

 **”АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-*119*...*118*...*02*...2021 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Стилиян Димитров
Експерт “Договори”

Телефон: 0973 7 25 67

E-mail: SBDimitrov@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: “Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево”

Кратко описание:

Необходимо е да се демонтира врата, каса, дограма и да се монтират нови. Също така направа на тухлен зид, измазване, шпакловане и боядисване на стени и таван, полагане на циментова замазка на под, монтаж на крепежна конструкция на покрива, демонтаж/монтаж на рупорни високоговорители, демонтаж/монтаж на комуникационен шкаф и модулите в него, монтаж на ел.табло, полагане на кабели, монтаж на ел.контакти, ключове и др.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 20.П.ТЗ.162, Количествено-стойностни сметки- част Архитектурно-строителна и част Електрическа.

Място на извършване:

Кметство Софрониево

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): 14 100,00

Валута: BGN

В това число 10 % - непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи I група, IV категория.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира изпълнени строително-ремонтни и монтажни дейности на промишлени и граждански обекти.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката. Минимум 1 човек технически ръководител с квалификация строителен техник.

2.3. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен стандарт, покриващ предмета на поръчката.

2.4. Изпълнителя на пуско-наладъчните работи (ПНР) да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вид С (А), съгласно БДС ENISO/IEC 17020 или еквивалентен стандарт, покриващ предмета на поръчката по част Електрическа.

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 04.03.2021

Час: 16,00

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:2021

Час: 16.00

Срок за изпълнение на настоящата поръчка- е до 60 календарни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

За оглед на място – лице за контакти: Веселин Ангелов- Р-л лаборатория “РКС” тел. 0973/ 7 25 17; 087 9/ 503 102 от 08,00 до 16,00 часа.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание № 20.П.ТЗ.162.

2) Количествено- стойностна сметка- част Архитектурно- строителна и част Електрическа.

3) Указания за подготовка на офертата;

4) Образци на документи:

4.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

4.2. Образец на Информационен лист;

4.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

4.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП;

4.5. Образец на Декларация за подизпълнители

Дата на настоящото обявление

Дата: 18.02.2021

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 20.П.ТЗ.162

За строителство

ТЕМА: Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

Основни дейности, които трябва да бъдат извършени на обекта:

1.1 Част „Архитектурна“

По архитектурно-строителна част ремонтните работи включват:

Демонтаж на врата, каса, дограма и монтаж на нови. Направа на тухлен зид. Измазване, шпакловане и боядисване на стени и таван. Полагане циментова замазка на под. Монтаж на метална крепежна конструкция на покрива.

1.2 Част „Електрическа“

Демонтаж/монтаж на рупорни високоговорители. Демонтаж/монтаж на комуникационен шкаф и модулите в него. Монтаж на ел. табло. Полагане на кабели в PVC гофрирана тръба и кабелен канал. Монтаж на разпределителни кутии, ел. контакти, ключ и осветително тяло. Присъединяване към заземителна инсталация.

2. Обем на извършваните строителни дейности

2.1. Помещенията, предмет на ремонт са от подклас на функционална пожарна опасност НПО.

2.2. Строително-монтажните работи ще бъдат извършвани от Изпълнителя в Зона със

свободен достъп.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строително-монтажните работи

3.1.1 Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата се изпълняват от управление „Инвестиции“, отдел ИК.

3.1.2 Технически контрол на изпълнението от страна на Възложителя се изпълнява от сектор ТКС към отдел СТК при управление ИИКТ на Дирекция П.

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1. Периодът на строителните работи да бъде с ориентировъчен срок за изпълнение до 60 календарни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

3.2.2. Изпълнителят да предостави подробен график за изпълнение на строителните работи, след оглед на място, като в него се включват всички дейности и срокове за изпълнението им. Графикът подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. При необходимост графикът се актуализира по време на изпълнение на договора.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

3.3.1. Предвидените видове дейности се намират извън площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. Дейностите се изпълняват с инструменти и приспособления, собственост на Изпълнителя.

