



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне  
с предварителна покана за участие с предмет:

**“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ”**

гр. Козлодуй 2019 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне  
с предварителна покана за участие с предмет: “Основен ремонт на кабелни тунели/канали  
и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново  
резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Техническо задание №19.ЕП-2.ТЗ.401	20
2.	Образци на документи и Указания за подготовка на офертата	
2.1.	Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	19
2.2.	Образец на декларация за извършен оглед на обекта	1
2.3.	Образец на декларация за подаване на оферта по чл.135, ал.5 от ЗОП	1
2.4.	Образец на оферта (с приложени КСС и Основни показатели за ценообразуване)	6
2.5.	Образец на декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. д) от ППЗОП	1
2.6.	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора	1
2.7.	Указания за подготовка на офертата	8
3.	Проект на договор	
3.1.	Специфични условия на договора	5
3.2.	Общи условия на договора	13

# “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Блок: Блок 6

Система: 6BL, 6BM, 6BN, 6BP

Подразделение: ЕП-2

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМЕСТНИК ИЗПЪЛНИТЕЛ

АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

08.10.2019 г.

Заличено на основание ЗЗЛД

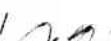
“КОЗЛОДУЙ”

СЪГЛАСУВАЛИ:

Заличено на основание ЗЗЛД

ДИРЕКТОР "БЕЗОПАСНОСТ И КАЧЕСТВО"

...

08.10.19 г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/ 

Заличено на основание

ЗЗЛД

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО"

..

08.10.19 г. /ЯНЧО ЯНКОВ/ 

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 19.ЕП-2.ТЗ.401

За строителство

**ТЕМА:** Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

ТЗ е разработено във връзка с необходимостта от извършване на основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици 6kV в ЕП2, осигуряващи връзка на сграда “Ново резервно захранване” (НРЗ) с 5/6ЕБ.

Ремонтните дейности имат за цел да се подменят кабелните лавици и стоманените носещи конструкции в кабелни канали № 1, 2, 3, 3A, 4 и 4A, както и в кабелен канал с размер 600x600 mm, който е отклонение на кабелни канали № 1 и 2. Към настоящия момент тези кабелни лавици и стоманените носещи конструкции са силно корозирани.

Освен подмяната на лавици, чрез ремонта ще се извършат и необходимите дейности, свързани със строителната рехабилитация на кабелните канали.

Кабелни канали № 1, 2 започват от сграда НРЗ до МЗ на 6 ЕБ, канали с №3, 4 започват от сграда НРЗ до участък XIII к. 27 на междуцехова естакада и кабелни канали с № 3A и 4A започват от участък V к.4 на междуцехова естакада до МЗ на 5 ЕБ.

В кабелните канали са положени силови и контролни кабели осигуряващи захранване от секции резервно захранване с технологични наименования 5/6BL, 5/6BM, 5/6BN и 5/6BP, до секции 6 kV с технологични наименования 5/6BA, 5/6BB, 5/6BC и 5/6BD.

Самите кабелни канали са изградени основно от три участъка:

- проходими (с размер на напречното сечение 1500/1500mm);
- непроходими (с размер на напречното сечение 1200/1200mm);
- непроходими (с размер на напречното сечение 900/900mm).

За канали 1 и 2 проходими са участъците, започващи от сградата на НРЗ и преминаващи под трансформаторната площадка (ТП) на резервни трансформатори BT07 и BT08, а за канали 3 и 4 - от сградата на НРЗ до началото на отклонението им към 5 ЕБ.

Канали 1 и 2 са непроходими (с размер на напречното сечение 1200/1200 mm) в участъка между ТП на НРЗ и МЗ на 6 ЕБ. Канали 3 и 4 са непроходими (с размер на напречното сечение 1200/1200mm) след отклонението им към 5 ЕБ, като в участъка между технологичната естакада и МЗ 5 са с размер на напречното сечение 900/900mm.

Съществуващите кабелни лавици са изградени от заварени стоманени профили.

## **2. Обем на извършваните строителни дейности**

### **2.1. Основният ремонт трябва да включва следните дейности:**

#### **2.1.1. Отваряне на кабелни канали:**

- в проходимите участъци (с размер на напречното сечение 1500/1500mm) не се предвижда премахване на земните маси и разбиване на бетонната настилка над каналите;
- в непроходимите участъци (с размер на напречното сечение 1200/1200mm и 900/900 mm) се предвижда премахване на земните маси, разбиване на бетонната настилка (където трябва и където има възможност за вдигане на настилката) над каналите и демонтаж на стоманобетонните капаци;
- с размер на напречното сечение 600/600mm се предвижда демонтаж на стоманобетонните капаци без извършване на изкопни дейности;

#### **2.1.2. Укрепване на кабелите преди демонтаж на старите кабелни лавици;**

#### **2.1.3. Демонтаж на старите кабелни лавици и носещи конструкции;**

#### **2.1.4. Почистване на кабелни канали от земни маси;**

#### **2.1.5. Доставка и монтаж на нови кабелни лавици с последващо заземяване по дължината на лавиците;**

#### **2.1.6. Доставка и монтаж на алуминиев проводник 50mm<sup>2</sup> за заземяване;**

#### **2.1.7. Преместване на кабелите от старите кабелни лавици на новите. Контролните кабели трябва да бъдат на отделни екранирани лавици от силовите, като се изградят негорими хоризонтални прегради по между им съгласно чл.414 от „Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии“ (магнезиев борд или др.).**

#### **2.1.8. Рехабилитация на кабелните канали и възстановяване на противопожарните прегради съгласно изискванията на чл.381, ал.2 и чл.382, ал.1 от “Наредба №3 – 1971 За строително -**

- технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар" (почистване и замазване на проходки и пукнатини);
- 2.1.9. Уплътняване на дренажни отвори;
  - 2.1.10. Обмазване на кабели с неразпространяващо горенето пожарозащитно покритие;
  - 2.1.11. Монтаж на бетонови капаци върху кабелните канали и замазване; Бетонните капаци трябва да бъдат с ненарушена цялост, в противен случай същите да се подменят с нови;
  - 2.1.12. Направа на хидроизолация над бетонните капаци;
  - 2.1.13. Пусково наладъчни дейности - Риз. и ВВИ на силови кабели 6кV;
  - 2.1.14. Възстановяване на премахнатата земна маса и бетонова настилка над кабелните канали;

Количествена сметка с видовете дейности е показана в Приложение 1.

Геометричните размери и броя на съществуващите канали и лавици са показани в Приложение 2.

Разрез на кабелните канали е представен в Приложение 3.

## **2.2. Класификацията на оборудването по безопасност, сейзмоустойчивост и качество:**

Оборудването няма отношение към безопасността и категорията по сейзмична устойчивост се осигурява по действащите граждански норми за промишлени обекти.

## **2.3. Зона за извършване на услугата/работата от Изпълнителя**

Дейностите, ще се извършват в:

- защитена зона\* на площадката на ЕП2, на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД.

**Забележка \*** - зона на площадката на АЕЦ "Козлодуй" с организирана пропускателна система.

## **2.4. Изисквания към материалите и технологията за изпълнение на ремонта**

### **2.4.1. Кабелните скари и елементи да отговарят на:**

- БДС EN 61537:2007 "Полагане на кабели. Системи кабелни лавици и кабелни скари за полагане на кабели" или еквивалентен;
- IEC 61084-1:2017 "Cable trunking and ducting systems for electrical installations – Part 1: General requirements" или еквивалентен;
- БДС EN 61914:2016 - "Кабелни клеми за електрически уредби" или еквивалентен.

Телените кабелни скари да са със Safe-T-Edge дизайн на борда, елиминиращ острите режещи краища. Минимум 90% свободен достъп на въздух до кабелите с цел състествената им вентилация. Горния тел на борда да бъде с Т-образно заваряване на напречната към надлъжната тел, за предотвратяване на риска от повреждане на кабелите при полагането. Скарите да бъдат произведени с надъжен 'T-заварен' безопасен ръб по протежение на страничната стена. Всички заварки при производство на скарите да бъдат производствени със средна минимална якост на опън от 500кг на свръзка, доказано с документ за съответствие, съгласно тестовете на завода производител.

Неръждаемите стоманени телени кабелни скари да бъдат произведени от напречни и надлъжни стоманени телове, с минимални диаметри на носещите телове 6.0mm за скари с ширина от 300mm до 600mm. Размерите на кабелните скари да са вътрешно реално използваеми. Всички крепежни елементи трябва да са от материала и с повърхностна обработка като на скарите.

Телените скари да са изработени от неръждаема стомана EN 1.4301/AISI 304, предназначени за монтаж в помещения с висока концентрация на влажност и гарантирана корозионна устойчивост. Скарите да притежават документ доказващ практически тест за товароносимост, основа за изпитанията е DIN EN 61537, респективно DIN VDE 0639 или еквивалентни.

Свързването на скарите и закрепването им към конзолите да става с безболтов метод, предотвратяващ риска от саморазглобяване на конструкцията.

Заземителните елементи да са изработени от алюминий, мед или биметални сплави.

Скарите да отговарят на Class 2 съгласно БДС EN 61914:2016 "Кабелни клеми за електрически уредби" (или еквивалентен) за осигуряване на устойчивост от електромеханични сили при ток на късо съединение в инсталираните кабели. Да се представи протокол от независима Европейска лаборатория за тестове с ток на късо съединение минимум 70kA.

Кабелните скари да са произведени от фирми от страни членове на Европейския съюз и да имат маркировка CE.

**2.4.2.** Системите за уплътняване на кабелните прегради да бъдат с граница на огнеустойчивост не по-малка от тази на проградната противопожарна стена (EI -90 min) - на основание чл.17 и чл.382 ал.1 от Наредба № IZ-1971/2009 г. за СТПНОБП.

**2.4.3.** Кабелите в кабелните канали да се обмажат с огнезащитно покритие тип ВС 21, като е необходимо да бъде достигната дебелина на сухия слой на покритието съгласно инструкцията на завода производител.

**2.4.4.** Да се представи технология за монтаж на новите кабелни лавици със съдени до минимум извършване на огневи работи. В случай на извършване на огневи работи в кабелните канали да се спазват изискванията на глава пета от „Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите”.

**2.4.5.** Преместването на кабелите от старите на новите лавици да се извърши с особено внимание, с цел предпазване на изолацията и целостта на кабелите от нараняване. Всички дефекти причинени от Изпълнителя се отстраняват за негова сметка. При откриване на дефект по кабели с опасност от попадане под напрежение да се уведомява оперативния персонал от с-р Е-EO.

**2.4.6.** Силовите кабелите трябва да бъдат надписани с метални бирки, одобрени от Възложителя, в началото и края на кабелния канал, при преминаване от един в друг канал и през огнезащитни прегради.

### **3. Организация на работата**

Съгласно т.3.1÷3.4.

#### **3.1. Контрол на строително-монтажните работи**

Технически контрол от страна на Възложителя, ще се упражняват от определените лица от

Направление "Ремонт", ЕП-2.

### 3.2. План за изпълнение на строителните работи

**3.2.1.** Начална дата на започване изпълнението на договорираните СМР е съгласно Протокол за даване фронт за работа. Ориентировъчният срок за изпълнение на цялата поръчка е не повече от 18 /осемнадесет/ календарни месеца, след даване фронт за работа.

**3.2.2.** След подписване на договора Изпълнителят изготвя график за изпълнение на дейностите, включващ отделните етапи, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси и го предоставя за съгласуване от Възложителя.

**3.2.3.** При съставяне на графика, трябва да се имат в предвид следните етапи и времетраене:

- За дейностите, изпълнявани по канали № 3, 3А и 4, 4А към 5ЕБ срокът е не повече от 20 календарни дни по време на планово извеждане за планов ремонт на 5ЕБ;
- За дейностите, изпълнявани на трансформаторна площадка на ВТ07 и ВТ08, времето за изпълнение на СМР е не повече от 30 календарни дни. Същите се изпълняват по време на извеждане на трансформаторите за планова годишна профилактика;
- За дейностите изпълнявани на трансформаторна площадка на 6ВТ01 и 6ВТ02, времето за изпълнение на СМР е не повече от 25-30 календарни дни. Същите се изпълняват по време на планов годишен ремонт на 6ЕБ.

