

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

  
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне с обявление  
за възлагане на обществена поръчка с обект:

**"Доставка на система за сървърна инфраструктура  
с дисков масив, архивираща система  
и непрекъсваемо хранващо устройство  
за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc"  
от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за процедура на договаряне с обявление с обект:

**"Доставка на система за сървърна инфраструктура  
с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо хранващо устройство  
за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ  
Козлодуй" ЕАД"**

Част	Наименование	Брой страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Техническо задание № 09.ИСКТ.ТЗ.143	14
4	Образец на оферта	13
5	Указания за подготовка на офертата	5
6	Проект на договор, включващ:	
6.1	Специфични условия на договора	4
6.2	Общи условия на договора	9
7	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47 ал.1 от ЗОП	1
8	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47 ал.2 от ЗОП	1
9	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47 ал.5 от ЗОП	1
10	Декларация за подаване на оферта	1
11	Образец на банкова гаранция за участие в процедура	1
12	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
13	Образец на информационен лист	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,  
 ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА  
 АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК  
 1169 София, пл. Ал. Батенберг 1  
 факс: 986 1076  
 e-mail: [dv@parliament.bg](mailto:dv@parliament.bg)  
[darvest@parliament.bg](mailto:darvest@parliament.bg)  
 интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

**РЕШЕНИЕ**

Номер: *ЗМ-Р-81* от *16.06.10* г. дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

**Деловодна информация.**

Партида на възложителя: 00353

Поделение: \_\_\_\_\_

Исходящ номер: *ЗМ-Р-81* от дата *16.06.2010*

Коментар на възложителя:

*ЦА - 402112*

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

**I.1) Наименование и адрес**

Официално наименование

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес

гр. Козлодуй, обл. Враца

Град

гр. Козлодуй

Пощенски код

3321

Държава

Република

България

За контакти

Отдел "Обществени поръчки",  
 Управление "Търговско"

Телефон

0973 76597

Лице за контакт

Мариана Грозданова

Електронна поща

[mggrozdanova@npp.bg](mailto:mggrozdanova@npp.bg)

Факс

0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

[www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)

Адрес на профила на купувача:

[www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки](http://www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки)

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- Министерство или друг държавен орган.
- Обществени услуги
- включително техни регионални или местни подразделения
- Отбрана
- Национална агенция/служба
- Обществен ред и сигурност
- Околна среда

<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**  
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### II: ОТКРИВАНЕ

#### ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

#### II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП  по реда на НВМОП

#### II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

### III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. _____ от НВМОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
точка: _____			

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство
- Доставки
- Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Предметът на поръчката е "Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо захранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".  
 Предметът включва: доставка, монтаж, интегриране, настройка, функционални проби по програма на доставчика, обучение.  
 Изисквания, условия за участие, техническо задание – са приложени в документацията за участие.  
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**V: МОТИВИ**

**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т.5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.  
 (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)**

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_  
 (nnnnn-yyyy-xxx:x)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

Интернет адрес (URL):

www.срс.bg

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 16/06/2010 дд/мм/гггг

**Възложител:**

Трите имена:

/подпис и печат/

Димитър Костадинов Ангелов

**Длъжност:**

Изпълнителен директор

ЗОВ. С 45/16-06/101  
102. 402113

## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Факс: (352) 29 29 42 670

E-mail: [ojss@publications.europa.eu](mailto:ojss@publications.europa.eu)

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Пощенски адрес гр. Козлодуй, обл. Враца		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
Място/места за контакт Отдел "Обществени поръчки", Управление "Търговско"	Телефон 0973 76597	
На вниманието на Мариана Грозданова		
E-mail <a href="mailto:mggrozdanova@npp.bg">mggrozdanova@npp.bg</a>	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки">www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за динамична система за покупки) може да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
<b>I.2) Основна дейност или дейности на възложителя</b>		
<input type="checkbox"/> производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> електрическа енергия	<input type="checkbox"/> железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> вода	<input type="checkbox"/> летищни дейности	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКА

## II.1) Описание

**II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:**

"Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо захранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД".

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (относно категории услуги 1—27, моля, вижте приложения XVIIА и XVIIБ към Директива 2004/17/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Основно място на предоставяне на услугите _____ код NUTS: _____

**II.1.3) Настоящото обявление обхваща**

- Обществена поръчка
  Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Сключването на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)**

- Рамково споразумение с няколко оператора
  Рамково споразумение с един оператор

Брой: \_\_\_\_\_ или, в приложимите случаи, максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на действие на рамковото споразумение:**

Срок на действие в година/и: \_\_\_\_\_ или в месец/и: \_\_\_\_\_

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:  
или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако е известна):****II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите**

Предметът на поръчката е "Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и



<p>непрекъсваемо захранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД". В предмета се включва доставка, монтаж, интегриране, настройка, функционални проби по програма на доставчика, обучение по обслужване, гаранционно обскуване и техническа поддръжка. Детайлна спецификация - съгласно техническото задание в документацията за участие. Общи условия: изисква се участие за всички позиции от спецификацията; окомплектовашите модули, аксесоари или опции, както и гаранционната поддръжка да са оригинални от един производител, с партидни номера; предложеното да е произведено след 01.06.2009 год. Подробно описание на условията за участие, изискванията за изпълнение, както и техническо задание - са приложени в документацията за участие.</p>					
<b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>48800000</td> </tr> </tbody> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	48800000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	48800000				
<b>II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>				
<b>II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>				
<p>Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):</p> <input type="checkbox"/> само една позиция <input type="checkbox"/> една или повече позиции <input type="checkbox"/> всички позиции					
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>				
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>					
<b>II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)</b>					
<p>Общо описание на обема на доставката: сървърна инфраструктура, дисков масив за съхранение на данни, лентова библиотека, непрекъсваемо токозахранване, 19'' шкаф и аксесоари, софтуер (за виртуализация; за управление на виртуалната среда; операционни системи и сървъри за база данни изисквани от съществуващи приложения; за възстановяване на изтрити файлове; за локална репликация; за архивиране и възстановяване), посочени в техническото задание към документацията за участие. Количество: съгласно посоченото в техническото задание.</p> <p>Ако е известна, прогнозната стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи: посочете само цифри):</p> <p>_____ Валута:</p> <p>или обхват: между _____ и _____ Валута:</p>					
<b>II.2.2) Опции (в приложимите случаи)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>				
Ако да, описание на тези опции:					
_____					
_____					
Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:					
в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)					
Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____					
Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:					

в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: \_\_\_\_\_ (от възлагането на поръчката)

### II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 2 или дни \_\_\_\_\_ (от възлагането на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)

Гаранция за участие - в размер 4900 лв., парична или банкова.  
Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 5 % от стойността на договора.

Банковите реквизити на възложителя са посочени в т. IV.3.3) от настоящото обявление.

#### III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Плащане чрез банков превод, в срок 15 (петнадесет) работни дни след приемането на доставката и извършени монтаж, инсталиране, настройка, функционални тестови проби на доставената система, срещу представени: оригинална данъчна фактура, приемно-предавателен протокол, протокол за извършен входящ контрол без забележки и протокол за приемане на дейностите по монтаж, инсталиране и за успешно завършени функционални тестови проби на системата, и протокол за извършено обучение.

#### III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)

---



---

#### III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да  Не

Ако да, описание на особените условия:

---



---



---

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията:

Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и

удостоверения за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Декларации от подизпълнителите (при декларирано участие); Документ за гаранция за участие; Документи (сертификати, оторизационни писма, надлежни разрешения, договори), доказващи че кандидатът е сертифициран от производителя на оборудването за извършване на дейности по продажба и сервиз на оборудването, което ще бъде предложено; Декларация за производител и произход на стоката; Декларация за подаване на оферта; Информационен лист.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания: в рамките на последните три години да е налице реализиран оборот от стоките, които са в предмета на поръчката и оборот от реализирани аналогични стоки и услуги.  
Изискуеми документи: справка-декларация с информация за общия оборот и за оборота на стоките и услугите обект на поръчката, които обороти да са реализирани за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

### III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания: кандидатите да покажат, че са изпълнявали договори за аналогични доставки и услуги (за системи за сървърна инфраструктура, архивираща система и аксесоари, техн. поддръжка, сервиз) и да го докажат с препоръки за добро изпълнение; да покажат, че притежават технически персонал за изпълнение на поръчката и да удостоверят образованието и професионалната му квалификация; да удостоверят, че поддържат система за управление на качеството, сертифицирана по международен стандарт за качество (например ISO), с обхват съответстващ на предмета на тази поръчка.

