

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ЗОП-О- 367/15-07-2019г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Поделение

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00353

Адрес: гр. Козлодуй, Площадка АЕЦ Козлодуй

Лице за контакт Ангел Големанов – Експерт ОП

Телефон: +359 973 74184

E-mail: aegolemanov@ppr.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото място за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16.

Кратко описание:

Да се проектира, достави, монтира и пусне в експлоатация, нова система за пожароизвестяване, която да замени съществуващата в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16. Новата система да обхване всички помещения в сградата за които се изисква пожароизвестяване съгласно изискванията на Наредба №13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Звуковите сигнализации за възникване на пожар в обекта, трябва да отговарят на изискванията на чл.56 от Наредба №13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Изпълнителят да разполага с необходимите ресурси (оторизации, технически и кадрови възможности) за последващо техническо обслужване на системата в съответствие с изискванията на българското законодателство. След въвеждането в експлоатация на системата, изпълнителят поема гаранционната поддръжка на системата. По време на гаранционната поддръжка изпълнителят извършва и техническо обслужване и функционална проверка на системата в обем и обхват предвиден от националното законодателство и при спазване на изискванията на завода производител на оборудването.

Обемът и вида дейности, както и изискванията към изпълнението им са подробно описани в Техническо задание №19.П.ТЗ.26.

Място на извършване: ул. Веслец №16, гр. София

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 50 600, 00 лв.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория, както и за изпълнение на електрическо-монтажни дейности.

Икономическо и финансово състояние:

Няма изисквания

Технически и професионални способности:

1. Участниците трябва да са изпълнявали дейности с предмет и обем, идентични или сходни (под "сходни" да се разбира изграждането на програмируеми интерактивни пожароизвестителни системи) с тези на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата.

2. Участниците трябва да разполагат с персонал, както следва:

- минимум по един проектант с пълна проектантска правоспособност за всяка от съответните части на проекта. Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част "Пожарна безопасност" да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност с маркиран раздел "Пожарна безопасност-техническа записка и графични материали";

- минимум двама човека притежаващи IV-та или V-та квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи";

- минимум двама човека преминали специализирано обучение от производителя на предвиденото за влагане пожароизвестително оборудване, даващ му права да монтира, програмира и пуска в експлоатация оборудването.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

[X] Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: 30.07.2019 г. Час: 16:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: 30.10.2019 г. Час: 16:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 01.08.2019 г. Час: 09:00

Място на отваряне на офертите: АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление Търговско

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да [X] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

I. Приложение към обявата са:

1) Техническо задание №19.П.ТЗ.26

2) Образци на документи, както следва:

- Оферта

- Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП)

- Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.3-6 от ЗОП)

- Декларация за съответствие с условията за участие

- Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП

- Информационен лист

- Основни показатели за ценообразуване

3) Указания към участниците

4) Проект на договор.

II. При отваряне на офертите и обявяването на ценовите предложения могат да присъстват представители на участниците.

III. Други основания за отстраняване:

- Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

- Посочването на срок за изпълнение на дейностите по-дълъг от предварително заложеният от Възложителя такъв, ще бъде основание за отстраняване на офертата.

IV. Минималният изискуем срок на жизнен цикъл на оборудването – не по-малък от 10 години, от датата на въвеждане на системите в експлоатация.

Гаранционните срокове за изпълнението на строително-монтажните работи да не са по-малки от изискванията на Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Сроковете се определят, съгласно чл.20, ал.4 от наредбата – за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – 5 години.

Гаранционният срок на новомонтираната система да бъде не по-малък от 12 месеца. Ако в рамките на гаранционния срок възникнат дефекти по монтираното оборудване, изпълнителят

ги отстранява в срок от 48 часа за собствена сметка.

V. Срок за проектиране – до 2 месеца след получаване на входни данни.

Дата на производство на оборудването – не по-късно от 6 месеца, преди датата на доставка.

Максималният срок за изпълнение на монтажните работи е 60 календарни дни.

Общият срок за проектирането, доставката и монтажа на системата е 6 месеца.

VI. “АЕЦ Козлодуй” ЕАД разполага с обучен персонал, специализиран хардуер и софтуер с прилежащи лицензии за поддръжка програмируеми пожароизвестителни системи с търговска марка Esser на производителя Honeywell inc. и Sinteso на производителя Siemens AG.

Ако участникът възнамерява да проектира на базата на цитираните пожароизвестителни системи, то тогава не е необходимо да доставя хардуер, софтуер и лицензии за поддръжка на новопроектираното оборудване.

VII. Към Техническо задание №19.П.ТЗ.26 са приложени настоящите машини и съоръжения, количествена сметка на монтажните материали и количествена сметка на строително-монтажните работи.

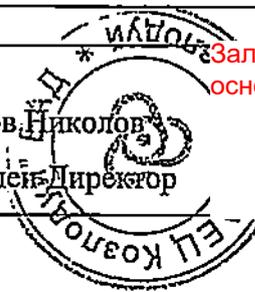
Дата на настоящата обява

Дата: 15.07.2019 г.

Възложител

Трите имена: Александър Христов, Николов

Длъжност: Заместник Изпълнителен Директор



Заличено на
основание ЗЗЛД

 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Блок: Управление ОДО
Система:
Подразделение: П

УТВЪРЖДАВАМ,
ЗАМЕСТНИК ИЗПЪЛНИТЕЛ
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ
63.05.2019г.

Заличено на
основание ЗЗЛД

Заличено на основание ЗЗЛД



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 19.П.ТЗ.26

За проектиране и изграждане на строеж и/или проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

ТЕМА: Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

Да се проектира, достави монтира и пусне в експлоатация, нова система за пожароизвестяване, която да замени съществуващата в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16.

Новата система да обхване всички помещения в сградата за които се изисква пожароизвестяване съгласно изискванията на Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Звуковите сигнализации за възникване на пожар в гореописаният обект трябва да отговарят на изискванията на чл. 56 от Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Изпълнителя на заданието да разполага с необходимите ресурси (оторизации, технически и кадрови възможности) за последващо техническо обслужване на системата в съответствие с изискванията на българското законодателство.

След въвеждането в експлоатация на системата, изпълнителя поема гаранционната поддръжка на системата. По време на гаранционната поддръжка изпълнителят извършва и техническо обслужване и функционална проверка на системата в обем и обхват предвиден от националното законодателство, и при спазване изискванията на завода производител на

оборудването.

2. Изисквания към проекта

Основание за разработване.

Съществуващата пожароизвестителната система е аналогова модел SOLO 2 Lite монтирана през 2003г. Системата е архаична и е от първите адресируеми пожароизвестителни централи които са пуснати на пазара преди повече от 20 години. Оборудването е технически и морално остаряло. На пазара липсват резервни части, което нарушава ремонтнопригодността на оборудването.

Разработване на проект, който да съдържа:

- Окончателно проектно решение с ясно определени граници на проектиране и описание функциите на проекта;
- Проектни основи, отговарящи на действащите стандарти;
- Подробни работни чертежи за изпълнение на проектното решение до определени граници на проектиране;
- Необходими изчисления за потвърждаване на съответствието на проекта с изискванията на стандартите за проектиране и показателите определени в техническото задание;
- Подробно описание на режима на експлоатация на оборудването;
- Проектни изисквания, в т.ч. предели и условия за експлоатация;
- Програми за функционални изпитания, потвърждаващи съответствието с характеристиките определени в проекта;
- Изисквания за изпълнение, включително и контрол на качеството при изпълнение на проекта;
- Организация на монтажа при изпълнение на проекта;
- План за строително монтажните работи;
- Списък на резервните части и специални инструменти;
- Инструкция за монтаж и приемане в експлоатация;
- Предварителна Инструкция за експлоатация, поддръжка и ремонт;

Основни технически изисквания:

Системата и нейните компоненти да бъдат сертифицирани и да съответстват на

БДС EN54.

Да се определи IP защитата на новопроектираната система в съответствие с действащите нормативни документи и спецификата на обекта.

При изпълнение на кабелните линии, същите да бъдат съобразени с чл. 17 и т. 10 от забележките в приложение 1 на Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и другите стандарти приложими в областта.

Изпълнителя да извърши оценка на съществуващите пожарозивестителни кабелни линии. Ако съществуващите кабелни линии отговарят на нормативните изисквания, изпълнителя да ги използва там където е възможно при изграждането на новата пожарозивестителна система.

При проектиране, пожарозивестителната система в горепосочения обект да отговоря на следните изисквания:

- Да бъде интерактивна адресируема с рингова структура;
- Да има възможност за преминаване от рингова в лъчева структура, в случай на кабелно прекъсване;
- Датчиците за пожарозивестяване да бъдат с вграден изолатор за автоматична елиминация на повреденият участък в случай на събитие и запазване работоспособността на останалата част на пожарозивестителната структура на обекта. За бързо откриване и локализация на запалванията, а също така и за минимизиране на лъжливи сработвания е необходимо да се демонстрира подхода и избраните технически решения (заложен алгоритъм) за непрекъснат анализ на охраняваната работна среда в помещението;

Ако при проектирането на новата система се налага използване на специализиран софтуер и хардуер, изпълнителят да предостави техническа информация за тях.

Забележка: "АЕЦ Козлодуй" ЕАД разполага с обучен персонал, специализиран хардуер и софтуер с прилежащи лицензи за поддръжка програмируеми пожарозивестителни системи с търговска марка Esser на производителя Honeywell inc. и Sinteso на производителя Siemens AG.

Звуковата сигнализация да отговаря на изискванията предвидени в чл. 56 от Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Пожарозивестителите да се изберат съгласно характеристиките на работната среда и на пожара в помещенията. Да отговарят на EN 54 и на изискванията на Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар" за степен на защита.

Характеристиката на работната среда:

- работна температура $-20^{\circ}\text{C} \div +50^{\circ}\text{C}$;

- скорост на въздуха - до 8 м/сек;
- относителна влажност при 40°C - не по-висока от 80%;
- Липсват данни за електромагнитни смущения;

Пожароизвестителната станция от новопроектираната система да бъде монтирана до мястото на съществуващата.

Всички сигнали "Пожар" от новопроектираната система да се извеждат в РС"ПБЗН" – гр. София.

2.1. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Фаза на проектиране:

- Работен проект по всички части касаещи темата.

2.2. Проектните части, свързани с технологията са:

2.2.1 Част „Конструктивна”

Опорните конструкции на новото оборудване и кабелни трасета да бъдат проверени с изчисления, включващи и сеизмично въздействие, съгласно действащите норми за промишлено и гражданско строителство – сврекод.

2.2.2 Част „Електрическа”

Трасирането и монтажът на кабелни линии за захранване на оборудването от новопроектираната система да отговарят на изискванията на БДС EN 54-14 и Наредба Из-1971 за Строително техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Частта да съдържа:

2.2.2.1. Изчисления на параметрите избор на елементите за доставка. Пожароизвестителите да отговарят на EN54 част 7 за степен на защита.

2.2.2.2. Начи на трасиране, монтаж и закрепване на линиите и датчиците за ПИ.

2.2.2.4. Ел. захранване – да се използва съществуващото захранване на старата пожароизвестителна система в обекта.

2.2.2.5. Да се изготви кабелен журнал, съдържащ като минимум начало и край на кабела, наименования на кабела /марка/, тип, сечение, брой жила, начин на полагане със съответната дължина.

2.2.2.6. При избор на кабели да се вземат предвид изискванията на БДС EN 54-14 и Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.2.2.7. Да се изготвят принципни и монтажни схеми, схеми на кабелни връзки на

компонентите част от пожароизвестителната система - връзки в пожароизвестителната централа, датчици, сирени, интерфейсно оборудване.

2.2.2.8. Да се представят чертежи с кабелни трасета на пожароизвестителната линия. Да се представят чертежи с разположение на оборудването с нанесени отстояния от съседни стени и височина на монтаж на елементите на ПИИ

2.2.2.9. Да се представи блокова схема на пожароизвестителната система съдържаща брой контури и датчици към тях, сирени, както и друго интерфейското оборудване към пожароизвестителната система за отдалечено предаване на сигнали "Пожар" към РСПБЗН.

2.2.2.10. Монтажът на компонентите от системите да се извършва съгласно указанията на завода производител.

2.2.3 Част ПБ (Пожарна безопасност)

Обхватът и съдържанието на част ПБ са определени в Приложение № 3 от Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.2.4 Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

Да се разработи План за безопасност и здраве, в съответствие с Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- график и условия за строително-монтажни работи;

- условия за монтаж, изпитания и въвеждане в експлоатация.

Част ПБЗ се изготвя съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

2.2.5 Част „Програмно осигуряване (софтуер)“

2.2.5.1. Софтуерът за изпълнение на дейности по конфигуриране на системата да е верифициран от завода производител.

2.2.5.2. На етап оферта, изпълнителят следва да представи писмени доказателства от производителя, че притежава правоспособност за изпълнение на програмните дейности и притежава необходимия софтуер и хардуер.

2.2.5.3. Изпълнителят следва да достави необходимия хардуер и софтуерен продукт с прилежащи лицензи необходими за поддръжка на новата система за нуждите на Възложителя. Доставка по тази точка не е необходима, ако изпълнителя предвижда за влагане оборудване с търговски марки Esser или Sinteso - виж забележката в т. 2 от настоящото ТЗ.

2.3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от частите на проекта Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение)

Поясняват се предлаганите проектни решения. Към частите на работния проект /където е приложимо и при необходимост/, да се обоснове избора на проектното решение, като се представят подробни разчети, диаграми и др. За избраното оборудване при необходимост да бъдат представени изчисления по отношение на характеристиките му.

Взаимовръзки със съществуващия проект

Границите на проектиране и връзките със съществуващия проект са следните:

- Монтиране на адресируеми пожароизвестители в помещенията на административната сграда (в рамките на съществуващия проект).

- Да се използва съществуващото ел. захранване за новата пожароизвестителна система.

- Съществуващата сигнализация за известяване при пожар в сградата да бъде подменена с нова.

- Изпълнителят да предвиди известяване на сигнал "Пожар" от сградата в съответния район на РСПБЗН в гр. София.

- На панела на ПИЦ да се изведе общ сигнал пожар от системите за газово пожарогасене в сградата. При задействане на системата за ГАПГ, хората пребиваващи в обекта да бъдат известени, чрез общ сигнал "пожар" посредством новопроектираното оборудване.

Изисквания към работата на оборудването

Изпълнителя да опише изисквания, отнасящи се към:

- Режима на експлоатацията на системата, ТО и ремонт, включително проектни изисквания, в т.ч. пределни условия по отношение на бъдещата му експлоатация в рамките на вече изпълнения проект;

- Извършването на периодични тестове(изпитания);

- Обема и съдържанието на спецификациите за доставка.

Изчислителна записка и пресмятания

Изпълнителя да представи изчисления, обосноваващи проектните решения по отношение на надеждност, якост, сеизмоустойчивост, разполагаемост и др. Да обоснове функционалността на проекта при всички експлоатационни режими и преходни процеси. Включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие. В случаите, когато се изисква използването на точно определени методи за пресмятане и проверка, моделни изпитания, изпитания за валидиране и верифициране на

софтуер, важен за безопасността или др. специални изисквания, те изрично се отбелязват.