3.4.2. Изпълнителят е длъжен да изготви Протокол за оценка на риска по ЗБУТ и подпише Споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд съгласно Приложение № 3.1 от ДБК.КД.ИИ.028.

3.4.3. Изпълнителят е длъжен да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и своевременното им извозване от обекта, както и опазване на околното имущество.

3.4.4. Изпълнителят е длъжен да осигури за изпълнението специалисти с необходимата квалификация, включително и квалификационна група по безопасност на труда.

3.4.5. Изпълнителят е длъжен да осигури доставка на материалите, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на вложените изделия, материали и консумативи, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

3.4.6. Изпълнителят носи отговорност за безопасността на персонала при изпълнение на дейностите по договора.

3.4.7. Изпълнителят е задължен да уведомява възложителя за несъответствия, възникнали при изпълнение на дейностите по строителния ремонт.

3.4.8. Изпълнението на строителните работи се осъществява съгласно Правила за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи (ПШСМР).

3.5. Нормативно-технически документи

3.5.1. При извършване на дейностите по изпълнение на поръчката Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 2/ 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004 г.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2004 г.;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, 2017г;
- Наредба № 2 от 23.07.2014г. за класификация на отпадъците;
- Наредба № 1 от 04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.
- Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности.

3.6.2. Предвидените за доставка материали, консумативи или изделия, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качество. Провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", 10.УД.00.ИК.112/09.

3.6.3. Приемането и изпълнението на СМР се осъществява съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ЛИПСМР/, Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи и Плана за контрол на качеството.

3.6.4. Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител, записани в pdf формат.

3.6.5. Предадена отчетна документация, съгласно "Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството" и други приложими за АЕЦ.

4. Документация

Изпълнителят и Възложителят подписват споразумителен протокол за ЗБУТ, съгласно приложение 3.1. от ДБК.КД.ИИ.028 - Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Примерен План за контрол на качеството.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Декларации за съответствие и декларация/сертификат за произход на материалите вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

4.2.2. График за изпълнение на строителните работи, който задължително подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.2.3. Други документи, собственост на Изпълнителя, използвани при работата по КСС. Документите се представят на български език.

4.3. Заповедна книга и ексекутиви

4.3.1 Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа“ при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения по време на строително-монтажните работи.

В случай на несъществено проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. Заповедите да бъдат отразени в ексекутивната документация. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

Ако по време на изпълнение на монтажни и строителни дейности възникнат несъществени изменения от одобрения проект, те се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат „ексекутив“, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Ексекутивите се изготвят от Изпълнителя и се предават на Възложителя в 3 екземпляра на хартиен носител и на един оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес.

4.4. Отчетни документи

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на „Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“, Актове за извършена работа по изпълнението на всяка от частите, Акт за завършен монтаж след завършване на монтажните работи и протоколи от изпитвания.

4.4.2. Протокол за завършен ремонт с оценка на изпълнението, съгласно критериите за приемане на дейността.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след преглед и съгласуване от упълномощените лица от АЕЦ „Козлодуй“.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

5.1.1. Изпълнителят трябва да прилага сертифицирана система за управление на

качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 "Система за управление на качеството". Изисквания или еквивалентен стандарт, обхващащ дейностите по настоящото задание или сходни дейности. Изпълнителят да представи копие от валиден сертификат.

5.1.2. Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ на изпълнителя, свързани с изпълняваните дейности по договора.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК).

Няма отношение.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)

5.3.1. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по ТЗ с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

5.3.2. Планът за контрол на качеството се изготвя по образец, предоставен от Възложителя и се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД до 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.3.3. При достигане на точка за контрол, Изпълнителя задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на Изпълнителя и на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

5.3.4. Планът за контрол на качеството (ПКК) се предава като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

5.5. Управление на несъответствията

5.5.1. Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора.

5.5.2. Несъответствия на продукти и услуги, за които се изисква преработка, се докладват на Възложителя (отговорното лице по договор/ръководителя на структурното звено Заявител на чиято територия се извършват дейностите), за да се вземе решение за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

5.6.1. Изпълнителят да разполага минимум с един технически ръководител с квалификация (строителен техник).

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.7.1. Документите, които трябва да представи Изпълнителят като доказателство за качеството на извършената работа са цитирани в т.4.4.

5.7.2. Документи от входящ контрол на Изпълнителя на влаганите в строителството материали.

5.7.3. Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания към продуктите и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация за съответствие от производителя, сертификат за съответствие, сертификат за произход и др.).

5.7.4. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

5.7.5. Гаранционни срокове не по-кратки от изискванията на Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал. 4, за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи, както и за вътрешни инсталации на сгради.

5.7.6. Обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Не се изисква обучение на персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.7.7. Необходими лицензии, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Изпълнителят на строително-монтажните работи да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, издаден от Камарата на строителите в България, обн., ДВ, бр. 100 от 15.12.2017г., в сила от 01.01.2018г. за строежи I група, IV категория.

5.7.8. Използваните суровини, материали и комплектуващи изделия трябва да отговарят на изискванията по отношение на забраната и ограниченията за употреба на определени опасни вещества, препарати и изделия, въведени с Приложение XVII на Регламент (ЕО) №1907/2006 от 18 декември 2006 година относно регистрацията, оценката, разрешаването, и ограничаването на химикали (REACH).

5.7.9. Изпълнителят на пуско-наладъчните работи трябва да притежава сертификат за акредитация за „Орган за контрол от вида С/А“, акредитиран от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ (ИА БСА), съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 /или еквивалент/, покриващ предмета на техническото задание по част „Електрическа“.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители/трети лица.

7. Организационни изисквания

7.1. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи провеждани на обекта, а при необходимост и в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

7.2. Изпълнителя е задължен да събира, извозва и предава за последващото безопасно третиране строителните отпадъци генерирани при ремонта.

8. Допълнителни изисквания

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на сходни на предмета на заданието дейности (под "сходни" се разбира строително-ремонтни и електромонтажни дейности) и да представи удостоверения за добро изпълнение (референции) за извършени такива през последните 5 (пет) години. Опитът се доказва от Изпълнителя чрез списък на извършените ремонтни дейности, придружен от удостоверения за добро изпълнение (референции) за извършени такива през последните 5 (пет) години.

9. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнители/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания

Обект: "Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево"

т.9.253.1 от ИП

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Част: "Архитектурно-строителна"

№	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество	Ед. цена /лв./	Общо /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Демонтаж дървена врата и каса (90/210)	бр	1,00		
2	Демонтаж на дървена дограма (2 бр. прозорци)	м ²	5,00		
3	Очукване на подкожушена шпакловка по стени и таван	м ²	55,00		
4	Очукване на подкожушена вароциметова мазилка	м ²	7,00		
5	Почистване отвори на коминно тяло	бр	2,00		
6	Направа на тухлен зид (12 см.)	м ²	1,00		
7	Доставка и монтаж на метална врата (90/210) , със секретна брава	бр.	1,00		
8	Доставка и монтаж на PVC дограма бял цвят (прозорец 130/170) 5 камерна. Коефициент на топлопреминаване U= 1,4 W/m ² K, с външен и вътрешен подпрозоречен перваз, с едно отваряемо крило (двустранно) и две крила FIX	м ²	2,50		
9	Доставка и монтаж на PVC дограма бял цвят (прозорец 130/170) 5 камерна. Коефициент на топлопреминаване U= 1,4 W/m ² K, с външен и вътрешен подпрозоречен перваз, две крила FIX	м ²	2,50		
10	Доставка и монтаж на алуминиеви хоризонтални щори цвят бял (5 бр)	м ²	5,00		
11	Обръщане на страници около дограма вкл. ръбохранител /вътрешно и външно/	м ¹	19,00		
12	Замонолитване на съществуващ отвор в коминно тяло Ø150	бр.	1,00		
13	Доставка и монтаж на ревизия за комин Ø150, бял цвят	бр.	1,00		
14	Доставка и направа на гипсова шпакловка по стени и таван	м ²	55,00		
15	Доставка и полагане на дълбокопроникващ грунд по стени и таван	м ²	55,00		
16	Доставка и боядисване на стени и таван с бял латекс (трикратно)	м ²	55,00		
17	Доставка и полагане на бетон контакт по под	м ²	15,00		

18	Направа изравнителна гланцирана циментова замазка по под, с d=3см.	м ²	15,00		
19	Направа на вароциментова мазилка по стени	м ²	7,00		
20	Доставка и полагане на хидро-изолационна паста, тип ХИП-2, около съществуващ комин	м ²	1,00		
21	Изработка и монтаж на шапка за комин (40/25) от поцинкована ламарина	бр.	1,00		
22	Ръчно пренасяне на демонтирани дървени врати и прозорци, средно 8м на долу и 30 м. хоризонтално разстояние. Натоварване и транспорт до склад	бр.	3,00		
23	Ръчно пренасяне на строителни отпадъци в чували, с преодолима височина средно 8м. на долу и 30 м. хоризонтално разстояние. Натоварване и транспорт до депо 5 км.	м ³	1,00		
			ОБЩА ЦЕНА:		
			Непредвидени 10% от общата стойност		
			Стойност		
-					

Забележка: 1. За всички позиции, в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"

2. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите.

Обект: "Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево"

т. 9.253.1 от ИП

част: Електрическа

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	общо
1	Демонтаж от метална конструкция на рупори, монтирани посредством скоби	бр.	12		
2	Демонтаж от дървена конструкция на мачта за рупори (метална тръба 3" и дължина 3м)	бр.	1		
3	Отсъединяване на жила до 2.5мм ²	бр.	64		
4	Демонтаж от рак шкаф на UPS	бр.	1		
5	Демонтаж от рак шкаф на захранващ блок	бр.	1		
6	Демонтаж от рак шкаф на усилвател	бр.	1		
7	Демонтаж от рак шкаф на IP телефон	бр.	1		
8	Демонтаж от рак шкаф на контролер	бр.	1		
9	Сваляне надолу по стълби пълно на 6 м преодолима височина	т	0,12		
10	Пренос на 200 м хоризонтално	т	0,12		
11	Качване нагоре по стълбала пълно на 6 м преодолима височина	т	0,12		
12	Пренос на 200 м хоризонтално	т	0,12		
13	Доставка и монтаж на табло апартаментно открит монтаж, шест модула, съдържащо: - АП 25А, 1Р - 1бр. - АП 16А, 1Р - 2бр. - АП 10А, 1Р - 1бр.	бр.	1		
14	Доставка и монтаж в съществуващо табло на АП 32А, 1Р	бр.	1		
15	Доставка и монтаж в съществуващо табло на DIN шина	м	0,1		
16	Направа на отвор Ф 25 в бетон с дебелина 25 см	бр.	1		
17	Направа на отвор Ф 25 в тухлена стена с дебелина 30 см	бр.	1		
18	Уплътняване на отвори Ф 25 с пожарозащитен хоросан	бр.	2		
19	Направа на отвор Ф 25 в метално табло	бр.	1		
20	Доставка и полагане свободно на PVC гофрирана тръба с диаметър 21,2 мм Rohrflex PA 6 - Вътрешно и външно набраздена пластична пластмасова тръба устойчива на - температура от -40°C до +60°C; въздействие на масло, бензин, киселини разтвори; трудно горима; устойчива на UV лъчения.	м	6		
21	Доставка и монтаж на шуцер за гофрирана тръба с диаметър 21,2 мм	бр.	1		

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	общо
22	Доставка и монтаж на осветително тяло с рефлекторна решетка и LED светлоизточник 4x10W, (600/600мм), 4000K за открит монтаж, IP20.	бр.	1		
23	Доставка и монтаж на разклонителна кутия, скрит монтаж, IP20	бр.	2		
24	Доставка и монтаж на контакт двоен, 220V, 16A, IP20 за скрит монтаж.	бр.	2		
25	Доставка и монтаж на ключ единичен, скрит монтаж.	бр.	1		
26	Направа на улей 30/30мм в мазилка с последващо замазване.	м	15		
27	Доставка и полагане в улей на кабел ПВВ-МБ1 3x2,5мм.	м	12		
28	Доставка и полагане в улей на кабел ПВВ-МБ1 3x1,5мм.	м	6		
29	Доставка и монтаж на стена на PVC кабелен канал 20/20 мм	м	22		
30	Доставка и монтаж на стена на PVC кабелен канал 40/20 мм	м	6		
31	Доставка и изтегляне в тръба на кабел СВТ 3x6 мм ²	м	6		
32	Доставка и полагане в панел канал на кабел СВТ 3x2.5 мм ²	м	6		
33	Доставка и полагане в панел канал на жълто-зелен кабел H07V-K 6мм ² (за направа на оземка)	м	11		
34	Доставка и полагане свободно на PVC гофрирана тръба с диаметър 58 мм Rohrflex RA 6 - Вътрешно и външно набраздена пластична пластмасова тръба устойчива на температура от -40°C до +60°C; въздействие на масло, бензин, киселини разтвори; трудно горима; устойчива на UV лъчения.	м	12		
35	Монтаж в рак шкаф на UPS	бр.	1		
36	Монтаж в рак шкаф на захранващ блок	бр.	1		
37	Монтаж в рак шкаф на усилвател	бр.	1		
38	Монтаж в рак шкаф на IP телефон	бр.	1		
39	Монтаж в рак шкаф на контролер	бр.	1		
40	Направа и монтаж на дребна метална конструкция	кг.	60		
41	Миниизиране и двукратно боядисване на дребна метална конструкция	м ²	2,40		
42	Монтаж на мачта (тръба 3") с височина 3 м върху метална конструкция	бр.	1		
43	Монтаж на рупори върху мачта посредством скоби	бр.	12		
44	Доставка и изтегляне в тръба на кабел ШВПС 2x1мм ²	м	144		

№	Наименование на видовете дейности	м-ка	к-во	ед.цена	общо
45	Доставка и изтегляне в тръба на кабел FTP 24AWG4x2x0.5 Cat 5e Cu	м	12		
46	Направа суха разделка на кабел до 4 жила	бр.	22		
47	Подсъединяване на кабелни жила до 6 мм ²	бр.	6		
48	Подсъединяване на кабелни жила до 2.5мм ²	бр.	52		
49	Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	34		
50	Доставка и монтаж върху метална конструкция посредством дистанционери на алуминиев мълниеприемник Ф 20 и дължина 3 м	бр.	1		
51	Доставка и монтаж свободно върху плосък покрив на бетонови държачи за проводник Ф8	бр.	12		
52	Доставка и монтаж на стена на държач (с дюбел) за проводник Ф8	бр.	4		
53	Доставка и монтаж върху държачи на алуминиев проводник Ф8	м	16		
54	Доставка и монтаж на мултифункционална клема проводник Ф20/проводник Ф8	бр.	1		
55	Доставка и монтаж на мултиклема шина/проводник	бр.	1		
	ПНР				
56	Изпитване на апарати и кабели с U _{ном} 1kV	бр.	1		
57	Изпитване преходното съпротивление между заземител и заземявян обект (до 30 точки)	бр.	1		
58	Измерване импеданса на контур "фаза-защитен проводник"	бр.	2		
		общо			
		10% непредвидени			
		общо за обекта			

- Забележка: 1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"
2. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите
3. Вида на оборудването и материалите да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

- 2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.
- 2.2. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):
 - 2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:
 - 2.2.1.1 Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя.
 - 2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
 - 2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;
 - 2.2.1.4. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт, съгласно БДС EN ISO 9001:2015.
 - 2.2.1.5. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 за извършване на ПНР по част Електрическа.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

- 2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образеца на офертата.