#### **ЗАБЕЛЕЖКА:**

1. *Посочената продължителност за изпълнение на дейностите е общата продължителност (времетраене) по време на извеждане на ВТ07.08, която включва и периода от време, необходимо за привеждане оборудването в "студено състояние" и пусковите операции при въвеждане в експлоатация.*
2. *"АЕЦ Козлодуй" ЕАД си запазва правото за промяна на периодите и общата продължителност за изпълнение на възложените дейности в зависимост от утвърдените обеми и план-графици за ПГР, възникнали обстоятелства и разрешени заявки от ЦДУ (НТЕЕЦМ, гл. б, чл. 126 и 129).*
3. *Не се допуска работа по ТЗ и при извеждане на ВТ05.06*
4. *Започването на работа към всеки следващ етап започва след ФИ на кабелите (Измерване на Rиз на кабелите, ВВИ на силовите кабели, измерващо на заземяването на новите лавици) и последваща 72 h работа на кабелните линии*

**3.2.4.** Възложителят предоставя своевременно на Изпълнителя времеви графици/времеви прозорци за и извън ПГР за планираните дейности;

**3.2.5.** Графикът, изгotten от Изпълнителя, се актуализира, съгласувано с Възложителя при неблагоприятни атмосферни условия или други промени;

#### **3.2.6: Планът за изпълнение на услугата да включва минимум:**

- отделните дейности за изпълнение;
- определяне на периода, в който е възможно извършването на дейностите по услугата;
- сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси;
- определяне на междинните етапи на предаване на дейността (ако има такива);

### **3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД**

**3.3.1.** Достъпът на персонала на Изпълнителя до площадката на „АЕЦ Козлодуй“, става в съответствие с изискванията на „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, ДБК.КД.ИН.028 и Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“, УС.ФЗ.ИН.015.

**3.3.2.** Провеждане на инструктажи за работно място и периодични инструктажи.

**3.3.3.** Издаване на работни наряди и акт за огневи работи - със съответните обезопасявания.

**3.3.4.** Обезопасяване на работните наряди.

**3.3.5.** Оценка на пълнотата и качеството на извършената работа и приемане на дейностите – съгласно възложния обем;

**3.3.6.** Определяне на местата и осигуряване първичното захранване на временните захранващи табла на Изпълнителя.

**3.3.7.** Възложителят ще осигури площадка за разполагане на необходимите материали и техника на Изпълнителя.

### **3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя**

#### **3.4.1. Дейностите, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя**

**3.4.1.1.** Да гарантира възможност за работа на смени с цел спазване на графика.

**3.4.1.2.** Да достави всички материали и консумативи, предвидени за изпълнение на дейността 15 дни предварително, с цел проверка от Възложителя и провеждането на общ входящ контрол, съгласно инструкция № ДОД.КД.ИК.112 – „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, сировини и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй“.

**3.4.1.3.** Да осигури материали за изграждане на защитна конструкция на кабелните канали, в случай на лоши атмосферни условия, при условие че същите са вече разкрити, както и материали необходими за защита на силовите и контролни кабели, при извършване на строително-монтажните работи.

**3.4.1.4.** Стриктно да спазва технологията, предписана от производителя за влагане на материалите и изискванията на Възложителя за изпълнението.

**3.4.1.5.** Допускането до работа става със заявка и наряд съгласно ПБЗР-ЕУ.

**3.4.1.6.** Изпълнителят е длъжен да спазва споразумителен протокол (Приложение 3-1 от ДБК.КД.ИН.028) за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд.

**3.4.1.7.** Изпълнителят е длъжен да провежда инструктажи преди работа и попълни чек листи, съгласно инструкция №30.ОУ.00.АД.84/\* - „Провеждане на инструктаж преди работа“ в „АЕЦ Козлодуй“.

**3.4.1.8.** Изпълнителят е длъжен непрекъснато да поддържа ред, чистота и външния експлоатационен вид на оборудването, съоръженията и площадките, както при изпълнението на всяка от възложените дейности, така и в края на работния ден. През целия период на извършване на възложената дейност Изпълнителят е длъжен правилно да съхранява и защитава, както технологичните надписи, знаци и табелки, така и постоянните ограждения, парапети, площиадки, защитни съоръжения и др. След окончателното изпълнение на дейността (дейностите) се извършва основно почистване и възстановяване експлоатационния вид на съоръженията, оборудването и помещението/района, където Изпълнителят е работил.

Състоянието се приема от представители на Възложителя (ЕП-2), като се оформя Акт за чистота (Приложение 32 от 30.ОУ.ОК.ИК.40) и Двустранен протокол (Приложение 31 от 30.ОУ.ОК.ИК.40).

При изпълнение на дейностите, персоналът на Изпълнителя е длъжен да не поврежда съседно оборудване, електроустроежия, строителни конструкции и други.

Изпълнителят е длъжен да не нарушава експлоатационния вид на оборудването и работните площиадки. При констатирани нарушения, съгласувано с отговорните по договора длъжностни лица от ЕП-2, Изпълнителя отстранява забележките в най-краткия възможен срок и за своя сметка.

При повреда на оборудване, Изпълнителят е длъжен незабавно да предприеме действия, съгласувано с отговорните длъжностни лица от ЕП-2, по възстановяване на съответното оборудване, съоръжения, строителни конструкции и други със свои сили и за собствена сметка. Отговорното лице по договора от ЕП-2 или упълномощен/-ни от него специалист/-ти, в присъствието на ръководителя на звеното от Изпълнителя, причинила повредата, съставя констативен протокол (съгласно Приложение 28.2 от 30.ОУ.ОК.ИК.40 или в свободна форма), в който подробно се описват повредите/щетите, подписва се от всички участвали в констатациите представители на Възложителя и Изпълнителя и се предприемат съответните правни действия за възстановяване на нанесените от Изпълнителя щети.

**3.4.1.9.** Изпълнителят е длъжен своевременно да уведоми определените представители от ЕП-2 за изпълнение на отделните етапи за извършване контрол на качеството. Критериите за контрол и приемане на изпълнените дейности са:

- успешно проведен входящ контрол на доставените материали;
- изпълнение на дейностите в пълен обем, съгласно списъците в приложението;
- спазване на условията (графика) за изпълнение на дейностите;
- успешни изпитания на кабелите и кабелните линии;
- предадена на Възложителя и регистрирана отчтна документация.

**3.4.1.10.** Да осигури временни захранващи табла, със съответните дължини и подходящи сечения на захранващи кабели, които ще се използват за захранване на електрически инструменти / в случай на необходимост /.

### **3.5. Нормативно-технически документи**

При извършване на дейностите по изпълнение на услугата Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения –

**ПБР-НУ;**

- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи – ПБЗР – ЕУ;
- Наредба № Из-1971/29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № 9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба №3 от 09.06.2004г. за устройство на сл. уредби и електропроводни линии;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- НАРЕДБА № 3 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО;
- Други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

### **3.6. Критерии за приемане на работата**

**3.6.1.** Дейностите по доставка, се считат за приключени след успешно завършен общ входящ контрол на оборудването и подписване на Протокол за общ входящ контрол, без забележки, съгласно „Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените сировини, материали и комплектуващи изделия в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“, ДОД.КД.ИК.112.

**3.6.2.** Дейностите по монтажа се считат за приключени, след успешно извършен монтаж, пусково-наладъчни работи и предаване на отчетно ремонтна документация.

**3.6.3.** Дейностите по предаване на работната документация се считат за приключени, след преглед и приемане от страна на АЕЦ „Козлодуй“ без забележки.

## **4. Документация**

### **4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД**

**4.1.1.** „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД ще предостави наличната документация, по реда на „Инструкция по качество. Предаване на входни данни на външни организации“, № ДОД.ОК.ИК.1194.

**4.1.2.** Документацията се предоставя във вида наличен в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

**4.1.3.** Наличната документация Изпълнителя си я доставя сам и за собствена смстка.

**4.1.4.** След завършване и приемане на възложените дейности, **Изпълнителят е длъжен да върне на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД** предоставените документи по точка 4.1.1. През цялото време на ползване се забранява копиране, размножаване, разгласяване, позоваване и публикуване на предоставените документи, без изричното писмено съгласие на Собственика - „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

### **4.2. Документи представени от Изпълнителя**

**4.2.1.** Документи съгласно „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор“, ДБК.КД.ИН.028.

- Документи за правоспособност на персонал, съгласно ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ;

- Документи, потвърждаващи квалификацията и атестацията на заварчиците;
- Протокол от заседание на атестационна комисия по атестация на технология по заваряване и заварчиците;
- Списък с имената на заварчиците и личните клейма;
- Списък съдържащ описание на приспособления, инструменти, изпитвателни и измервателни средства, заваръчна техника, специални инструменти и средства, транспортна и други – за доказване наличието на материално-технически условия и средства, и техническа възможност за извършване на дейностите.

#### **4.2.2. Документи представени преди започване на СМР**

- Списък на работниците с посочена квалификационна група по ТБ съгласно ПБЗР-ЕУ и ПБЗР-НУ;
- Удостоверения на работниците за преминат курс от производителя на пожаро-защитните материали;
- Сертификати за обучен персонал по технологията за монтаж на кабелните скари от фирмата-производител;
- Оценка на риска при изпълнение на дейността;
- Технологии за заваряване;
- Сертификати за калибриране или протоколи за проверка на използваните средства за измерванс и специални инструменти и др. (при използването на такива);
- План за изпълнение на услугата;
- Технология за монтаж на новите кабелни лавици.

#### **4.2.3. Съпроводителна документация**

- Декларации/сертификати за съответствие (декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) с придружаващите ги сертификати по качество и декларации/сертификати за произход на оборудванство, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.
- Инструкции, свързани със съхранение, монтаж, експлоатация, техническо обслужване и ремонт;
- Техническа спецификация на кабелните скари и допълнителните аксесоари, съдържаща задължително номера на отделните артикули;
- Декларация от производителя/доставчика, че сертифицирания материал за обмазване на кабелите с огнезащитна боя и за уплътняване на кабелните проходки не указва механично, температурно или химическо влияние на кабелите.

#### **4.2.4. Документация която е на оригиналния език на Производителя, да съдържа и заверен превод на български език.**

### **4.3. Заповедна книга и екзекутиви**

Няма отношение.

### **4.4. Отчетни документи**

По време на изпълнение на Договора, Изпълнителят изготвя и представя приложимите към

всяка конкретна дейност отчетни и други документи, предварително указаны в ПОК или ПК:

- Протоколи от пусково наладъчни работи;
  - Актове за извършена работа (Приложения с №37 от 30.ОУ.ОК.ИК.40);
  - Актове за завършен монтаж (Приложение с №38 от 30.ОУ.ОК.ИК.40);
  - Актове и протоколи по време на строителството (*ако са извършени такива дейности*);
  - Актове за скрити работи (ако са извършени такива; приложение №41 от 30.ОУ.ОК.ИК.40);
  - Актове за чистота и двустранен протокол (Приложение №32 и Приложение №31 от 30.ОУ.ОК.ИК.40);
  - Сертификати и декларации за съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти за доставените материали и консумативи при провеждане на входящ контрол;
  - Конструктивна документация, работни чертежи, схеми на монтираното или подменено оборудване, схеми за контрол на заварени съединения;
  - Други отчетни документи, изисквани от харектера на извършваната дейност и документи съгласно специфичните изисквания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и нормативната уредба на Република България.
- 
- Изпълнителят своевременно (до три работни дни след завършване) да изготви за всеки етап, оформи (комплектова) и предаде на Възложителя отчетната документация за изпълнение на дейността (дейностите).

