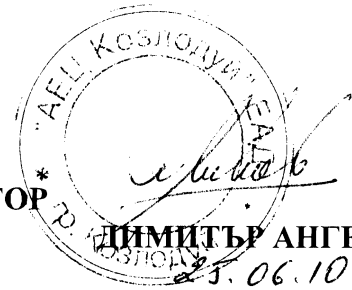




**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



**ДИМИТЪР АНГЕЛОВ**

23.06.10

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“ПОЧИСТВАНЕ НА НАНОСИ НА ПОДВОДЯЩ КАНАЛ БПС-1, БПС-2,3,  
АВАНКАМЕРА НА БПС-1 И ЛИМАН НА ПРИСТАНИЩЕ НА “АЕЦ  
КОЗЛОДУЙ” ЕАД И ПОДХОДА КЪМ НЕГО”**

## С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

На документация за участие в процедура на договаряне с обявление

с обект: **“Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамери на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него”**

<b>Част</b>	<b>Наименование</b>	<b>Брой Страници</b>
1	Решение за откриване на процедура	5
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Пълно описание на обекта на поръчката и технически спецификации -техническо задание и количествени сметки	7
5	Образец на оферта, финансови условия	3
6	Указания за попълване на офертата	4
7	Проект на договор	13
7.1	Специфични условия на договора	4
7.2	Общи условия на договора	9
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП	1
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП	1
10	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП	1
11	Образец на информационен лист	1
12	Образец на Декларация за подаване на оферта	1
13	Образец на банкова гаранция за участие в процедура	1
14	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,  
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА  
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК  
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1  
факс: 986 1076  
e-mail: [dv@parliament.bg](mailto:dv@parliament.bg)  
[darvest@parliament.bg](mailto:darvest@parliament.bg)  
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

### РЕШЕНИЕ

Номер: *М-Р-85* от *25.06.10* дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: \_\_\_\_\_

Исходящ номер: *М-Р-85* от дата *25.06.10г.*

Коментар на възложителя:

*Лиц - 403 031*

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

#### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес  
3321, гр. Козлодуй

Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Р. България
------------------	----------------------	------------------------

За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 72477
--	-----------------------

Лице за контакт  
Йордан Георгиев - спец. "ОП"

Електронна поща <a href="mailto:YCGeorgiev@npp.bg">YCGeorgiev@npp.bg</a>	Факс 0973 72441
---	--------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)  
 Адрес на възложителя:  
[www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)  
 Адрес на профила на купувача:  
[www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки](http://www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки)

#### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган,<br>включително техни регионални или<br>местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги<br><input type="checkbox"/> Отбрана<br><input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност  |

<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Ред на възлагане**

- по реда на ЗОП  по реда на НВМОП

**II.2) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс) <input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП <input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП <input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____	

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

<input checked="" type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги
<p><b>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</b></p> <p>Обект на поръчката: "Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамерд на БПС-1 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подхода към него" - Водата от р. Дунав се довежда до брегова помпена станция с два подводящи канала, които с течение на времето се запълват с наноси (финни частици), финна баластра и миди. Същото се случва и при лиманът, разположен под прав ъгъл спрямо оста на наклонения кей на пристанище на Дунавски драгажен флот. На основание инструкция за експлоатация на изградените хидротехнически съоръжения в "АЕЦ Козлодуй" - идент. № ХТС.ЕД.ИН.009/01 ежегодно се извършват замервания на натрупаните наноси и при нужда се почистват наносите чрез драгиране на дъното с подходяща техника, до възстановяване на водопроводимостта на Подводящи канали и аванкамери на БПС1, БПС2,3, лиман на пристанище на "АЕЦ Козло-дуй"ЕАД и подход към него. Такова почистване е извършено последно през 2004г.</p> <p>1.Описание на обектите</p> <p>1.1. Подводящи канали</p> <p>Подводящите канали са с трапецовидно напречно сечение, необлицовано дъно и откоси с наклон 1:4. Ширината на дъното на подводящ канал към БПС1 е 20м., а към БПС2,3 е 40м. Общата дължина на канала за БПС1 е 542м., от които 341м. се разполагат в терасата, а останалата част навлиза в руслото на реката. За БПС2и3 общата дължина на подводящия канал е 450м. от които 275м. са в дунавската тераса, а останалата част - в руслото на реката. Дъното на двата канала е на кота 17.50м.</p> <p>1.2. Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД</p> <p>Дължината на Лиманът е 115м., а котата на дъното 19.00м. Ширината на дъното е 20м., като при естакадата на пристанището тя е 17.80м. Откосите са с наклон 1:3.</p> <p>(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)</p>

**V: МОТИВИ**

<p><b>V.1) Мотиви за избор на процедура</b></p> <p>Възложителите по чл. 7, т.5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура</p>
---

и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)**

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-уууу-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

на обща стойност \_\_\_\_\_ Валута:  без ДДС  с ДДС      Стойност на ДДС (в %) \_\_\_\_\_

#### VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

#### VII: ОБЖАЛВАНЕ

##### VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

гр. София

Пощенски код

1000

Държава

Р. България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

##### VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП

#### VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 25/06/2010 дд/мм/гггг

**Възложител:**

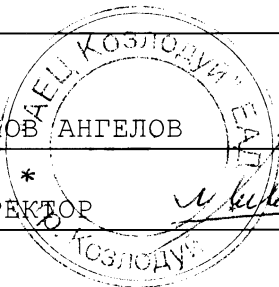
**Трите имена:**

/подпис и печат/

ДИМИТЪР КОСТАДИНОВ АНГЕЛОВ

**Длъжност:**

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



*Синиов* 25.06.10. /Синиов/

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,  
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА  
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК  
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1  
факс: 986 1076  
e-mail: [dv@parliament.bg](mailto:dv@parliament.bg)  
[darvest@parliament.bg](mailto:darvest@parliament.bg)  
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация          Партида на възложителя: 00353          Поделение: _____          Изходящ номер: <u>3071-0-52</u> от дата <u>25.06.2016г.</u>          Коментар на възложителя:  <u>УК - 403032</u></p>
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 72477	
Лице за контакти Йордан Георгиев - специалист "ОП"		
Електронна поща <a href="mailto:YCGeorgiev@npp.bg">YCGeorgiev@npp.bg</a>	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки">www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги природен газ и топлинна енергия		



<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2, 3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подхода към него

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Место на изпълнение на строителството площадка "АЕЦ козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Место на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Место на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

#### Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

#### Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Обект на поръчката: "Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подхода към него" - Водата от р.Дунав се довежда до брегова помпена станция с два подводящи канала, които с течение на времето се запълват с наноси (финни частици), финна баластра и миди. Същото се случва и при лиманът, разположен под прав ъгъл спрямо оста на наклонения кей на пристанище на Дунавски драгажен флот. На основание инструкцията за експлоатация на изградените хидротехнически съоръжения в "АЕЦ Козлодуй" - идент. № ХТС.ЕД.ИН.009/01 ежегодно се извършват замервания на натрупаните наноси и при нужда се почистват наносите чрез драгиране на дъното с подходяща техника, до възстановяване на водопроводимостта на Подводящи канали и аванкамери на БПС1, БПС2,3, лиман на пристанище на "АЕЦ Козло-дуй"ЕАД и подход към него. Такова почистване е извършено последно през 2004г.

1.Описание на обектите

1.1. Подводящи канали

Подводящите канали са с трапецовидно напречно сечение, необлицовано дъно и откоси с наклон 1:4. Ширината на дъното на подводящ канал към БПС1 е 20м., а към БПС2,3 е 40м. Общата дължина на канала за БПС1 е 542м., от които 341м. се разполагат в терасата, а останалата част навлиза в руслото на реката. За БПС2и3 общата дължина на подводящия канал е 450м. от които 275м. са в дунавската тераса, а останалата част - в руслото на реката. Дъното на двата канала е на кота 17.50м.

1.2. Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД

Дължината на Лиманът е 115м., а котата на дъното 19.00м. Ширината на дъното е 20м., като при естакадата на пристанището тя е 17.80м. Откосите са с наклон 1:3.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45245000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

- само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

ОБЕМ НА РАБОТАТА

Извършени са измервания, с Ехолот HydroLite-ТМ, координиран с GPS система, на наноси в подводящ канал и аванкамера на БПС1, подводящ канал и аванкамера на БПС2,3 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД, като резултатите са документирани в Протокол № ПР.ХТС -128 /16.10.2009г.

1. Подводящи канали

При измерването на подводящите канали бяха установени следните количества наноси спрямо проектното дъно: -В подводящ канал за БПС1 и аванкамера на БПС1 - 6055м3. -В подводящ канал за БПС2,3 - 4471 м3. 2. Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД Количеството измерени наноси на Лимана, спрямо проектното дъно е 4100м3. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
<b>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</b> Ако да, описание на тези опции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	
<b>II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката</b>	
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението 30/11/2010 дд/мм/гггг	
<b>РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ</b>	
<b>III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката</b>	
<b>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:</b> Гаранция за участие -1000 лв. Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 5 % от стойността му.	
<b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:</b> ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ хидрографски снимки с напречни профили на подводящи канали на БПС и лиман преди и след драгиране. Измерванията се извършват с Ехолот HydroLite-ТМ и се координират с GPS система. Определянето на обема на драгираните наноси се извършва със специализиран софтуер Pythagoras GIS+CAD. Драгирани количества наноси над посоченото в количествено-стойностната сметка не се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената еднократно след завършване и приемане на работата от страна на възложителя без забележки, до 15 работни дни след представяне на протокол за започване на почистването, подробен дневник за изпълнение на ежедневните работи по почистване на наносите, заверен от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, пълна отчетна и екзекутивна документация за извършените работи и протоколи съставени по време на почистването, протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, двустранни протоколи за приемане на дейностите	

