

 **„АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-338128-05-2021 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Марияна Бонева
Екперт “Договори”

Телефон: 0973 7 43 69

E-mail: MSBoneva@npp.bg

Факс 0973 7 60 30

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: “Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ.”

Кратко описание:

Необходимо е извършването на ремонт на пукнатини в стоманобетонни стени на кота -7.80 и стоманобетонна конзолна плоча на кота +7.20, чрез инжектиране на полимерни смоли, предназначени за конструктивно възстановяване на стоманобетонни елементи, ремонт на стоманени външни напречни връзки от антисеизмично укрепване и строително-ремонтни дейности в помещения.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание №20.ХОГ.ТЗ.35 и количествена сметка.

Място на извършване:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): 37 000,00

Валута: BGN

В това число 10 % - непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи I група, III категория.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира изграждане или ремонт на строителни конструкции и изпълнение на довършителни работи на промишлени сгради.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ:

2.2.1 поне един служител с V кв.група за Отговорен ръководител при работа по наряд по ПБР-НУ и минимум IV кв.група при работа по наряд по ПБЗР-ЕУ;

2.2.2 поне един служител с минимум IV кв.група за Изпълнител на работа при работа по наряд по ПБР-НУ и минимум III кв.група при работа по наряд по ПБЗР-ЕУ;

2.2.3. поне един служител с минимум II кв.група за Член на бригадата при работа по наряд по ПБР-НУ и ПБЗР-ЕУ.

2.2.4.поне един технически ръководител с квалификация (строителен техник)

2.3. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2015 или еквивалентен стандарт, покриващ предмета на поръчката.

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 08.06.2021

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата:2021

Срок за изпълнение на настоящата поръчка- е до 60 работни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

1) Техническо задание №20.ХОГ.ТЗ.35;

2) Количествено- стойностна сметка – ХОГ и количествено- стойностна сметка-ХССОЯГ;

3) Указания за подготовка на офертата;

4) Образци на документи:

4.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;

4.2. Образец на Информационен лист;


4.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;

4.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП;

4.5. Образец на Декларация за подизпълнители

Дата на настоящото обявление

Дата: 28.05.2021г.

 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Заличено на основание 33ЛД

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 20.ХОГ.ТЗ.35

За строителство

ТЕМА: Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

В резултат на проведената "Оценка на състоянието и остатъчния ресурс на строителната конструкция на хранилището за отработено гориво (ХОГ)" са установени някои забележки. Установените пукнатини в стоманобетонните стени на кота -7.80 и стоманобетонната конзолна плоча на кота 7.20 трябва да бъдат конструктивно възстановени въз основа на предварително разработена технология, чрез инжектиране на полимерни смоли, предназначени за конструктивно възстановяване на стоманобетонни елементи.

Необходим е ремонт на стоманени външни напречни връзки от антисейсмичното укрепване на коти +33,55 и + 19,60 - преработка на отделни детайли, за да се отстрани задържането на атмосферни води в близост до елементите на конструкцията и възстановяване на антикорозионното покритие (Окончателен отчет - оценка на остатъчния ресурс и програма за управление на стареенето, REL-1291-FR-001).

При ежегодните огледи извършвани от цех ХТСиСК по строителните конструкции, в хранилището за сухо съхранение на отработено ядрено гориво (ХССОЯГ) са установени нарушения на покрития по стени и подове в помещенията (Фиш за регистриране на дефект №604-20-01). Нарушеното подово покритие от епоксидна смола трябва да бъде възстановено.

Стена от гипсокартон следва да бъде разрушена и изградена наново. Огън на сградата трябва да се изгради ламаринен борд.

Част от дейностите ще се изпълняват в контролираните зони (КЗ) на ХОГ и ХССОЯГ и трябва да бъдат съобразени с правилата по радиационна защита действащи в АБЦ "Козлодуй".

При ремонта ще се изпълняват дейностите по архитектурно-строителна част, които включват:

- разваляне на съществуваща предстенна конструкция от гипсокартон в ХССОЯГ и изграждането и наново;
- почистване на боя от стени в ХССОЯГ изградени с гипсокартон. Подготовка и боядисване на стени от гипсокартон в ХССОЯГ с вододисперсионна боя;
- подготовка на подове в ХССОЯГ чрез механично фрезование за премахване на компрометирано епоксидно покритие. Почистване (подготовка) на подова настилка с епоксидно покритие за по добра адезия и полагане на саморазливно епоксидно подово покритие с дебелина минимум 2 мм.;
- изграждане външен борд на сградата на ХССОЯГ от ламарина с дебелина 1.5 мм. с полиестерно покритие от PVC. Ламарината е огъната предварително по размери снети на място, закрепва се с дюбели за бетонната конструкция на оградата и е с ширина варираща между 40 и 80 см.;
- доставка и монтаж на 4 бр. бетонови ограничител за паркиране на превозни средства;
- направа на течна хидроизолация за гладки повърхности с дебелина на слой до 8 мм.;
- конструктивно възстановяване стоманобетонните стени в ХОГ на кота -7.80 и стоманобетонната конзолна плоча на кота 7.20 по предварително разработена технология, чрез инжектиране на полимерни смоли;
- преработка на отделни детайли от стоманените външни напречни връзки от антисейзмичното укрепване на ХОГ на коти +33,55 и + 19,60 за да се отстрани задържането на атмосферни води в близост до елементите на конструкцията;
- възстановяване на антикорозивното покритие по стоманените външни напречни връзки от антисейзмичното укрепване на ХОГ в района на преработените детайли.

2. Обем на извършваните строителни дейности

2.1 Видовете строителни работи, които трябва да се извършат са съгласно изготвена количествена сметка (КС) за ХОГ и ХССОЯГ. Пунктите в ХОГ, които трябва да се обработят са дадени в Приложение №1 към техническото задание. Изпълнителят по договора трябва да закупи и достави необходимите материали за изпълнение на дейността.

2.2 Технологичните помещения в ХОГ от кота - 7.80 в които ще се извършват ремонтните дейности са: 06, 010, 022/1, 022/2, 022/3 и 022/4. На кота 7.20 ще се работи в пом. 201. Те са от категория по пожарна опасност Ф5Д.

2.3 Технологичното помещение в ХССОЯГ в което ще се извършват ремонтните дейности е 16. То е от категория по пожарна опасност Ф5Г.