#### **4.5. Ред за влизане в сила на документите**

**4.5.1.** Изготвните от Изпълнителя документи (технологии, програми, работни чертежи, графики и др.) се представят на Възложителя за организиране на проверка на приложимостта им и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

**4.5.2.** Отчетните документи изгответи и предадени от Изпълнителя, влизат в сила след утвърждаването им от утълномощените в АЕЦ "Козлодуй" лица и след окончателното им регистриране в сектор "ПК" на Направление "Ремонт".

### **5. Изисквания за осигуряване на качеството**

#### **5.1. Система за управление (СУ) на ВО-Изпълнител**

**5.1.1.** Изпълнителят да прилага сертифицирана интегрирана система за управление по БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентна, с обхват покриващ дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат.

#### **5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК).**

**5.2.1.** Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК), описваща прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция БиК до 20 календарни дни след подписване на договора. Програмата с предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание

на:

- настоящето техническо задание и договора;
- системата за управление на качеството на Изпълнителя;
- план за изпълнение на услугата;
- образец, предоставен от Възложителя.

### **5.3. План за контрол на качеството (ПКК)**

**5.3.1.** Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указанi точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в ПОК. Плановете подлежат на преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Плановете (когато не е приложение към ПОК) се представят за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния етап.

При достигане на точка за контрол изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

ПКК се изготвя по образец на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Попълнените ПКК се предават като отчетни документи, удостоверяващи извършването на планирания контрол.

### **5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД (одит от втора страна)**

**5.4.1.** „АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извърши одит на Изпълнителя преди започване на работата по сключен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора.

**5.4.2.** „АЕЦ Козлодуй” ЕАД извърши одити по ред установен с „Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”, ДОД.ОК.ИК.049.

### **5.5. Управление на несъответствията**

Изпълнителя докладва на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД за:

- несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора;
- взетите решения за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга се съгласуват от Възложителя.

### **5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя**

**5.6.1.** Персоналът на Изпълнителя да притежава съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно правилниците по ТБ (ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ). Изпълнителя да разполага с кадрови ресурси, минимум 5 (пет) человека, притежаващи 4(5) квалификационна група, съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на

електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и минимум 5 (пет) човека с 4(5) квалификационна група, съгласно „Правилник за безопасност при работа в нс електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения".

**5.6.2.** Пуско-наладъчните работи е необходимо да се извършат от „Орган за контрол от вида С/А", акредитиран от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация" (ИА БСА), за контрол на електрически машини, апарати и съоръжения в електрически уредби, сгради и съоръжения, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020:2012.

**5.6.3.** Изпълнителят да притежава минимум 2 (двама) правоспособни заварчика, съгласно Наредба № 7 от 11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.

## **5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството**

### **5.7.1. Гаранционни условия**

Минималните гаранционни срокове за изпълнение на строително-монтажните работи да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Определят се гаранционните срокове съгласно чл. 20, ал. 4 на наредбата.

**5.7.2.** Изпълнителя е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания към продуктите и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларация/сертификати за произход на оборудването, материалите и консумативите, и др.).

**5.7.3.** Изпълнителя на ПНР на оборудването трябва да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вида С/А, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020:2012, покриващ предмета на техническото задание.

**5.7.4.** Изпълнителя да притежава сертификат за одобрение на заваръчното производство, съгласно БДС EN ISO 3834-2 "Изисквания за качеството при заваряване чрез стопяване на метални материали. Част 2: Обширни изисквания за качество".

**5.7.5.** Изпълнителя да притежава удостоверение от централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

## **6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй" ЕАД**

**6.1.** „АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да извърши инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката. Изпълнителят, с подписването на договора се съгласява с това условие и гарантира осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от Изпълнителя и негови подизпълнители (ако има такива).

**6.2.** „АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да извърши контрол на качеството при изпълнение на дейността - Контролът на качеството при изпълнение на дейността, отделните етапи и работи, посочени в плана за контрол на качеството да се осъществява съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи.

## **7. Организационни изисквания**

**7.1.** Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

**7.2.** Работни срещи по време на изпълнение на договора между Изпълнителя и представители на Възложителя, ще се провеждат един път всяка седмица на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

## **8. Допълнителни изисквания**

Изпълнителят да има изпълнени дейности, включващи основен ремонт на кабелни канали и кабелни лавици и/или дейности свързани с изпълнение на ремонтни и електромонтажни дейности по электрооборудване, включително извършване на пуско-наладъчни дейности, през последните 5 (пет) години.

## **9. Изисквания към ВО-Изпълнител при използване на подизпълнители/трети лица**

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;

- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица: необходимост от ПОК, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, изпитания и проверки и др.;

- съгласува ПОК на подизпълнителите/трети лица и представя съгласуваната ПОК за информация на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД;

- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Приложение 1 - Количество сметка

Приложение 2 - КАБЕЛНИ КАНАЛИ НРЗ

Приложение 3 - Разрез на кабелните канали

Заличенено на основание ЗЗЛД

ГЛАВЕН ИНЖЕНЕР, АТАНАС АТАНАСОВ

07/09/2019г.

<b>Количествена сметка</b>			
<b>№</b>	<b>Видове работи</b>	<b>Мярка</b>	<b>К-во</b>
1	Машинно рязане на асфалтова и бетонова настилка	м	150
2	Разбиване на асфалтова настилка с приблизителна дебелина 10см	м <sup>2</sup>	102
3	Разбиване на бетонова настилка с приблизителна дебелина 30см	м <sup>2</sup>	300
4	Изкопаване на земна почва с багер на отвал, с приблизителни размери на изкопа 5/0,5м	м	212
5	Почистване на кабелни канали от земни маси (нанос) ръчно с прехвърляне до 2м	м <sup>3</sup>	36
6	Демонтаж на хидроизолация, положена върху бетонови покривни капаци без запазване за по-нататъшна употреба	м <sup>2</sup>	784
7	Демонтаж на бетонови капаци с приблизителни размери 1,6/1/0,2м със запазване за по-нататъшна употреба	бр	349
8	Демонтаж на бетонови капаци с приблизителни размери 1,2/1/0,15м със запазване за по-нататъшна употреба	бр	75
9	Демонтаж на бетонови капаци с приблизителни размери 1/0,8/0,15м със запазване за по-нататъшна употреба	бр	47
10	Демонтаж на етернитови плоскости с дебелина б=10мм (хоризонтална подвижна противопожарна преграда) без запазване за по-нататъшна употреба	м <sup>2</sup>	405
11	Демонтаж на съществуващи кабелни скари без запазване за по-нататъшна употреба	м	1450
12	Демонтаж на стоманен профил U8 с L=1.5м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	209
13	Демонтаж на стоманен профил U8 с L=1.2м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	467
14	Демонтаж на стоманен профил U5 с L=0,9м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	220
15	Демонтаж на стоманен профил U5 с L=0,6м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	75
16	Демонтаж на пано от телена мрежа (ограда) с приблизителни размери 2,5/1,6м, монтирано на желязна колона с приблизителни размери 0,07/0,07/2,4м със запазване за по-нататъшна употреба /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	28
17	Демонтаж на кабелен кораб монтиран на метална конструкция (ограда) на НРЗ с приблизителни размери 0,3/0,1м със запазване за по-нататъшна употреба /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	13
18	Демонтаж на стоманена заземителна шина 40/4мм без запазване за по-нататъшна употреба	м	775
19	Отсъединяване кабелни жила до 2,5 мм <sup>2</sup>	бр	32
20	Подсъединяване на кабелни жила до 2,5 мм <sup>2</sup>	бр	32

21	Демонтаж тръбно кабелно трасе без запазване за по нататъшна употреба	м	22
22	Изграждане кабелно трасе от поцинкована тръба 3/4" /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	22
23	Уплътняване на монтажни отвори ( $\varnothing 30\text{mm}$ , $l=50\text{mm}$ ) в кабелни канали с KÖSTER KB-Flex 200 или еквивалентен. /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр.	2460
24	Уплътняване (включително почистване) на фуги с KÖSTER FS-V или еквивалентен. /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	490
25	Доставка и монтаж на телена кабелна скра с размери 50/5см, изработена от неръждаема стомана тип EN 1.4301/AISI 304, със Safe-T-Edge дизайн на борда, елиминиращ острите режещи крайща /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя, включително крепежните елементи, като кабелни стойки, кабелни лавици и други/	м	3444
26	Доставка и монтаж на телена кабелна скра с размери 30/5см, изработена от неръждаема стомана тип EN 1.4301/AISI 304, със Safe-T-Edge дизайн на борда, елиминиращ острите режещи крайща /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя, включително крепежните елементи, като кабелни стойки, кабелни лавици и други/	м	940
27	Доставка, полагане и подсъединяване на кръгъл алуминиев проводник (плътен, без изолация), със сечение $50\text{mm}^2$ , за осигуряване на заземление на новомонтираните телени скари /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя, включително крепежните елементи/	м	4384
28	Претрасиране и подреждане на силови кабели 6kV с диаметър до $\varnothing 70\text{mm}$ по новите кабелни скари	м	10083
29	Претрасиране и подреждане на кабелни спонове от контролни кабели по новите кабелни скари	м	5500
30	Доставка и монтаж на подвижни хоризонтални противопожарни прегради, осигуряващи защита между контролните и силови кабели, с граници на пожароустойчивост $t = 30\text{min}$	$\text{m}^2$	405
31	Възстановяване на противопожарна преграда с размери 1200/1200mm, подреждане на кабелите и последващо уплътняване със сертифициран огнезащитен състав /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	20
32	Обмазване на кабели с боя за повърхностна огнезащитна "BC-21" /машинно и ръчно/ - /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	$\text{m}^2$	3487
33	Монтаж бетонови капаци с приблизителни размери 1,6/1/0,2м /включително замонолитване с цименто-пясъчен разтвор в отношение 1:2/ /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	349

34	Монтаж бетонови капаци с приблизителни размери 1,2/1/0,15м /включително замонолитване с цименто-пясъчен разтвор в отношение 1:2/ /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	75
35	Монтаж бетонови капаци с приблизителни размери 1/ 0,8/0,15м /включително замонолитване с цименто-пясъчен разтвор в отношение 1:2/ /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	47
36	Доставка и монтаж на армирани бетонови капаци с клас на бетон 20, с приблизителни размери 1,6/1/0,2м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	35
37	Доставка и монтаж на армирани бетонови капаци с клас на бетон 20, с приблизителни размери 1,2/1/0,15м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	8
38	Доставка и монтаж на армирани бетонови капаци с клас на бетон 20, с приблизителни размери 1/0,8/0,15м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	15
39	Направа на хидроизолация върху бетонови покривни капаци, рулонна SBS битумна мембрана 4 кг/м <sup>2</sup> два пласта, втория с посипка 4,5кг/м <sup>2</sup> , с включено грундиране /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>2</sup>	784
40	Засиване на изкоп със земна почва, върху кабелни канали с приблизителни размери 5/0,5м	м	212
41	Основа от трамбована баластра (едра фракция) /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>3</sup>	30
42	Възстановяване на асфалтова настилка с приблизителна дебелина 10см /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>2</sup>	102
43	Възстановяване на бетонова настилка (приблизителна дебелина 30см) с бетон клас С30/37. /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>2</sup>	300
44	Монтаж на пано от телена мрежа (ограда) с приблизителни размери 2,5/1,6м, монтирано на желязна колона с приблизителни размери 0,07/0,07/2,4м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	28
45	Монтаж на кабелен кораб на метална конструкция (ограда) на НРЗ с размери 0,3/0,1м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	13
46	Пусково-наладъчни работи - ВВИ на кабели, 6/10кV	бр	71
47	Отсъединяване на кабелни жила до 185 мм <sup>2</sup> /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	213
48	Подсъединяване на кабелни жила до 185 мм <sup>2</sup> /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	213
49	Измерване на съпротивление на контура на защитно заземление (до 30 точки)	бр	10