от страна на възложителя и оригинална фактура.	
<b>III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):</b> не	
<b>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, опишете ги: Кандидатите следва да се запознаят с документи към процедурата необхванати от документацията на място в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - лице за контакти за извършване на запознаването г-н Юрик Мартинов - 0973/72765;	
<b>III.2) Условия за участие</b>	
<b>III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:</b> Изискуеми документи и информация: Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Документ за гаранция за участие; Декларация за подаване на оферта; Декларация за запознаване с допълнителните документи към процедурата; Информационен лист;	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b> Изискуеми документи и информация (когато е приложимо): Минимални изисквания: Кандидатите следва да са реализирали оборот от подобни дейности през последните три години. Изискуеми документи: Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си;	
<b>III.2.3) Технически възможности</b> Изискуеми документи и информация (когато е приложимо): Минимални изисквания: 1. Да притежават опит в извършването на подобни дейности през последните 5 години; 2. Да имат внедрена или изградена документирана система за управление на качеството съгласно БДС ISO9001 за дейностите в обхвата на процедурата ; 3. Да притежават необходимото оборудване и техника за изпълнение на дейността; Изискуеми документи: 1. Списък на договорите за подобни дейности, изпълнени през последните 5 години, включително: стойностите, получателите и периода на изпълнение. Списъкът следва да е придружен от	

препоръки за добро изпълнение, в които ясно да се посочва предмета на договора (същността на дейностите) получателите, стойностите и периода на изпълнение;;

2. Удостоверение за внедрена система за управление на качеството съгласно БДС ISO 9001 за дейности в обхвата на процедурата, издадено от акредитирани институции или агенции по управление на качеството;

3. Списък с разполагаемите оборудване с описание на техническите параметри – габаритни размери и производителност – където е подходящо.

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и** Да  Не

**професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да  Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

**Показатели**

**Тежест**

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

### IV.3) Административна информация

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>	
БД АЕЦ Търговия 18172	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 16/07/2010 дд/мм/гггг	Час: 16:00
<b>Платими документи</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.	
Документацията може да бъде изпратена на кандидата чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSF. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.І.1) от обявлението.	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 26/07/2010 дд/мм/гггг	Час: 16:00
<b>IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.7) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 27/07/2010 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321	
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.	
<b>РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ</b>	
<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
_____	

<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): www.срс.bg		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес		

гр. Козлодуй 3321		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща kkamenova@npp.bg		Факс 0973 76007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 25/06/2010 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		



Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		



# “А Е Ц К О З Л О Д У Й” ЕАД, гр.Козлодуй

## Цех „ХТС и СК”

Блок: ОСО

Система: ТВ

Подразделение: Цех”ХТС и СК”

УТВЪРЖДАВАМ,

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”:

..... 05.02. 2010 .....г. /ЯНЧО ЯНКОВ/

СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР “Б и К”:

..... 05.02.2010 .....г. (Митко Янков)

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ

“ЕКСПЛОАТАЦИЯ”:

..... 05.02.2010 .....г. (Цанко Бачийски)

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№..... ХТС-22 /08.02.2010.....

**ТЕМА:** Почистване от наноси на Подводящи канали БПС-1, БПС-2и3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД и подход към него.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТТА

Водата от р.Дунав се довежда до брегова помпена станция с два подводящи канала, които с течение на времето се запълват с наноси (финни частици), финна баластра и миди. Същото се случва и при лиманът, разположен под прав ъгъл спрямо оста на наклонения кей на пристанище на Дунавски драгажен флот. На основание инструкция за експлоатация на изградените хидротехнически съоръжения в “АЕЦ Козлодуй” – идент. № ХТС.ЕД.ИН.009/01 ежегодно се извършват замервания на натрупаните наноси и при нужда се почистват наносите чрез драгиране на дъното с подходяща техника, до възстановяване на водопроводимостта на Подводящи канали и аванкамери на БПС1, БПС2,3, лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД и подход към него. Такова почистване е извършено последно през 2004г.

#### 1.1. Описание на обектите

##### 1.1.1. Подводящи канали

Подводящите канали са с трапецовидно напречно сечение, необлицовано дъно и откоси с наклон 1:4. Ширината на дъното на подводящ канал към БПС1 е 20м., а към БПС2,3 е 40м. Общата дължина на канала за БПС1 е 542м., от които 341м. се разполагат в терасата, а останалата част навлиза в руслото на реката. За БПС2и3 общата дължина на подводящия канал е 450м. от които 275м. са в дунавската тераса, а останалата част – в руслото на реката. Дъното на двата канала е на кота 17.50м.

##### 1.1.2. Лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД

Дължината на Лиманът е 115м., а котата на дъното 19.00м. Ширината на дъното е 20м., като при естакадата на пристанището тя е 17.80м. Откосите са с наклон 1:3.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех „ХТС и СК“	<b>ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ</b> <b>Почистване от наноси на Подводящ канал и аванкамера на БПС1.</b> <b>Подводящ канал и аванкамера на БПС2,3, драгаж на лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подход към него.</b>	Редакция № 1 стр. 2/6
---	--	--------------------------

## 2. ОБЕМ НА РАБОТАТА

Извършени са измервания, с Ехолот HydroLite-TM, координиран с GPS система, на наноси в подводящ канал и аванкамера на БПС1, подводящ канал и аванкамера на БПС2,3 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, като резултатите са документирани в Протокол № ПР.ХТС -128 /16.10.2009г.