Изискуеми документи: 1) Списък на основните договори за аналогични доставки и услуги, изпълнени през последните три години, включително предмет, стойност, възложител, дата и период на изпълнение, кратка информация поясняваща предмета. Към списъка да са приложени: препоръки за добро изпълнение към договори, които са описани в представения списък. 2) Списък на техническите лица, които ще отговарят за извършване на дейностите по монтиране, инсталиране, настройка, функционални тестови проби по програма и гаранционна техн. поддръжка, както и документи, удостоверяващи образованието и професионалната им квалификация. 3) Сертификат за система за управление на качеството, сертифицирана по международен стандарт за качество (например ISO), с обхват съответстващ на предмета на тази поръчка, валиден.

### III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи):

Да  Не

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги****III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия**Да  Не 

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата**Да  Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Договаряне Вече има избрани кандидати:Да  Не 

Ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3) "Допълнителна информация"

**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)** Най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта с оглед на посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) критериите, посочени в спецификациите или в поканата за представяне на оферта или за договаряне**Критерии****Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**

БД модул АЕЦ Търговия No. 17761

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да  Не 

Ако да:

 Периодично индикативно обявление Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: \_\_\_\_\_ /S- от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 06/07/2010 дд/мм/гггг		Час: 16:00
<b>Платими документи</b>		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (посочете само цифри): 12.00 Валута: BGN		
Условия и начини на плащане:		
По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. При заплащане по банков път: след изпращане на посочения в т. I.1) по-горе факс, на копие от платежното нареждане и следната информация: наименование на поръчката, данни за издаване на фактура, точен адрес и лице за получаване на документацията, телефон и факс. Документацията за участие се изпраща чрез куриерска услуга, за сметка на кандидата. Банкови реквизити са следните: с/ка в лева - IBAN BG31 KOPBP92201000224001, банка - Корпоративна търговска банка АД, BIC KOPBGSF, титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. При заплащане в брой документацията може да бъде получена на място при възложителя. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата - в профила на купувача, на адреса посочен в т. I.1) от обявлението.		
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>		Час: 16:00
Дата: 16/07/2010 дд/мм/гггг		
<b>IV.3.5) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>		
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV		
Друг: Български		
<b>IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)</b>		
До дата: _____ дд/мм/гггг		
или продължителност в месец/и: _____ или дни: _____ (от обявената дата за получаване на оферти)		
<b>IV.3.7) Условия за отваряне на офертите</b>		Час: 10:00
Дата: 19/07/2010 дд/мм/гггг		
Място (в приложимите случаи): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
<b>Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.		
<b>РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ</b>		
<b>VI.1) Това представлява периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:		
_____		
<b>VI.2) Поръчка/поръчки във връзка с проект и/или програма, финансирани от обществени фондове</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проекта/ите или програмата/ите:		
_____		
_____		
_____		

**VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**


**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
Телефон 02 9884070		
E-mail cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Страна
Телефон		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ, при необходимост, рубрика VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:


**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"

Пощенски адрес

гр. Козлодуй, обл. Враца

Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
Телефон		

	0973 73230
E-mail kkkamenova@npp.bg	Факс 0973 76007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> 16/06/2010 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документи относно динамична система за покупки)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	

На вниманието на	
Е-mail	Факс
Интернет адрес (URL):	



## ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

**ОТНОСНО: "Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо захранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**

Обектът на поръчката е описан в приложеното към документацията за участие Техническо задание №09.ИСК1.ГЗ.143.

# **“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД – гр. Козлодуй**

Блок: ОСО

Система: Информационна система

Подразделение: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

УТВЪРЖДАВАМ

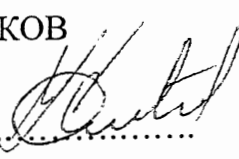
ДИРЕКТОР „П”:

  
К. НИКОЛОВ

..... 18.08.2009 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР „Б и К” .....  
18.08.09 М. ЯНКОВ

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ „Е”: .....  


АЛ. НИКОЛОВ

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за доставка на

*Узел № 09, ИСКТ-13.143*

Система от Сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо захранващо устройство за нуждите на ИС „ОЕД” и ИС „SmartDoc” от Информационната система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

### 1. Програма за финансиране

Техническото задание се изготвя за изпълнение на мярка 44731610 от Инвестиционната програма за 2009 год.

### 2. Описание на доставката

2.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали (СМЦ)

Система състояща се от Сървърна инфраструктура тип “блейд” с прилежаща обща комуникационна, охлаждаща и захранваща подсистема, мин. 3 броя сървъри с възможност за

добавяне на нови, Дисков масив за съхранение на данни, Архивираща система тип „лентова библиотека”, Непрекъсваемо токозахранващо устройство, Механична част, Софтуер за виртуализация и управление на виртуалната среда, необходимите лицензи за операционни системи, СУБД, архивиращ и друг специализиран софтуер, необходим за оптимизиране работата на системата.

## 2.2. Обхват на доставката

Спецификация на доставяното оборудване и софтуер:

Поз.	Изделие/ Модул/ Параметър	Минимална техническа характеристика	К-во
<b>1</b>	<b>Сървърна инфраструктура тип „блейд”</b>		
<b>1.1</b>	<b>Сървърно шаси (blade server chassis)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Формат	За монтиране в 19” шкаф. С включени аксесоари за монтаж.	
	Гнезда за сървъри (server bays)	Мин 16 бр. за избрания вид в поз. 1.2 и 1.3.	
	Гнезда за комутатори (fabrics interconnect bays)	Мин. 8 бр. с поддръжка на Ethernet, FC, IB, iSCSI и SAS.	
	Захранване	Мин 4 бр. hot-plug захранващи блока, осигуряващи N+N резервираност и достатъчна мощност за нормална работа на системата при пълно натоварване. Система за динамично регулиране и оптимизиране на захранването, вкл. с възможност за спестяване на енергия, чрез прихващане на пикове в захранването на сървърите, без да се намалява производителността им.	
	Охлаждане	Мин. 6 бр. hot-plug вентилатори. Система за наблюдение на температурата и автоматично регулиране на охлаждането.	
	Модул за наблюдение и управление	Административен модул за наблюдение и управление на цялото шаси, с възможност за резервиране. Да позволява (с помощта на системния софтуер) извеждане на информация в реално време за консумираната мощност на всеки инсталиран сървър в шасито, както и на цялото шаси. Възможност за интеграция с LDAP директорийни услуги (активна директория MSAD). Наличен LCD дисплей за бърза диагностика.	
	Системен софтуер	Системен софтуер за наблюдение и управление, с лиценз за 8 бр. сървърни гнезда или повече. Да осигурява минимум следните функционалности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Унифицирана и централизирана платформа за наблюдение на цялата инфраструктура, вкл. блейд шасито, блейд сървърите, комутаторите, UPS-ите, както и системата за съхранение на данни от т.2;</li> <li>- Мениджмънт конзола, вкл. Virtual KVM graphic console, Terminal Services Pass-Through, Virtual Media, Virtual Power Button, VPN support, Virtual folders, Power usage reporting, Directory Services Authentication;</li> <li>- Централизиран модул за автоматизирано инсталиране и конфигуриране на сървъри, ОС, приложения и драйвери, базиран на скриптове и имиджи;</li> <li>- Модул за откриване на уязвимости в сигурността и автоматично сваляне и инсталиране на пачове за цялата система;</li> <li>- Интеграция със софтуера за виртуализация от т. 6.1 и софтуера за управление на виртуалната среда от т. 6.2.</li> </ul>	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя; Софтуер - Мин. 1 година, вкл. безплатно обновяване, наличност 24x7, оригинална от производителя	