2.3.1. Линейният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на Техническото задание и технологичната последователност за изпълнение на дейностите от Количествено-стойностните сметки.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образеца на офертата.

2.4.1. Количествено-стойностни сметки. Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. При изчисляването на крайната цена, всеки участник следва да е начислил 10 % непредвидени разходи към общата стойност на КСС.

2.4.2. Анализи на единични цени. За всяка позиция от количествено-стойностната сметка на възложителя се представя анализ на единичната цена. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър и конкретното основание за използваната разходна норма (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК и Билдинг Менажер).

Анализът на всяка ед. цена да включва всички необходимо присъщи разходи за изпълнението на съответната позиция - разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали, доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.

2.4.3. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.4. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС, СЕК и ЕТНС. В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.5. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език, в pdf формат. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Подаване на офертата

4.1. Офертата се изпраща на e-mail: commercial@npp.bg с надпис: Оферта за участие в Конкурс по оферти № 46338 на тема: "Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево"

4.2. Не се разглеждат оферти, които са изпратени след изтичане на крайния срок за получаване.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.5. Във връзка със Закон за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/, Правилник за прилагане на закона за мерките срещу изпирането на пари /ППЗМИП/, Закон за мерките срещу финансирането на тероризма /ЗМФТ/ и Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД определеният за изпълнител участник представя и информация за идентификацията, дейността, произхода на средствата му и друга информация, свързана с прилагане на мерките срещу изпиране на пари чрез попълване на Въпросник - Приложение №4 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

По точка 10, 11 и 12 от Въпросника се представят декларации по чл.42, ал.2, т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП, съответно Приложения №1, 2 и 3 от Вътрешните правила за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансиране на тероризма в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Декларациите се представят в оригинал. Образци на въпросник и декларации по ЗМИП се намират на профила на купувача на адрес:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders

Изпълнителят на обществената поръчка се задължава да уведомява възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения, като представят - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, а за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТИ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД
 гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв.
 /Словом...../ без ДДС, която включва:

1.1. Цена за преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево, съгласно Количествено- стойностни сметки- част Архитектурно-строителна и част Електрическа, приложение III.1. от нашата оферта, в размер налв. /Словом/ без ДДС;

1.2. Стойност на непредвидените разходи (10% от стойността по т. 1.1) в размер налв. /Словом/ без ДДС.

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената за изпълнените СМР в срок до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им и оригинална фактура.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е календарни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за строежи група, категория.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.1.4. Информация, че изпълнителя притежава сертифицирана система за управление на качеството ISO 9001:2015 (или еквивалент), с включени дейности, покриващи предмета на техническото задание.

I.1.5. Информация, че дейностите по необходимите ПНР на оборудването ще се извършват от орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС ISO/IES 17020 (или еквивалент), за дейности покриващи предмета на техническото задание.

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за поизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подобен линеен график за изпълнение на поръчката.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено- стойностни сметки- част Архитектурно- строителна и част Електрическа;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Анализни цени;

III.4. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 “Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда
 на кметство Софрониево”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр х ² /166,67лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/166,67лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/166,67лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>“.....”</i>
Номер на конкурса	<i>Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 30 април 2020 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

**“Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда
на кметство Софрониево”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС за строежи група,
..... категория.

2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или
сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години от датата на подаване на офертата,
за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът¹, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите
дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници
за безопасност при работа:

Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР-НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ

4. Участникът, който представявам прилага система за управление на качеството в съответствие с EN ISO 9001:2015 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите по приложеното Техническо задание № 20.П.ТЗ.162, притежава сертификат издаден от

5. Декларирам, че изпълнителят на дейностите по необходимите ПНР на оборудването е орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС ISO/IES 17020 (или еквивалент), за дейности покриващи предмета на техническото задание, притежава сертификат издаден от

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б "д" от ППЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Преместване на Оповестителен пункт на ЛСРПО в новата сграда на кметство Софрониево"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП