



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

ОДОБРЯВАМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

06.04.10г

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“МОНТАЖ НА СЕКЦИИ 0,4KV CZ31, 32, 33 в ИЛК”

гр. Козлодуй 2010 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

Час т	Наименование	Брой Стран ици
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	9
3	Техническо задание	8
4	Количествена сметка	7
5	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	4
6	Образец на оферта	5
7	Указания за попълване на офертата	5
8	Проект на договор	14
8.1	Специфични условия на договора	5
8.2	Общи условия на договора	9
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП	1
10	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП	1
11	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП	1
12	Образец на декларация за запознаване с Работния проект	1
13	Декларация за запознаване със състоянието на обекта	1
14	Образец на декларация за спазване на изискването за минимална цена на труда	1
15	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
16	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
17	Образец на информационен лист	1
18	Образец на Декларация за подаване на оферта	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 986 1076
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: 30П-Р-89 от 06.04.2010 г. дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**Деловодна информация**

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Исходящ номер: 30П-Р-89 от дата 06.04.2010 г.

Коментар на възложителя:

№: 403838

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
Отдел "Обществени поръчки", у-
ние "Търговско"

Телефон
0973 73822

Лице за контакт
Георги Стефанов

Електронна поща
GIStefanov@npp.bg

Факс
0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:
www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения
 Национална агенция/служба
 Обществени услуги
 Отбрана
 Обществен ред и сигурност
 Околна среда

<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. _____ от НВМОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
точка: _____			

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input checked="" type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Възложителите по чл. 7, т.5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо) _____ _____ _____
V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ _____ (nnnnn-уууу-хххх)
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо): без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) на обща стойност _____ Валута: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 06/07/2010 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Димитър Костадинов Ангелов

Длъжност:

Изпълнителен директор

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 986 1076
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5
ИЛИ 6 ОТ ЗОП**

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: <u>ЗОН-0-54</u> от дата <u>06.07.2010г.</u> Коментар на възложителя: <u>МДЛ 403840</u>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 73822	
Лице за контакти Георги Стефанов		
Електронна поща GISTefanov@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): www.kznpp.org/Актуално/Обществени поръчки		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
 или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК, съгласно приложено техническо задание и количествени сметки	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. предмет	Осн. код Доп. код (когато е приложимо) 45311000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)	
Съгласно приложени количествени сметки за монтажните работи. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции: 	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: Гаранция за участие – 2200 лв. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността му.
III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат: Разплащането на изпълнените видове работи ще се извърши поетапно, след изпълнение на конкретен обем дейности, предвидени в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки към настоящия договор, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след представяне

на Протокол за установяване на извършеното и заплащане на натурални видове СМР и оригинална фактура	
III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):	
<hr/> <hr/>	
III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, опишете ги:	
<hr/> <hr/> <hr/>	

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:
Изискуеми документи и информация: Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговски регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверение за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, 2 и 5 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнение на поръчката; Документ за гаранция за участие; Декларация за подаване на оферта; Информационен лист.
III.2.2) Икономически и финансови възможности
Изискуеми документи и информация (когато е приложимо): Минимални изисквания: Кандидатите трябва да имат валидна застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ и да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи първа категория. Изискуеми документи: 1. Застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ; 2. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи първа категория.
III.2.3) Технически възможности
Изискуеми документи и информация (когато е приложимо): Минимални изисквания: Кандидатите трябва да имат изпълнени поръчки в строителни, електромонтажни и пусковоналадъчни дейности през последните три години, да притежават необходимото техническо оборудване и кадрови потенциал за изпълнение на поръчката, както и пусковоналадъчните дейности е необходимо да се извърши от акредитирана лаборатория; Изискуеми документи: 1. Списък на договорите с подобен обект

(строителни, електромонтажни и пусковоналадъчни дейности на комплектни разпределителни уредби средно напрежение), изпълнени през последните 3 години, придружен от препоръки за добро изпълнение; 2. Описание на техническото оборудване, с което разполага кандидата; 3. СпиПоименен списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж. Квалификационните групи по ПВЗР-ЕУ и по ПБР-НУ се посочват в списъка; 4. Сертификат за акредитирана лаборатория на ПНР; 5. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с ВДС EN ISO 9001:2000, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели	Тежест
1 Пригодност на разработената от участника Работна програма за изпълнение на дейностите, в съответствие с Техническото задание	0,20

2	Вид и характеристики на предлаганите за използване материали, детайли и оборудване	0,10
3	Гаранционен срок на СМР	0,10
4	Срок за изпълнение на общ. поръчка	0,10
5	Цена	0,50
IV.2.2) Ще се използва електронен търг		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

БД АЕЦ Търговия 18183

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 26/07/2010 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Документацията може да бъде изпратена на кандидата чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие то платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSF. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 05/08/2010 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 09/08/2010 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава България
---------------	----------------------	---------------------

Телефон 02 9884070

Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315
------------------------------------	--------------------

Интернет адрес (URL):

www.срс.bg

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

Телефон

Електронна поща	Факс
-----------------	------


Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 2 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): www.sрс.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 06/07/2010 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет-адрес (URL):			

 "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: ОСО

Система: Секции 0,4кV

CZ 31,CZ32,CZ33

Подразделение: ЕП-2,с-р"ЕСО" цех "ЕО" 2010г.

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР "П".....

(Я. Янков)

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "Б и К":.....

09.06.10 (М. Янков)

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ

"ЕКСПЛОАТАЦИЯ":.....

09.06.10(Ц.Бачийски)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ 2010.30.ЕЧ.СЗ.ТЗ.773/1

за изпълнение на строително-монтажни работи

1. Предмет на дейността

"Монтаж на секции 0.4 kV CZ31,32,33 в ИЛК "

2. Обем на извършваната услуга

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и включва изпълнението на следните работни проекти:

2.1. ES-NDD-0101, 02-5883. Секции CZ31,32,33. Програма за електрически и функционални изпитания. Част Електрическа.

2.2. ES-NDD-0101, 02-5801. Секции CZ31,32,33. Проектиране подмяна на секции 0,4кV- CZ31,CZ32,CZ33. Част Строително-конструктивна.

2.3. ES-NDD-0101, 02-5806. Секции CZ31,32,33. Проектиране подмяна на секции 0,4кV- CZ31,CZ32,CZ33. Част Електрическа-първична и вторична.

2.4. ES-NDD-0101, 02-5820. Секции CZ31,32,33 Проектиране подмяна на секции 0,4kV- CZ31,CZ32,CZ33. Част "ПБЗ"

2.5. ES-NDD-0101, 03-23516. Секции Проектиране подмяна на секции 0,4kV- CZ31,CZ32,CZ33. Част Електрическа-записка по релейна защита.

2.6. ES-NDD-0101, 02-5809. Секции CZ31,32,33. Част Опис на чертежите.

2.7. Да се демонтират въводните прекъсвачи от старите табла на секции CZ31,CZ32,CZ33-0,4kV. Същите прекъсвачи да се монтират в новите табла на секции CZ31,CZ32,CZ33-0,4kV, като въводни.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

Инвеститорски контрол ще изпълнява персонала на Управление "Инвестиции". Контрол от страна на ЕП-2 ще се осъществява от персонала на цех "ЕО"/"РЗА", "КА" и "СН"/

3.2. План за изпълнение на строително монтажните работи

Изпълнението на проектите ще се извършва независимо от ППР при работещи 5 и 6 блок. Изпълнителя да изготви план за изпълнение на дейностите по изпълнение на проектите, както и график по календарни дни за работите след подписване на договора.

В плана трябва да се включат и дейностите, изпълнявани от АЕЦ, които влияят върху изпълнението на дейността от изпълнителя.

3.3. Условия за изпълнение на работата

- Достъпа на персонала на ВО до площадката на АЕЦ "Козлодуй" става в съответствие с изискванията на инструкция ДБК.КД.ИН.028/05 Инструкция по качество.Работа на външни организации при сключен договор;

- Доставените конструкции и материали, влагани при изпълнение на дейностите, преминават входящ контрол съгласно ДОД.КД.ИК.112 "ИК. Провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектоващи изделия в "АЕЦ Козлодуй";

- При извършване на дейностите по изпълнение на проектите Изпълнителя е длъжен да спазва:

1. “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”, София, 2005г.

2. “Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи”, София, 2004г.

3. “Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии”, София, 2004г.

4. “Наредба №9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи”, София, 2004г.

5. “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”, София 2004 г.

6. “Наредба №4 за техническата експлоатация на енергообзавеждането”, София, 2004г.

7. “Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството”, 2003 г.

8. “Наредба №3 за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи”, 2007 г.

9. “Норми за изпитване на електрически машини и съоръжения”, София, 1995г.

- Изпълнителят трябва да има доказан опит в строителни, монтажни (електро и механични) и пусково-наладъчни дейности на подобен вид обекти.

- Всички необходими за изпълнението на проекта инструменти, приспособления, апаратура и др. се осигуряват от изпълнителя.

- Изпълнителят трябва да достави всички материали и консумативи, предвидени в Количествените сметки в проекта, както и евентуално възникнали като необходимост при изпълнение на монтажните дейности и ПНР.

- Предвидените в проектите пусково-наладъчни дейности е необходимо да се извършат от акредитирана лаборатория (организация).

3.4. Критерии за приемане на работата

При изпълнение на СМР да се спазват изискванията на одобрените работни проекти.

Работата се приема за приключена след завършване на всички дейности, предвидени в проектите, завършени единични и функционални изпитания, предадена и регистрирана отчетна документация.

Приемането на СМР се извършва съгласно "Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/ и Плана за контрол на качеството.

Контролът на работите се осъществява по реда на 30.ОУ.ОК.ИК.25 - "ИК. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи", както и всички нормативни документи, касаещи изпълнението на работните проекти.

4. Документация

4.1. Документи представени от изпълнителя

- ➤ На етап оферта да се представят следните документи:
 - График за изпълнение на монтажните работи и ПНР;
 - Списък на механизацията и инструментите, които ще се използват при СМР;
 - Поименен списък на работниците и служителите, които ще работят на обекта, с посочена група по ТБ съгласно ПБЗР-БУ;
 - Списък на изпълнените договори с подобен предмет през последните 3 /три/ години.
 - Акредитация на лабораторията, извършваща ПНР;
 - Други документи, собственост на ВО, които ще бъдат използвани при изпълнението на проекта;
- ➤ След подписване на договор и по време на СМР да се представят следните документи:
 - Програма за осигуряване на качеството при изпълнение на проектите;
 - План (или планове) за контрол на качеството при изпълнение на работите по отделните части (етапи) на проекта и изпитанията;
 - Документи (протоколи от изпитване, актове за монтаж, актове и протоколи по време на строителството, съгласно НАРЕДБА №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и съгласно 30.ОУ.ОК.ИК.25 - "ИК. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи"), свързани с монтажа и ПНР;
 - Списък на средствата за измерване, които ще се използват при ПНР, както и документ за метрологичната им проверка и годност;

- Екзекутиви с отразени корекции на направените изменения по време на монтаж и ПНР;

- технологии за заваряване;

- Декларации за съответствие на вложените материали, консумативи и други изделия, изискващи се от действащите наредби за съществените изисквания в РБ.

4.2. Предаване на екзекутиви и Заповедна книга

По време на монтажни и строителни дейности е възможно да възникнат изменения в първоначалния проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат "екзекутив", маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на "АЕЦ Козлодуй".

Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.3. Документи, представени от АЕЦ

На етап оферти ще бъдат предоставени количествените сметки по одобрените проекти за извършване на "Монтаж на секции 0.4 kV CZ31,32,33 в ИЛК"

След подписване на договор ще бъдат предоставени: Работните проекти по 1т.

4.4. Отчетни документи

- Протокол (акт) за приемане на съответното оборудване (помещение) за извършване на дейностите по отделните части (етапи) на проекта;

- Протоколи от входящ контрол на материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите по отделните части (етапи) на проекта. Към протоколите да са приложени и декларация за съответствие на материалите и консумативите (може и копия);

- Актове за завършен монтаж след завършване на монтажните работи при подмяна на оборудване при извършване на дейностите по отделните части (етапи) на проекта ;
- Актове за извършена работа при завършване на работите по отделна част (етап) от проекта;
- Акт за чистота на съответното помещение при завършване на работите по отделна част (етап) от проекта;
- Протоколи за извършените по време на извършване на дейностите по отделните части (етапи) на проекта изпитания;
- Попълнени и подписани от всички отговорни лица Планове за контрол на качеството.
- Актове и протоколи, съставени по време на строителството в съответствие с Наредба №3/2003 год., в т.ч. декларации за съответствие на вложените строителни материали, и др.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от АЕЦ “Козлодуй”, а отчетните документи – след регистрация в сектор “ТК”.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

- Изпълнителя да има сертифицирана система за качество по БДС ISO9001;
- Изпълнителя да изготви и представи за съгласуване Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите от настоящото ТЗ;
- Да се изготви План (планове) за осигуряване на качеството за изпълнението на работите по извършване на дейностите по отделните части (етапи) на проекта до един месец преди започване работите по съответното помещение (секция). Планът (плановете) подлежи на съгласуване от АЕЦ и трябва да е изготвен на основание на:

1. Техническото задание и договора;
2. Системата по качество на Изпълнителя;

3. Съдържанието на плана трябва да отговаря на примерно съдържание, предоставено от Възложителя.

- При изпълнение на услугата да се използват материали и консумативи с доказан произход и сертификат. Същите е необходимо да преминат входящ контрол по установения в АЕЦ "Козлодуй" ред.

5.2. Квалификация на персонала на изпълнителя

Персонала на Изпълнителя да притежава необходимата квалификация по ПБЗР-ЕУ.

Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават съответните квалификационни групи, съгласно ПБЗР ЕУ.

Дейностите по необходимите изпитания на оборудването да се извършват от акредитирана лаборатория или организация – подизпълнител.

5.3. Изисквания за опит на изпълнителя

Изпълнителя трябва да има доказан опит в извършването на строителни, монтажни и пусково-наладъчни дейности в комплектни разпределителни уредби средно напрежение.

6. Контрол от страна на АЕЦ

АЕЦ "Козлодуй" има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на обекта. Изпълнителя трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да гарантира осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него и негови подизпълнители.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора.

Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на основния изпълнител.

Гл. Инженер ЕП-2 :
/А.Атанасов/

Обект: Монтаж на секции 0,4 kV в ИЛК на 5 и 6 блок - CZ31, CZ32, CZ33 - т. 2.827.1 от ИП2010
 Част: ЕЛЕКТРО

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование за видовете СМР	м/ка	кол.	ед. цена	ст-ст
ДОСТАВКИ					
1	Доставка на временно табло стоящо, състоящо се от 3бр. шкафове с врати отпред и отзад, за двустранно обслужване, с размери 900/600/2200мм със събирателни шини за 1600А и други аксесоари, като шкафовете съдържат общо:	компл.	1		
	19 бр. трифазни високомощни предпазители ОВП/ВП 100/100А				
	13 бр. трифазни високомощни предпазители ОВП/ВП 250/160А				
	7 бр. трифазни високомощни предпазители ОВП/ВП 250/250А				
	2 бр. трифазен високомощен предпазител ОВП/ВП 400/400А				
1 бр. трифазен високомощен предпазител ОВП/ВП 630/630А					
МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ					
1	Доставка и полагане в двоен под на силов кабел СВВн/А:				
	4x4мм ²	м	7		
	4x6мм ²	м	3		
	4x16мм ²	м	215		
	4x25мм ²	м	26		
	3x35+25мм ²	м	249		
	3x70+35мм ²	м	61		
	3x150+70мм ²	м	97		
3x185+95мм ²	м	124			
2	Доставка и полагане на силов кабел СВБВ н/а:				
	2 x 1,5	м	12		
	4 x 1,5	м	30		
	6 x 1,5	м	10		
3	Направа на суха разделка на силов кабел СВБВн/а:				
	2 x 1,5	бр.	2		
	4 x 1,5	бр.	2		
	6 x 1,5	бр.	2		
4	Прозвъняване и присъединяване на кабелни жила от силов кабел СВБВн/а с поставяне на маркировъчни пръстени с надписи върху тях				
	2 x 1,5	бр.	4		
	4 x 1,5	бр.	8		
	6 x 1,5	бр.	12		

№	Наименование за видовете СМР	м/ка	кол.	ед. цена	ст-ст
5	Прозвъняване и присъединяване на кабелни жила от съществуващи със сечение 2,5мм ² и поставяне на маркировъчни пръстени с надписи върху тях	бр.	40		
6	Прозвъняване и присъединяване на кабелни жила от съществуващи със сечение 10мм ² и поставяне на маркировъчни пръстени с надписи върху тях	бр.	80		
7	Направа на суха разделка на силов кабел СВВн/А:				
	4x4мм ²	бр.	2		
	4x6мм ²	бр.	2		
	4x16мм ²	бр.	36		
	4x25мм ²	бр.	4		
	3x35+25мм ²	бр.	48		
	3x70+35мм ²	бр.	10		
	3x150+70мм ²	бр.	16		
8	Доставка и направа на термосвиваеми кабелни глави тип Raychem за четирижилни силови кабели с медни жила, с пластмасова изолация, за сечение				
	4 - 16мм ² (без кабелни обувки)	бр.	40		
	25-70мм ² (с включени винтови каб.обувки)	бр.	52		
	70 - 150мм ² (с включени винтови каб.обувки)	бр.	26		
9	Доставка на кабелни обувки за меден четирижилен кабел със сечение 4x16мм ²	бр.	112		
	185мм ² (с включени винтови каб.обувки)	бр.	24		
10	Едностранно свързване с кабелни обувки към ел. табло на силов кабел с медни жила, четирижилен със сечение:				
	4x4мм ²	бр.	2		
	4x6мм ²	бр.	2		
	4x16мм ²	бр.	36		
	4x25мм ²	бр.	4		
	3x35+25мм ²	бр.	48		
	3x70+35мм ²	бр.	10		
	3x150+70мм ²	бр.	16		
3x185+95мм ²	бр.	24			
11	Суха разделка на четирижилен силов кабел СВТ със сечение до 16мм ²	бр.	18		
12	Суха разделка на четирижилен силов кабел САВТ със сечение до 16мм ²	бр.	8		
13	Суха разделка на четирижилен силов кабел САВТ със сечение от 25 до 50мм ²	бр.	30		
14	Суха разделка на четирижилен силов кабел САВТ със сечение от 70 до 150мм ²	бр.	20		


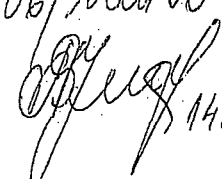
№	Наименование за видовете СМР	м/ка	кол.	ед. цена	ст-ст
15	Суша разделка на четирижилен силов кабел САВТ със сечение 185мм ²	бр.	46		
16	Доставка на кабелни обувки за алуминиеви кабели със сечение:				
	6мм ²	бр.	4		
	10мм ²	бр.	12		
	16мм ²	бр.	25		
17	Доставка на кабелни обувки за медни кабели със сечение:				
	6мм ²	бр.	4		
	10мм ²	бр.	19		
	16мм ²	бр.	15		
18	Доставка и направа на термосвиваеми кабелни глави тип Rauchem за четирижилни силови кабели с медни жила, с пластмасова изолация, за сечение 4 - 16мм ² (без кабелни обувки)	бр.	34		
19	Доставка и направа на термосвиваеми кабелни глави тип Rauchem за четирижилни силови кабели с алуминиеви жила, с пластмасова изолация, за сечение:				
	4 - 16мм ² (без кабелни обувки)	бр.	8		
	25 - 70мм ² (с кабелни обувки)	бр.	31		
	50 - 150мм ² (с кабелни обувки)	бр.	11		
	185мм ² (с кабелни обувки)	бр.	18		
20	Свързване на четирижилен силов кабел СВТ с кабелни обувки към шини в ел. табло със сечение до 16мм ²	бр.	18		
21	Свързване на четирижилен силов кабел САВТ с кабелни обувки към шини в ел. табло със сечение до 16мм ²	бр.	8		
22	Свързване на четирижилен силов кабел САВТ с кабелни обувки към шини в ел. табло със сечение от 25 до 50мм ²	бр.	30		
23	Свързване на четирижилен силов кабел САВТ с кабелни обувки към шини в ел. табло със сечение от 70 до 150мм ²	бр.	20		
24	Свързване на четирижилен силов кабел САВТ с кабелни обувки към шини в ел. табло със сечение 185мм ²	бр.	46		
25	Направа и поставяне на марки по дължината на кабелите	бр.	240		
26	Доставка и направа на термосвиваеми кабелни муфи тип Rauchem за четирижилни силови кабели с пластмасова изолация, за сечение 10-35мм ² с включени винтови съединителни гилзи	бр.	6		
27	Доставка и направа на термосвиваеми кабелни муфи тип Rauchem за четирижилни силови кабели с пластмасова изолация, за сечение 25-70мм ² с включени винтови съединителни гилзи	бр.	9		

№	Наименование за видовете СМР	м/ка	кол.	ед. цена	ст-ст
28	Доставка и направа на термосвиваеми кабелни муфи тип Raychem за четирижилни силови кабели с алуминиеви жила, с пластмасова изолация, за сечение 150-240мм ²	бр.	2		
29	Монтаж върху стоманена конструкция на временно табло стоящо, състоящо се от 3бр. шкафове с врати отпред и отзад, за двустранно обслужване, с размери 900/600/2200мм	компл.	1		
30	Свързване на силов кабел с алуминиеви жила с кабелни обувки със средно сечение 3x50+25мм ² към ел. табло	бр.	79		
31	Доставка, направа и монтаж на стоманена конструкция от профил U10 и от L100/63/6мм на заварка по черт. № 02-5802, 02-5803	кг	670		
32	Монтаж на метални капаци, към метален двоен под с дебелина 5мм на заварка	м2	38		
33	Монтаж на капаци от рифелова ламарина с дебелина 6мм към метален двоен под на заварка по черт. № 02-5802	м2	70		
34	Еднократно боядисване на стоманена конструкция с трикомпонентна боя (преобразувател за ръжда, грунд, боя)	м2	40		
35	Двукратно боядисване на капаци от рифелова ламарина с блажна боя	м2	210		
36	Направа на противопожарна преграда с негорим хоросан на HILTI и каменно-минерална вата	м2	2.5		
37	Машинно полагане на огнезащитно покритие ВС-21 (нови и съществуващи кабели) с дебелина 3мм при разходна норма 3,6кг/м2	м2	80		
38	Уплътняване с минерална вата и силиконово уплътнение на отвори под шкаф КРУ (ч.№02-5817)	бр.	19		
39	Направа на заземителни връзки 0,5м от меден проводник 25мм ² с жълно-зелена изолация с кабелни обувки от двата края	бр.	20		
40	Направа и монтаж на дребна желязна конструкция	кг	150		
41	Направа на табелки и надписи на таблата от полиетиленово фолио	бр.	100		
42	Доставка и монтаж на биметални шайби с:				
	Φ 7 мм.	бр.	20		
	Φ 9 мм.	бр.	76		
	Φ 11 мм.	бр.	81		
	Φ 13 мм.	бр.	62		
	Φ 17 мм.	бр.	47		
43	Монтаж върху метална конструкция на секция КРУ 0,4кV - CZ31, производство на Schneider Electric, модул тип, комплект със събирателни шини за 1600А, проводникови връзки, клемореди и аксесоари, състояща се от 4 бр. шкафа с общо тегло 1530кг	компл.	1		

№	Наименование за видовете СМР	м/ка	кол.	ед. цена	ст-ст
44	Монтаж върху метална конструкция на секция КРУ 0,4кV - CZ32, производство на Schneider Electric, модулен тип, комплект със събирателни шини за 1600А, проводникови връзки, клемореди и аксесоари, състояща се от 5 бр. шкафа с общо тегло 1890кг	компл.	1		
45	Монтаж върху метална конструкция на секция КРУ 0,4кV - CZ33, производство на Schneider Electric, модулен тип, комплект със събирателни шини за 1600А, аксесоари, състояща се от 1 бр. шкаф с общо тегло 400кг, съдържащо 3 бр. INS 1600А и 1 бр. помощен контакт OF кат. No 42906	компл.	1		
46	Монтаж върху метална конструкция на табло за резервиране 0,4кV – DZ30R01, стоящо, производство на Schneider Electric, с размери 2000/600/2300мм, комплект с аксесоари, състояща се от 1 бр. шкаф с общо тегло 560кг, съдържащо 4 бр. INS 250А и 1 бр. INS 630А	компл.	1		
47	Монтаж върху метална конструкция на табло за резервиране 0,4кV – DZ30R02, стоящо, производство на Schneider Electric, с размери 1400/600/2300мм, комплект с аксесоари, състояща се от 1 бр. шкаф с общо тегло 390кг, съдържащо 5 бр. INS 250А	компл.	1		
48	Монтаж върху метална конструкция на табло за резервиране 0,4кV – DZ30R03, DZ30R04, DZ30R05 стоящо, производство на Schneider Electric, с размери 1400/600/2300мм, комплект с аксесоари, състояща се от 1 бр. шкаф с общо тегло 390кг, съдържащо 4 бр. INS 250А	компл.	3		
49	Повторен монтаж на въводни прекъсвачи 0,4кV, съгласно поз.1 от демонтажните дейности	бр.	4		
ДЕМОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ					
1	Демонтаж на въводни прекъсвачи 0,4кV със запазване за повторен монтаж	бр.	4		
2	Демонтаж на метални капаци, заварени към метален двоен под с дебелина 5мм (с ед.тегло до 35 кг)	бр.	25		
3	Демонтаж на метални капаци от рифелова ламарина с дебелина 6мм, заварени към метален двоен под (с ед.тегло до 55 кг)	бр.	40		
4	Демонтаж на парапет от стоманени профили	бр.	60		
5	Демонтаж от метален двоен под на стоящо табло с размери 900/1200/2200мм с тегло 250кг	бр.	5		
6	Демонтаж от метален двоен под на стоящо табло с размери 900/800/2200мм с тегло 250кг	бр.	15		
7	Едностранно отсъединяване на четирижилен силов кабел СВТ от ел. табло със сечение до 16мм ²	бр.	108		
8	Едностранно отсъединяване на четирижилен силов кабел САВТ от ел. табло със сечение до 16мм	бр.	48		

Бел

№	Наименование за видовете СМР	м/ка	кол.	ед. цена	ст-ст
9	Еднострaнно отсъединяване на четирижилен силов кабел САВТ от ел. табло със сечение от 25 до 50мм ²	бр.	180		
10	Еднострaнно отсъединяване на четирижилен силов кабел САВТ от ел. табло със сечение от 70 до 150мм ²	бр.	120		
11	Еднострaнно отсъединяване на четирижилен силов кабел САВТ от ел. табло със сечение 185мм ²	бр.	276		
12	Демонтаж от стоманена конструкция на временно табло стоящо, състоящо се от 3 бр. шкафовe с врати отпред и отзад, за двустранно обслужване, с размери 900/600/2200мм	компл.	1		
ПНР					
1	Наладка на система за сигнализация, получаваща импулси непосредствено от "сухи" контакти (до 30 сигнала) $k=0,5$	бр.	1		
2	Наладка на захранваща линия с автомат или контактор с ръчно управление	бр.	84		
3	Наладка на захранваща линия с автомат или контактор с дистанционно управление	бр.	24		
4	Изпитване с повишено напрежение на апарати, кабели с генератор за синусоидално напрежение 50Hz с 2,5kV еф. за 1 сек.	бр.	124		
5	Изпитване с повишено напрежение на вторична комутация до 1 kV посредством мегер	бр.	13		
6	Проверка на наличието на верига между заземителната уредба	бр.	2		
7	Сфазиране на изводи и определяне посоката на въртене на полето	бр.	87		
8	Проверка защитата на прекъсвача с "тест-кит" на производителя, включваща проверка на настройките на защитите (вградени в прекъсвача), съгласно релейната карта	бр.	79		


 I. Вербов /

 14.06.10

КОЛИЧЕСТВЕНО – СТОЙНОСТНА СМЕТКА

на обект "Монтаж на секции 0.4 кV CZ 31,32 и 33 в ИЛК" т. ИП 2.827.1

№ по ред	Видове работи	Ед. м.	Количество	Ед.цена	Стойност
1	2	3	4	5	6
	СК ЧАСТ				
1	Изработка на метални конструкции със средно тегло на елементите до 50 кг.	т	0,78		
2	Нанасяне на два слоя на трикомпонентна боя по метални повърхности: ръждопреобразовател, грунд и боя.	м2	32,00		
3	Монтаж на метални конструкции	т	0,78		
4	Демонтаж на рифелова ламарина	м2	3,60		
5	Затваряне на отвори с рифелова ламарина с деб. 5 мм.	м2	7,00		

Изготвил: 
 / Ст. Станчев /





“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”
г. Козлодуй

СЪГЛАСУВАЛ,
ДИРЕКТОР “И и Ф”

КОСТАМИН ДИМИТРОВ

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,
подадени за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК”

1. Общи условия

1.1. За разглеждане на постъпилите заявления и оценка на оферти Възложителят назначава със заповед комисия, по реда на гл. III, раздел V от ЗОП, за провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка, като определя нейния състав и резервни членове.

1.2. Комисията се назначава след изтичане на срока за приемане на заявленията.

1.3. Срокът за приключване на работата на комисията по т.1, се определя от Възложителя в заповедта.

1.4. Членовете на комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

1.5. Назначената по т.1 комисия от Възложителя започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените заявления.

1.6. Членовете на комисията и консултантите подписват и представят на Възложителя декларация, съгласно чл.35, ал. 3 от ЗОП.

2. Разглеждане на заявленията и подбор на кандидатите

2.1. Комисията отваря пликовете със заявленията на кандидатите в деня, мястото и часа определени в обявлението, по реда на постъпването им. Кандидатите или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

2.2. Комисията проверява наличието и съответствието на документите от заявленията с изискванията на т.2.2. от Указанията в настоящата документация и чл.77 ал.3 – 5 от ЗОП.

2.3. Комисията разглежда постъпилите заявления и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи за тяхното икономическо и финансово състояние, техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

2.4. Комисията съставя протокол за резултатите от подбора, след което Възложителя обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето.

2.5. Възложителя изпраща едновременно на всички определени кандидати писмени покани за представяне на първоначални оферти и участие в договарянето.

3. Разглеждане на офертите и водене на преговори с кандидатите

3.1. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

3.2. Комисията отваря пликовете с офертите на участниците в деня, мястото и часа определени в поканата за участие в процедурата, по реда на постъпването им. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето.

3.3. Комисията уведомява допуснатите до участие в процедурата участници за мястото, деня и часа на отваряне на ценовите оферти. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето и обявяването на предложените цени.

3.4. Комисията проверява:

3.4.1. наличието на всички изисквани от Възложителя документи;

3.4.2. съответствието на техническите оферти с предварително обявените в техническото задание условия от Възложителя.

3.5. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

3.6. Комисията отстранява от участие в процедурата участник, който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя или е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал.2 от ЗОП.

3.7. Комисията провежда договарянето с поканените участници за определяне на клаузите на договора съгласно обявените изисквания по ред, определен чрез жребий.

3.8. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

4. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

4.1. Показатели за оценка на техническата оферта

- Пригодност на разработената от участника Работна програма за изпълнение на дейностите, в съответствие с Техническото задание Кт = 0,20
- Вид и характеристики на предлаганите за използване материали, детайли и оборудване Кт = 0,10
- Гаранционен срок на СМР Кт = 0,10
- Срок за изпълнение на общ. поръчка Кт = 0,10

4.2. Показатели за оценка на предлаганата цена

- Цена Кт = 0,50

5. Принципи и методи за оценяване на офертите

5.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

5.2. Оценката се извършва на базата **показателите**, определени в раздел 4 на тази методика. Показателите могат да имат минимална стойност 1 и максимална 100.

5.3. Показателите за оценка могат да бъдат:

5.3.1. Степенни - със стойност **от 1 до 100 точки** – използват се степенна оценка на офертите (Отлично — 90 до 100 т.; Много добро — 80 до 89 т.; Добро — 60 до 79 т.; Удовлетворително — 1 до 59 т.).

5.3.2. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в заявлението за участие в процедурата, техническата и финансова оферта.

6. Техническа оценка (Тп)

6.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

6.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

6.3. Техническа оценка **не правят** членовете на комисията, които не участват в нея като технически специалисти. В своите таблици те попълват усреднената техническа оценка, изчислена като средно-аритметично от оценките на останалите членове /технически специалисти/ на комисията.

6.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

6.5. Оценка на техническата оферта се формира, както следва:

6.5.1. “Пригодност на разработената от участника Работна програма за изпълнение на дейностите, в съответствие с Техническото задание” – Оценява се организацията на работа при изпълнение на поръчката, методите за изпълнение и тяхната пригодност при изпълнение на конкретната поръчка, сравнявайки ги с условията и изискванията, посочени в Техническото задание.

6.5.2. “Вид и характеристики на предлаганите за използване материали, детайли и оборудване” – Информацията се взема от спецификацията и другите документи представени от участника. По-висока оценка получават оферти, предлагащи изпълнението на поръчката с по-висококачествено оборудване, материали и детайли и с по-добри технически характеристики.

6.5.3. “Гаранционен срок на оборудването” – комплексна и обективна оценка, отразяваща гаранционен срок на предлаганото оборудване. Оценяват се предложените гаранционни срокове като най-висока оценка получава участник предложил най-дълъг гаранционен срок.

6.5.4. “Срок за изпълнение на обществената поръчка” – комплексна и обективна оценка, отразяваща цялостният срок за изпълнение на поръчката. Най-висока оценка получава участник предложил най-кратък срок за изпълнение на цялата поръчка.

7. Финансова оценка (Фп)

7.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

7.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

7.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

7.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

7.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

7.4. Показателят “предлагана цена” се изчислява по формулата:

$$P_n = P_{\min}/P_i * 100, \text{ където}$$

P_n е оценката на n -тата предлагана цена,

P_{\min} е най-ниската предлагана цена,

P_i е i -тата предлагана цена.

7.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател / K_T / и полученият резултат се записва в съответната графа.

8. Комплексна оценка (K_{Σ})

8.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = \text{Показател}_1 \cdot K_{T1} + \text{Показател}_2 \cdot K_{T2} + \dots + \text{Показател}_n \cdot K_{Tn}$$

K_{Σ} е комплексна оценка на n -тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател $_{1..n}$ е оценката по съответния показател за оценка,

$K_{T1..Tn}$ е коефициента за тежест за съответния показател.

$$K_{T1} + K_{T2} + \dots + K_{Tn} = 1$$

8.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

8.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n /=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

9. Крайно класиране на участниците

9.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

9.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = E_n).

9.3. От участниците в процедурата получили еднаква средноаритметична оценка, по-напред се класира участникът, който повече от половината от членовете на комисията са класирали на по-предно място в индивидуалните си оценки.

9.4. След провеждане на договарянето с всички поканени участници и оценка на окончателните оферти комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

ДО
"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД
ГР. КОЗЛОДУЙ

ОФЕРТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез процедура на договаряне с обявление с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Количествено-стойностната сметка, която е неразделна част от офертата.

Необходимите материали, чиято доставка е наше задължение съгласно количествено-стойностната сметка, приложение към настоящата оферта, ще доставим при условие на доставка DDP Козлодуй, съгласно INCOTERM'S 2000.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите подробно описани в Техническото задание и Количествената сметка.

Срокът за изпълнение на дейностите по ТЗ е (словом) календарни дни, съгласно приложения график.

Предлаганите гаранционни срокове за изпълнените дейности са както следва:

.....
Гаранционните срокове започват да текат след подписване на акт за приемане на обекта.

Гаранционният срок за доставяните материали и оборудване, които ще доставим е описана в спецификация към техническото ни предложение.

В случай на рекламация ще изпратим наш представител в местонахождението на Възложителя до часа от получаване на рекламация от Възложителя за уточняване причините за рекламацията, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова¹ гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5% от стойността на договора.

Ние ще гарантираме изпълнението на ангажиментите ни по гаранционните срокове със Застрахователна полица по чл. 173 ал. 2 от ЗУТ в размер на 5% от стойността на обема работи, включени в КСС, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок, покриваща материалните вреди, причинени на Възложителя в рамките на гаранционния срок. Политата ще представим в срок до 5 работни дни след приемане на извършените работи.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

¹ Ненужното се зачертава

I. Техническа оферта

- 1.1. Количествена сметка на видовете работи с разходни норми на труд, съгласно приложения образец;
- 1.2. Спецификация на необходимото оборудване за доставка;
- 1.3. Работна програма за изпълнение на дейностите;
- 1.4. График за изпълнение на дейностите описани в КСС;
- 1.5. Декларация за спазване на минималната цена на труда, съгласно приложения образец;
- 1.6. Декларация за запознаване с Работния проект и спазване изискванията заложиени в него;
- 1.7. Декларация за запознаване със състоянието на обекта.

II. Предлагана цена

- 2.1. Количествено-стойностна сметка и рекапитулация;
- 2.2. Основните показатели за ценообразуване по отделни видове дейности – съгласно приложения образец;
- 2.3. Анализни цени за всяка позиция от количествено – стойностната сметка (в случай, че някои позиции се повтарят, се представя един анализ);
- 2.4. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);
- 2.5. Подготвен и парафиран проект на договор;
- 2.6. Предложения за изменение и допълнение на проекта за договор (ако има такова);

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКАЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ
С ОБЕКТ:

“МОНТАЖ НА СЕКЦИИ 0,4KV CZ31, 32, 33 В ИЛК”

№	Наименование на дейността, необходима за изпълнение	Един. мярка	К-во	Основание (Източник)	Корекц. коефициенти	Човеко-часове	Общо човеко-часове
1	2	3	4	5	6	7	8

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН и ИН по ЗДДС/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

КЪМ ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ

С ОБЕКТ:

“МОНТАЖ НА СЕКЦИИ 0,4KV SZ31, 32, 33 В ИЛК”

№	Наименование, тип, марка, и описание на вида и характеристиките на предлаганото оборудване, материали и детайли	Един. мярка	К-во	Стандарт	Производител и страна на произход	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

Указание за подготовка на заявлението и офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.

- 2.1. Всеки кандидат, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.
- 2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:
 - 2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.
 - 2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние.** Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП в деня, следващ настъпването им.
 - 2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.
 - 2.2.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.7. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите представят:

2.2.7.1. Застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ.

2.2.7.2. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи първа категория – АЕЦ “Козлодуй” е първа категория строителство и е прието всички обекти на площадката да се класифицират като първа категория. Това условие е заложено и в Техническото задание, изискванията на което са задължителни за всички кандидати (документа се изисква за фирмата, която ще изпълнява СМР)

2.2.7.3. Документите се представят в заверени с гриф “Вярно с оригинала” и се подписват задължително от лице с представителни функции.

2.2.8. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите, възложителят изисква следните документи:

2.2.8.1. Списък на договорите с подобен обект (строителни, електромонтажни и пусковоналадъчни дейности на комплектни разпределителни уредби средно напрежение), изпълнени през последните 3 години, придружен от препоръки за добро изпълнение;

2.2.8.2. Описание на техническото оборудване, с което разполага кандидата;

2.2.8.3. Поименен списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж. Квалификационните групи по ПБЗР-ЕУ и по ПБР-НУ се посочват в списъка. Документът се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал.

2.2.8.4. Сертификат на акредитирана лаборатория за ПНР. Документът се представя заверено гриф “Вярно с оригинала” и се подписват задължително от лице с представителни функции (документа се изисква за фирмата, която ще изпълнява ПНР);

2.2.8.5. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2000, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.9. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката. При участие на подизпълнители, в декларацията се посочва вида работи и дела на тяхното участие. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: “Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК”. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10.1. Документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9, съгласно вида дейност, която е ще изпълняват.

2.2.10.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.2.11. Документ за гаранция за участие. Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.П.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.11.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити: “Корпоративна Търговска Банка” офис Козлодуй с титуляр “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по IBAN в лева: BG31 KOPB 9220 1000 2240 01, BIC: KORBGSF или в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: “Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК”. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.11.2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.13. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.3. Изисквания за представяне на заявлението.

2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т. 2.2 от настоящите указания.

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в легализиран превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва: **Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"**.

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата съдържа:

4.1.1. Техническа оферта, която трябва:

4.1.1.1. да бъде изготвена въз основа на изискванията на техническото задание и пълното описание на обекта на поръчката;

4.1.1.2. да съдържа документите, указани в т.1 от образца на оферта;

4.1.1.3. В Работната програма се описва организацията на работа, плана за извършване на строително-монтажните работи, последователността на извършване на дейностите, методите за изпълнение и тяхната пригодност при изпълнение на поръчката;

4.1.1.4. Количествената сметка трябва да е изготвена в съответствие с образеца на количествената сметка, образец към т.1.1. от образеца на оферта от настоящата документация като се вземат предвид забележките в т. 4.1.1.5 от настоящите указания за подготовка на офертата;

4.1.1.5. Участниците посочват в количествената сметка необходимите човекочасове за единица мярка за труд, шифрите и се указват източниците на разходните норми на труд и материали (източници на разходни норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС). В случай, че дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма, кандидата посочва своя норма. Необходимо е да се посочат и шифрите на нормите. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включат в офертата (коефициент за условия на труд);

4.1.1.6. Гаранционните срокове, предложени от участниците не могат да бъдат по-малки от посочените в Наредба №2/31.07.2005г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;

4.1.1.7. В интегрирания график да се посочи срока необходим за изпълнение на обекта и всяка от дейностите от количествената сметка. Да се има предвид, че сроковете за изпълнение започват да текат след двустранно подписване на договора и даване фронт за работа от Възложителя.

4.1.2.Ценовата оферта:

4.1.2.1. Участниците трябва да попълнят съгласуваната от инвеститор количествено-стойностна сметка на Възложителя (единична и обща цена без ДДС за всяка позиция) на ръка или на пишеща машина, с приложени анализни цени за всяка позиция. За един и същи вид работа се прилага един анализ. В случай, че анализите са еднакви за различни позиции от количествено-стойностната сметка, те се означават за кои позиции се отнасят;

4.1.2.2. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията;

4.1.2.3. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка;

4.1.2.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника;

4.1.2.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом;

4.1.2.6. Офертата трябва да има обща стойност както и да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители;

4.1.2.7. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация, попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в съдебната регистрация или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.6. Желателно е техническата оферта и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

5. Окомплектоване и подаване на офертата

5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва: Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: **“Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК”**.

5.2. Предлаганата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

7. Други

Поради специфичността и обема на обществената поръчка се налага запознаване с работния проект, който се намира в Управление “Инвестиции” на АЕЦ Козлодуй.

Пълен комплект на проекта се намира при г-жа Светла Панайотова тел. 0973/7 29 47.

Желаещите да огледат обекта трябва да се обадят на г-н Цветко Сиреняров – Енергетик “ЕСО”, ЕП-2, тел. 0973/72523. За желаещите, които нямат достъп до площадката на ЕП-2, е необходимо два работни дни преди датата на посещението за оглед да се обадят на г-н Сиреняров за оформяне на достъпа до обекта.

Кандидатите трябва предварително да се обадят и на г-жа Панайотова като съчетаят идването си в гр. Козлодуй със закупуването на тръжната документация и запознаването с Работния проект и евентуален оглед на обекта.

След запознаването с работния проект, се попълва Декларация за запознаване с работния проект по образец, която представят заедно с офертата си.

След извършен оглед, се попълва Декларация по образец за запознаване със състоянието на обекта, която се представят заедно с офертата.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй.....” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК, съгласно Приложение № 2 Техническо задание и Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС както следва:

2.1.1. Цената на доставката е в размер налв. /словом..... / без ДДС.

2.1.2. Цената на монтажните дейности е в размер налв. /словом..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните базови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията.....

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба% начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.5. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.6. Разплащането на изпълнените видове работи ще се извърши както следва:

2.6.1. чрез банков превод в срок до 15 работни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен

входящ контрол без забележки, декларация за произход, декларация/сертификат за съответствие на материалите.

2.6.2. поэтапно, след изпълнение на конкретен обем дейности, предвидени в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки към настоящия договор, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след представяне на Протокол за установяване на извършеното и заплащане на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Крайният срок за изпълнение на дейностите е (кал. дни), съгласно Приложение № 4 - Линеен график, считано от датата на осигуряване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 - Линеен график.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обема работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, при извършване на входящ контрол, или при липса на такива, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.5. Да задържи гаранцията за изпълнение на договора до изтичане на гаранционните срокове по настоящия договор, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи застрахователна полица по т. 5.1.3., съгласно чл. 173, ал.2 от ЗУТ.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и "Правилник за извършване на ремонтните дейности в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" идент. №00.0У.РД.АД.003 и БДС и другите действащи в Република България нормативни документи и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - Линеен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или

бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да сключи допълнителна застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица трябва да бъде представена в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок. Застрахователната сума следва да е равна по размер на гаранцията за изпълнение на договора. Представянето на застрахователна полица е основание за освобождаване на гаранцията за изпълнение.

5.1.4. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.5. Да съхранява и опазва машините и съоръженията от приемането им за ремонт до предаването им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и предоставените му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** инструменти и приспособления. Доказаните щети се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.7. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходими за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.8. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "INCOTERMS' 2000"

5.1.9. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи.

5.1.10. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.11. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.12. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.13. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно ЗУТ, Наредба 3/31.07.2003.г, ПИПСМР.

5.1.14. Да изготви и предаде екзекутивната документация на хартиен носител след фактическото завършване на СМР, съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.15. Да представи Програма за осигуряване на качеството при изпълнение на проектите.

5.1.16. Да представи План за контрол на качеството при изпълнение на работите по отделните части на проекта и изпитанията.

5.1.17. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 1 месец от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.18. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПТЕ и ПТБ.

5.1.19. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със строителството са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.20. Да изработва и използва при изпълнение на своята дейност строителни скелета над 4 метра по предварително изготвени и утвърдени проекти с обозначителна табела.

5.1.21. Да спазва указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако има такива относно начина и мястото на изпълнение на отделни дейности.

5.1.22. Да извърши оценка на риска съгласно чл. 15 от НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и в обем съгласно чл. 20 ал. 3 от НАРЕДБА № 5 от 11.05.1999г. за реда, начина, и периодичността на извършване на оценка на риска и предаде документите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** няма право да предприема ремонти или да влага в процеса на монтаж продукти, материали/технология, за които е установено несъответствие, подлежащо на

одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, преди да получи такова разрешение от страна на АЕЦ Козлодуй.

5.1.24. В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да извърши поправка/преработка или да използва продукт, материал или технология, които не отговарят на установените изисквания или при отклонения от изискванията на документацията, утвърдена от АЕЦ Козлодуй, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява в писмена форма **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** със заявка за разрешение за влагане или използване на несъответстващ продукт/материал/технология или начин на процедиране, който не отговаря на изискванията на утвърдена документация.

5.1.25. Да предаде документацията на обекта в срок от 30 дни от изпълнението на дейностите.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. Гаранционните срокове се установяват както следва:

6.4.1. За изпълнената работа

6.4.2. За доставката:

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена..

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от / / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.6.4.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният а не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на подписването му.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание;

Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки;

Приложение № 4 – Линеен график.

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е....., тел.:

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ЕИК

ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР.....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА.....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	3
9.	<u>ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....</u>	<u>3</u>
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ.....	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ.....	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.....	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.....	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА.....	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАЊЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;
- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което прештства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ИН 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/...../

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла-в-сила-присъда-за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Кандидатът, който представлявам:
 - а) Не е обявен в несъстоятелност;
 - б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;
2. Представяването от мен юридическо лице
- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

за запознаване с Работния проект и спазване на изискванията заложиени в него
от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: ““Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ,

че

1. Аз и част от подопечният ми персонал сме се запознали с всички части заложиени в Работния проект.
2. Ще изпълняваме стриктно изискванията заложиени в Техническото задание и Работния проект, ако бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка.

_____ Г

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за запознаване със състоянието на обекта
от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ,

че

1. Аз и част от подопечният ми персонал сме се запознали с обекта и условията на ремонтните дейности.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 56 ал. 1 т. 10 от Закона за обществените поръчки
от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ,

че

При определяне на предлаганата от нас цена е спазено изискването за минимална цена на труда, определена съгласно §1 т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известно ми е че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност.

_____ г

Декларатор: _____

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАДо
“.....” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРДо
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

Наименование на Кандидата:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Обект на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление

с обект: "Монтаж на секции 0,4kV CZ31, 32, 33 в ИЛК"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____
(ф.д. № _____ / _____ г. при _____ съд), ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.