Към проекта да се представят изчисления, обосноваващи предвидените за влагане бройки и местоположение на пожароизвестителните датчици част от системата.

Чертежи, схеми и графични материали

Изпълнителят трябва да представи:

- Схеми на свързване на отделните компоненти на системата;
- Схеми на разположение на пожароизвестителните датчици по котли и помещения;
- Необходимите графични изображения на приетите проектни решения да бъдат в обем и детайлност, по които могат да се изпълняват строително-монтажни работи.

Спецификации

В работния проект да се представи:

- Техническа спецификация - в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка и неговите параметри.
- Техническа спецификация - в която да са описаните резервните части, необходими за доставка, които са неразделна част от доставката /при необходимост/.

Количествени сметки

Количествените сметки да съдържат всички видове строително-монтажни работи /СМР/, пуско-наладъчни работи /ПНР/ и допълнителни материали, необходими за реализация на проекта. Количествените сметки да се изготвят със шифри от програмен продукт Building Manager или с основания от ТНС, УСН, ЕТНС и СЕК за единичните видове работи, а за работите, необхващани от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно..

Списък на норми и стандарти

Като минимум да се спазват изискванията на следната действаща нормативно-техническа документация:

- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения и др.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи;
- Наредба №4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- Наредба 8121з-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите - 2014 г.;

- Наредба РД-02-20-1 от 12 юни 2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;

- БДС EN 54 - Пожароизвестителни системи. Всички актуални части;

- БДС EN - 2:1998г. - Класификация на пожара;

- БДС ISO 8421 - Защита срещу пожар. Част 1:1999г. 8:2002г..

- БДС ISO 60849:2000г. - Звукови системи за аварийни ситуации.

Проектните основи трябва да са ясно описани от Изпълнителя, което се осигурява чрез:

- Точно определение на нормативните документи, които са основа за проектиране с индекс, редакция, наименование и дата на издаване. Нормативните документи се включват в списък на проектите основи, използвани от проектанта като част от проектната документация.

- Точно формулиране на конкретни условия или изисквания, при необходимост с конкретни параметри.

Забележка: При необходимост от използване на допълнителни стандарти за реализация и проектиране на избраното техническо решение те да се прилагат след писмено обосноваване необходимост съгласувана с "АЕЦ Козлодуй".

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

Да се определят в работния проект условията за извършване на доставката на оборудването - транспорт и съхранение.

Изпълнителя доставя за негова сметка софтуерният продукт с прилежаща лицензия необходими за сервизно обслужване на новопроектираната система, инсталирани на подходящ преносим компютър, освен в случаите по забележката в т. 2 от настоящото ТЗ. Преносимият компютър да бъде модел с дата на пускане на пазара не по-късно от 1 година от датата на приемане на проекта от Възложителя.

Забележка: Ако кандидата за изпълнение на поръчката възнамерява да проектира на базата на цитираните в случаите от забележка към т.2 пожароизвестителни системи, то тогава не е необходимо да доставя хардуер, софтуер и лицензии за поддръжка на новопроектираното оборудване.

Доставката на необходимото оборудване да се извърши след приемането на работния проект на специализиран технически съвет (СТС) на Възложителя без забележки.

Новото оборудване да бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в работния проект.

3.1. Класификация на оборудването

Неприложимо.

3.2. Категория по сеизмоустойчивост

Да се определят, в работния проект, изискванията към системите по отношение на безопасността, сеизмоустойчивостта и тяхното укрепване, но да не са по-малки от класификацията по сеизмоустойчивост на обекта, в който ще се влагат.

3.3. Квалификация на оборудването

Общопромишлено изпълнение.

3.4. Физически и геометрични характеристики

Няма специфични изисквания.

3.5. Характеристики на материалите

Да отговарят на БДС EN 54 и Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

3.6. Химични, механични, металургични и/или други свойства

Няма специфични изисквания.

3.7. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Няма специфични изисквания.

3.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Дата на производство на оборудването – не по-късно от 6 месеца преди датата на доставка.

Минималния изискуем срок на жизнен цикъл – не по-малък от 10 години, от датата на въвеждане на системите в експлоатация.

Да се гарантира осигуряването на резервни части, необходими за поддръжка и развитие на не по-малко от 10 години от датата на въвеждане на системите в експлоатация.

3.9. Допълнителни характеристики

Няма.

3.10. Изисквания към доставката и опаковката

Оборудването да бъде доставено съгласно изискванията на завода производител, и по начин изключващ механична деформация на оборудването.

Опаковката да отговаря на стандартите, техническите изисквания на производителя и обезпечава правилното съхранение на отделните резервни части, обект на доставката.

Всички продукти да са в заводските си опаковки и с четливи фабрични надписи (етикети), на които ясно да се чете съдържанието им и срока на годност.

Опаковката да предпазва резервните части от повреди при транспорт и съхранение.

3.11. Товаро-разтоварни дейности

Съгласно изискванията на завода производител, и по начин изключващ механична деформация на оборудването.

3.12. Транспортране

Съгласно изискванията на завода производител, и по начин изключващ механична деформация на оборудването.

3.13. Условия за съхранение

Производителят да посочи условията и сроковете при съхранение на резервните части (при кратко-, средно-, и дългосрочно съхранение) както период и изисквания за прекохранение.

4. Изисквания към производството

Съгласно внедрените системи за контрол на качеството на производителя.

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Да отговарят на изискванията на БДС EN 54.

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Не се изисква.

4.3. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по време на производството

Няма специфични изисквания.

4.4. Мерки за безопасност против замърсяване с радиоактивни вещества и опасни продукти

Не са необходими.

4.5. Отговорности по време на пуск

Преди пуск в експлоатация на системата изпълнителя е задължен да извърши ПНР, еденични и пълни функционални изпитания на новопроектираното оборудване. За всяка дейност се изготвят отчетни документи за извършената работа, доказващи, че системата функционира нормално и въвеждането в експлоатация е възможно. Отчетните документи се съгласуват с Възложителя.

4.6. Състояния на повърхностите и полагане на покрития

Няма специфични изисквания. При извършване на СМР в отделните помещения, същите да се оставят във вида в който са били преди започване на дейностите.

4.7. Условия за безопасност

Основните изисквания към безопасността се включват към част ПБЗ на проекта по т. 2. Преди започване на работа, изпълнителя да бъде запознат със спецификата на сградата, пътищата за евакуация в случай на авария или пожар.

Оборудването и материалите, съдържащи опасни компоненти (ако има такива) трябва да бъдат маркирани/етикетирани съгласно нормативната уредба по околна среда.

5. Изисквания към строителните дейности

Дейностите по реализация на новата пожароизвестителна система се извършват след разработен от Изпълнителя и приет от Възложителя работен проект. След пуск в експлоатация на новопроектираното оборудване Изпълнителя демонтира старата пожароизвестителна система. Ако в следствие на демонтажните дейности в отделните помещения има нарушение на боя, мазилка, подови покрития, повредено офис оборудване и др. Изпълнителя възстановява първоначалния вид на помещенията изцяло за негова сметка.

Дейностите ще се извършват на територията на "Зона със свободен достъп".

5.1. Контрол на строително-монтажните работи

Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата се изпълняват от управление "Инвестиции".

Технически контрол ще изпълнява от Цех СОПЗ към управление ОДО.

5.2. План за изпълнение на строителните работи

Начална дата на започване изпълнението на договорените монтажни работи е от Протокол за даване фронт за работа, съгласно графика за изпълнение на дейностите и след доставено и прието на входящ контрол оборудване. Максималният срок за изпълнение на монтажните работи е 60 календарни дни.

