



”АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

О Б Я В Л Е Н И Е

За заявяване на интерес за участие в обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 6, във връзка с чл.20, ал.1, т.4, буква „в” от ЗОП

Номер на обявлението: ЗОП-О-48407/ 29.03.2022 г.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място за контакт:

Възложител: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: РБългария

Лице за контакт: Валери Атанасов
Експерт “Договори”

Телефон: 0973 72911

E-mail: VAtanasov@npp.bg

Факс 0973 76027

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя: www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/Търговска дейност/Конкурси/48407

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: “Техническо обслужване и ремонт на хардуера и софтуера на техническите системи за сигурност”

Кратко описание:

Предмет на техническото обслужване се явява хардуера и софтуера на изградените технически системи за сигурност на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, както и обекти на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД в гр. Козлодуй, предназначени за осигуряване на физическата защита за срок от 3 години.

Техническо обслужване и ремонт на хардуера и софтуера на техническите системи за сигурност следва да се извърши в пълен обем, съгласно Техническо задание № 21.АЕЦ.ТЗ.199 и при спазване изискванията на Закон за защита на класифицираната информация и НОИГИС.

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна пределна стойност

(в цифри): 486 000,00

Валута: BGN

РАЗДЕЛ III

1. Изисквания към кандидатите:

1.1. Да представят Удостоверение за сигурност с ниво “Поверително”.

1.2. Да представят Списък на лицата, които ще вземат участие при изпълнение на услугата.

1.3. Да представят актуални разрешения за достъп до класифицирана информация /РДКИ/ на всички лица, които ще участват пряко в изпълнението на услугата, както и на техните преки ръководители с ниво минимум “Поверително”, включително РДКИ на служител по сигурност на информацията, издадено от Държавна комисия по сигурност на информацията.

1.4. Да отговарят на следните условия:

- Участниците да са изпълнявали или да изпълняват минимум 3 дейности през последните 3 години, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка. Под сходни се разбира, дейности по поддръжка (гаранционна или извънгаранционна) на мрежово и комуникационно оборудване и/или компютърна техника и аксесоари и/или приложен софтуер;
- да разполагат с персонал притежаващ необходимите квалификация и образование за заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ, съгласно изискванията на техническото задание № 21.АЕЦ.ТЗ.199;
- да прилагат система за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват покриващ дейностите по техническото задание;

1.5. Да представят Декларация за ползване на подизпълнител по приложен образец, която да съдържа информация кои дейности ще се изпълняват от подизпълнителя и дали те са свързани с достъп до класифицирана информация.

1.6. Да представят Информационен лист, съгласно приложен образец.

Допълнителна информация:

1. В случай, че заявителите интерес или някой от тях не притежават Разрешения за достъп до класифицирана информация и/или Удостоверение за сигурност, същите представят документи за проучване, съгласно чл.147 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация /ППЗЗКИ/ и/или по чл.97 от ЗЗКИ и чл.173 от ППЗЗКИ, които възложителят изпраща на съответния проучващ орган по чл.95, ал.3 от ЗЗКИ.

2. В случай, че кандидатите декларират намерение за ползване на подизпълнител, следва да представят за подизпълнителите всички документи, изискуеми по раздел III.

3. За съответствие с условията по т. 1.4 кандидатите представят попълнена декларация за съответствие, съгласно приложения образец.

4. На заявителите интерес, които отговарят на условията на ЗЗКИ и условията за участие, ще бъде изпратено по електронна поща Запитване за оферта. При наличие на кандидати, предоставили документи за проучване, запитване за оферта ще бъде изпратено до всички заявили интерес, едва след получаване на удостоверение за сигурност, разрешение за достъп до съответното ниво на класифицирана информация и на последния от проучваните кандидати.

5. Заявлението за интерес и всички документи, които са част от него се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

6. Заявлението за интерес, придружено с посочените в раздел III документи, се представя в запечатан непрозрачен плик, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес. На плика се записва “Заявление за интерес за участие в конкурс № 48407 за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Техническо обслужване и ремонт на хардуера и софтуера на техническите системи за сигурност”. Комплектът документи се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

7. Приложение към обявлението са:

- Техническо задание № 21.АЕЦ.ТЗ.199;
- Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят кандидатите;
- Образец на Декларация за ползване на подизпълнител;

- Образец на информационен лист,

Срок за получаване на заявлението за интерес:

Дата: 12.04.2022 дд/мм/гггг

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 21.АЕЦ.ТЗ.199

За техническо обслужване и ремонт

ТЕМА: Техническо обслужване и ремонт на хардуера и софтуера на техническите системи за сигурност.**Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.****1. Предмет на дейността**

Техническо обслужване и ремонт на работни станции, сървъри, комутатори, маршрутизатори и защитни стени от техническите системи за сигурност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и прилежащия им софтуер.

Абонаментна извънгаранционна поддръжка на компютърна техника и периферни устройства, включва първоначален преглед, опис, профилактика и сервизиране с доставка на всички необходими резервни части на компютърната техника и комуникационните устройства.

Техническото обслужване и ремонт ще се извършват за период от три години.

1.1. Техническо обслужване (ТО)**1.1.1 Предмет на техническото обслужване.**

Предмет на техническото обслужване се явяват софтуерът и хардуерът на изградените технически системи за сигурност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, както и на обекти на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в гр. Козлодуй, предназначени за осигуряването на физическата защита.

Техническите системи за сигурност се състоят от: системи за контрол на достъпа, системи за видеонаблюдение, сигнално-охранителни системи, компютърна и мрежова инфраструктура.

Обект на техническото обслужване е оборудването на тези системи, описано в Приложение № 5.

Периодично техническо обслужване на сървърите, работните станции, маршрутизаторите и защитната стена на ТСС /диагностика, почистване, отстраняване на открити дефекти, настройка и др./ се извършва по утвърден график, не по малко от два пъти годишно.

1.1.2. Дейностите по техническото обслужване.

По отношение на общия системен софтуер ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва следните дейности:

- Администриране на операционните системи (ОС), при необходимост;
- Администриране на комутатори, маршрутизатори, защитни стена, при необходимост;
- Възстановяване на работоспособността на ОС в случай на отказ включително подмяна и/или преинсталиране;
- Възстановяване на работоспособността на комутатори, маршрутизатори, защитни стена в случай на отказ;

По отношение на специализирания приложен софтуер ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва следните дейности:

- Инсталиране на специализиран приложен софтуер (на сървърите) при закупуване или подмяна на технически и програмни средства;
- Обновяване на инсталирания специализиран приложен софтуер, при необходимост;
- Промяна на специализиран приложен софтуер при необходимост;
- Подновяване на годишни софтуерни лицензи за антивирусен софтуер ESET Endpoint Antivirus 120 бр. и защитна стена Sophos XG210 FullGuard Protection - 1 бр;
- Отстраняване на възникнали проблеми в процес на работа;
- Администриране на приложен софтуер - промяна на системни настройки, конфигурация и преконфигурация на специализиран софтуер, при необходимост.

По отношение на Хардуера ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва превантивно техническо обслужване на ТСС, включващо следните дейности:

За сървъри и работни станции:

Диагностика на дънна платка, памети, хард дискове, видео карта, процесор, захранващ блок;

Профилактика:

- Проверка и почистване на всички вентилатори;
- Проверка и почистване на прах;
- Проверка на системния лог за грешки;
- Тестване на мрежови комуникации;
- Подмяна на термопастата свързваща чиповете с охлаждащите радиатори при необходимост;

За комутатори, маршрутизатори/IDS/защитни стени:

- Проверка и почистване на прах;
- Създаване на архив на конфигурацията;
- Обновяване на firmware и ОС при необходимост;
- Обновяване на лиценз на защитна стена Sophos XG210 и правила при необходимост.

За комуникационни шкафове:

- Проверка и почистване на прах;
- Възстановяване на надписи и маркировка;
- Преаранжиране с последващо надписване и маркиране.

1.2. Ремонтни дейности

Изразяват се във възстановяване работоспособността на оборудването и включва следните дейности:

- Отстраняване на грешки или отклонения в работата на компютърното и комуникационно оборудване.
- Отстраняване на забележки по функционалните характеристики на компютърното и комуникационно оборудване.
- Възстановяване на функционалните характеристики, чрез замяна на елементи поради дефект или отказ.

1.3. Доставка на резервни части и консумативи.

Всички резервни части и консумативи, необходими за извършване на ТО и ремонт на компютърното и комуникационно оборудване на ТСС, се осигуряват от Изпълнителя.

1.3.1. Доставката и подмяна, на дефектирани части, да става с оригинални и функционално еквивалентни и съвместими с останалото оборудване части. При необходимост да се извършат допълнителни настройки на приложния софтуер, за постигане на съвместимост с новото оборудване или подменена част. Към доставяното оборудване да се предоставят софтуерни пакети, драйвери и техническа документация за тях.

1.3.2. Доставяните и влагани резервни части да отговарят на техническите изисквания в заводските документи на оборудването.

1.3.3 Доставка на необходимите софтуерни лицензи за антивирусния софтуер, получаване на нови версии и обновления.

1.3.4. Поддържане от страна на Изпълнителя на оперативен набор резервни части по предварително съгласуван с Възложителя списък по позиции и брой.

1.3.5. При замяна на елементи с характеристики различни от заложените в проекта на системата, е необходимо те да притежават съответните декларации/сертификати, потвърждаващи функционалната съвместимост на елементите с останалите системни компоненти.

1.3.6. Очакваните необходими резервни части и количества за една година са дадени в Приложение № 6. В случай на необходимост от аварийно възстановяване на работоспособността на отделни елементи и възли, при което се налага влагане на резервни части не включени в Приложение № 6, се попълва констативен протокол – Приложение № 3.

1.4. Други дейности

Изпълнителят предоставя консултации с цел методическа помощ по текущата работа и по проблеми, касаещи технологията на ползване на програмните продукти.

Изпълнителят предоставя информация, относно възможностите за обновявания, подобрения, разширения и модернизация на поддържаното оборудване и софтуер.

1.5. Анализирание на отказите/дефектите

Изпълнителят да анализира възникналите дефекти и откази, да предприема мерки за предотвратяването на многократно проявяване на един и същи дефект и отказ и да прави предложения за внасяне на изменения и подобрения.

1.6. Определяне на зоната, в която ще бъде извършвана услугата.

Защитена зона – зона на площадката на АЕЦ “Козлодуй” с организирана пропускателна система, която включва: гл. портали 1-4 блок, гл. портал 5,6 блок, КПП БПС, КПП ОРУ и КПП АТ.

Зона с контролиран достъп – зона около площадката на АЕЦ “Козлодуй” с контролиран достъп на КПП Запад, КПП Обзорно място, КПП Валя, Административни сгради.
Зона със свободен достъп – обекти на АЕЦ „Козлодуй” извън горепосочените зони.

2. Обем на оборудването, подлежащо на техническо обслужване и ремонт (ТОиР).

На техническо обслужване и ремонт подлежат компютърното и комуникационно оборудване на ТСС, описани в Приложение № 5.

Периодично, на 6 месеца актуализиране на описа на подлежащата на сервизиране техника, с цел актуализация броя и вида на обслужваното оборудване, като се отбелязват излезлите от употреба (бракувани) и включване на такива излезли от гаранция.

3. Организация на работата

Извършва се първоначален съвместен оглед на оборудването подлежащо на ТО и ремонт от специалисти на Изпълнителя и Възложителя.

Състоянието на оборудването, прието за ТО и ремонт от Изпълнителя, се документира с констативен протокол (Приложение № 3).

Ако се установят дефекти или несъответствия, предизвикани от Изпълнителя при извършване на техническо обслужване или ремонт, включително и при непланираните дейности, той ги отстранява със свои сили и за своя сметка.

Срокът за извънгаранционна поддръжка на хардуерните компоненти следва да е не по-малък от 36 (тридесет и шест) месеца и започва да тече от датата на подписване на договора.

За гореизброеното оборудване Изпълнителят трябва да осигури извънгаранционна поддръжка на оборудване в технологични системи за сигурност за период от 36 (тридесет и шест) месеца. При настъпване на събитие, Изпълнителят диагностицира оборудването, издава констативен протокол и организира разрешаването на проблема.

Осъществяване на дейностите по поддръжката трябва да се извършва в работното време на Възложителя.

За обслужваното оборудване трябва да бъде осигурен сервиз според предписанията на производителя, със време на реакция до 2 (два) часа от момента на уведомяване и срок на отстраняване на проблем до 3 (три) работни дни.

За срока на извънгаранционната поддръжка, при възникване на извънгаранционен инцидент, Изпълнителят трябва да организира за своя сметка оглед на състоянието на техниката и диагностика, издаването констативен протокол за причините довели до инцидента, възможностите за отстраняването, както и да направи предложение за цена на ремонта и/или резервните части.

3.1. План за изпълнение на ТОиР.

Оборудването се приема за техническо обслужване и ремонт с приемо-предавателен протокол, в срок от 20 дни, от датата на влизане в сила на договора.

3.2. Посочва се организацията на работата по техническото обслужване и ремонт (ТОиР).

3.2.1. Организация на работата по техническото обслужване.

Техническо обслужване на оборудването се извършва по съгласуван с Възложителя график, в рамките на работното време от 8:00 до 16:00. Дейностите, по техническо обслужване, се извършват съгласно изготвена от Изпълнителя и съгласувана с Възложителя Работна

програма.

-Извършва се оглед на оборудването подлежащо на ТО от специалисти на Изпълнителя и Възложителя.

-Изпълняват се дейностите по работната програма

-След завършване на дейностите по техническо обслужване, Изпълнителя съвместно с Възложителя, извършват комплексна проверка за работоспособността на оборудването.

След приключване на Техническото обслужване Изпълнителя изготвя Протокол за извършено техническо обслужване/ремонт (Приложение № 2), където отразява състоянието на оборудването, дейностите по работната програма, както и резултата от комплексната проверка за работоспособността на оборудването.

Ако по време на дейностите по ТО или функционалните изпитания се констатират проблеми и несъответствия, то те се отразяват в констативен протокол (Приложение № 3). Изпълнителят отстранява предписанията от заключенията, направени в констативния протокол.

3.2.2. Организация на работата при ремонт.

При възникване на дефекти, Възложителят подава заявка до Изпълнителя по телефон, факс, имейл или писмено, като Възложителят дава максимална информация за характера на дефекта и за възникналите проблеми в работата на системите. След уведомяване от Възложителя, Изпълнителят осигурява свои специалисти в срок до 2 часа, които да се запознаят с дефекта и определят необходимия обем дейности и ресурс, като съвместно се определя срока за отстраняването му.

Параметри на извънгаранционната поддръжка:

- Работно време - 8:00 до 16:00 в работни дни;

- Време за реакция - 2 часа;

- Време за диагностика - 24 часа;

- Време за отстраняване на възникнал проблем - 3 работни дни.

Времето за диагностика се отчита от момента на потвърждаването му от Изпълнителя на място.

Времето за отстраняване на възникнал проблем се отчита от момента на потвърждаването му от Изпълнителя на място до момента на възстановяване на нормалната работоспособност чрез ремонт на повреденото устройство или осигуряване и включване на обратно устройство със същите или по-високи технически характеристики.

В случай на невъзможност за отстраняване на възникналия проблем в срока описан по-горе (3 работни дни), Изпълнителят следва да предостави безвъзмездно обратно устройство на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за времето на ремонт на повредено устройство.

Обратно устройство, е устройство собственост на Изпълнителя, което е предоставено за временно безвъзмездно ползване на Възложителя, за времето на ремонт на повредено устройство. Необходимо е да се предвиди възможността за осигуряване на по един брой сървър/работна станция/комутатор с технически характеристики, аналогични на описаните в Приложение № 5.

При предоставяне на обратно устройство се подписва съответния приемо-предавателен протокол. Транспорта на повредено устройство се организира и извършва от и за сметка на Изпълнителя. Всички посещения по повод осъществяване на извънгаранционната поддръжка се регистрират чрез сервизен доклад, в който се отразяват дата и час на пристигане, времетраене на ремонта, извършените дейности и подменените резервни части. Всеки сервизен доклад следва да съдържа подпис на възложителя и подпис на сервизния специалист.

След огледа Изпълнителят изготвя Констативен протокол (Приложение № 3). В него се описва причините за появата на дефекта, състоянието на оборудването и необходимите действия за отстраняване на дефекта.

При невъзможност да се спази срокът, по причини не зависещи от Изпълнителя, същият уведомява писмено Възложителя, като обосновава причините, необходимите резервни

части/ресурси и новите срокове за отстраняване на дефекта. В случай, че ремонтът на оборудването/софтуера не може да се извърши на място и се налага демонтаж, оборудването се замества с работоспособно, собственост на Изпълнителя, до отстраняване на дефекта.

След отстраняване на дефекта, Изпълнителят изготвя Протокол за извършено техническо обслужване/ремонт (Приложение № 2), в който се отразяват името на специалиста, извършил работата, датата, типът на оборудването, видът на извършените услуги и вложените резервни части и консумативи. Протоколът се подписва от представители и на двете страни.

При дефектирани носители на информация (HDD, SSD) съдържащи чувствителна информация, бази данни на ТСС. същите не се ремонтират, а се монтират нови такива, като дефектиралите не подлежат на връщане на Изпълнителя.

3.3. Доставка на резервни части и консумативи.

Изпълнителят доставя всички резервни части и консумативи за осигуряване на ТОиР на компютърното и комуникационно оборудване на ТСС на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Гаранционния срок на вложените резервни части и консумативи да не е по-малък от 24 месеца.

При доставка на резервните части се извършва входящ контрол, съгласно "Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектовани изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с ид. № ДОД.КД.ИК.112. Отчита се съответствието на техническите характеристики, количество, вид, стандарт и необходими сертификати за произход и съответствие на резервните части. Във входящия контрол участва задължително упълномощен представител на Възложителя в присъствието на такъв представител на Изпълнителя.

Изпълнителят гарантира, че доставените от него материали, резервни части и консумативи са съвместими с останалите системни компоненти и не нарушават функционалността на системата, като го доказва със съответните сертификати.

Доставката на резервни части се извършва след подписана заявка за доставка на резервни части (Приложение № 4). Отчита се съответствието на техническите характеристики, количество, вид, стандарт и необходими сертификати за произход и съответствие на резервните части.

Вложените резервни части и консумативи се описват в Протокола за извършено техническо обслужване/ремонт (Приложение № 2).

3.4. Анализ на дефекти и препоръки за подобряване

Изпълнителят да анализира възникналите дефекти, да предприема мерки за предотвратяване на многократно проявяване на един и същи дефект и да прави предложения за внасяне на изменения или подобрения, свързани с обслужването на оборудването.

3.5. Критерии за приемане изпълнението на ТОиР.

След завършване на дейностите по техническо обслужване, Изпълнителя съвместно с Възложителя, извършват комплексна проверка за работоспособността на оборудването.

След приключване на Техническото обслужване Изпълнителят изготвя Протокол за извършено техническо обслужване/ремонт, където отразява състоянието на оборудването, дейностите по работната програма, както и резултата от комплексната проверка за работоспособността на оборудването.

4. Условия за изпълнение на техническото обслужване и ремонта

4.1. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй ” ЕАД

4.1.1. Достъпът на персонала на Изпълнителя, ангажиран с техническото обслужване и ремонт, се осигурява по реда, установен в АЕЦ "Козлодуй" ЕАД съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор." Ин. № ДБК.КД.ИН.028

4.1.2. Възложителят дава разрешение за изнасяне на дефектиралите части при необходимост от извършване на ремонт в база на Изпълнителя.

4.1.3. Възложителят предоставя при поискване от Изпълнителя в срок до 30 (тридесет) работни дни след сключване на договора всички вътрешни документи, цитирани в договора и свързани с изпълнението на дейностите по договора

4.2. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

4.2.1. Изпълнителят представя всички необходими документи, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" ин. № ДБК.КД.ИН.028"

4.2.2. При извършване на ТО и ремонт на компютърното и комуникационно оборудване на ТСС и елементи от тях, следва стриктно да се спазват всички правилници и наредби, регламентиращи въпросите на безопасността, хигиената на труда и пожарната безопасност:

-Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии;

-Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрическите централи и мрежи;

-Правилник по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

-Правилник по безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

-Наредба за основните норми за радиационна защита.

-Наредба № 8121з-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

4.2.3. Изпълнителят спазва и стриктно изпълнява всички произтичащи от действащото законодателство задължения, свързани с безопасността на труда, дозовото натоварване на персонала, квалификацията на своите специалисти и присвоената им квалификационна група по безопасност на труда при изпълнение на дейностите.

4.2.4. Изпълнителят осигурява собствени транспортни средства и стандартни ремонтни комплекти (инструменти, приспособления и материали) и екипировка (работно облекло и ЛПС) за извършване на превантивно техническо обслужване и ремонт.

4.2.5. Изпълнителят се задължава да уведомява Възложителя за дефекти, възникнали в резултат на неправилна експлоатация или други дейности по оборудването.

4.2.6. Задължение на Изпълнителя е да възстановява маркировката на оборудването след приключване на дейностите по обслужване и ремонт.

4.2.7. Изпълнителят осигурява за своя сметка присъствие на свой квалифициран персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ и имащи отношение към оборудването, предмет на техническото обслужване, за което ще бъде своевременно уведомяван от Възложителя.

4.2.8. Изпълнителят носи отговорност за квалификацията на своите специалисти и присвоената им квалификационна група по безопасност на труда.

5. Документация

5.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй ” ЕАД

Възложителят да предостави на Изпълнителя, при поискване, цялата необходима документация, както и дистрибутивите на софтуера за инсталиране и преинсталиране на наличните специализирани приложни системи и дефиниране на информационни структури и

номенклатури в тях по установения ред на „Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации”, № ДОД.ОК.ИК.1194.

5.2. Документи представени от Изпълнителя

Изпълнителят разработва и представя за съгласуване работни документи за техническото обслужване на оборудването, включено в обема на услугата. Работните документи, като минимум да включват: работната програма, процедура за отстраняване на дефекти и график за изпълнение на дейностите.

5.3. Отчетни документи

Отчитане на дейностите по техническото обслужване на компютърното и комуникационно оборудване на ТСС се извършва със следните документи:

- Двустранен протокол (Приложение № 1) – Приемането на работата да се извършва до 28 число на текущия месец, като изготвянето на двустранните протоколи е задължение на Изпълнителя;
- Протокол за извършено техническо обслужване/ремонт (Приложение № 2) – с него се отчитат всички дейности по техническо обслужване и ремонт, включително и непланираните дейности и вложените материали;
- Констативен протокол (Приложение № 3) – попълва се при констатирани неизправности, дефекти и необходимост от ремонт или подмяна на отделни елементи;
- Заявка за доставка на резервни части (Приложение № 4) – попълва се при необходимост от доставка на резервни части.

5.4. Ред за влизане в сила на документите.

Всички работни и отчетни документи изготвени от Изпълнителя се съгласуват с Възложителя.

6. Изисквания за осигуряване на качеството

Техническото обслужване и ремонт да бъде осъществено с качество, гарантиращо надеждна и сигурна експлоатация на съответното оборудване за срока на изпълнение на договора.

6.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

Изпълнителят да поддържа сертифицирана система за управление (СУ) съгласно БДС EN ISO 9001:2015/еквивалентен стандарт, с обхват покриващ дейностите по настоящето ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат.

6.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Изпълнителят да представи програма за осигуряване на качеството (ПОК), съдържаща подробно описание на отговорностите и изпълнение на дейностите (задачите при техническо обслужване и ремонт на компютърното и комуникационно оборудване на ТСС на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД). Представя се в Дирекция Б и К до 20 календарни дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- настоящото техническо задание;
- системата за осигуряване на качеството на Изпълнителя;
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството на техническото обслужване и ремонт на технически системи за сигурност;
- съдържанието на ПОК трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество".

Програмата за осигуряване на качеството се съгласува по установения ред от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

6.3. План за контрол на качеството (ПКК)

Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на отделните работи по техническото задание с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Плановете за контрол на качеството се представят за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, 20 календарни дни преди готовността за работа на съответния обект.

При достигане на точка за контрол изпълнението на дейностите се задържа до извършване и документиране на планирания контрол. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

6.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

6.4.1 „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва одит на Изпълнителя преди започване на работата по сключен договор и по време на изпълнение на дейностите по договора. Изпълнителя с подписването на договора потвърждава съгласието си с това условие.

6.4.2 „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД извършва одити по ред установен с „Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации“, ДОД.ОК.ИК.049.

6.5. Управление на несъответствията

Ако по време на дейностите по ТО и Р или функционалните изпитания се констатират проблеми и несъответствия, то те се отразяват в констативен протокол.

6.6. Професионална компетентост (квалификация) на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят да разполага с минимум двама служителя, притежаващи 4-та квалификационна група съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи".

Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ.

Персоналът на Изпълнител, който ще извършва дейности на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ да познава и прилага изискванията за култура на безопасност и да премине инструктаж относно последствията от неговите действия върху безопасността.

Персоналът на Изпълнителя да притежава опит и умения за администриране на приложен и системен софтуер.

Изпълнителят да разполага с най-малко един инженер със следната квалификация и професионален опит:

- Образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ или „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления,

утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

- Минимум 3 години професионален опит като ръководител в областта на информационните и комуникационните технологии.

Изпълнителят да разполага с най-малко двама сервизни техника на електронна техника със следната квалификация и професионален опит:

- завършено средно образование;
- минимум 1 година общ професионален опит.

Изпълнителят да разполага с най-малко един ръководител Help Desk, със следните квалификация и професионален опит:

- завършено висше образование с образователно-квалификационна степен бакалавър;
- общ професионален опит минимум 1 година.

Изпълнителят да разполага с най-малко двама специалисти обслужване Help Desk.

6.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

6.7.1 Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство.

6.7.2 Всяко посочване на стандарт в настоящото техническо задание, да се чете „или еквивалентен/и”.

6.8. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Няма отношение.

7. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Възложителят да осъществява контрол на работоспособността на компютърното и комуникационно оборудване на ТСС на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след изпълнение на дейностите по техническото обслужване и ремонт. “АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Изпълнителят трябва писмено да потвърди съгласието си с това условие и да гарантира осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него и/или негови подизпълнители.

8. Организационни изисквания

В срок от пет дни след описа на оборудването се провежда начална среща по договора.

Работни срещи по време на реализация на договора в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД се провеждат всеки четен месец.

Работни срещи се провеждат и след всяко актуализиране на описа на подлежащата на сервизиране техника.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

9. Допълнителни изисквания

Изпълнителят да отговаря на следните общи условия:

- да притежава необходимия опит в областта на техническото обслужване и ремонта на идентични или подобни технически системи за сигурност;

- да притежава необходимите програмни продукти за извършване на дейността по ТО и ремонт на компютърното и комуникационно оборудване на ТСС:

- Advanced IT Network Inventory software;
- Network protocol analyzer software;
- Network monitoring software;
- Advanced port scanner software;
- Switch Port Mapping software;
- Network performance monitoring software;
- Hardware Diagnostic software;
- Antivirus software.

- да притежава измервателна техника, инструменти и сервизна база, както и хардуерен запас от елементите, изграждащи обслужваните устройства;

- да има действаща система за приемане и обслужване на сервизни заявки, която да включва организация на сервиза, който да гарантира на възложителя, че оборудването ще бъде обслужвано в параметрите, заложи в договора и в сроковете изисквани от възложителя.

Изпълнителят следва да:

- прилага система за управление на информационни услуги, сертифициран от акредитиран сертификационен орган, за съответствие със стандарта ISO 20000-1:2018 или еквивалентен. Прилага се валиден сертификат, издаден от акредитирано лице за сертификация на система за управление на информационни услуги по стандарта ISO 20000-1:2018 или еквивалентен с обхват монтаж, внедряване, поддръжка, профилактика и сервиз на системи за сигурност.

- да прилага система за управление на информационната сигурност сертифициран от акредитиран сертификационен орган, за съответствие със стандарта ISO 27001:2013 или еквивалентен. Прилага се валиден сертификат, издаден от акредитирано лице за сертификация на система за управление на информационната сигурност по стандарта ISO 27001:2013 или еквивалентен с обхват монтаж, внедряване, поддръжка, профилактика и сервиз на системи за сигурност.

Изпълнителят трябва да притежава Удостоверение за сигурност по ЗЗКИ и „Наредба за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност” на ДКСИ до ниво Поверително. Лицата които ще участват в изпълнението на дейности по договора, трябва да притежават разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво Поверително.

10. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица.

Изпълнителят по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;

- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;

- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;

- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица: необходимост от ПОК, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, изпитания и проверки и др.;

- съгласува ПОК на подизпълнителите/трети лица и представя съгласуваната ПОК за информация на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички

определени по-горе изисквания.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Двустранен протокол

Приложение 2 - Протокол за извършено техническо обслужване/ремонт.

Приложение 3 - Констативен протокол.

Приложение 4 - Заявка за доставка на резервни части.

Приложение 5 - Опис на оборудването за ТОиР

Приложение 6 - Списък на резервни части.

ДВУСТРАНЕН ПРОТОКОЛ

Днес,, КОМИСИЯ в състав:

представители на Възложителя:

1.

2.

представители на Изпълнителя

1.

2.

се събра на обект:

за проверка на извършените дейности по договор №

с изпълнител, и предмет:

.....

Комисията направи проверка на извършената работа и установи:

I. Извършени са следните дейности по техническо обслужване на

№	Вид дейност	Брой технолог. системи	Периодичност на извършване или № на Констатиращ протокол	Отчетен документ	Човеко-часове за единица мярка	Часова ставка	Единична цена = ч/ч * часова ставка	Общо цена на труд
1								
Общо труд за техническо обслужване и ремонт								

II. Резервни части и консумативи:

№	Наименование и технически характеристики	№ на Констативен протокол или Заявка	№ на протокола за вх. контрол	Отчетен документ	Количество в бр. или комплект	Ед.цена	Цена всичко
1							
2							
Общо материали							
III. Други разходи							

Общо разходи

IV. Работата, възложена по договора е извършена в срок по график до /дата/

V. Необходимата съпровождаща и отчетна документация е предадена в пълен обем:

 да /не/ Приложени са Констативни протоколи, Отчетен документ, Протоколи за входящ контрол и др. документи. Приложени са сертификати на материали и оборудване.

VI. Качеството на извършената работа отговаря на критериите, поставени в договора или на следните критерии:

 Комисията оценява качеството на извършената работа,
 като.....

VII. Комисията има следните забележки по

изпълнението:.....

VIII. Комисията заключава: Възложената работа по т. I и II от протокола е изпълнена * ОКОНЧАТЕЛНО БЕЗ ЗАБЕЛЕЖКИ* ЧАСТИЧНО БЕЗ ЗАБЕЛЕЖКИ* ОКОНЧАТЕЛНО (ЧАСТИЧНО) СЪС ЗАБЕЛЕЖКИ С КРАЕН СРОК

За отстраняване на забележките да се подготви отделен констативен протокол, подписан от двете страни.
НАСТОЯЩИЯТ ДВУСТРАНЕН ПРОТОКОЛ ПО ДОГОВОР № Е ЧАСТИЧЕН /ОКОНЧАТЕЛЕН ОТЧЕТ.

Представители на
 Възложителя:.....
 /име, фамилия/

Представители на
 Изпълнителя:.....
 /име, фамилия/

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ №.....

Днес202.... год. комисия в състав:

Председател: Р-л на структурното звено, собственик на оборудването

.....
/име, фамилия/ /длъжност/

Членове:

1. Представител на Възложителя:.....
/име, фамилия/ /длъжност/

2. Представител на Изпълнителя.....
/име, фамилия/ /длъжност/

се събра за

1. Комисията констатира:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Комисията предлага:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Комисия:

Председател:.....

Членове:

1.....

2.....

ЗАЯВКА

№ _____

за доставка на резервни части за ТСС

№	Тип оборудване	Наименование	Технически характеристики	К-во	Мярка

Дата:

Представител на Възложителя:
/...../

Опис на оборудването

Сървъри за видеонаблюдение:

- 4x HP 180 G9 win2008r2, 2012r2;
- 6x Supermicro win7, win10;
- 3x Supermicro win10;
- 4x DELL (Avigilon) win10ltsb.

Сървъри за виртуализация:

- 2x Fujitsu RX2540M2;
- 2x HP 380G10;
- 2x HP 380G9;
- 1x HP 380G10.

Сървъри за данни (Storage):

- 1x HP 380p G8;
- 1x QNAP ES1640dc v2.

Работни станции:

- 100x HP, Lenovo, Dell и други.

PON:

- 2x OLT BDCOM 3608
- 28x ONU BDCM 154E

Комутатори:

- 4x Cisco 2960G
- 6x Cisco 2960X
- 16x Cisco 2960L
- 3x Cisco 2950G
- 6x SG300
- 2x SG550X
- 3x Cisco 3750X
- 3x Cisco C9300-24UX-8X
- 2x Cisco C9300L-24UXG-4X
- 3x Cisco C9300-24S-8X
- 140x Mikrotik heX POE
- 30x Mikrotik 260GS
- 54x MOXA
- 10x Planet

Маршрутизатори/Firewall/IPS

- 2x Mikrotik CCR1036
- 1x Cisco Soucefire 8120

Защитна стена

- 1x Sophos XG210

Приложение № 6

Списък на резервни части за техническо обслужване и ремонт на хардуера
и софтуера на техническите системи за сигурност на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Видове резервни части и консумативи	К-во	м. ед.
Конектор RJ45 Cat5e, за кръгъл кабел, с три ножчета	100	бр.
Съединител (inline coupler) RJ45-RJ45 cat6	20	бр.
Мишка за компютър USB	5	бр.
Пач кабел UTP 1m	10	бр.
Пач кабел UTP 2m	10	бр.
Кабел свързващ, UTP patch cord Cat 5e, AWG 24, 3m	10	бр.
Кабел свързващ, UTP patch cord Cat 5e, AWG 24, 5m	10	бр.
Кабел пач дължина 10м, 10 Gigabit Ethernet Cat.6A 500 MHz patch cable, 2 x AMP EMT RJ45 plug, shielded, IEC 60603-7-5, S/FTP 4 x 2 x AWG27/7 PiMF LSZH ф=5.9 mm, TIA/EIA 568B coded, Flame retardant IEC 60332-1, halogenfree IEC 60754-2, low smoke IEC 61034, Mounted strain relief boot with latch protection	5	бр.
Кабел пач дължина 3м, 10 Gigabit Ethernet Cat.6A 500 MHz patch cable, 2 x AMP EMT RJ45 plug, shielded, IEC 60603-7-5, S/FTP 4 x 2 x AWG27/7 PiMF LSZH ф=5.9 mm, TIA/EIA 568B coded, Flame retardant IEC 60332-1, halogenfree IEC 60754-2, low smoke IEC 61034, Mounted strain relief boot with latch protection	5	бр.
Вентилатор; захранване DC12V/2.6W; габаритни размери 80x80x25мм	5	бр.
Захранване за компютър не по-малко от 750W 80 + Gold, Active PFC, 140mm FAN	1	бр.
Кабел UTP, категория 5e, AWG24, UTP PVC cat 5e 4x2x0,5 mm ² , изцяло медни жила, многожилен	305	м
Вентилатор за захранв.блок на персонал.компютър; р-ри 120x120x20, 12V DC, мин. 1200 оборота, 3 pin.	2	бр.
Пач-корда оптична LC-SC or SC-LC single-mode дуплекс - Fiber Type-Single mode-9μm, Fiber Count-Duplex, Connector1-LC/PC, Connector2-SC/PC, Type-Zipcord 3mm, Colour-Yellow; 2m	10	бр.
Пач-корда оптична LC-LC single-mode дуплекс, Connector1-LC/PC, Connector2-LC/PC, Colour Yellow; 2m	5	бр.
Пач-корда оптична- SC-SC single- single-mode дуплекс – Fiber Type-Single mode-9μm, Fiber Count-Duplex, Connector1-SC/PC, Connector2-SC/PC, Type-Zipcord 3mm, Colour-Yellow; 2m	10	бр.
SFP 1G GLC-T Cisco съвместими	2	бр.
SFP GLC-LH-SM 1G Cisco съвместими	2	бр.
Модул SFP+ 10GBASE RJ45 Cisco съвместими	1	бр.
Кабел комуникационен специализиран, 10GBASE-CU SFP+Cable 5 Meter, Product Number: SFP-H10GB-CU5M	1	бр.
Суич мрежов управляем до 10 порта с поддръжка на IEEE 802.3at, IEEE 802.3bt	1	бр.
Маршрутизатор MikroTik Router: hEX PoE hEX PoE – продуктов	2	бр.

код: RB960PGS; 5x10/100/1000 Ethernet Ports, 800MHz CPU, 1core, 128 MB RAM, full size USB, Supported Input Voltage 12V-57V, SFP port. Operating System:Router OS		
Памет, USB flash, 32 GB	1	бр.
Диск твърд, SSD, 240 или 256GB, SATA 6Gb/s, 2,5"	2	бр.
Диск, SSD 960GB MZ7LM960HMJP PM863a, SATA 6Gb/s, 2.5"(6.35 cm), скорост на четене 520MB/s, скорост на запис 480MB/s	1	бр.
Диск SSD с минимални характеристики 250GB PCIe 3.0, M.2, скорост на четене 3,200 MB/s, скорост на запис 1,500 MB/s	2	бр.
SAS SSD Samsung PM1643 3840GB	1	бр.
диск HDD 8 TB HGST Ultrastar He10 HUH721008AL5201, SAS 12GB/s, 7200 rpm, 256 MB cache, 512e sector size(TCG) 3,5"	1	бр.
диск,HDD Вътрешен,Клас:Enterprise,Форм-фактор 3.5',Капацитет: 16TB,Скорост на въртене:7200 rpm,Обем на кеш памет:256-512 MB,Интерфейс:SATA 3,Размер: 146.99 x 101.8 x 26.11 мм ,5 години гаранция.	1	бр.
Памет рам 16GB DDR4 за сървър HP DL 380 G9, продуктов номер HP 752369-081	2	бр.
Памет рам, за компютър 8GB DDR3 1600MHz	2	бр.
Памет рам, за компютър 8GB DDR4 3000MHz	2	бр.
Мрежова карта, сървърна, Networking Specifications Port Configuration Quad, Intel® Virtualization Technology for Connectivity (VT-c) Yes, Speed & Slot Width 5 GT/s, x4 Lane, Controller I350-T4V2, System Interface Type PCIe v2.1 (5.0 GT/s), Intel® Virtualization Technology for Connectivity On-chip QoS and Traffic Management Yes,Flexible Port Partitioning Yes; Virtual Machine Device Queues (VMDq) Yes, PCI-SIG* SR-IOV Capable Yes, Low Profile and Full Height,Cabling Type Cat 5 up to 100m	1	бр.
Карта мрежова,сървърна, Port Configuration Quad Port SFP+, Data Rate Per Port 10GbE/1GbE, Intel® Virtualization Technology for Connectivity (VT-c) Yes, Speed & Slot Width 8.0 GT/s, x 8 Lane, Controller Intel® Ethernet Controller XL710, Package Specifications, System Interface Type PCIe v3.0 (8.0GT/s), Intel® Virtualization Technology for Connectivity, On-chip QoS and Traffic Management Yes, Flexible Port Partitioning Yes, Virtual Machine Device Queues (VMDq) Yes, PCI-SIG* SR-IOV Capable Yes, Low Profile and Full Height,	1	бр.
Процесор Intel i5 11Gen	1	бр.
Дънна платка, Intel® ATX, Intel LGA 1200 socket: Ready for 11th Gen Intel Core,	1	бр.
Монитор 24"(60.96 см),IPS панел, Подсветка: LED, резолюция: 1920x1200 max, време за реакция: 5 ms, динамичен контраст: 50000000:1, яркост:300 cd/m2, интерфейс: HDMI, DVI, DP, VGA	1	бр.
Батерия за RAID контролер	1	бр.
Адаптери, преходници HDMI, DVI, DisplayPort, различни видове	5	бр.
Кабели HDMI, DP, 2m, 3m, 5m, 10m	5	бр.
Лента етикетна тип Brother PTE550W ширина: 12мм, 18mm, 24mm черен текст на бяла силнозалепаваща ламинирана лента, дължина 8m	3	бр.
Лицензи за Антивирус (годишен)	120	бр.
Лицензи за Sophos (годишен)	1	бр.

Лицензи за Win10 Pro	3	бр.
Работна станция за ТСС по приложена спецификация	1	бр.
Докинг станция Raidsonic IB-123CL-U3, за 2.5" и 3.5" харддискове, USB 3.0, SATA3, черна	1	бр.
KVM превключвател CS1794 в комплект с кабели HDMI	1	бр.
Кримпващи клещи за RJ 45	1	бр.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

„.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам е изпълнил следните дейности по поддръжка (гаранционна или извънгаранционна) на мрежово и комуникационно оборудване и/или компютърна техника и аксесоари и/или приложен софтуер през последните 3 години, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

N	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

2. Персоналът, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници за безопасност при работа:

№	Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБР- НУ	Кв. група по ПБЗР- ЕУ
1	2	3	4	5	6	7

3. Участникът, който представлявам, притежава сертификат за сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001 или еквиваленти с обхват покриващ предмета на обществената поръчка, за което да представи копие от валиден сертификат или еквивалент.

.....
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/

или

.....
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: „.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложи на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложи на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>“.....”</i>
Номер на конкурса	<i>Посочете номер на конкурса от т.4.1. от Указанията</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 15 септември 2016 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)