<b>1.2</b>	<b>Сървърен модул (blade server)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>2</b>
	Формат	За монтаж в сървърното шаси от т. 1.1.	
	Процесори	2 бр. четириядрени, мин. 2.9 GHz, мин. 8MB L3 cache на процесор.	
	Памет	Инсталирани мин. 128GB, с възможност за разширяване мин. до 192GB.	
	RAID контролер	Интегриран, с поддръжка на RAID 0/1.	
	Твърди дискове	Мин. 2x 146GB SAS, 10K rpm, Hot Plug.	
	Портове, слотове и конектори	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мин. 1 вътрешен USB 2.0 connector;</li> <li>- Мин. 1 вътрешен SD-HC Card slot;</li> <li>- Мин. 1 вътрешен TPM 1.2 module connector;</li> <li>- Мин. 2x I/O expansion mezzanine slots;</li> <li>- Мин. 1 additional 10/100 port for management.</li> </ul>	
	Основен (вграден) мрежов контролер	Мин. двупортов, 10 Gb Ethernet на порт (autosensing 1 Gb/10 Gb).	
	Допълнителен мрежов контролер (за резервиране)	Мин. двупортов, 1 Gb Ethernet на порт. Поддръжка на: TCP/IP offload engine (TOE) and accelerated iSCSI for Microsoft Windows, Network adapter teaming (network fault tolerance, transmit load balancing, switch-assisted load balancing).	
	Оптичен контролер (Fiber Channel HBA)	Мин. 2x 4Gb/s Fibre Channel ports (auto negotiation). Multi-Path support for redundant HBAs and paths. Производителност мин. 150.000 I/Os per second per channel.	
	Поддържани ОС и виртуални среди	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Windows Server;</li> <li>- Microsoft Windows Server Hyper-V;</li> <li>- Red Hat Enterprise Linux (RHEL);</li> <li>- SUSE Linux Enterprise Server (SLES);</li> <li>- Oracle Enterprise Linux (OEL);</li> <li>- Solaris 10 for x86/x64 based Systems;</li> <li>- Vmware ESX Server 3.5 U4;</li> <li>- Citrix XenServer;</li> </ul>	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя	
<b>1.3</b>	<b>Сървърен модул (blade server)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Формат	За монтаж в сървърното шаси от т. 1.1.	
	Процесори	2 бр. четириядрени, мин. 2 GHz, мин. 4MB L3 cache на процесор.	
	Памет	Инсталирани мин. 4GB, с възможност за разширяване мин. до 96GB.	
	RAID контролер	Интегриран, с поддръжка на RAID 0/1.	
	Твърди дискове	Мин. 2x 146GB SAS, 10K rpm, Hot Plug.	
	Основен (вграден) мрежов контролер	Мин. двупортов, 10 Gb Ethernet на порт (autosensing 1 Gb/10 Gb).	
	Допълнителен мрежов контролер (за резервиране)	Мин. двупортов, 1 Gb Ethernet на порт. Поддръжка на: TCP/IP offload engine (TOE) and accelerated iSCSI for Microsoft Windows, Network adapter teaming (network fault tolerance, transmit load balancing, switch-assisted load balancing).	
	Оптичен контролер (Fiber Channel HBA)	Мин. 2x 4Gb/s Fibre Channel ports (auto negotiation). Multi-Path support for redundant HBAs and paths. Производителност мин. 150.000 I/Os per second per channel.	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя	
<b>1.4</b>	<b>Мрежов комутатор (LAN blade switch)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>4</b>
	Формат	За монтаж в сървърното шаси от т. 1.1.	
	Портове	Мин. 16 вътрешни 1 Gb Ethernet порта (downlinks).	

		Мин. 5 външни 10/100/1000Т порта (uplinks). Мин. 4 гнезда за оптични SFP модули. Мин. 1 порт за управление (DB-9).	
	Управление	CLI (Cisco compatible), HTTP, SNMP; интеграция със системния софтуер от т. 1.1.	
	Поддържани протоколи	Spanning Tree, Uplink Failure Detection, Link Aggregation Protocol, BootP client, SSH v2, TACACS, TACACS+, RADIUS, 802.3, 802.3u, 802.3ab, 802.1d, 802.1s, 802.1w, 802.1p, 802.3ac, 802.1x, 802.3ad (Static), and 802.1Q.	
	Layer 3 поддръжка	- IP Forwarding; - RIP v1; - RIP v2; - OSPF; - VRRP (Virtual Router Redundancy Protocol).	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя	
<b>1.5</b>	<b>Оптичен комутатор (SAN FC switch)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>2</b>
	Формат	За монтаж в сървърното шаси от т. 1.1.	
	Портове	Мин. 8 бр. вътрешни активни порта (с възможност за увеличаване до 16 бр.). Мин. 4 бр. външни активни порта (с възможност за увеличаване до 8 бр.). Мин. 3 бр. от външните портове да са окомплектовани с оптични SFP (SW) 8 Gb модули + 2m Multi-mode LC/LC FC кабели	
	Скорост (bandwidth)	8 Gb Fiber Channel на всеки порт (autosense- 2, 4, or 8 Gb).	
	Управление	Web, API, SNMP, SMI; интеграция със системния софтуер от т. 1.1.	
	Други	Поддръжка на N Port ID Virtualization (NPIV).	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя	
<b>2</b>	<b>Дисков масив за съхранение на данни (SAN disk storage array)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Формат	За монтиране в 19" шкаф. С включени аксесоари за монтаж.	
	Общи характеристики на масива	Високонадежен, от модулен тип, без единична точка на прекъсване, с multi-path поддръжка, с резервирани hot plug захранване, охлаждане и hot plug дискове, батерии за кеш, И/О модули и сензори за температура.	
	Дисков капацитет	Инсталирани мин. 20.6 TB (raw). Възможност за разширяване до 96 TB (raw).	
	Тип на дисковете	Мин. 12.6 TB (raw) от инсталирания капацитет да се реализира чрез еднотипни високопроизводителни Fibre Channel 4 Gb 15K rpm двупортови дискове, а останалия върху SATA дискове.	
	Поддръжка на дискове	Solid State Disks (SSD), Fibre Channel, SATA. Да позволява смесване на различни типове HDD във всеки модул на масива.	
	Поддръжка на размер на LUN	32TB или повече на един LUN (Logical Unit Number)	
	Host интерфейс и протоколи	Fibre Channel SAN 4 Gb или по-бърз и възможност за 10 GbE iSCSI и SAN over WAN (FCIP). Възможност за вграждане на 2 или повече оптични комутатора (FC SAN switches) в самия дисков масив..	
	Поддръжка на Host	Мин. 256 hosts	
	Контролери	Мин. 2 бр., всеки с по 2 (или повече) Fibre Channel 4 Gb host	

		порта. Работа на контролерите в режим "active-active".	
	Кеш и защита на кеша	Мин. 4 GB cache на двойка контролери. Защита на кеша чрез батерия (Battery Back-up Cache) – 96 часа или повече.	
	Поддръжка на RAID	0, 1, 0+1, 5, 0+5, 6 Да позволява разполагане на всяка RAID група или логически том върху всички дискове в масива, с цел повишаване на производителността и баланс на натоварването (Vdisk, Vraid).	
	Системен софтуер	Да се включи софтуер за наблюдение и управление на масива, с лиценз за неограничено дисково пространство: - Да поддържа динамично разширяване и свиване на логическите токове, експортирани към хостовете (Online dynamic LUN expansion/shrink); - Възможност да се интегрира с Windows Active Directory; - Да може да се интегрира със системния софтуер за наблюдение и управление на сървърната и SAN инфраструктура от т. 1.1.	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя; Софтуер – Мин. 1 година, вкл. безплатно обновяване, наличност 24x7, оригинална от производителя	
<b>3</b>	<b>Лентова библиотека (Tape Library)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Формат	За монтиране в 19" шкаф, с включени аксесоари за монтаж	
	Лентови устройства	тип LTO-4 Ultrium, мин. 1 бр.	
	Слотове за ленти	Мин. 48 бр.	
	Host интерфейс	4 Gb Native Fibre Channel - мин. 1 бр.	
	Захранване	2 бр. (резервирано).	
	Отказоустойчивост	MTBF – 100 000 hours или повече. MSBF - 2 Million robot load/unload cycles или повече.	
	Други	Интегриран четец за баркод.	
	Включени консумативи	Мин. 48 бр. x 1.6TB RW касети с лента. Мин. 1 бр. почистваща касета. Мин. 100 бр. етикети за баркод.	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя	
<b>4</b>	<b>Непрекъсваемо токозахранвае (UPS)</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>2</b>
	Формат	6U или по-малко. За монтиране в 19" шкаф, с включени аксесоари за монтаж.	
	Вх. напрежение	220V, 230V, 240V; 50/60 Hz.	
	Мощност	Мин. 6000VA / 5400W.	
	Време за резервиране	При 50% товар - 49 мин. или повече. При 80% товар – 25 мин. или повече. При 100% товар – 19 мин. или повече.	
	Иzx. конектори	Мин. 4 бр IEC-320-C19. Мин. 4 бр IEC-320-C13. Мин. 1 бр. IEC-309 (PDU output).	
	Управление	SNMP Management Module. Интеграция със системния софтуер за наблюдение и управление на сървърната и SAN инфраструктура от т. 1.1.	
	Разширение	Възможност за добавяне до 2 или повече разширителни батерийни модула.	
	Гаранционен срок и	Хардуер - Мин. 3 години за части и труд, на място, време за	