Окончателен график за изпълнение на дейностите се съставя от Изпълнителя, след сключване на договора, като същия е длъжен да съгласува графика с Възложителя и да се съобрази с дадените от Възложителя условия при изготвянето му.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Възложителят осигурява:

- Допускане до работа на персонала на Изпълнителя се осъществява съгласно ДВККДИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, УС.ФЗ.ИН.015;

- Разрешение за работа след представяне на необходимите документи за квалификация и правоспособност на персонала на изпълнителя;

- Съдействие за използване на складови и други помещения в обекта, при спазване на правилата и организацията на вътрешния ред;

- Според взаимно споразумение да осигури условията за безопасност и охрана на труда.

както и за поддържане на експлоатационния ред.

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен:

- Преди изпълнение на дейността да разработи детайлен работен проект одобрен от Възложителя.

- Да изготви планове за контрол на качеството при изграждане и пуска в експлоатация на новата система;

- Да изготви графици за монтаж, наладка и изпитания на системата;

- Да спазва изискванията на ДБК.КД.ИИ.028 "Инструкция по качество. Работа с външни организации при сключен договор";

- Да осигури изпълнението на одобрения проект и монтажна документация;

- Да осигури необходимия квалифициран персонал за изпълнение на дейността;

- Да се използват специални инструменти, приспособления и средства за измерване, които са преминали необходимата метрологична проверка.

- Да осигури стриктното спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред;

- Да спазва определените срокове за изпълнение на дейностите съгласно графика;

- Да достави необходимите материали и оборудване, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите;

- Според взаимно споразумение да осигури условията за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред;

- Да положи или възстанови маркировката на оборудването след приключване на дейностите.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

-Монтажните работи да се извършват при стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

-Монтажът да се извърши по подробен график изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя.

- След завършване на монтажа, Изпълнителят да извърши наладка и единични изпитания на монтираните съоръжения по програма, съгласувана от Възложителя.

- След приключване на единичните изпитания, изпълнителят изготвя АКТ за

потвърждаване на готовността на оборудването за провеждане на комплексни изпитания. Комплексните изпитания се извършват по програма изготвена от Изпълнителя и съгласувана с Възложителя.

- След завършване на монтажа и пуска в експлоатация Изпълнителя демонтира старата пожароизвестителна система.

- Изпълнителят да осигури авторски надзор и техническа помощ по време на реализация на проекта и предаване на актуализирани проектни схеми.

- Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от на НАРЕДБА №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която се въвеждат измененията в проекта по време на строително-монтажните работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се вписва в заповедната книга. След приключване на работата, заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи

6. Изисквания към други дейности, необходими за изпълнение на поръчката

Няма отношение.

7. Нормативно-технически документи, приложими към строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация

БДС EN 54-14 и Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, ДОД.КД.ИК.112;

Наредба РД-02-20-1 от 12 юни 2018г. За технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи.;

Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

Наредба № 9 от 9.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;

Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място,

Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството". Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи", 30.ОУ.ОК.ИК.25.

Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи;

8 . Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя следните документи, в резултат от изпълнение на задачата:

8.1. График за изпълнение на договора който да включва:

- Работно проектиране;
- Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на системата.

8.2. На етап проектиране да се представят документите изискващи се в т.2 от настоящото ТЗ и Програми за единични и комплексни изпитания.

Срок за проектиране – до 2 месеца след получаване на входните данни.

8.3. На етап "Доставка" – да се представят документи :

- Декларация за съответствие;
- Инструкция за монтаж и експлоатация;
- Сертификати за съответствие с международните норми и стандарти изискуеми в т.2.3;
- Паспорти /при необходимост/
- Техническо описание на софтуера /при необходимост/
- Ръководство за работа със софтуера/при необходимост/ .

8.4. На етап монтаж да се представят:

- Отчетни документи за монтажните дейности, оформени по установения от Възложителя ред - актове за монтаж, актове за извършена работа, протоколи от ПНР и единични изпитания съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба РД-02-20-1 от 12 юни 2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;

- Декларации за съответствие и сертификати на материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

8.5. След приключване на монтажните дейности преди въвеждане в експлоатация на системата изпълнителя да представи:

- АКТ за извършени успешни комплексни функционални изпитания на новопроектираната система. АКТА се съгласува с Възложителя и трябва да доказва работоспособността на оборудването съгласно изискванията на проектното решение. Функционалните изпитания се извършват съгласно разработена от Изпълнителя и съгласувана с

Възложителя "Програма за провеждане на комплексни функционални изпитания".

8.6. До един месец след въвеждане на системата в експлоатация изпълнителя следва да представи :

- Актуализирани проектни схеми (Екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа и строителството, преиздадени с пореден номер на редакция. Екзекутивната документация трябва да бъде предадена на хартия в 3 екз. и на електронен носител - 1бр. CD във формати на PDF и AutoCad. Обяснителната записка към електронния носител да бъде във формати PDF и Microsoft WORD.

- График за техническо обслужване и функционална проверка на работоспособността на системата в обем и обхват предвиден в БДС EN 54-14 и в съответствие със специфичните изисквания на завода производител. График да бъде за периода на гаранционната поддръжка на системата. Ако в рамките на гаранционния срок на системата възникнат дефекти, изпълнителя ги отстранява изцяло за собствена сметка. Гаранционния срок не бива да бъде по малко от 12 месеца.

- Програма, съгласувана от Възложителя за техническо обслужване и периодични функционални проверки на системата.

- Инструкция, съгласувана с Възложителя за експлоатация на системата.

Забележка: Документите влизат в сила, след съгласуването им от упълномощените лица от АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

9. Входни данни

9.1 Първоначалните входни данни, даващи информация за обхвата на съществуващата ПИС са отразени в част пожарна безопасност към работен проект за преустройство на сграда ул. Веслец N:16, гр. София от Февруари 2003г. Документа е приложен в настоящото ТЗ.

9.2 Ако рипложените входни данни са недостатъчни, Изпълнителят да подготви и предостави списък на необходимите му допълнителни данни, за изпълнението на дейностите по настоящото техническо задание.

9.3 Възложителят, след проверка и оценка на списъка предоставя на Изпълнителя наличните входни данни.

9.4 Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договора във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, по реда на „Инструкция по качество. Предаване на входни данни на външни организации“, ДОД.ОК.ИЖ.1194.

9.5 При липса на входни данни, Изпълнителят ги разработва за своя сметка със съдействието на Възложителя.

9.6 Необходимите входни данни, които документално не са налични да се снемат от Изпълнителя чрез обходи и заснемане на съществуващото положение по място, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни

организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

10. Входящ контрол

Предвиденото за влягане оборудване подлежи на общ входящ контрол. Входящия контрол ще се осъществява по реда на ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй".

11. Изходни документи, резултат от договора

На отделните етапи документите които ще се изискват са описани в т. 8 от настоящото ТЗ.

Общия срок за проектирането, доставката и монтажа на системата е 6 месеца.

12. Критерии за приемане на работата

12.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане на работния проект на специализиран технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокол от ЕТС без забележки.

12.2. Дейностите по доставка се приемат за завършени след успешно проведен входящ контрол, съгласно ДОД.КД.ИК.112 и издаден Протокол за входящ контрол без забележки.

12.3. Дейностите по монтажа се считат за приключени след успешно извършени ПНР, функционални изпитания и проведени 72-часови проби за въвеждане в експлоатация на системата.

12.4. Съгласувани са от Възложителя и са предадени всички изискуеми документи по т. 8 от ТЗ.

12.5. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект и монтаж.

13. Изисквания за осигуряване на качеството

13.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител

Няма отношение.

13.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение.

13.3. План за контрол на качеството (ПКК)

13.3.1 ПКК се изготвят по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и подлежат на съгласуване от АЕЦ и са предпоставка за стартиране на дейностите по договора.

