



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

Т Е Л Е Ф А К С

ДО ВСИЧКИ ФИРМИ, ЗАКУПИЛИ
ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В
ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ОБЕКТ:
“РЕМОНТ НА ПОКРИВНИ
ХИДРОИЗОЛАЦИИ НА СГРАДИ И
СЪОРЪЖЕНИЯ НА “АЕЦ КОЗЛОДУЙ”
ЕАД”

ОТ: К. ДИМИТРОВ
ДИРЕКТОР „ИКОНОМИКА И
ФИНАНСИ”

НАШ № 3487

ДАТА: 14.07.10

ВАШ №

БРОЙ СТРАНИЦИ (ОБЩО): 3

Уважаеми дами и господа,

Във връзка с постъпил въпрос от Кандидат за участие в процедурата с горепосочения предмет, Ви предоставяме следната информация:

Въпрос:

1. Съгласно т.2.2.2 се изисква копие от ЕИК, да се приложи ли и актуално копие от Удостоверението издадено от Агенцията по вписвания?

Отговор:

Съгласно документацията за участие в процедурата т.2.2.1. от Указанията за подготовка на заявлението и офертата се изисква: **“Документ за регистрация или единен идентификационен код**, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лицата с представителни функции и съгласно т.2.2.3 от Указанията за подготовка на заявлението и офертата се изисква: “Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението не по-късно от 3 месеца. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лицата с представителни функции.”.

В този смисъл представянето на който и да е от документите ще е достатъчно - копие от ЕИК или удостоверение за актуално състояние.

Въпрос: 2. Декларациите по чл.47, ал.1;2;5/ т.2.2.4;2.2.5 и2.2.6/, съгласно ЗОП трябва да се попълнят и подпишат от всички съдружници ако фирмата е ООД /както е нашият случай/, така ли да направим или е достатъчно само от един от съдружниците?

Отговор: Съгласно чл.47, ал.4 т.3. от ЗОП “при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон”, съгласно чл. 141, ал.2 от Търговския закон “Дружеството се представлява от управителя. При няколко управители всеки един от тях може да действува самостоятелно освен ако дружественият договор предвижда друго. Други ограничения на представителната власт на управителя нямат действие по отношение на трети лица”. В този смисъл е необходимо декларациите да се представят от управляващите и представляващите дружеството съобразно това какъв е техния брой.

Въпрос: 3. Информацията за общия оборот и такъв от строителна дейност, да бъде посочен в таблица или да се прилагат и копия от счетоводни документи?

Отговор: Съгласно документацията за участие в процедурата е необходимо да се представи “Информация за общия оборот и за оборота на строителството, обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си”, в този смисъл не се изискват копия от счетоводни документи, а информацията се представя под формата на справка надлежно подписана и подпечатана.

Въпрос: 4. В точка 2.2.8.1.1. е посочено, че трябва да се представи в оригинал. Кое, списъка на договорите или препоръките?

Отговор: В оригинал се представя списъка на договорите, а референциите могат да се представят и заварени с гриф “вярно с оригинала”, подпис от лице с представителни функции и свеж печат.

Въпрос: 5. Тъй-като няма образец на декларацията за наличие/липса на подизпълнител /т.2.2.9/, в свободен текст ли да бъде представена и ако няма подизпълнители трябва ли да се прилага някаква декларация за съгласие за участие/2.2.10/ или не трябва нищо друго?

Отговор: Декларацията за ползване на подизпълнител както и тази за съгласие от страна на последния да участва като такъв са свободен текст. В случай че няма да се ползва подизпълнител, естествено, че отпада и декларацията за съгласие от негова страна и остава само декларацията за неизползване на подизпълнител.

Въпрос: 6. В т.2.2.10.4. е посочено че трябва да се приложат доказателства за техническите възможности и квалификацията съобразно дейностите, моля разяснете ни по-подробно какви точно желаете да се предоставят освен копие от атестациите и диплома на Технически Ръководител.

Отговор: Изискваните от Възложителя доказателства за технически възможности са посочени в т.2.2.8. и следващите я подточки. Никъде не се изискват копие от атестациите и диплома на Технически Ръководител.

Въпрос: 7. В изискванията никъде не е посочено да се приложи копие от закупената документация за участие. Трябва ли да се прилага или не?

Отговор: Не, ние разполагаме с копия от фактурите с които е закупена документацията и при съмнения същото може да се провери в счетоводството на Възложителя.

Допълнителни уточнения:

Съгласно т.5.3. от Указанията за подготовка на заявлението и офертата се изисква да се постави един общ образец на оферта надписана за всички обособени позиции за които се участва. Моля, като приложения в този образец на оферта да изброите пакетите с документи по отделните обособени позиции, като съответно отпаднат т.І “Техническа оферта” и т.ІІ. “Предлагана цена”. Останалите образци на оферта, които се прилагат към отделните пакети с документи по отделните обособени позиции, остават същите както е даден образеца на оферта в документацията за участие.

По отношение образеца на показателите за ценообразуване:

В бланката **“Основни показатели за ценообразуване”** (антетката) е допусната техническа грешка, както в заглавието на бланката, така и в съдържащото се указание за мястото ѝ в офертата – **“Образец на спецификация на доставяните материали от образеца на оферта, част от техническата оферта”**. Моля надписа да се чете като **“Образец на показатели за ценообразуване, част от предлаганата цена”** и мястото на показателите за ценообразуване е в **“предлаганата цена”**

По отношение на срока за изпълнение: доколкото в документацията не е посочен друг срок за изпълнение освен 24 месеца, същият се отнася за всяка обособена позиция поотделно, но всеки участник има правото да офертира и по-кратки срокове за изпълнение в рамките на посочените 24 месеца.

Моля да ни извините за причинените Ви неудобства и да се съобразите с дадените по горе указания.

С УВАЖЕНИЕ
ДИРЕКТОР “ИКОНОМИКА И ФИНАНСИ”

КОСТАДИН ДИМИТРОВ