Приложение 1, към ТЗ № 19.ЕП-2.ТЗ.401

50	Натоварване и извозване на метални отпадъци на разстояние до 16 км	кг	27500
51	Натоварване и извозване на строителни отпадъци на регламентирано депо на разстояние до 16 км	м <sup>3</sup>	150
52	Проверка маркировката на силовите кабели и възстановяване на липсващите марки /Доставката на металните марки за маркиране на кабелите е задължение на Изпълнителя/	бр	498
53	Разупътняване и уплътняване на кабелни проходки с размери до Ф100мм със сертифициран огнезащитен състав /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	75

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2, към ТЗ № 19.ЕП-2.ТЗ.401**

## КАБЕЛНИ КАНАЛИ НРЗ

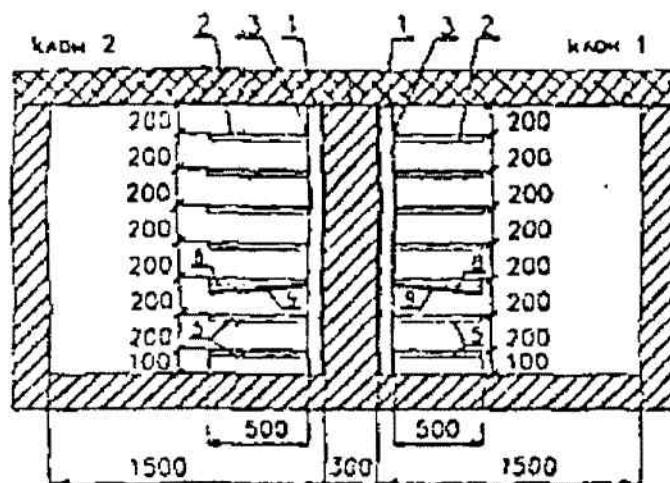
Кабелен канал №	Размери на кабелен канал			Контролни кабели бр.	Силови Кабели бр.	Лавици бр.	Скари бр.	Скара Лавица ш.
	дълбочина м.	ширина м.	дължина м.					
1	1,5	1,5	58	65	19	7	-	2 - 0,5
1	1,2	1,2	63	65	19	7	-	2 - 0,5
2	1,5	1,5	51	46	16	7	-	2 - 0,5
2	1,2	1,2	62	46	16	7	-	2 - 0,5
3	1,5	1,5	15	32	18	7	-	2 - 0,5
3	1,2	1,2	112	32	18	7	-	2 - 0,5
3	0,9	0,9	5	32	18	5	-	2 - 0,3
4	1,5	1,5	17	25	18	7	-	2 - 0,5
4	1,2	1,2	114	25	18	7	-	2 - 0,5
3A	0,9	0,9	37	25	18	5	5	2 2 0,3
4A	0,9	0,9	32	25	18	5	5	2 2 0,3
600/600mm	0,6	0,6	50	32	-	4	-	4 - 0,3

**РАЗРЕЗ НА КАБЕЛНИТЕ КАНАЛИ**

Фиг.1

Разрез "A-A" М 1:50

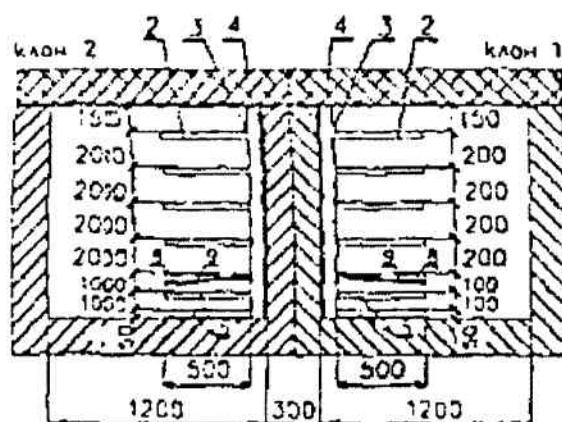
кабелни тунели 1500/1500 – полупреходими



Фиг.2

Разрез "Б-Б" М 1:50

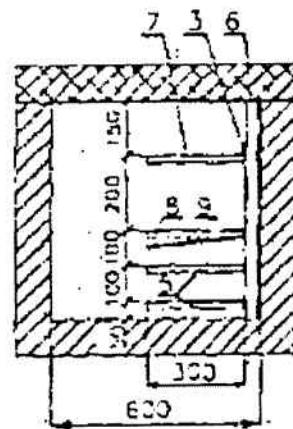
кабелни канали 1200/1200



ПРИЛОЖЕНИЕ З КЪМ ТЗ № 19.ЕП-2.ТЗ.401  
стр.2/3

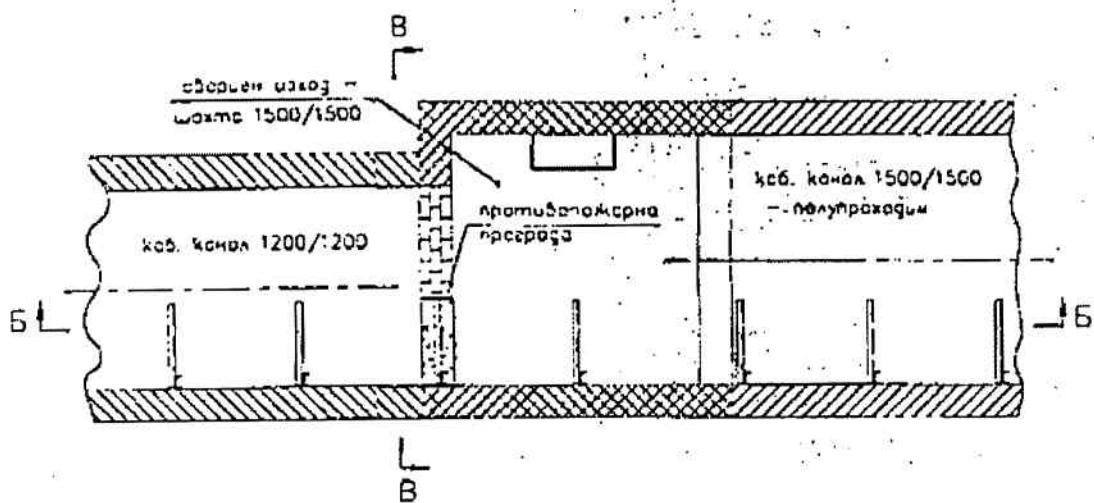
Фиг.3

Разрез "E-E" : M 1:25  
кобелен конак 600/600



Фиг.4

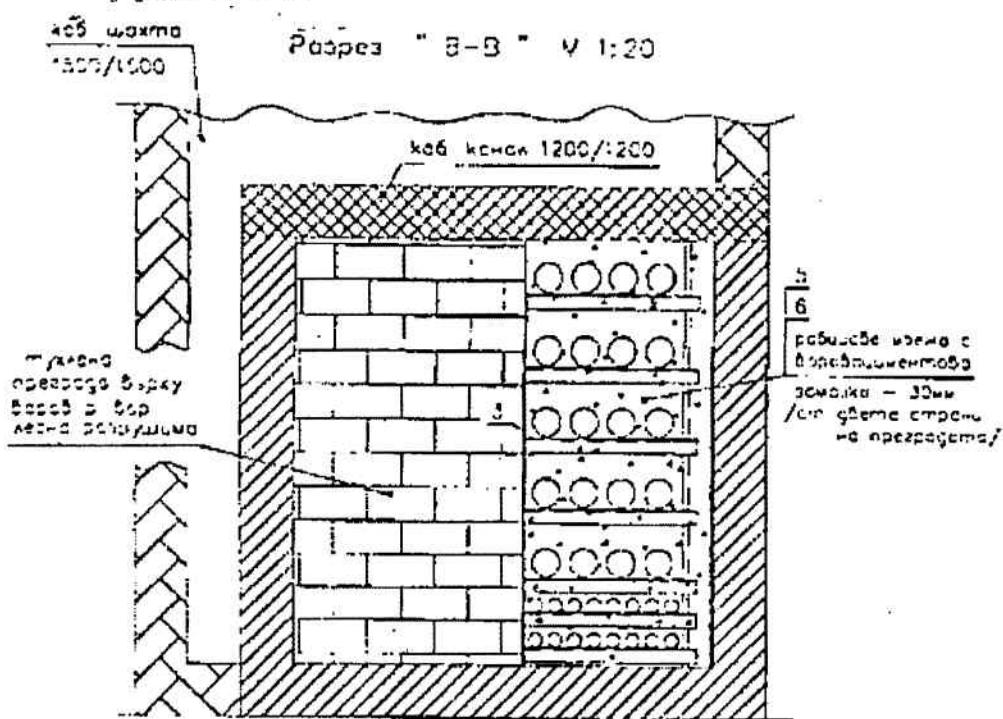
Възр. "2-2" – противопожарни прегради : M 1:40



ПРИЛОЖЕНИЕ 3 КЪМ ТЗ № 19.ЕП-2.ТЗ.401

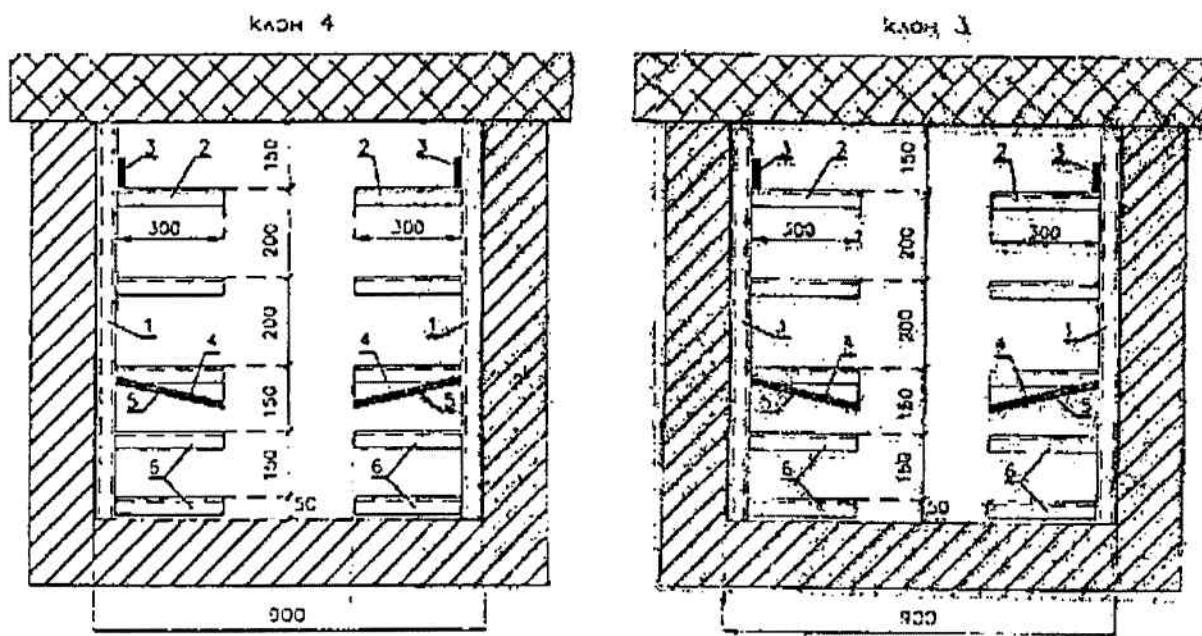
стр.3/3

Фиг.5



Фиг.6

Разрез "А-А" -- кабелни канали 900/900 /клон 3 и 4/ в 1:15



## **Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

### **Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагания орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявленето в OB S: [ ]/[ ]/[ ]/[ ]-[ ]/[ ]/[ ]/[ ]*

**Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлаганият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.**

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище):

[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&id=4611](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=4611)

### **ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<i>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></i>	<i>Отговор:</i>
Име:	“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
<i>За коя обществена поръчка се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагашите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагашите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

	напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда "ново резервно захранване" със сгради 5/6ЕБ."
Референтен номер на досието, определен от възлагания орган или възложителя ( <i>ако е приложимо</i> ) <sup>5</sup> :	БД АЕЦ Търговия 42084

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

## Част II: Информация за икономическия оператор

### A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ]  [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) ( <i>ако е приложимо</i> ):	[.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (OB L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в**

<p><b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b></p> <p>икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие<sup>9</sup>, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?</p> <p><b>Ако „да“:</b>, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?</p> <p>Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага <p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	
<p><b>Ако „да“:</b></p> <p><b>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</b></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p><b>Ако „не“:</b></p> <p><b>В допълнение моля, попълнете липсващата</b></p>	<p>a) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....]/[.....]/[.....]/[.....]  в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 miliona euro.