13.3.2. Не по-късно от 1 (един) месец преди началото на монтажните работи, изпълнителят да изготви детайлни Планове за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на монтажните работи по ТЗ с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. За дейностите по различните обекти се изготвят отделни ПКК.

13.3.3. При достигане на точка за контрол изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

13.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

13.5. Управление на несъответствията

Несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора се докладват на отговорното лице за изпълнение на договора или оторизирано от него лице за вземане на решение за разпореждане с несъответстващ продукт/съгласуване на коригиращите мерки.

13.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

13.6.1 Персоналът на ВО-Изпълнител, който ще извършва дейностите да познава и прилага изискванията за култура на безопасност и да премине инструктаж относно последствията от неговите действия върху безопасността.

13.6.2. Да разполага с минимум по 1 бр. проектант с пълна проектантска правоспособност за всяка от съответните части на проекта. Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част „Пожарна безопасност“ да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност с маркиран раздел „Пожарна безопасност- техническа записка и графични материали“.

13.6.3. Персоналът на Изпълнителя да притежава съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно правилник по ТБ (ПБЗР-ЕУ). Изпълнителя да разполага с кадрови ресурси от минимум 2 човека притежаващи 4 или 5 квалификационна група, съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“.

13.6.4. Строително-монтажните работи от настоящото техническо задание, които ще се изпълняват са в строежи III група, III категория.

13.6.5. Изпълнителят да разполага с минимум 2 бр. персонал преминал обучение от завода производител за програмиране, настройки и пускане в експлоатация на предвидената за влагане система.

13.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

13.7.1 При използване на програмни продукти и модели за пресмятания или анализи, същите трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и да бъде доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

13.7.2.Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща оторизацията му за използване на програмни продукти, както и документи доказващи собственост или права за ползване на софтуерния продукт.

13.7.3. Изготвеният проект трябва да премине съгласуване от персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Съгласуването от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения. Изготвения проект се приема на технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

13.7.4.Обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

13.7.5.Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция;

13.7.6.Проектите се предават на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (MSOffice 97, 98 и AutoCAD) и в pdf формат, създадени чрез използване на сканираща техника с подписи и печат на Проектанта.

Работният проект в пълен обем се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език и в 7 (седем) екземпляра на български език.

13.7.7.Корекции в проектната документация се въвеждат по решение на ЕТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членовете на ЕТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира. Актуализираните проекти се предават на АЕЦ "Козлодуй"ЕАД в оригинала формат на изготвяне.

13.7.8.Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък;

13.7.9.Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;

13.7.10.По време на реализацията на проекта Изпълнителят да осигури авторски надзор и

техническа помощ.

13.7.11. След изпълнение на дейността по проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудването изпълнителят следва да предостави на обслужващия персонал необходимия хардуер (програматори) и софтуер за последващо обслужване на системите.

13.7.12. Когато по време на изпълнение на СМР възникват несъществени изменения от одобрения проект, тези изменения се документират съгласно чл. 8, ал. 2 от Наредба 3 от 31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство. Чертежите се наричат „екзекутив“, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работа са предават на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Екзекутивите (работен екзекутив) се изготвят от Изпълнителя и се предават със строителните книжа на Възложителя в 3 екземпляра на хартиен носител и на 1 оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес. При необходимост от актуализиране на утвърдена проектна документация по време на монтажни и строителни дейности, след приключване на тези дейности, коригираните проектни документи (чист екзекутив) се предават на Възложителя на хартиен носител в 3 екземпляра на български език и на 1 оптичен носител в срок до два месеца от въвеждането на обекта в експлоатация.

13.7.13. Всяко посочване на стандарт в настоящото техническо задание, да се чете „или еквивалентен/и“, ако не е в противоречие с националното законодателство.

13.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

След реализацията на проекта и пускане в експлоатация на системите, Изпълнителят е длъжен да обучи персонал от мин. 5 човека на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за работа с оборудването по начин и обем, гарантиращ безпроблемната му последваща експлоатация и поддръжка, включително и за работа с използвания софтуерен продукт. Обучението завършва с протокол за проведено обучение, в който са вписани и положили подписите си обучените лица. Протокола се изготвя от Изпълнителя и се съгласува с Възложителя. Материалите, по които ще се извършва обучението да бъдат предадени на Възложителя.

Забележка: Ако кандидата за изпълнение на поръчката възнамерява да проектира на базата на цитираните в случаите от забележка към т.2 пожарноизвестителни системи, то тогава отпада необходимостта за обучение на персонал на възложителя.

13.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

При доставката на оборудването и материалите необходими за реализация на проекта изпълнителя следва да представи документи за квалификация на оборудването и материалите - лицензи, сертификати, разрешения и други, които имат отношение към доставката и последващата реализация на проекта в случай, че проектните решения го изискват.

Да представи документ за оторизация от производителя за дистрибуция на предлаганото за влагане по проекта оборудване.

Да предостави актуални документи от производителя, че е оторизиран да извършва дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на въпросното

оборудване, и че притежава необходимите софтуери и прилежащ хардуер за програмиране и поддръжка на системите.

Изпълнителят да притежава документи, доказващи опит в извършването на дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на пожароизвестителни и гасителни системи.

Изпълнителя на строително-монтажните работи да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на ел.монтажни дейности.

Изпълнителят да гарантира осигуряването на резервни части от минимум 10г., необходими за поддръжка и развитие на системата .

При доставки на готови изделия е необходимо представяне на сертификати за вложените материали и готови продукти съгласно т.3 от настоящото задание.

При доставки на уреди и средства за измерване, да се представят документи за съответствие и маркировка съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите, Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, подлежащи на метрологичен контрол. В зависимост от областите на приложение на средствата за измерване, маркировката и документите може да са: знак за одобрен тип; знак за първоначална проверка; удостоверение за признаване на одобрен тип; сертификат за съответствие, издаден от акредитиран орган за контрол; декларация за съответствие, издадена от Производителя.

Необходимо е представянето на сертификати на доставяното оборудване и материали за установяване на съответствието на доставяната стока със изискванията на задължителните в областта норми и стандарти.

За извършване на гаранционната поддръжка и ТО в обем и обхват съгласно действащото законодателство, Изпълнителят следва да притежава разрешение по реда на чл. 129 ал.2 т.5 от ЗМВР и в съответствие с чл.3 т.5 от Наредба № 8121з-531. за " Поддържане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения".

14. Гаранционни условия

14.1 При изпълнение на строителните работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Определят се гаранционните срокове съгласно чл. 20, ал. 4 на наредбата - за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - 5 години.

14.2 Гаранционният срок на новомонтираната система да бъде не по малък от 12 месеца. Ако в рамките на гаранционния срок възникнат дефекти по монтираното оборудване, изпълнителят ги отстранява в срок от 48 часа за собствена сметка.

14.3 Изпълнителят да гарантира доставка на резервни части за за новомонтираната система за период от 10 години.

15. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от ВО дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

16. Организационни изисквания

16.1 При необходимост се провеждат работни срещи по време на реализация на договора в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД или в гр. София на мястото-обект на ТЗ.

16.2 Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект.

17. Допълнителни изисквания

Изпълнителят да:

- Представи документ за оторизация от производителя за дистрибуция на предлаганото за влагане по проекта оборудване.

- Предостави актуални документи от производителя, че е оторизиран да извършва дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на въпросното оборудване, и че притежава необходимите софтуери и прилежащ хардуер за програмиране и поддръжка на системите.

- Притежава документи, доказващи опит в извършването на дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на пожароизвестителни и гасителни системи.