### 2.1. Подводящи канали

При измерването на подводящите канали бяха установени следните количества наноси спрямо проектното дъно:

- В подводящ канал за БПС1 и аванкамера на БПС1 – 6055м<sup>3</sup>.
- В подводящ канал за БПС2,3 - 4471 м<sup>3</sup>.

### 2.2. Лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Количеството измерени наноси на Лимана, спрямо проектното дъно е 4100м<sup>3</sup>.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

3.1. *Инвеститорските функции по отношение на приемане и контрол на работата* - ще се изпълняват от Цех "ХТС и СК".

### 3.2. Последователност при изпълнението на работата:

- Подготвителни работи – транспортиране и монтаж на необходимата техника и оборудване;
- Измерване на количествата наноси в подводящи канали и аванкамери на БПС1, БПС2и3, лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подход към него, непосредствено преди и след драгирането;
- Почистване на наносите чрез драгиране;
- Изготвяне на писмени отчети и документиране на извършеното драгиране.

### 3.3. Характеристика на установените наноси.

Наносите са от тлак (финни частици), финна баластра и миди.

### 3.4. Технология на изпълнение

Почистването на наносите да се изпълни чрез драгиране на дъното с подходяща техника. За изхвърляне на наносите е необходим плаващ тръбопровод с дължина определена от условията за изхвърляне и депониране на наноси, регламентирани от "Изпълнителната агенция за проучване и поддържане на р. Дунав" – представени в т.3.7.7 от ТЗ.

### 3.5. План за изпълнение на работата

Настоящото задание следва да бъде реализирано в следните етапи:

**Първи етап** – Подготвителни работи – транспортиране и монтаж на необходимата техника и оборудване.

**Втори етап** – Драгиране подводящ канал на БПС2 и 3- измерване след извършеното почистване и изготвяне на пълна отчетна и екзекутивна документация за извършените работи.

**Трети етап** – Драгиране подводящ канал и аванкамера на БПС1- измерване след извършеното почистване и изготвяне на пълна отчетна и екзекутивна документация за извършените работи.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех „ХТС и СК“	<b>ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ</b> <b>Почистване от наноси на Подводящ канал и аванкамера на БПС1.</b> <b>Подводящ канал и аванкамера на БПС2,3, драгаж на лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подход към него.</b>	Редакция № 1 стр. 3/6
---	--	--------------------------

**Четвърти етап** – Драгиране лиман на пристанище на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД и подход към него - измерване след извършеното почистване и изготвяне на пълна отчетна и екзекутивна документация за извършените работи.

### 3.6. Условия за изпълнение на работата

- Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от АЕЦ:
    - Възложителят осигурява от "Изпълнителната агенция за проучване и поддържане на р.Дунав" указания за начина и мястото на депониране на драгирания материал – т.3.7.7 от ТЗ;
    - Изготвяне и предоставяне на хидрографска снимка с напречни профили за състоянието на дъното на подводящи канали на БПС;
    - Изготвяне и предоставяне на хидрографска снимка с напречни профили за състоянието на дъното на Лиман на пристанище;
- (Измерванията от Възложителя се осъществяват чрез Ехолот HydroLite-ТМ и се координират с GPS система. Определянето на количествата наноси се извършва със специализиран софтуер Pytagoras GIS+CAD).*
- Условия за достъп на персонала на ВО – съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028/05;
  - Условия за разрешение за работа – съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028/05;
  - Условия за използване на инструменти и приспособления, собственост на АЕЦ – съгласно действащия установен ред в АЕЦ;
  - Условия за използване на складове и помещения на АЕЦ - съгласно действащия установен ред в АЕЦ;
  - Изпълнителят се задължава да спазва действащите в "АЕЦ Козлодуй" инструкции по безопасност и охрана на труда, противопожарното осигуряване и поддържане на експлоатационния ред;

### 3.7. Изисквания при изпълнение на работата

- Да се предложи начин на документиране и отчитане на работата;
- Да се представи времетраеви график за изпълнение;
- Да се предложат средства, начин и метод на контрол на извършените работи по почистването;
- Да се представи Програма за осигуряване на качеството;
- Изпълнителят се задължава при изпълнение на работите по почистването да използва само технически изправни инструменти и машини;
- Изплащането и отчитането на извършените дейности, ще стане след представяне на Протокол за установяване на извършеното и заплащане на натуралните видове СМР, придружен с екзекутивна документация за почиствения участък и проверката и с Ехолот HydroLite-ТМ, координиран с GPS система от АЕЦ "Козлодуй" ЕАД;
- При драгирането на подводящите канали и аванкамерата на БПС1 и БПС2,3 и Лимана на пристанището на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД от км.687.400 до км.685.700, драгирания материал да се изхвърля на депо определено от Изпълнителна агенция "Проучване и поддържане на р.Дунав", като минималното разстояние е 100м, а максимално 200м от българския бряг при условие за периодично преместване на устието на грунтоотвеждащия тръбопровод, с оглед недопускане на локални натрупвания;

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД Цех „ХТС и СК”	<b>ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ</b> Почистване от наноси на Подводящ канал и аванкамера на БПС1. Подводящ канал и аванкамера на БПС2,3, драгаж на лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подход към него.	Релакция № 1 стр. 4/6
---	--	--------------------------

- При изпълнение на дейностите по драгирането да се спазват действащите правилници и инструкции за извършване на дейности, валидни за територията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, както и специфични правилници за корабоплаване по р. Дунав и драгажна дейност;
- По време на работата се осъществява ежедневен технически и инвеститорски контрол от цех “ХТСиСК”;
- При установяване на препятствия по дъното, които не позволяват да се достигнат проектните коти на драгираните обекти, Изпълнителя писмено да уведоми Възложителя за получаване на конкретни писмени указания, след което да продължи изпълняването на дейностите.