<sup>8</sup>

Вж. точка III.1.5 от обявленето за поръчка

<sup>9</sup>

Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<sup>10</sup>

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p><b>информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изиска съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагания орган или възложителя да получи удостовериението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	
<p><i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i></p>	
<p><b>Ако „да“:</b></p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...);</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка;</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<p><b>Обособени позиции</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p>[ ]</p>

## Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<sup>11</sup>

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

<i>Представителство, ако има такива:</i>	<i>Отговор:</i>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Дължност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.*

*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които приемачът може да използва за извършване на строителството.*

*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагания орган или възложителя)**

<sup>12</sup>

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3.

<b>Възлагане на подизпълнителите:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

**Ако възлагащият орган или възложителят изрично изиска тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изискана съгласно раздели A и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

### **Част III: Основания за изключване**

#### **A: Основания, свързани с наказателни присъди**

**Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/EС съдържа следните основания за изключване:**

1. Участие в престъпна организация<sup>13</sup>;
2. Корупция<sup>14</sup>;
3. Измама<sup>15</sup>;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>17</sup>
6. Детски труд и други форми на трафик на хора<sup>18</sup>

<b>Основания, свързани с наказателни присъди</b>	<b>Отговор:</b>
--	-----------------

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (OB L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват дължностни лица на Европейските общности или дължностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, OB C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (OB L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (OB C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (OB L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (OB L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/EС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (OB L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<p><i>съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</i></p>	
<p>Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на лицето, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....]<sup>19</sup></i></p>
<p><b>Ако „да“, моля посочете<sup>20</sup>:</b></p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p><b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>	<p>а) дата:[ ], буква(и):[ ], причина(а):[ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></i></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки<sup>23</sup>:</b></p>	<p>[.....]</p>

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/EС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (единократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<b>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</b>	<b>Отговор:</b>	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установлен, така и в държавата членка на възлагашия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	[ ] Да [ ] Не	
<b>Ако „не“, моля посочете:</b> а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установлено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: <ul style="list-style-type: none"> <li>— Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>— Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>— В случай на присъда — срокът на изключване, <b>ако е определен пряко в присъдата:</b></li> </ul> 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	<b>Данъци</b>	<b>Социалноосигурителни вноски</b>
	а) [.....] б) [.....] в1) [ ] Да [ ] Не — [ ] Да [ ] Не — [.....] — [.....]	а) [.....] б) [.....] в1) [ ] Да [ ] Не — [ ] Да [ ] Не — [.....] — [.....]
<b>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на</b> <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<sup>24</sup></i> [.....][.....][.....][.....]		

<sup>24</sup>

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

разположение в електронен формат, моля,  
посочете:

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ  
ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявленето или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако „да“</b> , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако да</b> , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове <sup>27</sup> , или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? <b>Ако „да“:</b> – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  – [.....] – [.....]

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/EС

<sup>26</sup> *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявленето или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/EС*

<sup>27</sup> *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*

<p>които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската <sup>дейност</sup> при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>?</p> <p><i>Ако „да“, моля, опишете подробно:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p><b>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</b> <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</b> [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p><i>Ако „да“, моля, опишете подробно:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p> <p><b>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</b> <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</b> [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p><i>Ако „да“, моля, опишете подробно:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>

<sup>28</sup>

Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е **возможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup>

*Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<sup>30</sup>

*Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагания орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b></p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b></p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?</p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b></p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] <p><b>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</b> <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</b> [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава информация</b>;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагания орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагания орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b>, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?  <b>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</b></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
<p><b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</b>  <b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**а: Общо указание за всички критерии за подбор**

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявленето, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:*

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>31</sup>

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

## A: Годност

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявленето или в документацията за поръчката, посочена в обявленето.*

Годност	Отговор:
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен<sup>32</sup>:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(убед адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги:</p> <p>Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(убед адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

## B: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявленето, или в документацията за поръчката, посочена в обявленето.*

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup>):</p>	<p>година: [...] оборот:[.....][...]валута      година: [...] оборот:[.....][...]валута      година: [...] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):      [.....],[.....][...]валута</p> <p>(убед адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/EС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания,*

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <i>и/или</i></b></p> <p><b>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>.</b></p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [....][....][....]</i></p>
<p><b>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</b></p>	<p>[.....]</p>
<p><b>4) Що се отнася до финансите съотношения<sup>35</sup>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:</b></p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y<sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....]<sup>37</sup></p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [....][....][....]</i></p>
<p><b>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полizza за риска „профессионална отговорност“ възлиза на:</b></p> <p><i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [....][....][....]</i></p>
<p><b>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият</b></p>	<p>[...]</p>

<sup>34</sup>

Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>35</sup>

Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>36</sup>

Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>37</sup>

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>оператор заявява, че:</p> <p><i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
--	--

## B: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявленето, или в документацията за поръчката, посочена в обявленето.*

<i>Технически и професионални способности</i>	<i>Отговор:</i>								
<p><b>1а) Само за обществените поръчки за строителство:</b>  <i>През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид:</i>  <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявленето или документацията за обществената поръчка): [.....]    <i>Строителни работи: [.....]</i>    <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>								
<p><b>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги:</b>  <i>През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявленето или документацията за обществената поръчка): [.....]    <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Описание</th> <th style="text-align: center;">Суми</th> <th style="text-align: center;">Дати</th> <th style="text-align: center;">Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </tbody> </table> </p>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p><b>2) Той може да използва следните технически лица или органи<sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:</b>  <i>При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да</i></p>	<p>[.....]    [.....]</p>								

<sup>38</sup> Възлагачите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

<sup>39</sup> Възлагачите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

<sup>40</sup> С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване</b> са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b> :	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки <sup>42</sup> на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <i>и/или</i> (в зависимост от изискванията, посочени в обявленето, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	a) [.....]  б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b> :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],  Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово	[.....]

<sup>42</sup>

Проверката се извършва от възлагация орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установлен доставчика на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор <b>възнамерява</b> евентуално да възложи на подизпълнител <sup>43</sup> изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....]
12) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b> , изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b> , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявленietо или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обясните защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

#### Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявленietо или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявленietо.*

<sup>43</sup>

Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p><b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b></p> <p>Икономският оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изгответни от независими органи и доказващи, че икономският оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><b>Отговор:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономският оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изгответни от независими органи, доказващи, че икономският оператор отговаря на <b>задължителните стандарти или системи за екологично управление?</b></p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

#### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагашият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявленето.**

**Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

Икономическият оператор декларира, че:

<p><b>Намаляване на броя</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
----------------------------------	------------------------

<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:</p> <p>В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:</p> <p><i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[...] [] Да [] Не<sup>45</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>
---	---

## Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

- a) възлагацият орган или възложителят може да получи придръжаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна бесплатно<sup>47</sup>; или
- б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагацият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагация орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подpis(и): [.....]

<sup>44</sup> Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

<sup>45</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>46</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>47</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагация орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

<sup>48</sup> В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/EС

## ДЕКЛАРАЦИЯ

### за извършен оглед на обекта

от кандидат/участник в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет: **“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаваш лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляваш \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_ (ф.д.  
№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. при \_\_\_\_\_ съд), ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ,

Че

1. Аз и/или упълномощени от мен лица сме/са се запознали и огледали обекта/обектите за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.”.**

2. При изпълнението на дейностите ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ще спазваме действащите закони и нормативни актове в страната, свързани с изискванията по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда.

\_\_\_\_\_ г. Декларататор: \_\_\_\_\_

Извършил запознаване с обекта, : \_\_\_\_\_  
(фамилия, длъжност)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.135, ал.5 от ЗОП

от Кандидат за участие в процедура с предмет:

**“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.”**

Долуподписаният /-ната/ .....

с ЕГН ....., притежаващ лична карта № ....., издадена на .....,  
от МВР, гр. ...., адрес: .....,  
представляващ ..... в качеството си на .....  
..... със седалище ..... и адрес  
на управление: ....., тел./факс: .....,  
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК .....,  
ИН по ЗДДС № .....

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето ще представим първоначална оферта.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими **10** календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.135, ал.5 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 10 дни от датата на поканата за участие.

..... г

Декларататор: .....

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Кандидата, съгласно чл.40 от ППЗОП.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До  
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
гр. Козлодуй

## ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет:  
**“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.”**

)  
**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

с подаването на офертата ние се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с проекта на договор.

Опис на документите в офертата:

**I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката**

I.1.1 Работна програма за изпълнение на дейностите.

I.1.2. Календарен график за изпълнение на дейностите.

I.1.3. Декларация, съдържаща информация за сроковете за изпълнение.

I.1.4. Декларация за гаранционни срокове за изпълнените видове строителни и монтажни работи.

I.1.5. Документи доказващи че материалите елемент на доставка, посочени в количествената сметка, които са задължение на изпълнителя на строително-монтажни работи, предвидени за влагане отговарят на заложените параметри.

I.1.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. д) от ППЗОП.

I.1.7. Предложение за изменения и/или допълнения на клаузите на проекта на договор, ако има такива.

**II. Ценово предложение**

II.1. Количествено-стойностна сметка (без ДДС).

II.2. Анализи на единични цени (записани в PDF формат на компакт диск).

II.3. Основни показатели на ценообразуване.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (должност на управляващия/представляващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**Количествено-стойностна сметка**  
**за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет:**

№	Видове работи	Мярка	К-во	ед.цена	стойност
1	Машинно рязане на асфалтова и бетонова настилка	м	150		
2	Разбиване на асфалтова настилка с приблизителна дебелина 10см	м <sup>2</sup>	102		
3	Разбиване на бетонова настилка с приблизителна дебелина	м <sup>2</sup>	300		
4	Изкопаване на земна почва с багер на отвал, с приблизителни размери на изкопа 5/0,5м	м	212		
5	Почистване на кабелни канали от земни маси (нанос) ръчно с прехвърляне до 2м	м <sup>3</sup>	36		
6	Демонтаж на хидроизолация, положена върху бетонови покривни капаци без запазване за по-нататъшна употреба	м <sup>2</sup>	784		
7	Демонтаж на бетонови капаци с приблизителни размери 1,6/1/0,2м със запазване за по-нататъшна употреба	бр	349		
8	Демонтаж на бетонови капаци с приблизителни размери 1,2/1/0,15м със запазване за по-нататъшна употреба	бр	75		
9	Демонтаж на бетонови капаци с приблизителни размери 1/0,8/0,15 м със запазване за по-нататъшна употреба	бр	47		
10	Демонтаж на етернитови плоскости с дебелина б=10мм (хоризонтална подвижна противопожарна преграда) без запазване за по-нататъшна употреба	м <sup>2</sup>	405		
11	Демонтаж на съществуващи кабелни скари без запазване за по-нататъшна употреба	м	1450		
12	Демонтаж на стоманен профил U8 с L=1.5м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	209		
13	Демонтаж на стоманен профил U8 с L=1.2м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	467		
14	Демонтаж на стоманен профил U5 с L=0,9м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	220		
15	Демонтаж на стоманен профил U5 с L=0,6м (кабелна стойка), чрез изрязване без запазване за по-нататъшна употреба	бр	75		
16	Демонтаж на пано от телена мрежа (ограда) с приблизителни размери 2,5/1,6м, монтирано на желязна колона с приблизителни размери 0,07/0,07/2,4м със запазване за по-нататъшна употреба /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	28		
17	Демонтаж на кабелен кораб монтиран на метална конструкция (ограда) на НРЗ с приблизителни размери 0,3/0,1м със запазване за по-нататъшна употреба /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	13		
18	Демонтаж на стоманена заземителна шина 40/4мм без запазване за по-нататъшна употреба	м	775		
19	Отсъединяване кабелни жила до 2,5 мм <sup>2</sup>	бр	32		
20	Подсъединяване на кабелни жила до 2,5 мм <sup>2</sup>	бр	32		
21	Демонтаж тръбно кабелно трасе без запазване за по нататъшна употреба	м	22		

