от него лице с посочен адрес и

телефон за връзка;

2. окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор, към който се

прилагат:

2.1. разрешение за строеж (акт за узаконяване);



83
СТ 89 др. стр.

2.2. протокол за определяне на строителна линия и ниво, с резултатите от проверките на достигнатите контролирани нива;

2.3. констативен акт по чл. 176, ал. 1 ЗУТ :за установяване годността за приемане на строежа, образец 15 от Наредба № 3 от 2003 г.за съставяне на актове и

протоколи по време на строителството ;документ от Агенцията по кадастъра за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 ЗУТ и по чл. 52, ал. 5 от Закона за кадастъра

и имотния регистър за предадена екзекутивна документация, ако такава е необходима;

2.4.заверена заповедна книга;

3. договор с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура

Комисията установява изпълнението на строежа и неговата функционална

пригодност съобразно издаденото разрешение за строеж, одобрените проекти, заверената екзекутивна документация и действащата нормативна уредба по изпълнението и приемането на строителството и в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 -3 ЗУТ.

Приемателната комисия въз основа на огледа на строежа, представените

документи, разискванията на нейните заседания и становища на членовете и съставя

протокол обр. 16 с предложение за издаване на Разрешение за ползване няутро^жд

Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвежда Обекта в експлоатация (издаване на разрешение за ползване . въвеждане в експлоатация

Заличено на
основание 33ЛД

Състави



от 89 ар. 84
ар