

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-...../116...../20.04.....2017 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Стилиян Димитров
Специалист “Договори”

Телефон: 0973 7 25 67

E-mail: SBDimitrov@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: “Възстановяване на вертикална планировка пред склад “Хале” в цех БПС”

Кратко описание:

Необходимо е възстановяване на вертикалната планировка пред склад “Хале”, посредством изпълнение на нова армирана бетонна настилка, със съответните наклони необходими за отвеждане на дъждовните води.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 17.БПС.ТЗ.11.

Място на извършване:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): 15 000,00

Валута: BGN

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира изпълнени

строително-монтажни дейности по изграждане или ремонт на вертикална планировка и/или дейности по пътни настилки.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката. Отговорния ръководител по наряд да притежава V-та квалификационна група, а изпълнителя на работата по наряд да притежават IV –та квалификационна група, според Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения. Членовете на бригадата да притежават III-та квалификационна група, според Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

2.3. Заварчиците участващи в изработката и монтажа на метални конструкции да притежават документ за придобита правоспособност по заваряване, съгласно Наредба № 7/ 11.10.2002 г. за ръчно електроудъгово заваряване с обмазен електрод/ процес 111 по ISO 9606 и БДС EN 287-1/

2.4. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството съгласно EN ISO 9001.

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 05.05.2017

Час: 16,00

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:2017

Час: 16.00

Срок за изпълнение на настоящата поръчка- е до 40 календарни дни /изключвайки технологичното време за узряване на бетона- 28 календарни дни/, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание № 17.БПС.ТЗ.11.

2) Указания за подготовка на офертата;

3) Образци на документи:

3.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

3.2. Образец на Информационен лист;

3.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да

отговарят участниците;

3.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП;

3.5. Образец на Декларация за подизпълнители

Дата на настоящото обявление

Дата: 20.04.2017

Блок: УТВЪРЖДАВАМ,
Система: ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: _____
Подразделение: У-е Е, цех БПС 27 ” 04 2017г. ЦАНКО БАЧИЙСКИ

СЪГЛАСУВАЛИ,
ДИРЕКТОР БиК:.....
..... Емилиян Едрев
ДИРЕКТОР П:
..... Янчо Янков

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за СМР

№ 17.БПС.ТЗ.11

ТЕМА: “ Вертикална планировка пред склад "Хале"”

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността:

1.1. Възстановяване на вертикалната планировка пред склад “Хале” в цех БПС, посредством изпълнение на нова армирана бетонна настилка, със съответните наклони необходими за отвеждане на дъждовните води.

2. Обем на извършваните строителни и монтажни работи

2.1. Подробно описание на видовете СМР, необходими за реализиране на настоящото ТЗ – съгласно Приложение №1 - Количествено-стойностна сметка за обект “Вертикална планировка пред склад “Хале””.

2.2. Последователност за реализиране на “Вертикална планировка пред склад “Хале””.

2.2.1. Подготвителни дейности:

Доставка от страна на Изпълнителя на необходимите материали, съгласно Приложение 1, включително преминаване на входящ контрол в изпълнение на “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.КД.ИК.112/”.

2.2.2 Реализиране на “Вертикална планировка пред склад “Хале””.

а) Отсичане на работно поле чрез прорязване и цялостно разбиване на съществуващата бетонна настилка;

б) Монтаж на PVC линеен отводнителен канал с ширина 13см за отвеждане на насочените към него дъждовни води към откос на подводящ канал МЗ БПС-1;

в) Полагане баластрена основа за оформяне на нивелета, чрез геодезическа работа;

г) Полагане на полиетилен върху баластрената основа;

д) Монтаж на арматурна мрежа от ф8, стъпка 200/200мм;

е) Отсичане на работни полета с метални профили (повдигане на ниво на металните профили чрез геодезическа работа);

ж) Поставяне на ивици изолационен материал от EPS, 10мм, между настилка и вертикални елементи на конструкцията (изолационни фуги, **Детайл 3**) с цел осигуряване на необходимата fuga за работа на настилка и предотвратяване на пренасяне на напрежения върху настилка, с последващо запечатване с полиуретанов фугопълнител;

з) Монтаж на работна fuga по **Детайл 2** ;

2.2.3. Полагане на бетона

а) Полагане на бетон клас В20, с б=20см в работното поле;

б) Ръчно подравняване и вибриране на положената бетонова смес посредством подравняващ виброгред;

в) преди полагане на следващо работно поле металните профили се премахват чрез прорязване с “мокър” фугорез;

г) предпазване на отлятото работно поле с полиетилен.