22	Изграждане кабелно трасе от поцинкована тръба 3/4" /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	22		
23	Уплътняване на монтажни отвори (Ø30mm, l=50mm) в кабелни канали с KÖSTER KB-Flex 200 или еквивалентен. /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр.	2460		
24	Уплътняване (включително почистване) на фуги с KÖSTER FS-V или еквивалентен. /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м	490		
25	Доставка и монтаж на телена кабелна скра с размери 50/5см, изработена от неръждаема стомана тип EN 1.4301/AISI 304, със Safe-T-Edge дизайн на борда, елиминиращ острите режещи крайща /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя, включително крепежните елементи, като кабелни стойки, кабелни лавици и други/	м	3444		
26	Доставка и монтаж на телена кабелна скра с размери 30/5см, изработена от неръждаема стомана тип EN 1.4301/AISI 304, със Safe-T-Edge дизайн на борда, елиминиращ острите режещи крайща /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя, включително крепежните елементи, като кабелни стойки, кабелни лавици и други/	м	940		
27	Доставка, полагане и подсъединяване на кръгъл алуминиев проводник (плътен, без изолация), със сечение 50мм <sup>2</sup> , за осигуряване на заземление на новомонтираните телени скари /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя, включително крепежните елементи/	м	4384		
28	Претрасиране и подреждане на силови кабели 6kV с диаметър до Ø70mm по новите кабелни скари	м	10083		
29	Претрасиране и подреждане на кабелни спонове от контролни кабели по новите кабелни скари	м	5500		
30	Доставка и монтаж на подвижни хоризонтални противопожарни прегради, осигуряващи защита между контролните и силови кабели, с граници на пожароустойчивост t = 30min	м <sup>2</sup>	405		
31	Възстановяване на противопожарна преграда с размери 1200/1200mm, подреждане на кабелите и последващо уплътняване със сертифициран огнезащитен състав /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	20		
32	Обмазване на кабели с боя за повърхностна огнезащита "BC-21" /машинно и ръчно/ - /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>2</sup>	3487		
33	Монтаж бетонови капаци с приблизителни размери 1,6/1/0,2м /включително замонолитване с цименто-пясъчен разтвор в отношение 1:2/ /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	349		
34	Монтаж бетонови капаци с приблизителни размери 1,2/1/0,15м /включително замонолитване с цименто-пясъчен разтвор в отношение 1:2/ /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	75		

35	Монтаж бетонови капаци с приблизителни размери 1/ 0,8/0,15м /включително замонолитване с цименто-пъсьчен разтвор в отношение 1:2/ /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	47		
36	Доставка и монтаж на армирани бетонови капаци с клас на бетон 20, с приблизителни размери 1,6/1/0,2м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	35		
37	Доставка и монтаж на армирани бетонови капаци с клас на бетон 20, с приблизителни размери 1,2/1/0,15м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	8		
38	Доставка и монтаж на армирани бетонови капаци с клас на бетон 20, с приблизителни размери 1/0,8/0,15м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	15		
39	Направа на хидроизолация върху бетонови покривни капаци, рулонна SBS битумна мембра на 4 кг/м <sup>2</sup> два пласта, втория с посипка 4,5кг/м <sup>2</sup> , с включено грундиране /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>2</sup>	784		
40	Засипване на изкоп със земна почва, върху кабелни канали с приблизителни размери 5/0,5м	м	212		
41	Основа от трамбована баластра (едра фракция) /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>3</sup>	30		
42	Възстановяване на асфалтова настилка с приблизителна дебелина 10см /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>2</sup>	102		
43	Възстановяване на бетонова настилка (приблизителна дебелина 30см) с бетон клас С30/37. /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	м <sup>2</sup>	300		
44	Монтаж на пано от телена мрежа (ограда) с приблизителни размери 2,5/1,6м, монтирано на желязна колона с приблизителни размери 0,07/0,07/2,4м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	28		
45	Монтаж на кабелен кораб на метална конструкция (ограда) на НРЗ с размери 0,3/0,1м /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	м	13		
46	Пусково-наладъчни работи - ВВИ на кабели, 6/10kV	бр	71		
47	Отсъединяване на кабелни жила до 185 мм <sup>2</sup> /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	213		
48	Подсъединяване на кабелни жила до 185 мм <sup>2</sup> /Дейността ще се изпълнява само при необходимост/	бр	213		
49	Измерване на съпротивление на контура на защитно заземление (до 30 точки)	бр	10		
50	Натоварване и извозване на метални отпадъци на разстояние до 16 км	кг	27500		
51	Натоварване и извозване на строителни отпадъци на регламентирано депо на разстояние до 16 км	м <sup>3</sup>	150		
52	Проверка маркировката на силовите кабели и възстановяване на липсващите марки /Доставката на металните марки за маркиране на кабелите е задължение на Изпълнителя/	бр	498		

52	Проверка маркировката на силовите кабели и възстановяване на липсващите марки /Доставката на металните марки за маркиране на кабелите е задължение на Изпълнителя/	бр	498		
53	Разуплътняване и уплътняване на кабелни проходки с размери до Ф100мм със сертифициран огнезащитен състав /Доставката на материалите е задължение на Изпълнителя/	бр	75		
	Общо :				
	Непредвидени 5%				
	Стойност :				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

---

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

---

\_\_\_\_\_ (должност на управляващия/представляващия участника)

---

\_\_\_\_\_ (дата)

}

)

## ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет:

**“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.”**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: ..... Ч.С.=..... <sup>1</sup> бр x ..... <sup>2</sup> /..... <sup>3</sup>	..... лв.
Част: ..... Ч.С.=..... бр x ...../.....	..... лв.
Част: ..... Ч.С.=..... бр x ...../.....	..... лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	..... %
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:	..... %
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация ..... единична цена на машиносмяна	..... лв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	..... %
Печалба - % върху стойността на СМР	..... %
Разходните норми за труд, материали и механизация: ..... (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК, Билдинг менежер)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива)	
За ..... K1=	
За ..... K2=	

*Забележка:*

За трудови норми от УСН, приведени към I разряд, да се използват с  $k=0,8$

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (должност на управляващия/представляващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

<sup>1</sup> Попълва се брой мин. Работни заплати

<sup>2</sup> Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

<sup>3</sup> Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2019 г. са 166)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. д) от ППЗОП

от Кандидат за участие в процедура с предмет:

**“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и

адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,

ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До

“

” ЕАД

гр.

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ [посочва се предмета и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % [посочва се размера от обявленietо за участие] от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифрой и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ [посочва се цифрой и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

**У К А З А Н И Я**  
**за подготовка на заявление и оферта за участие**  
**в процедура на договаряне с предварителна покана за участие**

**1. Общи условия**

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка, са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагането му (ППЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Всяко лице може да подаде заявление за участие в договаряне с предварителна покана за участие, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор.
- 1.4. В зависимост от етапа на процедурата кандидатите подават заявления за участие, а участниците – оферти.
- 1.5. Заявлението съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.
- 1.6. Офертата съдържа техническо и ценово предложение.
- 1.7. При изготвяне на заявлението и офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.8. Офертите и заявлениета за участие се изготвят на хартиен носител, на **български език или придружени с превод на български език**.
- 1.9. До изтичането на срока за подаване на заявлениета за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.10. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление или една оферта.
- 1.11. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.
- 1.12. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.13. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
- 1.14. Кандидатите и участниците могат да посочват в заявлениета за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.
- 1.15. Кандидатите и участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложението от офертите им, които подлежат на оценка.
- 1.16. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка чрез публикуване на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявленето, с което се оповестява процедурата.
- 1.17. Всяко заинтересовано лице може да направи предложение за промени в условията на процедурата, посочени в обявленето, с което се оповестява откриването на процедурата, в документацията за обществената поръчка и в описателния документ в 10-дневен срок от публикуването на обявленето в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.
- 1.18. Разясненията по документацията, обявленето за изменение или допълнителна информация и решението за одобряване на обявленето се публикуват на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявленето, с което се оповестява процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица, кандидати и/или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.
- 1.19. Всички образци на документи са публикувани на профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.3) от обявленето, с което се оповестява процедурата.
- 1.20. Всички разходи по изготвяне и подаване на заявлениета и офертите са за сметка на кандидатите и участниците.
- 1.21. Кандидатите и участниците са длъжни да съблудават сроковете и условията, посочени в

обявленietо и документацията за участие в процедурата на договаряне с предварителна покана за участие.

1.22. Заявлението, съответно офертата се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

1.23. Заявлението/офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: **наименованието на кандидата/участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименование на поръчката, обособените позиции, когато е приложимо.**

1.24. При получаване на заявлението за участие или офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и частът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.25. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушенa цялост.

1.26. При подготовката на заявлениета за участие и на оферти, кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя.

1.27. Получените заявления за участие/оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.28. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи в 7-дневен срок от поискването им, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Във връзка със Закон за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/, Правилник за прилагане на закона за мерките срещу изпирането на пари /ППЗМИП/, Закон за мерките срещу финансирането на тероризма /ЗМФТ/ и Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД определеният за изпълнител участник представя и информация за идентификацията, дейността, произхода на средствата му и друга информация, свързана с прилагане на мерките срещу изпиране на пари чрез попълване на Въпросник - Приложение №4 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

По точка 10, 11 и 12 от Въпросника се представят декларации по чл.42, ал.2, т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП, съответно Приложения №1, 2 и 3 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Декларациите се представят в оригинал. Образци на въпросник и декларации по ЗМИП се намират на профила на купувача на адрес:

[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders)

Изпълнителят на обществената поръчка се задължава да уведомява възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения, като представят - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписането на промяната, а за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

1.29. Съгласно чл.34 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), при предварителния подбор в процедурите по чл.18, ал.1, т.2-7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Възложителят няма право да изисква, а кандидатът няма право да представя оферта.

1.30. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на оферти, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на оферти си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

1.31. Възложителят кани класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертата, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертата си за определен от него нов срок. При не удължаване или не потвърждаване срока на валидност на офертата, същото ще се счита за отказ от сключване на договор.

1.32. Когато определения изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил изискване за създаване на юридическо лице,

договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.33. С подаване на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

## **2. Изисквания към заявлението за участие в процедурата**

**2.1.** Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в точка IV.2.2) от обявленето.

**2.2.** Заявлението за участие в предварителния подбор включва опис на представените документи и:

### **2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл.67 от ЗОП и условията на възложителя.**

ЕЕДОП се подписва съгласно чл.40 и чл.41 от ППЗОП и се изготвя по приложения образец, публикуван на профила на купувача на адрес:

[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders&id=4611](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders&id=4611)

ЕЕДОП се представя в офертата, в електронен вид, цифрово подписан, във вид който не позволява редакция (PDF формат), приложен на CD.

Указания за подписване на ЕЕДОП с електронен подpis от участници са публикувани на адрес  
[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally\\_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders)

Чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, посочени в обявленето, с което се оповестява откриване на процедурата, а именно:

#### **\*обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел А кандидатът следва да предостави информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл.321 и 321а от НК;

2. Корупция – по чл.301 – 307 от НК;

3. Измама – по чл.209 – 213 от НК;

4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл.108а, ал.1 от НК;

5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

- В Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от НК.

Кандидатите посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна, съгласно изискването на чл.54, ал.1, т.2 от ЗОП.

- В Част III, Раздел Б от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП.

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.4-7 от ЗОП.

#### **\*обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП:**

- В Част III, Раздел В от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл.55, ал.1, т. 4 и 5 от ЗОП.

#### **\*специфични национални основания за отстраняване:**

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал.1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- нарушения по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т.45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура (чл.107, т.4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от

тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

В Часть III, Раздел Г от ЕЕДОП кандидатът следва да представи информация относно липсата или наличието на посочените специфични национални основания за изключване.