### 3.8. Критерии за приемане на работата

Приемането на всеки етап се извършва при наличие на:

- Достигнати проектните коти. При невъзможност за достигането им да се представят убедителни доказателства (замервания, подводни снимки и др.), които да бъдат приети от Възложителя;
- писмени отчети и документирани извършеното драгиране;
- двустранно подписани протоколи от Изпълнителя и Инвеститора.

## 4. Документация

### 4.1. Документи представени от ВО

- Изпълнителят изготвя и представя за съгласуване от АЕЦ “Козлодуй” “План за качеството при изпълнение на дейностите по вид и обем съгласно изискванията на “Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи”, идент. № ДБК.ОК.ИН.005/04 (Приложение №11);
- Подобен календарен график за изпълнение на дейностите;
- Списък на механизацията за драгиране.

### 4.2. Предаване на ексекутиви, актуализиран проект и Заповедна книга (дневник)

- Подобен дневник за изпълнение на работите с вписване на всички особености в процеса на работата, като дневникът се подписва двустранно;
- Предложени документи от Изпълнителя за отчитане на работата – по изискванията на т.3.7.1 и т.3.7.3 от ТЗ.
- Заповедна книга на обекта;
- В случай, че в процеса на изпълняваните дейности са констатирани изменения, които изискват извършване на допълнителни дейности, Изпълнителят предварително ги съгласува с Възложителя, за което се съставя протокол;
- Технически чертежи и ексекутиви на извършените допълнителни дейности.

### 4.3. Документи представени от АЕЦ.

- Хидрографска снимка на подводящи канали и аванкамера (БПС1) на БПС (Приложение №1);
- Хидрографска снимка на Лиман на пристанище с релеф на дъното (Приложение №2);
- Надлъжни профили подводящ канал и Аванкамера БПС1 (Приложение №3)
- Надлъжни профили подводящи канали БПС2,3 (Приложение №4)
- Надлъжни профили Лиман (Приложение №5);
- Инвеститора осигурява местата на изхвърляне на драгираните наноси (Приложение №6), както и указания за начина и мястото на депониране на драгирания материал от “Изпълнителната агенция за проучване и поддържане на р. Дунав”;

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХТС и СК"	<b>ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ</b> <b>Почистване от наноси на Подводящ канал и аванкамера на БПС1.</b> <b>Подводящ канал и аванкамера на БПС2,3, драгаж на лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подход към него.</b>	Редакция № 1 стр. 5/6
---	--	--------------------------

- Примерно съдържание на План за качество – Приложение №11 от Инструкция по качество, идент. № ДБК.ОК.ИН.005/04 (Приложение №7);
- Списък на необходимите документи придружаващи Заповедта за започване на работа
- Приложение № 2 на Инструкция по качество, идент. № ДБК.КД.ИН.028/05 (Приложение №8).
- Заповед за работа – Приложение №3 на "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (Приложение №9);
- Количествена сметка (Приложение № 10).

#### 4.4. Отчетни документи

След приключване на всички дейности по мероприятията, включени в настоящото задание следва да се оформи и представи отчетна документация, включваща следните документи:

- Протокол за започване на почистването;
- Подробен дневник за изпълнение на ежедневните работи по почистване на наносите. Дневникът се води от Изпълнителя и се заверява от представител на Възложителя;
- Пълна отчетна и екзекутивна документация за извършените работи и протоколи, съставени по време на почистването.
- Протокол за установяване на извършеното и заплащане на натуралните видове СМР;

#### 4.5. Ред за влизане в сила на документите

Планът за осигуряване на качеството на ВО влиза в сила след проверка и съгласуване от Дирекция "БиК" и цех "ХТС и СК".

### 5. Осигуряване на качеството

#### 5.1. Специфични изисквания

Изпълнител да притежава документирана система по качеството, да е сертифициран по ISO 90001 и да изготви План за осигуряване на качеството за конкретната дейност.

Изпълнителят да представи копия на притежаваните от фирмата разрешителни за извършване на подобен вид дейности.

#### 5.3. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителя да притежава доказан опит в изпълнението на подобни обекти, което да се докаже като представи референции.

#### 5.4. Изисквания за обучение на персонала на АЕЦ "Козлодуй"

Няма.

### 6. Контрол от страна на "АЕЦ Козлодуй"

#### 6.1. Инспекции и проверки на площадката

АЕЦ "Козлодуй" при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) при спазване изискванията на "Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации", идент. № ДОД.ОК.ИН.049/01.

АЕЦ "Козлодуй" има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на обекта. Изпълнителят трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да осигури достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех „ХТС и СК“	<b>ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ</b> <b>Почистване от наноси на Подводящ канал и аванкамера на БПС1.</b> <b>Подводящ канал и аванкамера на БПС2,3, драгаж на лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подход към него.</b>	Редакция № 1 стр. 6/6
---	--	--------------------------

7. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител  
 Няма.

**Приложения: има**

- Приложение №1- Хидрографска снимка на подводящи канали на БПС-черт. №1084 лист 4.1.-1бр;
- Приложение №2- Хидрографска снимка на Лиман на пристанище с релеф на дъното-черт. №. №1084 лист 4.2.-1бр.
- Приложение №3-Надлъжни профили подводящ канал и аванкамера БПС1 – 1бр.
- Приложение №4-Надлъжни профили подводящ канал БПС2,3 – 1бр.
- Приложение №5-Надлъжни профили Лиман – 1бр.
- Приложение №6 – Скица на местата на изхвърляне на драгираните наноси от ИА „ППД“-Русе от писмо № V-1-75 / 20.01.2010г.- 1бр.
- Приложение №7- Съдържание на План за качество – 1бр.
- Приложение №8- Списък на необходимите документи придружаващи Заповедта за започване на работа – 1бр.
- Приложение №9- Заповед за работа – 1бр.
- Приложение №10- Количествена сметка – 1бр.

**Забележка:** Поради естеството на информацията Приложения №№1÷5 са на разположение за преглед в Цех "ХТСиСК".

Н-к Цех "ХТС и СК":

/ Цв. Маринов /

**Програма за финансиране**

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятия МИС Ваан
РП на Цех "ХТСиСК"	102.781.33.PDK.20000281

Изготвил,  
 Р-л сектор "ХТС":

/ Ю.Маринов /

Съгласували,  
 Р-л Сектор "ИПК":

/ Р.Липнишки /

Р-л Управление "Ремонт":

/ Ал.Виденов /

Р-л Управление "Търговско":

/ Б. Димитров /

01.02.2016г.

## КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

за "Почистване от наноси на Подводящ канал и Аванкамера на БПС1, Подводящ канал на БПС2,3 драгаж на лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД и подход към него"

№	Обект за извършване на почистване от наноси (драгаж)	Количество м3	Единична цена лв.	Стойност лв.
1	2	3	4	5(=3x4)
1	Драгаж с дизелова смуконагнетна дълбачка на подводящ канал и аванкамера на БПС1.	<b>6055</b>		
2.	Драгаж с дизелова смуконагнетна дълбачка на подводящ канал на БПС2,3.	<b>4471</b>		
3.	Драгаж с дизелова смуконагнетна дълбачка на лиман на пристанище на АЕЦ и подход към него.	<b>4100</b>		
4.	Мобилизация и демобилизация на драгажната техника.	<b>1</b>		
5.	Обща стойност:	<b>СУМА:</b>		

### Забележки:

1. В стойноста на драгажните работи се включва измерване след почистването и изготвяне на пълна отчетна и екзекутивна документация.
2. Смуконагнетната дълбачка да бъде с такива размери, които да позволяват влизането в лиман на пристанище на АЕЦ .
3. Драгираните земни маси да се депонират на депа разположението на които е съгласувано с писмо Вх.№ 12/21.01.2010г. на МТС-Изпълнителна агенция "Проучване и подържане на р.Дунав" Русе.



## УКАЗАНИЯ

### За подготовка на заявлението и попълване на офертата

#### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

#### 2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

*„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.*

- 2.1. Всеки кандидат, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.
- 2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:
  - 2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.
  - 2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние.** Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП в деня, следващ настъпването им.
  - 2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.
  - 2.2.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.
  - 2.2.7. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.7.1. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите представят:

2.2.7.1.1. По отношение на лицата изпълняващи проектирането:

2.2.7.1.1.1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си;

2.2.8. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.8.1. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:

2.2.8.1.1. Списък на договорите за подобни дейности, изпълнени през последните 5 години, включително: стойностите, получателите и периода на изпълнение. Списъкът следва да е придружен от препоръки за добро изпълнение, в които ясно да се посочва предмета на договора (същността на дейностите) получателите, стойностите и периода на изпълнение;

2.2.8.1.2. Удостоверение за внедрена система за управление на качеството съгласно БДС ISO 9001 за дейности в обхвата на процедурата, издадено от акредитирани институции или агенции по управление на качеството;

2.2.8.1.3. Списък с разполагаемото оборудване с описание на техническите параметри - габаритни размери и производителност - където е подходящо.

2.2.9. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: “Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него”.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10.1. Документите по т. 2.2.1. до 2.2.8. г 2.2.10. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9. Като доказателствата за икономически и финансови възможности и технически такива съобразно дейностите които ще бъдат извършвани от съответният подизпълнител.

2.2.10.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1. до 2.2.9. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Като доказателствата за икономически и финансови възможности и технически такива съобразно дейностите които ще бъдат извършвани от съответният подизпълнител или участник в обединение.

2.2.11. **Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.ІІІ.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.11.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSF с титуляр “АЕЦ Козлодуй” ЕАД или в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: “Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него”. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.11.2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.13. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.14. **Декларация за запознаване с допълнителни документи към процедурата** – свободен текст като се описват лицата чрез които се е извършило запознаването и описание на документите;

2.3. Изисквания за представяне на заявлението.

2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания.

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в легализиран превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва **“Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: “Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него”**.

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

### **3. Подготовка на офертата за участие в процедурата**

*„Участник” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.*

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Ценовата таблица се представя и на магнитен носител. При несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

### **4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ**

4.1. Офертата на участника съдържа:

4.1.1. Техническа оферта, която трябва:

4.1.1.1. да бъде изготвена въз основа на изискванията на техническото задание;

4.1.1.2. да съдържа техническа спецификация, изготвена съгласно Приложение № 1 към образеца на оферта;

4.1.1.3. да съдържа документите, указани в т.1 от образеца на оферта.

4.1.2. Предлаганата цена трябва

4.1.2.1. да бъде изготвена съгласно Приложение № 2 от образеца на оферта;

4.1.2.2. да съдържа единични цени за всяка позиция от техническата спецификация и обща цена за изпълнение на поръчката, която включва всички разходи на Участника за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми, но не включва ДДС;

- 4.1.3. Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.
- 4.1.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.
- 4.1.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.
- 4.1.6. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.
- 4.1.7. Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.
- 4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.
- 4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.
- 4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо кандидата и свеж печат.
- 4.6. Желателно е техническата оферта и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

## **5. Окомплектоване и подаване на офертата**

- 5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: **"Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подхода към него"**.
- 5.2. Предлаганата цена и проекта на договор се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.
- 5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство;
- 5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.
- 6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

ДО  
“АЕЦ КОЗЛОДУЙ”ЕАД  
ГР. КОЗЛОДУЙ

## ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, предлагаме да изпълним обекта на настоящата обществена поръчка **“Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамера на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него”** в съответствие с посочената документация за участие в процедура на договаряне с обявление за сумата посочена в количествено-стойностната сметка, част от Предлаганата цена, която е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта се приеме да извършим дейности в сроковете, съгласно графика част от техническата ни оферта

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова<sup>1</sup> гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5% от стойността на договора.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

### **I. Техническа оферта**

- I.1.** Условен график за изпълнение на всички дейности, на чиято база се съставя окончателния график за изпълнение на дейностите;
- I.2.** Декларация за спазване на минималната цена на труда;
- I.3.** Концепция за реализация на дейностите.
- I.4.** Друга информация, ако Кандидатите смятат за необходимо да представят;

### **II. Предлагана цена**

- II.1. Количествено-стойностна сметка;
- II.3. Анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено - стойностната сметка /в случай, че анализите са еднакви за различни позиции от количествено-стойностната сметка те се означават за кои позиции се отнасят;

<sup>1</sup> Ненужното се зачертава

II.4. Разделителна ведомост за обема, вида работи и стойността, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);

II.5. Попълнен и парафиран проект на договор;

II.6. Предложения за изменение и допълнение на проекта за договор;

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на Участника)

**ОБРАЗЕЦ**  
**НА КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**  
**ОТ ОБРАЗЕЦА НА ОФЕРТА, ЧАСТ ОТ ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА**

**КОЛИЧЕСТВЕНО – СТОЙНОСТНА СМЕТКА**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ**  
**С ОБЕКТ: “ПОЧИСТВАНЕ НА НАНОСИ НА ПОДВОДЯЩ КАНАЛ БПС-1, БПС-2,3,**  
**АВАНКАМЕРА НА БПС-1 И ЛИМАН НА ПРИСТАНИЩЕ НА “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД И**  
**ПОДХОДА КЪМ НЕГО”**

№	Обект за извършване на почистване от наноси (драгаж)	Количество м3	Единична цена без ДДС в лв.	Стойност без ДДС в лв.
1	2	3	4	5(=3x4)
1	Драгаж с дизелова смуконагнетна дълбачка на подводящ канал и аванкамера на БПС1.	6055		
2.	Драгаж с дизелова смуконагнетна дълбачка на подводящ канал на БПС2,3.	4471		
3.	Драгаж с дизелова смуконагнетна дълбачка на лиман на пристанище на АЕЦ и подход към него.	4100		
4.	Мобилизация и демобилизация на драгажната техника.	1		
5.	Обща стойност:			

**Финансови условия**

1. Предлаганата цена е в Български лева и не включва ДДС;

2. Измерване на драгираните количества - **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** хидрографски снимки с напречни профили на подводящи канали на БПС и лиман преди и след драгиране. Измерванията се извършват с *Ехолот HydroLite-ТМ* и се координират с *GPS система*. Определянето на обема на драгираните наноси се извършва със специализиран софтуер *Pythagoras GIS+CAD*. Драгирани количества наноси над посоченото в Количествено-стойностна сметка не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

3. Начин на плащане: **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин: еднократно след завършване и приемане на работата от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки, до 15 работни дни след представяне на протокол за започване на почистването, подробен дневник за изпълнение на ежедневните работи по почистване на наносите, заверен от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, пълна отчетна и екзекутивна документация за извършените работи и протоколи съставени по време на почистването, протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, двустранни протоколи за приемане на дейностите от страна на възложителя, и оригинална фактура..

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на Участника)

## ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

със подизпълнители:

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

и

на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на ..... за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамери на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него” се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамери на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него, съгласно Приложение № 2 Количествено-стойностна сметка, Приложение № 3 – Календарен график и Приложение №4 – Техническо задание № ХТС-22/08.02.2010г., неразделна част от настоящия договор.

## 2. ЦЕНА, ИЗМЕРВАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената услугите по настоящия договор е в размер на .....лв. / словом..... / без ДДС формирана на база Приложение № 2 Количествено-стойностна сметка.

2.2. Посочените в Приложение № 2 Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** хидрографски снимки с напречни профили на подводящи канали на БПС и лиман преди и след драгиране. Измерванията се извършват с *Ехолот HydroLite-ТМ* и се координират с *GPS система*. Определянето на обема на драгираните наноси се извършва със *специализиран софтуер Pytagoras GIS+CAD*.

2.5. Драгирани количества наноси над посоченото в Приложение № 2 Количествено-стойностна сметка не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин: еднократно след завършване и приемане на работата от страна на възложителя без забележки, до 15 работни



дни след представяне на протокол за започване на почистването, подробен дневник за изпълнение на ежедневните работи по почистване на наносите, заверен от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, пълна отчетна и екзекутивна документация за извършените работи и протоколи съставени по време на почистването, протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, двустранни протоколи за приемане на дейностите от страна на възложителя, и оригинална фактура.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC: .....

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 30.11.2010г.. съгласно Приложение № 3 - Календарен график, считано от даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 3 - Календарен график.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши драгажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.3. В случаите на предсрочно изпълнение, да заплати цената след изтичане на срока посочен в Приложение № 3 – Календарен график.

### 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и "Правилник за извършване на ремонтните дейности в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" идент. №00.0У.РД.АД.003 и БДС и другите действащи в Република България нормативни документи и в сроковете, посочени в Приложение № 3 - Календарен график.

5.1.2. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.3. Да съхранява и опазва от повреди и замърсявания: околната среда, находящите се на участъка и съседните такива, машини и съоръжения, плавателни съдове и инфраструктура

и др., независимо от собствеността върху тях. Доказаните щети се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.4. Осигуряването на всички необходими ресурси, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.5. Да достави необходимите материали и оборудване необходимо за изпълнението на дейността на собствена сметка и риск.

5.1.6. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.7. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.8. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Приложение №4 – Техническо задание № ХТС-22/08.02.2010г..

5.1.9. Да изготви и предаде ексекутивната документация съгласно Приложение №4 – Техническо задание № ХТС-22/08.02.2010г..

5.1.10. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 1 месец от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.11. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно Приложение №4 – Техническо задание № ХТС-22/08.02.2010г..

5.1.12. Да използва механично фрезово устройство за разбиване на грунда само след писмено съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.13. При установяване на препятствия по дъното, които не позволяват да се достигнат проектните коти на драгираните обекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за получаване на конкретни писмени указания, след което да продължи изпълняването на дейностите.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

## 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за пригодността на използваната техника и технология за изпълнение на дейността.

6.2. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор. Отстраняването на забележките трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените дейности, конструкции, материали, техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно дейности, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Количествено-стойностна сметка

Приложение № 3 – Календарен график;

Приложение №4 – Техническо задание № ХТС-22/08.02.2010г.;

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

ИН .....

ИН по ЗДДС .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ИН 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	7
16.	НЕУСТОЙКИ .....	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	9

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ**

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

## **7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА**

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

## **9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

## **10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА**

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита”, идент. № ЕИ.РБид-18;

- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.



11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### **14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### **16. НЕУСТОЙКИ**

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

#### **17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
ИН .....  
ИН по ЗДДС .....

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
/...../

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
ИН 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
/...../

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: "Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамери на БПС-1 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подхода към него"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.

ИН № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Кандидатът, който представлявам:

а) Не е обявен в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

*Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: „Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамери на БПС-1 и лиман на пристанище на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и подхода към него”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ИН № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;

2. Представяването от мен юридическо лице

- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

*Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: "Почистване на наноси на подводящ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамери на БПС-1 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подхода към него"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,

член на управителен/контролен орган \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и адрес

на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,

вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.

ИН № \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление  
с обект: "Почистване на наноси на подводещ канал БПС-1, БПС-2,3, аванкамери на  
БПС-1 и лиман на пристанище на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и подхода към него"

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ИН \_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

\_\_\_\_\_г

Декларатор: \_\_\_\_\_



## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

<b>Наименование на Кандидата:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
<b>ИН/ЕИК</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Обект на поръчката</b>	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
<b>Дата на изготвяне на заявлението/офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.</i>

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

\_\_\_\_\_ (наименование на кандидата)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До  
“.....” ЕАД  
гр. ....

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията ], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До  
“ ” ЕАД  
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)