



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

България, 3321 гр. Козлодуй, +359 973 73530, факс +359 973 76027

О Б Я В Л Е Н И Е

За участие в конкурс по оферти за

„Доставка на офис техника”

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД на основание чл. 2, ал. 1, т. 2 от НВМОП кани всички заинтересовани да подадат оферти за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

1.	Технически характеристики:	Съгласно Приложение № 1 Техническа спецификация – 1 стр.
2.	Количество:	Съгласно техническата спецификация
3.	Срок на доставка:	
4.	Гаранционен срок:	Минимално изискван гаранционен срок - 3 г.
5.	Условие на доставка:	DDP АЕЦ Козлодуй
6.	Предлагана цена:	Участникът посочва единични цени за всяка позиция (обособена позиция) от техническата спецификация и обща цена за изпълнение на поръчката, която включва всички разходи за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми, но не включва ДДС /**Допуска се участие по една обособена позиция**/
7.	Начин на плащане:	Възложителят заплаща цената чрез банков превод в срок до 15 работни дни от приемане на доставката срещу представени оригинална фактура, приемо-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки
8.	Документи, съпровождащи стоката и необходими за провеждане на входящ контрол	Декларация за произход на стоката Сертификат / декларация за съответствие Инструкции за обслужване и експлоатация на ВГ Гаранционни карти
9.	Срок на валидност на офертата	Минимум 30 календарни дни
10.	Критерий за оценка на офертите	Най-ниска цена
11.	Съдържание на офертата:	Всеки участник представя оферта, която трябва да съдържа: - Наименование на участника, съгласно регистрацията му; - Подробно описание на предлаганите стоки, съгласно

		<p>техническата спецификация (Приложение №1);</p> <p>- Информация по всички горепосочени условия за доставка (срок на доставка, гаранционен срок, условие на доставка, предлагана цена, начин на плащане, валидност на офертата, списък на документи които ще съпровождат доставката, каталожна информация);</p> <p>-Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридическите лица или еднолични търговци прилагат към своите оферти за участие и удостоверение за актуално състояние, отразяващо състоятието на участника към дата, не по-ранна от 3 месеца от крайния срок за подаване на офертите. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени;</p> <p>- Точен адрес и лице за контакт, телефон, факс, e-mail, интернет адрес (ако има);</p> <p>- Банкови реквизити, IBAN</p> <p>- ИН по ДДС или изричен запис, че няма регистрация по ЗДДС</p>
12.	Място и начин на представяне на офертата:	<p>Лично, чрез препоръчана поща или чрез куриер на адрес: “АЕЦ Козлодуй” ЕАД Централно Деловодство в запечатан плик с надпис - за конкурс по оферти № 17556 с предмет „Доставка на офис техника” име, адрес, телефон на участника и лице за контакт</p>
13.	Срок за представяне на офертите:	до 16:00 ч. на 10 / 02 / 2010 г.
14.	Лице за контакт и допълнителна информация	<p>Христо Пачев специалист Маркетинг тел: +359 973 7 61 40 факс: +359 973 7 60 27 email: HPatchev@npp.bg</p>

В Очакване на Вашето предложение,

ДИРЕКТОР
ДИРЕКЦИЯ “ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ”
ГЕОРГИ КИРКОВ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I-ва обособена позиция

Описание / минимални изисквания	Кол.
Машина многофункционална лазерна, монохромна, А3, печат 60 стр. / мин., дуплекс, байпас 100 листа, ARDF 100 листа, двустранен печат, пиедестал, мрежа, 80 GB хард диск, принтер, скенер, барабан за 1.2 млн. копия, девелопер, тонер, 2 тави А4 по 1500 л., 2 тави А3 по 500 л., цветно сканиране и изпращане на документи по пощата, финишер с тел бод	2 бр.

II-ра обособена позиция

Описание / минимални изисквания	Кол.
Машина многофункционална лазерна, цветна, А3, мрежова, 25 стр./мин. А4	1 бр.

III-та обособена позиция

Описание / минимални изисквания	Кол.
Широкоформатен плотер Технология на печат - HP Color Thermal InkJet; съставни цветове - 4 цвята: С,М,У,К; разделителна способност - 2400 x 1200 dpi; скорост при max скорост - 18.99 кв.м./час; скорост при max качество - 2.00 кв.м./час; памет (стандартна) -160 MB RAM; Памет (максимална) - 416 MB RAM; тип на мастилата - багрилни (пигментно К); капацитет на мастилниците - 69 ml, 28 ml; тип на медиите - листови и ролни; управление на печата - автоматичен нож; ширина на разпечатките (лист) - 14.0 до 106.7 cm; ширина на разпечатките (ролка) - до 106.7 cm; дължина на разпечатките (лист) - 14.0 до 189.7 cm; дължина на разпечатките (ролка) - до 45.0 m; стандартни графични езици - HP-GL/2, HP RTL,HP-PCL3-GUI,Adobe PostScript level 3; стандартни интерфейси - USB 2.0 Port; IEEE-1284 Parallel Port	1 бр.

Допълнителни изисквания и гаранционно обслужване:

- Да се представи пълна техническа спецификация на предложените машини;
- Да се уточнят всички възли и детайли включени в стандартната окомплектовка на машините;
- Да се уточнят всички допълнителни опции, които могат да бъдат включени към машините със съответната стойност;
- Да се представят проспекти и каталожни данни;
- Да се предвиди монтаж и първоначално въвеждане в експлоатация;
- Техниката да има дата на производство, не по-стара от 6 месеца от датата на доставка;
- Предложената техника трябва да е с осигурени резервни части за срок от мин. 5 г.;
- Гаранционното обслужване на доставяната техника е изцяло за сметка на Доставчика и се извършва на територията на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД в рамките на 24 часа от уведомяването. Ако до края на работния ден устройството не може да бъде ремонтирано, Доставчикът е длъжен да го замени с резервно устройство с не по-лоши параметри;
- При невъзможност техниката да бъде ремонтирана в рамките на 14 календарни дни, Доставчикът е длъжен да подмени дефектиралата техника с друга, аналогична или с не по-лоши технически параметри;
- В рамките на гаранционния срок Доставчикът извършва поне 2 профилактични прегледа годишно на доставената офис техника, но задължително поне веднъж на всеки 15 000 копия. Доставчикът извършва и подмяната на консумативи в рамките на 1 работен ден от уведомяването. За уведомяване се счита устно или писмено известие, получено по телефон, факс, e-mail или лично.