	поддръжка	реакция 4 часа, наличност 24x7; отстраняване на проблем до 24 часа - оригинална гаранция от производителя	
<b>5</b>	<b>19" шкаф и аксесоари</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Формат	19", 42U или по-голям.	
	Размери (ВхДхШ)	Мин. 200.4 x 101.5 x 59.7 cm.	
	Аксесоари	<p>Шкафа да бъде окомплектован минимум със следните аксесоари:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Предна и задна врата, страници;</li> <li>- Стабилизиращ комплект, комплект за заземяване, скоби за аранжиране на кабели;</li> <li>- 20 x 1U планки за закриване на неизползваните отвори за монтаж (Filler Panel);</li> <li>- Комплект за оптимизация на въздухопотока;</li> <li>- 2 бр. PDU, всяко с по мин. 4 бр IEC-320-C19 гнезда;</li> <li>- 8 бр. PDU, всяко с по мин. 7 бр IEC-320-C13 гнезда;</li> <li>- Други аксесоари, ако са необходими за монтажа или нормалната работа в шкафа на устройствата от т. 1 до 4.</li> </ul>	
	Гаранционен срок и поддръжка	Хардуер - мин. 3 години оригинална гаранция от производителя	
<b>6</b>	<b>Софтуер</b>		
<b>6.1</b>	<b>Софтуер за виртуализация</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>2</b>
	Общи характеристики	Да се предложи софтуер за виртуализация на сървърите от т. 1.2, всеки с лиценз за 2 процесора.	
	Функционалности	<p>Софтуера да предлага като минимум следните функционалности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да позволява една виртуална машина да ползва ресурси (процесор, памет и пр.) на повече от един физически сървър едновременно;</li> <li>- Да позволява добавяне и разширяване на виртуални дискове, добавяне на виртуални процесори и памет на виртуална машина, без да се прекъсва работата ѝ;</li> <li>- Виртуалните машини да имат възможност за директен достъп до мрежовите устройства и дискови подсистеми, с цел разтоварване на процесора;</li> <li>- Да позволява „жива“ миграция на виртуалната машина от един физически сървър (хост) на друг, без прекъсване на услугите и работата на потребителите. „Живата“ миграция да може да се осъществи, дори когато паметта на виртуалната машина надвишава физическата памет на хоста- приемник</li> <li>- Да назначава нива на приоритет на всяка операция по мигриране, така че да се гарантира постоянен достъп на важните виртуални машини до ресурсите от които се нуждаят</li> <li>- Работеща виртуална машина да може да прехвърля /мигрира/ дисковото си пространство от една дискова подсистема към друга, без прекъсване работата на приложенията и при запазване наличността на услугите и целостта на транзакциите Миграцията да работи и между различни типове масиви - FC, iSCSI, NAS, NFS, както и на локални дискове;</li> <li>- Консолидиран бекъп, даващ възможност съдържанието на виртуалната машина да се архивира през централизиран прокси сървър;</li> <li>- Автоматично и динамично разпределяне и назначаване на ресурси между виртуални машини и приложения, с цел постигане на предварително зададени бизнес приоритети и цели;</li> <li>- Оптимизация, балансиране и консолидиране на натоварването на хостовете, с цел намаляване разхода на</li> </ul>	



		електроенергия, вкл. изключване на хост, когато не са нужни ресурсите му и включване, когато са нужни.	
	Поддръжка	Софтуерна поддръжка, вкл. обновяване - мин. 1 година от производителя, наличност 9x5.	
<b>6.2</b>	<b>Софтуер за управление на виртуалната среда</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Общи характеристики	Да се предложи софтуер за управление на виртуалната среда, който ще се инсталира на мениджмънт сървъра от т. 1.3.	
	Функционалности	Софтуера да предлага като минимум следните функционалности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да се интегрира със софтуера за виртуализация от т. 6.1;</li> <li>- Да предлага централизирана платформа за администриране, контрол, наблюдение, обслужване и мигриране на виртуалните машини;</li> <li>- Да поддържа до 300 физически /хост/ машини и 3000 виртуални машини или повече с една инсталация /лиценз/;</li> <li>- С възможност за обединяване /свързване/ на 10 или повече инсталации /instances/ в обща среда, позволявайки управление на 1000 физически хоста и 10000 виртуални машини или повече от една конзола.</li> </ul>	
	Поддръжка	Софтуерна поддръжка, вкл. обновяване - Мин. 1 година от производителя, наличност 9x5.	
<b>6.3</b>	<b>Операционни системи</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>8</b>
	Общи характеристики	Windows Server 2003 Standard или по-нов, OPEN лиценз.	
		<i>Изисква се от съществуващи приложения</i>	
<b>6.4</b>	<b>Сървър за база данни</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>2</b>
	Общи характеристики	SQL Server Enterprise 2005 или по-нов, OPEN лиценз.	
		<i>Изисква се от съществуващи приложения</i>	
<b>6.5</b>	<b>Софтуер за управление на дисково пространство</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Общи характеристики	Symantec Storage Exec 5.5 Win, или по-нов. Съвместим с операционната система от т. 6.3.	
	Поддръжка	Софтуерна поддръжка, вкл. обновяване - мин. 1 година от производителя.	
<b>6.6</b>	<b>Софтуер за възтановяване на изтрети файлове</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Общи характеристики	Undelete 2009 Server Edition или по-нов. Съвместим с операционната система от т. 6.3.	
	Клиенти	С включени мин. 10 клиентски лиценза.	
<b>6.7</b>	<b>Софтуер за локална репликация</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Общи характеристики	Да се предложи софтуер за локална репликация (Snapshots, Snapclones), който да работи с дисковия масив от т. 2, да е съвместим със системния му софтуер, както и да поддържа сървърите от поз 1 и инфраструктурата. Да е съвместим със софтуера за виртуализация и управление на виртуалната среда (6.1	

		и 6.2), както и със софтуера за архивиране- т. 6.8.	
	Функционалности	Софтуера да предлага като минимум следните функционалности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- С лиценз за неограничено дисково пространство;</li> <li>- Да поддържа следните типове локална репликация: Standard snapshots, Vsnaps, MirrorClones, Snapclones, Cross Vraid Snapshot and Snapclones;</li> <li>- Да създава, изпълнява и управлява репликациите чрез графичен интерфейс, както и чрез скриптов език;</li> <li>- Посредством хост агенти, да предлага средства за спиране и пускане I/O на база данни, на приложения и процеси в хостовете (сървърите), както и динамично монтиране (mount) на Snapshots, Vsnaps и Snapclones върху сървърите;</li> <li>- Да предлага незабавно възстановяване на логически том или диск от Snapclone, Snapshot или Vdisk със същата големина;</li> <li>- Самостоятелно или заедно със софтуера за архивиране (т.6.8) да изпълнява бекъп при липса на backup window.</li> </ul>	
	Поддръжка	Софтуерна поддръжка, вкл. обновяване - мин. 1 година от производителя, наличност 24x7.	
<b>6.8</b>	<b>Софтуер за архивиране и възстановяване</b>	<b>Посочените или еквивалентни</b>	<b>1</b>
	Общи характеристики	Да се предложи софтуер за архивиране и възстановяване, който да е съвместим и да работи с хардуера от т. 1 до 3. Да е съвместим със софтуера за виртуализация и управление на виртуалната среда (6.1 и 6.2), както и със софтуера за локална репликация (6.7).	
	Функционалности	Софтуера да предлага като минимум следните функционалности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Автоматизирано управление на процесите по архивиране и възстановяване;</li> <li>- С лиценз за SAN и неограничен брой клиентски (хост) агенти за всякакви платформи;</li> <li>- С лиценз за мин. 1 лентово устройство и мин. 60 слота;</li> <li>- С лиценз за архивиране и възстановяване на мин. 4 бр. сървъри с бази данни от типа Microsoft SQL (последна версия), в on-line режим на работа, т.е. едновременно с работата на потребителите;</li> <li>- Поддръжка на архивиране на отворени файлове на приложения (напр. ".pst"-файлове на Microsoft Outlook) и интеграция с Microsoft Volume Shadow Copy Services (VSS);</li> <li>- С лиценз за интеграция със софтуера за виртуализация, който дава възможност да се архивират всички виртуални сървъри. Тази интеграция да се извършва от графичния интерфейс на приложението, а не със скриптове;</li> <li>- С лиценз за 10TB архивиране върху дискови подсистеми, с възможност за консолидация на файловите архиви – от пълен архив и последователни инкрементални сесии да се обединят в нов пълен архив, без тази операция да натоварва продукционните сървъри. Също така, да позволява генериране на пълен архив на файловете от предишен пълен + инкрементите, без да се копират файловете (само каталога да се обедини), за да може полученото виртуално копие на данните да бъде дублирано на лентов носител. Дисквата подсистема ще бъде използвана за междинно архивиране с по-висока скорост на запис и възстановяване, след което част от архивите ще се преместват на лентови носители.</li> </ul>	
	Поддръжка	Софтуерна поддръжка, вкл. обновяване - мин. 1 година от производителя, наличност 24x7.	