2.4 Строително-монтажните работи ще бъдат извършвани от Изпълнителя в зона с контролиран достъп на КПЦ Запад, КПЦ Обзорно място, КПЦ Валя, контролираната зона на ХОГ и ХССОЯГ както и в надзирваната зона на цех ХОГ.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строително-монтажните работи

3.1.1. Технически контрол, ще се изпълнява от сектор Експлоатация, цех ХОГ и цех ХТСиСК

3.1.2. Инвеститорски контрол по отношение на изпълнение, прием, контрол, координация и отчет на работата от страна на Възложителя се упражнява от Управление "Инвестиции", отдел ИК.

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1 Начална дата на започване изпълнението на договорените СМР е съгласно Протокол за даване фронт за работа, след като са доставени необходимото оборудване и материали, за което е оформен протокол за проведен входящ контрол, без забележки. Ориентировъчният срок за изпълнение на поръчката е до 60 (шестдесет) работни дни след осигурен фронт за работа от Възложителя. Срокът за изпълнение на поръчката е съгласно договора. Дейностите по договора не зависят от ЦГР на блоковете.

3.2.2. Изпълнителят разработва график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя. При необходимост графикът се актуализира по време на изпълнение на строителните и монтажни работи, като се представи на Възложителя за съгласуване, в рамките на три работни дни от възникване на необходимостта от актуализация, включително при възникване на промени от организационен характер в режима на работа.

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Възложителят осигурява достъп на персонала на Изпълнителя, съгласно УС.ФЗ.ИИ.015 "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" и допускане на Изпълнителя до работа съгласно ДБК.КЦ.ИИ.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

Да се вземат в предвид допълнителните изисквания за достъп на строителна механизация на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, след 16:00 часа, през всички портали, за преминаване на персонал и механизация (осигуряване на дозиметрист и др.).

Не се предвижда "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, да предоставя инструменти, приспособления и материали на Изпълнителя.

Забележка: Дейностите по възстановяване на констатираните пукнатини, могат да започнат след представяне и приемане от АЕЦ "Козлодуй" на технология за отстраняването и.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1. Дейностите се изпълняват с инструменти и приспособления, собственост на Изпълнителя.

3.4.2. Използваните собствени материали и скелета, преди внасяне в „АЕЦ Козлодуй“, трябва да са обявени, еднозначно маркирани и разпознаваеми с цел избягване оцеляване на Възложителя или Изпълнителя след завършване на работа и изнасяне на оборудването.

3.4.3. Изпълнителят е длъжен да изготви Протокол за оценка на риска по ЗБУТ и подпише Споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд съгласно Приложение № 3.1 от ДБК.КЦ.ИИ.028.

3.4.4. Изпълнителят е длъжен да спазва стриктно всички правила по хигиена на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и своевременното им събиране, извозване от обекта и депониране на генерираните строителни

отпадъци от обекта, съгласно "Инструкция за събиране, транспортиране, временно съхранение и оползотворяване на нерадиоактивни отпадъци от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", 10.УОС.00.ИН.957, както и олазване на околното имущество.

Изпълнителя да изпълнява задълженията, свързани с управлението на отпадъците - да събира, извозва и предава за последващото безопасно третиране строителните отпадъци генерирани при ремонта в това число:

- извършва класификация на отпадъците от обекта в съответствие с Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците;

- осигурява си необходимите документи по чл. 35 от Закон за управление на отпадъците, за конкретния обект и включващи съответните дейности и видове строителни отпадъци (СО);

- осигурява условия и извършва разделно събиране и съхранение на строителните отпадъци (СО);

- провежда инструктаж на работниците за извършване на дейностите по разделно събиране и съхранение на отпадъците;

- транспортира и предава СО на лица, притежаващи документ по чл. 35 от Закон за управление на отпадъците;

- води отчетност по Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали (НУСОВРМ);

- представя на Възложителя кантарна бележка, придружена с Приемо-предавателен протокол, съгласуван от лицето, притежаващо документ по чл. 35 от ЗУО, (за третиране и/или депониране на СО) и съдържащ вид и количество на строителните отпадъци.

- да декларира мястото на предаване на строителните отпадъци в рамките до 100 км.

3.4.5. Изпълнителят е длъжен да осигури за изпълнението специалисти с необходимата квалификация, включително и квалификационна група по безопасност на труда.

3.4.6. Изпълнителят е длъжен да осигури доставка на материалите, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите. Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели) и декларации/сертификати за произход на вложените изделия, материали и консумативи, изискващи се от съответните наредби за съществени изисквания.

3.4.7. Доставените суровини, материали и комплектуващи изделия трябва да отговарят на изискванията по отношение на забраната и ограниченията за употреба на определени опасни вещества, препарати и изделия, въведени с Приложение XVII на Регламент (ЕО) №1907/2006 от 18 декември 2006 година относно регистрацията, оценката, разрешаването, и ограничаването на химикали (REACH).

3.4.8. Изпълнителят носи отговорност за безопасността на персонала при изпълнение на дейностите по договора.

3.4.9. Изпълнителят е задължен да уведомява възложителя за несъответствия, възникнали при изпълнение на дейностите по строителния ремонт.

3.4.10. Изпълнителят е длъжен непрекъснато да поддържа ред и чистота на работното място. След окончателното изпълнение на дейността се извършва основно почистване на помещението/района, където Изпълнителят е работил.

3.4.11. Изпълнителят е длъжен да състави и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.12. Изпълнителят е длъжен да спазва инструкциите и технологиите за монтаж, указани от производителите на одобрените материали и изделия, и да спазва „Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи" /ПТИСМР/.

3.4.13. Да представи и спазва график за изпълнение на строително-монтажните работи, който подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

3.4.14. Да представи подробна количествена сметка по съответната част, след завършване на даден етап от изпълнението на предвидените дейности.

3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите по изпълнение на поръчката Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Закон за управление на отпадъците, 2012 г.;
- Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Правилник за безопасност при работа в неслектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004 г.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2005 г.;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи (ППМСР);
- Наредба №8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
- Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Инструкция по качество. "Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИИ.028;
- Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АВЦ Козлодуй“ ЕАД" на 10.УД.00.ИК.112/*;
- Инструкция за работа с работни скелета, 30.ОБ.00.ИВ.01.

По усмотрение на Изпълнителят, могат да се използват и други приложими, действащи в Република България нормативни документи.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1. Материалите които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, да са преминали общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в „АВЦ Козлодуй“ ЕАД" на 10.УД.00.ИК.112/*". Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя и 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език.

3.6.2. Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности. Работите ще се приемат след окончателното им завършване, след оглед от представители на дех ХОГ, У-в "Инвестиции" и фирмата Изпълнител, а заплащането ще бъде, съгласно действително извършените СМР (протокол за установяване на натурални видове СМР, двустранно подписан).

