



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

КОСТАДИН ДИМИТРОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

**“Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост
на АЕЦ Козлодуй ЕАД”**

гр. Козлодуй 2011 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: **“Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост
на АЕЦ Козлодуй ЕАД”**

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	9
3	Техническо задание № ТЗ.ОДО.ТЗ.099	13
4	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	4
5	Образец на оферта	4
6	Указания за подготовка на заявлението и попълване на офертата	5
7	Проект на договор	
7.1.	Специфични условия на договора	4
7.2	Общи условия на договора	9
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП	1
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП	1
10	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП	1
11	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
12	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
13	Образец на Декларация за подаване на оферта	1
14	Образец на информационен лист	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
Факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: 30П-Р-23 от 19.01.11 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Подделение:

Изходящ номер: 30П-Р-23 от дата 19.01.11г.

Коментар на възложителя:

УЗ - 423367

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
отдел "Обществени поръчки", у-
ние "Търговско"

Телефон
0973 72253

Лице за контакт
Станимир Паскалев

Електронна поща
snpaskalev@npp.bg

Факс
0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:
[http://www.kznpp.org/index.php?
lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders)

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП)

- Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения
- Обществени услуги
 Отбрана
 Обществен ред и сигурност

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправни организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институтция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс) <input type="checkbox"/>

Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 90, ал. 1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		

Попълва се от възложител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкуре)	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект
 Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура
 Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.
 (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изираща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
 открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
 (ppppp-uuuu-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Валута:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.cpc.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 19/01/2011 г. /д/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Костадин Върбанов Димитров

Длъжност:

Изпълнителен Директор

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: <u>307-0-23</u>	от дата <u>19.01.11г</u>
Коментар на възложителя: <u>УД - 423373</u>	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", У- ние "Търговско"	Телефон 0973 72253	
Лице за контакти Станислав Паскалев		
Електронна поща snpaskalev@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URI): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URI): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

<input type="checkbox"/> природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно): _____		

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – съгласно чл.24, т.5 от Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения, ползвателят на повдигателни съоръжения е длъжен : "да осигури поддържането, ремонтването и преустройването на повдигателни съоръжения да се извършва само от лица, които са вписани в регистъра по чл.36 ал.1 от Закон за техническите изисквания към продуктите" като лица, осъществяващи тези дейности

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	50531400	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно Техническо задание

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие - 5000 лв. Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 3 % от стойността му.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или предратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената чрез банков превод в срок до 15 работни дни от приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.; Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП; Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Документ за гаранция за участие; Декларация за подаване на оферта; Информационен лист

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Кандидатите трябва да имат опит в изпълнение на поръчки с подобен обект

Изискуеми документи: 1. Информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е

започнал дейността си.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Кандидатите трябва да имат изпълнени поръчки с подобен обект през последните три години; да притежават необходимия кадрови потенциал за изпълнение на поръчката; да притежават въведена система за управление на качеството;

Изискуеми документи: 1. Списък на договорите с подобен обект, изпълнени през последните 3 години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение 2. Описание на техническото оборудване, с което разполага Кандидата 3. Списък на техническите лица, които ще изпълняват обекта на поръчката с професионалните им характеристики, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството 4. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на кандидата с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка 5. Удостоверение за извършване на дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на повдигателни съоръжения по чл.36, ал.1 от ЗТИП

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и

Да Не

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели		Тежест
1	Предложена концепция за изпълнение на дейностите	30
2	Време за отстраняване на дефектите	10
3	Цена, изчислена по формулата $P_n - P_{min}/P_i * 100$	60

IV.2.2) Ще се използва електровен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

ВД АЕЦ Търговия 18521

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 08/02/2011 дд/мм/гггг Час: 16:00

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Документацията може да бъде изпратена на кандидата чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBG5F. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.1.1) от обявлението.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 18/02/2011 дд/мм/гггг Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI

CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 21/02/2011 дд/мм/гггг Час: 13:30

Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансиран от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.3 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй 3321		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
Телефон 0973 73230		
Електронна поща kkkamenova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 19/01/2011 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: 1 група ЕП

1) Кратко описание сервизно поддържане на повдигателни съоръжения		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50531400	
3) Количество или обем съгласно Техническото задание Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: II група E12

1) Кратко описание сервизно поддържане на повдигателни съоръжения		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50531400	
3) Количество или обем съгласно Техническо задание Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: III група ОСО

1) Кратко описание Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50531400	
3) Количество или обем съгласно Техническо задание Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Вх. № 031-35
21.09.10 г.

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 3,4,5,6 и ОСО

УТВЪРЖДАВАМ

Система: Повдигателни съоръжения

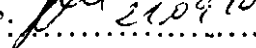
ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”:

Подразделение: АЕЦ Козлодуй


.....21..... 2010 г.

/ Я. Янков /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”: 
..... (М. Янков)

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ

“ЕКСПЛОАТАЦИЯ”: 
..... (Ц. Бачийски)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 10. ОАД.ТЗ.099

за услуга

Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Извършване сервизно обслужване на повдигателни съоръжения и подкранови пътища, което включва:

1.1.Профилактични прегледи.

1.2.Техническа поддръжка.

1.3.Ремонт на повдигателни съоръжения с товароподемност до 10 тона включително, независимо от разрешената товароподемност, изразяващ се в отстраняване на дефекти. Дефектът е повреда, която причинява пълна или частична неработоспособност на техниката.

1.4.Участие в периодични прегледи съвместно с органите по технически надзор и отстраняване на констатираните забележки.

1.5. Доставка на необходимите резервни части и консумативи, необходими за изпълнение на услугата в случай, че Възложителят не може да ги предостави.

2. Обем на извършваната услуга

На сервизно обслужване подлежат повдигателните съоръжения (ПС), описани в Приложение №1 - Списък на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за които е необходимо сервизно поддържане за периода от 2011г. до 2013г., включително.

3. Видове дейности и изисквания при изпълнение на сервизното поддържане:

3.1. Профилактичен преглед на повдигателни съоръжения

3.1.1. Периодичност:

За ПС от група I и II :

- за кранове мостови електрически с товароподемност над 10 тона - веднъж на 6 (шест) месеца;

- за останалите ПС веднъж на 12 (дванадесет) месеца;

За ПС от група III – веднъж на 6 (шест) месеца.

3.1.2. Дейности по механичната част при профилактичен преглед:

3.1.2.1. Проверка състоянието на спирачките, подмяна на износените накладки и регулиране.

3.1.2.2. Проверка действието и регулиране на предпазните устройства, включвателите и ограничителите.

3.1.2.3. Проверка количеството на маслото в редуктора, гресиране на лагерите, доливане на масло.

3.1.2.4. Проверка на редукторната кутия за протичане на масло.

3.1.2.5. Проверка състоянието на откритите зъбни предавки, свързващите и фиксиращите съединения.

3.1.2.6. Проверка действието на всички механизми – шум, чукане, хлабини в превключвателя.

3.1.2.7. Определяне на детайлите, необходими за следващия планов ремонт и съставяне на предварителна дефектна ведомост.

3.1.2.8. Почистване на агрегатите и възлите съгласно операциите при планов преглед.

3.1.2.9. При необходимост подмяна на износени възли и елементи на повдигателни съоръжения с товароподемност до 10 тона включително, независимо от разрешената товароподемност.

3.1.2.10. Преглед на предавката, съединителите и шлицовите съединения.

3.1.2.11. Проверка състоянието на лагерите, смазващите и хидравличните системи, промиване и подмяна на маслото в редукторната кутия.

3.1.2.12. Проверка и притягане на всички болтовн съединения на механизмите, свързващите и фиксиращите детайли.

3.1.2.13. Пълен преглед и ремонт на елементите на всички ограждащи и предпазни средства на металоконструкцията на повдигателни съоръжения.

3.1.2.14. Проверка, ремонт и регулиране на предпазните устройства, включватели и ограничители.

3.1.2.15. Оглед на релсовия път, притягане на разхлабени болтове на притискащи планки, джонтови връзки и опори на подкрановите пътища. Възстановяване на прекъснати заземителни връзки.

3.1.2.16. Възстановяване на липсващи табели, надписи, указателни знаци и предпазна маркировка на повдигателни съоръжения. Обособяване и означаване с надписи на мястото на местостоеене на пултовете за управление на ел.телферни мостови кранове и ел. телфери.

3.1.3. Дейности по електрическата част при профилактичен преглед:

3.1.3.1. Проверка състоянието на контролерите.

3.1.3.2. Преглед на главния прекъсвач.

3.1.3.3. Ревизия на контакторите в ел. таблото.

3.1.3.4. Проверка на осветлението и сигнализацията.

3.1.3.5. Проверка и регулиране на крайните изключватели.

3.1.3.6. Проверка на разклонителните кутии.

3.1.3.7. Ревизия на главното захранващо ел. табло на повдигателни съоръжения.

3.1.3.8. Ревизия на захранващото (местно) ел. табло.

3.1.3.9. Преглед на таблата с пусковите съпротивления в роторната верига на електродвигателите.

3.1.3.10. Ревизия на състоянието на "тролея" и токоотнемащите глави. Почистване на тролейните шини. Регулиране.

3.1.3.11. При необходимост подмяна на силови и оперативни кабели на ПС с товароподемност до 10 т. включително, независимо от разрешената товароподемност.

3.1.3.12. Ремонт и регулиране на контролерите. Ревизия на пултовете за управление на повдигателни съоръжения от пода.

3.1.3.13. Ревизия на четки, ремонт на четкодържателя и зачистване на колекторните пластини.

3.1.3.14. Ревизия и подмяна на спирачните бобини.

3.1.3.15. Проверка и подмяна при необходимост на изолаторите по “тролея”

3.1.3.16. Проверка и подмяна на главното токозахранване.

3.1.3.17. Настройки в електрическите схеми на повдигателни съоръжения с честотно регулиране.

3.2. Техническа поддръжка – отстраняване на дефекти.

Отстраняване на дефектите, съгласно разпореждането на отговорното лице, отразено в дневника за дефекти.

3.3. Ремонт на основни възли и елементи.

Ремонтът на основни възли и елементи / въже, кабел и т.н / на повдигателни съоръжения с товароподемност над 10т. се изпълнява след подписан двустранен констативен протокол за необходимите ремонтни дейности и резервни части.

3.4. Периодични прегледи от органите по технически надзор, съгласно график на Възложителя.

3.4.1. Изпълнителят осигурява персонал при провеждане на ежегодните периодични прегледи и изпитвания от органите по технически надзор .

3.4.2. Възложителят осигурява кранисти, тежести и необходимите товароухващащи приспособления за изпитванията.

3.5. Доставка и влагане на необходими резервни части.

3.5.1. Изпълнителят предоставя списък с единични цени на бързо износващи се резервни части и консумативи необходими за извършване на сервизното обслужване съгласно “Списък на бързо износващи се резервни части и консумативи” - Приложение №2.

3.5.2. При необходимост от влагане на резервни части и консумативи, които не са включени в списъка по предходната точка и невъзможност бъдат предоставени от Възложителя, Изпълнителят ги доставя в срок до 20 дни.

4. Организация на работата

4.1. План за изпълнение на услугата

4.1.1.Срок за изпълнение на дейността – 3 (три) години.

4.1.2.Съоръженията да бъдат разделени в 3 групи, което дава възможност за по добра оперативност и извършване на сервиза от различни Изпълнители.

4.1.3.В срок от 30(тридесет) дни след подписване на договора, специалисти на Изпълнителя, съвместно с отговорниците за съответните звена извършват оглед и подписват Приемо-предавателен протокол за състоянието на всяка една позиция от Списъка на повдигателните съоръжения, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, подлежащи на сервизно поддържане.

4.1.4.Определят се междинни етапи за изпълнение на дейността по сервизното обслужване, които приключват един месец след завършване на календарната година.

4.1.5.Когато по време на техническото обслужване се установи дефект или необходимост от извършване на дейности по възстановяване работоспособността на ПС, които не са включени в т.3 , се изготвя Констативен протокол.

4.1.6.Когато настъпят промени в числеността на машините /бракувани/, месечната абонаментна такса се коригира.

4.2. Отговорни лица за извършване на услугата

4.2.1. Контрол на изпълнение и приемане на дейностите за отделните звена, експлоатиращи оборудването, извършват съответните отговорни лица за безопасна експлоатация на повдигателните съоръжения.

4.3. Условия за изпълнение на услугата

4.3.1. Условия и дейности, които се изпълняват от Възложителя.

4.3.1.1. Осигурява достъп на специалистите на Изпълнителя, материали, резервни части и техника до обекта за работа, съгласно *ДБК.КД.ИН.028 Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.*

4.3.1.2. Осигурява подходящи условия на труд на специалистите на Изпълнителя и работно място за извършване на ремонтни дейности от Изпълнителя.

4.3.1.3. Осигурява инструктаж на персонала на Изпълнителя в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която ще се извършва, според изискванията за работа в АЕЦ Козлодуй.

4.3.1.4. Осигурява допускане на Изпълнителя до работа при спазване изискванията на нарядната система. Отговорните специалисти на АЕЦ Козлодуй осигуряват своевременно оформяне на наряда или нареждане за работа на специалистите на Изпълнителя.

4.3.1.5. Специалистите на АЕЦ Козлодуй осигуряват на Изпълнителя техническата документация, доставена с повдигателните съоръжения и друга необходима за работата налична документация.

4.3.1.6. Осигурява необходимите условия за ремонт на съоръженията.

4.3.1.7. Възложителят, осигурява консумативи (масла, греси, почистващи препарати и др.) и резервни части, при складова наличност, необходими за функционирането на повдигателните съоръжения.

4.3.1.8. При поява на дефект отговорните лица на Възложителя уведомяват писмено /факс/ или по телефон отговорното лице на Изпълнителя за възникнал дефект и съвместно изготвят Констативен протокол.

В него се отразява състоянието на дефектиралото съоръжение, необходимите действия за възстановяване на работоспособността, срока, както забележки и препоръки към отстраняването на дефекта.

4.3.1.9. При необходимост осигурява помещение за съхранение на резервни части и за извършване на ремонтните дейности.

4.3.1.10. Утвърждава протоколите за извършените дейности и вложените резервни части, доставени от Изпълнителя.

4.3.1.11. Да спазват инструкциите за безопасна работа с повдигателни съоръжения.

4.3.2. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя:

4.3.2.1. Изпълнителят е длъжен да спазва действащите в АЕЦ Козлодуй нормативни документи и правилници по отношение на безопасността, пропускателният режим и специфичните условия на работа при непрекъснат или спрян производствен режим.

4.3.2.2. Дейностите по сервизното обслужване да се извършват задължително при Възложителя.

4.3.2.3. Изпълнителят се задължава да изпълнява предоставените от Възложителя графиците за извършване на профилактични, периодични прегледи и други.

4.3.2.4. Да предостави заповед за Отговорно лице за приемане, водене и системен отчет на повдигателните съоръжения и извършваните дейности.

4.3.2.5. Да предостави утвърден Списък на лицата, обучени за извършване на дейности по повдигателни съоръжения.

4.3.2.6. Носи отговорност за квалификацията на своите специалисти и присвоената им квалификационна група по безопасност на труда.

4.3.2.7. Изпълнителят осигурява свои транспорт, технически средства (инструменти, приспособления и материали) и екипировка за извършване на сервизното обслужване.

4.3.2.8. При изпълнение на сервизната дейност да се спазват инструкциите за ремонт и/или ремонтни карти за повдигателни съоръжения, с които разполагат, както Възложителя, така и Изпълнителя.

4.3.2.9. Дейностите по сервизно обслужване, с изключение на домашното дежурство, да се извършват в рамките на дневната смяна за персонала на "АЕЦ Козлодуй", 8÷16 часа.

4.3.2.10. Изпълнителят гарантира, че влаганите консумативи и резервни части са оригинални и притежават Декларация за съответствие.

4.3.2.11. Изпълнителят и АЕЦ Козлодуй сключват споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

4.3.2.12. Изпълнителят носи отговорност за спазване на сроковете за изпълнение на профилактичните прегледи в съответствие с графици.

4.3.2.13. Изпълнителят се информира за регистрираните дефекти в дневниците за дефекти чрез обходи и от упълномощени лица от АЕЦ Козлодуй. Упълномощени лица от АЕЦ Козлодуй уведомяват писмено /факс/ и/или по телефон представител на Изпълнителя за възникнал дефект.

4.3.2.14. Отстраняването на дефектите да се извършва в срока, предписан от Упълномощеното техническо лице в дневника за дефекти.

4.3.2.15. Да организира отстраняването на регистрираните дефекти своевременно след уведомяване.

4.3.2.16. Изпълнителят анализира дефектите и предлага мерки за предотвратяване на многократно им проявяване.

4.3.2.17. Отлагане на отстраняването на дефекти във времето става само с разрешение на ръководството на подразделението собственик на повдигателното съоръжение (Главен енергетик/ Главен механик/ Началник цех). При невъзможност да се спазва срока по причини, независещи от Изпълнителя, същият уведомява писмено Възложителя.

4.3.2.18. Задължава се да уведомява Възложителя за дефектите, възникнали при извършване на дейностите по сервизното обслужване.

4.3.2.19. Изпълнителят да осигурява дежурен екип, на площадката на повдигателните съоръжения, за отстраняване на дефекти за периодите на планови годишни ремонти на блоковете или основни ремонти по съоръженията, които се

извършват с помощта на повдигателните съоръжения, в извън работно време при писмено искане от Възложителя.

4.3.2.20. Изпълнителят да осигурява дежурен екип, на площадката на повдигателните съоръжения, при изпълнение на специфични товаро- разтоварни операции при писмено искане от Възложителя.

4.3.2.21. За всяко ремонтирано повдигателно съоръжение да се попълва съответната Ремонтна карта, с посочени основни дефекти, вложени резервни части и елементи, вложени консумативи и да се изготвя акт за извършена работа.

4.3.2.22. След извършване на ремонтни операции да се възстановява маркировката на повдигателните съоръжения в съответствие със станционните изисквания.

4.3.2.23. В случай, че повдигателното съоръжение, независимо от предприетите мерки не може да бъде ремонтирано, се съставя констативен протокол. Констативният протокол се утвърждава от Главен инженер / Н-к цех / Р-л Направление "Р".

4.3.2.24. Периодичните прегледи се извършват от органите по технически надзор. При констатиране на забележки, Изпълнителят ги отстранява с приоритет.

4.3.2.25. При необходимост от спешно отстраняване на няколко дефекта и/ или ремонт на повдигателни съоръжения, Изпълнителят извършва ремонта по приоритети, определени от Възложителя.

4.3.2.26. Изпълнителят да доставя необходимите резервни части, необходими за функционирането на повдигателните съоръжения. Доставка да се извършва по предварително съгласувана с Възложителя Техническа спецификация.

4.3.2.27. Ако се установи че дефектът не може да бъде отстранен без подмяна на дефектиралите части и Възложителят не може да ги предостави, Изпълнителят доставя нови резервни части в срок до 20 дни. Върху доставените и вложени резервни части се установява нов гаранционен срок в рамките на 12 месеца от датата на подписване на протокола за влагането им.

4.3.2.28. Ако в рамките на гаранционния срок се наложи подмяна в едно и също повдигателно съоръжение на една и съща резервна част няколко пъти, то Възложителя заплаща стойността и само веднъж, а във всички останали случаи разходите са за сметка на Изпълнителя.

4.3.2.29. Извършваните дейности по сервизното поддържане се документират в съответните отчетни документи.

4.3.2.30. При неправилна експлоатация на съоръженията обект на услугата, довела до материални щети, Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, с цел за търсене на отговорност от причинителя на щетите.

4.3.2.31. Всички дейности извършвани на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да са съгласно изискванията на “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” *ДБК.КД.ИН.028*

4.4. Критерии за приемане на работата

4.4.1.Профилактиката, техническото поддържане и ремонта се извършват съгласно нормативните документи за повдигателни съоръжения и специфичните изисквания на Възложителя.

4.4.2.След извършените дейности от Изпълнителя повдигателни съоръжения се предават на Възложителя в експлоатационна готовност.

4.4.3.Дейностите по техническото поддържане, ремонта и профилактиката на оборудването се извършват при спазване на договорените с Възложителя график за профилактика и срокове за ремонт и поддръжка (реагиране при уведомяване, отстраняване на дефекти, ремонт и влагане на резервни части).

4.4.4.На доставените резервни части преди влагането им да бъде проведен Входящ контрол, съгласно *“Инструкция по качество. Инструкция за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, ДОД.КД.ИК.112.*

4.4.5.Върху резервните части се извършва входящ контрол, отчитащ съответствието на техническите характеристики, количество, вид, стандарт и необходими сертификати за произход и съответствие на резервните части. Входящият контрол се изпълнява от Възложителя в присъствието на упълномощен представител на Изпълнителя.

4.4.6.Приемането на работата става от отговорното лице за безопасност на работа на повдигателни съоръжения към структурното звено с подписването на акт за извършена работа.

4.4.7.Отчитането на дейността по договора за месеца става до 10 число на месеца следващ отчетния, съгласно двустранно подписан протокол по образец, предоставен от Възложителя. Изготвянето на двустранните протоколи е задължение на Изпълнителя. Приемането на работа става в месеца на извършване на работата.

5. Документация

5.1. Документи представени от Изпълнителя:

5.1.1. След извършването на всеки технически преглед и ремонт, Изпълнителят подготвя съответните отчетни документи.

5.1.2. Други документи:

- Програма за качество за изпълнение на дейностите;
- План за изпълнение на дейността;
- Техническа спецификация, при необходимост от доставка на резервни части.

5.2. Документи представени от Възложителя:

5.2.1. Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя необходимата и налична заводска (на производителя) документация на оборудването (ръководства, чертежи, схеми и др.), както и всички вътрешни инструкции и документи, свързани с изпълнение на сервизната дейност.

Възложителят предоставя своевременно графици за профилактични прегледи, планови ремонти и периодични прегледи.

5.3. Отчетни документи

5.3.1. Ежемесечното отчитане на сервизната дейност ще става с приложени двустранно подписани протоколи, съгласувани с отговорното лице/а на Възложителя за всяко звено експлоатиращо оборудване по Договора.

5.3.2. Когато в рамките на отчетения месец е извършен ремонт, се прилагат и документите, отчитащи вложените материали.

5.3.3. Периодичните прегледи се отчитат с попълване на ремонтна карта или Акт за извършена работа и запис в съответния дневник на повдигателното съоръжение.

5.3.4. Ремонтът се отчита с попълване на ремонтна карта, акт за извършена работа и запис в съответния дневник на повдигателното съоръжение.

5.3.5. Отстраняването на дефекти се документира в съответния дневник за дефекти и запис в съответния дневник на повдигателното съоръжение.

5.3.6. Дефекти, които изискват ремонт на повдигателно съоръжение и не могат да бъдат отстранени в указания срок се оформят в констативни протоколи.

5.3.7. Други документи:

- отчет за изпълнение на дейността;
- двустранен протокол;
- документи, потвърждаващи качеството на вложените резервни части, доставени от Възложителя.

5.4. Ред на влизане в сила на документите

5.4.1. Всички документи се проверяват и съгласуват с Възложителя.

5.4.2. За повдигателните съоръжения на различните подразделения на АЕЦ Козлодуй, отчетните документи се проверяват, съгласуват и утвърждават в подразделенията, където е извършена сервизната дейност от съответното отговорно лице.

6. Осигуряване на качеството

6.1. Специфични изисквания

6.1.1. Сервизното техническо обслужване, предмет на настоящата поръчка, да бъде осъществено с качество, гарантиращо надеждна, сигурна и безопасна експлоатация.

6.1.2. Изпълнителят да представи Програма за осигуряване на качеството (ПОК) за обема дейности по настоящето Техническо Задание.

ПОК служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. ПОК да бъде изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата по качество на Изпълнителя;
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството при поддържане на повдигателни съоръжения.

ПОК подлежи на преглед и одобряване от страна на АЕЦ Козлодуй след сключване на договора в срок от един месец.

6.1.3. Документите, изготвени от Изпълнителя за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание (ПОК, и/ или други) се съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях по реда на контрол на документацията в АЕЦ Козлодуй и на Изпълнителя.

6.1.4. Изпълнителят, както и подизпълнителя(ите) са длъжни да спазват националното законодателство и наредбите за съществените изисквания и да представят документацията, изисквана от тях.

6.1.5. В случаи, когато Изпълнителят желае да ремонтира или използва продукт или услуга, която не отговаря на изискванията на настоящето техническо задание и/или в договора или която показва отклонения от утвърдените от АЕЦ Козлодуй документи на Изпълнителя, последният трябва да докладва несъответствието на Възложителя за получаване на разрешение за използване на несъответстващ продукт или за одобряване на коригиращите мерки, в случаи на поправка/ремонт.

6.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

6.2.1. Изпълнителят носи отговорност за квалификацията на своите специалисти и присвоената им квалификационна група по техническа безопасност по ПБР-НУ и ПБЗР-ЕУ.

6.2.2. Документите за квалификация на персонала на Изпълнителя да бъдат представени в предложението за участие в търга за обществена поръчка.

6.3. Изисквания за опит на Изпълнителя

6.3.1. Да са вписани в регистъра по чл.36, ал.1 от ЗТИП и да има право да изпълняват дейности по ремонт, поддръжка и преустройство на повдигателни съоръжения.

6.3.2. Да притежава опит в сервизното поддържане на повдигателни съоръжения, който да удостовери с представяне на референции като част от предложението за участие в търга за обществена поръчка.

6.3.3. Да притежава техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на дейностите по Договора, която да удостовери с представяне на съответните документи като част от предложението за участие в търга за обществена поръчка.

7. Контрол от страна на АЕЦ

7.1. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката на АЕЦ Козлодуй. Кандидатите трябва писмено да декларират съгласието си с посоченото условие и да гарантират осигуряване на достъп на персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от Сервиза и техни подизпълнители.

7.2. Контрол на работата се изпълнява от длъжностни лица на Възложителя съгласно установения вътрешния ред на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

7.3. В подходящ момент преди започване на работата, Възложителят ще информира Изпълнителя за определените длъжностни лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и техните отговорности във връзка с изпълнение на договора.

7.4. При необходимост, АЕЦ Козлодуй може да проведе одити на системата по качество на Изпълнителя (одит от втора страна), включително в организацията на Подизпълнителя (ите)

8. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

8.1. Всички изисквания, поставени по-горе в настоящото Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички подизпълнители на основния изпълнител по договора;

8.2. Изпълнителят трябва да гарантира, че изискванията на това Техническо задание ще бъдат спуснати в подходяща и достатъчна степен към Подизпълнителите, при необходимост от използване на такива.

8.3. Изпълнителят трябва да гарантира, че е осигурен необходимият контрол на работата на Подизпълнителите, включително за дейностите, свързани с осигуряване на качеството и контрол на качеството.

8.4 Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на Подизпълнителите. При използване на Подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на Основния изпълнител.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Списък на повдигателни съоръжения, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за които е необходимо сервизно поддържане за периода от 2011г. до 2013г., включително.- **Приложения №1;**

2. Списък на бързо износващи се резервни части и консумативи - **Приложение №2.**

Р-л У-ние “ОДО”:.....
/ Ал. Виденов /

Списък на новдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за които е необходимо сервизно поддържане за периода от 2011г. до 2013г., включително.

№	Наименование	Товароноде мност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
I група ЕП 1 ЕП1-02К							
1	Кран мостов двугредов електрически	100/20/5	0143	Тролей	35,5	264 общ за двата крана	МЗ I-IV бл.
2	Кран мостов двугредов електрически	100/20/5	0155	Тролей	35,5		МЗ I-IV бл.
3	Кран мостов двугредов електрически	12,5	0365	Кабел	12,5	78	ЦПС-2
4	Кран полукозлови	5	5671	Кабел	3	78	ЦПС-2
5	Електротелфер	2	3147	Кабел	-	48	ЦПС-2
6	Кран мостов електротелферен	2	3151	Кабел	5	68	III бл., к.14,70
7	Кран мостов електротелферен	3,2	3175	Кабел	8	10	ДСАПП-3
8	Електротелфер	5	4137	Кабел	10	24	Р-ца ТГ-8
9	Кран мостов електротелферен	2	4145	Кабел	5	54	IV бл., к.14,70
10	Кран мостов електротелферен	3,2	4172	Кабел	8	18	Струг.ТГ-8
11	Кран мостов електротелферен	3,2	4174	Кабел	8	10	ДСАПП-4
12	Кран колонен стационарен	1	0400	Кабел	-	R=4,22	Склад външен ТГ-8
13	Електротелфер	0,5	0302	Кабел	-	12	Помп.отделение - НЯ
14	Ръчна лебедка	2	0304	Кабел	-	18	Помп.отделение - ХВО
15	Ел. мостов телферен кран	5	ХК 0301	Кабел	9	17	Машинна зала КО
16	Ръчен мостов кран	2	ХК 0303	-	8,5	5,5	Машинна зала /1КВН/ АКС-1
17	Ръчна макара	1	ХК 1316	-	-	9	Машинна зала /2КВН/ АКС-1

№	Наименование	Товароподемност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местонахождение
1	2	3	4	5	6	7	8
18	Ел. мостов телферен кран	5	ХК-1317	Тролей	10,5	24	Машинна зала КС-2
19	Ръчна лебедка	0,5	ХК-1318	-	-	9	Машинна зала АКС-2

ЕП1-ЕО

1	Ел. телферен мостови кран	5	3292	Кабел	5	10	ДСАПП-3
2	Ел. телферен мостови кран	5	3291	Кабел	5	10	ДСАПП-3
3	Ел. телферен мостови кран	5	4290	Кабел	5	10	ДСАПП-4
4	Ел. телферен мостови кран	5	4289	Кабел	5	10	ДСАПП-4
5	Ръчен мостов кран	8	0259	-	8	18	I ^{ва} кл. ДГС-2
6	Ръчен мостов кран	8	0260	-	8	18	II ^{ра} кл. ДГС-2
7	Ръчен мостов кран	8	0261	-	8	18	III ^{та} кл. ДГС-2
8	Ръчен мостов кран	8	0262	-	8	18	IV ^{ша} кл. ДГС-2
9	Ръчен мостов кран	8	0263	-	8	18	V ^{та} кл. ДГС-2
10	Ръчен мостов кран	8	0264	-	8	18	VI ^{та} кл. ДГС-2
11	Кран телферен козлови	5	Вр ПУ 5659	Кабел	13	28	ППС-2
12	Кран телферен мостови	5	ОК-0202	Кабел	7	10	ППС(ОСК)

ЕП1-РМ

1	Ел. двуредов, мостов кран	12,5	0148	Кабел	12	60	Механично хале - ОСК
2	Ел. мостов телферен кран – висящ	5	ОК-0201	Кабел	9	60	Механично хале - ОСК
3	Ел. телферен, мостов кран	5	ОК- 0216	Кабел	8	36	Заваръчно - ОСК
4	Кран мостов ръчен с лебедка	1	ОК 0226	-	-	8	Мазутно стопанство

№	Наименование	Товаропод- мност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, мопорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8

II група ЕП2

1	Ел. двугредов мостов кран	200/32/5	5531	Общ тролей	42	120	МЗ, 5 бл., к. 30 изток
2	Ел. двугредов мостов кран	125/20	5530				МЗ, 5 бл., к. 30 запад
3	Ел. двугредов мостов кран	20/5	5571	Общ тролей	16	100	МЗ, 5 бл., к. 9,60 изг.
4	Ел. двугредов мостов кран	20/5	5580				МЗ, 5 бл., к. 9,60 зап.
5	Ел. двугредов мостов кран	12,5	6005	Тролей	40	100	МЗ, 5 бл., к.23
6	Ел. двугредов мостов кран	12,5	5553	Общ тролей	16	80	ЦПС-3, север
7	Ел. двугредов мостов кран	12,5	5554				ЦПС-3, юг
8	Козлови телферен кран	5	5576	Кабел	6	80	ЦПС-3
9	Ел. телфер	2	5318	Кабел	-	4	ЦПС-3, к. - 6
10	Ел. телфер	2	5319	Кабел	-	4	ЦПС-3, к. - 6
11	Ел. телфер	2	5320	Кабел	-	4	ЦПС-3, к. - 6
12	Ел. телферен мостов кран висящ	10	5152	Кабел	8	80	МЗ, 5 бл., к. 42 изт.
13	Ел. телферен мостов кран висящ	10	5153				МЗ, 5 бл., к. 42 зап.
14	Ел. телферен мостов кран висящ	5	5154	Кабел	8	60	МЗ, 5 бл., к. 21
15	Ел. телферен мостов кран висящ	5	5155	Кабел	4	40	МЗ, 5 бл., к.38, БРУ- К
16	Ел. телферен мостов кран висящ	3,2/2	5161	Кабел	6	60	АО 5 бл. пом. 5А820
17	Ел. телфер	5	5164	Кабел	-	6	пом. 5А820, II стълб.

№	Наименование	Товаропод- емност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
18	Ел. телфер	5	5352	Кабел	-	8	пом. 5A016
19	Ел. телфер	5	5353	Кабел	-	8	пом. 5A038/1
20	Ел. телфер	5	5354	Кабел	-	8	пом. 5A038/2
21	Ел. телфер	5	5355	Кабел	-	8	пом. 5A038/3
22	Ел. телферен мостов кран висящ	3,2	5156	Кабел	4	12	МЗ, к. 0, над "ST"пом.
23	Ел. телферен мостов кран висящ	3,2	5350	Кабел	4	12	МЗ, к. 0, над"VC"пом.
24	Ел. телфер	2	5157	Кабел	-	12	МЗ, к. 0, над"SS"пом.
25	Ел. телфер	2	5351	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"SC"пом.
26	Ел. телфер	3,2	6178	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"SC" дв.
27	Ел. телфер	0,5	5356	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"SU"пом.
28	Ел. телфер	0,5	5357	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"SU" дв.
29	Ел. телфер	1	5358	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"VB" дв.
30	Ел. телфер	1	5359	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"VB"пом.
31	Ел. телфер	2	5360	Кабел	-	10	МЗ, над 5QD02
32	Ел. телфер	2	5361	Кабел	-	16	МЗ, м/у QD02 и QD01
33	Ел. телфер	2	5362	Кабел	-	8	МЗ, над 5QD01
34	Ел. телфер	1	5363	Кабел	-	12	МЗ, над 5RE11,21D01
35	Ел. телферен мостов кран висящ	2	5225	Кабел	8	40	АО, пом. AB911/1

№	Наименование	Товаропод- мност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
36	Ел. телферен мостов кран висящ	2	5230	Кабел	8	40	АО, пом. АВ911/2
37	Ел. телферен мостов кран висящ	2	5229	Кабел	8	40	АО, пом. АВ815/1
38	Ел. телферен мостов кран висящ	2	5226	Кабел	8	40	АО, пом. АВ815/2
39	Ел. телферен мостов кран висящ	8	5158	Кабел	8	16	ДГС I с-ма, 5 бл.
40	Ел. телферен мостов кран висящ	8	5159	Кабел	8	16	ДГС II с-ма, 5 бл.
41	Ел. телферен мостов кран висящ	8	5160	Кабел	8	16	ДГС III с-ма, 5 бл.
42	Ел. телферен мостов кран висящ	4	5288	Кабел	8	25	ДГС I с-ма, 5 бл.
43	Ел. телферен мостов кран висящ	4	5289	Кабел	8	25	ДГС II с-ма, 5 бл.
44	Ел. телферен мостов кран висящ	4	5290	Кабел	8	25	ДГС III с-ма, 5 бл.
45	Ел. телфер стационарен	5	5327	Кабел	-	-	ДГС I с-ма, 5 бл.
46	Ел. телфер стационарен	5	5328	Кабел	-	-	ДГС II с-ма, 5 бл.
47	Ел. телфер стационарен	5	5329	Кабел	-	-	ДГС III с-ма, 5 бл.
48	Ел. телферен мостов кран висящ	2	5278	Кабел	4	12	ТПОМ – 1, 5 бл.
49	Ел. телферен мостов кран висящ	2	5279	Кабел	4	12	ТПОМ – 2, 5 бл.
50	Козлови телф. кран стационарен	8	5232	Кабел	-	10	Купол к. 45, 5 бл.
51	Козлови телферен кран	5	5231	Кабел	6	120	Купол к. 60, 5 бл.
52	Козлови телферен кран	3,2/3,2	5657	Кабел			Купол к. 60, 5 бл.
53	Ел. двугредов мостов кран	200/32/5	5587	Тролей	42	120	МЗ, 6 бл., к. 30
54	Ел. двугредов мостов кран	20/5	5579	Тролей	16	100	МЗ, 6 бл., к. 9,60
55	Ел. двугредов мостов кран	12,5	5555	Общ тролей	40	100	МЗ, 6 бл., к.23 изток
56	Ел. двугредов мостов кран	12,5	5556				МЗ, 6 бл., к.23 запад
57	Ел. двугредов мостов кран	12,5	5590	Общ тролей	16	80	ЦПС-4, север
58	Ел. двугредов мостов кран	12,5	5591				ЦПС-4, юг
59	Козлови телферен кран	5	5589	Кабел	6	80	ЦПС-4
60	Ел. телфер	2	5322	Кабел	-	4	ЦПС-4, к. - 6
61	Ел. телфер	2	5323	Кабел	-	4	ЦПС-4, к. - 6

№	Наименование	Товаропод- мност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
62	Ел. телфер	2	5324	Кабел	-	4	ЦПС-4, к. - 6
63	Ел. телферен мостов кран висящ	10	6171	Кабел	8	80	МЗ, 6 бл., к. 42 изт.
64	Ел. телферен мостов кран висящ	5	6172	Кабел			МЗ, 6 бл., к. 42 зап.
65	Ел. телферен мостов кран висящ	8	6173	Кабел	8	60	МЗ, 6 бл., к. 21
66	Ел. телфер	5	6174	Кабел	-	36	МЗ, 6 бл., к. 21
67	Ел. телферен мостов кран висящ	5	6170	Кабел	4	40	МЗ, 6 бл., к.38, БРУ- К
68	Ел. телферен мостов кран висящ	5/2	6176	Кабел	6	60	АО 6 бл. пом. 6А820
69	Ел. телфер	3,2	6177	Кабел	-	6	пом. 6А820, II стълб.
70	Ел. телфер	5	6184	Кабел	-	8	пом. 6А016
71	Ел. телфер	5	6185	Кабел	-	8	пом. 6А038/1
72	Ел. телфер	5	6186	Кабел	-	8	пом. 6А038/2
73	Ел. телфер	5	6187	Кабел	-	8	пом. 6А038/3
74	Ел. телферен мостов кран висящ	3,2	6175	Кабел	4	12	МЗ, к. 0, над "ST" пом.
75	Ел. телферен мостов кран висящ	3,2	6183	Кабел	4	12	МЗ, к. 0, над"VC" пом.
76	Ел. телфер	3,2	6179	Кабел	-	12	МЗ, к. 0, над"SS" пом.
77	Ел. телфер	2	6181	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"SC" пом.
78	Ел. телфер	2	6182	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"SC" дв.
79	Ел. телфер	0,5	6190	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над"SU" пом.

№	Наименование	Товароподемность t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
80	Ел. телфер	0,5	6191	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над "SU" дв.
81	Ел. телфер	2	6188	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над "VB" дв.
82	Ел. телфер	2	6189	Кабел	-	8	МЗ, к. 0, над "VB" пом.
83	Ел. телфер	2	6195	Кабел	-	10	МЗ, над 6QD02
84	Ел. телфер	2	6196	Кабел	-	16	МЗ, м/у QD02 и QD01
85	Ел. телфер	2	6197	Кабел	-	8	МЗ, над 6QD01
86	Ел. телфер	1	6198	Кабел	-	12	МЗ, над 6 RE11,21D01
87	Ел. телферен мостов кран висящ	2	6259	Кабел	8	40	АО, пом. АВ911/1
88	Ел. телферен мостов кран висящ	2	6258	Кабел	8	40	АО, пом. АВ911/2
89	Ел. телферен мостов кран висящ	2	6260	Кабел	8	40	АО, пом. АВ815/1
90	Ел. телферен мостов кран висящ	2	6257	Кабел	8	40	АО, пом. АВ815/2
91	Ел. телферен мостов кран висящ	8	6161	Кабел	8	16	ДГС I с-ма, 6 бл.
92	Ел. телферен мостов кран висящ	8	6162	Кабел	8	16	ДГС II с-ма, 6 бл.
93	Ел. телферен мостов кран висящ	8	6163	Кабел	8	16	ДГС III с-ма, 6 бл.
94	Ел. телферен мостов кран висящ	4	6288	Кабел	8	25	ДГС I с-ма, 6 бл.
95	Ел. телферен мостов кран висящ	4	6289	Кабел	8	25	ДГС II с-ма, 6 бл.
96	Ел. телферен мостов кран висящ	4	6290	Кабел	8	25	ДГС III с-ма, 6 бл.
97	Ел. телфер стационарен	5	6329	Кабел	-	-	ДГС I с-ма, 6 бл.
98	Ел. телфер стационарен	5	6330	Кабел	-	-	ДГС I с-ма, 6 бл.
99	Ел. телфер стационарен	5	6331	Кабел	-	-	ДГС I с-ма, 6 бл.
100	Ел. телферен мостов кран висящ	3,2	6280	Кабел	4	12	ТПОМ - 1, 6 бл.
101	Ел. телферен мостов кран висящ	3,2	6281	Кабел	4	12	ТПОМ - 2, 6 бл.
102	Ел. телфер	5	6194	Кабел	-	12	РШ-2

№	Наименование	Товароноде мност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
103	Ел. телферен мостов кран висящ	1	6402	Кабел	8	6	Склад двигатели
104	Козлови телф. кран стационарен	8	6266	Кабел	-	10	Купол к. 45, 6 бл.
105	Козлови телферен кран	8/5	6267	Кабел	6	120	Купол к. 60, 6 бл.
106	Козлови телферен кран	5/3,2	5658	Кабел			Купол к. 60, 6 бл.
107	Ел. телфер	0,5	5321	Кабел	-	20	Раб-ца кондиционери
108	Ел. телферен мостов кран	5	5207	Кабел	16	54	ОСК, С-р" РМ", раб-ца
109	Ел. телферен мостов кран	3,2	5212	Кабел	8	18	ОСК, С-р" РМ", разкро.
110	Ел. телферен мостов кран	1	5210	Кабел	8	18	ОСК, С-р" РМ", гилот.
111	Ел. телферен мостов кран	10	6011	Кабел	16	30	ЕРЦ-работилница
112	Ел. телферен мостов кран	5	5215	Кабел	16	12	ЕРЦ-лаково
113	Конзолен телферен кран	1	5220	Кабел	-	-	ЕРЦ-лаково
114	Конзолен телферен кран	1	5219	Кабел	-	-	ЕРЦ-работилница
115	Конзолен телферен кран	0,5	5221	Кабел	-	-	ЕРЦ-БИЛ
116	Ел. телфер	1	5222	Кабел	-	12	ЕРЦ-бобинажно
117	Ел. телферен мостов кран	1	5211	Кабел	16	12	С-р"СР", тенек. раб-ца
118	Ел. телферен мостов кран	5	5307	Кабел	12	18	ОСК, компресорно
119	Ел. телферен мостов кран	5	5314	Кабел	8	12	ОСК, АКС I - юг
120	Ел. телферен мостов кран	5	5315	Кабел	8	12	ОСК, АКС II
121	Ел. телферен мостов кран	5	5308	Кабел	8	12	ОСК, АКС III - север
122	Ел. телфер	2	6400	Кабел	-	16	ОСК, С-р" РМ",
123	Ел. телфер	2	6401	Кабел			Пом. 107/2, заварочно

№	Наименование	Товароподемност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
124	Ел. двугредов мостов кран	5/2	6406	Кабел	10,5	11	Гр. Двигатели, пом.111
125	Ел. телферен мостов кран висящ	1	6407	Кабел	7	9	Гр. Двигатели, пом.112
126	Ел. телферен мостов кран висящ	0,5	6408	Кабел	7	9	Гр. Двигатели, пом.114
127	Конзолен телферен кран	1	6409	Кабел	-	-	Гр. Двигатели, пом.110
128	Ел. телферен мостов кран	5	5306	Кабел	12	60	ХВО, ФО изток
129	Ел. телферен мостов кран	5	5313	Кабел	12	60	ХВО, ФО запад-север
130	Ел. телферен мостов кран	1	5305	Кабел			ХВО, ФО запад-юг
131	Ел. телфер	1	5312	Кабел	-	24	ХВО, ФО помпено
132	Ел. телфер	1	5316	Кабел	-	12	ХВО, неутрализ. ями
133	Ел. телфер	1	5311	Кабел	-	12	ХВО, пом. ЗК
134	Ел. телфер	0,5	5310	Кабел	-	12	ХВО, дозиметр. конт-л
135	Ел. телфер	1	5309	Кабел	-	12	ХВО, канализац. п. с.
136	Ел. телфер	1	5330	Кабел	-	12	ИЛК-юг
137	Ръчна макара	1	6403	-	-	3	ИЛК- пълначна станция
138	Ел. телфер	0,250	6405	Кабел	-	8	Сграда "Комплексон"
139	Ел. телферен мостов кран	3,2	5214	Кабел	16	50	ОСК, Склад 201

№	Наименование	Товароподемност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8

III група ОСО

БПС							
1	Кран мостов двугредов	12,5	0413	Тролей	7	120	БПС-2 и 3
2	Кран полукозлови телферен	5	0451	Кабел	7,5	120	БПС-2 и 3
3	Кран козлови телферен	3,2	5672	Кабел	2	100	БПС-2 и 3
4	Кран козлови грайферен	5	5673	Кабел	6	60	Водовземно съоръжение БПС-2 и 3
5	Кран козлови двугредов с количка и два ел. телфера	20/5/2x5	6012	Кабел	16	60	БПС-1
6	Кран мостов телферен	5	0141	Кабел	6	50	БПС-1/исток/
7	Кран мостов телферен	5	0142	Кабел	6	50	БПС-1/запад/
8	Кран мостов телферен	3,2	0171	Тролей	7	120	БПС-2,3 и АПС
9	Кран мостов телферен	5	0221	Кабел	7,5	6	ПС"Раней-5"
10	Кран мостов телферен	8	0223	Кабел	7,5	15	Ремонтна работилница
11	Кран мостов ръчен+ ел. телфер	8/1	6288	Кабел	18	15	ДГС
12	Ел. телфер	2	0148	Кабел	-	24	БПС-2 I с-я кота 18,70
13	Ел. телфер	2	0134	Кабел	-	24	БПС-2 II с-я кота 18,70
14	Ел. телфер	2	0234	Кабел	-	24	БПС-3 III с-я кота 18,70
15	Ел. телфер	2	0235	Кабел	-	24	БПС-3 IV с-я кота 18,70
16	Ел. телфер	1	0143	Кабел	-	50	БПС-1 кота 18,70

№	Наименование	Товароде- мност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
17	Ел. телфер	1	0241	Кабел	-	4	БПС-1 АПВШ
18	Ел. телфер	5	0150	Кабел	-	6	АПС

ХОГ

1	Кран мостов 16032/8т	160/32/8	Вр Пу 5596	Кабел	31	36	Пом 202
2	Ел телферен мостов кран*	5	РК 7282	Кабел	5	12	Пом 156
3	Ел телферен мостов кран*	5	РК 7283	Кабел	5	14	Пом 155
4	Ел телферен мостов кран*	2	РК 7281	Кабел	5	18	Пом 206
5	Ел телфер	2	РК 7284	Кабел	-	6	Пом 202
6	Ел телфер	1	РК 7298	Кабел	-	6	Пом 302
7	Ел телфер	1	РК 7299	Кабел	-	6	Пом 303
8	Кран ръчен	3,2	РК-7296	-	5	18	Пом 013

СС

1	Ел. двугредов мостов кран	250/32/5	Вр. ПУ 0154	Тролей	14,5	80	Пристанище- склад № 001
2	Ел двугредов козлови кран	32/8	Вр. ПУ 5613	Кабел	25	300	Пристанище- склад № 001
3	Ел. двугредов козлови кран	32/8	Вр- ПУ 141	Кабел	25	300	Бюро оборудване- склад № 002
4	Ел двугредов мостов кран- север	20/5	Вр. ПУ 5539	Тролей	16	120	Бюро оборудване склад № 002
5	Ел. двугредов мостов кран – юг	20/5	Вр. ПУ 5538	Тролей	16	120	Бюро оборудване- склад № 002
6	Ел.двугредов козлови кран	32/ 8	Вр. ПУ 586	Кабел	25	400	База Враца- склад № 003
7	Ел.двугредов козлови кран	32/8	Вр. ПУ 587	Кабел	25	400	База Враца- склад № 003

№	Наименование	Товароподемность t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов път, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Ел двугредов мостов кран- север	20/5	Вр. ПУ 591	Тролей	16	120	База Враца- склад № 003
9	Ел двугредов мостов кран- юг	20/5	Вр. ПУ 592	Тролей	16	120	База Враца- склад № 003
10	Ел мостов кран- север	8	Вр. ПУ 659	Тролей	16	120	База Враца- склад № 003
11	Ел мостов кран- юг	8	Вр- ПУ 660	Кабел	16	120	База Враца – склад № 003
12	Трансманипулатор 1	0,5	Вр. ПУ 6016	Кабел	h=6	36	ЕП- 1- склад № 101
13	Трансманипулатор 2	0,5	Вр. ПУ 6017	Кабел	h=6	36	ЕП- 1- склад № 101
14	Трансманипулатор 3	0,5	Вр. ПУ 6018	Кабел	h=6	36	ЕП- 1- склад № 101
15	Ел. телферен мостов кран	5	ОК 0204	Кабел	9	6	ЕП- 1- склад № 101
16	Ел. телферен мостов кран	5	ОК 0205	Кабел	9	50	ЕП –1- склад №101
17	Ел. двугредов козлови кран	32/8	Вр. ПУ 6008	Кабел	25	100	ЕП- 1- склад № 102
18	Ел. двугредов козлови кран	12,5	Вр. ПУ 5569	Кабел	16	150	Склад № 104
19	Ел мостов кран- север	20/5	Вр. ПУ 5570	Тролей	16	150	Склад № 104
20	Ел. телферен мостов кран	5	ОК 0206	Кабел	16	50	ЕП- 1 – склад № 106
22	Ел. телферен мостов кран	3,2	Вр. ПУ 5213	Кабел	16	50	ЕП- 2 – склад № 20

№	Наименование	Товаропод- мност t	Рег. №	Ел. захранване	Отвор Lk m	Дължина подкранов нъл, монорелса m	Местоположение
1	2	3	4	5	6	7	8

ОРУ

1	Ел. телфер	1	ОК-0237	Кабел	-	9	Мех. работилница ОРУ
---	------------	---	---------	-------	---	---	-------------------------

ОЦ

1	Ел. телфер	0,5	ОК-0218	Кабел	-	6	Отопителна центра
---	------------	-----	---------	-------	---	---	----------------------

Други

1	Ел. телфер	0,5	ОК 0249	Кабел	-	6	II УТЦ, раб.за обучение.
2	Ел. телфер	2	ОК 0251	Кабел	-	-	ИЦ"ДиК" хале
3	Макара ръчна верижна	0,5	ОК 0252	-	-	-	ИЦ"ДиК" операторна- хранилище
4	Ел. телфер	1	ОК 0240	Кабел	-	12	Автостопанство I

Списък на бързо износващи се резервни части и консумативи

№	Наименование	Мерна единица	Цена в лева без ДДС
1	Кабел тип ШКПТ 3x4+2.5mm ²	1м.	
2	Кабел тип ШКПТ 3x6+4mm ²	1м.	
3	Кабел тип ШКПТ 3x10+6mm ²	1м.	
4	Кабел тип ШКПТ 3x16+10mm ²	1м.	
5	Кабел тип ШКПТ 3x25+16mm ²	1м.	
6	Кабел тип ШКПТ 4x6mm ²	1м.	
7	Кабел тип ШКПТ 4x10mm ²	1м.	
8	Кабел тип ШКПТ 4x16mm ²	1м.	
9	Кабел тип ШКПТ 4x25mm ²	1м.	
10	Кабел тип ШКПТ 7x1.5mm ²	1м.	
11	Кабел тип ШКПТ 7x2,5mm ²	1м.	
12	Кабел тип ШКПТ 12x1,5mm ²	1м.	
13	Кабел тип ШКПТ 14x1.5mm	1м.	
14	Кабел тип ШКПТ 19x1,5mm ²	1м.	
15	Кабел тип ШКПТ 19x1.5mm ²	1м.	
16	Кабел тип ШКПТ 24x1,5mm ²	1м.	
17	Контактор въздушен 100А, 220V	1бр.	
18	Контактор въздушен 100А, 380V80V	1бр.	
19	Контактор въздушен 63А, 42V	1бр.	
20	Контактор въздушен 63А, 220V	1бр.	
21	Контактор въздушен 63А,380V	1бр.	
22	Контактор въздушен 40А,42V	1бр.	
23	Контактор въздушен К6Е	1бр.	
24	Контактор въздушен К16Е	1бр.	
25	Контактор въздушен 10А, 42V	1бр.	
26	Изключвател КУ501	1бр.	
27	Изключвател КБ11	1бр.	
28	Бутониера 4 бутонна	1бр.	
29	Бутониера 6 бутонна	1бр.	
30	Бутониера 8 бутонна	1бр.	
31	Бутониера 10 бутонна	1бр.	
32	Главен ръчен прекъсвач 25А	1бр.	
33	Главен ръчен прекъсвач 40А	1бр.	
34	Главен ръчен прекъсвач 63А	1бр.	
35	Главен ръчен прекъсвач 80А	1бр.	
36	Главен ръчен прекъсвач 125А	1бр.	
37	Главен ръчен прекъсвач 175А	1бр.	

38	Автоматичен прекъсвач А1-100А	1бр.	
39	Автоматичен прекъсвач А1-163А	1бр.	
40	Моторна защита 2,5 - 4А (4 - 6,3А)	1бр.	
41	Моторна защита 6,3 - 10 А	1бр.	
42	Моторна защита 9 - 14А (13 - 18А)	1бр.	
43	Моторна защита 17 - 23 А	1бр.	
44	Моторна защита 20 - 25А	1бр.	
45	Моторна защита 24 - 32А	1бр.	
46	Моторна защита 40 - 63 А	1бр.	
47	Моторна защита 56 - 80А	1бр.	
48	Бутон РВ 22-4	1бр.	
49	Контролер КС 61	1бр.	
50	Бобина ел.магнитна спирачка подем 12,5t	1бр.	
51	Бобина ел.магнитна спирачка ход 12,5t	1бр.	
52	Реле контрол на фазите	1бр.	
53	Реле време(моторно)	1бр.	
54	Реле междинно 5НО	1бр.	
55	Реле междинно 3НО +2НЗ	1бр.	
56	Реле за контрол на фазите	1бр.	
57	Реле за време	1бр.	
58	Палци за еластичен съединител (комплект)	1бр.	
59	Феродо за спирачни челюсти	1m ²	
60	Въжеводене к-т за 2т. телфер	1бр.	
61	Въжеводене к-т за 3.2т. телфер	1бр.	
62	Въжеводене к-т за 5т. телфер	1бр.	
63	Въжеводене к-т за 8т. телфер	1бр.	
64	Шайба спирачна ф197	1бр.	
65	Шайба спирачна ф248	1бр.	
66	Шайба спирачна ф298	1бр.	
67	Шайба спирачна ф337	1бр.	
68	Щуцер месингов галв.никелиран 23/20 Pg21	1бр.	
69	Щуцер месингов галв.никелиран 26/29 Pg21	1бр.	
70	Щуцер месингов галв.никелиран 16/19 Pg21	1бр.	
71	Металоръкав с PVC покритие ф20.5/24.5	1м.	
72	Металоръкав с PVC покритие ф26.5/31.5	1м.	
73	Металоръкав с PVC покритие ф15	1м.	
74	Масло EP90	1л.	
75	Грес	1кг.	
76	Масло хидравлично МХЛІ32	1л.	



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

УТВЪРДИЛ,
ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

СЪГЛАСУВАЛ,
И.Д. ДИРЕКТОР „И и Ф”
СИЙКА ПЕНКОВА

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,
подадени за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: “Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД”

1. Общи условия

1.1. За разглеждане на постъпилите заявления и оценка на оферти Възложителят назначава със заповед комисия, по реда на гл. III, раздел V от ЗОП, за провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка, като определя нейния състав и резервни членове.

1.2. Комисията се назначава след изтичане на срока за приемане на заявленията.

1.3. Срокът за приключване на работата на комисията по т.1. се определя от Възложителя в заповедта.

1.4. Членовете на комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

1.5. Назначената по т.1 комисия от Възложителя започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените заявления.

1.6. Членовете на комисията и консултантите подписват и представят на Възложителя декларация, съгласно чл.35, ал. 3 от ЗОП.

2. Разглеждане на заявленията и подбор на кандидатите

2.1. Комисията отваря пликовете със заявленията на кандидатите в деня, мястото и часа определени в обявлението, по реда на постъпването им. Кандидатите или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

2.2. Комисията оповестява документите, които съдържат пликовете със заявленията. Комисията проверява наличието и съответствието на документите от заявленията с изискванията на т. 2.2. от Указанията в настоящата документация и чл.77 ал.3 – 5 от ЗОП.

2.3. Комисията уведомява кандидатите, като им изпраща протокола с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в Плика със заявленията.

2.4. В протокола по т. 2.3. комисията описва изчерпателно липсващите документи или констатиранията нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв

за всички участници и не може да бъде по-дълъг от 5 дни, считано от датата на получаване на протокола.

2.5. Участникът няма право да представя други документи освен посочените в протокола по т. 2.3.

2.6. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в шликите със заявленията.

2.7. След изтичането на срока по т.2.4. комисията проверява съответствието на всички представени документи, включително допълнително представените, с изискванията за подбор, поставени от Възложителя. Комисията разглежда постъпилите заявления и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи за тяхното икономическо и финансово състояние, техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

2.8. Комисията съставя протокол за резултатите от подбора, след което Възложителя обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето.

2.9. Възложителя изпраща едновременно на всички определени кандидати писмени покани за представяне на първоначални оферти и участие в договарянето.

3. Разглеждане на офертите и водене на преговори с кандидатите

3.1. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

3.2. Комисията отваря шликите с офертите на участниците в деня, мястото и часа определени в поканата за участие в процедурата, по реда на постъпването им. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето.

3.3. Комисията уведомява допуснатите до участие в процедурата участници за мястото, деня и часа на отваряне на ценовите оферти. Участниците или упълномощени от тях лица могат да присъстват при отварянето и обявяването на предложените цени.

3.4. Комисията проверява:

3.4.1. наличието на всички изисквани от Възложителя документи;

3.4.2. съответствието на техническите оферти с предварително обявените в техническото задание условия от Възложителя.

3.5. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обективността, посочени в офертата.

3.6. Комисията отстранява от участие в процедурата участник, който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя или е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал.2 от ЗОП.

3.7. Комисията провежда договарянето с поканените участници за определяне на клаузите на договора съгласно обявените изисквания по ред, определен чрез жребий.

3.8. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

4. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

4.1. Показатели за оценка на техническата оферта

- Предложена концепция за изпълнение на дейностите Кт = 0,30
- Време за отстраняване на дефектите Кт = 0,10

4.2. Показатели за оценка на предлаганата цена

- Цена Кт = 0,60

Показателите за оценка са еднакви за всяка обособена позиция.

5. Принципи и методи за оценяване на офертите

5.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

5.2. Оценката се извършва на базата на определени **показатели**. Определени в раздел 4 на тази методика. Показателите могат да имат минимална стойност 1 и максимална 100.

5.3. Показателите за оценка могат да бъдат:

5.3.1. Степенни - със стойност **от 1 до 100 точки** – използват се степенна оценка на офертите (Отлично – 90 до 100 т.; Много добро – 80 до 89 т.; Добро – 60 до 79 т.; Удовлетворително - 1 до 59 т.).

5.3.2. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

6. Техническа оценка (Тп)

6.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

6.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

6.3. Техническа оценка **не правят** членовете на комисията, които не участват в нея като технически специалисти. В своите таблици те попълват усреднената техническа оценка, изчислена като средно-аритметично от оценките на останалите членове /технически специалисти/ на комисията.

6.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

6.5. Оценка на техническата оферта се формира, както следва:

- Предложена концесия за изпълнение на дейностите

Оценяват се предложението на участника за организиране изпълнението на обекта на обществената поръчка като обем, последователност, обезпеченост и контрол по време на изпълнението на дейностите за сервизно поддържане на повдигателни съоръжения. Сравняват се изискванията, посочени в Техническото задание ТЗ, Списъка на повдигателните съоръжения и обявлението

- Време за отстраняване на дефектите

Оценява се необходимото време за реакция на Участника и отстраняване на възникнали дефекти

7. Финансова оценка (Фп)

7.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

7.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

7.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

7.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

7.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

7.4. Показателят **“предлагана цена”** се изчислява по формулата:

$P_n - P_{\min} / P_i * 100$, където

P_n е оценката на n-тата предлагана цена,

P_{\min} е най-ниската предлагана цена,

P_i е i -тата предлагана цена.

7.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател $/K_{Ti}$ и полученият резултат се записва в съответната графа.

8. Комплексна оценка (K_{Σ})

8.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = \text{Показател}_1 \cdot K_{T1} + \text{Показател}_2 \cdot K_{T2} + \dots + \text{Показател}_n \cdot K_{Tn}$$

K_{Σ} е комплексна оценка на n -тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател $_{1..n}$ е оценката по съответния показател за оценка.

$K_{T1..n}$ е коефициента за тежест за съответния показател.

$$K_{T1} + K_{T2} + \dots + K_{Tn} = 1$$

8.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

8.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n (=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

9. Крайно класиране на участниците

9.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

9.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = E_n).

9.3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнителя между класираните на първо място оферти.

9.4. След провеждане на договарянето с всички поканени участници и оценка на окончателните оферти комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

ДО
"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД
ГР. КОЗЛОДУЙ

ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:
"Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй"
ЕАД"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Предлаганата цена, която е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите подробно описани в Техническото задание в срок от месеца, считано от датата на подписване на договора.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова (*непужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността на договора.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с приemenото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

I. Предложение за изпълнение на поръчката

- I.1. Техническа спецификация
- I.2. Концепция за изпълнение на дейностите
- I.3. График за изпълнение в зависимост от вида и периодичността на сервизното обслужване
- I.4. Друга информация, ако участниците смятат за необходимо да представят.

II. Предлагана цена за обособена позиция

- II.1. Ценова таблица № 1 за формиране на абонаментната такса
- II.2. Ценова таблица № 2 за единични цени на резервни части и консумативи
- II.3. Пълнен и парафиран проект на договор;
- II.4. Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

Техническа спецификация

№ Поз.	Наименование	Товаро-подемност	Рег. №	Е.л. захр.	Отвор 1.km	Дължина подкранов път, монорелса m	Вид на сервизното обслужване	Периодичност на сервизното обслужване
1								
2								
....								
....								
n.								

Ние ще отстраним дефекта в рамките на дни (цифром и словом), считано от датата на приемното уведомление на Възложителя.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на Участника)

Ц Е Н О В А Т А Б Л И Ц А № 1

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: “Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на АЕЦ Козлодуй ЕАД”

№ Поз.	Наименование	Товаро-подемност	Рег. №	Ел. захр.	Отвор I.km	Дължина подкранов път, мопоре.са m	Вид на сервизното обслужване	Периодичност на сервизното обслужване	Ел. Цена за един месец	Обща цена за 12 месеца
1.										
2.										
...										
....										
п.										
Всичко:										

Цената за даване на дежуретва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер лв. на час, а цената за аварийно повикване е в размер на лв. на час.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА № 2

С единични цени на резервни части и консумативи за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: “Сервизно подържане на повдигателни съоръжения, собственост на АЕЦ Козлодуй ЕАД”

№ Поз.	Наименование	Мерна единица	Единична цена - в лева без ДДС
1			
2			
...			
...			
n			

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на Участника)

УКАЗАНИЯ

За подготовка на заявлението и попълване на офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа гочпо към обявените от възложителя условия.

1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.

1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подадо заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.

2.1. Всеки кандидат, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър**. Документът се представя заверен с гриф “Вярно е оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние**. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно е оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП**. Декларацията се поднася задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Декларацията се поднася задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП**. Декларацията се поднася задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП в деня, следващ настъпването им.

2.2.7. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.7.1. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите представят:

2.2.7.1.1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Документът се представя в заверено копие с гриф "Вярно е оригинала", подпис и свеж печат от лице с представителни функции;

2.2.8. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.2.8.1. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:

2.2.8.1.1. Списък на основните договори с подобен обект, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.2. Описание на техническото оборудване, с което разполага Кандидата. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.3. Списък на техническите лица, които ще изпълняват обекта на поръчката с професионалните им характеристики, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.2.8.1.4. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на кандидата с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. Документите се представят заверени с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.2.8.1.5. Удостоверение за извършване на дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на повдигателни съоръжения по чл.36, ал.1 от ЗТИП. Документът се представя заверен с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис на лице с представителни функции.

2.2.9. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката. При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: "Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" за обособени позиции № Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.10.1. Документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.2.10.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно е оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2.10.3. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документът за регистрация се представя в официален превод, а документите - доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП; доказателства за техническите възможности и/или

квалификация; декларация за отсъствие на обстоителствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.2.11. **Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.Ш.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.11.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KOPB 9220 1000 2240 01, BIC: KOPBGBSF, клон Враца с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: **"Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" за обособени позиции №** Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.11.2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.13. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.3. Изисквания за представяне на заявлението.

2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2 от настоящите указания.

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в легализиран превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва **"Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: "Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" за обособени позиции №**

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на венчки определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

"Участник" е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата на участника се подава за всяка обособена позиция и съдържа:

4.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва:

4.1.1.1 да бъде изготвена въз основа на изискванията на техническото задание;

4.1.1.2 да съдържа документите, указани в т.1 от образеца на оферта.

4.1.2 Предлаганата цена трябва

4.1.2.1 да бъде изготвена съгласно ОБРАЗЕЦ по т.П. към офертата;

4.1.2.2 да съдържа цена за единична месечна абонаментна такса за всяка машина и обща месечна абонаментна такса в лева без ДДС;

4.1.2.3 да съдържа единични цени на най-често употребяваните резервни части и консумативи, която включва всички разходи за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми;

4.1.2.4 да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или с обединение.

4.1.3 Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

4.1.4 Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.1.5 При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се взема предвид изписаната с думи.

4.1.6 Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2 Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

4.3 Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощие за изпълнение на такива функции.

4.4 Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5 В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо кандидата и свеж печат.

4.6 Желателно е техническата оферта и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

5 Окомплектоване и подаване на офертата

5.1 Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: **"Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"** за обособени позиции №

5.2 Предлаганата цена и проекта на договор се представят в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

5.3 Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство;

5.4 Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5.5 Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6 При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7 Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6 За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№

Днес, 2011 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Костадин Върбанов Димитров, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и “.....”, гр. вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл.41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнителя на обществената поръчка с обект: “**Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД**” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни **сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на АЕЦ Козлодуй ЕАД**, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 10.ОДО.ТЗ.099, Приложение № 3 - Списък на бързо износващи се резервни части и консумативи с единични цени и Приложение № 4 - Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

Предметът обхваща следните Обособени позиции:

Обособена позиция № - “.....”

Обособена позиция № - “.....”

Обособена позиция № - “.....”

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва техническо обслужване, ремонт и профилактика на оборудването по Приложение № 2, както и доставка на консумативи.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Месечната абонаментна такса за изпълнение на услугата е в размер налв. /..... словом / без ДДС. Сумата е фиксирана и не подлежи на изменение.

2.2. Цена на настоящия договор е в размер налв. /..... словом / без ДДС за срока по т.3.1.

2.3. В цената, посочена в т.2.1. е включена стойността на резервните части до 100 лева и услугите за сервизно обслужване на посоченото оборудване.

2.4. При вложени резервни части и консумативи на стойност над 100 лева, същите се установяват с протокол – анализ, който е неразделна част от двустранен протокол за приемане на извършените работи без забележки през съответния месец и се заплащат допълнително. Стойността на резервните части и вложените консумативи е съгласно Приложение № 4.

2.5. Цената за даване на дежурства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер лв. на час, а цената за аварийно повикване е в размер на лв. на час.

2.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1. и т.2.5. чрез банков превод ежемесечно до 15 члено на месеца, следващ отчетния срещу представени: оригинална данъчна фактура, двустранно подписан Протокол за извършена дейност без забележки.

2.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на вложените резервни части и консумативи чрез банков превод в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на двустранно подписан протокол, сертификат/декларация за съответствие и данъчна фактура.

2.8. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....
IBAN с/ка:
BIC код:

3. СРОКОВЕ И ЗАЯВЯВАНЕ НА ПОВРЕДИТЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора.

3.2. Профилактичните прегледи на оборудването се извършват в сроковете по т.3.1.1. от Техническото задание.

3.3. Техническото обслужване и ремонтът, както и доставката на консумативи се извършва след получаване на заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.4. Заявяването на повредите в работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (8.00 до 16.00) се прави на тел Заявяването на дефектите в неработно време (16.00 до 8.00) или в почивен ден се прави на факс..... Уведомлението съдържа описание на повредата, датата на която е констатирана и името и телефона на отговорния за целта представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5. Срокът за отстраняване на възникналите повреди е дни, считано от датата на уведомлението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.6. В случаите на заявки, получени не по-късно от два часа преди края на работното време, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 24 часа да изпрати свои специалисти за отстраняване на повредите.

3.7. Когато заявките са направени в извънработно време, почивни или неработни дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща своите специалисти за отстраняване на повредите в срок до 14.00ч. на първия работен ден.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък с пълно описание на оборудването, предмет на сервизно обслужване, както и точното местонахождение на отделните позиции.

4.1.2. Да осигури правилното съхранение и експлоатацията на оборудването, съгласно предписанията на производителя и специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изпълнява изискванията на съответната инсталация, среда и безопасност.

4.1.3. Да осигури свой представител при извършване на дейностите по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4.1.4. Да предоставя, при поискване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички налични схеми, чертежи и ръководства;

4.1.5. Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за необходимостта от домашно дежурство по време на НР, считано за времето от 18.00 до 06.00 часа на другия ден в работни и почивни дни, включително дневната смяна в почивни дни.

4.1.5. Да заплати месечната абонаментна такса и да извърши всички плащания за вложени при ремонт резервни части и консумативи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно условията и в сроковете предвидени в т.2.4. и т.2.5.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да извършва схемни изменения или ремонти върху оборудването, само при изрично писмено съгласие от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.2.2. Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

4.3. Забавата при изпълнение на някое от горните задължения удължава съответно сроковете за отстраняване на повредите по т.3.5.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Раздел 3 на настоящия договор;

5.1.2. В срок до 30 (тридесет) дни след подписването на настоящия договор, специалисти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съвместно с отговорното лице по договора да извършат оглед и съставят констативен протокол за вида, модела, серийния номер и параметрите, техническото състояние и препоръки за съхранението и условията на експлоатация за всяка една позиция от Списъка на повдигателни съоръжения, подлежащи на сервизно обслужване. Този протокол се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е неразделна част от договора.

5.1.3. Да извършва проверки на товароподемните кранове, съгласно изискванията на Приложение № 4 към чл.53 ал.3 от Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения.

5.1.4. Да извършва профилактичните прегледи по т.3.2., съгласно утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график.

5.1.5. Да записва извършените дейности по поддръжката и ремонта, и резултатите от функционалните проверки в ремонтния дневник.

5.1.6. При възникване на повреди в оборудването, за които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е изпратил заявка за отстраняване на повредата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, в сроковете, посочени в т.3.3 от настоящия договор да изпрати свои специалисти, които да извършат на място диагностика и отстраняване на повредата. Ако това е невъзможно и се налага ремонтниране на оборудване в сервизната база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то те са длъжни да извършат демонтаж, транспортиране до базата и обратно, ремонт, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването, като за времето на ремонта осигурят заместващо оборудване.

5.1.7. Да изготвя протокол за извършената работа, в който се отразяват името на специалиста, който я е извършил, датата, типа на оборудването, вида на извършените услуги и вложените резервни части и консумативи. Протоколът се подписва от представители и на двете страни. Този протокол се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е неразделна част от договора.

5.1.8. Да предостави заповед за Отговорно лице за приемане, водене и системен отчет на повдигателните съоръжения и извършваните дейности.

5.1.9. Да предостави утвърден Списък на лицата, обучени за извършване на дейности по повдигателни съоръжения.

5.1.10. Да осигурява свои транспорт, технически средства (инструменти, приспособления и материали) и екипировка за извършване на сервизното обслужване.

5.1.11. Да извършва дейностите по сервизно обслужване, с изключение на домашното дежурство, в рамките на дневната смяна за персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 8-16 часа.

5.1.12. Да отговаря за професионалната квалификация на своя персонал и тази по безопасността на труда, както и за спазване на всички нормативни документи и вътрешни правила, действащи в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.1.13. Да осигури на разположение извън територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко двама специалисти, съгласно графика за домашно дежурство, които при необходимост да имат готовност да отстраняват дефектите по повдигателните съоръжения.

6. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по договора поради непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора, трябва в 5-дневен срок от датата на настъпването на събитието, писмено да уведоми другата страна.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че доставените и влагани при отстраняване на повредите резервни части, ще бъдат нови, отговарящи на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор.

7.2. Върху вложените резервни части се установява гаранционен срок в рамките на месеца, но не повече от месеца от датата на протокола за влагането им.

7.3. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от /..... / дни от датата на уведомлението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.4. Върху поводоставените резервни части се установява гаранционен срок равен на този по т.7.2.

7.5. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т.7.2./.

7.6. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

7.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 10.ОДЮ.ТЗ.099

Приложение № 3 - Списък на бързо износващи се резервни части и консумативи с единични цени;

Приложение № 4 - Предлагана цена;

8.3. Отговорно техническо лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е тел: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е тел:

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.....
тел/факс:
ЕИК
ИН по ЗДДС BG

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
КОСТАДИН ДИМИТРОВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА.....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ.....	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	7
16.	НЕУСТОЙКИ.....	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ.....	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА.....	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при поднасяване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на Р България, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в Р България. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че Р България има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г. обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.45, ал.1, т.2 от Правилника за прилагане на закона за МВР.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. №

ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

идент. № ДБК.КД.ИП.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или срият производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чиего оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на изпълномощните длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващи дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, идент. № ДОД.НБ.НБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на изпълномощни представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по г.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) днешно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) днешно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТЩН, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях материални задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОН, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу полшия на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при сгартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

.....

тел/факс:

ИН

ИН по ЗДДС:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/735330; 0973/76027

ИН 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

КОСТАДИН ДИМИТРОВ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ
Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕПН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ съе седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Кандидатът, който представлявам:
 - а) Не е обявен в несъгледателност;
 - б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгледно националните закони и подзаконови актове.

Декларирам, че ако бѓда определен за Изпълнител на обществената порѓчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.

Известно ми е, че при деклариране на невярни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: **“Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на “АЕЦ
Козлодуй” ЕАД”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН № _____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;
2. Представяването от мен юридическо лице
- не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Декларирам, че ако бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Решението на Възложителя ще представя в Централно деловодство на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по т.1 и 2 от настоящата декларация.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни посяга наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 8 от ЗОП
от Кандидат в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Сервизно поддържане на повдигателни съоръжения, собственост на "АЕЦ
Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
член на управителен/контролен орган _____ в качеството си на _____
_____ есе седалище _____
_____ и адрес _____
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН № _____, ИН по ЗЛДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“ _____ ” ЕАД
гр. _____

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗГЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗГЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗГЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размери от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето посмаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, по общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗГЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпва по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

Наименование на Кандидата:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрацията:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДС № и държава на данъчна регистрацията съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДС и наименованието на държавата, например: България,</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Обект на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявенията/офертата	<i>Посочете дата, дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)