### **2.3. Допълнителни елементи, резервни части и инструменти към доставката**

Към системата да се доставят нужните интерфейсни и захранващи кабели, монтажни елементи, инструменти, специализиран софтуер и драйвери, необходими за нейното интегриране в информационната система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

### **2.4. Други изисквания**

С оглед необходимостта от интеграция на отделните елементи в цялостно и завършено решение, позиции 1, 2, 3, 4, 5, 6.1, 6.2, 6.7 и 6.8 от спецификацията да бъдат от един производител. Да се посочат партидните номера на изделията, на вложените в тях оригинални елементи и аксесоари за доокомплектоване, вкл. и оригиналната гаранция.

## **3. Основни характеристики на оборудването и материалите**

### **3.1. Квалификация на оборудването**

Заявените части нямат отношение към безопасността, няма да работят в среда квалифицирани от гледна точка на радиация, пожар, корозия, взрив и,т.н.

### **3.2. Категория по сеизмоустойчивост**

Заявените части не се категоризират по сеизмоустойчивост.

### **3.3. Физически и геометрични характеристики**

Указани в поз.5 от Спецификацията.

### **3.4. Нормативно-технически документи**

Предлаганото оборудване трябва да покрива изискванията на националните стандарти за електрическа безопасност и електромагнитна съвместимост.

### **3.5. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл**

Заявените материали трябва да имат дата на производство не по-стара от 01.06.2009 г.

## **4. Опаковане, транспортиране, временно складиране**

### **4.1. Място и условия на доставката**

Заявените материали трябва да бъдат доставени в складовете на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

#### **4.2. Условия за съхранение**

Заявените материали трябва да бъдат съхранени при указаните от производителя температура и влажност на околната среда.

### **5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация**

#### **5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката, след монтаж и по време на въвеждане в експлоатация**

Заявените оборудване и софтуер подлежат на входящ контрол от страна на специалистите на отдел „ИС и КТ“.

При доставката на оборудването и софтуера се проверява съответствието му със заявените параметри по спецификацията от договора за доставка. Проверява се комплектацията.

След монтажа и интегриране на системата и преди въвеждане и в експлоатация се извършват 72 часови функционални проби по програма, предоставена от доставчика и задължително включваща критерии за успешно завършване на пробите. Възникналите грешки и проблеми се отстраняват.

#### **5.2. Отговорности по време на пуск**

Монтажът на оборудването, инсталацията и настройката на операционни системи, специализиран софтуер и драйвери се извършва на място от доставчика с участието на специалисти от АЕЦ „Козлодуй“ ЕАД.

Инсталацията на системата се счита за завършено след успешно приключване на 72-часовите проби съгласно предната точка, за което се изготвя съответния двустранен протокол.

#### **5.3. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.**

Преди извършване на монтажа и интегриране на системата е необходимо е да се доставят:

- Спецификация на доставеното оборудване и софтуер;
- Пълен комплект документация за доставения хардуер и софтуер;
- Лицензи за доставения софтуер;
- Инструкция за обслужване и поддръжка на системата, предмет на настоящата процедура;

- Програма за провеждане на 72-часови функционални проби (програмата задължително да съдържа критерии за успешност на пробите);

След извършване на монтажа и преди въвеждане в експлоатация:

- Протокол за успешно завършени 72-часови проби.

## 6. Гаранции, гаранционно обслужване и следгаранционно обслужване

### 6.1. Услуги при продажбата

Обучение на 4-ма специалисти от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по инсталиране, обслужване и поддръжка на системата, предмет на настоящата процедура.

### 6.2. Гаранционно обслужване

**Гаранционен срок** *според спецификацията*

**Гаранционно обслужване оборудване** *на място, със срок за реакция и отстраняване на проблеми според спецификацията*

**Гаранционно обслужване софтуер** *според спецификацията*

**Допълнителни условия** *при невъзможност за отстраняване на дефекта на място в рамките на указаните срокове в спецификацията, дефектирания модул (устройство) се заменя до 24 часа с оборотен(оборотно) такъв(такова), а при невъзможност за отстраняване на дефекта на последния (последното) в продължение на 30 дни, същия (същото) се заменят с нов(о) със същите или по-добри параметри;*

**Транспортни разходи** *транспортните разходи при обслужване на гаранционни дефекти са за сметка на доставчика*

## 7. Осигуряване на качеството

### 7.1. Общи изисквания към осигуряване на качеството

Доставчикът трябва да притежава сертифицирана система по качество на фирмата.

### 7.2. Квалификация на доставчика, неговият персонал и неговите съоръжения

Доставчикът трябва да посочи доказателства за квалификация на персонала на фирмата.

Доставчикът трябва да е сертифициран от производителя на оборудването за продажба и сервиз на предложеното оборудване.

### **7.3. Изисквания за опит на доставчика**

Доставчикът трябва да посочи доказателства за опит на персонала на фирмата и възможности за извършване на гаранционно поддържане на доставеното оборудване.

### **7.4. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител**

Ако Доставчикът използва подизпълнител/и, то всички изисквания, поставени в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора. Основният изпълнител носи отговорност за контрол на качеството на подизпълнителите си.

### **7.5. Приемане на доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация**

След извършване на входящ контрол съгласно т.5 на това Техническо задание, доставката на оборудването на системата се приема.

След извършване на монтажа и успешното изпълнение на пробите съгласно т.5 на това Техническо задание системата се приема за интегрирана в информационната система на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД и готова за въвеждане в експлоатация.

След интегрирането и успешното приключване на обучението на специалистите съгласно т.6.1. на това техническо задание системата се приема в експлоатация и започва да тече гаранционното обслужване.

## **8. Административни разпоредения**

### **8.1. Място и срок на доставката**

Доставката да се извърши до складовете на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД в максимално 30 дневен срок от датата на двустранното подписване на договора.

### **8.2. Мерки при незадоволителен входящ контрол**

При повторно извършване на входящ контрол на доставени материали, поради негодност на първата партида, Изпълнителят заплаща цената на повторния входящ контрол. Доставката на стоки и материали, които са негодни за употреба, не се счита за доставка и Изпълнителят трябва да бъде наказан с глоба за закъснение, ако междуременно е изтекъл срокът за доставяне на договорените продукти.

### **8.3. Определяне на отклоненията от Техническото задание**

При изготвяне на предложенията Кандидатите трябва да посочат ясно и недвусмислено какви са разликите с Техническото задание, които са допуснати в офертата на кандидата.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

## ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект

**"Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив,  
архивираща система и непрекъсваемо хранващо устройство  
за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc"  
от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка, в съответствие с изискванията в документацията, за сумата посочена в ценовата таблица по II.1. от Предлагана цена, неразделна част от офертата и при условие на доставка DDP Козлодуй, съгласно INCOTERMS-2000.