**\*информация за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл.60, ал.1 от ЗОП**, а именно:

- за изпълнение на строително-монтажните работи е необходимо кандидатите да са вписани в Централния професионален регистър на строителя в Р.България за изпълнение на обекти III група, III категория, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася за участника/ците в обединението, който/които ще изпълнява/т строително-монтажни работи.

Обстоятелството се декларира в Часть IV, раздел А, т. 1) от ЕЕДОП.

**\*информация за техническите и професионални способности по чл.63 от ЗОП**, а именно:

1. Кандидатите да са изпълнявали дейности с предмет и обем, идентични или сходни (под идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка да се разбира: поне една изпълнена дейност, включваща основен ремонт на кабелни канали и кабелни лавици и/или дейности свързани с изпълнение на ремонтни и електромонтажни дейности по електрооборудване, включително извършване на пуско-наладъчни дейности) с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на оферата.

Обстоятелството се декларира в Часть IV, раздел В, т. 1а) от ЕЕДОП.

2. Кандидатите да разполагат с персонал и/или ръководители с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

- минимум 5 (пет) човека притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и минимум 5 (пет) човека с 4(5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения";

Обстоятелството се декларира в част IV, раздел В, т. 6) на ЕЕДОП, където се посочва образователна и професионална квалификация, която се притежава от изпълнителския персонал и ръководния състав, съобразно вида дейност, която ще се изпълнява, с посочване на съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно правилниците по ТБ (ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ).

- минимум 2 (двама) правоспособни заварчика, съгласно Наредба № 7 от 11.10.2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване.

Обстоятелството се декларира в част IV, раздел В, т. 6) на ЕЕДОП, където се посочва номер на свидетелството за правоспособност на изпълнителски персонал по заваряване, съгласно Наредба №7 от 11.10.2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване професионална компетентност на лицата.

3. Кандидатите да прилагат сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквивалент с обхват строителство.

В Часть IV, раздел Г на ЕЕДОП се посочва Стандарт(и), обхват на сертификата, № на Сертификата, Сертификатор, валидност, за да може да се извърши преценка сертификатът покрива ли изискваното минимално ниво от Възложителя.

4. Изпълнителят на ПИР на оборудването да разполага с организация (орган за контрол от вида С/A), сертифицирана съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 или еквивалент, с обхват контрол на електрически машини, апарати и съоръжения в електрически уредби, сгради и съоръжения.

В Часть IV, раздел В, т.2) на ЕЕДОП се посочва списък на организациите, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, както и лицата, които ще изпълняват ПИР, както и номер на сертификат, валидност, от кого е издаден и обхват.

**\*информация за подизпълнителите**

Кандидатите посочват в ЕЕДОП дали възnamеряват или не да възложат на подизпълнителите изпълнение на дял от поръчката и ако да, посочват подизпълнителите в раздел В или Г на част II от ЕЕДОП, а вида и процентното изражение на дела от поръчката, който ще възложат на всеки подизпълнител - в раздел В на част IV, т.10 от ЕЕДОП.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела

от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато кандидат използва подизпълнители, той тряба да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Когато кандидатът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

#### **\*информация за използване на капацитета на трети лица**

Кандидатите могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Обстоятелството относно това дали ще използват или не капацитета на трети лица, кандидатите посочват в раздел В на част II от ЕЕДОП.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато кандидат се позава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Когато кандидатът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

#### **\*информация за обединенията**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

#### **\*информация за клон на чуждестранно лице**

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

#### **2.2.2. Обективни правила и критерии за участие по чл.144, ал.1 от ЗОП, а именно:**

Кандидатите да са сертифицирани за одобрение на заваръчното производство, съгласно БДС EN ISO 3834-2 – “Изисквания за качество при заваряване чрез стопяване на метални материали. Част 2: Обширни изисквания за качество.” “или еквивалентен”.

В случаите на чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, изискването се доказва с представяне на сертификат за одобрение на заваръчното производство, съгласно БДС EN ISO 3834-2 – “Изисквания за качество при заваряване чрез стопяване на метални материали. Част 2: Обширни изисквания за качество.” “или еквивалентен”.

#### **2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо:**

Когато за кандидат е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата се представят документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП.

Доказателствата се представят в оригинал или в заверено с гриф „Вярно с оригинал“ копие, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

#### **2.2.4. Документите по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо:**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият трябва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът се представя в заверено с гриф „Вярно с оригинал“ копие, подпись на лице с представителни функции и свеж печат.

#### **2.2.5. Декларация по чл.135, ал.5 от ЗОП за подаване на оферта**

Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

### **3. Изисквания към офертата за участие в процедурата**

**3.1.** В процедурата само кандидати, които възложителят е поканил след проведен предварителен подбор, могат да подадат първоначални оферти, които да послужат като основа за провеждане на преговори.

**3.2.** Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

**3.3.** Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в процедурата, и съдържа опис на документите. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях, освен в указаните от възложителя случаи. **Опаковката на офертата съдържа техническо предложение и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.**

#### **3.4. Офертата включва:**

**Титул на офертата**, съдържащ точен списък на документите, които участникът прилага.

Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

##### **3.4.1. Техническо предложение, съдържащо:**

###### **3.4.1.1. Работна програма за изпълнение на дейностите**

Работната програма трябва да включва: пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол); разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници, бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от количествената сметка; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес.

Документът се съставя в свободен текст, чието минимално съдържание е посочено по-горе, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

###### **3.4.1.2. Календарен график за изпълнение на дейностите**

График за изпълнение, даващ възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и доставки на материалите, придружен с диаграма на работната ръка. Сроковете за изпълнение на дейностите, съответно на доставките, в графика се отразяват в календарни дни (не с посочване на конкретни дати). В графика на отделен ред да бъде посочен общия срок за изпълнение на строително-монтажните работи.

Документът се представя в оригинал, подписан от лице с представителни функции и свеж печат.

**Забележка:** При необходимост, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, графикът се актуализира по време на изпълнение на СМР.

###### **3.4.1.3. Декларация, съдържаща информация за сроковете за изпълнение**

Декларацията да съдържа отделни срокове за доставка на необходимите материали и СМР, изготвя в свободен текст и се представя в оригинал, подписана от лице с представителни функции и свеж печат.

**Забележка:** Начална дата на започване на договорираните СМР е съгласно Протокол за даване фронт за работа, като ориентировъчния срок за изпълнение на цялата поръчка е не повече от 18 месеца. Декларирането на по-дълги срокове от предварително заложените такива, ще бъде основание за отстраняване от процедурата.

###### **3.4.1.4. Декларация за гаранционни срокове за изпълнените видове строителни и монтажни работи.**

Декларацията се изготвя в свободен текст и се представя в оригинал, подписана от лице с

представителни функции и свеж печат. В декларацията трябва да са посочени сроковете, които участникът предлага за видовете работи, имайки предвид, че тези срокове не могат да бъдат по-малки от регламентираните минимални гаранционни срокове в чл. 20, ал.4 на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

*Гаранционните срокове започват да текат от датата на приемане на извършените на работи. В случай, че участник не е упоменал конкретните видове работи, с подаването на оферта се счита, че участникът се е съгласил с условието на възложителя, т.е. за тях важат минималните гаранционни срокове съгласно цитираната Наредба. Декларирането на по-къси срокове от предварително заложените такива, ще бъде основание за отстраняване от процедурата.*

**3.4.1.5.** Документи доказващи че материалите елемент на доставка, посочени в количествената сметка, които са задължение на изпълнителя на строително-монтажни работи, предвидени за влагане отговарят на заложените параметри. Като доказателства могат да бъдат представени заводска документация, каталожни данни, и др., за всеки от елементите, предмет на доставка (кабелни жила, хидроизолационни материали, телени кабелни скари, боя за повърхностна огнезащита и т.н.).

Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригиналa”, свеж печат и подпись от лице с представителни функции.

**3.4.1.8. Декларация за обстоятелствата по чл. 39, ал.3, т.1, б. д) от ППЗОП**

Декларацията се изготвя по приложения образец, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал и свеж печат.

**3.4.1.9. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, (ако има такива).**

Документът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции.

**3.4.1.10. Декларация за извършен оглед на обекта на поръчката.**

Декларацията се изготвя по приложения образец, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал и свеж печат.

**3.4.2. Ценово предложение, съдържащо:**

**3.4.2.1. Количествено-стойностни сметки.**

Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностната сметка на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплашани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. Документът се изготвя по приложения образец (без да се променя), подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал със свеж печат.

**3.4.2.1.2. Анализи на единични цени.**

Участниците изготвят анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностната сметка на възложителя. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър и конкретното основание за използваната разходна норма: (източниците на разходни норми могат да бъдат: УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК и Билдинг Менажер).

Анализът на всяка ед. цена да включва всички необходими присъщи разходи за изпълнението на съответната позиция - разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали, доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.

Анализите се представят на компактдиск (CD) в pdf формат. Компактдиска се е с надпис, включващ номера на поръчката от портала за Обществени поръчки и наименованието на участника.

**3.4.2.1.3. Основни показатели за ценообразуване.**

Основните показатели за ценообразуване трябва да са систематизирани по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията (по образец).

Показателите за ценообразуване се изготвят по приложения образец от образца на оферта, подписват се задължително от лице с представителни функции и се представят в оригинал.

- 3.5.** Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксираят със сключването на договор.
- 3.6.** Допуснати в офертата аритметични и технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.
- 3.7.** При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.
- 3.8.** Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, подпись на лицето, представляващо участника и свеж печат.
- 3.9.** В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.
- 3.10.** Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или от упълномощени за това лица.

#### **4. Други изисквания**

Предвид спецификата на предмета на поръчката е необходимо да се извърши оглед на обекта, който трябва да бъде предварително уговорен с определените лица за контакт:

Ивайло Бинчев – Ръководител група “Електрически двигатели и обзавеждане”, ЕП2 - 0973/76528.

Емил Муслийски – Енергетик група “Електрически двигатели и обзавеждане”, ЕП2 - 0973/73687.

Срокът за оглед на обекта е крайният срок за подаване на заявления. В техническото си предложение участниците **задължително представяват декларация за извършен оглед.**

**5. За всички неурядени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

)

## ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй. между:

**“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй,** вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представявано от ..... – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....” ....., гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №АД-...../.....2.....г. на ..... за класиране на оферата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ.”**, се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни основен ремонт на кабелни тунели/канали и кабелни лавици за напрежение до 6kV в ЕП2, осигуряващи връзки на сграда “ново резервно захранване” със сгради 5/6ЕБ съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 19.ЕП-2.ТЗ.401 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – Количество-стойностна сметка и основни показатели за ценообразуване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 Календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделни части от настоящия договор.

1.2 Дейността по т.1.1 включва:

1.2.1. Доставка на материалите елемент на доставка, посочени в количествената сметка, които са задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

1.2.2. Демонтаж, монтаж, пуско-наладъчни дейности (ПНР).

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер на .....лв.  
/..... словом..... / без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № ..... КСС - ..... лв. /  
..... словом:..... / без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /до 5% върху стойността по т.2.1.1./ -  
.....лв. / ..... словом:..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка .....

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизация.....

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация .....

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с .....% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба .....%, начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в Приложение № 3, Количество-стойностна сметка, единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксираят се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указаны в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Количество и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол за замяна на обеми дейности по договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т.2.5.5, двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.15., срещу представяне на Протокол за окончателно завършване на дейностите по договора.

2.5.4. Остойностяването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 5 - Количествено-стойностна сметка се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложени количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформлен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените във фактурата банкови реквизити.

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е ..... месеца/календарни дни, съгласно Приложение № 4 - Календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция „Б и К”.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – Календарен график. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

3.4. В срок до 20 календарни дни след подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя за проверка и одобрение документите, съгласно Приложение №5 - Списък на документите необходими за започване на дейностите по договора. Документите се изпращат до Дирекция „Безопасност и качество”, чрез централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028 не по-късно от 60 календарни дни преди започване на изпълнението по договора.

#### **4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

##### **4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 20 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правила в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

##### **4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката/оборудването с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

#### **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

##### **5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност, в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правила и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.4. При необходимост да отстрани всички забележки по представените документи, необходими за започване на дейностите по сключен договор съгласно т. 3.4 и 3.5, не по-късно от 10 работни дни след получаване на забележките на посочения в договора адрес за кореспонденция (включително по електронна поща).

5.1.5. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.6. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.8. Да осигури извършването на входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при който в присъствието на упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** проверява отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.9. Известие за провеждане на входящ контрол трябва да бъде представено в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, група „Входящ контрол”, най-малко 1 (един) работен ден преди датата на

провеждане на контрола, придружен с опис на материалите, подлежащи на входящ контрол, съгласно Приложение № 6 към Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените сировини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, идент. № ДОД.КД.ИК.112. Известието се изпраща по електронна поща на адрес: [controldeliveries@npp.bg](mailto:controldeliveries@npp.bg).

5.1.10. Съпроводителната документация на материалите, заверена с печат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се представя в деня на провеждане на входящия контрол.

5.1.11. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.12. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.13. При завършване на всеки етап от възложената задача да представи количествена сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и приемане на съответния етап.

5.1.14. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.15. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.16. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора.

5.1.17. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

## 5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

## 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи не по-късно от 30 дни след изтичане на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай на отказ от изпълнение на гаранционните задължения или при закъснение при изпълнението им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица. В този случай, както и в случай, че поради технологична необходимост е наложително

незабавното отстраняване на дефекта и/или последиците от него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на дефекта и последиците от него.

6.8. За отказ от изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита неявяването на негов представител за съставяне на констативен протокол от съвместен оглед и анализ на причините за възникване на дефекта или незапочване на дейностите по отстраняване на дефекта в уговорения срок.

## 7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният а не е могъл да ги предотврати.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание ;

Приложение № 3 – Количество-стойностна сметка;

Приложение № 4 – Календарен график;

Приложение № 5 – Списък на документите, необходими за започване на дейностите по договора;

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ..... , тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ..... , тел.: .....

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
ЕИК .....  
ИН по ЗДДС .....  
E-mail: .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
ЕИК 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

А К Т № 666  
ТЗ/ТС № 19.ЕП-2.Т

**СПИСЪК**

на документите, необходими за започване на дейностите по Договор  
№....., които ВО трябва да представи за одобрение от  
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Определя се от експерт от :	Наименование на документ	Етап от договора	Необходимост от представяне на документа
			До 20 календарни дни:
Отдел КОСУ	Програма за осигуряване на качеството (ПОК) - Приложение 12 от ДБК.ОК.ИК.005	<input checked="" type="checkbox"/> след подписане на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
	План за контрол на качеството (ПКК) - Приложение 13 от ДБК.ОК.ИК.005	<input checked="" type="checkbox"/> след подписане на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
Отдел ЯБ	Декларация за готовност за започване на работа от ръководителя на ВО - Приложение 11 от ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписане на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
	Протокол за готовност на изпълнение на дейността - Приложение 12 от ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписане на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
	Заповед на ръководителя на ВО за определяне на отговорните лица за извършване на деноността -Приложение 7 от ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписане на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
	Акт за проведено обучение на специалисти от организация: -Въведение в АЕЦ	<input type="checkbox"/> след подписане на договора <input checked="" type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
	-Радиационна защита ниво	<input type="checkbox"/> след подписане на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
	Сектор ТБ	<input type="checkbox"/> след подписане на договора <input checked="" type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
	Справка- декларация за данныте от атестацията на персонала - Приложение 15 от ДБК.КД.ИН.028		

Определя се от експерт от :	Наименование на документ	Етап от договора		Необходимост от представяне на документа
		До 20 календарни дни:		
Сектор ТБ	Документ (инструкция, програма) по безопасност и здраве при работа	<input type="checkbox"/> след подписване на договора <input checked="" type="checkbox"/> преди начало на СМР		<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
	Протокол за оценка на риска при изпълнение на дейността - Приложение 3 от ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписване на договора <input checked="" type="checkbox"/> преди начало на СМР		<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
	Споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд - Приложение 3-1 от ДБК.КД.ИН.028	<input checked="" type="checkbox"/> след подписване на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР		<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
Сектор ТБ	Списък на лицата от ВО, определени да работят като отговорни ръководители, изпълнители и членове в състава на бригадите по работни наряди -Приложение 14 от ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписване на договора <input checked="" type="checkbox"/> преди начало на СМР		<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
Сектор ПБ	Списък на лицата от ВО, имащи право да бъдат ръководители, изпълнители, наблюдаващи и членове на бригади за огневи работи - Приложение 14 от ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписване на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР		<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
Отдел РЗиРАО	Списък на лицата от ВО, определени да работят като отговорни ръководители, ръководители на бригади и членове в състава на бригадите по дозиметрични наряди -Приложение 14 от, ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписване на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР		<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
Отдел РЗиРАО	Справка за дозовото натоварване на персонала, работещ по съответния договор - Приложение 16 от, ДБК.КД.ИН.028	<input type="checkbox"/> след подписване на договора <input type="checkbox"/> преди начало на СМР		<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ

Определя се от експерт от :	Наименование на документ	Етап от договора	Необходимост от представяне на документа
			До 20 календарни дни:
Сектор ВТН	Удостоверение по чл.36 на ЗТИП	<input type="checkbox"/> след подписване на договора  <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
	Свидетелство за правоспособност по заваряване -Наредба № 7 от 11.10.2002 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност по заваряване.	<input type="checkbox"/> след подписване на договора  <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
	Удостоверение за зварчник -ПН АЭ г-7-003-87 правила атестации сварщиков оборудования и трубопроводов атомных энергетических установок	<input type="checkbox"/> след подписване на договора  <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
	Декларация за извършване на дейности по надзорни съоръжения и/или използване на СПО	<input type="checkbox"/> след подписване на договора  <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
	Акт за готовност на съоръжения с повишена опасност (СПО)	<input type="checkbox"/> след подписване на договора  <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ
Сектор ПБ	План за осигуряване на пожарна безопасност - чл. 9, ал. 1, НАРЕДБА № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на	<input type="checkbox"/> след подписване на договора  <input type="checkbox"/> преди начало на СМР	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕ

#### ВНИМАНИЕ!

- 1) При използване на подизпълнители, изискванията към тях са същите, както и за ВО – изпълнител по договор/поръчка. Изпълнителят е длъжен да осигури изготвянето и представянето на необходимите документи за извършване на дейности от подизпълнителя/трети лица.

2) Когато ВО ще извършва работа в контролираната зона, защитената зона и зоната с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, персоналът на ВО подлежи на проверка на здравословното му състояние и потвърждаване на способността му за работа в среда с йонизиращи лъчения, съгласно изискванията на Наредба № 29 от 16.09.2005 г. за здравни норми и изисквания при работа в среда с йонизиращи лъчения.

3) Когато ВО ще извършва работа, без придружител, в контролираната зона и защитената зона „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД то персоналът на ВО трябва да премине начален инструктаж и обучение в ПиУТЦ. Проведените обучение и начален инструктаж се заплащат от ВО в съответствие с тарифа, утвърдена със заповед на Изпълнителния директор Заявките за обучение се подават съгласно изискванията на Инструкция по качество. Организиране на обучението на персонала на външни организации, работещ по договор в АЕЦ "Козлодуй",

4) Когато ВО ще извършва работа в контролираната зона, защитената зона и зоната с контролиран достъп на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, персоналът на ВО трябва да получи разрешение за работа в защитена зона на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, съгласно чл.4 ал.4 от Закона за ДАНС и чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от Правилника за прилагане на Закона за ДАНС и съгласно Приложение N11 от „Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, УС.ФЗ.ИН.015. За лица, които имат валидно разрешение за работа, документи за „ово разрешение се подават 1 месец преди изтичане срока на разрешението за работа в стратегически зони на стратегически обект АЕЦ „Козлодуй“

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ .....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	4
8.	ЛИЧНИ ДАННИ.....	4
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	5
10.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.6	
11.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....6	
12.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....7	
13.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	9
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	9
15.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	10
16.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	10
17.	НЕУСТОЙКИ .....	10
18.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	11
19.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	11
20.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	12
22.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	12
23.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	12
24.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	12

## **1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР**

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори склучвани от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция “Инструкция по качество. Работа на външни организации при склучен договор”, № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

## **2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полizza с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## **3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА**

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

#### 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при

източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

## 6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

## 8. ЛИЧНИ ДАННИ

8.1. Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**, в качеството им администратори на лични данни.

8.2. За целите на настоящия раздел под обработване на лични данни се разбира всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извлечане, консултиране, употреба,

разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

**8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира качеството си администратор на лични данни и може да обработва предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лични данни единствено за целите на изпълнение на настоящия договор.

**8.4.** В случай че при изпълнение на договора възникне необходимост от предаване на получени лични данни в трета държава или международна организация, съответната страна /получател на данните/ като администратор на лични данни се задължава да уведоми другата страна, освен ако такова предаване на данни е необходимо съгласно действащото законодателство на Европейския съюз, като във всички случаи се задължава да предприеме необходимите и достатъчни мерки за запазване на конфиденциалността на данните. В случаите по предходното изречение, получаващата страна предоставя на другата страна достатъчно доказателства, удостоверяващи че предоставянето на данните от обработващото ги лице става съгласно предварително документирано нареддане на администратора – изпълнител.

**8.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки, гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност. В случаите, когато за целите на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лични данни, последният следва да предприеме всички необходими мерки гарантиращи, че лицата, оправомощени от него за обработка на лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност или са подчинени на законово задължение за конфиденциалност.

**8.6.** Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки за гарантиране сигурността на обработването на предоставените лични данни, чрез прилагането на подходящи технически и организационни мерки за защита съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 **General Data Protection Regulation (GDPR)**.

**8.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата информация, необходима да докаже, че е изпълнил поетите по-горе задължения и да съдейства при осъществяване на одити от страна на компетентни органи.

**8.8.** Страните - администратори на лични данни, се задължават да зачитат и удовлетворят правата на субектите на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679, включително правото да искат коригиране, изтриване, ограничаване обработването на лични данни, правото на узнаване на източниците на данни, когато същите не са предоставени от субектите на личните данни, както и правото на получаване на копие от личните данни в достъпен електронен формат.

## **9. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

**9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**9.2.** При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

9.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

9.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

## **10. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

10.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

10.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

10.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## **11. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА**

11.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

11.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписане, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за

техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

11.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

11.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

11.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

11.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатация ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

## 12. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

12.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;
- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

12.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се

изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

12.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

12.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.12.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извърши.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

12.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

12.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

12.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и приемат мерки за отстраняване на нарушенията.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

12.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна безопасност и аварийна готовност.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

12.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

12.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### 13. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

13.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

13.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

### 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконови нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки.,

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

14.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме

необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

## 15. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

15.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушива оперативната му самостоятелност.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Инициирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

15.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площаадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

## 16. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 17. НЕУСТОЙКИ

17.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

17.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.17.1. и 17.2., неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

17.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 12 и 13 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площаадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.6. При три или повече нарушения по т. 17.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 18. ПРЕКРАТИВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

18.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

18.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 19 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

18.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

18.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

18.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.17.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

## 19. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

19.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолимата сила.

19.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях настъпни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

19.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

## 20. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

20.1. Всички спорни въпроси, произлизящи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

20.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

## **21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

21.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

21.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **22. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

22.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **23. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ**

23.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

23.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефон или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

23.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

23.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

23.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.7. Когато в хода на изпълнение на работата възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

## **24. ЕЗИК НА ДОГОВОРА**

24.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

24.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
E-mail: .....  
ЕИК: .....  
ИН по ЗДДС: BG .....

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
**БЪЛГАРИЯ**  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
.....

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
.....