- Да е изпълнявал дейности с предмет и обем, идентични или сходни (под сходни дейности да се разбира изграждането на програмируеми интерактивни пожароизвестителни системи) с тези на ТЗ, за последните 3 години от датата на подаване на офертата и да представи като доказателство списък на обектите, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

- Има назначен минимум 2бр. персонал преминал специализирано обучение от производителя на предвиденото за влагане пожароизвестително оборудване, даващ му права да монтира, програмира и пуска в експлоатация оборудването.

18. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;

- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица: необходимост от ПОК, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, изпитания и проверки и др.;

- съгласува ПОК на подизпълнителите/трети лица и представя съгласуваната ПОК за информация на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД;

- включва в документацията на договора с подизпълнители/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Заличено на основание ЗЗЛД

НАЧАЛНИК ЦЕХ "СИСТЕМИ И ОБОРУДВАНЕ ЗА
ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА", ОГНЯН ГЕЧЕВ

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА МАШИНИ И СЪОРАЖЕНИЯ

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Тип	БДС	Брой
1	Адресируема пожароизвестителна централа	BZ500	EN 54-2	1
2	Адресируем автоматичен оптичен димен пожароизвестител с вграден изолатор	O400	EN 54-7	73
3	Адресируем автоматичен термичен пожароизвестител с вграден изолатор	T400	EN 54-5	14
4	Основа за автоматичен пожароизвестител	MS400	EN 54-5/7	87
5	Адресируем ръчен пожароизвестител	SM210	EN 54-11	9
6	Звуково-светлинен сигнализатор	SOU-LPR-3	EN 54-3	2
7	Звуков сигнализатор	SST-SSRA-14	EN 54-3	9

КОЛИЧЕСТВЕННА СМЕТКА НА МОНТАЖНИТЕ МАТЕРИАЛИ

№	ОПИСАНИЕ	Мярка	Количество
1	Кабел J-Y(st)Y 2x0,8мм.	метри	868
2	Кабел ШВПЛ-Б 2x0,75мм.	метри	26
3	Кабел ШВПЛ-Б 3x0,75мм.	метри	246
4	Кабел СВТ 3x1,5мм.	метри	
5	Гофрирана тръба ф13,5 мм.	метри	130
6	Пластмасови дюбели ф 6 мм. (кутия 100 бр.)	брой	4
7	Пластмасови дюбели ф 8 мм.	брой	30
8	Рapidни винтове 4x35 мм. (кутия 100 бр.)	брой	4
9	Рapidни винтове 5x50 мм.	брой	30
10	Стягаща лента за кабелен сноп 150 мм. (пакет 100 бр.)	брой	1
11	PVC изолационна лента	брой	4

КОЛИЧЕСТВЕННА СМЕТКА НА СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

№	ОПИСАНИЕ	Мярка	Количество
1	Полагане на гофрирана тръба в мазилка	метри	130
2	Изтегляне на кабел в положена гофрирана тръба	метри	130
3	Изтегляне на кабел по кабелни скари	метри	1010
4	Направа на суха разделка на кабел	брой	214
5	Монтаж и привеждане в работно състояние на автоматичен пожароизвестител	брой	87
6	Монтаж и привеждане в работно състояние на ръчен пожароизвестител	брой	9
7	Монтаж и привеждане в работно състояние на звуков сигнализатор	брой	9
8	Монтаж и привеждане в работно състояние на звуково – светлинен сигнализатор	брой	2
9	Монтаж на пожароизвестителна централа(ПИЦ)	брой	1
10	Свързване на ПИЦ към ел. захранване(220V)	брой	1
11	Начално програмиране на ПИЦ	брой	1
12	Привеждане в работно състояние и единични изпитания	брой	1
13	72-часови пробни изпитания на пожароизвестителната система	брой	1

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
"Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

с подаването на офертата ние се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с проекта на договор.

Нашата оферта съдържа:

- I. Документи и информация
- I.1. Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП.
- I.2. Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП.
- I.3. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя.
- I.4. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
- I.5. Информационен лист.

II. Техническо предложение:

- II.1. Работна програма (по образец).
- II.2. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите.
- II.3. Спецификация на машини и съоръжения (по образец).
- II.4. График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила.
- II.5. Срок за изпълнение.
- II.6. Гаранционни срокове.
- II.7. Документ за оторизация от производителя за дистрибуция на предлаганото за влягане в проекта оборудване.
- II.8. Актуални документи от производителя, че участника е оторизиран да извършва дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на въпросното оборудване, и че притежава необходимите софтуери и прилежащ хардуер за програмиране и поддръжка на системите.
- II.9. Разрешение по реда на чл.129, ал.2, т.5 от ЗМВР и в съответствие с чл.3, т.5 от Наредба №8121з-531 за "Поддържане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения".
- II.10. Документи, доказващи опит в извършването на дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на пожароизвестителни и гасителни системи.

III. Ценово предложение

- III.1. Цена за проектиране (без ДДС).
- III.2. Доставка на материалите и оборудването, съгласно изготвения проект (без ДДС).

III.3. Демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж на новото оборудване, обучение на 5 /пет/ специалисти и въвеждане в експлоатация. (без ДДС).

III.4. Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката (без ДДС).

III.5. Основни показатели за ценообразуване.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 192, ал. 3 от ЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват участника

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 192, ал. 3 от ЗОП
(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП)
от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Подмяна на съществуваща пожаронизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам:

Задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен	а/ Няма. б/ Има, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. в/ Размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв. <i>/ненужното се зачертава/</i>
Неравнопоставеност по смисъла на чл. 44, ал. 5 от ЗОП	а/ Представяваният от мен участник не е предоставял пазарни консултации и/или не е участвал в подготовката на обществената поръчка. б/ Предоставянето на пазарни консултации и/или участието в подготовката на обществената поръчка на представявания от мен участник не води до неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

2. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

3. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. За участникът, който представлявам не е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

Известна ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

**“Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда
на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам е вписан в Централния професионален регистър на строителя за строежи група категория, както и за изпълнение на електрическо-монтажни дейности.

2. Участникът, който представлявам е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни (под “сходни” да се разбира изграждането на програмируеми интерактивни пожароизвестителни системи) с тези на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Датата, на която е приключило изпълнението	Получатели

3. Персоналът, изброен в списъка по-долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности и притежава съответната и необходима квалификация от техническото задание:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация, включително т.13.6.5 от техническото задание (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Удостоверение за пълна проектантска правоспособност № / част от проекта	Кв. група по ПБЗР- ЕУ

.....
/информацията относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/

или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информацията за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.66, ал.1 от ЗОП

от участник в обществена поръчка с предмет:

“Подмяна на съществуваща пожаронизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника.

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете изходящия номер на поканата от Възложителя</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 20 декември 2019 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
**“Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”**

Етап I. Проектиране

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				
Общо човекомесеца				

Забележка: Всяка част от програмата за проектиране да включва пълният обем дейности и документи (списъци, таблици, чертежи, схеми, спецификации и други).

Етап II. Доставка на оборудването.

Етап III. Демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж на новото оборудване, обучение на 5 /пет/ специалисти и въвеждане в експлоатация.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

**“Подмяна на съществуваща пожарозвестителна система в административна сграда на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”**

№	Наименование	Тип	БДС	Брой	Производител/Страна на произход	Гаранционен срок /не по-малко то 12 месеца/	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
n							

Колони от 1 до 5 се попълват, съгласно приложение от техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от (не повече от 2) календарни дни от датата на писмената reklamacия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Ако се установи, че дефектът на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от /...../ дни.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Подмяна на съществуваща пожаропозвистителна система в административна сграда на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”

Ш.1. Ценова таблица №1 за формиране на цена на проектирането:

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1.				
2.				
п.				
Обща цена за проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

Ш.2. Ценова таблица №2 за формиране на цената на доставката на оборудването:

№	Наименование	Брой	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1.				
2.				
п.				
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

Ш.3. Ценова таблица №3 за демонтаж на съществуващото оборудване, монтаж на новото оборудване, обучение на 5 /пет/ специалисти и въвеждане в експлоатация:

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. Цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
п...						
Обща цена (лв. без ДДС) /цифром и словом/						

III.4. **Обща предлагана цена за изпълнение на предмета на поръчката**
..... без ДДС /цифром и словом/.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: Ч.С.=..... ¹ бр х ² /166 ³лв.
Част: Ч.С.=..... бр х/166лв.
Част: Ч.С.=..... бр х/166лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми за труд, материали и механизация: (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК, Билдинг Менажер)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За К1= За К2=	

Забележка:За трудови норми от УСН, приведени към I разряд, да се използват с $k=0,8$ **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

¹ Попълва се брой мпн. Работни заплати² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната³ Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2019 г. са 166)

УКАЗАНИЯ

за подготовка на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, услуги или строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за технически способности и квалификация), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в обявата.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

- 2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците:
 - 2.1.1. Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП.
Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от лицата, които представляват участника или от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица и се представя в оригинал.
 - 2.1.2. Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП.
Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя в оригинал.
 - 2.1.3. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя.
Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.
 - 2.1.4. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя в оригинал.
 - 2.1.5. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.1.6. Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.1.6.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.1.6.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.1.6.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.1.7. Декларациите по чл. 192, ал.3 от ЗОП се представят за всеки член в обединението.

2.1.8. Когато участникът ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица, информационен лист и декларации по чл.192, ал.3 от ЗОП се представят за всеки от подизпълнителите и/или третите лица

2.2. Техническо предложение, съдържащо:

2.2.1. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката с минимум следното съдържание: пълно описание на организацията на дейностите – доставката и строително-монтажните работи (обем, последователност, обезпеченост и контрол); разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници; бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите по работния проект, техническото задание и количествените сметки; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес.

Документът се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.2.2. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.3. Спецификация на машини и съоръжения

Документът се изготвя по приложения образец към настоящата обява, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя в оригинал.

2.2.4. График за изпълнение на дейностите и диаграма на работната сила

График за изпълнение, даващ възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и лимитиращи доставки, придружен с диаграма на работната ръка. Сроковете за изпълнение на дейностите, съответно на доставките, в графика се отразява в календарни дни (не с посочване на конкретни дати). В графика на отделен ред да бъде посочен общия срок за изпълнение на строително-монтажните работи.

Документът се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.2.5. Срок за изпълнение

Информацията за срока на изпълнение се изготвя под формата на декларация в свободен текст, като подробно се опишат отделните етапи от изпълнението на поръчката, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал. Посочването на срок по-дълъг от предварително заложеният от Възложителя такъв, ще бъде основание за отстраняване на офертата

2.2.6. Гаранционни срокове

Информацията за гаранционния срок се изготвя под формата на декларация в свободен текст, подписва се от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, и се представя в оригинал.

2.2.7. Документ за оторизация от производителя за дистрибуция на предлаганото за влагане в проекта оборудване

Документът се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя под формата на ксерокопие.

2.7.8. Актуални документи от производителя, че участника е оторизиран да извършва дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на въпросното оборудване, и че притежава необходимите софтуери и прилежащ хардуер за програмиране и поддръжка на системите

Документите се подписват от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя под формата на ксерокопие.

2.7.9. Разрешение по реда на чл.129, ал.2, т.5 от ЗМВР и в съответствие с чл.3, т.5 от Наредба № 8121з-531 за "Поддържане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения"

Документът се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя под формата на ксерокопие.

2.7.10. Документи, доказващи опит в извършването на дейности по проектиране, монтаж, наладка и въвеждане в експлоатация на пожароизвестителни и гасителни системи.

Документите се подписват от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника и се представя под формата на ксерокопие.

2.3. Ценово предложение, съдържащо:

2.3.1. Ценова таблица

Образецът на ценовата таблица се попълва за всеки етап от работната програма, като се умножат необходимите човеко-месеци по единична месечна ставка, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.3.2. Основни показатели на ценообразуване

Участниците изготвят основните показатели за ценообразуване по образца по т.III.5 от образца на оферта. Систематизират се по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовата ставка, а за механизацията според вида на механизацията;

Документът се подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал със свеж печат.

2.3.3. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.4. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка. Документите в техническото и ценовото предложение да бъдат номерирани (стр. от общ бр. стр.).

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

“Подмяна на съществуваща пожаронизвестителна система в административна сграда на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16”.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно критерия „най-ниска цена”.

5.2. Комисията може по всяко време да изисква допълнителни данни и документи от участниците, с цел преценка съответствието на офертите им с условията поставени от Възложителя.

5.3. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване съгласно чл. 72, ал.1 от ЗОП.

5.4. Когато участник не представи в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП, същият не се допуска до участие в класирането.

5.5. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.6. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП, както и съответствието с поставените условия, на които следва да отговарят участниците. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, в 7-дневен срок от поискването им.

5.7. Във връзка със Закон за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/, Правилник за прилагане на закона за мерките срещу изпирането на пари /ППЗМИП/, Закон за мерките срещу финансирането на тероризма /ЗМФТ/ и Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД определеният за изпълнител участник представя и информация за идентификацията, дейността, произхода на средствата му и друга информация, свързана с прилагане на мерките срещу изпиране на пари чрез попълване на Въпросник - Приложение №4 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

По точка 10, 11 и 12 от Въпросника се представят декларации по чл.42, ал.2, т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП, съответно Приложения №1, 2 и 3 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Декларациите се представят в оригинал. Образци на въпросник и декларации по ЗМИП се намират на профила на купувача на адрес:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders

Изпълнителят на обществената поръчка се задължава да уведомява възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения, като представят - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, а за физически лица - съответните удостоверявателни документи в същия срок от настъпването на промяната.

5.8. Възложителят кани участниците класирани на 1-во и 2-ро място да удължат срока на валидност на офертата, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертата си за определен от него нов срок. При не

удължаване или не потвърждаване срока на валидност на офертата, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

5.9. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявата изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, със седалище и адрес на управление гр. Козлодуй, община Козлодуй, област Враца, п.к. 3320, представлявано от Александър Христов Николов – Зам. Изпълнителен Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в качеството му на пълномощник по силата на пълномощно №1845/05.03.2019 г. на Наско Асенов Михов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

".....", гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, и от друга страна на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни подмяна на съществуваща пожароизвестителна система в административна сграда на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в гр. София, ул. Веслец №16, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №19.П.ТЗ.26, Приложение № 3 - Работна програма, Приложение №4 - Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, Приложение № 5 - График за изпълнение на дейностите, Приложение № 6 - Спецификация на машини и съоръжения и Приложение № 7 - Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Проектиране;

1.2.2. Доставка на оборудване;

1.2.3. Монтаж и въвеждане в експлоатация на системата;

1.2.4. Настройка и функционални изпитания;

1.2.5. Обучение на 5 броя специалисти в условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

*Забележка: Ако участникът възнамерява да проектира на базата на цитираните в случаите от забележка към т.2 от Техническото задание пожароизвестителни системи, то тогава отпада необходимостта за обучение на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.*

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за проектиране е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС.

2.1.2. Цената за доставка на оборудването е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС при условие на доставка до DDP гр. София, ул. Веслец №16, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.3. Цената за монтаж и въвеждане в експлоатация, настройка и функционални изпитания е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС.

2.1.4. Цена за обучение на персонала е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС. (ако е необходимо такава)

2.2. Посочените в Приложение № 5 Предлагана цена единични цени за видове дейности са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора. Доказва се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

– Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап доставка на оборудването, ще се извърши в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след получаване на Акт за успешно проведени функционални изпитания на новомонтираната система, приемно-предавателен протокол, протокол за извършен входящ контрол без забележки и представена оригинална фактура за доставеното оборудване.

– Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове монтажни работи, Акт за успешно проведени функционални изпитания и представена оригинална фактура за стойността на СМР.

– Плащане в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Акт за успешно проведени функционални изпитания, протокол за проведено обучение, в който са вписани и положили подписите си обучените лица и представена оригинална фактура за стойността на функционалните изпитания и обучението.

– Окончателно плащане в размер на 10% /десет процента/ от стойността на договора, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация по т. 5.1.18 срещу представяне на Протокол за окончателно изпълнение на дейностите по договора.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банков реквизити, посочени във фактурата.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е месеца/календарни дни, съгласно Приложение № 5 – График за изпълнение на дейностите, считано от датата на подписване на договора.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Срокът за представяне на Работен проект е календарни дни/месеци, считано от датата на предаване на входните данни.

3.2.2. Срокът за доставка на оборудването е календарни дни/месеци, считано от датата на приемане на Работния проект на Технически съвет на Възложителя.

3.2.3. Срокът за монтаж, настройка и функционални изпитания е календарни дни/месеци, считано от даване фронт за работа.

3.2.4. Срокът за представяне на документите по т.5.1.8 от настоящия договор е 30 календарни дни от датата на утвърден протокол за приемане на работния проект на специализиран технически съвет (СТС).

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

- 4.1.1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** утвърдено Техническо задание.
- 4.1.2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;
- 4.1.3. В срок до 30 /тридесет/ дни след поискването, да представи входните данни за изготвяне на проекта.
- 4.1.4. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;
- 4.1.5. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;
- 4.1.6. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;
- 4.1.7. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 4.1.8. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;
- 4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:
 - 4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.
 - 4.2.2. Да приеме проекта по чл. 1.2.1 от договора без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.
 - 4.2.3. Да проверява и коригира единичните цени за доставка на материали и оборудване спрямо пазарните.
 - 4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.
 - 4.2.5. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.
 - 4.2.6. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - 5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в График за изпълнение на дейностите – Приложение № 5, съгласно Раздел 3 от настоящия договор;
 - 5.1.2. В срок от 10 (десет) дни след сключване на договор да поиска писмено необходимите входни данни за изготвяне на проекта.
 - 5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на електронен носител.
 - 5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2 от настоящия договор.
 - 5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
 - 5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап Работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап Работен проект.

5.1.8. След приемането на работния проект да остойности техническата спецификация в съответствие с пазарните ценови нива на подобен тип оборудване и количествената сметка, в съответствие единичните цени съгласно т. 2.2. За видове дейности, за които няма одобрени единични цени се изготвят нови анализни цени, с ценовите показатели от Приложение №7-Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка става неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.11. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.12. Да достави материалите и оборудването по чл. 1.2.2. от договора при условие на доставка DDP гр. София, ул. Веслец №16, съгласно INCOTERMS 2010 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.13. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.14. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.16. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за провеждане на функционални изпитания и 72 часова проба.

5.1.17. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.18. До един месец след въвеждане на системата в експлоатация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представя актуализирани проектни схеми (Екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа и строителството, преиздадени с пореден номер на редакция. Екзекутивната документация трябва да бъде предадена на хартия в 3 екз. и на електронен носител – 1 бр. CD във формати на PDF и AutoCad. Обяснителната записка към електронния носител да бъде във формати PDF и Microsoft WORD.

5.1.19. Предаде работния проект в пълен обем на хартиен носител в 1 екз. на оригиналния език и в 7 екз. на български език.

5.1.20. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТБЕЦМ.

5.1.21. Да представи всички документи по т. 2.4. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 /петнадесет/ работни дни след приключване на дейностите.

5.1.22. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Приложение № 2 - Техническо задание №19.П.ТЗ.26 и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

5.1.23. Преди пуск в експлоатация на системата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършва ПНР, единични и пълни функционални изпитания на новопроектираното оборудване. За всяка дейност се изготвят отчетни документи за извършената работа, доказващи, че системата функционира нормално и въвеждането в експлоатация е възможно. Отчетните документи се съгласуват с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.24. Да използва специални инструменти, приспособления и средства за измерване, които са преминали необходимата метрологична проверка.

5.1.25. Да достави необходимите материали и оборудване, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите.

5.1.26. Да положи или възстанови маркировката на оборудването след приключване на дейностите.

5.1.27. Да изпълнява условията и спецификите посочени в техническото задание.

5.1.28. След реализацията на проекта и пускане в експлоатация на системите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обучи персонал от минимум 5 човека на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за работа с оборудването по начин и обем, гарантиращ безпроблемната му по следваща експлоатация и поддръжка, включително и за работа с използвания софтуерен продукт, съгласно условията на т.13.8 от Техническо задание №19.П.ТЗ.26.

5.1.29. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възнамерява да проектира на базата на цитираните в случаите от забележка към т.2 от Техническо задание №19.П.ТЗ.26 пожароизвестителни системи, то тогава отпада необходимостта за обучение на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.30. Да гарантира доставка на резервни части за новомонтираната система за период от 10 години.

5.1.31. Да притежава разрешение по реда на по реда на чл.129, ал.2, т.5 от ЗМВР и в съответствие с чл.3, т.5 от Наредба №8121з-531 за "Поддръжане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения".

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на Работния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на приемно - предавателния протокол.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@ppr.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.7. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :

Декларация за съответствие	1 екз;
Инструкции за монтаж и експлоатация	1 екз;
Сертификати за съответствие с международните норми и стандарти изискуеми в т.2.3 от техническото задание	1 екз;
Паспорти /при необходимост/	1 екз.
Техническо описание на софтуера /при необходимост/	1 екз.
Ръководство за работа със софтуер /при необходимост/	1 екз.

6.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език /с превод на български език.

6.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.10. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т. 6.7 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

6.11. В случай на забава с отстраняването на забележките повече от определения съгласно т. 6.10 срок, като по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, в зависимост от заетата складова площ се фактурира наем за съответния тип складови площи, по следните единични цени:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

6.12. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т. 6.9) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол.

6.13. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.14. След проведени настройки, функционални изпитания и обучение на персонала, изпълнението на работата се счита за приета след двустранно подписване на Протокол за успешно проведени настройки, функционални изпитания и проведено обучение.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на(не по-малко от 12) месеца от въвеждането в експлоатация.

7.3. За изпълнените монтажни дейности гаранционните срокове са съгласно Наредба No 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от (не повече от 2) календарни дни от датата на писмената reklamация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.5. Ако се установи, че дефектът на доставеното оборудване не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя ново за своя сметка в срок от /...../ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.3.

7.6. Рекламации за появили се дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок по т.т. 7.2 и 7.3. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за reklamацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamацията се счита за уредена.

7.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен

да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

7.8. За отказ от изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му .

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване и изпълнението на предмета на договора започва от тази дата.

9.2. Изпълнителят не следва да представя гаранция за изпълнение съгласно раздел 2 на Приложение № 1 - Общи условия на договора.

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание №19.П.ТЗ.26;

Приложение № 3 – Работна програма;

Приложение № 4 – Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите;

Приложение № 5 - График за изпълнение на дейностите;

Приложение № 6 - Спецификация на машини и съоръжения;

Приложение № 7 - Предлагана цена.

9.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

9.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	6
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	6
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	7
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	10
17.	НЕУСТОЙКИ	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	13

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR), в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбинирание, ограничаване, изтриване или унищожаване.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

8.4. В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареждане на администратора – изпълнител.

8.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

8.6. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR).

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

8.8. Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкцията №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкцията № ДБК.КД.ИН.028, се

изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БИК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.12.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

18. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....