3.6.3. Предадена отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протокол по време на строителството, съгласно изискванията на "Инструкция по качество. Извършване на дейности по пресантивно техническо обслужване и

ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи, обслужвани от управление „Експлоатация“, УЕ.РМ.ИЖ.1246.

3.6.4. Двустранен протокол за изпълнение на дейността с оценка на изпълнението, съгласно критериите за приемане на дейността (ДБК.КД.ИИ.028 „Инструкция по качество, Работа на външни организации при сключен договор“).

3.6.5. Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

3.6.6. Приемането и изпълнението на СМР става съгласно, Нредба № 3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ДППСМР/ и Плана за контрол на качеството.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Примерен План за контрол на качеството.

4.2. Документи представени от Изпълнителя

Изпълнителят представя всички документи, необходими за допускане до работа, съгласно ДБК.КД.ИИ.028, „Инструкция по качество, Работа на външни организации при сключен договор“.

За доставяните опасни вещества (бои, лакове, смоли и др.) да се представи „Информационен лист за безопасност“, изготвен съгласно Регламент (ЕС) 830/2015, за изменение на Регламент (ЕО) №1907/2006 г. относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикалите (REACH). Информационният лист се представя, на български език и на електронен носител (CD) в pdf формат, създаден със сканиращо устройство по време на първата доставка и при преработване/промяна на листа.

За етап Доставка да се представят:

- декларации/сертификати за съответствие и декларации/сертификати за произход на материалите и консумативите;

- гаранционни карти;

- документ в който са описани условията за съхранение и срока на годност.

График за изпълнение на дейностите, който подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“.

План за контрол на качеството за изпълняваната дейност, който задължително подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Технология за обработка на пукнатините, която задължително подлежи на съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

Допълнително изработени детайли и чертежи - влизат в сила след съгласуване от Възложителя.

Списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по отделните части на проекта и изпитанията.

Документите се представят на български език.

4.3. Заповедна книга и скелекутиви

Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа“ при извършване на

ремонтните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която въвежда измененията в документацията по време на строително-монтажни работи. В случай на изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

Изпълнителят да представи ексекутивни чертежи на променените детайли в конструкцията на антивизмичното укрепване.

4.4. Отчетни документи

4.4.1. Отчетни документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата по договора и са в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и "Инструкция по качество. Извършване на дейности по превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи, обслужвани от управление „Експлоатация”, УЕ.РМ.ИЖ.1246.

4.4.2. Двустранни протоколи за завършване на дейността по отделните етапи с оценка на изпълнението, съгласно критериите за приемане на дейността.

4.4.3. Други документи - калкулации, анализи, количествени сметки които ще бъдат използвани при отчитането на работите.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Всяки документ влиза в сила след съгласуване от съответните отговорни лица от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

5.1.1. Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление (СУ) в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен стандарт с обхват покриващ дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат.

5.1.2. Изпълнителят е длъжен да уведомява АЕЦ "Козлодуй" за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ, свързани с изпълняваните дейности по договора, както и за настъпили промени в статуса на искания по-горе сертификат.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК).

Няма отношение.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)

5.3.1. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнението на дейностите по образец, представен от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно настоящето техническо задание.

5.3.2. ПКК се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, до 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

5.3.3. При достигане на точка за контрол, Изпълнителят задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на Изпълнителя и

на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

5.3.4. ПКК се предава като отчетен документ при предаване на обектите на Възложителя.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

5.4.1 АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва одит на Изпълнителя преди започване на работата по сключен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора.

5.4.2 „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД извършва одити по ред установен с „Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации“, ДОД.ОК.ИЖ.049.

5.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят управлява несъответствията открити в хода на изпълнение на дейностите. Несъответствия на продукти и услуги, за които се изисква преработка, се докладват на Възложителя (отговорното лице по договор/ръководител на структурното звено Заявител на чиято територия се извършват дейностите), за да се вземе решение за разпоредяване с несъответстващия продукт/услуга.

5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

5.6.1. Персоналът на Изпълнителя, който ще извършва строителните работи на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД да познава и прилага изискванията за култура на безопасност и да премине инструктаж относно последствията от неговите действия върху безопасността.

5.6.2. Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-БУ и ПБР-НУ. Персоналът, който ще изпълнява работи на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, трябва да притежава съответната квалификационна група съгласно правилниците за безопасна работа ПБР-НУ и ПБЗР-БУ:

- поне един служител с V кв. група за Отговорен ръководител при работа по наряд по ПБР-НУ и минимум IV кв. група при работа по наряд по ПБЗР-БУ;
- поне един служител с минимум IV кв. група за Изпълнител на работа при работа по наряд по ПБР-НУ и минимум III кв. група при работа по наряд по ПБЗР-БУ;
- поне един служител с минимум II кв. група за Член на бригадата при работа по наряд по ПБР-НУ и ПБЗР-БУ.

5.6.3. Изпълнителят да разполага минимум с един технически ръководител с квалификация (строителен техник).

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.7.1. Документи от входящ контрол на Изпълнителя на влаганите в строителството материали.

5.7.2. Изпълнителят е длъжен да опазва наредбите за съществените изисквания към продуктите и да представя документацията, изисквана от тях (маркировка, декларация за съответствие от производителя, сертификат за съответствие, сертификат за произход и др.).

5.7.3. Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

5.7.4. При изпълнение на строителните и монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Чл. 20, ал.4, т.4 от „Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти“

5.7.5 Използваните суровини, материали и комплектуващи изделия трябва да отговарят на изискванията по отношение на забраната и ограниченията за употреба на определени опасни вещества, препарати и изделия, въведени с Приложение XVII на Регламент (ЕО) №1907/2006 от 18 декември 2006 година относно регистрацията, оценката, разрешаването, и ограничаването на химикали (REACH).

5.7.6. Изпълнителят на строително-монтажните работи да притежава Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, издаден от Камарата на строителите в България, обн., ДВ, бр. 100 от 15.12.2017г., в сила от 01.01.2018г. за строежи I група, III категория.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители/трети лица.

7. Организационни изисквания

7.1. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

8. Допълнителни изисквания

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на сходни на предмета на задачите строителни дейности - конструктивно възстановяване на пукнатини в стоманобетонни плочи или стени, довършителни и ремонтни работи по сгради на височина по алпийски способ. Като доказателство да се представи списък на строителство, идентично или сходно, придружен от удостоверения за добро изпълнение, през последните 5 г.

9. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

Изискванията, поставени в Техническото задание трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора.

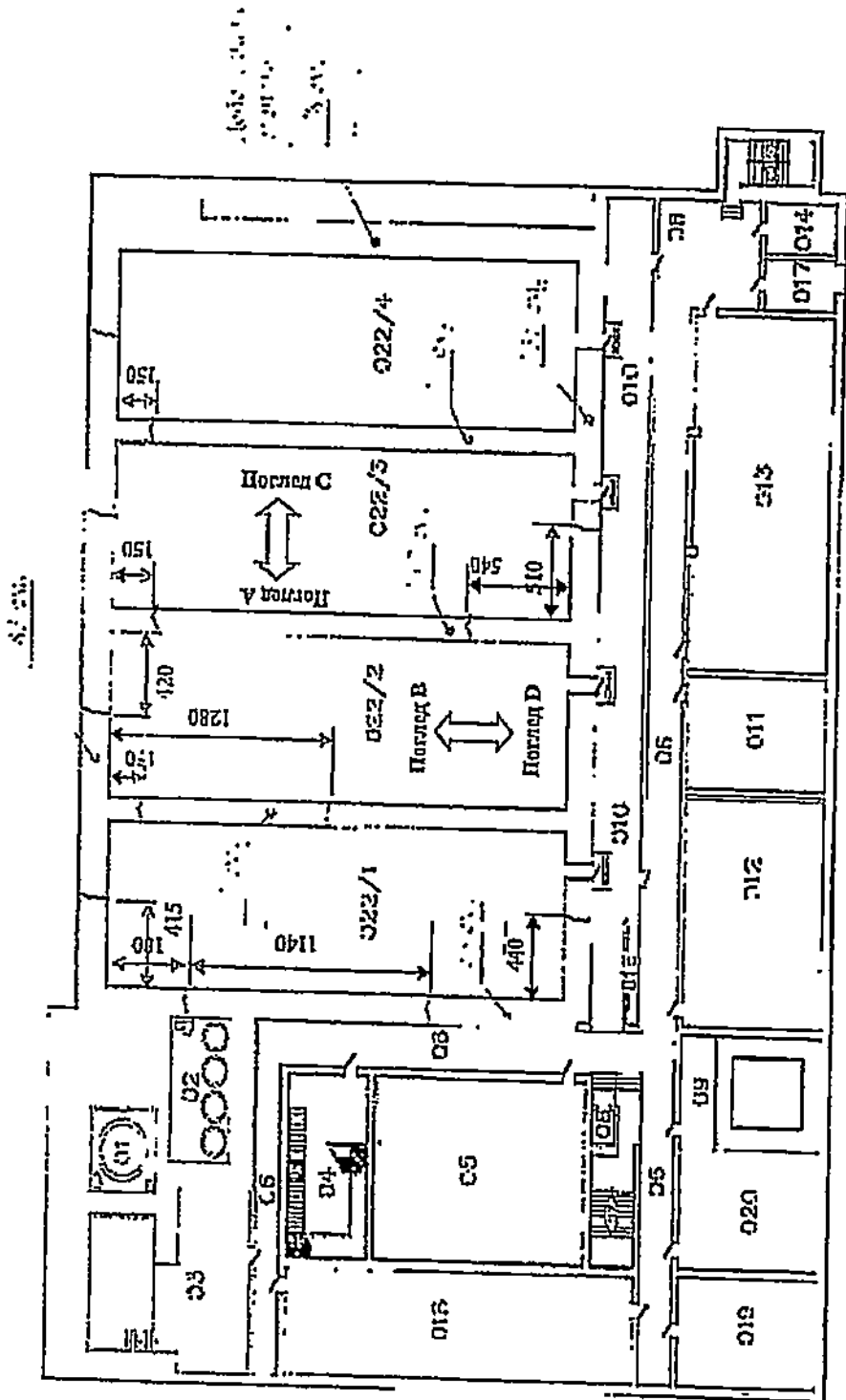
Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрола на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (сулървайзор) от страна на основния изпълнител.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

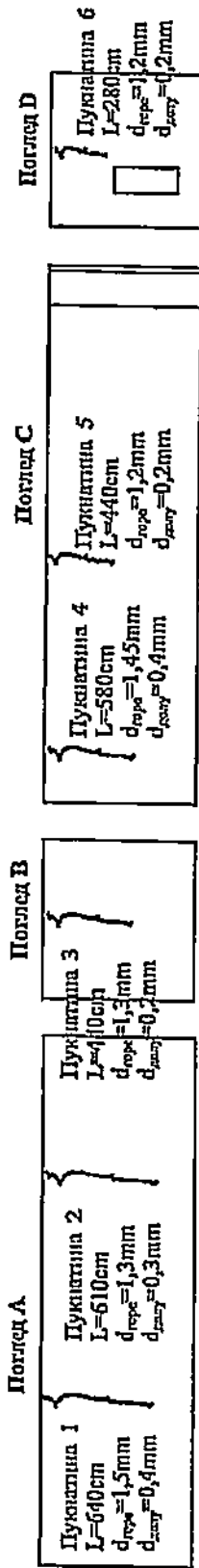
Приложение 1 - Пукнатини конто да се обработят
Заличено на основание ЗЗЛД

СХЕМА

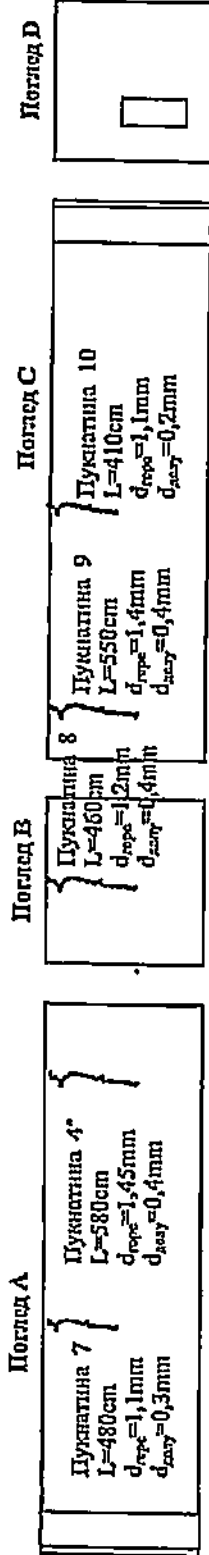
на разположение на пунктирни в стоманобетонни елементи кота -7,80



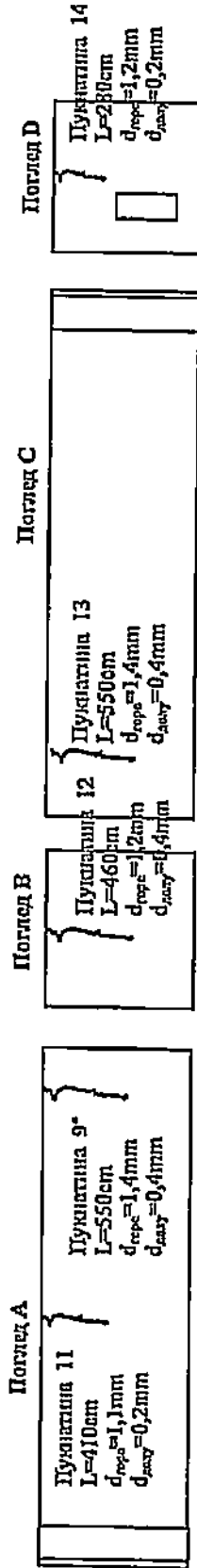
Помещение 022/1



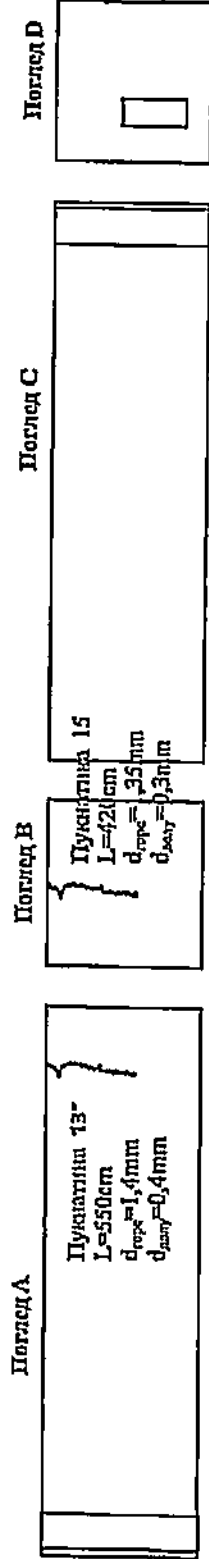
Помещение 022/2



Помещение 022/3