2.2.4. Обработка на фуги

а) Изрязване на привидни фуги по **Детайл 1**;

- Запълване с временен пълнител – полиетиленово въже с цел предпазване на фугите от замърсяване;

- Премахване на полиетиленово въже и почистване на фугите със сгъстен въздух;

- Поставяне на полиетиленово въже и запълване с полиуретанов пълнител **от 28-ия ден след завършване на полагането;**

б) Изолационни фуги

- запечатване посредством изпълнение на холкер от полиуретанов пълнител, от 28-ия ден след завършване на полагането.

в) Работни фуги

- Оформяне чрез EPS 20мм по Детайл 2 и запълване с полиуретанов пълнител, от 28-ия ден след завършване на полагането.

Предвижда се прекъсване на работата с Акт Образец 10, за 28 календарни дни, поради технологична необходимост – време за набирание максимална якост на бетонната настилка, след този период се извършват всички дейности по запълване на фуги.

2.2.5. Натоварване и извозване на строителните отпадъци - задължение на Изпълнителя е да предвиди и осигури транспортиране на строителните отпадъци до депо подходящо за тях, удостоверявайки това с приемо-предавателен протокол.

3. Организация на работата

3.1 Инвеститор

За инвеститорски функции по приемане и контрол на работата се определя длъжностно лице от цех БПС.

3.2. План за изпълнение на строителните и монтажни работи:

3.2.1. Срок за изпълнение на СМР – 40 календарни дни (изключвайки технологичното време за узряване на бетона – 28 календарни дни), след подписване на протокол за даване фронт за работа – АКТ-образец 2 по Наредба №3 от 31.07.2003г.

3.2.2. Изпълнителят да предостави план график за работата си, като в него се включват всички дейности и срокове за изпълнението им.

План графикът подлежи на съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.2.3. Осигуряване от страна на Възложителя на място за временно разполагане на мобилни помещения за материали и оборудване, собственост на Изпълнителя.

3.2.4. Освобождаване на работната площадка от оборудване складирано около нея, преди даване фронт за работа от страна на Възложителя.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД:

- спазване условията за достъп на персонала на ВО, съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” с иден. № ДБК.КД.ИН.028;

- издаване на наряд за допускане до работа;

- не се предвижда "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, да предоставя инструменти и приспособления на Изпълнителя;

- споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационен ред.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя:

- работите да се извършват по наряд;

- да разполага с техника и спомагателно оборудване, необходими за реализиране на предмета на Техническото задание;

- изпълнителя да осигури работно облекло, обувки и ЛПС на състава на бригадата;

- предвижда се входящ контрол да се извърши на следните материали, съгласно Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.КД.ИК.112/:

- полиетиленово фолио дебелина 0,1мм;
- армировъчна мрежа от ф8мм, стъпка 200х200мм;
- бетон марка В20;
- арматурно желязо №16;
- еднокомпонентен, пастообразен, плиуретанов пълнител, втвърдяващ се от влагата в атмосферата, предназначен за запълване, запечатване и херметизация на конструктивни, дилатационни и други видове фуги, устойчив на атмосферни влияния;
- PVC линеен отводнителен канал 13х100см, (ширина/дължина), материал полипропилен, цвят сив, с вертикални изходи - Ф100 и Ф110мм и странични тапи/изходи - Ф100 и Ф110мм, комплект с PVC решетка - цвят сив, товароносимост клас А15 (до 1,5т), система на свързване на улейте – клипс;
- HDPE двуслойна гофрирана канална тръба SN8, DN 110мм;
- фасонни елементи към HDPE двуслойна гофрирана канална тръба SN8, DN 110мм;

- при възникване на несъответствия при реализиране на СМР, изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя;

- да изготви количествена сметка на действително извършените видове СМР.

3.5. Нормативно-технически документи:

- Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения в сила от 22.08.2004г.

- Наредба №8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

- Наредба №7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

- Наредба № Из-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

3.6. Критерии за приемане на работата:

- спазване на план графика за изпълнение на СМР изготвен от Изпълнителя;
- реализиране на ТЗ съгласно изискванията на **Приложения 1÷4**;
- работите ще се приемат след окончателното им завършване, след оглед от представители на цех БПС и фирмата Изпълнител, а заплащането ще бъде, съгласно действително извършените СМР (протокол за установяване на натурални видове СМР, двустранно подписан).

4. Документация

4.1. Документи, представени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД:

- **Приложение 1** Количествено-стойностна сметка за обект “Вертикална планировка пред склад “Хале””;
- **Приложение 2** - “Вертикална планировка пред склад “Хале””;
- **Приложение 3** -“Работни, привидни и изолационни фуги, вертикална планировка пред склад “Хале””;
- **Приложение 4** - “Хипсограма площадка ”.

При необходимост от допълнителни входни данни Изпълнителят е длъжен в срок от 15 работни дни преди даване фронт за работа да предостави списък на необходимите допълнителни документи, съгласно Инструкцията по качеството. Предаване на входни данни на външни организации, идент. № ДОД.ОК.ИК.1194/.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя

4.2.1. Документи, представени от Изпълнителя преди изпълнението на договора:

- предварителен план график за изпълнението на дейностите;

4.2.1. Документи, представени от Изпълнителя по време на изпълнението на договора:

- план за контрол на качеството;

- актуализиран план график за изпълнението на дейностите съгласуван с Възложителя;

- план за пожарообезопасяване на обекта;

- декларации за съответствие на вложените материали, изискващи се от действащите наредби;

- Актове за скрити работи съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- количествена сметка на действително извършените видове работи.

4.3. Предаване на ексекутиви и заповедна книга

По време на монтажните и строителните дейности е възможно да възникнат изменения в техническото задание. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат “екзекутив”, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Ексекутивите се изготвят от Изпълнителя и се предават на Възложителя в 2 екземпляра на хартия.

При реализиране на настоящото техническо задание, не се предвижда използването на заповедна книга, настъпилите изменения се утвърждават със съставянето и подписването на двустранни протоколи.

4.4. Отчетни документи

- Двустранно подписан Протокол за установяване на натурални видове СМР.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

- съгласуване и подписване от страна, както на Изпълнителя, така и на Възложителя.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания:

- в срок до 15 дни, след сключване на договор Изпълнителя да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите включена в плана (по образец на Възложителя). Планът подлежи на оценка и съгласуване от Възложителя.

5.2. Изисквания към качеството на изпълняваните СМР и вложени материали.

Изпълнителят е необходимо да представи следните документи доказателство за качеството на извършената работа:

- попълнен план за контрол на качеството;
- сертификати/декларации за вложените материали;
- всички измервателни прибори, използващи се при реализиране на дейностите да са преминали метрологична проверка.

5.3. Обучение на персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

При реализиране на ТЗ и след завършване на СМР не се изисква обучение на специалисти от цех БПС.

5.4 Управление на несъответствията

При откриване на несъответствия или налагане на отклонение от план графика за реализиране на ТЗ, се уведомява Възложителя и се подписва съвместен констативен протокол.

Изпълнителят предприема мерки за възстановяване на несъответствието, след съгласувано от Възложителя предложение за решение на проблема.

5.5. Квалификация на персонала на Изпълнителя.

- отговорния ръководител да притежават V^{та}, а изпълнителя на работата по наряд да притежават IV^{та} квалификационна група според “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения;

- членовете на бригадата да притежават III^{та} квалификационна група, според “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения;

- заварчиците, участващи в направата и монтажа на метални конструкции да притежават документ за придобита правоспособност по заваряване съгласно Наредба №7 202г. за ръчно електродъгово заваряване с обмазан електрод (процес 111 по ISO9606 и БДС EN 287-1)

Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБР-НУ.

5.6. Необходими лицензи и разрешения.

- Изпълнителят на строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ “Козлодуй”, трябва да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория;

- Изпълнителят да притежава въведена система за управление на качеството ISO 9001.

5.7. Изисквания за опит на изпълнителя

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на бетонни настилки, изграждане на отводнителни и канализационни инсталации през последните 5 (пет) години и да представи, като доказателство списък на строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

5.8. Гаранционни условия

Минималните гаранционни срокове за изпълнение на монтажните работи да не са по-малки от изискванията на НАРЕДБА №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

6. Контрол от страна на АЕЦ:

6.1. Контрол при изпълнението на дейностите.

Контролът от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, ще се осъществява по план за контрол на качеството от Р-л с-р Р и отговорното лице по договора от цех БПС.

6.2. Инспекции и проверки на площадката

АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД, има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката.

С подписването на договора, изпълнителят да гарантират съгласието си с това условие и да гарантира осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации, свързани с извършваната работа.

7. Прилагане на изисквания към подизпълнители на основния изпълнител.

При използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническото задание от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа, в зависимост от изпълняваните от тях дейности.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Количествено-стойностна сметка за обект “Вертикална планировка пред склад “Хале””;

Приложение 2 - “Вертикална планировка пред склад “Хале””;

Приложение 3 -“Работни, привидни и изолационни фуги, вертикална планировка пред склад “Хале””;

Приложение 4 - “Хипсограма площадка ”.

Н-к цех БПС:



Иво Божинов

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Обект: Вертикална планировка пред склад "Хале"

№	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	мярка	к-во	Ед. цена /лв./ Анализ	Общо /лв./
1	2	3	4	5	6
	Демонтажни дейности ВП				
1	Механизирано разбиване компрометирана бетонна настилка, дебелина до 30см.	м ³	72		
	СМР Площадка /Приложение 2 и Приложение 3/				
1	Рязане бетонна настилка за оформяне работно поле	м	127		
2	Изкоп в земни маси на канал с размери 0.5/0.3м (ширина/дълбочина)	м ³	3		
3	Доставка, насипване и уплътняване пясъчна подложка в канал, дебелина 10см	м ³	1		
4	Доставка и полагане в изкоп на HDPE двуслойна гофрирана канална тръба SN8, DN 110мм, вкл. фасони	м	20		
5	Доставка и монтаж съгласно инструкциите на производителя на PVC линеен отводнителен канал 13x100см, (ширина/дължина), материал полипропилен, цвят сив, с вертикални изходи - Ф100 и Ф110мм и странични тапи/изходи - Ф100 и Ф110мм, комплект с PVC решетка - цвят сив, товароносимост клас А15 (до 1,5т), система на свързване на улейте - клипс	м	8		
6	Доставка и монтаж на PVC тапа за линеен отводнителен канал със изход за оттичане Ф110мм	бр	1		
7	Доставка и монтаж на PVC тапа, за линеен отводнителен канал	бр	2		
8	Доставка и полагане баластрена основа с дебелина 20см, за попълване пропаднали участъци и оформяне на нивелета, включително уплътняване, на пластове от 10см	м ³	48		
9	Доставка и полагане полиетиленово фолио, дебелина 0,1мм, преди бетониране	м ²	240		
10	Доставка и полагане армировъчна мрежа от ф8мм, стъпка 200x200мм	м ²	240		
11	Доставка и полагане армиран бетон В20, с дебелина 20см, включително монтаж на отсичащи профили	м ³	48		
12	Направа изолационни фуги на бетонна настилка, Приложение 3	м	17		
13	Направа привидни фуги на бетонна настилка и запълване с временен пълнител (полиетиленово въже), Приложение 3	м	152		
14	Направа работни фуги на бетонна настилка, Приложение 3	м	42		
15	Запечатване изолационни фуги по Детайл 3, Приложение 3	м	17		

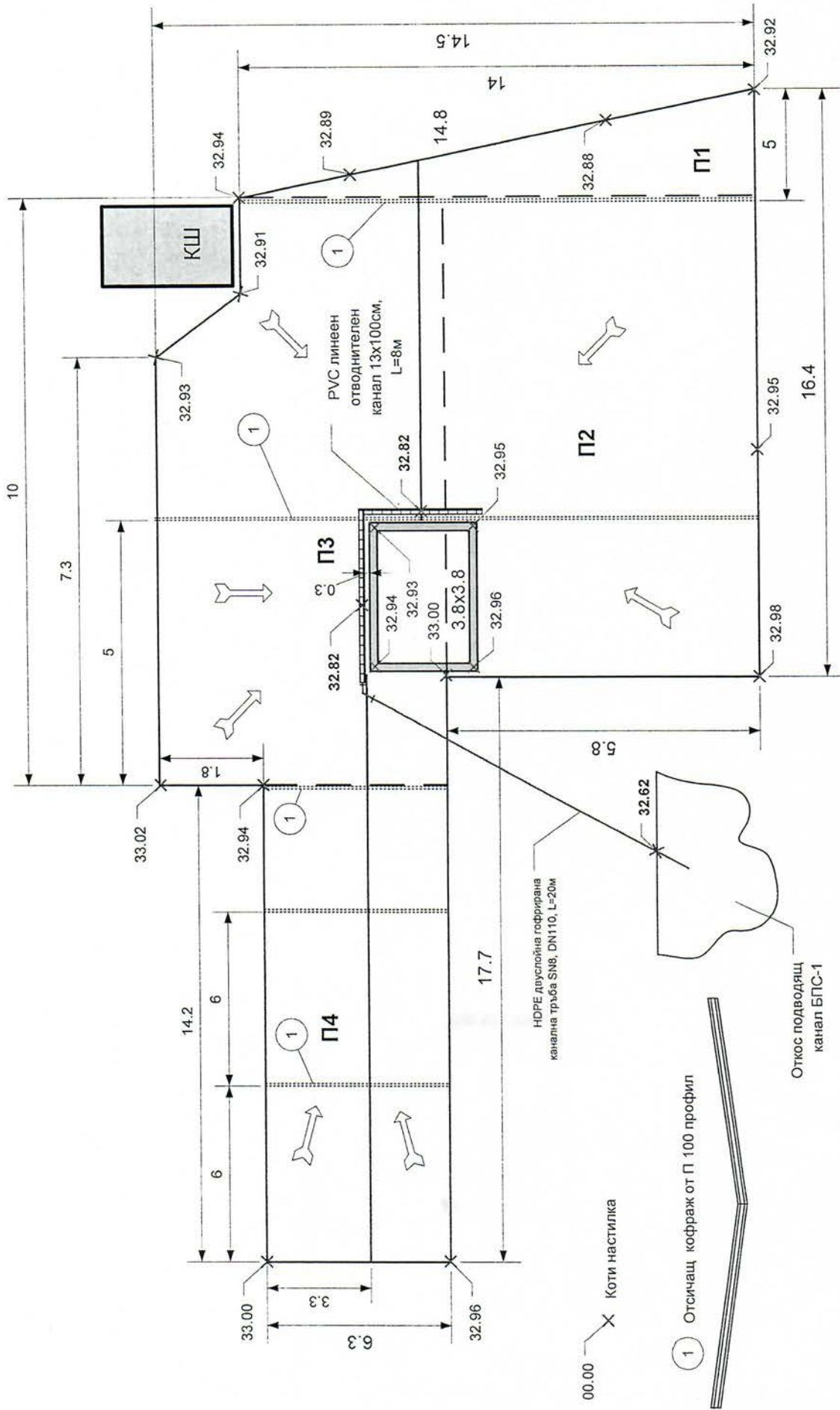
№	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	мярка	к-во	Ед. цена /лв./ Анализ	Общо /лв./
1	2	3	4	5	6
16	Запълване привидни фуги по Детайл 1, Приложение 3	м	152		
17	Запълване работни фуги по Детайл 2, Приложение 3	м	42		
18	Грижи за бетона (овлажняване и покриване с полиетилен)	м ²	240		
19	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до депо	м ³	72		
20	Доставка и монтаж метални анкери от арматурно желязо №16, съгласно Приложение 3	кг	64		
21	Боядисване с алкидна боя на предпазен парапет около ревизионна шахта, вкл. подготовка на основата	м ²	15		
22	Доставка направа и монтаж на армировка от фбмм за отливане бетонен бордюор около разпределителна шахта	кг	28		
23	Направа и монтаж на кофраж за отливане бетонен бордюор около разпределителна шахта	м ²	6,5		
24	Доставка и полагане армиран бетон В20, за отливане бетонен бордюор около разпределителна шахта	м ³	0,5		
Обща стойност за обекта без ДДС					

Изготвил,

Инж. по ремонта (МР):

/Годор Годоров/

Приложение 2

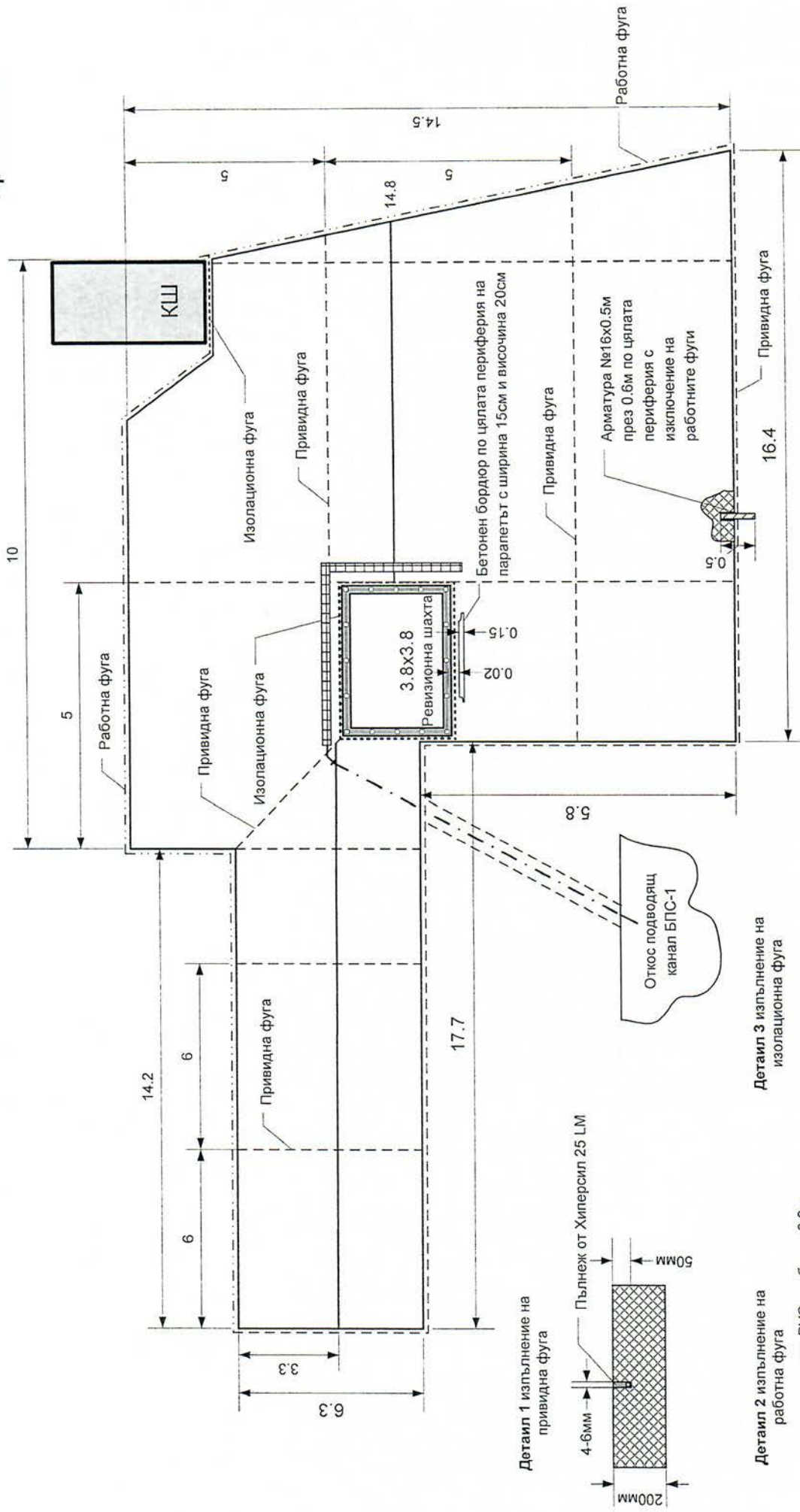


Изготвената скица е приближение на действително заснетото работно поле (Приложение 4) с цел оразмеряване на фуги и отсичане на работни полета с отсичащ профил.

Допуска се промяна в разпределението на отсичащите профили в зависимост от работна ширина на подравняващият виброигред с който разполага Изпълнителя.

Вертикална планировка пред склад "Хале"

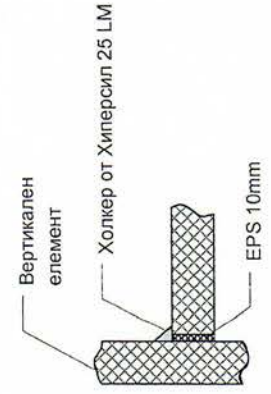
Приложение 3



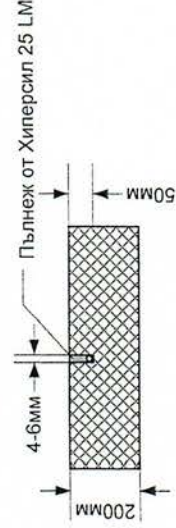
Забележки:

1. Изолационните фуги да се запечатат посредством изпълнението на холкер с катети 30x30мм, от Хиперсил 25 LM, или еквивалентен.
2. Привидните фуги да се запълнят с Хиперсил 25 LM, или еквивалентен

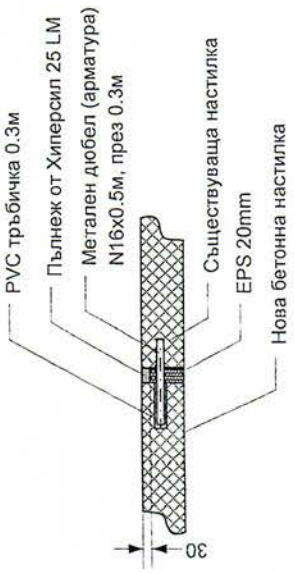
Детайл 3 изпълнение на изолационна фуга



Детайл 1 изпълнение на привидна фуга

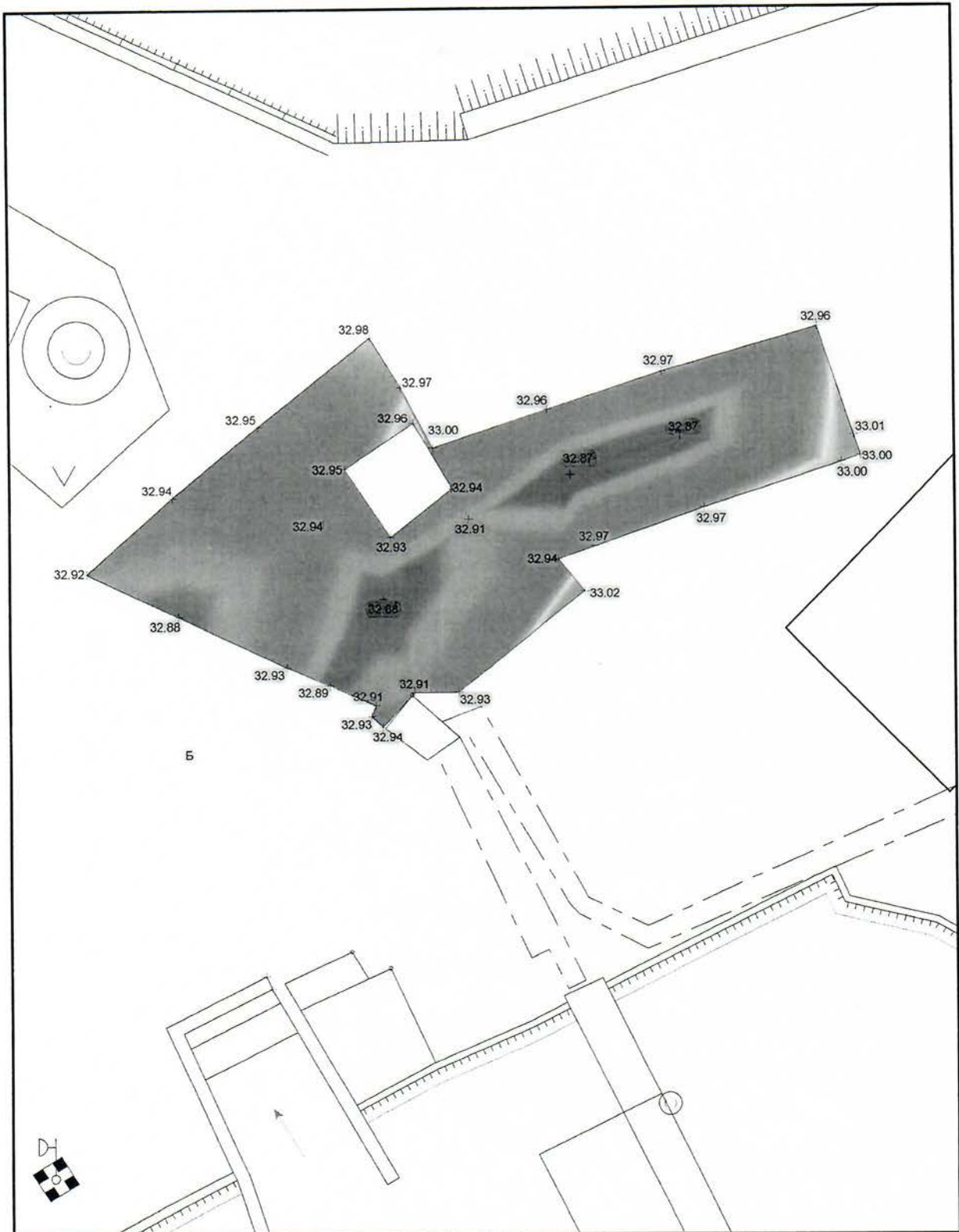


Детайл 2 изпълнение на работна фуга



Работни, привидни и изолационни фуги, вертикална планировка пред склад "Хале"

ПРИЛОЖЕНИЕ 4



УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.13. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.14. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.

2. Изисквания към офертата

- 2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.
- 2.2. **Документи и информация** относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):
 - 2.2.1. **Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя**, включваща:
 - 2.2.1.1. Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя.
 - 2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
 - 2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;
 - 2.2.1.4. Информация, относно удостоверяващите съответствието документи на заварчиците, участващи в изработката и монтажа на метални конструкции за придобита правоспособност по заваряване, съгласно Наредба № 7/ 11.10.2002 г. за ръчно електродъгово заваряване с обмазен електрод/ процес 111 по ISO 9606 и БДС EN 287-1/
 - 2.2.1.5. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001;

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образца на офертата.

2.3.1. Линейният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на изискванията на Техническо задание № 17.БПС.ТЗ.11.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образца на офертата.

2.4.1. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена (в лв. без ДДС) на всяка позиция от **Количествено-стойностната сметка** на Възложителя, приложена към Обявлението.

2.4.2. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.3. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС). В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.4. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.5. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите да бъдат подредени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет: **"Възстановяване на вертикална планировка пред склад "Хале" в цех БПС", за конкурс № 36229.**

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в

срока, определен от него.

4.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД
 гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “**Възстановяване на вертикална планировка пред склад “Хале” в цех БПС**”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена за възстановяване на вертикална планировка пред склад “Хале” в цех БПС, съгласно Количествено- стойностна сметка, приложение III.1. от нашата оферта, в размер налв. /Словом / без ДДС;

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената по следния начин:

2.1. За изпълнените СМР- в срок до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им и оригинална фактура.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е до

4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. **Документи и информация**, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.1.4. Информация, относно удостоверяващите съответствието документи на заварчиците, участващи в изработката и монтажа на метални конструкции за придобита правоспособност по заваряване, съгласно Наредба № 7/ 11.10.2002 г. за ръчно електродъгово заваряване с обмазен електрод/ процес 111 по ISO 9606 и БДС EN 287-1/

I.1.5. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001;

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за подизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на обществената поръчка.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено- стойностна сметка;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**“Възстановяване на вертикална планировка пред склад “Хале”
 в цех БПС”**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр х ² ./168.00лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/168.00лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/168.00лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват³

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	“.....”
Номер на конкурса	Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2016 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Възстановяване на вертикална планировка пред склад “Хале” в цех БПС”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС.
2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът¹, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници за безопасност при работа:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР-НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ

4. Заварчиците участващи в изработката и монтажа на метални конструкции да притежават документ за придобита правоспособност по заваряване, съгласно Наредба № 7/ 11.10.2002 г. за ръчно електродъгово заваряване с обмазен електрод/ процес 111 по ISO 9606 и БДС EN 287-1/

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Правоспособност за заваряване (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)

5. Участникът, когото представлявам прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 и притежава сертификат № издаден от

.....

/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/

или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват Участника, съгласно чл.40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ПЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Възстановяване на вертикална планировка пред склад “Хале” в цех БПС”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Възстановяване на вертикална планировка пред склад "Хале" в цех БПС"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП