



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

ОДОБРЯВАМ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР


ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на
блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за
управляващи системи за безопасност”**

гр. Козлодуй 2010 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на
блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй", блок 6 с модел за управляващи системи
за безопасност"

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	9
3	Пълно описание на обекта на поръчката	1
4	Техническо задание	30
5	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	6
6	Образец на оферта	6
7	Указания за попълване на офертата	5
8	Проект на договор	13
8.1	Специфични условия на договора	4
8.2	Общи условия на договора	9
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП	1
10	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП	1
11	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП	1
12	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
13	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
14	Образец на Декларация за подаване на оферта	1
15	Образец на информационен лист	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
Факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 986 1076
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: *ХМ-Р 83* от *16.06.2007* г.

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Подделение:

Изходящ номер: *ХМ-Р 83* от дата *16.06.2007*

Коментар на възложителя:

21% 402.116

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
Отдел "Обществени поръчки", У-
ние "Търговско"

Телефон
0973 76007

Лице за контакт
Силвия Брешкова

Електронна поща
SBreshkova@npp.bg

Факс
0973 76581

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:
www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| | <input type="checkbox"/> Околна среда |

<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публично-правна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input type="checkbox"/> Строителство
<input checked="" type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй", блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

Възложителите по чл. 7, т.5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Валута:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изиращане на настоящото решение**

Дата: 16/06/2010 дд/мм/гггг

Взложител:**Трите имена:**

/подпис и печат

Димитър Костадинов Ангелов

Длъжност:

Изпълнителен Директор

3011-0-47/16-06-101
 UK-402118

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
 2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Факс: (352) 29 29 42 670
 E-mail: ojs@publications.europa.eu
 Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
Място/места за контакт Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 00359 97376581	
На вниманието на Силвия Брешкова		
E-mail SYBreshkova@npp.bg	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за динамична система за покупки) може да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна дейност или дейности на възложителя		
<input type="checkbox"/> производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> електрическа енергия	<input type="checkbox"/> железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> вода	<input type="checkbox"/> летищни дейности	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:**

Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй", блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (относно категории услуги 1—27, моля, вижте приложения XVIIА и XVIIБ към Директива 2004/17/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка "АЕЦ Козлодуй" ЕАД _____ код NUTS: BG313	Основно място на предоставяне на услугите _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка
 Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора
 Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако е известна):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй", блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност. Дейността по

усъвършенстване на симулатора с модел за УСБ включва работно проектиране, доставка на оборудване и на софтуер, монтаж и въвеждане в експлоатация на ПМС-1000, ПТК УСБ. Пълния обем дейности е описан в Техническото задание към документацията за участие в процедурата.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	34152000	

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не
Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):
 само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)

Съгласно Техническото задание към документацията за участие в процедурата

Ако е известна, прогнозната стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи; посочете само цифри):

_____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяване поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)

Гаранция за участие – 10 000 лв.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената за изпълнение на обекта на поръчката както следва:

- За проектирането – в рамките на 15 (петнадесет) работни дни след приемането на Работния проект на Технически съвет на възложителя без забележки срещу документите, указани в проекта на договора
- За доставките – в рамките на 15 (петнадесет) работни дни от представянето на протокол за проведен входящ контрол без забележки и оригинални фактури за всяка доставка
- За всички останали дейности и услуги – Поетапно, съгласно работната програма, в рамките на 15 (петнадесет) работни дни от представянето на отчетните документи за приемане на съответния етап и оригинална фактура.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)

Няма

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията:

Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите-юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние; Чуждестраните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Декларация за съгласие на подизпълнителя да участва като такъв (в случай, че се предвижда участие на подизпълнител/и); Документ за гаранция

за участие; Декларация за произход на стоката; Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките (в случай, че кандидатът не е производител); Декларация за подаване на оферта; Информационен лист;

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания: Кандидатите и техните подизпълнители (ако има такива) трябва да имат опит в извършването на подобни дейности и да имат валидна застраховка съгласно чл. 171 от ЗУТ
Изискуеми документи:

1. Информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.
2. Застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания:

- Кандидатите трябва да имат изпълнени поръчки с подобен обект през последните пет години и да притежават референции за тях;
- Кандидатите трябва да притежават квалифициран персонал за изпълнение на поръчката;
- Кандидатите трябва да имат сертификат за въведена система за управление на качеството, съответстваща на ISO 9001;
- Лицата, които ще извършват проектирането трябва да притежават удостоверения за пълна проектантска правоспособност;

Изискуеми документи:

1. Списък на основните договори за дейности, свързани с изграждането на симулаторни модели на системи ВВЕР-1000, изпълнени през последните пет години, включително съйностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;
2. Списък на специалистите, на които ще бъде възложено изпълнението на договора с данни за образованието и професионалната им квалификация – дипломи, сертификати и др.;
3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка
4. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на лицата, които ще извършват проектирането.

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи):

Да Не

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

Съгласно чл. 230 от ЗУТ

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Договаряне Вече има избрани кандидати:Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3) "Допълнителна информация"

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)** Най-ниска цена
или икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите или в поканата за представяне на оферта или за договаряне

	Критерии	Тежест
1	Техническо предложение – съответствие с изискванията, ръководство, график за изпълнение и управление на ресурсите	0.10
2	Технически изисквания	0.30
3	Изпитания на системата	0.05
4	Обучение, трансфер на технология и лицензи	0.05
5	Цена	0.50

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**

ВД АЕЦ Търговия 18162

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа Не

Ако да:

 Периодично индикативно обявление Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: 2010/S100-152544 от 26/05/2010 дд/мм/гггг

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 06/07/2010 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (посочете само цифри): 12 Валута: BGN	
Условия и начини на плащане:	
По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.	
Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: "Корпоративна търговска банка" АД,	
IBAN за лева - BG 31 KOPB 9220 1000 2240 01,	
IBAN за евро - BG 13 KOPB 9220 1000 2240 01, Corporate Commercial Bank,	
BIC: KOPBGBSF	
Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурат в профила на купувача на адреса, посочен в т. I.1) от Обявлението	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	Час: 16:00
Дата: 16/07/2010 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Език/и, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или продължителност в месец/и: _____ или дни: _____ (от обявената дата за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия за отваряне на офертите	Час: 13:30
Дата: 19/07/2010 дд/мм/гггг	
Място (в приложимите случаи): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД	
Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчка/поръчки във връзка с проект и/или програма, финансирани от обществени фондове	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проекта/ите или програмата/ите:	
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	

--

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
	Телефон 02 9884070	
E-mail cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ, при необходимост, рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал.2 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"

Пощенски адрес

3321, гр. Козлодуй

Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
	Телефон 00359 97373230	
E-mail kkkamenova@npp.bg	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

16/06/2010 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документи относно динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

Блок: ОСО

Система: ПМС

Подразделение: Управление “И и УПЦ”

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”

/Я. Янков/

22 01 2010 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

/М. Янков/

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ

“ЕКСПЛУАТАЦИЯ”:

/име, фамилия/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 3010.П.У.Ч. 7.Чс. 01

за проектиране, доставка и монтаж

Тема: Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление „АЕЦ Козлодуй“ блок 6 с модел на управляващи системи за безопасност

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

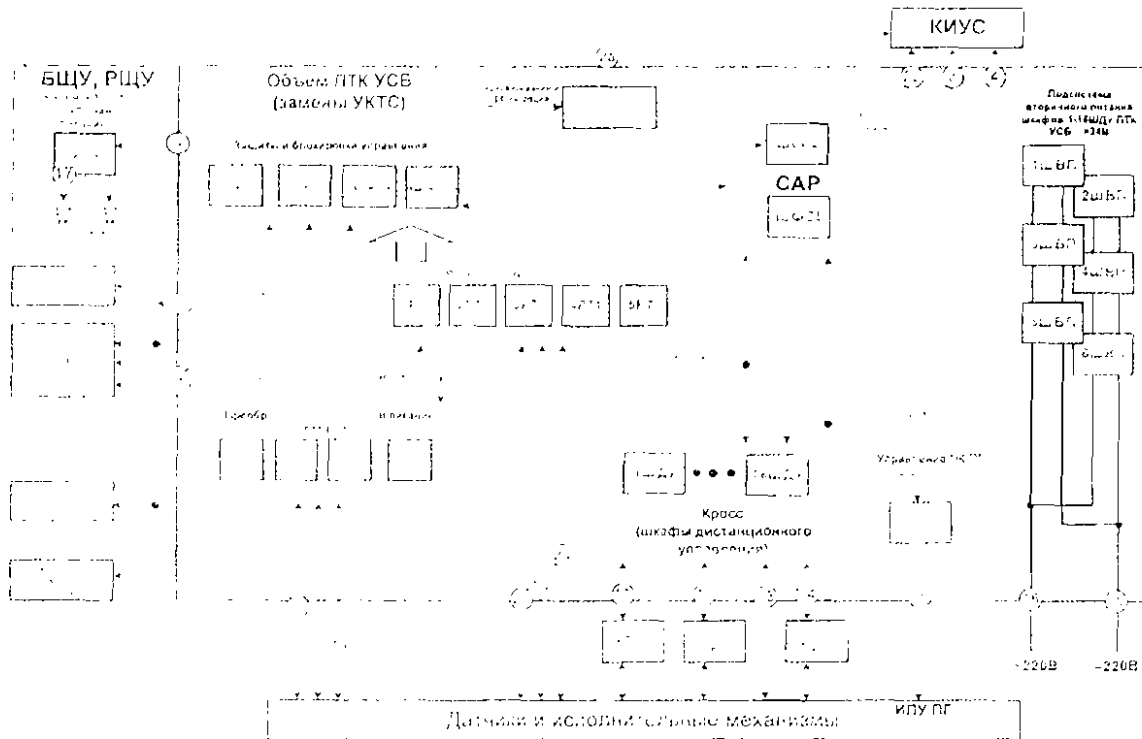
I Кратко описание на техническото задание

Предмет на проекта е симулаторът с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на блок 6 на АЕЦ „Козлодуй“ (ПМС-1000). Блок прототип за симулатора е „АЕЦ Козлодуй“ блок 6 - съществено модифициран ВВЕР-1000/В-320 с турбина К-1000-60/1500-2. Симулаторът е въведен в експлоатация в началото на 2000 година и многократно усъвършенстван и модифициран в съответствие с измененията на блока прототип.

Цел на проекта е привеждането на симулатора в пълно съответствие с вида и поведението на блока-прототип след въвеждането в експлоатация на модернизирани управляващи системи за безопасност, чрез което ще се реализира и:

- усъвършенстване на качеството на симулация и на експлоатационните характеристики на самия симулатор;
- разширяване на възможностите на симулатора за удовлетворяване изискванията на потребителите към обучението или други форми на използване.

В момента функциите на I, II и III система за безопасност (СБ) в симулатора са реализирани с модел на унифицирания комплект технически средства (УКТС), преобразуватели от системата „Каскад“, панели за сигнализация и релейни панели за управление на предпазни клапани на парогенераторите. Информация за съответствието между структурата на една стара и една нова система за безопасност, както и интерфейсът им с външни системи може да се получи от Фигура 1.



Фигура 1. Структура на ПТК УСБ наложена върху структурата на УКТС

2 Изисквания към проекта

2.1 Описание на проектното решение

2.1.1 Основание за разработване

Симулаторът трябва да бъде модифициран в съответствие с новия програмно технически комплекс на I, II и III управляващи системи за безопасност (ПТК УСБ), внедрени на блока-прототип. Моделът на ПТК УСБ трябва да бъде оптимална комбинация от симулирани и стимулирани компоненти.

2.1.2 Основни изисквания към софтуера и хардуера на проекта

2.1.2.1 Изисквания към модела на програмното осигуряване на ниско ниво на ПТК УСБ

Моделът на ПО на ниско ниво от ПТК УСБ трябва да осигури детайлна симулация на:

1. Управляващи функции на ПТК УСБ:

- формиране и предаване на сигнали на технологични защиты и блокировки за

автоматично управление с помощта на изпълнителни механизми (ИМ) в съответствие с технологичните алгоритми;

- формиране и предаване на изходни дискретни сигнали за автоматично регулиране на ИМ на изхода на контролираните технологични параметри извън пределите на гранични значения в съответствие със зададените алгоритми;
- формиране и предаване на сигнали на технологичната сигнализация на макета на БЦУ;
- дистанционно управление на ИМ в съответствие с технологичните алгоритми;
- избиращо управление на ИМ;

2. Информационни и спомагателни функции на ПТК УСБ:

Всички информационни и спомагателни функции на управляващите системи за безопасност, наблюдавани и достъпни за използване от операторите на БЦУ на блока-прототип трябва да бъдат включени в обхвата на симулация. Извън обхвата на симулация могат да останат специфични функции на системите, които не са достъпни за операторите на БЦУ и не са необходими за поддръжка на останалите функции. Допуска се опростяване при симулацията на някои сервисни функции и функции на диагностика на управляващите системи за безопасност. Това опростяване обаче трябва да бъде изрично одобрено от възложителя при детайлното определяне на обхвата на симулация в началото на етапа на работно проектиране.

- събиране и преобразуване на входните аналогови и дискретни сигнали за технологичните параметри и състояние на оборудване;
- отразяване, регистрация и архивиране на информация;
- диагностика на технически и програмни средства на ПТК УСБ, на ИМ и датчици, която предвижда автоматичен контрол на състоянията на тези средства и представяне на информацията за неизправности и/или дефекти;

3. Моделът на гранични за всяка ПТК УСБ системи, както и интерфейсът им с него, трябва да се адаптира или замени в съответствие с новия модел на програмно техническите средства на I, II и III УСБ;

- предаване на дискретни сигнали в другите системи;
- електрозахранването на оборудването на ПТК УСБ.

4. Моделът на ПТК УСБ трябва да предлага номенклатура от системни откази и стандартни откази на компоненти, управлявани от инструкторската станция на симулатора. Номенклатурата на отказите трябва да бъде предложена от доставчика в съответствие с точка 3.1.4 от ANSI/ANS 3.5 и съгласувана с възложителя в началото на етапа на работно проектиране.

2.1.2.2 Изисквания към модела на програмното осигуряване на високо ниво на ПТК УСБ

Моделът на ПО на високо ниво на ПТК УСБ трябва да осигури детайлна симулация/стимулация на информационните и диагностичните функции на ПО на високо ниво на ПТК УСБ.

Таблица 1 съдържа ПО на високо ниво и желатия подход за неговата реализация.

Таблица 1. Състав на ПО на високо ниво на ПТК УСБ			
Програма/Наименование на модула	Функции, изпълнявани от модула	Предпочитан подход за реализация на симулатора	Коментар
Информационен сървър/InfoServer.exe	Прием на регистрираната информация от блоковете БФЗ-5; Предаване на регистрираната информация в приложение «Монитор»; Отразяване на състоянието на регистрираните сигнали; Архивиране на регистрираната информация; Отразяване на текущото състояние на мрежови подключения на приложение «Монитор» и състояние на приемане на информация от блоковете БФЗ-5	Симулация/ Стимулация	Функционалността на модулите може да бъде възпроизведена в станцията на системата за предаване на технологична и диагностична информация (СПТДИ) или в станцията на системата за предаване на диагностична информация (СПДИ)
Информационен сървър/ База на сигналите	Съхранение на информация за свойствата на сигналите, обработени в системата		
Информационен сървър/ Архив на регистрираната информация	Съхранение на регистрираната информация		
Информационен сървър/ Редактор на базите на сигнали	Разработка на база на регистрираните сигнали		
Информационен сървър за диагностика/ DiagInfoServer.exe	Приемане на диагностична информация от блоковете БДН-5; Предаване на диагностична информация в приложение «Диагностика»; Отразяване състоянието на диагностични сигнали; Архивиране на диагностична информация; Отразяване на текущото състояние на приетата информация от блоковете БДН-5		
Информационен сървър за диагностика/ Диагностична база	Съхранение на информация за конфигурацията на технологични системи и за свойствата на диагностичните сигнали		
Информационен сървър за диагностика/ Редактор на	Разработване на диагностична база		

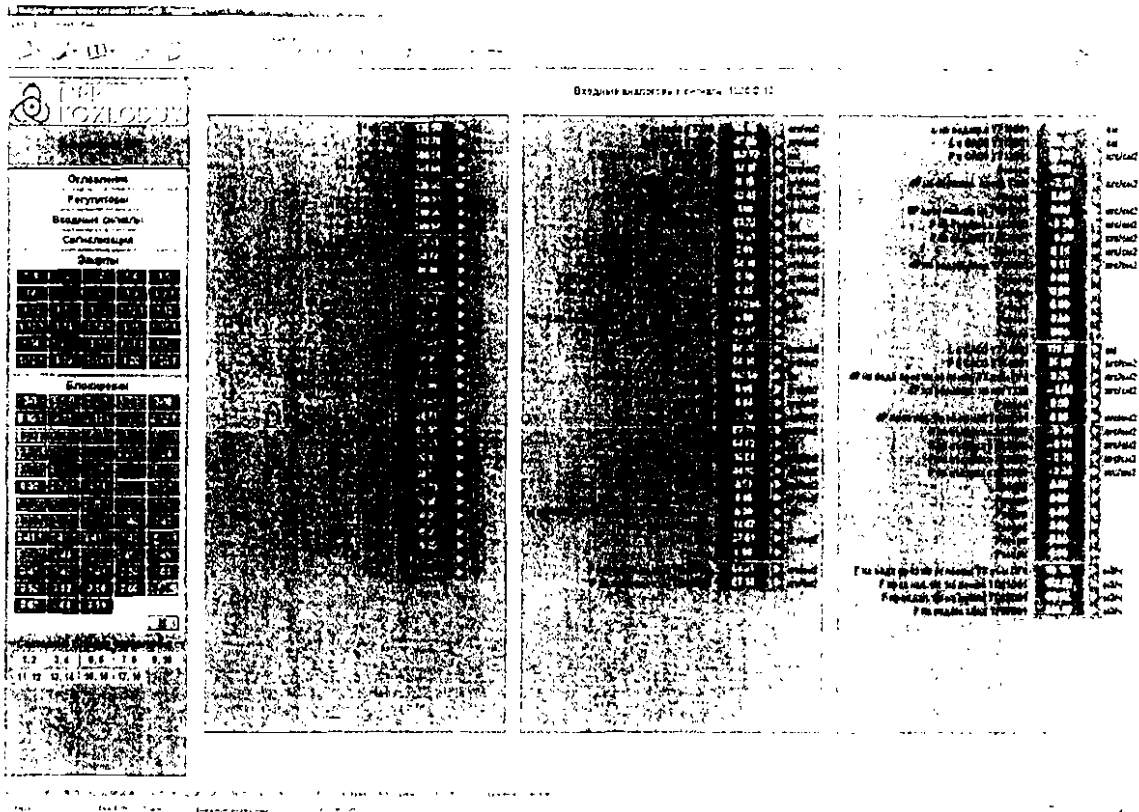
Таблица 1. Състав на ПО на високо ниво на ПТК УСБ

Програма/Наименование на модула	Функции, изпълнявани от модула	Предпочитан подход за реализация на симулатора	Коментар
диагностична база			
Информационен сървър за диагностика/ База на технологични параметри	Съхранение на информация за еталонни значения на уставките и друга служебна информация		
Информационен сървър за диагностика/ Архив на информация от диагностиката	Съхранение на диагностична информация		
Монитор/ Monitor.exe	Приемане на регистрираната информация от приложение «Информационен Сървър», Огласяване на видеокадри в съответствие с текущото състояние на сигнала; Огласяване и печат на регистрираната информация в графичен вид; Огласяване и печат на регистрираната информация в табличен вид	Стимулация/ Симулация/	Блочният щит и инструкторската станция на ПМС-1000 трябва да бъдат оборудвани с комплект работни станции, осигуряващи интерфейс човек-машина и функционалността на СПДИ и СПТДИ на ПТК УСБ на блока-прототип
Монитор/ Динамична библиотека за работа с видеокадри VFrame10.dll	Зареждане и съхранение на видеокадри; огласяване на видеокадрите в съответствие с установените състояния на сигналите.		
Монитор/ База на видеокадри	Съхранение на видеокадри		
Диагностика/ Diagnostics.exe	Приемане на диагностична информация от приложение «Информационен Сървър»; Огласяване на състоянието на връзките с шкафовете на ПТК на УСБ; Визуализация на неизправности на блоковете, входящи в състава на шкафовете на ПТК на УСБ и уведомяване на оператора; Огласяване на състоянието и показанията на датчиците на шкафовете (температура, отваряне на врати, пожарна сигнализация); Огласяване и печат на протокола за събитията от диагностиката	Стимулация/ Симулация	Блочният щит и инструкторската станция на ПМС-1000 трябва бъдат оборудвани с комплект работни станции, осигуряващи интерфейс човек-машина и функционалността на СПДИ и СПТДИ на ПТК УСБ на блока-прототип
Диагностика/ Динамична библиотека за работа с видеокадри VFrame10.dll	Зареждане и съхранение на видеокадри; Огласяване на видеокадрите в съответствие с установените състояния на сигнали.		
Диагностика/ База на	Съхранение на видеокадри		

Таблица 1. Състав на ПО на високо ниво на ПТК УСБ

Програма/Наименование на модула	Функции, изпълнявани от модула	Предпочитан подход за реализация на симулатора	Коментар
видеокадри			
Диагностика/ Архив на диагностична информация	Съхранение на диагностична информация		
Програма на панелен компютър (ППК)/ rkr.exe	Промяна и съхранение на параметрите (коэффициентите) на регулиране и данните за блокировки; Запис в блоковете на БФЗ на параметрите (коэффициентите) на регулиране и данните за блокировки; Приемане, контрол, отразяване на сметите от блоковете на БФЗ параметри (коэффициенти) за регулиране и данните за блокировки; Защита от несанкциониран достъп за изменение на параметрите (коэффициенти) за регулиране и данните за блокировки; Реализиране на изпробване на технологичните защити и блокировки	Симулация	Функционалността на програма панелен компютър, позволяваща реализацията на режимите „Блокировка“, „Имитация“, „Имитация на управлението на БУИМ“ трябва да бъде симулирана като стандартна функция на инструкторската станция или посредством външен софтуер, изпълняван на компютъра на инструкторската станция.

Симулаторът трябва да бъде оборудван с пълен комплект развойни средства и процедури, позволяващи пренасянето на актуалната конфигурация на алгоритмите и логическите схеми на ПТК УСБ, както и набора с информационни дисплей на системата за предаване на диагностична информация на ПТК УСБ.



Фигура 2 Технологичен катър от програма Монитор за ПТК УСБ

2.1.2.3 Изисквания към реконструкция на макета на блокния щит на ПМС-1000

Панели ПУ19, ПУ20, ПУ21, ПУ22, ПУ23, ПУ24 и ПУ15 от макета на блокния щит на ПМС-1000 трябва да бъдат реконструирани в съответствие с външния вид и функционалност на блока-прототип:

- нови панели за техноогична сигнализация на макета на БЩУ – подмяна на старите табла за светлинна сигнализация ТСБ, с табла от типа монтиран на блока прототип;
- нови светодиодни индикатори на положението на изпълнителните механизми върху мнемосхемата на макета на БЩУ и над ключовете за управление на макета на БЩУ;
- нови ключове за управление на ПТК УСБ;
- в началото на етапа на работно проектиране да се оцени необходима ли е подмяна на ключовете за управление на изпълнителните механизми;
- демонтаж на ключовете за управление, подлежащи на замяна;
- демонтаж на ненужните кабели до старите блокове за сигнализация;
- монтаж на кабелните трасета до новите панели за сигнализация;
- монтаж на кабелни трасета до новите ключове за управление на ПТК УСБ;

Доставчикът ще оцени необходимостта от разширяване на капацитета на входно-изходната система на симулатора и нуждата от препроектиране на електрозахранването и

интерфейса за управление на блоковете за светлинна сигнализация;

Блочният щит на ПМС-1000 трябва да бъде оборудван с:

- два монитора и работна станция, осигуряваща интерфейс човек-машина и функционалността на системата за представяне на диагностична информация (СПДИ) на ПТК УСБ на блока-прототип;
- шкаф в който се монтира работната станция -- в съответствие с външния вид на шкафа монтиран на блока прототип;

Инструкторската станция на ПМС-1000 ще бъде оборудвана с:

- два монитора и работна станция, осигуряваща интерфейс човек-машина и функционалността на системата за представяне на технологична и диагностична информация (СПТДИ) на ПТК УСБ на блока-прототип;

2.2 Функционални изисквания

2.2.1 Физическо и функционално съответствие

Оборудването на пълномащабния макет на БЦУ на ПМС-1000 трябва да се възприема от оператора по същия начин и да предоставя същите функции, както и оборудването на БЦУ на блок 6 в АЕЦ „Козлодуй“.

За обучението на ПМС-1000 е от изключително значение качеството на възпроизвеждане на интерфейса човек-машина на СПДИ на ПТК УСБ, разположена на БЦУ. Ето защо се допуска стимулиране или симулиране на човеко-машинния интерфейс на тази станция и функционалността на програмното осигуряване от високото ниво – информационен сървър, база на сигналите и архивиране на диагностична информация.

Функционалността на програмата панелен компютър ПКП трябва да се симулира като стандартна функция на инструкторската станция или като външно приложение за операционна система Windows XP, комуникиращо със софтуерния модел на програмното осигуряване от ниско ниво на модела на системата ПТК УСБ. Симулираната система трябва да поддържа функциите за наблюдение и модифициране на граници, уставки, зони на нечувствителност, коефициенти на преобразуване. Обемът на тази функционалност ще се предложи от изпълнителя и ще се одобри от възложителя във фазата на разработване на работния проект.

2.2.2 Изисквания към обхвата на симулация

Усъвършенстваният симулатор трябва да запази пълния обхват на системите на блока-прототип, наблюдавани и управлявани от блочния пулт за управление, който е характерен и за съществуващия симулатор.

2.2.3 Конфигурация на симулатора

Изпълнителят не е задължен да предостави оборудване и софтуер, които вече са част

от изчислителния комплекс на симулатора: Windows³² PC или UNIX (LINUX) компютър; непрекъсваемо електрозахранване; системен софтуер, компилатори и офис приложения. Изпълнителят е задължен да достави, монтира и въведе в експлоатация цялото останало оборудване, софтуер, документация и лицензи, необходими за функциониране на усъвършенствания симулатор.

В конфигурацията на симулатора системата трябва да позволява едновременно:

(1) работа в конфигурация с макета на БЩУ, работното място на инструктора и един от двата симулационни компютри;

(2) работа в ограничена конфигурация с втория симулационен компютър и работното място на техническия персонал по отделна задача, с възможност за бърза замяна между двата симулационни компютъра.

2.2.4 Околна среда, безопасност и ергономия

Цялото оборудване, необходимо за функциониране на бъдещата система в конфигурацията на симулатора, трябва да удовлетворява стандартните изисквания за безопасност и ергономия, приложими за масово произвеждано офис оборудване.

2.2.5 Експлоатация на симулатора

2.2.5.1 *Функции, специфични за симулатора*

Симулационният софтуер трябва да осъществява специфичните за симулатора функции:

- (1) Reset;
- (2) Run;
- (3) Freeze;
- (4) Snapshot;
- (5) Backtrack;
- (6) Replay;
- (7) Fast Time;
- (8) Slow Time.

Времето за подготовка и изпълнение на всяка от тези функции няма да надвишава съществено аналогичното време за симулационния софтуер и инструкторската станция на ПМС-1000.

Всички ограничения или отсъствието на ограничения в реализацията на посочените функции трябва да бъдат изрично и изчерпателно отбелязани в предложението.

Предложението трябва да съдържа подробно описание на начина на запис и на възпроизвеждане на историята на симулираните процеси в различни състояния на симулатора (Reset, Run, Freeze, Snapshot, Backtrack, Replay, Fast Time, Slow Time).

2.2.5.2 Включване и изключване на симулатора

Рутинното включване на симулатора в началото на работния ден и рутинното изключване на симулатора в края на работния ден ще се осъществяват автоматично с една команда през интерфейса на станцията на инструктора. Препоръчва се това да е възможно и от други работни станции от конфигурацията на симулатора.

Времето от момента на подаване на командата за включване "Upload" до достигане на състояние на пълна готовност на симулатора, включително инициализация към избрано начално състояние (команда „Reset“) и изпълнение на команда „Run“, не трябва да бъде повече от пет минути. Проверката ще се осъществи от изходно състояние, в което всички изчислителни системи са включени, системните програми са заредени, а всички превключватели на макета на блокния пулт за управление са в положение, което съответства на избраното начално състояние.

2.2.6 Техническо обслужване и усъвършенстване на симулатора

Всеки от симулираните или стимулирани компоненти ПТК УСБ на симулатора трябва да бъде разработен, инсталиран и обслужван с помощта на пълноценен комплект от програмно-технически средства, позволяващ модифициране на съществуващите и разработване на нови приложения.

Предложението трябва да съдържа списък и описание на функциите на програмно-техническите средства, които се предвижда да бъдат използвани за изпълнение на проекта. Програмно-техническият комплекс трябва да позволява идентификация на нови библиотечни обекти в системата на блока-прототип и средства за актуализиране на библиотеките от обекти на симулатора.

Комплектът от програмно-технически средства трябва да включва достатъчен брой от всички програми, инструменти и други пособия, които изпълнителят ще използва за реализация на проекта. Комплектът трябва да съдържа подробно и актуално ръководство за използване на програмно-техническите средства.

3 Етапи на изпълнение на поръчката

3.1 Основни етапи на проекта

Разработва се Работен проект. Разработените проектни документи подлежат на съгласуване и одобрение от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Проектът, доставката и монтажът трябва да бъдат изпълнени в следните етапи:

Етап "ПРОЕКТИРАНЕ"

Изготвяне на работен проект на модела на ПТК УСБ.

По време на изготвянето на работния проект трябва да се извършат следните дейности:

- a. Избор на подход за реализация на проекта и подходяща развойна среда.

- b. Вземане на решение за реализация на интерфейс между симулираната/стимулирана операторска станция за наблюдение на ПТК УСБ и симулационния компютър
- c. Вземане на решение относно реализацията на функционалността на програмата панелен компютър ПКП – дали ще се симулира като стандартна функция на инструкторската станция или като външно приложение за операционна система Windows XP, комуникиращо със софтуерния модел на програмното осигуряване от ниско ниво на модела на системата ПТК УСБ.
- d. Вземане на решение за нуждата от препроектиране на електрозахранването и интерфейса за управление на блоковете за сигнализация.
- e. Да се оцени нуждата от разширяване на входно-изходната система на симулатора.
- f. Да се оцени необходима ли е подмяна на ключовете за управление на изпълнителните механизми.

Етап "ДОСТАВКА"

1. Доставка на оборудването на ПТК УСБ.
2. Доставка на софтуера на модела на ПТК УСБ.

Етап "РАБОТА НА ПЛОЩАДКАТА"

1. Интегриране на симулираната ПТК УСБ.
2. Реконструкция на панели – демонтаж, монтаж на оборудване и окабеляване.
3. Наладка, корекция на софтуера и тестове на системата на ПМС-1000.
4. Провеждане на обучение на персонала за поддръжка на системата.
5. Изпитания за приемане на симулатора с ПТК УСБ.

3.2 Етап „Проектиране:

Работният проект трябва да отговаря на изискванията на Наредба №4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

За всяка от посочените в т.3.2.1-3.2.6 части на проекта Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение) – Описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта с приетите режими на работа, компоновъчни решения, избрано оборудване и т.н.

Изисквания към работата на оборудването – Описват се специфични изисквания, отнасящи се към работата на отделно оборудване, по отношение на бъдещата му експлоатация. Те могат да бъдат свързани с изисквания за ремонтно пригодност на оборудването, изисквания към обема и съдържанието на спецификациите за доставка, които

ще бъдат изготвени в резултат на проектирането, изисквания за извършване на периодични тестове и други.

Чертежи, схеми, графични материали и База данни - Описват се измененията в чертежите на панелите на симулатора, чертежите с оборудването на входно-изходната система и измененията в системата за конфигурация на симулатора.

3.2.1 Част „Механична”

Системата да се състои от Работни станции, Шкаф за работна станция, Оборудване за панелите.

Размерите и конструкцията на шкафа на системата и останалото оборудване да са с размери, които да позволяват лесно транспортиране до местата за монтаж.

3.2.2 Част „Електрическа”

3.2.2.1 Електрозахранване

Новата система не трябва да изисква съществена промяна в източниците и схемата на електрозахранване на ПМС-1000.

Изпълнителят трябва да оцени нуждата от препроектиране на електрозахранването и интерфейса за управление на блоковете за сигнализация.

3.2.2.2 Окабеляване

Предложението трябва да съдържа списък на кабелните връзки до новото оборудване и списък премахнатите кабелните връзки. Данните от тези списъци трябва да бъдат отразени в системата за управление на конфигурацията (CMS) на симулатора.

Проектирането на кабелните връзки да бъде съобразено със съществуващата в симулатора входно-изходна система (DIGI-3).

Новата система за управление трябва да използва съществуващото окабеляване по места до максимална практически възможна степен. Проектите за новото окабеляване (ако е необходимо) да минимизират въздействието върху съществуващото пространство, трасиране и местоположение на съществуващото понастоящем оборудване в помещението на ПМС-1000.

При отстраняването и замяната на старото оборудване трябва да се избегне възможността за физическа повреда на съществуващите кабели, които ще бъдат повторно използвани.

Новите кабели, които ще бъдат доставени, трябва да отговарят на съответните международни стандарти за: квалификация; критерии за негорими кабели и такива, които не разпространяват горенето и отделяне на дим.

Всички нови кабели и кабелните трасета да бъдат ясно маркирани с идентифицираща информация по начин съвместим със стандартите за маркиране на кабели.

3.2.3 Част „КИП и А”

Изпълнителят трябва да оцени необходимостта за разширяване капацитета на входно-изходната система на симулатора.

Новите табла за светлинна сигнализация, ключове и светодиодни индикатори да са от тина, монтиран на блока прототип.

Човско-машинният интерфейс на ИТК УСБ, монтирани на симулатора, трябва визуално и функционално да съответства на монтираната на блока прототип система.

Функционални изпитания на монтираното оборудване - светлинна сигнализация, ключове и светодиодни индикатори.

3.2.4 Част „Програмно осигуряване”

Изпълнителят предоставя на Възложителя, като част от доставката, лицензии за използване на собствен и на трети страни софтуер, необходим за модифициране, верифициране и анализ на приложния софтуер (логика и човекомашинен интерфейс).

Разработеният специално за целите на проекта приложен софтуер е собственост на Възложителя. Модификацията и настройката му не изисква разрешение или одобрение от Изпълнителя.

Всеки програмен продукт трябва да бъде съпроводен с техническа документация, като минималният обем е описание и ръководства за работа и прилагане.

ПО трябва да е достатъчно за изпълнението на всичките възложени му функции.

Процедура за единични изпитания, която включва:

- Единични функционални изпитания, които се провеждат за всеки компонент и всяка позиция, за да се валидира, че елементите на софтуера достигат предвидените за тях цели.

Резултатите от процедурата за единични изпитания да се предадат на възложителя за информация.

Приемателна процедура за функционални изпитания, която да включва:

- функционални изпитания на типови алгоритми за ЗиБ, сигнализация, първична обработка на входна аналогова и дискретна информация, типови алгоритми за управление на задвижки, клапани, помпи и други.
- функционални изпитания за управление на отделни технологични обекти по предварително разработен сценарий за внасяне на смущения (отклонения от проектните характеристики).
- изпитания за цялостна реакция на ИТК УСБ при прилагане на сценарий за изключване на основно оборудване или настъпване на аварийно събитие

(Турбогенератор, изключване на една или няколко ГЦП, сработване на УРБ, сработване на АЗ). При тези изпитания се валидират следните съставни части:

- Входно-изходен интерфейс
- Човекомашинен интерфейс
- Логически алгоритми

Приемателната процедура за функционални изпитания и резултатите от нея трябва да се предаде на възложителя за одобрение.

3.2.5 Част „ПБЗ” (План за безопасност и здраве)

В предложената система да бъдат предвидени всички предпазни мерки и специални ограничения, необходими за осигуряване на безопасната ѝ експлоатация. Тези мерки за безопасност включват електрически, химически, запалим материал, опасност от подхлъзване и падане, изисквания към околната среда.

Системата да отговаря на изискванията на българската наредба № 2 “За противопожарните строително-технически норми (ПСТН)” - Българска строителна камара 1994 г. В предложението за доставка на оборудването да бъде представена информация относно класа на материалите в шкафовете по реакция на огън: горими, трудногорими, негорими. При доставката на системата този клас на материалите да бъде доказан със съответните сертификати.

3.2.6 Част “Противопожарна безопасност”

Обхватът и съдържанието съгласно приложение № 3 от Наредбата за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Системата също така трябва да отговаря също на Наредба 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

4 Етап „Доставка”

Доставката на оборудването на системата да се извършва съгласно представената от Изпълнителя и одобрената от АЕЦ “Козлодуй” документация за доставка, която е част от Работния проект.

В документацията за доставка на софтуера да включва:

- доставка на базов софтуер;
- доставка на приложен софтуер;
- доставка на софтуер от трета страна, ако има такъв.

В Документацията за доставка да се опишат отделните съставни части на оборудването, софтуера, предназначението му в системата, стандартите, на които отговаря.

4.1 Нормативно технически документи

“Ръководство за лицензиране на пълномащабни тренажори за АЕЦ”, КИАЕМЦ (сега АЯР), 1997.

ANSI/ANS-3.5-1998 "American National Standard for Nuclear Power Plant Simulators for Use in Operator Training and Examination".

4.2 Гаранции, гаранционно обслужване и следгаранционно обслужване на доставчика

Гаранционният срок за техническите средства трябва да съответства на нормалната търговска практика за гаранционно обслужване на компютри и офис оборудване. Изпълнителят трябва да предложи оборудване, за което производителят осигурява гаранционно обслужване и сервиз в България. Изключенията от това изискване трябва да бъдат отбелязани в предложението.

Гаранционният срок за хардуер, инструменти и оборудване ще бъде не по-малко от една година.

Срокът за гаранционно обслужване на софтуера, осигурено от изпълнителя, ще бъде не по-малко от една година. Препоръчителният срок за гаранционно обслужване на софтуера е две години.

5 Етап „Работа на площадката”

5.1 Предмет на дейността.

На база на изискванията на ТЗ да се разработи Работен проект на ПТК УСБ.

Въз основа на РП да се изработи, достави и монтира и въведе в експлоатация на ПМС-1000, ПТК УСБ. Въвеждането в експлоатация на системата да стане съгласно етапите, описани в т. 3.1. - Етап "Работа на площадката"

5.2 Обем на извършваната работа.

В обема работа се включват дейностите по:

Подготовка на местата за монтаж.

- Изграждане на нови кабелни трасета или модифициране на старите такива.
- Монтаж, подвързване и настройка на оборудването на системата.
- Извършване на единични и комплексни изпитания на системата.
- Изготвяне на отчетна документация за извършените работи.
- Точно и конкретно описание на обема и вида на работите, които трябва да се извършат. Работите трябва да имат разбивка по количества. При необходимост се прилага допълнително количествена сметка още на този етап.

5.3 План за изпълнение на дейностите по проекта

Изпълнителят ще предложи подробен план за изпълнение на проекта, който като минимум ще включва месечни контролни показатели за изпълнение на проектирането, разработването, изграждането, изпитанията, документацията и услугите. В плана ще се предвиждат и сроковете, необходими за процеса на одобряване от възложителя.

Изпълнителят съставя екип за изпълнение на проекта и предлага негов ръководител.

Изпълнителят създава ясна организационна структура, чрез която екипът на проекта да използва и да управлява ресурсите с цел завършване на проекта в предвидения срок и в съответствие с изискванията за качество.

Изпълнителят и възложителят се информират взаимно за собствената си структура на управление и се договарят за структурата за управление на проекта.

Изпълнителят ще предложи опитен ръководител на проекта, който трябва да бъде одобрен от възложителя и назначен от изпълнителя. Ръководителят на проекта ще носи цялата отговорност за управление на работата на изпълнителя и е упълномощен с необходимите права за осъществяване на основната връзка между възложителя и изпълнителя.

Замяна на ръководителя на проекта ще се извършва със съгласие и с одобрение на възложителя.

Ръководителят на проекта ще предложи кандидати за ключови позиции в екипа за одобрение от възложителя.

Изпълнителят ще предостави описание на правата и задълженията на лицата, заемащи ключови позиции, а също така и имената и професионалните характеристики на лицата, предложени за съответните позиции. Организационната схема на проекта ще бъде предоставена на възложителя едновременно с предложенията за ключовите позиции.

5.3.1 Използване на симулатора по време на проекта

Монтажът, интеграцията и изпитанията на ПТК УСБ в симулатора с макет на БЩУ АЕЦ „Козлодуй“ блок 6 (ПМС-1000) ще се осъществяват в предварително съгласувани периоди от време, в които симулаторът не се използва за планово обучение.

Съществуващата конфигурация на симулатора ще остане годна за използване до окончателното предаване за експлоатация на симулираната ПТК УСБ. Изпълнителят ще осигури възможност за бързо възстановяване на съществуващата конфигурация на симулатора с оглед на неговото използване по предназначение.

В графика ще бъде отбелязано времето, в което симулаторът няма да може да се използва по предназначение и ще бъде предоставен непрекъснато и изключително за реализация на този проект. Сроковете за предоставяне на симулатора ще бъдат съгласувани

между възложителя и изпълнителя.

5.3.2 Максимален период на неготовност на симулатора

Максималният период, в който симулаторът няма да може да се използва по предназначение и ще бъде предоставен непрекъснато и изключително за реализация на този проект, не може да надвишава два месеца.

5.4 Условия за изпълнение на работата

- Съгласуван от АЕЦ “Козлодуй” Работен проект.
- Наличие на график за монтажните дейности съобразен с графика на заетост на симулатора.
- Наличие на съгласуван план за изпълнение на работите.

5.5 Критерии за приемане на работата

- Разработеният от изпълнителя Работен проект подлежи на приемане от възложителя.
- Изпълнена приемателна процедура за функционални изпитания на ПТК УСБ. Окончателното приемане ще се извърши след оформяне на двустранен протокол.

6 Входни данни

6.1 Документи, представени от АЕЦ

6.1.1 Проектни данни

Качеството на симулацията ще зависи непосредствено от пълнотата и точността на данните, използвани от изпълнителя. Изпълнителят ще определи всички необходими данни и ще поеме пълна отговорност за тяхното събиране и използване.

6.1.2 Данни от блока-прототип

Възложителят ще предостави при поискване и в разумен срок данни от блока-прототип. Тези данни ще бъдат предоставени на изпълнителя във вида, в който се съхраняват във файловете на възложителя (сзик, формат, носител).

6.1.3 Използване на данните

Данните, предоставени от възложителя, остават негова собственост. Изпълнителят ще положи максимални усилия за добросъвестно използване на данните, ще обясни на възложителя как ще ги използва и как ще документира това използване.

Изпълнителят не може да изисква, а възложителят няма да предоставя данни, които са собственост на трета страна или са предмет на лицензионни ограничения.

6.1.4 Аварийни анализи

Аварийните анализи за оценка на качеството на симулация на усъвършенствания симулатор се предоставят от АЕЦ във формата и вида, в които са налични. Списъкът с

анализите се съгласува от изпълнителя с възложителя.

6.1.5 Данни от реални изходни събития

Данните от реални изходни събития се предават във вида и обема, в които са налични в базите на площадката на АЕЦ.

6.1.6 Приоритет на източниците на данни

Приоритетът на източниците на данни ще се определя в съответствие с ANSI/ANS-3.5-1998, раздел 5.1.1.

6.1.7 Данни от източници, различни от блока-прототип

В случаите, когато се налага използване на данни с източник, различен от блока-прототип, изпълнителят трябва да посочи източника на информация и да обоснове приложимостта на тези данни.

6.1.8 Преглед и утвърждаване на данните от възложителя

Възложителят си запазва правото да ревизира, да приема или обосновапо да отхвърля данните, обработени от изпълнителя по време на разработването на базата от проектни данни.

Прегледът и приемането от страна на възложителя на каквито и да са чертежи, процедури, справочни материали, спецификации или данни от базата от проектни данни не отменя изискванията или критериите за изпълнение по отношение на качеството на симулация, установени в посочените стандарти, в този документ и в проектните спецификации.

6.1.9 Управление на данните

Програмата на изпълнителя за събиране и управление на данните ще стане част от системата за управление на конфигурацията на симулатора.

Предложението трябва да съдържа детайлно описание на структурата на базата от проектни данни и на програмно-техническите средства за поддържането ѝ.

Изпълнителят ще предостави на възложителя както завършената база от проектни данни, така и всички програмно-технически средства, необходими за поддържането ѝ.

Изпълнителят, по взаимна договореност с възложителя, може да използва част от оборудването и софтуера, с които е оборудван симулаторът.

6.1.10 „Замразяване” на базата от данни

Изпълнителят ще предложи срок за „замразяване” на базата от проектни данни, но не по-рано от четири месеца след датата на започване на работата по попълване на базата от проектни данни.

7 Изходни документи, резултат от договора

Изходните документи трябва да бъдат групирани по етапи за изпълнение на проекта, както следва:

7.1 Програма за осигуряване на качеството и план за осигуряване на качеството

7.2 Работен проект

7.3 Отчет, съдържащ резултатите от приемателната процедура за функционални изпитания на ПТК УСБ

7.4 Ръководство за използване на програмно-техническите средства

8 Осигуряване на качеството

Организацията изпълнител трябва да притежава документирана система по качеството и да изготви ПОК за конкретната дейност.

8.1 Работна концепция за осъществяване на проекта

В този раздел е представена работната концепция за осъществяване на проекта на възложителя, използвана за първоначална подготовка на проекта, планиране на ресурси и обявяване на официалната процедура.

Кандидат-изпълнителят се задължава да представи своя коментар, да приеме или предложи друго техническо решение, което удовлетворява изискванията, посочени в този документ.

Техническото решение, което ще осигури пълно удовлетворяване на техническите изисквания, се опира на пълна симулация на ниското ниво на ПТК УСБ и стимулация или симулация на високото ниво на ПТК УСБ. Работната концепция на възложителя е представена в Таблица 2. Посочените в таблицата срокове са препоръчителните максимални срокове. Желателно е изпълнителят да прецени възможностите за тяхното съкращаване.

№	Задача	Коментар	Срок
1.	Избор на подход за реализация на проекта и подходяща развойна среда.	От съществено значение са функциите	T0 до T0+1 м.
2.	Разработване на библиотеки от обекти, функционален аналог на	за създаване и управление на	T0+1 до T0+5 м.

Таблица 2. Концепция за реализация на проекта

№	Задача	Коментар	Срок
	обектите на ПТК УСБ.	библиотеки от „логически“ и „графични“ обекти.	
3.	Разработване и попълване на база от данни с константи и параметри на обектите.	Обучение на персонала на възложителя и участие на този персонал в осъществяването на проекта.	T0+1 до T0+6 м.
4.	Разработване на инструменти и процедури, осигуряващи пренасянето на алгоритмите и логическите схеми на ПО от ниско ниво, както и диаграмите на операторската станция за наблюдение на ПТК УСБ.		T0+2 до T0- 8 м.
5.	Разработване или адаптиране на интерфейс между симулираната/ стимулирана операторска станция за наблюдение на ПТК УСБ и симулационния компютър.		T0+4 до T0+8 м.
6.	Разработване, автономни изпитания, реконструкция на панели, интегриране на симулираната ПТК УСБ.		T0+12 до T0+16 м.
7.	Разработване, проверка и утвърждаване на процедурите за изпитания на симулатора с ПТК УСБ.		T0+12 до T0+16 м.
8.	Актуализация на базата от проектни данни и разработения софтуер на ПТК УСБ в съответствие с конфигурацията на блока-прототип.		T0+12 до T0+16 м.
9.	Изпитания за приемане на симулатора с ПТК УСБ.	Включително изпитания на процедурите и програмно-техническите средства	T0+16 до T0+18 м.

Таблица 2. Концепция за реализация на проекта			
№	Задача	Коментар	Срок
		за актуализиране на базата от проектни данни.	

Дейностите по изпълнение на един етап не могат да започнат преди да е завършил предходния етап.

Всички документи подлежат на преглед и одобрение от страна на "АЕЦ Козлодуй" по реда на "Правилник за работата на експертно-техническите съвети в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" - ДОД.ОУ НК.190.

Срокът за отстраняване на забележки е три седмици след официалното писмено представяне.

Изпълнителят трябва да предвиди резерв от време необходим за превод и преглед на документите.

8.2 Система по качество

Изпълнителят да притежава опит в изпълнението на дейности, свързани с изграждането на симулаторни модели на системи за ВВЕР-1000. Да представи референции за това на етап оферта.

8.2.1 Организацията изпълнител трябва да притежава документирана система по качеството и да изготви ИОК за конкретната дейност, като има предвид основните документи, в които са определени изискванията към съществуващия симулатор: "Ръководство за лицензиране на пълномащабни тренажори за АЕЦ", КИАЕМИЦ (сега АЯР), 1997.

ANSI/ANS-3.5-1998 "American National Standard for Nuclear Power Plant Simulators for Use in Operator Training and Examination".

8.2.2 Изготвеният проект се присъма на технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2.3 В ТЗ се вписват следните специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения.
- обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ, трябва да съдържа индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, пристигли в проектната документация,

се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

- документите се предават на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в два екземпляра на български език.
- документите се предават на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне (с изключение на отчетните документи).
- проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък;
- квалификацията на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ трябва да отговаря на изискванията на ДБК.КД.ИП.028, Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор;

8.3 Одити на системата по качество на изпълнителя

АЕЦ "Козлодуй" при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИП.049 "Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации". Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие.

АЕЦ "Козлодуй" има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

9 Лицензи, сертификати и разрешения, свързани с доставката

Реализацията на ПГК УСБ в симулатора трябва да осигурява най-доброто възможно съответствие със системите на блока-прототип по отношение на динамичните характеристики на сигналите (стойност, скорост на изменение, продължителност).

Симулаторът трябва да отговаря на изискванията за физическо и функционално съответствие в стандарта ANSI/ANS-5.3-1998.

10 Квалификация на изпълнителя, неговият персонал и неговите съоръжения

Изпълнителят съставя екип за изпълнение на проекта, като включва персонал, чиято квалификация осигурява изпълнението на заложените в заданието изисквания. Задължително за етап Проектиране персонала да има придобита Пълна проектантска правоспособност по съответните части.

11 Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

Предложението трябва да съдържа описание на програмите за обучение и формата на участие на персонала на възложителя в изпълнението на проекта.

Посочен от възложителя персонал ще бъде обучен да използва пълноценно предоставените от изпълнителя програмно-технически средства. Това обучение трябва да се осъществи преди изпитанията за приемане на ПТК УСБ.

Персоналът на възложителя трябва да има предварителен опит в техническо обслужване, модернизация или експлоатация на ПМС-1000.

12 Спазване на реда в АЕЦ “Козлодуй”

Достъпът и работата на персонала на изпълнителя на площадката на АЕЦ „Козлодуй” ще се осъществяват в съответствие с документа ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

Доставката на материали да става в съответствие с документа ДОД.КД.ИК.112 „Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ „Козлодуй”.

13 Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания, поставени в това Техническо задание, трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора.

14 Списък на използваните съкращения

АЕЦ	Атомна електрическа централа
БФЗ	Блок за формиране на защити
БДН	Диагностичен блок
БУИМ	Блок за управление на изпълнителния механизъм
БЩУ	Блочен щит за управление
ВВЕР	Водо-вдоден енергетичен реактор
ИЕ	Инструкция по експлоатация
ИМ	Изпълнителен механизъм
КД	Конструкторска документация
КИУС	Компютъризирана информационна и управляваща система
КТС	Комплексе от технически средства
ПГР	Планов годишен ремонт
ПМС	Пълномащабен симулатор

ПО	Програмно осигуряване
ПОК	Програма за осигуряване на качеството
ПК	Програма панелен компютър
ПТК	Програмно-технически комплекс
РТ	Шкаф за размножаване на токови сигнали на база УКТС
САР	Система за автоматично регулиране
СБ	Система за безопасност
СКУ	Системи за контрол и управление
СПДИ	Система за представяне на диагностичната информация
СПДТИ	Система за представяне на технологичната и диагностичната информация
УКТС	Унифициран комплекс технически средства
УСБ	Управляваща система за безопасност

15 ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Характеристики на симулационните компютри

Приложение 2 - Схема на симулаторния комплекс на ПМС-1000

Приложение 3 - Схема на изчислителния комплекс на ПМС-1000 и за качеството на тяхната работа

Ръководител у-е "П и УТЦ":

Любомир Пиронков

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС ВааН
ИП 104	234 44613010

Изготвил:

Ръководител сектор "ИО":

Иван Кашев

Съгласували:

Началник-отдел "Обучение":

Георги Топалов

Р-л група "ОК":

Милена Мотева

Гл. инженер ЕП-2:

Цанко Бачийски

Р-л управление "Търговско":

Богдан Димитров

Р-л управление "Инвестиции":

Атанас Койчев

Приложение 1

Характеристики на симулационните компютри

През лятото на 2006 година завърши замяната на изчислителния комплекс (re-host), на инструкторската станция и на софтуера на системата за управление на конфигурацията на симулатора.

Представените в Приложение 1 данни са предварителна информация за изпълнителя на бъдещия проект. Данните подлежат на уточняване на стапа на събиране на изходни данни за проекта.

В изчислителния комплекс на симулатора са предвидени два равностойни и взаимозаменяеми симулационни компютъра.

Технически данни за симулационните компютри са представени в Таблица П1-1.

Симулаторът позволява използване на двата симулационни компютъра едновременно по различни задачи:

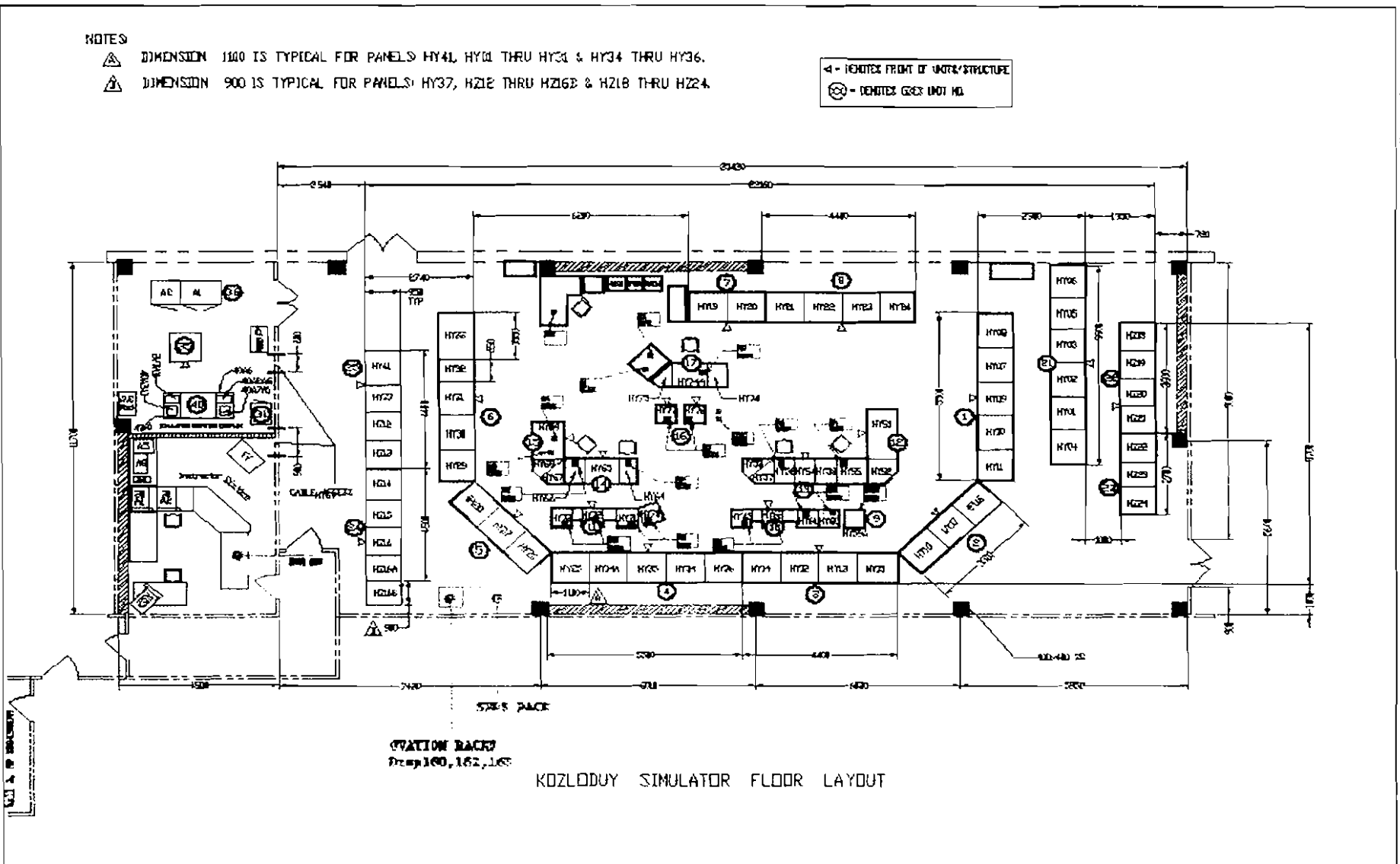
1. Обучение в стандартна конфигурация (включително макета на БПУ) с един от двата симулационни компютъра и всички функции на станцията на инструктора.
2. Службна конфигурация с втория симулационен компютър и поне една от работните станции на УИС за развойна дейност, техническа поддръжка, подготовка на занятия и др.

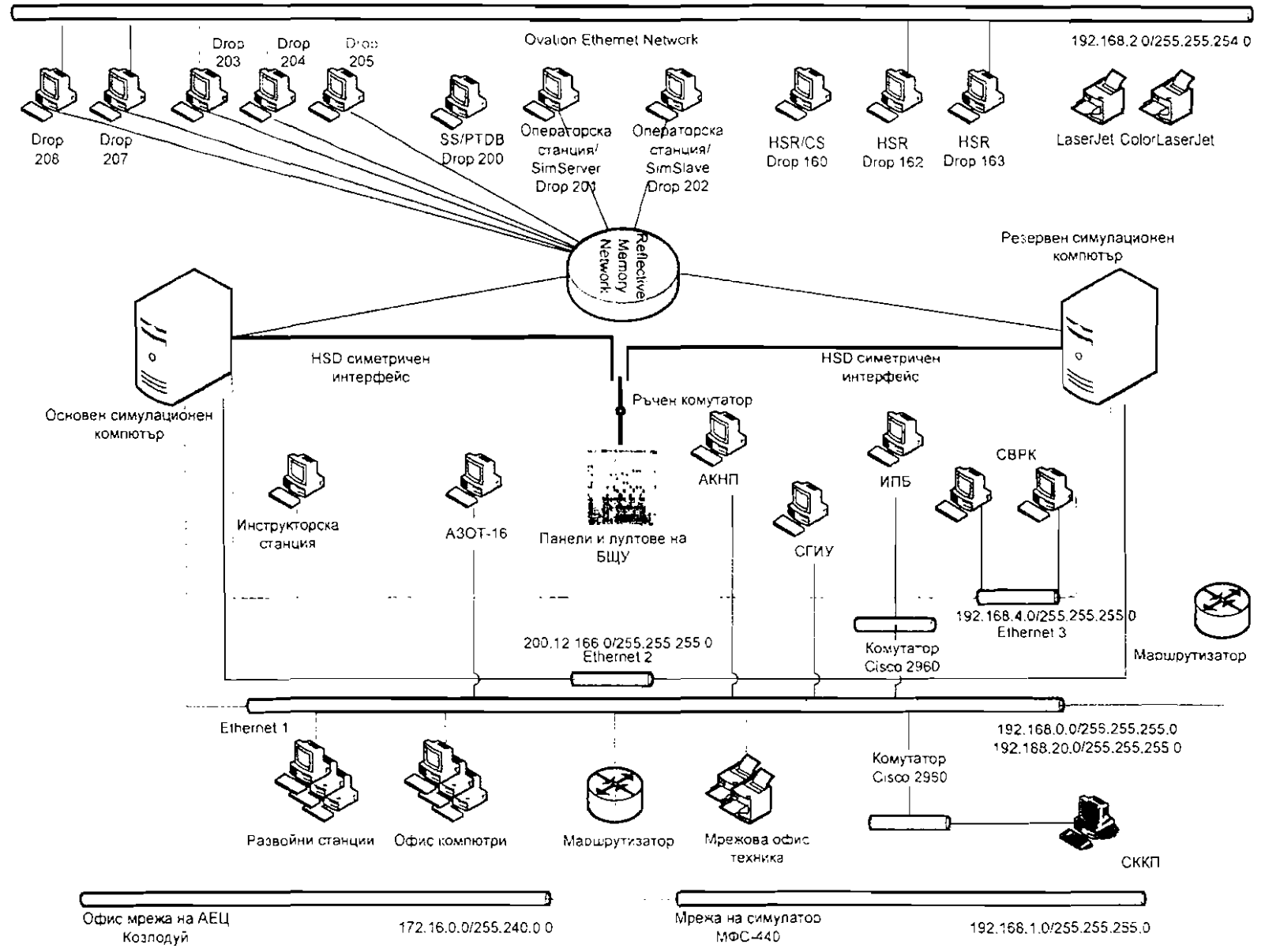
Таблица П1-1: Основен и резервен симулационен компютър Dell PowerEdge 6800

Компонент	Описание
Процесори	4 Intel® Xeon™ процесори с честота 3GHz, 2MB Cache
Операционна система	Red Hat Enterprise Linux AS 3 Linux kozsim1 2.4.21-4. ELsmp #1 SMP Fri Oct 3 17:52:56 EDT 2003 i686 i386 GNU/Linux Linux kozstb1 2.4.21-40. ELsmp #1 SMP Thu Feb 2 22:22:39 EST 2006 i686 i686 i386 GNU/Linux
Памет	4GB DDR SDRAM (16 no 256MB)
Клавиатура	Standard Windows Keyboard, Gray
Дисплей	Dell E1704FPt Digital Flat Panel Monitor, 17 inch
Диск	72GB 15K RPM Ultra 320 SCSI Hard Drive (два) Add-in Card RAID 0, No Drives in Media Bay
Видео	ATI Radeon RV100 QY
Флопи	3.5 inch 1.44MB Floppy Drive
Мишка	Dell оптична мишка
Архивиращо устройство	PowerVault 110T, DDS-72 TBU, 20/40/72GB Capacity
CD ROM	IDE CD-RW/DVD ROM Drive for PowerEdge Servers

Таблица П1-1: Основен и резервен симулационен компютър Dell PowerEdge 6800

Група	Описание
<i>SCSI контролер</i>	<i>PE6800 1X8 U320 SCSI Back Plane</i>
<i>Документация</i>	<i>Electronic Documentation, PowerEdge 6800</i>
<i>Кутия</i>	<i>Tower Chassis Orientation, P6800</i>
<i>Електрическо захранване</i>	<i>AC Switch (dual cords) for Dual Power Sources PE6800 Redundant Power Supply</i>





Основният и резервният симулационни компютър на ПМС-1000 имат следните интерфейси:

- (1) Ethernet интерфейс 1 (10/100/1000 MBit/s), който чрез „CISCO 2950” комутатор се свързва с:
 - a. JAVA инструкторска станция;
 - b. компютър на системата АЗОТ-16;
 - c. компютри на система АКШ1;
 - d. компютър на СГИУ ОР СУЗ;
 - e. работни станции на персонала на симулаторния комплекс;
 - f. комутатор „CISCO 2960” за връзка със система ИИБ
 - g. комутатор”3Com-DS500” за връзка със СККП
- (2) Ethernet интерфейс 2 (10/100/1000 MBit/s) – свободен;
- (3) Ethernet интерфейс 3 (10/100/1000 MBit/s), който чрез DataLink комутатор 1000 Mbit/s се свързва с компютрите на СВРК-М;
- (4) Reflective Memory Board - Scramnet+ SC150e, който чрез оптичен пръстен осъществява връзка между симулационния компютър (основен и резервен) и модела на КИУС Ovation®;
- (5) HSD Board – паралелен интерфейс за връзка между симулационния компютър (основен или резервен) и макета на БПУ през основния контролер на системата за входни и изходни сигнали на симулатора (DIGI-3 Master Controller на компанията GSE Systems).

Операционната система на симулационните компютри е Red Hat Enterprise Linux AS 3.0.

През 2010 година се предвижда замяна на изчислителния комплекс и системния и приложен софтуер.



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”


Я. ЯНКОВ

СЪГЛАСУВАЛ,
ДИРЕКТОР „И и Ф”


К. ДИМИТРОВ

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,
подадени за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: „Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на
блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи
системи за безопасност”

1. Общи условия

1.1. За разглеждане на постъпилите заявления и оценка на оферти Възложителят назначава със заповед комисия, по реда на гл. III, раздел V от ЗОП, за провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка, като определя нейния състав и резервни членове.

1.2. Комисията се назначава след изтичане на срока за приемане на заявленията.

1.3. Срокът за приключване на работата на комисията по т.1, се определя от Възложителя в заповедта.

1.4. Членовете на комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

1.5. Назначената по т.1 комисия от Възложителя започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените заявления.

1.6. Членовете на комисията и консултантите подписват и представят на Възложителя декларация, съгласно чл.35, ал. 3 от ЗОП.

2. Разглеждане на заявленията и подбор на кандидатите

2.1. Комисията отваря пликите със заявленията на кандидатите в деня, мястото и часа определени в обявлението, по реда на постъпването им. Кандидатите или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

2.2. Комисията проверява наличието и съответствието на документите от заявленията с изискванията на т.2.2. от Указанията в настоящата документация и чл.77 ал.3 – 5 от ЗОП.

2.3. Комисията разглежда постъпилите заявления и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи за тяхното икономическо и финансово състояние, техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

2.4. Комисията съставя протокол за резултатите от подбора, след което Възложителя обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето.

2.5. Възложителя изпраща едновременно на всички определени кандидати писмени покани за представяне на първоначални оферти и участие в договарянето.

3. Разглеждане на офертите и водене на преговори с кандидатите

3.1. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

3.2. Комисията отваря пликовете с офертите на участниците в деня, мястото и часа определени в поканата за участие в процедурата, по реда на постъпването им. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето.

3.3. Комисията уведомява допуснатите до участие в процедурата участници за мястото, деня и часа на отваряне на ценовите оферти. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето и обявяването на предложените цени.

3.4. Комисията проверява:

3.4.1. наличието на всички изисквани от Възложителя документи;

3.4.2. съответствието на техническите оферти с предварително обявените в техническото задание условия от Възложителя.

3.5. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

3.6. Комисията отстранява от участие в процедурата участник, който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя или е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал.2 от ЗОП.

3.7. Комисията провежда договарянето с поканените участници за определяне на клаузите на договора съгласно обявените изисквания по ред, определен чрез жребий.

3.8. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

4. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

4.1. Показатели за оценка на техническата оферта

• Техническо предложение – съответствие с изискванията, ръководство, график за изпълнение и управление на ресурсите $K_T = 0,10$

• Технически изисквания $K_T = 0,30$

• Изпитания на системата $K_T = 0,05$

• Обучение, трансфер на технология и лицензи $K_T = 0,05$

4.2. Показатели за оценка на предлаганата цена

• Цена - $K_T = 0,50$

5. Принципи и методи за оценяване на офертите

5.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

5.2. Оценката се извършва на базата на определени показатели. Определени в раздел 4 на тази методика. Показателите могат да имат минимална стойност 1 и максимална 100.

5.3. Показателите за оценка могат да бъдат:

5.3.1. Степенни - със стойност от 1 до 100 точки – използват се степенна оценка на офертите (Отлично – 90 до 100 т.; Много добро – 80 до 89 т.; Добро – 60 до 79 т.; Удовлетворително – 1 до 59 т.).

5.3.2. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

6. Техническа оценка (Тп)

6.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документацията за участие в процедурата).

6.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

6.3. Техническа оценка не правят членовете на комисията, които не участват в нея като технически специалисти. В своите таблици те попълват усреднената техническа оценка, изчислена като средно-аритметично от оценките на останалите членове /технически специалисти/ на комисията.

6.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

6.5. Начинът на оценка на показателите за техническата оферта от т. 4.1. е изложен в Приложение I на тази методика. За оценяване на офертите се извършва преглед на техническите данни и информация, представени от участника, съпоставка с ТЗ и изискванията в документацията на възложителя.

7. Финансова оценка (Фп)

7.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

7.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

7.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

7.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата.

7.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

7.4. Показателят “предлагана цена” се изчислява по формулата:

$P_n = P_{min}/P_i * 100$, където

P_n е оценката на n -тата предлагана цена,

P_{min} е най-ниската предлагана цена,

P_i е i -тата предлагана цена.

7.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

8. Комплексна оценка (К_Σ)

8.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = \text{Показател}_1 \cdot K_{T1} + \text{Показател}_2 \cdot K_{T2} + \dots + \text{Показател}_n \cdot K_{Tn}$$

К_Σ е комплексна оценка на n-тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател_{1..n} е оценката по съответния показател за оценка,

К_{T1..Tn} е коефициента за тежест за съответния показател.

$$K_{T1} + K_{T2} + \dots + K_{Tn} = 1$$

8.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка К_Σ, изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

8.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки К_Σ и изчислява общата средноаритметичната оценка Е_n /=на сумата от общите оценки К_Σ на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

9. Крайно класиране на участниците

9.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка Е_n, събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

9.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = Е_n).

9.3. От участниците в процедурата получили еднаква средноаритметична оценка, по-напред се класира участникът, който повече от половината от членовете на комисията са класирали на по-предно място в индивидуалните си оценки.

9.4. След провеждане на договарянето с всички поканени участници и оценка на окончателните оферти комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА

№	Показател
1.	Техническо предложение – съответствие с изискванията, ръководство, график за изпълнение и управление на ресурсите
	<ul style="list-style-type: none"> Пълнота и детайлизация на предложението. <p>Оценява се удобството за възприемане, пълнотата, отсъствието на неясни и противоречиви формулировки, излагането на ясна концепция не само какво „трябва да стане“, но и как ще бъде постигнат заявения показател</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Управление на проекта <p>Оценява се предложената организационна структура, комуникации и предвидените механизми за съгласуване и прилагане на решения за всяка от заинтересованите страни.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Срокове и график за изпълнение <p>Оценява се предложения срок за изпълнение, както и възможността за компенсиране на отрицателния ефект от непредвидени проблеми (управление на риска).</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Ресурсно обезпечаване <p>Оценява се своевременното осигуряване и икономичното използване на необходимите финансови и човешки ресурси за всяка от фазите на проекта.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Управление на качеството <p>Оценява се приложението на процедурите за управление на качеството на Изпълнителя.</p>
2.	Технически изисквания
	<ul style="list-style-type: none"> База от проектни данни (управление, събиране на данни, архивиране и извличане на данни) <p>Оценява се в каква степен предложението отчита асортимента и обема на данните, необходими за изпълнение на поръчката, както и начина, по който данните ще бъдат събирани, оценявани, архивирани и използвани от персонала на Изпълнителя и на Възложителя до окончателното им предаване на Възложителя.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Интегриране в системата за управление на конфигурацията на симулатора, средства за поддържане <p>Оценява се начина на интегрирането на новото оборудване и софтуер в системата за управление на конфигурацията на симулатора (в смисъл на административни процедури и инструменти за поддържане на конфигурацията) по време на изпълнението и до окончателното предаване на възложителя.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Функции специфични за симулатора <p>Оценява се пълнотата и начина на реализация на функциите, специфични за симулатора. Висока оценка се дава когато изпълнението на тези функции не поставя ограничения за останалите компоненти на симулатора и времето за изпълнение не е по-голямо от необходимото за симулаторния софтуер на основните технологични системи.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Симулирани откази <p>Оценява се обхватът, степента на реализъм и начина на управление на симулираните откази на системата в симулатора.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Качество на симулация (реализъм в поведението на системата) <p>Оценява се предложеното качество на симулация по отношение на точност на аналоговите величини и последователност във времето на изменение на значенията на дискретните сигнали в съответствие с посочените в Техническото Задание критерии и стандарти</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Развойни средства, обхват и функционалност <p>Оценява се обхватът и функционалността на предоставените на Възложителя</p>

	<p>средства за разработване, поддръжка и усъвършенстване на симулатора.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инструменти и процедури за актуализация на системата в съответствие с блока-прототип <p>Оценява се обхвата, съществуващите ограничения и степента на автоматизация на процедурите и средствата за поддръжане на системата в съответствие с бъдещи изменения в системата на блока-прототип.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Документация <p>Оценява се пълнотата и качеството на съдържанието, както и условията за достъп и използване на документацията. Максимални точки получава изпълнител предложил пълния обем от документация предвидена в ТЗ.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Гаранционна поддръжка <p>Оценява се начинът на предоставяне, времето за реакция и ефективния срок за гаранционна поддръжка на софтуер и хардуер. Удължаването на срока над три години от датата на въвеждане в експлоатация не води до повишаване на оценката.</p>
3.	<p>Изпитания на системата</p> <p>Оценява се обемът, подготовката, провеждането и пълнотата на записаната информация от изпитанията за автопомни, заводски и функционални изпитания за въвеждане на симулатора в експлоатация с новата система.</p>
4.	<p>Обучение, трансфер на технология и лицензи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Съвременно ниво на технологията и възможности за използването ѝ в бъдеще за усъвършенстване на симулатора <p>Оценява се технологичното ниво на предложението по отношение нивото на водещите компании, производители и интегратори на симулатори.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Обучение и трансфер на технология (проектиране на софтуер, разработване, изпитания, техническа поддръжка) <p>Оценява се обхватът и качеството на предложеното обучение на персонала на Възложителя, особено по отношение на обучението в работни условия.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Лицензи за софтуер, условия <p>По-висока оценка се дава на предложенията, които позволяват приложение на софтуера в различни форми на използване на симулатора и позволяват прехвърляне на софтуера в друга изчислителна система.</p>

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

„Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност”

УВАЖЛЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Предлагана цена, която е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай че нашата оферта бъде приета, да изпълним обекта на обществената поръчка в срок до (.....) календарни дни, считано от датата на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

Необходимите материали и оборудване за изпълнение на поръчката, чиято доставка е наше задължение съгласно количествената сметка, ще доставим при условие DDP „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, INCOTERMS 2000.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни при подписване на договора да представим парична/банкова *(неуажно се зачертава)* гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **5 %** от стойността на договора.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **90** календарни дни от датата на отваряне на офертата и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

I. Техническа оферта

- I.1. План за изпълнение на Техническото задание, който съдържа:
 - I.1.1. Предлагани решения;
 - I.1.2. Работна програма;

- I.1.3. Спецификация на оборудването;
- I.1.4. Софтуерни продукти, които ще се използват при реализацията на поръчката и режима им за лицензиране;
- I.1.5. Обща програма за приемателни изпитания;
- I.1.6. График за изпълнение на поръчката;
- I.1.7. Разлики в техническата оферта, спрямо изискванията на техническото задание, ако има такива;
- I.1.8. Каталожни или проспектни материали (без указана ценова информация);
- I.2. Друга информация, ако Участника смята за необходимо да представи;

II. Предлагана цена

- II.1. Ценова таблица и финансови условия по приложения образец;
- II.2. Попълнен и парафиран проект на договор;
- II.3. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, ако има такива;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:
 „ Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния
 щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за
 безопасност”

Работна програма:

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. мярка	К-во /бр./	Производител	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
n						

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

Ц Е Н О В А Т А Б Л И Ц А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез процедура на договаряне с обявление с обект: „ Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност”

Предлаганата от нас цена за изпълнение на настоящата обществена поръчка е в размер на лева. (Словом.....), в това число:

I. Проектиране:

№	Описание на видовете дейности, които трябва да бъдат извършени, съгласно работната програма	Необходими ч.м. /бр./	Един. цена	Обща цена
1	2	3	4	5
1				
2				
...				
Общо цена (без ДДС):				

II. Доставки:

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. мярка	К-во	Един. цена	Обща цена
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Общо цена (без ДДС):					

III. Услуги (по т. 3.1. от ТЗ , етап “Работа на площадката”):

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. Цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
n						
Обща цена (лв. без ДДС) /цифром и словом/						

IV. За модела на УСБ за симулатора се установява гаранционен срок в рамките на (словом) месеца от датата на въвеждането му в експлоатация.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (должност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ

За подготовка на заявлението и офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнителя на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.

1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни объединения.

2.1. Всеки кандидат, който е закупил документацията за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние.** Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.7. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.7.1.1. Информация за общия оборот и за оборота на стоките и услугите, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

2.2.7.1.2. Застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ.

Документите се представят в заверени с гриф "Вярно е оригинала" и се подписват задължително от лице с представителни функции.

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.7.2. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:

2.2.7.2.1. Списък на основните договори за дейности, свързани с изграждането на симулаторни модели на системи ВВЕР-1000, изпълнени през последните пет години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.7.2.2. Списък на специалистите, на които ще бъде възложено изпълнението на договора с данни за образованието и професионалната им квалификация – дипломи, сертификати и др. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал, а доказателствата за образование и квалификация – заверени копия "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.2.7.2.3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. Документите се представят заверени с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.2.7.2.4. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност за лицата, които ще извършват проектирането във връзка с изискването на т. III.3.1 от Обявлението. Документът се представя заверен с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.2.8. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.9. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: „Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй", блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност".** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.9.1. Документите по т. 2.2.1. до 2.2.6. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9. Документите по т.2.2.7 и 2.2.8 се представят от подизпълнителите в зависимост от вида дейност, която ще изпълняват.

2.2.9.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1. до 2.2.8. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.2.10. **Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.ІІІ.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.10.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KORP 9220 1000 2240 01, BIC: KORPBGSF, клон Враца с титуляр “АЕЦ Козлодуй” ЕАД или в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: „ **Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност**”.

Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.10.2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.11. **Декларация за произход на стоката.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.12. **Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките** (в случай, че кандидатът не е производител). Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

2.2.13. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.14. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.3. Изисквания за представяне на заявлението.

2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания.

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в легализиран превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “**Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: „ Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност**”

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник“ е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Ценовата таблица се представя и на магнитен носител. При несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа:

4.1.1. Техническа оферта, която трябва:

4.1.1.1. да бъде изготвена въз основа на изискванията на техническото задание;

4.1.1.2. да съдържа документите, указани в т. I от образеца на оферта, а именно:

а) План за изпълнение на Техническото задание, която съдържа:

- Предлагани решения;
- Работна програма;
- Спецификация на оборудването;
- Софтуерни продукти, които ще се използват при реализацията на поръчката и режима им за лицензиране;
- Обща програма за функционални изпитания;
- График за изпълнение на поръчката;
- Разлики в техническата оферта, спрямо изискванията на техническото задание, ако има такива;
- Каталожни или проспектни материали (без указана ценова информация);

б) Друга информация, ако Участника смята за необходимо да представи;

4.1.2. Предлаганата цена трябва:

4.1.2.1. да бъде изготвена съгласно Приложение № 2 от образеца на оферта;

4.1.2.2. да съдържа единични и общи цени за всяка позиция от работната програма и обща цена за проектирането;

4.1.2.3. да съдържа единични и общи цени за всяка позиция от спецификацията и обща цена за доставката, която включва всички разходи на Участника за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми, но не включва ДДС;

4.1.2.4. Да съдържа единични и общи цени за услугите по т.3.1 от ТЗ, етап “Работа на площадката”, както и обща цена за всички услуги за този етап;

4.1.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

4.1.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.1.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се взема предвид изписаната с думи.

4.1.6. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.1.7. Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

- 4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.
- 4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.
- 4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо кандидата и свеж печат.
- 4.6. Желателно е техническата оферта и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

5. Окомплектоване и подаване на офертата

- 5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва **“Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: „ Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност”**.
- 5.2. Предлаганата цена и проекта на договор се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика с офертата.
- 5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;
- 5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочните данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй, между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: „Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание, Приложение № 3 – Предлагана цена и Приложение № 4 – План за изпълнение на Техническото задание – неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената за изпълнение предмета на настоящия договор е в размер на лв. (..... словом) без ДДС, съгласно Приложение № 3 – Предлагана цена, която включва:

2.1.1. Цената на проектирането, в размер на лв. (..... словом.....) без ДДС.

2.1.2. Цена на доставката, в размер на лв. (..... словом) без ДДС, при условие на доставка **DDP** „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, съгласно **INCOTERMS 2000**;

2.1.3. Цена на всички останали дейности и услуги, в размер на лв. (..... словом) без ДДС.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1. чрез банков превод, както следва:

2.3.1. За проектирането - рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.3.2. За доставките - В рамките на 15 (петнадесет) работни дни от представянето на протокол за проведен входящ контрол без забележки и оригинални фактури за всяка доставка.

2.3.3. За всички останали дейности и услуги - Поетапно, съгласно работната програма от Приложение № 4 – План за изпълнение на Техническото задание, в рамките на 15 (петнадесет) работни дни от представянето на отчетните документи за приемане на съответния етап и оригинална фактура.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Дейностите по настоящия договор ще бъдат извършени в срок до месеци, считано от датата на издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К", съгласно Приложение № 5 – Календарен график.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ.

4.1. При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

4.2. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на приемно - предавателния протокол.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разходи и риск.

4.4. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.5. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :

- валидационни отчети;
- подробно и актуално ръководство за използване на програмните и техническите средства;

- крайната проектна документация, включваща крайна проектна спецификация на съответната симулационна система;

- сертификат за съответствие на доставеното оборудване;

- пълния пакет документи на използваните софтуерни инструменти;

- процедурите за автономни изпитания на симулираните системи;

- процедурите за приемателни изпитания на симулатора след актуализирането му в резултат от изпълнението на проекта;

- протокол съдържащ резултати от анализа на проведените автономни изпитания на симулираните системи и самите резултати от изпитанията;

- протокол съдържащ резултати от анализа на проведените приемателни изпитания на симулираните системи и самите резултати от изпитанията.

4.6. Цялата съпровождаща изпълнението на договора и неговия продукт документация да бъде представена в оригинал и на български език.

4.7. Документацията по т. 4.5. да бъде представена на хартиен както и на електронен носител.

4.8. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

5. ПРИЕМАТЕЛНИ ТЕСТОВЕ И АВТОНОМНИ ИЗПИТАНИЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да осъществи автономни изпитания на всеки един отделен компонент на усъвършенствания модел на Управляващи системи за безопасност в автономен режим.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** програма за автономни изпитания на компонентите за моделиране на симулатора и съответните симулирани системи в срок до 1 (един) месец преди началото на самите изпитания съгласно календарния график.

5.3. В програмата за приемателни изпитания се определя вида на тестовете, критериите за приемане, отговорностите на страните и средствата, които трябва да се използват за реализация на приемателните тестове.

5.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да представи за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, програмата за приемателни изпитания съгласно календарния график,

5.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изпълни съгласуваната програма за функционални изпитания, съгласно т. 6.2.

5.6. Изпитанията се провеждат под контрола на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.7. Успешността на изпитанията се потвърждава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с подписване на протоколи за успешно изпълнение на изпитания за приемане на модела на управляващи системи за безопасност на симулатора, двустранно подписан протокол за успешно проведено обучение на специалисти, предложени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и двустранно подписани протоколи за въвеждането на модела на симулатора в експлоатация без забележки.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВЯНИЯ МОДЕЛ НА ВВЕР-1000/В-320, КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. Моделът на реакторните установки с ВВЕР-1000/В320 експлоатирани в “АЕЦ Козлодуй” ще бъде доставен и въведен в експлоатация в съответствие с изискванията на утвърдените в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД „Правила за осигуряване на качеството при заявяване, разработване и въвеждане в експлоатация на софтуер”, индент. № ДОД.ОУ.ПОК.218/01 и „Правила за осигуряване на качеството при използване на информационни системи, компютърна и офис техника”, индент. № ДОД.ИНД.ПБ.070/02.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва представи план за осигуряване на качеството за предмета на договора в срок до 1 (един) месец от датата на сключване му.

6.3. Стоките ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

6.4. На стоката ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификата за съответствие и изискванията на Приложение № 2 – Техническо задание, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

6.5. За модела за управляващи системи за безопасност на симулатора, предмет на настоящия договор, се установява гаранционен срок в рамките на месеца от датата на въвеждането им в експлоатация.

6.6. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от (.....) дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т. 6.5.

6.7. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на гаранционния срок (т. 6.5.).

6.8. Рекламациите се оформят в писмен вид (доклад за несъответствие) и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.9. Отстраняване на дефектите по модела на ВВЕР-1000/В320 в рамките на гаранционния срок:

6.9.1. Дефектите се отстраняват за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.9.2. Дефектите се разделят на два вида:

- Дефекти, които влияят върху работоспособността на модела на симулатора и трябва да се отстранят незабавно – категория А;

- Дефекти, които не влияят върху работоспособността на модела на симулатора и могат да се отстранят след определен период от време – категория Б.

6.9.3. Дефектите се категоризират в категория А или Б от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се записват в доклада за несъответствие.

6.9.4. Дефекти от категория А се отстраняват в срок до 1 (един) работен ден. Дефекти от категория Б се отстраняват в рамките на 30 (тридесет) дни.

6.9.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва определените срокове за отстраняване на дефектите и носи отговорност при предизвикване на неработоспособност на модела на симулатора, вследствие на неработоспособност на внедреното оборудване. При неспазване на

сроковете **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки, съгласно раздел 16 от Приложение № 1 – Общи условия на договора.

7. ОБУЧЕНИЕ НА ПЕРСОНАЛА НА „АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя за съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** програма за обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД в срок да **1 (един) месец** от сключване на договора.

7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира и провежда обучението.

7.3. Успешното приключване на обучението се документира с двустранно подписан протокол.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава изключително право на използване, по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права, върху резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина, както и върху софтуерните продукти и спомагателни развойни и тестови програми.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** програмния код и компилиращите програми на развойни средства за внасяне на изменения в програмните кодове, на автоматични средства за управление на конфигурацията на софтуера, на средства за тестване, симулатори, емулятори и други софтуерни и хардуерни единици, необходими за поддържането и проверката на работоспособността на моделите на симулатора.

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ запазва авторските си права върху резултатите по Договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание;

Приложение № 3 – Предлагана цена;

Приложение № 4 – План за изпълнение на Техническото задание;

Приложение № 5 – Календарен график

9.3. Отговорно техническо лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

6.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

факс(тел.):.....

ЕИК

ИН по ЗДДС:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

Р. БЪЛГАРИЯ

факс(тел.): 0973/76007; 0973/76590

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;
- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото патоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на венчки предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващи дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението епира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ИН 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/...../

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „ Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на
блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи
системи за безопасност”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.

ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,
включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Кандидатът, който представлявам:

а) Не е обявен в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно
националните закони и подзаконовни актове.

*Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7
календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще
представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от
съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от
настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „ Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на
блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи
системи за безопасност”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, пригезаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;

2. Представяваното от мен юридическо лице

- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно
споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2
от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на
компетентен орган, освен ако е допуснато разрочване или отсрочване на задълженията, или
парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на
данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е
установен.

*Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7
календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще
представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от
съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2
от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни пося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: "Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на
блочния щит за управление на "АЕЦ Козлодуй", блок 6 с модел за управляващи
системи за безопасност"

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

член на управителен/контролен орган _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____

_____ и адрес _____

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.

ИН № _____, ИИ по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление

с обект: **“Усъвършенстване на симулатор с пълен обхват на симулация и макет на блочния щит за управление на “АЕЦ Козлодуй”, блок 6 с модел за управляващи системи за безопасност”**

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.

ИН _____, ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законното право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], е настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от ___ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ___ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпни по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, по общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обелужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпва по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

Наименование на Кандидата:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Обект на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2010г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)