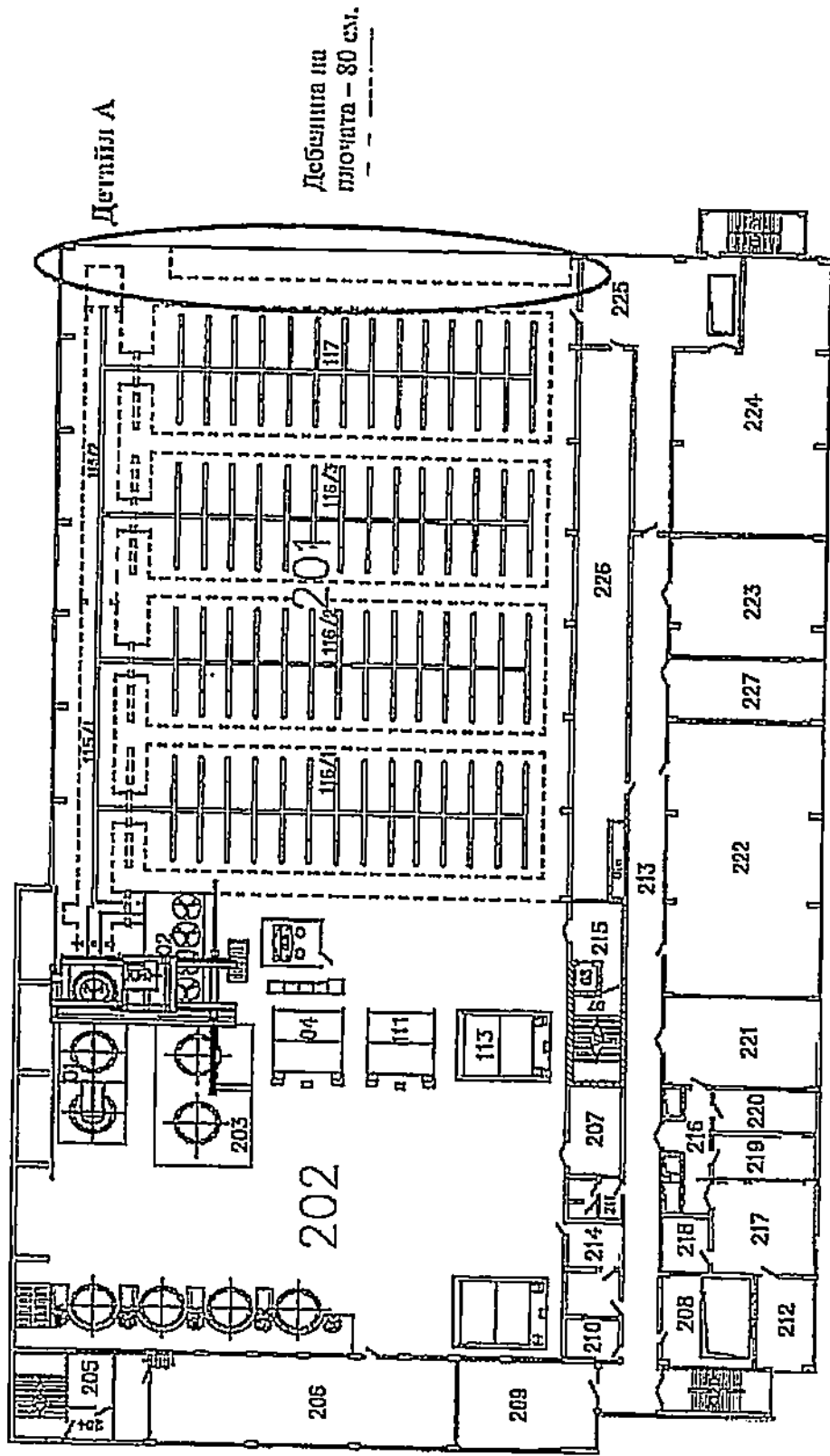


Помещение 022/4



СХЕМА

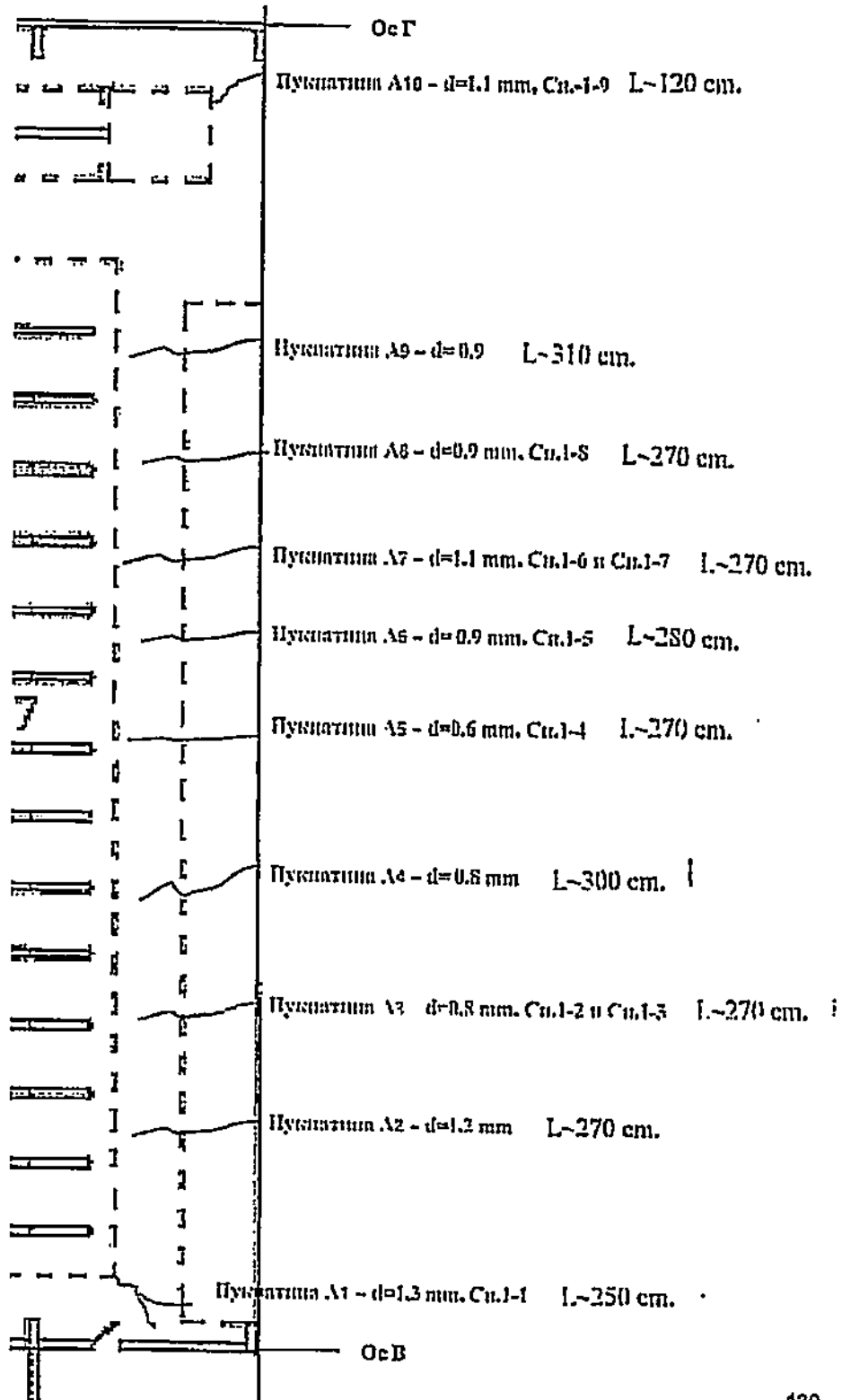
на разположение на пукнатини в стоманобетонни елементи кота +7,20



СХЕМА

на разположение на пукнатини в стоманобетонни елементи kota
+7,20 - Детайл А

Ос14



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

Цех ХТС и СК

Обект: ХОГ

Приложение 1

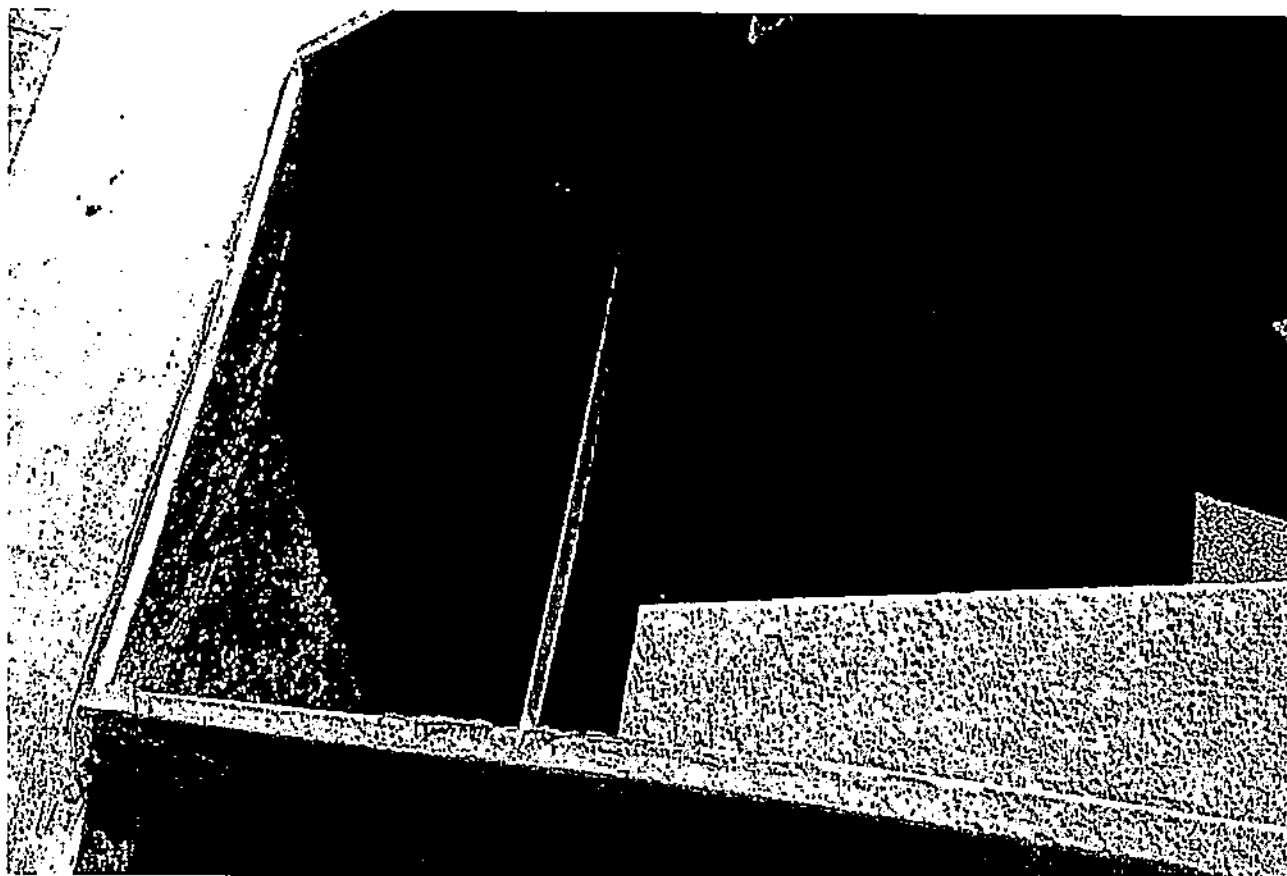
Част: Строително-ремонтни дейности

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Видове СМР	м-ка	К-во	Ед. цена	Стойност
РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ					
Ремонтни дейности					
	Основна сграда				
1	Подготвяне на пукнатини в бетонови елементи (плоча) на кота +7,20 м. Обща дължина на пукнатините е 27 метра линейни. Широчина на пукнатините 0,6 до 1,3 мм. Дебелина на плочата 80 см. Почистване ръчно (шлайфане) повърхността на всички пукнатини до здрава основа.	м'	27		
2	Инжектиране на разтвор в пукнатини в бетонови елементи (плоча) на кота +7,20 м. Обща дължина на пукнатините е 27 метра линейни. Широчина на пукнатините 0,6 до 1,3 мм. Дебелина на плочата 80 см. Инжектиране на инжекционен микро разтвор (чрез помпа и пакери - 5бр./м') за възстановяване на конструктивната якост на пукнатините. КЪОСТЕР Микроразтвор 1С (Арт.№ IN 295 024) или еквивалент.	м'	27		
3	Подготвяне на пукнатини в бетонови елементи (стени) на кота -7,80 м. Обща дължина на пукнатините е 20 метра линейни. Широчина на пукнатините от 1 до 1,5 мм. Дебелина на стените от 117 до 183 см. Почистване ръчно (шлайфане) повърхността на всички пукнатини до здрава основа.	м'	20		
4	Инжектиране на разтвор в пукнатини в бетонови елементи (стени) на кота -7,80 м. Обща дължина на пукнатините е 20 метра линейни. Широчина на пукнатините от 1 до 1,5 мм. Дебелина на стените от 117 до 183 см. Инжектиране на инжекционен микро разтвор (чрез помпа и пакери - 5бр./м') за възстановяване на конструктивната якост на пукнатините. КЪОСТЕР Микроразтвор 1С (Арт.№ IN 295 024) или еквивалент.	м'	20		

№	Видове СМР	м-ка	К-во	Ед. цена	Стойност
5	Пробиване на отвор в метална планка с бургия (до ф24мм). Дебелина на планката до 10 мм. За отводяване базите на метална укрепваща конструкция. Виж снимка 1.	бр.	40		
6	Почистване (шлайфане) на метална конструкция от подкуружена боя и грундиране с грунд 3 в 1.	м ²	50		
7	Боядисване на външни метални конструкции с алкидна боя (или емайл лак) цвят-син. Покривна метална конструкция-сеизмично външно укрепване на сграда ХОГ.	м ²	50		
				Сума в лв.	
				Непредвидени р-ди 10 %	
				Общо:	

