

 **“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР *10.04.17*
ИВАН АНДРЕЕВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание с предмет

**„Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни
станции за битови клиенти”**

гр. Козлодуй 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура публично състезание
с предмет „Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции
за битови клиенти”

Час т	Наименование	Брой страни ци
1.	Технически спецификации:	
1.1.	ТС №17.ТС.СПЦ.1	4
1.2.	ТС №17.ТС.СПЦ.02	2
1.3.	Табличен вид -Спецификация на материали за АБ за битови клиенти	8
1.4.	Класификатор за специализиран входящ контрол в АЕЦ Козлодуй ЕАД	2
2.	Образци на документи, както и Указания за подготовка на офертата	
2.1.	Оферта - титул	1
2.2.	Спецификация	1
2.3.	Ценова таблица	1
2.4.	Декларация по чл.39, ал.3, т.1 буква 'в' и буква 'г' от ППЗОП	1
2.5.	Указания за подготовка на офертата	6
3.	Проект на договор, включващ:	
3.1.	Специфични условия на договора	4
3.2.	Общи условия на договора	12

Блок:

УТВЪРЖДАВАМ

Система: ТСС

ДИРЕКТОР

ДИРЕКЦИЯ “ПРОИЗВОДСТВО”:

Подразделение: цех ТС

20 Дирекция "Производство" ЯНЧО ЯНКОВ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 17.ТС.СМЧ.1

за доставка на ултразвукови топломери с дистанционно отчитане

1. Описание на доставката

Целта на спецификацията е доставка на ултразвукови топломери с дистанционно отчитане, които са необходими за осигуряване на безпрепятствено включване на нови потребители и точното измерване на доставеното количество топлинна енергия в абонатните станции на клиентите на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, както и за замяна на съществуващи топломери с изтекъл експлоатационен ресурс.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

Общи изисквания.

Всички апарати и принадлежности, включени в обема на доставката трябва да бъдат нови, неизползвани, стандартно производство на производителя, като в проекта и производството им са използвани съвременни технологии и материали, осигуряващи:

- ✓ Високо качество на изделията и постоянство на параметрите им;
- ✓ Ниски експлоатационни разходи;
- ✓ Лесно обслужване.

2.1. Изисквания към техническите характеристики

№	Технически Характеристики	Изискване на възложителя
1	Данни за одобрен тип	БДС EN 1434 или еквивалент
2	Температурен диапазон	От 10 до 160°C
3	Температурна разлика	Δt от 3 до 150 К
4	Температурна разлика при стартиране	0.125 К

5	Термопреобразуватели	Pt 500 EN 60 751
6	Ултразвуков разходомер	Q_n 1.5 m^3/h
7	Пад на налягането	ΔP до 200mbar
8	Околна температура	T от 0 до 55°C
9	Температура на съхранение	T от -20 до 60°C
10	Вид защита	IP 54 по DIN40050
11	Клас на защита	II по EN 61 010
12	Клас на точност	2 ^{PM}
13	Захранване	От батерия клас D 3,65 VDC +/- 10 %
14	Време на живот на батерията	Не по-малко от 11 години
15	Постоянна памет	EEPROM
16	Дисплей	Течно-кристален (минимум 8 знака)
17	Интерфейс	Оптичен интерфейс за комуникация и тестване на топломера
18	Модул за радиокомуникация	M-bus модул
19	Връзка за топломера	Холендрова (резбова с монтажна дължина 130 +0/-2 mm), комплект с холендрови гайки и щуцери
20	Номинален дебит (m^3/h)	Q_n 1.5
21	Номинален диаметър (mm)	D_n 20
22	Номинално налягане (bar)	P_n 25
23	Количество (броя)	30

2.2. Нормативно-технически документи

Топломерите трябва да бъдат от одобрен тип, съгласно изискванията на Наредбата за средства за измерване, които подлежат на метрологичен контрол – глава 2, раздел VIII или оценени за съответствие съгласно изискванията на наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на средствата за измерване.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Документация на български език, придружаваща доставката на топломери:

- ✓ Технически паспорти, съдържащи: техническо описание, основни технически данни, инструкция за поддръжка, настройка, монтаж и експлоатация на български език (на хартиен и CD носител):

- ✓ при доставка на топломер от одобрен тип – удостоверение за одобрен тип (или удостоверение за признаване на одобрен тип) средство за измерване, който е вписан в Регистъра на одобрените за използване типове средства за измерване в Република България;
- ✓ при доставка на топломер оценен за съответствие - Сертификат / декларация за съответствие на типа от производителя, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите.
- ✓ Сертификат / декларация за произход.

Всеки участник следва да посочи в офертата си произхода на стоката/ите - местонахождението на завода (ите) производител (и).

Фабричната опаковка е задължение на Изпълнителя;

Опаковката трябва да гарантира стоката срещу външни въздействия по време на транспортирането, товарно разтоварните работи и съхранението на склад;

Опаковката трябва да съответства на вида и начина на транспорт;

Изпълнителят ще бъде отговорен за повреди на устройствата, дължащи се на неподходяща опаковка, или опаковка от некачествени/неподходящи материали;

4. Гаранционен срок

Гаранционният срок на доставените устройства да не е по-малък от 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на доставка и предаването им на Възложителя.

В рамките на гаранционния срок Изпълнителя отстранява за своя сметка констатираните недостатъци, а ако те са неотстраними заменя дефектиралите устройства с нови.

5. Етикиране

Върху топломера да има следните означения:

- Име на производител или неговата търговска марка;
- Тип, година на производство и сериен номер;
- Тип на температурен датчик;
- Максимални стойности на температурни разлики;
- Граници на температурни области;
- Граници на разхода на топлоносителя;
- Една или няколко стрелки указващи посока изтичане;
- Максимално допустимо работно налягане;
- Обозначение клас на точност;
- Клас заобикаляща среда;
- Обозначение единицата за измерване;
- Обозначение за монтаж на тръба – връщаща;

- Обозначение за монтаж – Н/У;
- Знак за одобрен тип или СЕ и М - маркировка за съответствие и допълнителна метрологична маркировка, съгласно Директива за средства за измерване (MID) 2004/22/ЕС.
- Знак за първоначална проверка;
- Баркод – уредите трябва да са оборудвани с баркод съобразно изисканото изпълнение;

6. Входящ контрол

Доставката подлежи на общ входящ контрол съгласно „Инструкция за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй”, ДОД.КД.ИК.112.

Н-К ЦЕХ

“ТОПЛОСНАБДЯВАНЕ”

.....
/Б. Димитров/

18.01.2017

Блок:

УТВЪРЖДАВАМ

Система: ТСС

ДИРЕКТОР

ДИРЕКЦИЯ “ПРОИЗВОДСТВО”:

Подразделение: цех ТС

.....23.....01.....



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 17.ТС.СПУ.02

за доставка на компоненти за изработка на абонатни станции за битови клиенти

1. Описание на доставката

1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

В изпълнение на мероприятия по енергийна ефективност е планирано за бъдещото разширение на топлопреносната мрежа за битовите клиенти на топлинна енергия, абонатните станции да се предоставят от топлопреносното дружество. Описанието на необходимите компоненти е представено в табличен вид – Приложение: Спецификация на материали за абонатни станции за битови клиенти.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Физически и геометрични характеристики

Съгласно Приложение: Спецификация на материали за абонатни станции за битови клиенти.

2.2. Нормативно-технически документи

Нормативно технически документи от завода производител.

2.3. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Доставените компоненти да са със срок на годност не по-малко от 10 год., гаранционния срок да е не по-малко от 2 г. и да са произведени не по рано от 2016 г.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Компонентите да са опаковани по единично, като опаковката да предпазва от повреда при транспортиране и съхранение.

4. Входящ контрол

Доставката подлежи на общ входящ контрол съгласно „Инструкция за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй ЕАД“, ИД № ДОД.КД.ИК.112., с изключение на позиции 23÷25 и 57÷60.

Доставката да бъде съпроводена от следните документи:

- ✓ схема/и на подвързване (където е приложимо);
- ✓ декларация / сертификат за съответствие;
- ✓ декларация / сертификат за произход;
- ✓ инструкция за монтаж;
- ✓ гаранционна карта /паспорт (където е приложимо).

Приложение: Спецификация на материали за абонатни станции за битови клиенти .

Н-К ЦЕХ

“ТОПЛОСНАБДЯВАНЕ”..... 11.01.20...

/Б. Димитров/

ПРИЛОЖЕНИЕ
СПЕЦИФИКАЦИЯ
НА МАТЕРИАЛИ ЗА АБОНАТНИ СТАНЦИИ ЗА БИТОВИ КЛИЕНТИ

№	Наименование	Технически характеристики	Мярка/ мерна ед.	Кол.	Стандарт, нормативен документ, каталожен номер и др.	Друго
1	2	3	4	5	6	7
1	Топлообменник пластинчат	За отопление; със запоени пластини; мощност 50 kW; четири извода; присъединителен размер на изводите - 1"(външна резба); брой пластини - 20 бр.; първичен кръг: топлоносител вода 130°/70°C; вторичен кръг: топлоносител вода 70°/90°C; максимално налягане - 30 bar; макс. допустима загуба на налягане - 0,3 bar.	бр.	30		
2	Топлообменник пластинчат	За битова гореща вода; със запоени пластини; мощност 30 kW; четири извода; присъединителен размер на изводите - 1"(външна резба); брой пластини - 14 бр.; първичен кръг: топлоносител вода 70°/30°C; вторичен кръг: топлоносител вода 10°/60°C; максимално налягане - 30 bar; макс. допустима загуба на налягане - 0,3 bar.	бр.	30		
3	Вентил регулиращ	Двупътен вентил с външна резба; ход 5,5 mm; материал бронзRg5; Pn25; Dn15; присъединителен размер 3/4"; температурен диапазон - до 130°C; Номинален обем на потока според VDI/VDE 2173 - Kvs=2,5 m³/h; макс. допустима разлика в налягането, при което задвижката надеждно преодолява налягането и затваря вентила - ΔPs=1500 kPa; макс. допустима разлика в налягането по целия диапазон на хода на задвижката - ΔPv=1200 kPa; диапазон според VDI/VDE 2173 - Sv>100.	бр.	30		

1	2	3	4	5	6	7
4	Вентил регулиращ	Двупътен вентил с външна резба; ход 5,5 mm; материал бронзRg5; Pn25; Dn20; присъединителен размер 1"; температурен диапазон - до130°C; Номинален обем на потока според VDI/VDE 2173 - $Kvs=4 \text{ m}^3/\text{h}$; макс. допустима разлика в налягането, при което задвижката надеждно преодолява налягането и затваря вентила - $\Delta Ps=1600 \text{ kPa}$; макс. допустима разлика в налягането по целия диапазон на хода на задвижката - $\Delta Pv=1200 \text{ kPa}$; диапазон според VDI/VDE 2173 - $Sv>100$.	бр.	30		
5	Задвижка електрическа	За управление на вентил регулиращ; Работно напрежение-AC 230 V; Номинална честота-50 Hz; Консумирана мощност-2,5 VA; без възвратна пружина; Управляващ сигнал- 3-позиционен; Време за сработване-150 s; с ръчно регулиране; Номинално усилие-400 N; Номинален ход -5,5 mm; Допустима температура на флуида в клапана -130°C (до 150°C кратковременно); Защита на корпуса -IP 54 по EN 60529; Материал на корпуса -Пластмаса.	бр.	30		
6	Задвижка електрическа	За управление на вентил регулиращ; Работно напрежение-AC 230 V; Номинална честота-50 Hz; Консумирана мощност-6 VA; с възвратна пружина; Време за сработване на възвратната пружина - 5 s; Управляващ сигнал- 3-позиционен; Време за сработване-20 s; без ръчно регулиране; Номинално усилие-300 N; Номинален ход -5,5 mm; Допустима температура на флуида в клапана -130°C (до 150°C кратковременно); Защита на корпуса -IP 54 по EN 60529; Материал на корпуса -Пластмаса.	бр.	30		
7	Кран спирателен сферичен	Dу 25; Ру 25; стоманен ; заваряем; необслужваем; работна температура до 130°C; за гореща вода	бр.	60		

1	2	3	4	5	6	7
8	Кран спирателен сферичен	3/4", резбови	бр.	150		
9	Филтър за вода	1" ; U-образен, резбови	бр.	60		
10	Кран спирателен, сферичен	1" ; резбови	бр.	60		
11	Клапан възвратен	1"; Ру16, тяло и диск от месинг	бр.	30		
12	Филтър за вода	3/4" ; U-образен	бр.	30		
13	Клапан възвратен	3/4"; Ру16, тяло и диск от месинг	бр.	60		
14	Клапан възвратен	1/2"; Ру16, тяло и диск от месинг	бр.	30		
15	Филтър за вода	1/2" ; U-образен	бр.	30		
16	Клапан предпазен	налягане - 10 bar; присъединителна резба 1/2"; ъглов; за вода	бр.	30		
17	Водомер за топла вода	90°C, сух ролков брояч, Qmax- 3 м.куб/ час, присъединителна резба 1/2", комплект с холендрови гайки и щуцери	бр.	30	Директива за средства за измерване (MID) 2004/22/EC MI-001	Знак-маркировка за съответствие и знак за първоначална метрологична проверка от компетентен орган
18	Кран спирателен	сферичен - 1/2"	бр.	180		
19	Кран спирателен	сферичен - 1/2", външна/вътрешна резба	бр.	60		
20	Автоматична група за допълване на ВОИ	Ø1/2", t=70°C, комплект с манометър	бр.	30		
21	Клапан предпазен	1/2" , 2.5 bar	бр.	30		
22	Манометър/термометър комбиниран	P от 0 до 6 bar; t от 0 до 120°C; Ø 80; аксиален	бр.	60		
23	Сензор температурен за БГВ	Потопяем температурен датчик; чувствителен елемент - L&S Ni 1000; дълбочина на потопяване - 125 mm; Потопяемо стебло от неръждаема стомана; диапазон - от -50°C до +180°C; степен на защита IP64 по IEP529; клас на защита III по EN60730.	бр.	30		Специализиран вх. контрол-ведомствена метрологична проверка по приложен класификатор

1	2	3	4	5	6	7
24	Сензор температурен за ВОИ	Прилепващ температурен датчик за повърхностна температура; диапазон - от -30°C до +130°C; чувствителен елемент - L&S Ni 1000 (елемент под формата на тънък филм); времева константа - 2s; степен на защита IP42 по EN60529; клас на защита III по EN60730.	бр.	30		Специализиран вх. контрол-ведомствена метрологична проверка по приложен класификатор
25	Сензор външен	сензор за външна температура; чувствителен елемент - NTC, капсулован в синтетична смола; диапазон - от -35°C до +50°C; NTC - 575 Ω при 20°C; допустимо отклонение - ±1°C; времева константа - приблизително 10 min; допустима външна влажност - 5÷100% r.h.; изисквания към климатичните условия - според IEC 721-3; степен на защита IP54 по EN60529; клас на изолация - III по EN60529; ел. свързване - клеми (не зависи от поляритета).	бр.	30		Специализиран вх. контрол-ведомствена метрологична проверка по приложен класификатор
26	Умалител (Редукция)	1" → 3/4", поцинкован	бр.	30		
27	Тройник водопроводен равнопроходен	3/4", поцинкован	бр.	150		
28	Холендър присъединителен за водомер	1" → 3/4", материал месинг, комплект с шуцер	бр.	360		
29	Гайка холендрова с вътрешна резба	3/4", за водомер, комплект с шуцер	бр.	120		
30	Тръба стоманена профилна електрозаварена	20x20x2,5мм	м.	210	БДС: 10871-73; БДС: 6120-84; ГОСТ: 8639-82; ГОСТ: 8645-68; DIN: 2395; DIN: 17100) Ст10 (БДС: 5785-83	
31	Тръба стоманена електрозаварена водопроводна, усилена, черна, без резба	Ø1"	м.	240	БДС: 738-85; ГОСТ: 3262-75; DIN: 1626-84) БДС: 2592-71; DIN: 17100-80; DIN: 1626-87	

1	2	3	4	5	6	7
32	Тръба стоманена електрозаварена водо-газопроводна, обикновена, цинкувана, без резба	Ø3/4"	м	76	БДС: 738-85; ГОСТ: 3262-75; DIN: 1626-84) БДС: 2592-71; БДС: 5785-83; DIN: 17100-80; DIN: 1626-87	
33	Умалител (Редукция) цинкуван	3/4" → 1/2"	бр.	30		
34	Нипел цинкуван	3/4"	бр.	120		
35	Нипел редуциращ, цинкуван	3/4" → 1/2"	бр.	30		
36	Тройник водопроводен равнопроходен цинкуван	1/2"	бр.	120		
37	Нипел цинкуван	1/2"	бр.	90		
38	Коляно - нипел, цинкувано	1/2"	бр.	60		
39	Коляно - нипел, цинкувано	3/4"	бр.	60		
40	Адаптор мъжки /метален/ - за тръби с алуминиева вложка; рех-al-рех	Ø16 x 1/2"	бр.	60		
41	Адаптор женски /метален/ - за тръби с алуминиева вложка; рех-al-рех	Ø 16 x 1/2"	бр.	60		
42	Коляно, горещошанцовано	Ст 20, Ø32,3 мм	бр.	240		
43	Коляно късо ; 90°	Ст 20, Ø 28 x 3	бр.	120		
44	Обезвъздушител автоматичен	1/2"	бр.	30		
45	Съд мембранен разширителен	V=35л, за работно налягане 0.6MPa	бр.	30		
46	Тръба мултиплекс с алуминиева вложка, рех-al-рех	Ø16x2	м.	150		

1	2	3	4	5	6	7
47	Адаптор женски /метален/ за тръби с алуминиева вложка	Ø 16x3/4"	бр.	60		
48	Адаптор мъжки	Ø 26 / 1"	бр.	60		
49	Адаптор женски	Ø 26 / 1"	бр.	60		
50	Тръба полипропилен	Ø 26x2	м	180		
51	Кабел ШВПС-В	3x1.5 mm ²	м	180		
52	Кабел ШВПС-В	4x1 mm ²	м	180		
53	Кабел ШВПС-В	3x2,5 mm ²	м	180		
54	Помпа циркулационна за гореща вода	230V; 50 Hz; Макс.дебит 3,5 m ³ /h; напор 4 mHzO; Dn 15; максимално работно налягане 10 bar; клас на защита IP44; макс. обороти 2720 грт; присъединителен размер 1"; присъединителна дължина 130 mm; температурен диапазон - от -10°C до +110°C.	бр.	30		
55	Помпа циркулационна за гореща вода	230V; 50 Hz; Макс.дебит 4 m ³ /h; напор 6 mHzO; Dn 25; максимално работно налягане 10 bar; клас на защита IP44; макс. обороти 2750 грт; присъединителен размер 1 1/2"; присъединителна дължина 180 mm; температурен диапазон - от -10°C до +110°C.	бр.	30		
56	Топломер	по приложена техническа спецификация №17.ТС.СПЦ.01	бр.	30	Директива за средства за измерване (MID) 2004/22/EC MI-004	Знак-маркировка за съответствие и знак за първоначална метрологична проверка от компетентен орган
57	Термометър биметален , аксиален	Ø63 , клас на точност 2 , с потопяема част 45 мм, 0 ± 120°C	бр.	30		Специализиран вх. контрол-ведомствена метрологична проверка по приложен класификатор
58	Манометър	0 - 6bar, радиален, 1/4" Ø50, тип M1	бр.	30		
59	Манометър	10 bar. Ø50мм М3А, аксиален	бр.	30		
60	Манометър	аксиален; с контролна стрелка; клас на точност 1.6; Ø63 mm; обхват 0÷16 bar; присъединителен размер 1/4"	бр.	60		

1	2	3	4	5	6	7
61	Табло за управление, двукръгов контролер за управление на АС	за 2бр. монофазни помпи; предпазител; защиты; M-BUS мастер; GPRS-комуникации; адаптер за връзка със системи за четене и управление на АС; комплект с щуцери с размери, съобразени с диаметра на захранващите кабели	бр.	30		
62	Топлоизолация тръбна	Дебелина 9 мм; за тръбопровод с размер 3/4"; плътност 98-117 kg/m ³ БДС EN 13470; Коефициент на топлопроводност $\lambda < 0.039$ W/mK БДС EN ISO13787; температурен диапазон - 70°C до +130°C БДС ISO 3383-95; Огнеустойчивост - негорима (методика № М-011-240/2004); Стабилност на размерите - максимално изменение ± 5 % при 130 °C (БТО - 04.20/18.08.2004); цвят черен;	м	76		
63	Топлоизолация тръбна	Дебелина 9 мм; за тръбопровод с размер 1"; плътност 98-117 kg/m ³ БДС EN 13470; Коефициент на топлопроводност $\lambda < 0.039$ W/mK БДС EN ISO13787; температурен диапазон - 70°C до +130°C БДС ISO 3383-95; Огнеустойчивост - негорима (методика № М-011-240/2004); Стабилност на размерите - максимално изменение ± 5 % при 130 °C (БТО - 04.20/18.08.2004); цвят черен;	м	240		
64	Топлоизолация листова	дебелина 13 мм; плътност 98-117 kg/m ³ БДС EN 13470; коефициент на топлопроводност < 0.039 W/mK БДС EN ISO13787; температурен диапазон -70°C до +130°C БДС ISO 3383-95; огнеустойчивост - негорима (методика № М-011-240/2004); стабилност на размерите - максимално изменение ± 5 % при 130 °C (БТО - 04.20/18.08.2004); цвят черен	м ²	30		

1	2	3	4	5	6	7
65	Панел канал	PVC, 25x25 мм	м	180		
66	Тапа	3/4", поцинкована	бр.	60		
67	Холендър	комплект за циркуляционна помпа 1 1/2" - 1"	бр.	30		
68	Коляно	черно, късо, 90°, Ст.20, Ø22	бр.	30		
69	Тръба гофрирана	Ø18мм	м	30		
70	Дюбел	Ø8x60мм, комплект с винт	бр.	300		
71	Шпилка	M4x1000мм	бр.	30		



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

Утвърждавам,

Р-л Управление Е:

Славян Лачев

КЛАСИФИКАТОР № 18.ТС.Р.Б.О.01

За входящ контрол на детайли, възли, полуфабрикати и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

№ по ред	Наименование на детайла, възела и др.	№ на детайла, възела	Използван за изделие	Техническа документация		Контролни показатели или номер на технологичната карта за контрол	Обем на контрола
				чертеж №	ТУ №, стандарт №		
1	Сензори температурни	3	4 за БГВ, за ВОИ, за външна температура	5	6 Методика за метрологична проверка на съпротивителни преобразуватели на температура, УС.МО.МТ.1029, техническа документация от производителя	7 1. Наличие на съпроводителна документация 2. Външен оглед, проверка на маркировката и комплектността 3. Проверка на работоспособността 4. Определение на основната грешка на температурните сензори	8 100 % 100 % 100 % 100 %
2	Термометри биметалейни		измерване на температура		Методика за метрологична проверка на манометрични термометри, УС.МО.МТ.1301, техническа документация от производителя	1. Наличие на съпроводителна документация 2. Външен оглед, проверка на маркировката и комплектността 3. Проверка на работоспособността 4. Определение на основната грешка на термометрите	100 % 100 % 100 % 100 %
3	Манометри		измерване на налягане		Методика за метрологична проверка	1. Наличие на съпроводителна документация	100 %

		на микрометри, вакуумметри и мановакуумметри УК.МО.МТ.882/03, техническа документация от производителя					2. Външен оглед, проверка на маркировка и комплектността	100 %					
							3. Проверка на работоспособността	100 %					
							4. Определяне на основната грешка на манометрите, както следва: - в пет точки на измервателния им обхват при клас на точност 1, 1.6 и 2.5; - в четири точки на измервателния им обхват при клас на точност 4; - в десет точки на измервателния им обхват при клас на точност 0.6;	100%					
							Работил						
							Проверил						
							Упълномощен						
							лице от						
							Замител:						
							Борис Димитров						
							Тодор Тодоров						лист
Изменение	Бр.	Бр. на документа	Подпис	Дата	Изменение	Бр.	№ на документа	Подпис	Дата	№ на документа	Подпис	Дата	№. листа

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

ОФЕРТА

за участие в процедура публично състезание с предмет
„Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции за битови клиенти”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички изисквания за участие и условия по изпълнението, включително и с документите, и образците в публикуваната документация за участие, с настоящата оферта заявяваме желанието си да участваме в процедурата по възлагане и избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

С настоящата оферта предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническото и ценовото предложение, неразделните части от офертата.

Запознати сме и приемаме условието - в случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, да представим, в поискания срок, всички документи необходими за подписване на договора.

Настоящата оферта съдържа:

I. Документи и информация

I.1. Единен европейски документ за обществените поръчки (ЕЕДОП) за Участник в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

I.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

I.3. Документите по чл.37, чл.4 от ППЗОП, когато е приложимо.

II. Техническо предложение

II.1. Спецификация на стоката, по образец.

II.1.1. Срок за изпълнение, съобразно раздел 3. от проекта на договор.

II.1.2. Гаранционен срок и гаранционни условия, съобразно раздел 5. от проекта на договор.

II.2. Декларация по чл.39, ал.3 т.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), както следва:

- по буква ‘в’ - относно съгласие с клаузите на проекта на договор, приложен към документацията за участие;

. по буква ‘г’ - относно срока на валидност на офертата;

II.3. Документ за упълномощаване, когато когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

III. Ценово предложение

III.1. Ценова таблица, по образец.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

//пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС//

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в обществена поръчка с предмет

“Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции за битови клиенти”

Техническо описание, данни и характеристики на стоките, които се предлагат от участника										
№	Наименование, тип, модел	Техническо описание на параметри и характеристики на предлаганата стока, съобразно изискванията на възложителя	Производител и Страна на произход	Стандарти	Жизнен цикъл/годност (год.)	М.ед.	Количество	Гаранционен срок от доставката (мес.)	Позиция по прил. каталог-	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
..										
71										

I. Срок за доставка, съобразно раздел 3. от проекта на договор: до ____ календарни дни

II. Гаранционни условия, съобразно раздел 5. от проекта на договор:

II.1 Гаранционен срок: посочен в кол. 9. от Спецификацията

II.2 срок за отстраняване на дефекти: _____ кал. дни

II.3 срок за замяна при невъзможност за отстраняване на дефекта: ____ кал. дни

III. Документи-приложения към Техническото предложение:

...

..

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (дата)

ОБРАЗЕЦ КЪМ ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

//пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС//

Ц Е Н О В А Т А Б Л И Ц А

към Оферта за участие в обществена поръчка с предмет
“Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции за битови клиенти”

№	Наименование	тип, модел, техн. х-ки	М. ед.	Количество	Ед. Цена	Общо
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
71						
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (лева без ДДС):						
<i>(col.7=Σ(1÷ 71))</i>						

Словом:

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (дата)

ДЕКЛАРАЦИЯ**по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква в) и буква г) от ППЗОП**

от кандидат/участник в процедура

с предмет „Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции
за битови клиенти”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
в качеството си на _____, представляващ _____
_____, със седалище _____ и адрес на управление: _____
_____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК № _____ ;
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм с клаузите в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен в документацията за участие.
2. Срокът на валидност на офертата за участие в процедурата е 3 (три) месеца, считано от датата за получаване на офертите, посочена в т. IV.2.2) от обявлението за поръчката.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

УКАЗАНИЯ

за подготовка на оферта за участие в публично състезание с предмет „Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции за битови клиенти”

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. В подадената оферта всеки участник трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор, както и техническо и ценово предложение, съобразно условията на възложителя. Когато обществената поръчка е по обособени позиции, участниците подават оферта за една или повече от обособените позиции.

1.4. При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.5. До изтичането на срока за подаване на оферти за участие, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.10. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

1.11. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

1.12. Чрез публикуване на профила на купувача, възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за участие в обществената поръчка, на електронния адрес, посочен в т.І.3) от обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

1.13. Всички образци на документи към документацията за участие се публикуват на електронния адрес, посочен в т.І.3) от обявлението, с което се оповестява откриването.

1.14. Разясненията по документацията, обявлението за изменение или допълнителна информация, решението за одобряване на обявлението, както и информационни съобщения до участниците се публикуват на електронния адрес, посочен в т.І.3) от обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и се приема, че всички заинтересовани лица или участници са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

1.15. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и в документацията за обществената поръчка, в 3-дневен срок от публикуването в регистъра на Агенцията за обществените поръчки на обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

1.16. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

1.17. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.18. Офертата на участника съдържа: **“Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”**

2. Изисквания към офертата

Офертата се изготвя по образца приложен към документацията, и съдържа опис на представените документи и декларации.

2.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците:

2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

ЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице; за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Документът/те се *изготвя по образец от Агенцията за ОП достъпен на електронен адрес: <http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/obraztzi/ESPD-BG1.doc>*, представя в оригинал, подписан съгласно посоченото в чл.40 и чл.41 от ППЗОП.

Чрез ЕЕДОП участникът представя информация и декларира лично състояние, участие на подизпълнители или трети лица, липса на основанията за изключване/отстраняване от участие в процедурата и съответствие с критериите за подбор, когато възложителят е поставил изисквания и критерии за предварителен подбор.

В ЕЕДОП трябва да се съдържа информацията изискуема в обявлението, с което се оповестява откриване на настоящата процедура, както следва:

- попълнени всички раздели в части I и II
- за обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал.1, т. 4 и 5 от ЗОП - попълнени раздели А, Б и В от част III;
- за съответствието с критериите за подбор и мин.изискуеми нива на техн. и професионални способности, ако такива са поставени в т. III.1.4) от обявлението се попълват раздели В и Г от част IV;

ЕЕДОП се изготвя по образец от АОП, подписва се съгласно чл.40 и чл. 41 от ППЗОП и се представя в оригинал.

2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Документите се подписват от лицето, което може самостоятелно да представлява участника и се представят в оригинал.

2.1.3. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо - когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът се представя във вид на копие с гриф „Вярно с оригинала”, заверено с

подпис на лице с представителни функции.

2.1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.1.5. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с иконом. и финансовото състояние, техн. способности и професионалната компетентност.

2.1.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица.

2.1.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.1.8. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

2.1.9. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.2. Техническо предложение

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, а именно:

2.2.1. Спецификация на стоката, включително и срок за изпълнение/доставка, срок на гаранционно обслужване и гаранционни условия, *по образец*.

Спецификацията трябва да съдържа наименование на продукта/тип/модел на продукта; техническо описание на параметри и характеристики на предлаганата стока, съобразно изискванията в ТС на възложителя; производител и страна на произход; стандарти; жизнен цикъл; мерна единица, количество.

В спецификацията се посочват и предлагания срок за изпълнение/доставка, както и предлаганите гаранционни условия, съгласно раздели 3. и 5. от проекта на договор. за

Спецификацията се представя се в оригинал, подписана от лице с представителни функции.

2.2.2 Декларация по чл.39, ал.3 т.1 букви 'в' от ППЗОП за съгласие с клаузите на проекта на договор, приложен към документацията за участие, *по образец*.

2.2.3. Декларация по чл.39, ал.3 т.1 буква 'г' от ППЗОП за срока на валидност на офертата. Изискване: Срокът на валидност на офертата трябва да е не по-къс от 3 (три) месеца, считано от посочената в т. IV.2.2) от обявлението дата за получаване на офертите.

Декларирането по т.2.2.2. и т. 2.2.3 е в една декларация, *по образец*, която е приложена в документацията. Декларацията се представя в оригинал.

2.2.4. Документ за упълномощаване - прилага се в случай, че лицето което подава офертата, не е законният представител на участника.

Документът се представя в оригинал, със свеж печат и подпис от законен представител на участника, съгласно регистрацията.

2.3. Ценово предложение

2.3.1. Ценова таблица, *по образец*.

Ценовата таблица трябва да съдържа единични и общо цени, и обща цена за изпълнение на

поръчката в лева (без ДДС), формирана при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй (Incoterms' 2015) с включени всички разходи за доставка до склад на възложителя, опаковка, транспорт, наем, такси и други дължими суми.

Ценовата таблица се представя се в оригинал, подписана от лице с представителни функции.

Забележка:

- Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

- При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в търговския регистър и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата за участие се изготвя на **български език** на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. Желателно е документите и информацията, техническото и ценовото предложение да бъдат поставени в отделни папки и да бъдат номерирани (стр. ... от общ бр. стр. ...).

3.5. При подготовката на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя **в запечатана, непрозрачна опаковка**, от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

На опаковката се записва **"Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: "...../ОП35831"**, (наименованието на поръчката, посочено в обявлението).

4.2. Опаковката на офертата **съдържа** документи и информация, техническо предложение и **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри/ОП35831"** и наименование на участника.

4.3. Офертата се изпраща на адрес: Централно деловодство, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321 гр. Козлодуй, обл. Враца.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена от Възложителя ще разгледа и оцени офертите и ще ги класира съгласно предварително обявения критерии за възлагане, най-ниска цена.

5.2. Комисията може по всяко време да изисква от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата и с цел преценка съответствието на офертите с условията поставени от Възложителя.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№ _____

Днес, _____ год., в гр. Козлодуй, между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр.Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Тодоров Андреев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....” гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител/Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл.183 и следващите /част пета, глава двадесет и пета, раздел първи/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №АД...../..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции за битови клиенти” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на компоненти за изработка на блокови абонатни станции за битови клиенти, наричана за краткост в Договора “стока” или „апаратура”, съобразно Приложение №2-Технически спецификации №17.ТС.СПЦ.1, №17.ТС.СПЦ.02, обща Спецификация(табличен вид) и Класификатор, в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение №3-Спецификация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Приложение №4–Ценова таблица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер лева (словом), без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS' 2015.

2.2. Цената на договора е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1. в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след фактическо изпълнение на доставка, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол без забележки от входящ контрол(общ и специализиран).

2.4. Плащане по настоящия договор ще бъде извършвано чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по посочените във фактурата банкови реквизити.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Срок за доставка (словом) календарни дни, считано от началната дата за изпълнение на дейностите по договора съгласно т.7.1. от договора.

3.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ. ОПАКОВКА И ОБОЗНАЧАВАНЕ. ПРИЕМАНЕ.

4.1 При предаване на доставената стока страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.2 Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписване на протокол без забележки от входящ контрол(общ и специализиран) на доставката.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на свои разноски и собствен риск.

4.4. Опаковката трябва да гарантира целостта и запазването на функционалността на стоката по време на транспортиране, товаро-разтоварни операции, както и при съхраняване в склад. Стоката предмет на доставка трябва да бъде опакована поединично (с изключение на тръбите).

4.5. Всеки доставен топломер следва да носи маркировка за одобрен тип, знак за първоначална проверка, както и да има обозначенията, посочени в т.5. от Техническа спецификация №17.ТС.СПЦ.1-Приложение №2 от договора.

4.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката, на факс 0973/72047 или на електронен адрес: commercial@npp.bg.

4.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

4.6.1. За Топломерите, предмет на доставка, съгласно Техническа спецификация №17.ТС.СПЦ.1-Приложение №2 от договора:

- сертификат/декларация за произход;
- удостоверение за одобрен тип средство за измерване, вписано в Регистъра на одобрените за използване типове средства за измерване в Република България или сертификат за съответствие на типа от производителя, съгласно ЗТИП;
- техническа документация съдържаща минимум следното: техническо описание; основни технически данни; инструкция за поддръжка, настройка, монтаж и експлоатация.

4.6.2. За стоката, предмет на доставка, съгласно Техническа спецификация №17.ТС.СПЦ.02-Приложение №2 от договора:

- декларация/сертификат за произход, за всеки вид;
- декларация/сертификат за съответствие, за всеки вид;
- техническа документация съдържаща минимум следното: гаранционни карти; инструкция за монтаж; схема/и за подвързване(където е приложимо).

4.6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката в следния вид: на хартиен носител - в 1 (един) екземпляр на оригиналния език и в 3 (три) екземпляра на български език; на електронен носител-CD - в 1 (един) екземпляр на български език.

4.7. При получаване на стоки (материали, оборудване и др.), които не са комплектовани с необходимата съпроводителна документация съгласно т.4.6 или некомплектована доставка, на Изпълнителя се дава срок до 5 (пет) работни дни за отстраняване на несъответствията.

4.8. В случай на забава за отстраняването на забележките/несъответствията в срока, определен в горната точка (т.4.7.) и по този начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възпрепятства приемането на стоката и оформяне на Протокол за проведен входящ контрол без забележки, то се фактурира наем за съответния тип складови площи и в зависимост от заетата складова площ, по единични цени както следва:

- За закрити, отопляеми складови площи - 2.00 лв./ден за кв. м. без ДДС;
- За закрити, неотопляеми складови площи - 1.50 лв. /ден за кв. м. без ДДС;
- За открити, неотопляеми складови площи - 1.00 лв. /ден за кв. м. без ДДС.

4.9. За периода на отговорно пазене на стоките (до приемането им по реда на т.4.11.) се изготвя констативен протокол (стр.4 от протокола за входящ контрол), в който се описват всички данни, включително типа и размера на заетата складова площ. Протоколът се изготвя и подписва от комисията за провеждане на вх. контрол.

4.10. На основание изготвения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава фактура за дължимия наем. Сумата може да бъде прихваната от задължението за плащане на приетата доставка. Сумата също може да бъде заплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в брой на каса или чрез банков превод по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.11. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол по т.4.1., а за дата на приемане на изпълнението по предмета на договора се счита: датата на подписване на протокол без забележки от входящ контрол(общ и специализиран) на доставката.

5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Стоката, предмет на настоящия договор, ще бъде доставена с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни документи и условията на настоящия договор, и потвърдено с декларации/сертификати за съответствие, а средствата за измерване(водо- и топломери) потвърдено със сертификат за съответствие на типа, съгл. ЗТИП респективно удостоверение за признаване на одобрен тип средство за измерване, вписано в Регистъра на средствата за измерване в Република България. Качеството на средствата за измерване трябва да е потвърдено и с изпълнени изискванията за маркировка и обозначения.

5.2. Стоката, доставена по настоящия договор, следва да е новопроизведена(година на производство-2016 г.) и да е в началото на жизнения цикъл на употреба.

5.3. На стоката предмет на доставка по настоящия договор ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката с приложените документи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката/доставката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящия контрол, се счита че същият приема всички констатации, вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.4. Стоката по позиции от №23 до №25 вкл., както и от №57 до №60 вкл. подлежи и на специализиран входящ контрол по Класификатор-Приложение №2, съобразно изискването посочено в т.4 от Техническа спецификация №17.ТС.СПЦ.02.

5.5. За всички стоки, доставени по настоящия договор, се установява минимален гаранционен срок от 24 (двадесет и четири) месеца от доставката, освен в случай, че за конкретната позиция в Спецификация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ(Приложение №3) е посочен по-дълъг гаранционен срок. В такъв случай гаранционният срок на съответната стока е съгласно посоченото в Приложение №3 от договора.

5.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установи дефект, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да го отстрани със свои сили и за своя сметка, в срок от (словом) дни, считано от датата на уведомяването с рекламационен акт на възложителя.

5.7. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени, със свои сили и за своя сметка, дефектната стока като достави нова, годна стока от същия вид. В този случай замяната на дефектната стока с нова трябва да бъде извършена в срок от (словом) календарни дни от датата на рекламационния акт на възложителя. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок от 24 (двадесет и четири) месеца от доставката.

5.8. Рекламации за дефекти, появили се в периода на гаранционния срок могат да бъдат отправяни в рамките на този срок. Ако дефектът е установен в последния ден на гаранционния период за съответната стока, то рекламацията се отправя не по-късно от 30 (тридесетия) календарен ден, считано от датата на изтичане на гаранционния срок на стоката, а изпълнителят е длъжен да я уреди в сроковете посочени в договора.

5.9. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение по реда на раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

6.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора;

Приложение №2 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва:

- Техническа спецификации №17.ТС.СПЦ.1;

- Техническа спецификации №17.ТС.СПЦ.02;

- Обща Спецификация(табличен вид);

- Класификатор за специализиран входящ контрол;

Приложение №3 – Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №4 - Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.4 Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са:, тел.: 0973 7.....

7.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

7.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

адрес:

..... гр.,

тел.[факс]:/.....; [...../.....]

email:

ЕИК:

ИН по ЗДДС: BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел.[факс]:0973/73530; [0973/76027]

email: commercial@npp.bg

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН АНДРЕЕВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	4
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.....	5
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	5
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	6
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	8
13.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	8
14.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	9
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
16.	НЕУСТОЙКИ	9
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	10
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	10
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	11
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	11
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	11
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	11
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	12

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

1.5. При изпълнението на договорите за обществени поръчки **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 на Закона за обществените поръчки.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума, неотменима, безусловно платима банкова гаранция или застраховка със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на поръчката включва гаранционно поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя в специфичните условия на договора каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане. В случай че това не е изрично указано в специфичните условия на договора, гаранцията за изпълнение се освобождава след ефективно изпълнение на договора, съгласно т.2.1.

2.3. В случаите, когато предметът на договора се изпълнява на етапи, при завършване и приемане на определен етап от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава частично гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

2.3.1. При банкова гаранция за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя гаранцията с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.3.2. При парична гаранция за изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната част от гаранцията за изпълнение, пропорционално на стойността на завършените и приети етапи, след получаване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.3.3. При застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя застрахователната полица с нова, за стойност намалена пропорционално със стойността на завършените и приети етапи.

2.4. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за подизпълнителя са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 30 дни от сключване на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му, заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основания за отстраняване.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно Закона за обществените поръчки.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.7. Всички условия за изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.10. В случаите, когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.11. Разплащанията по т. 4.10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

4.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно

законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора, за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и резултатите от извършената работа, за времето на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качеството с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. При изискване в Техническата спецификация/Техническото задание за представяне на Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва документите по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в срока определен в Техническата спецификация/Техническото задание.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили структурни промени или промени в документацията на Системата за управление на Външната организация, свързани с изпълняваните дейности по договора.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се управляват по реда за контрол на несъответствията, определен в Техническата спецификация/Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят от Изпълнителя, съгласуват се от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се разпространяват преди стартиране на дейностите по договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно инструкции №УС.ФЗ.ИН 015 и № ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност, качество и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно инструкция №ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция БиК на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по конструкции, системи и компоненти (КСК), имащи отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в контролираната зона (КЗ) на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в КЗ задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица, работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в КЗ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгласно чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

10.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в качеството си на експлоатиращ ядрена инсталация е отговорен за ядрена вреда, в съответствие с член II от Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

10.13. Отговорността за ядрена вреда на експлоатиращия ядрена инсталация е абсолютна съгласно Виенската конвенция за гражданска отговорност за ядрена вреда.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. За договори, към изпълнението на които са поставени изисквания за подписване на Протокол за оценка на риска и/или споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, приложения №3 и №3-1 на инструкция № ДБК.КД.ИН.028, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи в Дирекция БиК на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД тези документи след подписването на договора.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.5. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.10. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.11. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.14. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва приложимите нормативни документи и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД изисквания по отношение на ЗБУТ, пожарна

безопасност и аварийна готовност.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по безопасност на труда.

11.18. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.20. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- "Правила за пожарна безопасност на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за опазване на околната среда и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по чл. 14 от Закона за управление на отпадъците и всички приложими подзаконовни нормативни и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително, но не ограничени до Наредба за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Наредба за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори, Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, Наредба за опаковките и отпадъците от опаковки,.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплаща продуктова такса по чл. 59 от Закона за управление на отпадъците той се задължава без заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приеме обратно излезлите от употреба лампи (ИУЛ), негодните за употреба портативни акумулаторни батерии (ПАБ), излезлите от употреба гуми (ИУГ), отпадъчните опаковки от доставените материали и да организира тяхното последващо безопасно третиране.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува план за организиране на дейността по събиране и извозване на ИУЛ, ПАБ, ИУГ, отпадъчни опаковки, в съответствие с действащите разпоредби за третиране и транспортиране на съответните продукти. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счете, че планът предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отговаря на нормативните изисквания и има забележки по него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе предвид забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими мерки за недопускане на замърсяване на околната среда при изпълнение на дейностите по договора.

13.7. При възникване на аварийни ситуации и събития, създаващи предпоставки за замърсяване на околната среда и възникване на екологични щети **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми Ръководството на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и за своя сметка да предприеме необходимите превантивни и оздравителни мерки в съответствие със Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.

14. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

14.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

14.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14.6. При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извърши одит по качеството и на подизпълнителите, участващи в изпълнението на договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите се задължават да оказват максимално съдействие и да предоставят достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв за всяко лице, за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностни лица по техническа безопасност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от компетентните органи на държавата, в която е възникнало събитието, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена.

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....