Задължаваме се, в случай че нашата оферта бъде приета, да изпълним поръчката като извършим дейностите по доставка, монтаж, инсталиране, функционални проби и обучение качествено и в сроковете отговарящи на описаното в т. I.1 Спецификация, и във всички документи от техническата оферта, които са неразделна част от офертата ни за участие.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична/банкова (*ненужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от датата на отваряне на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта, заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

### **I. Техническа оферта със следното съдържание:**

- I.1 Спецификация на стоката за доставка, включително срок за доставка и гаранционен срок (по образец);
- I.2 Приложение 'Гаранционна поддръжка' към Спецификацията по т. I.1.
- I.3 Документи и информация към описаното в Спецификацията по т. I.1. (сертификати/декларации за съответствие и т.н.)

При изготвяне на офертата трябва бъдат да посочени ясно и недвусмислено разликите спрямо Техническото задание, които са допуснати в офертата на участника.



I.4 Допълнителна информация относно: съпроводителните документи за доставката: дейностите по монтаж, инсталиране, настройка, функционални проби и др. (в случай че е различно от указаното в документацията за участие).

**II. Предлагана цена:**

II.1 Ценова таблица (по образец);

II.2 Попълнен и парафиран проект на договор (по образец);

II.3 Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор, ако има такава.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

/наименование на участника/

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в обществена поръчка с обект "Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо хранящо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Технически изисквания на възложителя													
№	Ид. № в БД на В-ля	Изделие/Модул/Параметър	Минимална техн. х-ка/Посочените или еквивалентни	Количество	Изделие/Модул/Параметър Характеристика	М.ед.	Количество	Стандарт	Производител и страна на произход	Дата на производство	Гаранционен срок	Забележка	
													1
1		Сървърна инфраструктура тип 'блейд'											
1.1		Сървърно шаси (blade server chassis)		1									
		Формат	съгласно ГЗ										
		Гнезда за сървъри (server bays)											
		Гнезда за комутатори (fabric interconnect bays)											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		Охлаждане	съгласно ГЗ										
		Захранване											
		Модул за наблюдение и управление											
		Системен софтуер											
		Гранционен срок и поддръжка											
1.2	<b>Сървърен модул (blade server)</b>			2									
		Формат	съгласно ГЗ										
		Процесори											
		Памет											
		RAID контролер											
		Твърди дискове											
		Портове, слотове, конектори											
		Основен (вграден) мрежов контролер											
		Допълнителен мрежов контролер (за резервиране)											
		Оптичен контролер (Fiber channel HBA)											
		Поддържани ОС и виртуални среди											
		Гранционен срок и поддръжка											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.3	<b>Сървърен модул (blade server)</b>			1									
	Формат	съгласно ТЗ											
	Процесори												
	Памет												
	RAID контролер												
	Твърди дискове												
	Основен (вграден) мрежов контролер												
	Допълнителен мрежов контролер (за резервиране)												
	Оптичен контролер (Fiber channel HBA)												
	Гранционен срок и поддръжка												
1.4	<b>Мрежов комутатор (LAN blade switch)</b>			4									
	Формат	съгласно ТЗ											
	Портове												
	Управление												
	Поддържани протоколи												
	Layer 3 поддръжка												
	Гранционен срок и поддръжка												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.5		<b>Оптически комутатор (SAN FC switch)</b>		2									
		Формат	съгласно ГЗ										
		Портове											
		Скорост (bandwidth)											
		Управление											
		Други											
		Гранционен срок и поддръжка											
2		<b>Дисков масив за съхранение на данни (SAN disk storage)</b>		1									
		Формат	съгласно ГЗ										
		Общи характеристики на масива											
		Дисков капацитет	съгласно ГЗ										
		Тип на дисковете											
		Поддръжка на дискове											
		Поддръжка на размер на LUN											
		Host интерфейс и протоколи											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		Поддръжка на Host	съгласно ТЗ										
		Контролери											
		Кеш и защита на кеша											
		Поддръжка на RAID											
		Системен софтуер											
		Гаранционен срок и поддръжка											
<b>3</b>		<b>Лентова библиотека (Tape Library)</b>		<b>1</b>									
		Формат	съгласно ТЗ										
		Лентови устройства											
		Слотове за ленти											
		Host интерфейс	съгласно ТЗ										
		Захранване											
		Отказоустойчивост											
		Други											
		Включени консумативи											
		Гаранционен срок и поддръжка											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
4		<b>Непрекъсваемо токозахранване (UPS)</b>		2									
		Формат	съгласно ГЗ										
		Вх. Напрежение											
		Мощност											
		Време за резервиране											
		Изх. Конектори											
		Управление											
		Разширение											
		Гаранционен срок и поддръжка											
5		<b>19" шкаф и аксесоари</b>		1									
		Формат	съгласно ГЗ										
		Размери (ВхДхШ)											
		Аксесоари											
		Гаранционен срок и поддръжка											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	Софтуер											
6.1	Софтуер за виртуализация		2									
	Общи характеристики	съгласно ТЗ										
	Функционалности											
	Поддръжка											
6.2	Софтуер за управление на виртуалната среда		1									
	Общи характеристики	съгласно ТЗ										
	Функционалности											
	Поддръжка											
6.3	Операционни системи		8									
	Общи характеристики	съгласно ТЗ										
		**										
6.4	Сървър за база данни		2									
	Общи характеристики	съгласно ТЗ										
		**										
6.5	Софтуер за управление на дисково пространство		1									
	Общи характеристики	съгласно ТЗ										
	Поддръжка											



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
6.6		Софтуер за възстановяване на изтрити файлове		1									
		Общи характеристики	съгласно ТЗ										
		Клиенти											
6.7		Софтуер за локална репликация		1									
		Общи характеристики	съгласно ТЗ										
		Функционалности											
		Поддръжка											
6.8		Софтуер за архивиране и възстановяване		1									
		Общи характеристики	съгласно ТЗ										
		Функционалности											
		Поддръжка											

Срок на изпълнение \_\_\_\_\_ календарни дни след сключване на договор

В т. ч. 15 кал.дни за дейностите след доставката

Гаранционна поддръжка: съгласно Приложение към офертата

Документи-приложения към Техническата оферта:

.....

\_\_\_\_\_ (Име и фамилия )

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (Длъжност на управляващия/представяващия участника)

/наименование на участника/

**ЦЕНОВА ТАБЛИЦА**

към Оферта за участие в обществена поръчка с обект "Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо захранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

№	Ид. No. в БД на В-ля	Изделие	Описание	м. Ед.	Количество	Ед. Цена	Общо
1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>Сървърна инфраструктура тип 'блейд'</b>					
1.1		Сървърно шаси (blade server chassis)					
1.2		Сървърен модул (blade server)					
1.3		Сървърен модул (blade server)					
1.4		Мрежов комутатор (LAN blade switch)					
1.5		Оптичен комутатор (SAN FC switch)					
2		<b>Дисков масив за съхранение на данни (SAN disk storage array)</b>					
3		<b>Лентова библиотека (Tape Library)</b>					
4		<b>Непрекъсваемо токозахранване (UPS)</b>					
5		<b>19" шкаф и аксесоари</b>					

1	2	3	4	5	6	7	8
6		<b>Софтуер</b>					
6.1		Софтуер за виртуализация					
6.2		Софтуер за управление на виртуалната среда					
6.3		Операционни системи					
6.4		Сървър за база данни					
6.5		Софтуер за управление на дисково пространство					
6.6		Софтуер за възстановяване на изтрити файлове					
6.7		Софтуер за локална репликация					
6.8		Софтуер за архивиране и възстановяване					
<b>ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА</b> (лева без ДДС)							

Словом: .....

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

## УКАЗАНИЯ

### За подготовка на заявлението и попълване на офертата

#### 1. Общи условия

1.1 Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

1.2 При изготвяне на заявлението и офертата всеки кандидат/участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3 До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.4 Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.5 Кандидатите/участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.

1.6 Кандидатите/участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата, за срока на подготовката им и офертата и до 5 (пет) години след това.

#### 2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

*„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.*

2.1 Всеки кандидат, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

**2.2 Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:**

2.2.1 **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2 **Документ за регистрация на кандидата или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, подпис от лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.3 Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние.** Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис от лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.4 **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация в настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.4.1 Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.5 **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация в настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.5.1 Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

**2.2.6 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация в настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.6.1 Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

**2.2.7 Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП,** посочени от възложителя в Обявлението за обществената поръчка.

2.2.7.1 За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите Възложителят изисква следните документи:

2.2.7.1.1 Справка-декларация с информация за общия оборот и за оборота на стоките и услугите обект на поръчката, които обороти да са реализирани за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Документите се подписват задължително от лице с представителни функции и се представят в оригинал.

**2.2.8 Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП,** посочени от възложителя в Обявлението за обществена поръчка.

2.2.8.1 За доказване на техническите възможности и/или квалификация на кандидатите Възложителят изисква следните документи:

2.2.8.1.1 Списък на основните договори за аналогични доставки и услуги, изпълнени през последните три години, включително предмет, стойност, възложител, дата и период на изпълнение, кратка информация поясняваща предмета. Към списъка да са приложени: препоръки за добро изпълнение към договори, които са описани в представения списък. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.2 Списък на техническите лица, които ще отговарят за извършване на дейностите по монтиране, инсталиране, настройка, функционални проби и гаранционна поддръжка, както и документи, удостоверяващи образованието и професионалната им квалификация. Списъкът се представя в оригинал, с подпис от лице с представителни функции и свеж печат, а документите за образование и квалификация в заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", подпис от лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.8.1.3 Сертификат за система за управление на качеството, сертифицирана по международен стандарт (например ISO), валиден. Сертификатът да е на името на кандидата, да е издаден от акредитирани институции или агенции и да е валиден. Документът се представя в заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", подпис от лице с представителни функции и свеж печат.

**2.2.9 Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители, в декларацията се посочва подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.10 Декларация от подизпълнителя за съгласие да участват като такъв при изпълнението на обществената поръчка** с обект: "....." (наименованието дадено от възложителя). Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10.1 Документите, описани в точки от 2.2.1 до 2.2.8 вкл., се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9.

2.2.10.2 Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, тогава документите, описани в точки от 2.2.1 до 2.2.8 вкл., се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

**2.2.11 Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т. III.1.1) от обявлението, в една от следните форми:

2.2.11.1 парична сума, внесена по левова сметка IBAN BG31 KOPB92201000224001, банка Корпоративна търговска банка АД, София ЦУ-офис Козлодуй, BIC KOPBGSF.

титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: "Доставка на система за свързана инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо запазващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД". Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", подпис от лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.11.2 банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция в настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12 **Документи, доказващи че кандидатът е сертифициран от производителя на оборудването за извършване на дейности по продажба и сервиз на оборудването, което ще бъде предложено.** Доказателствени документи са: сертификати, оторизационни писма, надлежни разрешения, договори. Документите се представят в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", с подпис от лице с представителни функции и свеж печат.

2.2.13 **Декларация за производител и произход на стоката.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.14 **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация в настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.15 **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения към настоящата документация образец и се представя в оригинал.

### 2.3 Изисквания за представяне на заявлението.

2.3.1 Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т.2.2.2 се представя в легализиран превод, а останалите документи, които са на чужд език се представят и в превод.

2.3.2 Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, тогава документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.3.3 Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания.

2.3.4 Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител, лично или по пощата, с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва **"Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: ....."** (наименованието дадено от възложителя)

2.3.5 Заявлението се изпраща на адрес: 3321 гр. Козлодуй обл. Враца. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Централно деловодство (ОП).

2.3.6 При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.7 Възложителят не приема заявления съобщени по телефона или изпратени по факс или по електронен път.

2.3.8 Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.9 При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.10 Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

### 3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

*„Участник“ е физическо или юридическо лице, или тяхно обединение, което е представило оферта.*

3.1 Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена Покана от Възложителя.

3.2 Участникът представя офертата си в срок, посочен в Поканата за участие в договарянето.

3.3 Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4 Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5 Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на кандидатите.

#### **4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето и**

4.1 Офертата на Участника съдържа Оферта (образец), Техническа оферта и Предлагана цена.

##### **4.1.1 Техническата оферта, трябва:**

4.1.1.1 да съдържа необходимата информация и да отговаря на изискванията на възложителя в Техническата спецификация и пълното описание на обекта на поръчката;

4.1.1.2 да съдържа спецификация на стоката, изготвена съгласно т.1.1 от образеца на оферта, приложен към документацията за участие.

4.1.1.3 да съдържа документите и да включва информацията, указани в образеца на оферта.

##### **4.1.2. Предлагана цена, която трябва**

4.1.2.1 да бъде изготвена съгласно приложението образец по т. II.1 от образеца на оферта.

4.1.2.2 да съдържа единични цени за всяка позиция, общи за позицията и обща предлагана цена (без ДДС). Общата предлагана цена е обща цена за изпълнение на поръчката и трябва да включва всички разходи на участника за извършване на доставка до склад на възложителя, опаковка, транспортни разходи, такси и други дължими суми.

4.1.3 Посочените в офертата цени подлежат на договаряне в хода на преговорите, като договорените окончателни цени не подлежат на промяна; те се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

4.1.4 Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

4.1.5 При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

4.1.6 Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.1.7 Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай на несъгласие с някои от клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2 Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.3 Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в съдебната регистрация или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.4 Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5 В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.6 Желателно е техническата оферта и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

#### **5. Окомплектоване и подаване на офертата**

5.1 Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна

разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. **Пликът се надписва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:....."** (наименованието дадено от възложителя).

**5.2 Предлаганата цена се представя в отделно запечатан, непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.**

5.3 Офертата се изпраща на адрес: 3321 гр. Козлодуй обл. Враца, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – Централно деловодство (ОП).

5.4 Участникът е длъжен да осигури получаването на офертата на указаното място и в изисквания срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5.5 Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6 При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7 Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или са представени в незапечатан плик или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.



## ДОГОВОР

№ \_\_\_\_\_

Днес, \_\_\_\_\_ год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....” ....., гр. .... вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки, и във връзка с Решение № ..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертите и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “**Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо хранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД**” се сключи настоящия Договор за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо хранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно Приложения №2 - Техническо задание №09.ИСКТ.ТЗ.143. Доставяното оборудване, наричано за краткост в Договора "стока" е специфицирано по номенклатура, технически данни, количества и единични цени в Приложение №3 - Спецификация и техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение №4 - Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - неразделни части от настоящия договор.

1.2 Предметът обхваща: доставка, монтаж, инсталиране, настройка, функционални тестови проби на доставената система, услуги по обучение на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, гаранционно обслужване и гаранционна техническа поддръжка.

### 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената за изпълнение на договора е в размер ..... лева (словом) без ДДС, при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS '2000.

2.1.1 В обхвата на предмета по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя безплатно услугите по обучение на персонал, гаранционно обслужване и гаранционна техническа поддръжка по условията в гаранцията на производителя, посочени в Приложение №3 от този договор.

2.2 Цената по т.2.1 е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1 в срок 15 (петнадесет) работни дни след приемането на доставката и извършени монтаж, инсталиране, настройка, функционални тестови проби на доставената система, срещу представени: оригинална данъчна фактура, приемно-предавателен протокол, протокол за извършен входящ контрол без забележки и протокол за приемане на дейностите по монтаж, инсталиране и за успешно завършени функционални тестови проби на системата, и протокол за извършено обучение.

2.4 Плащането по настоящия договор ще бъде извършено чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по следните банкови реквизити:

Сметка в лева: IBAN .....

Банка: .....

BIC: .....

### 3. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1 Изпълнението на предмета по договора ще бъде извършено в рамките на ... .. (словом) дни, считано от датата на сключване на този договор.

3.2 Дейностите свързани с изпълнение на задълженията на страните по монтажа, инсталирането, настройката, функционалните тестови проби на доставеното оборудване, както и обучението трябва да бъдат извършени в срок не по-дълъг от 15 (петнадесет) дни след доставката на стоката по договора. Този срок се включва в срока за изпълнение по т.3.1.

#### **4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ. ОПАКОВКА, МАРКИРОВКА И СЪПРОВОДИТЕЛНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. ПРИЕМАНЕ**

4.1 При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

4.2 Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на приемно - предавателния протокол.

4.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноси и собствен риск.

4.4 Стоката трябва да бъде доставена в оригинална опаковка на завода-производител, която отговаря на техническите условия за такъв вид стока при производителя, както и на съответния стандарт. Опаковка трябва да гарантира целостта и запазването на стоката. Стоката трябва да носи маркировка съгласно стандартите и техническите условия на производителя, включително партидни/сериен номера.

4.5 Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката, на факс 0973/72047. Известието съдържа: договор №, дата, наименование на стоката, спецификация на доставката, включително описание за: опаковка, количество, размери и тегло (бруто/нето), вид и регистрационен номер на транспортното средство, и номер на транспортния документ, дата и ориентируващ час на пристигане в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.6 Съпроводителната документация за експедираната стока трябва да съдържа, оригинална данъчна фактура и:

Спецификация към фактурата за доставка	1 екз
Техническа документация пълен комплект, към всеки отделен компонент	1 екз.
Инструкция за обслужване и поддръжка, за основните хардуерни елементи от системата	1 екз.
Лицензи с правата за ползване на софтуера, за всеки тип	1 екз.
Декларация за у доверяване плащането на продуктова такса	1 екз
или Удостоверение от РИОСВ по чл. 11 от Закон за управление на отпадъците	
или Удостоверение от организация по оползотворяване по чл. 11, ал. 4, т. 2 от Закон за управление на отпадъците	

4.7 За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката се счита датата на протокола за извършен входящ контрол, без забележки.

4.8 Приемането на системата става след успешното завършване на функционалните тестови проби на системата, на място и след провеждането на обучението. За дата на приемане по тази точка се счита датата на двустранно подписан протокол за приемане на изпълнението по договора.

#### **5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

5.1 Стоката, предмет на доставката по настоящия договор трябва да е неупотребявана, да е произведена след 01.06.2009 год. Стоката трябва да бъде доставена с необходимите лицензи и качество, отговарящи на изискванията на стандартите, техническите условия на производителя и указаното в приложенията на този договор, което да е потвърдено със сертификати/декларации за съответствие, за всеки отделен компонент, предоставени партидни/сериен номера на оригиналната гаранция за поддръжка (от производителя), предоставени лицензи с правата за ползване на софтуера към системата, за всеки тип софтуер.

5.2 На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието

на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със съпроводителната документация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

5.3 Гаранционният срок за всеки отделен компонент са съгласно указаното от производителя и описано в Приложение №3 от този договор. Сроковете по тази точка започват да текат след функционалните тестови проби на системата на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на двустранно подписания протокол за приемане на дейностите по монтаж, инсталиране и за успешно завършените функционални тестови проби на системата.

5.4 Гаранционни задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

5.4.1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема гаранционно задължение по този договор, да извършва със свои сили и за своя сметка гаранционната техническа поддръжка и обслужване за срок от ..... (словом.....) години, считано от датата на двустранно подписания протокол след успешни функционални тестови проби на място.

5.4.2 Гаранционната техническа поддръжка и обслужване обхващат както отделните основни елементи на системата (сървърна инфраструктура, дисков масив, лентова библиотека и софтуерни продукти), така и доставената и въведена в експлоатация система като цяло.

5.4.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължението да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до оригиналните гаранции и гаранционна поддръжка от производителя на компонентите, с посочване на съответните партидни/сериенни номера, съгласно изискването в Приложение №2 от този договор.

5.4.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури наличието на свой компетентен персонал персонал отговорен за реакция при установяване на проблем в работата на системата като цяло и отговорен за отстраняването му в съответствие с предписанията в оригиналната гаранция на производителя. Времето за реакция и времето за отстраняване на проблем са съгласно указано в Приложение №3 от този договор.

5.4.5 Установяването и отстраняването на проблеми в работата на системата се регистрира от упълномощените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица. Неспазването на указаното в Приложение №3 от този договор време за реакция и време за отстраняване е основание за отправяне на рекламация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.4.6 В случай че е регистриран проблем и е установен дефект на основен елемент и/или съставен компонент, то за установения дефект се съставя констативен протокол и се отправя рекламация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен със свои сили и за своя сметка да замени дефектната стока с нова от същия вид и производител, в срок от ..... (словом: .....) дни от датата на рекламационния акт, както и да възстанови работоспособността на системата. За новодоставената стока се установява нов гаранционен срок равен на указания в Приложение №3 от този договор.

5.5 Рекламации по качеството на стоката, както и по изпълнението на гаранционните задължения трябва да се извършват не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на изтичане на срока на гаранционните задължения по т. 5.4.1.

5.6 Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат пълно описание на появилия се дефект и/или неизпълненото задължение, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

## 6. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

6.1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да осигури участие на негов компетентен персонал при изпълнение на дейностите по монтажа, инсталирането, настройката, 72-часовите функционални тестови проби на доставената система, съгласно изискването в Приложение №2 към договора. Изпълнението на задължението се документира с двустранно подписан протокол за приемане на дейностите по монтаж, инсталиране и за успешно завършени функционални тестови проби на системата.

6.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя с техническата документация към доставката на системата и Програма за провеждане на 72-часови функционални тестови проби. Програмата трябва да съдържа критериите за успешност на пробите.

6.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** чрез упълномощените от него лица осигурява съдействие при монтажа, инсталирането, настройката, 72-часовите функционални тестови проби.

6.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да окомплектова доставената системата с изисквания, съгласно Приложение №2 към договора, софтуер, който да е лицензиран, както и с доставката да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства и документи за лицензионните права за ползване на системата.

6.5 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да проведе обучение на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно изискването в т. 6.1 от Приложение №2 към договора. За проведеното обучение се подписва двустранен протокол.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

7.2 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора;

Приложение №2 - Техническо задание №09.ИСКТ.ТЗ.143 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложения №3 - Спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложения №4 - Ценова таблица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.3 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ..... тел. .... / .....

7.4 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ..... тел. .... / .....

7.5 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“.....” .....

..... гр. ....

адрес: .....

Тел.[факс]: ..... / ..... [..... / .....] .....

ЕИК: .....

ИН по ЗДДС:            BG .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

България

Тел.[факс]: 0973/73530 [0973/76027]

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

**ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА**

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	7
16.	НЕУСТОЙКИ .....	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	9

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ**

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

## **7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА**

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

## **9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.



10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### **14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### **16. НЕУСТОЙКИ**

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

#### **17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"....."

гр. ....

адрес: .....

тел./факс]: .....: [.....]

ЕИК: .....

ИН по ЗДДС: BG .....

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

.....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел./факс]:0973/73530; [0973/76027]

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП  
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект **"Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив,  
архивираща система и непрекъсваемо хранящо устройство за нуждите на ИС ОЕД и  
ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Кандидатът, когото представлявам:
  - а) Не е обявен в несъстоятелност;
  - б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

*Декларирам, че ако бъда определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП  
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект **"Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо хранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;
2. Представяваното от мен юридическо лице  
- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;  
- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

*Декларирам, че ако бъда определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_1

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП  
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект "Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив,  
архивираща система и непрекъсваемо хранващо устройство за нуждите на ИС ОЕД и  
ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
член на управителен/контролен орган \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и  
адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.,  
ЕИК \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП



# ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта  
от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление

с обект "Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив,  
архивираща система и непрекъсваемо хранящо устройство за нуждите на ИС ОЕД и  
ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим оферта и ще се явим на определените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАДо  
“.....” ЕАД  
гр. ....

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от \_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в \_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРДо  
“ ” ЕАД  
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

<b>Наименование на Кандидата:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция:</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти:</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер:</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер:</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес:</b>	
<b>Интернет адрес:</b>	
<b>Правен статус:</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДС и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация:</b>	<i>Посочете ИН по ЗДС и наименованието на държавата, например, България.....</i>
<b>ЕИК:</b>	
<b>Банкови реквизити:</b>	<i>IBAN: Банка: BIC:</i>
<b>Обект на поръчката:</b>	<i>"Доставка на система за сървърна инфраструктура с дисков масив, архивираща система и непрекъсваемо хранящо устройство за нуждите на ИС ОЕД и ИС "SmartDoc" от информационната система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"</i>
<b>Номер на поръчката:</b>	<i>17761</i>
<b>Дата на изготвяне на заявлението/офертата:</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година:</i>

*До: (Наименование на Възложителя)*

*(Длъжност) .....*

*(Подпис и печат)*

.....

*(Име, Фамилия)*