Снимка 1



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

Цех ХТС и СК

Обект: ХССОЯГ

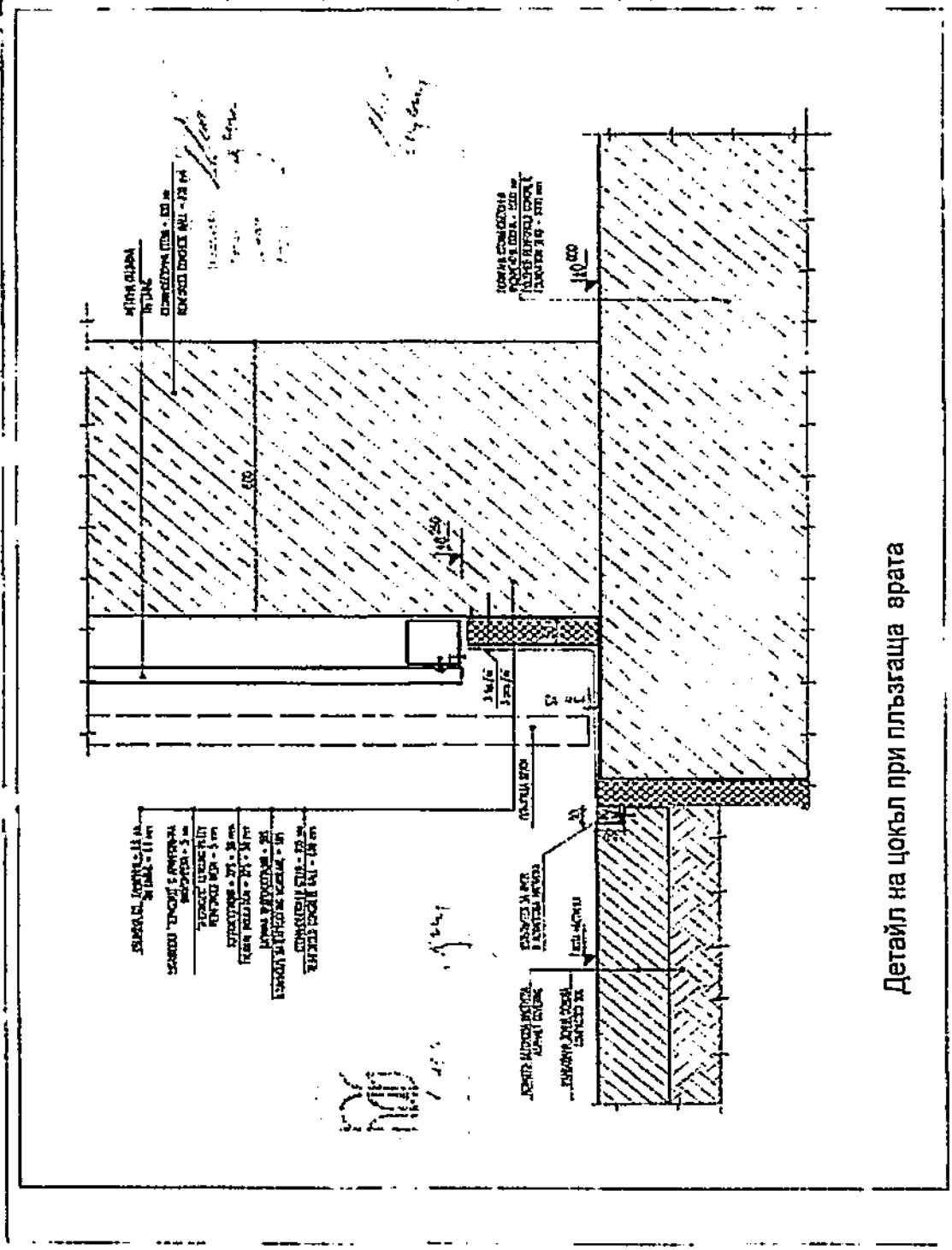
Приложение 2

Част: Строително-ремонтни дейности

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Видове СМР	м-ка	К-во	Ед. цена	Стойност
РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ					
▶ Ремонтни дейности ◀					
	Административна част				
1	Фрезование-машинно на епоксиден под до достигане на бетонова основа	м2	145		
2	Подготовка на пода за саморазливен епоксид (обработка на бетонова повърхност за пукнатини, петна, неравности и др.)	м2	24		
3	Грундиране (импрегниране) на подове при ремонт	м2	145		
4	Направа на саморазливен епоксиден под, минимум 2 мм. дебелина на слоя, цвят сив	м2	145		
5	Покриване на оборудване с полиетилен	м2	100		
6	Събиране на строителни отпадъци в чували	м3	1		
7	Разваляне на съществуваща стенна конструкция от гипсокартон	м2	20		
8	Почистване на боя върху стена от гипсокартон машинно (шлайфане)	м2	30		
9	Възстановяване на предстенна обшивка от гипсокартон (включително цялостно шпакловане с sheetrock)	м2	20		

№	Видове СМР	м-ка	К-во	Ед. цена	Стойност
10	Боядисване на стена от гипсокартон с вододисперсионна боя за вътрешна и външна употреба (морски фасаген) М100 АКРОЛ. Разход 120-150 гр./м2 за една ръка. Състав: хомогенна смес от стирол-акрилна водна дисперсия, минерални пълнители с различна зърнометрия и др. Включително и грундиране	м2	88		
	Външен борд на сградата				
11	Обшивка от ламарина с полиестерно покритие PVC, дебелина на ламарината-1.5 мм. Огъната предварително (заводско) по размери на място. Вижте приложения детайл. Закрепена с дюбели за бетонната конструкция на сградата. Ширина на разгъвката варира от 40 до 80 см.	м'	120		
12	Доставка на бетов ограничител за паркиране на превозни средства (пътни ограничители) - 150 кг.; Ф36 см.; Н-60 см.	Бр.	4		
13	Направа на течна грапа хидроизолация за гладки повърхности с дебелина на слоя до 8 мм.	м2	11		
				Сума в лв.	
				Непредвидени р-ди 10 %	
				Общо:	



Детайл на цокъл при плъзгаща врата

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

- 2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.
- 2.2. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):
 - 2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:
 - 2.2.1.1 Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя.
 - 2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
 - 2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;
 - 2.2.1.4. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт, съгласно БДС EN ISO 9001:2015.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образеца на офертата.

2.3.1. Линеиният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на Техническото задание и технологичната последователност за изпълнение на дейностите от Количествено-стойностните сметки.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образеца на офертата.

2.4.1. Количествено-стойностни сметки. Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностните сметки на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от тях (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. При изчисляването на крайната цена, всеки участник следва да е начислил 10 % непредвидени разходи към общата стойност на КСС.

2.4.2. Анализи на единични цени. За всяка позиция от количествено-стойностната сметка на възложителя се представя анализ на единичната цена. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от

количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър и конкретното основание за използваната разходна норма (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК и Билдинг Менажер). Анализът на всяка ед. цена да включва всички необходимо присъщи разходи за изпълнението на съответната позиция - разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали, доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.

2.4.3. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.4. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС, СЕК и ЕТНС. В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.5. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език, в pdf формат. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Подаване на офертата

4.1. Офертата се изпраща на e-mail: commercial@npp.bg с надпис: Оферта за участие в Конкурс по оферти № 46871 на тема: "Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ."

4.2. Не се разглеждат оферти, които са изпратени след изтичане на крайния срок за получаване.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТИЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД
 гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: " Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ. "

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

За дължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв.
 /Словом...../ без ДДС, която включва:

1.1. Цена за " Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ. ", съгласно Количествено- стойностна сметка – ХОГ и Количествено- стойностна сметка – ХССОЯГ от нашата оферта, в размер налв. /Словом / без ДДС;

1.2. Стойност на непредвидените разходи (10% от стойността по т. 1.1) в размер налв. /Словом / без ДДС.

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД заплаща цената за изпълнените СМР в срок до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им и оригинална фактура.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е / календарни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

.....(Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в чл.20, ал.4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за строежи група, категория.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата и минимум един технически ръководител за обекта;

I.1.4. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт, съгласно БДС EN ISO 9001:2015.

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за подизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на поръчката.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. "д" от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено- стойностна сметка – ХОГ и Количествено- стойностна сметка ХССОЯГ;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Анализни цени;

III.4. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 “ Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ. ”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр x ² /166,67ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/166,67ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/166,67ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Доставно-складови разходи – % върху стойността на материалите на производител или основен дистрибутор, без тези на Възложителя%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрацията:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>“.....”</i>
Номер на конкурса	<i>Посочете номер на конкурса</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 10 март 2021г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ.”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС за строежи група, категория.
2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години от датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът¹, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности и притежава съответната квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” (ПБЗР-ЕУ) :

Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР-НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ

4. Участникът, който представявам прилага система за управление на качеството в съответствие с EN ISO 9001-2015 или еквивалентен стандарт с обхват, покриващ дейностите предмет на поръчката и притежава сертификат издаден от

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б "д" от ШЗОЦ

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ."

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника .

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: "Ремонт за отстраняване на констатирани забележки при обследване на строителната конструкция на ХОГ. Ремонт за отстраняване на констатирани забележки в помещения на ХССОЯГ."

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП